

Утверждено  
Решением Наблюдательного Совета  
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий»  
(протокол от \_\_\_\_ 2024 г.)

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Викторине «Магнитогорск-стальное сердце России»**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения Викторины «Магнитогорск-стальное сердце России», приуроченной к 95-летию города Магнитогорска (далее – Викторина).

2. Викторина проводится Автономной некоммерческой организацией «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий» (далее – Организатор) в целях содействия формированию традиций культурно-просветительского досуга населения, популяризации истории и краеведения, вовлечения граждан в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь города, расширения форм и технологий организации общественного пространства в интересах социокультурного развития граждан.

Викторина проводится по предложению некоммерческих организаций в соответствии с уставными целями и задачами Организатора.

3. Участие в Викторине осуществляется в Центрах проведения Викторины (далее – Центр). Центры преимущественно организованы в учреждениях культурной, спортивной, образовательной направленности.

График работы Центров: 15,16,17 марта с 9-00 до 18-00 часов, 18 марта с 9-00 до 14-00 часов.

Адреса Центров размещаются на официальном сайте Организатора.

По обращениям работодателей Организатор может согласовать размещение Центра проведения Викторины на территории работодателя (выездной Центр). Условия проведения Викторины в выездных Центрах согласовываются Организатором с работодателем с учетом особенностей территории и должны соответствовать условиям настоящего Положения, не ущемляя прав участников.

Настоящее Положение, Порядок проведения Викторины публикуются на официальном сайте Организатора.

4. Участником Викторины может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, зарегистрированный по месту жительства в г. Магнитогорске. Участник Викторины должен иметь при себе паспорт гражданина

РФ.

Викторина проводится в соответствии с гражданским законодательством (ст. 1055 Гражданского кодекса РФ), не является лотереей, не основана на риске, не носит соревновательный или рекламный характер. Участие в Викторине осуществляется на безвозмездной основе.

Получение Участником Викторины бланка Викторины с вопросом является подтверждением того, что Участник Викторины ознакомлен с настоящим Положением и принимает его без каких-либо возражений с его стороны (ст. 428 ГК РФ).

5. Организатор определяет перечень, количество, модели и торговые марки памятных и ценных подарков и публикует указанные сведения на официальном сайте Организатора.

6. Право на участие в Викторине предоставляется один раз, повторное участие не допускается.

7. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется представителем Организатора.

8. Обязанность по уплате всех налогов и сборов, установленных действующим законодательством Российской Федерации, за Участника Викторины несет Организатор в случае, если иное не предусмотрено решением Организатора.

9. Получая бланк Викторины и регистрируя идентификационный номер участника, Участник Викторины в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражает согласие на обработку его персональных данных, в том числе включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства (места регистрации), контактные телефоны, реквизиты паспорта: серия, номер, дата выдачи указанного документа и сведения о выдавшем его органе; сведения об идентификационном номере налогоплательщика, Организатором, представителями Организатора и (или) иными лицами, привлеченными Организатором, и третьими лицами, обеспечивающими организацию и проведение Викторины, для целей организации, проведения Викторины и обеспечения участия Участника в Викторине, в том числе с правом указанных лиц осуществлять все (любые) действия (операции), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными Участника Викторины, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление, уничтожение, обработку персональных данных Участника Викторины посредством внесения их в электронную базу данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы, в том числе в рамках сделок (договоров) между Организатором и третьими лицами. Согласие на обработку персональных данных действует в течение 1 (одного) календарного года с момента окончания Викторины.

10. Викторина проводится с 15 марта по 18 марта 2024 года, оформление документов на получение ценных подарков и получение Участником ценных подарков осуществляется в срок с 16 марта по 21 июля 2024 года.

## **2. Порядок проведения Викторины**

11. Викторина проводится с 15 марта по 18 марта 2024 года в соответствии с настоящим Положением в рамках празднования 95-летия города Магнитогорска.

12. Выдача бланка Викторины и получение идентификационного номера Участника осуществляется с 15 марта по 18 марта 2024 года в Центрах проведения Викторины.

13. На бланке Викторины указываются:

1) на внутренней левой части бланка (символическое наименование стороны бланка - «Европа»):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Участника Викторины;
- номер телефона Участника Викторины;
- текст вопроса;
- варианты ответов на вопрос;
- согласие на обработку персональных данных;

2) на внутренней правой части бланка (символическое наименование стороны бланка - «Азия»):

- правила регистрации идентификационного номера участника Викторины;

14. Участник заполняет бланк Викторины. После заполнения бланка Викторины Участнику вручаются памятный подарок и стикер с идентификационным номером для участия в процедуре определения обладателя ценного подарка Викторины.

Один стикер с идентификационным номером наклеивается на сторону бланка «Европа», второй стикер с идентификационным номером наклеивается на сторону бланка «Азия».

Далее представитель Организатора разделяет бланк Викторины на 2 части по отрывной перфорированной линии.

Часть бланка «Европа» с вопросами и идентификационным номером участника остается у представителя Организатора.

Часть бланка «Азия» с правилами регистрации участника Викторины и идентификационным номером передается Участнику, который должен сохранить данную часть бланка до дня оформления документов на получения ценного подарка.

15. Обязательным действием и основанием для участия в Викторине является заполнение бланка Викторины и наклеивание стикера на две стороны бланка Викторины.

16. Участник вправе отказаться от заполнения бланка Викторины. В этом случае бланк Викторины возвращается представителю Организатора.

17. Ответы на вопросы Викторины, указанные на бланке Викторины, являются окончательными и оспариванию (обжалованию) не подлежат.

18. Все части бланка Викторины без идентификационного номера считаются недействительными.

19. В конце каждого дня вручения бланков Викторины заполненные бланки Викторины передаются Организатору Викторины.

20. Для участия в процедурном определении обладателя ценного подарка Викторины Участник Викторины должен зарегистрировать идентификационный номер.

Регистрация идентификационного номера Участника возможна одним из двух способов:

1) посредством отправки короткого сообщения (СМС) на номер телефона, указанный в переданной ему части бланка Викторины.

Текст СМС должен содержать идентификационный номер Участника, указанный на бланке Викторины.

2) посредством формы регистрации расположенной на официальном сайте Организатора.

Регистрация идентификационного номера осуществляется с 09-00 часов 15 марта и заканчивается не позднее 14-00 часов 18 марта 2024 года. Позже указанного времени идентификационные номера регистрации не подлежат.

21. Идентификационный номер может быть зарегистрирован либо посредством СМС, либо посредством формы регистрации расположенной на официальном сайте Организатора. С одного номера телефона возможно зарегистрировать только один идентификационный номер Участника.

22. Зарегистрированные идентификационные номера Участников Викторины обрабатываются Организатором (исключаются дублированные

идентификационные номера и дублированные номера телефонов Участников, также исключаются номера телефонов, с которых поступили СМС не содержащие идентификационный номер участника, либо содержащие иные символы помимо идентификационного номера).

23. Для определения обладателя ценного подарка Викторины Организатором создается Комиссия.

Комиссия по результатам обработки идентификационных номеров формирует их в реестр идентификационных номеров Участников и составляет акт о количестве занесенных в реестр идентификационных номеров Участников.

Занесение идентификационных номеров в реестр осуществляется не позднее чем за два часа до определения обладателя ценного подарка Викторины.

После составления акта о количестве занесенных в реестр идентификационных номеров Участников, идентификационные номера из реестра вносятся в программу-генератор случайных чисел (рандомайзер).

24. Определение обладателя ценного подарка Викторины проводится 16, 17, 18 марта. Площадку, время и порядок определения обладателя ценного подарка Викторины определяет Организатор Викторины и размещает соответствующую информацию на официальном сайте.

25. Обладатель ценного подарка Викторины определяется путем выбора посредством генератора случайных чисел идентификационного номера Участника Викторины.

Определение идентификационного номера проводится в количестве раз, равном объявленному количеству ценных подарков.

26. Публикация итогов определения обладателей ценного подарка Викторины будет осуществлена на официальном сайте Организатора.

27. Оформление документов и получение ценных подарков осуществляются Организатором в период с 16 марта по 21 июля 2024 года.

Для оформления документов обладателям ценных подарков Викторины необходимо обратиться к Организатору.

### **3. Порядок получения ценных подарков**

28. Оформление документов на получение ценных подарков осуществляется Организатором в период с 16 марта по 21 июля 2024 года с 10:00 до 17:00 в рабочие дни по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74 (Редакция газеты «Магнитогорский Рабочий») (далее- пункт выдачи).

29. Участник Викторины, ставший обладателем ценного подарка,

самостоятельно обращается в пункт выдачи после публикации итогов Викторины.

30. Для оформления документов на получение ценного подарка в пункте выдачи Участник должен предоставить часть бланка Викторины - «Азия», на которой размещен идентификационный номер Участника (идентификационный номер участника должен быть надлежащим образом зарегистрирован), предъявить паспорт гражданина РФ с отметкой о регистрации в г. Магнитогорске, а также сообщить идентификационный номер налогоплательщика, место жительства (место регистрации).

31. В пункте выдачи ведется ведомость ценных подарков. В ведомость ценных подарков вносятся паспортные данные Участника, ИНН, идентификационный номер участника, согласие на обработку персональных данных, контактный телефон.

32. Организатор вправе разместить имя и изображение (фотографии) Участника Викторины, ставшего обладателем ценного подарка, на официальном сайте Организатора, а также в печатных и электронных средствах массовой информации, сетевых изданиях, в средствах массового распространения информации, включая (без ограничений) социальные сети «ВКонтакте», Одноклассники.

33. Участник своими подписями в ведомости ценных подарков подтверждает правильность внесения данных. Форма ведомости ценных подарков утверждается Организатором.

Представленные в пункты выдачи бланки Викторины не возвращаются.

34. Документы на получение ценного подарка не оформляются в случаях отсутствия части бланка Викторины – «Азия» или предъявления в пункт выдачи:

- паспорта РФ, в котором отсутствует отметка о регистрации Участника по месту жительства в городе Магнитогорске;
- бланка Викторины без идентификационного номера;
- бланка Викторины, имеющего признаки подделки;

35. Ценные подарки не выдаются в случае обращения Участника Викторины за пределами сроков, установленных в п. 28 настоящего Положения.

36. Невостребованными ценными подарками Организатор вправе распорядиться по своему усмотрению в рамках уставной цели.

37. Получение Участником ценных подарков осуществляется в срок до 21 июля 2024 года в соответствии с Порядком оформления документов на получение ценных подарков.

#### **4. Заключительные положения**

38. Организатор передает по акту (описи) представителю Организатора в Центрах проведения Викторины наглядные материалы, бланки Викторины, стикеры, памятные подарки и прочее. Количество бланков Викторины, стикеров, памятных подарков ограничено.

39. По завершении времени работы Центров представитель Организатора ежедневно в Центре производит подсчет неиспользованных бланков Викторины и стикеров, оформляет протокол.

40. По завершении выдачи идентификационных номеров участников Викторины представитель Организатора по акту (описи) передает Организатору неиспользованные бланки Викторины, стикеры, памятные подарки, наглядные материалы и прочее.

41. Организатор уничтожает по акту об уничтожении стикеры, не полученные Участниками Викторины, не позднее 19 марта 2024 года.

42. В случае нарушения настоящего Положения Организатор вправе отстранить Участника от участия в Викторине, при этом Организатор имеет право не комментировать свои действия по отношению к указанному Участнику.

43. Спорные вопросы, по порядку проведения Викторины, рассматриваются Организатором в срок до 01 августа 2024г.

44. Организатор вправе в одностороннем порядке вносить изменения (дополнения) в настоящее Положение, а также принимать решения об отказе от проведения Викторины, об изменении ее формата, периода, количества и наименования подарков и т.п. Организатор вправе принимать иные положения (порядки), направленные в развитие настоящего Положения, в том числе в целях установления правил проведения Викторины, установления особенностей проведения Викторины в отношении тех или иных категорий Участников, с последующим их размещением на официальном сайте Организатора.