

Пресс-тур. Журналисту «МР» удалось побывать на месте первого боя земляков из 96-й танковой бригады / 6-7



МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ЧЕТВЕРГ
№53 (23490) | 18.05.2023
ИЗДАЕТСЯ С 1930 ГОДА

ПОГОДА В ГОРОДЕ НА 18, 19 МАЯ

	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
осадки		
температура	● +9 ● +15	● +6 ● +13
ветер	≈ С-В 6-8 м/с	≈ С-В 4-6 м/с
давление	⊙ 731 мм.рт.ст.	⊙ 730 мм.рт.ст.



ФОТО: ДИНАРА ВОРОНЦОВА «МР»

**ТРЕБУЮТСЯ
ПОЧТАЛЬОНЫ**
для доставки газет
**«Магнитогорский
металл»,
«Магнитогорский
рабочий».**



**Т. 8-902-022-96-57,
26-33-49.**
Обращаться
по адресу:
пр. Ленина, 74,
АНО «Редакция
газеты
«Магнитогорский
рабочий»
с понедельника
по пятницу
с 9.00 до 17.00.

Экология

Сделаем город чище

24 мая все желающие могут принять участие в экологическом субботнике по уборке водоохранной зоны реки Урал в районе парка у Вечного огня.

Мероприятие организует администрация города в рамках программы «Пять шагов благоустройства повседневности». Сбор участников состоится в 13.30. Место встречи – у зоны барбекю в парке у Вечного огня. Сам субботник стартует в 14.00. Всем участникам выдадут мешки и перчатки, а после окончания субботника предложат горячий чай.

Созданы все условия

**В Магнитогорском перинатальном центре
успешно вынашивают детей весом от 500 грамм**

Власть

Расширение
сотрудничества

Губернатор Челябинской области Алексей ТЕКСЛЕР возглавлял региональную делегацию в ходе рабочей поездки в Казахстан.

Визит главы региона в Астану начался со встречи с послом России в Республике Казахстан Алексеем БОРОДАВКИНЫМ. Губернатор представил экспортный потенциал Южного Урала. Также стороны обсудили ряд вопросов сотрудничества региона с Республикой.

– Челябинская область занимает третье место среди регионов России, после Москвы и Московской области, по товарообороту с Республикой Казахстан, – отметил Алексей Текслер. – В прошлом году нам удалось увеличить объемы экспорта сельхозпродукции, машиностроения, и мы нацелены улучшать эти показатели. В Челябинской области на постоянной основе живут, учатся и работают почти 13 тысяч граждан Казахстана. Затем состоялась встреча губернатора Челябинской области с акимом Костанайской области Казахстана Кумаром АКСАКЛОВЫМ. Эти территории связывают многолетние добрососедские отношения. Стороны обсудили вопросы расширения сотрудничества в экономической сфере – укрепление логистических связей, расширение экспорта, поддержку взаимовыгодных инвестиционных проектов.

Завершила официальный визит челябинской делегации во главе с губернатором встреча Алексея Текслера с премьер-министром Республики Казахстан Алиханом СМАИЛОВЫМ.

Аграрии

Важнейший
фактор

Губернатор Челябинской области Алексей ТЕКСЛЕР ознакомился с ходом посевной кампании.

В ходе рабочего выезда в Октябрьский район глава региона осмотрел поля, засеваемые пшеницей и кукурузой, а также посетил животноводческий комплекс «Подовинное». Алексей Текслер пообщался с водителями-механизаторами, поблагодарил их за труд, расспросил селян об условиях работы и о применяемой технике.

– Это важная составляющая успеха, – пояснил он. – Техника используется современная, работает в автоматическом режиме. Каждый сантиметр площади учитывается, все автоматизировано и удобно. Если мы хотим получить хороший урожай, это крайне важно. Я ставлю задачу по региону собирать за 20 центнеров зерновых, но многое здесь зависит от климатических факторов.

Главное – рожайте!

Для мамочек
Магнитогорска
создали все условия.

Глава города Сергей БЕРДНИКОВ осмотрел акушерский стационар в Центре охраны материнства и детства и принял участие в торжественном открытии индивидуальных родильных залов



ФОТО: ДИНАРА ВОРОНЦОВА «МР»

Наталья ЛОПУХОВА

Перинатальный центр, который горожане по старинке называют роддомом №2, в этом году отмечает 40-летие. Он обслуживает не только рожениц Магнитогорска. Сюда направляют в случае преждевременных родов и сложных ситуаций жительниц девяти районов юга области. Всего в области таких перинатальных центров два – еще один в Челябинске.

Пять лет назад вместе со всеми городскими учреждениями медицины центр перешел в областное подчинение, а в январе 2020 года в процессе реорганизации был присоединен к ГАУЗ «Центр охраны материнства и детства г. Магнитогорск». Как сообщила заведующая перинатальным центром Ольга МАКСИМОВА, это позволило существенно улучшить оснащение роддома, регулярно центр получает новое оборудование.

К сожалению, уровень здоровья будущих мам не радует, отмечают врачи. Причины – сидячий образ жизни, вредные привычки, откладывание деторождения «на потом», однако в перинатальном центре создают все условия, чтобы каждые роды прошли удачно, чтобы максимально сохранить здоровье мамы и малыша.

Глава города побывал в открытой после ремонта осенью прошлого года операционной, где операции кесарева сечения проводятся в плановом порядке, затем посетил отделение реанимации и интенсивной терапии новорожденных. Здесь удается выхаживать малышей весом от 500 граммов: некоторых в двухнедельном возрасте переводят в стационар детской больницы, другие выписываются из роддома вместе с мамой.

Сейчас самая маленькая подопечная отделения – девочка весом 1200 граммов, которая родилась за два месяца до срока. Она находится в специальном инкубаторе,

в котором созданы все условия – температура, влажность, напоминающие материнскую утробу. Новорожденная была на искусственной вентиляции, но сейчас уже научилась дышать самостоятельно, питается пока через зонд молока, который сцеживает для нее мама.

Старший брат малышки тоже родился раньше срока в перинатальном центре, сейчас пятилетний мальчик ничем не отличается от сверстников, рассказала заведующая отделением Ольга ЧУКАНОВА. Два года назад Ольга Владимировна стала лучшим детским врачом-реаниматологом в РФ и неспроста: в отделении одни из лучших в стране показатели по выхаживанию новорожденных с экстремально низкой массой тела. Выживаемость деток, родившихся с массой менее килограмма, 85-87 процентов. Дальше все зависит от ответственности родителей. При надлежащей реабилитации малыши-горопыжки обязательно догонят сверстников.

Центр оснащен всем необходимым оборудованием. Вступать в жизнь новорожденным с экстремально низкой массой тела помогают четыре специализированных интенсивных кювета японского производства, поддерживающих все необходимые параметры жизнедеятельности, шесть аппаратов ИВЛ экспертного класса, удобных для докторов и самих малышей. Недавно у врачей была возможность ознакомиться с современным аппаратом ИВЛ с функцией неинвазивной высокочастотной назальной вентиляции легких, теперь это их мечта. Сергей Бердников пообещал переговорить с губернатором Челябинской области Алексеем ТЕКСЛЕРОМ, чтобы эта мечта осуществилась.

– Во время недавнего визита Алексей Леонидович подчеркнул, что Магнитогорск должен обладать всеми компетенциями областного города. Будем заниматься этими на-

правлениями, – прокомментировал градоначальник.

На роды – с мужем

Также Сергей Бердников принял участие в торжественном открытии обновленного родильного отделения. На протяжении 10 лет создать такие комфортные индивидуальные родзалы было мечтой сотрудников перинатального центра, отметила Ольга Максимова. Ранее здесь было отделение патологии беременных, после переноса его в бывший РД №3 помещения оказались невосстановленными. Реконструкция проходила в короткие сроки – потребовалось всего четыре месяца.

Четыре обновленные индивидуальные родовые палаты создадут для рожениц идеальные условия. Здесь есть фетильные мониторы, которые позволяют внутриутробно отслеживать состояние плода и, в случае возникших рисков, оперативно принять решение о медицинском вмешательстве, открытая реанимационная система «Панда» производства США, позволяющая оказывать медицинскую помощь новорожденному. Таких роддому не помешало бы еще парочку, отмечает Ольга Максимова. В одном из родзалов есть специализированный кювет, куда сразу положат малыша, если он родится недоношенным или с серьезной патологией.

Такие индивидуальные родзалы позволяют проводить партнерские роды, в которых роженице будут оказывать поддержку муж, мама или другой близкий человек. Есть в родильном отделении и операционная, если потребуются экстренные кесарево сечение.

Вместе с главой Магнитогорска перерезала ленточку председатель правления АО «КУБ» Светлана ЕРЕМИНА. «КредитУралБанк» оказал финансовую поддержку при покупке трех современных фетальных мониторов общей

стоимостью порядка миллиона рублей, показав прекрасный пример для всего бизнес-сообщества Магнитогорска.

Как отметила Светлана Владимовна, среди 500 сотрудников банка 65-70 процентов – женщины, и около 30 человек находятся в декретном отпуске, поэтому банк неравнодушен к вопросам обеспечения оборудованием городских родильных домов, рассматривает эти вложения как инвестиции в будущее родного города.

Заведующая перинатальным центром высказала слова благодарности АО «КУБ», а также руководству Центра охраны материнства и детства и его главврачу Марине ШЕМЕТОВОЙ за поддержку всех намеченных перинатальным центром проектов, минздрава Челябинской области – за то, что в Центр регулярно поступает новое оборудование, администрации города – за неравнодушие и помощь в решении проблем.

– Медицинский центр для города очень важен, – подытожил Сергей Бердников. – Необходимо, чтобы сегодня процесс появления человека на свет был максимально безопасным для роженицы. Мы увидели, в каких условиях находятся дети, которые имеют малый вес, различные патологии, рождены раньше срока. Магнитогорск обременен одной из самых лучших на сегодняшний день систем жизнеобеспечения таких малышей. Также сегодня ввели в эксплуатацию новые палаты, где женщины рожают в комфортных условиях и могут получить всю необходимую помощь как до, так и после родов. Все сделано качественно, с любовью, немаловажно, что из роддома мама выписывается со всеми необходимыми документами на ребенка – весь комплекс услуг оказывается здесь, на месте. Хочу сказать нашим девушкам: «Мы вас всех здесь ждем, для вас все сделано в лучшем виде, дети – наше счастье, наше будущее!»

Официальные материалы

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Организатор торгов: Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Сведения о суде: Решение Арбитражного суда Челябинской области от 16 декабря 2021 года по делу № А76-36219/2021, определения Арбитражного суда Челябинской области от 06 апреля 2022 года по делу № А76-36219/2021.

Резолютивная часть Решения суда: изъять у общества с ограниченной ответственностью «Автоплюс» путем продажи с публичных торгов объекта незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0205001:4574, площадью застройки 769,7 кв.м, степенью готовности 70%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, район Правобережный, в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Лесопарковая.

Место, дата и время проведения аукциона

Аукцион проводится 27 июня 2023 года в 10-20 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 232.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится открытым по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

В отношении указанного имущества ранее было принято решение о проведении аукциона (постановления администрации города от 15.04.2022 № 3800-П, от 06.02.2023 № 964-П) торги не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

Сведения об объекте незавершенного строительства (далее – предмет аукциона)

Объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0205001:4574, площадью застройки 769,7 кв.м, степенью готовности 70%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, район Правобережный, в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Лесопарковая.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке с кадастровым номером 74:33:0205001:117, площадь 1186 кв.м., местоположение: Челябинская область, г. Магнитогорск, район Правобережный, в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Лесопарковая.

Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: для размещения подземной автостоянки с придорожным комплексом.

Информация обо всех предусмотренных видах разрешенного использования земельного участка содержится в градостроительном регламенте земельного участка, установленного в составе Правил землепользования и застройки г. Магнитогорска, утвержденных Решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 17.09.2008 г. № 125 (в редакциях).

Предельные параметры разрешенного строительства:

Параметры	Значение
Минимальные отступы от строения до красной линии определяются документацией по планировке территории.	
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	3 м
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	60 процентов
Коэффициент плотности застройки	1,8
Архитектурное решение проектируемого объекта предусмотреть в увязке с существующей застройкой и Требованиям к внешнему архитектурному облику города Магнитогорска, утвержденными постановлениями администрации города от 22.11.2013 № 15845-П по индивидуальному архитектурному проекту, согласованному с управлением архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска.	
Объекты капитального строительства должны быть спроектированы и построены таким образом, чтобы обеспечивалась их доступность для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения, с учетом Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также «СП 54.13330.2016. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003» и «СП 59.13330.2020. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001».	
Возможность обустройства подъездных путей осуществляется в соответствии с приказом Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области от 30.06.2015 №178-П «О порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута»; постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута», а также в соответствии со ст. 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.	
Объекты капитального строительства должны быть спроектированы и построены в соответствии со статьей 40 «Градостроительного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Административного регламента «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», утвержденного постановлением администрации города Магнитогорска от 28.12.2016 г. № 16349-П.	

Форма заявки (приложение № 1 к извещению)

Порядок приема заявок на участие в аукционе

Прием заявок на участие в аукционе будет осуществляться по рабочим дням с 18 мая 2023 года по 22 июня 2023 года с 14-00 до 17-00 часов, в пятницу с 9-00 до 14-00 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224. Прием заявок и документов.

Прием заявок заканчивается 22 июня 2023 года.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится 26 июня 2023 года.

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объ-

ект незавершенного строительства в собственность (далее – заявитель), за исключением лиц, установленных п. 5, ст. 449.1 Гражданского кодекса РФ, а именно: собственник объекта незавершенного строительства, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме;

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель заявителя)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

в) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Размер задатка, порядок его внесения

Заявитель вносит задаток в размере 1 653 546,8 рублей – 20 процентов от начальной цены объекта, указанной в настоящем информационном сообщении.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272BP), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 40102810645370000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000.

В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется задаток для участия в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства по адресу: ул. Гагарина-Лесопарковая.

Задаток должен поступить на счет администрации города Магнитогорска не позднее начала рассмотрения заявок.

Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Начальная цена предмета аукциона, шаг аукциона

Начальная цена объекта незавершенного строительства составляет 8 267 734 (Восемь миллионов двести шестьдесят семь тысяч семьсот тридцать четыре) рубля, в том числе НДС, согласно отчету от 12.12.2022 № 523/3 об оценке величины рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, выполненному ООО ИЦ «Технология».

Величина повышения начальной цены объекта («шаг аукциона» – 1,0 процент от начальной цены объекта) – 82 677,34 рубля.

Организатор аукциона не вправе отказаться от проведения аукциона.

Определение победителя аукциона

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе проведения торгов наиболее высокую цену.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

Организатор аукциона не вправе уклоняться от подписания протокола и заключения договора купли-продажи объекта незавершенного строительства, являющегося предметом аукциона.

Заключение договора купли-продажи

Форма договора купли-продажи (приложение № 2 к извещению).

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

Покупатель в течение 10 рабочих дней после государственной регистрации перехода права собственности на объект незавершенного строительства обращается с заявлени-

ем о заключении договора аренды на земельный участок, на котором расположен приобретенный объект незавершенного строительства. Срок договора аренды земельного участка определяется в соответствии с пунктом 5 статьи 39.6, п.п. 6 п. 8, п. 9 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Осмотр земельного участка и объекта незавершенного строительства на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Заявители могут ознакомиться с отчетом о рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения аукциона и условиях договора купли-продажи по телефону: 49-84-89 или по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224, а также на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города <http://www.magnitogorsk.ru>.

Приложение № 1
(форма заявки)

В Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № _____
в продаже объекта незавершенного строительством

(полное наименование / ФИО, местонахождение / место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка) (далее – Заявитель (доверенное лицо)), в лице

действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0205001:4574, площадью застройки 769,7 кв.м, степенью готовности 70%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, район Правобережный, в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Лесопарковая.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке с кадастровым номером 74:33:0205001:117, площадь 1186 кв.м., местоположение: Челябинская область, г. Магнитогорск, район Правобережный, в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Лесопарковая, изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложениях к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Обязуюсь:

соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299;

в случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества;

подписать со своей стороны договор купли-продажи объекта незавершенного строительства в установленный в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

Согласен с тем, что в случае признания победителем аукциона и отказе от подписания договора купли-продажи объекта незавершенного строительства сумма внесенного задатка не возвращается.

4. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5. Заявитель подтверждает, что не является должником, организацией, на которую возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работником указанной организации, должностным лицом органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также членом семьи соответствующих физических лиц.

Подписывая данное заявление, даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель):

(подпись) (ФИО)

«_____» _____ 202__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки:

(дата, время) _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
(форма договора купли-продажи)

Договор купли-продажи № _____
объекта незавершенного строительства

Город Магнитогорск
Челябинской области

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, действующий без доверенности от имени _____,

в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с решением Арбитражного суда Челябинской области (Решение от _____ по делу № _____), протоколом о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства от _____ (далее – Протокол) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает по результатам торгов, а Покупатель приобретает в собственность:

объект незавершенного строительства, _____ (далее – Имущество).

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке площадью _____

1.2. Имущество принадлежит _____ на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации:

2. Цена Имущества. Порядок оплаты

2.1. Цена продажи Имущества по настоящему Договору в соответствии с Протоколом составляет _____ (_____).

2.2. За вычетом задатка в сумме _____ (_____) рублей, Покупатель обязан уплатить оставшуюся часть цены продажи Имущества в сумме _____ (_____) рублей, единовременно в срок не позднее десяти рабочих дней с момента подписания обеими сторонами настоящего договора на расчетный счет «Продавца»: ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272BP), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 40102810645370000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000.

В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется оплата за объект незавершенного строительства по адресу: _____.

2.3. Фактом оплаты Имущества считаются выписки о поступлении денежных средств на расчетный счет «Продавца», указанный в п. 2.2. настоящего договора.

3. Возникновение права собственности

3.1. Передача Имущества Покупателю осуществляется по акту приема-передачи в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления денежных средств в размере суммы по договору (пункт 2.2. Договора) на счет Продавца.

3.2. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после полной оплаты, передачи его по акту приема-передачи и государственной регистрации перехода права собственности в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на Покупателя.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Стороны обязуются выполнить условия настоящего договора в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Покупатель обязуется:

4.3. Внести денежные средства в размере, порядке и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора.

4.3.1. Принять имущество по акту приема-передачи.

4.3.2. Осуществить подачу заявления о государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи ему Имущества.

4.4. Покупатель после государственной регистрации права собственности на Имущество имеет право на однократное предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов для завершения строительства расположенного на нем объекта. Оформление прав на земельный участок под завершенным строительством объектом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Покупатель обязуется в течение 10 дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество обратиться с заявлением о заключении договора аренды на пользование земельным участком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие при выполнении настоящего договора, разрешаются путем достижения соглашения между сторонами, либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Продавец не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении договора купли-продажи либо были заранее известны Покупателю во время осмотра Имущества или проверке его исправности при заключении настоящего договора.

6. Особые условия договора

6.1. В случае не перечисления денежных средств в размере, порядке и сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего договора или письменного отказа от оплаты стоимости Имущества Покупателю задаток не возвращается.

Лето спортивное



Аппаратное совещание главы города. О подготовке учреждений спорта к летней кампании рассказал начальник управления по физической культуре и спорту администрации города Андрей СЫЧЕВ

В этом году спортивные школы Магнитогорска традиционно планируют отдых детей как в загородных лагерях, так и в лагерях с дневным пребыванием. Основными задачами являются обеспечение его качества и безопасности, а также максимального охвата отдыхом юных магнитогорцев.

С июня по август пройдут учебно-тренировочные сборы в городе и на выезде. Если в 2021 году в них приняли участие 2592 человека, или 42 процента ребят, занимающихся в спортивных школах, то в 2022 году – уже 4313 человек, что со-

ставляет 69 процентов общего контингента обучающихся. А в 2023 году учебно-тренировочной работой планируется охватить более 4,5 тысячи юных спортсменов, или 73 процента учеников спортшкол.

В летний период также будут продолжены тренировочный процесс на прилегающих территориях спортивных учреждений и соревнования. Спортшколы будут участвовать в городской акции «Летние парки Магнитки». На площадках парка у Вечного огня пройдут тренировочные занятия по различным видам спорта, мастер-классы, весе-

лые старты, спортивные конкурсы.

В рамках летней кампании состоится Всероссийский Олимпийский день, велогонка Магнитогорск – Банное, Всероссийские массовые соревнования по уличному баскетболу «Оранжевый мяч». Традиционно специалисты Дворца спорта имени Ромазана будут проводить спортивные праздники для детей, отдыхающих в летних городских лагерях.

Также с июня по август ежедневно с 10 до 22 часов для жителей Магнитогорска будут работать спортивные площадки Экологического парка:

три поля для мини-футбола, три площадки для стритбола, площадка для городского спорта, лыжероллерная трасса протяженностью четыре километра, тренажерная площадка под открытым небом. Для детей – детская площадка с каскадом переходов и горками.

Для жителей и гостей Магнитогорска пройдут соревнования по настольному теннису, городскому спорту, мини-футболу, дартсу, стритболу. По традиции на спортплощадках Экопарка состоится День физкультурника с участием воспитанников спортивных школ и жителей города.

В период летнего отдыха в

спортивных школах будут проведены ремонтные работы, будут трудоустроены 170 подростков.

Глава города Сергей БЕРДНИКОВ, резюмируя доклад Андрея Васильевича, дал поручения подчиненным:

– Все наши спортивные площадки сегодня приведены в соответствие современным требованиям, необходимо поддерживать их в достойном состоянии, с годами они не должны ветшать. Здесь ничего не должно делаться по остаточному принципу. Система ремонта и замены оборудования должна четко работать.



ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА АДМИНИСТРАЦИИ

В ногу со временем



ФОТО: ДИНАРА ВОРОНЦОВА - МР

Сеть центров – один из успешно реализованных проектов в сфере построения сервисного государства на территории России. МФЦ стали единым фронт-офисом органов власти всех уровней, и даже в эпоху цифрового взаимодействия количество предоставляемых в МФЦ услуг продолжает расти.

Подтверждают это цифры: количество предоставляемых государственных и муниципальных услуг по итогам 2022 года составило 223 против 196 услуг в 2021 году. Общее количество обращений граждан и юридических лиц в МФЦ выросло по сравнению с 2021 годом более чем на 72 тысячи и составило 576377 случаев. Государственное задание, установ-

О работе многофункциональных центров рассказал руководитель территориального отдела ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в Магнитогорске Алексей ШЕПЕЛЬ



ленное для МФЦ Челябинской области региональным правительством, в 2022 году выполнено на 109 процентов.

Наибольшее количество обращений в центры «одного окна» – это обращения для получения услуг государственных, лидируют здесь регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним, регистрационный и миграционный учет граждан, получение паспорта гражданина РФ.

В двух центрах – по адресам: проспект К. Маркса, 79 и улица Зеленый лог, 32 – в начале года были созданы секторы пользовательского сопровождения (СПС), где заявитель может самостоятельно или с помощью сотрудника МФЦ получить услуги на Едином портале государственных услуг и воспользоваться другими информационными сервисами. Консультанты оказывают помощь посетителям, не имеющим навыков работы с интернет-ресурсами. Для получения услуг в СПС не требуется предварительная запись, услуги предоставляются на безвозмездной основе за исключением случаев оплаты государственной пошлины. Если за первый квартал 2023 года в СПС было зарегистрировано 1139 обращений граждан, то за один лишь апрель – 1175. Популярность услуги растет, поэтому сейчас идет активная работа по созданию таких сервисов и в других офисах МФЦ.

В рамках исполнения поручения Президента РФ по выстраиванию целостной системы поддержки семей с детьми с 1 января текущего года в МФЦ был начат прием заявлений на единое универсальное пособие гражданам, имеющим детей. Новое ежемесячное пособие включает пять разных выплат на детей, которые ранее оформлялись отдельными заявлениями. Теперь можно оформить

одно заявление на всех детей в семье в возрасте до 17 лет, а затем продлевать его раз в год. За период с 1 января по 30 апреля за получением услуги обратились 2256 граждан.

Большую роль в работе МФЦ играет Единая справочная служба (контакт-центр). Позвонив на многоканальный номер 58-00-91, каждый житель города может получить консультацию по любой услуге, а также предварительно записаться на прием. Кроме того, операторы контакт-центра оповещают заявителей о результатах предоставленных услуг – готовности документов и статусе обращения. Около пятой части взаимодействий жителей города с МФЦ приходится на контакт-центр.

Недавно страницы МФЦ Магнитогорска и Челябинской области появились в социальных сетях. Во ВКонтакте, Одноклассниках и Телеграм теперь можно узнать актуальную информацию о работе службы и новых услугах, в ближайшем будущем там можно будет оставить отзыв или задать вопрос сотрудникам центра.

Территориальный отдел ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в Магнитогорске в 2022 году был отмечен дипломами губернатора Челябинской области второй степени в номинациях «Лучший МФЦ I категории» и «Лучший универсальный специалист МФЦ» регионального конкурса.

«Нас в бой послал родной Урал...»

Пресс-тур. Журналисту «МР» удалось побывать на месте первого боя земляков из 96-й танковой бригады имени Челябинского комсомола и найти в далекой сельской школе письма магнитогорца

Поездка делегации журналистов Челябинской области в Липецкую область была организована Союзом журналистов Челябинской области (председатель Светлана ЗАЙЦЕВА) совместно с Союзом журналистов Липецкой области (председатель Петр ИГНАТОВ), партнерами проекта выступили Областное телевидение (генеральный директор Олег ГЕРБЕР), Ассоциация городских и районных газет Челябинской области «Пресса» (председатель Светлана УШАКОВА).



На мемориале «Тербунский рубеж»

Елена СМЕРНОВА

(Окончание. Начало в №51, 52 от 12.05. 2023 и 16.05.2023)

«Знала я, что горе впереди...»

О смерти товарища – Василия Ефимова в письме к жене сожалел и сослуживец магнитогорца разведчик 96-й танковой бригады тридцатилетний младший сержант Вениамин Киселев. Он писал в октябре 1942 года, находясь близ села Каменка: «Здравствуйте, мои ангелы. Я жив-здоров. Сегодня у нас траурный день, хоронили нашего лучшего друга, старшего сержанта Ефимова Василия Андреевича. Хороший был парень, веселый. Очень скорбим все. Но мы пока живы, фашистам отомстим во сто крат, чтобы они помнили, куда полезли. Мы их выгоним. Ребята у нас смелые, дружные. Пополнение подходит». Это было последнее письмо орчанина Киселева, которому, увы, тоже было суждено погибнуть на тербунской земле.

«Простите, долго не писал, был оторван от своих, был между двух передовых, между жизнью и смертью, но вернулся, пока жив-здоров и бодр. Много уже видел ужасов войны и зверств фашистов. Дважды засыпало землей от разрыва снаряда. За меня не бойтесь. Я ведь солдат», – писал Вениамин Киселев жене и детям после памятного первого боя 96-й бригады в августе 1942 года.



Освобождение от немцев с. Врбница в Болгарии. Жители села встречают танкистов 96-й танковой бригады, 1944 г./

В октябре 1942 года во время боя за село Каменка выслали вперед разведку. В ночь выполнения приказа командира ушли Вениамин Киселев и Банадий Гредюшко. Разведчики выполнили задание, но были обнаружены немцами. Началась перестрелка, в которой Киселев был убит. Фашисты подходили все ближе и ближе, и боец Гредюшко проявил хитрость: спрятался под шинелью друга. В окоп ворвались немцы, увидев убитого разведчика, ушли. Банадий Гредюшко с автоматом друга Вениамина Киселева дошел до Софии, сражаясь за себя и за боевого товарища. А потом оружие и бинокль Вениамина Ефимовича стали экспоната-

ми музея болгарской столицы. Дома разведчика Киселева ждали жена Татьяна Михайловна, две дочери и совсем маленький сыночек, который родился уже после его ухода на фронт. Супруга писала мужу, «дорогому другу и отцу, добровольцу, разведчику 96-й танковой бригады младшему сержанту Киселеву В. Е.» на левую почту письма в стихах... В 1967 году Татьяна Киселева побывала в Челябинске на встрече однополчан мужа, а летом того же года – на тербунской земле, где «после 25 лет горькой разлуки» навестила дорогого могилу. Так началась ее переписка с пионерами большепольской школы.



Самоходная установка, установленная на постаменте в память о танкистах 96-й бригады /



У Бординской рощи /

Ребятам вдова разведчика передала большую поэму – стихотворное переложение целой жизни, удивительную поэтическую исповедь. Пусть наивны и бесхитростны эти стихи – ведь у Татьяны Михайловны было несколько классов образования, глубиной и искренностью чувств они невольно напомнили плач Ярославны. Вот несколько строк из этой поэмы, рожденной самой жизнью:

«Трудно было мне с тобой расстаться, Знала я, что горе впереди. Но, собравшись с силами, сказала: «Гибнут люди, ждут тебя, иди... Я тебя, любимый, проводила, Ты пошел фашистов истребить. Как без крыльев без тебя осталась, Я не знала, как теперь мне жить...»

Писала Татьяна Киселева и о том, как тяжело заболела и слегла после известия о гибели мужа, не смогла кормить грудью сына и не уберегла его от смерти. Бедный кроха «ел мякиновый хлебец да бульон с лебедью»... Писала она, как после страшных потерь одна растила двух дочек, отдавая им родительскую заботу и ласку за себя и за их погибшего отца. Писала о заместителе командира бригады Иване

Тюренкове, который заботился о вдовах и сиротах погибших воинов, навещал братскую могилу, добился установки на ней памятника, а потом вместе с другими ветеранами-активистами привез с Урала сирень и посадил на месте упокоения уральских танкистов.

Есть в поэме-исповеди и воспоминания о довоенной жизни, в которой Вениамин и Татьяна Киселевы вместе работали на железной дороге:

«...Ведь мы с тобой договорились Трудом упорным бить врага, Ты был на фронте всегда первым, А я пример с тебя брала. Ты помнишь, как соревновались На Орской станции с тобой, Ты с рядовых попал в начальство, А я стахановкой слыла».

По примеру Ивана Тюренкова Татьяна Киселева привезла из Орска саженцы цветов и высадила их на братской могиле. Вдову война встретили как родную, заботу о Татьяне Михайловне проявили директор большепольской школы, председатель колхоза и сельсовета, парторг. Живая связь с людьми, ставшими в один миг родными для нее, оставалась нерушимой многие годы. «Благодаря Ивану Ивановичу (Тюренкову – авт.) я получаю так много писем, особенно в праздничные дни – от пионеров и фронтовых друзей.

Я морально ожила. Я почувствовала, что я не одна. У меня нашла большая фронтовая семья мужа. Выражаю искреннюю благодарность всем, кто меня не забыл. Если б не эти письма, я бы давно ушла в вечность, но они лучше всякого лекарства. Я ими живу и радуюсь», – писала Татьяна Киселева.

Сохранилось и письмо Ивана Тюренкова директору большепольской школы Татьяне Третьяковой, датированное 15 ноября 1981 года: «Редеют ряды солдат, принявших на себя страшные испытания. Они вынесли все, но старые раны и нечеловеческое напряжение четырех военных лет напоминают о себе внезапно трагично. Но мы, те, что остались, помним каждый бой, каждый населенный пункт, видим мысленно пожарщика, воронки от бомб, вспоминаем людей, потерявших родных, близких, отчий дом, но сохранивших веру в Победу. Мы, комсомольцы-добровольцы, принявшие боевое крещение в августе 1942 года в боях за высоту 214,6, в районе Озерки-Перекоповка, Спасское, помним о боевых товарищах, погибших в бою и похороненных в селе Большая Поляна. Мы, ветераны, мысленно всегда с ними». В заключение Иван Иванович писал, обращаясь к членам школьного отряда «Отважные»: «Дорогие юные друзья! Любите свою Родину, как ее любили и защищали комсомольцы-добровольцы 96-й танковой бригады!» и пригласил ребят принять участие в праздновании 40-летия со дня формирования 96-й танковой бригады в феврале 1982 года.

«Не осталось порой имени...»

Для жителей Тербунского района 96-я танковая бригада имени Челябинского комсомола стала символом мощи Красной армии. Здесь начался героический путь наших земляков, который через Курскую дугу, Белгород, Харьков, Молдавию, Румынию привел их в Болгарию, где они встретили Великую Победу. Много славных страниц было в боевой биогра-



Ветераны 96-й танковой бригады / фото: АВТОРА, ИЗ АРХИВА ШКОЛЫ С. БОЛЬШОЙ ПОЛЯНЫ, ОТКРЫТЫХ ИСТОЧНИКОВ



Татьяна Михайловна Киселева /



Вениамин Ефимович Киселев /



Иван Иванович Тюренков /

фии уральцев, например, бой у курского села Пузачи в феврале 1943 года вошел в хрестоматию по военной истории.

При Пузачах отличился командир отделения 96-й танковой бригады магнитогорец Семен Мякишев. Как следует из наградного листа, он «в боях за деревню Пузачи с 9 по 12 февраля 1943 г. со своим отделением на танке ворвался в расположение противника и огнем орудия и гранатой уничтожил свыше 100 немцев, взято в плен до 70 немецких солдат и офицеров, за что достоин правительственной награды – ордена Красной Звезды». В первом бою танковой бригады в августе 1942 года Семен Матвеевич получил ранение.

96-я бригада пять раз отмечалась в приказах Верховного Главнокомандующего, за освобождение болгарского города Шумен получила наименование Шуменской. Из 330 добровольцев-юноуральцев первого набора к концу войны в живых осталось 32 человека.

Память о первой добровольческой танковой бригаде сохранилась в Челябинске в названиях улиц и школ, а на местах боев бригады в Липецкой, Воронежской, Курской, Белгородской областях установлены памятники-танки.

Но не окончена война для бойцов, которые до сих пор не преданы с воинскими почестями земле. Сегодня на поиске их останков работают поисковые отряды из Липецкой, Воронежской областей и других регионов России. В период пребывания делегации журналистов Челябинской области на поле в районе Бординской рощи работали поисковики воронежского отряда «Дружина».

Мы проводим раскопки на месте боев весной, пока не засеяны поля, и осенью – после уборки урожая, – рассказал член отряда «Дружина» Евгений КРАВЦОВ. – Около двух лет назад на этом месте удалось поднять бойца с медальоном из 96-й танковой бригады. За последние три года с этого поля мы подняли около сорока человек, здесь находились передний край, «Воронежский Сталинград». На соседней высоте 214,6 за месяц в общей сложности погибло около десяти тысяч человек. Здесь также проходил один из самых первых боев Великой Отечественной войны на тяжелых танках. До 1957-58 года на этих полях все еще стояли танки, потом стали приезжать специальные бригады, разрезать машины бензорезом, а то, что не резалось, взрывали, да так, что броня уходила в землю на рост человека.

Поиск продолжается, есть надежда, что из безвестности вновь и вновь будут возвращаться забытые имена и подвиги наших земляков – героев 96-й танковой бригады имени Челябинского комсомола.

P.S. Автор просит откликнуться родных Василия Андреевича Ефимова, разведчика 96-й танковой бригады имени Челябинского комсомола. Телефон для связи: 26-33-57, электронная почта: smi.le.77@mail.ru.

«По-матросовски, по-гагарински беззаветно Отчизну любить!»

Иди и смотри. В Магнитогорском историко-краеведческом музее работает выставка «Школа патриотов»

ФОТО: ЕЛЕНА СМЕРНОВА «МР»

Елена СМЕРНОВА

Экспозиция в фойе учреждения, приуроченная к важнейшим военным датам истории нашей страны, отражает историю оборонной спортивно-технической школы ДОСААФ, авиационно-спортивного клуба Магнитогорска и воинской части 04671, которая дислоцировалась в Магнитогорске с 1949 по 1998 годы.

Выставка знакомит с авиационными приборами, штурманскими расчетными инструментами, картами, инвентарем магнитогорских парашютистов, фотографиями и документами, исследовательскими материалами, оформленными городским военно-патриотическим клубом «Факел», работавшим на базе профтехучилища. Тему дополняет автобиографическая выставка работ магнитогорского художника, ветерана профтехобразования Бориса НОВОСЕЛОВА «Я помню все». Среди сюжетов – детские воспоминания уроженца города Котельнич Кировской области о военном и послевоенном времени, о переезде в индустриальный Магнитогорск.

Где рождаются защитники

История оборонной организации в нашем городе началась в далеком 1931 году, когда было создано общество содействия обороне, авиационному и химическому строительству (ОСОАВИАХИМ) – массовая добровольная общественная организация, в 1951 году получившая название «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту» (ДОСААФ), а в 1991 году – «Российская оборонная спортивно-техническая организация» (РОСТО). Во все времена главными задачами школы оставались подготовка молодежи к службе в армии, защите Отечества, военно-патриотическое воспитание.

Уже в 1930-х годах в Магнитогорске проходили соревнования и принимались нормативы «Готов к труду и обороне», «Ворошиловский стрелок», «Готов к санитарной обороне», «Ворошиловский всадник». Технический парк организации в дальнейшем насчитывал десятки самолетов и сотни единиц



стрелкового оружия – винтовки, пулеметы и другое вооружение. Был создан Музей военной техники под открытым небом. На базе ДОСААФ школьники занимались в кружках авиамоделизма, стрелкового спорта, радиотехнической и автомобильной школе, авиаспортклубе.

В экспозиции «Школа патриотов» есть памятный альбом 1986 года, в фотографиях которого отражены ключевые мероприятия по военно-патриотическому воспитанию. Ребята торжественно посвящали в курсанты, они участвовали во встречах с ветеранами войны, лыжных соревнованиях, сдавали нормативы по стрельбе и сбору снаряжения, смотрели военные фильмы, проходили строевую подготовку и учения по военно-спортивной подготовке. В том числе учились пользоваться «защитным снаряжением для преодоления зараженных участков» – противогазом. Противогаз ныне представлен в музейной витрине, а когда-то эти «экспонаты» были неотъемлемой частью учебного процесса по начальной военной подготовке.

Многие годы возглавлял оборонную организацию Магнитогорска Василий МУРОВИЦКИЙ, заместитель председателя городского совета ветеранов.

– Накануне Великой Отечественной войны организация подготовила более семи миллионов будущих защитников Отечества, которые научились и строем ходить, и из винтовки стрелять, и гранаты бросать, подниматься на самолете в небо, – рассказал Василий Константинович. – Когда-то Юрий Гагарин начал с аэродрома ДОСААФ, школу ОСОАВИАХИМ прошел

Герой Советского Союза Александр Матросов. Каждое предприятие и учебное заведение имели свою первичную организацию ДОСААФ. Любопытный шел в армию, уже имея определенную подготовку.

«Стать скорее летчицей»

90 лет исполнится 18 августа со дня образования аэроклуба, в дальнейшем – авиационно-спортивного клуба Магнитки. В 1933–34 годах из Москвы сюда прибыли пять парашютов для прыжков с самолета и два – для прыжков с вышки, еще через два года в распоряжении организации имелись двенадцать планеров и шесть самолетов.

Аэроклуб готовил будущих пилотов, планеристов, парашютистов, которые по окончании курса поступали в авиационные училища, воспитал двенадцать Героев Советского Союза. Среди них – Леонид Дема, Иван Бибишев, Петр Надеждин, Иван Кузенов, Павел Попович, Иван Павлов. До 1964 года аэроклуб выпускал лейтенантов запаса, после стал спортивным клубом.

На стендах выставки представлены фото выпускников аэроклуба – командира пилотного отряда Героев Советского Союза Валентины Вандышевой (Борисихиной), начальника аэроклуба, участника боевых действий в Афганистане и Анголе, кавалера ордена Красной Звезды полковника авиации Виктора Кутного. Легендарной Розы Инкиной, комсомольского лидера первых летчиков аэроклуба, десантницы Галины Банниковой, участника научно-спортивного эксперимента десантирования в высоты Памира Виктора Саутина и дру-

гих отважных покорителей неба. Есть фото тренировочных полетов, раскрытия парашюта, моментов празднования 80-летия со дня основания аэроклуба.

На открытии выставки «Школа патриотов» об истории аэроклуба рассказала спортсмен-пилот авиаспортклуба, бывший журналист «МР» Марина КИРСАНОВА. В экспозиции представлены рабочая книжка курсанта (авиационного спортсмена) Никольской-Кирсановой за 1968–70 годы, а также парашютное кольцо и подшлемник, принадлежавшие Марине Александровне. Журналист раскрыла интересную статистику:

– Конкурс в авиаспортклуб был невероятным: в год, когда я поступала, было 130 кандидатов, медкомиссию прошли намного меньше людей. Теоретические занятия закончили 25 человек. К полетам допустили десять. Летную программу закончили пять человек. На теоретических занятиях было больше десяти предметов: теория полета, самолетовождение, радиосвязь, метеорология... Учились три раза в неделю по четыре часа помимо основной работы или учебы. Если на экзамене получил тройку – до свидания, на выход, в воздухе тебе делать нечего. Для тех, кто хотел идти в десантные войска, на аэродроме проходили сборы, делали три прыжка с парашютом. Некоторые боялись, перед самолетом сбрасывали парашют и убежали. Аэроклуб играл огромную роль, проверяя ребят на профпригодность.

В память о полке

Экспозиция рассказывает и об истории воинской части

04671, когда-то располагавшейся в Магнитогорске. А родилась она в Сталинграде в марте 1942 года как 1087-й малокалиберный зенитный артиллерийский полк, который дислоцировался на объектах заводов и железнодорожных станциях, преобразованный позже в 73-й Гвардейский зенитный артиллерийский полк малого калибра.

После ликвидации вражеской группировки в Сталинграде полк был переведен на противоздушную оборону моста через Дон, затем в Литовскую ССР на железнодорожный узел Вильнюс, а в 1949 году – в Магнитогорск. Здесь он назывался воинская часть 04671 – Гвардейский Краснознаменный зенитно-ракетный полк ПВО. За героизм личного состава, проявленный в сталинградских боях, полку в ноябре 1942 года было вручено Гвардейское знамя.

Информационный ресурс «Память народа» содержит исторические сведения журнала боевых действий зенитной артиллерийской группы 73-го полка, фонды магнитогорского музея хранят альбомы с историческими фотографиями. Есть среди них фото Михаила Баскакова, подвиг которого описан в книге командующего Сталинградским фронтом Андрея Еременко «Сталинград», военного фельдшера Антонины Жидковой, вынесшей с поля боя около ста человек. В волгоградской школе №87, где в 1942 году располагались орудия полка, был открыт музей боевой славы, где хранят память о героях полка и альбом с фотографиями, рассказывающий о связи воинской части и работников культуры Магнитогорска.

14

6.2. При существенном нарушении одной из сторон условий настоящего договора, другая сторона вправе по решению суда расторгнуть настоящий договор.

7. Заключительные положения

7.1. Техническое состояние Имущества Покупателю известно, в связи, с чем претензии по данному основанию Покупатель к Продавцу не имеет.

7.2. До настоящего времени передаваемое Имущество никому не продано, не заложено, в споре и под арестом не состоит, в аренду не передано, правами третьих лиц не обременено.

7.3. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон со дня его подписания.

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Продавца, второй у Покупателя, третий – в органах государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним.

8. Реквизиты сторон:

«Продавец»

«Покупатель»

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Организатор торгов: Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Сведения о суде: Решение Орджоникидзевского суда г. Магнитогорска Челябинской области от 10 июня 2021 года по делу № 2-2423/2021.

Резолютивная часть Решения суда: изъять у Верховенцева Валерия Викторовича объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0000000:10403 площадью застройки 65,9 кв.м, степень готовности 30%, расположенный по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, жилая группа X, участок № 16 путем продажи с публичных торгов.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке с кадастровым номером 74:33:1341001:67. Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками. Местоположение: Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, уч. 16.

Место, дата и время проведения аукциона

Аукцион проводится 27 июня 2023 года в 10-10 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 232.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится открытым по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

В отношении указанного имущества ранее было принято решение о проведении аукциона (постановления администрации города от 04.04.2022 № 3324-П, от 06.02.2023 № 963-П) торги не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

Сведения об объекте незавершенного строительства (далее – предмет аукциона)

Объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0000000:10403 площадью застройки 65,9 кв.м, степень готовности 30%, расположенный по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, жилая группа X, участок № 16, принадлежащего на праве собственности Верховенцеву В. В.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке с кадастровым номером 74:33:1341001:67, площадью 857,89 кв.м. Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками. Местоположение: Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, уч. 16.

Информация обо всех предусмотренных видах разрешенного использования земельного участка содержится в градостроительном регламенте земельного участка, установленного в составе Правил землепользования и застройки г. Магнитогорска, утвержденных Решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 17.09.2008г. № 125 (в редакциях).

Предельные параметры разрешенного строительства:

Параметры	Значение
Этажность	не выше 3-х этажей
Минимальные отступы от строения до красной линии определяются документацией по планировке территории, в случае отсутствия в документации по планировке территории указания о прохождение линии регулирования застройки либо отсутствия документации по планировке территории:	
– от границ магистральных улиц	6 м
– от границ иных улиц	3 м
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	3 м
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	20 процентов
Строительство осуществлять в соответствии с разработанной проектной документацией, утвержденной постановлением администрации города Челябинской области от 13.03.2012 «Об утверждении проекта планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска».	
Возможность обустройства подъездных путей осуществляется в соответствии с приказом Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области от 30.06.2015 № 178-П «О порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута»; постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», а также в соответствии со ст. 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.	

Форма заявки (приложение № 1 к извещению)

Порядок приема заявок на участие в аукционе

Прием заявок на участие в аукционе будет осуществляться по рабочим дням с 18 мая 2023 года по 22 июня 2023 года с 14-00 до 17-00 часов, в пятницу с 9-00 до 14-00 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224. Прием заявок и документов.

Прием заявок заканчивается 22 июня 2023 года.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится 26 июня 2023 года.

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее – заявитель), за исключением лиц, установленных п. 5, ст. 449.1 Гражданского кодекса РФ, а именно: собственник объекта незавершенного строительства, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель заявителя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Размер задатка, порядок его внесения

Заявитель вносит задаток в размере 122 119,2 руб. – 20 процентов от начальной цены объекта, указанной в настоящем информационном сообщении.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272BP), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 40102810645370000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000. В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется задаток для участия в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства по адресу: г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, жилая группа X, участок № 16.

Задаток должен поступить на счет Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска не позднее начала рассмотрения заявок.

Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Начальная цена предмета аукциона, шаг аукциона

Начальная цена объекта составляет 610 596,00 (Шестьсот десять тысяч пятьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС, согласно отчету от 08.12.2022 № 523/2 об оценке рыночной стоимости объекта оценки, выполненному ООО ИЦ «Технология».

Величина повышения начальной цены объекта («шаг аукциона») – 1,0 процент от начальной цены объекта составляет 6 105,96 рублей.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе проведения торгов наиболее высокую цену.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

Форма договора купли-продажи (приложение № 2 к извещению)

Покупатель в течение 10 рабочих дней после государственной регистрации перехода права собственности на объект незавершенного строительства обращается с заявлением о заключении договора аренды на земельный участок, на котором расположен при-

обретенный объект незавершенного строительства. Срок договора аренды земельного участка определяется в соответствии с пунктом 5 статьи 39.6, п.п. 6 п. 8, п. 9 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Осмотр земельного участка и объекта незавершенного строительства на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Заявители могут ознакомиться с отчетом о рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения аукциона и условиях договора купли-продажи по телефону: 49-84-89 или по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224, а также на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города <http://www.magnitogorsk.ru>.

Приложение № 1
(форма заявки)

В Комитет по управлению
имуществом и земельными отношениями
администрации города Магнитогорска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № _____
в продаже объекта незавершенного строительством

(полное наименование / ФИО, местонахождение / место жительства; ИНН,
номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)
(далее – Заявитель (доверенное лицо)), в лице

действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже Объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0000000:10403 площадью застройки 65,9 кв.м, степень готовности 30%, расположенный по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, жилая группа X, участок № 16, принадлежащего на праве собственности Верхошенцеву В. В.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке с кадастровым номером 74:33:1341001:67. Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками. Местоположение: Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, уч. 16, изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложениях к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Обязуюсь:

соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299;

в случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества;

подписать со своей стороны договор купли-продажи объекта незавершенного строительства в установленном в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

Согласен с тем, что в случае признания победителем аукциона и отказе от подписания договора купли-продажи объекта незавершенного строительства сумма внесенного задатка не возвращается.

4. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5. Заявитель подтверждает, что не является должником, организацией, на которую возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работником указанной организации, должностным лицом органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также членом семьи соответствующих физических лиц.

Подписывая данное заявление, даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель):

(подпись) (ФИО)

«_____» 202__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки:

(дата, время) _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
(форма договора купли-продажи)

Договор купли-продажи № _____
объекта незавершенного строительства

Город Магнитогорск
Челябинской области

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрация города Магнитогорска, действующий без доверенности от имени _____, в лице _____

_____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с решением Арбитражного суда Челябинской области (Решение от _____ по делу № _____), протоколом о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства от _____ (далее – Протокол) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает по результатам торгов, а Покупатель приобретает в собственность:

объект незавершенного строительства, _____ (далее – Имущество).

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке площадью _____

1.2. Имущество принадлежит _____ на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации:

2. Цена Имущества. Порядок оплаты

2.1. Цена продажи Имущества по настоящему Договору в соответствии с Протоколом составляет _____ (_____).

2.2. За вычетом задатка в сумме _____ (_____) рублей, Покупатель обязан уплатить оставшуюся часть цены продажи Имущества в сумме _____ (_____) рублей, единовременно в срок не позднее десяти рабочих дней с момента подписания обеими сторонами настоящего договора на расчетный счет «Продавца»: ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрация города Магнитогорска, л/с 305272BP), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 40102810645370000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000.

В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется оплата за объект незавершенного строительства по адресу: _____.

2.3. Фактом оплаты Имущества считаются выписки о поступлении денежных средств на расчетный счет «Продавца», указанный в п. 2.2. настоящего договора.

3. Возникновение права собственности

3.1. Передача Имущества Покупателю осуществляется по акту приема-передачи в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления денежных средств в размере суммы по договору (пункт 2.2. Договора) на счет Продавца.

3.2. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после полной оплаты, передачи его по акту приема-передачи и государственной регистрации перехода права собственности в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на Покупателя.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Стороны обязуются выполнить условия настоящего договора в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Покупатель обязуется:

4.3. Внести денежные средства в размере, порядке и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора.

4.3.1. Принять имущество по акту приема-передачи.

4.3.2. Осуществить подачу заявления о государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи ему Имущества.

4.4. Покупатель после государственной регистрации права собственности на Имущество имеет право на однократное предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов для завершения строительства расположенного на нем объекта. Оформление прав на земельный участок под завершенным строительством объектом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Покупатель обязуется в течение 10 дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество обратиться с заявлением о заключении договора аренды на пользование земельным участком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие при выполнении настоящего договора, разрешаются путем достижения соглашения между сторонами, либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Продавец не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении договора купли-продажи либо были заранее известны Покупателю во время осмотра Имущества или проверке его исправности при заключении настоящего договора.

6. Особые условия договора

6.1. В случае не перечисления денежных средств в размере, порядке и сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего договора или письменного отказа от оплаты стоимости Имущества Покупателю задаток не возвращается.

Дело чести и доблести

Память. Делегация от комитета общественных связей Москвы и ветеранского движения России побывала в Магнитогорске



Елена ПАВЕЛИНА

В память о Героях Великой Отечественной войны гости возложили цветы к Вечному огню. Возле монумента «Тыл – фронт» их встречали заместитель главы города Лилия ЯРЫГИНА, представители совета ветеранов и молодежных общественных организаций нашего города – ребята из военно-патриотических клубов «Рубеж» и «Пограничник» (школа №48), а также «Волонтеры Победы».

– Магнитка богата традициями. Отсюда на фронт ушли 34 тысячи человек, их у станков, доменных и матреновских печей заменили женщины и дети. Не вернулось 14 тысяч – имена погибших высечены на памятных плитах, – обратился к собравшимся председатель городского совета ветеранов

Александр МАКАРОВ. – Ведется большая поисковая работа, мы собираем материал по истории Великой Отечественной войны, уделяем внимание семьям погибших фронтовиков. Почти в каждой магнитогорской семье есть люди, чьи фамилии можно увидеть на памятных плитах возле монумента «Тыл – фронт». Мы очень рады вас приветствовать и хотим, чтобы у вас остались самые приятные впечатления от нашего любимого города. Мы, ветераны, чувствуем большую поддержку от главы города Сергея БЕРДНИКОВА. Очень ценно, что в подобных акциях участвует подрастающее поколение.

По словам заместителя председателя комитета общественных связей и молодежной политики Москвы Артура БЕРЛОВА, визит в Магнитогорск состоялся в рамках акции «До-

рогами Победы», которая была инициирована ветеранскими организациями России. За четыре года активисты совершили одиннадцать поездок по стране, в этот раз центром внимания стал Уральский федеральный округ. В маршрут включены города-флагманы его развития – Екатеринбург, Челябинск, Озерск и Магнитогорск. В состав делегации вошли председатель совета общественного объединения «Московский дом ветеранов войн и Вооруженных сил» генерал-лейтенант Виктор СТЕПАНОВ и его заместитель генерал-майор Виктор МИСКОВЕЦ, председатель координационного совета Международного союза ветеранов независимых государств генерал-полковник Василий ВОЛКОВ, председатель Всероссийской общественной организации Героев,



ФОТО: ЕЛЕНА ПАВЕЛИНА

кавалеров государственных наград и лауреатов Государственной премии «Трудовая доблесть России» инженер-строитель Алексей ЛЕВИН, участник ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, участник программы отбора космонавтов Михаил ПРОНИН. И теперь активисты будут ждать представителей уральских общественных организаций в Москве для продолжения совместной патриотической работы.

Опытот деятельности своей общественной организации поделился Герой Социалистического Труда Алексей Левин:

– «Трудовая доблесть России» охватывает теперь уже 89 регионов нашей страны... Наша задача – чтобы труд снова стал делом чести, доблести и героизма. Поэтому мы участвуем в мероприятиях разных городов, чтобы региональные организации были достойны нашего общего призвания. Президент РФ Владимир ПУТИН отметил необходимость диалога между общественными организациями и правительственными структурами нашей страны. Этим мы и занимаемся. В Магнитогорске отделения «Трудовой доблести России» нет, но

мы договорились о том, чтобы магнитогорцы порекомендовали активиста для такой работы. Магнитогорск – знаковый город для нашей страны. Сейчас я увидел, какие добрые, трудолюбивые люди здесь живут. Сам я прошел большой путь от простого рабочего до генерального директора и могу с уверенностью сказать: нужно любить то, что делаешь, и тогда любой труд возвышается до уровня творчества.

Алексей Гаврилович вручил почетный знак «Трудовая доблесть России» председателю Александру Макарову и Лилии Ярыгиной. Благодарности от комитета общественных связей и молодежной политики Москвы получили заместитель директора школы №48 Евгения ЕЛИСЕВА и активисты молодежных общественных организаций города. В свою очередь представители городской администрации подарили на память нашим гостям сувенирную продукцию. В этот же день столичная делегация побывала на Магнитогорском металлургическом комбинате и смогла воочию убедиться, насколько горяч и прекрасен труд наших металлургов.

Реклама и объявления

ООО «Меданта»
ОГРН – 1060254006229
ПО-02-01-007845

СТОМАТОЛОГИЯ МЕДАНТА

Скидка на ВСЕ виды услуг 10% Апрель и Май месяц 2023 года

(Лечение, удаление, протезирование, имплантация зубов)

БЕСПЛАТНО = Консультация врача + План лечения + Снимок всех зубов (ОПГТ)

- Лечение кариеса от 2000 Р
- Кариес детских зубов (молочный прикус) от 2000 Р
- Лечение пульпита, периодонтита от 5000 Р
- Замена старой пломбы на жевательном зубе от 2500 Р
- Художественная/эстетическая реставрация от 3000 Р
- Удаление зубов от 1200 Р
- Металлокерамическая коронка от 9000 Р
- Коронка циркон, eMax от 12000 Р
- Зубные протезы от 9500 Р
- Установка импланта Osstem от 15000 Р
- Брекеты+установка 25000 Р
- Далее замена дуг ежемесячная 2500 Р/месяц

• Магнитогорск
ул. Ворошилова, 7
• 8-967-777-00-11
• 8-927-308-22-57

Бесплатно = Консультация врача + План лечения + Снимок всех зубов

- ▶электрика, сантехника, мелкий домашний ремонт, мебель, гардины. Т. 8-982-275-73-54 (Ренат);
- ▶грузоперевозки. Т. 8-904-977-16-60
- ▶натяжные потолки, электрика по доступной цене. Т. 8-951-786-52-91;
- ▶проверка, замена счетчиков воды. Т. 45-70-45;
- ▶ремонт холодильников. Т. 8-904-812-01-88;
- ▶полы, замена. Т. 8-909-095-16-19;
- ▶ворота, заборы. Т. 8-922-759-04-13;
- ▶садовый водопровод. Т. 8-982-288-85-60;
- ▶вспашка мотоблоком. Т. 8-912-805-06-51;
- ▶риэлтор. Т. 8-968-121-61-11;
- ▶эвакуатор. Т. 8-908-074-43-42.

- ▶автовывкуп. Т. 8-908-074-43-42;
- ▶ванну, холодильник, машинку. Т. 46-09-90.

ПРОДАМ

- ▶дрова, горбыль. Т. 43-33-99.

ТРЕБУЕТСЯ

- ▶уборщицы в магазины. Срочно!!! Т. 8-982-368-69-26.

ПИСЬМО В РЕДАКЦИЮ

▶Выражаем огромную благодарность руководству, коллективу и родителям учащихса МОУ специальной, общеобразовательной школы №24 г. Магнитогорска. А также родным, друзьям, знакомым за оказание моральной и материальной поддержки при проведении похорон трагически погибшей Яковенко Александры Сергеевны.

Семья САВКИНЫХ

СЧИТАТЬ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ

▶аттестат Б №849505, выданный Магнитогорским лицеем 22 июня 1993 г. на имя Богатыревой Наталье Александровны.

Глава города, председатель городского Собрания, депутаты и администрация Магнитогорска выражают глубокие соболезнования заместителю секретаря местного отделения «Единой России» Владимиру Николаевичу Киржацких в связи с преждевременным уходом из жизни сына Алексея Владимировича.



ПАМЯТЬ ЖИВА
19 мая – год, как покинула нас
Валентина Александровна КОРОТКИХ.
Замечательная женщина, выдающийся педагог.
Семья.

Окна, балконы. Договор, гарантия. Низкие цены. Ремонт старых окон.
59-07-01, 8-992-501-68-29

УСЛУГИ

- ▶кран-манипулятор. Т. 8-912-805-75-44;
- ▶установка замков, вскрытие, гарантия. Т. 45-07-65;

КУПЛЮ

- ▶двери, холодильники, ванны, газовые и электроплиты. Выезжаем в сады, гаражи. Т.: 45-21-02, 8-964-245-35-42;



XX
ФЕСТИВАЛЬ
ТЕАТРОВ МАЛЫХ
ГОРОДОВ
РОССИИ

МАГНИТОГОРСК

ТЕАТР
НАЦИЙ

АЛЬМЕТЬЕВСК /
БЕРЕЗНИКИ /
ВЕЛИКИЕ ЛУКИ / ГЛАЗОВ /
КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ /
КУДЫМКАР / ЛЫСЬВА /
МАГНИТОГОРСК /
МИНУСИНСК / МИЧУРИНСК /
НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
НОВОКУЗНЕЦК /
НОВОКУЙБЫШЕВСК /
НЯГАНЬ / ПРОКОПЬЕВСК /
ШАРЫПОВО

29 МАЯ
5 ИЮНЯ



Возврат средств



Для налогоплательщиков. Межрайонная ИФНС России №17 информирует

С 01.01.2023 Федеральным законом от 14.07.2022 №263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» введен институт единого налогового счета (ЕНС). В связи с этим изменился и порядок зачета (возврата) денежных средств, формирующих положительное сальдо ЕНС, в соответствии со статьями 78 и 79 Налогового кодекса.

У налогоплательщика появилась возможность зачесть положительное сальдо ЕНС в счет исполнения: обязанности другого лица по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и (или) процентов; предстоящей обязанности по уплате конкретного налога (сбора, страхового взноса); решений налоговых органов, указанных в подпунктах 9 и 10 пункта 5 и подпункте 3 пункта 7 статьи 11.3 Кодекса, либо погашения задолженности, не учитываемой в совокупной обязанности в соответствии

с подпунктом 2 пункта 7 статьи 11.3 Кодекса.

Для проведения зачета налогоплательщику необходимо представить заявление о распоряжении суммой денежных средств по установленному формату в электронной форме с усиленной квалифицированной электронной подписью: по телекоммуникационным каналам; через личный кабинет налогоплательщика. На бумажном носителе заявление о распоряжении суммой денежных средств путем зачета не представляется. Зачет суммы денежных средств осуществляется налоговым органом не позднее дня, следующего за днем поступления в налоговый орган заявления о распоряжении денежных средств путем зачета.

Возврат денежных средств, формирующих положительное сальдо ЕНС, происходит на основании заявления о распоряжении путем возврата: сумм денежных средств самого лица; излишне уплаченных сумм налога на доходы физических лиц, уплачиваемого в

соответствии со статьей 227.1 Кодекса, налога на профессиональный доход и сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Для возврата денежных средств заявление представляется в налоговый орган по месту учета налогоплательщика по установленной форме: на бумажном носителе; по телекоммуникационным каналам связи в электронной форме с усиленной квалифицированной электронной подписью; через личный кабинет налогоплательщика; в составе налоговой декларации в соответствии со статьей 229 Кодекса. Возврат сумм денежных средств осуществляется налоговым органом не позднее дня, следующего за днем поступления в налоговый орган заявления о распоряжении денежных средств путем возврата.

Инспекция обращает внимание, что формы и форматы заявлений о распоряжении денежными средствами путем зачета (возврата) утверждены Приказом ФНС России «Об утверждении форм и форматов представления документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками, плательщиками сборов, плательщиками страховых взносов и (или) налоговыми агентами при осуществлении зачета и возврата сумм денежных средств, формирующих положительное сальдо единого налогового счета, а также излишне уплаченной (взысканной) государственной пошлины» №ЕД-7-8/1133@ от 30.11.2022.

Семинар

Поддержка бизнеса

В администрации Магнитогорска прошел семинар для субъектов предпринимательской деятельности, где участникам рассказали о мерах поддержки ВЭБ.РФ.

В рамках семинара были подробно рассмотрены вопросы, связанные с предоставлением льготного финансирования, в том числе кредитов или займов инициаторам инвестиционных проектов на финансирование капитальных вложений: от пяти миллионов рублей по ставке один процент. Отметим, это был первый семинар в Магнитогорске, посвященный мерам поддержки бизнеса, которые предоставляет крупнейший институт развития – ВЭБ.РФ. Спикером выступил директор блока городских решений и развития моногородов «ВЭБ.РФ» Александр СУМАРКОВ (Москва). За дополнительной информацией о мероприятии можно обратиться в управление экономики и инвестиций администрации города по телефону 8 (3519) 49-84-98 (добавочный: 1196) или электронной почте: rastrigina@magnitogorsk.ru. Также предприниматели города могут сами предложить темы предстоящих мероприятий.

Реклама и объявления



ПОЖАЛУЙ,
**НАШИ ЦЕНЫ НИЖЕ
ЛЮБЫХ АКЦИЙ**

ОЖИДАЕТСЯ
ПОДЪЯТИЕ ЦЕН!

ТЕЛ. ДЛЯ СПРАВОК
+7(927)93-84-159

**ПРОФНАСТИЛ, САЙДИНГ,
МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА, ДОБОРКА**

г. МАГНИТОГОРСК, СОВЕТСКАЯ 160 А, ТЦ 2, 209 МЕСТО
г. МАГНИТОГОРСК, ГРЯЗНОВА 57 ЦЕЯ ГРАНД, 23 ЛАВЬИЛОН
г. МАГНИТОГОРСК, ПУШКИНА, 21 ТЦ ТЕХНИКУМ

БАРВИХА
ВСЕ ДЛЯ КРОВЛИ И ФАСАДА



СТОМАТОЛОГИЯ
START

ЛЕЧЕНИЕ И
ПРОТЕЗИРОВАНИЕ
В КРЕДИТ

ВЫРЕЖЬТЕ ЭТОТ КУПОН
И ПОЛУЧИТЕ
СКИДКУ **5%**

8-968-116-7779, 30-15-60
ВОРОШИЛОВА, 8

КРЕДИТ ДО 3-Х ЛЕТ

Уважаемые садоводы СНТСН «Цементник»!

В связи с низкой активностью садоводов по участию в заочном голосовании не обеспечивается предусмотренный законом кворум, вследствие чего правление Товарищества приняло решение о продлении срока заочного голосования с 31 мая 2023 по 31 июля 2023 г. с тем же составом повестки голосования.

Убедительная просьба ко всем, кто еще не заполнил бюллетени заочного голосования, обратиться в правление Товарищества за получением бюллетеня и, по мере проставления своего решения по всем вопросам повестки голосования, вернуть его в правление в срок до 31 июля 2023 г.

Правление СНТСН «Цементник»

**МАГНИТОГОРСКИЙ
РАБОЧИЙ**

№53 (23490) 18.05.2023
Регистрационное
свидетельство
ПИ № ТУ 74-00833
от 30.10.2012 г.
Цена свободная.
Подписной индекс: 54599

Учредитель и издатель:

АНО «Редакция газеты
«Магнитогорский рабочий» (12+).
Газета зарегистрирована Управлени-
ем Федеральной службы по надзору в
сфере связи, информационных техно-
логий и массовых коммуникаций по
Челябинской области. Выпуск изда-
ния осуществляется при финансовой
поддержке Министерства цифрового
развития, связи и массовых коммуни-
каций Российской Федерации.

Главный редактор

Куралай Бримжановна АНАСОВА

- Приемная 26-33-50
- Служба новостей 26-33-57
- Рекламная служба 26-33-36, 26-33-52
- Служба подписки и доставки 26-33-49
mr_dostavka@bk.ru

Адрес редакции и издателя:

455044, Челябинская область,
г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74

Заказ №1799. Отпечатано ЗАО
«МДП»: 455023, Челябинская
область, г. Магнитогорск,
пр. К. Маркса, 69.
Объем 2 печатных листа.
Подписано в печать
по графику 17.05.2023 в 17.30.
Фактически 17.05.2023 в 18.00.
Номер набран и сверстан
в редакции газеты.

Тираж 12017 экземпляров



Сайт издания:
www.mr-info.ru
E-mail редакции:
mr@mr-info.ru
mr-reklama@mail.ru
reklamamr@yandex.ru

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна. Распространяется по подписке и в розницу.

/ 10

6.2. При существенном нарушении одной из сторон условий настоящего договора, другая сторона вправе по решению суда расторгнуть настоящий договор.

7.1. Техническое состояние Имущества Покупателю известно, в связи, с чем претензии по данному основанию Покупатель к Продавцу не имеет.

7.2. До настоящего времени передаваемое Имущество никому не продано, не заложено, в споре и под арестом не состоит, в аренду не передано, правами третьих лиц не обременено.

7.3. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон со дня его подписания.

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Продавца, второй у Покупателя, третий – в органах государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним.

8. Реквизиты сторон:

«Продавец»

«Покупатель»

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Организатор торгов: Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Сведения о суде: Решения Правобережного районного суда г.Магнитогорска Челябинской области по делу № 2-951/2022, УИД № 74RS0030-01-2022-000884-20.

Резолютивная часть Решения суда: изъять у Конохова Сергея Евгеньевича объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0210001:321, площадью застройки 5058,5 кв.м, стеленью готовности 10%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, в районе ул.Зеленая путем продажи с публичных торгов.

Место, дата и время проведения аукциона
Аукцион проводится 27 июня 2023 года в 10-30 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 232.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится открытым по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

В отношении указанного имущества ранее было принято решение о проведении аукциона (постановления администрации города от 07.02.2023 № 1049-П) торги не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

Предмет торгов: объект незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0210001:321, площадью застройки 5058,5 кв.м, степенью готовности 10%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, в районе ул.Зеленая, расположен на земельном участке с кадастровым номером 74:33:0207005:5, площадь 23225 кв.м., местоположение: Челябинская область, г.Магнитогорск, ул.Зеленая Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: для строительства салона по продаже автомобилей с сервисной станцией предпродажной подготовки и мотеля.

Информация обо всех предусмотренных видах разрешенного использования земельного участка содержится в градостроительном регламенте земельного участка, установленного в составе Правил землепользования и застройки г. Магнитогорска, утвержденных Решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 17.09.2008г. № 125 (в редакциях).

Предельные параметры разрешенного строительства:

Параметры	Значение
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	3 м
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	85 процентов
Архитектурное решение проектируемого объекта предусмотреть в увязке с существующей застройкой и Требованиями к внешнему архитектурному облику города Магнитогорска, утвержденными постановлением администрации города от 22.11.2013 №15845-П по индивидуальному архитектурному проекту, согласованному с Управлением Архитектуры и Градостроительства администрации города Магнитогорска.	
Объекты капитального строительства должны быть спроектированы и построены таким образом, чтобы обеспечивалась их доступность для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения, с учетом Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также «СП 54.13330.2016. Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003» и «СП 59.13330.2020. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001».	
Возможность обустройства подъездных путей осуществляется в соответствии с приказом Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области от 30.06.2015 №178-П «О порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута»; постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута»; а также в соответствии со ст. 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.	
Объекты капитального строительства должны быть спроектированы и построены в соответствии со статьей 40 «Градостроительного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Административного регламента «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», утвержденного постановлением администрацией города Магнитогорска от 28.12.2016 г. № 16349-П.	

Форма заявки (приложение № 1 к извещению)

Порядок приема заявок на участие в аукционе

Прием заявок на участие в аукционе будет осуществляться по рабочим дням с 18 мая 2023 года по 22 июня 2023 года с 14-00 до 17-00 часов, в пятницу с 9-00 до 14-00 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224. Прием заявок и документов.

Прием заявок заканчивается 22 июня 2023 года.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоит 26 июня 2023 года.

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее – заявитель), за исключением лиц, установленных п.5, ст.449.1 Гражданского кодекса РФ, а именно: собственник объекта незавершенного строительства, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель заявителя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Размер задатка, порядок его внесения

Заявитель вносит задаток в размере 638 269,80 рублей – 20 процентов от начальной цены объекта, указанной в настоящем информационном сообщении.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272BP), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 40102810645370000062, БИК 017501500, ОК-ТМО 75738000.

В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется задаток для участия в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства по адресу: ул.Зеленая.

Задаток должен поступить на счет администрации города Магнитогорска не позднее начала рассмотрения заявок.

Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Начальная цена предмета аукциона, шаг аукциона

Начальная цена объекта незавершенного строительства составляет 3 191 349 (Три миллиона сто девяносто одна тысяча триста сорок девять) рублей, в том числе НДС, согласно отчету от 22.12.2022 № 546/2 об оценке величины рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, выполненному ООО ИЦ «Технология».

Величина повышения начальной цены объекта («шаг аукциона» – 1,0 процент от начальной цены объекта) – 31 913,49 рубля.

Организатор аукциона не вправе отказаться от проведения аукциона.

Определение победителя аукциона

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе проведения торгов наиболее высокую цену.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

Организатор аукциона не вправе уклоняться от подписания протокола и заключения договора купли-продажи объекта незавершенного строительства, являющегося предметом аукциона.

Форма договора купли-продажи (приложение № 2 к извещению)

Покупатель в течение 10 рабочих дней после государственной регистрации перехода права собственности на объект незавершенного строительства обращается с заявлением о заключении договора аренды на земельный участок, на котором расположен приобретенный объект незавершенного строительства. Срок договора аренды земельного участка определяется в соответствии с пунктом 5 статьи 39.6, п.п. 6 п. 8, п. 9 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Осмотр земельного участка и объекта незавершенного строительства на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Заявители могут ознакомиться с отчетом о рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения аукциона и условиях договора купли-продажи по телефону: 49-84-89 или по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224, а также на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города <http://www.magnitogorsk.ru>.

Приложение № 1
(форма заявки)

В Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № _____
в продаже объекта незавершенного строительства**

(полное наименование / ФИО, местонахождение / место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее – Заявитель (доверенное лицо)), в лице _____, действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером: 74:33:0210001:321, площадью застройки 5058,5 кв.м, степенью готовности 10%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, в районе ул.Зеленая, изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Обязуюсь: соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299;

в случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества;

подписать со своей стороны договор купли-продажи объекта незавершенного строительства в установленном в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

Согласен с тем, что в случае признания победителем аукциона и отказе от подписания договора купли-продажи объекта незавершенного строительства сумма внесенного задатка не возвращается.

4. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителем отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5. Заявитель подтверждает, что не является должником, организацией, на которую возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работником указанной организации, должностным лицом органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также членом семьи соответствующих физических лиц.

Подписывая данное заявление, даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____ (подпись) (ФИО)

« _____ » 202__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____ (подпись) (ФИО)

(дата, время) _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
(форма договора купли-продажи)

**Договор купли-продажи № _____
объекта незавершенного строительства**

Город Магнитогорск
Челябинской области

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, действующий без доверенности от имени _____, в лице _____,

_____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны,

в соответствии с решением Арбитражного суда Челябинской области (Решение от _____ по делу № _____), протоколом о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства от _____ (далее – Протокол) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает по результатам торгов, а Покупатель приобретает в собственность:

объект незавершенного строительства, _____ (далее – Имущество).

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке площадью _____

1.2. Имущество принадлежит _____ на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации: _____

2. Цена Имущества. Порядок оплаты

2.1. Цена продажи Имущества по настоящему Договору в соответствии с Протоколом составляет _____ (_____).

2.2. За вычетом задатка в сумме _____ (_____) рублей, Покупатель обязан уплатить оставшуюся часть цены продажи Имущества в сумме _____ (_____) рублей, единовременно в срок не позднее десяти рабочих дней с момента подписания обеими сторонами настоящего

договора на расчетный счет «Продавца»: ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272ВР), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 4010281064537000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000.

В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется оплата за объект незавершенного строительства по адресу: _____.

2.3. Фактом оплаты Имущества считаются выписки о поступлении денежных средств на расчетный счет «Продавца», указанный в п. 2.2. настоящего договора.

3. Возникновение права собственности

3.1. Передача Имущества Покупателю осуществляется по акту приема-передачи в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления денежных средств в размере суммы по договору (пункт 2.2. Договора) на счет Продавца.

3.2. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после полной оплаты, передачи его по акту приема-передачи и государственной регистрации перехода права собственности в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на Покупателя.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Стороны обязуются выполнить условия настоящего договора в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Покупатель обязуется:

4.3. Внести денежные средства в размере, порядке и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора.

4.3.1. Принять имущество по акту приема-передачи.

4.3.2. Осуществить подачу заявления о государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи ему Имущества.

4.4. Покупатель после государственной регистрации права собственности имеет право на однократное предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов для завершения строительства расположенного на нем объекта. Оформление прав на земельный участок под завершаемым строительством объектом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Покупатель обязуется в течение 10 дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество обратиться с заявлением о заключении договора аренды на пользование земельным участком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие при выполнении настоящего договора, разрешаются путем достижения соглашения между сторонами, либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Продавец не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении договора купли-продажи либо были заранее известны Покупателю во время осмотра Имущества или проверке его исправности при заключении настоящего договора.

6. Особые условия договора

6.1. В случае не перечисления денежных средств в размере, порядке и сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего договора или письменного отказа от оплаты стоимости Имущества Покупателю задаток не возвращается.

6.2. При существенном нарушении одной из сторон условий настоящего договора, другая сторона вправе по решению суда расторгнуть настоящий договор.

7. Заключительные положения

7.1. Техническое состояние Имущества Покупателю известно, в связи с чем претензии по данному основанию Покупатель к Продавцу не имеет.

7.2. До настоящего времени передаваемое Имущество никому не продано, не заложено, в споре и под арестом не состоит, в аренду не передано, правами третьих лиц не обременено.

7.3. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон со дня его подписания.

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Продавца, второй у Покупателя, третий – в органах государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним.

8. Реквизиты сторон:

«Продавец»

«Покупатель»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Организатор торгов: Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Сведения о суде: Решение Ленинского районного суда города Магнитогорска Челябинской области от 01.12.2020 по делу № 2-1751/202074RS0029-01-2020-003802-17.

Резолютивная часть Решения суда: изъять объект незавершенного строительства с кадастровым номером 74:33:1113001:785, площадью застройки 983,9 кв.м, принадлежащего на праве собственности Зарицкой Н.Л., путем продажи с публичных торгов.

Место, дата и время проведения аукциона

Аукцион проводится 27 июня 2023 года в 10-00 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 232.

В отношении указанного имущества ранее было принято решение о проведении аукциона (постановления администрации города от 05.07.2021 № 7088-П, от 23.08.2021 № 8973-П, от 26.10.2021 № 11749-П, от 04.04.2022 № 3325-П, от 06.02.2023 № 966-П) торги не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится открытым по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

Предмет торгов: объект незавершенного строительства с кадастровым номером 74:33:1113001:785, площадью застройки 983,9 кв.м., степенью готовности 40%, расположенный по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, р-н Ленинский, ул. 9 Мая.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке площадью 1667 кв.м.. Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: для строительства автомоечного комплекса. Кадастровый номер 74:33:0000000:114. Адрес: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, р-н Ленинский, в районе ул. 9 Мая.

Информация обо всех предусмотренных видах разрешенного использования земельного участка содержится в градостроительном регламенте земельного участка, установленного в составе Правил землепользования и застройки г. Магнитогорска, утвержденных Решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 17.09.2008г. № 125 (в редакциях).

Предельные параметры разрешенного строительства:

Параметры	Значение
Минимальные отступы от строения до красной линии определяются документацией по планировке территории, в случае отсутствия в документации по планировке территории указания о прохождении линии регулирования застройки либо отсутствия документации по планировке территории:	Определяются документацией по планировке территории
– от границ магистральных улиц	6 м
– от границ иных улиц	3 м
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	3 м
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	60 процентов
Коэффициент плотности застройки	1,8
Озеленение территории площади земельного участка	не менее 15 процентов от
Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования) площади земельного участка	не более 15 процентов от
Обустраивать объездные пути к земельному участку возможно путем получения разрешения на использование земельного участка в соответствии со ст. 39.39 Земельного кодекса.	

Форма заявки (приложение № 1 к извещению)

Порядок приема заявок на участие в аукционе

Прием заявок на участие в аукционе будет осуществляться по рабочим дням с 18 мая 2023 года по 22 июня 2023 года с 14-00 до 17-00 часов, в пятницу с 9-00 до 14-00 часов по местному времени по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224. Прием заявок и документов.

Прием заявок заканчивается 22 июня 2023 года.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится 26 июня 2023 года.

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее – заявитель), за исключением лиц, установленных п.5, ст.449.1 Гражданского кодекса РФ, а именно: собственник объекта незавершенного строительства, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени

начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель заявителя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Размер задатка, порядок его внесения

Заявитель вносит задаток в размере 820 092,80 руб. – 20 процентов от начальной цены объекта, указанной в настоящем информационном сообщении.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272ВР), Банк: Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский счет: 4010281064537000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000. В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется задаток для участия в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства по адресу: ул. 9 Мая.

Задаток должен поступить на счет Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска не позднее начала рассмотрения заявок.

Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Начальная цена предмета аукциона, шаг аукциона

Начальная цена объекта составляет 4 100 464,00 (Четыре миллиона сто тысяч четыреста шестьдесят четыре) рубля 00 копеек, в том числе НДС, согласно отчету от 07.12.2022 № 523/1 об оценке рыночной стоимости объекта оценки, выполненному ООО ИЦ «Технология».

Величина повышения начальной цены объекта («шаг аукциона») – 1,0 процент от начальной цены объекта) составляет 41 004,64 рублей.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе проведения торгов наиболее высокую цену.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению на официальном сайте торгов Российской Федерации по адресу <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

Форма договора купли-продажи (приложение № 2 к извещению)

Покупатель в течение 10 рабочих дней после государственной регистрации перехода права собственности на объект незавершенного строительства обращается с заявлением о заключении договора аренды на земельный участок, на котором расположен приобретенный объект незавершенного строительства. Срок договора аренды земельного участка определяется в соответствии с пунктом 5 статьи 39.6, п.п. 6 п. 8, п. 9 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Осмотр земельного участка и объекта незавершенного строительства на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Заявители могут ознакомиться с отчетом о рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения аукциона и условиях договора купли-продажи по телефону: 49-84-89 или по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 224, а также на официальном сайте торгов Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> (раздел строительство) и сайте администрации города <http://www.magnitogorsk.ru>.

Приложение № 1
(форма заявки)

В Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № _____
в продаже объекта незавершенного строительства

(полное наименование / ФИО, местонахождение / место жительства; ИНН, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее – Заявитель (доверенное лицо)), в лице _____,
действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 74:33:1113001:785, площадью застройки 983,9 кв.м., степенью готовности 40%, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский, в районе ул.9 Мая, изучив объект продажи, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Обязуюсь: соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные извещением о проведении аукциона, Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299;

в случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества;

подписать со своей стороны договор купли-продажи объекта незавершенного строительства в установленном в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

Согласен с тем, что в случае признания победителем аукциона и отказе от подписания договора купли-продажи объекта незавершенного строительства сумма внесенного задатка не возвращается.

4. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5. Заявитель подтверждает, что не является должником, организацией, на которую возложены оценка и реализация имущества собственника объекта незавершенного строительства, и работником указанной организации, должностным лицом органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также членом семьи соответствующих физических лиц.

Подписывая данное заявление, даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: документы на _____ листах.

Заявитель (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

«_____» _____ 202__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время) _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
(форма договора купли-продажи)

Договор купли-продажи № _____
объекта незавершенного строительства

Город Магнитогорск
Челябинской области

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска,
действующий без доверенности от имени _____, в лице _____

_____, действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____,
именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой сторо-
ны, в соответствии с решением Арбитражного суда Челябинской области (Решение от _____ по делу № _____), протоколом о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства от _____ (далее – Протокол) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает по результатам торгов, а Покупатель приобретает в собственность:
объект незавершенного строительства, _____
(далее – Имущество).

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке площадью _____

1.2. Имущество принадлежит _____ на _____ праве собственности, о чем в Едином госу-
дарственном реестре прав на _____ недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации:

2. Цена Имущества. Порядок оплаты

2.1. Цена продажи Имущества по настоящему Договору в соответствии с Протоколом составляет _____
(_____).

2.2. За вычетом задатка в сумме _____ (_____) рублей, Покупатель обязан
уплатить оставшуюся часть цены продажи Имущества в сумме _____ (_____) руб-
лей, единовременно в срок не позднее десяти рабочих дней с момента подписания обеими сторонами на-
стоящего договора на расчетный счет «Продавца»: ИНН 7456051727, КПП 745601001, Получатель: Управление
финансов администрации города Магнитогорска (Комитет по управлению имуществом и земельными отно-
шениями администрации города Магнитогорска, л/с 305272ВР), Банк: Отделение Челябинск Банка России//
УФК по Челябинской области г. Челябинск, Казначейский счет: 03232643757380006901, Единый казначейский
счет: 40102810645370000062, БИК 017501500, ОКТМО 75738000.

В графе «назначение платежа» указывается: перечисляется оплата за объект незавершенного строитель-
ства по адресу: _____.

2.3. Фактом оплаты Имущества считаются выписки о поступлении денежных средств на расчетный счет
«Продавца», указанный в п. 2.2. настоящего договора.

3. Возникновение права собственности

3.1. Передача Имущества Покупателю осуществляется по акту приема-передачи в течение 10 (десяти) ра-
бочих дней с момента поступления денежных средств в размере суммы по договору (пункт 2.2. Договора) на
счет Продавца.

3.2. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю после полной оплаты, передачи его по ак-
ту приема-передачи и государственной регистрации перехода права собственности в органах государствен-
ной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы на оплату услуг регистратора воз-
лагаются на Покупателя.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Стороны обязуются выполнить условия настоящего договора в соответствии с требованиями действующе-
го законодательства Российской Федерации.

4.2. Покупатель обязуется:

4.3. Внести денежные средства в размере, порядке и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора.
4.3.1. Принять имущество по акту приема-передачи.
4.3.2. Осуществить подачу заявления о государственной регистрации перехода права собственности на
Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по
Челябинской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента передачи ему Имущества.

4.4. Покупатель после государственной регистрации права собственности на Имущество имеет право на
однократное предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов для завершения строитель-
ства расположенного на нем объекта. Оформление прав на земельный участок под завершенным строитель-
ством объектом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.5. Покупатель обязуется в течение 10 дней с момента государственной регистрации перехода права соб-
ственности на Имущество обратиться с заявлением о заключении договора аренды на пользование земель-
ным участком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут имуще-
ственную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие при выполнении настоящего договора, разрешаются путем достижения соглаше-
ния между сторонами, либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Продавец не отвечает за недостатки Имущества, которые были им оговорены при заключении договора
купли-продажи либо были заранее известны Покупателю во время осмотра Имущества или проверке его ис-
правности при заключении настоящего договора.

6. Особые условия договора

6.1. В случае не перечисления денежных средств в размере, порядке и сроки, предусмотренные в разделе
2 настоящего договора или письменного отказа от оплаты стоимости Имущества Покупателю задаток не воз-
вращается.

6.2. При существенном нарушении одной из сторон условий настоящего договора, другая сторона вправе по
решению суда расторгнуть настоящий договор.

7. Заключительные положения

7.1. Техническое состояние Имущества Покупателю известно, в связи, с чем претензии по данному основа-
нию Покупатель к Продавцу не имеет.

7.2. До настоящего времени передаваемое Имущество никому не продано, не заложено, в споре и под арес-
том не состоит, в аренду не передано, правами третьих лиц не обременено.

7.3. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон со дня его подписания.

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых оста-
ется у Продавца, второй у Покупателя, третий – в органах государственной регистрации прав на недвижи-
мость и сделок с ним.

8. Реквизиты сторон:

«Продавец»

«Покупатель»

1. Утвердить Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска му-
ниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного
участка или объекта капитального строительства» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.)
опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска
Хабидуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 15.05.2023 № 4807-П

Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной
услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства»

1. Общие положения

1. Настоящий административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска (да-
лее – администрация города) муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – Административ-
ный регламент), устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по предоставле-
нию разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства (далее – муниципальная услуга).

2. Получатели услуги: физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, заинте-
ресованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
или объекта капитального строительства (далее – заявитель). Интересы заявителей могут представлять лица,
уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее –
представитель заявителя).

3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

1) на информационных стендах, расположенных в органах местного самоуправления (далее – Уполномо-
ченный орган), расположенного по адресу: пр. Ленина, дом 72, офисах территориального отдела Областного
государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг Челябинской области» в городе Магнитогорске (далее – МФЦ), расположенных по сле-
дующим адресам:

- г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 79;
- г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
- г. Магнитогорск, ул. Зеленый Лог, 32;
- г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
- г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38.

2) на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интер-
нет (<https://www.magnitogorsk.ru/>);

3) на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (<https://www.gosuslugi74.ru/>) при нали-
чии технической возможности на момент обращения заявителя (далее – Региональный портал);

4) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее –
Единый портал);

5) в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг» (<https://digital.gov.ru/>) (далее – Региональный реестр);

6) непосредственно при личном приеме заявителя в органе администрации города, ответственном за пре-
доставление муниципальной услуги (Управление архитектуры и градостроительства администрации города
по адресу пр. Ленина, дом 72, каб. 269), МФЦ;

7) по телефону органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги
(Управление архитектуры и градостроительства администрации города): телефон 8 (3519) 49-05-24, или МФЦ:
телефон 8 (3519) 58-00-91;

7) письменно, в том числе посредством электронной почты (architec@magnitogorsk.ru), факсимильной связи.

4. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) в МФЦ при устном обращении – лично или по телефону (единый многоканальный номер центра телефон-
ного обслуживания МФЦ 8(3519) 58-00-91);

2) в органе администрации города, ответственном за предоставление муниципальной услуги (Управление
архитектуры и градостроительства администрации города), при устном обращении – лично или по телефону
в часы приема граждан (телефон 8 (3519) 49-05-24); при письменном (в том числе в форме электронного до-
кумента) обращении – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте (architec@magnitogorsk.ru);

3) в интерактивной форме Регионального портала при наличии технической возможности на момент обра-
щения заявителя;

4) в интерактивной форме Единого портала при наличии технической возможности на момент обращения
заявителя.

5. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю бес-
платно.

6. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах
в помещении МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Уполномочен-
ным органом, с учетом требований к информированию в соответствии с Постановлением Правительства Рос-
сийской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

7. Информация, размещаемая на информационных стендах и на официальном сайте Уполномоченного ор-
гана, включает сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в пунктах 10, 12, 13, 14, 19, 32, 34, 35, 37,
38, 59, 60 Административного регламента, информацию о месте нахождения, справочных телефонах, време-
ни работы Уполномоченного органа о графике приема граждан на предоставление муниципальной услуги.

8. В Уполномоченном органе размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предо-
ставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заяви-
теля предоставляются ему для ознакомления.

9. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах
предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном ка-
бинете на Едином портале или Региональном портале.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Наименование муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид ис-
пользования земельного участка или объекта капитального строительства».

11. Муниципальная услуга по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства предоставляется Уполномоченным органом –
администрацией города. Орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной ус-
луги – Управление архитектуры и градостроительства администрации города (далее – УАиГ).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) МФЦ – в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и выдачи
заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в соответствии со
статьей 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2) УАиГ: в случае, если основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления му-
ниципальной услуги, указанных в пункте 32 Административного регламента, выявлены после регистрации
заявления о предоставлении услуги в Уполномоченном органе, осуществляет подготовку решения об отказе
в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; осуществляет проверку до-
кументов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на предмет отсутствия оснований для
отказа в предоставлении муниципальной услуги; посредством межведомственных запросов запрашивает до-
кументы (информацию), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в случае если заявителем
по собственной инициативе не представлены документы, подлежащие представлению в рамках межведом-
ственного взаимодействия; подготавливает проект постановления администрации города о предоставлении
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального стро-
ительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

3) правовое управление администрации города (далее – ПУ): осуществляет правовую экспертизу проекта
постановления администрации города о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использо-
вания земельного участка или объекта капитального строительства; осуществляет правовую экспертизу про-
екта постановления администрации города об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

4) комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске: при-
нимает решение о проведении общественных обсуждений, организует и проводит общественные обсуждения,
рассматривает результаты общественных обсуждений, подготавливает рекомендации главе города о предо-
ставлении или об отказе в предоставлении такого разрешения;

5) отдел делопроизводства администрации города (далее – ОДП): осуществляет прием заявления и до-
кументов, выдачу итогового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (в
случае обращения заявителя непосредственно в администрацию города), удостоверяет личность заявителя,
осуществляет передачу заявления в УАиГ;

6) служба внешних связей и молодежной политики администрации города (далее – СВСиМП): публикует
оповещение о начале общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений,
постановление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участ-
ка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указа-
нием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государствен-
ной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и
на Едином портале:

- 1) Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 2) Земельный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправле-
ния в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муни-
ципальных услуг»;
- 5) Устав города Магнитогорска;
- 6) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125 «Об утверждении правил
землепользования и застройки города Магнитогорска»;

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона на право заключения договора арен-
ды муниципальной производственной базы, срок аренды 5 лет, общей площадью 1224,4 кв.м., располо-
женной по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, переулок Ленинградский, д. 28, находящейся в
муниципальной собственности и предназначенной для предоставления его во владение и (или) пользо-
вание субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специаль-
ный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления администрации города Магнитогорска
от 12.05.2023 № 4806-П объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора
аренды муниципальной производственной базы, срок аренды 5 лет, общей площадью 1224,4 кв.м., распо-
ложенной по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, переулок Ленинградский, д. 28, находящейся
в муниципальной собственности и предназначенной для предоставления его во владение и (или) пользо-
вание субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специаль-
ный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Аукцион состоится 6 июня 2023 в 10.00 по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 72, каб. № 232.

Организатором открытого аукциона выступает Комитет по управлению имуществом и земельными от-
ношениями администрации города Магнитогорска.

Заявки на участие в открытом аукционе принимаются ежедневно с 16 мая 2023 до 10.00 часов 05 июня
2023 (время местное) по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 72, каб. 238(236) в рабочие дни с 08-30 до
12-00 ч, с 13-00 до 17-00. Справки по телефонам: 49 85 26, 49 84 91. Также информацию по проведению
открытого аукциона можно получить на официальном сайте <http://www.new.torgi.gov.ru> и в разделе «Имуще-
ственные торги» на официальном сайте администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 4807-П

**Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магни-
тогорска муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид исполь-
зования земельного участка или объекта капитального строительства»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской
Федерации, федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий-
ской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководству-
ясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

7) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске»;

8) Постановление администрации города Магнитогорска от 22.05.2018 № 5485-П «Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске».

13. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение (постановление администрации города) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту);

2) решение (постановление администрации города) об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту);

14. Срок предоставления муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе не может превышать 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе.

Уполномоченный орган в течение 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 13 Административного регламента.

В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 10 рабочих дней.

15. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

16. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется:

1) на бумажном носителе в Уполномоченном органе в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги или посредством почтового отправления заявителю Уполномоченным органом;

2) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Уполномоченного органа, ссылка на который направляется Уполномоченным органом Заявителю посредством электронной почты;

3) в виде электронного документа, который направляется Уполномоченным органом Заявителю посредством электронной почты не позднее дня, следующего за днем оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги;

4) в виде электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, направленного Заявителю в личный кабинет Регионального портала или Единого портала;

5) на бумажном носителе в МФЦ в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги.

17. Передача итоговых документов в многофункциональный центр осуществляется органом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, исключительно по акту приема-передачи (реестру) итоговых документов, один экземпляр которого передается в МФЦ. Акт приема-передачи (реестр) должен содержать регистрационный номер заявления, ФИО заявителя, реквизиты итогового документа, дату передачи документов в МФЦ.

18. Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем.

Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность (предоставляется при обращении в МФЦ, Уполномоченный орган);

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

3) заявление: в форме документа на бумажном носителе или электронного документа (рекомендуемая форма приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту). Форма заявления содержит согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму заявления при обращении посредством Единого портала, Регионального портала).

20. Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

21. В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

22. В заявлении Заявитель указывает по выбору способ получения результатов рассмотрения заявления Уполномоченным органом:

1) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа, который заявитель получает в Уполномоченном органе, МФЦ непосредственно при личном обращении;

2) в виде бумажного документа, который направляется Уполномоченным органом заявителю посредством почтового отправления;

3) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Уполномоченного органа, ссылка на который направляется Уполномоченным органом Заявителю посредством электронной почты;

4) в виде электронного документа, который направляется Уполномоченным органом Заявителю посредством электронной почты не позднее дня, следующего за днем оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги;

5) в виде электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, направленного Заявителю в личный кабинет Регионального портала или Единого портала;

23. Если способ получения не указан в заявлении, выдача документа, являющегося результатом оказания муниципальной услуги, осуществляется в месте подачи заявления.

24. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие заинтересованность заявителя:

1) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае наличия таких документов);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае наличия таких документов);

3) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления;

4) копия протокола общественных обсуждений, подтверждающего, что условно разрешенный вид использования включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке по инициативе заявителя, в случае обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги, указанным в пункте 14 Административного регламента;

25. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) лично, путем направления электронных документов на электронную почту Уполномоченного органа (admin@magnitogorsk.ru) или посредством почтового отправления в Уполномоченный орган: г. Магнитогорск, пр. Ленина, дом 72, кабинет № 151.

График работы администрации г. Магнитогорска: понедельник 08:30 – 17:30; вторник 08:30 – 17:30; среда 08:30 – 17:30; четверг 08:30 – 17:30; пятница 08:30 – 16:15; перерыв с 12:00 – 12:45; суббота, воскресенье – выходной. Телефон для справок:

+7 (3519) 49-05-24, e-mail: admin@magnitogorsk.ru;

2) путем непосредственного личного обращения в областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» (ОГАУ «МФЦ Челябинской области»), 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Труда, д. 164 через офисы территориального отдела ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Магнитогорске (455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79), расположенные по следующим адресам:

г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 79;

г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;

г. Магнитогорск, ул. Зеленый Лог, 32;

г. Магнитогорск, ул. Маяковский, 19/3;

г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38.

График работы МФЦ: понедельник 08:00 – 18:00; вторник 08:00 – 18:00; среда 08:00 – 18:00; четверг 08:00 – 20:00; пятница 08:00 – 18:00; суббота 09:00 – 13:00; без перерыва, воскресенье – выходной. Телефон для справок:

+7(3519) 58-00-91 (единый многоканальный номер центра телефонного обслуживания МФЦ).

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется работниками МФЦ с последующей их передачей должностным лицам органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

3) через Региональный портал или Единый портал.

26. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг,

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов; истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; бездействие документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы.

28. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) выписка из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

2) выписка из ЕГРН на объект капитального строительства из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

3) в случае обращения юридического лица запрашивается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из Федеральной налоговой службы;

4) в случае обращения индивидуального предпринимателя запрашивается выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы.

29. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пунктах 28 Административного регламента в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при подаче заявления.

30. Непредставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти, структурными подразделениями органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления документов и сведений не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

31. Непредставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

32. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 19, 24 Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Региональном портале, Едином портале;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

33. В случае, если основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 32 Административного регламента, выявлены после регистрации заявления о предоставлении услуги Уполномоченный орган не позднее следующего за днем регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо представителю Заявителя решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием оснований для отказа в соответствии с пунктом 32 Административного регламента (по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту).

34. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

35. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

2) поступление от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

3) рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее – Комиссия) об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

4) запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

5) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

6) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

7) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

8) земельный участок, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования имеет пересечение с границами земель лесного фонда;

9) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

10) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

11) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

12) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенный вид использования;

13) запрашивается условно разрешенный вид использования земельного участка, не соответствующий установленному разрешенному использованию объекта капитального строительства;

14) запрашиваемое Заявителем разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;

15) земельный участок или объект капитального строительства расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории;

16) несоответствие указанного заявителем вида использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства условно разрешенным видам использования, указанным в правилах землепользования и застройки;

17) земельный участок не сформирован в установленном порядке, не поставлен на государственный кадастровый учет или границы не установлены в соответствии с действующим законодательством, т.е. отсутствует предмет общественных обсуждений.

36. Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении муниципальной услуги до момента регистрации документа, являющегося результатом предоставления данной муниципальной услуги, в администрации города Магнитогорска.

Прекращение делопроизводства и возврат документов осуществляется в срок не более 5 рабочих дней с момента предоставления заявителем соответствующего заявления.

Отзыв заявления осуществляется путем представления заявителем.

В Уполномоченный орган письменного заявления, написанного в свободной форме (лично либо направив по адресу электронной почты Уполномоченного органа archites@magnitogorsk.ru) или путем представления в МФЦ письменного заявления о прекращении делопроизводства и возврата ранее представленных документов (Приложение № 5 к Административному регламенту) лично, либо в форме электронного документа (при наличии технической возможности, в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги было представлено заявителем в форме электронных документов с использованием Единого портала).

37. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет заявитель.

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Время ожидания при подаче заявления на получение муниципальной услуги – не более 15 минут.

При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

39. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме:

1) При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги регистрация указанного заявления осуществляется в день обращения заявителя.

2) При личном обращении в МФЦ заявителю в день подачи заявления выдается расписка (опись) в получении документов из автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с плановой датой выдачи итогового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3) При направлении заявления посредством Единого портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

40. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения.

Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления государственной или муниципальной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной или муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

5) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 1 июля 2016 года.

41. Показатели доступности муниципальной услуги.

Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

1) расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

2) наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

3) наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте органа государственной власти субъекта Российской Федерации муниципального образования, на Едином портале, Региональном портале;

4) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

42. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на нарушения Регламента, совершенные работниками органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами (без учета консультаций).

43. Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием Единого портала, терминальных устройств.

44. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в администрацию города, в личном кабинете на Едином портале, на МФЦ.

45. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в любом МФЦ по адресам, указанным в пункте 25 настоящего Административного регламента по выбору заявителя.

46. Иные требования и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

1) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале;

2) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги, иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, с использованием Единого портала;

3) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

4) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;

5) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

6) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц, посредством Единого портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

47. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

48. Муниципальная услуга в упрощенном (проактивном) режиме не предоставляется.

49. Муниципальная услуга посредством комплексного запроса не предоставляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме,

а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

50. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

1) проверка документов и регистрация заявления;

2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) рассмотрение документов и сведений;

4) организация и проведение общественных обсуждений при рассмотрении заявления (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

5) подготовка рекомендаций Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

6) принятие решения о предоставлении услуги;

7) выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

51. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется работниками многофункционального центра с последующей их передачей должностным лицам органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Работник многофункционального центра, ответственный за организацию работы по приему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее именуется – работник многофункционального центра), при обращении заявителя (в день обращения) принимает документы, выполняя при этом следующие действия:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, полномочия представителя заявителя (при обращении представителя заявителя). Регистрация заявления и документов, представленных заявителем для предоставления муниципальной услуги, не допускается в случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего личность – паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо при отказе заявителя предъявить работнику многофункционального центра указанный документ.

2) сопоставляет представленные заявителем документы с перечнем документов, необходимых для получения муниципальной услуги, указанных в пунктах 19, 24 настоящего Административного регламента, удостоверяясь, что: копии документов (за исключением нотариально заверенных) соответствуют их оригиналам и принадлежат заявителю, выполнены на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов; тексты документов написаны разборчиво; в документах

нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае выявления оснований для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 32 настоящего Административного регламента, работник многофункционального центра в устной форме уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и разъясняет действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин, являющихся основанием для такого отказа. В случае отказа заявителя устранить причины, являющиеся основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, принимает заявление и представленные документы.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 32 настоящего Административного регламента, работник многофункционального центра принимает заявление и документы, регистрирует их в автоматизированной информационной системе, в которой осуществляется прием и выдача документов, и выдает заявителю расписку (опись) в получении документов в день получения таких документов.

Передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется работником многофункционального центра не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления в автоматизированной информационной системе, в которой осуществляется прием и выдача документов.

Время ожидания в очереди для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальных услуг, не должно превышать 15 минут.

Выдача заявителю итоговых документов по результатам муниципальной услуги осуществляется многофункциональным центром не позднее 2 рабочих дней со дня поступления итоговых документов в МФЦ из органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Передача итоговых документов в многофункциональный центр осуществляется органами, ответственным за предоставление муниципальной услуги, исключительно по акту приема-передачи (реестру) итоговых документов, один экземпляр которого передается в МФЦ. Акт приема-передачи (реестр) должен содержать регистрационный номер заявления, ФИО заявителя, реквизиты итогового документа, дату передачи документов с МФЦ.

В случае неполучения заявителем итоговых документов в МФЦ по истечении 90 дней со дня поступления итоговых документов из органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, такие документы возвращаются МФЦ с сопроводительным письмом в орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

При наличии технической возможности многофункциональный центр обеспечивает возможность получения по желанию заявителя документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги, если заявление о предоставлении муниципальной услуги было представлено посредством Единого портала.

Получение в МФЦ результата предоставления услуги посредством Единого портала на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по заявлению физического лица через представителя не предусмотрено. Выдача результата предоставления услуги на бумажном носителе, предоставленной посредством Единого портала, осуществляется физическому лицу только при личном обращении.

Получение в МФЦ документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги, возможно в случае, если:

1) заявитель имеет подтвержденную учетную запись ЕСИА;

2) заявителем посредством Единого портала направлено электронное заявление в орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

3) результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа поступил в Личный кабинет заявителя на Единый портал.

При обращении в многофункциональный центр заявителя предъявляет работнику МФЦ документ, удостоверяющий личность, а также сообщает номер заявления на Едином портале. Работник МФЦ посредством автоматизированной информационной системы, в которой осуществляется прием и выдача документов, направляет запрос в Единый портал (с указанием номера электронного заявления и данных документа, удостоверяющего личность заявителя).

После поступления ответа в автоматизированную информационную систему, в которой осуществляется прием и выдача документов, работник МФЦ:

1) сверяет полученные в ответе фамилию, имя и отчество заявителя;

2) распечатывает и заверяет результат оказания услуги на бумажном носителе;

3) выдает заявителю электронный результат оказания услуги на бумажном носителе.

При подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе многофункциональным центром обеспечивается соблюдение следующих требований:

1) проверка действительности электронной подписи лица, подписавшего электронный документ;

2) заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием печати организации;

3) учет выдачи экземпляров электронных документов на бумажном носителе, осуществляемый в соответствии с правилами делопроизводства;

4) возможность брошюирования листов многостраничных экземпляров электронного документа на бумажном носителе.

52. Требования к помещениям многофункционального центра, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, устанавливаются Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376.

53. В многофункциональном центре организуется отдельная телефонная линия, предназначенная для ответов на вопросы заинтересованных лиц, либо центр телефонного обслуживания, осуществляющий с помощью операторов или в автоматическом режиме прием и обслуживание вызовов, поступающих в многофункциональный центр с использованием ресурсов телефонной сети общего пользования или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

54. Предоставление услуг осуществляется работником МФЦ в режиме общей очереди либо по предварительной записи.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

55. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами администрации (Уполномоченного органа), уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

56. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Уполномоченного органа, но не реже 1 раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в орган местного самоуправления обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

57. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых в администрацию города заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;

2) за своевременную передачу в администрацию города заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе государственной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления.

58. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности администрации города при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

59. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

59. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников администрации города, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, руководителю такого органа.

60. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъек-

та Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации города, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

61. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются учредителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», администрации города, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

62. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.

63. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее 1 (одного) дня.

64. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

65. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

66. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

67. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в срок не позднее дня, следующего за днем принятия решения о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки
в городе Магнитогорске

от _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя _____

документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)

документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя _____

ИНН _____ ОГРН _____

Почтовый адрес: _____
(направления письменных уведомлений по почте)

Контактный телефон _____

Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (нужное подчеркнуть):

_____ (наименование объекта недвижимого имущества)

Расположенного по адресу: _____
(местоположение, адрес объекта)

Кадастровый номер: _____

(сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования. Сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение)

Наименование испрашиваемого вида использования земельного участка или объекта капитального строительства с указанием его кода в соответствии с правилами землепользования и застройки:

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____ (указывается перечень прилагаемых документов)

Я, _____, на основании пункта 10 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ согласен нести расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 47 рабочих дней.
Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить:

_____ (дата) (подпись) (ФИО)

_____ (указать способ получения результата муниципальной услуги)

Согласен (-на) на обработку персональных данных (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления указанной муниципальной услуги.

_____ (дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего
предоставление муниципальной услуги)

Форма постановления

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

от _____ № _____

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления (Ф.И.О., наименование организации заявителя), поступившего в администрацию города от _____ № _____, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от _____ № _____, заключения о результатах общественных обсуждений от _____ № _____, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от _____ № _____, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города от _____ № _____, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования _____ (наименование условно разрешенного вида использования) земельного участку (объекту капитального строительства) с кадастровым номером _____, расположенному по адресу: _____

_____ (указывается адрес)

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Ф.И.О.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города (Ф.И.О.).

Глава города

Приложение № 3
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего
предоставление муниципальной услуги)

Форма постановления

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

от _____ № _____

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления (Ф.И.О., наименование организации заявителя), поступившего в администрацию города от _____ № _____, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от _____ № _____, заключения о результатах общественных обсуждений от _____ № _____, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от _____ № _____, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города от _____ № _____), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования _____ земельного участку (объекту капитального строительства) с кадастровым номером _____, расположенному по адресу: _____

_____ (указывается адрес)

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Ф.И.О.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города (Ф.И.О.).

Глава города

Приложение № 4
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(Бланк органа, осуществляющего
предоставление муниципальной услуги)

(фамилия, имя, отчество, место жительства – для физических лиц; полное наименование, место нахождения, ИНН – для юридических лиц)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов

_____ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя,

_____ дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» в связи с:

_____ (указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления

_____ муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в Администрацию города с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию города, а также в судебном порядке.

Должностное лицо (ФИО)

_____ (подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение № 5
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Главе города Магнитогорска

от _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя _____

документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)

документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя _____
ИНН _____ ОГРН _____
Почтовый адрес: _____
(направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон _____

Заявление

Прошу прекратить делопроизводство по заявлению от _____ № _____
И вернуть пакет документов согласно приложенной к делу расписке.

(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 6
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Регистрация заявления и документов (присвоение номера и датирование)	До 1 рабочего дня	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС		Регистрация заявления, назначение должностного лица ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 32 Административного регламента	До 1 рабочего дня с даты регистрации заявления в Уполномоченном органе	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган	Наличие оснований для отказа в приеме документов	Подготовка решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием оснований для отказа в соответствии с п. 32 Административного регламента
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации	До 1 рабочего дня с даты регистрации заявления в Уполномоченном органе	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС/СМЭВ	Отсутствие документа в, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 27 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющую документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС/СМЭВ		Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений, проведение общественных обсуждений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 5 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 35 Административного регламента	Принятие решения о проведении общественных обсуждений
Соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	Проведение общественных обсуждений	Не более 30 календарных дней со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении общественных обсуждений	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги			Заключение о результатах общественных обсуждений

Подготовка рекомендаций Комиссии	Не более 10 рабочих дней со дня публикации заключения о результатах общественных обсуждений	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Заключение о результатах общественных обсуждений	Рекомендаций Комиссии	
4. Принятие решения					
Проект результата предоставления муниципальной услуги	предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения	Не более 3 дней со дня поступления рекомендации Комиссии	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	Результат Предоставления муниципальной услуги подписанным уполномоченным должностным лицом (усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)

Прекращено движение транспортных средств на участке дороги по ул. Первомайская от просп. Карла Маркса до ул. Строителей на период с 17.05.2023 (00:00) по 26.05.2023 (24:00).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2023 **№ 4809-П**
Об условиях приватизации муниципального имущества по адресу: Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 116

В соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2019 года № 170, Положением о Комитете по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 05 октября 2022 года № 140, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 октября 2015 года № 175, на основании Прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, на 2023 год, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 ноября 2022 года № 190, выписки № 1 из протокола № 1 заседания постоянной комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по муниципальной собственности и земельным отношениям от 25.01.2023, в связи с признанием аукциона несостоявшимся (Протокол от 12.05.2023 № U2300000315000000019-1), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Продать в электронной форме, путем проведения аукциона, открытого по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене, одним лотом, следующее муниципальное имущество: нежилое помещение № 2 с кадастровым номером 74:33:0225002:6648, площадью 9,5 кв.м. Адрес: Россия, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 116. Рыночная стоимость имущества составляет 306 000 (Триста шесть тысяч) рублей, в том числе НДС, согласно отчету от 05.12.2022 № 524/3 об оценке величины рыночной стоимости муниципального объекта недвижимости, выполненному ООО ИЦ «Технология».
- Определить начальную цену муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере 306 000 (Триста шесть тысяч) рублей.
- Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») – 5 процентов от начальной цены) в размере 15 300 рублей.
- Исполнение функций продавца возложить на Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.
- Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска (Верховодова Е. Г.):
1) разработать информационное сообщение о продаже на аукционе муниципального имущества и об итогах продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме и разместить на официальных сайтах в сети Интернет;
2) организовать и провести с оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер» аукцион по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме в соответствии с действующим законодательством.
- Создать комиссию по проведению продажи муниципального имущества в следующем составе: Боровицкая Т. В. – начальник отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска; Хабаровова Н. Ю. – консультант отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска; Андриенко С. В. – главный специалист отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска; по согласованию – представитель правового управления администрации города Магнитогорска; по согласованию – представитель управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Магнитогорска.
- Денежные средства по договору купли-продажи имущества единовременно перечисляются в доход бюджета Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска на расчетный счет: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска л/сч. 04693D13050), ИНН 7456051727; КПП 745601001; в Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск; БИК 017501500; ОКТМО 75738000; единый казначейский счет: 40102810645370000062; казначейский счет 0310064300000016900; КБК 519 1 14 13040 04 0000 410 «Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны».
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня его издания.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2023 **№ 4810-П**
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Абрамовских Н. П. от 23.03.2023 № СИЭР 370260, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 31.03.2023 № 35, заключения о результатах общественных обсуждений от 28.04.2023, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 28.04.2023 № 47, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 03.05.2023 № АГ-03/787), с учетом поступивших возражений от 11.04.2023 № УАИГ-01/937, от

11.04.2023 № УАиГ-01/939, учитывая, что объект капитального строительства, имеющий кадастровый номер 74:33:1306001:7060, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 74:33:1306001:2499, признан жилым домом блокированной застройки на основании решения суда от 03.12.2020 № 2-3636/2020, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – блокированная жилая застройка (код 2.3) земельного участка, из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1306001:2499, расположенного: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Коммунаров, 16.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 4811-П

**15.05.2023
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Бекленищева И. Ю., Бекленищевой Ю. Г. от 21.03.2023 вход. № СИЭР 351431, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 31.03.2023 № 35, заключения о результатах общественных обсуждений от 28.04.2023, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 28.04.2023 № 47, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города Магнитогорска (от 03.05.2023 № АГ-03/781), учитывая ранее сложившуюся застройку (2013 г.), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (уменьшение процента озеленения до 9%) на земельном участке, из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-1, зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0311001:43, расположенном: Челябинская область, г. Магнитогорск, р-н Ордоникидзевский, в районе жилого дома № 26.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 4812-П

**15.05.2023
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Борисова Н. А. от 28.03.2023 СИЭР № 394516, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 07.04.2023 № 38, заключения о результатах общественных обсуждений от 05.05.2023, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 05.05.2023 № 49, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города Магнитогорска (от 12.05.2023 № АГ-03/855), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – для индивидуального жилищного строительства (код 2.1) земельного участку, из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, 74:00-6.702 ЗОУИТ – зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территории г. Магнитогорск Магнитогорского городского округа Челябинской области, затопляемая водами р. Урал при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности (повторяемость один раз в сто лет)) с кадастровым номером 74:33:0304001:3416, расположенному: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Рабочая.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 4813-П

**15.05.2023
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Фомина Е. В. от 13.03.2023 вход. № СИЭР 302343, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 31.03.2023 № 35, заключения о результатах общественных обсуждений от 28.04.2023, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 28.04.2023 № 47, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города Магнитогорска (от 05.05.2023 № АГ-03/803), учитывая ранее сложившуюся застройку (2011 г.), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и западной сторон земельного участка) на земельном участке из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-1, зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0306002:5974, расположенном: Челябинская область, г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 23а.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет настоящее постановление.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

по проекту схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, на территории города Магнитогорска по ул. Некрасова, 86, кв. 1,2.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2021 №478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с «19» мая 2023 года по «16» июня 2023 года организатором общественных обсуждений – Комиссией по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска (далее-комиссия) проводятся общественные обсуждения по проекту схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, на территории города Магнитогорска по ул. Некрасова, 86, кв. 1,2 (далее – проект схемы расположения земельного участка).

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:
– проект схемы расположения земельного участка № 273-23 от 27.04.2023, расположенного по ул. Некрасова, 86, кв. 1,2, разработанный ООО «Земля» г. Магнитогорск.

Проект схемы расположения земельного участка, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях будет размещен с «19» мая 2023 года по «09» июня 2023 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта схемы расположения земельного участка, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, будет открыта с «19» мая 2023 года по «09» июня 2023 года в холле управления архитектуры и градостроительства администрации города (просп. Ленина, 72, 2 этаж).

Посещение указанной экспозиции проекта схемы расположения земельного участка, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, возможно в следующие дни и часы: с «19» мая 2023 года по «09» июня 2023 года в рабочие дни с 09.00 до 17.00.

Сбор и обобщение предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется с «19» мая 2023 года по «09» июня 2023 года.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта схемы расположения земельного участка, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- посредством официального сайта администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>;
- в письменной форме или в форме электронного документа в адрес комиссии (приемная управления архитектуры и градостроительства администрации города – просп. Ленина, 72, 2 этаж, каб. 269) по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта схемы расположения земельного участка, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (приемная управления архитектуры и градостроительства администрации города – просп. Ленина, 72, 2 этаж, каб. 269).

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта схемы расположения земельного участка, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрация) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

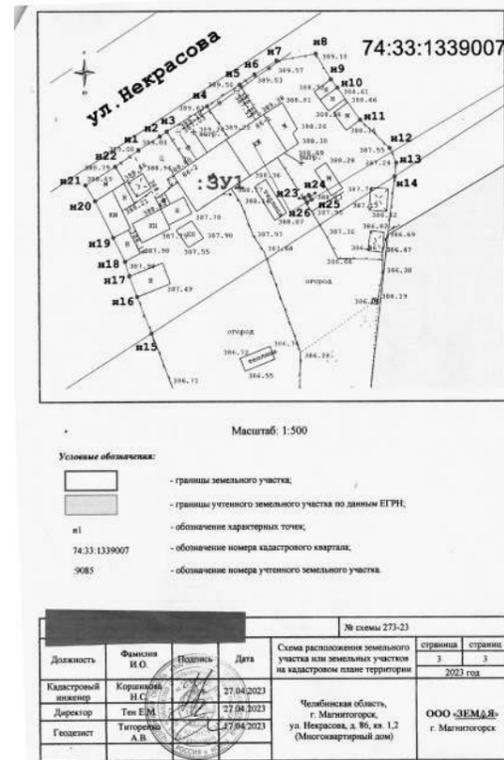
Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков (или) расположенных на них объектов капитального строительства (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В соответствии с частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрация) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

Заместитель председателя комиссии О. В. ГЛЕБОВА



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2023

О внесении изменений в постановление администрации города Магнитогорска от 13.12.2022 № 13505-П

№ 4910-П

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 13.12.2022 № 13505-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования» (далее – постановление) следующие изменения:

- пункт 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«5. Расходы в форме субсидий осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города Магнитогорска на соответствующий финансовый год и плановый период, главному распорядителю.»;
- абзац 1 пункта 11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«На одну из дат, установленных для приема заявок, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям.»;
- абзац 6 пункта 11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«... участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;
- в пункте 13 приложения к постановлению слова «претендентов на получение субсидии» исключить;
- в пункте 15 слова «пунктом 15» заменить словами «пунктом 16»;
- пункт 17 изложить в следующей редакции:
«17. Участник отбора вправе отозвать заявку об участии в отборе или внести изменения в документы, установленные пунктом 16 настоящего Порядка, не позднее 2-х рабочих дней до дня заседания Комиссии.»;
- приложение № 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, утвержденному постановлением, изложить в новой редакции (приложение № 1);
- приложение № 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат для осуществления деятельности по ока-

занию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, утвержденному постановлением, изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Ярыгину Л. Г.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 16.05.2023 № 4910-П

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

В отраслевую комиссию по отбору претендентов на предоставление субсидии из бюджета города некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

(наименование некоммерческой организации)

Адрес _____
Телефон _____

Заявка
на получение субсидии из бюджета города Магнитогорска

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат в связи с осуществлением деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, осуществляемых в рамках, предусмотренных уставом организации предметом и целями деятельности в сумме _____ рублей на выполнение следующих мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия (статьи расходов)	Дата проведения	Цель проведения	Планируемое (фактическое) количество участников	Объем финансирования

Настоящим даю свое согласие управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска:

– на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____ (наименование некоммерческой организации)

– о подаваемой заявке и иной информации некоммерческой организации, связанной с отбором;
– о результатах отбора.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Руководитель некоммерческой организации

(подпись) / (фамилия, инициалы)

М.П. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 16.05.2023 № 4910-П

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

Гарантийное письмо о соответствии требованиям, установленным к участникам отбора осуществляющим деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, в 20 ____ году

Уведомляю Вас о том, что _____ (далее – организация)

на дату _____ 20 ____ г.:

1) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участников отбора -юридических лиц);

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (для участников отбора-юридических лиц);

3) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывались прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) организация не получает средств из бюджета города на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципальных правовых актов на цели связанные с возмещением затрат в связи с оказанием социальной поддержки и защиты отдельных категорий граждан города Магнитогорска в рамках реализации муниципальной программы «Социальная обслуживание и социальная поддержка жителей города Магнитогорска» на 2022-2027 годы», утвержденной постановлением администрации города от _____ № _____-П;

5) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(наименование должности руководителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2023 № 4931-П
О внесении изменения в постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2021 № 10332-П

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», подпункта «в» пункта 1 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 10.10.2020 № Пр-1648, в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Соглашением об организации информационного и технологического взаимодействия при использовании федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных правовых услуг (функций)» для предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных правовых услуг в электронном формате на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) от 22.04.2021, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Правительством Челябинской области, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2021 № 10332-П «Об утверждении перечня массовых социально значимых услуг, предоставляемых (исполняемых) администрацией города

Магнитогорска на основании перечня массовых социально значимых услуг Челябинской области» (далее – постановление) изменение, приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города – руководителя аппарата администрации города Магнитогорска Москалева М. В.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 16.05.2023 № 4931-П

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 22.09.2021 № 10332-П

Перечень массовых социально значимых услуг, предоставляемых (исполняемых) администрацией города Магнитогорска на основании перечня массовых социально значимых услуг Челябинской области

№	Наименование услуги	Доля оказания услуги в электронном виде в 2023 г.
Управление архитектуры и градостроительства		
1	Выдача градостроительного плана земельного участка	50%
2	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	50%
3	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	50%
4	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	50%
5	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства с параметрами, установленными в уведомлении о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	50%
6	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно	50%
7	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно	50%
8	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	50%
9	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	50%
10	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	50%
11	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	50%
12	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	50%
13	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	50%
14	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	100%
15	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	50%
16	Подготовка и утверждение документации по планировке территории	50%
17	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	100%
18	Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию	100%
19	Предварительное согласование предоставления земельного участка	50%
20	Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	100%
Управление архитектуры и градостроительства, Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска		
21	Перераспределение земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	50%
22	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах	50%
23	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	50%
Управление архитектуры и градостроительства, районные администрации		
24	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	50%
Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска		
25	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения	50%
26	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	50%
27	Предоставление жилого помещения по договору социального найма	50%
28	Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества	50%
29	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	50%
Управление образования администрации города Магнитогорска		
30	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	50%
31	Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования	50%
32	Организация отдыха детей в каникулярное время	50%
33	Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации	50%
34	Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе	50%
Управление охраны окружающей среды и экологического контроля		
35	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений	50%
Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска		
36	Выплата социального пособия на погребение	50%
37	Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье	50%
38	Назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате услуг местных телефонных соединений	50%
39	Назначение и выплата компенсации расходов по оплате жилого помещения, в том числе оплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан	50%
40	Назначение пособия на ребенка из малообеспеченной семьи	50%
41	Оказание (предоставление) государственной социальной помощи отдельным категориям граждан на территории субъекта Российской Федерации в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации	50%
42	Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»	50%
43	Предоставление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям семей в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет	50%
44	Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	50%
45	Присвоение звания «Ветеран труда субъекта Российской Федерации»	50%
46	Присвоение звания «Ветеран труда»	50%
47	Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патроната, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей	50%
48	Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)	50%
49	Распоряжение средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала	50%
50	Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании	50%

51	Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	50%
52	Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	50%
53	Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью	50%
54	Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	50%
Районные администрации		
55	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	50%
Управление архитектуры и градостроительства, Управление охраны окружающей среды и экологического контроля		
56	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	90%
Отдел по делам архивов, МКУ «Городской архив»		
57	Организация исполнения государственными архивами субъектов Российской Федерации запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	50%
Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска		
58	Присвоение спортивных разрядов	90%
59	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей	90%

Прекращено движение транспортных средств на участке автодороги по ул. Санаторная от ул. Оренбургская до ул. Советская на период с 18.05.2023 (00:00) по 28.05.2023 (24:00).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2023 **№ 4933-П**
Об условиях приватизации муниципального имущества по адресу: Челябинская область, город Магнитогорск, улица Октябрьская, дом 14

В соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2019 года № 170, Положением о Комитете по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 05 октября 2022 года № 140, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 октября 2015 года № 175, на основании Прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, на 2023 год, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 ноября 2022 года № 190, выписки № 1 из протокола № 1 заседания постоянной комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по муниципальной собственности и земельным отношениям от 25.01.2023, в связи с признанием аукциона несостоявшимся (Протокол от 12.05.2023 № U2300000315000000020-1), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Продать в электронной форме, путем проведения аукциона, открытого по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене, одним лотом, следующее муниципальное имущество: нежилое помещение № 8 с кадастровым номером 74:33:0129006:727, площадью 89,9 кв.м. Адрес: Россия, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Октябрьская, дом 14.

Рыночная стоимость имущества составляет 1 668 971 (Один миллион шестьсот шестьдесят восемь тысяч девятьсот семьдесят один) рубль, в том числе НДС, согласно отчету от 06.12.2022 № 524/5 об оценке величины рыночной стоимости муниципального объекта недвижимости, выполненному ООО ИЦ «Технология».

2. Определить начальную цену муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере 1 668 971 (Один миллион шестьсот шестьдесят восемь тысяч девятьсот семьдесят один) рубль.
3. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») – 5 процентов от начальной цены) в размере 83 448,55 рублей.

4. Исполнение функций продавца возложить на Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

5. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска (Верховодова Е. Г.):

1) разработать информационное сообщение о продаже на аукционе муниципального имущества и об итогах продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме и разместить на официальных сайтах в сети Интернет;

2) организовать и провести с оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер» аукцион по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме в соответствии с действующим законодательством.

6. Создать комиссию по проведению продажи муниципального имущества в следующем составе:

Боровицкая Т. В. – начальник отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;
Хабарова Н. Ю. – консультант отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;
Андрюенко С. В. – главный специалист отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;

по согласованию – представитель правового управления администрации города Магнитогорска;
по согласованию – представитель управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Магнитогорска.

7. Денежные средства по договору купли-продажи имущества единовременно перечисляются в доход бюджета Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска города на расчетный счет: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска л/сч. 04693D13050), ИНН 7456051727; КПП 745601001; в Отделении Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск; БИК 017501500; ОКТМО 75738000; единый казначейский счет: 40102810645370000062; казначейский счет 03100643000000016900; КБК 519 1 14 13040 04 0000 410 «Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны».

8. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2023 **№ 4934-П**
Об условиях приватизации муниципального имущества по адресу: Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 105

В соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2019 года № 170, Положением о Комитете по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 05 октября 2022 года № 140, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 октября 2015 года № 175, на основании Прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, на 2023 год, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 ноября 2022 года № 190, выписки № 1 из протокола № 1 заседания постоянной комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по муниципальной собственности и земельным отношениям от 25.01.2023, в связи с признанием аукциона несостоявшимся (Протокол от 12.05.2023 № U2300000315000000020-1), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Продать в электронной форме, путем проведения аукциона, открытого по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене, одним лотом, следующее муниципальное имущество: нежилое помещение № 3 с кадастровым номером 74:33:0216004:2404, площадью 38,5 кв.м. Адрес: Россия, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 105.

Рыночная стоимость имущества составляет 667 000 (Шестьсот шестьдесят семь тысяч) рублей, в том числе НДС, согласно отчету от 03.12.2022 № 524/1 об оценке величины рыночной стоимости муниципального объекта недвижимости, выполненному ООО ИЦ «Технология».

2. Определить начальную цену муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере 667 000 (Шестьсот шестьдесят семь тысяч) рублей.

3. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») – 5 процентов от начальной цены) в размере 33 350 рублей.

4. Исполнение функций продавца возложить на Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

5. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска (Верховодова Е. Г.):

1) разработать информационное сообщение о продаже на аукционе муниципального имущества и об итогах продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме и разместить на официальных сайтах в сети Интернет;

2) организовать и провести с оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер» аукцион по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме в соответствии с действующим законодательством.

6. Создать комиссию по проведению продажи муниципального имущества в следующем составе:

Боровицкая Т. В. – начальник отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;
Хабарова Н. Ю. – консультант отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;
Андрюенко С. В. – главный специалист отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;

по согласованию – представитель правового управления администрации города Магнитогорска;
по согласованию – представитель управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Магнитогорска.

7. Денежные средства по договору купли-продажи имущества единовременно перечисляются в доход бюджета Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска города на расчетный счет: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска л/сч. 04693D13050), ИНН 7456051727; КПП 745601001; в Отделении Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск; БИК 017501500; ОКТМО 75738000; единый казначейский счет: 40102810645370000062; казначейский счет 03100643000000016900; КБК 519 1 14 13040 04 0000 410 «Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны».

8. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.05.2023 **№ 4935-П**
Об условиях приватизации муниципального имущества по адресу: Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 140

В соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2019 года № 170, Положением о Комитете по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 05 октября 2022 года № 140, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 октября 2015 года № 175, на основании Прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, на 2023 год, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 ноября 2022 года № 190, выписки № 1 из протокола № 1 заседания постоянной комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по муниципальной собственности и земельным отношениям от 25.01.2023, в связи с признанием аукциона несостоявшимся (Протокол от 12.05.2023 № U2300000315000000018-1), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Продать в электронной форме, путем проведения аукциона, открытого по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене, одним лотом, следующее муниципальное имущество: нежилое помещение № 2 с кадастровым номером 74:33:0216003:1200, площадью 97,9 кв.м. Адрес: Россия, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 140.

Рыночная стоимость имущества составляет 1 670 000 (Один миллион шестьсот семьдесят тысяч) рублей, в том числе НДС, согласно отчету от 05.12.2022 № 524/2 об оценке величины рыночной стоимости муниципального объекта недвижимости, выполненному ООО ИЦ «Технология».

2. Определить начальную цену муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере 1 670 000 (Один миллион шестьсот семьдесят тысяч) рублей.

3. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») – 5 процентов от начальной цены) в размере 83 500 рублей.

4. Исполнение функций продавца возложить на Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

5. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска (Верховодова Е. Г.):

1) разработать информационное сообщение о продаже на аукционе муниципального имущества и об итогах продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме и разместить на официальных сайтах в сети Интернет;

2) организовать и провести с оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер» аукцион по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в электронной форме в соответствии с действующим законодательством.

6. Создать комиссию по проведению продажи муниципального имущества в следующем составе:

Боровицкая Т. В. – начальник отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;
Хабарова Н. Ю. – консультант отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;
Андрюенко С. В. – главный специалист отдела регулирования имущественных отношений Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска;

по согласованию – представитель правового управления администрации города Магнитогорска;
по согласованию – представитель управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Магнитогорска.

7. Денежные средства по договору купли-продажи имущества единовременно перечисляются в доход бюджета Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска города на расчетный счет: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска л/сч. 04693D13050), ИНН 7456051727; КПП 745601001; в Отделении Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск; БИК 017501500; ОКТМО 75738000; единый казначейский счет: 40102810645370000062; казначейский счет 03100643000000016900; КБК 519 1 14 13040 04 0000 410 «Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны».

8. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В период с «04» мая 2023 года по «30» сентября 2023 года в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории: субъект Российской Федерации **Челябинская область** муниципальное образование **Магнитогорский городской округ** населенный пункт **город Магнитогорск**,

№ кадастрового квартала (несколько смежных кадастровых кварталов): **74:33:1343001;**

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Муниципальным контрактом от «04» мая 2023 г. № 453, заключенным со стороны заказчика **Администрация города Магнитогорска**, почтовый адрес: **455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр.Ленина, 72;**

адрес электронной почты: **arhitec@magnitogorsk.ru;** номер контактного телефона: **8(3519) 49 05 24;**

со стороны исполнителя: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица **Общество с ограниченной ответственностью «ГЕОПРО» (ООО «ГЕОПРО»);**

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера: **Пономарев Антон Сергеевич;** наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: **СРО А КИ «Поволжье»;**

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: **1410;** дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации: **16.12.2016;**

почтовый адрес: **454080, г.Челябинск, ул.Карла Либкнехта, д. 2, офис 403;** адрес электронной почты: **geopro74@bk.ru;** номер контактного телефона: **+79191235603;**

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера: **Христианович Анастасия Владимировна,** наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров. членом которой является кадастровый инженер: **Ассоциация СРО «МСКИ»;**

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: **2033;** дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации: **27.03.2019;**

почтовый адрес: **454080, г.Челябинск, ул.Карла Либкнехта, д. 2, офис 403;** адрес электронной почты: **geopro74@bk.ru;** номер контактного телефона: **+79191235603;**

График выполнения комплексных кадастровых работ		
Время выполнения работ	Место проведения	Работы
Подготовительный этап		
в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения контракта 04.05.2023 г.-19.05.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	1. Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ (Заказчик, Исполнитель); 2. Получение и сбор документов, содержащих необходимые для выполнения комплексных кадастровых работ исходные данные, имеющиеся в распоряжении Заказчика.
в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения контракта 04.05.2023 г.-02.06.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	1. Обследование территории комплексных кадастровых работ; 2. Заказчик осуществляет формирование согласительной комиссии
в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования извещения 03.07.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	1. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов и (или) адресов электронной почты, документов на ранее учтенные объекты недвижимости. 2. Подача заявления об адресах правообладателей и заявлений о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав.
Этап 1		
Не позднее 11.07.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	1. Определение координат характерных точек границ (контуров) объектов недвижимости; 2. Выполнение мероприятий, связанных с информированием правообладателей объектов недвижимости, заинтересованных лиц о проведении в соответствии с кадастровыми кварталами комплексных кадастровых работ; 3. Подготовка проектов карт-планов территории; 4. Проверка карт-планов территории на соответствие сведениям ЕГРН с использованием сервиса «Личный кабинет кадастрового инженера».
Этап 2		
Не позднее 17.07.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	1. Направление проектов карт-планов территории в согласительную комиссию; 2. Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии (Заказчик). 3. Проведение заседания согласительной комиссии (Заказчик)
в течение 35 (тридцати пяти) календарных дней с первого заседания согласительной комиссии. Не позднее 21.08.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	Прием и рассмотрение возражений относительно местоположения границ земельных участков, а также согласия правообладателя земельного участка, предусмотренного частью 5 статьи 42.8 Федерального закона № 221-ФЗ (Заказчик).
в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока предоставления возражений. Не позднее 24.08.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	Оформление карты-плана территории в окончательной редакции. Согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии
в течение 3 (трех) рабочих дней. Не позднее 29.08.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	Заказчик комплексных кадастровых работ по результатам рассмотрения представленного Исполнителем комплексных кадастровых работ проекта карты-плана территории утверждает карту-план территории
в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее утверждения карты-плана территории. Не позднее 01.09.2023 г.	Челябинская область, г. Магнитогорск	Заказчик комплексных кадастровых работ направляет карту-план территории в орган регистрации прав
Этап 3		
в течение 20 (двадцати) рабочих дней, но не позднее 30.09.2023	Челябинская область, г. Магнитогорск	1. Обеспечение Исполнителем устранения причин приостановления осуществления государственного кадастрового учета при внесении сведений об объектах недвижимости в ЕГРН. 2. Получение Заказчиком сведений об объектах недвижимости в ЕГРН, подтверждающих результат выполнения комплексных кадастровых работ.
Приемка работ		
в течение 20 (двадцати) рабочих дней	Челябинская область, г. Магнитогорск	Акт приема оказанных услуг

Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории проведения комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанному объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в соответствии с частью 6 статьи 42.61 Федерального закона № 221-ФЗ от 24.07.2007.

Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории выполнения комплексных кадастровых работ, в соответствии с частью 6 статьи 42.7 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ в письменной форме в течение тридцати рабочих дней со дня публикации этого извещения сведения об адресе правообладателя и (или) об адресе электронной почты правообладателя, либо обратиться с соответствующим заявлением в орган кадастрового учета. Информация об адресах приемных органов кадастрового учета размещена на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии rosreestr.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В отношении ранее учтенных объектов недвижимости, которые расположены на территории выполнения комплексных кадастровых работ, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, в соответствии с частью 4 статьи 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» заинтересованные лица вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ заверенные копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на такие объекты недвижимости, для внесения исполнителем комплексных кадастровых работ этих сведений в государственный кадастр недвижимости.

Указанные сведения и документы можно представить по адресу: 454080, г.Челябинск, ул.Карла Либкнехта, д. 2, офис 403 (georg74@bk.ru);
Заинтересованные лица в соответствии со статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» вправе самостоятельно подать в орган кадастрового учета заявление о внесении в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенном объекте недвижимости.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Челябинская область, муниципальное образование Город Магнитогорск, населенный пункт _____, № кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов): 74:33:0117001 (территория города Магнитогорска) **Садоводческое некоммерческое товарищество «Калибровщик-2»** (Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы) в соответствии с муниципальным контрактом: от «20» февраля 2023 г. № 80, выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карта-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: город Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. 269

(Адрес работы согласительной комиссии) или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: **Муниципальное образование «Город Магнитогорск»** [http://www.magnitogorsk.ru/;](http://www.magnitogorsk.ru/) (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта) **Министерство имущества Челябинской области** [http://www.im.gov74.ru/;](http://www.im.gov74.ru/) (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) (Адрес сайта) **Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** [http://www.rosreestr.gov.ru/.](http://www.rosreestr.gov.ru/) (Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов): 74:33:0117001 (территория города Магнитогорска)

состоится по адресу: город Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. 269 «08» июня 2023 г. в 14 часов 00 минут. Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с «18» мая 2023 г. по «07» июня 2023 г. ⁴ и с «09» июня 2023 г. по «14» августа 2023 г. ⁵

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии). В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Челябинская область, муниципальное образование Город Магнитогорск, населенный пункт _____, № кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов): 74:33:0113001 (территория города Магнитогорска) **Садоводческое некоммерческое товарищество «Строитель-1»** (Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы) в соответствии с муниципальным контрактом: от «20» февраля 2023 г. № 79, выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карта-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: город Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. 269 (Адрес работы согласительной комиссии) или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: **Муниципальное образование «Город Магнитогорск»** [http://www.magnitogorsk.ru/;](http://www.magnitogorsk.ru/) (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта) **Министерство имущества Челябинской области** [http://www.im.gov74.ru/;](http://www.im.gov74.ru/) (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) (Адрес сайта) **Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** [http://www.rosreestr.gov.ru/.](http://www.rosreestr.gov.ru/) (Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов): 74:33:0113001 (территория города Магнитогорска)

состоится по адресу: город Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. 269 «08» июня 2023 г. в 14 часов 30 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок. Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с «18» мая 2023 г. по «07» июня 2023 г. ⁴ и с «09» июня 2023 г. по «14» августа 2023 г. ⁵

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации г. Магнитогорска
_____ Е. Г. Верховодова

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

- Общие положения
- 1.1. Основание для проведения аукциона: Постановление Администрации города Магнитогорск «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства» от 17.05.2023 № 4965-П.
- 1.2. Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации города Магнитогорска (далее – Организатор).
Юридический и почтовый адрес: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, к.232.
Адрес электронной почты: kuiizo@magnitogorsk.ru.
Контактный телефон: 8 (3519) 49-85-73, 8 (3519) 49-84-84.
С содержанием извещения о проведении аукциона в электронной форме (далее – извещение) и формой заявки можно ознакомиться в газете «Магнитогорский рабочий» и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на:
– официальном сайте Российской Федерации, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 909, для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov (вкладка «Аренда и продажа земельных участков»);
– электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» – utp.sberbank-ast.ru (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
– официальном сайте Администрации города Магнитогорска – <http://www.magnitogorsk.ru> (в разделе «Муниципальные торги. Имущественные торги. Земля. Объявленные торги»);
- 1.3. Электронный аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» – utp.sberbank-ast.ru (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав») оператором электронной площадки.
- 1.4. Форма торгов: аукцион проводится в электронной форме с открытой формой подачи предложений по цене земельного участка.
- 1.5. Осмотр земельного участка на местности лицами, желающими участвовать в торгах, производится самостоятельно.
- 1.6. Заявки на участие в электронном аукционе подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок на участие в электронном аукционе до времени и даты окончания приема заявок на участие в электронном аукционе. Подача заявок осуществляется круглосуточно.
- 1.7. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе в электронной форме: 29.05.2023 09 часов 00 минут (время местное). Заявки на участие в аукционе подаются в электронной форме на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ», на сайте: <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).
- 1.8. Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме: 23.06.2023 17 часов 00 минут (время местное).
- 1.9. Дата определения участников аукциона в электронной форме: 27.06.2023.
- 1.10. Дата, время и место проведения аукциона в электронной форме: 13 часов 00 минут (время местное) 29.06.2023 на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ», на сайте: <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).
- 1.11. Оператор электронной площадки. Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк – АСТ») <http://www.sberbank-ast.ru/> в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Оператор). Юридический адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский пер., д. 12, стр. 9, эт. 1, пом.1, комн. 2. Почтовый адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9. Телефон 8 (495) 787-29-97, 787-29-99.

2. Предмет аукциона
Предмет аукциона: земельный участок, расположенный по адресу: Челябинская область, город Магнитогорск, ул. Концевая уч. 15/3.
Площадь земельного участка: 824 кв. м.
Кадастровый номер: 74:33:1336023:833.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Границы земельного участка указаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, сведения о кадастровом учете земельного участка имеются в публичной кадастровой карте на интернет-сайте <https://pkk.rosreestr.ru/>.

Начальная цена лота (стоимость земельного участка) установлена в соответствии с отчетом от 04.04.2023 №265/03 «Об оценке рыночной стоимости» и составляет 437 230,00 (Четыреста тридцать семь тысяч двести тридцать рублей 00 копеек) рубля 00 копеек. Отчет «Об оценке рыночной стоимости» выполнен ООО «Аксерли», согласно муниципальному контракту от 03.04.2023 г. № 249.

Шаг аукциона установлен в пределах 3% и составляет 13 110,00 (Тринадцать тысяч сто десять рублей 00 копеек) рублей 00 копеек.
Задаток для участия в аукционе: 87 440,00 (Восемьдесят семь тысяч четыреста сорок рублей 00 копеек) рублей 00 копеек.

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, ограничения прав на земельный участок отсутствуют.

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства в границах земельного участка объекты капитального строительства отсутствуют.
Информация о градостроительном регламенте либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается.

Земельный участок расположен в зоне предназначенной для индивидуальной жилой застройки Ж-4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- 1) параметры застройки:
 - предельное количество этажей: не выше 3-х;
 - максимальный процент застройки территории – 20%;
 - коэффициент плотности застройки – 0,4;
 - отступы от границы: магистральных улиц – не менее 6 м; иных улиц – не менее 3 м;
 - площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), – не более 10% от площади земельного участка;
 - минимальное расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м;

- 2) минимальное расстояние до границы соседнего участка:
 - от отдельно стоящего односемейного дома, блокированного дома – 3 м;
 - от постройки для содержания скота и птицы – 4 м;
 - от других построек (бани, гаража и прочее) – 1 м;
 - от стволов высокорослых деревьев – 4 м, среднерослых деревьев – 2 м, от кустарника – 1 м;
 - от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних участках – 6 м.

- 3) архитектурное решение проектируемого объекта предусмотреть в увязке с существующей застройкой и требованиями норм к застройке участка, согласно постановлению администрации города от 22.11.2013 № 15845-П «Об утверждении Требований к внешнему архитектурному облику города Магнитогорска».

Информация об основных видах разрешенного использования земельного участка:

Объект капитального строительства, размещаемый на земельном участке, цель использования земельного участка	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Код по классификатору
Отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
Детские сады, иные объекты учреждений дошкольного образования, школы общеобразовательные	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1
Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (спортивные площадки, теннисные корты)	Оборудованные площадки для занятий спортом	5.1.4
Спортивные залы, залы рекреации	Обеспечение занятий спортом в помещениях	5.1.2
Здания отделений, участковых пунктов полиции, пункты охраны правопорядка, объекты пожарной охраны	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами: административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередач, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, теплотрассы	Коммунальное обслуживание	3.1
Земельные участки общего пользования	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0
Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и геологических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	3.9.1

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Объект капитального строительства, размещаемый на земельном участке, цель использования земельного участка	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Код по классификатору
Отдельно стоящие или встроенные в жилые дома гаражи	Хранение автотранспорта	2.7.1
Открытые автостоянки, парковки перед объектами	Улично-дорожная сеть	12.0.1
Хозяйственные постройки, индивидуальные бани, надворные туалеты, строения для содержания домашнего скота и птицы	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
Сады, огороды, палисадники, теплицы, оранжереи	Ведение огородничества	13.1
Индивидуальные резервуары для хранения воды, скважины для забора воды, индивидуальные колодцы	Коммунальное обслуживание	3.1
Площадки для сбора мусора	Специальная деятельность	12.2
Благоустройство территории	Благоустройство территории	12.0.2

Условно разрешенные виды использования:

Объект капитального строительства, размещаемый на земельном участке, цель использования земельного участка	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Код по классификатору
Двухквартирные жилые дома с прилегающими земельными участками	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
Многоквартирные дома не выше 4-х этажей (включая мансардный)	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
Блокированная жилая застройка	Блокированная жилая застройка	2.3
Гостиницы	Гостиничное обслуживание	4.7
Магазины общей площадью не более 500 кв. м, аптеки	Магазины	4.4
Предприятия общественного питания, в том числе кафе, закусочные, бары, рестораны	Общественное питание	4.6
Приемные пункты прачечных и химчисток	Бытовое обслуживание	3.3
Культовые здания	Религиозное использование	3.7
Торгово-остановочные комплексы	Обслуживание перевозок пассажиров	7.2.2
Огородничество	Ведение огородничества	13.1
Нестационарные торговые объекты, объекты предпринимательской деятельности, иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан, не указанные в основных и вспомогательных видах разрешенного использования применительно к данной зоне, клубы многоцелевого и специализированного назначения с ограничением по времени работы	Предпринимательство	4.0
Ветеринарные лечебницы без постоянного содержания животных	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1

Сведения о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

На подключение объекта к сетям электроснабжения:
(Согласно письму АО «Горэлектросеть» от 06.09.2023 № 03/4916

№ п/п	Запрашиваемая информация	Технические условия
1	Предельная свободная мощность существующих сетей	Имеется
2	Максимальная нагрузка в возможных точках подключения	15 кВт
3	Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Устанавливается договором об осуществлении технологического присоединения
4	Срок действия ТУ	Устанавливается договором об осуществлении технологического присоединения
5	Плата за подключение (технологическое присоединение)	Устанавливается договором об осуществлении технологического присоединения

На подключение к сетям водопровода и канализации (согласно письму МП трест «Водоканал» от 12.09.2022 № 01-11/17687):

Срок подключения объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения и канализации, в течение которого данные сведения действительны:

- не позднее 08.09.2025.
- Запрашиваемая присоединяемая нагрузка (увеличение присоединенной нагрузки):
- по водоснабжению – 0,84 м³/сут;
 - по водоотведению – 0,84 м³/сут;
- Максимальная присоединяемая нагрузка (увеличение присоединенной нагрузки) объекта в возможных точках подключения к коммунальным сетям водоснабжения и канализации:
- по водоснабжению – нет; – по водоотведению – нет.
- Наличие точек подключения объекта:
- по водоснабжению: отсутствуют на границах земельного участка;
 - по водоотведению: отсутствует.

Особые условия:

1. Требуется строительство сети хоз. питьевого водопровода к сетям, находящимся в хоз. ведении МП трест «Водоканал», проходящие по ул. Южная, ориентировочной протяженностью 42 м.
2. Предусмотреть прохождение проектируемой сети хоз. питьевого водопровода по землям общего пользования, исключив ее прохождение по территории соседних участков, находящихся в собственности или ином законном праве.
3. Предусмотреть размещение проектируемой сети хоз. питьевого водопровода от зданий, строений и сооружений на нормативном расстоянии согласно СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
4. В связи с отсутствием в данном районе централизованных сетей бытовой канализации, для канализации объекта предлагаем использовать индивидуальное автономное сооружение.

Обязанности Заказчика, которые он должен выполнить в течение одного года с даты выдачи ТУ:

- 1.1. уточнить или определить:
 - режим водопотребления и водоотведения и величину максимальной подключаемой нагрузки;
 - требуемое давление воды на водопроводном вводе объекта;
 - состав сточных вод, отводимых в систему коммунальной канализации.
- 1.2. обратиться в МП трест «Водоканал» с заявкой на заключение договора о подключении объекта к коммунальным сетям водоснабжения и водоотведения и получение Условий подключения;
- 1.3. заключить договор о подключении объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения и канализации; в противном случае обязательства МП трест «Водоканал» по обеспечению подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения прекращаются.

На подключение к сетям теплоснабжения:
(Согласно Письму МП трест «Теплофикация» от 07.09.2022 № 5760 – ПТО)

№ п/п	Запрашиваемая информация	Комментарий
1	Предельная свободная мощность существующих сетей	В настоящее время отсутствует. Необходима перекладка существующих тепловых сетей с увеличением диаметра.
2	Максимальная нагрузка в возможных точках подключения	В настоящее время отсутствует. Необходима перекладка существующих тепловых сетей с увеличением диаметра.
3	Срок подключения объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения	Согласно п. 55 «Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения...», утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2115, нормативный срок подключения не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке заявителя.
4	Срок действия ТУ	Срок действия технических условий (согласно пп.) в п. 17 вышеуказанных «Правил...» - не менее 3 лет
5	Плата за подключение (технологическое присоединение)	Определяется в соответствии с Постановлением Министерства тарифного регулирования и энергетики Челябинской области

Обращаем Ваше внимание на то, что расстояние от границ участка до ближайших сетей теплоснабжения около 300 метров. Это потребует значительных затрат на реконструкцию существующих теплосетей и строительство новых подводящих сетей теплоснабжения. Рекомендуем устройство локального источника теплоснабжения.

На подключение к сетям газоснабжения:
(письмо МУП «МГС» от 19.09.2022 № МГС-1650/2022):

Возможной точкой подключения является сеть газораспределения: стальной надземный газопровод, находящийся на границе земельного участка. Расстояние (по прямой) до точки подключения – 0 м.

№ п/п	Запрашиваемая информация	Технические условия
1	Предельная свободная мощность существующих сетей	Имеется
2	Максимальная нагрузка в возможных точках подключения	5 м ³ /ч
3	Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	3 года – для заявителей первой категории после заключения договора на технологическое присоединение, согласно нормативного документа «Правила подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (далее Правила), утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.09.2021 №1547
4	Срок действия ТУ	3 года, согласно нормативного документа п. 118 «Правила подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (далее Правила), утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.09.2021 №1547
5	Плата за подключение (технологическое присоединение)	Согласно руководящего документа министерства тарифного регулирования и энергетики Челябинской области, постановление от 12.11.2021 №64/13 « Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения муниципального унитарного предприятия «Магнитогорские газовые сети» на 2022 год».

3. Порядок приема и отзыва заявки на участие в аукционе

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) могут быть граждане, в том числе индивидуальные предприниматели претендующие на заключение договора купли-продажи земельного участка, имеющие усиленную квалифицированную электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП).

Для подачи заявки и обеспечения доступа к участию в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав».

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки, который размещен по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament>.

Инструкция по регистрации пользователя в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» электронной площадки размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

Регистрация на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке осуществляется ежедневно, круглосуточно без визита заявителя.

На Официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) доступна регистрация Заявителей в реестре участников торгов, предусматривающая автоматическую регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке.

Для прохождения процедуры регистрации на Официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) или первичной регистрации на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Список аккредитованных удостоверяющих центров, уполномоченных на выдачу электронной подписи: https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification_authority/.

Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – Регламент ТС) который размещен по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в извещении, и осуществляется в сроки, установленные в извещении. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в электронном аукционе (Приложение № 2 к извещению) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением документов, указанных ниже. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Перечень документов, подаваемых заявителями для участия в аукционе:
• заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

• копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);
• документы, подтверждающие внесение задатка.
Форма заявки является неотъемлемой частью извещения, размещаемого на сайтах, электронной площадке.
Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за 5 дней до дня проведения аукциона. Документы, подаваемые заявителями для участия в аукционе, подаются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, в том числе подписи заявителя, заверенной печатью (при наличии), заверенных ЭП заявителя, либо лица, имеющего право действовать от имени Заявителя. Заявитель имеет право отозвать принятую оператором электронной площадки заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема таких заявок.
Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема заявок, указанных в настоящем извещении.

4. Порядок внесения и возврата задатка

Для участия в аукционе Заявитель вносит задаток на счет оператора электронной площадки в размере, указанном в настоящем извещении, в порядке, установленном Регламентом ТС.

Реквизиты для перечисления задатков:
Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:
Получатель
Наименование АО «Сбербанк-АСТ»
ИНН: 7707308480
КПП: 770401001
Расчетный счет: 40702810300020038047
Банк получателя
Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА
БИК: 044525225
Корреспондентский счет: 3010181040000000225
В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика). НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Срок зачисления денежных средств на лицевой счет заявителя – от 1 до 3 рабочих дней. Платежи разносятся по лицевым счетам каждый рабочий день по факту поступления средств по банковским выпискам.

При зачислении денежных средств на лицевой счет пользователя на УТП, информация о сумме зачисленных средств отображается в личном кабинете заявителя.

В случае, если перечисленные денежные средства не зачислены в вышеуказанный срок, необходимо проинформировать об этом оператора электронной площадки, направив обращение на адрес электронной почты grorerty@sberbank-ast.ru с приложением документов, подтверждающих перечисление денежных средств (скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.).

Порядок возврата и удержания задатков:
– в случае отмены аукциона (отказа в проведении аукциона) задаток возвращается (осуществляется прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отмене аукциона;

– в случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до окончания срока приема заявок, задаток возвращается (осуществляется прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе) в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– в случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается (осуществляется прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе) в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

– в случае если участник аукциона участвовал в аукционе, но не выиграл его, задаток возвращается (осуществляется прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе) в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

– в случае признания аукциона несостоявшимся задаток возвращается (осуществляется прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе) в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

– в случае признания аукциона несостоявшимся задаток возвращается (осуществляется прекращение блокировки операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в аукционе) в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, с которыми договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14, 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона или иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14, 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации засчитывается в счет платы за земельный участок, при этом заключение договора купли-продажи земельного участка является обязательным. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в порядке статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договоры купли-продажи земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

5. Порядок определения участников аукциона

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока приема документов.

По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в торгах, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе (далее – протокол). В протоколе содержатся сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
в) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

г) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренной статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

Заявитель, признанный участником аукциона становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона не ранее десяти дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора купли-продажи земельного участка. При этом стоимость земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона не ранее десяти дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора купли-продажи земельного участка. При этом стоимость земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

6. Порядок проведения аукциона

Торги проводятся в форме аукциона и являются закрытыми по составу участников и открытыми по форме подачи заявок (участниками аукциона могут являться только граждане) в соответствии с п. 10 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136–ФЗ.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Процесс проведения электронного аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» приведенный на электронной площадке по адресу: – <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>.

Во время проведения процедуры электронного аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников аукциона к закрытой части электронной площадки (раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке пользователи) и возможность подачи ими предложений о предмете аукциона.

Подача предложений о цене (далее – торговая сессия) проводится в день и время, указанных в извещении. Торговая сессия не проводится в случаях, если:

– на участие в аукционе не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;
– в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе все заявки отклонены;
– в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе участником признан только один заявитель;
– аукцион (лоты) отменен организатором аукциона;
– этап подачи предложений о цене по аукциону (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии оператор электронной площадки обеспечивает в личном кабинете участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса торговой сессии отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью участника ценовое предложение. При подаче предложений о цене Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене участников направляется в личный кабинет Организатора аукциона в течение одного часа со времени завершения торговой сессии.

По аукциону оператор направляет в личный кабинет организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями участников аукциона и посредством штатного интерфейса торговой секции обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных участниками аукциона.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «Шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую стоимость земельного участка.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи земельного участка.

В случае если в аукционе участвовал только один участник или если в течение 10 (десяти) минут с момента начала электронного аукциона для подачи первого предложения о цене лота не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона и размещается на официальном сайте Российской Федерации, определенном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 909, для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

7. Оформление результатов аукциона

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона на день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона на день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.

Организатор аукциона обязан в течение пяти дней по истечении десяти дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного Кодекса заключается договор купли-продажи земельного участка, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка (Приложение № 1 к извещению).

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не соответствующих условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи земельного участка результаты аукциона аннулируются организатором, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

8. Признание аукциона несостоявшимся

Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:
– по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка на участие в аукционе;
– по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
– на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

– на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;
– в случае если в течение 10 (десяти) минут после начала аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

В случае, если подана только одна заявка на участие в аукционе, договор заключается с единственным участником аукциона, при этом стоимость земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Победитель аукциона, единственный участник аукциона уплачивает цену предмета аукциона, установленную по результатам торгов, согласно условиям договора купли-продажи земельного участка. Задаток, внесенный победителем аукциона или единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору купли-продажи.

Если договор в течение тридцати календарных дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в адрес Организатора аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителе или единственном участнике аукциона, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Приложения, размещаемые в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, проект договора купли-продажи земельного участка, форма заявки на участие в аукционе.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ДОГОВОР № _____
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Магнитогорск

_____ 2022 г.

На основании результатов аукциона, проведенного в соответствии с постановлением администрации города Магнитогорска от _____ № _____ «О проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства», протокола о результатах аукциона от _____ № _____, Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____,

(ФИО физ. лица, полное наименование юр. лица)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____

