

Газета
издается
с 1930 года



МАГНИТОГОРСКИЙ ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА РАБОЧИЙ



Благоустройство

Дороги станут лучше



Динара Воронцова «МР»

В Магнитогорске полным ходом идёт ремонт дорог

Один из участков, где проводятся капитальные работы, – трамвайная линия по улице Комсомольской. На отрезке пути в 230 метров, протянувшимся от проспекта Ленина до проспекта Карла Маркса, силами муниципального предприятия «Маггортранс» меняют рельсошпальные решетки и основания путей плюс четыре стрелочных перевода и крестовины. Это создает временные неудобства для горожан, особенно автомобилистов и пассажиров трамваев,

но конечный результат – удобный переезд по примеру обустроенных в прошлом году – того стоит.

Вчера была перекрыта для автомобильного транспорта правая сторона проспекта Карла Маркса в районе пересечения с улицей Комсомольской, здесь пока не ходят вагоны трамвая. Но, как заверил директор МП «Маггортранс» Андрей ЛИТВИНОВ, работы, рассчитанные до 26 мая, будут выполнены раньше. В зависимости от вида работ на объекте одно-



временно трудятся в течение всего светового дня от пятнадцати до сорока человек.

На перекрестке уже убрали старые пути, рабочие сноровисто складывают новенькие просмоленные деревянные шпалы, а ближе к проспекту Ленина работы завершены, новые рельсы закатаны в асфальт и даже появилась свежая дорожная разметка.

Необходимость замены трамвайных путей на этом участке назрела давно, простроенные в 1976 году, они не ремонтировались ни разу, между тем эксплуатация рельсов со шпалами рассчитана на срок от 12 до 20 лет, в зависимости от нагрузки. К тому же пути надо замостить, тогда в часы пик у автомо-

бильного транспорта будет больше маневренности.

Всего же, по словам Андрея Литвинова, в соответствии с утвержденным главой города Сергеем БЕРДНИКОВЫМ графиком, нынешним летом планируется провести ремонтные работы на тридцати перекрестках и переездах, четыре из них – капитальные, связанные с ограничением движения транспорта. Кроме перекрестка проспекта Карла Маркса с улицей Комсомольской предстоят работы на отрезке пути остановка «Октябрьская» – улица Чапаева, перекрестке улиц Советская – Доменщиков и крупные работы на улице Грязнова на пересечении с улицей Вознесенской.

Ольга ПЯТУНИНА

С праздником!

Уважаемые работники музеев!

Поздравляю вас с профессиональным праздником! Быть хранителем истории и культуры – это особое призвание, нацеленное в будущее. Память веков и национальное достояние, многозначные культурные коды и живая современность, которая также становится историей, – все это учит нас понимать самих себя, осознавать свое место в мире. Сегодня музеи Южного Урала имеют богатые коллекции и преумножают их, являются центрами культурной жизни и ведут активную просветительскую работу. Мы гордимся своей историей, уважаем и чтим людей, которые ежедневным трудом создают новые ее страницы. Желаю всем работникам музеев здоровья, счастья, благополучия и успехов.

Алексей ТЕКСЛЕР,
временно исполняющий
обязанности губернатора
Челябинской области

Уважаемые работники музеев!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником! Сохранение и преумножение историко-культурного наследия своей страны – одна из самых ответственных миссий. Благодаря вашей ежедневной кропотливой работе каждый имеет возможность прикоснуться к разным событиям и эпохам. Преданность своему призванию, присущая вам, помогает создавать необходимые условия для воспитания юных магнитогорцев в духе патриотизма. Уверен, что и в дальнейшем ваш созидательный труд и профессиональное мастерство будут находить искренний отклик в сердцах гостей и жителей нашего города. Желаю вам доброго здоровья, неиссякаемой творческой энергии и реализации новых проектов!

Сергей БЕРДНИКОВ,
глава города

Уважаемые профессионалы музейного дела!

Поздравляю вас с Международным днем музеев! Вы не только кропотливо собираете по частицам и бережно храните нашу историю, лучшие образцы культурного и художественного наследия, но и рассказываете нам об этом, создавая новые увлекательные проекты. Спасибо сотрудникам магнитогорских музеев за искреннюю любовь к своему делу и самоотдачу! Здоровья вам и успехов в работе, успехов в научной деятельности, свежих идей и благодарных посетителей!

Александр МОРОЗОВ,
председатель Магнитогорского
городского Собрания

Уборка



gubernator74.ru

Глава региона Алексей ТЕКСЛЕР провёл совещание с главами муниципалитетов

Его темой стал вывоз мусора, собранного во время субботников. На совещании и. о. министра стро-

Мусору место на свалке

ительства и инфраструктуры Челябинской области Виктор ТУПИКИН отметил, что в области убрано 333 миллиона квадратных метров из 335, за субботники собрано 63 тысячи тонн мусора, но тысяча тонн пока не вывезена на свалки. Особо проблемными руководителем ведомства назвал Златоуст и Челябинск.

Глава региона напомнил главам муниципалитетов об ответственности за своевременный вывоз ТКО и соответствующей работе с руководителями предприятий и организаций.

– За три дня всем, кто не вывез мусор, – вывезти, – поставил задачу Текслер. – Субботники – это наше лицо, мы зовем людей на субботник, а потом мусор вывезти не можем. Заранее об этом надо думать.

Напомним, что в Магнитогорске весенняя санитарная уборка началась в середине апреля и продлится до конца мая, на сегодняшний день практически все территории приведены в порядок. Как сообщил вчера на аппаратном совещании директор МКУ «Магнитогорскинвестстрой г. Маг-

нитогорска» Евгений КОЧУТИН, с 20 апреля по 17 мая с улиц города вывезено 950 кубометров бросового мусора. На работах по уборке города ежедневно задействованы в среднем 150 человек и около 140 единиц техники.

Заместитель главы города Виктор НИЖЕГОРОДЦЕВ на аппаратном совещании дал поручение главам районных администрации организовать своевременный вывоз мусора, собранный на субботниках, и устранить все недоработки.

Наталья ЛОПУХОВА

Курсы валют на 18.05

	покупка	продажа	курс ЦБ
\$	63.70	65.70	64.5598
€	71.30	73.30	72.3651

Погода

Вс 19.05	ночь	день
	+2	+9
ВЕТЕР м/сек	5-7	
ВЕТЕР направление	С-З	

Бюджет

Извещение о проведении открытой жеребьевки от 17.05.2019

В соответствии с постановлением администрации города от 08.04.2016 №4081-П «Об утверждении Положения о проекте по партисипаторному бюджетированию «Я планирую бюджет» с 15 апреля по 15 мая 2019 года в администрации города проводилась регистрация заявок на участие в проекте по партисипаторному бюджетированию «Я планирую бюджет».

Уважаемые жители города, зарегистрировавшие заявки на участие в проекте «Я планирую бюджет»:

Малахов Максим Юрьевич
Лобок Елена Геннадьевна
Маликова Тамара Семеновна
Распутиков Александр Сергеевич
Чичибаби Владимир Иванович
Вишнякова Любовь Васильевна
Киселев Андрей Александрович
Колмыков Сергей Александрович
Галишников Татьяна Александровна

Саламатова Надежда Юрьевна
Рыбаков Алексей Яковлевич
Армер Валерий Алексеевич
Моисеева Лена Абдуллаевна
Демченко Альбина Павловна
Фигловский Александр Валентинович

Попеленкова Юлия Александровна
Бибик Петр Иванович
Сычев Андрей Васильевич
Чистякова Эмма Ярославовна
Облецова Светлана Анатольевна
Гарифулина Екатерина Владимировна

Шкатыко Марина Валерьевна
Писанникова Ольга Анатольевна
Брагина Татьяна Ивановна
Емельянова Любовь Федоровна
Мекешкина Татьяна Николаевна
Цыпышев Владимир Матвеевич
Бахтина Оксана Альфитовна
Лунева Юлия Викторовна
Арефьева Ирина Константиновна
Гумерова Юлия Илгизаровна
Арапов Василий Владимирович
Абаимова Ольга Андреевна
Сухова Наталья Александровна
Мощенко Вероника Александровна
Шеметова Светлана Анатольевна
Задорожная Оксана Константиновна
Долгополов Александр Михайлович
Тарасов Константин Владимирович
Казнабаева Альфина Ришатовна
Кудрявцева Галина Викторовна
Лорман Сергей Маркович
Баталова Ирина Семеновна
Бодрин Михаил Викторович
Маликова Тамара Семеновна
Сайфуллина Людмила Петровна
Шурыгина Анжела Олеговна
Иванов Александр Александрович
Матюшенко Виталий Викторович
Пашкова Мария Владимировна
Буданова Наталья Владимировна
Финогенова Виктория Юрьевна
Радийчук Наталья Анатольевна

приглашаем вас **29 мая 2019 года в 16.00** в малый зал администрации города для участия в открытой жеребьевке в состав инициативной комиссии и в состав членов резерва проекта по партисипаторному бюджетированию «Я планирую бюджет».

Регистрация участников проекта «Я планирую бюджет» проводится с 15.20 до 15.50 (при себе иметь паспорт).



Реклама

Попробуйте сами

«Горторг» проводит дни открытых дверей для родителей

Члены родительских комитетов школ города смогли посетить школьные столовые и попробовать блюда из рациона своих детей.

Для АО «Горторг», которое организует питание в школах и детских садах Магнитогорска, дни открытых дверей для школ – мероприятие новое, в детских же садах дегустации проводятся регулярно. Родители отреагировали на него с благодарностью. О новшестве рассказали в АО «Горторг».

Увидеть своими глазами

Три акции уже прошли: в школе №7 для представителей родительских комитетов Орджоникидзевского района, в школе №56 – Ленинского и в школе №39 – Правобережного районов.

– Цель мероприятия – познакомить родителей с процессом организации питания, – комментирует заместитель директора АО «Горторг» Альниса ГАЛАВЕЕВА. – Мы приглашаем их перед переменной в столовую пищеблока, чтобы они посмотрели сегодняшнее меню, увидели, что нет замененных блюд, все идет в соответствии с меню, посмотрели, как и что едят дети и сами попробовали эти блюда.

Мероприятия подготовлены совместно АО «Горторг» и управлением образования города. Организацию дегустации проводил «Горторг», а родителей приглашали сотрудники управления образования. На мероприятиях в каждом районе было по 20-30 родителей – членов родительских комитетов, все участвовали в итоговом анкетировании и оставили свои пожелания.

Алгоритм дня открытых дверей един. Сначала сотрудники предприятия за десять минут до накрытия столов приглашали родителей учащихся в столовые. Рассказывали о соответствии питания всем нормам:

– Десятидневное меню утверждено Роспотребнадзором и согласовано с директорами школ, – говорит начальник отдела организации школьного питания «Горторга» Наталья ВЛАСОВА. – Блюда не повторяются. В соответствии с СанПиН завтрак составляет 25 процентов от суточного потребления энергии, обед – 35, полдник – 10-15 процентов, ужинают дети дома. При составлении меню соблюдаются все санитарные нормы. Например, по массе порции. Вес гарниров составляет 100-150 граммов; мясных



блюд, блюдо из птицы – 50-100 граммов; каши, овощные, творожные блюда весят 50-200 граммов, фрукты – от 100 граммов. Пищевая и энергетическая ценность, соотношение белков и углеводов – по требованиям СанПиН.

При родителях повара разложили из кастрюль в тарелки приготовленные блюда, расставили напитки и выпечку. Все – в спецодежде, с убранными волосами, на руках – перчатки. Родители убедились: процесс организован четко, найти в нем недостатки сложно.

Оценить самим

Родители наблюдают и за завтраком школьников, видят, что дети доедают, а что нет. К примеру, в школе №56 ребятам подавали кашу и творожную запеканку. Их доели не все, но, когда родители блюда продегустировали, они убедились – это вкусно.

– Сегодня в школе молочный день, – объясняет Альниса Галавеева. – В рационе – молочная каша, напиток на основе молока. Родители увидели своими глазами, готовы дети употреблять такие блюда или нет. Конечно, не все дети хорошо едят кашу. Но это вкусовые пристрастия и наглядный пример того, что в семьях на завтрак практически не едят каши.

Меню для детей утверждает Роспотребнадзор, положительное заключение дает ФГУЗ. И только после этого оно внедряется в школах. Несмотря на то, что вариантов меню несколько, объединяет их одно – сбалансированность питания. К примеру, количество углеводов в завтраке в четыре раза превышает количество жиров. Колбаса, любимое лакомство детей, подается лишь один раз в десять дней.

Кроме сбалансированности рациона повара по технологическим картам точно соблюдают способ приготовления. Для детей исключены жареные блюда, при приготовлении хлебобулочных изделий используется витаминизированная мука первого сорта.

Всегда на завтрак подается горячее. Если в молочный день это каша, то в мясной – мясное блюдо и гарнир. Дополнительно, если ребенок проголодался, он может купить буфетную продукцию, ассортимент которой тоже утвержден Роспотребнадзором.

Когда блюда завтрака предлагают попробовать родителям, те съедают все. Взрослые по достоинству оценивают вкус каш, творожных запеканок, мясных блюд, а рецепт морковной икры попросили все, кто был на мероприятии в школе №39. Во время каждого из трех дней открытых дверей благодарные родители хвалили блюда меню и оставляли положительные отзывы в своих анкетах. Вопросы к «Горторгу» у них все же были, и хорошо, что ответы они смогли получить на месте.

Ответы на вопросы

Имея возможность пообщаться с представителями «Горторга» напрямую, родители транслировали жалобы детей. К примеру, один ребенок заявил маме, что после пятого урока еда вкусная, а после четвертого – «бумага». Сотрудники предприятия искренне удивились: «Обязательно проверим!», ведь к каждой перемене пища готовится отдельно, никто ее потом не разогревает, в штате «Горторга» квалифицированные технологи осуществляют постоянные проверки пищеблоков. Еще одна жалоба касалась рыбы и рыбных блюд – дети их не любят.

– Рыбу нельзя исключить из рациона детей, согласно СанПиН рекомендуемое среднесуточное ее количество – 80 граммов, мы предлагаем блюда из филе рыбы и рыбные котлеты, – пояснили организаторы питания. – Опять же имеют место вкусовые привычки и питание в семье, а также качество приготовленной пищи, человеческий фактор мы не исключаем. Но помните, что ребенок все может несколько преувеличить. В каждой школе процесс при-

ема пищи контролирует классный руководитель. Если еда не соответствовала нормам, нам сообщают, и мы принимаем меры. Кроме того, директором каждой школы утвержден состав бракеражной комиссии. Перед тем как выдать детям всю продукцию, комиссия проводит бракераж – то есть снимает пробы.

Каждый вопрос родителей находил ответ. В итоге все мамы и папы оказались довольны новым форматом общения и спокойны за своих детей. Об этом свидетельствуют и анкеты, подавляющее большинство которых – с положительными оценками. Также родители попросили провести подобные мероприятия и в школах, которые посещают их дети.

– Я думаю, что такие мероприятия надо делать регулярными, – продолжает Альниса Галавеева. – У нас появляется возможность визуального личного контакта. Когда человек получает ответ здесь и сейчас, проблем просто не возникает. Наверное, в следующем учебном году мы будем проводить такие мероприятия каждую четверть, если не создадим новый формат. Как показали проведенные дни открытых дверей, общение позволяет родителям увидеть процесс питания несколько в другом свете.

Из первых уст

Вот мнения некоторых родителей.
Эрика Андреевна:
– Очень понравилась еда, от хлеба до напитков – все вкусно. В нашей школе №58 своя выпечка, свой хлеб, готовят вкусно, дети не жалуются. Тараканов, о которых пишут, у нас нет, ничего такого не было ни разу! Все довольны.

Юлия:
– Мне понравилось все. Мы периодически в своей школе проверяем обеды, все нравится. Хорошо еще тем, что мы дома не можем предоставить своим детям такого разнообразия, какое дает школьное питание. Я за то, чтобы дети питались в школе. Конечно, много зависит от повара, но в нашей школе они очень хорошие.

Татьяна:
– Самое главное, что все горячее, свежее. Конечно, не все дети любят каши. Но все, что я наблюдала, хорошо. Когда мои дети учились, каши в школьных столовых были комком. Сейчас все иначе.

Сотрудники АО «Горторг» обращаются к родителям – есть вопросы, не знаете, как решить возникающие ситуации с питанием, – обращайтесь в первую очередь к директору школы и непосредственно в АО «Горторг», телефоны: **51-00-88, 21-34-10, 58-08-11.**

Проект

«Мир без страха!»

Подведены итоги первого областного конкурса под таким названием

Глава региона Алексей ТЕКСЛЕР принял участие в награждении победителей областного конкурса социальной рекламы «Мир без страха». Организаторами выступили Главное управление МВД по Челябинской области, АНО «Центр культурно-религиоведческих исследований, социально-политических технологий и образовательных программ» и уполномоченный

по правам ребенка Челябинской области. Мероприятие состоялось при поддержке правительства региона.

Авторами социальных проектов стали жители семи городов Южного Урала: Челябинска, Магнитогорска, Миасса, Катав-Ивановска, Златоуста, Озерска и Карталов. Всего было представлено более 100 работ: 25 – в номинации «Видеоролик», 57

– в номинации «Социальный плакат» и 28 – в номинации «Сценарий социального видеоролика». Работы участников затронули темы противодействия терроризму, профилактики асоциальных явлений, а также формирования навыков здорового образа жизни.

Представитель Магнитогорска **Роман СТЕПИН**, обучающийся в «МОУ СОШ №12», стал лауреатом третьей степени в номинации «Видеоролик».



**Годовой отчёт
Муниципального автономного учреждения
культуры «Магнитогорское концертное
объединение» за 2018 год**

Идентификационный номер налогоплательщика: 7414001636.
Основной вид деятельности: деятельность в области исполнительских искусств.
Организационно-правовая форма / форма собственности: Муниципального автономного учреждения культуры / муниципальная собственность.
Адрес: 455044, Челябинская обл., г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, дом 126.
Перечень разрешительных документов:
1. Устав МАУК «МКО», утвержденный постановлением администрации города Магнитогорска №5495-П от 23.05.2017. Зарегистрирован в Межрайонной инспекции налоговой службы №17 по Челябинской области, ГРН 2177456794370 от 09.06.2017.

2. Свидетельство внесении записи в ЕГРЮЛ, зарегистрированном до 01.07.2002 МАУК "МКО" от 18.10.2002 присвоен ОГРН 10274022308.
3. Постановление администрации города Магнитогорска №7102-П от 27.05.2014 года «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Магнитогорское концертное объединение» путем изменения типа учреждения существующего муниципального бюджетного учреждения культуры «Концертное объединение» города Магнитогорска.

Перечень основных видов деятельности, осуществляемых МАУК «МКО»:
1) показ (организация показа) концертов и концертных программ;
2) создание концертов и концертных программ;
3) организация деятельности и участие в благотворительных акциях и социальных проектах;

Автономное учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности, в том числе приносящие доход, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано:

1) деятельность по организации и показу концертов, мастер-классов концертов, концертных программ, спектаклей, кинофильмов, массовых мероприятий, гастролей, творческих и праздничных вечеров, акций, смотров, выставок, фестивалей и конкурсов собственными силами или силами приглашенных коллективов, исполнителей.

Реализация своих билетов, билетов других организаций и физических лиц на указанные мероприятия через кассы, агентов или специальные организации, в том числе через систему «Интернет»;

2) деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах.

3) деятельность по подготовке и проведению концертов, концертных программ, представлений, вечеров, крупных массовых мероприятий силами своих артистов и приглашённых по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции на радио, для кино-видео съёмки;

4) деятельность по организации гастрольной деятельности и участие в фестивалях, конкурсах творческих коллективов и исполнителей по России и за рубежом;

5) деятельность по организации и проведению просветительской работы (лекции-концерты, мастер-классы, фестивали, конкурсы, семинары и т. п.);

6) деятельность по организации и проведению концертов, концертных программ, вечеров отдыха, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, ярмарок, аукционов, лотерей, выставок-продаж, музыкальных гостиных, балов и дискотек, экскурсий, семинаров, кинопоказов и других мероприятий по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

7) деятельность по предоставлению другим организациям и физическим лицам по договорам постановочных услуг, концертов, концертных программ, творческих и праздничных мероприятий, сценических постановочных средств и оборудования для проведения мероприятий, конкурсов, конференций, концертов, разработка сценариев и постановка массовых праздников, юбилеев, театральные представления;

8) деятельность по предоставлению услуг по оказанию методической, организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, осуществлению продюсерской деятельности;

9) деятельность по предоставлению сценических площадок и помещений для проведения гастрольных и выездных мероприятий творческим коллективам, для осуществления проектов и программ по распоряжению Управления культуры или в соответствии с заключенными договорами;

10) деятельность по тематическому оформлению сценических площадок, мест народных гуляний, ярмарок, выставок собственными и привлечёнными силами;

11) деятельность по разработке, изготовлению и реализации полиграфической продукции, в том числе газет, афиш, дисков, видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью и рекламой;

12) деятельность по прокату и реализации оборудования, костюмов, обуви, транспорта, реквизита, бутафории и иных принадлежностей, приобретенных Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности;

13) деятельность по продвижению услуг Учреждения (акции, промо-акции, реклама, в том числе и наружная, имиджевые мероприятия, работа сайта Учреждения и т. п.);

14) деятельность виртуального концертного зала;

15) деятельность по созданию условий по сопровождению работы Автономного учреждения услугами организации торговли, в том числе деятельности по предоставлению услуг организации питания и отдыха в здании Автономного учреждения для сотрудников и зрителей (организация работы кафе, точек общественного питания, буфетов, размещение терминалов самообслуживания по продаже кофе, безалкогольных напитков и снежков и т. п.);

16) деятельность по предоставлению помещений в аренду, реализации и сдачи в аренду имущества Автономного учреждения (за исключением недвижимого или особо ценного имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества) для целей, не связанных с основной деятельностью;

17) деятельность по реализации бланков концертных билетов для проведения мероприятий;

18) деятельность по проведению стажировки, школ и мастер-классов ведущих артистов учреждения, мастеров и деятелей искусства, занятия образовательной деятельностью (лекции, семинары, другие виды обучения), не сопровождающейся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании;

19) деятельность по организации работы студии звукозаписи, мини-типографии;

20) оказание рекламных услуг физическим и юридическим лицам, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-досуговых, профессиональных и иных мероприятий;

21) деятельность по укреплению и развитию материальной базы Автономного учреждения;

22) деятельность по профессиональной подготовке, повышению квалификации всех работников Автономного учреждения; социальная поддержка штатных сотрудников, согласно принятому коллективному договору.

23) деятельность по поиску и внедрению новых направлений (инноваций) и смежных видах художественного творчества (изобразительного и прикладного, архитектуры, театра, кино, видео и фотоискусства, дизайна, моды и рекламы);

24) деятельность по ремонту, реставрации и настройке музыкальных инструментов как для нужд Автономного учреждения, так и по договорам с юридическими и физическими лицами;

25) привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств путем организации сбора спонсорских и благотворительных средств, пожертвований, даров;

26) создание профессиональных творческих коллективов, оркестров, ансамблей, хоров и пр.

Экономические результаты деятельности учреждения
ОТЧЕТ
о деятельности муниципального учреждения за 2018 год
МАУК «МКО»

(наименование учреждения) Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ		
1.1	Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное учреждение культуры «Магнитогорское концертное объединение»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	МАУК «МКО»
1.3	Дата государственной регистрации	24.07.1991
1.4	ОГРН	1027402230811
1.5	ИНН/КПП	7414001636 / 745601001
1.6	Регистрирующий орган	Межрайонная ИФНС №17 по Челябинской области
1.7	Код по ОКПО	21608332
1.8	Код по ОКВЭД	90.01
1.9	Основной вид деятельности	Деятельность в области исполнительских искусств
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
1.11	Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям платно/потребители услуг	Показ (организация показа) концертов
1.12	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность	Устав, муниципальное задание
1.13	Юридический адрес	455044, г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 126
1.14	Телефон (факс)	(3519) 21-46-09
1.15	Адрес электронной почты	flarmonik@yandex.ru
1.16	Учредитель	Администрация города Магнитогорска
1.17	Перечень филиалов и (или) представительств и их местонахождение	Нет
1.18	Перечень обособленных подразделений и их местонахождение	Нет
1.19	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	Директор Роман Анатольевич Синицкий

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.2019	На 31.12.2017
1.20	Количество штатных единиц, в том числе: количественный состав и квалификация:	127	127
	Административно-управленческий состав	5	6
	Специалисты	104,5	104,5
	Обслуживающий персонал	17,5	16,5
1.20.1	Средняя заработная плата (руб.), в том числе:	31 529,47	27 326,58
	Административно-управленческий состав	62 638,89	53 854,80
	Специалисты	30 237,08	25 667,62
	Обслуживающий персонал	28 582,85	25 659,38

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.2019	На 31.12.2017 (отчетный год) (предыдущий отчетному году)	Изменение (отчетный год) (предыдущий отчетному году)
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов (тыс. руб.)	31 331,5 (15 435,01)	41 879,57 (25 955,6)	
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (тыс. руб.)			
2.3	Дебиторская задолженность (тыс. руб.), в том числе:	713,2	51,5	
	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	709,7	17,8	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг		28,0	
	Расчеты по компенсациям затрат		0,2	
	Расчеты по авансам по услугам связи	2,0		
	Расчеты по налогу на доходы физических лиц			
2.4	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством			
	Расчеты по стр. взносам от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	0,9	4,4	
	Средства на счете учреждения			
	Расчеты по налогу на прибыль			
	Предоплата за оборудование	0,6	1,1	
2.5	Просроченная дебиторская задолженность (тыс. руб.)	-	-	-
2.6	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, не реальной к взысканию			
2.7	Кредиторская задолженность (тыс. руб.), в том числе:	155,7	88,3	
	Расчеты с плательщиками прочих доходов			
	Расчеты по налогу на прибыль			
	Расчеты по налогу на загрязнение окр. среды			
	Расчеты по налогу на имущество	40,1	4,0	
	Расчеты по транспортному налогу			
	Расчеты по земельному налогу	2,7	1,6	
	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	2,7	2,7	
	Предоплата за концерты, аренду помещений	110,2	80,0	
2.9	Просроченная кредиторская задолженность (тыс. руб.)	-	-	-
2.10	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			
2.11	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс. руб.), в том числе:	5 202,28	6 190,05	
	120 Аренда	1 400,03	975,80	
	130 Платные услуги	3802,20	5210,37	

Количество мероприятий	Количество концертов	Количество зрителей	Сумма сборов	Муниципальные/социальные заказы
379	274	166010	4081465	130 (111/19)

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.2018	На 01.09.2018	На 31.12.2018
	140 Пени, штрафы, неустойка	0,05	2,88	
	180 Прочие доходы			1,0
	440 Доходы от операций с активами			
2.12	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода), (тыс. руб.)	30,00 – 3 000,00 руб.	50,00 – 3 000,00 руб.	50,00 – 3 000,00 руб.

Код стр.	Наименование показателя	
2.13	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными выплатами потребителям), человек	166 010
2.14	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры, единиц	нет

Код стр.	Наименование показателя	План	Факт
2.15	Сумма плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом (тыс. руб.)	69 140,91	68 790,98
	Субсидии на выполнение муниципального задания	51 611,20	51 611,20
	Субсидии на иные цели	12 327,43	11 977,50
	Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность	3 802,20	3 802,20
	Арендная плата	1 400,03	1 400,03
	Прочие доходы	0,05	0,05
2.16	Сумма плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплата, предусмотренных Планом (тыс. руб.)	69 627,98	68 993,53
	Заработная плата	41 600,45	41 499,95
	Прочие выплаты	56,03	54,28
	Начисления на выплаты по оплате труда	12 563,31	12 500,31
	Услуги связи	90,30	83,74
	Транспортные услуги	285,50	195,50
	Коммунальные услуги	739,91	679,00
	Арендная плата за пользование имуществом	5 043,51	4 985,00
	Работы, услуги по содержанию имущества	375,65	349,82
	Прочие работы, услуги	6 906,41	6 692,71
	Прочие расходы	719,21	719,16
	Увеличение стоимости основных средств	868,19	868,19
	Увеличение стоимости материальных запасов	379,51	365,87

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА АВТОНОМНЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.2019	На 31.12.2017
3.1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения (тыс. руб.), в том числе:	31 331,50	41 879,57
3.1.1	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением недвижимого имущества (тыс. руб.)	1 178,1	1 178,1
3.1.2	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением особо ценного движимого имущества (тыс.руб.)	30 153,44	36 571,11
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений) (единиц)	3	3
3.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (кв.метров), в том числе:	1 474,4	1 474,4

Отчет о деятельности МАУК «МКО» рассмотрен и утвержден наблюдательным советом МАУК «МКО».

Презентация концертного сезона 2018-2019 гг. всех коллективов учреждения

В 2018 году проведены концерты, посвященные Году волонтера (в т. ч. с использованием роля Steinway):

- «Золотой флейты России» И. Стачинской и М. Костеркиной;
- Третьего Международного фестиваля музыкального юмора Игоря Бутмана;
- органной музыки Владислава Муртазина;
- закрытие 7 Международного фестиваля «Денис Мацуев представляет...»;
- Московского государственного академического симфонического оркестра под управлением Павла Когана;
- камерного ансамбля «Солисты Москвы» под руководством Юрия Башмета в рамках Международного музыкального фестиваля на Южном Урале;
- лауреата международных конкурсов Олега Киселева;
- народного артиста Российской Федерации Фридриха Липса;
- лауреата международных конкурсов Владислава Потапова;
- лауреата международных конкурсов дуэта «RESONANCE»;
- Оренбургского государственного академического русского народного хора;
- музыканта, композитора и автора песен Дмитрия Хмелева;
- концертного оркестра духовых инструментов «Все начинается с любви»;
- О. Дегтяревой «Все о тебе...»;
- камерного хора «Музыка хорошего кино»;
- камерного хора «Mozart»;
- солистов «Почта любви»;
- струнного шоу «Вилон» «12 струн, или Обо всем по порядку»;
- эстрадно-джазового ансамбля «Эль-бэнд» «Музыка между нами»;
- солистов «Письма с фронта»;
- эстрадно-джазового ансамбля «Эль-бэнд» «Фьюжен души»;
- оркестра русских народных инструментов «Калинушка» «От сердца к сердцу»;
- солистов «Моей души коснулась ты...»;
- концертного оркестра духовых инструментов «Музыкальные истории»;
- эстрадно-джазового ансамбля «Эль-бэнд» «Советское ретро»;
- квартета кларнетистов концертного оркестра духовых инструментов «Популярная классика»;
- солистов «Солисты «Под шубой»».

В рамках празднования 73 годовщины Победы в Великой Отечественной войне 9 мая на площади Народных гуляний состоялся седьмой торжественный концерт «Симфония Великой Победы» и Парад Победы.

В рамках празднования 89-летия г. Магнитогорска на площади Народных гуляний коллективы МКО приняли участие в празднике «Танцы у фонтана».

В рамках празднования Дня России и 275-летия станции Магниткой на площади Народных гуляний состоялся концерт «Тебе, любимая Магнитка!»

В рамках празднования Дня строителя на площади Торжеств коллективы и солисты МКО приняли участие в праздничном концерте.

Впервые в городе прошел Фестиваль духовых оркестров. Открытие мероприятия состоялось в парке у Вечного огня. В составе сводного оркестра и стрит-дефиле принял участие Концертный оркестр духовых инструментов.

Успешно работает проект «Всероссийский виртуальный концертный зал». В 2018 году концерты Московской филармонии в рамках проекта посетили зрители разного возраста. Востребованными стали дневные симфонические концерты для детской аудитории: концерты симфонического оркестра «Н. Носов – «Приключения Незнайки и его друзей», «Синбад-Мореход», «Василиса Прекрасная», «Алые паруса», «Г. Х. Андерсен – «Стойкий оловянный солдатик», «Дюймовочка», «Сказочные оркестранствия» и вечерние симфонические концерты «О России с любовью» и «JAZZ под звездами».

В течение года концертная деятельность и проекты МКО широко освещались в печатных и электронных СМИ города и региона. Обновлен сайт МКО и работает страничка «ВКонтакте».

Эхо события

А вы написали бы «Диктант Победы»?

Знание истории Великой Отечественной войны в Магнитке проверили более 200 человек



Накануне 9 Мая по всей стране прошла акция «Диктант Победы». Главной площадкой его проведения стал Центральный музей Великой Отечественной войны в Москве. В нашем городе всем желающим предлагалось ответить на вопросы о событиях военных лет в масштабах страны и конкретно нашего города, о вкладе Магнитки в Победу, известных горожан, имена которых вписаны в военную летопись. Авторами вопросов стали директор историко-краеведческого музея Александр ИВАНОВ и журналист Ирина АНДРЕЕВА.



«Диктант Победы. Магнитогорск» проходил 7 мая одновременно на разных площадках для всех категорий горожан. Для учащихся базовой стала школа №25. Более 60 девочек и мальчишек отвечали на задания. Перед нача-

лом выступил ветеран Великой Отечественной войны Степан КОЛЕСНИЧЕНКО. Другие школьники штурмовали вопросы Диктанта в своих учебных заведениях.

В МГТУ более 90 студентов собрались проверить знания исто-

рии Великой Отечественной. К ним присоединились депутат Государственной Думы Виталий БАХМЕТЬЕВ и президент вуза, депутат областного парламента Валерий КОЛОКОЛЬЦЕВ.

– Когда фракция «Единой Рос-

сии» в Госдуме выступила с идеей провести такой диктант, я стал вспоминать, как мы изучали историю войны в школе, – поделился Виталий Викторович. – Если мы не будем помнить историю, нам ее напомнят другие. Но уже по-другому.

– Надо хранить в памяти эти великие даты, – уверен Валерий Михайлович, – исследования говорят, что студенты знают историю лучше всех. Это радует.

О времени, проведенном в регулярной армии, и о труде в мирное время рассказал ветеран войны Владимир ГОЛУБОВИЧ.

Все желающие принять участие в историческом диктанте, а их набралось около 50 человек, собрались в читальном зале центральной библиотеки имени Ручьева. Об этой акции им рассказал заместитель председателя совета ветеранов Василий МУРОВИЦКИЙ. Все участники диктанта получили фирменные ручки, желающим вручат сертификаты о прохождении акции. Каждый из них уже сейчас может проверить, правильно ли он ответил на вопросы. Ответы опубликованы в интернет-журнале «Вечерний Магнитогорск» в материале «Закончилась акция «Диктант Победы». Или по ссылке <https://vecherka74.ru/actual/17777-zakonchilas-akciya-diktant-pobedy-magnitogorsk.html>. Давшие правильные ответы раньше всех будут награждены подарками. Чествование победителей пройдет в конце мая.

Реклама и объявления

Информационное сообщение о намечаемой хозяйственной деятельности

Заказчик Открытое акционерное общество «Магнитогорский метизно-калывочный завод «ММК-МЕТИЗ» (ОАО «ММК-МЕТИЗ»), ИНН 7414001428, адрес: 455002, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Метизников, 5, уведомляет о начале общественных обсуждений в форме общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы: проектная документация «Проект рекультивации полигона неутрачиваемых отходов в районе Элеватора», содержащий материалы по оценке воздействия на окружающую среду.

Место расположения намечаемой деятельности: Челябинская область, г. Магнитогорск, Ленинский район (кадастровый номер земельного участка 74:33:1111001:4).

Цель намечаемой деятельности: рекультивация земельного участка, занимаемого полигоном неутрачиваемых отходов ОАО «ММК-МЕТИЗ».

Проектная организация: ОАО Институт «Уралгипроурода», ИНН 6660001160, адрес местонахождения: 620219, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Матвеевская, д. 85.

Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений: Администрация г. Магнитогорска.

С документацией по объекту государственной экологической экспертизы для подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 10.00 до 16.00 в течение 30 дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: г. Магнитогорск, пр. Пушкина, д. 6/1, кабинет 103.

Замечания и предложения в отношении документации объекта государственной экологической экспертизы принимаются до 10.07.2019 на электронную почту: yudina.kv@mkk-metiz.ru или Grishchenko.ev@mkk-metiz.ru

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы в форме общественных слушаний состоятся 10 июля 2019 года в 14.00 в фойе второго этажа Дворца культуры ОАО «ММК-МЕТИЗ» по адресу: г. Магнитогорск, пр. Пушкина, д. 6/1. Приглашаются все желающие.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Коршиковой Н. С. (почтовый адрес: 455026, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. им. газеты «Правда», д. 27, пом. 10, адрес эл. почты: geogroup_zemlya@mail.ru, конт. тел.: 8 (3519) 265484, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 11271) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 74:33:1104001:374, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, СНТ «Калибровщик 3, 4», сад 3, участок №175; номер кадастрового квартала: 74:33:1104001. Смежный земельный участок: Челябинская область, г. Магнитогорск, СНТ «Калибровщик 3, 4», сад 3, участок №173, с кадастровым номером 74:33:1104001:373, собственник: Касьянов В. А. Заказчиком кадастровых работ является Булыгина Г. С. (конт. тел.: 8 (3519) 265131, почт. адрес: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. им. газеты «Правда», д. 27, пом. 10).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Магнитогорск, ул. им. газеты «Правда», д. 27, пом. 10 (офис ООО «Земля») 18 июня 2019 г. в 13.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Магнитогорск, ул. им. газеты «Правда», д. 27, пом. 10 (офис ООО «Земля»). Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18 мая 2019 г. по 18 июня 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18 мая 2019 г. по 18 июня 2019 г., по адресу: г. Магнитогорск, ул. им. газеты «Правда», д. 27, пом. 10 (офис ООО «Земля»). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

В редакцию газеты «Магнитогорский рабочий» требуется МЕНЕДЖЕР ПО РЕКЛАМЕ.

Условия: пятидневная рабочая неделя, оклад + % с продаж.

Предоставляем базу. От претендентов: коммуникабельность, активное общение, привлечение рекламодателей как холодными звонками, так и личными.

Обращаться по тел. 26-33-53.



Рекламная служба 26-33-51, 26-33-52.

ТРЕБУЮТСЯ

← отделецники-универсалы, штукатуры на постоянную работу. Т.: +7-912-403-93-13, 58-03-01;

← требуется кладовщик на склад готовой продукции. Опыт работы. Знание 1С. Т.: 58-03-01, 8-909-747-58-88;

← в цех по производству ЖБИ требуются: оператор бетонорастворного узла, формовщици. Обр.: ул. Комсомольская, д. 133/1. Т.: +7-951-244-18-42, 58-03-01.

МЕСТО для вашей рекламы. Т. 26-33-52.

Руководство и депутаты Законодательного собрания Челябинской области выражают глубокие соболезнования Евгению Николаевичу Тефтелеву в связи с кончиной его жены

Ольги Ивановны ТЕФТЕЛЕВОЙ.

АДРЕС РЕДАКЦИИ и издателя: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; <http://www.mr-info.ru>; e-mail: mr@mr-info.ru, mr-reklama@mail.ru, mr-reklamamr@yandex.ru Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

Магнитогорский РАБОЧИЙ

№ 70 (22863). 18.05.2019

Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 74-00833 от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:

АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий». Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области.

Главный редактор

Куралай Бримжановна АНАСОВА
Приемная 26-33-50

Служба новостей 26-33-56
Рекламная служба 26-33-51, 26-33-52 (т/ф)
Служба подписки и доставки 26-33-49
mr_dostavka@bk.ru

Тираж 9590. Заказ № 2531
Отпечатано ЗАО «МДП»: 455023, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Объем 1 печатный лист.
Подписано в печать по графику 17.05.2019 в 16.00.
Фактически 17.05.2019 в 19.00.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.



Номер набран и сверстан в редакции газеты.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 5634-П

**16.05.2019
О назначении и проведении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция объектов городской инфраструктуры г. Магнитогорска. Очистные сооружения правого берега»**

В соответствии с Федеральным законом «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.2000 № 372, Порядком организации и проведения общественных обсуждений и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Совета депутатов от 27 ноября 2018 года № 177, с явлением Муниципального предприятия трест «Водоканал» Муниципального образования г. Магнитогорск от 08.05.2019 № 01-27/3473, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить общественные обсуждения в форме общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция объектов городской инфраструктуры г. Магнитогорска. Очистные сооружения правого берега» в период с 24.05.2019 по 25.06.2019 с подведением итогов 26.06.2019 в 09 ч. 00 мин. по адресу: 455000, г. Магнитогорск, ул. Советская, 30, кабинет 38.

2. Определить инициатором общественных обсуждений Муниципальное предприятие трест «Водоканал» Муниципального образования г. Магнитогорск, расположенное по адресу: 455000, г. Магнитогорск, ул. Советская, 30. (Ефимов В. И.).

3. МП трест «Водоканал» (Ефимов В. И.):

1) разместить информационное сообщение о проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция объектов городской инфраструктуры г. Магнитогорска. Очистные сооружения правого берега» в средствах массовой информации, не позднее, чем за 30 дней до даты окончания проведения общественных обсуждений;

2) обеспечить финансирование, организационно-техническое и информационное сопровождение проведения общественных обсуждений;

3) обеспечить доступ всех заинтересованных лиц к материалам и документам по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция объектов городской инфраструктуры г. Магнитогорска. Очистные сооружения правого берега» на протяжении всего периода прохождения общественных обсуждений;

4) обеспечить прием и документирование замечаний, предложений общественности в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования информационного сообщения по адресу: 455000, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 30, кабинет 34, понедельник – четверг с 08:00 до 17:00 ч. сов (обед с 12:00 до 12:45), пятницу с 08:00 до 15:45 ч. сов (обед с 12:00 до 12:45);

5) сформировать комиссию по проведению общественных обсуждений из граждан, представителей администрации города, общественных организаций (объединений) для анализа и оценки поступивших в ходе проведения общественных обсуждений замечаний и предложений на соответствие законодательству в период проведения общественных слушаний;

6) оформить протокол проведения общественного обсуждения (далее – Протокол);

7) опубликовать Протокол в средствах массовой информации, предоставить его в администрацию города Магнитогорска для размещения на официальном сайте администрации города Магнитогорска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 7 дней со дня подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанов О. М.):

1) разместить в средствах массовой информации официальный сайт администрации города;

2) опубликовать в средствах массовой информации до 24.05.2019;

3) разместить Протокол на официальном сайте администрации города Магнитогорска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 дней со дня его представления в администрацию города.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Элькидзе Ю. С.

Исполняющий обязанности главы города В. А. ИЗМАЛКОВ

Оповещение

о начале общественных обсуждений по проекту

«Проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска «ПАО «ММК». Газовый цех. Реконструкция газопровода природного газа от ГРС-3 до ГРС ММК, ГРС ММК и отвода к ГРП ТЭЦ».

С 18 мая 2019 года до 18 июня 2019 года организуются общественные обсуждения – Комиссией по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска проводятся общественные обсуждения по проекту «Проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска «ПАО «ММК». Газовый цех. Реконструкция газопровода природного газа от ГРС-3 до ГРС ММК, ГРС ММК и отвода к ГРП ТЭЦ».

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

- 1) Положение об организации линейных объектов;
- 2) Чертеж красных линий и границ зон планируемого размещения линейных объектов;
- 3) Текстовый проект межевания;
- 4) Чертеж межевания территории.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 18 мая 2019 года до 07 июня 2019 года на официальном сайте администрации города Магнитогорска <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция или экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, будут открыты с 18 мая 2019 года до 07 июня 2019 года в холле управления архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленин, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, возможно в рабочие дни с 09.00 до 17.00 по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72, кабинет № 269.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по проведению общественных обсуждений с 18 мая 2019 года до 07 июня 2019 года в рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска;
- 3) посредством писем в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации предствляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

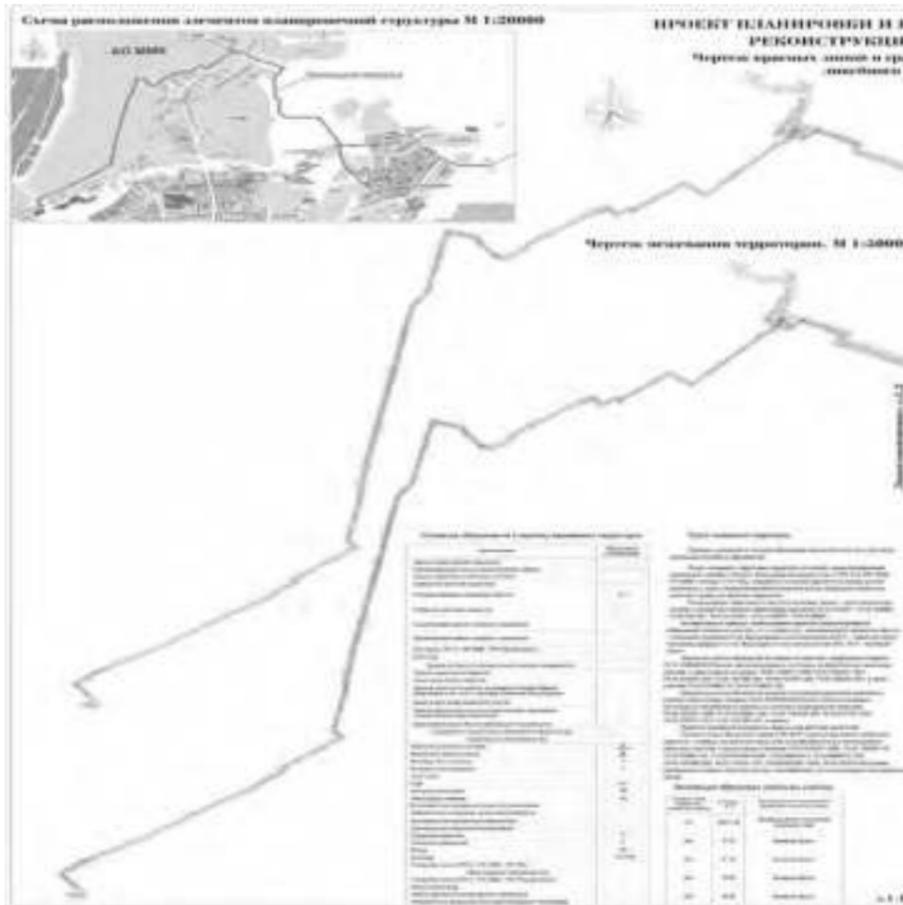
Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устные или иные удостоверяющие их право на указанные земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных сведений в первом и втором из указанных пунктов документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в первом и втором из указанных пунктов, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

Председатель комиссии В. А. ИЗМАЛКОВ



Оповещение

о начале общественных обсуждений по проекту

«Проект планировки территории города Магнитогорска, предусматривающий размещение линейных объектов на территории ПАО «ММК» (теплопроводы, сети водоснабжения и канализации)».

С 18 мая 2019 года до 18 июня 2019 года организуются общественные обсуждения – Комиссией по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска проводятся общественные обсуждения по проекту «Проект планировки территории города Магнитогорска, предусматривающий размещение линейных объектов на территории ПАО «ММК» (теплопроводы, сети водоснабжения и канализации)».

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

- 1) Положение об организации линейных объектов;
- 2) Чертеж красных линий и границ зон планируемого размещения линейных объектов.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 18 мая 2019 года до 07 июня 2019 года на официальном сайте администрации города Магнитогорска <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция или экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, будут открыты с 18 мая 2019 года до 07 июня 2019 года в холле управления архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленин, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, возможно в рабочие дни с 09.00 до 17.00 по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72, кабинет № 269.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по проведению общественных обсуждений с 18 мая 2019 года до 07 июня 2019 года в рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска;
- 3) посредством писем в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации предствляют

сведения о себе (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес мест жительства (регистрация) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих эти сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) правообладателями объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся объектами капитального строительства, также предоставляют сведения соответственно о своих земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся объектами капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, удостоверяющие их право в отношении земельных участков, объектов капитального строительства, помещений, являющихся объектами капитального строительства.

Не требуется предоставление указанных в базисном первом и втором стоящем пункте документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес мест жительства (регистрация) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официальной интернет-страницы (при условии, что эти сведения содержатся в официальной информации). При этом для подтверждения сведений, указанных в базисном первом и втором стоящем пункте, может использоваться единственная система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

Председатель комиссии В. А. ИЗМАЛКОВ



Приложение
к постановлению администрации города
от 16.05.2019 №5635-П

Извещение

Администрация города Магнитогорск информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации города www.magnitogorsk.ru в сети Интернет, подвзавления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства путем личного обращения в Многофункциональный центр по следующему адресу: МФЦ №1 - г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79; МФЦ №2 - г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123; МФЦ №4 - г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3; МФЦ №5 - г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38; МФЦ №6 - г. Магнитогорск, ул. Зеленый лог, 32, по графику: понедельник, вторник, среда, пятница с 08.00 до 18.00, четверг с 08.00 до 20.00, суббота с 09.00 до 13.00, без перерывов, воскресенье - выходной.

Также, заинтересованные граждане не имеют право подвзавления непосредственно в администрации города Магнитогорск по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленин, 72, кабинет 151 с понедельника по четверг с 8.30 до 12.00 и с 12.45 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 12.45 до 16.15.

Общие данные по земельному участку:
1) местоположение: Челябинская область, г. Магнитогорск, в районе ул. Божова, 61;
2) площадь: 1500 кв.м.;
3) категория земель: земли населенных пунктов;
4) территория зон: Ж-4, Зон индивидуальной жилой застройки.
Датой окончания приема заявлений считается 16.06.2019.
Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорск по адресу: просп. Ленин, 72, кабинет 275 с понедельника по четверг с 8.30 до 12.00 и с 12.45 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 12.45 до 16.15.

Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Администрация города Магнитогорск на основании постановления администрации города Магнитогорск от 16.05.2019 №5637-П объявляет о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Аукцион состоится 25.06.2019 года в 11-00 часов по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72 (здание администрации), конференц-зал.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно с 21.05.2019 года в рабочие дни с 08-30 до 12-00 ч, с 12-45 до 17-30 ч, до 17-30 ч, 20.06.2019 года по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72 (здание администрации), кабинет №237. Справки по телефону: 49-05-05, 49-84-91. Также информацию о проведении аукциона можно получить в разделе «Имущественные торги» на официальном сайте администрации г. Магнитогорск <http://www.magnitogorsk.ru> и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации для проведения торгов www.torgi.gov.ru.

Организатором аукциона выступает Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города.

Сведения о территории размещения рекламных конструкций, внешнем виде и технических характеристиках рекламных конструкций.

№ лота	Местоположение рекламной конструкции	№ паспорта рекламного места	№ точки на карте*	Вид рекламной конструкции	Площадь информационного поля рекламной конструкции, (кв.м.)	Начальная цена договора (цена лота), руб.	Шаг аукциона, руб.	Сумма задатка, руб.
1	пр. Ленина, напротив дома №98	437/н	107	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
2	пр. Ленина, напротив дома №94 (конструкция №1 - в начале дома)	438/н	104	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
3	пр. Ленина, напротив дома №94 (конструкция №2 - в конце дома)	439/н	105	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00

4	пр. Ленина, напротив магазина "Электрон"	446/н	106	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
5	пр. Ленина (напротив школы №66)	436/н	97	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
6	въезд в город со стороны аэропорта, напротив стелы Магнитогорск	765/н-2006	46	Двухсторонний щит	36,0	60 912,00	6 092,00	60 912,00
7	пересечение ул. 50-летия Магнитки и ул. Тевосяна, конструкция №1	74/н-2005	68	Односторонний щит	18,0	30 456,00	3 046,00	30 456,00
8	пр. К. Маркса, напротив дома №169	555	246	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
9	пр. К. Маркса, напротив дома №186	380	242	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
10	пр. К. Маркса, 196, конструкция 2	608	228	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
11	пр. К. Маркса, напротив дома №184	1027/н	247	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
12	ул. Калмыкова, напротив въезда в посёлок Прибрежный, конструкция 2	1995	216	Двухсторонний щит	36,0	30 456,00	3 046,00	30 456,00
13	ул. Советская, 81	562/н-2006	98	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
14	ул. Московская, ост. «Химчистка»	572/н-2006	100	Двухсторонний щит	36,0	60 912,00	6 092,00	60 912,00
15	въезд в город со стороны г. Челябинска, 30м от поста ГИБДД	558/н-2006	95	Двухсторонний щит	36,0	60 912,00	6 092,00	60 912,00
16	ул. Профсоюзная, между ост. «Профсоюзная» и «Бетонстрой»	569/н-2006	99	Двухсторонний щит	36,0	30 456,00	3 046,00	30 456,00
17	ул. Советская, около дома 168	1557-2007	315	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
18	пр. Ленина, 146, нечетная сторона	499	168	Двухсторонний щит	36,0	91 368,00	9 137,00	91 368,00
19	пересечение пр. Ленина и ул. Калинина	303	39	Мультипанель	36,0	182 736,00	18 274,00	182 736,00

* - № точки на карте - указан в Схеме размещения рекламных конструкций на земельных участках не зависимо от формы собственности, также в здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности (размещение на официальном сайте Администрации города Магнитогорск www.magnitogorsk.ru в блоке «Имущество, государственное» в разделе «Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями», «Архитектурный облик», подраздел «Нужна реклама»).

Сведения о проведении аукциона:

1. Торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене предмета аукциона.

2. Предметом аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, согласно ближе «Сведения о территории размещения, внешнем виде и технических характеристиках рекламных конструкций». На указанных рекламных местах по лотам №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,19 установлены рекламные конструкции.

3. Начальная цена договора указана в таблице «Сведения о территории размещения, внешнем виде и технических характеристиках рекламных конструкций» и определен исходя из расчета годовой платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции по формуле расчета ежегодной платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4. К участию в аукционе допускаются лица, обратившиеся в администрацию города в срок до 17-30 ч. 20.06.2019 года с соответствующей заявкой с указанием реквизитов счета для возврата средств.

5. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

а) сведения и документы о претенденте, подвзавление к заявке:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организации в организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки копию из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию той же копии (для юридических лиц), полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки копию из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию той же копии (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), не подлежащих обязательному переводу на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации города Магнитогорск сообщения;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действий от имени претендента без доверенности (договор - руководитель). В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, нотариально заверенную копию той же доверенности. В случае если заявитель доверенность подписал в личном, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия того лица;

г) копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости назначения такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение средств или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение средств (полное поручение, подтверждение перечисления средств).

3) иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении.

6. В случае, если претендентом на участие в аукционе поданы заявки на несколько лотов, документы, указанные в п.п. 1,3 пункт 5 информационного сообщения о проведении аукциона, могут быть предоставлены в единственном экземпляре для всех лотов, на которые поданы заявки на участие в аукционе, который привлечется к работе с наименьшим номером лота.

7. Все листы заявки с приложенными документами на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скрепленна печатью претендента на участие в аукционе (для юридических лиц) и подписана претендентом на участие в аукционе или лицом, уполномоченным от имени претендента на участие в аукционе. Соблюдение претендентом на участие в аукционе указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки поданы от имени претендента на участие в аукционе, также подтверждаются подлинность и достоверность предоставленных в состав заявки документов и сведений.

8. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота.

9. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, в которой делаются отметки об отказе в принятии документов, возвращаются претенденту или их уполномоченным представителям под расписку.

10. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, также мест происхождения капитала и любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора.

11. Не допускаются к участию в аукционе претенденты:

- поданные документы с нарушением срока, указанного в информационном сообщении;
- в случае неполного предоставления документов, указанных в информационном сообщении;
- не подлежащих обязательному оформлению документов;
- не оплаченные;
- при наличии решения о ликвидации претендента - юридического лица или лица решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- при наличии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки.

явки и учстие в торгах.

В случае уклонения от предоставления достоверных сведений, содержащихся в документе, представленных в аукцион, а также в случае уклонения участника аукциона от участия в аукционе в любом из этапов проведения торгов.

12. Для участия в аукционе претендентом вносится задаток. Сумма задатка указывается в бланке задания «Сведения о территории размещения, внешнем виде и технических характеристиках рекламных конструкций». Задаток перечисляется заявителем на расчетный счет администратора аукциона.

Получить: «Управление финансов администрации города Магнитогорск», ИНН 7446011940, КПП 744631013, р/с 40302810500005000001 в РКЦ г. Магнитогорск, БИК 047516000. В графе «Назначение платежа» указать: «Перечисляется задаток на л/с 05505002ВР Администрации города Магнитогорск для участия в аукционе на право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций без НДС».

13. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установления даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты поступления Органу низу торгов уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

14. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона задаток возвращается участнику аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора с победителем аукциона.

15. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются органом низу торгов о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом об итогах приема заявок путем вручения им под роспись соответствующего уведомления либо по направлению уведомления по почте заказным письмом с уведомлением.

16. Участники аукциона будут определены 21.06.2019 год в 14-00 часов в здании администрации города в к.б. №232.

17. Орган низу торгов ссметривается заявки на участие в аукционе предмет соответствия требованиям, установленным в стоящем информационном сообщении.

18. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

19. В случае уклонения от подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки от претендента не отозваны, все заявки на участие в аукционе от претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

20. Основными результатами рассмотрения заявок на участие в аукционе Органом низу торгов принимаются решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске к участию претендента к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о претенденте, решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием от решения и с указанием положений информационного сообщения, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе. Претендент может предъявить уведомления о принятых Органом низу торгов решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе поданы только одна заявка или не поданы ни одной заявки, в указанном протоколе вносится информация о признании участником несостоявшимся.

21. Задаток возвращается претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

22. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или признания участником аукциона одного претендента участником аукциона, аукцион признан несостоявшимся. В случае если аукцион проводится в отношении двух и более лотов, аукцион признан несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признания участником аукциона принято относительно только одного претендента.

23. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Органом низу торгов обеспечивается участие участника аукциона возможностью принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

24. Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представители).

25. Аукцион проводится путем повышения начальной цены договора (цены лота), указанной в информационном сообщении, на шаг аукциона.

26. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представители). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, поданных заявок в отношении того лота (их представители). При регистрации участников аукциона (их представители) выданы пронумерованные карточки (дальше - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмет договора, начальной цены договора (лота), шаг аукциона, после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена является участником аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

4) поднятие аукционной карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на торгах лот по объявленной аукционистом цене;

5) аукционист вызывает номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает этот участник и объявляет заявленную цену договора. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников не поднял аукционную карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершен;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участник аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

27. Победителем аукциона признается лицо, предложившее и более высокую цену договора.

28. В случае, если в аукционе участвовал один участник или в случае связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена договора (цена лота), и после трехкратного объявления предложения о начальной цене договора (цена лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании участника несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

29. Договор между Администрацией и победителем торгов заключается в течение 10 дней со дня подписания протокола об итогах торгов.

30. Договор по результатам аукциона заключается на условиях, указанных в информационном сообщении, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения Договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной участником аукциона. Договор заключается сроком на пять лет.

31. В случае уклонения или отказа победителя торгов от заключения Договора, Администрация вправе:

1) обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор, также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения;

2) заключить Договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения аукциона). Заключение Договора для данного лица является обязательным.

32. В случае признания торгов несостоявшимися по причине участия в торгах только одного участника, Администрация вправе:

1) заключить Договор с единственным участником торгов;

2) принять решение о повторном проведении торгов.

33. В случае уклонения или отказа участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения аукциона) от заключения Договора, Администрация вправе:

1) обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор, также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения;

2) принять решение о повторном проведении торгов.

34. При заключении Договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка считается в счет оплаты при выполнении.

35. При заключении Договора с лицом, выигравшим торги, размер платы, определенный по результатам торгов, подлежит зачислению в счет исполнения обязательств по Договору с 1-й год.

36. При уклонении или отказе победителя торгов либо участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора от заключения в установленный срок Договора задаток, внесенный им, не возвращается.

37. С целью получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций победитель торгов в течение одного месяца после проведения аукциона обязан представить в Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города (г. Магнитогорск, пр. Ленин, 72, к.б. 232,237) технический проект рекламных конструкций, разработанный в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

Председатель комитета по управлению имуществом и земельными отношениями М. Е. ХАЗОВА

Орган низу торгов аукциона

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

Заявитель _____ (Ф.И.О. граждан или полное наименование юридического лица)

(адрес / местонахождение, телефон / факс)

(для граждан: данные паспорта: серия и номер, кем, где, когда выдан)

Для юридического лица или индивидуального предпринимателя – номер и дата регистрации в Едином государственном реестре)

Прошу включить в состав претендентов для участия в аукционе, открытом по составу участников и форме подачи предложений о цене, право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенной по адресу:

(указываю местонахождение рекламных конструкций, площадь, № паспорта рекламных мест) Задаток в сумме _____ (указываю цифрами и прописью сумму внесенного задатка)

внесен на расчет 40302810500005000001 в РКЦ г. Магнитогорск. Реквизиты банковского счета для возврата задатка _____

Приложение:

	Листов
1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юр. лиц)	
2. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
3. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц, в т.ч. индивидуальных предпринимателей)	
4. Копия документа о государственной регистрации юридического лица.	
5. Копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.	
6. Копии учредительных документов (для юридических лиц).	
7. Платежное поручение с отметкой банка о его приеме к исполнению (о внесении задатка)	
8. Выписки по банковскому счету, подтверждающей списание средств по поручению клиента со счета (о внесении задатка)	
9. Квитанции с отметкой учреждения банка о приеме средств (о внесении задатка)	
Дополнительно:	
Доверенность представителя № _____ от _____	

Подпись заявителя _____ (Фамилия, имя, отчество заявителя / представителя)

М.П. _____ ч. с. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный № _____

Подпись лица, ответственного за прием заявок _____

ДОГОВОР № _____ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

г. Магнитогорск « _____ » _____ 20 ____ г.

Основными результатами конкурса / аукциона, проведенного в соответствии с _____

(реквизиты контракта органа местного самоуправления)

протокол _____ (реквизиты протокола)

от имени Муниципального образования города Магнитогорск, Администрация города Магнитогорск Челябинской области, в лице _____, действующего на основании _____, именуемому в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

_____ (ФИО физ. лица, полное наименование юр. лица)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемому(ой) в дальнейшем «Владелец», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация обязуется предоставить Владелецу право на установку и эксплуатацию рекламных конструкций согласно паспорту рекламных мест, расположенного по адресу: г. Магнитогорск, _____.

1.2. Владелец уступает и эксплуатирует рекламную конструкцию тип _____, площадью информационного поля рекламных конструкций: _____ кв. м.

2. Срок Договора

2.1. Срок действия настоящего Договора установлен в _____ 20 ____ г.

2.2. Договор считается заключенным с момента его подписания.

3. Права и обязанности Сторон по Договору

3.1. Администрация обязана:

3.1.1. Осуществлять контроль за сроками установки (демонтажа) и техническим состоянием рекламных конструкций и размещенной на ней рекламой.

3.1.2. В случае обнаружения несоответствия установленной рекламной конструкции по спорту рекламных мест, техническим регламентам, иным нормативным правовым актам, регламентирующим условия установки и эксплуатации рекламных конструкций, или иных нарушений информировать Владелеца о фактах нарушений с указанием сроков устранения.

3.1.3. Произвести перерасчет платы по настоящему Договору при изменении базовой ставки и уведомить об этом Владелеца.

3.1.4. На период действия настоящего Договора обеспечить беспрепятственный доступ Владелеца к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, в целях осуществления действий Владелеца по эксплуатации, техническому обслуживанию и демонтажу рекламных конструкций.

3.2. Владелец обязан:

3.2.1. Производить установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с паспортом рекламных мест, требованиями технического регламента, требованиями к размещению на рекламных местах и информационными в соответствии с внешним архитектурным обликом сложившейся застройки города Магнитогорск, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими условия установки и эксплуатации рекламных конструкций.

В случае, если монтаж рекламной конструкции связан с производством земляных работ, влекущих нарушение зеленых насаждений, конструкций дорог, тротуаров, других объектов, элементов благоустройства, то монтаж осуществляется при условии получения ордера на производство земляных работ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3.2.2. Осуществить монтаж рекламных конструкций по установке рекламных конструкций в течение 10 дней с момента получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

В случае, если монтаж рекламной конструкции связан с производством земляных работ, влекущих нарушение зеленых насаждений, конструкций дорог, тротуаров, других объектов, элементов благоустройства, то монтаж осуществляется в течение 10 дней с момента получения ордера на производство земляных работ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3.2.3. Использовать рекламную конструкцию исключительно для распространения рекламы, социальной рекламы.

3.2.4. Содержать рекламную конструкцию, информационное поле рекламных конструкций в надлежащем состоянии с учетом требований Правил благоустройства города Магнитогорск, нести расходы

ды по ремонту и содержанию рекламной конструкции.

3.2.5. Своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и сроки, установленные в настоящем Договоре.

3.2.6. Восстановить благоустройство, нарушенное Владельцем при установке, эксплуатации и демонтаже рекламной конструкции.

3.2.7. В 10-дневный срок письменно уведомить Администрацию об изменении организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса (об изменении адреса или спортивных данных - для физических лиц).

3.2.8. Нести ответственность за любые нарушения правил безопасности, а также неисполнение и взыскания, возникающие из-за нарушения условий монтажа и эксплуатации рекламной конструкции в период действия и по окончании действия настоящего Договора.

3.2.9. Осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение 15 дней со дня прекращения или расторжения настоящего Договора.

Факт демонтажа рекламной конструкции подтверждается актом о демонтаже рекламной конструкции, подписанным Сторонами в день осуществления Владельцем демонтажа.

3.2.10. Заключить с Администрацией договор на предоставление социальной рекламы в соответствии с требованиями законодательства.

3.2.11. Уведомить Администрацию в письменной форме в случае своего отказа от дальнейшего использования разрешения на установку рекламной конструкции.

3.2.12. Исполнить требования Администрации, указанные в п. 3.4. Договора.

3.3. Владелец не вправе:

3.3.1. Требовать возмещения стоимости улучшений недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, неотделимых без вреда для него недвижимого имущества, произведенных Владельцем за счет собственных средств и согласия Администрации.

3.3.2. Препятствовать Администрации в осуществлении осмотра рекламной конструкции, проверки исполнения условий настоящего Договора, выполнения работ, связанных с ликвидацией взысканий.

3.4. В случае возникновения потребности в использовании имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обусловленной изменением градостроительной обстановки, ремонтными, строительными работами на объекте федерального, регионального, муниципального значения, Администрация вправе потребовать от Владельца временного демонтажа данной рекламной конструкции.

В случае невозможности установки рекламной конструкции в исходном месте после исчезновения потребности, указанной в настоящем пункте, Администрация вправе владеть Владельцу право на установку и эксплуатацию данной рекламной конструкции в ином месте, согласованном Сторонами.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, срок действия настоящего Договора не прерывается и не приостанавливается.

4. Размер и условия внесения платы по Договору

4.1. Размер платы по настоящему Договору за 1-й год определен по результатам торгов и составляет руб.

4.2. Размер платы по Договору за 2-й и последующие годы установлен в соответствии с Методикой расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденной Магнитогорским городским Советом депутатов.

Расчет платы по Договору за 2-й и последующие годы производится Владельцу Администрацией, является обязательным для Владельца и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

4.3. Плата по Договору за 1-й год перечисляется Владельцем единовременным платежом в течение 30 дней с момента заключения настоящего Договора, указанного в п. 4.5. Договора.

4.4. Плата по Договору за 2-й и последующие годы перечисляется Владельцем ежемесячно до последнего дня отчетного месяца, на расчетный счет, указанный в п. 4.5. Договора.

4.5. Плата по Договору перечисляется Владельцем на расчетный счет Администрации

4.6. Владельцем перечислено руб. в качестве задатка для участия в торгов. Данная сумма засчитывается в счет оплаты по Договору.

4.7. В случае изменения условий договора с муниципальной властью, регулирующих численность платы по настоящему Договору, Администрация вправе в одностороннем порядке изменить размер платы по настоящему Договору. В случае перерасчета платы по Договору производится момент вступления в силу соответствующих нормативных актов.

В случае изменения размера платы по настоящему Договору Администрация вправе владеть Владельцу расчет размера платы по настоящему Договору, подписанный Администрацией, который является обязательным для Владельца и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

4.8. Плата по Договору считается оплаченной с момента поступления денежных средств от Владельца на расчетный счет, указанный в п. 4.5. Договора.

4.9. В поле «Начисление платежей» по настоящему документу в обязательном порядке указывается номер и дата Договора, а также период, за который вносятся денежные средства.

В случае несоблюдения требований, указанных в настоящем пункте, Администрация вправе взыскать с Владельца поступившие денежные средства по своему усмотрению в счет погашения задолженности, возникшей за более ранний период действия Договора. В случае отсутствия договорной задолженности, Администрация вправе взыскать с Владельца поступившие денежные средства в счет погашения задолженности по иному договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, заключенных с Владельцем, а также по обязательствам из неосновательного обогащения.

4.10. В период временного демонтажа, согласно п. 3.4. Договора, плата по настоящему Договору не взимается.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков перечисления платы по настоящему договору Владельцем уплачиваются штрафные санкции в размере 0,1% от суммы по настоящему Договору за каждый день просрочки до даты фактического выполнения обязательств. Уплата штрафа не освобождает Владельца от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных пп. 3.2.3., 3.2.6., 3.2.7., 3.2.9. Договора, Владелец уплачивает штраф в размере 5% (за нарушение каждого пункта) от размера платы по Договору за 1-й год.

5.4. В случае невыполнения Владельцем обязательств, предусмотренной пп. 3.2.9. Договора, Администрация вправе самостоятельно демонтировать рекламную конструкцию собственными силами. Владелец обязан возместить Администрации расходы, понесенные ею в связи с демонтажем рекламной конструкции.

5.5. Расторжение или прекращение Договора, вне зависимости от оснований, не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение (неисполнение) обязательств по Договору, в том числе и от уплаты сумм, численных в течение срока действия настоящего Договора, а также санкций за нарушение исполнения обязательств.

6. Изменение, расторжение, прекращение Договора

6.1. Изменение условий настоящего Договора возможно только по согласию Сторон, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим Договором. Вносимые изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением Сторон (кроме условий по п. 4.2.).

6.2. Администрация вправе обратиться в суд за расторжением Договора в следующих случаях:

6.2.1. при невнесении или неполном внесении платы по настоящему Договору за 1-й год в сроки, установленные п. 4.3. Договора;

6.2.2. при систематическом (в течение двух платежных периодов) невнесении или неполном внесении платы по настоящему Договору за 2-й и последующие годы;

6.2.3. в случае существенного нарушения условий Договора.

Под существенным нарушением условий Договора понимается нарушение Договора Владельцем, которое влечет для Администрации той или иной ущерб, что оно в значительной степени лишает того, что было вправе рассчитывать при заключении Договора.

6.2.4. при неисполнении, неисполнении Владельцем обязательств, предусмотренных пп. 3.2.1., 3.2.3., 3.2.4. Договора;

6.2.5. при неисполнении, неисполнении Владельцем обязательств, предусмотренной пп. 3.2.12. Договора.

6.3. При расторжении Договора по основаниям, предусмотренным п. 6.2. Договора, Администрация вправе потребовать расторжения Договора только после направления Владельцу письменной претензии о необходимости устранения препятствий, послуживших основанием для прекращения отношений Сторон. При этом претензией должен быть оговорен срок для устранения указанных препятствий.

В случае, если после получения вышеуказанной письменной претензии, Владелец не устраняет препятствия, послужившие основанием для прекращения отношений Сторон, в течение срока, оговоренного претензией, Администрация вправе направить Владельцу предложение о расторжении Договора (с проектом соглашения о расторжении Договора).

При отказе Владельца в подписании соглашения о расторжении Договора в течение 10 дней с момента получения предложения о расторжении Договора либо неполучения Администрацией ответа в тот же срок, Администрация вправе перед тем, как обратиться в суд за расторжением Договора, обратиться в суд в порядке, установленном действующим законодательством.

Момент получения Владельцем письменной претензии либо предложения о расторжении Договора определяется соглашением сторон по положениям раздела 7 Договора.

6.4. Администрация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, предупредив об этом Владельца за 1 месяц.

Договор считается расторгнутым по истечении 1 месяца с момента получения Владельцем уведомления об отказе от исполнения Договора.

Момент получения Владельцем уведомления об отказе от исполнения Договора определяется соглашением сторон по положениям раздела 7 Договора.

6.5. В случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции и настоящего Договора считается прекращенным со дня принятия Администрацией решения об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции.

Аннулирование разрешения на установку рекламной конструкции осуществляется в случаях, установленных Федеральным законом «О рекламе».

6.6. Обязательства по настоящему Договору, в том числе плата по настоящему Договору, исполняются Владельцем до момента демонтажа рекламной конструкции.

6.7. Договор прекращается:

6.6.1. в случае смерти Владельца - физического лица;

6.6.2. в случае ликвидации Владельца - юридического лица;

6.6.3. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

6.8. Денежные средства, включенные в задаток, внесенные Владельцем до момента расторжения Договора, Владельцу не возвращаются.

7. Порядок направления корреспонденции

7.1. Вся корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) направляется Сторонами по адресу, указанному в разделе 9 Договора.

7.2. В случае отсутствия у Администрации сведений о получении Владельцем корреспонденции, последняя также считается полученной по истечении 1 месяца с момента направления в адрес Владельца, указанного в разделе 9 Договора, если:

7.2.1. Владелец отказывается от получения корреспонденции, что фиксируется организацией почтовой связи;

7.2.2. Владелец не явился за получением корреспонденции, что фиксируется организацией почтовой связи;

7.2.3. корреспонденция не вручена Владельцу в связи с отсутствием адреса по указанному адресу, что фиксируется организацией почтовой связи;

7.2.4. отсутствуют сведения о получении корреспонденции.

7.3. Корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) могут быть переданы под роспись Владельцу либо его представителю лично.

8. Прочие условия

8.1. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникающие между Сторонами в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

8.3. Если путем переговоров согласиться невозможно, споры передаются на рассмотрение суда по месту нахождения Администрации.

8.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи и реквизиты Сторон

Администрация

Владелец

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019

№ 5652-П

О признании утратившими силу постановлений администрации города

Руководствуясь Уставом города Магнитогорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города от 14.05.2018 № 5124-П «О проведении смотр-конкурса «Чистый город 2018»;

2) постановление администрации города от 08.08.2018 № 9396-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 14.05.2018 № 5124-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанов О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Эбдикидзе Ю. С.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019

№ 5653-П

О проведении городского смотр-конкурса на лучшее нештатное аварийно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорска в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», приказом МЧС Российской Федерации от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных в районно-спасательных формированиях», приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», приказом ГУ МЧС России по Челябинской области от 15.04.2019 № 251 «О проведении смотр-конкурса на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», приказом администрации города Магнитогорск от 14.05.2018 № 5124-П «О проведении городского смотр-конкурса на лучшее нештатное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне Челябинской области», в целях оценки готовности нештатных в районно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне к проведению в районно-спасательных и других неотложных работах и обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне в очагах поражения и зон чрезвычайных ситуаций в мирное время и особый период, руководствуясь Уставом города Магнитогорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести городской смотр-конкурс на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города (далее – смотр конкурс) с 20 мая по 19 июля 2019 года.

2. Утвердить:

1) состав городской комиссии по проведению смотр-конкурса на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск (приложение № 1);

2) Положение о городском смотре-конкурсе на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск (приложение № 2);

3) оценочные листы смотр-конкурса на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск (приложение № 3, № 4).

3. Рекомендовать руководителям предприятий города, имеющим нештатные в районно-спасательные формирования и нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне:

1) организовать работу по подготовке к смотр-конкурсу на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск;

2) назначить объектовую комиссию из числа руководящего состава для проведения смотр-конкурса на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

3) провести смотр-конкурс на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск с количеством оценочных листов с 20 мая до 08 июля 2019 года;

4) оценочные листы представить в управление гражданской защиты населения администрации города до 09 июля 2019 года.

4. Управлению гражданской защиты населения администрации города (Жестовский О. Б.) провести заседание комиссии по организации проведения смотр-конкурса на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск до 19 июля 2019 года с составлением общего оценочного листа.

5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанов О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Эбдикидзе Ю. С.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

Приложение № 1

к постановлению администрации города

от 17.05.2019 №5653-П

Сост. в городской комиссии

по проведению смотр-конкурса на лучшее нештатное в районно-спасательное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск в 2019 году

Эбдикидзе Ю. С. - председатель комиссии, заместитель главы города

- Жестовский О. Б. - заместитель председателя, начальник управления гражданской защиты администрации города
- Члены:
Суровцев Р. М. - начальник отдела ГО и ЧС управления гражданской защиты администрации города
- Сиднев И. П. - специалист по ГО и ЧС управления гражданской защиты администрации города
- Слукинов Н. Ю. - главный специалист отдела ГО и ЧС управления гражданской защиты администрации города

Начальник управления гражданской защиты населения администрации города О. Б. ЖЕСТОВСКИЙ

Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 17.05.2019 №5653-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском смотре-конкурсе на лучшее нештатное в рийно-сп с тельное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне города Магнитогорск

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о смотре-конкурсе на лучшее нештатное в рийно-сп с тельное формирование (далее – НАСФ) и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее – НФГО) в городе Магнитогорске (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом МЧС РФ от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных в рийно-сп с тельных формирований», приказом МЧС России от 18 декабря 2014 года № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», приказом ГУ МЧС России по Челябинской области от 15.04.2019 № 251 «О проведении смотр-конкурса на лучшее нештатное в рийно-сп с тельное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», приказом МЧС России от 18 декабря 2014 года № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», приказом ГУ МЧС России по Челябинской области от 15.04.2019 № 251 «О проведении смотр-конкурса на лучшее нештатное в рийно-сп с тельное формирование и нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне Челябинской области».

II. Цели и задачи проведения смотр-конкурса

2. Смотр-конкурс проводится в целях определения состояния НАСФ и НФГО по вопросам создания, оснащения специальной техникой, оборудования, снаряжением, инструментом и подготовленностью формирований к проведению в рийно-сп с тельных и других неотложных работ, а также обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций.

3. Основными задачами смотр-конкурса являются проверка и оценка: участие НАСФ и НФГО в ликвидации чрезвычайных ситуаций, участие в практических мероприятиях в ходе командно-штабных учениях и командно-штабных тренировках; наличие перечисленных объектов, согласно с Главным управлением МЧС России по Челябинской области и утвержденным руководителем оргнизции документов НАСФ (состав, структура и табель оснащения);

наличие свидетельств об участии НАСФ в проведении в рийно-сп с тельных работ; оснащения специальной техникой, оборудования, снаряжением, инструментом и материалами; планирования и проведения обучения по программе подготовки НАСФ и НФГО, в том числе: наличие перечисленных объектов и утвержденным руководителем оргнизции программы обучения НАСФ и НФГО;

наличие современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий; оргнизции подготовки руководителей НАСФ и НФГО;

наличие конспектов по теме специальной подготовки с учетом предназначения НАСФ и НФГО.

III. Комиссия по проведению смотр-конкурса

4. Состав комиссии по оргнизции проведения смотр-конкурса утверждается постановлением администрации города Магнитогорск.

5. Заседание комиссии, проходящее в установленные сроки, считается правомочным, если в нем присутствует не менее половины членов комиссии.

6. Решение комиссии об определении лучшего НАСФ и НФГО города Магнитогорск принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и членом комиссии.

7. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

IV. Порядок проведения городского смотр-конкурса

8. Городской смотр-конкурс проводится в два этапа: 1) Первый этап проводится предприятиями города, имеющими нештатные в рийно-сп с тельные формирования и нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне с 20 мая по 08 июля 2019 года. Для проведения оценки деятельности НАСФ и НФГО объектовой комиссией составляются оценочные листы по каждому НАСФ (Приложение № 3) и НФГО (Приложение № 4) по 3-х бальной системе с обязательным заполнением всех показателей и предоставляются в городскую комиссию.

2) Второй этап проводится комиссией городского смотр-конкурса с 09 июля по 19 июля 2019 года. Результаты набранных баллов по оценочным листам суммируются на заседании специальной комиссии, определяются рейтинговые места по каждому НАСФ и НФГО и оформляется протокол, который подписывается председателем комиссии.

9. Протокол заседания комиссии городского смотр-конкурса с приложением оценочных листов на 3 лучших НАСФ и 3 лучших НФГО, представляется в комиссию Главного управления МЧС России по Челябинской области для участия в региональном этапе смотр-конкурса.

10. На основании протокола заседания комиссии городского смотр-конкурса издается постановление администрации города Магнитогорск «Об итогах проведения смотр-конкурса на лучшее НАСФ и НФГО города Магнитогорск».

12. Победители смотр-конкурса награждаются грамотами города.

Начальник управления гражданской защиты населения администрации города О. Б. ЖЕСТОВСКИЙ

Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 17.05.2019 №5653-П

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии по проведению
смотр-конкурса НАСФ и НФГО
_____ (Ф.И.О.)
от _____ 2019 год

Оценочный лист НАСФ _____
(оргнизция, НАСФ)

№ п/п	Показатели	Оценки показателей
Подготовка НАСФ		
1.	Участие НАСФ в ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций.	3 (1, 0)
2.	Участие НАСФ в отработке практических мероприятий в ходе командно-штабных учениях и командно-штабных тренировках.	
3.	Наличие разработанных, согласованных с Главным управлением МЧС России по Челябинской области и утвержденным руководителем организации документов НАСФ (состав, структура и табель оснащения).	
4.	Наличие свидетельства об аттестации НАСФ на право ведения аварийно-спасательных работ.	
5.	Организация и порядок подготовки руководителей НАСФ.	
6.	Наличие разработанных и утвержденных руководителем организации программ обучения НАСФ.	
7.	Наличие современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий.	
8.	Наличие конспектов по темам специальной подготовки с учетом предназначения НАСФ.	
Оснащение НАСФ: (в соответствии с приложением № 2 приказа МЧС России от 23.12.2005 № 999)		
1.	Специальной техникой	

2.	Оборудованием	
3.	Снаряжением	
4.	Инструментами и материалами	

Члены комиссии: _____

Соответствие оценки показателей количеству баллов:
«соответствует предъявляемым требованиям» - 3 балла;
«ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» - 1 балл;
«не соответствует предъявляемым требованиям» - 0 баллов.

Начальник управления гражданской защиты населения администрации города О. Б. ЖЕСТОВСКИЙ

Приложение № 4
к постановлению администрации города
от 17.05.2019 №5653-П

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии по проведению
смотр-конкурса НАСФ и НФГО
_____ (Ф.И.О.)
от _____ 2019 год

Оценочный лист НФГО _____
(оргнизция, НФГО)

№ п/п	Показатели	Оценки показателей
1.	Участие НФГО в обеспечении мероприятий по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций.	3 (1, 0)
2.	Участие НФГО в отработке практических мероприятий в ходе командно-штабных учениях и командно-штабных тренировках.	
3.	Наличие разработанных и утвержденных руководителем организации документов НФГО (состав, структура и табель оснащения).	
4.	Организация и порядок подготовки руководителей НФГО.	
5.	Наличие разработанных и утвержденных руководителем организации программ обучения НФГО.	
6.	Наличие современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий.	
7.	Наличие конспектов по темам специальной подготовки с учетом предназначения НФГО.	
Оснащение НФГО: (в соответствии с приложением № 2 приказа МЧС России от 18.12.2014 № 701)		
1.	Специальной техникой	
2.	Оборудованием	
3.	Снаряжением	
4.	Инструментами и материалами	

Члены комиссии: _____

Соответствие оценки показателей количеству баллов:
«соответствует предъявляемым требованиям» - 3 балла;
«ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» - 1 балл;
«не соответствует предъявляемым требованиям» - 0 баллов.

Начальник управления гражданской защиты населения администрации города О. Б. ЖЕСТОВСКИЙ

УПФР в г.Магнитогорске Челябинской области (межрайонное) Южноуральские семьи продолжают получать ежемесячные выплаты из материнского капитала

В 2019 году принято 379 заявлений на ежемесячную выплату из средств материнского капитала. Эти цели перечислены денежные средства на общую сумму 24,1 млн. рублей. Чтобы определить, имеет ли семья право на ежемесячную выплату в связи с рождением второго ребенка, необходимо разделить доходы родителей и детей за последний год на двоих детей и на количество членов семьи, включая второго ребенка. Если полученная величина окажется меньше 1,5 прожиточного минимума трудоспособного населения в субъекте, можно подать заявление на ежемесячную выплату.

В 2019 году применяется прожиточный минимум трудоспособного населения за 2 квартал 2018 года. В Челябинской области он составляет 10344 рубля. Если ежемесячный доход на каждого члена семьи за последние 12 месяцев перед обращением был меньше 15 516 рублей, то семья может обратиться в территориальные органы ПФР Челябинской области с заявлением на ежемесячную выплату из средств материнского капитала. Размер ежемесячной выплаты в 2019 году составляет 10 147 рублей.

Для удобства расчетов с сайта ПФР (www.pfrf.ru) есть специальный калькулятор с прожиточными минимумами во всех субъектах РФ и ежемесячным доходом семьи, действующим на ежемесячную выплату. При подсчете доходов учитываются выплаты, премии, пенсии, социальные пособия, стипендии и некоторые виды денежных компенсаций. При обращении в Пенсионный фонд указанные доходы должны быть подтверждены соответствующими документами, за исключением выплат, полученных от ПФР. При подсчете не учитываются суммы единовременной материальной помощи из федерального бюджета в связи чрезвычайными происшествиями.

Подать заявление на ежемесячную выплату можно в любое время в течение 1,5 лет со дня рождения второго ребенка. Если обратиться в первые полгода, выплата будет предоставлена с даты рождения ребенка, т.е. семья получит деньги за все прошедшие месяцы. При обращении позже 6 месяцев выплата предоставляется со дня подачи заявления. Средства перечисляются на счет владельца сертификата материнского капитала в российской кредитной организации.

Заявление о назначении ежемесячной выплаты можно подать в клиентской службе Пенсионного фонда России, МФЦ или через «Личный кабинет гражданина» на сайте ПФР. Семьи, которые уже получили право на материнский капитал, но пока не оформили сертификат, могут сделать это одновременно с подачей заявления на ежемесячную выплату.

Ежемесячная выплата предоставляется семье до тех пор, пока ребенку не исполнится 1,5 года, при этом первый выплата период рассчитан на год, после чего нужно вновь подать заявление в Пенсионный фонд. Выплаты прекращаются, если материнский капитал израсходован полностью, семья меняет место жительства или ребенку исполнилось 1,5 года.

Следует помнить, что ежемесячная выплата не предоставляется, если дети не ходят в полном государственном обеспечении, если предоставлены недостоверные сведения о доходах семьи или если родители лишены родительских прав.

Заключение о результатах общественных слушаний

город Магнитогорск "29" мая 2019 года
По проекту Решения Магнитогорского городского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства города Магнитогорск», утвержденные Решением Магнитогорского городского Совета депутатов от 31 октября 2017 года №146» были проведены общественные обсуждения, в которых принял участие один участник

общественных обсуждений.

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 29 апреля 2019 года.

Поступило предложение одного участника общественных обсуждений, именно: Отдел издательского дела №2, Управління издательского дела Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области об обязанности по общему делу земельных участков производить регулярную уборку мусора и покос травы, очистку от сухой травянистой растительности и других горючих материалов.

Рассмотрев поступившие в ходе проведения общественных обсуждений предложения и замечания, комиссия рекомендует:

не учитывать данные предложения, так как указанные нормы, касающиеся уборки и благоустройства территории города, также вопросы о вывозе мусора и сжигании мусора, листья и других отходов растительности, уже содержится в действующей редакции Правил благоустройства города Магнитогорск, утвержденных Решением Магнитогорского городского Совета депутатов от 31 октября 2017 года №146 (пункт 2, подпункт 3 пункт 4, пункт 6, пункт 50, подпункты 1, 2, 10 пункт 63, пункт 131, подпункт 2 пункт 166, подпункт 2 пункт 168).

В связи с вышеизложенным, комиссия приходит к следующему выводу:

оставить проект Решения Магнитогорского городского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства города Магнитогорск, утвержденные Решением Магнитогорского городского Совета депутатов от 31 октября 2017 года №146» без изменений.

Заместитель председателя комиссии по подготовке Правил благоустройства территории города Магнитогорска, проектов решений, предусматривающих внесение изменений в Правила благоустройства территории города Магнитогорска О. С. БОЛЬШАКОВА

Основные изменения по налогообложению имущества физических лиц

Межрайонная ИФНС России № 17 по Челябинской области информирует о том, что опубликован Федеральный закон от 15.04.2019 № 63-ФЗ, «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 9 Федерального закона «О внесении изменений в часть первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные акты законодательства Российской Федерации о налогах и сборах» (далее – Закон). Основные положения которого касаются налогообложения имущества физических лиц.

1) Транспортный налог

1.1) Начисление транспортного налога по периоду 2018 года по п. 7 п. 2 ст. 358 Кодекса применяется в следующей редакции: не являются объектом налогообложения «транспортные средства, находящиеся в розыске, также транспортные средства, розыск которых прекращен, с месяца начисления соответствующего транспортного средства до месяца его возврата лицу, на которое оно зарегистрировано. Факты угона (кражи), возврата транспортного средства подтверждаются документом, выданным уполномоченным органом, или сведениями, полученными налоговыми органами и в соответствии со ст. 85 настоящего Кодекса».

Таким образом, в связи с действием Закона окончание розыска транспортного средства, не приведшего к его возврату лицу, на которое было зарегистрировано транспортное средство, не повлечет возобновление налогообложения.

2) Земельный налог

2.1) Начисление транспортного налога по периоду 2018 года, в качестве дополнительных мер социальной поддержки для многодетных к числу льготников, имеющих право на налоговый вычет в размере кадастровой стоимости 600 кв.м в отношении одного земельного участка, отнесены физические лица, имеющие трех и более несовершеннолетних детей.

2.2) Начисление транспортного налога по периоду 2018 года, ст. 396 Кодекса дополнен п. 17: «В случае, если сумма налога, исчисленная в отношении земельного участка, превышает сумму налога, исчисленную в отношении этого земельного участка за предыдущий налоговый период с учетом коэффициента 1,1, сумма налога подлежит уплате налогоплательщиком – физическим лицом в размере, равном исчисленной сумме за предыдущий налоговый период с учетом коэффициента 1,1».

Коэффициент 10-ти процентного ограничения роста налога не применяется при исчислении налога в отношении земельных участков, предельных для жилищного строительства, в связи с несвоевременной застройкой которых соответствует налоговый период для расчета налога применены коэффициенты 2 или 4.

2.3) Со дня официального опубликования Закона переносится с 1 ноября на 31 декабря года, являющегося налоговым периодом, предельный срок для возможности подчинения налогоплательщиком-физическим лицом в налоговый орган уведомления о выборе земельного участка, в отношении которого будет применяться налоговый вычет.

3) Налог на имущество физических лиц

3.1) Начисление транспортного налога по периоду 2018 года, в ст. 403 Кодекса внесены изменения, увеличившие размер налоговых вычетов для жилых помещений многодетных.

В частности, налоговые вычеты по налогу в отношении объектов налогообложения, находящихся в собственности многодетных, уменьшаются в величину кадастровой стоимости 5 кв.м. в отношении квартир, квартир, комнат и 7 кв.м. в отношении жилого дома, квартир жилого дома в расчете на каждого несовершеннолетнего ребенка.

Указанный вычет предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида (квартиры, квартиры, комнаты, жилой дом, квартира жилого дома).

3.2) Аналогично поправкам, касающимся земельного налога, Законом изменен срок для возможного предоставления уведомления о выборе земельного участка в отношении которого применяется налоговый вычет: с 1 ноября на 31 декабря года, являющегося налоговым периодом.

3.3) Урегулирован вопрос об исчислении налога в отношении объектов, прекративших существование в результате сноса или уничтожения. В таких случаях исчисление налога прекращается с 1-го числа месяца гибели или уничтожения объекта налогообложения на основании заявления, предоставленного налогоплательщиком в налоговый орган по своему выбору.

Заместитель начальника инспекции, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса Е. Л. БАХАРЕВА

Основные изменения по налогообложению имущества организаций

Межрайонная ИФНС России № 17 по Челябинской области информирует о том, что опубликован Федеральный закон от 15.04.2019 № 63-ФЗ, «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 9 Федерального закона «О внесении изменений в часть первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные акты законодательства Российской Федерации о налогах и сборах» (далее – Закон), основные положения которого касаются налогообложения имущества организаций.

1) В целях унификации регулирования по вопросу применения кадастровой стоимости при налогообложении недвижимости (учитывая ст. 18 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке») Законом в п. 2 ст. 375 Кодекса внесены изменения, согласно которым налоговые базы в отношении отдельных объектов недвижимого имущества определяется как их кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января года налогового периода, за исключением случаев, предусмотренных Кодексом.

Аналогичные изменения внесены в главы 31, 32 Кодекса (п. 1 ст. 391, п. 1 ст. 403).

2) С налогового периода 2020 года Законом отменена обязанность налогоплательщиков по предоставлению налогоплательщиками налоговых деклараций по вносимым платежам по налогу (изменения в ст. 386 Кодекса), также вводятся положения о возможности предоставления единой налоговой отчетности по налогу.

Также, согласно п. 11 ст. 386 Кодекса (в редакции Закона) налогоплательщик, состоящий на учете в нескольких налоговых органах по месту нахождения принадлежащих ему объектов недвижимого имущества, налоговая база по которым определяется как их среднегодовая стоимость, на территории субъекта Российской Федерации, вправе предоставить налоговую декларацию в отношении всех таких объектов недвижимого имущества в один из указанных налоговых органов по своему выбору, уведомив об этом налоговый орган по субъекту Российской Федерации.

Уведомление о порядке предоставления налоговой декларации в налоговый орган на территории субъекта Российской Федерации предоставляется ежегодно до 1 марта года, являющегося налоговым периодом, в котором применяется соответствующий порядок предоставления налоговой декларации. Изменение выбора налогового органа налогоплательщиком для предоставления налоговой декларации в течение налогового периода не допускается.

Формы уведомления о порядке предоставления налоговой декларации в налоговый орган на территории субъекта Российской Федерации утверждаются ФНС России.

Такой способ предоставления «единой» налоговой отчетности не применяется в случае, если Законом субъекта Российской Федерации установлены нормы отчисления от налогов в местные бюджеты.

Законом введены переходные положения, согласно которым до утверждения формы уведомления о порядке предоставления налоговой декларации, указанного в п. 11 ст. 386 Кодекса, налогоплательщик вправе уведомить налоговый орган по субъекту Российской Федерации о порядке предоставления налоговой декларации в соответствии с п. 11 ст. 386 Кодекса в произвольной форме с указанием налогового периода, за который будет применяться соответствующий порядок предоставления налоговой декларации.

Заместитель начальника инспекции, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса Е. Л. БАХАРЕВА

Порядок вынесения решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки

Межрайонная ИФНС России №16 по Челябинской области информирует о том, что с 3 сентября 2018 года изменился порядок оформления результатов дополнительных мероприятий налогового контроля.

Федеральным законом от 03.08.2018 N 302-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» пункт 6.1 статьи 101 НК РФ изложен в новой редакции, которая предусматривает составление дополнения к акту налоговой проверки.

По итогам дополнительных мероприятий налогового контроля для проверок, завершенных после 3 сентября 2018 года, налоговый орган обязан оформлять отдельный документ – дополнение к акту налоговой проверки. Он составляется в течение 15 дней с даты окончания дополнительных мероприятий налогового контроля.

В дополнении к акту в обязательном порядке отражаются следующие информация (пункт 6.1 статьи 101 НК РФ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 N 302-ФЗ):

- начальные и окончательные дополнительные мероприятия налогового контроля;
- сведения о мероприятиях налогового контроля, проведенных при осуществлении дополнительных мероприятий налогового контроля;
- полученные дополнительные документы с разъяснением, подтверждающие факты нарушения законодательства о налогах и сборах, или отсутствие таковых;
- выводы и предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений.

Дополнение к акту должно быть вручено налогоплательщику (его представителю) под расписку или передано иным способом, свидетельствующим о дате его получения указанным лицом (его представителем) в течение пяти рабочих дней с даты этого дополнения.

К дополнению к акту прилагаются материалы, полученные при дополнительных мероприятиях, за исключением данных, полученных от лиц, в отношении которого проводился налоговый контроль.

В случае, если лицо, в отношении которого проводился налоговый контроль (его представитель), уклоняется от получения дополнения к акту налоговой проверки, такой факт отражается в дополнении к акту налоговой проверки. В этом случае дополнение к акту налоговой проверки направляется по почте заказным письмом по месту нахождения органа (обособленного подразделения) или месту жительства физического лица и считается полученным на шестой день с даты отправки заказного письма.

Налогоплательщик вправе предоставить свои возражения на дополнение к акту в налоговый орган в течение 15 рабочих дней с момента получения указанного документа (пункт 6.2 статьи 101 в редакции Федерального закона от 03.08.2018 N 302-ФЗ).

Согласно пункту 4 статьи 101 НК РФ (в редакции Федерального закона от 03.08.2018 N 302-ФЗ) при рассмотрении материалов налоговой проверки исследуются представленные до рассмотрения материалов налоговой проверки документы с разъяснением, в отношении которого проводился налоговый контроль, был предоставлен возможность ознакомиться.

Срок вынесения налоговым органом решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки и возражений налогоплательщика составляет 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6.2 статьи 101 НК РФ.

Кадастровая палата помогает южноуральцам в решении вопросов в сфере недвижимости

31 января 2019 года в Кадастровую палату по Челябинской области обратилось около 700 граждан с вопросом об исправлении технических ошибок в сведениях реестра недвижимости, осуществлении кадастрового учета объектов недвижимости, о порядке определения кадастровой стоимости, также о порядке получения государственных услуг Росреестра.

Большее количество обращений, поступивших от южноуральцев, касались исправления технических ошибок в сведениях реестра недвижимости. За указанный период в ведомство поступило около 300 таких обращений. Также более 150 вопросов было задано о порядке предоставления сведений из реестра недвижимости.

Кроме того, Кадастровая палата оказывает помощь населению по решению проблемных вопросов и в рамках проведения различных мероприятий. Очередное такое мероприятие – интернет-сессия «Просто о сложном» состоялась с 22 по 24 апреля 2019 года.

Несмотря на то, что вопросы могли проконсультироваться у специалистов, на протяжении своей работы электронную почту или в официальной группе Кадастровой палаты «ВКонтакте».

К примеру, жительница региона интересовалась вопросом об отнесении земельного участка к категории земель, изъятых из оборота. Сотрудники учреждения разъяснили, что в соответствии с законодательством, сведения об изъятии земельного участка или расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд вносятся в реестр недвижимости на основании поступившего решения уполномоченного органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение, с указанием реквизитов решения.

Кадастровая палата напоминает, что для получения информации о ходе рассмотрения обращений, южноуральцы могут обратиться в учреждение по телефону: 8 (351) 728-75-00 (пункт интерактивного меню – 5).

**Пресс-служба филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области
Начальник территориального отдела № 3 филиала
ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области О. Г. Гайтанова**