МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ЧЕТВЕРГ
11 ИЮНЯ 2015
№ 80
(22082)

С Днём России!

Издаётся с 1930 года

Интернет-версия: WWW.MR-INFO.RU

Россия – это мы!

Основу любого государства составляют его граждане

Дружная семья Киселёвых – маленькая частичка большой страны

Россия – великая держава с не менее великой историей, на страницах которой запечатлены времена, нравы, падения и взлеты, строительство городов и разрушительные войны, имена великих просветителей и толкавших в смуту правителей.

И все эти коллизии россияне сумели пережить, не только не потеряв при этом своих основных качеств, но и приобретя новые. Нам все так же свойственны милосердие и забота о близких, взаимопонимание и толерантность, та самая терпимость по отношению к другим. И хотя нам зачастую сложно сразу принимать новое, мы любим и умеем учиться. Мы – талантливые и творческие, из наших маленьких провинциальных городков вышли великие композиторы, поэты, художники, скульпторы, изобретатели…

Мы, россияне, бесконечно любим свою бескрайнюю страну, храним в сердце милые образы малой родины, готовы откликнуться и прийти на помощь по первому зову. Ценим дружбу и прощаем предательство, по-настоящему любим и ненавидим, нам свойственны те же качества, что и любому другому землянину, правда, может быть, мы чуточку человечнее, целеустремленнее, не сгибаемы под тяжестью проблем, способны жить в любых предлагаемых обстоятельствах…

В проекции – СемьЯ

Юрий Киселев – типичный представитель поколения россиян, родившихся в 1970-х годах прошлого столетия. Его юность совпала с построением нового государства, становление личности шло одновременно с вновь приобретаемой символикой современной России, росла новая страна, рос и Юрий. Подавая надежды в области точных наук, юноша, жадный до знаний, экстерном постигал сложные дисциплины, но вопреки всем прогнозам педагогов отправился не продолжать обучение в вузе, а работать. И это был не спонтанный поступок, а совершенно обдуманное решение. Имея за плечами шоферские «корочки», полученные в РОСТО ДОСААФ, Юрий устроился водителем грузового автомобиля в исправительное учреждение. Благодаря врожденной тяге к изучению действия различных механизмов скоро стал в гараже главным помощником механика, а как только постиг все секреты работы двигателя внутреннего сгорания, системы зажигания и торможения, понял, что пора двигаться дальше. И здесь наследственность сыграла особую роль в его судьбе:

– Склонность к механике и электронике мне привил в детстве отец, которого в свою очередь научил азам его отец, преподававший черчение в Троицком авиационном училище. Мой отец по дедовским стопам не пошел: окончил медицинский и всю жизнь работал врачом на станции скорой помощи. Но вот меня точными науками «заразил». Помню, разрешал разбирать электроприемник, чтобы на практике узнать, что там внутри, научил правильно паять.

Юрию полученные навыки пригодились при поступлении в вуз, он получил диплом программиста. Но и на этом не остановился, вдруг осознав, что обладает недостаточным объемом знаний для того, чтобы чувствовать себя полноценным специалистом, а потому окончил еще и строительный техникум. «Вложения» в профессиональную деятельность очень быстро оправдались: Юрий стал незаменимым работником на производстве, особенно когда дело касалось узлов и механизмов гидравлики, электрических цепей, наладки технологического оборудования.

Молодого специалиста быстро заметили. Продвигаясь по карьерной лестнице, Юрий надеялся не только на профессиональный рост, но и на увеличение заработной платы. К сожалению, из-за недостаточно высокой оплаты труда с любимым местом работы пришлось расстаться, правда, очень быстро Киселев нашел себе применение на другом предприятии – в ОАО «Прокатмонтаж». Здесь удачно сбылись ожидания: и работа интересная, и зарплата достойная.

Мой дом – моя родина

На недавнем конкурсе профессионального мастерства «Славим человека труда!» Юрий защищал честь родного предприятия и стал победителем в номинации «Лучший слесарь-сборщик». Награды – ценные призы и диплом – на церемонии чествования Киселеву вручали губернатор Челябинской области Борис Дубровский и полномочный представитель Президента РФ в Уральском федеральном округе Игорь Холманских.

Но помимо того, что Киселев – вдумчивый высокопрофессиональный рабочий, он успешно осуществляет еще одну функцию, не менее важную и почетную: Юрий – многодетный отец. У них с супругой Анастасией четверо прекрасных ребятишек, и совсем скоро семья пополнится – в сентябре Киселевы ждут очередного прибавления.

В заботах и хлопотах проходят совместные будни супругов: развести детей по танцевальным и спортивным секциям, помочь старшим с уроками, поиграть и почитать сказки с младшими. А еще папа с сыновьями Юрием и Тимофеем любят мастерить: кормушку для птиц изготовить – запросто, ведь всю мебель в небольшой однокомнатной квартире старший Киселев сделал своими руками: и прочные шкафы, и удобные двухъярусные кровати, и вместительные кухонные ящики.

– Жаль, что развернуться пока негде. В квартирке мы уже все переделали, сейчас живем в надежде получить свой кусок земли, – говорит Юрий и мечтает, что, как только будут получены документы на надел (а пока Киселевы в очереди 650-е), он заложит фундамент будущего большого здания, подрастут сыновья, и вместе они поставят их общий дом, где будет много света, тепла и уюта.

Земли хватит на многое – и на цветочные клумбы, которые разобьет жена Анастасия с дочерями Ириной и Светланой, и на яблоневый сад, который каждую весну будет цвести, даря всем надежду на будущее…

Валентина СЕРДИТОВА
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

С ПРАЗДНИКОМ!

Россия – наш общий дом

Уважаемые южноуральцы!

Поздравляю вас с Днем России! Это праздник свободы и независимости, гражданского мира и согласия россиян на основе закона и справедливости. Любовь к Родине, к ее богатой многонациональной культуре, гордость за победы и достижения предшествующих поколений объединяет всех граждан нашей страны. Уверен, что талант народа, его трудолюбие и энергия обеспечат процветание и благополучие нашего сильного и независимого Отечества – великой России! Желаю вам новых успехов, счастья, здоровья и благополучия!

Борис ДУБРОВСКИЙ,
губернатор Челябинской области

Уважаемые магнитогорцы!

Поздравляю вас с Днем России! Мы чествуем наше Отечество 12 июня, но любим его и гордимся им каждый день. За богатую историю, культурные традиции, духовное наследие и самобытность, за достижения в науке, социальную политику, удивительную природу, за многое другое. Вместе мы сделаем нашу страну еще сильнее. Впереди нас ждут новые успехи, победы и открытия. Россия – наш общий дом. Мы должны сохранить его чистым, светлым и процветающим, приумножить его достояние для наших детей и внуков. Желаю вам счастья, мира и согласия вашим семьям, уверенности в будущем и успехов во всех начинаниях!

Виталий БАХМЕТЬЕВ,
исполняющий полномочия
главы города

Уважаемые магнитогорцы!

Примите искренние поздравления с Днем России! Четверть века назад была принята Декларация о государственном суверенитете. Этот день стал символом возрождения обновленной России и напоминает каждому из нас о том, что, независимо от места проживания, все мы – граждане единого государства и великой страны. Мы вместе строим гражданское общество, в котором утверждаются принципы равноправия и партнерства, свободы и ответственности каждого за судьбу Отечества. И мы должны делать все, чтобы судьба его была достойной: воплощать в жизнь мечты, беречь ценности, сохранять традиции и добиваться успеха. В этот праздничный день желаю всем мирного неба над головой, уверенности в завтрашнем дне и удачи во всех добрых начинаниях! Здоровья и счастья вам, дорогие земляки!

Виктор РАШНИКОВ,
председатель совета директоров
ОАО «ММК», депутат Законодательного
собрания Челябинской области

Дорогие земляки!

Поздравляю вас с Днем России! Нам необходимы единство и сплоченность, чтобы справиться и с кризисом, и с санкциями, и с любым противостоянием. Магнитогорцы умели и умеют ударно трудиться, объединяться в самые важные моменты для хороших дел на благо города и России, ведь недаром говорит поэт: Урал – опорный край державы, ее добытчик и кузнец, наследник древней нашей славы и славы нынешней творец. Это почетное звание наш город умеет гордо нести и ему соответствовать. Будьте и впредь успешны в своих начинаниях! Пусть крепкой, мощной и непобедимой будет наша Россия, а небо над головами – мирным.

Александр МОРОЗОВ,
председатель городского Собрания

ПОГОДА НА 12 ИЮНЯ

Переменная облачность, без осадков
Ветер: северо-восточный, 3-5 м/сек.
Температура: ночь +11° +13°
день +18° +20°

Магнитные бури 11, 15, 16 июня

Следующий номер «МР» выйдет во вторник, 16 июня

Дружба, проверенная временем

Стаж некоторых постоянных подписчиков «МР» превышает 60 лет

В формате подписной кампании на второе полугодие 2015 года редакция газеты «Магнитогорский рабочий» проводит мониторинг общественного мнения.

Как и в прежние годы, нас активно интересует, почему подписчики отдают предпочтение именно нашей газете и каковы их пожелания на будущее: чего недостает на страницах «МР», какие темы требуют более глубокого освещения и как можно было бы улучшить дизайнерское оформление? Именно эти направления мы положили в основу опроса наших читателей.

Один из них – Владимир Цинковский. Его знают многие магнитогорцы. Да и как не знать, ведь он – Почетный гражданин города. А еще заслуженный ветеринарный врач Российской Федерации и Почетный доктор Уральской ветеринарной академии. С нашей газетой дружит с прошлого века, став ее читателем сразу после демобилизации из рядов Советской Армии.

– Служил я под Саратовом в общевойсковом подразделении. Как тогда говорили: матушка-пехота – сто верст прошел, еще охота, – рассказывает Владимир Логвинович. – После демобилизации в 1954 году вернулся в родительский дом в Магнитогорск. С того времени и читаю газету «Магнитогорский рабочий». А после окончания двухгодичных курсов рабкоров при редакции стал постоянно сотрудничать с «МР». Публикации главным образом были посвящены темам экономики, развития животноводства в регионе и проблемам, которые поднимали избиратели: несколько созывов я работал в составе депутатского корпуса Ленинского района и города. Очень горжусь тем, что некоторые материалы обсуждались на редакционной летучке и получили высокую оценку профессиональных журналистов. Продолжаю выписывать «МР». По публикациям вижу, что коллектив находится в непрерывном творческом поиске. Благодаря современным технологиям стали выходить номера в цветном исполнении, что, безусловно, делает газету более привлекательной. В кризисное время всем туго приходится. Вот и у «МР» тоже свои проблемы. Очень надеюсь, что неблагополучный период в стране минует, и у газеты «Магнитогорский рабочий» появится возможность вернуться к прежнему формату.

• Владимир Цинковский – подписчик со стажем

Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

День – полная чаша

В течение тридцати лет Магнитогорск отмечает Сабантуй

В 19-й раз праздник пройдет при организационном участии администрации нашего города, управления культуры горадминистрации, Дома дружбы народов и спонсоров. Как всегда, в парке Победы в субботу, 13 июня, будут установлены сцены, юрты, спортивные площадки, организованы выставки. Приедут многочисленные гости из республик Башкортостан и Татарстан, близлежащих сельских районов.

• Сабантуй приглашает гостей

О том, что нынешний Сабантуй посвящен 70-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году литературы в России, рассказал руководитель управления культуры администрации города Александр Логинов. Он также пояснил, что сценарный план торжеств напрямую связан с событиями семидесятилетней давности, когда весной 1945-го года с войны домой возвращались солдаты. Помимо фронтовых новелл, органично вплетенных в общую канву праздника, артисты и ведущие поведают о великих поэтах, писателях и мыслителях Башкортостана и Татарстана, которые оставили глубокий след в истории, самобытной литературе народов нашей страны. На большой сцене выступят самодеятельные коллективы и артисты из Дома дружбы народов, украшением праздника станет концертная программа, подготовленная уфимской филармонией.

Официальная часть торжеств будет наполнена музыкой, стихами и песнями, их сменят вольные игры, среди которых предполагаются зрелищные схватки бойцов, бои на мешках. Ради забавы устроят в этом году состязание для рыбаков-любителей, им голыми руками придется ловить рыбу в бассейне. Рукодельницам-искусницам также предложат занятие: организаторы намерены в этом году сохранить память о Сабантуе-2015 в виде огромного головного убора – всем миром гости и участники празднеств сошьют гигантскую тюбетейку.

Стала уже традицией экспозиция двух юрт из Абзелиловского района, зайти в жилое помещение кочевников смогут все желающие, и там экскурсовод ознакомит их с народными бытом и традициями. Начнется праздник в 11 часов, а закончится только после того, как гостеприимную поляну покинет последний гость, именно так пообещали организаторы.

Валентина СЕРДИТОВА
Фото Ильи МОСКОВЦА

ПОНЕДЕЛЬНИК, 15 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (прямой эфир) (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Тупой и еще тупее» (16+)
13.30 «Универ» (16+)
14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)
14.30 «Реальные пацаны» (16+)
19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)
20.00 «Реальные пацаны» (16+)
20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
21.00 «Забойный реванш» (16+)
23.20 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.20 Т/с «Сладкая жизнь-2» (16+)
02.15 М/ф «Помутнение» (16+)
04.15 «Луни Тюнз. Снова в деле» (12+)
06.05 «Хор» (16+)

1 КАНАЛ (6)

05.00 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.15 «Контрольная закупка» (0+)
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор» (0+)
12.00 «Новости»
12.15 «Сегодня вечером» (16+)
14.25 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Старшая дочь» (12+)
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)
00.00 «Познер» (16+)
01.00 «Новости»
01.15 «Время покажет» (16+)
02.05 «Наедине со всеми» (16+)
03.00 «Новости»
03.05 «Модный приговор» (0+)
04.05 «Контрольная закупка» (0+)

8 КАНАЛ

06.00 «Настроение»
07.00 «ТВ-ИН». «УТРЕЧКО»
08.15 «Тонкая штучка». Х/ф (12+)
10.00 «Три жизни Виктора Сухорукова». Д/ф (12+)
10.55 «Доктор И...» (16+)
11.30 «События»
11.50 «Постскриптум» (12+)
12.55 «В центре событий» (16+)
13.55 «Линия защиты» (16+)
14.30 «События»
14.50 «Городское собрание» (12+)
15.40 «Чисто английское убийство» (12+)
17.30 «События»
18.00 «Право голоса» (16+)
19.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
19.55 «ТВ-ИН». «Маленькая красавица» (12+)
20.20 «ТВ-ИН». «Магнитогорское ВРЕМЕЧКО»
20.50 «ТВ-ИН». «День» (т/к «Ермак») (16+)
21.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
22.00 «События»
22.30 «Восьмой элемент» (16+)
23.05 «Без обмана» (16+)
00.00 «События»
00.30 «Династія. Жизнь за царя» (12+)
01.25 «Петровка, 38» (16+)
01.40 «Лучшее лето нашей жизни». Х/ф (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.40 «Доброе утро, Россия!»
09.00 «Вести»
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.55 «Тайны следствия». Т/с (12+)
12.55 «Особый случай» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.50 «Вести. Дежурная часть»
15.00 «Последний янычар». Т/с (12+)
16.00 «Рассудят люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
17.30 «Вести»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.50 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21.00 «Офицерские жены» (12+)
23.50 «БАМ. В ожидании оттепели» (12+)
01.00 «Надежда». Т/с (16+)
03.45 «Комната смеха» (12+)
04.45 «Вести. Дежурная часть»

РОССИЯ 2

08.30 «Панорама дня. Live»
10.35 «ПираМММида» (16+)
12.40 «Эволюция» (16+)
13.45 «Большой футбол»
14.05 «Застывшие депеши» (16+)
18.40 «Танковый биатлон»
19.40 «Три дня лейтенанта Кравцова» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.35 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
01.30 «ПираМММида» (16+)
03.30 «Эволюция» (16+)
05.00 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
06.55 «Лорд. Пес-полицейский» (12+)

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 «Сейчас»
06.10 «Утро на «5» (6+)
09.30 «Место происшествия» (16+)
10.00 «Сейчас»
10.30 «Кодекс чести» (16+)
12.00 «Сейчас»
12.30 «Кодекс чести» (16+)
15.30 «Сейчас»
16.00 «Кодекс чести» (16+)
18.30 «Сейчас»
19.00 Т/с «Детективы» (16+)
20.20 Т/с «След» (16+)
22.00 «Сейчас»
22.25 Т/с «Следь» (16+)
23.15 «Момент истины» (16+)
00.10 «Место происшествия. О главном» (16+)
01.10 «День ангела» (6+)
01.40 Т/с «Детективы» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Солнечно. Без осадков» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (12+)
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 «Все будет хорошо!» (16+)
15.30 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 Говорим и показываем (16+)
19.00 «Сегодня»
19.40 Т/с «Меч-2» (16+)
21.30 Т/с «Ментовские войны» (16+)
23.20 «Анатомия дня» (16+)
00.00 Т/с «Псевдоним «Албанец» (16+)
01.55 «Главная дорога» (16+)
02.40 «Дикий мир» (16+)
03.15 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
05.00 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.20 М/с «Каспер, который живет под крышей» (0+)
07.10 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.30 М/с «Миа и я» (6+)
08.00 Т/с «До смерти красива» (12+)
09.00 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
09.30 Т/с «Маргоша» (16+)
10.30 Т/с «Два отца и два сына» (16+)
11.30 Т/с «Семейный бизнес» (16+)
12.30 «Большая разница» (12+)
13.30 «Проспект» (16+)
14.00 «Трансформеры-3. Темная сторона Луны» (16+)
16.55 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени. Лучшее от Сергея Исаева» (16+)
18.30 «Время сильных» (16+)
19.00 Т/с «Воронины» (16+)
20.00 Т/с «Кухня» (16+)
22.00 «Чумовая пятница» (12+)
23.50 «Ералаш» (0+)
00.00 «Для дома и семьи» (16+)
00.30 «Кино в деталях» (16+)
01.30 «6 кадров» (16+)
01.45 Т/с «До смерти красива» (12+)
02.45 «6 кадров» (16+)
03.10 «Животный смех» (12+)
05.40 «Музыка на СТС» (16+)

81-КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 Д/с «Русская императорская армия» (6+)
06.10 Д/ф «Две капитуляции III рейха» (6+)
07.10 Т/с «Сержант милиции» (6+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
11.35 Х/ф «Неоконченная повесть» (0+)
13.50 Т/с «Офицеры» (16+)
18.15 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
18.30 «Время новостей»
19.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
19.15 Х/ф «На семи ветрах» (0+)
21.20 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
21.30 «Время новостей»
22.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
23.15 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
00.50 «Военная приемка» (6+)
01.45 Х/ф «У тихой пристани...» (12+)
03.10 Х/ф «Бабушкин внук» (0+)
04.45 Д/ф «За красной чертой» (16+)

РОССИЯ К

07.00 Канал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.15 «Наблюдатель» (12+)
11.15 Х/ф «Мистер Питкин в тылу врага» (0+)
12.45 Д/ф «Ускорение. Пулковская обсерватория» (12+)
13.15 Д/ф «Секреты ледяных гробниц Монголии» (12+)
14.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
15.00 «Новости культуры»
15.10 Х/ф «Странная женщина» (12+)
17.30 «Алла Казанская. Эпизоды» (12+)
18.05 «Эта пиковая дама» (12+)
19.00 «Новости культуры»
19.15 «Главная роль» (12+)
19.30 «Острова. Виктор Раков» (12+)
20.15 Д/с «Запечатленное время». «У теплого моря» (12+)
20.45 Открытие XV Международного конкурса им. П. И. Чайковского (0+)
21.50 Д/ф «Дворец и парк Шенбрунн в Вене» (12+)
22.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
22.55 «Эпизоды. Константин Хабенский» (12+)
23.40 «Новости культуры»
23.55 «Худсовет» (12+)
00.00 Х/ф «Мистер Питкин в тылу врага» (0+)
01.25 Д/ф «Дворец и парк Шенбрунн в Вене» (12+)
01.40 «Наблюдатель» (12+)
02.40 Д/ф «Бру-на-Бойн. Могильные курганы в излучине реки» (12+)

ВТОРНИК, 16 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (прямой эфир) (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Забойный реванш» (16+)
14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)
14.30 Т/с «Интерны» (16+)
19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)
20.00 «Реальные пацаны» (16+)
20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
21.00 «Малавита» (16+)
23.05 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.05 Т/с «Сладкая жизнь-2» (16+)
02.00 «Путешествия выпускников» (16+)
03.50 «Хор» (16+)
04.45 «Без следа-6» (16+)
06.30 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

05.00 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.15 «Контрольная закупка» (0+)
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор» (0+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Старшая дочь» (12+)
14.25 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Старшая дочь» (12+)
23.35 Д/ф «Артек» (0+)
00.35 «Новости»
00.50 «Время покажет» (16+)
01.45 «Наедине со всеми» (16+)
02.40 «Мужское / Женское» (16+)
03.00 «Новости»
03.05 «Мужское / Женское» (16+)
03.40 «Модный приговор» (0+)

8 КАНАЛ

06.00 «Настроение»
07.00 «ТВ-ИН». «УТРЕЧКО»
08.05 «Дамы приглашают кавалеров». Х/ф (12+)
09.35 «Три товарища». Х/ф (16+)
11.30 «События»
11.50 «Три товарища». Х/ф (16+)
13.40 «Мой герой» (12+)
14.30 «События»
14.50 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
15.15 «ТВ-ИН». «Лица Магнитки» (12+)
15.40 «Чисто английское убийство» (12+)
17.30 «События»
18.00 «Право голоса» (16+)
19.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
19.55 «ТВ-ИН». «ТВ-Глянец» (12+)
20.20 «ТВ-ИН». Спортивная программа (12+)
20.45 «ТВ-ИН». «Зеленый остров» (12+)
21.10 «ТВ-ИН». «Выходной» (12+)
21.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
22.00 «События»
22.30 «Осторожно, мошенники!» (16+)
23.05 «Удар властью. Иван Рыбкин» (16+)
00.00 «События». 25-й час
00.30 «Право знать!» (16+)
01.40 «Последний герой». Х/ф (16+)
03.30 «Список Лапина. Запрещенная эстрада». Д/ф (12+)
04.35 «Мой герой» (12+)
05.25 «Простые сложности» (12+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.40 «Доброе утро, Россия!»
09.00 «Вести»
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.55 «Тайны следствия». Т/с (12+)
12.55 «Особый случай» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.50 «Вести. Дежурная часть»
15.00 «Последний янычар». Т/с (12+)
16.00 «Рассудят люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
17.30 «Вести»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.50 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21.00 «Офицерские жены» (12+)
23.50 «Юрий Соломин. Власть таланта» (12+)
00.50 «Вера, надежда, любовь Елены Серовой»
01.50 «Надежда». Т/с (16+)
04.45 «Вести. Дежурная часть»

РОССИЯ 2

08.30 «Панорама дня. Live»
10.20 «Военная разведка» (16+)
12.15 «Эволюция» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.05 «Застывшие депеши» (16+)
18.45 «Танковый биатлон»
19.50 «Приказано уничтожить! Операция «Китайская шкатулка» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.35 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
01.30 «Военная разведка» (16+)
03.20 «Эволюция» (16+)
04.50 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
06.55 «Лорд. Пес-полицейский» (12+)

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 «Сейчас»
06.10 «Утро на «5» (6+)
09.30 «Место происшествия» (16+)
10.00 «Сейчас»
10.30 «Кодекс чести» (16+)
12.00 «Сейчас»
12.30 «Кодекс чести» (16+)
15.30 «Сейчас»
16.00 «Открытая студия» (16+)
16.50 «Две версии одного столкновения» (12+)
18.30 «Сейчас»
19.00 Т/с «Детективы» (16+)
20.20 Т/с «След» (16+)
22.00 «Сейчас»
22.25 Т/с «След» (16+)
00.00 «Легенды нашего кинематографа: «Желтый карлик» (16+)
02.05 «Две версии одного столкновения» (12+)
04.00 Т/с «Детективы» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Солнечно. Без осадков» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (12+)
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 «Все будет хорошо!» (16+)
15.30 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 Говорим и показываем (16+)
19.00 «Сегодня»
19.40 Т/с «Меч-2» (16+)
21.30 Т/с «Ментовские войны» (16+)
23.20 «Анатомия дня» (16+)
00.00 Т/с «Псевдоним «Албанец» (16+)
01.55 «Квартирный вопрос» (12+)
03.00 «Дикий мир» (16+)
03.10 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
05.00 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.20 М/с «Каспер, который живет под крышей» (0+)
07.10 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.30 М/с «Миа и я» (6+)
08.00 Т/с «До смерти красива» (12+)
09.00 «Время сильных» (16+)
09.30 Т/с «Маргоша» (16+)
10.30 Т/с «Два отца и два сына» (16+)
11.30 Т/с «Семейный бизнес» (16+)
12.30 Т/с «Воронины» (16+)
13.30 «Счастливая семья» (16+)
14.00 «Чумовая пятница» (12+)
16.35 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени» (16+)
18.30 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
19.00 Т/с «Воронины» (16+)
20.00 Т/с «Кухня» (16+)
22.00 «Дрянные девчонки» (12+)
23.50 «Ералаш» (0+)
00.00 «Проспект» (16+)
00.30 Т/с «До смерти красива» (12+)
01.30 «6 кадров» (16+)
03.10 «Животный смех» (12+)
05.40 «Музыка на СТС» (16+)

81-КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 «День» (УрФО) (16+)
06.30 «Время новостей»
06.55 Т/с «Взять живым» (16+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
11.35 Х/ф «Без права на ошибку» (12+)
13.50 Т/с «Офицеры» (16+)
18.15 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
18.30 «Время новостей»
19.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
19.15 Х/ф «Алешкина любовь» (12+)
21.00 «МГТУ. Профориентация»
21.30 «Время новостей»
22.00 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
22.20 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
23.15 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
00.50 «Военная приемка» (6+)
01.40 Х/ф «Верьте мне, люди» (12+)

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.15 «Наблюдатель» (12+)
11.15 Х/ф «Мистер Питкин вверх тормашками» (0+)
12.45 «Эрмитаж-250» (12+)
13.15 Д/ф «Тысячелетняя история Перу» (12+)
14.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
15.00 «Новости культуры»
15.10 «Новая антология. Российские писатели». Юрий Поляков (12+)
15.40 Д/ф «Вениамин Радомысленский. По коням!» (12+)
16.20 «Метаморфозы Леонида Лавровского» (12+)
17.00 Д/ф «Бру-на-Бойн. Могильные курганы в излучине реки» (12+)
17.20 Д/ф «Алиса Коонен» (12+)
18.05 «Сердце Парижа, или Терновый венец спасителя» (12+)
18.30 Д/с «Запечатленное время». «У теплого моря» (12+)
19.00 «Новости культуры»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
19.25 Д/ф «Секреты ледяных гробниц Монголии» (12+)
20.20 «Живое слово» (0+)
21.05 Торжественная церемония закрытия XXVI кинофестиваля «Кинотавр» (0+)
22.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
22.55 «Эпизоды. Михаил Пореченков» (12+)
23.40 «Новости культуры»
23.55 «Худсовет» (12+)
00.00 Х/ф «Мистер Питкин вверх тормашками» (0+)
01.30 Д/ф «Ускорение. Пулковская обсерватория» (12+)
01.55 «Наблюдатель» (12+)

СРЕДА, 17 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (прямой эфир) (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Малавита» (16+)
13.40 «Комеди клаб. Лучшее» (16+)
14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)
14.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)
20.00 «Реальные пацаны» (16+)
20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
21.00 «Доспехи Бога-3. Миссия Зодиак» (12+)
23.20 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.20 Т/с «Сладкая жизнь-2» (16+)
02.15 Д/ф «Рожденные на воле» (12+)
03.00 М/ф «Гроза муравьев» (12+)
04.50 «Хор» (16+)
05.45 «Без следа-6» (16+)
06.35 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

05.00 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.15 «Контрольная закупка» (0+)
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор» (0+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Старшая дочь» (12+)
14.25 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Старшая дочь» (12+)
23.35 «Вечерний Ургант» (16+)
00.10 «Новости»
00.25 «Политика» (16+)
01.25 «Наедине со всеми» (16+)
02.20 «Время покажет» (16+)
03.00 «Новости»
03.05 «Время покажет» (16+)
03.15 «Модный приговор» (0+)
04.15 «Контрольная закупка» (0+)

8 КАНАЛ

06.00 «Настроение»
07.00 «ТВ-ИН». «УТРЕЧКО»
07.40 «ТВ-ИН». «ТВ-Глянец»
08.00 «ТВ-ИН». «УТРЕЧКО»
08.20 «Похищение «Савойи». Х/ф (12+)
10.05 «Ольга Остроумова. Любовь земная». Д/ф (12+)
10.55 «Доктор И...» (16+)
11.30 «События»
11.50 «В стиле Jazz». Х/ф (16+)
13.40 «Мой герой» (12+)
14.30 «События»
14.50 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
15.15 «ТВ-ИН». «Истории из истории» (12+)
15.35 «Чисто английское убийство» (12+)
17.30 «События»
18.00 «Право голоса» (16+)
19.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
19.55 «ТВ-ИН». «Люди, победившие войну» (12+)
20.20 «ТВ-ИН». «Магнитогорское ВРЕМЕЧКО»
20.45 «ТВ-ИН». «Вояж»
20.55 «ТВ-ИН». «День» (т/к «Ермак») (16+)
21.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
22.00 «События»
22.30 «Линия защиты» (16+)
23.05 «Советские мафии. Козлов отпущения « (16+)
00.00 «События». 25-й час
00.25 «Русский вопрос» (12+)
01.10 «Победный ветер, ясный день». Х/ф (16+)
05.05 «Мой герой» (12+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.40 «Доброе утро, Россия!»
09.00 «Вести»
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.55 «Тайны следствия». Т/с (12+)
12.55 «Особый случай» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.50 «Вести. Дежурная часть»
15.00 «Последний янычар». Т/с (12+)
16.00 «Рассудят люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
17.30 «Вести»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.50 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21.00 «Офицерские жены» (12+)
22.55 «Специальный корреспондент» (16+)
00.35 «Похищение Европы» (12+)
01.35 «Надежда». Т/с (16+)
03.30 «Комната смеха» (12+)
04.45 «Вести. Дежурная часть»

РОССИЯ 2

08.30 «Панорама дня. Live»
10.20 «Военная разведка» (16+)
12.10 «Эволюция» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.05 «Застывшие депеши» (16+)
18.40 «Танковый биатлон»
19.45 «Клад могилы Чингисхана» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.35 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
01.30 «Военная разведка» (16+)
03.20 «Эволюция» (16+)
04.50 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
06.55 «Лорд. Пес-полицейский» (12+)

ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 «Сейчас»
06.10 «Утро на «5» (6+)
09.30 «Место происшествия» (16+)
10.00 «Сейчас»
10.30 «Кодекс чести» (16+)
12.00 «Сейчас»
12.30 «Кодекс чести» (16+)
15.30 «Сейчас»
16.00 «Открытая студия» (16+)
16.50 «24-25 не возвращается» (16+)
18.30 «Сейчас»
19.00 Т/с «Детективы» (16+)
20.20 Т/с «След» (16+)
22.00 «Сейчас»
22.25 Т/с «След» (16+)
00.00 Х/ф «Сицилианская защита» (12+)
01.45 «Вдали от Родины» (12+)
03.20 «24-25 не возвращается» (16+)
05.00 «Право на защиту» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Солнечно. Без осадков» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (12+)
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 «Все будет хорошо!» (16+)
15.30 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 Говорим и показываем (16+)
19.00 «Сегодня»
19.40 Т/с «Меч-2» (16+)
21.30 Т/с «Ментовские войны» (16+)
23.20 «Анатомия дня» (16+)
00.00 Т/с «Псевдоним «Албанец» (16+)
01.55 «Дачный ответ» (12+)
03.00 «Дикий мир» (16+)
03.10 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
05.00 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.20 М/с «Каспер, который живет под крышей» (0+)
07.10 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.30 М/с «Миа и я» (6+)
08.00 М/с «Смешарики» (0+)
08.05 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
09.00 «Счастливая семья» (16+)
09.30 Т/с «Маргоша» (16+)
10.30 Т/с «Два отца и два сына» (16+)
11.30 Т/с «Семейный бизнес» (16+)
12.30 Т/с «Воронины» (16+)
13.30 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
14.00 «Ералаш» (0+)
14.45 «Дрянные девчонки» (12+)
16.35 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени» (16+)
18.30 «Проспект» (16+)
19.00 Т/с «Воронины» (16+)
20.00 Т/с «Кухня» (16+)
22.00 «Госпожа горничная» (16+)
00.00 «Время сильных» (16+)
00.30 «6 кадров» (16+)
03.00 «Животный смех» (12+)
05.50 «Музыка на СТС» (16+)

61 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 «День» (УрФО) (16+)
06.30 «Время новостей»
07.00 «Наше утро» Информационно-развлекательная программа
09.00 «Детективные истории» (16+)
09.30 – 16.00 Профилактика
16.00 Т/с «Отрыв» (16+)
18.00, 23.00 «Новости дня»
20.10 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»)
20.25 «Дети будут!» (16+)
20.30 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
21.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор
21.30 «Время новостей»
22.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
22.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор
22.30 Х/ф «Горячий снег» (6+)
00.50 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
02.20 Х/ф «Косухи» (18+)
04.20 Д/ф «За красной чертой» (16+)
05.20 Д/с «Невидимый фронт» (12+)

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.15 «Наблюдатель» (12+)
11.15 Х/ф «Мистер Питкин на эстраде» (0+)
13.00 Д/ф «Палех» (0+)
13.15 Д/ф «Вечный город Тиуанако» (12+)
14.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
15.00 «Новости культуры»
15.10 «Новая антология. Российские писатели». Лев Рубинштейн (12+)
15.40 «Живое слово» (0+)
16.20 Д/ф «Живая вакцина доктора Чумакова» (12+)
17.00 Д/ф «Шелковая биржа в Валенсии. Храм торговли» (12+)
17.20 Д/ф «К. Р.» (12+)
18.05 «Венеция и Бари, или Морские разбойники» (12+)
18.30 Д/с «Запечатленное время». «Витрина социализма» (12+)
19.00 «Новости культуры»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
19.25 Д/ф «Тысячелетняя история Перу» (12+)
20.20 «Живое слово» (0+)
21.00 «Большой конкурс» (0+)
22.00 Д/ф «Арман Жан дю Плесси де Ришелье» (12+)
22.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
22.55 «Острова. Сергей Шакуров» (12+)
23.40 «Новости культуры»
23.55 «Худсовет» (12+)
00.00 Х/ф «Мистер Питкин на эстраде» (0+)
01.40 Д/ф «Шелковая биржа в Валенсии. Храм торговли» (12+)
01.55 «Наблюдатель» (12+)

ЧЕТВЕРГ, 18 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (прямой эфир) (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Доспехи Бога-3. Миссия Зодиак» (12+)
14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)
14.30 «СашаТаня» (16+)
19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)
20.00 «Реальные пацаны» (16+)
20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
21.00 Боевик «Кто я?» (12+)
23.30 «Дом-2. Город любви» (16+)
1.30 Т/с «Сладкая жизнь-2» (16+)
2.25 «Разрушитель» (16+)
4.40 «THT-Club» (16+)
4.45 «Хор» (16+)
5.40 «Без следа-6» (16+)
6.35 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

05.00 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.15 «Контрольная закупка» (0+)
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор» (0+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Старшая дочь» (12+)
14.25 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.45 «Давай поженимся!» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с «Старшая дочь» (12+)
23.35 «Вечерний Ургант» (16+)
00.10 «Новости»
00.25 «На ночь глядя» (16+)
01.20 «Время покажет» (16+)
02.15 «Наедине со всеми» (16+)
03.00 «Новости»
03.05 «Наедине со всеми» (16+)
03.15 «Модный приговор» (0+)
04.15 «Контрольная закупка» (0+)

8 КАНАЛ

06.00 «Настроение»
07.00 «ТВ-ИН». «УТРЕЧКО»
08.15 «Бессонная ночь». Х/ф (12+)
10.05 «Его Превосходительство Юрий Соломин». Д/ф (12+)
10.55 «Доктор И...» (16+)
11.30 «События»
11.50 «Семь дней до свадьбы». Х/ф (16+)
13.40 «Мой герой» (12+)
14.30 «События»
14.50 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
15.15 «ТВ-ИН». «Уличные биографии» (12+)
15.35 «Чисто английское убийство» (12+)
17.30 «События»
18.00 «Право голоса». (16+)
19.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
19.55 «ТВ-ИН». «ТВ-Глянец» (12+)
20.20 «ТВ-ИН». «ТВ-ММК» (12+)
20.45 «ТВ-ИН». «Выходной» (12+)
21.05 «ТВ-ИН». «День» (т/к «Ермак») (16+)
21.20 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
21.50 «ТВ-ИН». «Вояж» (12+)
22.00 «События»
22.30 «Профессия – вор» (16+)
23.05 «Иосиф Сталин. Как стать вождем». Д/ф (12+)
00.00 «События». 25-й час
00.30 «...По прозвищу «Зверь». Х/ф (16+)
02.20 «Дамы приглашают кавалеров». Х/ф (12+)
03.50 «Три жизни Виктора Сухорукова». Д/ф (12+)
04.45 «Мой герой» (12+)
05.30 «Простые сложности» (12+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.40 «Доброе утро, Россия!»
09.00 «Вести»
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.55 «Тайны следствия». Т/с (12+)
12.55 «Особый случай» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.50 «Вести. Дежурная часть»
15.00 «Последний янычар». Т/с (12+)
16.00 «Рассудят люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
17.30 «Вести»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.50 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21.00 «Офицерские жены» (12+)
22.55 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
00.35 «Ватерлоо»
03.20 «Комната смеха» (12+)
04.45 «Вести. Дежурная часть»

РОССИЯ 2

08.30 «Панорама дня. Live»
10.20 «Военная разведка» (16+)
12.10 «Эволюция» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.05 «Правила охоты. Отступник» (16+)
17.30 «Танковый биатлон»
19.40 «Отдел С.С.С.Р.» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.35 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
01.30 «Военная разведка» (16+)
03.20 «Эволюция» (16+)
04.50 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
06.55 «Лорд. Пес-полицейский» (12+)

ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 «Сейчас»
06.10 «Утро на «5» (6+)
09.30 «Место происшествия» (16+)
10.00 «Сейчас»
10.30 «Авария – дочь мента» (16+)
12.00 «Сейчас»
12.30 «Авария – дочь мента» (16+)
13.15 «Желтый карлик» (16+)
15.30 «Сейчас»
16.00 «Открытая студия» (16+)
16.50 «Сувенир для прокурора» (12+)
18.30 «Сейчас»
19.00 Т/с «Детективы» (16+)
20.20 Т/с «След» (16+)
22.00 «Сейчас»
22.25 Т/с «След» (16+)
00.00 «Особенности национальной охоты в зимний период» (16+)
01.25 «Сувенир для прокурора» (12+)
03.15 «Авария – дочь мента» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Солнечно. Без осадков» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (12+)
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 «Все будет хорошо!» (16+)
15.30 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 Говорим и показываем (16+)
19.00 «Сегодня»
19.40 Т/с «Меч-2» (16+)
21.30 Т/с «Ментовские войны» (16+)
23.20 «Анатомия дня» (16+)
00.00 Т/с «Псевдоним «Албанец» (16+)
01.55 «Живые легенды. Юрий Соломин» (12+)
02.55 «Дикий мир» (16+)
03.10 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
05.00 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.20 М/с «Каспер, который живет под крышей» (0+)
07.10 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.30 М/с «Миа и я» (6+)
08.00 М/с «Смешарики» (0+)
08.05 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
09.00 «Проспект» (16+)
09.30 Т/с «Маргоша» (16+)
10.30 Т/с «Два отца и два сына» (16+)
11.30 Т/с «Семейный бизнес» (16+)
12.30 Т/с «Воронины» (16+)
13.30 «Время сильных» (16+)
14.00 «Ералаш» (0+)
14.45 «Госпожа горничная» (16+)
16.45 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Уральские пельмени» (16+)
18.30 «Для дома и семьи» (16+)
19.00 Т/с «Воронины» (16+)
20.00 Т/с «Кухня» (16+)
22.00 «Бар «Гадкий койот» (16+)
00.00 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
00.30 «6 кадров» (16+)
03.00 «Животный смех» (12+)
05.50 «Музыка на СТС» (16+)

61 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 «День» (УрФО) (16+)
06.30 «Время новостей»
07.00 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор от 17.06.2015 г.
07.20 Х/ф «Забудьте слово «смерть» (0+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
09.20 Т/с «Отрыв» (16+)
18.15 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
18.30 «Время новостей»
19.00 «Новости Агаповского района»
19.15 Х/ф «Медовый месяц» (0+)
21.05 «Дети будут!» (16+)
21.10 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
21.30 «Время новостей»
22.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
23.15 Х/ф «Вопрос чести» (16+)
01.00 Х/ф «Шестой» (12+)
02.40 Х/ф «Сокровища пылающих скал» (0+)
04.20 Х/ф «Деревенская история» (12+)

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.15 «Наблюдатель» (12+)
11.15 Х/ф «Мистер Питкин в больнице» (0+)
12.50 Д/ф «Контрасты и ритмы Александра Дейнеки» (12+)
13.30 «Письма из провинции. Демидов (Смоленская область)» (12+)
14.00 Д/ф «Иоганн Кеплер» (12+)
14.10 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
15.00 «Новости культуры»
15.10 «Новая антология. Российские писатели». Леонид Юзефович (12+)
15.40 «Живое слово» (0+)
16.20 «Большой конкурс» (0+)
17.20 «Женщина эпохи танго. Вероника Полонская – последняя любовь Маяковского» (12+)
18.05 «Амьен и Генуя, или Мощи Иоанна Крестителя» (12+)
18.30 Д/с «Запечатленное время». «Ударим автопробегом» (12+)
19.00 «Новости культуры»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
19.25 Д/ф «Вечный город Тиуанако» (12+)
20.20 «Живое слово» (0+)
21.00 «Большой конкурс» (0+)
22.00 Х/ф «Белая гвардия» (12+)
22.50 Д/ф «Больше, чем артист»
23.45 «Новости культуры»
00.00 «Худсовет» (12+)
00.05 Х/ф «Мистер Питкин в больнице» (0+)
01.40 Д/ф «Лимес. На границе с варварами» (12+)
01.55 «Наблюдатель» (12+)

«У молодёжи должна быть перспектива»

Ректор МГТУ Валерий Колокольцев провёл сеанс телефонной связи с горожанами

• Одной из важнейших ректор считает проблему трудоустройства

Дорогие магнитогорцы!

Поздравляю вас с Днем России! Вся многовековая история нашего Отечества – это долгий трудный путь к становлению сильного независимого государства, которое способно обеспечить безопасность, мир и благоденствие своих граждан. День России символизирует счастливое достижение этой великой цели, он для нас сегодня – олицетворение гражданского мира и доброго согласия наших соотечественников на основе закона и справедливости. Желаю вам крепкого здоровья, успехов и благополучия во всем! Пусть в ваших семьях царят мир и любовь, пусть каждый новый день приносит радость и удовлетворение от результатов добрых начинаний!

Валерий КОЛОКОЛЬЦЕВ, ректор МГТУ

В продолжении часа на «горячую линию» позвонили 15 человек – студенты, преподаватели, выпускники школ и их родители.

Заданные вопросы касались не только предстоящей приемной кампании. В частности, обращавшиеся интересовались позицией ректора МГТУ в отношении судьбы выпускников школ в ближайшем будущем.

– Какие действия, на ваш взгляд, должны предпринять администрация города и руководство технического университета для того, чтобы выпускники школ продолжали обучение именно в Магнитогорске?

– Прежде всего у молодежи должна быть перспектива. Нынешние юноши и девушки амбициозны, и мне это импонирует. Это значит, что они очень хотят себя реализовать. Однако для этого должны быть возможности в профессиональном росте, в социальном благополучии. Для этого город должен развиваться с экономической точки зрения. Например, нас волнует проблема трудоустройства. В этом отношении мне кажется весьма привлекательной и перспективной политика нашего губернатора Бориса Дубровского по развитию Магнитогорска. Речь идет о создании новейших предприятий мирового уровня. В частности, у нас планируется строительство литейно-металлургического завода. А это примерно две тысячи рабочих мест, современные технологии получения сложных изделий. Такие знаковые стройки заинтересуют молодежь, дадут ей шанс самореализоваться. Без технических и педагогических кадров город остановится в своем развитии. Нам необходимы специалисты всех уровней и профилей.

– Я магистр второго курса института горного дела и транспорта. Есть желание поступить в аспирантуру. Правда, не хочу продолжать учебу по технической специальности. Есть ли возможность поступить в аспирантуру, скажем, в институт педагогики?

– Возможность есть. Но это предполагает платную форму обучения, поскольку по подобным направлениям, к сожалению, бюджетных мест в нашем вузе нет, только коммерческий вариант.

– У нас были педагогические практики, и я пришла к выводу, что мне интереснее общаться со студентами, нежели работать с машинами. В общем, если других вариантов нет, то на образование денег, по-моему, жалеть не стоит.

– Вы правы, и я поддерживаю вас в этом. Ведь вы вкладываете деньги в себя. Так что желаю вам удачи.

– Меня попросили позвонить украинские беженцы из Артемовска. Могут ли они поступить в колледж, при том, что гражданства у них пока нет?

– Буквально в последние дни вышли новые разъяснения по вопросу приема граждан Украины без российского гражданства. Уточнить это вы можете, обратившись в приемную комиссию. А если говорить о прошлом годе, мы принимали всех.

– Мой племянник учится в колледже по специальности «компьютерные системы и комплексы». Будут ли у него какие-то льготы по окончании обучения для поступления в вуз?

– Как таковых льгот нет. Но он имеет право продолжить образование в университете по уровню высшего образования в сокращенные сроки после сдачи вступительных внутренних тестов, которые проводит МГТУ. У нас эти образовательные программы согласованы.

– А в армию его не призовут?

– Эта программа аккредитована, это уже другой уровень образования. Так что повестки из военкомата он не получит.

– Есть ли в вашем университете возможность выучить китайский язык?

– С этим пока проблема. Но мы думаем в этом направлении. У нас появился с китайскими коллегами договор о сотрудничестве. Этот проект предполагает обмен студентами. Так что в любом случае придется вопросом вплотную заняться. Должен признаться, что у нас и с менее экзотичными языками, немецким и английским, дело обстоит не лучшим образом. Надо искать учителей, хороших учителей. А это проблема.

– Слышала, что при поступлении в ваш вуз будут засчитываться какие-то заслуги абитуриентов. О чем речь?

– Сегодня действующее законодательство разрешает при конкурсе абитуриентов добавлять баллы при наличии в портфолио особых заслуг. Допустим, это спортивные достижения, занятия научной работой, победы на олимпиадах и тому подобное. Количество таких добавочных баллов может дойти до десятка.

– Мой племянник собирается поступать в МГТУ. Знаю, что прежде у вас существовала мощная система эстетического воспитания. А нынче от нее что-нибудь осталось?

– В нашем университете она полностью возрождена, и культурно-просветительская составляющая весьма сильна. Наши студенты выступают на творческих конкурсах самого разного уровня. К примеру, танцевальный ансамбль «Бонус» выиграл на «Всероссийской студенческой весне». Чемпионат мира выиграли! У нас около двух десятков кружков, с театрами сотрудничаем. У нас очень сильная кафедра культурологии. В общем, у студентов МГТУ духовная жизнь очень насыщенна и богата. Так что пусть ваш племянник поступает, будет ему «и физика, и лирика».

Алексей ТЮПЛИН
Фото Ильи МОСКОВЦА

Цепочка без слабых звеньев

Учёные МГТУ выигрывают гранты Российского научного фонда.

Два гранта по 15 миллионов рублей выиграли представители кафедры литейного производства и материаловедения и кафедры «Обработка металлов давлением». Этот второй проект заключается в разработке и исследовании новых методов пластической деформации для получения металлических наноструктурированных листов повышенной прочности и имеет большую практическую ценность – такие изыскания очень важны для развития прокатного производства Магнитогорского металлургического комбината. Грант будет осваиваться в течение трех лет и при успешном исполнении работы будет продлен еще на два года. Деньги пойдут на приобретение необходимого лабораторного оборудования и программного обеспечения, на оплату командировок ученых и на их заработную плату. Значимым является то, что эти средства будут потрачены на молодых ученых, ведь цепочка подготовки кадров высшей квалификации не должна прерываться, и эта финансовая поддержка поможет эту цепочку сохранять и усиливать.

С ПРАЗДНИКОМ!

Вместе – целая страна

Дорогие земляки!
Поздравляю вас с Днем России!

День России – праздник, имеющий особое значение для сердца каждого гражданина, преданного своей Родине, любящего ее не созерцательной, но деятельной любовью, доказывающего делами свою преданность Отчизне на своем рабочем месте, в семье, в доме, во всей окружающей сфере. Желаю всем нам желания и возможности быть активными гражданами, стремящимися служить благу России.

Павел КРАШЕНИННИКОВ, председатель комитета ГД РФ по гражданскому, уголовному, арбитражному и процессуальному законодательству, председатель «Ассоциации юристов России»

СОБЫТИЕ

Доверяй, но проверяй

Контролёры обменялись опытом.

В Магнитогорске прошел Всероссийский форум, собравший руководителей контрольно-счетных органов со всех регионов страны.

Общее собрание союза муниципальных контрольно-счетных органов стало знаковым событием для нашего города. Оно показало: магнитогорцы на верном пути, опыт их работы оценен.

Это в своем вступительном слове отметил председатель союза муниципальных контрольно-счетных органов, аудитор Счетной палаты Российской Федерации Владимир Катренко. Он отметил, что в Магнитогорске налажены хорошие деловые отношения между контрольно-счетной палатой, исполнительной и законодательной властями. Другим регионам в этом смысле есть чему поучиться.

– Мы бываем в разных регионах страны, знаем, как сложно наладить связь контрольно-счетных органов с местными властями. В одной из областей недавно назначенный губернатор вообще не знал о существовании такой службы, а в Магнитогорске так налажены взаимоотношения – власти прислушиваются к мнению контрольных органов, что мы говорим с ними на одном языке, – сказал Владимир Катренко.

В свою очередь исполняющий полномочия главы города Виталий Бахметьев не скрывал: контролеров нигде не любят, поскольку они указывают на упущения и недостатки. В нашем же городе всегда умели работать и работали достойно. Не случайно Магнитогорск признавали лучшим в том числе в части управления финансами.

Вообще, контрольно-счетная палата – это орган внешнего муниципального контроля, основное назначение которого – свести к минимуму нарушения при работе с муниципальными финансами и материальными ресурсами. В нашем городе контрольный орган появился пять лет назад по настоянию депутатов городского Собрания, чтобы получать достоверную и подробную информацию о полноте представляемых администрацией муниципалитета данных. Ведь только в таком случае можно увидеть объективную картину и дать справедливую оценку расходованию бюджетных средств.

Тема нынешнего общероссийского форума «контролеров»: «Задачи муниципальных контрольно-счетных органов в современных экономических условиях». В рамках заседаний за «круглым столом» участники обменивались опытом по наиболее актуальным для муниципалитетов вопросам внешнего контроля. **Подробности читайте в ближайших номерах «МР».**

Ольга ПЯТУНИНА

ЗАВЕТНОЕ

Мы победили!

Молодое поколение общается с очевидцами войны.

Подведены итоги областного конкурса страниц и разделов на сайтах образовательных учреждений, посвященных 70-летию Победы. В списке победителей – две магнитогорские школы.

Всего на конкурс было представлено 515 страниц и разделов сайтов образовательных учреждений 37 муниципальных образований области. Материалы для конкурса были представлены в пяти номинациях.

В номинации «Календарь Победы» учреждения представляли страницы, содержащие информацию о ходе и итогах основных боевых операций, подвигах и наградах воинов Великой Отечественной войны. Воспоминания ветеранов войны, детей погибших защитников Отечества, участников битв, парадов и других военных событий, фрагменты видеозаписей бесед с ветеранами, отсканированные копии писем с фронта, нашедшие отражение на страницах сайтов, рассматривались в номинации «Мы победили!». В номинации «Семейные фотохроники Великой Отечественной войны» оценивались семейные фотографии военного и послевоенного времени с комментариями о людях и событиях. В номинации «Виртуальный клуб ветеранов Великой Отечественной войны» учреждения представляли работу с ветеранскими организациями, общение молодого поколения с очевидцами войны. Фотографии, видеоролики, проекты о праздновании Дня Победы, мероприятия, посвященные 70-летию Победы, были просмотрены в номинации «История празднования Дня Победы».

Магнитогорская начальная общеобразовательная школа №1 одержала победу в номинации «Виртуальный клуб ветеранов Великой Отечественной войны», а санаторная школа-интернат №2 – в номинации «Мы победили!».

В гостях у сказок

Летние каникулы – с любимыми героями.

В библиотеке семейного чтения№5 состоялось праздничное мероприятие, посвященное дню рождения Александра Пушкина, для ребят из летнего лагеря, работающего при школе №54.

На празднике звучали сказки Пушкина – универсальные произведения, интересные и взрослому, и ребенку. Библиотекари ярко оформили читальный зал. Добродушная Сказочница, одетая в народном стиле, зазывала ребят прибаутками, а Ученый Кот держал на протяжении всего мероприятия сказочную интригу. Ребят познакомили с видеопосланием от Пушкина, они разгадывали сказочный кроссворд, заглядывали в «сундук сказок» и открывали для себя ранее неизвестные слова и выражения из пушкинских сказок, например, «Жил-был поп, толоконный лоб …», «В колымагах золотых пышный двор встречает их», а Ученый Кот им в этом помогал. Музыкальным сюрпризом стали фрагменты из опер Римского-Корсакова и Глинки. А в завершение праздника ребята наперебой просили у библиотекарей книги сказок Пушкина.

Ольга ГАЛЕЦ

Фото: Алена МАМОНТОВА

«Я обещал ей вернуться…»

Русский солдат нашёл свою возлюбленную через 70 лет

• Магнитогорская премьера в киноклубе «P. S.» завершилась обсуждением фильма с его режиссером Андреем Григорьевым

Фото: Елена СМИРНОВА

В Магнитогорске состоялась премьера документального фильма «Васенин» режиссеров Андрея Григорьева и Павла Саблина, в основу которого легла история российского ветерана, потрясшая людей во всем мире. О ней писала российская пресса, а также сообщали The Independent, The Washington Post, Associated Press. Премьера фильма состоялась в Бостоне и Берлине, его увидели зрители десятков российских городов.

Легенда французского Сопротивления

Война для Николая Васенина началась в 1939 году в Финляндии. Под Минском его ранило во второй раз, он попал в плен, в лагерь на территории Франции. Там работал на прокладке линии Берлин – Париж, которая должна была соединить Францию со ставкой Гитлера. Ему удалось бежать. После побега Николай Максимович примкнул к французским партизанам, действовавшим в Сен-Сорлене, где теперь одна из улиц носит имя легенды французского Сопротивления Васенина.

Поначалу он ни слова не понимал по-французски, быть может, потому-то и прозвали его Николя Вуатье – «Глухонемым». Французам не понравилась его фамилия, она напоминала им слово «вазелин». «Какой же ты вазелин? Ты такой смелый!» – говорили ему соратники. Вскоре Вуатье стал командиром отряда, который так и называли – «отряд Николя».

Однажды он безоружным вышел к двумстам немцам, вооруженным до зубов, в форме французского генерала и сказал им: «Вы окружены. Вы можете убить меня, но вас все равно возьмут в плен». Предложил врагам сдаться, взамен гарантировал жизнь. И немцы все как один сложили оружие и отдались на милость отважного Вуатье. Так русский солдат спас французский город, жители которого с благодарностью вспоминают о нем. Николя Вуатье был даже некоторое время военным комендантом Сен-Сорлена, то есть фактически мэром города. Есть в фильме и эпизод о доброте и широте души русского солдата, сохранившего жизнь взятому в плен немцу, совсем еще мальчишке, который плакал, копая могилу самому себе.

В Почётном легионе

Николя был ранен, и командир батальона капитан Жорж Моно взял его в свой дом. Ухаживала за ним дочь капитана – прекрасная Жанна Моно. Между молодыми людьми вспыхнула любовь. В конце войны Васенин работал в дипмиссии в Париже, и Жанна ездила к нему. Николя просил ее руки у капитана Моно, но отец отказал русскому жениху. Отчаявшись, Васенин отправился в Россию.

Родина встретила его сурово. Офицер НКВД сорвал с груди высшую награду французского Сопротивления – Боевой крест, полученный в 1944 году, сказав, что поверил бы Васенину больше, если бы тот привез с собой французскую проститутку. Николай Максимович пятнадцать лет отбыл в лагерях ГУЛАГа, работал в угольных копях и на рудниках Читинской области. А возвращался он оттуда в 1960 году в уральский город Березовский уже с женой и тремя детьми. С геологоразведчицей Зиной он познакомился, когда после смерти Сталина режим заключения был уже не столь строгим. Свел их случай: увидев группу зеков, член партии с досадой плюнула им вслед. Васенин мысленно сказал ей в тот момент: «Всю жизнь проживешь с врагом народа». И действительно через некоторое время Зина официально просила разрешения выйти замуж за ссыльного. Всю жизнь она называла его Николя и даже стремилась быть похожей на Жанну Моно.

О том, что Николай Максимович сражался на стороне французского Сопротивления, было известно – в 2005 году указом президента Франции Жака Ширака за заслуги перед Францией и в ознаменование 60-летия Победы он, единственный из российских ветеранов Великой Отечественной войны, был удостоен высшей награды Франции – ордена Почетного легиона. Вручал ее посол Франции в России Жан Каде. Но только после смерти жены в 2007 году Васенин открыл миру историю любви, случившуюся с ним во Франции.

Его друзья стали разыскивать Жанну, писали в сотни мест, пока при содействии свердловского губернатора не вышли на французского журналиста и историка Лорана Браяра, который поехал в Сен-Сорлен и нашел Жанну Моно. Выяснилось, что спустя несколько месяцев после отъезда Васенина она родила сына, его отцом считали партизана Брюне, погибшего, еще когда Жанна была беременна. Жанна по завещанию Брюне вышла замуж за его брата Роберта и всю жизнь прожила в Сен-Сорлене, помогая отцу в их семейной лавочке. Когда ее нашел Браяр, она страдала болезнью Альцгеймера и была в беспамятстве.

Любовь и смерть

Организовать поездку Николая Васенина по местам боевой славы и первой любви и снять об этой удивительной истории документальный фильм удалось екатеринбургскому режиссеру Андрею Григорьеву и его сподвижникам. Сначала семья ветерана была против – все-таки Николаю Максимовичу было уже девяносто четыре года, его сильно подводило здоровье. Но со временем вопрос решился положительно, и в 2014 году Васенин стал готовиться к поездке, средства на которую собирали всем миром, кроме того, на съемки был получен грант молодежного форума «Утро-2013». В поддержку народного проекта выступали министр иностранных дел Сергей Лавров, телеведущие Владимир Познер, Александр Гордон и Иван Ургант, актеры Евгений Миронов, Михаил Ефремов и многие другие известные люди. Накануне отъезда врачи-нейрохирурги Екатеринбурга провели Николаю Максимовичу операцию, которая поставила его на ноги.

И вдруг за несколько месяцев до намеченной поездки стало известно: Жанна Моно умерла. Но это не убавило у Васенина, мужественно принявшего эту весть, решимости ехать во Францию.

– Я русский солдат. Я обещал ей вернуться, – твердо сказал он. Эти слова стали слоганом фильма «Васенин».

Триумф русского воина

Во Франции Васенина встречали с оркестром, организовали реконструкцию событий 1944 года. Николай Максимович с радостью встретился с людьми, которые знали его лично и даже сохранили фотоснимки военных лет, на которых он запечатлен. К сожалению, никого из однополчан, которых Николай Максимович мечтал разыскать и увидеть всю свою жизнь, не осталось в живых. Но Васенин познакомился с сыном Жанны Моно Пьером, побывал в их доме. Даже пианино, на котором играла Жанна во время их встреч, стояло на своем месте… Николай Максимович побывал на могиле возлюбленной, возложил на надгробие букет бордовых роз. Спустя несколько месяцев, 7 декабря 2014 года, не стало его самого. Именем почетного жителя городов Сен-Сорлена и Березовского были названы улицы в этих городах.

…У режиссера «Васенина» Андрея Григорьева было право инициировать проведение генетической экспертизы с целью выяснить, какова вероятность того, что Пьер – биологический сын Николая Васенина. Но режиссер отказался от этой возможности. Сейчас Андрей Григорьев работает над режиссерской версией картины.

В Магнитогорске будут организованы групповые показы документального фильма «Васенин». Телефон для справок 8-922-019-92-52, e-mail: vladislava2v@gmail.com.

Елена КУКЛИНА

Справка «МР»

Андрей ГРИГОРЬЕВ – драматург, режиссер, сценарист, продюсер. Выпускник Екатеринбургского государственного театрального института, учился на курсе Николая Коляды. В качестве режиссера работал над документальными фильмами «Балканская звезда» об Эмире Кустурице (2011), «На краю земли» о детях послевоенного Косова (2013), «Васенин» (2015).

Стрелы анзура

У привычного всем лука есть братья, предназначение которых – быть украшением сада

Цветки у декоративного лука собраны в красивые шаровидные соцветия, которые приподнимаются над листьями на высоту до полутора метров и выше.

• По своей красоте декоративный лук ничуть не уступает садовым цветам

Цветет лук в конце весны – начале лета, когда других цветов еще почти нет. Гордые лиловые красавцы привлекают к себе пчел из окрестных садов. В солнечную ясную погоду над такой клумбой стоит настоящий звон. Пчелы, кажется, вот-вот подерутся за обладание живительным нектаром. Такие луки остаются декоративными даже осенью, после созревания семян. А их высохшие соцветия отлично подходят для различных поделок и сухих букетов.

Декоративный лук аллиум у меня, к примеру, отлично прижился на грядках с клубникой. Он не претендует на сравнение с благородными цветами, но по-своему притягателен. Каждый цветок лука – это маленький букетик, состоящий из нескольких десятков миниатюрных, очень трогательных цветочков-звездочек. Но наиболее грациозны горные луки, или луки анзуры.

Анзур – это целая группа луков, сходных по многим признакам: лук Суворова, гигантский, афлатунский, высочайший. Отличительная особенность этих видов – короткий период вегетации с длительным периодом покоя. Лук афлатунский на клумбе выглядит как Гулливер в стране лилипутов. Его листья даже не дожидаются схода снега: часто прямо из подтаявшего сугроба выглядывает сочная зелень. Листья широкие, мясистые, сочные, с ароматом и привкусом чеснока. Они содержат намного больше витамина С, чем привычный нам репчатый лук. Богаты листья и другими витаминами и минеральными солями. Чуть позже появятся высокие цветоносы. Листья в эту пору уже огрубели, в пищу не идут, да и начинают увядать, как только распускаются цветы.

Что касается луковицы анзура, то по вкусу ее можно сравнить с сырым редисом. Она – настоящая живая аптека. Свежий лук малосъедобен из-за наличия сапонинов и специфического запаха, но это можно исправить с помощью консервирования. Лук анзур используют при спазмах головного мозга, он способствует улучшению зрения. Сваренный в меду или печеный, решает проблемы болезней желудка, простудных заболеваний. Выжатым соком лечат ревматизм, втирают его в кожу головы, чтобы укрепить волосы. Существует мнение, что по своим лечебным свойствам лук анзур приближается к женьшеню.

Еще один любимец садоводов-цветоводов – шнитт-лук. В Сибири он популярен под названием резун или резанец. В северных областях европейской части страны его называют шнитт-луком, в южных – трибулькой или скородой. В Италии и Португалии он зовется английским луком, в других странах именуется зимним кустовым. Он не только декоративен, но вкусен и полезен. Да и есть его после обрезки можно на протяжении всего лета. Это источник ранней зелени: перо отрастает сразу, как только сойдет снег. Причем молодое перо очень вкусное, практически без горечи. Его можно выращивать даже зимой, этот лук отлично поддается выгонке в домашних условиях. Только стоит запасти сразу несколько горшочков с посадочным материалом, если хотите, чтобы зелень была всю зиму. Дома шнитт-лука хватает только на два урожая, после чего ему нужно дать покой до весны.

Шнитт-лук за его нежный вкус очень любят на Западе, и не случайно. В листьях – железо, цинк, бор, марганец, молибден, кальций, калий, сера, много аскорбиновой кислоты и каротина. Этот вид, как и другие растения семейства луковых, содержит фитонциды, поэтому его используют в профилактических и лечебных целях против инфекционных заболеваний. Он входит в состав различных блюд при заболеваниях желчного пузыря, почек и сердечно-сосудистой системы. А в декоративных целях цветущее растение способно украсить любой огород и садовый участок. Особенно привлекательно выглядит луковый бордюр с вьющимися над ним бабочками и шмелями, ведь шнитт-лук еще и отличный медонос.

Фото Ольги ПЯТУНИНОЙ

ВОПРОС – ОТВЕТ

Смените картошку

На вопросы читателей «МР» отвечают специалисты садового центра «Зелёный остров».

– Молодые листья земляники покрыты мелкими дырочками. Отчего это произошло?

– Листья повреждены малинно-земляничным долгоносиком. Важную роль в борьбе с этим вредителем играет высокая агротехника – тщательная обработка почвы, уничтожение сорной растительности, устранение загущенности посадок, именно она ухудшает условия для развития жуков. Против долгоносика эффективна высадка в гряды с земляникой лука или чеснока. Можно обработать землянику настоем стручкового красного перца или раствором марганцовокислого калия (пять граммов на 10 литров воды). При очень большой численности вредителя придется прибегнуть к химическим препаратам – опрыснуть землянику, например, актелликом. Опрыскивание химическими средствами проводят во время бутонизации, не позднее, чем за пять-шесть дней до начала цветения земляники.

– Полное удобрение – это одно конкретное удобрение или состоящее из нескольких?

– Для нормального развития растений в почве должно быть достаточно питательных веществ в доступной для них форме. В наибольших количествах растениям нужны азот, фосфор и калий. Исключение одного из них приводит к потерям урожая. Но внесение одних фосфорных и калийных удобрений неэффективно, а в некоторых случаях они могут даже угнетать растения. Полное удобрение оказывает наиболее благоприятное влияние на состояние почвы и растений. Полными могут быть как органические, так и минеральные удобрения. Пакеты с удобрениями должны иметь название, описание состава и действия, инструкцию по применению. Готовое полное минеральное удобрение экономит время и облегчает труд.

– Почему при хорошем уходе урожай картофеля падает?

– Причин может быть несколько. Скорее всего, в течение многих лет для посадки используется один и тот же «свой» посадочный материал, в котором накопилось много вирусной инфекции. Дело в том, что продолжительность «жизни» сортов невелика, в среднем семь-десять лет, затем урожайность резко снижается. Поэтому целесообразно периодически приобретать оздоровленный элитный материал в специализированных садовых центрах. При этом необходимо выращивать на участке не менее двух-трех различных по скороспелости сортов. Это будет гарантией хорошего урожая в различные по погодным условиям годы. Вторая причина – сильная зараженность вашего участка картофельной нематодой из-за несоблюдения севооборота. На этом участке в течение трех-четырех лет постарайтесь не сажать картофель.

– Необходимо ли прищипывать партенокарпические гибриды огурцов?

– Важнейшим условием выращивания самоопыляющихся огурцов считается регулирование густоты растений и их освещенности, этого можно достичь формированием с помощью направленной прищипки. У пчелоопыляемых сортов женские цветки образуются в основном на боковых плетях, поэтому главный стебель прищипывают под пятым-шестым листом. У партенокарпических основная масса женских цветков образуется на главном стебле, поэтому в пазухах первых четырех настоящих листьев делают ослепление – выщипывают побеги и цветки. Последующие пять-шесть боковых побегов оставляют длиной до 20 см, но верхушки прищипывают. Выше оставляют уже побеги длиной 30-40 см и тоже прищипывают верхушки.

Выпуск подготовила Ольга ПЯТУНИНА

САДОВЫЕ ИСТОРИИ

Ежели вы вежливы…

На садовых участках кипит удивительная жизнь!

Каждый день в течение лета рядом с человеком, занятым заботами о подрастающем урожае, происходит что-нибудь необыкновенное.

Истории умилительные, поучительные и, о чем нам не очень хочется задумываться, даже трагические. И каждый садовод – их участник.

Вот, например, вез автобус в начале мая в послеобеденную пору отработавших свое садоводов в город. Салон – битком, разговоры – кто и что посадил, вскопал, взборонил. Привычно… И вдруг остановился автобус там, где никогда не останавливался. Минута прошла, другая. Сидящие и стоящие в конце салона стали задавать вопросы. В ответ послышалось: «Ежик». А шофер тем временем открыл свою дверь, вышел, автобус обошел. Люди к окнам придвинулись, а перед автобусом иномарка остановилась.

Чуть поодаль переднего колеса свернулся еж – именно в этом месте и именно в это время решил он с луга, что по одну сторону дороги, перейти в сосновые посадки. Шофер ему дорогу уступил, только по-своему. Рукавиц у него нет, а ежик со страху иголки навострил, пришлось мужчине перекатывать черно-серый клубок с асфальта в сторону кювета концом ботинка. Покатит он ежика-колобка, а тот перевернется, кверху все четыре лапки выставит. И снова колобком…

Закончилась история. Ежик в кювете остался – в себя приходит. Встречная машина в сторону сада подалась, садоводы своим путем покатили. И тут на весь автобус из задних рядов кто-то громко сказал: «Молодец, мужик!» Это он водителю. Возглас этот подхватили несколько голосов, а кто-то даже «спасибо» прокричал.

Надежда ХЛАМОВА

Малыш-«свинобуль»

Каких только чудес на свете не бывает. Вот и наш бульдог учудил.

Я хоть и не садовод, но живу в своем доме и, как положено, животных держу и за огородом ухаживаю. У меня растет все: и яблоки-груши, и капуста с морковкой, и, конечно, огурчики-помидорчики. Но моя история о другом.

Как-то наша молодая свинья принесла сразу восемь поросят. В тот же день неопытная мамаша одному из них отдавила ножки. Бедняга жалобно пищал и пытался пробиться к соскам матери, но братья и сестры отталкивали его. Неожиданно хромоножку пожалела наша собака Лара. Лара, чистокровный бульдог, не только приласкала и пригрела малыша, но и выкормила его. У самой Лары щенков тогда не было, но поросенок прикладывался к ее соскам и чмокал. Этим, видимо, вызвал выделение молока.

Собака оказалась на редкость заботливой мачехой. И даже когда поросенок поправился и окреп, продолжала его опекать. Если поросята что-то между собой не поделили и затевали драку, Лара прыгала к ним через ограду загона, лаяла и устраивала разборку: «Кто тут моего сыночка обижает?» И поросята тут же забывали «о проблеме».

Татьяна МИЩЕНКО

Уважаемые садоводы и огородники, мы продолжаем конкурс «Садовые истории». Ждем ваши рассказы, присылайте также вопросы нашим консультантам. Победители получат призы. Не забывайте указывать контактные телефоны.

И сыр пойдёт в пломбир

Мороженое летом – идеальный десерт

Это лакомство переносит нас в мир детства, гарантированно повышает настроение и украшает любой праздник.

• Дети готовы лакомиться «гостинцем от Морозко» круглый год

Какого только мороженого сегодня не продают! Но даже самый вкусный холодный десерт не заменит домашнего, сделанного собственными руками.

Рецептов мороженого – множество. Приготовление этого лакомства дает простор творчеству. Существует множество вкусных яств, с которыми идеально сочетается мороженое: его едят с вареньем и джемом, шоколадом и вафлями, с коньяком, вермутами и вином, с фруктами и ягодами, с кофе, с яблочными штруделями и даже с сыром. Но можно пойти еще дальше. В кофейне токийского парка развлечений можно попробовать свежее мороженое со вкусом сырой конины. Шарики мороженого в Соединенном королевстве Великобритании могут иметь вкус ментолового горохового пюре или рыбы. В США команда экспериментаторов из компании по производству мороженого создала десерт, в котором в качестве основного ингредиента используется протеин медузы. В различных странах мира экспериментируют с рецептами замороженного блюда, его готовят даже с чесноком, с добавлением мяса змей, древесного угля, сосновых иголок и ладана. После всего этого уже не удивляешься, почему дети любят мороженое закусывать чипсами.

В общем, десерт этот универсальный, сочетается с чем угодно, но мы, пожалуй, не станем экспериментировать и добавлять в наше лакомство экстравагантные ингредиенты. Попробуем приготовить обычное классическое мороженое в домашних условиях.

Полчаса импровизации

Ингредиенты для двух порций: два яйца, пять-семь столовых ложек сахара, 250 миллилитров сливок жирностью 35 процентов, для наполнителя – какао или шоколадная крошка, измельченные ягоды, орехи, ваниль или ванильный сахар, кленовый сироп, изюм.

За несколько часов до готовки поместим в морозилку стеклянную посуду. Отделяем белки от желтков, в отдельной емкости взбиваем миксером белки, в другой – желтки с сахаром, добавляем ваниль. Отдельно взбиваем миксером сливки, в них сначала добавляем взбитые желтки и аккуратно перемешиваем, затем туда же вливаем взбитые белки, вновь перемешиваем. Затем можно добавить любой наполнитель на ваш вкус.

Полученную массу выкладываем в замороженную посуду, закрываем крышкой и оставляем в морозильной камере на шесть часов.

Банановое чудо

Ингредиенты для двух порций: два банана, 100 граммов натурального йогурта, одна-две столовые ложки сахара, молотый кардамон, одна столовая ложка рома, столовая ложка рубленых фисташек или других орехов.

Бананы нарезаем и замораживаем. Затем замороженные бананы, кардамон и йогурт смешиваем в блендере. Добавляем немного рома и рубленые орехи.

От Юлии Высоцкой

Ингредиенты: 15 штук хрустящего печенья, 150 граммов шоколада, 120 граммов сахара, пять яичных желтков, 50 граммов какао-порошка, 70 миллилитров сливок, 500 миллилитров молока, четверть чайной ложки ванильного экстракта.

В небольшую кастрюльку наливаем молоко, добавляем сливки и немного ванильного экстракта, ставим на плиту. Перед моментом закипания огонь убавляем до минимума.

Аккуратно отделяем белки от желтков, белки убираем в сторону, а в желтки добавляем сахар и какао-порошок. Хорошенько взбиваем до полного растворения сахарных кристалликов. Затем вливаем половник молочно-сливочной смеси и продолжаем взбивать еще некоторое время.

Вливаем желтково-сахарную массу в кастрюльку с молочно-сливочной смесью, постоянно помешивая венчиком. Непрерывно перемешиваем в течение пяти-семи минут. Полученную массу остужаем, переливаем в форму и замораживаем.

Плитку шоколада дробим на небольшие кусочки или измельчаем в блендере. При желании шоколад можно порезать небольшими кусочками. Добавляем в мороженое.

Печенье крошим и тоже добавляем в мороженое, перемешиваем до однородности.

Сливочное с ванилью

Можно приготовить и такое мороженое. Для него потребуются 400 миллилитров сливок жирностью 33 процента, 250-300 граммов сгущенного молока, ваниль.

Сливки взбиваем в миксере, добавляем сгущенное молоко и ванилин. Вновь взбиваем до получения устойчивой массы. Можно добавить любой наполнитель по вкусу. Массу разложить в формы и убрать на ночь в морозилку.

Взбитое с солью

Нужны пять желтков, 500 миллилитров жирных сливок, немного жидкой ванили, щепотка соли, ягоды и фрукты по вкусу.

Желтки растираем с сахаром. Горячие сливки вливаем тонкой струйкой в желтки, все время помешивая и нагревая смесь на огне. Добавляем ваниль и соль. Нагреваем до загустения, но не доводим до кипения. Снимаем с огня и протираем через сито, чтобы не было комочков. Закрываем массу пищевой пленкой, охлаждаем и ставим на два часа в холодильник. Затем взбиваем на низкой скорости миксером и отправляем на два часа в морозильную камеру.

Затем опять взбиваем мороженое и еще два часа остужаем в морозильнике. Во время последнего взбивания добавляем фрукты-ягоды.

Семифредо

Для гурманов – немного высокой кухни.

Ингредиенты на восемь порций: 300 миллилитров жирных сливок, четыре столовые ложки десертного вина, 100 граммов сахара, один лимон, три банана, шесть яичных желтков.

Огнеупорную емкость ставим на кастрюлю с кипящей водой. После этого помещаем в миску яичные желтки и сахар-песок. С помощью миксера взбиваем смесь в течение восьми-десяти минут, пока не образуется густая пенистая масса и пока смесь не увеличится в объеме вдвое. После этого снимаем массу с огня и даем ей полностью остыть. Далее добавляем в смесь заранее взбитые сливки. Затем взбиваем очищенные бананы с соком лимона в блендере и добавляем в крем остывшую смесь. После этого массу ставим в морозильник для застывания на всю ночь. Подавать семифредо необходимо прямо из морозильника.

Карамельный соблазн

Любое мороженое можно полить карамелью. Для ее приготовления берем один стакан сахара, столовую ложку воды и стакан жирных сливок. Высыпаем сахар в кастрюльку, добавляем ложку воды, ставим на огонь. Помешиваем, пока масса не приобретет коричневый цвет и консистенцию густой карамели. После этого нужно снять кастрюлю с огня и сразу же очень осторожно влить стакан сливок. Хорошенько перемешиваем до получения гладкой карамели. При желании можно добавить немного ванили. Поливаем мороженое остывшей карамелью.

Подать красиво

Совсем не банальный способ подачи мороженого – в апельсинах. Нужно срезать верхушку фрукта, аккуратно вынуть ложкой немного мякоти, затем уложить в полученную чашечку шарик мороженого. Сверху можно полить сиропом, шоколадной глазурью, карамелью или апельсиновым соком. Таким же способом можно наполнить яблоки, лимоны, персики и маленькие дыньки.

Надеемся, наши рецепты помогут вам провести чудесный вечер с любимыми людьми, подготовиться к приему детей или внуков, насладиться порцией приготовленного своими руками мороженого. А мы ждем от вас рецептов любимых блюд и приглашений на кухню, чтобы и блюда оригинальные попробовать, и с людьми интересными познакомиться.

Лидия ГРАНИШЕВСКАЯ
Фото Ильи МОСКОВЦА

Мороженое в цифрах

Об этом десерте можно прочитать много интересного.

К примеру, знаете ли вы, что:

❄ самый тяжелый торт-мороженое сделали в Канаде, весил он 10,13 тонны, на изготовление ушло девять тонн мороженого, 90 килограммов бисквита и 136 килограммов шоколадной крошки;

❄ самого большого снеговика из мороженого слепили в России;

❄ самый большой рожок в вафельном стаканчике из мороженого сделал английский повар Хестон Блюменталь, причем он замораживал массу целый месяц;

❄ в мире одну порцию мороженого в среднем покупают каждые три секунды,

❄ самые популярные сорта ледяного десерта – фисташковое, ванильное, шоколадное и клубничное;

❄ самые активные покупатели холодного лакомства – дети до 12 и взрослые после 45 лет;

❄ по статистике пять процентов из всего купленного мороженого скармливается домашним животным;

❄ порция самого дорогого мороженого стоит одну тысячу долларов: продается оно в США и украшено настоящим золотом, редкими ягодами и карамелью;

❄ самым калорийным мороженым является пломбир, в нем 12-15 процентов жирности;

❄ практически на сто процентов усваивается организмом мороженое из плодов, ягод, фруктового пюре и соков.

ПЯТНИЦА, 19 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (прямой эфир) (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Школа ремонта» (12+)
11.30 «Кто я?» (12+)
14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)
14.30 «Универ» (16+)
19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)
20.00 «Comedy Woman» (16+)
21.00 «Комеди Клаб» (16+)
22.00 «Comedy баттл. Последний сезон» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Не спать!» (16+)
02.00 «О Шмидте» (12+)
04.25 «Хор» (16+)
05.20 «Без следа-6» (16+)
06.15 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

05.00 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.15 «Контрольная закупка» (0+)
09.45 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор» (0+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Старшая дочь» (12+)
14.25 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Время покажет» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Жди меня» (12+)
18.00 «Новости»
18.45 «Человек и закон» (16+)
19.50 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время»
21.30 «Три аккорда» (16+)
23.35 «Вечерний Ургант» (16+)
00.30 Х/ф «Шесть дней, семь ночей» (16+)
02.25 Х/ф «Ноториус» (16+)
04.40 «Модный приговор» (0+)

8 КАНАЛ

06.00 «Настроение»
07.00 «ТВ-ИН». «УТРЕЧКО»
08.15 «Саша-Сашенька». Х/ф (16+)
09.40 «Страх высоты»
11.30 «События»
11.50 «От тюрьмы и от сумы...» Х/ф (16+)
13.40 «Мой герой» (12+)
14.30 «События»
14.50 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
15.15 «ТВ-ИН». «Завтра начинается сегодня» (12+)
15.35 «Чисто английское убийство» (12+)
17.30 «События»
18.20 «Право голоса» (16+)
19.30 «ТВ-ИН». «Время местное» (12+)
19.55 «ТВ-ИН». «Вояж» (12+)
20.05 «ТВ-ИН». «Православное слово» (6+)
20.20 «ТВ-ИН». «Магнитогорское ВРЕМЕЧКО»
20.50 «ТВ-ИН». «День» . (т/к «Ермак») (16+)
21.30 «ТВ-ИН». «Время местное». (12+)
22.00 «События»
22.30 «Похороните меня за плинтусом». Х/ф (16+)
00.50 «Светлана Крючкова. Я любовь узнаю по боли...» Д/ф (12+)
01.45 «Бессонная ночь». Х/ф (12+)
03.25 «Похищение «Савойи». Х/ф (12+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск». Утро (М)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.40 «Доброе утро, Россия!»
09.00 «Вести»
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.55 «Тайны следствия». Т/с (12+)
12.55 «Особый случай» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.50 «Вести. Дежурная часть»
15.00 «Последний янычар». Т/с (12+)
16.00 «Рассудят люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.10 Местное время. «Вести». Уральский меридиан» (Ч)
17.30 «Вести»
18.15 «Прямой эфир» (12+)
19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
21.00 «Офицерские жены» (12+)
22.55 «Алиби надежда, алиби любовь». Х/ф (12+)
00.55 «Подмосковные вечера». Х/ф (16+)
02.50 Торжественное открытие 37-го Московского международного кинофестиваля
04.10 «Горячая десятка» (12+)
05.15 «Комната смеха» (12+)

РОССИЯ 2

08.30 «Панорама дня. Live»
10.20 «Военная разведка» (16+)
12.15 «Эволюция» (16+) (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.05 «Правила охоты. Штурм» (16+)
17.35 «Танковый биатлон»
19.40 «Отдел С.С.С.Р.» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.35 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
01.30 «Военная разведка» (16+)
03.20 «EXперименты». Вертолеты
04.20 Смешанные единоборства. «Bellator». Прямая трансляция из США

ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 «Сейчас»
06.10 «Момент истины» (16+)
07.00 «Утро на «5» (6+)
09.30 «Место происшествия» (16+)
10.00 «Сейчас»
10.30 «Вдали от Родины» (12+)
12.00 «Сейчас»
12.30 «Ошибка резидента» (12+)
15.05 «Судьба резидента» (12+)
15.30 «Сейчас»
16.00 «Судьба резидента» (12+)
18.30 «Сейчас»
19.00 Т/с «След» (16+)
02.00 Т/с «Детективы» (16+)
05.50 М/ф «Лесные путешественники», «Мореплавание Солнышкина», «Зайчонок и муха», «Мой друг Зонтик», «Храбрый Олененок», «Волшебная птица», «Катерок» (0+)

31 КАНАЛ НТВ

06.00 «Кофе с молоком» (12+)
09.00 «Солнечно. Без осадков» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (12+)
12.00 «Суд присяжных» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)
14.30 «Все будет хорошо!» (16+)
15.30 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 Говорим и показываем (16+)
19.00 «Сегодня»
19.40 Т/с «Меч-2» (16+)
23.25 Х/ф «Мертвые души» (16+)
01.25 «Тайны любви» (16+)
02.25 «Дикий мир» (16+)
02.50 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
04.40 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.20 М/с «Каспер, который живет под крышей» (0+)
07.10 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.30 М/с «Миа и я» (6+)
08.00 М/с «Смешарики» (0+)
08.05 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
09.00 «Для дома и семьи» (16+)
09.30 Т/с «Маргоша» (16+)
10.30 Т/с «Два отца и два сына» (16+)
11.30 Т/с «Семейный бизнес» (16+)
12.30 Т/с «Воронины» (16+)
13.30 «Время сильных» (16+)
14.00 «Ералаш» (0+)
14.45 «Безумцы» (16+)
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 «Счастливая семья» (16+)
18.30 «Уральские пельмени» (16+)
19.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.00 «Большая разница» (12+)
23.00 «Большой вопрос» (16+)
00.00 Х/ф «Звонок-2» (16+)
02.00 Х/ф «Огонь, вода и... медные трубы» (0+)
03.40 «Животный смех» (12+)
05.40 «Музыка на СТС» (16+)

61 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 «День» (УрФО) (16+)
06.30 «Время новостей»
06.55 Д/ф «Крылья для флота» (12+)
07.25 Х/ф «Горячий снег» (6+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
09.40 Т/с «Отрыв» (16+)
14.05 Х/ф «Шхера-18» (16+)
16.00 Х/ф «Очкарик» (16+)
18.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»)
18.30 «Время новостей»
19.00 «Дети будут!» (16+)
19.05 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
19.25 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор
19.40 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
21.00 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
21.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор
21.30 «Время новостей»
21.55 Т/с «Секретный фарватер» (0+)
03.45 Х/ф «Громозека» (16+)

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.20 Х/ф «Песнь о счастье» (12+)
12.00 Д/ф «Неаполь – город контрастов» (12+)
12.15 Д/ф «Александр Твардовский» (12+)
13.10 Д/с «Нефронтовые заметки» (12+)
13.35 Х/ф «Мальва» (12+)
15.00 «Новости культуры»
15.10 «Новая антология. Российские писатели» (12+)
15.40 «Живое слово» (0+)
16.20 «Большой конкурс» (0+)
17.20 «Наталья Селезнева. Эпизоды» (12+)
18.05 «Прюм, или Благословение для всех королей» (12+)
18.30 Д/с «Запечатленное время» (12+)
19.00 «Новости культуры»
19.15 «Искатели». «Ларец императрицы» (12+)
20.05 «Линия жизни. Денис Мацуев» (12+)
21.00 «Большой конкурс» (0+)
22.05 «Женщина эпохи танго. Вероника Полонская – последняя любовь Маяковского» (12+)
22.50 «Новости культуры»
23.05 «Худсовет» (12+)
23.10 Х/ф «Дерсу Узала» (0+)
01.30 М/ф для взрослых (16+)
01.55 «Искатели». «Ларец императрицы» (12+)
02.40 Д/ф «Неаполь – город контрастов» (12+)

СУББОТА, 20 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Comedy Club. Exclusive» (16+)
07.35 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)
09.00 «Зайцев+1» (16+)
10.00 «Дом-2. Lite» (16+)
11.00 «Школа ремонта» (12+)
12.00 «СашаТаня» (16+)
12.30 «Такое кино!» (16+)
13.00 «Комеди Клаб» (16+)
19.00 «Комеди клаб. Лучшее» (16+)
20.00 «Шерлок Холмс» (12+)
22.25 «Комеди клаб. Лучшее» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.30 «Такое кино!» (16+)
01.00 «Смертельная битва-2. Истребление» (16+)
02.55 «Хор» (16+)
03.45 «Без следа-6» (16+)
05.30 «Женская лига» (16+)
06.00 М/с «Кунг-фу Панда. Удивительные легенды» (12+)

1 КАНАЛ (6)

05.45 Х/ф «Инспектор уголовного розыска» (0+)
06.00 «Новости»
06.10 Х/ф «Инспектор уголовного розыска» (0+)
07.40 «Играй, гармонь любимая!» (0+)
08.25 «Смешарики. Новые приключения» (0+)
08.40 «Умницы и умники». Финал (12+)
09.45 «Слово пастыря»
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 К юбилею Юрия Соломина. «Не люблю фанфары» (12+)
12.00 «Новости»
12.15 «Идеальный ремонт» (12+)
13.10 Т/с «Московская сага» (12+)
17.00 «Кто хочет стать миллионером?» (16+)
18.00 «Новости»
18.15 «Угадай мелодию» (0+)
19.00 «ДОстояние РЕспублики. Анна Герман» (12+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
22.50 «Танцуй!» (0+)
01.35 Х/ф «Перо маркиза де Сада» (18+)
03.55 Х/ф «Макс Дьюган возвращается» (12+)

8 КАНАЛ

05.20 «Марш-бросок» (12+)
05.45 «Семь дней до свадьбы». Х/ф (16+)
07.35 «Двенадцатая ночь». Х/ф
09.20 «Православная энциклопедия» (6+)
09.50 «Садко» (0+)
11.20 «Петровка, 38» (16+)
11.30 «События»
11.45 «В добрый час!» Х/ф (0+)
13.40 «Ночное происшествие» (0+)
14.30 «События»
14.45 «Ночное происшествие». Продолжение (0+)
15.40 «ТВ-ИН». «ТВ-Глянец» (12+)
16.05 «ТВ-ИН». «Стратегия Магнитки « (12+)
16.20 «ТВ-ИН» «События недели» (12+)
17.25 «Не покидай меня». Х/ф (12+)
21.00 «Постскриптум» (12+)
22.10 «Право голоса» (16+)
00.55 «Восьмой элемент» (16+)
01.25 «От тюрьмы и от сумы...» Х/ф (16+)
03.20 «Мэрилин Монро и ее последняя любовь». Д/ф (12+)
04.20 «Саша-Сашенька». Х/ф (16+)

РОССИЯ 1

05.50 «Вылет задерживается». Х/ф (0+)
07.30 «Сельское утро» (12+)
08.00 «Вести»
08.20 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.30 «Укротители звука» (12+)
09.25 «Субботник» (12+)
10.05 «Спорт ММК» (М)
10.10 «НЕмалый бизнес» (М)
10.25 «Точка зрения ЛДПР» (М)
10.35 «Янтуяк» (М)
11.00 «Вести»
11.20 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
11.30 «Кулинарная звезда»
12.35 «Мечты из пластилина». Х/ф (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.40 «Мечты из пластилина». Х/ф (12+)
15.10 «Субботний вечер»
17.05 «Улица Веселая» (12+)
18.00 «Путь к сердцу мужчины». Х/ф (12+)
20.00 «Вести в субботу»
20.45 «Братские узы». Х/ф (12+)
00.40 «Срочно ищу мужа». Х/ф (12+)
02.40 «Леди на день». Х/ф (12+)
05.05 «Комната смеха» (12+)

РОССИЯ 2

08.15 «Панорама дня. Live»
10.40 «В мире животных»
11.10 «Диалоги о рыбалке»
12.40 «Большой спорт»
13.00 «Отдел С.С.С.Р.» (16+)
16.30 «Большой спорт»
16.55 «Формула-1». Гран-при Австрии. Квалификация. Прямая трансляция
18.05 Легкая атлетика. Командный чемпионат Европы. Прямая трансляция из Чебоксар
21.20 «Земляк» (16+)
00.20 «Большой спорт»
00.40 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
02.20 «Монтана» (16+)
04.05 «Основной элемент». Нефтегород
04.35 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
06.15 Смешанные единоборства. «Грозная битва» (16+)

ПЯТЫЙ КАНАЛ

07.50 Мелодрама «Алые паруса» (12+)
09.35 «День ангела» (6+)
10.00 «Сейчас»
10.10 Т/с «След» (16+)
18.30 «Сейчас»
18.40 «Ва-банк» (16+)
20.25 «Ва-банк-2» (16+)
22.00 «Алые паруса». Прямая трансляция» (0+)
01.00 «Алые паруса» (12+)
02.40 «Ошибка резидента» (12+)
05.15 «Судьба резидента» (12+)

31 КАНАЛ НТВ

05.40 Т/с «Пляж» (16+)
07.25 «Смотр» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 «Медицинские тайны» (16+)
08.55 «Их нравы» (12+)
09.25 «Готовим с Алексеем Зиминым» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 «Главная дорога» (16+)
11.00 «Поедем, поедим!» (12+)
11.50 «Квартирный вопрос» (12+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Я худею» (16+)
14.20 «Своя игра» (12+)
15.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 «Следствие вели...» (16+)
19.00 «Центральное телевидение» (16+)
20.00 «Новые русские сенсации» (16+)
22.00 «Ты не поверишь!» (16+)
23.00 Х/ф «Восьмерка» (16+)
00.40 Т/с «Пляж» (16+)
02.35 «Дикий мир» (16+)
03.15 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
05.05 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.40 М/с «Барашек Шон»
07.35 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.55 М/с «Смешарики» (0+)
08.30 «Счастливая семья» (16+)
09.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
09.10 Х/ф «Огонь, вода и... медные трубы» (0+)
10.50 Х/ф «Приключения Электроника» (0+)
15.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
16.00 «Проспект» (16+)
16.30 «Ералаш» (0+)
16.55 М/ф «Рождественские истории веселого Мадагаскара» (6+)
17.20 «Миссия Дарвина» (12+)
19.00 «Взвешенные люди» (16+)
20.30 «Гостья» (12+)
22.45 «Ночь страха» (16+)
00.45 Х/ф «Приключения Электроника» (0+)
04.55 «Животный смех» (12+)
05.45 «Музыка на СТС» (16+)

61 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 Мультфильмы (0+)
06.30 Х/ф «Бал сказок» (0+)
07.40 Х/ф «Медовый месяц» (0+)
09.00 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор от 19.06.2015 г.
09.50 «Папа сможет?» (6+)
10.35 «Легенды цирка» (6+)
11.00 Т/с «Офицеры» (16+)
13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
15.15 Х/ф «Чужая родня» (0+)
17.25 Х/ф «Молодая жена» (12+)
19.40 Х/ф «Сказание о земле Сибирской» (0+)
21.40 Х/ф «Мафия бессмертна» (12+)
23.40 Х/ф «Нежный полицейский» (12+)
01.45 Х/ф «Украли бедро Юпитера» (0+)
03.45 Х/ф «Кадкина всякий знает» (0+)
05.15 Д/с «Невидимый фронт» (12+)

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроньюс»
10.00 Х/ф «Ваня» (12+)
11.40 Спектакль «Горе от ума» (12+)
14.15 Д/ф «Юрий Соломин. Больше, чем артист» (12+)
15.10 «Большой конкурс» (0+)
16.10 Д/ф «Говорящие с белухами» (12+)
17.20 «Романтика романса». Нани Брегвадзе (12+)
18.15 «В. Коренев. Линия жизни» (12+)
19.10 Х/ф «Вертикаль» (6+)
20.25 Д/ф «Станислав Говорухин. Монологи кинорежиссера» (12+)
21.20 Спектакль «Рассказы Шукшина» (12+)
23.50 «Кинескоп» (12+)
00.30 Х/ф «Мальва» (12+)
01.55 Д/ф «Литературный музей: воспоминание о будущем» (12+)
02.40 Д/ф «Укхаламба – Драконовы горы. Там, где живут заклинатели дождей» (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 21 ИЮНЯ

4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «ТНТ. Mix» (16+)
07.35 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+)
09.00 «Зайцев+1» (16+)
10.00 «Дом-2. Lite» (16+)
11.00 «Сделано со вкусом» (16+)
12.00 «Перезагрузка» (16+)
13.00 «Шерлок Холмс» (12+)
17.00 «Comedy Woman» (16+)
20.00 «Комеди Клаб» (16+)
21.00 «Однажды в России» (16+)
22.00 «Stand up» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Маленькая смерть» (18+)
03.00 «Хор» (16+)
03.50 «Без следа-6» (16+)
05.35 «Женская лига» (16+)
06.00 М/с «Кунг-фу Панда. Удивительные легенды» (12+)

1 КАНАЛ (6)

06.00 «Новости»
06.10 Х/ф «Дорогой мой человек» (0+)
08.10 «Армейский магазин» (16+)
08.45 «Смешарики. ПИН-код» (0+)
08.55 «Здоровье» (16+)
10.00 «Новости»
10.15 «Парк». Новое летнее телевидение
12.00 «Новости»
12.15 «Фазенда»
12.50 Т/с «Московская сага» (12+)
16.50 «Призвание». Премия лучшим врачам России (12+)
18.50 «Точь-в-точь». Лучшее (16+)
21.00 «Время»
22.30 «Что? Где? Когда?» Летняя серия игр (12+)
23.40 «Мистер и миссис СМИ» (16+)
00.15 Х/ф «К чуду» (12+)
02.20 Х/ф «Тайная жизнь пчел» (16+)
04.20 «Контрольная закупка» (0+)

8 КАНАЛ

05.50 «Страх высоты» (0+)
07.35 «Фактор жизни» (12+)
08.05 «Жандарм из Сен-Тропе» (6+)
10.05 «Барышня и кулинар» (12+)
10.35 «Светлана Крючкова. Я любовь узнаю по боли...» Д/ф (12+)
11.30 «События»
11.40 «Вий». Х/ф (12+)
13.05 «Влюблен по собственному желанию». Х/ф (0+)
14.50 «ТВ-ИН». Танцуют «Дети Магнитки»
16.15 «ТВ-ИН». «События недели» (12+)
17.15 «Иллюзия охоты». Х/ф (12+)
21.00 «В центре событий» (16+)
22.10 «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
00.00 «События»
00.15 «Расследование Мердока» (12+)
02.05 «Ночное происшествие»
03.55 «В добрый час!» Х/ф (0+)

РОССИЯ 1

06.20 «Золотая мина». Х/ф (0+)
09.10 «Смехопанорама» (16+)
09.40 «Утренняя почта» (12+)
10.20 Местное время. «Вести» - Южный Урал». События недели (Ч)
11.00 «Вести»
11.10 «Россия. Гений места» (12+)
12.10 «Смеяться разрешается» (12+)
14.00 «Вести»
14.20 «Живой звук» (0+)
16.10 «Испытание верностью». Х/ф (12+)
20.00 «Вести недели»
22.00 «Воскресный вечер» (12+)
00.35 «Доставить любой ценой». Х/ф (12+)
04.15 «Комната смеха» (12+)

РОССИЯ 2

08.30 «Панорама дня. Live»
10.25 «Моя рыбалка»
11.10 «Язь против еды»
11.40 «Рейтинг Баженова» (16+)
12.40 «Большой спорт»
13.00 «Отдел С.С.С.Р.» (16+)
16.30 «Большой спорт»
16.45 «Формула-1». Гран-при Австрии. Прямая трансляция
19.05 Легкая атлетика. Командный чемпионат Европы. Прямая трансляция из Чебоксар
21.20 «Земляк» (16+)
00.20 «Большой спорт»
00.40 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
02.20 «Орел Девятого легиона» (16+)
04.20 Первые Европейские игры. Трансляция из Азербайджана
06.45 «Пыльная работа» (16+)

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

08.00 М/ф «Дудочка и кувшинчик», «Первый урок», «Это что за птица?», «Тайна далекого острова», «Шапка-невидимка», «Каникулы Бонифация», «Пес в сапогах» (0+)
10.00 «Сейчас»
10.10 «Истории из будущего» (12+)
11.00 Х/ф «Сицилианская защита» (12+)
12.45 Х/ф «Собачье сердце» (16+)
15.30 «Особенности национальной охоты в зимний период» (16+)
17.00 «Место происшествия. О главном» (16+)
18.00 «Главное»
19.30 Т/с «Три дня лейтенанта Кравцова» (12+)
23.15 «Приказано уничтожить» (16+)
02.50 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.05 Т/с «Пляж» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.15 «Русское лото плюс» (16+)
08.50 «Их нравы» (12+)
09.25 «Едим дома!» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 «Первая передача» (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
11.50 «Дачный ответ» (12+)
13.00 «Сегодня»
13.20 «Тайны любви» (16+)
14.20 «Своя игра» (12+)
15.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (12+)
18.00 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
19.00 «Сегодня». Итоговая программа
20.00 «Список Норкина» (16+)
21.05 Х/ф «Идеальное убийство» (16+)
23.00 Х/ф «Терминатор» (16+)
01.00 Т/с «Пляж» (16+)
02.55 «Дикий мир» (16+)
03.05 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
05.00 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Смешарики» (0+)
06.40 М/с «Барашек Шон» (0+)
07.35 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)
07.55 М/с «Смешарики» (0+)
08.30 «Для дома и семьи» (16+)
09.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
09.10 М/с «Драконы. Защитники Олуха» (6+)
09.35 «МастерШеф» (16+)
11.00 «Успеть за 24 часа» (16+)
12.00 М/ф «Рождественские истории веселого Мадагаскара» (6+)
12.25 М/ф «Смешарики. Начало» (0+)
14.00 «Взвешенные люди» (16+)
15.30 «Ералаш» (0+)
16.00 «Счастливая семья» (16+)
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
17.30 «Гостья» (12+)
19.45 «Мушкетеры в 3D» (12+)
21.45 «Король Артур» (12+)
00.05 «Большой вопрос». Третий сезон (16+)
01.05 «МастерШеф» (16+)
02.35 «6 кадров» (16+)
03.25 «Животный смех» (12+)
05.45 «Музыка на СТС» (16+)

91 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРЯ»

06.00 Мультфильмы (0+)
06.30 Х/ф «Спящая красавица» (0+)
08.20 «Новости Агаповского района», повтор от 18.06.2015 г.
08.30 «Жизнь, полная радости» (16+)
09.00 «Служу России»
09.55 «Военная приемка» (6+)
10.45 «Научный детектив» (12+)
11.00 Т/с «Офицеры» (16+)
13.00, 23.00 «Новости дня»
15.15 Х/ф «Найти и обезвредить» (12+)
17.10 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
18.00 «Новости. Главное»
22.45 Т/с «Телохранитель-2». Фильм 2-й «Эх, Семеновна!» (16+)
02.25 Х/ф «22 июня, ровно в 4 часа...» (16+)
04.25 Х/ф «Мой добрый папа» (12+)

РОССИЯ К

06.30 Канал «Евроньюс»
10.00 «Обыкновенный концерт» (0+)
10.35 Х/ф «Вертикаль» (6+)
11.50 «Легенды мирового кино. Дуглас Фэрбенкс» (12+)
12.20 Д/ф «Говорящие с белухами» (12+)
13.30 Д/ф «Литературный музей: воспоминание о будущем» (12+)
14.15 «Пешком...». Москва архитектора Жолтовского» (12+)
14.45 «Звезды мировой оперной сцены. Чечилия Бартоли» (12+)
15.50 Х/ф «В четверг и больше никогда» (12+)
17.15 «Острова. Любовь Добржанская» (12+)
18.00 Итоговая программа «Контекст» (12+)
18.40 «Искатели». «Мистификации супрематического короля» (12+)
19.30 Х/ф «Женитьба» (12+)
21.05 «В гостях у Эльдара Рязанова» (12+)
22.05 Д/ф «Элегия жизни. Ростропович. Вишневская» (12+)
23.45 Х/ф «В четверг и больше никогда» (12+)
01.15 «Больше, чем любовь. Олег и Лиза Даль» (12+)
01.55 «Искатели». «Мистификации супрематического короля» (12+)
02.40 Д/ф «Эс-Сувейра. Где пески встречаются с морем» (12+)
1.55 «Тамплиеры в Советской России» (12+)
2.40 Д/ф «Дрезден и Эльба. Саксонский канал» (12+)

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

УСЛУГИ

Дипломы, аттестаты. Т. 8-904-988-79-61.

- «ГАЗели», грузчики. Т. 46-03-82;
- сантехработы. Т. 8-909-094-89-40;
- уроки чтения. Т. 8-932-300-50-38;
- крыши, ворота, заборы. Пенсионерам скидки, рассрочка. Т. 45-21-03;
- срубы, садовые домики, пристройки. Т. 45-21-03;
- заборы, ворота (рассрочка). Т. 43-42-01;
- выкуп авто любых марок. Дорого. Т. 8-951-249-25-55;
- банкротство физ. лиц. Т. 45-25-43;
- благоустройство мест захоронений. Выкладка плитки. Памятники. Т. 8-908-588-89-01;
- сантехработы: замена кранов, смесителей, труб, вентилей. Замена унитазов, ванн, душевых кабин. Подключение стиральных машин и водогреек. Т.: 8-919-301-09-29, 45-55-25;
- «ГАЗель». Грузчики. Т. 8-912-405-05-38;
- балконы металлические, пластиковые. Евровагонка. Т. 58-29-03;
- ремонт компьютеров. Т. 8-919-403-19-36;
- уничтожение клещей, клопов. Т. 8-906-872-04-41;
- кухни, шкафы-купе на заказ. Т. 45-81-58;
- «ГаЗель». Т. 8-906-854-00-74;
- ремонт холодильников. Т. 8-951-251-56-50;
- ремонт стиральных машин. Т. 8-951-251-56-50;
- балконы «под ключ». Балконная мебель. Т. 8-922-630-01-58;
- теплицы на гаражи с поддонами. Т. 8-922-630-01-58;
- ремонт, изготовление мебели. Т. 8-922-630-01-58.

- автовыкуп. Кузовной ремонт авто. Т. 8-951-817-13-99.

КУПЛЮ

- ЖК, LED, ноутбук. Т. 8-909-094-34-11;
- скрап стальной, чугунный, любые объемы. Расчет по факту. Т. 8(351) 223-35-20, эл. почта Les74-01@mail.ru;
- холодильник, ванну, машинку, металлолом. Т. 47-31-00;
- статуэтки из фарфора, глины, алюминия и т. п. – несовременные, вазы фарфоровые или эмаль. Т. 8-908-053-38-43;
- абажур к настольной лампе, либо большой плафон, либо старинную лампу целиком. Т. 8-908-053-38-43;
- янтарные бусы и броши, столовое серебро времен СССР, портсигар, подстаканники, шкатулки. Т. 8-908-053-38-43.

ПРОДАМ

- холодильник «Полюс» однокамерный, швейную машинку, стиральную машинку, перину, стекло оконное.Т. 43-03-26;
- оконные деревянные застекленные рамы с подоконниками – 4 шт, 3 л. банки по 15 руб. Т. 8-963-097-95-55;
- недорого новую оборудованную клетку с джунгарским симпатичным хомячком. Т.: 34-45-05, 8-912-326-73-34;
- телевизор LG 54 см – 1500 р., швейную машинку «Подольск» ручную – 1500 руб., пылесос «Сатурн» – 800 руб., велосипед «Урал» – 4000 руб., стиральную машинку «Малютка» – 1500 руб. Т. 8-908-589-76-65.

ПРОДАМ НЕДВИЖИМОСТЬ

- сад в «Метизнике-2». Т. 8-922-232-39-80;
- сад в «Строителе-6» (дом недостроенный). Т. 8-961-576-62-03;
- гараж. Т. 8-906-854-39-98.

ТРЕБУЮТСЯ

- приемщик заявок. Т. 8-906-851-48-33;
- диспетчер. Т. 8-951-482-53-68;
- продавец-консультант. Т. 8-908-709-15-26;
- сотрудник в офис. Т. 8-912-472-80-97;
- охранник-вахтер, 15 т. р. Т. 8-982-310-78-44;
- слесари с большим опытом по ремонту металлообрабатывающих станков (можно пенсионеры). Обращаться до 10.00. по адресу: ул. Матросова, 1/1, НПО «БелМаг». www.belmag.ru. Т. 58-07-07. доб. 0601;
- распространитель билетов. Т. 8-912-407-70-77.

СДАМ

- посуточно. Т. 8-968-119-14-76;
- часы. Т. 8-904-970-24-07.

СНИМУ

- квартиру. Т. 28-09-99.

СЧИТАТЬ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ

- диплом, выданный Магнитогорским медицинским училищем имени П. Ф. Надеждина СБ №2074455 на имя Савина Ивана Николаевича.

СТРОИТЕЛЬСТВО НОВЫХ БАЛКОНОВ.
Рассрочка, лицензия.
Т.: 45-15-52, 43-95-52.

магнитогорский ЦЕНТР СЛУХА
СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ
• ПОДБОР • ПРОДАЖА • НАСТРОЙКА • РЕМОНТ
+СРОЧНЫЙ РЕМОНТ НА НОВЕЙШЕМ ОБОРУДОВАНИИ
БОЛЬШОЙ ВЫБОР от ведущих производителей
КОНСУЛЬТАЦИЯ И ПОДБОР – БЕСПЛАТНО!
выезд на дом
Новое поступление, обвал цен!
т.: 8-912-400-02-44, 8-912-301-30-10
ул. Б. Ручьева, 16, т. 30-54-74
Возможна оплата по банковским картам
Имеются противопоказания. Необходимо ознакомиться с инструкцией по применению и проконсультироваться с врачом

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР "ПРЕМИУМ"
Для ДЕТЕЙ и ВЗРОСЛЫХ
- Прием ведут врачи высшей категории, канд. мед. наук:
терапевт, кардиолог, невролог каждый день,
педиатр, эндокринолог и др.
- ЭКГ, СМАД, Холтер, УЗИ, ФГС желудка, процедурный кабинет.
Тест на инфекцию желудка. Все виды анализов .
Работаем по полисам ДМС.
Пенсионерам, инвалидам, детям - скидка 10% на большинство мед. услуг.
Принимаем по полисам ДМС. Цены в 2015 не повышены!
Необходима предварительная запись!
ул. Ленинградская, 8, тел.: 45-27-85, 22-27-85
возможны противопоказания, проконсультируйтесь со специалистом

Аукцион по продаже имущества ООО «МагСтрой» (ОГРН 1077444000171, ИНН 7444051810), проводившийся 17.06.2015 г., признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие.

ОАО «Российские железные дороги» проводит аукцион №3917/ОА-Ю-УР/15 по передаче в субаренду части земельного участка, общей площадью 4900 кв. м., расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, ст. Магнитогорск-пассажирский, 14 км ПК 6.

Аукцион будет проходить 26 июня в 15.00.

Документация для проведения аукциона размещена на сайтах: http://www.property.rzd.ru (раздел «Торги»), http://www.rzd.ru (раздел «Тендеры») и http://www.yuzd.rzd.ru (раздел «Региональные тендеры»).

Дополнительную информацию об объекте можно получить по телефону (351) 268-62-64.

ПАМЯТЬ ЖИВА

11 июня – 15 лет, как перестало биться сердце дорогого, светлого, добрейшей души сыночка – **Игоречка КОХЕЛЬНИКОВА.**

Ни на минуту не утихает боль утраты.

Светлая память о тебе, деточка.

Мама, брат Вадим и вся семья Кохельниковых, близкие, родные

ПАМЯТЬ ЖИВА

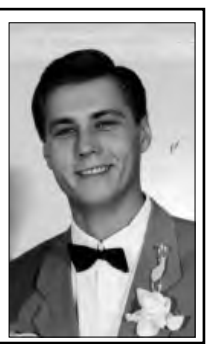
15 июня – три года, как ушел из жизни **Алексей Вячеславович ЯНЧЕВСКИЙ.**

Три года, как будто три столетия.

Молитвы, слезы, как нам дальше жить?

Но вечность впереди,
Когда мы будем вместе
И нас никто не сможет разлучить.

С любовью и болью мама, сын, тетя



Кто стучится в дверь ко мне

• Реклама

ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК

Чтобы обезопасить себя от мошенников, нужно знать несколько простых правил.

В последнее время в г. Магнитогорске под предлогом проверки исправности газового оборудования в квартиры горожан, особенно пенсионеров, проникают мошенники, которые представляются работниками газовой службы и совершают кражи имущества у жильцов. Чтобы обезопасить себя от мошенников, нужно знать несколько простых правил.

Удостоверение, форма, логотип

Компания «Газпром газораспределение Челябинск» напоминает, что сотрудники газовой службы всегда одеты в специализированную форму (комбинезон, куртку сине-оранжевого цвета) с логотипом компании и имеют при себе служебное удостоверение, на одной стороне которого размещены наименование и логотип компании на синем фоне, на другой – фамилия, имя, отчество и должность работника, его фотография и печать организации.

Дефектные ведомости

Работники филиала не занимаются продажей газового оборудования и запчастей. На приобретение необходимых запчастей сотрудники филиала оформляют дефектные ведомости с указанием названия запчасти для приобретения ее жителем в специализированных магазинах.

Квитанции строгой отчётности

При приеме денег за выполнение определенного вида услуг – технического обслуживания газового оборудования, ремонтных и других работ в двух экземплярах оформляется квитанция строгой отчетности, имеющая уникальный номер, в которой указывается дата оказания услуги, сумма в соответствии с пунктом прейскуранта, ставятся фамилия и подпись слесаря, оказавшего услугу.

Время оговаривается заранее

О выполнении работ по техническому обслуживанию в конкретном доме заранее вывешивают объявление с указанием даты и телефонов службы внутридомового газового оборудования филиала (тел. 41-83-02, 41-83-03), по которым можно уточнить, направлен ли работник для выполнения работ по данному адресу. Работы по техническому обслуживанию выполняются в соответствии с графиками, согласованными с управляющими компаниями. Работы по заявкам на ремонт либо перестановку оборудования осуществляются в сроки (дата, время), согласованные с жителем, подавшим заявку.

В интересах вашей безопасности

В настоящее время перед выполнением работ слесарь проводит разъяснительную работу о необходимости заключения договоров на техническое обслуживание внутриквартирного газового оборудования (ВКГО), оформляет договор в двух экземплярах, один из которых остается у жителя. Наличие договора – обязательное условие для поставки газа потребителю. Регулярная проверка исправности газовых приборов и своевременный ремонт, проводимый работниками специализированной компании, обеспечат безопасность потребителей.

Пресс-служба ОАО «Газпром газораспределение Челябинск»

Плюсы и минусы «совместной» жизни

• Реклама

Жизнь в многоквартирном доме несет определенные плюсы. Нам не нужно заботиться об отоплении, горячей воде, вывозе мусора и т. д. – обо всем этом уже побеспокоились службы ЖКХ. Мы привыкаем к такому порядку вещей очень быстро, совершенно забывая о том, что совместное проживание в одном доме с большим количеством людей помимо городского комфорта таит в себе и множество рисков. Пожары, прорывы труб, забытый кран в ванной – это лишь малая доля опасностей, которые могут угрожать не только общедомовому имуществу, но и лично вашей квартире. Вы уверены, что с вами это не произойдет? Давайте рассмотрим реальные случаи из жизни.

Мы немного поиграли

В современном мире люди практически перестали общаться с соседями. Мы не знаем, как их зовут, а тем более не знаем, чем они живут. А ведь случиться может всякое.

Свежий пример – пожар в Миассе. В начале июня два брата трех и пяти лет, оставшись дома одни без присмотра родителей, нашли зажигалку и устроили пожар в квартире. В результате пожара дети в тяжелом состоянии с отравлением продуктами горения попали в больницу. Да и имуществу ущерб нанесен немалый. За несколько дней до инцидента в Миассе был зафиксирован аналогичный случай: тогда дети подожгли матрац, пока их отец находился в ванной. Пожар удалось ликвидировать без вмешательства пожарных.

В начале апреля из-за взрыва бытового газа в одной из квартир обрушилась крыша жилого многоквартирного двухэтажного дома в поселке Зауральский. К несчастью, не обошлось без жертв: погибли два человека, 76-летний мужчина был доставлен в местную городскую больницу.

В результате взрыва произошло обрушение перекрытия, стен второго этажа и чердачного помещения в многоквартирном жилом доме. 9 человек были эвакуированы.

Вы можете поручиться, что в вашем доме такое не может произойти?

Что нам стоит перестроить

Стремление переделать собственную квартиру «под себя», чтобы было максимально удобно и комфортно, свойственно любому человеку. В последние годы практически во всех регионах России сложилась удручающая ситуация с перепланировкой и переустройством квартир в типовых домах. Пожинать плоды такой «самодеятельности» приходится соседям.

Неприятная ситуация произошла с Юрием, жителем одного из пятиэтажных домов г. Челябинска. Соседи с пятого этажа залили горячей водой две квартиры, расположенные под ними, в одной из которых и проживает наш пострадавший. Потоп произошел в результате незаконной перепланировки, которую произвели жильцы верхнего этажа. В квартире кухня была перенесена на место спальни, все трубы и коммуникации были проложены под полом. Нарушения при эксплуатации инженерных сетей и привели к прорыву трубы.

Соседей, которые устроили потоп, обязали узаконить перепланировку. Для этого нужно согласие тех, кто живет этажами ниже. Юрий, проживающий в квартире на четвертом этаже, и жильцы третьего этажа согласие не подписали, т. к. их имуществу был нанесен серьезный ущерб. Юрий совместно с жильцами третьего этажа подал иск в суд на собственника горе-квартиры. Как вы думаете, сколько будут длиться судебные тяжбы и кто в итоге победит?

Страховка от неприятностей

Разнообразные неприятности обрушиваются на нас, как обычно, без особого предупреждения. Пожары обычно возникают спонтанно, воры не предупреждают, что собираются вас грабить, а обычная стирка может перерасти в целое наводнение. В таких случаях может выручить страхование квартиры и имущества. Страховой полис – это гарантия того, что вы сможете отремонтировать поврежденное жилье и приобрести новое имущество взамен пострадавшего за счет страховой компании. То есть ваше благополучие будет в сохранности. Для того, чтобы заключить договор, достаточно обратиться в офис или к страховому агенту, потратив на это 15 минут. Как правило, годовой полис для обычной городской квартиры стоит примерно столько же, сколько вы ежемесячно платите за коммунальные услуги. Да и это можно оплатить в рассрочку. Специалисты компании подберут программу в зависимости от параметров страхуемого имущества и пожеланий клиента. Кстати, не забудьте, до 30 июня во всех офисах Росгосстрах действуют специальные условия на страхование имущества для тех, кто заключает договор страхования впервые.

Дарья ШИШКОВА

ПЕРЕД ФАКТОМ

Облегчат жизнь

Соцпомощь участникам войны будет бесплатной.

На заседании комитета Законодательного собрания по социальной и молодежной политике, культуре и спорту депутаты одобрили поправки в региональный закон «Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области». Это предложение выдвинуто правительством региона. Исходя из поправок инвалиды и участники Великой Отечественной войны включены в перечень категорий граждан, имеющих право на социальное обслуживание на дому бесплатно.

Награда ищет героев

Завершается вручение юбилейных медалей.

Более четырех с половиной тысяч ветеранов Магнитогорска были включены в список на награждение юбилейной медалью «70 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.». Районные администрации провели большую работу, чтобы награду получил каждый, кто указан в этом списке. Однако семеро ветеранов, которые, по сведениям ЕРКЦ, зарегистрированы в Магнитогорске, сегодня не проживают по своему адресу. Управление социальной защиты населения администрации города для вручения юбилейной медали просит откликнуться **Марию Григорьевну Парфёнову, 1928 г. р., Тамару Николаевну Бутюгину, 1930 г. р., Миникамал Гумеровну Курбанову, 1932 г. р., Раису Кузьминичну Кормушкину, 1930 г. р., Ольгу Никитовну Данилюк, 1926 г. р., Татьяну Дмитриевну Помазанову, 1926 г. р., Михаила Александровича Захарова, 1928 г. р.**

Телефоны для справок: 26-03-52 – управление социальной защиты населения, 49-05-90, 49-05-95 – администрация Орджоникидзевского района, 31-38-54, 31-38-32 – администрация Правобережного района, 49-05-55, 49-05-59 – администрация Ленинского района.

ЛЕТО-2015

Спортивное поколение

Городской праздник для дошкольников, посвящённый Дню защиты детей и Дню ГТО, прошёл во Дворце спорта имени И. Х. Ромазана.

Спортивные состязания, выступления лучших коллективов дошкольников, множество игр с призами подарили ребятам и их родителям заряд хорошего настроения.

На площади у Дворца детей встречали лучшие художественные коллективы детско-юношеского центра «ЭГО», организовавшие хороводы. С восторгом ребятишки приняли выступления танцевальных коллективов «Стрекозки» и «Звездочки» и номер с собачкой дрессировщицы из кинологического центра Кристины Шугаевой. Прошел конкурс рисунков на асфальте, каждый участник которого получил приз.

В здании Дворца праздничную атмосферу создавала выставка детских рисунков, в которой приняли участие маленькие художники из 23 дошкольных учреждений. Их работы были посвящены Великой Победе, спорту, красоте уральской природы.

В мероприятии приняли участие лучшие воспитанники детских садов – победители городских спортивных соревнований, фестивалей, конкурсов и олимпиад. Впервые в традиционном празднике участвовала команда родителей из детских садов №8, 95, 145,147, 156 . Мамы и папы демонстрировали успешную сдачу норм ГТО.

На празднике ребят приветствовали начальник управления образования администрации города Александр Хохлов, а также представители партнеров праздника. Торжественный парад был организован как у настоящих спортсменов. Открыли праздник выступления команд «Веселые горошины» детского сада №146 и «Апельсин» детского сада №179, победителей открытого первенства города по спортивной аэробике «Огни Магнитки».

После ритмичной танцевальной разминки команды дошколят выстроились для участия в эстафете. Каждая команда должна была преодолеть пять этапов: «Передай цветок», «Тоннель», «Полоса препятствий», «Прокати большой мяч», «Веселые наездники». С высоким боевым духом, весело и задорно команды преодолевали испытания. Каждый показал свою ловкость, быстроту, силу, а взамен получил заряд бодрости и массу положительных эмоций.

В завершение праздника все команды соревнования были награждены подарками и сладкими призами.

С БЛАГОДАРНОСТЬЮ

Утро начинается с хороших новостей

Хотим выразить благодарность нашему почтальону Людмиле Викторовне Головачевой, благодаря которой в наших почтовых ящиках всегда вовремя появляется «Магнитогорский рабочий». Мы, пенсионеры, довольны работой Людмилы Викторовны – этого очень ответственного и аккуратного человека. Мы всегда в курсе происходящих в городе событий, и за эту оперативность большое спасибо службе подписки и доставки «МР». Поздравляем коллектив газеты с наступающим праздником – Днем России, и наши самые искренние поздравления и благодарность – Людмиле Викторовне.

Жители дома №9/3 по улице Ворошилова

КУРС ВАЛЮТ НА 11 ИЮНЯ

	покупка (рублей)	продажа (рублей)	курс ЦБ (рублей)
USD	54.60	56.50	55.059
EUR	61.30	63.50	63.0721

информация с сайта www.creditural.ru

ОТЧЁТ
5 июня 2015 года №29
г. Магнитогорск

Об итогах голосования на годовом общем собрании акционеров открытого акционерного общества «Магнитогорский метизно-металлургический завод «ММК-МЕТИЗ»

Полное фирменное наименование Общества: Открытое акционерное общество «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ» (далее Общество).

Место нахождения Общества: Россия, 455002, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Метизников, 5.

Вид общего собрания: Годовое.

Форма проведения общего собрания: Собрание с предварительным направлением (вручением) бюллетеней для голосования до проведения годового общего собрания акционеров.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании: 17 апреля 2015 года.

Дата проведения общего собрания: 5 июня 2015 года.

Место проведения общего собрания: г. Магнитогорск, пр. Пушкина, 6/1, ДК «Метизник».

Повестка дня общего собрания:

1. Об утверждении годового отчета, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о финансовых результатах ОАО «ММК-МЕТИЗ», а также распределение прибыли, в том числе выплата (объявление) дивидендов, и убытков ОАО «ММК-МЕТИЗ» по результатам финансового года.
2. Об избрании членов Совета директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ».
3. Об избрании членов Ревизионной комиссии ОАО «ММК-МЕТИЗ».
4. Об утверждении аудитора ОАО «ММК-МЕТИЗ».
5. Об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Председательствующий годового общего собрания акционеров ОАО «ММК-МЕТИЗ» (далее «Собрание») – член Совета директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ» Ширяев О. П.

Секретарь Собрания – Секретарь Совета директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ» Черешенков П. Н.

Число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования («ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»), по вопросам повестки дня:

I. ПЕРВЫЙ ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении годового отчета, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о финансовых результатах ОАО «ММК-МЕТИЗ», а также распределение прибыли, в том числе выплата (объявление) дивидендов, и убытков ОАО «ММК-МЕТИЗ» по результатам финансового года».

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Собрании по данному вопросу, – 59009266.

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, определенное с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров», – 59009266.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Собрании, по данному вопросу (в том числе голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными от акционеров в соответствии с пунктом 2 статьи 60 и пунктом 1 статьи 58 Федерального закона «Об акционерных обществах») – 56568027, что в совокупности составляет 95,8630 % голосов размещенных обыкновенных (голосующих) акций Общества, с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров».

Кворум имеется.

1. Утвердить годовой отчет ОАО «ММК-МЕТИЗ».

Отдано голосов: «ЗА» – 56564091, «ПРОТИВ» – 300, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 703.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 1 статьи 48 и пунктом 2 статьи 49 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций Общества, принявших участие в Собрании по данному вопросу.

Принято решение:

Утвердить годовой отчет ОАО «ММК-МЕТИЗ».

2. Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность, в том числе отчет о финансовых результатах ОАО «ММК-МЕТИЗ».

Отдано голосов: «ЗА» – 56564091, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1 003.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 1 статьи 48 и пунктом 2 статьи 49 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций Общества, принявших участие в Собрании по данному вопросу.

Принято решение:

Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность, в том числе отчет о финансовых результатах ОАО «ММК-МЕТИЗ».

3. Утвердить распределение прибыли и убытков ОАО «ММК-МЕТИЗ» по результатам 2014 финансового года, рекомендованное Советом директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ».

Отдано голосов: «ЗА» – 56561864, «ПРОТИВ» – 1037, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1143.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 1 статьи 48 и пунктом 2 статьи 49 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций Общества, принявших участие в Собрании по данному вопросу.

Принято решение:

Утвердить распределение прибыли и убытков ОАО «ММК-МЕТИЗ» по результатам 2014 финансового года, рекомендованное Советом директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ».

4. Дивиденды по размещенным обыкновенным именным акциям ОАО «ММК-МЕТИЗ» по результатам работы ОАО «ММК-МЕТИЗ» за 2014 финансовый год не выплачивать.

Отдано голосов: «ЗА» – 56548541, «ПРОТИВ» – 15047, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1756.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 1 статьи 48 и пунктом 2 статьи 49 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций Общества, принявших участие в Собрании по данному вопросу.

Принято решение:

Дивиденды по размещенным обыкновенным именным акциям ОАО «ММК-МЕТИЗ» по результатам работы ОАО «ММК-МЕТИЗ» за 2014 финансовый год не выплачивать.

II. ВТОРОЙ ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об избрании членов Совета директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ».

В соответствии с пунктом 4 статьи 66 Федерального закона «Об акционерных обществах» и пунктом 10.6 Устава ОАО «ММК-МЕТИЗ» члены Совета директоров Общества избираются кумулятивным голосованием.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Собрании по данному вопросу, – 531083394.

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, определенное с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров», – 531083394.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Собрании, по данному вопросу (в том числе голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными от акционеров в соответствии с пунктом 2 статьи 60 и пунктом 1 статьи 58 Федерального закона «Об акционерных обществах») – 509112333, что в совокупности составляет 95,8630 % голосов размещенных обыкновенных (голосующих) акций Общества, с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров».

Кворум имеется.

Количество голосов, отданных за кандидатов (ЗА):

1. Галкин Виталий Владимирович – 56564571
2. Довженок Александр Валерьевич – 56534166
3. Емелин Константин Анатольевич – 56514614
4. Караваев Николай Иванович – 56515929
5. Король Сергей Витальевич – 56535621
6. Рузанкин Владимир Константинович – 56514709
7. Соколова Наталья Александровна – 56757380
8. Ширяев Олег Петрович – 56608108
9. Щуров Григорий Викторович – 56523678

Количество голосов «Против»: 0.

Количество голосов «Воздержался»: 6390.

Число голосов, которые не подсчитывались в связи с признанием бюллетеня недействительным, а также голосов по неподписанным бюллетеням – 34281.

В соответствии с пунктом 4 статьи 66 Федерального закона «Об акционерных обществах» и пунктом 10.6 Устава Общества избранными в состав Совета директоров Общества считаются 9 кандидатов, набравшие наибольшее число голосов.

Приняты решения:

Избрать членами Совета директоров ОАО «ММК-МЕТИЗ»:

1. Соколову Наталью Александровну
2. Ширяева Олега Петровича
3. Галкина Виталия Владимировича
4. Короля Сергея Витальевича
5. Довженка Александра Валерьевича
6. Щурова Григория Викторовича
7. Караваева Николая Ивановича
8. Рузанкина Владимира Константиновича
9. Емелина Константина Анатольевича.

III. ТРЕТИЙ ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об избрании членов Ревизионной комиссии ОАО «ММК-МЕТИЗ».

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Собрании по данному вопросу, – 59009266.

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, определенное с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров», – 59009266.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Собрании, по данному вопросу (в том числе голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными от акционеров в соответствии с пунктом 2 статьи 60 и пунктом 1 статьи 58 Федерального закона «Об акционерных обществах») – 56568027, что в совокупности составляет 95,8630 % голосов размещенных обыкновенных (голосующих) акций Общества, с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров».

Кворум имеется.

Избрать членами Ревизионной комиссии ОАО «ММК-МЕТИЗ»:

1. Авраменко Ангелину Владимировну
2. Черепкову Марину Семеновну
3. Яковлеву Юлию Сергеевну.

Отдано голосов:

1. Авраменко Ангелина Владимировна: «ЗА» – 56562333, «ПРОТИВ» – 1628, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 875.
2. Черепкова Марина Семеновна: «ЗА» – 56562636, «ПРОТИВ» – 1325, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 875.
3. Яковлева Юлия Сергеевна: «ЗА» – 56563438, «ПРОТИВ» – 227, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1171.

В соответствии с пунктом 1 статьи 48 и пунктом 2 статьи 49 Федерального закона «Об акционерных обществах» избранными в Ревизионную комиссию считаются кандидаты, за которых отдано большинство голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций Общества, принявших участие в Собрании по данному вопросу.

Приняты решения:

Избрать членами Ревизионной комиссии ОАО «ММК-МЕТИЗ»:

1. Авраменко Ангелину Владимировну
2. Черепкову Марину Семеновну
3. Яковлеву Юлию Сергеевну.

IV. ЧЕТВЕРТЫЙ ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении аудитора ОАО «ММК-МЕТИЗ»

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Собрании по данному вопросу, – 59009266.

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, определенное с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров», – 59009266.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Собрании, по данному вопросу (в том числе голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными от акционеров в соответствии с пунктом 2 статьи 60 и пунктом 1 статьи 58 Федерального закона «Об акционерных обществах») – 56568027, что в совокупности составляет 95,8630 % голосов размещенных обыкновенных (голосующих) акций Общества, с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров».

Кворум имеется.

Утвердить аудитором ОАО «ММК-МЕТИЗ» ООО Аудиторская фирма «ВнешЭкономАудит».

Отдано голосов: «ЗА» – 56540543, «ПРОТИВ» – 80, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 1195.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 1 статьи 48 и пунктом 2 статьи 49 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций Общества, принявших участие в Собрании по данному вопросу.

Принято решение:

Утвердить аудитором ОАО «ММК-МЕТИЗ» ООО Аудиторская фирма «ВнешЭкономАудит».

V. ПЯТЫЙ ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность».

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании по вопросу повестки дня, не заинтересованные в совершении сделки, – 5015724.

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, владельцами которых являлись лица, не заинтересованные в совершении сделки, определенное с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров», – 5015724.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Собрании, по данному вопросу (в том числе голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными от акционеров в соответствии с пунктом 2 статьи 60 и пунктом 1 статьи 58 Федерального закона «Об акционерных обществах»), не заинтересованные в совершении обществом сделки, – 2574485, что в совокупности составляет 51,3283 % от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Собрании, не заинтересованные в совершении Обществом сделки, с учетом положений пункта 4.20 «Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров».

Кворум имеется.

1. Руководствуясь пунктом 1 статьи 81, пунктами 4, 6 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах», одобрить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, по заключению договора на поставку продукции №МК204044 от 11.11.2014 между ОАО «ММК-МЕТИЗ» и ООО «Торговый дом ММК» на следующих условиях:

– предмет договора – поставка продукции;

– срок действия договора – с 01.01.2015 по 31.12.2017;

– порядок расчетов по договору – отсрочка платежа 25 календарных дней от даты счета-фактуры без предоставления банковской гарантии;

– цена по сделке – предельная сумма сделки на 2015 год – 1137,88 млн. руб.

Выгодоприобретатели в сделке отсутствуют.

Отдано голосов: «ЗА» – 2567626, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 3918.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 2 статьи 49, пунктом 4 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций общества, не заинтересованных в совершении обществом сделки.

Принято решение:

Руководствуясь пунктом 1 статьи 81, пунктами 4, 6 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах», одобрить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, по заключению договора на поставку продукции №МК204044 от 11.11.2014 между ОАО «ММК-МЕТИЗ» и ООО «Торговый дом ММК» на следующих условиях:

– предмет договора – поставка продукции;

– срок действия договора – с 01.01.2015 по 31.12.2017;

– порядок расчетов по договору – отсрочка платежа 25 календарных дней от даты счета-фактуры без предоставления банковской гарантии;

– цена по сделке – предельная сумма сделки на 2015 год – 1137,88 млн. руб.

Выгодоприобретатели в сделке отсутствуют.

2. Руководствуясь пунктом 1 статьи 81, пунктом 4 и абзацем 1 пункта 6 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах», одобрить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, по пролонгации договора поставки продукции №210435/МК201910 между ОАО «ММК» (Поставщик) и ОАО «ММК-МЕТИЗ» (Покупатель) на следующих условиях:

– предмет договора – поставка металлопродукции ОАО «ММК»;

– цена металлопродукции ОАО «ММК» – согласуется сторонами в отгрузочной разнарядке, в порядке, установленном разделом 2 договора, либо оформляется дополнительным соглашением к договору;

– наименование и количество металлопродукции согласовывается сторонами в отгрузочной разнарядке;

– срок действия – с момента заключения до следующего годового собрания акционеров ОАО «ММК-МЕТИЗ» в 2016 году;

– срок оплаты – в течение 30 календарных дней с даты выставления счета-фактуры «Поставщиком».

Выгодоприобретатели по сделке отсутствуют.

Отдано голосов: «ЗА» – 2567747, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 3854.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 2 статьи 49, пунктом 4 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций общества, не заинтересованных в совершении обществом сделки.

Принято решение:

Руководствуясь пунктом 1 статьи 81, пунктом 4 и абзацем 1 пункта 6 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах», одобрить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, по пролонгации договора поставки продукции №210435/МК201910 между ОАО «ММК» (Поставщик) и ОАО «ММК-МЕТИЗ» (Покупатель) на следующих условиях:

– предмет договора – поставка металлопродукции ОАО «ММК»;

– цена металлопродукции ОАО «ММК» – согласуется сторонами в отгрузочной разнарядке, в порядке, установленном разделом 2 договора, либо оформляется дополнительным соглашением к договору;

– наименование и количество металлопродукции согласовывается сторонами в отгрузочной разнарядке;

– срок действия – с момента заключения до следующего годового собрания акционеров ОАО «ММК-МЕТИЗ» в 2016 году;

– срок оплаты – в течение 30 календарных дней с даты выставления счета-фактуры «Поставщиком».

Выгодоприобретатели по сделке отсутствуют.

3. Руководствуясь пунктом 1 статьи 81, пунктом 4 и абзацем 1 пункта 6 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах», одобрить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, по заключению договора на поставку продукции №МК204400 от 26.02.2015 между ОАО «ММК-МЕТИЗ» (Поставщик) и ООО «Торговый дом ММК» (Покупатель) на следующих условиях:

– предмет договора – поставка продукции с размещением на складе временного хранения;

– срок действия договора – с 01.01.2015 по 31.12.2015;

– порядок расчетов по договору – отсрочка платежа 60 календарных дней от даты счета-фактуры без предоставления банковской гарантии.

Цена продукции определяется протоколом согласования цен, подписываемым сторонами на момент реализации продукции Поставщиком Покупателю.

Выгодоприобретатели в сделке отсутствуют.

Отдано голосов: «ЗА» – 2567756, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 3891.

Решение по данному вопросу в соответствии с пунктом 2 статьи 49, пунктом 4 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах» принимается большинством голосов акционеров – владельцев обыкновенных (голосующих) акций общества, не заинтересованных в совершении обществом сделки.

Принято решение:

Руководствуясь пунктом 1 статьи 81, пунктом 4 и абзацем 1 пункта 6 статьи 83 Федерального закона «Об акционерных обществах» одобрить сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, по заключению договора на поставку продукции №МК204400 от 26.02.2015 между ОАО «ММК-МЕТИЗ» (Поставщик) и ООО «Торговый дом ММК» (Покупатель) на следующих условиях:

– предмет договора – поставка продукции с размещением на складе временного хранения;

– срок действия договора – с 01.01.2015 по 31.12.2015;

– порядок расчетов по договору – отсрочка платежа 60 календарных дней от даты счета-фактуры без предоставления банковской гарантии.

Цена продукции определяется протоколом согласования цен, подписываемым сторонами на момент реализации продукции Поставщиком Покупателю.

Выгодоприобретатели в сделке отсутствуют.

Функции счетной комиссии выполнял регистратор ОАО «ММК-МЕТИЗ»:

Полное фирменное наименование: Акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС».

Место нахождения: 109544, г. Москва, ул. Новорогожская, д. 32, стр. 1.

Уполномоченные лица: Председатель Счетной комиссии – Ясько Сергей Сергеевич, члены Счетной комиссии: Макарчев Павел Сергеевич, Горностаева Ирина Валерьевна.

О. П. ШИРЯЕВ,
председательствующий Собрания;
П. Н. ЧЕРЕШЕНКОВ,
секретарь Собрания

Внимание!

Отчет об итогах голосования на годовом общем собрании акционеров открытого акционерного общества «Магнитогорский метизно-металлургический завод «ММК-МЕТИЗ», опубликованный в газете «Магнитогорский рабочий» в №78 (22080) от 6 июня 2015 года, считать недействительным.

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; http://www.mr-info.ru; e-mail: mr@mr-info.ru Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

Магнитогорский рабочий
№ 80 (22082). 11.06.2015

Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 74-00833 от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель: АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий». Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области.

Главный редактор Елена Олеговна МОСКОВЕЦ
Приемная 26-33-50

Служба новостей 26-33-56
Служба подписки и доставки 26-33-49
Рекламная служба 26-33-52, 26-33-51 (факс)

Тираж 9490. Заказ № 3680
Отпечатано ЗАО «МДП»: г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Объем 3 печатных листа.
Подписано в печать по графику 10.06.2015 в 19.00.
Фактически 10.06.2015 в 17.30.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.

9 772410 203005 15080
Номер набран и сверстан в редакции газеты.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2015 **№7943-П**

О подготовке документации о внесении изменений в документацию по планировке территории северо-западной части города (ул. Ленинградская, ул. Бестужева, ул. Ушакова, ул. Советская), утвержденную постановлением администрации города от 04.04.2013 № 4264-П, в границах улиц Бестужева, Белинского, Ушакова, Тимирязева

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Магнитогорска, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определения зон первоочередного инвестиционного развития, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014 № 60), Уставом города Магнитогорска, с учетом предложения Харалдина И.В., поступившего в администрацию города 28.05.2015 вход. № ОДП 1969-39

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить документацию о внесении изменений в документацию по планировке территории северо-западной части города (ул. Ленинградская, ул. Бестужева, ул. Ушакова, ул. Советская), утвержденную постановлением администрации города от 04.04.2013 № 4264-П, в границах улиц Бестужева, Белинского, Ушакова, Тимирязева. Границы проектирования принять согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать Харалдину И.В. совместно с проектировщиком выполнить задание на разработку градостроительной документации и согласовать с управлением архитектуры и градостроительства администрации города.
3. Принять предложение Харалдина И.В. о финансировании указанного проекта.
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.) осуществить проверку градостроительной документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
5. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) в течение трех дней со дня принятия постановления:
1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;
2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.
6. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Масштаб: 1:4000 Площадь: 108585 кв.м

Координаты:

№	X	Y
1	412 359,74	1 361 073,90
2	412 571,16	1 361 274,62
3	412 751,21	1 361 359,09
4	412 668,35	1 361 537,56
5	412 437,90	1 361 430,39
6	412 357,95	1 361 369,08
7	412 324,13	1 361 341,83
8	412 210,14	1 361 232,39

Условные обозначения:

Примечание
Данный чертеж является приложением к постановлению главы города Магнитогорска №7943-П от 09.06.2015

Должность	Фамилия	Подпись	Дата	Харалдин И.В.		
Нач. УАиГ	Васильев В.А.			Подготовка документации о внесении изменений в документацию по планировке территории северо-западной части города (ул. Ленинградская, ул. Бестужева, ул. Ушакова, ул. Советская), утвержденную постановлением администрации города от 04.04.2013 № 4264-П, в границах улиц Бестужева, Белинского, Ушакова, Тимирязева	Страница 1	Страниц 1
Нач. ОПиАП	Демиченко И.В.				Год 2015	
Вед.спец.	Калинина Я.С.				г. Магнитогорск Управление Архитектуры и Градостроительства администрации города	
				Схема границ проектирования		

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2015 **№7794-П**

О внесении изменений в постановление администрации города от 01.10.2013 № 13249-П

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпрограммой «Ипотечное кредитование молодых учителей в Челябинской области» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 01.10.2013 № 13249-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодых учителей нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Ипотечное кредитование молодых учителей в Челябинской области» (далее - постановление) следующие изменения:
1) пункт 23 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«23. Подготовка письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.
В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего регламента, исполнитель подготавливает письменный мотивированный отказ, за подписью руководителя УЖКХ в течение 21 рабочего дня.
Секретарь УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи документа, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего после чего передает документы специалисту ОДП для оформления на бланке утвержденного образца и подписания руководителем УЖКХ.
Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия дела, а также свои фамилию, имя, отчество. Оформление письменного мотивированного отказа в признании молодого учителя нуждающимся в жилом помещении для участия в подпрограмме на бланке утвержденного образца и подписание руководителем УЖКХ в течение 2 рабочих дней.
Старший инспектор жилищного отдела УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия и передачи дела с приложенным письменным мотивированным отказом, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего в течение 1 рабочего дня передает дело с копией письменного мотивированного отказа исполнителю, а оригинал письменного мотивированного отказа – курьеру МФЦ для направления в МФЦ.»;
2) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение);
3) в приложении № 2 к административному регламенту слова «заместитель главы города» заменить словами «начальник УЖКХ».
2. Директору муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» Шепелю А.Н. информировать население о порядке предоставления муниципальной услуги.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его подписания.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

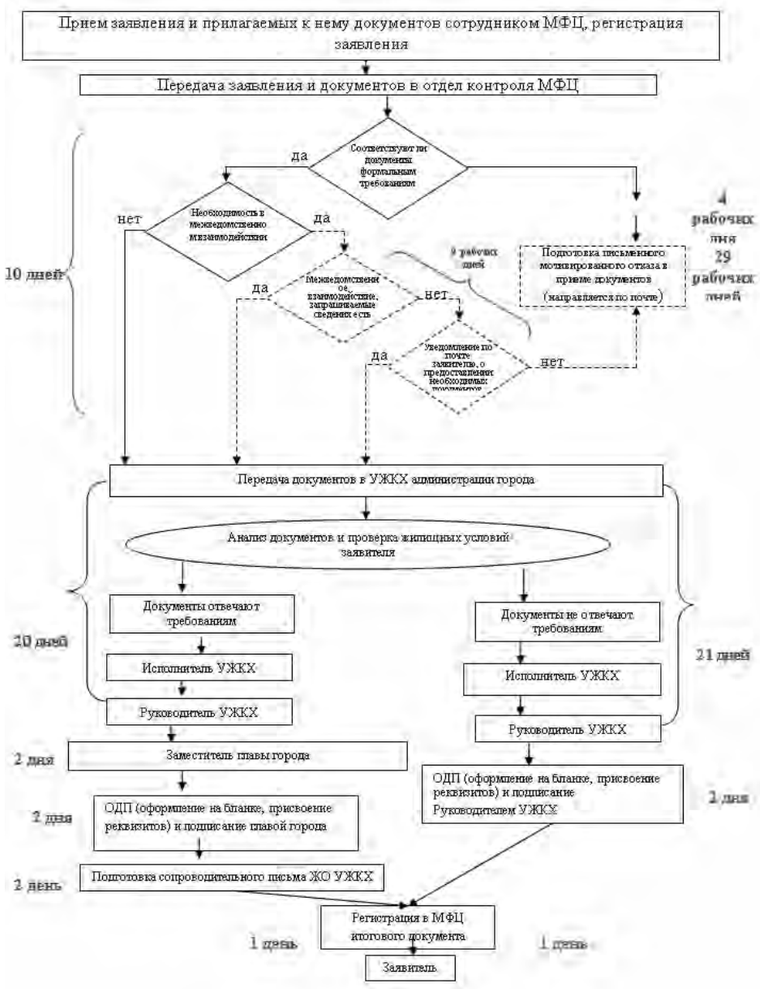
Исполняющий обязанности исполняющего полномочия главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**Приложение
к постановлению
администрации города
от 05.06.2015 №7794-П**

**Приложение №3
к постановлению
администрации города
от 01.10.2013 № 13249-П**

БЛОК-СХЕМА,

отражающая административные процедуры предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодого учителя нуждающимся в жилом помещении для участия в подпрограмме «Ипотечное кредитование молодых учителей в Челябинской области»



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2015 **№7795-П**

О признании утратившими силу постановлений администрации города

Руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:
1) от 19.03.2010 № 2389-П «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования города Магнитогорска на 2010-2014 годы»;
2) от 04.07.2011 № 7442-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
3) от 18.11.2011 № 13570-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
4) от 18.05.2012 № 6663-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
5) от 27.08.2012 № 11022-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
6) от 09.11.2012 № 14426-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
7) от 28.03.2013 № 3921-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
8) от 01.10.2013 № 13183-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
9) от 30.12.2013 № 18074-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
10) от 29.04.2014 № 5816-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
11) от 18.09.2014 № 12866-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П»;
12) от 15.12.2014 № 17952-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 19.03.2010 № 2389-П».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий обязанности исполняющего полномочия главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2015 **№7820-П**

О внесении изменений в постановление администрации города от 02.11.2012 № 14195-П

В целях сокращения ущерба экономике и населению города Магнитогорска от чрезвычайных ситуаций различного характера, снижение рисков возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций техногенного характера и наиболее опасных источников их возникновения, повышение эффективности системы управления в чрезвычайных ситуациях различного характера, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утверждённым постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городе Магнитогорске на 2015-2017 годы», утверждённую постановлением администрации города от 02.11.2012 № 14195-П (далее – Программа), следующие изменения:
1) раздел «Объёмы и источники финансирования» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:
«2015 год:
бюджет города –2450,0 тыс. руб.
2016 год:
бюджет города –1700,0 тыс. руб.
2017 год:
бюджет города –1700,0 тыс. руб.»;
2) абзац 2 раздела 9 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)		
			2015 год	2016 год	2017 год
1	Заключение муниципального контракта с организацией, осуществляющей аварийно-спасательные и другие неотложные работы	БГ	800,0	800,0	800,0
2	Организация и проведение мероприятий в области ГО и ЧС: - приобретение и поставка средств индивидуальной защиты; - изготовление наглядной агитации в области ГО и ЧС, обеспечению безопасности на водных объектах; - выполнение монтажных работ по звукофикации аллеи у монумента «Тыл-Фронту» парка у Вечного огня, приобретение кабеля для звукофикации аллеи у монумента «Тыл-Фронту» парка у Вечного огня	БГ	1585,0 520,0 100,0 965,0	835,0 735,0 100,0 -	835,0 735,0 100,0 -
3	Совершенствование курсов гражданской обороны: - приобретение, поставка, установка техники, оборудования, приборов, аппаратуры, товаров для оснащения учебно-материальной базы для обеспечения учебного процесса на курсах гражданской обороны	БГ	65,0 65,0	65,0 65,0	65,0 65,0
	ИТОГО:	БГ	2450,0	1700,0	1700,0
	ВСЕГО:	БГ	2450,0	1700,0	1700,0

2. Управлению финансов администрации города (Расчетова С.В.) осуществлять финансирование мероприятий Программы в пределах средств, утвержденных в бюджете города Магнитогорска на соответствующий финансовый год.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.
4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности исполняющего полномочия главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2015 **№7821-П**

О внесении изменений в постановление администрации города от 13.07.2012 № 9069-П

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильём граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П, городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в городе Магнитогорске на 2013-2017 годы», утвержденной Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 ноября 2012 года № 187, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 13.07.2012 № 9069-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий на 2013-2017 годы» (далее - постановление) следующие изменения:
1) в приложении №1 к постановлению:в подпункте 2 пункта 3 слова «заместителя главы города» заменить словами «руководителя УЖКХ»;
в пункте 5 слова «заместителя главы города» заменить словами «руководителя УЖКХ»;
пункт 21.2 изложить в следующей редакции:
«В случае если обнаружены основания для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме, предусмотренные пунктом 10 настоящего административного регламента, исполнитель подготавливает письменный мотивированный отказ в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме за подписью руководителя УЖКХ в течение 31 рабочего дня.
Секретарь УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи документа, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы специалисту ОДП для оформления на бланке утвержденного образца и подписания руководителем УЖКХ.
Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия дела, а также свои фамилию, имя, отчество. Оформление письменного отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме на бланке утвержденного образца и подписание руководителем УЖКХ осуществляется в течение 2 рабочих дней.
Секретарь УЖКХ передает дело с приложенным письменным отказом делопроизводителю жилищного отдела УЖКХ.
Старший инспектор жилищного отдела УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия и передачи дела с приложенным письменным отказом, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего в течение 1 дня передает дело с копией письменного отказа исполнителю, а оригинал письменного отказа - курьеру МФЦ для направления в МФЦ.
Дело остается в жилищном отделе УЖКХ для хранения.»;
2) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);
3) приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 2).
2. Муниципальному автономному учреждению «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (Шепель А.Н.) информировать население о порядке предоставления муниципальной услуги.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня подписания настоящего постановления.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В.А.

Исполняющий обязанности исполняющего полномочия главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**Приложение № 2
к постановлению
администрации города
от 05.06.2015 №7821-П**

**Приложение №2
к административному регламенту**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ	Кому _____ (фамилия, имя, отчество - _____ для граждан) Куда _____ (почтовый индекс и адрес _____ заявителя согласно заявлению)

Уважаемый (-ая) _____ !
На Ваше заявление от _____
(дата, входящий номер)
по вопросу признания Вашей семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий на 2013-2017 годы», утвержденной Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 ноября 2012 года № 187, Вам отказано в признании Вашей семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с _____
_____
(указываются нормы правовых актов, на основании которых принято решение об отказе в признании нуждающимся)
так как: _____
_____
указываются основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения требований указанных выше правовых актов)
На основании вышеизложенного Ваша молодая семья не может быть признана нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий на 2013-2017 годы».

Начальник управления ЖКХ подпись должностного лица ФИО

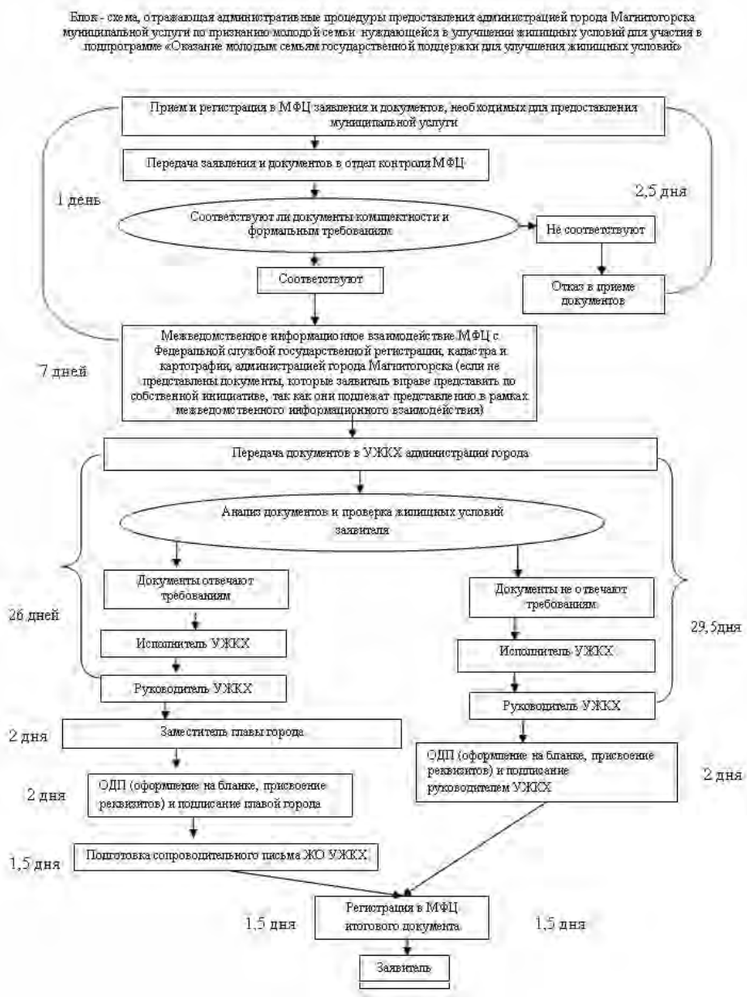
исполнитель
контактный телефон

**Приложение №1
к постановлению
администрации города
от 05.06.2015 №7821-П**

**Приложение №3
к постановлению
администрации города
от 13.07.2012 № 9069-П**

БЛОК-СХЕМА,

отражающая административные процедуры предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.06.2015 **№7849-П**

Об отмене особого противопожарного режима на территории города Магнитогорска

В связи со стабилизацией пожарной обстановки на территории города Магнитогорска, в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 08 июня 2015 года на территории города Магнитогорска особый противопо-

жарный режим.

2. Постановление администрации города от 08.04.2015 № 5012-П «О введении особого противопожарного режима на территории города Магнитогорска» признать утратившим силу.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже гражданам земельных участков для индивидуального жилищного строительства

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления администрации города Магнитогорска от 08.06.2015 № 7877-П объявляет о проведении аукциона по продаже гражданам земельных участков в границах города Магнитогорска.

Аукцион состоится 16.07.2015 в 10-00 часов по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина,72 (здание администрации), каб. № 232.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно с 16.06.2015 г. по 10.07.2015 (в рабочие дни недели с 9-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00, в пятницу с 9-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00) по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239. Справки по телефонам: 49 85 73; 49 84 95.

Уполномоченным органом по проведению аукциона по продаже земельных участков является администрация города Магнитогорска. Организатором аукциона выступает Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Сведения о земельных участках:

№ Лота	Лот № 1	Лот № 2	Лот № 3
Местоположение земельных участков	г. Магнитогорск, Ленинский район, по шоссе Дачное и ул. Малиновая, участок № 8 (стр.)	г. Магнитогорск, Ленинский район, по шоссе Дачное и ул. Малиновая, участок № 35 (стр.)	г. Магнитогорск, Ленинский район, по шоссе Дачное и ул. Малиновая, участок № 91(стр.)
Разрешенное использование	Индивидуальное жилищное строительство		
Площадь (кв.м.)	1485,00	1328,00	1439,00
Кадастровый №	74:33:0114001:299	74:33:0114001:314	74:33:0114001:334
Начальная цена земельного участка, руб.	440 000,00	402 000,00	430 000,00
Шаг аукциона, руб.	13 200,00	12 060,00	12 900,00
Сумма задатка, руб.	88 000,00	80 400,00	86 000,00
Категория земли; территориальная зона	Земли населенных пунктов; Ж-4 Зона индивидуальной жилой застройки		
Наличие на участке посторонних инфраструктур	нет		
Наличие на участке посторонних землепользователей	нет		
Градостроительный план земельного участка утвержден постановлением администрации города Магнитогорска	от 02.12.2013 № 16387-П	от 02.12.2013 № 16390-П	от 02.12.2013 № 16385-П

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

На подключение к сетям водопровода и канализации:

(письма МП трест «Водоканал» от 20.11.2013 №№ ВК-5282/пт, ВК-5285/пт, ВК-5286/пт (от 18.11.2013 №№ ТУ155-13-270.52(2), ТУ157-13-270.54(2), ТУ158-13-270.55(2):

Срок подключения объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения и канализации, в течение которого данные сведения действительны:

- не ранее 18.05.2014г.
- не позднее 18.11.2016г.

Запрашиваемая присоединяемая нагрузка (увеличение присоединенной нагрузки):

- по водоснабжению – 0,84 м3/сут.;
- по водоотведению – 0,84 м3/сут.

Максимальная присоединяемая нагрузка (увеличение присоединенной нагрузки) объекта в возможных точках подключения к коммунальным сетям водоснабжения и канализации

- по водоснабжению – отсутствует; - по водоотведению – отсутствует.

Наличие точек подключения объекта:

- по водоснабжению – имеется; - по водоотведению – отсутствует.

Особые условия: Отвод бытовых стоков выполнить в герметизированный выгреб.

Настоящие ТУ могут быть исполнены и обеспечен требуемый объем ресурсов после внесения платы за подключение и исполнения мероприятий Инвестиционной программы, утвержденной решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21.12.2010 № 234.

Информация о плате за подключение:

- к системе водоснабжения – 222 789,03 руб. за 1 м3/час, без НДС;
- к системе водоотведения – 216 446,70 руб. за 1 м3/час, без НДС.

Тарифы на подключение к коммунальным системам водоснабжения и водоотведения утверждены Постановлением администрации города Магнитогорска от 24.02.2011 № 1925-П «Об установлении тарифов МП трест «Водоканал» МО г.Магнитогорск на подключение к системам водоснабжения и водоотведения».

Дата окончания срока действия тарифа по 31.12.2015.

Дата повторного обращения за информацией о плате за подключение - 30.11.2015г.

Размер платы за подключение планируемой нагрузки к сетям водоснабжения и канализации определяется произведением заявленной нагрузки на утвержденный тариф.

Настоящие ТУ не являются Условиями подключения объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения и канализации.

ТУ выданы на основании «Градостроительного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ и «Правила определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правила подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» (утверждены постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83)».

Примечания к техническим условиям подключения объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения и канализации:

Обязанности Заказчика, которые он должен выполнить в течение одного года с даты выдачи ТУ:

1.1. уточнить или определить:

- режим водопотребления и водоотведения и величину максимальной подключаемой нагрузки;
- требуемое давление воды на водопроводном вводе объекта;
- состав сточных вод, отводимых в систему коммунальной канализации.

1.2. обратиться в МП «Водоканал» с заявкой на заключение договора о подключении объекта к коммунальным сетям водоснабжения и водоотведения и получение Условий подключения;

1.3. заключить договор о подключении объекта Заказчика к коммунальным сетям водоснабжения и канализации; в противном случае обязательства МП трест «Водоканал» по обеспечению подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения прекращаются.

На подключение к сетям электроснабжения:

(письмо МП «Горэлектросеть» от 18.11.2013 № 06/4331):

Техническая возможность подключения отдельных участков территории нового строительства поселка по ш.Дачное и ул. Малиновая отсутствует в связи с:

- отсутствием сетей 10/0,4 кВ комплексного электроснабжения;
- мероприятиями по ограничению мощности по подстанции № 98, утвержденных главой города Магнитогорска;
- до решения вопроса строительства сетей электроснабжения земельных участков пос.Малиновая, касающегося финансирования мероприятий по развитию инженерной инфраструктуры земельных участков, планируемых к предоставлению в собственность граждан.

На подключение объекта к газораспределительным сетям:

(Письма Магнитогорского филиала ОАО «Газпром газораспределение Челябинск» от 27.12.2013 №№ АА-05/0929; АА-05/0928; АА-05/0929; АА-05/0931):

Сети газоснабжения и ЭХЗ, обслуживаемые филиалом «Газпром газораспределение Челябинск» в г. Магнитогорске, в районе земельных участков по адресу: г. Магнитогорск, Ленинский район, по ш.Дачное и ул.Малиновая, отсутствуют.

(Письма ЗАО «Магнитогорскгазстрой» от 19.11.2013 №№ 1324; 1325; 1322):

Газораспределительные сети, находящиеся на обслуживании в ЗАО «Магнитогорскгазстрой», в районе земельных участков по адресу: г. Магнитогорск, Ленинский район, по ш.Дачное и ул.Малиновая, отсутствуют.

На подключение к сетям теплоснабжения:

(письма МП трест «Теплофикация» от 10.12.2013 №№ 6843-пто; 6848- пто; 6849- пто;):

В районе проектируемых жилых домов по адресам: г. Магнитогорск, ш.Дачное и ул. Малиновая в настоящее время тепловых сетей нет. Расстояние до ближайших сетей теплоснабжения 4 км.

Предлагаем использовать альтернативные источники теплоснабжения.

Сведения о проведении аукциона:

1. Торги проводятся в форме открытого аукциона с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Предметом аукциона является продажа земельных участков, указанных в таблице раздела «Сведения о земельных участках». Земельные участки правами третьих лиц не обременены. Разрешенное

использование земельных участков – для индивидуального жилищного строительства. Зона градостроительного зонирования – Ж-4 (Зона индивидуальной жилой застройки).

3. Начальная цена продажи земельных участков указана в таблице раздела «Сведения о земельном участке» и подтверждается отчетом, выполненным независимым оценщиком.

4. Шаг аукциона установлен в размере 3% от начальной цены предмета аукциона и указан в таблице раздела «Сведения о земельном участке».

5. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (приложение №2 к настоящему извещению);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

6. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока её приема, возвращается в день её поступления заявителю.

7. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Участники аукциона будут определены 14.07.2015 г. по адресу: г. Магнитогорск, пр.Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239 в 17-00 ч. Участником аукциона признается лицо, представившее заявку по установленной форме с приложением полного пакета документов, необходимых для участия в аукционе.

Решение о признании претендента участником, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

10. Внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

11. Сумма задатка для участия в аукционе указана в таблице раздела «Сведения о земельном участке» Задаток перечисляется заявителем на расчетный счет продавца:

Получатель: «Управление финансов администрации города Магнитогорска»,

ИНН 7446011940, КПП 744631013, р/с 40302810500005000001 в РКЦ г. Магнитогорска, БИК 047516000. В графе «Назначение платежа» указать: «Перечисляется задаток на л/с 05505002ВР Администрации города Магнитогорска для участия в аукционе по продаже земельного участка без налога (НДС)».

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты стоимости земельного участка, определенного по результатам аукциона.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившими в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

12. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

13. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается продавцом и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передаются победителю аукциона, а один остается у организатора аукциона.

14. Победитель аукциона оплачивает определенную по итогам аукциона стоимость земельного участка в течение 7 (семи) дней с момента заключения договора купли-продажи.

15. После завершения строительства победитель аукциона осуществляет подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения за свой счет.

16. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

17. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка (приложение №1 к настоящему извещению), в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской

Федерации www.torgi.gov.ru.

18. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, внесенный единственным участником аукциона, засчитываются в счет оплаты приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

19. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии

указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

20. Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

21. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом.

22. Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора купли-продажи земельного участка и об иных лицах, которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

23. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, при которых земельный участок не может быть предметом аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

24. Ознакомиться с формой заявки, а также иными сведениями о предмете торгов и порядке проведения торгов можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239. Справки по телефонам: 49 85 73, 49 84 95.

Также информацию по аукциону можно получить в разделе «Муниципальные торги. Имущественные торги. Земля. Объявленные торги» сайта администрации г. Магнитогорска http://www.magnitogorsk.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru

Порядок проведения аукциона:

Аукцион начинается с оглашения основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, шага аукциона.

После оглашения начальной цены и шага аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия аукционных карточек. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников не поднял аукционную карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Предложения заявляются путем поднятия карточки.

Каждое последующее поднятие карточки означает поднятие цены на 1 шаг.

Поднятие аукционной карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на торги лот по заявленной цене.

Аукционист называет номер карточки и указывает на участника аукциона, который первый поднял карточку и объявляет предложенную цену.

При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона № карточки которого и заявленная им цена были названы последними.

Приложение №1
к извещению о проведении аукциона

ДОГОВОР № _____
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Магнитогорск _____ 2015 г.

На основании результатов аукциона, проведенного в соответствии с постановлением администрации города Магнитогорска от _____№ _____»О продаже на аукционе земельного участка», протокола о результатах аукциона от ____ № ____, от имени муниципального образования «город Магнитогорск» администрация города Магнитогорска Челябинской области, в лице _____, действующего на основании _____ _____, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____

(ФИО физ. лица, полное наименование юр. лица)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____ _____, именуемый (ое) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок из категории земель_____ ___ _____ (_____), площадью _____ кв.м.,

(категория земель) (территориальная зона)

с кадастровым №_____, согласно данных государственного кадастрового учета, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры):_____

(далее - Участок).

1.2. Участок предоставлен _____.

(цели использования)

1.3. Покупатель принял Участок, претензий к Продавцу не имеет, в связи с чем Договор заключен без передаточного акта.

1.4. Продавец гарантирует, что Участок свободен от прав третьих лиц.

2. Плата по Договору

2.1. Стоимость Участка составляет _____ рублей.

2.2. Покупатель оплачивает Стоимость Участка в течение 7 дней с момента заключения настоящего Договора.

2.3. Оплата стоимости Участка производится в рублях путем перечисления денежных средств на счета органов федерального казначейства Минфина Росси.

Получатель:

УФК по Челябинской области (Администрация города Магнитогорска л/сч 04693034380),

ИНН 7446011940, КПП 744601001, р/счет 40101810400000010801;

Банк получателя: Отделение Челябинск г. Челябинск,

БИК 047501001, ОКТМО 75738000

Наименование платежа: за выкуп земельного участка

Код платежа: 505 1 14 06012 04 0000 430.

2.4. Момент оплаты стоимости Участка определяется моментом поступления денежных средств от Покупателя на счет, указанный в п. 2.3. Договора.

2.5. Полная оплата стоимости Участка должна быть произведена до государственной регистрации права собственности Покупателя на Участок.

2.6. Покупателем перечислено _____ рублей в качестве задатка для участия в торгах. Данная сумма засчитывается в счет оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

2.7. В поле «Назначение платежа» платежного документа в обязательном порядке указываются номер и дата Договора. Также в обязательном порядке указывается само назначение платежа (оплата стоимости Участка, оплата пени).

В случае несоблюдения требований, указанных в настоящем пункте, Продавец вправе зачесть поступившие денежные средства в счет погашения задолженности по оплате пени, начисленной согласно п. 4.2. Договора, а затем по оплате стоимости Участка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец вправе:

3.1.1. В случае, если Покупатель своевременно не оплачивает переданный в соответствии с Договором Участок, потребовать оплаты стоимости Участка, а также уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами, либо, в порядке, установленном разделом 5 Договора, отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, и потребовать возвращения Участка.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить стоимость Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.2.2. Не отчуждать Участок или распоряжаться иным образом Участком до перехода к нему права собственности.

3.2.3. За свой счет в течение 30 дней с момента заключения настоящего Договора обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и в 10-дневный срок с момента государственной регистрации перехода права предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

3.2.4. Письменно уведомить Продавца об изменении организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов, юридического и почтового адреса (об изменении адреса или паспортных данных - для физических лиц) в течение 10-ти дней с момента изменения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в п. 2.2 Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пеню из расчета 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый календарный день просрочки.

Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в п. 2.3. Договора, для оплаты стоимости Участка.

5. Изменение, расторжение, прекращение Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим Договором. Вносимые изменения и дополнения оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон, за исключением случая, установленного п. 3.2.4. Договора.

5.2. Продавец вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае неоплаты или неполной оплаты стоимости Участка. В случае продажи Участка в рассрочку, Продавец также вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при условии нарушения Покупателем графика платежей.

5.3. В случае, предусмотренном п. 5.2. Договора, Продавец вправе отказаться от исполнения Договора только после направления Покупателю письменной претензии о необходимости исполнения обязанности по оплате стоимости Участка. При этом претензией должен быть оговорен срок для исполнения Покупателем обязанности по оплате стоимости Участка.

В случае, если после получения вышеуказанной письменной претензии, Покупатель не исполнил обязанность по оплате стоимости Участка, в течение срока, оговоренного претензией, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от исполнения Договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 1 месяца с момента получения Покупателем уведомления об отказе от исполнения Договора.

В случае отсутствия сведений о получении Покупателем письменной претензии либо уведомления об отказе от Договора, претензия либо уведомление считаются полученными Покупателем по истечении 1 месяца с момента их направления Продавцом Покупателю по адресу, указанному в разделе 8 Договора.

5.4. В случае отказа Продавца от исполнения Договора в одностороннем порядке, денежные средства, полученные до момента прекращения Договора, включая задаток, Покупателю не возвращаются.

6. Порядок направления корреспонденции

6.1. Вся корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) направляются Сторонами по адресам, указанным в разделе 8 Договора.

6.2. В случае отсутствия у Продавца сведений о получении Покупателем корреспонденции, последняя также считается полученной по истечении 1 месяца с момента ее направления в адрес Покупателя, указанный в разделе 8 Договора, если:

6.2.1. Покупатель отказался от получения корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

6.2.2. Покупатель не явился за получением корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

6.2.3. корреспонденция не вручена Покупателю в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, что зафиксировано организацией почтовой связи;

6.2.4. отсутствуют сведения о получении Покупателем корреспонденции.

6.3. Корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) могут быть переданы под роспись Покупателю либо его представителю лично.

7. Прочие условия

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами обязательств.

7.2. Изменение указанного в п. 1.2. Договора целевого использования Участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

7.5. Если путем переговоров разрешения достичь невозможно, споры передаются на разрешение суда по месту нахождения Продавца.

7.6. Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Подписи и реквизиты Сторон

Продавец

Покупатель

Приложение №2
к извещению о проведении аукциона

Организатору аукциона
в Комитет по управлению имуществом
и земельными отношениями

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже в собственность / права на заключение договора аренды (ненужное зачеркнуть) земельного участка

Заявитель _____

(Ф.И.О. гражданина или полное наименование юридического лица)

_____

(адрес / местонахождение, телефон / факс)

_____

(для гражданина данные паспорта: серия и номер, кем, где, когда выдан.

_____

Для юридического лица или индивидуального предпринимателя – номер и дата регистрации в Едином государственном реестре)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе

по продаже в собственность / права на заключение договора аренды

(ненужное зачеркнуть)

земельного участка, расположенного по адресу

_____

_____

(указывается местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Необходимый задаток в сумме _____

(указать цифрами и прописью сумму внесенного задатка)

_____внесен.

Реквизиты банковского счета для возврата задатка _____

_____

Приложение:

	листов
1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) – оригинал или заверенная копия (при наличии)	
2. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) – оригинал или заверенная копия (при наличии)	
3. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц, в т.ч. индивидуальных предпринимателей): паспорт, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС), ИНН.	
4. Заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц)- (при наличии)	
5. Выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами) – оригинал или заверенная копия (при наличии)	
6. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (приказ или решение общего собрания о назначении директора или о продлении его полномочий…) – оригинал или заверенная копия	
7. Платежное поручение с отметкой банка о его приеме к исполнению (о внесении задатка) – оригинал (безналичный расчет)	
8. Выписки по банковскому счету, подтверждающей списание средств по поручению клиента со счета (о внесении задатка) – оригинал (безналичный расчет)	
9. Квитанции с отметкой учреждения банка о приеме средств (о внесении задатка) – оригинал (наличный расчет)	
Дополнительно: 10. Документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка, по которому подается заявка (для комплексного освоение территории (для юридических лиц))	
11. Доверенность представителя № от	

Подпись заявителя _____ _____

М.П. (Фамилия, имя, отчество заявителя / представителя)

Заявка принята организатором аукциона ___час. ___мин. «__» ___ 2015 г. Регистрационный № _

Подпись лица, ответственного за прием заявок _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 **№7878-П**

О проведении открытого концерта классической музыки «Тебе, любимая Магнитка!»

В целях создания благоприятных условий для организации досуга населения и в связи с проведением городского мероприятия - открытого концерта классической музыки «Тебе, любимая Магнитка!», в соответствии с постановлением администрации города от 23.06.2009 № 5674-П «Об утверждении Порядка организации и проведения культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий в городе Магнитогорске», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению культуры администрации города (Логинов А.А.) организовать и провести 12.06.2015 на площади Народных гуляний с 18.00 до 23.00 часов открытый концерт классической музыки «Тебе, любимая Магнитка!».

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению открытого концерта классической музыки «Тебе, любимая Магнитка!» (далее - мероприятие) (приложение № 1).

3. Утвердить схему дислокации мероприятия на площади Народных гуляний (приложение № 2).

4. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по городу Магнитогорску (Сатыбаев Р.М.) обеспечить общественный порядок на время проведения мероприятия 12.06.2015 с 18.00 до 24.00 часов на площади Народных гуляний.

5. Управлению инженерного обеспечения, транспорта и связи администрации города (Иванов В.И.) подготовить проект постановления администрации города по перекрытию движения с 18.00 до 23.00 часов 12.06.2015 по второстепенным проездам вдоль проспекта Карла Маркса на площади Народных гуляний вдоль здания администрации города

6. Управлению здравоохранения администрации города (Симонова Е.Н.) выделить бригаду «Скорая помощь» для дежурства на площади Народных гуляний 12.06.2015 с 18.00 до 23.00 часов.

7. Управлению экономики администрации города (Рындикова И.А.) организовать работу торговых точек с сувенирной продукцией и безалкогольными напитками на площади Народных гуляний 12.06.2015 с 20.00 часов.

8. Муниципальному предприятию «Горэлектросеть» (Терехов С.А.):

1) провести ревизию наружного освещения с целью увеличения освещенности и безопасности места проведения мероприятия;

2) организовать дежурство аварийной бригады с 17.00 до 24.00 часов 12.06.2015;

3) включить праздничную иллюминацию на улицах города с 10.06.2015 по 20.07.2015.

9. Муниципальному бюджетному предприятию «Магнитогорский городской транспорт» (Козлов А.П.) выделить автобусы для перевозки творческих коллективов по заявке управления культуры администрации города.

10. Муниципальному бюджетному учреждению «Дорожное специализированное учреждение» (Безгодов М.О.):
1) выставить металлическое ограждение согласно дислокации мероприятия;
2) установить 10 скамеек согласно дислокации мероприятия;
3) организовать уборку территории площади Народных гуляний 12.06.2015 до16.00 часов и по завершении мероприятия.
11. Муниципальному унитарному предприятию «Спецавтохозяйство» (Щеглов В.П.) установить мусорные контейнеры на площади Народных гуляний 12.06.2015 согласно дислокации мероприятия.
12. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Приложение №1
к постановлению
администрации города
от 08.06.2015 №7878-П

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению открытого концерта классической музыки «Тебе, любимая Магнитка!»

Чуприн В.В. – председатель оргкомитета, заместитель главы города
Логинов А.А. – заместитель председателя оргкомитета, начальник управления культуры администрации города
Члены оргкомитета:
Безгодов М.О. – директор МБУ «Дорожное специализированное учреждение города Магнитогорска»
Грешко Е.А. – заместитель начальника управления культуры администрации города
Ефремова Н.Н. –глава администрации Правобережного района города
Жестовский О.Б. – начальник управления гражданской защиты населения администрации города
Кожевников И.С.- директор МБУК «Театр оперы и балета»
Козлов А.П. – директор МП «Магнитогорский городской транспорт»
Лебедев Д.А. – начальник второго отдела Федеральной противопожарной службы по Челябинской области (по согласованию)
Павлиш Н.М. – директор МАУК «Концертное объединение» города Магнитогорска
Рындикова И.А. – начальник управления экономики администрации города
Рязанова О.М. – начальник службы внешних связей и молодежной политики администрации города
Сатыбаев Р.М. – и.о. начальника Управления МВД по городу Магнитогорску (по согласованию)
Симонова Е.Н. – начальник управления здравоохранения администрации города
Суховерхов В.Ю.-директор ООО «Антарес» (по согласованию)
Терентьев Д.Н. – начальник управления капитального строительства и благоустройства администрации города
Терехов С.А. – директора МП «Трест Горэлектросеть» г. Магнитогорска
Щеглов В.П. – директор МУП «Спецавтохозяйство» г. Магнитогорска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 **№7879-П**

О внесении изменения в постановление администрации города от 15.01.2013 № 220-П

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города от 15.01.2013 № 220-П «Об образовании избирательных участков в городе Магнитогорске» (далее - постановление) изменение, изложить приложение к постановлению в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Приложение
постановлению
администрации города
от 08.06.2015 №7879-П

Приложение
постановлению
администрации города
от 15.01.2013 № 220-П

ПЕРЕЧЕНЬ

избирательных участков и их границ в городе Магнитогорске

Избирательный участок № 1313		
Улицы		
Бахметьева	дома №№	39, 41, 43, 45, 47, 47А, 49, 49А, 49/2, 51, 53, 55, 56, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71
Бородина		
Заготовительная		
Лихачева		
Панькова	дома №№	31, 33, 33А, 35, 35А, 37, 39, 39А, 40/1, 41, 42, 43, 44, 44А, 46А, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60
Печерская		
Проселочная		
Салтыкова-		
Щедрина	дома №№	22, 24, 25, 25А, 26, 27, 27/2, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 34А, 35, 35А, 36, 36А, 36Б, 36/2, 37, 38, 39, 40, 40/1, 41, 42, 43, 44, 44А, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 53А, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 59А, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 85, 87, 89, 91, 93, 93/1, 95, 95/1, 97
Тарасенко	дома №№	20, 22, 24, 26, 26/1, 26/2, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 40/2, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 77, 79, 80, 81, 83
Шекспира		
Элеваторная		
Иные территории проживания		
Поселок Молодежный		
4 км		
Переулки		
Урожайный		
Хлебный-1		
Хлебный-2		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МБУК «Дворец культуры железнодорожников» (ул. Панькова, 32), телефон 44-77-67.

Избирательный участок № 1314		
Улицы		
Бахметьева	дома №№	12, 13, 14, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 31А, 35, 35/1;
Панькова	дома №№	13, 14, 15, 17, 17А, 18, 18/1, 19, 20, 20/1, 21, 22, 23, 24, 26, 26/1, 27, 27/1, 27/2, 28, 28/1, 29, 30
Салтыкова-Щедрина	дома №№	9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 15/1, 16, 16/1, 17, 17/1, 18, 19, 21, 21А, 23
Тарасенко	дома №№	2/1, 8, 12, 12/1, 14, 18

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МБУК «Дворец культуры железнодорожников» (ул. Панькова, 32), телефон 44-77-67.

Избирательный участок № 1315		
Улицы		
Бахметьева	дома №№	1, 3, 3/1, 5, 6, 7, 9
Менжинского	дома №№	1/1
Панькова	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 6/1, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12/1
Салтыкова-Щедрина	дома №№	1, 2, 3, 4, 4/1, 5, 6, 7, 8
Тарасенко	дома №№	2, 4, 6
Иные территории проживания		
Насосная-18		
Пожарное депо	дома №№	1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 41» (ул. Бахметьева, 11), телефон 44-67-10

Избирательный участок № 1316		
Улицы		
Добролюбова		
Жуковского		
Златоустовская		
Котовского		
Крайняя		
Щусева		
Переулки		
Керчинский		
Мицкевича		
Нарвский		
Соколовский		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 41» (ул. Бахметьева, 11), телефон 44-67-10.

Избирательный участок № 1317		
Улицы		
Александра Лозневого		
Андреевская		
Бардина		
Весенняя		
Войкова		
Вятская		
Журавского		
Запорожская		
Заречная		
Ильинская		
Клинкерная		
Красный Маяк		
Лазурная		
Насосная-10		
Нижняя		
Ново-Северная		
Пекинская		
Песчаная		
Радищева		
Садовая		
Смеловская		
сталевара Зинурова.		
Станция Супряк		
Цементная		
Цемзавод		
Переулки		
Амурский		
Вяземского		
Клубный		
Майский		
Пекинский		
Расковой		
Речной		
Солнечный		
Проезды		
Бардина		
Весенний		
Иные территории проживания		
ЮУЖД - 307-й км,		
ЮУЖД 2 км	дом № 6	
ЮУЖД 9 км		
СНТ «Калибровщик-2»	участки №№ 135,1073	

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 13» здание 2, (ул.Войкова,60), телефон 22-89-37.

Избирательный участок № 1318		
Улицы		
Бехтерева	дома №№	1, 3, 5
Тургенева	дома №№	16, 16/1, 18, 18/1
Уральская	дома №№	4, 4/1, 6, 6/1, 7, 7/1, 9, 9/1, 9А

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ПО «Магнитогорские электрические сети» филиала ОАО «МРСК Урала» - «Челябэнерго» (ул. Московская, 7), телефон 29-26-76.

Избирательный участок № 1319		
Улицы		
Московская	дома №№	11, 13, 13/1, 13/2, 15/2, 17/1, 17/2, 19/1, 19/2, 19/3
Николая Шишка	дома №№	9, 11, 13, 15/1, 15/2, 21, 23, 29
Парковая		
Тургенева	дома №№	2, 4
Уральская	дома №№	8, 8/1, 10/2, 11А, 12, 16, 16/1, 20/1, 22/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Ленинский Дом детского творчества» (ул. Московская,15), телефон 22-03-75.

Избирательный участок № 1320		
Улицы		
Бехтерева	дома №№	8, 10
Вокзальная	дома №№	136, 138, 138/1, 140, 142, 144/1, 144/2
Московская	дома №№	2, 2/1, 4, 6
Николая Шишка	дома №№	1, 3, 3/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МВ(с)ОУ «В(с)ОШ № 1» г. Магнитогорска (ул. Вокзальная, 144), телефон 20-69-54.

Избирательный участок № 1321		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	3;
Ленина	дома №№	1, 1/1, 3, 3/1, 5
Улицы		
Вокзальная	дома №№	122, 124, 126, 126/1, 128, 128/1, 130, 132, 134/1
Московская	дома №№	8, 10, 12, 12/1, 12/2, 14, 16
Николая Шишка	дома №№	2, 4, 6

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 13» им. Ю.А. Гагарина (ул. Московская, 14), телефон 22-69-04.

Избирательный участок № 1322		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	5, 7, 7/1, 9, 13, 15, 17
Ленина	дома №№	2/2, 4, 4/1, 6, 8, 10/1
Улицы		
Московская	дома №№	20, 22, 24, 24/1, 33, 35, 37

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 13» им. Ю.А. Гагарина (ул. Московская, 14), телефон 22-69-04.

Избирательный участок № 1323		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	16, 16/1, 18, 18/1, 20
Улицы		
Герцена	дома №№	2, 2/1, 2/2, 23, 23А, 25, 4 (лечебные корпуса Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной онкологический диспансер № 2»)
Московская	дома №№	43, 45/1, 47, 49/1
Первомайская	дома №№	22, 24, 26, 26/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 49» (ул. Московская, 45), телефон 23-03-91.

Избирательный участок № 1324		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	6, 8/1, 10, 12, 12/1, 12/2, 14
Улицы		
Вокзальная	дома №№	106, 108, 110, 112, 114, 114/1, 116, 118
Московская	дома №№	26, 26/1, 26/2, 26/3
Чекалина	дома №№	4, 8, 10

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 3» (ул. Московская, 26/2), телефон 20-58-91.

Избирательный участок № 1325		
Улицы		
Бурденко	дома №№	3, 5, 7
Корсикова	дома №№	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 11А, 13, 15, 15А, 17, 17А, 19, 21, 21А, 23, 23А, 25, 25А, 27
Московская	дома №№	28, 32, 34, 36, 36А, 36Б, 38А, 40, 40А, 40Б, 42, 42/1, 42А, 42Б, 44А, 46, 46А, 46Б, 48
Писарева	дома №№	17, 18, 19, 20, 21, 26, 26/1, 28
Разина	дома №№	3, 7, 13, 13/1, 17

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова» Институт педагогики, психологии и социальной работы (ул. Вокзальная, 88), телефон 23-63-28.

Избирательный участок № 1326		
Улицы		
Бурденко	дома №№	13, 2 (лечебные корпуса Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областная туберкулезная больница № 3»);
Вокзальная	дома №№	82, 84, 92, 94, 94/1, 96, 98
Корсикова	дома №№	12/1, 14, 14/1, 16, 16/1, 18, 18/1, 20, 22, 22/1, 24, 24/1
Писарева	дома №№	25, 27

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова» Институт педагогики, психологии и социальной работы (ул. Вокзальная, 88), телефон 23-63-28.

Избирательный участок № 1327		
Улицы		
Баженова	дома №№	1, 3, 3А, 3Б, 3В, 4, 5, 6, 7, 7А, 9, 11, 11А, 12, 12/2, 12А, 12Б,13, 14, 16, 16А, 18, 19, 20, 21, 22, 22А, 23
Бакинская	дома №№	3, 7, 9, 9А, 10, 12, 13, 13А, 13/2, 15, 15А, 16, 16А, 17, 18, 19, 20, 21, 21А, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 27А, 28, 29, 31, 30, 32, 33, 33А, 34, 35, 35А, 36, 37, 37А, 38, 39, 39А, 40, 40А, 42, 44, 44А, 46, 46А, 48, 48А, 50, 52, 54, 56, 56А, 58, 58А, 60, 60А, 62, 64, 64А, 66, 66А
Балакирева	дома №№	10, 11, 11А, 12, 12А, 12/1, 13, 13/1, 14
Белинского	дома №№	2, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 11А, 12, 13, 13А, 14, 15, 16, 17, 17А, 18, 19, 20, 20А, 21, 21А, 22, 23, 23А, 24, 25, 26, 26А, 28, 28А, 29, 29А, 30, 31, 31А, 33, 33А, 35, 36, 36А, 38, 38А, 40, 40А, 42, 42А
Героя социалистического труда Сергея Вавилова		
Вокзальная	дома №№	22, 24, 24А, 26, 28, 28А, 30, 30А, 30/1, 30Б, 32, 32А, 32/2, 34, 34/1, 36, 38, 40, 40А, 44, 46,48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 60/1, 62;
Волжская		
Достоевского	дома №№	1А, 2, 2А, 3, 4, 4А, 5, 5А, 6, 7, 7/2, 7А, 7Б, 9, 9А, 9Б, 10, 12, 12А, 14, 16, 18
Кизильская	дома №№	1, 3, 3А, 4, 5, 7, 7А, 8, 9, 9/1, 10, 11, 12, 12А, 14, 14А, 15, 15А, 16А, 17, 17А, 18, 18А, 19, 20, 20А, 21, 22, 22А, 23, 23А, 24, 24А, 25, 26, 27, 28, 29, 30,31,32, 33,34,35, 36, 37, 38, 39, 41, 43, 45, 47, 49
Комсомольская	дома №№	50, 52, 52А, 52Б, 54, 56, 58, 58А, 62, 62А, 64, 66, 67, 70, 72, 74, 74А

Героя Социалистического Труда Василия Котова		
Кутузова	дома №№	3, 3А, 4, 4А, 6, 6А, 8, 9, 9А, 10, 11, 12, 12А, 13, 14, 15, 16, 16А, 16Б, 18, 19, 20, 21, 21А, 22, 22А, 23, 23А, 24, 24А, 25, 25А, 26, 26А, 27, 27А, 28
Малая		
Малиновая	дома №№	8/1, 8/2, 10/1 (лечебные корпуса Государственного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Магнитогорский психоневрологический интернат»)
Мичурина	дома №№	1, 1А, 2, 3, 4, 6, 6А, 8, 8А, 9, 10, 10А, 11, 14, 14А, 15, 16, 17, 17/1, 17/2, 17А, 18, 19, 20, 20А, 21, 21А, 22, 23, 23А, 24, 28, 30, 30А, 32, 34А, 36, 36А, 38, 40, 42, 42А, 44
Московская	дома №№	69, 71, 73, 75, 75/1, 77, 81, 83, 85, 87/1, 87/2, 89, 89А, 89/2, 91, 93, 93А, 95, 97, 99, 101, 103, 105
Народная		
Новосельная	дома №№	2/1, 2/2, 2/4, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 19, 21, 25
Писарева	дома №№	1, 3, 5, 7, 9, 12
Пирогова	дома №№	12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 34, 36, 38, 40А, 44, 44А, 48, 48А, 50, 50А, 51, 52, 52/1, 54, 54/1, 54А, 54Б, 54В, 54Г, 55, 56, 56/1, 56А, 56Б, 58, 58/1, 58/2, 60, 60/1
Пугачева	дома №№	5, 7, 7/1, 9, 9А, 11, 11А, 13, 13А, 14, 15, 16, 16А, 17, 18, 18А, 19, 19А, 20, 20А, 21, 22, 22А, 23, 23А, 24, 25, 26, 26А, 26/1, 27, 27А, 28, 28А, 29, 30, 31, 33, 35, 35А
Советская	дома №№	2, 2/3, 5, 7, 9А, 10, 10/1, 10А, 11, 11А, 12, 12А, 13, 14, 14А, 15, 16, 16А, 17, 17А, 19, 19А
Суворова	дома №№	2, 2А, 4, 6, 6А, 8, 8А. 10, 12, 14, 16, 18, 20А, 22, 22/1, 24, 26, 26А
Ульяновская	дома №№	1А, 3, 4, 4А, 5, 6, 6А, 7, 7А, 8, 9, 9А, 11, 12, 12А, 13, 14, 14А, 15, 15А, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 32, 34, 36
Уральская	дома №№	74А, 76, 76А, 78, 80, 82, 82А, 83, 83А, 84, 85, 85/1, 85/2, 86, 87, 88, 89, 89А, 89/1, 90, 90А, 91, 91А, 92, 92А, 94, 94А, 95, 95А, 96, 96А, 97, 98, 99, 99А, 100, 101, 102, 103, 103А, 104, 104А, 105, 106, 108, 108А, 109, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 118А, 119, 120, 120А, 121, 122, 122А, 123, 124, 124/1, 125А, 126, 128, 128А, 129, 130, 132, 134, 135, 136, 138, 139, 139А
Ушинского	дома №№	3, 3А, 4, 4А, 5, 5А, 6, 6А, 7, 7А, 8А, 9, 10А
Переулки		
Барсучий	дома №№	3, 4, 4А, 5, 5А, 6, 7, 8, 10
Новгородский	дома №№	2, 2А, 3, 4, 4А, 5, 5А, 6, 6А
Октябрьский		
Очаковский		
Саткинский	дома №№	3, 3А, 4, 5, 5А, 5Б, 6, 6А, 7А, 8, 9, 9А, 10, 10/1
Чебышева	дома №№	3, 3А, 4, 4А, 5, 5А, 6, 6А, 7, 7А, 8, 8А, 9, 9А, 10, 10А
Чернова		
Заезды		
Малый		
Проезд		
Кедровый		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГБОУ СПО (ССУЗ) «Магнитогорский технологический колледж», техническое отделение (ул. Писарева, 2), телефон 20-96-95.

Избирательный участок № 1328		
Улицы		
Байкальская		
Вокзальная	дома №№	4, 6, 10, 12, 14, 16, 18, 20
Добросельская		
Донская	дома №№	49, 51, 51Б, 53, 55, 55А, 56, 57, 58, 58А, 59, 60, 60А, 61, 62, 63, 64, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 71А, 72, 73, 75, 75А, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97,98, 99, 103, 104, 105, 106, 107А, 108, 109, 110, 112, 114, 120, 122, 135;
Западная	дома №№	2, 16, 16/1, 20, 30
Запрудная		
Загорская		
Иркутская		
Кизильская	дома №№	40, 42, 44, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 61
Комсомольская	дома №№	116, 118, 120/1
Ландшафтная		
Пирогова	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9А, 9Б, 9/1, 9/2, 10, 11А, 11б, 11/1, 11/2
Ручейная		
Сибирская		
Сурикова	дома №№	51, 53, 55, 57, 59, 59А, 61, 63, 65, 67, 69, 70; 71, 71А, 71Б, 73, 73А, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 90А, 93, 93А, 94, 95, 96, 98, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109
Тобольская		
Ульяновская	дома №№	31, 33, 35, 37, 37А, 38, 39, 39А, 40, 42, 44, 46А, 47, 48, 48А, 49, 50, 50А, 53, 53/1, 54, 55/1, 56, 57, 57/1, 58, 58А, 59/1, 61, 62, 62/1
Уральская	дома №№	140, 142, 143, 144, 145, 147, 148, 149, 150, 150А, 151, 151/1, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 159, 160, 160/1, 161, 161А, 162, 162/1, 163, 165, 167, 169, 175, 177, 179
Переулки		
Рождественский	дома №№	1, 1А, 7, 1Б, 2, 3, 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 20, 26, 28
Целинный		
Проезд		
Черемуховый		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ОГБУ «Магнитогорская ветеринарная станция» (ул. Уральская, 162), телефон 23-40-82.

Избирательный участок № 1329		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	36, 38, 40, 42, 44, 45, 45/3, 45/4, 46, 48, 50
Улицы		
Комсомольская	дома №№	36, 38, 40, 40/1
Уральская	дома №№	67, 71
Урицкого	дома №№	3, 3А, 3/1, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 16, 18, 20, 22
Чаплыгина	дома №№	2, 2А, 4

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении учебного корпуса ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова», Многопрофильный колледж, учебный комплекс «Д» (ул. Урицкого, 11), телефон 22-12-70.

Избирательный участок № 1330		
Улицы		
Баженова	дома №№	24, 25, 25А, 26, 27, 27А, 28, 29, 29А, 30, 31, 31А, 33, 33А, 34, 35, 36, 37, 38, 38А, 39, 40, 41, 42, 43, 43А, 44, 44А;
Балакирева	дома №№	2Б, 3, 3А, 3Б, 4, 4А, 5, 6, 8, 8А, 9, 9А
Гончарова		
Дегтярева		
Достоевского	дома №№	13, 15, 17, 17/1, 17/2, 17/3, 17А, 19, 19А, 21, 21А, 23, 23А, 24, 25, 25Б, 26, 27, 28, 28/1, 29, 30, 31, 31А, 31/1, 31/2, 31Б, 32, 32/1, 32А, 33, 33А, 35, 35А, 37, 37А, 37Б, 38/1, 39, 39А, 41, 41А, 43
Калинина	дома №№	33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 44/1, 45, 46, 47, 47А, 48А, 49, 50, 51, 53, 53А
Комсомольская	дома №№	42, 42А, 44А, 45, 46, 47, 47А, 47Б, 49, 49А, 51, 51А, 51/1, 53А, 55, 55А, 55Б, 55/1, 57, 59, 61, 65А, 69, 71, 75, 77
Ленинградская	дома №№	38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52
Мичурина	дома №№	25, 27, 29, 31А, 33, 35, 37, 37А, 39, 39А, 41, 43, 45, 46, 46/1, 46А, 48А, 50, 52, 54А, 55А, 56, 56А, 56/1, 58
Советская	дома №№	23А, 27, 29, 31, 35
Суворова	дома №№	13, 15, 15А, 17, 19, 19А, 20А, 21, 21А, 23А, 25А, 27, 29, 29А, 30, 31, 32, 32А, 34, 34/1, 36, 36/1, 37/1, 38, 38А, 39, 40, 41А, 41, 41/1, 42, 42/1, 43, 43А, 43/1, 43/2, 44, 44А, 45, 46, 47, 47/1, 47/2, 47А, 47Б, 48, 49/1, 49/2, 49А, 50, 50А, 51
Уральская	дома №№	73, 73А, 75, 75А, 77, 77А
Урицкого	дома №№	24А, 26/2, 26А, 28, 30, 32, 34, 36, 36А, 36/1, 36/2, 38, 38/1, 38/2, 40, 44/2, 44А, 46, 46/1, 46/2, 48/2
Ушакова	дома №№	1, 1А, 2, 3, 3А, 4, 5, 5А, 6, 7, 8, 8А, 9, 10, 11, 12, 12А, 13, 14, 18, 18А, 18/1, 24, 24Б, 26, 27, 28, 29, 31, 34, 36, 38, 40, 42
Чаплыгина	дома №№	1, 5, 6, 7, 8, 8/1, 9, 10, 10Б, 10/1, 11, 11А, 13, 14, 15, 15А, 16, 16А, 17, 19, 20, 21, 23, 23А, 23Б, 25, 26, 26А, 29, 36, 37, 39, 39А, 39Б
Переулки		
Измайловский	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11/1, 11А, 12, 14
Синопский	дома №№	1, 2, 2А, 3, 4, 5, 5А, 7, 7А, 8
Туймазы		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении Отделения МОУ «СОШ № 37» (ул. Суворова,25а) телефон 22-06-59.

Избирательный участок № 1331		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	54, 56, 58, 60, 62, 64, 64/1, 68, 70, 72
Улицы		
Ленинградская	дома №№	32, 34, 37, 37А, 39
Урицкого	дома №№	19, 21

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГБОУ СПО (ССУЗ) «Магнитогорский технологический колледж» (пр. Карла Маркса, 52), телефон 22-93-84,.

Избирательный участок № 1332		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	76, 78, 78/1, 80, 82/1, 82/2
Улицы		
Багратиона		
Баженова	дома №№	45, 46, 47, 47А, 48, 49, 50, 51, 51А, 52, 52А, 53А, 56, 56А, 58,58А, 58Б, 59, 60, 61, 62, 64, 64А, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 70А, 72
Гагарина	дома №№	36, МУЗ «Родильный дом № 2» г. Магнитогорска, 42, 44;
Калинина	дома №№	54А, 54/1, 56, 56/1, 57, 57А, 58, 59, 60, 61, 61А, 62, 63, 64А, 65, 66, 66А, 67, 68, 69, 69А, 71, 71А
Комарова		
Ленинградская	дома №№	41/2, 41А, 41/1, 43, 43/1, 43/2, 45, 45/1, 47, 47/1, 47/2, 49, 49/1, 51, 53, 53А, 55, 60, 60А, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 71, 72, 72А, 73, 74, 75, 76, 77, 78
Лобачевского		
Мичурина	дома №№	47, 47А, 49, 49А,51, 53, 55, 57, 57А, 59, 59А, 59Б, 60, 61, 61А, 62, 63, 64, 65, 65А, 66, 66А, 67, 68, 68А, 69, 70, 70А, 71, 72, 73, 75, 75А, 76, 77, 77А, 77/1, 78, 79, 80, 80/1, 81, 82, 83, 84, 84А, 85, 85/1, 85А, 86, 87, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 102А, 104, 106, 106А, 108, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 124
Орбели		
Помяловского	дома №№	2, 2А, 4, 6, 6А, 7, 8, 8А, 9, 10, 10А, 12А, 13
Советская	дома №№	57, 59, 59А, 61, 61А, 63, 63А, 65, 67, 67А, 69А, 71, 71А, 73, 77, 77А, 79, 81А, 83, 85, 87, 89, 91, 93, 95, 95/1, 97, 99, 101, 103, 105, 105А, 105Б, 107,109
Суворова	дома №№	51А, 53А, 55А, 56, 56А, 57А, 58, 59, 59А, 60, 61, 62, 62А, 63, 63А, 64, 64А, 65, 66, 66/1, 67, 67А, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 73А, 74, 74А, 75, 76, 77, 77А, 79, 80, 80А, 81, 81А, 82, 83, 88, 92, 94, 96
Татищева		
Толстого		
Ушакова	дома №№	21, 21А, 25А;
Черепанова	дома №№	2А, 3, 3А, 4, 5, 5/1, 6, 7, 8, 9, 10, 11
Переулки		
Измайловский	дома №№	17, 17А, 18, 19, 19А, 20, 21, 21А, 22, 23, 24, 25, 25А, 26
Коломенский	дома №№	1, 3, 3А, 4, 5, 6, 7, 8, 13
Кулибина	дома №№	7, 7А, 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 25, 26, 27, 28, 29
Синопский	дома №№	11, 11А, 12, 12А, 12Б, 13, 14
Талалихина		
Халиловский	дома №№	3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении Мс(к)ОУ «С(к)ОШ VIII вида № 15» (ул. Суворова, 76а), телефон 26-13-87.

Избирательный участок № 1334		
Улицы		
Бакинская	дома №№	45, 45А, 47, 47А, 49, 49А, 51, 55, 57, 59, 61, 68А, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 82А, 84, 86, 90, 92, 94, 96
Белинского	дома №№	39, 41, 41А, 43, 43А, 45, 47, 48, 49, 49А, 50, 50А, 51, 51А, 53, 53А, 54, 54А, 55, 56, 57, 58, 58А, 59, 60, 60А, 61, 62, 64, 64А, 66, 66А, 67, 68, 69, 69А, 71, 71А, 72,74,76,77,78,79,79А,79Б,80,81,82,83,84,86,88,90,92
Бестужева	дома №№	4, 6, 8, 10, 12, 14, 20, 20А, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56
Болотникова	дома №№	13, 15, 15а, 17, 17А, 17Б, 19, 19А, 20, 21, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 58, 59, 61
Володарского	дома №№	8, 10, 12, 14, 16, 20, 22, 22/1, 24, 24/1, 26
Донская	дома №№	3, 5, 7, 9, 11, 13, 13А, 16, 17, 18, 19, 19А, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 26А, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 36А, 37, 37А, 38, 39, 39А, 40, 41, 41А, 42, 43, 43А, 44, 45, 46, 48, 50, 52
Комсомольская	дома №№	76, 78, 78А, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 84А, 85, 86, 87, 88, 88А, 89, 90, 90А, 91, 92, 93, 93А, 94, 95, 96, 96А, 97, 98, 99, 99А, 100, 101, 102, 102А, 103, 104, 105, 105А, 106, 107, 108, 108А, 109, 109А, 110, 111, 111А, 112, 114, 114А
Крылова	дома №№	21, 24, 25, 27, 29, 30, 31А, 32, 33, 33А, 34, 35, 35А, 36, 37, 37А, 38, 39, 40, 103, 151
Кутузова	дома №№	32А, 33, 33А, 34, 34А, 35, 35А, 36, 36А, 37, 38, 38А, 39, 39А, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 50, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 71, 73, 75, 77
Миасская	дома №№	6, 12, 12А
Советская	дома №№	22, 24, 26
Сурикова	дома №№	11, 17, 21, 23, 23А, 25, 25/2, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49
Тимирязева	дома №№	2, 2А, 2В, 4, 6, 6А, 8, 8А, 9, 10А, 11А, 12, 15, 16, 16А, 17, 18, 18А, 19, 20, 20А, 21, 23, 25, 28, 32, 33, 33А, 34, 35, 36, 37, 37/1, 38, 39, 40, 42, 44, 44А, 44Б,45, 46, 47, 49, 51, 31 (лечебные корпуса Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер № 4»)
Ушакова	дома №№	46, 48, 50, 52, 54, 58, 58А, 60, 61, 62, 63, 64, 64А, 65, 67, 69, 70, 70А, 71, 72, 73, 74, 76, 76А, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 82А, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 88А, 89, 90, 91, 92, 93, 95, 97, 99, 101
Ушинского	дома №№	15, 15А, 16, 16А, 17, 18, 18А, 19, 20, 20А, 20Б, 21, 21А, 22, 22А, 23, 23А, 29, 30, 31, 32, 33, 35
Переулки		
Донбасский	дома №№	3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13
Псковский	дома №№	4,6
Каслинский	дома №№	2, 3, 3А, 4, 5А, 6А, 7, 7А, 8, 9, 9А, 10, 11, 12, 12А, 13, 14, 14А, 15, 15А, 16, 17, 17А, 17/2, 19, 19А
Краснодарский	дома №№	1, 1А, 3, 4, 5, 5/1, 6, 8, 12, 14
Ушакова	дома №№	1, 2, 3, 3А, 4, 5, 6, 7, 9, 11
Проезды		
Болотова	дома №№	3, 4, 6, 8, 9, 9А, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 24, 28, 32, 34, 36, 38

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 37» г. Магнитогорска (ул. Белинского, 82), телефон 21-09-75.

Избирательный участок № 1335		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	22, 22А, 24, 30, 32, 34
Улицы		
Герцена	дома №№	10, 27, 31, 33, 35, 37, 39
Казакова	дома №№	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10
Первомайская	дома №№	17, 19, 19/1, 21, 23, 23/1, 25
Уральская	дома №№	56, 58/1, 60, 60/1, 62, 62/1, 64, 64/1, 66, 66/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 60» (ул. Казакова, 14), телефон 22-64-46.

Избирательный участок № 1337		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	23, 25, 29
Ленина	дома №№	10, 12, 15, 17, 17/1, 18, 19, 19/1, 19/2, 19/3, 19/4, 21, 21/1, 21/2, 21/3
Улицы		
Казакова	дома №№	12
Первомайская	дома №№	5, 9, 11, 12, 13, 14, 16
Уральская	дома №№	38, 40, 42

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГАОУ СПО (ССУЗ) ЧО «Политехнический колледж» (Многофункциональный центр прикладных квалификаций) (ул. Казакова,11), телефон 22-93-84, 20-68-76.

Избирательный участок № 1338		
Проспекты		
Ленина	дома №№	7, 9, 9/11, 17/2, 17/3
Улицы		
Московская	дома №№	25, 27
Первомайская	дома №№	1, 2, 3, 4, 6, 8
Строителей	дома №№	3, 4, 5, 6, 7, 7/1, 8, 10, 16, 18, 20
Уральская	дома №№	36, 36/1, 36/2, 36/3

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МБОУ ДОД СДЮСШОР №10 (ул. Строителей,16), телефон 20-71-74.

Избирательный участок № 1339		
Улицы		
Менделеева	дома №№	1, 3, 4, 5, 5/1, 6, 6А, 8А, 9, 9/1, 10, 10/1
Николая Шишка	дома №№	12, 20, 20/1, 20/2, 22, 26, 28, 28/1, 32, 32/1, 34, 30 (МУЗ «Родильный дом № 3» г. Магнитогорска)
Строителей	дома №№	13А, 21, 23, 25, 27, 27А, 29, 31, 33, 33/1, 35/1, 35/2, 37, 37/1, 39,41
Уральская	дома №№	25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37
Переулки		
Спартаковский		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии в помещении МОУ «СОШ № 34» (ул. Менделеева,8), телефон 22-19-29.

Избирательный участок № 1340		
Улицы		
Горького	дома №№	3
Комсомольская	дома №№	1, 2, 3, 3/1, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19
Куйбышева	дома №№	4
Ломоносова	дома №№	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18
Менделеева	дома №№	13, 15, 16, 17, 17/1, 18, 18/1, 19, 19/1, 20, 20/1, 21, 22, 22/1, 23, 24, 24/1, 25, 26
Строителей	дома №№	26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 40/1, 42, 42/1, 44
Уральская	дома №№	39, 41, 43, 43/1, 45, 45/1, 47, 49
Чапаева	дома №№	4
Площадь		
Горького	дома №№	1, 3, 5, 7, 9

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 9» (ул. Комсомольская, 6), телефон 23-50-25.

Избирательный участок № 1341		
Проспекты		
Металлургов	дома №№	8, 10, 10/1, 12, 12/1, 12/2, 12/3, 12/4

Улицы		
Горького	дома №№	4, 6, 9, 11
Комсомольская	дома №№	21, 23, 25
Куйбышева	дома №№	7, 8, 10, 11, 11/1, 12
Ломоносова	дома №№	1, 3, 3/1, 3/2, 5, 7, 9, 9/1, 11, 13, 13/1, 15, 21, 22, 22/1, 22/2, 26, 26/1, 26/2, 28
Чапаева	дома №№	8, 10, 12

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 48» (ул. Ломоносова, 21), телефон 22-12-18.

Избирательный участок № 1342		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	35 (филиал ФГУЗ «МСЧ ГГУВД по Челябинской области» госпиталь № 2),37,43;
Ленина	дома №№	24, 25, 25/1, 27, 28, 29, 29/1, 30
Улицы		
Комсомольская	дома №№	18, 20, 22, 26, 28, 29, 30, 37
Ломоносова	дома №№	34, 36
Уральская	дома №№	51, 53, 55, 59, 61, 63
Площадь		
Горького	дома №№	2, 2/1, 4, 6, 6/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении учебного корпуса ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова» многопрофильного колледжа (пр. Ленина, 26), телефон 22-06-77.

Избирательный участок № 1343		
Проспекты		
Ленина	дома №№	31, 33, 34, 35, 37, 39, 43
Металлургов	дома №№	14, 15, 15/1, 16, 16/1, 17, 17/1, 18, 18/1, 18/2, 19, 20
Улицы		
Горького	дома №№	12, 18
Ломоносова	дома №№	17, 19, 19/1, 23, 23/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова» (пр. Ленина, 38), телефон 22-38-04.

Избирательный участок № 1344		
Проспекты		
Ленина	дома №№	53, 53/1, 55, 55/1, 57, 57/1, 57/2, 57/3
Улицы		
Ленинградская	дома №№	21, 23, 25/1, 27

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 58» г. Магнитогорска (ул. Ленинградская, 21а), телефон 23-49-80.

Избирательный участок № 1345		
Проспекты		
Ленина	дома №№	43/1, 45, 45/1
Металлургов	дома №№	9, 9/1, 11, 13, 13/1
Улицы		
Горького	дома №№	17, 19, 21, 23
Калинина	дома №№	9, 10, 11, 12, 14, 20, 22
Куйбышева	дома №№	18, 20, 22

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении АНО «КЦПК «Персонал» (ул. Калинина, 18), телефон 20-90-99

Избирательный участок № 1346		
Улицы		
Горького	дома №№	25, 27
Калинина	дома №№	1, 3, 3/1, 3/2
Куйбышева	дома №№	21, 23, 24, 25, 26, 28
Ленинградская	дома №№	4, 4/1, 10, 12, 14
Октябрьская	дома №№	8, 10, 12

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «Гимназия № 53» (ул. Ленинградская, 10а) телефон 22-97-24.

Избирательный участок № 1347		
Проспекты		
Металлургов	дома №№	1, 1А, 3, 3/1, 3/2, 5, 5/1, 7
Улицы		
Калинина	дома №№	4, 4/1, 6
Куйбышева	дома №№	17
Октябрьская	дома №№	2, 2/1, 4, 6, 6/1
Чапаева	дома №№	11, 13, 15, 18, 20, 22

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 51 им. Ф.Д. Воронова» (ул. Калинина, 6) телефон 23-30-70.

Избирательный участок № 1348		
Проспекты		
Металлургов	дома №№	2, 2А, 2Б, 4, 4А, 6, 6/1
Улицы		
Строителей	дома №№	43, 43/1, 45, 47, 48, 49, 50, 52, 54, 54/1, 54/2, 55, 56, 57, 58, 58/1, 58/2, 59
Чапаева	дома №№	3, 5, 5/1, 7, 7/1, 7/2, 9

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении Мс(к)ОУ «С(к)ОШ № 24 VII вида»» (ул. Строителей, 56), телефон 22-25-40.

Избирательный участок № 1349		
Улицы		
Ленинградская	дома №№	2
Набережная	дома №№	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14
Октябрьская	дома №№	3, 5, 5/1, 7, 9, 11, 13
Чапаева	дома №№	19, 19/1, 21, 23, 30

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении Частного учреждения ОАО «ММК» «Дворец культуры металлургов им. Орджоникидзе» (ул. Набережная,1), телефон 23-52-00.

Избирательный участок № 1350		
Улицы		
Ленинградская	дома №№	3, 3/1, 5, 5/1, 5/2
Набережная	дома №№	16
Октябрьская	дома №№	15, 17, 19

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «Магнитогорский государственный многопрофильный лицей» (ул. Ленинградская, 3), телефон 26-81-56.

Избирательный участок № 1351		
Улицы		
Ленинградская	дома №№	11, 13, 13/1, 15, 15/1, 17/1, 19, 19/1
Октябрьская	дома №№	14,16, 20, 22, 22/1, 24

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 58» (ул. Ленинградская, 21а), телефон 23-49-80.

Избирательный участок № 1352		
Улицы		
Набережная	дома №№	20, 22, 22/1, 24
Октябрьская	дома №№	19/1, 21, 21/1, 23, 23/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «МГМЛ при МГТУ им. Г.И. Носова» (ул. Набережная, 24/1), телефон 26-85-37.

Избирательный участок № 1353		
Проспекты		
Ленина	дома №№	61, 61/1, 63, 63/1, 65/1, 67, 69, 69/1
Улицы		
Октябрьская	дома №№	26, 28, 28/1, 30, 32/1, 34, 36, 38

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» (пр. Ленина, 59), телефон 26-72-34.

Избирательный участок № 1354		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	65, 67, 67/1, 67/2, 71, 71/1, 71/2, 73, 73/1, 75, 82
Ленина	дома №№	62, 64, 64/1
Улицы		
Гагарина	дома №№	10, 14, 18, 18/1, 20, 24, 28
Помяловского	дома №№	15, 15/1, 17, 17/1
Суворова	дома №№	85

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МАОУ «СОШ № 56 УИМ» (ул. Гагарина, 12), телефон 26-69-93.

Избирательный участок № 1355		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	55, 55/1, 57/1, 59, 61, 61/1, 63, 63/1
Ленина	дома №№	48, 50, 50/1, 52, 52/1, 52/3, 54, 54/1, 56, 58, 58/1, 60, 60/1
Улицы		
Ленинградская	дома №№	31, 31/1, 33, 33/1, 33/2, 35

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении Отделения МОУ «СОШ № 56» (пр. Ленина, 58/2), телефон 26-73-33.

Избирательный участок № 1356		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	49, 51
Ленина	дома №№	46, 47, 47/1, 49, 51, 51/1
Улицы		
Горького	дома №№	24, 26, 28
Калинина	дома №№	17, 17/1, 21, 23, 25
Ленинградская	дома №№	16, 16/1, 18, 22, 22/1, 26, 26/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 55» (ул. Ленинградская, 24) телефон 22-06-56.

Избирательный участок № 1357		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	47, 47/1, 50/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении общежития № 2 ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова» (пр. Карла Маркса, 47) телефон 23-99-92.

ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ РАЙОН

Избирательный участок № 1358		
Бульвар		
Юности		
Улицы		
Березовая		
Благодатная	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 15, 24, 26, 27, 32, 40, 44, 45, 45/1, 47, 48, 51, 57, 57/1
Вишневая		
Гагарина	дома №№	61, 63, 67, 69, 73
Енисейская	дома №№	133, 133/1, 137, 137/1
имени газеты «Правда»	дома №№	84, 86
Кондратковской	дома №№	2, 3, 4, 10, 11, 13, 14/1, 16, 17, 22, 28, 30, 32, 33/1, 34, 35, 38/1, 39, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 53, 58, 59/1, 59/2, 62, 63/1, 64/1, 69/1, 73, 78/1, 80/2, 81Б, 81/2, 83/1, 87, 89
Лесопарковая	дома №№	96, 99/1, 100, 102
Надежды		
Наумкина	дома №№	4/1, 6/3, 19/1, 30, 50, 72, 76, 78/1, 82, 90, 100
Российская		
Сторожевая		
Татьяничевой	дома №№	1, 2, 3, 5, 8А, 10, 11, 12, 18, 18/1, 20, 23, 41, 47, 55, 67
Уфимская		
Цветочная		
Шоссе		
Западное	дома №№	16, 20, 22, 24, 28, 30, 36, 40/1, 42/1, 44, 48/1, 50, 50/1, 52/1, 54/1, 56/1, 66/2, 68, 68А, 68/1, 74/1
Переулок		
Рябиновой		
СНТ		
«Дружба»	участок № 1458	

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГБОУ СПО (ССУЗ) «Магнитогорский строительно-монтажный техникум», ул. Лесопарковая, 99

Избирательный участок № 1359		
Улицы		
Гагарина	дома №№	51, 53, 55, 57
Енисейская	дома №№	66, 68, 68/1, 72, 72/1, 74
имени газеты «Правда»	дома №№	78, 80
Индустриальная	дома №№	43, 45, 47, 47/1, 49, 51, 51/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №61, ул. Енисейская, 135.

Избирательный участок № 1360		
Улицы		
Гагарина		
	дом №	45
имени газеты «Правда»	дом №	72
Индустриальная	дома №№	30, 36
Советская	дома №№	54, 56, 58

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГОУ СПО «Магнитогорский педагогический колледж», ул. имени газеты «Правда», 79.

Избирательный участок № 1361		
Улицы		
Ангарская	дома №№	135, 136, 137, 139
имени газеты «Правда»	дом №	83
Лесопарковая	дома №№	92, 94

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГОУ СПО «Магнитогорский педагогический колледж», ул. имени газеты «Правда», 79

Избирательный участок № 1362		
Улицы		
имени газеты «Правда»	дом №	75
Индустриальная	дома №№	22, 22/1, 24, 24/1, 28
Советская	дома №№	60, 62, 64, 66, 66А

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «ДЮЦ «ЭГО» детский клуб «Россы», ул. Индустриальная, 26.

Избирательный участок № 1363		
Улицы		
Гагарина	дома №№	39, 41
имени газеты «Правда»	дома №№	62, 62/1, 62/2, 63/2, 64, 64/1, 64/2, 66, 66/1
Мичурина	дома №№	126, 132, 134
Советская	дома №№	111, 113, 115, 117

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ООО «Меридиан Люкс», ул. имени газеты «Правда», 61/3.

Избирательный участок № 1364		
Улицы		
имени газеты «Правда»	дома №№	42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 65/2
Мичурина	дома №№	93, 93/1, 95, 128, 130
Суворова	дома №№	100 (МУЗ «Детская больница №3» г. Магнитогорска), 102, 106, 108, 110

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Школа классической живописи и дизайна», ул. Суворова, 106.

Избирательный участок № 1365		
Улицы		
Гагарина	дом №	25
имени газеты «Правда»	дома №№	30, 30/1, 34, 36
Суворова	дома №№	89, 89/1, 91, 91/1, 93, 95, 95/1, 97, 99

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №6, пр. Карла Маркса, 86.

Избирательный участок № 1366		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	88, 88/1, 90, 92, 92/1, 94, 96
Улица		
имени газеты «Правда»	дома №№	20, 22, 26, 26/1, 28, 28/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №6, пр. Карла Маркса, 86.

Избирательный участок № 1367		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	77, 81
Ленина	дом №	68/1
Улицы		
Гагарина	дома №№	15, 17
имени газеты «Правда»	дома №№	10/1, 12/1, 14/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ОАО «Магнитогорскгражданпроект», пр. Карла Маркса, 79

Избирательный участок № 1368

Улицы		
Дружбы	дома №№	36, 38, 40, 42
имени газеты «Правда»	дома №№	43, 45, 49, 53, 55, 57, 59
Мичурина	дома №№	99, 101, 103, 105

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении общежития ГОУ СПО «Магнитогорский педагогический колледж», ул. Дружбы, 36

Избирательный участок № 1369		
Улицы		
Дружбы	дома №№	26, 28, 30
имени газеты «Правда»	дома №№	31, 31/1, 35, 37
Суворова	дома №№	101, 103, 105, 105/1, 107, 109, 109/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «МЛ №1», пр. Карла Маркса, 106.

Избирательный участок № 1370		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	98, 100, 102, 102/1, 104
Улицы		
Дружбы	дом №	22
имени газеты «Правда»	дома №№	21, 23, 27, 27/1, 29, 29/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «МЛ №1», пр. Карла Маркса, 106.

Избирательный участок № 1371		
Проспект		
Карла Маркса	дом №	108
Улицы		
Дружбы	дома №№	11, 13, 17, 17/1, 19, 21
Суворова	дома №№	111, 113, 115, 115/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №33», ул. Суворова, 117/2.

Избирательный участок № 1372		
Улицы		
Грязнова	дома №№	27, 29, 31, 33, 35, 37, 39
Суворова	дома №№	117/1, 119, 119/1, 119/2, 121

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №25», ул. Суворова, 117.

Избирательный участок № 1373		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	112, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 124/1, 124/2, 128, 130, 134
Улицы		
Грязнова	дом №	41

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №25», ул. Суворова, 117.

Избирательный участок № 1374		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	89, 91, 91/2, 93/1
Ленина	дома №№	74, 78/1, 80/2
Улица		
имени газеты «Правда»	дома №№	9, 11, 13

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №12», пр. Карла Маркса, 97/1.

Избирательный участок № 1375		
Проспекты		
Карла Маркса		
	дома №№	93, 95/1, 97, 99, 99/1, 99/2, 101/1, 101/2
Ленина	дома №№	82/1, 84/1, 84/2, 88/4

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №12», пр. Карла Маркса, 97/1.

Избирательный участок № 1376		
Проспект		
Ленина	дома №№	78, 80, 82, 84, 86, 86/2, 88, 88/1, 90

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении «Государственная хоровая капелла им. С.Г.Эйдинова», пр. Ленина, 86/1

Избирательный участок № 1377		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	101, 101/3, 101/4, 105, 105/1, 105/2, 107
Ленина	дома №№	90/1, 90/2, 90/3, 90/4
Улица		
Грязнова	дома №№	47, 49

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении Досугового центра ФГБОУ ВПО «МГТУ им Г.И.Носова» МпК УК «В», ул. Грязнова, 51

Избирательный участок № 1378		
Улица		
Советская	дома №№	125, 127, 127/1, 127/2, 127/3, 127/4, 129, 129/1, 129/2, 129/3, 131, 133

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №65, ул. Дружбы, 33

Избирательный участок № 1379		
Улица		
Дружбы	дома №№	25, 27, 31
Суворова	дома №№	114, 114/1, 114/2, 114/3, 114/4, 114/5, 114/6, 116, 116/4

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №65, ул. Дружбы, 33.

Избирательный участок № 1380		
Улицы		
Грязнова	дома №№	1, 3, 5, 5/1, 7, 9, 9/1
Советская	дома №№	135, 137, 137/1, 139

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №63», ул. Грязнова, 11.

Избирательный участок № 1381		
Улицы		
Грязнова	дома №№	13, 13/1, 15, 17, 19, 21
Суворова	дома №№	118, 118/1, 118/2, 120, 120/1, 120/2, 120/3, 122

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №63», ул. Грязнова, 11.

Избирательный участок № 1382		
Улицы		
Ангарская	дома №№	1, 1А, 2, 2А, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11А, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 18А, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 39, 40, 40А, 41, 42, 44, 45, 47, 48, 49, 50, 50А, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 57А, 58, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 66А, 67, 67А, 68, 68А, 69, 70, 70А, 71, 72, 73, 75, 76, 77, 78, 79, 79А, 80, 81, 82, 83, 83А, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 89А, 90, 91, 92, 93, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 106А, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 118, 119, 120, 120А, 121, 123, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 134, 134А
Енисейская		
	дома №№	9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 22, 22/1, 23, 24, 24/1, 25, 25А, 26, 26/1, 27, 28, 28/1, 29, 30, 30/1, 31, 32, 32/1, 33, 34, 34/1, 35, 36, 36/1, 37, 38, 38/1, 39, 40, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 71, 73, 75, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 89/1, 91, 95, 97, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 111А, 115, 117, 119, 121, 121А, 121Б, 123
Зеленая		
Индустриальная		
	дома №№	1, 3, 3/1, 5, 5/1, 7, 7/1, 9, 9/1, 11, 11/1, 13, 13/1, 15, 15/1, 17, 17/1, 19
Лесопарковая	дома №№	2, 2А, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 68А, 70, 72, 74, 78, 78А, 80, 82, 84, 86, 88, 90
Листопадная		
Оранжерейная	дома №№	1, 1/1, 2, 4, 9, 10, 12, 15, 21
Оренбургская		
Санаторная	дома №№	7, 23, 24, 25, 25А
Солнечная		
Переулок		
Ленинградский		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ЖЭУ №22 ООО «ЖРЭУ №6», ул. Индустриальная,4

Избирательный участок № 1383		
Улицы		
Енисейская	дома №№	42, 42/1, 44, 44/1, 46/1, 48, 48/1, 50, 50/1, 52, 52/1, 54, 54/1, 56, 56/1, 58, 58/1, 60, 60/1
Индустриальная		
	дома №№	2, 4, 14, 14/1, 16, 18, 18А, 20, 21, 21/1, 23, 23/1, 25, 25/1, 27, 27/1, 29, 29/1, 31, 31/1, 33, 33/1, 35, 35/1 ,37, 37/1, 39, 39/1
Оранжерейная	дома №№	29, 31, 33
Советская	дома №№	68, 68/1, 72, 74, 74/1, 74/2, 76, 76/1, 78, 80, 84, 86

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ООО «Аспект», ул. Советская, 70

Избирательный участок № 1384		
Улица		
Санаторная	дома №№	14, 16

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МП «Магнитогорский дом-интернат для престарелых и инвалидов», ул. Санаторная, 14

Избирательный участок № 1385		
Улицы		
Грязнова	дома №№	2, 4, 6, 8, 10, 12
Санаторная	дома №№	13, 15, 15/1, 17
Советская	дома №№	141, 143, 143/1, 143/2, 143/3

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении музея ОАО « Магнитострой», ул. Советская, 145/3.

Избирательный участок № 1386		
Улицы		
Грязнова	дома №№	14, 14/1, 16, 18, 20
Суворова	дома №№	125/2, 125/3, 125/4, 126, 126/1, 128, 128/1, 130

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «МЛ №1», ул. Суворова, 134/1.

Избирательный участок № 1387		
Улицы		
Советская	дома №№	145, 145/1, 145/2, 147/1
Суворова		
	дома №№	132, 132/1, 132/2, 132/3, 132/4, 134А
Переулок		
Советский	дом №	9

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «МЛ №1», ул. Суворова, 134/1.

Избирательный участок № 1388		
Улица		
Советская	дома №№	106, 147, 147/2, 147/3, 147/5, 149
Переулок		
Советский	дома №№	2, 3, 4, 5, 7

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГБОУ СПО (ССУЗ) «Магнитогорский строительно-монтажный техникум», ул. Советская, 106.

Избирательный участок № 1389		
Улица		
Советская	дома №№	153, 155, 155/1, 155/2, 157, 159, 159/1
Переулок		
Советский	дома №№	6, 8, 10, 10/1, 12, 12/1, 14, 14/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №8», пер. Советский, 11.

Избирательный участок № 1390		
Улицы		
Советская	дома №№	155/3, 159/2
Советской Армии	дома №№	1, 3, 3/1, 3/2

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №8», пер. Советский, 11.

Избирательный участок № 1391		
Улицы		
Советской Армии	дома №№	5, 7, 9, 15, 17, 19
Суворова	дома №№	140, 142, 144, 146

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №8», ул. Суворова, 136/4.

Избирательный участок № 1392		
Улица		
Суворова	дома №№	134, 136, 136/1, 136/2, 136/3, 137, 137/1, 138, 138/2, 138/3, 139

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №8», ул. Суворова, 136/4.

Избирательный участок № 1393		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	136, 138, 142, 144, 146, 148, 148/1, 148/2, 152, 154, 156
Улица		
Советской Армии	дом №	21

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №39, ул. Суворова, 135.

Избирательный участок № 1394		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	136/1, 136/2, 138/1, 138/2
Улица		
Суворова	дома №№	125, 127, 129, 131, 133, 133/1, 133/2, 133/3, 133/4

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №39»,ул. Суворова, 135.

Избирательный участок № 1395		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	109, 111, 111/1, 111/2, 113
Улица		
Грязнова	дома №№	30, 32

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МО ВТОО «Союз художников России», пр. Карла Маркса, 111.

Избирательный участок № 1396		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	115, 115/1, 115/2, 115/3, 115/4, 115/5
Ленина	дом №	94
Улицы		
Вознесенская	дома №№	7, 9
Грязнова	дома №№	38/2, 38/3, 51

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им Г.И.Носова» МпК УК «В», ул. Грязнова, 36.

Избирательный участок № 1397		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	117, 117/2, 117/3, 119, 119/1, 119/2, 121, 121/1, 121/2, 121/3, 121/4, 121/5

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им Г.И.Носова» МпК УК «В», ул. Грязнова, 36.

Избирательный участок № 1398		
Проспекты		
Карла Маркса	дома №№	123, 125
Ленина	дома №№	100, 102, 104, 104/1, 106
Улица		
Советской Армии	дома №№	27, 29/1, 33, 33/1, 35, 37, 37/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №66», пр. Ленина, 96.

Избирательный участок № 1399		
Проспект		
Ленина	дома №№	91, 91/1, 93, 98, 98/1, 98/2, 98/3, 98/4
Улица		
Грязнова	дома №№	42/2, 44/1, 44/2, 44/3, 44/4

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №66», пр. Ленина, 96.

Избирательный участок № 1400		
Проспект		
Ленина	дома №№	106/1,108
Улица		

Советской Армии	дома №№	29, 39, 41, 43, 43/1, 47, 49, 51, 51А

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МУ «Магнитогорский краеведческий музей», ул. Советской Армии, 51А.

Избирательный участок № 1401		
Проспект		
Карла Маркса	дом №	160
Улица		
Сталеваров	дома №№	10, 10/1, 10/2, 12

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГАОУ СПО (ССУЗ) Челябинской области «Политехнический колледж», пр. Карла Маркса, 158.

Избирательный участок № 1402		
Улицы		
Галиуллина	дома №№	3, 3/2, 3/3, 3/4, 5, 5/1, 7, 7А, 7/2, 7/3
Сталеваров	дома №№	4, 6, 6/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №5, ул. Сталеваров, 8.

Избирательный участок № 1403		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	162, 162/2, 164, 164/1, 164/2
Улицы		
Сталеваров	дом №	9

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГОУ СПО (ССУЗ) «Магнитогорский технологический колледж», ул. Сталеваров, 11.

Избирательный участок № 1404		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	164/3, 164/5, 166, 166/1, 168, 168/2, 168/3, 170
Улица		
Завенягина	дома №№	10, 14/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении школы МОУ СОШ №14, ул. Галиуллина, 11/3.

Избирательный участок № 1405		
Улицы		
академика Завадрицкого		
Галиуллина	дома №№	6, 9, 10, 11, 11А, 11/2
Доменщиков	дома №№	4, 4А, 6, 6А
Завенягина	дома №№	12, 14/2, 16
Лесопарк		
Советская	дома №№	163А, 165А, 165Б, 167А, 167Б, 167В, 167Г, 169А, 169Б, 169В, 169Г, 171, 171А, 173, 173А, 175, 175А, 177, 177А
Феодосия Воронова		

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ СОШ №14, ул. Галиуллина, 11/3.

Избирательный участок № 1406		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	133, 139, 139/1, 139/2
Улицы		
Советской Армии	дом №	12
Сталеваров	дома №№	16, 18, 18/1

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ГАОУ СПО (ССУЗ) Челябинской области «Политехнический колледж», ул. Сталеваров, 13.

Избирательный участок № 1407		
Проспект		
Ленина	дома №№	112, 112/1
Улица		
Сталеваров	дома №№	15, 15/2, 15/3, 17, 17/1, 17/2, 17/3, 20, 22, 22/1, 24, 26, 26/2, 28

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова», пр. Ленина, 114.

Избирательный участок № 1408		
Проспект		
Ленина	дома №№	116, 116/1, 118/2, 122, 122/1, 122/2
Улица		
Сталеваров	дом №	30

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ФГБОУ ВПО «МГТУ им. Г.И. Носова», пр. Ленина, 114.

Избирательный участок № 1409		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	141, 141/1, 141/2, 141/3, 141/3А, 141/5, 143, 143/1, 143/3

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №28», пр. Карла Маркса, 141/4.

Избирательный участок № 1410		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	145, 145/1, 145/5, 147, 147/1, 147/2, 149, 149/1, 149/2
Улица		
Завенягина	дома №№	6, 6/2, 8

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ №28», пр. Карла Маркса, 141/4.

Избирательный участок № 1411		
Проспект		
Ленина	дома №№	124, 124/2, 126, 126/2, 128, 128/1, 128/2
Улица		
Завенягина	дома №№	4, 4/2

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «Академический Лицей», пр. Ленина, 124/3.

Избирательный участок № 2260		
Улицы		
Благодатная	дома №№	74, 76, 78, 82, 84, 86, 109, 193, 201, 205, 207, 209, 213, 215, 217, 223
Дёмы		
Есенина		
Карагайская		
Кондратковской	дома №№	126, 169, 180/1, 198/1, 211
Люгарина		
Мастеров		
Наумкина	дома №№	103, 105, 107, 109, 166, 182, 184, 186, 188, 188/1, 190, 192, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 203, 204, 204/1, 205, 207, 208, 209, 211, 213, 215, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 227, 229, 231, 233, 235, 239, 241, 243, 245, 247
Отрадная		
Привольная		
Светлая		
Суздальская		
Татьяничевой	дома №№	79, 81, 83, 85, 87, 116, 118, 118/1, 120, 120/1, 122, 122/1, 124, 124/1, 126, 126/1, 128, 129, 130, 130/2, 132, 134, 136/1, 138, 140, 142, 144, 144/2, 146/1, 146/2, 148, 152, 152/2, 154, 154/1, 154/2, 156, 160, 164, 165, 166, 167, 168, 168/1, 168/2, 169, 170, 170/1, 170/2, 172, 174, 176, 176/1, 176/2, 178, 178/1, 178/2, 179, 180, 181, 183, 184/2, 185, 186/1, 186/2, 187, 189, 191, 192, 193, 194, 196, 197, 198/2, 199, 200, 201, 202, 203, 205, 206, 209, 210, 211, 213, 214, 216, 217, 218, 220, 221, 225, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 253, 254, 255, 257, 259, 261, 262, 263, 266, 272, 274, 276, 278, 280, 282, 284, 286, 290, 292, 294, 296, 300
Тополиная		
Усадебная		
Юбилейная		
Янтарная		
Переулок		
Нежный		
Шоссе		
Западное	дома №№	59, 63, 65/2, 65/4, 67/4, 69, 69/2, 69/3, 69/5, 71, 71/2, 71/3, 71/5, 73, 73/3, 73/4, 75, 75/2, 75/3, 75/5, 77, 77/2, 77/3, 77/4, 77/6, 79, 79/3, 79/4, 79/5, 79/6, 81, 81/2, 81/3, 81/4, 81/5, 81/6, 83, 83/2, 83/4, 83/6, 85/2, 85/3, 85/5, 85/6, 86, 87, 87/3, 87/4, 95, 97, 99, 101, 202, 204, 206, 208, 210, 212, 216, 218, 220, 224, 226, 228
СНТ		
СНТ «Мичурина-6»	Участок №	684

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении ООО «Управляющая компания «Западный-1», ул. Тополиная, 94А

Избирательный участок № 2300		
Улицы		
Дружбы	дом №	44
имени газеты «Правда»	дом №	
	63	
Мичурина	дома №№	136, 136/2, 136/3, 138, 138/1, 140, 142
Советская	дома №№	119, 119А, 123, 123А/1, 123А/3

Установить место нахождения участковой избирательной комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 65», ул. Дружбы, 33.

ОРДЖОНИКИДЗЕВСКИЙ РАЙОН

Избирательный участок № 1412		
Улицы		
Бибишева		
Гаражная		
Карпинского		
Кирова		
	дома №№	103, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 117А, 119, 119А, 121, 121А, 123, 125, 127, 129, 131, 131/1, 133, 135, 137, 139, 141, 148, 149, 150, 152, 154, 156, 158, 160, 162, 164, 166, 168, 170, 172, 174, 176, 178, 180, 182, 184, 186, 188, 190
Клары Цеткин		
Коммунальная		
Лизы Чайкиной		
Олега Кошевого		
Репина		
Фадеева		
Щорса		
Переулок		
Молодогвардейский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 42» ул. Коммунальная, 7, тел. 24-05-71.

Избирательный участок № 1413		
Улицы		
Димитрова	дома №№	1 – 22
Железняка		
Зои Космодемьянской	дома №№	2, 2/1, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 10А, 12, 14, 14А, 16, 18, 18А, 20, 22, 24, 24/2, 30, 32, 34
Калибровщиков		
Кирова	дома №№	194, 196, 198, 200, 202, 204, 206, 206/1, 228, 230А, 236, 236А, 236Б, 238, 240, 242, 242А, 242/2, 244, 244А, 244/1, 246, 246А, 248, 248А, 250, 250А
Колхозная		
Коммунаров	дома №№	1, 2, 3, 3А, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12А, 16, 16А, 16/1, 17, 18, 18А, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 27А, 29, 30, 30/1, 31, 32А, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 38А, 39, 40, 41, 43
Минская	дома №№	8 – 28
Надеждина		
Сергея Тюленина		
Смирнова		
Спортивная	дома №№	1, 1А, 3, 5, 5А, 5Б, 5/2, 5/3, 7, 7А, 9, 9А
Тельмана		
Переулки		
Безымянный		
Докучаева		
Школьный		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 42», пер. Школьный, 3, тел. 24-05-69.

Избирательный участок № 1414		
Улицы		
Димитрова	дома №№	25, 26, 28, 32, 34, 35, 36, 39, 48А
Зои Космодемьянской	дома №№	29, 33, 35, 36, 38, 38А, 40, 43, 43А, 62
Киевская		
Коммунаров	дома №№	42, 44, 45, 46, 48, 49, 49/1, 50, 52, 53, 54, 56, 57А, 58, 58А, 59, 60, 61, 63, 63А, 64, 64Б, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 73А, 73Б, 73В, 74, 77, 78, 78А, 79, 80, 82
Минская	дома №№	30, 30А, 38, 38А, 40, 48, 48А, 52
Серафимовича		
Совхозная		
Софьи Перовской		
Туковая		
Шубина		
Щербакова		
Переулки		
Армении		
Вахтангова		
Доватора		
Орловский		
Павлика Морозова		
Пестеля		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 42», ул. Коммунаров, 51/1, тел. 24-43-04.

Избирательный участок № 1415		
Улицы		
Бетховена		
Вильямса		
Волкова		
Гумбейская		
Димитрова	дома №№	52 – 101
Зои Космодемьянской	дома №№	49, 50, 57А, 61, 61А, 64, 69, 70, 71, 72, 72А, 74, 76, 77, 78, 80, 82, 86, 88, 90, 96, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 122
Карла Либкнехта		
Кемеровская		
Коммунаров	дома №№	84, 85, 86, 87, 90, 91, 91А, 92, 93, 94, 95, 96, 96/1, 97, 98, 99, 99/1, 100, 101, 102, 103, 105, 106, 107, 108, 108А, 109, 111, 113, 114, 115, 116, 120, 124, 126, 130, 132, 134, 136, 138, 140, 144, 144А
Курганская		
Ленская		
Литейная		
Минская	дома №№	39 – 73
Можайская		
Панфилова		
Седова		
Спортивная,	дома №№	24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44
Челюскинцев		
Челябинская		
Переулок		
Волочаевский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 42», ул. Коммунаров, 51/1, тел. 24-43-04.

Избирательный участок № 1416		
Улицы		
Баумана		
Интернациональная		
Кропоткина		
Макаренко		
Москвина		
Павлова		
Циолковского	дома №№	51, 53, 53/1, 57, 59, 61, 63, 65, 66, 67, 68, 68/1, 68/2, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 81А, 81/1, 82, 83, 84, 85, 86, 86А, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 94, 104
Шоссейная		
Переулок		
Севастопольский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МУП «Спецавтохозяйство», ул. Шоссейная, 13, тел. 49-65-00.

Избирательный участок № 1417		
Проспект		
Пушкина	дома №№	10, 11, 12, 12А, 13, 15, 16, 18, 18А, 20, 22, 22А, 22/1, 24, 24/1, 26, 26/1, 28
Улицы		
Большевистская		
Ватутина		
Гастелло		
Кирова	дом №	64 (помещение Спецприемника Управления Министерства внутренних дел России по г. Магнитогорску Челябинской области)
Лесная	дома №№	1, 1А, 1Б, 3, 3А, 5, 7, 7А, 8, 9, 10, 11, 11А, 12, 13, 13А, 14, 15, 16, 17, 17А, 18, 18А, 19, 19А, 20, 21, 21А, 23, 24, 25, 25А, 26, 27, 27А, 29, 31, 31А, 33, 35, 35А, 37, 39, 41, 43, 43А, 43Б, 43/1
Матросова		
Маяковского	дома №№	19, 19/1, 19/2
Металлистов		
Циолковского	дома №№	1, 2, 3, 3А, 3Б, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 12А, 13, 14, 14А, 15, 16, 16А, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22А, 23, 23А, 24, 25, 26, 27, 28, 28А, 29, 29А, 29/1, 30, 31, 32, 34, 34А, 35, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 48А, 50, 50А
Переулок		
Некрасова		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении частного учреждения ОАО «ММК» «Левобережный дворец культуры металлургов», пр. Пушкина, 19, тел. 48-25-51, 48-74-57.

Избирательный участок № 1418		
Улицы		
Лесная	дома №№	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 12А

Маяковского	дома №№	21, 21А, 23А, 25, 25А, 27, 29, 31, 31А, 33, 35,37, 37А, 39, 41, 43, 45, 56, 58, 60, 66, 68, 70, 72, 76, 78, 80, 80/1, 82, 84
Рубинштейна	дома №№	1, 3, 5, 6

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 31», ул. Рубинштейна, 2А, тел. 48-20-83.

Избирательный участок № 1419		
Улицы		
Красноармейская	дома №№	13, 14, 15, 16, 16А, 17, 18, 19, 19А, 20, 21, 21А, 22, 23, 24, 25, 26, 26А, 27, 28, 28А, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 34А, 35, 36, 38, 38А
Маяковского	дома №№	62, 64
Трамвайная	дома №№	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 23, 25, 27, 29, 29А, 31
Фрунзе	дома №№	2, 3, 4, 4А, 5, 6, 6А, 7, 8, 8А, 9, 10, 12, 12А, 13, 14, 14А, 15, 16, 16А, 18, 20, 22, 22/1, 22/2, 22/3, 24
Чайковского		69, 71, 73, 77, 79, 81, 83
Переулок		
Ржевского	дома №№	5, 7, 9, 14, 15, 20, 20А, 21, 22, 23, 24

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 31», ул. Рубинштейна, 2а, тел. 48-20-83.

Избирательный участок № 1420		
Улицы		
Агаповская		
Глинки		
Глиера		
Даргомыжского		
Кирова	дома №№	1, 1А, 3, 3А, 5, 7, 7А, 9, 11, 11А, 12, 12А, 13, 13А, 15, 15А, 17, 17А, 17/2, 19, 19А, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 35, 35А, 37, 39, 41, 41А, 43, 45
Красина	дома №№	1 – 35
Маяковского	дома №№	1, 1А, 3, 3А, 4, 4А, 5, 6, 6А, 8, 8/1, 9, 9А, 9/1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 32, 34
Мирная		
Пионерская	дома №№	1, 1А, 3, 5, 9, 13, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 24А, 25, 26, 26/1, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 35
Прокатная		
Революционная	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28, 30
Сергея Лазо		
Чайковского	дома №№	1, 2, 2А, 3, 3А, 4, 5, 6, 7, 7А, 8, 10, 10А, 11, 12, 13, 14, 15, 15А, 16, 16А, 17, 18, 18/1, 19, 21, 22, 23, 24, 24А, 25, 26, 27, 28, 30, 32
Переулки		
Доменный		
Мартеновский		
Протасова		
Физкультурный		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «ООШ № 30», ул. Маяковского, 28, тел. 48-38-37.

Избирательный участок № 1421		
Улицы		
Маяковского	дома №№	36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52
Пионерская	дома №№	25 – 32
Чайковского	дома №№	33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 51, 53, 55, 57

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 21», ул. Планерная, 2А, тел. 48-80-05.

Избирательный участок № 1422		
Улицы		
Красноармейская	дома №№	1 – 11
Фрунзе	дома №№	17, 19, 23, 23А;
28, 30, 32, 34, 36		
Чайковского	дома №№	64, 64А, 66, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82
Чкалова	дома №№	9, 13, 15, 19, 21, 23, 25

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 16», ул. Чкалова, 17, тел. 48-85-14.

Избирательный участок № 1423		
Проспект		
Пушкина	дома №№	30, 32, 34, 36
Улица		
Чайковского	дома №№	59А, 61, 61А, 63
Переулок		
Ржевского	дома №№	1, 2

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МС(к)ОУ «С(к)ОШИ № 52», пер. Ржевского, 4, тел. 48-21-43.

Избирательный участок № 1424		
Улицы		
Полевая	дома №№	1, 3
Трамвайная	дома №№	22, 24, 26, 28, 30, 17, 19, 21, 25
Фрунзе	дома №	38
Чайковского	дома №	84
Чкалова	дома №№	14А, 27

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения физической культуры ГОУ СПО «Магнитогорский педагогический колледж», ул. Чкалова, 16А, тел. 48-83-86.

Избирательный участок № 1425		
Улицы		
Кирова	дома №№	14, 14А, 20, 22, 24, 26, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 66, 67, 69
Лепсе	дома №№	1, 3, 3А, 5, 7, 7А, 9, 9А, 11, 13, 15, 15А, 17А, 25, 27
Магнитная	дома №№	1, 1/1, 2, 3, 5, 8, 8А, 10, 12, 12А, 14, 14А, 16, 17, 18А, 20, 20А, 22, 22А, 24, 25, 26, 26А, 28, 28А, 32, 34, 35, 36, 36А, 38, 40, 42, 44, 45, 46, 48, 50, 51, 52, 54
Одесская		
Рысакова		
Сосновая	дома №№	1, 3, 5, 5А, 7, 7А, 7Б, 9, 9Б, 11, 13, 15, 17
Трубная		
Ухтомского		
Энтузиастов		
Переулок		
Шишкина		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении комитета ТОС № 19, ул. Сосновая, 17А, тел. 28-57-33.

Избирательный участок № 1426		
Улицы		
Айвазовского		
Благоева		
Водников		
Волгина		
Кольцова		
Крупской		
Логовая		
Ляпидевского		
Просторная		
Романтиков		
Увельская		
Переулки		
Бабушкина		
Закатный		
Каховского		
Ладыгина		
Овражный		
Перекопский		
Подгорный		
Ростовский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Детская школа искусств № 1», пр. Пушкина, 17, тел. 48-25-17.

Избирательный участок № 1427		
Проспект		
Пушкина	дома №№	25 (муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Родильный дом № 1»), 38/1
Улицы		
Верхняя		
Планерная	дома №№	8 – 38
Спартака		
Чайковского	дома №№	34, 34А, 36, 38, 40, 40А, 40Б, 42, 44, 46, 46А, 48, 48А, 50, 50А, 54, 54А, 60, 62
Чкалова	дома №№	2, 2/1, 3, 4, 4А, 4/1, 5, 6, 6/1, 7, 7А, 8/3, 11
Шота Руставели	дома №№	1, 1А, 2, 3, 5, 6, 7, 7А, 9, 11, 11А

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 21», ул. Планерная, 2А, тел. 48-80-05.

Избирательный участок № 1428		
Улицы		
Вайнера		
Джамбула		
Жувасина		
Концевая		
Лермонтова	дома №№	13, 13А, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 26А, 31, 33, 33А, 35, 37, 38, 39, 40, 40А, 41, 42, 42А, 43, 44, 45, 47, 46, 47А, 48, 49, 50, 51, 52, 52А, 53, 53А, 54, 55, 56, 56Б 57А
Огарева		
Поселок Первооктябрьский		
Полевая	дома №№	8, 10, 12, 14, 14А, 16, 18, 20, 20А, 20/1, 20/2, 22, 24, 24Б, 24/1, 24/2, 24А, 26, 26/1, 26/2
Родниковая		
Серова		
Славянская		
Чкалова	дома №№	16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 28А, 30, 31, 32, 32А, 33, 34, 34/1, 34/3, 35, 36, 36А, 37, 37А, 37/2, 38, 38А, 39, 40А, 41, 41А, 41/2, 43, 43/1, 43/2, 45
Южная		
Переулки		
Бородинский		
Утесова		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МАОУ ДОД ЦЭВД «Детская картинная галерея», ул. Полевая, 3, тел.48-84-15.

Избирательный участок № 1429		
Улицы		
Балтийская		
Вересаева		
Вторая Плотина		
Гвардейская		
Грузинская		
Декабристов		
Казахская		
Карадырская		
Красина	дома №№	32, 34, 34А, 36, 37, 38, 39, 39Б, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 45/1, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 52А, 53, 54, 55, 57, 58, 61, 63, 142, 144
Крымская		
Кубанская		
Лермонтова	дома №№	6А, 12, 12А, 14, 14А, 16, 18, 20, 20А, 22, 22А, 22Б, 24, 24А, 24/1
Нагорная		
Некрасова		
Новокарадырская		
Планерная	дома №№	
	39 – 108	
Полевая	дома №№	17, 17А, 19, 21, 23, 23А, 25, 27, 29, 29А, 29/1, 31, 32, 32/1, 33, 34, 34/1, 35, 36, 36/1, 37, 38, 39, 40, 40/1, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 67А, 67/1, 67/2, 69, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 81/1
Приусадебная		
Радонежская		
Революционная	дома №№	23, 25, 27, 29, 29А, 31, 32, 33, 34, 34А, 36, 38, 38А, 40, 42, 44, 46, 47, 48, 50, 52, 123
Розы Люксембург		
СПХ (Садово-парковое хозяйство)		
Танкистов		
Ударников		
Успенская		
Фрунзе	дома №№	31, 35, 37, 37А, 38, 39, 43, 44, 45, 45А, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 53А, 55, 55А, 56, 56А, 57, 57А, 58, 59, 60, 62, 62А, 64, 66, 68
Целинная		
Чехова		
Шота Руставели	дома №№	18 – 47
Переулки		
Гайдара		
Ермака		
Тихвинский		
Иные территории проживания		
СНТ «Горняк»	дом №	1726

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МСКОУ «СКОШ № 17», пер. Тихвинский, 2, тел. 48-83-46.

Избирательный участок № 1430		
Улицы		
8 Марта		
9 Января	дома №№	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16А, 16Б
Буранная		
Гражданская		
Дзержинского		
Желябова		
Заславского		
Ижевская		
Коммунистическая	дома №№	1, 2, 3, 3А, 3/2, 4, 4А, 4/2, 5, 5А, 6, 6А, 7, 7А, 8, 8А, 9, 9А, 9/1, 10, 10А, 10 Б, 11, 12, 12А
Короленко	дома №№	1 – 32
Курская		
Луначарского	дома №№	2 – 14
Мебельная		
Нижневартовская		
Огнеупорщиков		
Островского	дома №№	1, 2, 3, 4, 4А, 4А-1, 5, 6, 6А, 6А-3, 7, 8, 11, 13, 13А, 15, 17, 19, 21
Пермская		
Рязанская		
Троицкая		
Усольская		
Хабаровская		
Чаадаева		
Чкалова	дома №№	47, 49, 49А, 51, 51А, 53, 53А, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 69/1, 71, 73, 75, 75А, 77, 77А, 81, 81А, 83, 85, 87, 89, 91, 93, 95, 95А, 97, 99, 101, 103, 105
Ярославского	дома №№	56, 58, 58/2, 60
Заезд		
Карталинский		
Переулки		
Заславского		
Орский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 16», ул. Чкалова, 60А, тел. 28-41-25.

Избирательный участок № 1431		
Улицы		
1-я Наровчатская		
2-я Наровчатская		
9 Января	дома №№	1, 3А, 3Б, 5, 7, 7А, 9, 9А, 11, 13, 15, 17, 18, 19, 19А, 20, 21, 21А, 22, 23, 23А, 24, 24А, 24/1,25, 26, 27, 28, 29, 29А, 30,31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 37А, 38, 39, 40, 41, 42, 42А, 43, 43А, 43Б, 44, 44/1, 45, 45А, 46, 47, 47А, 48, 49, 49А, 49Б, 50, 52, 60, 62, 62А, 64, 66, 66А
Артема		
Былинная		
Дарвина	дома №№	1- 22
Днепропетровская		
Коммунистическая	дома №№	13 – 29
Короленко	дома №№	33 – 43
Лермонтова	дома №№	57 – 87
Луначарского	дома №№	16 – 95
Наровчатская		
Огородная		
Островского	дома №№	10, 10А, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 32А, 33, 33А, 34, 35, 36, 37, 37А, 38, 39, 40, 40А, 41, 42, 43, 43А, 44, 45, 45А, 46, 46А, 47, 47А, 48, 49, 49А, 50, 50А, 51, 51А, 52, 52А, 52/2, 53, 53А, 54, 54А, 55, 55А, 56, 56А, 57, 58, 58А, 59, 59А, 60, 60А
Чкалова	дома №№	44 (лечебное помещение муниципального автономного учреждения здравоохранения «Городская больница № 1 им.Г.И.Дробышева»), 48, 50, 50/1, 52, 54, 54А, 56, 56Б, 58, 58/1, 60, 60А, 62, 64, 66, 66А, 66/1, 70, 70А, 72, 74, 76, 78, 78А, 78/1, 78/2, 80, 80/2, 82, 82А, 82/2, 84
Заезд		
Тверского		
Переулки		
Дальний		
Янгельский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 16», ул. Чкалова, 60А, тел. 28-41-25.

Избирательный участок № 1432		
Улицы		
25 лет Октября		
Аэродромная		
Бажова		
Барбюса		
Дарвина	дома №№	27, 45, 47
Лермонтова	дома №№	88 – 106
Нестерова		
Тагильская		
Чкалова	дома №№	86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 104, 107, 107А, 109, 111, 113, 115, 117
Челябинский Тракт		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении КТОС, ул. Чкалова, 104, тел. 28-43-00.

Избирательный участок № 1433		
Улицы		
Аносова	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9А, 9/1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 15/1, 15/2, 17, 17/1, 17/2
Вольная		
Горнорудная		
Горняков		
Калиновая		
Кузбасская		
Куйбас		
Лагоды		
Мельничная		

Пархоменко	дома №№	1,1А, 2, 3, 3А, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 18А, 19, 20, 22, 24
Пригородная		
Пристанционная		
Прохладная		
Прянишникова		
Путейцев		
Столетова		
Сульфидная		
Хмельницкого		
Черняховского	дома №№	1, 1А, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23
Ярославского	дома №№	1, 1А, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 15/2, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 28/1, 29,30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 48/1, 49, 50, 50А, 51, 52, 52/1, 53, 54
Переулки		
Кузбасский		
Нечаевский		
Пархоменко		
Чимкентский		
Ярославский		
Проезды		
Аносова		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 43», ул. Ярославского, 2, тел. 49-94-48.

Избирательный участок № 1434		
Улицы		
Аносова	дома №№	16, 18, 19, 20, 21, 22, 22А, 22/1, 22/2, 23, 24, 24/1, 25, 26, 27, 29, 30, 30А, 31, 32, 33, 33/1, 34, 35, 36, 36А, 37, 38, 39, 39/1, 40, 40/2, 41, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 56/1, 58, 60, 62, 64, 66, 66А
Васнецова		
Владивостокская		
Глазунова		
Демьяна Бедного		
Качалова		
Лазника		
Нахимова		
Нерчинская		
Сенявина		
Пархоменко	дома №№	23, 25, 26, 27, 27А, 27/1, 28, 29, 29/1, 30, 30/1, 30/2, 31, 31/1, 31/2, 32, 33, 33/1, 34, 35, 36, 36/2, 37, 37А, 37/1, 37/2, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 44/2, 45, 45А, 46, 46А, 46/1, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 112, 114, 116
Черняховского	дома №№	29, 29А, 30, 31, 31/1, 32, 33/1, 33/2, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 47/1, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 59/1, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 70/1, 70/2, 71, 72, 73, 74, 74/1, 74/2, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 81/2, 82, 84, 85, 85/1, 85/2, 86, 86/2, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 93/1, 93/2, 94, 95, 95/1, 95/2, 96, 97, 99, 101, 101А
Читинская		
Якутская		
Переулок		
Техники		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ N 43», ул. Ярославского, 2, тел. 49-94-48.

Избирательный участок № 1435		
Улицы		
Бойко		
Ольховая		
Покровская		
Сельская		
Чебоксарская		
Переулки		
Азовский		
Ивановский		
Юрьевский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении комитета ТОС № 07, пос. Поля Орошения, ул. Покровская, 13, тел. 48-97-50.

Избирательный участок № 1436		
Улицы		
Береговая		
Большая Пролетарская		
Боткина		
Брусницына		
Грибоедова		
Краснофлотская		
Лепсе	дома №№	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21А, 22, 23, 24, 25А,26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 3738, 40, 42, 44, 46, 48, 48/1
Ложбинная		
Магнитная	дома №№	21, 23, 55, 56, 56А, 57, 57А, 58, 58А, 59, 59А, 60, 61, 61А, 62, 63, 63А, 64, 65, 65А, 66, 67, 67А, 68, 69, 70, 71, 72, 72/1, 73, 73А, 74, 75, 76, 76А, 76Б, 77, 78, 78А, 80, 82, 82В, 83, 86, 86А, 88, 90, 90А, 90/1, 92, 94, 96, 96А, 98, 98А, 100, 102, 104, 106, 106А, 108, 108А, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 124А, 126, 128, 130, 132, 134, 136
Малая Пролетарская		
Приуральская		
Рижская		
Слободская		
Сосновая	дома №№	2, 4, 6, 8, 8А, 10, 10А, 10/2, 12, 13/1, 14, 16, 16/1, 16/2, 18, 18А, 20, 20/1, 21, 21А22, 22А, 22/2, 22/3, 23, 24, 24А, 25, 25А, 26, 26В, 26А, 26/3, 27, 28, 29, 29А, 30 – 56, 31, 31/1, 33, 35, 35А, 37, 37/1, 37/2, 39, 39/1, 39/2, 41, 41/1, 43, 43/1, 45, 45/1, 47, 47А, 47/1, 47/2, 47/3, 49, 49А, 49/1, 49/2, 51, 53, 53/2, 53/4, 55, 55А, 57, 58, 59, 60 – 72, 61, 63, 65, 65А, 67, 69, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 79Б, 80, 81, 82, 83, 84, 84А 85, 87
Туркменская		
Фурманова		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Детская школа искусств № 1», пр. Пушкина, 17, тел. 48-25-17.

Избирательный участок № 1437		
Улицы		
Блюхера		
Кронштадтская		
Международная		
Окружная		
Приозерная		
Рабочая		
Салавата Юлаева		
Свободы		
Труда	дома №№	2, 8, 10, 12
Переулки		
Акмолинский		
Барнаульский		
Исторический		
Казачий		
Мурманский		
Станичный		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении красного уголка ГБУЗ «ОПНБ № 5», ул. Рабочая, 53, тел. 34-89-41, 35-44-51.

Избирательный участок № 1438		
Проспект		
Ленина	дома №№	136, 136/1, 136/2, 136/3, 138, 138/2, 138/3
Улица		
Завенягина	дома №№	1, 1/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 38», ул. Ворошилова, 11/1, тел. 34-55-36.

Избирательный участок № 1439		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	155, 157, 159, 161, 163, 165
Улица		
Ворошилова	дома №№	4, 6, 8, 10, 12

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 38», ул. Ворошилова, 11/1, тел. 34-55-36.

Избирательный участок № 1440		
Проспект		
Ленина	дома №№	140, 140/2
Улица		
Ворошилова	дома №№	9, 9/3, 11

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 38», ул. Ворошилова, 11/1, тел. 34-55-36.

Избирательный участок № 1441		
Улицы		
Ворошилова	дома №№	1, 5, 7, 7/1, 7/2, 7/3
Завенягина	дома №№	1/5, 3, 3/1, 5

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении административного здания МОУ ДОД «ЦДОД» (детский клуб «Родник»), ул.Ворошилова, 3, тел. 34-38-75.

Избирательный участок № 1442		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	169, 171
Улица		
Ворошилова	дома №№	13, 13/1, 13/2, 14, 15, 15/1, 16, 17, 18, 21

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении административного блока МОУ ДОД «ЦДОД «Содружество», ул.Ворошилова, 16/1, тел. 30-82-22, 34-26-14.

Избирательный участок № 1443		
Проспект		
Ленина	дома №№	140/1, 142, 142/1, 142/2, 144, 146
Улица		
Бориса Ручьева	дома №№	8, 8/1, 12, 16/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 64», ул. Бориса Ручьева, 10, тел. 34-12-44.

Избирательный участок № 1444		
Проспект		
Карла Маркса	дома№№	177, 179
Улицы		
Бориса Ручьева	дом №	7
Ворошилова	дома №№	20, 23, 23/1, 25

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 64», ул. Бориса Ручьева, 10, тел. 34-12-44.

Избирательный участок № 1445		
Проспект		
Ленина	дома №№	148, 150, 152, 154
Улицы		
Бориса Ручьева	дома №№	1, 3, 3А, 5
Труда	дом №	14

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 20», ул. Ворошилова, 27, тел. 34-57-21.

Избирательный участок № 1446		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	181, 183
Улицы		
Ворошилова	дома №№	26, 29, 31
Труда	дома №№	16, 18, 23

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 20», ул. Ворошилова, 27, тел. 34-57-21.

Избирательный участок № 1447		
Улицы		
Калмыкова	дом №	3
Коробова	дома №№	2, 2/1, 4, 6, 6Б, 6/1
Труда	дома №№	1/1, 3, 3/1, 3/3

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 67», ул. Калмыкова, 5, тел. 41-96-96.

Избирательный участок № 1448		
Улица		
Коробова	дома №№	10, 12, 14, 14/2, 16, 16/1, 18
Проезд		
Сиреневый	дома №№	8, 10

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 67», ул. Калмыкова, 5, тел. 41-96-96.

Избирательный участок № 1449		
Улицы		
Дымшица		
Калмыкова	дом №	9
Никонова		
Полярная		
Труженников		
Переулки		
Апрельский		
Вербный		
Проезд		
Сиреневый	дома №№	7, 7/2, 9, 11, 11/2, 15
Поселок		
Хуторки		
Иные территории проживания		
СНТ «Строитель-3»	сад № 4, дом №	253
СНТ «Строитель-3»	дом №	23

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 67», ул. Калмыкова, 5, тел. 41-96-96.

Избирательный участок № 1450		
Улицы		
Калмыкова	дом №	7
Коробова	дома №№	8, 10/1
Проезд		
Сиреневый	дома №№	12, 12/1, 14/1, 14/2, 16, 16/1, 16/2

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 67», ул. Калмыкова, 5, тел. 41-96-96.

Избирательный участок № 1451		
Улицы		
Абрикосовая		
Алтайская		
Ботаническая		
Брянская		
Виноградная	дома №№	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 48
Дорожная		
Дунайская		
Жасминовая		
Журавлиная		
Заветная		
Калмыкова	дома №№	25, 27, 29, 31, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71
Клубничная		
Мраморная		
Онежская		
Подольская		
Посадская		
Прибрежная		
Придорожная		
Фестивальная		
Переулки		
Витебский		
Тепличный		
Третьяковой		
Ясный		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 40», ул. Жемчужная, 11, тел. 42-12-42.

Избирательный участок № 1452		
Улицы		
Астраханская		
Богатырская		
Виноградная	дома №№	45, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92
Волынцева		
Воронежская		
Дальневосточная		
Жемчужная		
Зеленодольская		
Калмыкова	дома №№	73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 172, 174, 176, 178, 180, 182, 184, 186, 188, 190, 192, 194, 196, 198, 200, 202, 204, 206, 208, 210, 212, 214, 216
Каштановая		
Копейская		
Красносельская		
Лебединая		
Липецкая		
Лучистая		
Любимая		
Омская		
Орловская		
Очистные сооружения		
Поселок Безымянный		
Североморская		
Таманская		
Ялтинская		
Переулки		
Озерный		
Отважный		
Уральский		
Фермерский		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении отделения МОУ «СОШ № 40», ул. Жемчужная, 11, тел. 42-12-42.

Избирательный участок № 1453		
Улицы		
Калмыкова	дома №№	2, 4
Труда	дома №№	5, 5/1, 7, 7/1, 9/2, 11, 11А, 11Б, 11/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 40» (1 здание), ул. Калмыкова, 8, тел. 41-77-61.

Избирательный участок № 1454		
Улицы		
Калмыкова	дома №№	6, 8/1, 8/2, 10, 10/1, 12, 12/2

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 40» (1 здание), ул. Калмыкова, 8, тел. 41-77-61.

Избирательный участок № 1455		
Улицы		
Калмыкова	дом №	14
Проезд		
Сиреневый	дома №№	20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 40» (1 здание), ул. Калмыкова, 8, тел. 41-77-61.

Избирательный участок № 1456		
Проспект		
Ленина	дома №№	141, 143, 143/1, 143/2, 145, 145/1, 145/2
Улица		
Труда	дома №№	9/3, 11/2
Проезд		
Сиреневый	дома №№	22/1, 24/1, 24/2, 26

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 40» (1 здание), ул. Калмыкова, 8, тел. 41-77-61.

Избирательный участок № 1457		
Проспект		
Ленина	дома №№	156, 156/1, 158/1, 160/1, 162, 164
Улица		
Труда	дом №	13
Проезд		
Сиреневый	дома №№	30, 32

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 54», проезд Сиреневый, 34, тел. 41-62-63.

Избирательный участок № 1458		
Улица		
Ворошилова	дома №№	30, 37, 37/2, 39, 41
Проезд		
Сиреневый	дома №№	32/1, 36, 38, 41

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 54», проезд Сиреневый, 34, тел. 41-62-63.

Избирательный участок № 1459		
Улицы		
Ворошилова	дома №№	33, 35, 35/1
Труда	дома №№	15, 15/1, 17, 19, 21, 21/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 59 им. И.Х. Ромазана», ул. Труда, 19/1, тел. 34-54-20.

Избирательный участок № 1460		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	185, 189, 191, 193, 202
Улица		
Труда	дома №№	25, 27, 27/1, 29

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 59 им. И.Х. Ромазана», ул. Труда, 19/1, тел. 34-54-20.

Избирательный участок № 1461		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	204/1, 204/2, 204/3, 208
Улица		
Жукова	дома №№	3/1, 3/2, 3/3

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 47», ул. Жукова, 7/2, тел. 41-50-20.

Избирательный участок № 1462		
Улицы		
Галиуллина	дома №№	16, 18, 18/1, 18/2, 18/3
Доменщиков	дома №№	1, 3, 5, 5/1, 5/2, 7/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «Гимназия № 18», ул. Галиуллина, 20, тел. 34-56-24.

Избирательный участок № 1463		
Улица		
Доменщиков	дома №№	7, 9, 9/1, 9/2, 9/3, 9/5, 11, 11/2, 13, 13/1, 15, 17, 17/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «Гимназия № 18», ул. Галиуллина, 20, тел. 34-56-24.

Избирательный участок № 1464		
Улицы		
Галиуллина	дома №№	22, 22А, 24, 24/1, 24/2, 24/3, 26, 26/1, 28, 28/1
Доменщиков	дома №№	19, 21, 23, 23/1, 25

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 36», ул. Галиуллина, 22/1, тел. 34-25-24.

Избирательный участок № 1465		
Улицы		
Доменщиков	дома №№	14, 16, 20, 24, 26, 28
Советская	дома №№	183, 185, 187, 187/1, 189, 191, 193

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении ЖЭУ N 29 ОАО «ЖРЭУ № 3», ул. Доменщиков, 22, тел. 34-69-18.

Избирательный участок № 1466		
Улицы		
Галиуллина	дома №№	30, 30/1
Советская	дома №№	195, 195/1, 195/2, 197
Труда	дома №№	38, 38/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МУЗ «Городская больница № 2», ул. Труда, 36, тел. 34-33-43.

Избирательный участок № 1467		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	174, 176/1
Улицы		
Галиуллина	дома №№	19, 19/2, 19/3, 21
Завенягина	дома №№	7, 9, 11, 13

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Центр детского технического творчества», ул. Галиуллина, 19/1, тел. 30-97-53.

Избирательный участок № 1468		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	176, 178, 180, 180/1, 180/2, 180/3, 182, 182/1
Улицы		
Галиуллина	дома №№	23, 25, 25/1, 25/2, 25/3

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 7», ул. Галиуллина, 33/3, тел. 34-22-21.

Избиратель-ный участок № 1469		
Проспект		
Карла Маркса	дома№№	184, 184/1, 184/2, 184/3, 186/1, 186/3
Улицы		
Галиуллина	дома №№	27, 27/2, 29, 29/1, 31, 31/1, 33/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 7», ул. Галиуллина, 33/3, тел. 34-22-21.

Избирательный участок № 1470		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	186, 188, 188/1, 190
Улицы		
Бориса Ручьева	дома №№	9, 11, 16, 17, 18
Галиуллина	дома №№	33, 35

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «ЦДТОР» (детский клуб «Вега»), пр. Карла Маркса, 194/3, тел.34-34-68.

Избирательный участок № 1471		
Проспект		
Карла Маркса	дома №	192, 194, 194/1, 196
Улицы		
Бориса Ручьева	дома №	13, 13/1, 13/2, 15, 15/1, 17/1, 17/2
Галиуллина	дома №	37, 39, 39/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 62», пр. Карла Маркса, 198/4, тел. 34-29-95.

Избирательный участок № 1472		
Улицы		
Жукова	дома №№	1, 2, 3
Труда	дома №№	29/1, 31, 31/3, 35

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «ЦДТОР» (детский клуб «Галактика»), ул. Труда, 31/1.

Избирательный участок № 1473		
Улицы		
50-летия Магнитки	дома №№	46, 48, 48/1
Советская	дома №№	201, 201/1, 205, 205/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 1», ул. Жукова, 4/1, тел. 26-92-54.

Избирательный участок № 1474		
Улицы		
Советская	дома №№	166, 199, 199/2, 201/2, 201/3
Труда	дома №№	39, 41

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «ЦДТОР» (детский клуб «Дом физкультурника»), ул. Советская, 199/1.

Избирательный участок № 1475		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	198, 198/3
Улицы		
Галиуллина,	дома №№	47/2, 49/2
Труда	дома №№	22, 24, 24/1, 26, 28

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 62», пр. Карла Маркса, 198/4, тел. 34-29-95.

Избирательный участок № 1476		
Улицы		
Галиуллина	дома №№	41, 41/1, 43, 45, 45/1, 45/2, 49, 49/1, 51
Труда	дом №	32

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 62», пр. Карла Маркса, 198/4, тел. 34-29-95.

Избирательный участок № 1477		
Улицы		
Советская	дома №№	166/2, 166/3
Труда	дома №№	43, 47, 51, 51/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 32», ул. Труда, 47/1, тел. 30-93-66.

Избирательный участок № 1478		
Улицы		
50-летия Магнитки	дома №№	50, 52, 52/1, 52/2
Советская	дом №	168

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 32», ул. Труда, 47/1, тел. 30-93-66.

Избирательный участок № 1479		
Улицы		
Тевосяна	дома №№	9/2, 11/2, 11/3, 13
Труда	дом №	49/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 50», ул. Труда, 49, тел. 27-06-75.

Избирательный участок № 1480		
Улицы		
50-летия Магнитки	дома №№	54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в МКУК «Объединение городских библиотек» г. Магнитогорска – библиотека семейного чтения (филиал № 10), ул. Тевосяна, 17/1, тел. 27-03-81.

Избирательный участок № 1481		
Улицы		
Жукова	дома №№	14/2, 14/3
Зеленый лог	дом №	48
Советская	дома №№	209/1, 213, 213/1, 215, 217, 219/2, 221, 223

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Умка», ул. Советская, 211, тел. 41-81-88.

Избирательный участок № 1482		
Улица		
50-летия Магнитки	дома №№	55, 55А, 57, 59, 59А, 59/1, 61, 63, 63А, 65, 65/1, 67, 67А

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 10», ул. Тевосяна, 27/3, тел. 41-12-41.

Избирательный участок № 1483		
Улицы		
50-летия Магнитки	дома №№	51, 51А, 51/1, 53
Советская	дома №№	172, 174, 176, 176/1, 176/2

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 10», ул. Тевосяна, 27/3, тел. 41-12-41.

Избирательный участок № 1484		
Улицы		
Зеленый лог	дома №№	50, 52, 54, 56
Советская	дома №№	178, 180, 180/1, 182

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 10», ул. Тевосяна, 27/3, тел. 41-12-41.

Избирательный участок № 1485		
Улица		
50-летия Магнитки	дома №№	32, 32/2, 32/3, 34, 36, 38, 40, 40/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 47», ул. Жукова, 7/2, тел. 41-50-20.

Избирательный участок № 1486		
Улицы		
50-летия Магнитки	дома №№	37, 39, 41, 45, 47, 47/1
Жукова	дом №	8
Советская	дома №№	207, 209

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 1», ул. Жукова, 4/1, тел. 26-92-54.

Избирательный участок № 1487		
Улицы		
Жукова	дома №№	10, 10/1, 12, 14, 16, 18, 20, 20/1
Зеленый лог	дома №№	46/1, 46/2

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 1», ул. Жукова, 4/1, тел. 26-92-54.

Избирательный участок № 1488		
Улицы		
50-летия Магнитки	дома №№	42, 44, 44/1
Жукова	дома №№	2/2, 4, 4А, 4/2, 6, 7, 7/1, 7/2

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Содружество» (детский клуб «Вдохновение»), ул.50-летия Магнитки, 48, тел. 30-53-26.

Избирательный участок № 1489		
Улицы		
Жукова	дома №№	11/1, 13, 13/1, 15/1, 17, 17/1, 17/2, 17/3, 19, 19/1, 21, 21/1, 23
Зеленый лог	дома №№	30, 30/1, 30/2, 34

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 47», ул. Жукова, 7/2, тел. 41-50-20.

Избирательный участок № 2254		
Улицы		
Тевосяна	дома №№	2, 4, 4А, 4/1, 6/1
Труда	дома №№	55, 55/1, 57, 59, 59/1, 61, 61/1, 61/2, 63, 63/1, 63/2, 63/3, 63/4, 65, 65/1, 65/2, 65/3, 67, 67/1, 69, 69/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 50», ул. Труда, 49, тел. 27-06-75.

Избирательный участок № 2261		
Улицы		
Жукова	дома №№	25, 27, 29, 31, 33, 33/3;
Зеленый лог	дома №№	33, 33/1, 33/2, 35, 35/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ ДОД «Центр детского технического творчества», ул. Жукова, 9, тел. 30-14-91.

Избирательный участок № 2262		
Проспект		
Ленина	дома №№	121, 123, 125, 127, 129, 129/1, 129/2, 131,131/1, 133, 133/1, 133/2, 133/3, 133/4, 135, 135А, 135/1, 135/2, 135/3, 137

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 64», ул. Бориса Ручьева, 10, тел. 34-12-44.

Избирательный участок № 2263		
Улицы		
Бирюзовая		
Вечерняя		
Еловая		
Закатная		
Заповедная		
Звездная		
Земляничная		
Изумрудная		
Коллективная		
Красная		
Лучезарная		
Медовая		
Олимпийская		
Ольховская		
Осенняя		
Островная		
Петербургская		
Пятницкая		
Раздольная		
Рубиновая		
Сочинская		
Тевосяна	дома №№	19, 21, 25, 27, 31, 31/1, 35
Тихая		
Цветущая		
Черничная		
Яблочная		
Ягодная		

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 10», ул. Тевосяна, 27/3, тел. 41-12-41.

Избирательный участок № 2264		
Улица		
Тевосяна	дома №№	8, 8/1, 8/2, 9, 11, 15, 17, 17А

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 32», ул. Труда, 47/1, тел. 30-93-66.

Избирательный участок № 2265		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	216, 218, 218/1, 218/2, 218/3, 220, 220/1, 222

Улица		
50-летия Магнитки	дома №№	29/1, 31, 33, 33/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении МОУ «СОШ № 47», ул. Жукова, 7/2, тел. 41-50-20.

Избирательный участок N 2301		
Проспект		
Карла Маркса	дома №№	224, 226, 226/1, 228, 229, 229/1, 230, 230/1, 230/2
Улицы		
Зеленый лог	дома №№	17, 19, 21, 23, 23/1, 25, 27/1, 29, 29/1

Установить место нахождения участковой комиссии и место голосования в помещении управляющей компании «Мой дом», ул. Зеленый лог, 30, тел. 37-32-50.

Заместитель главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7880-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 11.08.2014 № 10865-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Обеспечение функционирования администрации Правобережного района города Магнитогорска на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации города от 11.08.2014 № 10865-П (далее – Программа), следующие изменения:

1) раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источником финансирования Программы являются средства федерального, областного, местного бюджета Общий объем финансирования Программы оставляет 88470,13 тыс.рублей, в том числе: федеральный бюджет – 10481,9 тыс.рублей; областной бюджет – 281,4 тыс.рублей; местный бюджет –77706,83тыс.рублей. 2015 год: федеральный бюджет –3466,2 тыс.рублей; областной бюджет – 93,8 тыс. рублей; местный бюджет –27472,63 тыс. рублей. 2016 год: федеральный бюджет – 3361,7 тыс.рублей; областной бюджет – 93,8 тыс. рублей; местный бюджет – 25117,1 тыс. рублей. 2017 год: федеральный бюджет – 3654,0 тыс.рублей; областной бюджет – 93,8 тыс. рублей; местный бюджет – 25117,1 тыс. рублей.

2) таблицу раздела 3 «Описание ожидаемых результатов реализации Программы и целевые индикаторы» Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Целевой индикатор	Ед. изм.	Планируемая величина показателя		
			2015	2016	2017
1	Целевое, эффективное использование и исполнение средств местного, областного, федерального бюджетов	тыс. руб.	31032,63	28572,6	28864,9
2	Количество принятых управленческих решений по обращениям граждан.	решение	575	575	575
3	Количество проверок по выполнению мероприятий на территории района предприятиями всех форм собственности	проверка	1440	1440	1440
4	Количество подготовленных и проведенных административных комиссий	комиссии	22	24	24
5	Среднее время ответа на жалобу, письмо	день	25	25	25

3) раздел 9 Программы «Обоснование потребностей в необходимых ресурсах» Программы изложить в следующей редакции:

« 9. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах
Объем финансирования Программы составляет 88470,13 тыс. руб.
Источником финансирования Программы являются средства:
Федерального бюджета 10481,9 тыс. рублей.
Областного бюджета – 281,40 тыс. рублей.
Местного бюджета- 77706,83тыс. рублей.
2015 год:
федеральный бюджет –3466,2 тыс. рублей;
областной бюджет –93,8 тыс. рублей;
местный бюджет –27472,63тыс. рублей.
2016 год:
федеральный бюджет –3361,7 тыс. рублей;
областной бюджет – 93,8 тыс. рублей;
местный бюджет –25117,1 тыс. рублей.
2017 год:
федеральный бюджет – 3654 тыс. рублей;
областной бюджет – 93,8 тыс. рублей;
местный бюджет – 25117,1 тыс. рублей.
Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами города Магнитогорска».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации Правобережного района города Магнитогорска Ефремову Н.Н.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7881-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 10.07.2014 № 9212-П

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 10.07.2014 № 9212-П «Об утверждении Положения об отраслевой комиссии по отбору претендентов, осуществляющих организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), полученных из средств областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время» (далее - постановление) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения об отраслевой комиссии по отбору претендентов, осуществляющих организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), для предоставления субсидий из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), полученных из средств областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время»;

2) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 №338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2017 годы», постановлениями администрации города от 06.05.2014 № 6062-П «Об организации загородного отдыха детей в каникулярный период», от 24.04.2012 № 5642-П «Об уполномоченных органах», руководствуясь Уставом города Магнитогорска».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодёжной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7882-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 24.02.2012 № 5642-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2017 годы», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 24.02.2012 № 5642-П «Об уполномоченном органе» (далее - постановление) следующие изменения:

1) в преамбуле постановления слова «постановлением Правительства Челябинской области от 27.02.2012 № 59-П «Об утверждении порядка предоставления в 2012-2014 годах субсидий местным бюджетам на организацию отдыха детей в каникулярное время» заменить словами «постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2017 годы»;

2) подпункт 1 пункта 1 постановления после слов «в загородных оздоровительных лагерях» дополнить словами «(оздоровительных центрах)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодёжной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7883-П

О внесении изменениив постановление администрации города от 10.07.2014 № 9171-П

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 10.07.2014 № 9171-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), полученных из средств областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время» (далее - постановление) следующие изменения:

1) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 №338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2017 годы», пунктом 21 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 декабря 2014 года №215 «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, постановлениями администрации города от 06.05.2014 № 6062-П «Об организации загородного отдыха детей в каникулярный период», от 24.04.2012 №5642-П «Об уполномоченных органах», руководствуясь Уставом города Магнитогорска»;

2) в пункте 14 приложения к постановлению слова «приложение №3» исключить;

3) приложение 3 к Положению о порядке предоставления субсидии из бюджета города Магнитогорска юридическим лицам в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), полученных из средств областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время, исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодёжной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7884-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19302-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243, постановлением администрации города от 27.07.2011 № 8504-П «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19302-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Ленинского района г. Магнитогорска Челябинской области на 2015 год» (далее - постановление) изменение, изложить подпункт 1 пункта 1 постановления в следующей редакции:

«1) на оказание муниципальной услуги по комплексному социальному обслуживанию населения в комплексном центре социального обслуживания в размере 171,80025890 рублей за услугу».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2015.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7885-П

О внесении изменения в постановление администрациигорода от 29.12.2014 № 19303-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243, постановлением администрации города от 27.07.2011 № 8504-П «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19303-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Орджоникидзевского района г. Магнитогорска Челябинской области на 2015 год» (далее - постановление) изменение, изложить подпункт 1 пункта 1 постановления в следующей редакции:

«1) на оказание муниципальной услуги по комплексному социальному обслуживанию населения в комплексном центре социального обслуживания в размере 169,10826475 рублей ».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2015.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7886-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19304-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243, постановлением администрации города от 27.07.2011 № 8504-П «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19304-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области на 2015 год» (далее - постановление) изменение, изложить подпункт 1 пункта 1 постановления в следующей редакции:

«1) на оказание муниципальной услуги по комплексному социальному обслуживанию населения в комплексном центре социального обслуживания в размере 147,53717574 рублей ».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2015.

3.Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7887-П

О внесении изменения в постановление администрациигорода от 29.12.2014 № 19305-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243, постановлением администрации города от 27.07.2011 № 8504-П «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19305-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплекс социальной адаптации граждан» г. Магнитогорска Челябинской области на 2015 год» (далее постановление) изменение, изложить подпункт 1 пункта 1 постановления в следующей редакции:

«1) на оказание муниципальной услуги по предоставлению временного приюта в комплексе социальной адаптации граждан в размере 386,64833940 рублей за услугу».

2.Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2015.

3.Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7888-П

О признании утратившим силу постановления администрации города от 22.08.2012 № 10778-П

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 22.08.2012 № 10778-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 №7889-П

Об утверждении Административного регламентапредоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов (приложение № 1);

2) рекомендуемые формы заявлений по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов (приложение №№ 2, 3, 4);

3) блок-схемы №1,2,3, отражающие административные процедуры при предоставлении администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов (приложение №№ 5,6,7).

2. Директору муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» Шепелю А.Н. информировать население о порядке предоставления муниципальной услуги.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

**Приложение № 1
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 №7889-П**

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов (далее – Административный регламент), определяет общие положения, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

Административный регламент разработан в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Настоящий Административный регламент регулирует отношения, связанные с принятием решения о передаче движимого и недвижимого муниципального имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключению договоров безвозмездного пользования без проведения торгов в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 17.1, главой 5 Федерального закона «О защите конкуренции», в том числе особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также внесение изменений и расторжения договоров безвозмездного пользования.

2. Категории заявителей.

Заявителями муниципальной услуги выступают государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, физические и юридические лица, заинтересованные в получении муниципального имущества в безвозмездное пользование, не являющиеся хозяйствующим субъектом (далее - заявитель).

От имени физических лиц документы могут подавать:

1) лично заявители;

2) представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, иных законных основаниях.

От имени юридических лиц заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут подавать лица:

1) действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности;

2) представители в силу полномочий, основанных на доверенности; иных законных основаниях.

3. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов могут быть предоставлены заявителем:

1) на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» по следующим адресам:

МФЦ № 1 - г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 79;
МФЦ № 2 - г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
МФЦ № 3 - г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 16/1;
МФЦ № 4 - г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
МФЦ № 5 - г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38;

2) на бумажных носителях почтовым отправлением по адресу: 455044, Российская Федерация, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 79, МАУ «МФЦ».

4. Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов, до момента регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в администрации города Магнитогорска.

Отзыв заявления осуществляется путем представления заявителем в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» письменного заявления о прекращении делопроизводства и возврате ранее представленных документов (Приложение № 1 к Административному регламенту) либо направления такого заявления по почте.

Прекращение делопроизводства и возврат документов осуществляется в срок не более 5 рабочих дней с момента предоставления заявителем соответствующего заявления.

5. Предоставление движимого и недвижимого имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключение договоров безвозмездного пользования, осуществляется по результатам торгов, за исключением случаев, предусмотренных:

1.) частями 1 и 9 ст. 17.1. главы 4 Федерального закона «О защите конкуренции»;

2.) главой 5 Федерального закона «О защите конкуренции».

6. В безвозмездное пользование может быть передано следующее муниципальное имущество, входящее в состав муниципальной казны: имущественные комплексы, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другие вещи, которые не теряют своих натуральных свойств в процессе их использования (непотребляемые вещи) (далее - муниципальное имущество).

Настоящий Административный регламент не распространяет свое действия на отношения по передаче земельных участков в безвозмездное пользование.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

7. Наименование муниципальной услуги

Передача движимого и недвижимого муниципального имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключению договоров безвозмездного пользования без проведения торгов.

8. Муниципальная услуга по передаче движимого и недвижимого муниципального имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключению договоров безвозмездного пользования без проведения торгов (далее - муниципальная услуга) предоставляется администрацией города Магнитогорска (далее - администрация города).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (далее - МФЦ) - обеспечивает взаимодействие заявителя с администрацией города Магнитогорска, а также со всеми органами власти и организациями по вопросам предоставления муниципальной услуги в соответствии с законом или заключенными соглашениями о взаимодействии, контролирует процедуру и сроки предоставления муниципальной услуги, контролирует и обеспечивает своевременную выдачу заявителям документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 9 Административного регламента; при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 13 Административного регламента, осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города (далее - КУИиЗО) - осуществляет проверку представленного заявителем пакета документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги; осуществляет подготовку проекта заявления в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление муниципальной преференции (в случае принятии решения о предоставлении

муниципальной преференции); осуществляет подготовку пакета документов, необходимого для вынесения проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом на рассмотрение Магнитогорского городского Собрания депутатов; осуществляет подготовку проекта постановления администрации города о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование и договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом; осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги (в случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги);

3) правовое управление администрации города (далее - ПУ) – осуществляет согласование проекта заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в антимонопольный орган и проекта постановления администрации города о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов;

4) заместитель главы города по имуществу и правовым вопросам осуществляет согласование проекта постановления администрации города, договора безвозмездного пользования, подписывает письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;

5) отдел делопроизводства администрации города (далее - ОДП) - оформляет итоговый документ на бланке утвержденного образца; присваивает реквизиты итоговому документу.

При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством администрация города осуществляет взаимодействие с:

- Управлением Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области (далее - антимонопольный орган), осуществляющим согласование решения администрации города о предоставлении муниципальной преференции (в случае принятия администрацией города решения о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов);
- Магнитогорским городским Собранием депутатов (далее - МГСД), осуществляющим согласование передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов.

9. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- постановление администрации города о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов с договором безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее - итоговый документ), либо
- письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги (далее - итоговый документ).

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю итогового(ых) документа(ов).

10. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги (КУИиЗО), и составляет:

1) При передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование и заключению договора безвозмездного пользования без проведения торгов - 62 рабочих дня.

	Наименование административной процедуры	Срок исполнения
1	МФЦ (отдел приема и выдачи документов): прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день
2	МФЦ (отдел нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы): проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; формирование и передача учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги; при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, – подготовка письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день (в случае отказа в приеме документов - 3 рабочих дня)
3	МФЦ: межведомственное информационное взаимодействие (в том числе: - направление межведомственного (ых) запроса(ов) - 1 рабочий день, подготовка ответа(ов) на межведомственный(е) запрос(ы) органом государственной власти, органом местного самоуправления, подведомственными им организациями, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги - 5 рабочих дней); - формирование учетного дела по заявлению о предоставлении муниципальной услуги, передача в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги - 1 рабочий день. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае, если заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия	7 рабочих дней
4	КУИиЗО: прием документов	1 рабочий день
5	КУИиЗО: анализ документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	5 рабочих дней
6	КУИиЗО: подготовка и направление проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом с необходимым пакетом документов на рассмотрение в МГСД (подготовка проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, согласование с председателем КУИиЗО)	5 рабочих дней (в случае отказа – 10 рабочих дней)
7	МГСД: рассмотрение представленных документов и принятие решения	1 месяц
8	КУИиЗО: подготовка проекта постановления: администрации города о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества (КУИиЗО - 7 дней, зам. главы города по имуществу и правовым вопросам - 3 дня, подписание главой города (уполномоченным лицом) - 3 дня	13 рабочих дней
9	КУИиЗО: оформление договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, подписание главой города (уполномоченным лицом)	7 рабочих дней
10	ОДП: оформление проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, подписание заместителем главы города, присвоение реквизитов, списание в дело (КУИиЗО)	4 рабочих дня (при отказе в предоставлении муниципальной услуги)
11	Передача итогового документа в МФЦ	1 рабочий день
12	МФЦ (отдел нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы): прием и регистрация итоговых документов	0,5 рабочего дня
13	МФЦ (отдел приема и выдачи документов): уведомление заявителя, выдача итоговых документов	0,5 рабочего дня

2) В случае принятия решения о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование и заключения договора безвозмездного пользования без проведения торгов - 114 рабочих дней.

	Наименование административной процедуры	Срок выполнения
1	МФЦ (отдел приема и выдачи документов): прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день
2	МФЦ (отдел нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы): проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; формирование и передача учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги; при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, – подготовка письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день (в случае отказа в приеме документов - 3 рабочих дня)
3	МФЦ: межведомственное информационное взаимодействие (в том числе: - направление межведомственного (ых) запроса(ов) - 1 рабочий день, подготовка ответа(ов) на межведомственный(е) запрос(ы) органом государственной власти, органом местного самоуправления, подведомственными им организациями, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги - 5 рабочих дней); - формирование учетного дела по заявлению о предоставлении муниципальной услуги, передача в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги - 1 рабочий день. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае, если заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия	7 рабочих дней
4	КУИиЗО: прием документов	1 рабочий день
5	КУИиЗО: проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	5 рабочих дней
6	КУИиЗО: подготовка уведомления об изменении срока предоставления муниципальной услуги в связи с принятием решения о предоставлении муниципальной преференции (подготовка проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, согласование с председателем КУИиЗО)	3 рабочих дня (10 рабочих дней –в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги)
7	КУИиЗО: - подготовка проекта постановления администрации города о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов; - подготовка проекта заявления в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление муниципальной преференции (КУИиЗО - 7 дней, ПУ - 2 дня, зам. главы города по имуществу и правовым вопросам - 2 дня, подписание заявления в антимонопольный орган главой города (уполномоченным лицом) - 3 дня	14 рабочих дней
8	КУИиЗО: формирование пакета документов и направление заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в антимонопольный орган	10 рабочих дней
9	Антимонопольный орган: рассмотрение заявления о даче согласия на предоставление администрацией города муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов	1 месяц
10	КУИиЗО: подготовка и направление проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом с необходимым пакетом документов на рассмотрение в МГСД	5 рабочих дней
11	МГСД: рассмотрение проекта договора безвозмездного пользования и приложенных к нему документов, принятие решения	1 месяц
12	КУИиЗО, ОДП: оформление постановления администрации города на бланке утвержденного образца, подписание главой города (уполномоченным лицом)	8 рабочих дней
13	КУИиЗО: оформление договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, подписание главой города (уполномоченным лицом)	7 рабочих дней
14	ОДП: оформление проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, подписание заместителем главы города, присвоение реквизитов, списание в дело (КУИиЗО)	4 рабочих дня (в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги)
15	Передача итогового документа в МФЦ	1 рабочий день
16	МФЦ (отдел нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы): прием и регистрация итоговых документов	0,5 рабочего дня
17	МФЦ (отдел приема и выдачи документов): уведомление заявителя, выдача итоговых документов	0,5 рабочего дня

3) При внесении изменений в договор безвозмездного пользования и заключение дополнительного соглашения к договору, расторжение договора – 16 рабочих дней

N п/п	Наименование административной процедуры	Срок выполнения
1	МФЦ (отдел приема и выдачи документов): прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день
2	МФЦ (отдел нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы): проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; формирование и передача учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги; при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, – подготовка письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день (в случае отказа в приеме документов - 3 рабочих дня)
3	МФЦ: межведомственное информационное взаимодействие (в том числе: - направление межведомственного (ых) запроса(ов) - 1 рабочий день, подготовка ответа(ов) на межведомственный(е) запрос(ы) органом государственной власти, органом местного самоуправления, подведомственными им организациями, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги - 5 рабочих дней); - формирование учетного дела по заявлению о предоставлении муниципальной услуги, передача в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги - 1 рабочий день. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае, если заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия	7 рабочих дней
4	КУИиЗО: прием документов	1 рабочий день
5	КУИиЗО: анализ документов – 5 рабочих дней; подготовка проекта дополнительного соглашения к договору безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования – 5 рабочих дней, согласование с руководителем КУИиЗО – 2 рабочих дня, подписание главой города (уполномоченным лицом) – 2 рабочих дня (подготовка проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, согласование с председателем КУИиЗО, оформление на бланке в ОДП, подписание заместителем главы города, присвоение реквизитов, списание в дело (КУИиЗО))	14 рабочий дней (в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги – 19 рабочих дней)
6	Передача итогового документа в МФЦ	1 рабочий день
7	МФЦ (отдел нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы): прием и регистрация итоговых документов	0,5 рабочего дня
8	МФЦ (отдел приема и выдачи документов): уведомление заявителя, выдача итоговых документов	0,5 рабочего дня

Передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется МФЦ не позднее 2 рабочих дней с момента регистрации заявления в программном комплексе АИС МФЦ (далее – АИС МФЦ).

В случае, если заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, и такие документы запрашивались МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия, передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется не позднее 9 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ.

11. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги по передаче движимого и недвижимого муниципального имущества города Магнитогорска, входящего в состав муниципальной казны, в безвозмездное пользование и заключению договоров безвозмездного пользования без проведения торгов осуществляется в соответствии с:

1) Гражданским кодексом Российской Федерации;
2) Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
3) Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4) Федеральным законом «О защите конкуренции»;
5) Уставом города Магнитогорска;
6) Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21.12.2010 № 247;
7) Положением о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28.02.2007 № 35.

12. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для предоставления муниципальной услуги заявитель должен предоставить специалисту отдела приема МФЦ оригиналы (для предъявления) и (или) копии (для приобщения к делу), либо направить копии или оригиналы документов по почте в МФЦ:

№	Наименование документа	Источник получения документа	Основание
Документы, которые заявитель должен предоставить самостоятельно			
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (Приложения № 2, № 3, № 4 к постановлению)	МФЦ (тел. 58-00-91 – единый многоканальный телефон) адрес: г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 79 - МФЦ N 1, ул. Суворова, 123 - МФЦ N 2, пр. Сиреневый, 16/1 - МФЦ N 3, ул. Маяковского, 19/3 - МФЦ N 4, ул. Комсомольская, 38 - МФЦ N 5.	п. 2 ст. 4 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
2	Документ, удостоверяющий личность лица, обратившегося с заявлением	Предоставляется заявителем самостоятельно	пункт 1 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
3	Копии учредительных документов (за исключением случая, когда подается заявление о расторжении договора аренды либо безвозмездного пользования)	Предоставляется заявителем самостоятельно	пункт 6-1 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов №35 от 28.02.2004
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя	Предоставляются заявителем самостоятельно	пункт 6-1 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов №35 от 28.02.2004
5	Копия бухгалтерской баланса, отчета о финансовых результатах заинтересованного лица по состоянию на последнюю отчетную дату (иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации, если заявитель не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс) (за исключением случая, когда подается заявление о расторжении договора безвозмездного пользования)	Предоставляются заявителем самостоятельно	пункт 6-1 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов №35 от 28.02.2004
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного взаимодействия			
6	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, либо заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за три месяца до дня обращения с заявлением в МФЦ	ФНС РФ	Статья 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; пункт 2 Постановления администрации города от 28.09.2011 № 11192, пункт 6-1 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов №35 от 28.02.2007

При непосредственном обращении в МФЦ заявителю необходимо предоставить специалисту отдела приема МФЦ оригиналы (для обозрения) и копии (для приобщения к учетному делу по заявлению) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

13. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представлены неуполномоченным лицом;
2) заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;
3) заявление и документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления, тексты написаны неразборчиво;
4) представленные заявителем документы либо их копии являются нечитаемыми;
5) фамилии, имена, отчества, адреса написаны не полностью;
6) заявление и документы исполнены карандашом;
7) представленные заявителем заявление и документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

14. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных частью 1 статьи 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции»;
2) муниципальное имущество, в предоставлении которого заинтересован заявитель, находится во временном владении и (или) пользовании другого лица;
3) отказ МГСД в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование.

15. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

16.Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги.

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, как правило, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. Помещение оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска», а также информацию о режиме работы МФЦ.

Вход в помещение МФЦ и выход из него оборудуется соответствующими указателями, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

На территории, прилегающей к месторасположению МФЦ, при наличии технической возможности, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

В помещении оборудуются секторы для информирования, ожидания и приема граждан.

Управление потоком заявителей с целью обеспечения комфортных условий ожидания в секторе ожидания, при наличии технической возможности, осуществляется с использованием программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь».

Сектор приема заявителей оборудуется окнами для приема и выдачи документов. Каждое окно оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием и выдачу документов.

17. Информирование о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ (далее - услуг), осуществляется:

1) непосредственно в помещениях МФЦ на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки), при личном консультировании специалистом МФЦ;
2) с использованием средств телефонной связи;
3) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет на официальном сайте администрации города (http:magnitogorsk.ru, далее - сайт администрации города), официальном сайте МФЦ (http:magmfc.ru, далее - сайт МФЦ), Едином портале;
4) по письменному обращению либо обращению посредством электронной почты заинтересованных лиц в МФЦ;
5) в средствах массовой информации: публикации в газетах, журналах, выступления по радио, на телевидении;
6) путем издания печатных информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок и т.д.);
7) путем изготовления и размещения баннеров;
8) путем размещения стендов, объявлений в помещениях организаций, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг, иных органах и организациях, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, в том числе в местах массового скопления людей (например, в почтовых отделениях, отделениях кредитных и банковских организаций).

18. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления услуг являются:

1) достоверность и четкость изложения предоставляемой информации о порядке предоставления услуг;
2) удобство и доступность получения информации о порядке предоставления услуг;
3) оперативность предоставления информации о порядке предоставления услуг.

19. На информационных стендах в помещении МФЦ, сайте МФЦ, сайте администрации города, размещается следующая информация:

1) адрес и режим работы МФЦ;
2) перечень услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;
3) сроки предоставления услуг;
4) исчерпывающие перечни документов, необходимые для получения услуг, а также предъявляемые к документам требования;
5) извлечения из нормативно-правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуг;
6) тексты Административных регламентов услуг, предоставление которых организовано в МФЦ, с приложениями (полная версия на сайте МФЦ и сайте администрации города), и извлечения из них на информационных стендах в помещениях МФЦ;
7) блок-схемы, отражающие краткое описание порядка предоставления услуг;
8) образцы оформления заявлений и документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъявляемые к ним требования;
9) основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг;
10) порядок информирования о ходе предоставления услуг;
11) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
12) иная информация, связанная с предоставлением услуг, предоставление которых организовано в МФЦ.

20. При ответах на телефонные звонки и устные личные обращения граждан специалисты МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, в которую позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Специалист МФЦ должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста МФЦ ответить на вопрос немедленно, заинтересованному лицу по телефону в течение двух дней сообщают результат рассмотрения вопроса.

21. При устном личном обращении заинтересованных лиц информирование о порядке предоставления услуг осуществляется специалистом МФЦ в режиме общей очереди либо по предварительной записи.

Предварительная запись может быть осуществлена при обращении заинтересованного лица лично, по телефону, а также, при наличии технической возможности, с использованием программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь» (далее - электронная очередь) и сервиса предварительной записи на сайте МФЦ.

Прием лиц, заинтересованных в получении информации по вопросам, связанным с предоставлением услуг, ведется в режиме электронной очереди либо, а в случае отсутствия технической возможности, в режиме живой очереди.

Время ожидания в очереди для получения информации (консультации) о порядке предоставления услуг не должно превышать 15 минут.

В случае если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист МФЦ назначает заинтересованному лицу удобное для него время для получения окончательного и полного ответа на поставленные вопросы.

22. Письменные и электронные обращения заинтересованных лиц (далее - обращения), поступившие в МФЦ, рассматриваются специалистами отдела нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы (далее - отдел контроля) МФЦ, с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента регистрации обращения в МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку ответа на обращение в доступной для восприятия заинтересованного лица форме. Содержание ответа должно максимально полно отражать объем запрашиваемой информации.

В ответе на обращение специалист отдела контроля МФЦ указывает свою должность, фамилию, имя и отчество, а также номер телефона для справок.

В случае если поставленные в обращении вопросы не входят в компетенцию МФЦ обращение направляется с сопроводительным письмом в соответствующий орган (организацию), в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов в течение 7 дней со дня регистрации обращения в МФЦ, о чем лицо, направившее обращение в МФЦ, уведомляется письменно (при поступлении в МФЦ письменного обращения) либо посредством электронной почты (при поступлении в МФЦ электронного обращения).

23. Информирование специалистами МФЦ при обращении заинтересованных лиц лично, с использованием средств телефонной связи, письменно либо посредством электронной почты осуществляется по следующим вопросам:

1) адрес и режим работы МФЦ;
2) перечень услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;
3) сроки предоставления услуг;
4) перечень документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъявляемые к документам требования;
5) порядок и способы оформления заявлений и документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъявляемые к ним требования;
6) способы подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъявляемые к ним требования;
7) основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг;
8) порядок информирования о ходе предоставления услуг;
9) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего.

24. Показатели доступности муниципальной услуги:

- возможность получения в удобной для заявителя форме информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- возможность получения заявителем муниципальной услуги по принципу «одного окна».

25. Показатели качества предоставления муниципальной услуги:

- соблюдение порядка и срока предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим Административным регламентом;
- отсутствие или наличие жалоб на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

26. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в отделе приема и выдачи документов (далее - отдел приема) МФЦ.

Основанием для начала выполнения административной процедуры по регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги является:

1) поступление в МФЦ на бумажных носителях заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных заявителем посредством почтового отправления в МФЦ по адресу: 455044, Российская Федерация, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 79.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных заявителем в МФЦ почтовым отправлением, осуществляется в АИС МФЦ специалистом отдела приема МФЦ не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации заявления в журнале входящей корреспонденции секретарем руководителя МФЦ.

В случае направления заявителем в МФЦ заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на бумажных носителях почтовым отправлением, расписка в получении документов направляется заявителю по почте по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

Регистрация заявления, передача заявления о предоставлении муниципальной услуги с представленными заявителем документами в отдел контроля МФЦ осуществляется специалистом отдела приема МФЦ в порядке, установленном пунктом 29 Административного регламента.

Выполнение последующих административных процедур при предоставлении муниципальной услуги осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом;

2) предоставление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в МФЦ.

При непосредственном личном обращении заявителя в МФЦ регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в присутствии заявителя в день обращения.

Прием заявителей ведется в порядке электронной очереди либо, в случае отсутствия технической возможности, в порядке живой очереди.

Время ожидания в очереди для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальных услуг, не должно превышать 15 минут.

27. При непосредственном личном обращении заявителя с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела приема МФЦ:

1) устанавливает личность лица, обратившегося с заявлением, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя) на соответствие требованиям законодательства.

Регистрация заявления и документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги, не допускается в случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего

личность - паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо при отказе заявителя предъявить специалисту отдела приема МФЦ указанный документ.

2) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям законодательства, удостоверяясь, что:

- копии документов (за исключением нотариально заверенных), представленные заявителем непосредственно в отдел приема МФЦ, соответствуют подлинным экземплярам документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием даты заверения, должности, фамилии и инициалов. Соответствие копий документов подлинным экземплярам документов также удостоверяется подписью заявителя;

- отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 13 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 13 Административного регламента, специалист отдела приема МФЦ в устной форме уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и разъясняет действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин, являющихся основанием для такого отказа. В случае отказа заявителя устранить причины, являющиеся основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела приема МФЦ принимает заявление и представленные документы. В этом случае заявителем составляется расписка об ознакомлении с основаниями для отказа в приеме документов (либо специалистом отдела приема составляются письменные замечания к представленному пакету документов), которая приобщается к заявлению;

3) регистрирует поступившее заявление в АИС МФЦ и выдает заявителю расписку в получении документов, содержащую:

- перечень представленных заявителем документов с указанием их наименования, реквизитов;

- количество экземпляров каждого из представленных документов (подлинных экземпляров и их копий), а также количество листов в каждом экземпляре документа;

- регистрационный номер и дату регистрации заявления;

- срок окончания предоставления муниципальной услуги.

В случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представлены заявителем посредством почтового отправления, расписка в получении документов вместе с заявлением и представленными заявителем документами передается в отдел контроля МФЦ.

Заявления с прилагаемыми документами передаются специалистом отдела приема МФЦ по реестру в отдел контроля МФЦ через курьера не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации данных заявлений в АИС МФЦ.

28. Проверка заявления и представленных заявителем документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направление межведомственных запросов (в случае, если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, подлежащие представлению в рамках межведомственного взаимодействия), формирование и передача учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления с приложенными документами из отдела приема МФЦ в отделе контроля МФЦ.

В случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представлены заявителем посредством почтового отправления, специалист отдела контроля МФЦ передает расписку в получении документов для направления заявителю по почте секретарю руководителя МФЦ;

Специалист отдела контроля МФЦ осуществляет проверку заявления и представленных заявителем документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 13 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 13 Административного регламента, специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (Приложение № 2 к Административному регламенту, далее - письменный мотивированный отказ в приеме документов), не позднее 4 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов оформляется на бланке письма администрации города за подписью руководителя МФЦ и должен содержать причины, послужившие основанием для отказа, ссылку на соответствующие положения Административного регламента, иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление данной муниципальной услуги, а также предлагаемые действия, которые заявителю необходимо совершить для устранения причин отказа.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов с приложенными документами направляется специалистом отдела контроля МФЦ по реестру в отдел приема МФЦ для выдачи заявителю, заявление снимается с контроля.

Выдача документов, ранее представленных заявителем, в случае отказа в приеме документов, осуществляется в порядке, установленном подпунктом 4 пункта 42 Административного регламента.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные подпунктом 6 пункта 12 Административного регламента, такие документы (информация) запрашиваются специалистом отдела контроля МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В соответствии с частью 3 статьи 7.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие такие документы или информацию.

Учетное дело по заявлению передается специалистом отдела контроля МФЦ в орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по реестру через курьера МФЦ не позднее 2 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ либо не позднее 9 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ в случае, если заявителем не были представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, и такие документы запрашивались МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия.

4. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В СЛУЧАЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ СЛУЧАЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЧАСТЬЮ 1 СТАТЬИ 17.1 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О ЗАЩИТЕ КОНКУРЕНЦИИ», ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

29. Проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Направление проекта договора безвозмездного пользования муниципального имущества на рассмотрение в МГСД. Подготовка постановления администрации города о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества. Подготовка договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и -электронной карточке документа свои фамилию, имя, отчество, время принятия и передачи дела заявителя исполнителю КУИиЗО (далее - исполнитель).

Проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней.

В случае отсутствия государственной регистрации права муниципальной собственности на заявленное к передаче в безвозмездное пользование без проведения торгов муниципальное недвижимое имущество, исполнитель осуществляет подготовку письменного уведомления для заявителя и служебного письма на имя руководителя МФЦ об изменении срока предоставления муниципальной услуги за подписью руководителя КУИиЗО.

Письменное уведомление для заявителя и служебное письмо на имя руководителя МФЦ об изменении срока предоставления муниципальной услуги должны содержать сведения о причинах, препятствующих предоставлению муниципальной услуги в установленный срок, а также измененную дату окончания предоставления муниципальной услуги.

Государственная регистрация права муниципальной собственности на недвижимое имущество осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Постановлением администрации города Магнитогорска от 01.12.2010 № 13203-П «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией города Магнитогорска муниципальной функции по обеспечению государственной регистрации права муниципальной собственности объектов недвижимости».

Подготовка письменного уведомления для заявителя и служебного письма об изменении срока предоставления муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ осуществляется в течение 5 рабочих дней, с момента установления обстоятельств, препятствующих предоставлению муниципальной услуги в ранее установленный срок.

Письменное уведомление об изменении срока предоставления муниципальной услуги для заявителя направляется исполнителем по почте по адресу, указанному в заявлении.

Служебное письмо об изменении срока предоставления муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ направляется через курьера в МФЦ.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в электронной карточке документа реквизиты служебного письма об изменении срока муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ, после чего по реестру передает через курьера в МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ фиксирует в электронной карточке документа факт принятия служебного письма об изменении срока муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ, изменяет срок окончания предоставления муниципальной услуги в соответствии с указанной в служебном письме датой, сканирует указанное служебное письмо в электронной карточке документа. Сохранность оригинала служебного письма об изменении срока муниципальной услуги обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ.

В случае возможности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов исполнитель в течение 5 рабочих дней осуществляет подготовку следующих документов:

- заключение администрации города о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование;

- расчет дохода бюджета города в случае предоставления муниципального имущества по договору аренды;

- проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

- проект письма администрации города о направлении проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом на рассмотрение МГСД (далее - письмо администрации города в МГСД).

Заключение администрации города о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, расчет дохода бюджета города в случае предоставления муниципального имущества по договору аренды согласовываются с руководителем КУИиЗО.

Рекомендуемые условия договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом утверждены Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28.02.2007 № 35 «Об утверждении Положения о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование» (Приложение № 5 к Административному регламенту).

Письмо администрации города в МГСД оформляется на бланке письма администрации города за подписью Главы города.

В соответствии с подпунктом 1 пункта 7 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28.02.2007 № 35 «Об утверждении положения о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование» к письму администрации города в МГСД прилагаются:

1) проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

2) заключение администрации города о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование;

3) расчет дохода бюджета города в случае предоставления имущества по договору аренды;

4) копии учредительных документов;

5) полученная не более чем за 5 рабочих дней до дня подачи заявления в МФЦ выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей либо заверенная копия такой выписки;

6) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заинтересованного лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заинтересованного лица без доверенности. В случае, если от имени заинтересованного лица действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление таких действий либо копия такой доверенности);

7) копия бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах заинтересованного лица по состоянию на последнюю отчетную дату (иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации, если заявитель не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс);

8) копии кадастрового или технического паспортов объекта недвижимости в случае передачи в безвозмездное пользование недвижимого имущества;

9) копии документа, подтверждающего права муниципальной собственности на имущество;

10) выписки из реестра муниципального имущества;

11) копии иных документов, являющихся основанием для предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование, представленных заявителем.

Передача проекта договора безвозмездного пользования с необходимым пакетом документов на рассмотрение МГСД осуществляется исполнителем не позднее дня, следующего за днем подписания письма администрации города в МГСД главой города (уполномоченным лицом), дата направления пакета документов в МГСД фиксируется исполнителем в электронной карточке документа.

30. По результатам рассмотрения представленного администрацией города для рассмотрения проекта договора безвозмездного пользования МГСД в течение 1 месяца принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов.

Решение МГСД о согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов является основанием для принятия администрацией города решения о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование.

В случае принятия МГСД решения об отказе в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов исполнитель осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 40 Административного регламента.

31. В случае согласования МГСД передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов исполнитель осуществляет подготовку проекта постановления администрации города о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов (далее - постановление администрации города, Приложение № 3 к Административному регламенту) в течение 5 рабочих дней.

Согласование проекта постановления администрации города с руководителем КУИиЗО осуществляется в течение 2 рабочего дня.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела заявителя с приложенным проектом постановления администрации города, свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы для согласования секретарю заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам.

Секретарь заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам фиксирует в контрольном листе время принятия дела с приложенным проектом постановления администрации города, а также свои фамилию, имя, отчество.

Проект постановления администрации города согласовывается с заместителем главы города по имуществу и правовым вопросам в течение 3 рабочих дней.

Секретарь заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам фиксирует в контрольном листе время передачи дела с приложенным проектом постановления администрации города, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы специалисту ОДП.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе время принятия дела с приложенным проектом постановления администрации города, а также свои фамилию, имя, отчество.

Оформление постановления администрации города на бланке утвержденного образца, подписание главой города, регистрация в ОДП осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе время передачи дела с приложенным постановлением администрации города, свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы секретарю руководителя КУИиЗО.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе, а также в электронной карточке документа время принятия дела с приложенным постановлением администрации города, свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы исполнителю для оформления договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

32. Оформление договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее - договор), подписание главой города (уполномоченным лицом), осмотр, прием-передача муниципального имущества осуществляются в течение 7 рабочих дней.

Рекомендуемые условия договора утверждены Положением о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование, утвержденным Решением МГСД от 28.02.2007 № 35 (приложение №5 к Административному регламенту).

Договор считается заключенным с момента передачи администрацией города имущества Ссудополучателю (заявителю) по акту приема-передачи.

После подписания договора главой города (уполномоченным лицом) и регистрации договора в КУИиЗО секретарь руководителя КУИиЗО:

- передает по реестру через курьера в МФЦ: постановление о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества с договором;

- в электронной карточке документа фиксирует реквизиты итоговых документов, осуществляет списание дела в архив.

Дело заявителя помещается в архив КУИиЗО.

5.СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В СЛУЧАЕ ПРИНЯТИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

33. Проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Формирование и направление пакета документов в антимонопольный орган для получения согласия на предоставление муниципальной преференции. Направление проекта договора безвозмездного пользования муниципального имущества на рассмотрение в МГСД.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа свои фамилию, имя, отчество, время принятия и передачи дела заявителя исполнителю КУИиЗО (далее - исполнитель).

Проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также принятие решения о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов осуществляется в течение 5 рабочих дней.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги исполнитель осуществляет подготовку письменного уведомления для заявителя и служебного письма на имя руководителя МФЦ об изменении срока предоставления муниципальной услуги в связи с принятием решения о предоставлении муниципальной преференции в течение 3 рабочих дней. (Приложение № 6 к Административному регламенту).

Уведомление для заявителя и служебное письмо на имя руководителя МФЦ об изменении срока предоставления муниципальной услуги должны содержать сведения о причинах, послуживших основанием для изменения срока предоставления муниципальной услуги, измененную дату окончания предоставления муниципальной услуги, а также перечень необходимых документов в соответствии с п.1 ст. 20 Федерального закона «О защите конкуренции» (подпункты 2,3,4,5,6 пункта 33 настоящего Административного регламента).

Письменное уведомление об изменении срока предоставления муниципальной услуги направляется заявителю по почте по адресу, указанному в заявлении.

Служебное письмо об изменении срока предоставления муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ направляется через курьера в МФЦ.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в электронной карточке документа реквизиты служебного письма об изменении срока муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ, после чего по реестру передает через курьера в МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ фиксирует в электронной карточке документа факт принятия служебного письма об изменении срока муниципальной услуги на имя руководителя МФЦ, изменяет срок окончания предоставления муниципальной услуги в соответствии с указанной в служебном письме датой, сканирует указанное служебное письмо в электронной карточке документа. Сохранность оригинала служебного письма об изменении срока муниципальной услуги обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ.

На основании письменного уведомления об изменении срока предоставления муниципальной услуги, для подготовки проекта заявления в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление муниципальной преференции (далее - заявление в антимонопольный орган) и проекта постановления администрации города о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование заявитель предоставляет в комитет по управлению имуществом и земельными отношениями следующий пакет документов, в соответствии с п. 1 ст. 20 Федерального закона «О защите конкуренции»:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

2) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

3) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

Подготовка проекта заявления в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление муниципальной преференции (далее - заявление в антимонопольный орган) и проекта постановления администрации города о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование (далее постановление администрации города, Приложение №7 к Административному регламенту) осуществляется одновременно в течение 5 рабочих дней.

Форма заявления в антимонопольный орган утверждена Приказом Федеральной антимонопольной службы от 16.12.2009 № 841 «Об утверждении административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению заявлений о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции».

К заявлению в антимонопольный орган в соответствии с п. 1 ст. 20 Федерального закона «О защите конкуренции» прилагаются:

1) проект постановления администрации города о предоставлении муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

4) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

5) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

Проекты заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города согласовываются с руководителем КУИиЗО в течение 2 рабочих дней.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела с приложенными проектами заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города, а также свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы для согласования в ПУ.

Секретарь руководителя ПУ фиксирует в контрольном листе и в электронной карточке документа время принятия дела с приложенными проектами заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города, свои фамилию, имя, отчество.

Проекты заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города согласовываются с руководителем ПУ в течение 2 рабочих дней.

Секретарь руководителя ПУ фиксирует в контрольном листе и в электронной карточке документа время передачи дела с приложенными проектами заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города, свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы для согласования секретарю заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам.

Секретарь заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам фиксирует в контрольном листе время принятия дела с приложенными проектами заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города, а также свои фамилию, имя, отчество.

Проекты заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города согласовываются с заместителем главы города по имуществу и правовым вопросам в течение 2 рабочих дней.

Секретарь заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам фиксирует в контрольном листе время передачи дела с приложенными проектами заявления в антимонопольный орган и постановления администрации города, свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы для согласования секретарю заместителя главы города по имуществу и правовым вопросам.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа свои фамилию, имя, отчество, время принятия дела с заявлением в антимонопольный орган и проектом постановления администрации города, после чего передает документы исполнителю для формирования пакета документов и направления заявления в антимонопольный орган для рассмотрения.

Формирование пакета документов и направление заявления в антимонопольный орган осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента подписания заявления главой города (уполномоченным лицом).

34. Рассмотрение заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и принятие решения антимонопольным органом осуществляется в срок, не превышающий один месяц от даты получения заявления и необходимых документов.

35. После поступления в КУИиЗО документов из антимонопольного органа секретарь руководителя КУИиЗО осуществляет регистрацию поступивших из антимонопольного органа документов, фиксирует в электронной карточке документа дату поступления, после чего передает документы исполнителю.

В случае принятия антимонопольным органом решения об отказе в даче согласия на предоставление администрацией города муниципальной преференции исполнитель подготавливает письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 39 Административного регламента.

В случае получения согласия антимонопольного органа на предоставление администрацией города муниципальной преференции исполнитель осуществляет подготовку:

- расчета дохода бюджета города в случае предоставления муниципального имущества по договору аренды;

- заключения о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование;

- проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

- проекта письма администрации города о направлении проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом на рассмотрение МГСД (далее - письмо администрации города в МГСД).

Расчет дохода бюджета города в случае предоставления муниципального имущества по договору аренды, заключение о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование согласовываются с руководителем КУИиЗО.

Письмо администрации города в МГСД оформляется на бланке письма администрации города за подписью главы города (уполномоченного лица).

Подготовка расчета дохода бюджета города в случае предоставления муниципального имущества по договору аренды, заключения о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, проекта договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, письма администрации города в МГСД осуществляется исполнителем в течение 5 рабочих дней.

В соответствии с п.п. 6, 7 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28.02.2007 № 35 «Об утверждении положения о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование» к письму администрации города в МГСД прилагаются:

1) проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

2) заключение администрации города о целесообразности передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование;

3) расчет дохода бюджета города в случае предоставления имущества по договору аренды;

4) копия Устава;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7) копия бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах заинтересованного лица по состоянию на последнюю отчетную дату (иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации, если заявитель не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс);

8) копии кадастрового или технического паспортов объекта недвижимости в случае передачи в безвозмездное пользование недвижимого имущества;

9) копия документа, подтверждающего право муниципальной собственности на имущество;

10) выписка из реестра муниципального имущества;

11) копия документа, подтверждающая согласие антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции путем передачи имущества в безвозмездное пользование;

12) иные документы, представленные по усмотрению заявителя.

Передача проекта договора безвозмездного пользования с необходимым пакетом документов на рассмотрение МГСД осуществляется исполнителем не позднее дня, следующего за днем подписания письма администрации города в МГСД главой города (уполномоченным лицом), дата направления пакета документов в МГСД фиксируется исполнителем в электронной карточке документа.

36. По результатам рассмотрения представленного администрацией города для рассмотрения проекта договора безвозмездного пользования МГСД принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов.

Решение МГСД о согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов является основанием для принятия администрацией города решения о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование.

В случае принятия МГСД решения об отказе в согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов исполнитель осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 39 Административного регламента

37. В случае согласования МГСД передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов исполнитель передает ранее согласованный с заместителем главы города по имуществу и правовым вопросам проект постановления администрации города секретарю руководителя КУИиЗО.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела с приложенным постановлением администрации города, свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы ОДП.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия дела с приложенным проектом постановления администрации города, а также свои фамилию, имя, отчество.

Оформление постановления администрации города на бланке утвержденного образца, подписание главой города, регистрация в ОДП осуществляется в течение 3 рабочих дней.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе время передачи дела с приложенным постановлением администрации города, свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы секретарю руководителя КУИиЗО.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе, а также в электронной карточке документа время принятия дела с приложенным постановлением администрации города, свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы исполнителю.

38. Оформление договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее - договор), подписание главой города (уполномоченным лицом), осмотр, прием-передача муниципального имущества осуществляются в течение 7 рабочих дней.

Рекомендуемые условия договора утверждены Положением о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование, утвержденным Решением МГСД от 28.02.2007 № 35 (Приложение № 5 к Административному регламенту).

Договор считается заключенным с момента передачи администрацией города имущества Ссудополучателю по акту приема-передачи.

После подписания договора главой города (уполномоченным лицом) и регистрации договора в КУИиЗО секретарь руководителя (КУИиЗО:

- передает по реестру через курьера в МФЦ: контрольный лист, постановление о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества с договором;

- в электронной карточке документа фиксирует реквизиты итоговых документов, осуществляет списание дела в архив.

Дело заявителя помещается в архив КУИиЗО.

39. Подготовка письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги

В случае невозможности предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов исполнитель осуществляет подготовку проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги (Приложение №4 к Административному регламенту).

Подготовка проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги исполнителем КУИиЗО осуществляется в течение 8 рабочих дней, согласование с руководителем КУИиЗО осуществляются в течение 2 рабочих дней.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела с приложенным проектом письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также свои фамилию, имя, отчество, меняет в электронной карточке документа ответственный орган администрации города, после чего передает документы в ОДП.

Оформление письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги на бланке письма администрации города, подписание заместителем Главы города по имуществу и правовым вопросам, присвоение реквизитов осуществляются в течение 3 рабочих дней.

Специалист ОДП фиксирует время передачи документов, свои фамилию, имя, отчество, после чего передает по реестру письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания заместителем главы города по имуществу и правовым вопросам, в МФЦ.

Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и передача в МФЦ итоговых документов для выдачи заявителю.

40. Оформление дополнительного соглашения о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Секретарь руководителя КУИиЗО в течение 1 рабочего дня фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа свои фамилию, имя, отчество, время принятия дела, после чего передает документы исполнителю для анализа документов и оформления дополнительного соглашения о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Оформление дополнительного соглашения о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом и согласование с руководителем КУИиЗО осуществляется в течение

12 рабочих дней.

Подписание дополнительного соглашения о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Главой города (уполномоченным лицом) осуществляется в течение 2 рабочих дней.

Секретарь руководителя КУИиЗО фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа свои фамилию, имя, отчество, время передачи дела заявителя с дополнительным соглашением о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашением о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы исполнителю КУИиЗО.

Исполнитель КУИиЗО присваивает реквизиты дополнительному соглашению о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашению о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, после чего передает дело заявителя секретарю руководителя (ответственному специалисту) КУИиЗО для передачи итоговых документов в МФЦ.

Секретарь руководителя КУИиЗО в электронной карточке документа фиксирует свои фамилию, имя, отчество, реквизиты итоговых документов, осуществляет списание дела в архив, после чего передает дополнительное соглашение о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашение о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом вместе с контрольным листом по реестру через курьера для выдачи заявителю в МФЦ.

Дело заявителя секретарем руководителя КУИиЗО направляется для хранения в архив МФЦ.

Передача итоговых документов в МФЦ для выдачи заявителю осуществляется по реестру не позднее 1 рабочего со дня подписания дополнительного соглашения о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Главой города (уполномоченным лицом).

В случае принятия КУИиЗО решения об отказе в оформлении дополнительного соглашения о внесении изменений в договор безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом исполнитель осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 39 Административного регламента.

41. Принятие и регистрация итоговых документов в отделе контроля МФЦ, передача в отдел приема МФЦ для выдачи заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом отдела контроля МФЦ итоговых документов от курьера МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ:

1) принимает от курьера МФЦ итоговые документы, о чем делается отметка в электронной карточке документа и акте приема-передачи (реестре итоговых документов, поступивших из администрации города), сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ;

2) проверяет наличие реквизитов итоговых документов в электронной карточке документа, фиксирует дату поступления итоговых документов из администрации города, снимает заявление с контроля.

В случае поступления некомплектных итоговых документов специалист отдела контроля МФЦ незамедлительно принимает меры для доукомплектования итоговых документов либо устранения других выявленных замечаний;

3) распечатывает информацию о передаваемых в отдел приема МФЦ итоговых документах из электронного журнала (реестр) в двух экземплярах, указывает должность, фамилию, инициалы, дату и время составления реестра, удостоверяет реестр своей подписью.

Один экземпляр реестра с итоговыми документами передает через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ. Сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела приема МФЦ.

Второй - с отметкой о принятии итоговых документов специалистом отдела приема МФЦ, возвращается через курьера МФЦ специалисту отдела контроля МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем направления документов в отдел приема МФЦ, сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ;

4) передает по реестру итоговые документы через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ.

Результатом выполнения административной процедуры является передача итоговых документов специалистом отдела контроля МФЦ через курьера в отдел приема МФЦ.

Принятие и регистрация итоговых документов в отделе контроля МФЦ, передача в отдел приема МФЦ осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов из органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

42. Информирование заявителя о результате предоставления муниципальной услуги, выдача итоговых документов заявителю в МФЦ

Основанием для начала административной процедуры является принятие специалистом отдела приема МФЦ итоговых документов по реестру от курьера МФЦ.

Специалист отдела приема МФЦ:

1) принимает от курьера МФЦ по реестру итоговые документы, осуществляет сверку поступивших и указанных в реестре документов, указывает свои должность, фамилию, инициалы, дату и время их принятия в реестре и электронной карточке документа, один экземпляр реестра возвращает курьеру МФЦ;

2) сканирует итоговые документы в электронной карточке документа;

3) уведомляет заявителя о готовности и возможности получения итоговых документов по телефону, указанному в заявлении посредством телефонной связи, в том числе с использованием автоматизированной системы оповещения по цифровым каналам связи не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления итоговых документов в отдел приема МФЦ;

4) в день обращения заявителя за получением итоговых документов при предъявлении им документа, удостоверяющего личность; документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае если за получением итогового документа обратился представитель заявителя), фиксирует в журнале выдачи итоговых документов реквизиты и количество экземпляров итоговых документов, инициалы, фамилию заявителя (представителя заявителя), данные документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и (или) документа, удостоверяющего личность.

Факт получения итоговых документов удостоверяется в журнале выдачи итоговых документов личной подписью заявителя (представителя заявителя).

Время выдачи итогового документа по одному заявлению о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

В случае если итоговые документы не получены заявителем по истечении 30 дней со дня их поступления в МФЦ, специалист отдела приема МФЦ повторно уведомляет заявителя в порядке, предусмотренном подпунктом 3 настоящего пункта, о готовности и возможности получения итоговых документов.

Сохранность итоговых документов невостребованных заявителем обеспечивается специалистами отдела приема МФЦ.

В случае не получения заявителем итоговых документов по истечении 90 дней со дня поступления итоговых документов из администрации города в МФЦ, специалист отдела приема МФЦ возвращает с сопроводительным письмом за подписью руководителя МФЦ итоговые документы в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, для принятия соответствующих мер.

В случае отказа от подписания договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заявителем составляется письменное заявление об отказе от подписания данного договора (Приложение № 9 к Административному регламенту). Все экземпляры договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, а также заявление об отказе от подписания договора, подписанное заявителем, направляются со служебным письмом в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, для принятия соответствующих мер.

43. Исправление опечаток и ошибок, допущенных при подготовке документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, без изменения их содержания.

В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученных заявителем документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель представляет в МФЦ письменное заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, Приложение № 8 к Административному регламенту).

Исправление опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется органом администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

Передача заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента его регистрации в МФЦ.

Проверка указанных в заявлении сведений, исправление опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется органом администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

В случае, если указанные в заявлении сведения изменяют содержание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, исполнитель органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в исправлении таких документов за подписью заместителя главы города.

Проверка указанных в заявлении сведений, исправление опечаток и (или) ошибок либо подготовка письменного мотивированного отказа в исправлении документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, передача итоговых документов по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в МФЦ, осуществляется органом администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги в срок, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

Принятие и регистрация документов по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в МФЦ, а также выполнение иных административных процедур, связанных с их выдачей заявителю, осуществляется в порядке, предусмотренном с пунктами 41, 42 Административного регламента.

Общий срок выполнения административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок без изменения содержания полученных заявителем документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, либо отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок составляет не более 7 рабочих дней.

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

44. Текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем МФЦ.

Ежедневно, специалист отдела контроля МФЦ осуществляет проверку соблюдения срока предоставления муниципальной услуги. В случае нарушения срока предоставления муниципальной услуги, установленного Административным регламентом, но не более чем на один день, специалист отдела контроля МФЦ отправляет запрос на имя руководителя КУИиЗО с целью выяснения причин пропуска установленного срока. В случае непринятия мер по устранению нарушения срока предоставления муниципальной услуги, на имя заместителя главы города составляется служебная записка за подписью руководителя МФЦ.

Ежемесячно, до 5 числа месяца, руководители отделов МФЦ представляют руководителю МФЦ информацию о количестве обращений, поступивших за предшествующий месяц, количестве выданных итоговых документов, а также не выданных в установленный срок итоговых документов с указанием причин задержки и принятых мерах по их устранению.

Ответственность за организацию работы МФЦ возлагается на руководителя МФЦ.

Также текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем КУИиЗО.

Основными задачами системы контроля является:

- обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- своевременное выявление отклонений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- предупреждение неисполнения или ненадлежащего предоставления муниципальной услуги, а также принятие мер по данным фактам.

Специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение установленного Административным регламентом порядка приема и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист КУИиЗО, осуществляющий рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение срока и правильность оформления проектов решений и иных документов в соответствии с требованиями Административного регламента и действующего законодательства.

Специалист МФЦ, осуществляющий выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение установленного настоящим Административным регламентом порядка выдачи таких документов.

Периодичность осуществления текущего контроля соблюдения срока и порядка предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента устанавливается руководителем КУИиЗО.

7. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

45. Заинтересованные лица (далее – заявители) могут обжаловать отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги в досудебном порядке.

46. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

47. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

1) жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу;

2) жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя;

48. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

49. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

50. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

51. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Заявитель вправе обжаловать в суд, арбитражный суд решение, действие (бездействие) органа местного самоуправления, должностного лица, муниципального служащего в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Председатель комитета по управлению имуществом и земельными отношениями В. И. ТРУБНИКОВ

Приложение № 1
к Административному регламенту

Главе города Магнитогорска _____
от _____
ФИО заявителя
_____
ФИО представителя_____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, _____
дата выдачи, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия представителя _____
_____
(в случае если заявление подается представителем заявителя)
Почтовый адрес: _____
(для почтовых отправлений)
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прекратить делопроизводство по заявлению № _____ от _____ и возвратить представленный пакет документов согласно приложенной к делу расписке.

_____
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(дата) (подпись заявителя)

Приложение № 2
к Административному регламенту

Образец письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ	Кому _____ Куда _____

Уважаемый (-ая) _____!

Настоящим письмом уведомляю Вас о том, что в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги _____

отказано в связи с тем, что _____

_____,

что противоречит (является нарушением) _____

(ссылка на соответствующий пункт Административного регламента, иной нормативный правовой акт)

Для устранения причин отказа Вам необходимо_____

(действия, которые необходимо совершить заявителю для устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Документы, представленные Вами для получения муниципальной услуги, Вы можете получить _____.

(адрес, номера окон, иные сведения, необходимые для получения заявителем ранее представленных им документов).

Директор МАУ «МФЦ» подпись Ф.И.О.

исполнитель
контактный телефон

Приложение № 3
к Административному регламенту

Форма постановления администрации города о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов

от _____ № _____

О передаче в безвозмездное пользование
_____
(указывается наименование лица, организации)
муниципального имущества

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О защите конкуренции», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года №247, Положением о передаче муниципального имущества города Магнитогорска в безвозмездное пользование, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 февраля 2007 года №35, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от _____ года №_____, Уставом города Магнитогорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать в безвозмездное пользование _____ муниципальное имущество: (указывается наименование лица, организации)

_____

(указывается вид, наименование объекта движимого или недвижимого имущества, адрес (местоположение) в соответствии с правоустанавливающей документацией)

_____,

2. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями (Ф.И.О. руководителя):

1) оформить договор безвозмездного пользования муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего Постановления;

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложитьна заместителя главы города (Ф.И.О.).

Глава города Магнитогорска

Приложение № 4
к Административному регламенту

Образец письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ	Кому _____ Почтовый адрес_____

Уважаемый (-ая) _____ !

На поступившее заявление _____
(регистрационный номер в АИС МФЦ, дата регистрации)
о_____
(указывается краткое содержание заявления)
сообщаем следующее.
На основании _____
(указываются положения нормативных правовых актов, несоблюдение которых
_____
послужило основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги)
Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги _____
(наименование муниципальной услуги)
по следующим причинам: _____
_____
причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги
Настоящий отказ в предоставлении муниципальной услуги _____
(наименование муниципальной услуги)
может быть обжалован в судебном и досудебном порядке.

Должность подпись Инициалы, фамилия

исполнитель
контактный телефон

Приложение № 5
к Административному регламенту

Рекомендуемые условия договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

город Магнитогорск «____»_____ год

Администрация города от имени города Магнитогорска, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, и именуем___ в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующ___ на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Ссудодатель передает в безвозмездное пользование, а Ссудополучатель принимает находящееся в муниципальной собственности города Магнитогорска _____ (далее - Имущество), для использования Описание и технические характеристики Имущества подтверждаются _____, прилагаются к Договору и являются его неотъемлемой частью.

1.2. Передача Имущества, указанного в пункте 1.1 Договора, в безвозмездное пользование, не влечет перехода права собственности на него к Ссудополучателю.

2. Права и обязанности ссудодателя

2.1. Ссудодатель обязан:

2.1.1. Передать Ссудополучателю Имущество по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью Договора, со всеми принадлежностями Имущества и относящимися к нему документами в течение 15 рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора.

2.1.2. Предупредить Ссудополучателя о правах третьих лиц на передаваемое Имущество, если таковые имеются.

2.1.3. Доводить до сведения Ссудополучателя изменения своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов в течение 10 рабочих дней.

2.1.4. Принять Имущество от Ссудополучателя в течение 10 рабочих дней с момента окончания срока действия или расторжения Договора по акту приема-передачи с указанием данных, отраженных в акте приема-передачи Имущества при заключении Договора.

2.2. Ссудодатель вправе:

2.2.1. Контролировать сохранность и использование Имущества в соответствии с его назначением, предусмотренным в пункте 1.1 Договора.

2.2.2. Потребовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Имущество не в соответствии с Договором или назначением Имущества, предусмотренным в пункте 1.1 Договора;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- существенно ухудшает состояние Имущества;
- без согласия Ссудодателя передал Имущество третьему лицу.

2.2.3. Потребовать возмещения убытков, если Ссудополучатель пользуется Имуществом не в соответствии с Договором или назначением Имущества, предусмотренным в пункте 1.1 Договора.

3. Права и обязанности ссудополучателя

3.1. Ссудополучатель обязан:

3.1.1. Принять Имущество по акту приема-передачи в течение 15 рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора.

3.1.2. Использовать Имущество по назначению, предусмотренному в пункте 1.1 Договора, и в соответствии с настоящим Договором.

3.1.3. Поддерживать Имущество в исправном состоянии и осуществлять меры, необходимые для его содержания (технические, санитарные, противопожарные).

3.1.4. Своевременно за свой счет осуществлять текущий и капитальный ремонты Имущества.

3.1.5. Своевременно в установленном порядке оформить право пользования земельным участком, который занят Имуществом и необходим для его использования <*>.

<*> Включается в случае передачи по Договору недвижимого Имущества.

3.1.6. Осуществлять меры по содержанию территории (отведенной, закрепленной за Ссудополучателем, а также прилегающей территории) согласно правовым актам органов местного самоуправления <*>.

<*> Включается в случае передачи по Договору недвижимого Имущества.

3.1.7. Нести расходы по содержанию Имущества.

3.1.8. Вести в установленном порядке учет Имущества, своевременно оформлять передаточные акты, сметы расходов (предварительно согласованные с Ссудодателем) на реконструкцию, восстановление и ремонт Имущества.

3.1.9. Незамедлительно извещать Ссудодателя об аварии или ином событии, приведшем Имущество к гибели (повреждению) или грозящем Имуществу гибелью (повреждением), своевременно принимать все возможные меры по предотвращению гибели (повреждения) Имущества.

3.1.10. Возмещать Ссудодателю понесенные им убытки, вызванные использованием Ссудополучателем Имущества не в соответствии с условиями Договора или назначением Имущества, предусмотренным в пункте 1.1 Договора.

3.1.11. Обеспечить представителям Ссудодателя беспрепятственный доступ к Имуществу и документации по учету Имущества для проверки соблюдения условий Договора.

3.1.12. Письменно информировать Ссудодателя в случае своей реорганизации, изменения своего наименования, места нахождения, банковских реквизитов организации, лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой было передано Имущество, в течение 10 рабочих дней после произошедших изменений.

3.1.13. Своевременно за свой счет осуществить страхование Имущества.

3.1.14. Согласовывать предварительно с Ссудодателем производимые улучшения, необходимые для использования Имущества в соответствии с пунктом 1.1 Договора, в следующем порядке: _____.

3.1.15. Возвратить Имущество Ссудодателю в том же состоянии, в каком Ссудополучатель его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном Договором, в течение 10 рабочих дней по акту приема передачи с момента прекращения отношений, регулируемых Договором.

3.2. Ссудополучатель не имеет права продавать, передавать, сдавать в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться Имуществом.

3.3. Произведенные Ссудополучателем отделимые улучшения Имущества являются собственностью Ссудодателя.

3.4. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, если Имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель:

- использовал Имущество не в соответствии с Договором или назначением Имущества, предусмотренным в пункте 1.1 Договора;
- передал Имущество третьему лицу без согласия Ссудодателя;
- с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить гибель или порчу Имущества, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

3.5. Ссудополучатель вправе:

3.5.1. Требовать расторжения Договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых Ссудополучатель не знал и не мог знать в момент заключения Договора;
- при неисполнении Ссудодателем обязанности передать Имущество либо его принадлежности и относящиеся к нему документы;
- если в силу обстоятельств, за которые Ссудодатель не отвечает, Имущество окажется в состоянии, непригодном для использования;
- если при заключении Договора Ссудодатель не предупредил Ссудополучателя о правах третьих лиц на передаваемое Имущество.

3.5.2. Потребовать от Ссудодателя при обнаружении недостатков, которые Ссудодатель умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении Договора, по своему выбору безвозмездного устранения таких недостатков или возмещения своих расходов на устранение таких недостатков Имущества либо досрочного расторжения Договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Ссудодатель отвечает за недостатки Имущества, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении Договора.

4.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были оговорены им при заключении Договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра или проверки исправности Имущества при заключении Договора или при передаче Имущества.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Ссудополучателем пункта 3.1.15 Договора Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю пеню в размере _____ за каждый день просрочки.

5. Срок действия договора. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Договор вступает в силу с момента передачи Имущества по акту приема-передачи, подписанного Сторонами.

5.2. Договор заключается на срок _____

<*> Включается при заключении Договора на определенный срок.

5.3. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от Договора, заключенного на неопределенный срок, известив об этом другую сторону за один месяц <*>.

<*> Включается при заключении Договора на неопределенный срок.

5.4. Изменение или расторжение Договора допускается по соглашению Сторон и оформляется соглашением к Договору в письменной форме, подписанным Сторонами.

5.5. При отказе одной из Сторон расторгнуть Договор Сторона, инициирующая растор-

жение Договора, имеет право обратиться в суд, уведомив об этом другую Сторону за 30 дней.
6. Прочие условия
6.1. Отношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.
6.2. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении обязательств по Договору, разрешаются по соглашению Сторон, а в случае недостижения согласия - в судебном порядке.
6.3. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
7. Адреса и реквизиты сторон

ССУДОДАТЕЛЬ: _____ м.п.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ: _____ м.п.

Приложение N 1
к договору безвозмездного пользования

N _____ от «___»_____ 20____ г.

АКТ
приема-передачи имущества

г. Магнитогорск «____»_____20___г.

От имени муниципального образования города Магнитогорска Челябинской области администрация города Магнитогорска Челябинской области в лице _____
_____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и _____ в лице _____
_____, действующего на основании _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:
_____ передал, а _____ принял Имущество _____,
(описание и технические характеристики Имущества)
Цель использования Имущества _____
_____
(указать цель использования Имущества)
Состояние Имущества:
_____
_____
_____

С состоянием Имущества Стороны ознакомлены, претензий не имеют.

ССУДОДАТЕЛЬ: _____ М.П.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ: _____ М.П.

Приложение №6
к Административному регламенту

Образец письма-уведомления заявителю о направлении заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в антимонопольный орган

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ
ОТНОШЕНИЯМИ

Ленина пр., д. 72, г. Магнитогорск,
Челябинская область, 455044
Тел. (3519) 49-84-81

факс (3519) 26 06 33
E-mail:
_____ N _____
_____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество - для физических лиц;
_____
полное наименование организации - для юридических лиц)

Куда_____
(почтовый индекс и адрес заявителя согласно заявлению)

Уважаемый(-ая) _____!

На поступившее заявление _____
(входящий номер, дата) о _____
(указывается краткое содержание заявления)
сообщаем, что администрацией города принято решение о направлении документов в Федеральную антимонопольную службу для получения согласия на предоставление муниципальной преференции путем предоставления в безвозмездное пользование без проведения торгов муниципального имущества: _____
(указывается вид, наименование, адрес объекта недвижимого имущества в соответствии с правоустанавливающими документами)
_____.
Для обращения в антимонопольный орган с заявлением о даче согласия на предоставление преференции Вам необходимо: _____
(указать документы, которые заявителю необходимо предоставить дополнительно, иные действия, которые необходимо совершить заявителю)
_____.

Наименование должности подпись Ф.И.О.

Исполнитель контактный телефон

Приложение № 7
к Административному регламенту

Форма постановления администрации города о предоставлении муниципальной преференции

от _____ № _____

О предоставления администрацией
города Магнитогорска
_____
(указывается наименование лица-получателя преференции)
Муниципальной преференции путем
предоставления в безвозмездное пользование
муниципального имущества:
_____
(указывается вид, наименование объекта недвижимого
имущества, адрес (местоположение) в соответствии
с правоустанавливающей документацией)
без проведения торгов

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О защите конкуренции», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласием УФАС от_____№_____, Решением МГСД от_____№_____, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Предоставить муниципальную преференцию путем предоставления _____в безвозмездное пользование муниципального имущества:
(указывается наименование лица-получателя преференции)
_____
(указывается вид, наименование объекта недвижимого имущества, адрес (местоположение) в соответствии с правоустанавливающей документацией)
_____,
без проведения торгов.
2. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями (Ф.И.О. руководителя):
1) оформить договор безвозмездного пользования муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего Постановления;
3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы города (Ф.И.О.).

Глава города Магнитогорска

Приложение № 8
к Административному регламенту

Форма заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя,
наименование и организационно-правовая форма юридического лица - заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя_____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя_____
_____
ИНН_____
ОГРН_____
Почтовый адрес:_____
(для направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В тексте _____, (наименование, реквизиты документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги) являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, по заявлению от _____г. № АИС МФЦ_____, допущена опечатка и (или) ошибка, а именно: _____.
(указать что именно указано ошибочно)
В соответствии с имеющимися в учетном деле по заявлению о предоставлении муниципальной услуги документами (сведениями), прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку без изменения содержания документа, указав следующее:_____,
(указать правильный вариант)
Приложение: копия документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги по заявлению.
_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение № 9
к Административному регламенту

Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование и организационно-правовая форма юридического лица - заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя_____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя_____
_____
ИНН_____
ОГРН_____
Почтовый адрес:_____
(для направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(должность, наименование юридического лица, Ф.И.О. лица, действующего от имени юридического лица; Ф.И.О. физического лица, ИП)_____,
отказываюсь от подписания договора безвозмездного пользования муниципального имущества (соглашения к договору безвозмездного пользования, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования)
от _____ г. № _____, подготовленного по заявлению
от _____ № _____.
по следующим причинам:
_____
_____
_____
_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 2
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.20015 №7889-П

Образец заявления о предоставлении движимого имущества в безвозмездное пользование

Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование и организационно-правовая форма юридического лица - заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя_____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя_____
_____
ИНН_____
ОГРН_____
Почтовый адрес:_____
(для направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в безвозмездное пользование без проведения торгов движимое муниципальное имущество _____
указать наименование,
_____
индивидуально-определенные характеристики объекта
_____
стоимостью _____ руб.

Цель использования _____.
_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 3
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 №7889-П

Образец заявления о предоставлении недвижимого имущества в безвозмездное пользование

Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование и организационно-правовая форма юридического лица - заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя_____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя_____
_____
ИНН_____
ОГРН_____
Почтовый адрес:_____
(для направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошупредоставитьвбезвозмездноепользованиебезпроведенияторговнедвижимоемуниципальное имущество_____
указать наименование,
_____
индивидуально-определенные характеристики объекта

_____ общей площадью (протяженностью) _____ кв. м (м),
расположенное по адресу: _____
Цель использования _____

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 4
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 № 7889-П

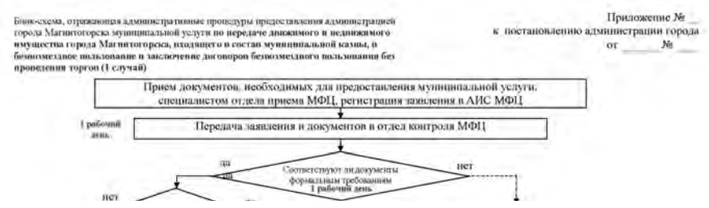
Образец заявления о внесении изменений в договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом, о заключении дополнительного соглашения к договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом, соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

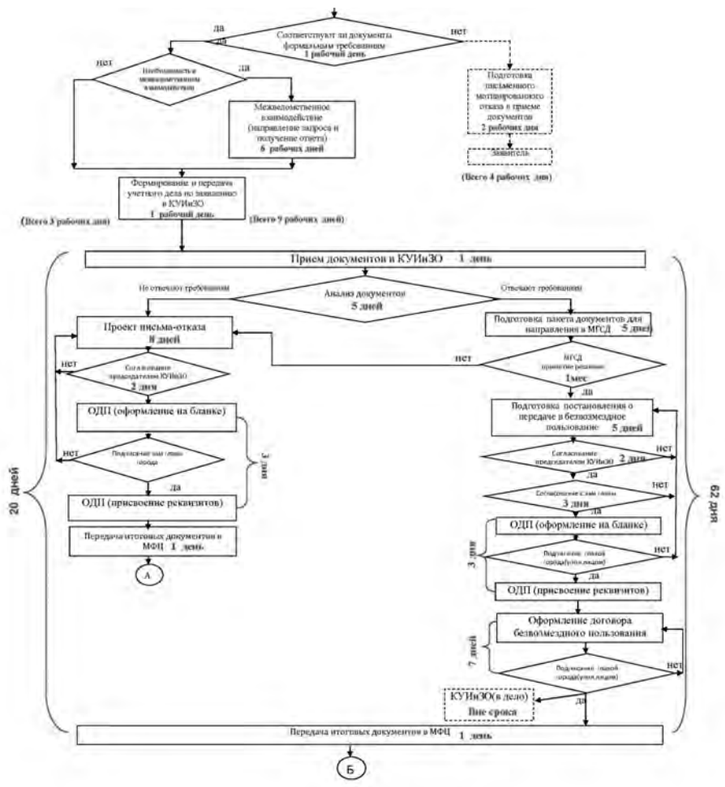
Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование и организационно-правовая форма юридического лица - заявителя)
ФИО лица, действующего от имени заявителя_____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя_____
_____
ИНН_____
ОГРН_____
Почтовый адрес:_____
(для направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон_____

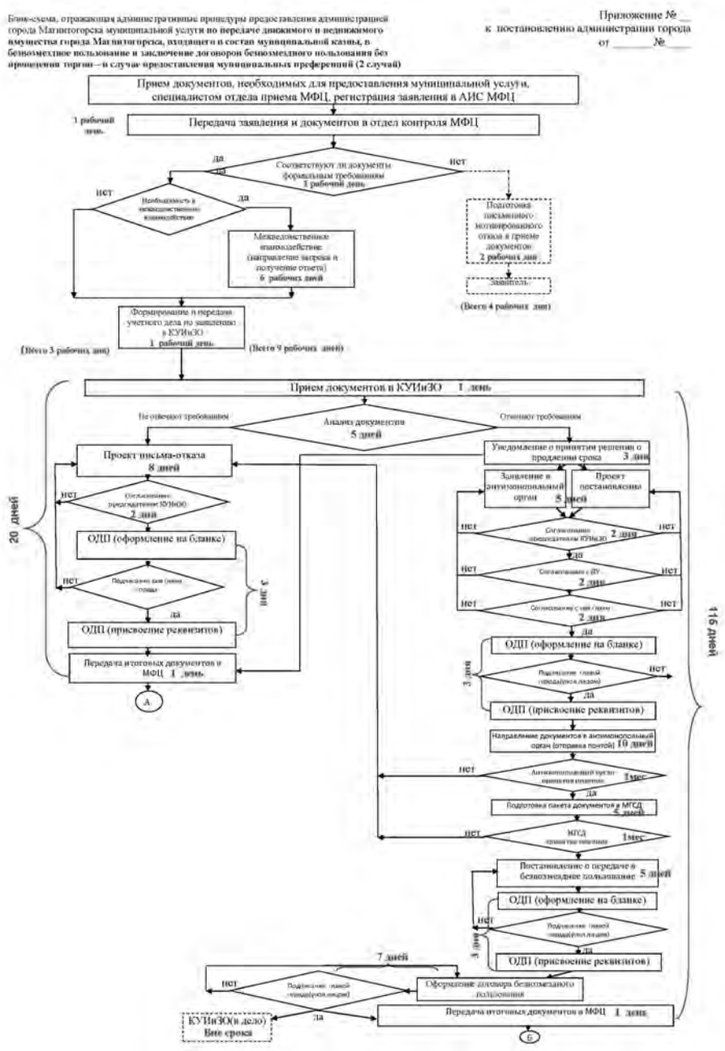
ЗАЯВЛЕНИЕ

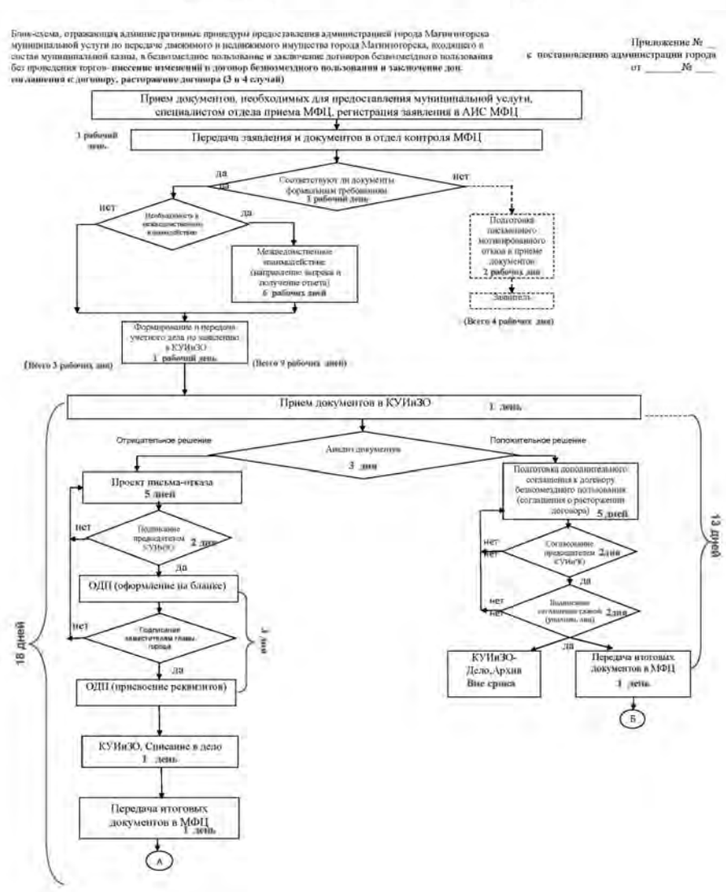
Прошу внести изменения в договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом/расторгнуть договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом
(нужное подчеркнуть) № _____ от «_____»_____ 20____г. находящегося в муниципальной казне муниципального имущества (нежилое здание, строение, сооружение, помещение, движимое имущество - нужное подчеркнуть): _____
_____
расположенного по адресу: _____
и оформить дополнительное соглашение к договору безвозмездного пользования /соглашение о расторжении договора безвозмездного пользования (нужное подчеркнуть).
* Заполняется в случае в случае необходимости изменения договора
Изменение договора безвозмездного пользования связано с: _____
_____
указать факты (обстоятельства), являющиеся основанием для изменения договора безвозмездного пользования
_____.

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

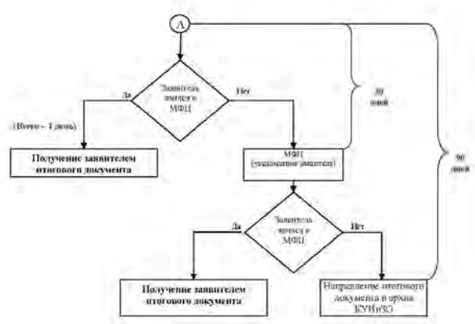


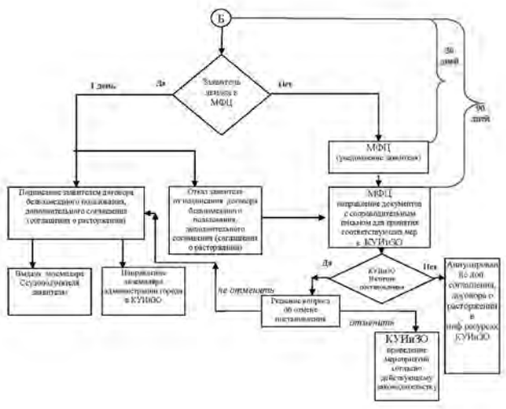






А → МФЦ – работа с итоговыми документами (в случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги)





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2015 **№7890-П**

О подготовке муниципальных образовательных учреждений города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году

В целях своевременной и качественной подготовки муниципальных образовательных учреждений к 2015-2016 учебному году, в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению образования администрации города (Хохлов А.В.), управлению социальной защиты населения администрации города (Михайленко И.Н.) до 01 августа 2015 года создать в муниципальных образовательных учреждениях города условия для осуществления образовательной деятельности и организации питания в части:
1) выполнения санитарных правил и нормативов, правил комплексной безопасности;
2) охраны здоровья обучающихся, воспитанников и работников муниципальных образовательных учреждений (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации);
3) оснащенности учебных помещений;
4) оснащенности пищеблоков;
5) оснащенности медицинских блоков.
2. Утвердить график приемки:
1) муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году (приложение № 1);
2) муниципальных общеобразовательных учреждений города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году (приложение № 2);
3) муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году (приложение № 3);
4) муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году (приложение № 4).
3. Утвердить состав межведомственной комиссии по приемке образовательных учреждений к 2015-2016 учебному году (приложение № 5).
4. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в городе Магнитогорске и Агаповском, Кизильском, Нагайбакском, Верхнеуральском районах (Эленбогин В.Н.), отделу надзорной деятельности № 2 Управления надзорной деятельности Главного Управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Челябинской области (Запорожец А.С.), Управлению Министерства внутренних дел России по городу Магнитогорску Челябинской области (Сатыбаев Р.М.), муниципальному предприятию «Горторг» (Скляр Л.В.) обеспечить участие своих представителей в составе межведомственной комиссии по приемке образовательных учреждений в установленные сроки.
5. Управлению здравоохранения администрации города (Симонова Е.Н.):
1) обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации;
2) обеспечить контроль комплектования медицинскими работниками образовательных учреждений.
6. Организатору питания, МП «Горторг» (директор Скляр Л.В.) совместно с руководителями образовательных учреждений до 01 августа 2015 года создать на пищеблоках муниципальных образовательных учреждений города условия для осуществления организации питания в части:
1) выполнения санитарных правил и нормативов, правил комплексной безопасности;
2) оснащенности пищеблоков.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
8. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Приложение № 1
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 №7890-П

ГРАФИК

приёмки муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году

Ленинский район

Дата Время	9.00	10.30	12.00	13.30	15.00	16.30
17.08.2015 (понедельник)	МДОУ «Д/С № 106 о.в.»	МДОУ «Д/С № 130 к.в.»	МДОУ «Д/С № 21 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 116»	МДОУ «Д/С № 99 о.в.»	МДОУ «Д/С № 44 к.в.»
17.08.2015 (понедельник)	МДОУ «ЦРР-Д/С № 102»	МДОУ «Д/С № 85»	МДОУ «Д/С № 119 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 78»	МДОУ «Д/С № 75 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 182»
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 168 о.в.»	МДОУ «Д/С № 53 о.в.»	МДОУ «Д/С № 8»	МДОУ «Д/С № 110»	МДОУ «Д/С № 123 к.в.»	МДОУ «Д/С № 5»
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 181 п.и о.»	МДОУ «Д/С № 121 к.в.»	МДОУ «Д/С № 167»	МДОУ «Д/С № 64 о.в.»	МДОУ «Д/С № 28 о.в.»	МДОУ «Д/С № 18 о.в.»
19.08.2015 (среда)	МДОУ «Д/С № 128 о.в.»	МДОУ «Д/С № 144 о.в.»	МДОУ «Д/С № 69 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 175»	МДОУ «Д/С № 47 о.в.»	МДОУ «Д/С № 90 о.в.»
19.08.2015 (среда)	МДОУ «Д/С № 173 п.и о.»	МДОУ «Д/С № 20»	МДОУ «Д/С № 51»	МДОУ «Д/С № 55 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 171»	МДОУ «Д/С № 15»
20.08.2015 (четверг)	МДОУ «Д/С № 84 о.в.»	МДОУ «Д/С № 76 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 63»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 35»	МДОУ «Д/С № 52 о.в.»	МДОУ «Д/С № 92 о.в.»
20.08.2015 (четверг)	МДОУ «Д/С № 50 о.в.»	МДОУ «Д/С № 170 о.в.»	МДОУ «Д/С № 71 о.в.»	МДОУ «Д/С № 80 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 7»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 178»

Правобережный район

Дата Время	9.00	10.30	12.00	13.30	15.00	16.30
17.08.2015 (понедельник)	МДОУ «Д/С № 114 о.в.»	МДОУ «Д/С № 95 к.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 81»	МДОУ «Д/С № 148 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 153»	
17.08.2015 (понедельник)	МДОУ «Д/С № 93 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 12»	МДОУ «Д/С № 22 о.в.»	МДОУ «Д/С № 125 к.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 6»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 98»
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 2 о.в.»	МДОУ «Д/С № 105 к.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 139»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 152»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 134»	
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 146о.в.»	МДОУ «Д/С № 141 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 151»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 147»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 31»	МДОУ «Д/С № 1 о.в.»
19.08.2015 (среда)	МДОУ «Д/С № 108 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 107»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 122»	МДОУ «Д/С № 117 п.и о.»	МДОУ «Д/С № 112 п.и о.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 132»
19.08.2015 (среда)	МДОУ «Д/С № 140 о.в.»	МДОУ «Д/С № 109 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 135»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 137»	МДОУ «Д/С № 145 о.в.»	

Орджоникидзевский район (правый берег)

Дата Время	9.00	10.30	12.00	13.30	15.00	16.30
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «ЦРР-Д/С № 127»	МДОУ «Д/С № 161 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 13»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 183»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 165»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 67»
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 27 о.в.»	МДОУ«Д/С № 155 к.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 72»	МДОУ «Д/С № 11 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 160»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 162»
19.08.2015 (среда)	МДОУ «ЦРР-Д/С № 104»	МДОУ «Д/С № 9 о.в.»	МДОУ «Д/С № 49 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 30»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 136»	МДОУ «Д/С № 150»
19.08.2015 (среда)	МДОУ «ЦРР-Д/С № 97»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 113»	МДОУ «Д/С № 16 о.в.»	МДОУ «Д/С № 60 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 142»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 158»
20.08.2015 (четверг)	МДОУ «Д/С № 39 к.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 25»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 154»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 159»	МДОУ «Д/С № 24 о.в.»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 156»
20.08.2015 (четверг)	МДОУ «Д/С № 100»	МДОУ «Д/С № 77»	МДОУ «ЦРР-Д/С № 17»	МДОУ «Д/С № 14»	МДОУ «Д/С № 3 к.в.»	

Орджоникидзевский район (левый берег)

Дата Время	9.00	10.30	12.00	13.30	15.00	16.30
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 74»	МДОУ «Д/С № 29 п. и о.»	МДОУ «Д/С № 79 о.в.»	МДОУ «Д/С № 174 п.и о.»	МДОУ «Д/С № 179 о.в.»	МДОУ «Д/С № 111 к.в.»
18.08.2015 (вторник)	МДОУ «Д/С № 10»	МДОУ «Д/С № 68»	МДОУ «Д/С № 61»	МДОУ «Д/С № 166 о.в.»	МДОУ «Д/С № 131»	
19.08.2015 (среда)	МДОУ «Д/С № 126 о.в.»	МДОУ «Д/С № 83 о.в.»	МДОУ «Д/С № 163 о.в.»	МДОУ «Д/С № 180 к.в.»	МДОУ «Д/С № 4 о.в.»	

Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ

Приложение № 2
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015№ 7890-П

ГРАФИК

приёмки муниципальных общеобразовательных учреждений города Магнитогорска к 2015-2016 учебному году

Ленинский район

Дата Время	9.00	12.00	15.00
10.08.2015 (понедельник)	МОУ «СОШ № 37» (отделение)	МОУ «ООШ № 37»	
11.08.2015 (вторник)	МОУ «СОШ № 34» (отделение)	МОУ «СОШ № 34»	МОУ «СОШ № 9»
12.08.2015 (среда)	МАОУ «СОШ № 56 УИМ» (отделение)	МАОУ «СОШ № 56 УИМ»	МАОУ «НОШ № 1»
13.08.2015 (четверг)	МОУ «СОШ № 41»	МОУ «СОШ № 48»	МОУ «СОШ № 51»
14.08.2015 (пятница)	МОУ «СОШ № 13» (отделение)	МОУ «СОШ № 13»	
17.08.2015 (понедельник)	МОУ «СОШ № 55»	МОУ «СОШ № 58»	МОУ «Гимназия № 53»
18.08.2015 (вторник)	МОУ «СОШ № 3»	МОУ «СОШ № 49»	МОУ «СОШ № 60»
19.08.2015 (среда)	МОУ «МГМЛ»	МОУ «МГМЛ» (отделение)	
20.08.2015 (четверг)	резервный день		

Правобережный район

Дата Время	9.00	12.00	15.00
10.08.2015 (понедельник)	МОУ «СОШ № 33»	МОУ «СОШ № 25 при МаГК»	
11.08.2015 (вторник)	МОУ «СОШ № 28»	МАОУ « Академический Лицей»	
12.08.2015 (среда)	МАОУ «МЛ № 1»	МАОУ «МЛ № 1» (отделение)	
13.08.2015 (четверг)	МОУ «СОШ № 8» (отделение)	МОУ «СОШ № 8»	
14.08.2015 (пятница)	МОУ «СОШ № 63»	МОУ «НОШ № 2»	
17.08.2015 (понедельник)	МОУ «СОШ № 14 УИП-МЭЦ»	МОУ «СОШ № 5 УИМ»	
18.08.2015 (вторник)	МОУ «СОШ № 39»	МОУ «СОШ № 66»	
19.08.2015 (среда)	МОУ «СОШ № 65»	МОУ «СОШ № 12»	
20.08.2015 (четверг)	МОУ «СОШ № 61»	МОУ «СОШ № 6»	
21.08.2015 (пятница)	резервный день		

Орджоникидзевский район (правый берег)

Дата Время	9.00	12.00	15.00
10.08.2015 (понедельник)	МОУ «СОШ № 47»	МОУ «СОШ № 1»	МОУ «СОШ № 10»
11.08.2015 (вторник)	МОУ «Гимназия № 18»	МОУ «СОШ № 36»	
12.08.2015 (среда)	МОУ «СОШ № 59»	МОУ «СОШ № 54»	МАОУ «СОШ № 67»
13.08.2015 (четверг)	МОУ «СОШ № 40»	МОУ «СОШ № 40» (отделение)	
14.08.2015 (пятница)	МОУ «СОШ № 50»	МОУ «СОШ № 32»	
17.08.2015 (понедельник)	МОУ «СОШ № 38»	МОУ «СОШ № 20»	МОУ «СОШ № 64»
18.08.2015 (вторник)	МОУ «СОШ № 7»	МОУ «СОШ № 62»	
19.08.2015 (среда)	резервный день		

Орджоникидзевский район (левый берег, СКОУ)

Дата Время	9.00	12.00	15.00
11.08.2015 (вторник)	МОУ «С(к)ОШИ № 4»	МОУ «С(к)ОШИ № 4»	
12.08.2015 (среда)	МОУ «СШИ № 2»	МОУ «С(к)ОШИ № 52»	МОУ «С(К)ОШ № 17»
13.08.2015 (четверг)	МОУ «С(к)ОШ № 15»	МОУ «С(к)ОШ № 24»	
14.08.2015 (пятница)	МСКОУ «С(к)ОШИ № 3»	МСКОУ «С(к)ОШИ № 3»	
18.08.2015 (вторник)	МОУ «СОШ № 42»	МОУ «СОШ № 42» (отделение НОШ)	МОУ «СОШ № 42» (отделение ООШ)
19.08.2015 (среда)	МОУ «СОШ № 43»	МОУ «СОШ № 16»	МОУ «СОШ № 16» (отделение)
20.08.2015 (четверг)	МОУ «СОШ № 31»	МОУ «ООШ № 21»	МОУ «СОШ № 30»
21.08.2015 (пятница)	резервный день		

Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ

Приложение № 3
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 №7890-П

ГРАФИК

приёмки муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителейгорода Магнитогорска к 2015-2016 учебному году

Дата Время	9.00	10.00	13.00	14.00
14.08.2015 (пятница)	МОУ «ШИ «Семья» (ул. Дружбы, 25)			МОУ «Детский дом № 3» (пр. Ленина, 140/2)
17.08.2015 (понедельник)	МОУ «С(к)ОШИ №5» (ул. Советской Армии, 5/1)			МОУ «Детский дом № 2» (ул. Галиуллина, 29/2)
19.08.2015 (среда)		МУСО «СРЦ» (ул. Советская, 33)	МУСО «СРЦ» (ул. Менжинского, 16а)	
20.08.2015 (четверг)	МОУ «Детский дом № 1» (пр. Ленина, 86/3)			

Начальник управления социальной защиты населения И. Н. МИХАЙЛЕНКО

Приложение № 4
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 № 7890-П

ГРАФИК

приёмки муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Магнитогорскак 2015-2016 учебному году

Дата Время	9.00	12.00	15.00
21.08.2015 (пятница)	МОУ ДОД «ЛДДТ»	МАУ ДО «ДТДМ»	МОУ ДОД «ЦДТТ»
24.08.2015 (понедельник)	МОУ ДОД «П/б ЦДОД»	МОУ ДОД «ДЮЦ «ЭГО»	МАУ ДО «ЦЭВД «ДКГ»
25.08.2015 (среда)	МОУ ДОД «ЦДТОР»	МОУ ДОД «ЦДОД «Содружество»	

Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ

Приложение № 5
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 08.06.2015 № 7890 -П

СОСТАВ

межведомственной комиссии по приемке образовательных учрежденийк 2015-2016 учебному году

Чуприн В.В.	заместитель главы города, председатель комиссии
Хохлов А.В.	начальник управления образования администрации города, заместитель председателя
Михайленко И.Н.	начальник управления социальной защиты населения администрации города, заместитель председателя
Члены комиссии:	
Аверичева Н.А.	инспектор отделения пропаганды БДД ОГИБДД УМВД России по г. Магнитогорску старший лейтенант полиции (по согласованию)
Аглюкова Д. А.	врач-педиатр ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская больница № 3» поликлиника № 1
Анисимова Д.А.	инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Правобережный» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Арбузова Н.Н.	технолог отдела школьного питания МП «Горторг»
Артыкбаев А.К.	инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Левобережный» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Байракаева Г.Ш.	главный специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора (по согласованию)
Варган О. В.	инженер отдела технического надзора МУ «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» г.Магнитогорска
Васильевых М.П.	старший инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Правобережный» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Вежлева Н.Ю.	технолог отдела школьного питания МП «Горторг»
Власова Н.В.	начальник отдела школьного питания МП «Горторг»
Гладунова Е.В.	старший фельдшер ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская больница № 3» детская поликлиника № 3
Денисенко О.В.	ведущий специалист отдела организации дошкольного образования управления образования администрации города
Диц Н.В.	врач-педиатр ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская больница № 3» поликлиника № 1
Долидзе Н.К.	заведующая ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская поликлиника № 6»
Дорогина Н.В.	начальник отдела организации дошкольного образования управления образования администрации города
Драпеко Е.В.	главный специалист отдела организации общего образования управления образования администрации города
Ефремова Е.В.	инженер технического надзора МУ «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» г.Магнитогорска
Житбисбаева А.Б.	инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Орджоникидзевский» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Запорожец А.С.	начальник ОНД № 2 УНДиПР ГУ МЧС России по Челябинской области (по согласованию)
Зорина Н.А.	методист МОУ ДПОПР «ЦПКИМР» г. Магнитогорска
Зубкова Н.А.	главный специалист отдела организации общего образования управления образования администрации города
Зуев Э.А.	заместитель начальника управления социальной защиты населения администрации города
Ильина Н.Я.	методист МОУ ДПОПР «ЦПКИМР» г. Магнитогорска
Калинина Н.А.	заведующая ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская поликлиника № 2»
Корнещук С.А.	главный специалист отдела организации общего образования управления образования администрации города
Лагуточкина Е.Б.	заместитель начальника отдела опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации города
Лазарева Н.П.	ведущий специалист – эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора (по согласованию)
Ларина Л.Г.	технолог отдела школьного питания МП «Горторг»
Лофинк Е.М.	медицинская сестра ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская больница № 3» поликлиника № 1
Мазикина Е.М.	методист МОУ ДПОПР «ЦПКИМР» г. Магнитогорска
Максимова О.Д.	старший инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Левобережный» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Мартынова Н.Л.	специалист первого разряда Территориального отдела Управления Роспотребнадзора (по согласованию)
Матвеева И.В.	старший инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Ленинский» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Нестеренко З.Ф. -	начальник отдела организации дополнительного образования управления образования администрации города
Объедкова И.В.	специалист первого разряда Территориального отдела Управления Роспотребнадзора (по согласованию)
Ованян А.В.	специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора (по согласованию)
Павлова Л.И.	начальник отдела технического надзора МУ «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» г.Магнитогорска
Полунина Т.Л.	заместитель начальника управления образования администрации города
Рябова М.А.	инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Ленинский» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Сафонова Н.В.	начальник отдела организации общего образования управления образования администрации города
Сидорина С.В.	инспектор отделения пропаганды БДД ОГИБДД УМВД России по г. Магнитогорску старший лейтенант полиции (по согласованию)
Силина О.В.	ведущий специалист первого разряда Территориального отдела Управления Роспотребнадзора (по согласованию)
Спиридонова Г.В.	инженер отдела технического надзора МУ «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» г.Магнитогорска
Старкова О.П.	заведующая ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская больница № 3» поликлиника № 3
Строганова В.С.	методист МОУ ДПОПР «ЦПКИМР» г. Магнитогорска
Сумароковский Ф.Г.	начальник отделения пропаганды БДД ОГИБДД УМВД России по г. Магнитогорску майор полиции (по согласованию)
Титова О.В.	начальник отдела социальной поддержки семьи и детей управления социальной защиты населения администрации города
Тихонова Л.В.	ведущий специалист отдела организации общего образования управления образования администрации города
Тишина Г.А.	старший фельдшер ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская поликлиника № 6»
Филатова Г.П.	старший фельдшер ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская больница № 36» поликлиника № 1
Фомина Л.Г.	заместитель начальника ОНД № 2 УНДиПР ГУ МЧС России по Челябинской области (по согласованию)
Хашимова Р.Р.	старшая медицинская сестра ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская поликлиника № 8»
Хомич О.В.	инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП «Орджоникидзевский» УМВД России по городу Магнитогорску Челябинской области (по согласованию)
Худякова Ж.М.	старший инспектор отделения пропаганды БДД ОГИБДД УМВД России по г. Магнитогорску майор полиции (по согласованию)
Чешев К.Г.	заместитель начальника управления образования администрации города
Шаврина С.А.	заведующая ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская поликлиника № 8»
Шипова Т.В.	ведущий специалист отдела организации дошкольного образования управления образования администрации города
Шишкина Н.П.	старший фельдшер ООМПД в ОУ МУЗ «Детская городская поликлиника № 2»
Шульман О.С.	инспектор отделения пропаганды БДД ОГИБДД УМВД России по городу Магнитогорску капитан полиции (по согласованию)

Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Магнитогорска объявляет о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещени, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

Заявления принимаются до 10.07.2015 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79 (ПН,СР: 8.30-17.00; ВТ: 8.30-18.00; ЧТ: 8.30-20.00; ПТ: 8.30-20.00; СБ: 10.00-15.00);

МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00);

МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00);

МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00);

МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00).

Либо направить заявление в Многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ».

Сведения о земельном участке:

1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, жилой район «Западный-1», квартал 10, участок 48;

2) площадь: 1211 кв.м.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: просп. Ленина, 72 (кабинет 278), с ПН по ЧТ с 8.30-17.30, в ПТ с 8.30-16.15.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Магнитогорска объявляет о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

Заявления принимаются до 10.07.2015 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

МФЦ № 1 - г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79; (ПН, СР: 08.30-17.00; ВТ: 08.30-18.00; ЧТ: 08.30-20.00; ПТ: 08.30-20.00; СБ: 10.00-15.00)

МФЦ № 2 - г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123; (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

МФЦ № 3 - г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1; (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

МФЦ № 4 - г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3; (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

МФЦ № 5 - г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38. (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

Либо направить заявление в Многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ».

Сведения о земельном участке:

1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, жилой район «Западный-1», квартал 14 «а», участок 17;

2) площадь: 1007 кв.м.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: просп. Ленина, 72 (каб. 278) с ПН по ЧТ с 08.30-17.30, в ПТ с 08.30-16.15.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Магнитогорска объявляет о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

Заявления принимаются до 10.07.2015 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79 (ПН, СР: 8.30-17.00; ВТ: 8.30-18.00; ЧТ: 8.30-20.00; ПТ: 8.30-20.00 СБ: 10.00-15.00);

МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00);

МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00);

МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00);

МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38 (ПН-ЧТ: 8.30-17.00; ПТ: 8.30-16.00).

Либо направить заявление в Многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ».

Сведения о земельном участке:

1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, жилой район «Западный-2», квартал 4 «а», участок 27;

2) площадь: 834 кв.м.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: просп. Ленина, 72 (кабинет 278), с ПН по ЧТ с 8.30-17.30, в ПТ с 8.30-16.15.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Магнитогорска объявляет о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

Заявления принимаются до 10.07.2015 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

МФЦ № 1 - г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79 (ПН,СР: 08.30-17.00; ВТ: 08.30-18.00; ЧТ: 08.30-20.00; ПТ: 08.30-20.00; СБ: 10.00-15.00)

МФЦ № 2 - г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123 (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

МФЦ № 3 - г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1 (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

МФЦ № 4 - г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3 (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

МФЦ № 5 - г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38 (ПН-ЧТ: 08.30-17.00; ПТ: 08.30-16.00)

Либо направить заявление в Многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ».

Сведения о земельном участке:

1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, жилой район «Западный-2», квартал 5 «а», участок № 56;

2) площадь: 892 кв.м.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: просп. Ленина, 72 (каб. 278) с ПН по ЧТ с 08.30-17.30, в ПТ с 08.30-16.15.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2015 №7928-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 10.09.2013 № 12097-П

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», подпунктом 1 пункта 4 Положения о тарифном регулировании в городе Магнитогорске, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 февраля 2013 года № 36, на основании протокола комиссии по экономической политике и хозяйственному развитию Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22.04.2015 № 4, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 10.09.2013 № 12097-П «Об установлении тарифов на услуги, оказываемые МУЗ «Детская городская больница №3» города Магнитогорска» (далее – постановление) изменение, в пункте 7 «Рентгенологическое отделение» приложения к постановлению слова «Томография в 1 проекции» заменить словом «Томография»; слова «Томография в 2 проекциях» заменить словами «Томография компьютерная».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Ввиду отсутствия зарегистрированных заявок аукционы по продаже муниципального имущества :

№№ п/п	Наименование имущества	Общая площадь кв.м	Местонахождение
1	2	3	4
1	Нежилое помещение № 1	38,4	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Вокзальная, д.130, корпус № 2
2	Нежилое помещение № 2	29,8	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Вокзальная, д.130, корпус № 2
3	Нежилое помещение № 4	47,4	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Вокзальная, д.130, корпус № 2
4	Нежилое помещение № 1 с номерами на поэтажном плане: 1-12	161,1	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Индустриальная, д.49
5	Нежилое помещение № 4	6,0	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Калинина, д.11
6	Нежилое помещение № 5	6,2	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Калинина, д.11
7	Нежилое помещение № 2	189,8	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Комсомольская, д.11
8	Нежилое помещение № 1	144,2	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Кирова, д.115
9	Нежилое помещение № 15	64,1	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Ленинградская, д.26
10	Нежилое помещение № 8	64,3	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Ломоносова, д.23, корпус № 1
11	Нежилое помещение № 1 - мастерская	46,3	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, пр.Ленина, д.43
12	Нежилое помещение № 1	35,0	Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, ул.Октябрьская, д.28, корпус № 1

признаны несостоявшимися.

Комитет по управлению имуществом
и земельными отношениями
администрации города

ОБЪЯВЛЕН ОТБОР ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ

Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска на основании постановления администрации города от 10.07.2014 № 9171-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), полученных из средств областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время» объявляет отбор претендентов на получение субсидий из бюджета города Магнитогорска на организацию отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах).

Организатор: Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска г. Магнитогорск, пр.Ленина, д.72. каб. 101 тел. 26-03-24.

Критерии отбора юридических лиц:

1) территория загородных оздоровительных лагерей должна делиться на зоны: жилого, культурно-массового, физкультурно-оздоровительного, медицинского, администра-тивного, хозяйственного и санитарно-технического назначения;

2) загородные оздоровительные лагеря должны быть оборудованы системами хозяйственно-питьевого, противопожарного, горячего водоснабжения, канализацией и водостоками в соответствии с санитарными нормами. Все системы должны находиться в рабочем состоянии;

3) отделка помещений и оборудование загородных оздоровительных лагерей должны соответствовать СанПиН 2.4.4.1204-03. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей»;

4) организация питания в загородных оздоровительных лагерях должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям;

5) оздоровительные учреждения должны быть укомплектованы подготовленным медицинским персоналом;

6) соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности;

7) загородные оздоровительные лагеря должны полностью соответствовать требованиям, установленным постановлением администрации города от 06.05.2014 № 6062-П «Об организации загородного отдыха детей в каникулярный период».

Заявка на получение субсидий по форме, утвержденной постановлением администрации города от 10.07.2014 № 9171-П и документы, содержащиеся в перечне, утвержденном постановлением администрации города от 10.07.2014 № 9171-П, предоставляются по адресу организатора в срок до 18 июня 2015года.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2015 №7944-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 15.02.2012 № 1367-П

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 23.12.2011 № 15742-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Магнитогорска муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели и типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 15.02.2012 № 1367-П «Об утверждении Перечня субсидий, предоставляемых из бюджета города Магнитогорска муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели» (далее - постановление) изменение, раздел 7 приложения к постановлению дополнить пунктами следующего содержания:

7.4.	Субсидия на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (средства федерального бюджета)	1009
7.5.	Субсидия на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	1010

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2015 №7945-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 15.02.2012 № 1367-П

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 23.12.2011 № 15742-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Магнитогорска муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели, и типовой форме Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 15.02.2012 № 1367-П «Об утверждении Перечня субсидий, предоставляемых из бюджета города Магнитогорска муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели» (далее - постановление) изменение, раздел 3 приложения к постановлению дополнить пунктом 3.110 следующего содержания:

3.110	Субсидия бюджетным и автономным учреждениям на организацию отдыха детей в образовательных учреждениях (лагерях дневного пребывания) в рамках городской целевой Программы развития образования в городе Магнитогорске (средства областного бюджета)	7110

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2015 №7946-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 23.03.2015 № 4057-П

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 4 Положения о тарифном регулировании в городе Магнитогорске, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 февраля 2013 года № 36, на основании протокола комиссии по экономической политике и хозяйственному развитию Магнитогорского городского Собрания депутатов от 19.05.2015 № 6, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 23.03.2015 № 4057-П «Об установлении платы за организацию отдыха детей в каникулярное время на 2015 год в структурных подразделениях МБУ «Отдых» изменение, изложить приложение в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Приложение
к постановлению
администрации города
от 09.06.2015 № 7946-П

Приложение
к постановлению
администрации города
от 23.03.2015 № 4057-П

ПЛАТА

за организацию отдыха детей в каникулярное время на 2015 год в структурных подразделениях МБУ «Отдых»

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Плата за 1 чел, руб./сутки (НДС не предусмотрен)	Родительская плата, за 1 чел, руб./сутки (НДС не предусмотрен), при условии софинансирования из средств областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время	Родительская плата, за 1 чел, руб./сутки (НДС не предусмотрен)
Для детей, проживающих на территории города Магнитогорска				
1.	Детский загородный комплекс «Абзаково» корпус 1,2,3,4	952,91	250,00	325,00
	Детский загородный комплекс «Абзаково» корпус 5,6,7,8		223,00	-
2.	Загородный комплекс отдыха «Карагайский» (корпус «Лепесток» 1,2,3,4)	952,77	254,00	330,20
	Загородный комплекс отдыха «Карагайский» корпус 1-9, корпус «Гайка»	888,08	223,00	289,90
3.	Детский оздоровительный лагерь «Запасное»	924,17	-	-
Для детей, проживающих на территории других регионов				
1.	Детский загородный комплекс «Абзаково»	1048,20	-	-
2.	Загородный комплекс отдыха «Карагайский»	1048,05	-	-

И.О. начальника управления социальной защиты населения А. А. ШИНКОРУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2015 №7995-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 01.12.2014 № 17093-П

В целях улучшения качества обслуживания населения в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 01.12.2014 г. № 17093-П «Об организации пассажирских перевозок городским электрическим транспортом муниципальным предприятием «Магнитогорский городской транспорт» на 2015 год» (далее - постановление) следующие изменения:

1) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1).

3) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Муниципальному предприятию «Магнитогорский городской транспорт» (Хакимов Ф.И.) обеспечить организацию перевозок пассажиров в соответствии с утвержденным графиком.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2015 г.

4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

«Приложение №1
к постановлению
администрации города
от 10.06.2015 №7995-П»

«Приложение №1
к постановлению
администрации города
от 01.12.2014 г. №17093-П

ГРАФИК

организации пассажирских перевозок городским электрическим транспортом муниципальным предприятием «Магнитогорский городской транспорт» на период с 01.06.2015 г. по 31.12.2015 г.

№ п/п	№ маршрута	Направление маршрута	Протяжённость в км в оба конца	Время оборотного рейса, мин.	Рабочие дни: нач. работы	оконч работы	В часы пик. Количество поездов: общее количество	одиночные	двойные	Интервал движения, в мин.	В м/п время. Количество поездов: общее количество	одиночные	двойные	Интервал движения, в мин.	После 22.00 час. Количество поездов: общее количество	одиночные	двойные	Интервал движения, в мин.	Количество оборотных рейсов за сутки	Вагоно-км с 01.06.2015 г по 31.12.2015 г	Вагоно-км с 01.01.2015 г по 31.12.2015 г	Выходные дни: нач. работы	оконч работы	До 22.00 час. Количество поездов: общее количество	одиночные	двойные	Интервал движения, мин.	После 22.00 час. Количество поездов: общее количество	одиночные	двойные	Интервал движения, мин.	Количество оборотных рейсов за сутки	Вагоно-км с 01.06.2015 г по 31.12.2015 г	Вагоно-км с 01.01.2015 г по 31.12.2015 г	Общий вагоно-км
РЕГУЛЯРНЫЕ МАРШРУТЫ																																			
1	4А	Полевая-Профсоюзная-Южный переход-ул.Грязнова-ул. Советская-ул.Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Профсоюзная-Полевая	23,170	92	10:00	15:00	-	-	-	-	4	4	-	23	-	-	-	-	16,0	56349,4	84 408,310	10:00	15:00	5	5	-	18	-	-	-	-	16,0	22984,6	41 520,640	125 928,950
2	4Б	Полевая-Профсоюзная-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская-ул.Советская-ул. Грязнова-Южный переход-Профсоюзная-Полевая	23,170	93	10:00	15:00	-	-	-	-	4	4	-	23	-	-	-	-	13,5	47058,3	72 232,475	10:00	15:00	5	5	-	19	-	-	-	-	16,0	22984,6	40 802,370	113 034,845
	4Б/1	«Зеленый рынок» - Южный переход - Левобережное депо	13,453	54	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 959,660	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	726,462	3 686,122
3	14А	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Комсомольская-1ая палатка-ДДН-Северный переход-Товарная и обратно	27,740	95	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,0	4216,5	10 874,080	10:00	15:00	4	4	-	24	-	-	-	-	8,5	14619,0	28 183,840	39 057,920
4	16А	РИС - Казачья переправа - ул. Советская - Южный переход - РИС	30,670	75	10:00	15:00	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	2,0	9323,7	15 150,980	10:00	15:00	3	3	-	25	-	-	-	-	2,0	3803,1	8 066,210	23 217,190
5	16Б	РИС - Южный переход - ул. Советская - Казачья переправа - РИС	30,670	76	10:00	15:00	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	5 060,550	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,0	3803,1	8 265,565	13 326,115
6	17	Тевосяна-ул. Труда-пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	22,180	111	5:00	23:00	-	-	-	-	4	3	1	28	1	1	-	-	35,5	130096,8	194 119,360	5:00	23:00	3	3	-	37	1	1	-	-	20,5	30120,4	54 008,300	248 127,660
	17а	Тевосяна-ул. Советская-ул. Грязнова - пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	24,520	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 569,280	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		453,620	2 022,900
	17б	Тевосяна-ул. Труда-пр.К.Маркса-Южный переход - Броневая и обратно.	18,560	74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 115,840	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		723,840	2 839,680
7	19	Коробова-ул.Труда-Зеленый лог и обратно.	10,220	54	10:00	15:00	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	11,5	17435,3	27 006,350	10:00	15:00	1	1	-	-	-	-	-	-	10,0	6336,4	11 538,380	38 544,730
	19/1	«Коробова» - к/п. «142 м/район»	4,540	21	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	749,100	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	794,500	1 543,600
8	21	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Труда-ул.Коробова и обратно.	28,380	105	5:00	23:00	7	6	1	13	11	10	1	10	1	1	-	-	78,0	329364,1	508 668,930	5:00	23:00	12	12	-	9	1	1	-	-	69,0	119238,6	208 124,730	716 793,660
	21/1	Правобережное депо (СТО) - к/п. «Кольцо Вокзала»	10,870	33	5:00	23:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	4 782,800	5:00	23:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 902,250	6 685,050
	21/2	«Тевосяна» - к/п. «Кольцо Вокзала»	9,610	36	5:00	23:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 114,200	5:00	23:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	840,875	2 955,075
	21/3	«Зеленый рынок» - «Тевосяна» - Правобережное депо	10,300	49	5:00	23:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 832,500	5:00	23:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 802,500	4 635,000
9	23	Ост.»Зеленый рынок»-Грязнова-К. Маркса-Московская - Ленингр.-К. Маркса-Грязнова- «Зеленый рынок»	24,930	102	10:00	15:00	-	-	-	-	2	2	-	51	-	-	-	-	14,0	50956,9	70 028,370	10:00	15:00	3	3	-	34	-	-	-	-	6,0	9274,0	17 824,950	87 853,320
	23/1	Зеленый рынок - ул. Комсомольская - ул. Ленинградская - пр. К. Маркса - ул. Грязнова - к/п «Кольцо Вокзала»	14,910	59	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	5 740,350	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	4 174,800	9 915,150
10	23Б	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Ленинградская-ул. Комсомольская-ул.Советская-»Зеленый рынок»	12,260	43	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,0	12787,2	22 074,130	10:00	15:00	1	1	-	-	-	-	-	-	9,0	6841,1	13 645,380	35 719,510
11	24	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	23,680	115	5:00	23:00	7	2	5	14	13	8	5	9	1	1	-	-	102,5	365098,2	576 477,760	5:00	23:00	13	13	-	9	1	1	-	-	98,5	155104,0	244 472,320	820 950,080
	24а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа - Центральный переход - ул. Комсомольская - ул.Советская-ул.Ленинградская - Центральный переход-Казачья переправа - пр.К.Маркса -Зеленый лог	40,480	144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		6 881,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 550,240	9 431,840
	24б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Южный переход - Броневая - Центральный переход - ул. Комсомольская - ул. Советская - ул. Ленинградская - Центральный переход - Южный переход - пр. К. Маркса - Зеленый лог	35,000	124	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		10 395,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		5 530,000	15 925,000
12	29	Коробова-пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	22,960	113	5:00	23:00	-	-	-	-	4	4	-	28	-	-	-	-	20,5	71061,2	108 761,520	5:00	23:00	7	7	-	16	-	-	-	-	31,5	48043,8	83 654,760	192 416,280
13	35	Товарная-ул.Кирова-Полевая-РИС и обратно.	31,620	114	10:00	15:00	1	1	-	-	3	3	-	38	-	-	-	-	6,5	30576,5	50 101,890	10:00	15:00	6	6	-	19	-	-	-	-	3,5	6861,5	16 726,980	66 828,870
	35/1	Левобережное депо - к/п. «Товарная»	11,623	39	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	5 114,120	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 034,447	6 148,567
	35/3	«Прокатмонтаж» - к/п. «РИС»	13,190	42	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	725,450	10:00	15:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	725,450
ИТОГО							15	9	6		48	41	7		3	3	0		308,0	1 124 324,150	1 790 944,605			63	63	0		3	3	0		292,5	450 014,210	797 367,959	2 588 312,564
СПЕЦРЕЙСЫ																																			
1	1	Вокзал-пр.К.Маркса-Южный переход-Профсоюзная-пл. Победы-РИС и обратно.	35,420	147	5:00	0:00	5	4	1	29	2	2	-	-	1	1	-	-	36,5	195022,5	273 265,300	5:00	0:00	1	1	-	-	1	1	-	-	25,5	54883,3	82 333,790	355 599,090
	1а	Вокзал - пр. К. Маркса - ул. Завенягина - Художественная школа - Казачья переправа - ул. Магнитная - Полевая - РИС и обратно	41,160	144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 716,560	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		967,260	3 683,820
	1б	Вокзал - пр. К. Маркса - ул. Завенягина - Художественная школа - Казачья переправа - ул. Магнитная - Полевая - РИС и обратно	41,160	144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		9 507,960	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		4 836,300	14 344,260
	1в	Вокзал-ул. Советская-ул. Грязнова - Южный переход-Профсоюзная-пл.Победы-РИС и обратно.	39,260	130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		4 298,970	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 963,000	6 261,970
	1/1	Левобережное депо - Южный переход - к/п. «Кольцо Вокзала»	14,133	56	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	15 546,300	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	4 720,422	20 266,722
2	2	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Комсомольская-Центральный переход-Броневая-Профсоюзная-кольцо»Прокатмонтаж» и обратно	34,280	104	5:00	0:00	4	4	-	26	-	-	-	-	-	-	-	-	13,0	70719,6	109 661,720	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	1062,7	1 319,780	110 981,500
	2/1	П/депо (СТО) - «Библиотека» - «Броневая» - кольцо «Прокатмонтаж»	23,310	69	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 564,100	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 564,100
	2/2	«Зеленый рынок» - «Библиотека» - «Броневая» - к/п. «Товарная»	18,830	57	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 035,650	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 035,650
3	3	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Южный переход-Профсоюзная-Товарная и обратно.	35,340	138	5:00	0:00	6	5	1	23	1	1	-	-	1	1	-	-	42,5	217906,4	308 641,890	5:00	0:00	2	2	-	-	2	2	-	-	21,5	47108,2	78 278,100	386 919,990
	3а	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Казачья переправа -Товарная и обратно.	34,640	129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 593,440	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		692,800	2 286,240
	3б	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Казачья переправа -Товарная и обратно.	34,640	129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		5 577,040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		3 464,000	9 041,040
	3в	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Казачья переправа -Товарная и обратно.	34,640	129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 801,280	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		623,520	2 424,800
	3/1	Левобережное депо - Южный переход - к/п. «142 м/район»	14,323	57	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	6 302,120	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 503,915	7 806,035
	3/2	«Тевосяна» - Южный переход - кольцо «Прокатмонтаж»	15,260	57	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	839,300	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	839,300
	3/4	«Зеленый лог» - Южный переход - к/п. «Товарная»	18,800	67	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 068,000	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 068,000
	3/5	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «142 м/район»	17,970	54	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	988,350	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	988,350
4	4	Полевая-Профсоюзая-Броневая-Центральный переход-ул. Комсомольская-ул.Советская-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Полевая	25,540	96	5:00	0:00	6	5	1	16	-	-	-	-	1	1	-	-	47,0	182457,8	286 609,880	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	27,0	42754,0	80 680,860	367 290,740
	4/1	Левобережное депо - Ул. Комсомольская - к/п. «Кольцо Вокзала»	15,153	46	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 666,830	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	530,355	2 197,185
5	6	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская-пр.К.Маркса-ул. Грязнова-ул.Советская-»Зеленый рынок».	25,680	95	5:00	0:00	3	3		32	-	-	-	-	1	1	-	-	24,0	93680,6	137 054,160	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	22,0	35027,5	60 707,520	197 761,680
	6а	Ост.»Зеленый рынок»-ул. Советская-ул.Грязнова-ул.Ленинградская-Центральный переход - Броневая - Казачья переправа - ул. Галиуллина-ул.Советская-ост.»Зеленый рынок».	32,870	113	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		5 061,980	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		3 615,700	8 677,680
	6б	Ост.»Зеленый рынок»-ул. Советская-ул.Ленинградская-Центральный переход - Южный переход-ул.Грязнова-ул. Советская-ост.»Зеленый рынок».	21,530	69	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 937,700	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 205,680	3 143,380

	6/1	«Зеленый рынок» - Южный переход - «Тевосяна» - Правобережное депо	24,420	95	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 686,200	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 709,400	4 395,600
6	7	Коробова-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-Коробова	23,705	102	5:00	0:00	4	1	3	26	-	-	-	-	2	2	-	51	35,0	125115,0	187 885,830	5:00	0:00	-	-	-	-	2	2	-	-	20,0	29394,2	51 676,900	239 562,730
	7а	Коробова-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Казачья переправа - пр.К.Маркса-Коробова	26,400	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 742,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		554,400	2 296,800
	7б	Коробова-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Казачья переправа - пр.К.Маркса-Коробова	26,400	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		6 098,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 772,000	8 870,400
	7в	Коробова-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Казачья переправа - пр.К.Маркса-Коробова	26,400	103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 848,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		528,000	2 376,000
	7г	Коробова-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-ул. Советская-Коробова	26,800	94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 814,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 072,000	3 886,000
	7/1	«Тевосяна» - Южный переход - к/п. «Коробова»	25,180	96	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 769,800	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 769,800
7	8	Полевая-Профсоюзная-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская- ул.Советская-ул. Комсомольская-Центральный переход-Броневая-Полевая	25,540	95	5:00	0:00	6	5	1	16	-	-	-	-	1	1	-	-	53,5	207691,3	314 167,540	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	26,5	41962,2	81 306,590	395 474,130
	8/1	«Зеленый рынок» - Ул. Комсомольская - Левобережное депо	14,143	49	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 555,730	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	495,005	2 050,735
8	9	Коробова - пр.К.Маркса -ул.Ленинградская-Северный переход - ЛПЦ - Башик-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса- Коробова	42,760	159	5:00	0:00	5	5	-	32	-	-	-	-	2	2	-	-	16,0	101747,4	147 350,960	5:00	0:00	1	1	-	-	2	2	-	-	9,5	25185,6	38 355,720	185 706,680
	9а	Коробова - ул. Советская - ул. Грязнова - пр.К.Маркса -ул.Ленинградская-Северный переход - ЛПЦ - Башик-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса- Коробова	45,860	155	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 238,220	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		435,670	1 673,890
	9б	Коробова - пр.К.Маркса - Южный переход - Броневая Центральный переход-Северный переход - ЛПЦ - Башик-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса- Коробова	46,230	148	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 872,315	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		878,370	2 750,685
	9/1	«Коробова» - к/п. «Товарная»	19,340	77	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 191,100	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 030,700	5 221,800
	9/2	«Товарная» - к/п. «Коробова»	18,300	59	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 019,500	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 281,000	4 300,500
	9/3	«Зеленый лог» - к/п. «Товарная»	19,720	75	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	690,200	690,200
	9/4	«Зеленый лог» - к/п. «ЛПЦ»	20,280	76	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 115,400	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 419,600	2 535,000
	9/5	«ЛПЦ» - к/п. «Зеленый лог»	24,010	74	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 320,550	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	840,350	2 160,900
9	10	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Товарная-Северный переход-ул. Московская-пр.К.Маркса-Зеленый лог.	37,930	146	5:00	0:00	5	5	-	29	-	-	-	-	2	2	-	-	24,0	138368,6	201 768,635	5:00	0:00	1	1	-	-	2	2	-	-	13,5	31747,4	58 222,550	259 991,185
	10а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Товарная-Северный переход-ул. Московская-пр.К.Маркса-ул. Грязнова - ул. Советская - 142 м.р - Зеленый лог.	38,880	151	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 866,240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		524,880	2 391,120
	10б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Товарная-Северный переход-Центральный переход - Броневая - Южный переход-пр.К.Маркса-Зеленый лог.	41,640	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 748,240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		957,720	3 705,960
	10/1	«Коробова» - Казачья переправа - к/п. «Товарная»	17,870	55	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	982,850	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	625,450	1 608,300
	10/2	«Товарная» - Ул. Ленинградская - к/п. «Коробова»	19,670	75	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 163,700	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 376,900	3 540,600
	10/4	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «Зеленый лог»	18,730	53	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 030,150	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	655,550	1 685,700
	10/5	«Товарная» - Центральный переход - к/п. «Зеленый лог»	24,050	81	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 322,750	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 322,750
10	11	Вокзал-пр.К.Маркса-Южный переход-Профсоюзная-»Прокатмонтаж» и обратно.	29,400	118	5:00	0:00	6	5	1	20	-	-	-	-	-	-	-	-	21,5	94932,6	142 707,600	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	14,0	25519,2	43 776,600	186 484,200
	11а	Вокзал-пр.К.Маркса-Завенягина - Казачья переправа-ул. Магнитная-»Прокатмонтаж» и обратно.	37,200	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		967,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		279,000	1 246,200
	11б	Вокзал-пр.К.Маркса-Завенягина - Казачья переправа-ул. Магнитная-»Прокатмонтаж» и обратно.	37,200	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		3 385,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 395,000	4 780,200
	11в	Вокзал-ул. Советская - ул. Грязнова - Южный переход-Профсоюзная-»Прокатмонтаж» и обратно.	32,740	104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 111,730	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		916,720	3 028,450
	11/1	«Кольцо Вокзала» - к/п. «Товарная»	17,850	64	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 963,500	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 874,250	3 837,750
11	12	Тевосяна -ул.Советская-ул.Ленинградская -Северный переход -Товарная и обратно	40,060	155	5:00	0:00	4	4	-	39	1	1	-	-	1	1	-	-	14,5	88292,2	155 492,890	5:00	0:00	1	1	-	-	-	-	-	-	9,0	22353,5	45 628,340	201 121,230
	12/1	«Тевосяна» - Ул. Комсомольская - к/п. «Товарная»	18,930	67	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 041,150	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	662,550	1 703,700
	12/2	«ЛПЦ»- Ул. Ленинградская - «Тевосяна» - Правобережное депо	21,570	76	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 186,350	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 186,350
12	13	Товарная-Профсоюзная-Южный переход- ул.Грязнова - ул.Советская-ул.Комсомольская-Северный переход-Товарная	26,970	99	5:00	0:00	3	3	-	33	1	1	-	-	1	1	-	-	22,0	88488,6	120 340,140	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	20,0	32471,9	49 031,460	169 371,600
	13а	Товарная-Профсоюзная-Казачья переправа - ул.Галиуллина - ул.Советская-ул.Комсомольская-Северный переход-Товарная	31,240	117	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 187,120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		499,840	1 686,960
	13б	Товарная-Профсоюзная-Центральный переход- ул. Ленинградская - пр. К.Маркса - ул.Грязнова - ул.Советская-ул. Комсомольская-Северный переход-Товарная	33,020	121	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		4 391,660	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 641,600	7 033,260
	13/1	Правобережное депо (СТО) - Северный переход - к/п. «Товарная»	20,190	65	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 331,350	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 119,950	5 451,300
	13/2	«Зеленый рынок» - Северный переход - к/п. «Товарная»	12,330	42	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	6 103,350	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 157,750	8 261,100
	13/3	«Товарная» - Южный переход - к/п. «Кольцо Вокзала»	18,220	62	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	7 014,700	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 826,200	10 840,900
	13/4	«Товарная» - Южный переход - «Тевосяна» - Правобережное депо	19,290	70	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 121,900	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 350,300	3 472,200
	13/5	«Прокатмонтаж» - «Таможня» - к/п. «Товарная»	25,200	81	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	882,000	882,000
13	14	Товарная-Северный переход-ул. Комсомольская-ул.Советская-ул. Грязнова-Южный переход-Профсоюзная-Товарная	26,970	100	5:00	0:00	5	3	2	20	1	1	-	-	1	1	-	-	17,0	69690,5	97 307,760	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	7,0	11705,0	19 256,580	116 564,340
	14а	Товарная-Северный переход-ул. Комсомольская-ул.Советская-ул. Галиуллина-Казачья переправа-Товарная	31,240	120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		624,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		156,200	781,000
	14б	Товарная-Северный переход-ул. Комсомольская-ул.Советская-ул. Грязнова-пр. К. Маркса - ул. Ленинградская - Центральный переход-Профсоюзная-Товарная	33,020	121	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 311,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		825,500	3 136,900
	14/1	Левобережное депо - «Таможня» - Южный переход - к/п. «Товарная»	29,633	101	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	9 778,890	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 037,155	10 816,045
	14/2	«Зеленый рынок» - Южный переход - к/п. «Товарная»	17,470	101	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	4 804,250	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 222,900	6 027,150
	14/5	«Товарная» - «Таможня» - Левобережное депо	23,540	89	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 884,100	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	823,900	4 708,000
14	15	Тевосяна -ул.Галиуллина-ул. Завенягина-пр.К.Маркса-ул.Комсомольская-Северный переход - ЛПЦ и обратно	38,750	149	5:00	0:00	5	5	-	30	1	1	-	-	-	-	-	-	17,5	109875,6	172 282,500	5:00	0:00	3	3	-	-	-	-	-	-	13,5	32433,8	54 405,000	226 687,500
	15а	Тевосяна -ул.Советская-ул. Грязнова-пр.К.Маркса-ул.Комсомольская-Северный переход - ЛПЦ и обратно	40,590	139	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 258,290	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		507,375	1 765,665
	15б	Тевосяна -ул. Советская - ул. Комсомольская -Северный переход - ЛПЦ и обратно	40,730	135	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 138,325	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 099,710	3 238,035

	15/1	«Тевосяна - Ул. Ленинградская - к/п. «ЛПЦ»	19,240	64	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 058,200	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 058,200
	15/2	«Тевосяна» - Пр. К. Маркса - к/п. «ЛПЦ»	19,070	69	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 048,850	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 048,850
	15/4	«ЛПЦ» -Южный переход - к/п. «142 м/район»	22,990	75	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 264,450	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 264,450
15	16	Тевосяна-ул.Советская-Южный переход-Профсоюзная-РИС-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	36,000	134	5:00	0:00	3	3	-	45	1	1	-	-	2	2	-	67	22,5	119718,0	181 134,000	5:00	0:00	-	-	-	-	2	2	-	-	20,0	44640,0	71 064,000	252 198,000
	16а	Тевосяна-ул.Советская- ул. Ленинградская-Центральный переход -Профсоюзная-РИС-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	41,710	143	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 960,370	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		750,780	2 711,150
	16б	Тевосяна-ул.Советская-ул. Грязнова - пр. К. Маркса - ул. Ленинградская-Центральный переход -Профсоюзная-РИС-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	41,730	143	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		6 864,585	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		3 755,700	10 620,285
	16/1	Левобережное депо - Казачья переправа - к/п. «142 м/район»	12,683	43	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 092,695	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	443,905	2 536,600
	16/2	«Тевосяна» - Южный переход - Левобережное депо	13,803	55	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 277,495	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	966,210	3 243,705
16	18	Коробова -пр.К.Маркса-Казачья переправа- Магнитная-РИС-Профсоюзная-Южный переход -ул. Советская-ул.Труда-Коробова	38,800	147	5:00	0:00	4	3	1	37	1	1	-	-	2	2	-	74	27,0	157605,6	227 775,400	5:00	0:00	1	1	-	-	2	2	-	-	15,0	35385,6	60 217,600	287 993,000
	18а	Коробова -пр.К.Маркса-Казачья переправа- Магнитная-РИС-Профсоюзная-Центральный переход -ул. Ленинградская - ул. Советская-ул.Труда-Коробова	44,660	157	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 965,040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		491,260	2 456,300
	18б	Коробова -пр.К.Маркса-Казачья переправа- Магнитная-РИС-Профсоюзная-Центральный переход -ул. Ленинградская - пр. К. Маркса - ул. Грязнова - ул. Советская-ул.Труда-Коробова	44,680	159	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		6 880,720	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 457,400	9 338,120
	18/1	Левобережное депо - к/п. «Коробова»	16,843	65	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	4 631,825	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	589,505	5 221,330
	18/2	«Коробова» - Левобережное депо	12,273	43	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 375,075	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	859,110	4 234,185
	18/3	«Тевосяна» - Левобережное депо	11,573	42	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 273,030	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	405,055	1 678,085
	18/4	«Тевосяна» - к/п. «РИС»	16,270	57	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	894,850	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 138,900	2 033,750
	18/5	«РИС» - Правобережное депо	19,780	68	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 087,900	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 384,600	2 472,500
17	20	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Централь-ный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-Зеленый лог	24,430	104	5:00	0:00	3	2	1	35	1	1	-	-	3	3	-	-	28,0	103974,1	151 588,150	5:00	0:00	-	-	-	-	2	2	-	-	20,0	30293,2	51 547,300	203 135,450
	20а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Центральный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-Зеленый лог	27,470	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 483,380	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		576,870	2 060,250
	20б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Центральный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-Зеленый лог	27,470	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		5 191,830	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 884,350	8 076,180
	20в	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа - Броневаяи обратно	27,800	96	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 556,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		556,000	2 112,800
	20г	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-и обратно	20,360	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 710,240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		814,400	2 524,640
	20/1	«Зеленый лог» - Ул. Ленинград-ская - Левобережное депо	20,393	69	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 121,615	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 121,615
	20/2	«Тевосяна» - Южный переход - к/п. «Зеленый лог»	23,870	97	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 625,700	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 625,700
	20/3	«Зеленый лог» - Ул. Ленинград-ская - «Тевосяна» - Правобереж-ное депо	24,900	103	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 739,000	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 739,000
18	22	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская-пр.К.Маркса-ул. Труда-Тевосяна	22,930	100	5:00	0:00	5	2	3	20	-	-	-	-	-	-	-	-	39,0	139299,8	204 925,410	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	15,0	22930,0	37 490,550	242 415,960
	22а	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Централь-ный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	25,670	98	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 002,260	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		385,050	2 387,310
	22б	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Централь-ный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	25,670	98	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		7 007,910	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 925,250	8 933,160
	22в	Тевосяна-ул.Советская-ул. Грязнова-Южный переход-Броне-вая-Центральный переход-ул. Ленинградская-пр.К.Маркса-ул. Грязнова-ул. Советская - Тевосяна	24,820	88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 935,960	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		372,300	2 308,260
	22г	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская-ул. Советская-Тевосяна	23,900	86	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		2 796,300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		717,000	3 513,300
19	25	Полевая-Профсоюзная-Южный переход-пр.К.Маркса-Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья пере-права-Магнитная-Полевая	26,970	113	5:00	0:00	2	2	-	-	2	2	-	-	1	1	-	-	21,5	86438,9	120 906,510	5:00	0:00	-	-	-	-	1	1	-	-	11,5	19108,2	28 925,325	149 831,835
	25а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая и обратно	25,040	81	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 051,680	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		237,880	1 289,560
	25б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая и обратно	25,040	81	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		3 680,880	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 189,400	4 870,280
	25в	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая и обратно	25,040	81	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		1 076,720	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		275,440	1 352,160
	25/1	Левобережное депо - Южный переход - к/п. «142 м/район»	14,313	57	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	787,215	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	787,215
	25/2	Левобережное депо - Казачья переправа - к/п. «Зеленый лог»	13,453	50	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	739,915	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 412,565	2 152,480
	25/3	«Зеленый лог» - Казачья перепра-ва - к/п. «РИС»	14,880	59	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	818,400	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	520,800	1 339,200
	25/4	«РИС» - Южный переход - к/п. «Зеленый лог»	16,300	73	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 586,000	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	3 586,000
	25/5	«Тевосяна» - «Казачья переправа» - Левобережное депо	11,573	42	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	636,515	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	636,515
20	27	Зеленый лог - пр.К. Маркса - ул. Московская -Северный переход - ЛПЦ и обратно.	40,550	159	5:00	0:00	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,5	48031,5	65 467,975	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,0	2514,1	3 629,225	69 097,200
	27а	Зеленый лог - пр.К. Маркса - Казачья переправа - Броневая - Центральный переход - Север-ный переход - ЛПЦ - Северный переход - ул. Московская - пр. К. Маркса - ул. Грязнова - ул. Совет-ская - Тевосяна.	47,920	156	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		575,040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		47,920	622,960
	27б	Зеленый лог - пр.К. Маркса - Южный переход - Броневая - Центральный переход -Северный переход - ЛПЦ и обратно.	48,570	156	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		874,260	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		97,140	971,400
	27/1	«Тевосяна» - к/п. «ЛПЦ»	18,520	70	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 037,200	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 037,200
	27/2	«ЛПЦ» - Ул. Комсомольская - к/п. «Зеленый лог»	20,770	78	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 142,350	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 142,350
21	28	Тевосяна-ул.Советская-ул.За-венягина-Казачья переправа-Магнитная-»Прокатмонтаж» и обратно	29,570	101	5:00	0:00	3	1	2	34	-	-	-	-	-	-	-	-	18,5	83150,8	136 746,465	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	136 746,465
	28/1	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «142 м/район»	17,710	53	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	3 896,200	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	3 896,200
22	30	Коробова -пр.К.Маркса - Каза-чья переправа - Комсомольская площадь-Северный переход-ЛПЦ и братно	44,910	154	5:00	0:00	3	2	1	51	-	-	-	-	-	-	-	-	9,0	61436,9	95 096,925	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	1392,2	3 570,345	98 667,270
	30/1	«Тевосяна» - Казачья переправа - «Башик» - к/п. «ЛПЦ»	22,070	70	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 213,850	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 213,850
	30/2	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «Коробова»	18,300	59	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	1 006,500	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	1 006,500
	30/3	«Товарная» - Казачья переправа - «Тевосяна» - Правобережное депо	18,800	66	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 068,000	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	2 068,000

23	33	Тевосяна-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская-пр.К.Маркса-ул. Грязнова-ул.Советская-Тевосяна	24,200	96	5:00	0:00	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	11,0	36905,0	55 127,600	5:00	0:00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	0,000	55 127,600
	33а	Тевосяна-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул. Ленинградская-ул.Советская-Тевосяна	24,870	86	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		820,710	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0		0,000	820,710
	ИТОГО						93	75	18		13	13	0		22	22	0		567,0	2 620 549,320	4 150 659,145			10	10	0		22	22	0		312,5	589 871,785	1 093 926,972	5 244 586,117
	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕЙСЫ																																		
1	002	Левобережное депо (РИС) - 1ая Гор.больница - к/п. «РИС»	5,590	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27,0	22740,1	35 440,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,0	2375,8	4 790,630	40 231,230
2	004	Правобережное депо - ул. Советская - к/п. «Зеленый лог»	4,130	26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	7 950,250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0	0,0	2 391,270	10 341,520
3	005	Правобережное депо (СТО) - ул. Труда - к/п. «Коробова»	6,040	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28,0	24806,3	39 634,480	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,0	2778,4	4 656,840	44 291,320
4	006	«Тевосяна» - ул. Советская - к/п. «Зеленый лог»	2,710	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36,0	15433,5	19 693,570	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17,0	3092,1	4 081,260	23 774,830
5	007	«Коробова» - ул. Труда - Тевосяна - Правобережное депо	5,890	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31,0	27900,9	44 740,440	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,0	2503,3	4 700,220	49 440,660
ИТОГО							0	0	0		0	0	0		0	0	0		122,0	90 880,780	147 459,340			0	0	0		0	0	0		38,0	10 749,510	20 620,220	168 079,560
ВСЕГО							108	84	24		61	54	7		25	25	0		997,0	3 835 754,250	6 089 063,090			73	73	0		25	25	0		643,0	1 050 635,505	1 911 915,151	8 000 978,241

Всего за период с 01.06.2015 г. по 31.12.2015 г.: 4 886 389,755
Всего за период с 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.: 8 000 978,241

Начальник управления инженерного обеспечения, транспорта и связи В. И. ИВАНОВ

**«Приложение № 2
к постановлению
администрации города
от 10.06.2015 №7995-П»**

**«Приложение № 3
к постановлению
администрации города
от 01.12.2014 г. № 17093-П»**

ПЛАНОВЫЕ ПРОБЕГИ

подвижного состава городского электрического транспорта муниципального предприятия «Магнитогорский городской транспорт» НА 2015 год

№ п/п	№ маршрута	Направление маршрута	Протяженность маршрута, км	Плановые пробеги подвижного состава, в километрах												
				Количество плановых рейсов												
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого с июня по декабрь	Итого с января по декабрь
Регулярные маршруты																	
1	4А	Полевая-Профсоюзная-Южный переход-ул.Грязнова-ул. Советская-ул.Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Профсоюзная-Полевая	23,170	10 449,670	9 059,470	10 032,610	11 121,600	5 931,520	11 121,600	11 492,320	11 492,320	11 121,600	11 492,320	11 121,600	11 492,320	79 334,080	125 928,950
				451,0	391,0	433,0	480,0	256,0	480,0	496,0	496,0	480,0	496,0	480,0	496,0	3424,0	5435,0
2	4Б	Полевая-Профсоюзная-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Профсоюзная-Полевая	23,170	9 731,400	8 410,710	9 314,340	10 194,800	5 340,685	9 418,605	10 160,045	10 275,895	9 847,250	10 217,970	9 963,100	10 160,045	70 042,910	113 034,845
				420,0	363,0	402,0	440,0	230,5	406,5	438,5	443,5	425,0	441,0	430,0	438,5	3023,0	4878,5
	4Б/1	«Зеленый рынок» - Южный переход - Левобережное депо	13,453	1 022,428	1 264,582	1 399,112	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 686,122
				76,0	94,0	104,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	274,0
3	14А	Зеленый рынок-ул.Советская-ул.Комсомольская-1ая палатка-ДДН-Северный переход-Товарная и обратно	27,740	5 020,940	3 703,290	4 105,520	4 161,000	3 231,710	2 704,650	2 524,340	2 940,440	2 496,600	2 732,390	2 912,700	2 524,340	18 835,460	39 057,920
				181,0	133,5	148,0	150,0	116,5	97,5	91,0	106,0	90,0	98,5	105,0	91,0	679,0	1408,0
4	16А	РИС - Казачья переправа - ул. Советская - Южный переход - РИС	30,670	1 901,540	1 993,550	2 208,240	2 085,560	1 901,540	1 840,200	1 901,540	1 901,540	1 840,200	1 901,540	1 840,200	1 901,540	13 126,760	23 217,190
				62,0	65,0	72,0	68,0	62,0	60,0	62,0	62,0	60,0	62,0	60,0	62,0	428,0	757,0
5	16Б	РИС - Южный переход - ул. Советская - Казачья переправа - РИС	30,670	2 606,950	2 438,265	2 698,960	981,440	797,420	552,060	490,720	613,400	490,720	552,060	613,400	490,720	3 803,080	13 326,115
				85,0	79,5	88,0	32,0	26,0	18,0	16,0	20,0	16,0	18,0	20,0	16,0	124,0	434,5
6	17	Тевосяна-ул. Труда-пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	22,180	17 921,440	17 877,080	19 784,560	19 496,220	12 831,130	19 063,710	21 747,490	21 082,090	24 420,180	24 941,410	23 621,700	25 340,650	160 217,230	248 127,660
				808,0	806,0	892,0	879,0	578,5	859,5	980,5	950,5	1101,0	1124,5	1065,0	1142,5	7223,5	11187,0
	17а	Тевосяна-ул. Советская-ул. Грязнова - пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	24,520					2 022,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 022,900
								82,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	82,5
	17б	Тевосяна-ул. Труда-пр.К.Маркса-Южный переход - Броневая и обратно.	18,560					2 839,680	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 839,680
								153,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	153,0
7	19	Коробова-ул.Труда-Зеленый лог и обратно.	10,220	2 841,160	2 769,620	3 066,000	3 066,000	3 030,230	2 958,690	3 520,790	3 490,130	3 403,260	3 505,460	3 372,600	3 520,790	23 771,720	38 544,730
				278,0	271,0	300,0	300,0	296,5	289,5	344,5	341,5	333,0	343,0	330,0	344,5	2326,0	3771,5
	19/1	«Коробова» - к/п. «142 м/район»	4,540	567,500	463,080	513,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 543,600
				125,0	102,0	113,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	340,0
8	21	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Труда-ул.Коробова и обратно.	28,380	49 097,400	46 968,900	51 992,160	63 003,600	57 128,940	53 595,630	66 579,480	66 068,640	64 678,020	66 636,240	64 138,800	66 905,850	448 602,660	716 793,660
				1730,0	1655,0	1832,0	2220,0	2013,0	1888,5	2346,0	2328,0	2279,0	2348,0	2260,0	2357,5	15807,0	25257,0
	21/1	Правобережное депо (СТО) - к/п. «Кольцо Вокзала»	10,870	2 174,000	2 141,390	2 369,660	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 685,050
				200,0	197,0	218,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	615,0
	21/2	«Тевосяна» - к/п. «Кольцо Вокзала»	9,610	961,000	946,585	1 047,490	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 955,075
				100,0	98,5	109,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	307,5
	21/3	«Зеленый рынок» - «Тевосяна» - Правобережное депо	10,300	1 596,500	1 442,000	1 596,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 635,000
				155,0	140,0	155,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	450,0
9	23	«Зеленый рынок»-Грязнова-К.Маркса-Московская - Ленингр.-К.Маркса-Грязнова- «Зеленый рынок»	24,930	5 035,860	4 412,610	4 886,280	8 177,040	5 110,650	6 581,520	9 224,100	8 825,220	8 875,080	9 024,660	8 476,200	9 224,100	60 230,880	87 853,320
				202,0	177,0	196,0	328,0	205,0	264,0	370,0	354,0	356,0	362,0	340,0	370,0	2416,0	3524,0
	23/1	Зеленый рынок - ул. Комсомольская - ул. Ленинградская - пр. К. Маркса - ул. Грязнова - к/п «Кольцо Вокзала»	14,910	3 474,030	3 056,550	3 384,570	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9 915,150
				233,0	205,0	227,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	665,0
10	23Б	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Ленинградская-ул. Комсомольская-ул.Советская-»Зеленый рынок»	12,260	3 524,750	3 083,390	3 414,410	3 432,800	2 635,900	2 537,820	2 856,580	2 905,620	2 770,760	2 881,100	2 819,800	2 856,580	19 628,260	35 719,510
				287,5	251,5	278,5	280,0	215,0	207,0	233,0	237,0	226,0	235,0	230,0	233,0	1601,0	2913,5
11	24	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	23,680	58 300,160	58 797,440	65 072,640	69 335,040	49 242,560	50 296,320	74 485,440	74 296,000	78 807,040	81 624,960	79 328,000	81 364,480	520 202,240	820 950,080
				2462,0	2483,0	2748,0	2928,0	2079,5	2124,0	3145,5	3137,5	3328,0	3447,0	3350,0	3436,0	21968,0	34668,5
	24а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа - Центральный переход - ул. Комсомольская - ул.Советская-ул.Ленинградская - Центральный переход-Казачья переправа - пр.К.Маркса -Зеленый лог	40,480					9 431,840	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9 431,840
								233,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	233,0
	24б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Южный переход - Броневая - Центральный переход - ул. Комсомольская - ул. Советская - ул. Ленинградская - Центральный переход - Южный переход - пр. К. Маркса - Зеленый лог	35,000					15 925,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15 925,000
								455,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	455,0
12	29	Коробова-пр.К.Маркса-Вокзал и обратно.	22,960	15 061,760	12 559,120	13 913,760	15 911,280	15 865,360	15 498,000	16 611,560	17 116,680	16 967,440	17 794,000	17 679,200	17 438,120	119 105,000	192 416,280
				656,0	547,0	606,0	693,0	691,0	675,0	723,5	745,5	739,0	775,0	770,0	759,5	5187,5	8380,5
13	35	Товарная-ул.Кирова-Полевая-РИС и обратно.	31,620	5 865,510	7 035,450	7 794,330	4 774,620	3 920,880	4 648,140	5 612,550	5 422,830	5 407,020	5 517,690	5 217,300	5 612,550	37 438,080	66 828,870
				185,5	222,5	246,5	151,0	124,0	147,0	177,5	171,5	171,0	174,5	165,0	177,5	1184,0	2113,5
	35/1	Левобережное депо - к/п. «Товарная»	11,623	1 766,696	2 080,517	2 301,354	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 148,567
				152,0	179,0	198,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	529,0
	35/3	«Прокатмонтаж» - к/п. «РИС»	13,190	197,850	250,610	276,990	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	725,450
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
Спецрейсы																	
1	1	Вокзал-пр.К.Маркса-Южный переход-Профсоюзная-пл. Победы-РИС и обратно.	35,420	19 091,380	18 595,500	20 579,020	36 376,340	11 051,040	32 674,950	36 960,770	36 181,530	35 667,940	36 571,150	34 888,700	36 960,770	249 905,810	355 599,090
				539,0	525,0	581,0	1027,0	312,0	922,5	1043,5	1021,5	1007,0	1032,5	985,0	1043,5	7055,5	10039,5
	1а	Вокзал - пр. К. Маркса - ул. Завенягина - Художественная школа - Казачья переправа - ул. Магнитная - Полевая - РИС и обратно	41,160					3 683,820	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 683,820
								89,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	89,5
	1б	Вокзал - пр. К. Маркса - ул. Завенягина - Художественная школа - Казачья переправа - ул. Магнитная - Полевая - РИС и обратно	41,160					14 344,260	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	14 344,260
								348,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	348,5
	1в	Вокзал-ул. Советская-ул. Грязнова - Южный переход-Профсоюзная-пл.Победы-РИС и обратно.	39,260					6 261,970	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 261,970
								159,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	159,5

	1/1	Левобережное депо - Южный переход - к/п. «Кольцо Вокзала»	14,133	6 275,052	6 642,510	7 349,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	20 266,722
				444,0	470,0	520,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1434,0
2	2	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Комсомольская-Центральный переход-Броневая-Профсоюзная-кольцо «Прокатмонтаж» и обратно	34,280	5 656,200	7 164,520	7 918,680	10 318,280	8 141,500	9 512,700	10 386,840	9 529,840	10 695,360	10 712,500	9 769,800	11 175,280	71 782,320	110 981,500
				165,0	209,0	231,0	301,0	237,5	277,5	303,0	278,0	312,0	312,5	285,0	326,0	2094,0	3237,5
	2/1	П/депо (СТО) - «Библиотека» - «Броневая» - кольцо «Прокатмонтаж»	23,310	699,300	885,780	979,020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 564,100
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
	2/2	«Зеленый рынок» - «Библиотека» - «Броневая» - к/п. «Товарная»	18,830	282,450	357,770	395,430	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 035,650
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
3	3	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Южный переход-Профсоюзная-Товарная и обратно.	35,340	24 455,280	24 207,900	26 787,720	34 845,240	11 609,190	27 989,280	40 623,330	39 139,050	39 121,380	39 881,190	37 637,100	40 623,330	265 014,660	386 919,990
				692,0	685,0	758,0	986,0	328,5	792,0	1 149,5	1 107,5	1 107,0	1 128,5	1 065,0	1 149,5	7499,0	10948,5
	3а	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Казачья переправа -Товарная и обратно.	34,640					2 286,240	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 286,240
								66,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	66,0
	3б	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Казачья переправа -Товарная и обратно.	34,640					9 041,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9 041,040
								261,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	261,0
	3в	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Казачья переправа -Товарная и обратно.	34,640					2 424,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 424,800
								70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70,0
	3/1	Левобережное депо - Южный переход - к/п. «142 м/район»	14,323	2 406,264	2 563,817	2 835,954	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 806,035
				168,0	179,0	198,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	545,0
	3/2	«Тевосяна» - Южный переход - кольцо «Прокатмонтаж»	15,260	228,900	289,940	320,460	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	839,300
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	3/4	«Зеленый лог» - Южный переход - к/п. «Товарная»	18,800	564,000	714,400	789,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 068,000
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
	3/5	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «142 м/район»	17,970	269,550	341,430	377,370	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	988,350
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
4	4	Полевая-Профсоюзая-Броневая-Центральный переход-ул.Комсомольская-ул.Советская-ул.Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Полевая	25,540	24 365,160	23 956,520	26 510,520	31 925,000	35 321,820	31 414,200	33 125,380	32 103,780	31 925,000	32 614,580	30 903,400	33 125,380	225 211,720	367 290,740
				954,0	938,0	1038,0	1250,0	1383,0	1230,0	1297,0	1257,0	1250,0	1277,0	1210,0	1297,0	8818,0	14381,0
	4/1	Левобережное депо - Ул. Комсомольская - к/п. «Кольцо Вокзала»	15,153	697,038	712,191	787,956	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 197,185
				46,0	47,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	145,0
5	6	«Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-ул.Грязнова-ул.Советская-»Зеленый рынок».	25,680	15 125,520	14 355,120	15 895,920	17 308,320	6 368,640	18 027,360	18 695,040	18 592,320	18 078,720	18 643,680	17 976,000	18 695,040	128 708,160	197 761,680
				589,0	559,0	619,0	674,0	248,0	702,0	728,0	724,0	704,0	726,0	700,0	728,0	5012,0	7701,0
	6а	Ост.»Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Грязнова-ул.Ленинградская-Центральный переход - Броневая - Казачья переправа - ул. Галиуллина-ул.Советская-ост.»Зеленый рынок».	32,870					8 677,680	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 677,680
								264,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	264,0
	6б	Ост.»Зеленый рынок»-ул.Советская-ул.Ленинградская-Центральный переход - Южный переход-ул.Грязнова-ул. Советская-ост.»Зеленый рынок».	21,530					3 143,380	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 143,380
								146,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	146,0
	6/1	«Зеленый рынок» - Южный переход - «Тевосяна» - Правобережное депо	24,420	1 514,040	1 367,520	1 514,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 395,600
				62,0	56,0	62,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180,0
6	7	Коробова-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-Коробова	23,705	18 964,000	18 679,540	20 670,760	21 524,140	5 215,100	20 694,465	22 875,325	22 164,175	22 045,650	22 519,750	21 334,500	22 875,325	154 509,190	239 562,730
				800,0	788,0	872,0	908,0	220,0	873,0	965,0	935,0	930,0	950,0	900,0	965,0	6518,0	10106,0
	7а	Коробова-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Казачья переправа - пр.К.Маркса-Коробова	26,400					2 296,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 296,800
								87,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	87,0
	7б	Коробова-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Казачья переправа - пр.К.Маркса-Коробова	26,400					8 870,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 870,400
								336,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	336,0
	7в	Коробова-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская-Центральный переход-Броневая-Казачья переправа - пр.К.Маркса-Коробова	26,400					2 376,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 376,000
								90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0
	7г	Коробова-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-ул. Советская-Коробова	26,800					3 886,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 886,000
								145,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	145,0
	7/1	«Тевосяна» - Южный переход - к/п. «Коробова»	25,180	755,400	956,840	1 057,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 769,800
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
7	8	Полевая-Профсоюзная-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская- ул.Советская-ул.Комсомольская-Центральный переход-Броневая-Полевая	25,540	23 241,400	22 245,340	24 620,560	36 420,040	39 293,290	34 785,480	36 841,450	35 462,290	35 475,060	36 151,870	34 095,900	36 841,450	249 653,500	395 474,130
				910,0	871,0	964,0	1426,0	1538,5	1362,0	1442,5	1388,5	1389,0	1415,5	1335,0	1442,5	9775,0	15484,5
	8/1	«Зеленый рынок» - Ул. Комсомольская - Левобережное депо	14,143	650,578	664,721	735,436	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 050,735
				46,0	47,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	145,0
8	9	Коробова - пр.К.Маркса -ул.Ленинградская-Северный переход - ЛПЦ - Башик-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса- Коробова	42,760	9 150,640	9 663,760	10 690,000	17 830,920	11 438,300	15 778,440	18 985,440	18 429,560	18 301,280	18 707,500	17 745,400	18 985,440	126 933,060	185 706,680
				214,0	226,0	250,0	417,0	267,5	369,0	444,0	431,0	428,0	437,5	415,0	444,0	2968,5	4343,0
	9а	Коробова - ул. Советская - ул. Грязнова - пр.К.Маркса -ул. Ленинградская-Северный переход - ЛПЦ - Башик-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса- Коробова	45,860					1 673,890	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 673,890
								36,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36,5
	9б	Коробова - пр.К.Маркса - Южный переход - Броневая Центральный переход-Северный переход - ЛПЦ - Башик-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса- Коробова	46,230					2 750,685	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 750,685
								59,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	59,5
	9/1	«Коробова» - к/п. «Товарная»	19,340	1 798,620	1 624,560	1 798,620	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 221,800
				93,0	84,0	93,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	270,0
	9/2	«Товарная» - к/п. «Коробова»	18,300	1 409,100	1 372,500	1 518,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 300,500
				77,0	75,0	83,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	235,0
	9/3	«Зеленый лог» - к/п. «Товарная»	19,720	315,520	177,480	197,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	690,200
				16,0	9,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,0
	9/4	«Зеленый лог» - к/п. «ЛПЦ»	20,280	953,160	750,360	831,480	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 535,000
				47,0	37,0	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	125,0
	9/5	«ЛПЦ» - к/п. «Зеленый лог»	24,010	744,310	672,280	744,310	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 160,900
				31,0	28,0	31,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0
9	10	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Товарная-Северный переход-ул.Московская-пр.К.Маркса-Зеленый лог.	37,930	16 423,690	15 247,860	16 878,850	24 540,710	16 784,025	23 725,215	25 033,800	24 237,270	24 123,480	24 635,535	23 326,950	25 033,800	170 116,050	259 991,185
				433,0	402,0	445,0	647,0	442,5	625,5	660,0	639,0	636,0	649,5	615,0	660,0	4485,0	6854,5
	10а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Товарная-Северный переход-ул.Московская-пр.К.Маркса-ул. Грязнова - ул. Советская - 142 м.р - Зеленый лог.	38,880					2 391,120	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 391,120
								61,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61,5
	10б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Товарная-Северный переход-Центральный переход - Броневая - Южный переход-пр.К.Маркса-Зеленый лог.	41,640					3 705,960	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 705,960
								89,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	89,0
	10/1	«Коробова» - Казачья переправа - к/п. «Товарная»	17,870	553,970	500,360	553,970	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 608,300
				31,0	28,0	31,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0
	10/2	«Товарная» - Ул. Ленинградская - к/п. «Коробова»	19,670	1 219,540	1 101,520	1 219,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 540,600
				62,0	56,0	62,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180,0
	10/4	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «Зеленый лог»	18,730	580,630	524,440	580,630	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 685,700
				31,0	28,0	31,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0
	10/5	«Товарная» - Центральный переход - к/п. «Зеленый лог»	24,050	360,750	456,950	505,050	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 322,750
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
10	11	Вокзал-пр.К.Маркса-Южный переход-Профсоюзная-»Прокатмонтаж» и обратно.	29,400	14 494,200	14 053,200	15 552,600	17 640,000	4 292,400	13 274,100	17 831,100	17 390,100	17 845,800	18 257,400	17 346,000	18 507,300	120 451,800	186 484,200

				493,0	478,0	529,0	600,0	146,0	451,5	606,5	591,5	607,0	621,0	590,0	629,5	4097,0	6343,0
	11а	Вокзал-пр.К.Маркса-Завенягина - Казачья переправа-ул. Магнитная-»Прокатмонтаж» и обратно.	37,200					1 246,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 246,200
								33,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,5
	11б	Вокзал-пр.К.Маркса-Завенягина - Казачья переправа-ул. Магнитная-»Прокатмонтаж» и обратно.	37,200					4 780,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 780,200
								128,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	128,5
	11в	Вокзал-ул. Советская - ул. Грязнова - Южный переход-Профсоюзная-»Прокатмонтаж» и обратно.	32,740					3 028,450	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 028,450
								92,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	92,5
	11/1	«Кольцо Вокзала» - к/п. «Товарная»	17,850	1 392,300	1 160,250	1 285,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 837,750
				78,0	65,0	72,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	215,0
11	12	Тевосяна -ул.Советская-ул.Ленинградская -Северный переход -Товарная и обратно	40,060	16 564,810	18 768,110	20 771,110	19 068,560	15 302,920	15 443,130	16 244,330	15 803,670	15 663,460	16 024,000	15 222,800	16 244,330	110 645,720	201 121,230
				413,5	468,5	518,5	476,0	382,0	385,5	405,5	394,5	391,0	400,0	380,0	405,5	2762,0	5020,5
	12/1	«Тевосяна» - Ул. Комсомольская - к/п. «Товарная»	18,930	586,830	530,040	586,830	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 703,700
				31,0	28,0	31,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0
	12/2	«ЛПЦ»- Ул. Ленинградская - «Тевосяна» - Правобережное депо	21,570	323,550	409,830	452,970	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 186,350
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
12	13	Товарная-Профсоюзная-Южный переход- ул.Грязнова - ул.Советская-ул.Комсомольская-Северный переход-Товарная	26,970	8 360,700	7 551,600	8 360,700	16 047,150	8 091,000	14 644,710	17 962,020	17 854,140	17 368,680	17 908,080	17 260,800	17 962,020	120 960,450	169 371,600
				310,0	280,0	310,0	595,0	300,0	543,0	666,0	662,0	644,0	664,0	640,0	666,0	4485,0	6280,0
	13а	Товарная-Профсоюзная-Казачья переправа - ул.Галиуллина - ул.Советская-ул.Комсомольская-Северный переход-Товарная	31,240					1 686,960	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 686,960
								54,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	54,0
	13б	Товарная-Профсоюзная-Центральный переход- ул. Ленинградская - пр. К.Маркса - ул.Грязнова - ул.Советская-ул.Комсомольская-Северный переход-Товарная	33,020					7 033,260	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7 033,260
								213,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	213,0
	13/1	Правобережное депо (СТО) - Северный переход - к/п. «Товарная»	20,190	1 877,670	1 695,960	1 877,670	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 451,300
				93,0	84,0	93,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	270,0
	13/2	«Зеленый рынок» - Северный переход - к/п. «Товарная»	12,330	2 650,950	2 663,280	2 946,870	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 261,100
				215,0	216,0	239,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	670,0
	13/3	«Товарная» - Южный переход - к/п. «Кольцо Вокзала»	18,220	3 662,220	3 407,140	3 771,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 840,900
				201,0	187,0	207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	595,0
	13/4	«Товарная» - Южный переход - «Тевосяна» - Правобережное депо	19,290	1 195,980	1 080,240	1 195,980	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 472,200
				62,0	56,0	62,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180,0
	13/5	«Прокатмонтаж» - «Таможня» - к/п. «Товарная»	25,200	403,200	226,800	252,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	882,000
				16,0	9,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,0
13	14	Товарная-Северный переход-ул.Комсомольская-ул. Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Профсоюзная-Товарная	26,970	5 798,550	5 825,520	6 445,830	11 893,770	5 205,210	11 327,400	12 055,590	11 516,190	11 597,100	11 785,890	11 057,700	12 055,590	81 395,460	116 564,340
				215,0	216,0	239,0	441,0	193,0	420,0	447,0	427,0	430,0	437,0	410,0	447,0	3018,0	4322,0
	14а	Товарная-Северный переход-ул.Комсомольская-ул. Советская-ул.Галиуллина-Казачья переправа-Товарная	31,240					781,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	781,000
								25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0
	14б	Товарная-Северный переход-ул.Комсомольская-ул. Советская-ул.Грязнова-пр. К. Маркса - ул. Ленинградская - Центральный переход-Профсоюзная-Товарная	33,020					3 136,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 136,900
								95,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	95,0
	14/1	Левобережное депо - «Таможня» - Южный переход - к/п. «Товарная»	29,633	3 141,098	3 644,859	4 030,088	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 816,045
				106,0	123,0	136,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	365,0
	14/2	«Зеленый рынок» - Южный переход - к/п. «Товарная»	17,470	1 869,290	1 974,110	2 183,750	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 027,150
				107,0	113,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345,0
	14/5	«Товарная» - «Таможня» - Левобережное депо	23,540	1 435,940	1 553,640	1 718,420	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 708,000
				61,0	66,0	73,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0
14	15	Тевосяна -ул.Галиуллина-ул.Завенягина-пр.К.Маркса-ул. Комсомольская-Северный переход - ЛПЦ и обратно	38,750	15 713,125	17 456,875	19 316,875	19 530,000	12 361,250	18 948,750	19 781,875	19 471,875	22 087,500	22 610,625	19 181,250	20 227,500	142 309,375	226 687,500
				405,5	450,5	498,5	504,0	319,0	489,0	510,5	502,5	570,0	583,5	495,0	522,0	3672,5	5850,0
	15а	Тевосяна -ул.Советская-ул.Грязнова-пр.К.Маркса-ул.Комсомольская-Северный переход - ЛПЦ и обратно	40,590					1 765,665	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 765,665
								43,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	43,5
	15б	Тевосяна -ул. Советская - ул. Комсомольская -Северный переход - ЛПЦ и обратно	40,730					3 238,035	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 238,035
								79,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	79,5
	15/1	«Тевосяна - Ул. Ленинградская - к/п. «ЛПЦ»	19,240	288,600	365,560	404,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 058,200
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	15/2	«Тевосяна» - Пр. К. Маркса - к/п. «ЛПЦ»	19,070	286,050	362,330	400,470	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 048,850
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	15/4	«ЛПЦ» -Южный переход - к/п. «142 м/район»	22,990	344,850	436,810	482,790	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 264,450
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
15	16	Тевосяна-ул.Советская-Южный переход-Профсоюзная-РИС-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул. Труда-Тевосяна	36,000	16 902,000	16 866,000	18 666,000	23 580,000	11 826,000	20 088,000	24 390,000	24 210,000	23 580,000	24 300,000	23 400,000	24 390,000	164 358,000	252 198,000
				469,5	468,5	518,5	655,0	328,5	558,0	677,5	672,5	655,0	675,0	650,0	677,5	4565,5	7005,5
	16а	Тевосяна-ул.Советская- ул. Ленинградская-Центральный переход -Профсоюзная-РИС-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	41,710					2 711,150	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 711,150
								65,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	65,0
	16б	Тевосяна-ул.Советская-ул. Грязнова - пр. К. Маркса - ул. Ленинградская-Центральный переход -Профсоюзная-РИС-Магнитная-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул. Труда-Тевосяна	41,730					10 620,285	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 620,285
								254,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	254,5
	16/1	Левобережное депо - Казачья переправа - к/п. «142 м/район»	12,683	773,663	837,078	925,859	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 536,600
				61,0	66,0	73,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0
	16/2	«Тевосяна» - Южный переход - Левобережное депо	13,803	1 062,831	1 035,225	1 145,649	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 243,705
				77,0	75,0	83,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	235,0
16	18	Коробова -пр.К.Маркса-Казачья переправа- Магнитная-РИС-Профсоюзная-Южный переход -ул. Советская-ул. Труда-Коробова	38,800	17 925,600	17 460,000	19 322,400	27 276,400	13 017,400	24 909,600	28 750,800	27 819,600	27 703,200	28 285,200	26 772,000	28 750,800	192 991,200	287 993,000
				462,0	450,0	498,0	703,0	335,5	642,0	741,0	717,0	714,0	729,0	690,0	741,0	4974,0	7422,5
	18а	Коробова -пр.К.Маркса-Казачья переправа- Магнитная-РИС-Профсоюзная-Центральный переход -ул. Ленинградская - ул. Советская-ул.Труда-Коробова	44,660					2 456,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 456,300
								55,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	18б	Коробова -пр.К.Маркса-Казачья переправа- Магнитная-РИС-Профсоюзная-Центральный переход -ул. Ленинградская - пр. К. Маркса - ул. Грязнова - ул. Советская-ул. Труда-Коробова	44,680					9 338,120	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9 338,120
								209,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	209,0
	18/1	Левобережное депо - к/п. «Коробова»	16,843	1 532,713	1 751,672	1 936,945	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5 221,330
				91,0	104,0	115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	310,0
	18/2	«Коробова» - Левобережное депо	12,273	1 313,211	1 386,849	1 534,125	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 234,185
				107,0	113,0	125,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345,0
	18/3	«Тевосяна» - Левобережное депо	11,573	532,358	543,931	601,796	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 678,085
				46,0	47,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	145,0
	18/4	«Тевосяна» - к/п. «РИС»	16,270	764,690	601,990	667,070	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 033,750
				47,0	37,0	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	125,0
	18/5	«РИС» - Правобережное депо	19,780	929,660	731,860	810,980	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 472,500
				47,0	37,0	41,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	125,0
17	20	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-Зеленый лог	24,430	15 097,740	14 169,400	15 684,060	19 226,410	4 690,560	18 762,240	19 641,720	19 250,840	18 957,680	19 446,280	18 566,800	19 641,720	134 267,280	203 135,450
				618,0	580,0	642,0	787,0	192,0	768,0	804,0	788,0	776,0	796,0	760,0	804,0	5496,0	8315,0
	20а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Центральный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-Зеленый лог	27,470					2 060,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 060,250
								75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75,0

	20б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Центральный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-Зеленый лог	27,470					8 076,180	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 076,180
								294,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	294,0
	20в	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа - Броневаяи обратно	27,800					2 112,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 112,800
								76,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76,0
	20г	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-и обратно	20,360					2 524,640	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 524,640
								124,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	124,0
	20/1	«Зеленый лог» - Ул. Ленинградская - Левобережное депо	20,393	305,895	387,467	428,253	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 121,615
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	20/2	«Тевосяна» - Южный переход - к/п. «Зеленый лог»	23,870	716,100	907,060	1 002,540	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 625,700
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
	20/3	«Зеленый лог» - Ул. Ленинградская - «Тевосяна» - Правобережное депо	24,900	747,000	946,200	1 045,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 739,000
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
18	22	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	22,930	16 463,740	17 495,590	19 352,920	21 921,080	4 952,880	25 245,930	23 319,810	22 219,170	22 792,420	23 182,230	21 783,500	23 686,690	162 229,750	242 415,960
				718,0	763,0	844,0	956,0	216,0	1101,0	1017,0	969,0	994,0	1011,0	950,0	1033,0	7075,0	10572,0
	22а	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Центральный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	25,670					2 387,310	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 387,310
								93,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	93,0
	22б	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-ул. Ленинградская - Центральный переход-Броневая-Казачья переправа-пр.К.Маркса-ул.Труда-Тевосяна	25,670					8 933,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8 933,160
								348,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	348,0
	22в	Тевосяна-ул.Советская-ул. Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-ул.Грязнова-ул. Советская - Тевосяна	24,820					2 308,260	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 308,260
								93,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	93,0
	22г	Тевосяна-ул.Труда-пр.К.Маркса-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-ул. Советская-Тевосяна	23,900					3 513,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 513,300
								147,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	147,0
19	25	Полевая-Профсоюзная-Южный переход-пр.К.Маркса-Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая	26,970	7 241,445	7 349,325	8 131,455	15 723,510	5 839,005	13 147,875	15 817,905	15 278,505	15 238,050	15 548,205	14 698,650	15 817,905	105 547,095	149 831,835
				268,5	272,5	301,5	583,0	216,5	487,5	586,5	566,5	565,0	576,5	545,0	586,5	3913,5	5555,5
	25а	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая и обратно	25,040					1 289,560	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 289,560
								51,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	51,5
	25б	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая и обратно	25,040					4 870,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 870,280
								194,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	194,5
	25в	Зеленый лог-пр.К.Маркса-Казачья переправа-Магнитная-Полевая и обратно	25,040					1 352,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 352,160
								54,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	54,0
	25/1	Левобережное депо - Южный переход - к/п. «142 м/район»	14,313	214,695	271,947	300,573	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	787,215
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	25/2	Левобережное депо - Казачья переправа - к/п. «Зеленый лог»	13,453	847,539	618,838	686,103	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 152,480
				63,0	46,0	51,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	160,0
	25/3	«Зеленый лог» - Казачья переправа - к/п. «РИС»	14,880	461,280	416,640	461,280	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 339,200
				31,0	28,0	31,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0
	25/4	«РИС» - Южный переход - к/п. «Зеленый лог»	16,300	978,000	1 238,800	1 369,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 586,000
				60,0	76,0	84,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0
	25/5	«Тевосяна» - «Казачья переправа» - Левобережное депо	11,573	173,595	219,887	243,033	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	636,515
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
20	27	Зеленый лог - пр.К. Маркса - ул. Московская -Северный переход - ЛПЦ и обратно.	40,550	2 433,000	3 264,275	3 608,950	5 677,000	3 568,400	5 048,475	6 386,625	5 940,575	8 353,300	8 393,850	7 704,500	8 718,250	50 545,575	69 097,200
				60,0	80,5	89,0	140,0	88,0	124,5	157,5	146,5	206,0	207,0	190,0	215,0	1246,5	1704,0
	27а	Зеленый лог - пр.К. Маркса - Казачья переправа - Броневая - Центральный переход - Северный переход - ЛПЦ - Северный переход - ул. Московская - пр. К. Маркса - ул. Грязнова - ул. Советская - Тевосяна.	47,920					622,960	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	622,960
								13,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,0
	27б	Зеленый лог - пр.К. Маркса - Южный переход - Броневая - Центральный переход -Северный переход - ЛПЦ и обратно.	48,570					971,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	971,400
								20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0
	27/1	«Тевосяна» - к/п. «ЛПЦ»	18,520	555,600	703,760	777,840	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 037,200
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
	27/2	«ЛПЦ» - Ул. Комсомольская - к/п. «Зеленый лог»	20,770	311,550	394,630	436,170	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 142,350
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
21	28	Тевосяна-ул.Советская-ул.Завенягина-Казачья переправа-Магнитная-»Прокатмонтаж» и обратно	29,570	8 649,225	10 955,685	12 108,915	12 034,990	9 846,810	11 487,945	12 582,035	11 487,945	12 034,990	12 034,990	10 940,900	12 582,035	83 150,840	136 746,465
				292,5	370,5	409,5	407,0	333,0	388,5	425,5	388,5	407,0	407,0	370,0	425,5	2812,0	4624,5
	28/1	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «142 м/район»	17,710	1 062,600	1 345,960	1 487,640	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 896,200
				60,0	76,0	84,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0
22	30	Коробова -пр.К.Маркса - Казачья переправа - Комсомольская площадь-Северный переход-ЛПЦ и братно	44,910	5 434,110	6 377,220	7 050,870	9 071,820	7 904,160	8 690,085	9 476,010	8 712,540	9 071,820	9 094,275	8 308,350	9 476,010	62 829,090	98 667,270
				121,0	142,0	157,0	202,0	176,0	193,5	211,0	194,0	202,0	202,5	185,0	211,0	1399,0	2197,0
	30/1	«Тевосяна» - Казачья переправа - «Башик» - к/п. «ЛПЦ»	22,070	331,050	419,330	463,470	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 213,850
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	30/2	«Товарная» - Казачья переправа - к/п. «Коробова»	18,300	274,500	347,700	384,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 006,500
				15,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,0
	30/3	«Товарная» - Казачья переправа - «Тевосяна» - Правобережное депо	18,800	564,000	714,400	789,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 068,000
				30,0	38,0	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110,0
23	33	Тевосяна-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-пр.К.Маркса-ул.Грязнова-ул.Советская-Тевосяна	24,200	3 267,000	4 138,200	4 573,800	5 856,400	387,200	2 032,800	6 122,600	5 590,200	5 856,400	5 856,400	5 324,000	6 122,600	36 905,000	55 127,600
				135,0	171,0	189,0	242,0	16,0	84,0	253,0	231,0	242,0	242,0	220,0	253,0	1525,0	2278,0
	33а	Тевосяна-ул.Советская-ул.Грязнова-Южный переход-Броневая-Центральный переход-ул.Ленинградская-ул. Советская-Тевосяна	24,870					820,710	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	820,710
								33,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,0
Дополнительные рейсы																	
1	002	Левобережное депо (РИС) - 1ая Гор.больница - к/п. «РИС»	5,590	2 470,780	2 839,720	3 141,580	3 633,500	3 029,780	2 884,440	3 784,430	3 560,830	3 633,500	3 672,630	3409,900	4 170,140	25 115,870	40 231,230
				442,0	508,0	562,0	650,0	542,0	516,0	677,0	637,0	650,0	657,0	610,0	746,0	4493,0	7197,0
2	004	Правобережное депо - ул. Советская - к/п. «Зеленый лог»	4,130	3 225,530	3 378,340	3 737,650	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10 341,520
				781,0	818,0	905,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2504,0
3	005	Правобережное депо (СТО) - ул. Труда - к/п. «Коробова»	6,040	2 657,600	3 026,040	3 346,160	4 191,760	3 485,080	3 116,640	4 228,000	3 974,320	4 107,200	4 155,520	3865,600	4 137,400	27 584,680	44 291,320
				440,0	501,0	554,0	694,0	577,0	516,0	700,0	658,0	680,0	688,0	640,0	685,0	4567,0	7333,0
4	006	«Тевосяна» - ул. Советская - к/п. «Зеленый лог»	2,710	165,310	178,860	197,830	2 411,900	2 295,370	2 186,970	2 612,440	2 509,460	2 758,780	2 812,980	2655,800	2 989,130	18 525,560	23 774,830
				61,0	66,0	73,0	890,0	847,0	807,0	964,0	926,0	1018,0	1038,0	980,0	1103,0	6836,0	8773,0
5	007	«Коробова» - ул. Труда - Тевосяна - Правобережное депо	5,890	3 127,590	3 616,460	3 999,310	4 523,520	3 769,600	4 028,760	4 529,410	4 246,690	4 346,820	4 388,050	4064,100	4 800,350	30 404,180	49 440,660
				531,0	614,0	679,0	768,0	640,0	684,0	769,0	721,0	738,0	745,0	690,0	815,0	5162,0	8394,0
Всего:				577 773,099	577 650,131	639 272,081	686 137,760	633 755,415	610 686,885	716 251,030	699 107,270	709 555,740	727 016,160	690 345,000	733 427,670	4 886 389,755	8 000 978,241
				24 630,5	24 708,5	27 343,5	26 878,0	23 915,0	23 829,0	28 075,0	27 367,0	27 856,0	28 533,0	27 110,0	28 945,0	191 715,0	319 190,5

ПРИМЕЧАНИЕ:
1. Суммарный пробег с 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г. - 8 000 978,241 вагоно-километров

Директор МП «Маггортранс» Ф. И. ХАКИМОВ