



# МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ВТОРНИК  
19 МАЯ 2015  
№ 67 (22069)



Издаётся с 1930 года

Интернет-версия: WWW.MR-INFO.RU

## Часовые памяти

Вчера профессиональный праздник отметили сотрудники музеев



• Их работа – каждый день соприкасаться с историей

• Фото: Динара БОРОЦОВА

Эхо прошедшей войны звучит в Магнитогорском историко-краеведческом музее. О бесценных подробностях фронтовых будней Великой Отечественной напоминают вещи, письма и дневники.

### «Подводная часть айсберга»

– То, что в музее экспонируется, – это лишь «верхушка айсберга», небольшая часть всего, что в нем хранится, – говорит главный хранитель фондов музея, главный знаток его тайн Альбина Ибрагимова.

Вот и сейчас в историко-краеведческом проходит выставка «Фронтовые письма – нервы войны», приуроченная к 70-летию Победы, но далеко не все музейные предметы, связанные с Великой Отечественной, попали в экспозицию. Альбина Николаевна открывает дверь в фондохранилище – и перед нами предстают «останки» автомата ППШ, образцы военной формы, солдатские котелки, флаги, планшеты, ремни, погоны, летные очки, пилотки, шлем летчика, сумка медсестры, португез, зажигалка, изготовленная из гильзы. Вот предметы из мира музыки – патефон, аккордеон, скрипка, которая прошла всю войну с партизанской четой Аврутиных. А вот и трофеи – столовые при-

боры со свастикой, символ Третьего Рейха – металлический орел.

В фондах хранится немало интересных сведений об участниках войны и Героях Советского Союза. На каждого заведено «дело» – в отдельных папках находятся документы: красноармейские книжки, приказы, грамоты, наградные листы, похоронки, фотографии и другие биографические свидетельства. Таких папок более 130 только в этом разделе фондов, есть сведения о фронтовиках и в других – например, участников войны немало среди металлургов Магнитки. Раньше документы нередко приносили на хранение сами ветераны. Тогда еще не было Интернета и сайта «Помни меня», и сделать свою судьбу общественным достоянием, оставить память потомкам посредством музея было очень почетно.

Одна из папок, к примеру, рассказывает о послевоенной жизни ветерана войны Евгения Семенова, много лет отдавшего армии, а потом работавшего военным в Магнитогорском музыкальном училище. Из музейных материалов узнаем, что в 2005 году Евгений Николаевич в составе делегации ветеранов металлургических регионов России, стран СНГ и Балтии был приглашен на празднование 60-летия Победы в Москву, побывал на праздничном концерте в Большом театре и на фестивале «Цветы Победы».

4 стр. >>

### Уважаемые сотрудники музеев!

Примите самые теплые поздравления с вашим профессиональным праздником – Международным днем музеев! Вы занимаетесь нужным и благородным делом – поддерживаете духовную связь времен, преемственность поколений, храните бесценное наследие прошлого, способствуете развитию современного искусства и культуры. Именно музеи дают нам возможность ощутить особое чувство сопричастности к истории, обогащают наше мировоззрение, прививают тягу к прекрасному. Благодаря вашему кропотливому труду магнитогорцы имеют возможность соприкоснуться с уникальными образцами русского и мирового искусства, знать и ценить историю города, родного края. Примите слова признательности за огромную созидательную работу во благо культурно-исторического наследия Магнитки, бесконечную преданность любимому делу. Желаю вам достижения новых творческих вершин, увеличения музейных коллекций, интересных выставок и экспозиций! Здоровья и счастья вам и вашим семьям!

**Виталий БАХМЕТЬЕВ,**  
исполняющий полномочия главы города

### Уважаемые ветераны и работники музеев!

Поздравляю вас с профессиональным праздником – Международным днем музеев. Вы – хранители истории, культурного и художественного наследия, кладезь знаний о прошлом и настоящем нашего края, города, о судьбах людей, трудовых и творческих достижениях Магнитки и ее жителей. Желаю вам интересных находок и открытий, экспозиций, творческого подхода и поиска новых форм в работе. Благодарных и многочисленных посетителей, успехов и развития!

**Александр МОРОЗОВ,**  
председатель Магнитогорского городского Собрания

НОВОСТЬ ДНЯ

### Принципиальная позиция

Губернатор создал штаб по нелегальным сезонным мигрантам.

По информации пресс-службы главы региона, на Южном Урале зафиксировано массовое привлечение на сезонные сельхозработы иностранных граждан, въехавших в Россию по туристическим визам. Напомним, в прошлом году, чтобы защитить рынок труда, губернатором было принято решение обнулить квоты на иностранную рабочую силу. При этом, по данным министерства сельского хозяйства, занятых выращиванием овощей в теплицах, меньше не стало, но сократились налоговые поступления в бюджет. «Права работать на сельхозземлях ни у кого из иностранцев на сегодняшний день нет. Они приезжают по туристическим визам и, не имея права на работу, осуществляют трудовую деятельность. Это надо исправлять, и это моя принципиальная позиция», – заявил губернатор Челябинской области Борис Дубровский, выразив уверенность, что освободившиеся места могут занять южноуральцы: «За достойный труд нужно платить достойные деньги. Тогда не будет никаких проблем с трудоустройством российских специалистов и рабочих. Другой вопрос, что некоторые предприятия не готовы платить «белую» зарплату и отчислять с нее налоги. С этим мы будем бороться».

### Территория детства

Начался первый этап профилактического мероприятия «Внимание - дети!»

За четыре месяца 2015 года на территории Челябинской области зарегистрировано 133 дорожно-транспортных происшествия с участием несовершеннолетних, в результате которых четыре ребенка погибли и 137 получили ранения различной степени тяжести. Дорожно-транспортные происшествия, в которых погибли дети, произошли на территориях Агаповского и Увельского районов, Златоуста и Карабаша. В двух ДТП дети получили смертельные травмы в качестве пешеходов, еще в двух – являясь пассажирами транспортных средств. В Магнитогорске за это же время произошло 13 ДТП с участием несовершеннолетних. В результате 13 юных участников дорожного движения в возрасте от года до 14 лет получили телесные повреждения. Чтобы уменьшить число происшествий с детьми, в Госавтоинспекции принято решение провести профилактическую акцию. С 18 мая по 14 июня запланирован первый ее этап. За отведенное время сотрудниками ГИБДД и управления образования администрации города будет проведен комплекс мероприятий, направленных на недопущение происшествий с участием детей.

### Сдается в аренду

на длительный срок отремонтированное нежилое помещение по улице Октябрьской. Очень выгодно.

Т.: 8-902-892-07-44,  
26-33-53.

Фото: [www.mr-info.ru](http://www.mr-info.ru), [vk.com/mag\\_rab](https://vk.com/mag_rab)

### КУРС ВАЛЮТ НА 19 МАЯ

	покупка (рублей)	продажа (рублей)	курс ЦБ (рублей)
USD	48.50	50.50	50.0115
EUR	55.40	57.70	56.9881

информация с сайта [www.creditural.ru](http://www.creditural.ru)

### ПОГОДА НА 20 МАЯ

Переменная облачность, небольшой дождь

Ветер:

северо-западный, 2-4 м/сек.

Температура: ночь +5° +7°  
день +12° +14°

## НОВОСТИ

## Шлам и пламя

## В ОАО «МЦОЗ»

определили инженера года.

В ОАО «Магнитогорский цементно-огнеупорный завод» подведены итоги конкурса «Инженер года-2015». Конкурс проводился по результатам работы в 2014 году с целью выявления лучших инженерных кадров ОАО «МЦОЗ», пропаганды их технических достижений и опыта производственной деятельности. По итогам состязания третье место присуждено машинисту вращающихся печей Валерию Кулакову за работу «Футеровка цепной завесы металлическими бронями с целью снижения расхода топлива на обжиг». Второе место занял электрик электроремонтного цеха Алексей Бубер за работу «Питание печей шламом в автоматическом режиме управления частотным преобразователем». Победителем признан начальник энергоцеха Андрей Перцев, представивший на конкурс работу «Оптимизация выработки и распределения сжатого воздуха».

Все призеры конкурса награждены премиями. Кроме того, премиями отмечены Альберт Аль-хабаби в номинации «Актуальность и раскрытие темы» за работу «Измерение производительности вращающейся печи весовым методом», Екатерина Абрамова в номинации «Научный подход» за работу «Разработка вяжущих низкой водопотребности», Михаил Сельверстов в номинации «Возможность внедрения» за работу «Модернизация привода цементной мельницы». Денежные поощрения получили и остальные номинанты. По итогам конкурса два предложения планируется внедрить в производство.

## Корзина сюрпризов

## В Магнитогорске состоится «Уральское дерби-2015».

На паркете сойдутся представители разных поколений одной баскетбольной школы – команды «Магнитка-Университет», выступающей в высшей лиге Чемпионата России, и «Сборная Урала», собранная из игроков, защищавших цвета магнитогорского клуба в разные годы. Зрителей, пришедших на матч, ждут конкурсы и сюрпризы. Мероприятие пройдет 23 мая в 19.00 во Дворце спорта имени И. Х. Ромазана.

## Результаты

## «ТАИНСТВЕННОЙ» процедуры

## Избран новый глава магнитогорского избиркома

**Вначале участники совещания утвердили календарный план по выборам депутатов городского Собрания. В этом документе прописаны все основные процедурные мероприятия и сроки их проведения.**

В числе особо важных вопросов повестки было обсуждено решение о сложении полномочий окружных избирательных комиссий. Самое важное и ответственное звено в общей избирательной системе города – участковые комиссии, которых в Магнитогорске более 180. Это именно те формирования, которые организуют процедуру волеизъявления граждан. Помимо этого у нас есть три административных образования: Ленинский, Правобережный и Орджоникидзевский районы. Местная специфика состоит в том, что зона ответственности по численности избирателей значительно различается. Сравните электоральное представительство на выборах: в Ленинском районе около 80 тысяч человек, а в Орджоникидзевском – более 150 тысяч. По сути эта территориальная избирательная комиссия едва ли не самая большая в Челябинской области. Нынче ситуация такова, что с целью экономии бюджета было принято решение возложить полномочия окружных избирательных комиссий на территориальные.

Своеобразной интригой сошествия стала озвученная информация о том, что в связи с переходом на новую работу председатель магнитогорского избиркома Сергей Обертас подал заявление о сложении полномочий. Участники совещания приняли отставку коллеги. Разумеется, возникла необходимость выборов нового главы городского избиркома и его заместителя. Это и было сделано в формате двух тайных голосований. Тайное, впрочем, стало явным сразу по окончании соответствующих протоко-

ных процедур. Дважды на глазах у присутствовавших был вскрыт специальный ящик для тайного голосования, и, пересчитав бюллетени, счетная комиссия объявила о результатах. Председателем «главного электорального штаба» Магнитогорска избран Михаил Маев, а его заместителем Алексей Малофеев.

Михаил Маев родился в Магнитогорске. Окончил Магнитогорский институт управления (филиал МПСИ) по специальности «юриспруденция». Работает в правовом

управлении ОАО «ММК». Является членом Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России». Член избирательной комиссии Магнитогорска с правом решающего голоса с 2010 года. Алексей Малофеев является руководителем исполнительного комитета Магнитогорского отделения партии «Единая Россия». Возглавлявший городской избирком Сергей Обертас станет сотрудником губернаторской резиденции.

Алексей ТЮПЛИН

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
РЕШЕНИЕ

15 мая 2015 г.

№8/6

О выборах председателя избирательной комиссии города Магнитогорска

Заслушав протокол №14 заседания счетной комиссии по выборам председателя избирательной комиссии города Магнитогорска на основании п. 8.13 ст. 28 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», избирательная комиссия города Магнитогорска РЕШИЛА:

1. Считать избранным на должность председателя избирательной комиссии города Магнитогорска Маева Михаила Владимировича на срок полномочий избирательной комиссии города Магнитогорска.

2. Направить данное решение в газету «Магнитогорский рабочий».

3. Контроль исполнения возложить на Н. Р. Балынскую.

Председатель М. В. МАЕВ

Секретарь комиссии Н. Р. БАЛЫНСКАЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
РЕШЕНИЕ

15 мая 2015 г.

№12/6

О выборах заместителя председателя избирательной комиссии города Магнитогорска

Заслушав протокол №17 заседания счетной комиссии по выборам заместителя председателя избирательной комиссии города Магнитогорска на основании п. 8.13 ст. 28 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», избирательная комиссия города Магнитогорска РЕШИЛА:

1. Считать избранным на должность заместителя председателя избирательной комиссии города Магнитогорска Малофеева Алексея Евгеньевича на срок полномочий избирательной комиссии города Магнитогорска.

2. Направить данное решение в газету «Магнитогорский рабочий».

3. Контроль исполнения возложить на Н. Р. Балынскую.

Председатель М. В. МАЕВ

Секретарь комиссии Н. Р. БАЛЫНСКАЯ

## Пусть мусор «сыграет в ящик»

## В Магнитогорске проверяют качество уборки дворов

**Акция по общественной приемке территорий микрорайонов стартовала 12 мая.**

**До конца текущего месяца специалистам управления жилищно-коммунального хозяйства и технической инспекции предстоит обойти сотни жилых дворов для того, чтобы убедиться, все ли в порядке.**

Ведущего специалиста управления ЖКХ администрации города Лилию Усанову во время осмотра территории сопровождали корреспонденты «МР». Мы побывали в 61-м квартале, где жилой фонд обслуживает ООО «ЖРЭУ №5». Прошли по дворах, заглянули на площадку по сбору бытовых отходов, посетили зону детских игровых комплексов. В целом состояние квартала Лилия Павловна оценила как удовлетворительное. Чтобы подтвердить впечатление, мы обратились к жильцам. Неожиданно вопрос, обращен-

ный к отдыхающим у подъезда бабушкам, перерос в стихийный митинг. Жильцы пожаловались на руководство домоуправления, на нехватку дворников, укорили и соседей-автомобилистов, которые «бросают» машины внутри квартала, невзирая на то, что создают неудобства окружающим.

По утверждению Лилии Усановой, претензии жильцов к деятельности управляющих компаний практически всегда обоснованы. Тем не менее нельзя игнорировать и ситуации, в которых виноваты сами горожане. К примеру, в упомянутых выше случаях парковки транспортных средств, когда машины закрывают проезд грузовикам-мусоросборникам, специализированному транспорту, когда жильцы паркуют личные авто на газонах, тротуарах. На левом берегу к проблеме ветхоаварийности жилья добавляются сопутствующие факторы. По словам Усановой, жильцы многоквартирных домов жалуются на то, что мусорные контейнеры всегда переполнены. Причина кроется в том, что заполняют баки жители частного сектора, по дороге в магазин, на работу



• Чистота – залог добрососедских отношений

они прихватывают из дома отходы и бросают в контейнеры. В результате жители многоквартирных домов, оплачивающие услугу по вывозу мусора, не могут ею воспользоваться. Проблему необходимо решать, считают в управляющих компаниях, возможно, за счет увеличения количества контейнеров.

Что касается санитарной уборки в Магнитогорске, то основные работы планируется закончить до 30 мая. Впрочем, этой датой не ограничатся, исполняющий полномочия главы города Виталий Бахметьев на одном из аппаратных совещаний в администрации объявил пятилетку чистоты.

Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

# Семь раз взвесь, один – построй

## Архитектурно-консультативный совет города будет работать в новом режиме

**В администрации Магнитогорска под председательством исполняющего полномочия главы города Виталия Бахметьева прошел архитектурно-консультативный совет.**

В его рамках было принято решение принципиально изменить подход к изучению вопросов благоустройства и строительства. Виталий Бахметьев рекомендовал членам совета ужесточить процедуру рассмотрения проектов.

– С этого времени мы будем проводить собрания в новом режиме, будем спорить, нам есть о чем говорить. Чтобы не было таких ситуаций, когда в городе что-то новое

появляется, а найти, кто согласовал, невозможно, – резюмировал свое решение градоначальник.

Изменились состав совета и качество его подхода к проблемам, что проявилось уже на первом заседании с участием Виталия Бахметьева. Из пяти представленных проектов члены совета утвердили только один, остальные отправили на доработку. Некоторые – не в первый раз.

– Ответственные лица должны сделать из этих проектов изюминку города, будь то заправка или кафе, нужно вписать объект в архитектуру Магнитогорска, благоустроить прилегающую территорию, организовать парковку, круглосуточное освещение, – прокомментировал Виталий Бахметьев.

Теперь градостроительный и архитектурно-консультативный советы будут включать в повестку больше вопросов по строительству и благоустройству, касающихся как старых, так и новых проектов, реконструкции зданий, площадей или проспектов, изменения цветовой отделки фасадов зданий, размещения рекламы, озеленения. Члены совета сошлись во мнении, что представление проектов должно быть сродни защите диплома – стать серьезным мероприятием, где не просто консультируют, но принимают четкие решения.

Особенно это касается объектов культурного наследия. Здания, включенные в соответствующий реестр, зачастую находятся в аренде, и арендаторы, уповая на

снисхождение комиссии, на свое усмотрение меняют внешний облик строений. Такие изменения без согласования с советом являются нарушением условий аренды.

Также советом решено вести правило рассматривать не только схемы, но и эскизные проекты, чтобы было ясно, как объекты будут выглядеть после реконструкции или строительства. Новые строения должны быть современными, вписываться в общий архитектурный ансамбль, но при этом оставаться оригинальными, интересными.

Мнения членов совета по поводу проектов могут расходиться, их будут обсуждать, а по итогам обсуждений выносить взвешенные решения.

# Вместе – с колёс

## Реально ли создать в Магнитогорске доступную среду для инвалидов?

**Весной вместе с оттаившим снегом обнажаются не только проблемы автолюбителей, вынужденных ездить по разбитым за зиму дорогам, но и людей с ограниченными возможностями.**

### «Мы есть!»

Есть категория горожан, которая лишь в теплое время года может покинуть свои жилища, но даже если это удастся, на улицах их ожидает немало проблем. Большинство тротуаров и лестниц не приспособлено для маломобильных граждан.

Пятнадцать лет права инвалидов, в том числе на доступную среду, отстаивает руководитель из правобережной организации Алексей Рогалин. Общественники ходили по кабинетам чиновников, даже устраивали акции, чтобы громко заявить: «Мы есть». Долгие годы проблемы людей в инвалидных колясках, имеющих различные заболевания опорно-двигательного аппарата, в России стыдливо замалчивали. Не принято было «выставлять их напоказ», ну а раз нет таких – нет и проблем, видимо, этим руководствовались чиновники разного уровня.

Валентина Бабкина, инвалид первой группы, позвонила в редакцию «Магнитогорского рабочего». Телефон – единственное средство общения пожилой женщины.

– Я семь лет не была на улице, – жалуетса она, – лестницы не оборудованы пандусами.

Ладно бы только это. Несколько лет назад в Магнитогорске произошел вопиющий случай: девушку с физическим недостатком не пустили на дискотеку. Как же, она портит «красивую картинку». Пришлось тогда общественникам «пошуметь» в прессе. В результате владельцы заведения принесли извинения. Больше подобных случаев вроде бы не было.



• Воспользоваться таким пандусом сможет человек только с хорошими физическими данными

Еще в 2009 году члены Правобережного общества инвалидов хотели провести акцию «Звезда в коляске». Планировали усадить кого-то из известных в городе людей в инвалидное кресло, чтобы он проехал по улицам и на себе испытал, каково людям с ограниченными возможностями. Цель предпологавшейся акции была – показать, как сложно инвалидам жить в городе, не рассчитанном для них. Тогда никто в акции участвовать не пожелал. В этом году инвалиды вместе с волонтерами, по утверждению Алексея Рогалина, попытаются воплотить тот замысел в жизнь.

### Где правильные пандусы?

В последние годы в Магнитогорске стали регулярно говорить о необходимости создания доступной среды для маломобильных граждан. К ним относятся не только инвалиды, но и люди старшего возраста, для которых преодолеть крутые спуски и подъемы – большая проблема, и мамы с колясками, и беременные женщины. Так что в общей сложности доступная среда нужна довольно большому числу граждан. Когда в Магнитке впервые заговорили о необходи-

мости создания условий для таких людей, руководители большинства учреждений, организаций, торговых предприятий, банков сначала отмахивались. Но потом, когда требования стали жестче, в некоторых аптеках, магазинах – словом, местах, где маломобильные горожане бывают чаще, сделали пандусы. Но как? На часть из них смотреть-то страшно, не то что ими воспользоваться. Как, к примеру, забраться по так называемому пандусу, который представляет собой прикрепленные к ступеням лестниц металлические полозья? Больше половины аптек не оборудованы и подобным. Кое-где, правда, внизу, перед лестницей, смонтировали кнопку вызова сотрудника аптеки.

И это при том, что к установке пандусов есть специальные требования. На официальном сайте управления социальной защиты населения Магнитогорска в разделе «Формирование доступной среды» с подачи министерства социальной области размещено справочное пособие «Основы формирования доступной среды». В нем приводятся нормативы, которыми надо руководствоваться при изготовлении пандусов: они должны

включать в себя горизонтальную площадку у основания, наклонную поверхность и горизонтальную площадку на верхнем уровне, а также двустороннее ограждение с поручнями.

В России почему-то считается, что все инвалиды могут без проблем преодолеть препятствие с перепадом высоты в четыре сантиметра. На самом деле это не так. Даже низкий бордюр может стать непреодолимой преградой. В международной практике максимально допустимая высота перепада уровней составляет не более полутора сантиметров. Инвалиды вместе с волонтерами проехали по нашему городу и составили свою карту общедоступных мест, сделали фото так называемых пандусов, воспользоваться которыми могут только люди с хорошей физической подготовкой.

### Примером стали чиновники

Занялись проблемой доступной среды и в управлении социальной защиты населения администрации города. Чиновники вместе с общественниками также прошли по Магнитогорску, для начала по проспектам Ленина и Карла Маркса, и отметили на них наиболее часто посещаемые людьми с ограниченными возможностями места.

По словам начальника отдела социальной поддержки ветеранов и инвалидов управления соцзащиты администрации города Галины Амелиной, на без малого четыре сотни зданий и помещений Магнитогорска уже составлены паспорта доступности. Эти здания внесены в интерактивную карту доступности, которую можно найти на федеральном сайте «Доступная среда. Жить вместе». Организациям, где пандусы отсутствуют, разослали письма с рекомендациями установить их за подписью заместителя главы города Вадима Чуприна, возглавляющего совет по делам инвалидов. К сожалению, никакими иными «рычагами давления» на предпринимате-

лей и руководителей предприятий и организаций местные власти по закону не владеют. Только силой убеждения. Отреагировали лишь банки, да и то не все. В одних филиалах пандусы установили, в других, по заверениям сотрудников, внесли в планы хозяйственной деятельности и при наличии средств установят.

Однако члены общественной организации инвалидов утверждают, что на интерактивной карте, где зеленым кружочком высвечивается: «Объект доступен для инвалидов», много нестыковок. Именно по таким «объектам доступности» проехали волонтеры. Оказалось, что в большинстве своем это школы или детские сады. Но инвалидам необходимо попасть не только в образовательные учреждения или аптеки, они как полноправные граждане хотят бывать в торговых центрах, в кинотеатрах, в кафе.

И все же первые шаги к становлению города, доступного для всех категорий граждан, уже сделаны. Прошлой осенью в администрации Магнитогорска состоялось заседание координационного совета по проблемам инвалидов, связанное с формированием доступной среды жизнедеятельности для маломобильных граждан. В частности, шла речь о необходимости адаптации объектов потребительского рынка и сферы услуг. Вопрос этот сегодня находится на контроле в управлении социальной защиты населения и общественной организации инвалидов.

Кстати, администрация города стремится стать своего рода примером для подражания. В прошлом году на входе в ее здание установили образцово-показательный пандус, выполненный с учетом всех нормативов. А на днях с двух сторон от здания горадминистрации обустроили четыре парковочных места для автомобилей, принадлежащих людям с ограниченными возможностями.

Ольга ПЯТУНИНА  
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

# Часовые памяти

## Вчера профессиональный праздник отметили сотрудники музеев

&lt;&lt;1 стр.

### «Нервы войны»

Изданная музеем при поддержке городской администрации книга «Фронтовые письма – нервы войны», презентация которой прошла накануне юбилея Победы, была составлена по материалам писем, хранящихся в фондах музея и переданных в него недавно, накануне великой даты. Выход в свет издания предвосхитила одноименная выставка, над экспозицией которой также работала автор-составитель книги, заведующая отделом истории музея Татьяна Фатина.

Выставка представляет не только письма, но фронтовые дневники, рассказывающие о судьбах наших соотечественников, фотографии, личные вещи, оружие, боеприпасы, военную форму.

Писем во время войны в действующую Красную Армию доставлялось ежемесячно около 70 миллионов. Они были единственной ниточкой, связывающей советских воинов с родными, любимыми, с домом. В письменных свидетельствах того времени как нигде близко соседствуют любовь и смерть, подвиг и предательство, высокое и низменное, человеческие чувства обострены и ничем не приукрашены. И все же почти в каждом из фронтовых писем звучит горячая вера в Победу. «Пока изверг Гитлер не будет разгромлен – меня не ждите. Победа наша будет обеспечена через несколько месяцев, полгода. В крайнем случае – годок, но я надеюсь, что с полной победой мы вернемся с нашими лучшими товарищами домой», – писал родным в 1941 году магнитогорец Петр Штутов.

«Пусть подлая фашистская душа помнит и детям закажет, что на Россию лучше не ходить. Все равно будут битыми!» – писал родным с фронта сталевар-стахановец Алексей Грязнов, именем которого названа одна из улиц в центре Магнитогорска. В экспозиции выставки представлена пластинка с выступлением Алексея Грязнова на радио о прорыве блокады Ленинграда. Ее историко-краеведческий музей позаимствовал у музея школы №63, носящей имя знаменитого магнитогорца, героически погибшего



«В этих фронтовых письмах – неприкрытая правда войны»

в 1944 году. Пластинка в ветхом состоянии, но если ее включить, то и сейчас можно разоблачить несколько фраз, сказанных Алексеем Грязновым.

Газетная вырезка, письмо, фотографии и документы рассказывают о магнитогорской Зое Космодемьянской – Марии Романенко, сражавшейся в партизанском отряде в Белоруссии и погибшей в 1944 году в боях за Минск в двадцать юных лет. Есть в экспозиции и письма Героя Советского Союза летчика-гастелловца Ивана Бибишева.

### Кровь и любовь

На фронте вести дневники было запрещено. Немногие делали это тайно, тем драгоценнее сведения, которые благодаря им сохранились. От некоторых записей леденеет кровь. «Когда палач сбросил ребенка в шурф, мать за ним бросилась в пропасть», – писал магнитогорец Михаил Бондаренко в 1943 году...

Бывший врач медсанчасти ММК Фарида Абдрафикова во время войны служила хирургом госпиталя на Втором Украинском фронте. О фронтовых буднях и человеческой судьбе Фарида Мухамедовны, прошед-

шей с боями Украину, Молдавию, Румынию, Венгрию и Австрию, повествует ее дневник.

«Нет материала, марганца, нет катетера, – сетовала Фарида Абдрафикова. – В ход пошла резиновая трубка из фонендоскопа... Подвозят больных со всех сторон, всякими путями: на самолете, поездом, по узкоколейке, на машинах, на подводах, идут пешком. Кладем на солому, не хватает перевязочного материала, питания, условия работы жуткие». «Бомбят... Снесены дома вместе с перевязочной. Много жертв. В операционную очередь на носилках, некоторые не дождались своей очереди».

Дневник Фарида Абдрафиковой рассказал нам трогательную и одновременно горькую историю о ее фронтовой любви. Очень долго от любимого человека не приходили письма с войны, и молодой доктор тайно лила слезы, строя предположения о его судьбе. Потом пришла целая пачка посланий, из которой Фарида узнала о его ранении. И вновь надолго – тишина. И вот 3 февраля 1945 года «не выдержала, ночью выехала в направлении на Сольнок в поисках Виктора». Фарида узнала, что дорогой человек, тоже не выдержав раз-

луки, уехал искать ее. Впереди ждали радостные встречи и расставания, долгое ожидание писем и большое разочарование...

### Подвиг верности

О непростой судьбе и большом человеческом подвиге – подвиге верности Родине рассказывает письмо магнитогорца Виктора Разумова, представленное на выставке «Фронтовые письма – нервы войны» и в одноименном издании.

В начале войны жена Разумова получила извещение: «Ваш муж, летчик лейтенант Разумов Виктор Михайлович в бою за социалистическую родину, верный воинской присяге, проявив героизм и мужество, 27 июня 1941 года погиб при выполнении боевого задания». А в 1945 году матери летчика передали письмо. «Мама! Это письмо покажется вам запиской с того света, – писал ей сын. – Это, пожалуй, и верно, так как пишу я, находясь в центральной Германии. Вы меня давно похоронили, а я ведь еще живой. Мне повезло – я сильно погорел, провалялся три месяца в госпитале, много хлебнул горя и нужды по лагерям, но остался все тем же, чем и был. Ничто не изменилось в моих убеждениях, и лохмотья и полуголодную жизнь русского военнопленного (а это самая низшая категория военнопленных, полудюдей) никогда не променяю на мундир немецкого солдата, как это многие сделали по голоду и небольшая часть по убеждению. Я родился русским и русским умру. Если будет счастье – вернусь домой. Знайте только одно: ваша совесть может быть спокойна за меня. Никогда я не поднимал и не подниму руку с оружием на своих братьев – русских... Жаль, что так мало пришлось повоевать... Так хочется верить, что мы снова увидимся живыми и здоровыми. Только надежда на эту встречу поддерживала меня все эти тяжелые годы. Верю, что близок конец и впереди Победа. Если же я не вернусь, значит, я погиб, и так было надо». Рядом с письмом видим фотографию уже немолодого Виктора Михайловича и понимаем, что ему вновь повезло – повезло выжить и вернуться на Родину.

Елена КУКЛИНА

Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

## РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

### Вносим уточнение

В связи с технической ошибкой в Решении Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2015 года №67 «Об утверждении Схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Магнитогорского городского Собрания депутатов», опубликованном в газете «Магнитогорский рабочий» №64 от 13 мая 2015 года, в Приложении к Решению:

1) в избирательном округе №3 вместо слов «ул. Балакирева, дома №№10, 11, 11А, 12А, 12/1, 13, 13/1, 14;» следует читать «ул. Балакирева, дома №№10, 11, 11А, 12, 12А, 12/1, 13, 13/1, 14;»;

2) в избирательном округе №8 вместо слов «ул. Гагарина;» следует читать «ул. Гагарина, дома №№10, 14, 18, 18/1, 20, 24, 28, 36 (муниципальное учреждение здравоохранения «Родильный дом №2» г. Магнитогорска), 42, 44;»;

3) в избирательном округе №12 вместо слов «ул. Лесопарковая;» следует читать «ул. Лесопарковая, дома №№2, 2А, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 68А, 70, 72, 74, 78, 78А, 80, 82, 84, 86, 88, 90;»;

4) в избирательном округе №20:

вместо слов «ул. Красина, дома №№32, 34, 34А, 36, 38, 39, 39Б, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 45/1, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 52А, 53, 54, 55, 57, 58, 61, 63, 142, 144;» следует читать «ул. Красина, дома №№32, 34, 34А, 36, 37, 38, 39, 39Б, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 45/1, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 52А, 53, 54, 55, 57, 58, 61, 63, 142, 144;»;

вместо слов «ул. Революционная;» дома №№23, 25, 27, 29, 29А, 31, 32, 33, 34, 34А, 36, 38, 38А, 40, 42, 46, 47, 52, 123;» следует читать «ул. Революционная; дома №№23, 25, 27, 29, 29А, 31, 32, 33, 34, 34А, 36, 38, 38А, 40, 42, 44, 46, 47, 48, 50, 52, 123;»;

вместо слов «ул. Чкалова, дома №№2, 2/1, 3, 4, 4А, 4/1, 5, 6, 6/1, 7, 7А, 8/3, 11, 14А, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 27, 28, 28А, 30, 31, 32, 32А, 33, 34, 34/1, 34/3, 35, 36, 36А, 37, 37А, 37/2, 38, 38А, 39, 40А, 41, 41А, 41/2, 43, 43/1, 43/2, 45, 47, 48, 49, 49А, 50, 50/1, 51, 51А, 52, 53,

53А, 54, 54А, 56, 56Б, 57, 58, 58/1, 59, 60, 60А, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 66А, 66/1, 67, 69, 69/1, 70, 70А, 71, 72, 73, 74, 75, 75А, 76, 77, 77А, 78, 78/1, 78/2, 80, 80/2, 81, 81А, 82, 82А, 82/2, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 95А, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 140, 105, 107, 107А, 109, 111, 113, 115, 117;» следует читать «ул. Чкалова, дома №№1, 2, 2/1, 3, 4, 4А, 4/1, 5, 6, 6/1, 7, 7А, 8/3, 11, 14А, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 27, 28, 28А, 30, 31, 32, 32А, 33, 34, 34/1, 34/3, 35, 36, 36А, 37, 37А, 37/2, 38, 38А, 39, 40, 40А, 41, 41А, 41/2, 43, 43/1, 43/2, 45, 47, 48, 49, 49А, 50, 50/1, 51, 51А, 52, 53, 53А, 54, 54А, 56, 56Б, 57, 58, 58/1, 59, 60, 60А, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 66А, 66/1, 67, 69, 69/1, 70, 70А, 71, 72, 73, 74, 75, 75А, 76, 77, 77А, 78, 78А, 78/1, 78/2, 80, 80/2, 81, 81А, 82, 82А, 82/2, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 95А, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 107, 107А, 109, 111, 113, 115, 117;»;

5) в избирательном округе №26 вместо слов «ул. Доменщиков;» следует читать «ул. Доменщиков, дома №№1, 3, 5, 5/1, 5/2, 7, 7/1, 9, 9/1, 9/2, 9/3, 9/5, 11, 11/2, 13, 13/1, 14, 15, 16, 17, 17/1, 19, 20, 21, 23, 23/1, 24, 25, 26, 28;»;

6) в избирательном округе №31 вместо слов «ул. Жукова, дома №№8, 10, 10/1, 11/1, 12, 13/1, 14, 14/2, 14/3, 15/1, 16, 17, 17/2, 17/3, 18, 19, 19/1, 20, 20/1, 21, 21/1, 23;» следует читать «ул. Жукова, дома №№8, 10, 10/1, 11/1, 12, 13, 13/1, 14, 14/2, 14/3, 15/1, 16, 17, 17/2, 17/3, 18, 19, 19/1, 20, 20/1, 21, 21/1, 23;»;

7) в избирательном округе №32 вместо слов «ул. Калмыкова, дома №№77, 83, 85, 91, 93, 95, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 141, 142, 143, 144, 146, 147, 150, 152, 153, 154, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 172, 174, 176, 178, 180, 182, 184, 186, 192, 194, 196, 198, 206, 216;» следует читать «ул. Калмыкова, дома №№27, 29, 31, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77, 83, 85, 91, 93, 95, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 141, 142, 143, 144, 146, 147, 150, 152, 153, 154, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 172, 174, 176, 178, 180, 182, 184, 186, 192, 194, 196, 198, 206, 216;».

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; <http://www.mr-info.ru>; e-mail: [mr@mr-info.ru](mailto:mr@mr-info.ru)

Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

**Магнитогорский РАБОЧИЙ**

№ 67 (22069). 19.05.2015

Регистрационное свидетельство  
ПИ № ТУ 74-00833  
от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:  
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий». Газета зарегистрирована  
Управлением Федеральной службы по надзору  
в сфере связи, информационных технологий  
и массовых коммуникаций  
по Челябинской области.

И. о. главного редактора  
**Ирина Романовна СОРОКИНА**  
Приемная 26-33-50

Служба новостей 26-33-56  
Служба подписки и доставки 26-33-49  
Рекламная служба 26-33-52, 26-33-51 (факс)

Тираж 9120. Заказ № 3048.  
Отпечатано ЗАО «МДП»:  
г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.  
Объем 1 печатный лист.  
Подписано в печать по графику  
18.05.2015 в 19.00.  
Фактически 18.05.2015 в 16.30.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.



Номер набран и сверстан в редакции газеты.

**ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ИЗ ГОДОВОГО ОТЧЁТА ОАО «ММК» ЗА 2014 ГОД**

На Магнитогорском металлургическом комбинате практически завершён длительный цикл модернизаций и строительства новых комплексов. Минувший 2014 год предвзял всем отраслям российской экономики серьёзные вызовы. Не стала исключением и металлургия. Но стоит объективно заметить, что для отечественных металлургов год был довольно продуктивным. Его итоги наглядно демонстрируют, что металлургические компании уже поработали солидный опыт деятельности в быстро меняющихся условиях.

Отсутствие внятных экономических прогнозов явилось дополнительным стимулом к мобилизации и концентрации усилий в поиске новых путей развития. В 2014 году российские металлурги нарастили производство стали до 71 млн тонн, это на 3 процента больше относительно прошлого года, а производство металлопроката выросло на 4 процента и составило 64 млн тонн.

Для Магнитогорского металлургического комбината 2014 год был тоже достаточно успешным. В последние десятилетия мы активно обновлялись, внедряли в производство новые технологии и мировые стандарты, освоившие новые марки стали, расширили продуктовую линейку, непрерывно работая над повышением качества нашей продукции и сервисных инструментов. Мы практически завершили длительный цикл модернизаций и строительства новых комплексов. В настоящее время наша компания обладает мощной материально-технической базой для производства конкурентной продукции по мировым стандартам.

На сегодняшний день приоритетными направлениями деятельности Магнитогорского металлургического комбината по-прежнему остаются максимальное удовлетворение потребности внутреннего рынка и увеличение производства продукции с высокой добавленной стоимостью. В 2014 году компания укрепила свои позиции ведущего поставщика металлопроката на внутреннем рынке и одновременно сохранила за собой авторитет одного из крупнейших участников внешнеэкономической деятельности среди российских компаний. Предприятия Группы ММК отгрузили 12,2 млн тонн товарной металлопродукции (плюс десять процентов к 2013 году), из которых свыше 8,3 млн тонн – на внутренний рынок. За отчётный период произведено 13,0 млн тонн стали (плюс девять процентов к 2013 году). В 2014 году производство чугуна достигло 10,3 млн тонн, что является абсолютным рекордом за всю постсоветскую историю Магнитки.

**Основные показатели Группы ММК**

Наименование	Ед. изм.	2013	2014
Объём производства товарной металлопродукции	тыс. тонн	11060	12158
Выручка от реализации продукции	млн дол.	8190	7952
Объём производства продукции с высокой добавленной стоимостью	тыс. тонн	5336	5480
Прибыль до вычета процентов, налога на прибыль и амортизации (ЕБИТДА)	млн дол.	1223	1607

**СТРАТЕГИЯ И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ**

Стратегия ММК направлена на повышение операционной и функциональной эффективности и качественный рост. В 2014 году мы добились следующих результатов по приоритетным направлениям развития:

1. Поддержание безопасного и чистого производства  
Мы стремимся максимально минимизировать воздействие на окружающую среду. Благодаря реализации Экологической программы мы достигли:
  - снижения удельных выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на 8,8 процента;
  - снижения удельных сбросов загрязняющих веществ в водные объекты на 21 процент;
  - увеличения использования отходов и шлаков для рециркуляции до 9,3 млн тонн.Особое внимание руководство компании уделяло совершенствованию системы управления охраной труда и промышленной безопасности, формированию сознательного и нетерпимого отношения к нарушениям.

2. Укрепление позиций на приоритетных рынках  
Несмотря на сложную экономическую и политическую ситуацию, мы смогли увеличить объём отгрузки на приоритетный для нас российский рынок на 7,5 процента до 8379,6 тыс. тонн, укрепить позиции на «домашнем» рынке – отгрузка в Уральский и Поволжский регион составила 5927 тыс. тонн или плюс 8,5 процента к 2013 году.

3. Мы успешно коммерциализовали мощности. В 2014 году мы добились увеличения объёмов производства на стане «2000» холодной прокатки до 1 669, 6 тыс. тонн (плюс 2,3 процента к 2013 году), на стане «5000» до 1 129 тыс. тонн (плюс 9,3 процента к 2013 году), вышли на проектные мощности. Продукция с данных станов предназначена потребителям ключевых для ММК отраслей: трубной, автомобильной, строительной.

4. Мы выполняем задачу по дедокомдизитации – переходу от поставок на рынок массовой продукции к выпуску металлопродукции с высокой добавленной стоимостью, которая ориентирована на удовлетворение требований конкретных потребителей. Как результат возросла степень удовлетворённости потребителей качеством поставляемой продукции и сервисом (U=0,874 в 2014 г., U=0,865 в 2013 г.), доля выручки от реализации продукции с высокой добавленной стоимостью составила 45 процентов в общем объёме.

5. Расширение нашего присутствия на внутреннем рынке способствует развитию филиальной складской сети торгового дома «ММК». В 2014 году до 4,3 процента увеличилась доля ТД «ММК» на рынке складской металлургии РФ, на 2 процента возросла доля продаж конечным потребителям по сравнению с 2013 годом.

6. Повышение операционной и функциональной эффективности  
Сокращение и укрепление позиций низкозатратного производителя – одна из ключевых задач компании. Реализация мероприятий по сокращению операционных затрат позволила нам в 2014 году достичь следующих результатов:
  - «cash-cost» слэба – 303 дол./т (минус 19,8 процента к 2013 году);
  - использование железосодержащих отходов производства – 1,9 млн. тонн (10 процентов от общего объёма потребления ЖРС);
  - доля утилизации коксового газа – 97,3 процента, доменного газа – 97,5 процента;
  - самообеспеченность электроэнергией – 69 процентов.По результатам выполнения программы мероприятий по снижению затрат на производство, реализацию продукции и капитальное строительство за 2014 год снижение затрат составило 6032,6 млн рублей.

7. Более того, мы приступили к выполнению дополнительной программы повышения эффективности путём реализации малобюджетных быстрокупаемых инвестиционных проектов, ориентированных на снижение себестоимости, особенно в энергопотреблении.

8. Развитие профессионального персонала  
Системная работа с персоналом, реализация кадровой политики способствовали росту производительности труда и повышению уровня профессионального образования работников.

9. По итогам 2014 года производительность труда увеличилась на 14 процентов по отношению к предыдущему году и составила 1617 усл. тонн или 112900 руб./лей из человека, что является одним из высоких показателей в металлургической отрасли России.

10. Мы имеем стабильно высокий показатель уровня профессионального образования работников 87,5 процента.

11. Компания продолжает реализацию политики социальной ответственности. В 2014 году «социальный пакет» на 1 работника составил 32352 рубля.

12. Повышение инвестиционной привлекательности  
В 2014 году значительная работа была проделана для повышения инвестиционной привлекательности компании.

13. «Добились оздоровления финансового состояния компании, снижения долговой нагрузки. Показатель Долг/ЕБИТДА составил 1,6 (в 2013 году 2,6).

14. «Подтверждён рейтинг НРКУ 8 – «Передовая практика корпоративного управления» по шкале Национального рейтинга корпоративного управления.

15. «Принято решение о выплате дивидендов в размере 0,58 рубля на одну акцию ОАО «ММК» по итогам работы за 9 месяцев 2014 года.

16. «Закончили реализацию проекта по диагностике и аудиту комплексной системы управления рисками на соответствие требованиям международных стандартов ЕRM COSO, EFMD, Перики в России сертифицировались на соответствие требованиям профессионального стандарта управления рисками организации. Продолжаем внедрение принципов риск-ориентированного принятия решений на всех уровнях всех бизнес-процессов, развиваем интеграцию систем внутреннего контроля, внутреннего аудита и управления рисками.

17. **КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОАО «ММК»**  
рассматривает проекты в сфере социальной ответственности как долгосрочные инвестиции, создающие основу для устойчивого развития компании, формирующие интерес к новым продуктам и технологиям.

18. Общество реализует и успешно реализует социальные программы для своих работников, основа которых – создание благоприятных условий для решения всех вопросов жизнедеятельности: лечение и медицинское обслуживание, оздоровление и отдых, формирование здорового образа жизни, улучшение жилищных условий, культурное обслуживание, социальная поддержка ветеранов, инвалидов комбината, материнства и многодетных семей.

19. В 2014 году на реализацию социальной политики, более 16-ти постоянно действующих социальных и благотворительных программ и проектов в социальной сфере, Группой ММК было направлено за счёт всех источников 1551 млн. рублей. На эти цели материнской компанией израсходовано 972 млн рублей.

20. **«Социальный пакет» льгот и гарантий**  
Для стимулирования повышения производительности труда и оптимизации затрат на управление персоналом дополнительно к зарплате ОАО «ММК» использует социальный пакет. В целом по Группе ММК «социальный пакет» составил 21158 рублей на 1 работника.

21. **Приоритетные направления социальной политики ОАО «ММК»**
  - **Лечение и медицинские программы (Здоровье металлургов Магнитки)**  
ОАО «ММК» особое внимание уделяет сохранению здоровья людей. На обеспечение медицинского обслуживания работников и системы профилактики заболеваемости в 2014 году материнской компанией за счёт всех источников направлено 140 млн рублей, а в целом по Группе ММК – 267 млн рублей.

22. **Оздоровление работников и членов их семей**  
В 2014 году затраты ОАО «ММК» на оздоровление за счёт всех источников составили 177,2 млн рублей. В санаториях и домах отдыха ОАО «ММК» поправили здоровье 9242 работника ОАО «ММК» и членов их семей. В целом по Группе ММК на это направление за 2014 год потрачено более 329,0 млн рублей и оздоровлено более 19600 работников и членов их семей.

23. **Стимулирование рождаемости, поддержка материнства и многодетных семей**  
В 2014 году Группой ММК на реализацию программы поддержки материнства и стимулирования рождаемости направлено 42,1 млн рублей.

24. Новой программой «Поддержка многодетных семей», принятой к реализации с 2008 года, в 2014 году охвачены уже 600 семей работников Группы ММК, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет. В этих семьях воспитывается более 1900 детей. В начале реализации программы такimes семей всего 160. В рамках этой программы оказана поддержка по 11-ти направлениям на сумму 18,1 млн рублей.

25. **Здоровый образ жизни, занятия массовым спортом**  
Затраты ОАО «ММК» на содержание спортивного клуба «Металлург-Магнитогорск» и проведение спортивно-массовых мероприятий в 2014 году составили 68,2 млн рублей, а в целом по Группе ММК – 74,2 млн рублей.

26. **Культура**  
Затраты ОАО «ММК» на проведение культурно-массовых мероприятий для работников и содержание Дворцов культуры в 2014 году составили 47,1 млн рублей. В целом по всей Группе на это направление израсходовано 624 млн рублей.

27. **Доступное жильё для работников и молодых металлургов**  
В рамках ежегодной программы «Доступное жильё – металлургам Магнитки» с 2007 года в ОАО «ММК» действует программа «Помощь молодым семьям в приобретении жилья». Ежегодно 120-16 молодых семейных работников ОАО «ММК» получают субсидии в размере 120 тысяч рублей и возможность приобрести квартиру по более низкой стоимости (на 20-30 процентов ниже рыночной в городе).

28. **Социальная поддержка неработающих пенсионеров, инвалидов и социально незащищённых слоёв населения**  
Группа ММК благотворительную деятельность и реализацию программ социальной поддержки неработающих пенсионеров, инвалидов, отдельных категорий работников осуществляют совместно с Магнитогорским городским благотворительным общественным фондом «Металлург».

29. В 2014 году денежные и материальные средства фонда, направленные на реализацию благотворительных программ, составили 508,5 млн рублей. Доля пожертвований Группы ММК на реализацию программ составила более 70 процентов.

30. Ежегодно на социальную поддержку ветеранов и инвалидов в рамках комплексной программы «Забота» Группой ММК направлено 230 млн рублей. Всего этой программой охвачено более 22000 неработающих пенсионеров и 1500 инвалидов.

31. **ПРИРОДООХРАННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
ОАО «ММК» осуществляет свою производственную деятельность в соответствии с требованиями законодательства РФ в области охраны окружающей среды и международного стандарта ISO 14001:2004.

32. Начиная с 2004 года в ММК внедрена и успешно функционирует система экологического менеджмента, сертифицированная на соответствие требованиям международного стандарта ISO 14001 специалистами международного органа по сертификации систем менеджмента TÜV NORD CERT GmbH (Германия).

менеджмента, сертифицированная на соответствие требованиям международного стандарта ISO 14001 специалистами международного органа по сертификации систем менеджмента TÜV NORD CERT GmbH (Германия).

В сентябре 2014 года специалистами TÜV NORD CERT проведён наблюдательный аудит системы экологического менеджмента, который подтвердил, что система экологического менеджмента ОАО «ММК» соответствует требованиям международного стандарта ISO 14001:2004.

Планируя долгосрочные и устойчивое развитие компании, руководство и персонал ОАО «ММК» считают сокращение вредных воздействий на окружающую среду одной из своих стратегических целей и осуществляют производственную деятельность с пониманием ответственности за воздействие на окружающую среду.

В рамках системы экологического менеджмента разработана и реализуется Экологическая политика ОАО «ММК», стратегической целью которой является постоянное снижение и предотвращение вредного воздействия на окружающую среду.

В Экологической политике определены следующие долгосрочные цели ОАО «ММК» в области охраны окружающей среды:

- сокращение массы выбросов и сбросов загрязняющих веществ в атмосферу и водные объекты;

- утилизация промышленных отходов и рекультивация нарушенных земель;
  - рациональное использование природных и энергетических ресурсов.
- Реализация целей Экологической политики ОАО «ММК» в 2014 году позволила снизить воздействие на окружающую среду:
- валовые выбросы загрязняющих веществ в атмосферу города Магнитогорска относительно 2013 года сократились на 942 тонны и составили 219,1 тыс. тонн;
  - валовые сбросы загрязняющих веществ (по 7 выпускам) в водные объекты относительно 2013 года сократились на 14,3 тыс. тонн (на 14 процентов) и составили 30 тыс. тонн.

- разработано на специализированных станках 11,2 млн тонн текущих и отвалных металлургических шлаков, в качестве вторичных материальных ресурсов использовано 2,26 млн. тонн промышленных отходов;
- использовано на технический этап рекультивации отработанных железорудных карьеров 9,3 млн тонн отходов производства;
- удельное энергопотребление в ОАО «ММК» составило 6,08 Гкал/т стали и снизилось от уровня 2013 года на 0,19 Гкал/т стали.

- фактические затраты на реализацию Экологической программы ОАО «ММК» в 2014 году составили 1671,7 млн рублей (в том числе на капитальное строительство – 1520,1 млн рублей), из них:
  - 1124 млн рублей на реализацию мероприятий по сокращению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу (в том числе на капитальное строительство – 1039,7 млн рублей);
  - 345,0 млн рублей на реализацию мероприятий по снижению сбросов загрязняющих веществ в водные объекты (в том числе на капитальное строительство – 294,8 млн рублей);
  - 202,7 млн рублей на реализацию мероприятий по утилизации промышленных отходов и рекультивацию (в том числе на капитальное строительство – 185,6 млн рублей).

**ИНФОРМАЦИЯ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ**

Заявление совета директоров ОАО «ММК» о соблюдении принципов корпоративного управления:

«ММК» в своей деятельности руководствуется международными и российскими стандартами корпоративного управления. Соблюдение стандартов корпоративного управления и достижение высоких финансовых результатов способствуют укреплению доверия к компании со стороны российских и международных инвесторов»

**Целью корпоративного управления ММК является** повышение стоимости компании с учётом обеспечения баланса интересов всех заинтересованных лиц.

1. Защита прав и интересов акционеров, в том числе миноритарных.
2. Обеспечение прозрачности информации о деятельности общества для инвесторов и акционеров.
3. Образование структуры управления, обеспечивающей стратегическое управление обществом, эффективный контроль и подотчётность органов управления.
4. Построение доверительных отношений со всеми заинтересованными лицами, в том числе с акционерами, поставщиками, потребителями, работниками.

**Принципы и процедуры корпоративного управления** компании сформулированы в Кодексе корпоративного управления ММК, который был утверждён решением совета директоров ММК от 21 сентября 2001 года (размещен на сайте по адресу: [http://mmk.ru/corporate\\_governance/internal\\_documents/code\\_of\\_corporate\\_governance/](http://mmk.ru/corporate_governance/internal_documents/code_of_corporate_governance/))

Для повышения эффективности управления обществом в компании разработан «Кодекс деловой этики», утверждённый советом директоров (последняя редакция от 13.12.2013). «Кодекс деловой этики» и другие внутренние документы, утверждённые компанией и определяющие основы ведения бизнеса, размещены на сайте ММК по адресу: [http://www.mmk.ru/corporate\\_governance/internal\\_documents/](http://www.mmk.ru/corporate_governance/internal_documents/)

**Краткое описание модели и практики корпоративного управления**

В соответствии с Уставом ОАО «ММК» высшим органом управления общества является общее собрание акционеров. Совет директоров общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесённых законом к компетенции общего собрания акционеров, а также осуществляет функции контроля за исполнением исполнительными органами общества решений, принятых общим собранием акционеров или советом директоров. Порядок созыва и проведения общих собраний акционеров регулируется положением об общем собрании акционеров.

Количественный состав совета директоров составляет 10 человек. Кандидаты в совет директоров избираются кулулярным большинством. Заседания совета директоров созываются председателем совета директоров и проводятся как в очной форме, так и в форме заочного голосования. В совете директоров образованы три комитета: комитет по стратегическому планированию, комитет по аудиту и комитет по кадрам и вознаграждениям. Деятельность комитетов регулируется положениями о комитетах.

Совет директоров подотчётён общему собранию акционеров. В совете директоров ежегодно избираются независимые директора. На годовом общем собрании акционеров 30 мая 2014 года в совет директоров избраны 3 независимых директора: Аганбегян Рубен Абелович, Левин Кирилл Юрьевич, Марцинович Валерий Ярославович, отвечающие всем признакам независимости, указанным в Кодексе корпоративного управления.

Исполнительные органы общества – правление и единоличный исполнительный орган – генеральный директор. Деятельность исполнительных органов регулируется положением о правлении и положением об единоличном исполнительном органе – генеральном директоре.

Исполнительные органы регулярно отчитываются на заседаниях совета директоров, в соответствии с утверждённым планом работы совета директоров.

Компетенция органов управления общества разграничена Уставом ОАО «ММК». Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества общим собранием акционеров и в соответствии с Уставом ОАО «ММК» высшим органом общества является общее собрание акционеров. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о ревизионной комиссии.

Проверку финансово-хозяйственной деятельности общества осуществляет аудитор общества, ежегодно избираемый годовым общим собранием акционеров. Подбором кандидатуры аудитора занимается комитет по аудиту, который принимает решение о необходимости смены аудитора, организует проведение конкурса и рекомендует совету директоров и общему собранию акционеров кандидатуру аудитора. Аудитор выбирается из числа международно-признанных независимых аудиторов, обладающих высокой профессиональной репутацией.

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В СОСТАВЕ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ, ИМЕВШИХ МЕСТО В 2014 ГОДУ**

На ГОСА ОАО «ММК» 30.05.2014 были вновь избраны члены совета директоров ОАО «ММК», соответствующие критериям независимого директора:

1. Аганбегян Рубен Абелович
2. Левин Кирилл Юрьевич
3. Марцинович Валерий Ярославович.

Не были избраны члены совета директоров, избранные ГОСА ОАО «ММК» 24.05.2013:

1. Сэр Дэвид Логан (Sir David Logan)
2. Бернард Сачер (Bernard Sacher)
3. Дэвид Джозеф Херман (David J. Herman)

В соответствии с п. 1 статьи 17 федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ и в связи с личным заявлением, Б. А. Дубровский не участвовал в деятельности совета директоров ОАО «ММК» с 15 января 2014 года до годового общего собрания акционеров 30 мая 2014 года.

В соответствии с п. 1 статьи 17 федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ и в связи с личным заявлением, В. В. Бехметьев не участвует в деятельности совета директоров ОАО «ММК» с 25 декабря 2014 года.

**Комитеты совета директоров**  
Для повышения эффективности деятельности совета директоров и принимаемых им решений созданы:

- комитет по аудиту;
- комитет по кадрам и вознаграждениям;
- комитет по стратегическому планированию.

Комитет по аудиту осуществляет контроль за достоверностью отчётов о результатах деятельности в срок не позднее тридцати рабочих дней до даты проведения годового общего собрания акционеров.

	Комитет по аудиту	Комитет по кадрам и вознаграждениям	Комитет по стратегическому планированию
--	-------------------	-------------------------------------	-----------------------------------------

Функциональные обязанности	– Выбор независимого аудитора – Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества. – Взаимодействие с аудиторским обществом. – Контроль за надёжностью и эффективностью функциональных систем управления рисками и внутреннего контроля – Осуществление независимого контроля за системой внутреннего контроля финансовой отчётности общества (СВФО).	– Рассмотрение и подготовка рекомендации совету директоров по вопросам: – утверждение перспективных планов, программ, политик и основных направлений деятельности общества и общества Группы, внесение изменений в указанные документы, контроль за их выполнением в области: кадровой политики, а также структуры управления, политики и подотчётности по заработной плате, стимулирования карьерного роста и создания кадрового резерва, корпоративного управления; – по размеру выплачиваемых членам совета директоров (в том числе исполнительным членам совета директоров общества) и членам ревизионной комиссии общества вознаграждений и компенсаций; – утверждение общекорпоративных ключевых показателей эффективности; – предварительная оценка кандидатов на должности членов органов управления общества, членов ревизионной комиссии и представителей соответствующих рекомендаций совету директоров общества – рассмотрение предложений, поступивших от акционеров о выдвижении кандидатов в совет директоров, в ревизионную комиссию и на должности единоличного исполнительного органа общества – генерального директора общества – и др.	– Рассмотрение и подготовка рекомендации совету директоров по вопросам: – определение приоритетных направлений деятельности и стратегии развития общества и общества Группы; – утверждение перспективных планов, программ, политик и основных направлений деятельности общества и общества Группы, внесение изменений в указанные документы, контроль за их выполнением в области: инвестиционной деятельности, инновационной деятельности, интеграционной деятельности, производственной деятельности, совершенствования системы менеджмента качества, привлечения и размещения денежных средств, определения основных направлений деятельности по сбыту и снабжению, управления собственностью, социальной ответственности, управления обществом Группы, по работе с инвесторами и др. – утверждение финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества на финансовый год, контроль его исполнения; – созыв годового и внеочередного общего собрания акционеров; – рекомендации общему собранию акционеров по распределению прибыли; – осуществление контроля за исполнением решений совета директоров исполнительными органами общества – и др.
----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Состав комитета	2014 год		
Председатель	Питер Чароу	Рустамова Зумруд Хандадашевна	Рашиников Виктор Филиппович
Члены комитета	Аганбегян Рубен Абелович (независимый директор); Левин Кирилл Юрьевич (независимый директор)	Левин Кирилл Юрьевич (независимый директор); Марцинович Валерий Ярославович (независимый директор)	Аганбегян Рубен Абелович (независимый директор); Бехметьев Виталий Викторович; Лядов Николай Владимирович; Рашиникова Ольга Викторовна; Шилев Павел Владимирович
Всего заседаний в 2014 году	13	9	8
Основные вопросы	– Об эффективности работы системы внутреннего контроля в ММК и Группе ММК. – Об эффективности управленческих рисков в ММК. – О карте рисков Группы ММК. – О внутреннем аудите ММК и общества Группы ММК. – О системе внутреннего контроля (в том числе о системе внутреннего контроля за финансово-отчётностью) ММК и Группы ММК. Оценка эффективности. – Об эффективности работы системы экономической безопасности в ММК и Группе ММК. – Отчёт о результатах пред-веденного аудитором ЗАО «КПМ» обзора консолидированной финансовой отчётности ММК (по МСФО). – Об определении размера платы услуг аудитора. О рекомендации годовому собранию акционеров ММК по кандидатуре аудитора. – О совершенствовании системы управления промышленной безопасностью и охраной труда в ММК и Группе ММК, системы экологического менеджмента ММК. – О реализации экологической программы ММК. – О заключении ревизионной комиссии ММК по итогам проверки достоверности данных, содержащихся в годовом отчёте и бухгалтерской отчётности ММК.	– О рассмотрении предложений, поступивших от акционеров, о выдвижении кандидатов в совет директоров и ревизионную комиссию и о включении кандидатов в список кандидатур для голосования по выборам в совет директоров и ревизионную комиссию. – О рекомендации годовому общему собранию акционеров по размеру выплачиваемых членам совета директоров и ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций. – О выполнении обще-корпоративных ключевых показателей эффективности. – О реализации основных направлений кадровой политики в ММК и обществах Группы ММК и об утверждении основных-ных направлений кадровой политики в ММК и Группе ММК на 2015 год. – Об оценке деятельности совета директоров ММК и его комитетов. – Об утверждении программы по совершенствованию корпоративного управления	– Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности ММК и Группы ММК и о прогнозе. – Об утверждении финансово-хозяйственного плана (бюджета) ММК и Группы ММК на 2015 финансовый год. – О рекомендации годовому общему собранию акционеров по распределению прибыли и убытков по результатам финансового года. – О реализации и утверждении основных направлений деятельности по совершенствованию системы менеджмента качества производственной программы, программы мероприятий по работе с инвесторами и др. – О реализации основных направлений деятельности по управлению обществом Группы ММК – в едином реестре бизнес-процессов ММК и Группы. – О созыве и проведении годового общего собрания акционеров.
Нормативные документы	<a href="http://www.mmk.ru/corporate_governance/internal_documents/group_documents/">http://www.mmk.ru/corporate_governance/internal_documents/group_documents/</a>		

**СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ**

(должности указаны на 1.01.2015):  
**Рашиников Виктор Филиппович** (1948 г. р.) – председатель совета директоров ММК, гражданин – Россия; член совета директоров с 2.04.1993; с 1999 года – президент АНО «Хоккейный клуб «Металлург»; с 2005 года – член совета директоров Международной ассоциации стили (переносов Международной институт чугуна и стали); с 2008 года – член совета директоров ООО «Континентальная хоккейная лига»; с 2011 года – член наблюдательного совета партнёрства «Консорциум «Русская сталь»; с 2011 года председатель совета директоров ММК Metalurji Sanayi, Ticaret ve Liman Isletmeciligi Anonim Sirketi; депутат Законодательного собрания Челябинской области.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт, 1974 г., инженер-металлург; Магнитогорская горно-металлургическая академия, 1993 г., менеджер; доктор технических наук; профессор.

**Рустамова Зумруд Хандадашевна** (1970 г. р.) – заместитель генерального директора ОАО «Полиметалл УК»; гражданство – Россия; член совета директоров с 21.04.2006; с 2009 года заместитель генерального директора (по совместительству) ОАО «Полиметалл»; с 2011 года член совета директоров ОАО «Группа компаний ПИК»; с 2012 года – заместитель генерального директора (по совместительству) ЗАО «ИСТ»; с 2011 года – член совета Фонда развития Политехнического музея; с 2014 года – член совета директоров ОАО «Объединенная вагонная компания».

Образование: Московский экономико-статистический институт, 1992 г.  
**Питер Чароу** (1954 г. р.) – вице-президент по России ОАО «Бритиш Петролеум»; член совета директоров с 30.03.2007.

Гражданин США. Соответствует критериям независимости, установленным внутренними документами ОАО «ММК».

Образование: 1977 – бакалавр политических наук, Свортморский колледж, Пенсильвания, США; 1981, 1986 – магистр политических наук, Колумбийский университет, Нью-Йорк, США; 2006 – магистр делового администрирования; школа бизнеса Така при Дартмутском колледже, Гановер, Нью-Гемпшир, США.

**Аганбегян Рубен Абелович** (1970 г. р.) – президент, председатель совета директоров ОАО «Открытие холдинг»; гражданство – Россия; член совета директоров ОАО «ММК» с 30.05.2014; с 2012 года член совета директоров саморегулируемой (некоммерческой) организации «Национальная ассоциация участников фондового рынка» (НАУФОР), член правления общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей» (ОСО РСРП); с 2013 года член совета директоров ОАО «Ростелеком»; председатель наблюдательного совета «НОАОС-БАНК» (ОАО); с 2014 года председатель совета директоров ОАО Банк «Открытие», член попечительского совета Российской академии народного хозяйства и государственной службы при президенте РФ (РАНХиГС), член координационного совета общероссийской общественной организации «Деловая Россия», генеральный директор ОАО «Открытие холдинг», председатель совета директоров ОАО Банк «Петрокоммерц».

Образование: Московская государственная юридическая академия.  
Соответствует критериям независимости, установленным внутренними документами ОАО «ММК».

**Левин Кирилл Юрьевич** (1968 г. р.) – с 2011 года заместитель председателя правления ОАО «Росгазпром»; гражданство – Россия; член совета директоров ОАО «ММК» с 30.05.2014; с 2014 года член совета директоров ОАО «Белгазпромбанк».

Образование: Московский авиационный институт. Специальность – «экономика и управление научными исследованиями и проектированием».  
Соответствует критериям независимости, установленным внутренними документами ОАО «ММК».

**Марцинович Валерий Ярославович** (1973 г. р.) – с 2014 года стратегический директор Кластера быстроразвивающихся рынков Европы ООО «Хэй Груп»; гражданство – Польша; член совета директоров ОАО «ММК» с 30.05.2014.

Образование: Гданьский университет, Польша, экономический факультет, внешняя торговля (1991–1996), магистр экономики.  
Последипломное обучение, специализация – «Investment Banking», London Guildhall University (1996–1997).

Соответствует критериям независимости, установленным внутренними документами ОАО «ММК».

**Шилев Павел Владимирович** (1970 г. р.) – с 2014 года член совета директоров и генеральный директор ОАО «ММК»; гражданство – Россия; с 2013 года член совета директоров ММК Metalurji Sanayi, Ticaret ve Liman Isletmeciligi Anonim Sirketi; с 2012 года член правления ОАО «ММК».

Образование: Челябинский государственный технический университет, 1992, электроприход и автоматизация промышленных установок.  
Столгольмская школа экономики в России (г. Санкт-Петербург), 2006, прошёл обучение по программе «Управление эффективностью».

Кандидат технических наук.  
**Лядов Николай Владимирович** (1956 г. р.) – с 2011 года заместитель генерального директора по продажам ММК, с 2011 года член совета дирек

осуществляет общее руководство деятельностью общества, обеспечивает права акционеров, определяет стратегию развития общества, принимает решения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности общества и иным вопросам, предусмотренным законом и уставом общества.

В связи с принятием Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению письмом ЦБ РФ от 10.04.2014 № 06-52/2463, и вступлением в силу новых Правил листинга ЗАО «Фондовая биржа ММВБ», зарегистрированных ЦБ РФ от 4.09.2014№ Р5-52-2/330, решением совета директоров ОАО «ММК» от 26.09.2014 (Протокол № 8) рассмотрена и утверждена «Программа» по совершенствованию корпоративного управления ОАО «ММК» до 2017 года».

Вся деятельность совета директоров и общества в отчетном году остается прозрачной для акционеров и иных заинтересованных лиц, информация раскрывается надлежащим образом и в полном объеме.

Сведения о лице, занимающем должность единоличного исполнительного органа ОАО «ММК», включая информацию о владении им акциями компании в течение отчетного года Шилев Павел Владимирович (1970 г. р.) – с 2014 года член совета директоров и генеральный директор ОАО «ММК»; гражданство – Россия; с 2013 года член совета директоров ММК Metalurji Sanayi, Ticaret ve Liman İletmecileri i Anonim İrketi; с 2012 года член правления ОАО «ММК».

Образование: Челябинский государственный технический университет, 1992, электропривод и автоматизация промышленных установок.

Стокгольмская школа экономики в России (г. Санкт-Петербург), 2006, прошёл обучение по программе «Управление эффективностью».

Кандидат технических наук.

#### ИНФОРМАЦИЯ О ПРАВЛЕНИИ ММК

Коллегиальный исполнительный орган – правление – осуществляет руководство текущей деятельностью общества в соответствии с компетенцией, определённой Уставом ММК и положением, утверждённым ГОСА.

В 2014 году проведено 32 заседания правления, на которых рассмотрены следующие основные вопросы:

- Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности Группы ММК.
- Об основных показателях финансово-хозяйственного плана (бюджета) Группы ММК.
- Отчёты о работе обществ Группы ММК по вопросам производственной, экономической, финансовой и хозяйственной деятельности.
- О бизнес-процессах в Группе ММК по направлениям деятельности.
- Об утверждении представителей общества и директив представителям в обществах Группы ММК.

#### ПРАВЛЕНИЕ ММК (НА 31.12.2014)\*

Состав правления – 15.  
**Председатель:**  
**Шилев Павел Владимирович** (1970 г. р.) – генеральный директор ММК; член правления с 25.05.2012.

Образование: Челябинский государственный технический университет, 1992, электропривод и автоматизация промышленных установок.

Стокгольмская школа экономики в России (г. Санкт-Петербург), 2006, прошёл обучение по программе «Управление эффективностью».

Кандидат технических наук.

**Члены правления:**  
**Руга Владимир Эдуардович** (1970 г. р.) – вице-президент по внешним коммуникациям ООО «Управляющая компания ММК»; член правления с 25.05.2012.

Образование Московский государственный педагогический университет им. В. И. Ленина, 1993 г., история.

Кандидат политических наук, 2001 г.

**Доктор истоси Вячеславович** (1979 г. р.) – директор департамента стратегического развития ООО «Управляющая компания ММК»; член правления с 25.05.2012.

Образование: Государственный университет управления, 2000 г., мировая экономика.

**Бахметьев Виталий Викторович** (1961 г.р.) – зам. генерального директора по коммерции; член правления с 25.05.2012.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт им. Носова, 1984 г., литейное производство черных и цветных металлов.

**Ласков Сергей Алексеевич** (1963 г. р.) – директор по охране труда, промышленной безопасности и экологии; член правления с 25.12.2012.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт им. Г. И. Носова, 1985 г., металлургия, оборудование и технология термической обработки металлов.

**Сулёмов Сергей Алексеевич** (1978 г. р.) – зам. генерального директора по финансам и экономике; член Правления с 22.11.2013.

Образование: финансовая академия при Правительстве РФ, 2000 г., антикризисное управление; INSEAD, программа MBA, 2005 г., Франция.

**Аниськов Николай Павлович** (1964 г. р.) – директор по внутренним продажам; член правления с 30.05.2014.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт им. Г. И. Носова, 1987 г., электропривод и автоматизация промышленных установок; Магнитогорский горно-металлургический институт им. Г. И. Носова, 1993 г., экономика и управление в металлургии; Открытый британский университет, 1996 г., финансы и экономика, менеджмент.

**Ерёмин Андрей Анатольевич** (1972 г. р.) – директор по экономике; член правления с 25.05.2012.

Образование: Государственная академия управления, 1995 г., экономика и управление в металлургической промышленности; Академия народного хозяйства при Правительстве РФ, 2007 г., MBA «Евро-менеджмент-мастер делового администрирования».

**Жемчуева Марина Анатольевна** (1960 г. р.) – главный бухгалтер; член правления с 25.05.2012.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт, 1992 г., бухгалтер и анализ хозяйственной деятельности.

Кандидат экономических наук.

**Кийков Олег Вячеславович** (1961 г. р.) – директор по персоналу; член правления с 25.05.2012.

Образование: Куйбышевский авиационный институт им. С. П. Королева, 1985 г., двигатели летательных аппаратов.

**Кривощёков Сергей Валентинович** (1961 г. р.) – директор по корпоративным вопросам и социальным программам; член правления с 25.05.2012.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт, 1983г., обработка металлов давлением.

Кандидат экономических наук, 2002 г.

**Доктор экономических наук, 2009 г.**

**Лаптев Максим Вячеславович** (1979 г. р.) – директор по развитию бизнеса и управлению эффективностью; член правления с 30.05.2014.

Образование: Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, 2001 г. – бакалавр по направлению «Экономика», 2003 г. – магистр по направлению «Экономика»; MBA, финансы, COLUMBIA BUSINESS SCHOOL, Нью-Йорк, США, 2007 г.

**Ненашев Александр Иванович** (1955 г. р.) – директор по безопасности; член правления с 30.05.2014.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт им. Г. И. Носова, 1977 г., металлургия черных металлов.

**Уруч Сергей Яковлевич** (1968 г. р.) – директор по охране труда, промышленной безопасности и экологии; член правления с 30.05.2014.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт им. Г. И. Носова, 1993 г., обработка металлов давлением.

**Шепилов Сергей Викторович** (1971 г. р.) – директор по правовым вопросам; член правления с 25.05.2012.

Образование: Магнитогорский горно-металлургический институт им. Г. И. Носова, 1994 г., электропривод и автоматизация промышленных установок и технологических комплексов.

Уральская академия государственной службы, 1998 г., юриспруденция.

AFDMORE LANGUAGE SCHOOL, 2000 г.

\* А. А. Ушаков и О. В. Цепкин входили в состав правления до 30.05.2014.

#### ИНФОРМАЦИЯ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

**Функции:**  
Осуществление внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью компании.

Соблюдение действующего законодательства и прав акционеров.

**Состав комиссии** – 4.

**Председатель:**  
Фоккин Андрей Олегович (1980 г. р.)

**Члены комиссии:**  
Акимова Галина Александровна (1969 г. р.),  
Дольдина Оксана Валентиновна (1971 г. р.),  
Масленников Александр Владимирович (1969 г. р.).

**Вознаграждение ревизионной комиссии:**  
Годовым общим собранием акционеров ММК 30 мая 2014 г. утвержден размер вознаграждений членам ревизионной комиссии в сумме 18 млн. рублей.

**Нормативные документы:**  
http://mmk.ru/corporate\_governance/internal\_documents/  
**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АКЦИОНЕРОВ И ИНВЕСТОРОВ**

**Информация о реестродержателе общества**  
Ведение реестра акционеров ОАО «ММК» осуществляет акционерное общество «Регистраторское общество «СТАТУС» (Лицензия № 10-000-1-00304, выдана ФСФР России 12.03.2004 без ограничения срока действия).

Зарегистрированный офис реестродержателя общества находится по адресу: 109544, г. Москва, ул. Новорожская, дом 32, стр. 1.

Тел.: (495) 974-83-50.  
Факс: (495) 678-71-10.

Адрес электронной почты: office@rostatus.ru  
Магнитогорский филиал АО «СТАТУС»:  
455049, г. Магнитогорск, ул. Завенягина, д. 9.  
Тел.: (3519) 25-60-22, 25-60-23.

**ИНФОРМАЦИЯ О ДВИЖЕНИИ АКЦИОНЕРНОГО КАПИТАЛА ЗА ГОД**  
Уставный капитал ММК составляет 1174330000 рублей и составляется из стоимости 1174330000 обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 1 рубль каждая. Все акции размещены. Общество вправе размещать дополнительно к размещённым обыкновенные акции в количестве 26299840577 штук номинальной стоимостью 1 рубль (объявленные акции).  
Объявленные обыкновенные акции имеют те же права, что и размещённые обыкновенные акции.

**СТРУКТУРА АКЦИОНЕРНОГО КАПИТАЛА ПО СОСТОЯНИЮ НА 13.04.2015 Г.:**

Наименование	% от УК
Минта Холдинг Лимитед	87,26
The Bank of New York Mellon	5,53
Прочие акционеры	7,21
Всего	100

Менеджмент ММК не осведомлён о существовании долей владения акциями, превышающих пять процентов, помимо раскрытых. Члены совета директоров ММК в 2014 году акциями ММК не владели.

#### БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЁТНОСТЬ

ОАО «ММК» по РСБУ за 2014 год

Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2014 год

Организация: ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат».

Идентификационный номер налогоплательщика: 7414003633.

Вид экономической деятельности: производство и реализация продукции чёрной металлургии.

Организационно-правовая форма/ форма собственности: открытое акционерное общество/ частная.

Единица измерения: тыс.руб. /млн.руб.

Местонахождение (адрес): 455000, г. Магнитогорск, ул. Кирова, 93

КОДЫ

Форма по ОКУД	0710001		
Дата(число, месяц, год)	31	12	14
по ОКПО	00186424		
ИНН	7414003633		
по ОКВЭД	13,23,27,37,51,73		
по ОКОНП/ОКФС	47	16	
по ОКЕИ	384/385		

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31.12.2014 г.	На 31.12.2013 г.	На 31.12.2011 г.
ТП 1.1	АКТИВ I.ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ Нематериальные активы	1110	373	377	357
	в том числе: приобретенные нематериальных активов	1111	201	171	100
ТП 1.4	Результаты исследований и разработок	1120	106	106	122
	Нематериальные поисковые активы	1130	52	52	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
	Основные средства, оборудование к установке, вложения во внеоборотные активы	1150	127,199	135,337	144,852
ТП 2.1	в том числе: основные средства	1151	107,047	117,590	124,680
ТП 2.2	оборудование к установке	1152	9,997	10,271	10,529
ТП 2.2	вложения во внеоборотные активы	1153	7,517	7,476	9,643
ТП 2.1	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
ТП 3.1	Финансовые вложения	1170	58,894	61,343	72,600
	Отложенные налоговые активы	1180	7,770	7,198	4,340
П.4.	Прочие внеоборотные активы	1190	592	678	658
	ИТОГО по разделу I	1100	194,986	205,091	222,929
П.4.	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ Запасы	1210	33,444	28,599	28,969
	в том числе: сырьё, материалы и другие аналогичные ценности	1211	23,345	19,799	20,613
	затраты в незавершённом производстве	1212	6,755	5,988	5,397
	готовая продукция и товары для перепродажи	1213	3,342	2,811	2,925
	товары отгруженные	1214	2	1	34
	прочие запасы и затраты	1215	-	-	-
	Налог на добавленную стоимость по приобретённым ценностям	1220	2,315	1,696	2,301
ТП 4.1	Дебиторская задолженность	1230	33,517	21,651	53,667
	в том числе: покупатели и заказчики	1231	21,318	9,044	14,712
	задолженность дочерним и зависимым обществ	1232	7,550	8,074	33,384
	авансы выданные	1233	1,195	1,380	1,631
ТП 3.1	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	12,500	174	6,127
П.4.	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	14,914	3,137	9,127
П.4.	Прочие оборотные активы	1260	296	129	181
	ИТОГО по разделу II	1200	96,986	55,386	100,372
	БАЛАНС (сумма строк 1100+1200)	1600	291,972	260,477	323,301
	ПАССИВ III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ Уставной капитал (складочный капитал, уставной фонд, вклады товарищей)	1310	11,174	11,174	11,174
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	(65)	(51)
	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	-
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	24,714	24,714	24,714
	Резервный капитал	1360	559	559	559
П.4.	Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)	1370	87,116	95,190	151,636
	ИТОГО по разделу III	1300	123,563	131,572	188,032
П.4.	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заёмные средства	1410	100,665	62,371	57,910
ТП 4.3	в том числе: кредиты банков, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчётной даты	1411	93,355	51,768	37,782
ТП 4.3	займы, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчётной даты	1412	7,310	10,603	20,128
	Отложенные налоговые обязательства	1420	17,336	16,334	15,793
	Оценочные обязательства	1430	4,179	4,506	-
	Прочие обязательства	1450	-	-	-
	ИТОГИ по разделу IV	1400	122,180	83,211	73,703
П.4.	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заёмные средства	1510	15,055	17,672	32,808
ТП 4.3	в том числе: кредиты банков, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчётной даты	1511	8,839	1,963	19,017
ТП 4.3	займы, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчётной даты	1512	6,216	15,709	13,791
ТП 4.3	Кредиторская задолженность	1520	29,680	26,544	24,681
	в том числе: поставщики и подрядчики	1521	16,189	15,844	14,612
	задолженность перед персоналом организации	1522	525	547	672
	задолженность перед государственными внебюджетными фондами	1523	222	226	211
	задолженность по налогам и сборам	1524	2,153	792	1,018
	задолженность перед дочерними и зависимыми обществами	1525	3,258	5,257	3,008
	авансы полученные	1526	7,071	3,530	4,772
	Доходы будущих периодов	1530	222	70	74
ТП 6.	Оценочные обязательства	1540	1,181	1,337	989
	Прочие обязательства	1550	91	71	3,014
	ИТОГО по разделу V	1500	46,229	45,694	61,566
	БАЛАНС (сумма строк 1300+1400+1500)	1700	291,972	260,477	323,301

**Руководитель С. А. СУЛИМОВ**  
**Директор ООО «ММК-УЧЁТНЫЙ ЦЕНТР»**  
**по договору № 222218 М. Е. Хазова 17 марта 2015 года.**

**ОТЧЁТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ЗА 2014 ГОД**  
Организация: ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат».

Идентификационный номер налогоплательщика: 7414003633.

Вид экономической деятельности: производство и реализация продукции чёрной металлургии.

Организационно-правовая форма/ форма собственности: открытое акционерное общество/ частная.

Единица измерения: тыс.руб. /млн.руб.

Форма по ОКУД	КОДЫ		
Дата(число, месяц, год)	31	12	13
по ОКПО	00186424		
ИНН	7414003633		
по ОКВЭД	13,23,27,37,51,73		
по ОКОНП/ОКФС	47	16	
по ОКЕИ	384/385		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За 2014 ГОД	За 2013 ГОД
П.4.	Выручка	2110	266,478	22,4642
ТП 5.	Себестоимость продаж	2120	(205,424)	(194,987)
	Валовая прибыль	2100	61,054	29,655
ТП 5.	Коммерческие расходы	2210	(13,831)	(12,317)
ТП 5.	Управленческие расходы	2220	(6,553)	(7,202)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	40,670	10,136

	Доходы от участия в других организациях	2310	508	1,153
	Проценты к получению	2320	958	680
	Проценты к уплате	2330	(4,301)	(3,888)
П.4.	Прочие доходы	2340	30,666	34,065
П.4.	Прочие расходы	2350	(69,774)	(100,771)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	(1,273)	(58,625)
П.5.	текущий налог на прибыль	2410	(143)	-
	в том числе постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	1,195	9,663
П.5.	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	(1,405)	(828)
П.5.	Изменение отложенных налоговых активов	2450	608	2,890
	Прочее	2460	570	117
	в том числе: штрафы, пени по налогам	2461	5	(29)
	налог на прибыль прошлых периодов	2462	198	(109)
	отложенные налоговые активы и обязательства прошлых периодов	2463	367	255
	Чистая прибыль (убыток)	2400	(1,643)	(56,446)
	СПРАВОЧНО: Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
	Совокупный финансовый результат периода	2500	(1,643)	(56,446)
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	(0,15)	(5,06)
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

**Руководитель С. А. СУЛИМОВ**  
**Директор ООО «ММК-УЧЁТНЫЙ ЦЕНТР»**  
**по договору № 222218 М. Е. Хазова 17 марта 2015 года.**

**«Приложение № 3  
к постановлению  
администрации города  
от 15.04.2015 № 5377-П»**

**ПЛАНОВЫЙ ПРОБЕГ**

подвижного состава автомобильным транспортом общего пользования по городским и пригородным сезонным садовым маршрутам муниципального бюджетного учреждения «Маггортранс Автотранспорт» на период с 16.04.2015 по 16.10.2015

Плановый пробег подвижного состава, км				
Количество плановых рейсов				
2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого за период	
<b>ГОРОДСКИЕ СЕЗОННЫЕ САДОВЫЕ МАРШРУТЫ</b>				
<b>ЛИНЕЙНЫЙ ПРОБЕГ</b>				
172 996,30	225 506,80	26 471,30	424 974,40	
10 025	13 144	1 526	24 695	
<b>НУЛЕВОЙ ПРОБЕГ</b>				
19 352,40	22 855,55	2 647,13	44 855,08	
<b>ОБЩИЙ ПРОБЕГ</b>				
192 348,70	248 362,35	29 118,43	469 829,48	
10 025	13 144	1 526	24 695	
<b>ПРИГОРОДНЫЕ СЕЗОННЫЕ САДОВЫЕ МАРШРУТЫ</b>				
<b>ЛИНЕЙНЫЙ ПРОБЕГ</b>				
39 308,50	46 399,20	7 951,40	93 659,10	
637	756	130	1 523	
<b>НУЛЕВОЙ ПРОБЕГ</b>				
4 787,46	4 838,76	995,60	10 621,82	
<b>ОБЩИЙ ПРОБЕГ</b>				
44 095,96	51 237,96	8 947,00	104 280,92	
637	756	130	1 523	
<b>ЛИНЕЙНЫЙ ПРОБЕГ</b>				
212 304,80	271 906,00	34 422,70	518 633,50	
<b>НУЛЕВОЙ ПРОБЕГ</b>				
24 139,86	27 694,31	3 642,73	55 476,90	
<b>ОБЩИЙ ПРОБЕГ</b>				
236 444,66	299 600,31	38 065,43	574 110,40	
10 662	13 900	1 656	26 218	

Директор МБУ «Маггортранс Автотранспорт» **А. П. КОЗЛОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.05.2015**

**№6760-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 26.02.2014 № 2696-П** В соответствии с Законом Российской Федерации «О недрах», Решением Магнитогорского городского Соборания депутатов от 24 декабря 2013 года № 245 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории города Магнитогорска» изменение, приложение дополнить абзацем следующего содержания:

- 1. Внести в постановление администрации города от 26.02.2014 № 2696-П «Об утверждении перечня должностных лиц администрации города, уполномоченных на осуществление контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории города Магнитогорска» изменение, приложение дополнить абзацем следующего содержания:

- «Завалишин Егор Андреевич – инспектор отдела охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска.»
- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- 3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 14.05.2015 №6760-П**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 26 февраля 2014 г. N 2696-П**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностных лиц администрации города, уполномоченных на осуществление контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории города Магнитогорска  
Пакосткина Елена Сергеевна – начальник управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска  
Зинурова Марина Рамильевна – заместитель начальника управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска  
Матвеева Ольга Александровна - начальник отдела экологического контроля управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска  
Шивцова Оксана Владимировна - главный специалист отдела экологического контроля управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска  
Добрянцова Дарья Владимировна – старший инспектор отдела охраны окружающей среды управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.05.2015**

**№6762-П**

**О проведении Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет** В целях обеспечения подготовки и проведения Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет, в соответствии с Порядком организации и проведения культурно-зрелищных спортивных и иных массовых мероприятий в городе Магнитогорске, утвержденным постановлением главы города от 23.06.2009 №5674-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Управлению по физической культуре, спорту и туризму администрации города (Шохов Д.Б.) совместно с федерацией КУДО Челябинской области (президент федерации Остапченко В.П.) организовать проведение 16 мая 2015 года во Дворце спорта имени И.Х. Ромазана Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет (далее – соревнования по КУДО).

2. Утвердить положение о проведении Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет (приложение).

3. Управлению здравоохранения администрации города (Симонова Е.Н.) организовать медицинское обеспечение соревнований по КУДО с выделением 2 (двух) медицинских работников в одну бригаду «Скорая помощь» для обеспечения медицинской помощи участникам соревнований по КУДО.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.):  
1) организовать информационное освещение хода подготовки, проведения и итогов выступления спортсменов соревнований по КУДО;  
2) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 14.05.2015 № 6762-П**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет  
I. Организаторы ЧОО ОО «Федерация КУДО России», МБОУ ДОД «ДЮСШ №11» г. Магнитогорска.  
II. Главный судья соревнований  
Главный судья соревнований Чернышев В.М.  
III. Цели и задачи  
Популяризации и пропаганды КУДО как вида спорта.  
Повышение уровня физической подготовленности и спортивного мастерства спортсменов.  
Реализация государственной программы «Здоровые дети - здоровая нация».  
Выявление перспективных спортсменов.  
IV. Время и место проведения  
Соревнования пройдут 16 мая 2015 г. по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, д.97.  
ДС им. И.Х. Ромазана.  
Начало соревнований: 11.00 часов.  
Окончание соревнований: 18.00 часов.  
V. Взвешивание  
Контрольное взвешивание участников 15 мая с 15:00 до 19:00 по адресу: ул. Октябрьская, д. 8, СК «Восход»  
При себе необходимо иметь:  
- Паспорт или свидетельство о рождении

- Справка от врача о допуске  
- Согласие Родителей на участие ребёнка в турнире (до 18 лет) (Приложение № 2 к положению о проведении Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет)

VI. Возрастные группы и весовые категории  
К участию в соревнованиях допускаются спортсмены в возрасте: 2001-2002 г.р., 1999-2000 г.р., 1997-1998 г.р., занимающиеся КУДО, и прошедшие медицинский контроль (отметка о допуске с печатью врача в заявке на включение в состав участников соревнований).  
Участники соревнований подлежат обязательному страхованию от несчастного случая. Спортсмены должны представить в мандатную комиссию согласие родителей на участие в соревнованиях.  
Соревнование является личным и проводится по возрастным и весовым группам:

Год рождения	Индекс	Примечание
2001-2002 юноши	180 ед.	ПУЛЬКИ 2001-2002г ОБЪЕДИНЕННЫЕ 1999-2000 г ФИНАЛЬНЫЕ ПОЕДИНКИ Проводят победители этих групп 180,190,200,210,210+.
	190 ед.	
	200 ед.	
	210 ед.	
	св. 210 ед.	
1999-2000	190 ед.	ПУЛЬКИ 2001-2002г ОБЪЕДИНЕННЫЕ 1999-2000 г ФИНАЛЬНЫЕ ПОЕДИНКИ Проводят победители этих групп 190,200,210,220,230,240,240+.
	200 ед.	
	210 ед.	
	220 ед.	
	230 ед.	
1997-1998 Юниоры	240 ед.	
	св. 240 ед.	
	220 ед.	
	230 ед.	
	240 ед.	
1999-2002 Девушки	250 ед.	
	260 ед.	
	св. 270 ед.	
	До 200 ед.	
	св. 200 ед.	
1997-1998 Девушки юниорки	абсолютная	
	категория	
	220 ед.	
	230 ед.	
	240 ед.	

VII. Правила проведения соревнований  
Соревнование проводится по олимпийской системе с выбыванием проигравшего. Разрешены удары руками, ногами, головой.  
Поединок не прерывается после каждого засчитанного очка, исход боя решается по его завершению.  
Основное время поединка - 2 минуты, дополнительное — 2 минуты, повторное дополнительное — 2 минуты. Две попытки борьбы по 20 секунд.  
Критериями победы являются: нокаут, нокадаун, болевой или удашающий прием, оцененные в «Иппон». За другие эффективно проведенные приемы с обозначением добивания даются очки (кока, кока-ни, юко, вадзаари).  
Индивидуальные места присуждаются по результатам поединков. Бой за 3 – 4 место не проводится, а место определяется по полученным спортсменами очкам:  
— победа «Иппон» — 5 очков  
— победа «Вазаари» — 4 очка  
— победа по преимуществу «Юко» — 3 очка  
— победа по преимуществу «Кока» — 2 очка  
— победа по решению судей (преимущество в силе) «Юсей» — 1 очко.

VIII. Экипировка участников  
Спортсмены выступают в доги (кимоно) белого и синего цветов с поясами, соответствующими аттестованию, в своей шлем-маске с пластиковым забралом, с индивидуальными кенсалота (накладками на руки) и защитой на пах, надеваемой под брюки (хаками), защитой на голень, защитой кирасой на грудь.  
Использование другой спортивной одежды и иных защитных приспособлений запрещено.  
Взрослые категории с 18 лет защиту на голень не одевают.  
IX. Финансирование и Награждение  
1. Участники, занявшие призовые (1,2,3) места в личных, одиночных видах программы спортивных соревнований, награждаются медалями, дипломами за счет средств бюджета МБОУ ДОД «ДЮСШ № 11» г. Магнитогорска.  
2. Участники, занявшие призовые (1,2,3) места награждаются кубками Федерации Кудо.  
3. Расходы по командированию (проезд, питание, размещение и страхованию) участников соревнований обеспечивают командировавшие организации.  
Жеребьевка будет проводиться 15 мая 2015 года, после чего изменения в заявках не принимаются.  
Предварительные заявки (Приложение № 1к положению о проведении Турнира новичка по КУДО среди детей, юношей и взрослых с 18 лет) на участие в турнире подаются в оргкомитет соревнований по адресу электронной почты: kudo\_veer@mail.ru  
Информация по телефону – 8 968 121 8628.  
Данное положение является официальным приглашением.

**Приложение № 1  
к положению о проведении  
Турнира новичка по КУДО  
среди детей, юношей  
и взрослых с 18 лет**

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИЯХ  
3 А Я В К А**

Прошу включить в состав участников соревнований по грэпплингу \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ чел.

№ п/п	Фамилия, имя (звания)	Возраст рожд.	Дата рожд.	Раз- ряд	Вес (кг)	Рост (см)	Кэф- фи- циент	Отметка врача
1	Кузин Александр	12 лет	11.05.96	5 ю	43	152	195 ед.	Подпись и печать врача
2	Чернышев Дмитрий	14 лет	20.03.94	7 ю	47	163	210 ед.	Подпись и печать врача

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_  
Прошу разместить участников \_\_\_\_\_  
(предложения по размещению)  
Дата \_\_\_\_\_

**Приложение № 2  
к положению о проведении  
Турнира новичка по КУДО  
среди детей, юношей  
и взрослых с 18 лет**

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ**

на участие ребенка в Турнире  
Я \_\_\_\_\_ (мать)  
Паспорт (Серия, номер) \_\_\_\_\_

Я \_\_\_\_\_ (Отец)  
Паспорт (Серия, номер) \_\_\_\_\_

Прошу Допустить моего ребенка для участия в турнире новичка по КУДО.  
Решение принято осознанно, с учётом потенциальной опасности данного вида спорта.

Дата \_\_\_\_\_ Роспись \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2015**

**№6796-П**

**О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки территории западной и юго-западной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 29.06.2012 № 8505-П (в районе ул. Труда (перспективная) от ул. Татьянической до западной границы города)**

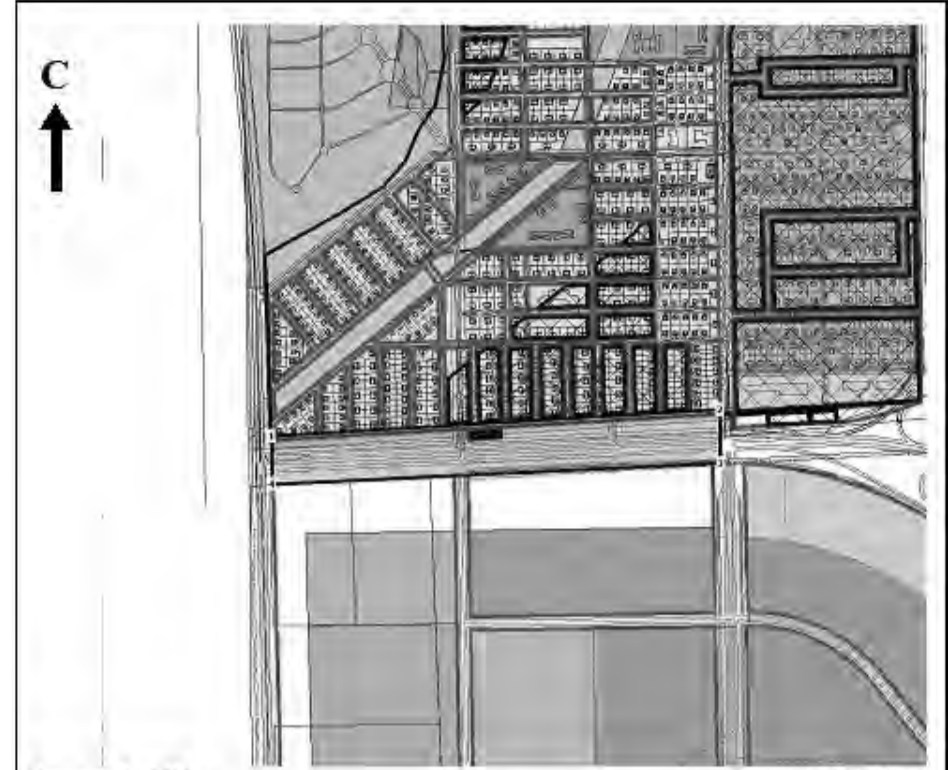
В целях обеспечения устойчивого развития территории города Магнитогорска, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определения зон первоочередного инвестиционного развития, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Соборания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014 № 60), Уставом города Магнитогорска, с учетом предложения Токарева А.А., поступившего в администрацию города 20.04.2015 вход. № ОДП 1272-39

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Подготовить документацию о внесении изменений в проект планировки территории западной и юго-западной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 29.06.2012 № 8505-П (в районе ул. Труда (перспективная) от ул. Татьянической до западной границы города). Границы проектирования принять согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Рекомендовать Токареву А.А. совместно с проектировщиком выполнить задание на разработку градостроительной документации и согласовать с управлением архитектуры и градостроительства администрации города.  
3. Принять предложение Токарева А.А. о финансировании указанного проекта.  
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.) осуществлять проверку подготовленной документации по проекту межевания территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) в течение трех дней со дня принятия постановления:

- 1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;
- 2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.
- 6. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города Измайлкова В.А.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**



Масштаб: 1:13500  
Площадь: 149143 кв.м  
Координаты:  
Условные обозначения:

№	X	Y
1	406 386,08	1 357 772,45
2	406 458,28	1 358 910,17
3	406 318,48	1 358 912,79
4	406 294,05	1 357 774,19

Примечание  
Данный чертеж является приложением к постановлению главы города Магнитогорска от 15.05.2015 №6796-П

Должность	Фамилия	Подпись	Дата	Токарев А.А.	
наз. уполн.	Васильев В.А.				
наз. СПИ/АП	Деминко И.Б.				
Вед. спец.	Калинина Я.С.				

Страница 1 из 1  
Год 2015

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2015**

**№6797-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2014 № 19616-П** В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Соборания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2014 № 19616-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальных образовательных учреждений города Магнитогорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 2015 год» (далее – постановление) изменение, пункт 14 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование учреждения (полное)	Размер за услугу, руб.	
		В группах полного дня пребывания	В группах кратковременного пребывания
14.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	41 348,581540	10 415,53750

- 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2015.
- 3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2015**

**№6798-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19282-П** В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Соборания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», от 08.11.2011 № 13062-П «О порядке определения нормативных затрат на оказание подведомственными учреждениями управления культуры администрации города Магнитогорска муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19282-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальной образовательной культуры «Магнитогорская картинная галерея» на 2015 год» (далее – постановление) изменение, подпункт 1 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:  
«1) на выполнение музейной услуги в размере 192,9968200 рублей за услугу».  
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2015.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2015**

**№6799-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19280-П** В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Соборания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», от 08.11.2011 № 13062-П «О порядке определения нормативных затрат на оказание подведомственными учреждениями управления культуры администрации города Магнитогорска муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в постановление администрации города от 29.12.2014 № 19280-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальной бюджетной культуры «Дворец культуры железнодорожников» города Магнитогорска на 2015 год» (далее – постановление) изменение, подпункт 1 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:  
«1) на выполнение муниципальной услуги по организации культурного досуга на базе учреждения, с проведением фестивалей, конкурсов, концертов, показом спектаклей в размере 1 174,2689520 рублей за услугу».  
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2015.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.)





странет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2015.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение  
к постановлению  
администрации  
города Магнитогорска  
от 15.05.2015 №6835-П**

**Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Магнитогорска  
от «24» декабря 2014 № 18836-П**

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по текущему содержанию муниципальных автомобильных дорог; текущему содержанию ремонту; текущему содержанию городских мостов и путепроводов; содержанию ливневой канализации; отсыпке поселковых дорог; мероприятиям по обеспечению безопасности дорожного движения (внедрению и содержанию технических средств организации и регулирования дорожного движения) г. Магнитогорска на 2015 год.

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Стоимость по видам работ, руб.
Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения (внедрению и содержанию технических средств организации и регулирования дорожного движения)			
1	Нанесение дорожной разметки пистолетом-распылителем с применением трафарета: краской (номер разметки 1.14.1 по ГОСТ Р 51256-99)	руб./1м2 покрытия разметки	246,00
2	Нанесение дорожной разметки валиками и кистями с применением трафарета: краской (номер разметки 1.14.1 по ГОСТ Р 51256-99)	руб./1м2 покрытия разметки	205,85
3	Нанесение дорожной разметки валиками и кистями с применением трафарета желтой краской (номер разметки 1.14.1 по ГОСТ Р 51256-99)	руб./1м2 покрытия разметки	207,93
4	Нанесение дорожной разметки пистолетом-распылителем с применением трафарета краской (номер разметки 1.18 стрелки)	руб./1 м2	246,00
5	Нанесение дорожной разметки пистолетом-распылителем с применением трафарета краской (номер разметки 1.243. пиктограмма инвалид)	руб./1 шт	197,80
6	Нанесение дорожной разметки пистолетом-распылителем с применением трафарета краской (номер разметки 1.24.4. видна-облюдение)	руб./1 шт	197,80
7	Демаркировка старой краски кистями, вручную, черной краской	руб./1м2	207,12
8	Разметка проезжей части краской, сплошной линией, шириной 0,1 м (желтая)	руб./1 км линии	8 174,76
9	Нанесение линии горизонтальной дорожной разметки краской со светоотражающими элементами на дорожное покрытие (с использованием расстворителя)	руб./100м2 линии горизонтальной разметки	11 521,26
10	Монтаж пешеходных ограждений	руб./1 м	2 669,39
11	Ремонт пешеходного ограждения (без стоимости материала)	руб./1м2	733,51
12	Ремонт пешеходных ограждений с частичной заменой материала	руб./м.п.	793,55
13	Окраска существующих пешеходных ограждений за 2 раза	руб./1 м/п ограждений	91,68
14	Замена пешеходного ограждения (без установки закладных деталей)	руб./1м	1 980,61
15	Окраска существующего светофорного объекта за 2 раза	руб./1 светофорный объект	5 472,47
16	Техническое обслуживание локального светофорного объекта	руб./1 светофорный объект в месяц	5 007,84
17	Замена колонки пешеходного светофора (с «воздушным» подключением)	руб./1 шт.	55 815,72
18	Замена колонки транспортного светофора (с «воздушным» подключением)	руб./1 шт.	63 509,71
19	Замена кнопочного поста светофора	руб./1 шт.	19 202,86
20	Установка звукового сигнализатора светофора (без стоимости материала)	руб./1 шт.	556,75
21	Демонтаж и монтаж контроллера КДУ 3.2 Н	руб./1 шт.	57 082,98
22	Демонтаж и монтаж линзы (желтый, зеленый, красный) из поликарбоната	руб./1 шт.	631,02
23	Демонтаж и монтаж бленда (козырек) светофора Д-300 серый	руб./1 шт.	739,90
24	Демонтаж и монтаж бленда (козырек) светофора Д-200 серый	руб./1 шт.	681,35
25	Демонтаж и монтаж бленда (козырек) светофора Д-200 черный	руб./1 шт.	681,35
26	Демонтаж и монтаж модуля МСС-300 светодиодного (зеленый)	руб./1 шт.	9 191,29
27	Демонтаж и монтаж модуля МСС-300 светодиодного (желтый)	руб./1 шт.	7 086,30
28	Демонтаж и монтаж модуля МСС-300 светодиодного (красный)	руб./1 шт.	7 778,30
29	Замена кабеля контрольного с алюминиевыми жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой по стойке, марки АКВВГ, с сечением 2,5 мм2	руб./1 м	76,67

30	Замена кабеля контрольного с алюминиевыми жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой между конструкциями, марки АКВВГ, с сечением 2,5 мм2	руб./1 м	45,64
31	Замена кабеля контрольного с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой по стойкам, марки КВВГ, с сечением 1,5 мм2	руб./1 м	86,40
32	Замена кабеля контрольного с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой между конструкциями, марки КВВГ, с сечением 1,5 мм2	руб./1 м	59,48
33	Замена каната двойной свивки	руб./м.п.	43,74
34	Установка дорожных знаков приоритета, особых предписаний и информационных размером 700x700мм (2 знака)	руб./1шт.	6 207,58
35	Установка дорожных знаков особых предписаний, сервиса, предписывающие размер 900x600 (2 знака)	руб./1шт.	6 277,86
36	Установка дорожного знака тип 5.19 «Пешеходный переход» (желтый фон, флуорисцентный), размер 900x900мм (2 знака)	руб./1 шт.	8 133,41
37	Замена дорожных знаков дополнительной информации, особых предписаний, информационных, предупреждающие, размером 350x700 мм (без замены стойки)	руб./1знак	1 768,24
38	Замена дорожных знаков дополнительной информации, особых предписаний, информационных, предупреждающие размером 350x1050 мм (без замены стойки)	руб./1знак	2 018,42
39	Замена дорожных знаков предупреждающих, информационных, размером 500x2250мм (без замены стойки)	руб./1 знак	3 261,14
40	Замена дорожных знаков запрещающих, предписывающих, приоритета диаметр 700 мм (без замены стойки)	руб./1 знак	2 151,76
41	Замена дорожных знаков приоритета 8-угольник размером 700 мм (без замены стойки)	руб./1 знак	2 151,76
42	Замена дорожных знаков особых предписаний информационных, приоритета размером 700x700 мм (без замены стойки)	руб./1знак	2 193,23
43	Замена дорожных знаков информационных, особых предписаний, предупреждающих, размером 700x1400мм (без замены стойки)	руб./1знак	2 973,45
44	Замена дорожных знаков особых предписаний, сервиса, предписывающие, размером 900x600 мм (без замены стойки)	руб./1знак	2 169,87
45	Замена дорожного знака тип 1.23 (1.22) (желтый фон, флуорисцентный), размер 900x900мм (без замены стойки)	руб./1 знак	3 097,65
46	Замена дорожного знака тип 5.19 «Пешеходный переход» (желтый фон, флуорисцентный), размер 900x900мм (без замены стойки)	руб./1знак	3 097,65
47	Замена дорожных знаков предупреждающих, приоритета размером 900x900x900 мм (без замены стойки)	руб./1 знак	2 028,19
48	Замена дорожных знаков особых предписаний, сервиса, предписывающие, размером 1050x700 мм (без замены стойки)	руб./1знак	2 546,55
49	Замена дорожных знаков дополнительной информации размером 1700x500мм (без замены стойки)	руб./1 знак	3 158,71
50	Монтаж дорожных знаков дополнительной информации, особых предписаний, информационных, предупреждающие, размером 350x700 мм	руб./1 знак	4 478,86
51	Монтаж дорожных знаков дополнительной информации, особых предписаний, информационных, предупреждающие, размером 350x1050 мм	руб./1 знак	4 729,02
52	Монтаж дорожных знаков предупреждающих, размером 500x2250 мм	руб./1 знак	5 972,52
53	Монтаж дорожных знаков запрещающих, предписывающих, приоритета диаметром круга 700 мм.	руб./1 знак	4 862,36
54	Монтаж дорожных знаков приоритета 8-угольник размером 700 мм	руб./1 знак	4 862,36
55	Монтаж дорожных знаков особых предписаний, информационных, приоритета, размером 700x700 мм	руб./1знак	4 835,68

56	Монтаж дорожных знаков приоритета, особых предписаний и информационных размером 700x700 мм со светоотражающей пленкой типа А на тросе.	руб./1знак	5 329,45
57	Монтаж дорожных знаков дополнительной информации, особых предписаний, информационных, предупреждающие размером 700x1400 мм	руб./1 знак	5 684,82
58	Монтаж дорожных знаков особых предписаний, сервиса, предписывающие размером 900x600 мм	руб./1 знак	4 880,47
59	Монтаж дорожного знака тип.1.23 (1.22) (желтый фон, флуорисцентный), размер 900x900мм	руб./1 знак	6 370,20
60	Монтаж дорожного знака тип 5.19 «Пешеходный переход» (желтый фон, флуорисцентный), размер 900x900мм	руб./1 знак	6 370,20
61	Монтаж дорожных знаков предупреждающих, приоритета, размером 900x900x900 мм.	руб./1 знак	4 738,79
62	Монтаж дорожных знаков особых предписаний, сервиса, предписывающие размером 1050x700 мм	руб./1 знак	5 257,92
63	Монтаж дорожных знаков дополнительной информации размером 1700x500 мм	руб./1 знак	5 870,09
64	Техническое обслуживание СВЗ (плоских дорожных знаков со светоотражающей поверхностью)	руб./1 знак	393,75
65	Техническое обслуживание УЗДП 1 группы (площадь до 2 м2)	руб./1 знак	628,05
66	Окраска металлических стоек	руб./1м2	193,77
67	Правка стойки светофора транспортного или пешеходного	руб./1 стойка	9 458,50
68	Правка стойки дорожного знака (без установки гильзы)	руб./1 стойка	2 794,62
69	Замена стойки транспортного светофора при рабочей колонке светофора с переносом на новое место	руб./1 шт.	16 550,56
70	Замена стойки пешеходного светофора при рабочей колонке светофора с переносом на новое место	руб./1 шт.	15 402,04
71	Замена стойки дорожного знака (без установки гильзы)	руб./1шт.	2 222,44
72	Замена стойки дорожного знака с закладными деталями	руб./1 шт	3 574,84
73	Замена стойки дорожного знака из материала б/у с закладными деталями	руб./1 шт	2 780,64
74	Замена стойки дорожного знака из материала бывшего в употреблении без замены гильзы	руб./1 шт	948,35
75	Потребление электроэнергии	руб./кВт.ч	4 63268
76	Демонтаж рекламных конструкций	руб./1тн	6 404,08
77	Предоставление услуг на мойку пешеходных ограждений моющим агрегатом	1 звено	245,81
78	Предоставление услуг на очистку пешеходных ограждений вручную	1 звено	268,72
Текущее содержание муниципальных автомобильных дорог			
79	Установка урны со стоимостью материала (без окраски)	руб./1 урна	2 028,02
80	Установка сигнальных пластиковых столбиков (в т.ч. стоимость материала)	руб./1 шт.	853,38
81	Замена бордюра (в т.ч. стоимость материала)	руб./м	1 237,50
82	Установка бордюра (в т.ч. стоимость материала)	руб./1м	947,10
83	Установка бортовых камней (без стоимости материала)	руб./м	561,21
84	Установка бортового камня БР 100.20.8 (в т.ч. со стоимостью материала)	руб./1 м	718,72
85	Побелка бордюра (в т.ч. стоимость материала)	руб./1м2	27,94
86	Косыба обочин дорог тракторной косилкой	руб./100м2	11,07
87	Установка вешек с покраской (в т.ч. стоимость материала)	руб./шт.	54,53
88	Демонтаж вешек и перевозка обратно	руб./шт.	11,05
89	Установка ящиков с песком	руб./1 ящик	1 909,52
90	Демонтаж ящиков с песком	руб./1 ящик	1 489,76
91	Окраска ящиков для хранения посыпного материала	руб./1м2	60,34
92	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш) за 2 раза	руб./м2	63,01
93	Окрашивание садово-парковых диванов (без шпатлевания)	руб./1 м2	33,83
94	Установка стальных сварных перил	руб./1кг	104,11
95	Ремонт дорожных металлических ограждений средний (со стоимостью материалов)	руб./м.п.	4 031,71

96	Ремонт и замощение трамвайных путей	руб./1м2	473,22
97	Ремонт замощения трамвайных путей (без стоимости тротуарной плитки)	руб./1м2	321,41
98	Перевозка тяжелой техники тралом КС-3574 (УРАЛ-5557), КАМАЗ-5410 с тралом, SINOTRUK с тралом	руб./час	2 526,57
99	Посылка ООТ, подъемов, спусков, переключателей улиц песком из отсевов дробления	руб./10м2 посыпки	4,13
100	Засыпка ям вручную (со стоимостью материала)	руб./1м3	658,98
101	Ремонт обочин дорог (с добавлением нового материала)	руб./100м2	5 989,29
102	Текущий ремонт обочин дорог (без стоимости материала)	руб./100м2	3 399,28
103	Планировка площадей механизированным способом	руб./100м2	121,69
104	Ремонт металлических сетчатых ограждений средних (со стоимостью материала)	руб./1м2	4 355,11
105	Демонтаж рекламных конструкций	руб./1тн	6 404,08
106	Установка урны без стоимости материала	руб./1 урна	709,88
107	Ремонт металлических ограждений средних (без стоимости материалов)	руб./1м.п.	1 631,65
108	Погрузка снега снегопогрузчиком	руб./1м3	160,36
109	Транспортировка материалов, мусора, снега	руб./км	64,42
110	Погрузка материалов, мусора, снега	руб./м3	43,45
111	Сгребание снега скоростным отвалом	руб./км	135,11
112	Сгребание снега с одновременным подметанием специальной комбинированной автомашиной	руб./100 м2	5,71
113	Сгребание снега с одновременным подметанием уборочной машиной МТЗ-82	руб./100 м2	7,70
114	Мойка ограждения подметально-уборочной машиной ПМ-130.	руб./км	528,38
115	Ручная уборка дорог (лето)	руб./1 м2	0,32
116	Ручная уборка дорог (зима)	руб./1 м2	0,54
117	Комплексная механизированная уборка дорог в летний период	руб./м2	0,330
118	Комплексная механизированная уборка дорог в зимний период	руб./1 м2	0,866
119	Посылка проезжей части дорог, ООТ, подъемов, спусков, переключателей пескосоляной смесью из отсевов щебня 0-5 мм	руб./10 м2	9,50
120	Уборка газонов и ООТ от случайного мусора	руб./100 м2	27,18
121	Уборка территории от бросового мусора, в т.ч. ООТ (без вывоза)	руб./100 м2	12,51
122	Сбор мусора из урн на остановочных комплексах и дорогах	руб./100 урн	2 120,26
123	Валка деревьев с применением автодроподъемника без корчевки пня породы тополь при диаметре ствола до 100 см	руб./1 м3 дерева	811,60
124	Валка деревьев с применением автодроподъемника без корчевания пня твердодревных (кроме породы тополь) при диаметре ствола: до 36 см	руб./1 м3 дерева	2 675,22
125	Корчевка деревьев в грунтах естественного залегания корчевателями-собирающими с трактором 79 (108) кВт (л.с.) с трелевкой до 100 м, диаметр деревьев до 16 см	руб./1 дерево	58,57
126	Вырезка сплошной поросли (твердодревных и мягколиственных пород)	руб./100 м2	983,61
127	Механизированная косьба газонов леской	руб./100 м2	401,67
128	Механизированная косьба газонов ножом	руб./100 м2	397,45
129	Отсыпка дорог без стоимости материалов (скальным грунтом) толщ. 15см с устройством дорожного корыта	руб./1м2	140,94
130	Разработка грунта с вывозом до 12 км	руб./1м3	195,59
	Дежурство спецавтомашины		
131	Автомобили бортовые и фургоны (грузовые и специальные), самосвалы, седельные тягачи, поливочные машины, пескоструйные машины, пескоструйные машины, снегоочистители, шнекороторы, мусоровозы, автогудронаторы, разметочная машина «Виннер», автовакуатор, машина для пересадки деревьев МДП-1800, скоростные отвалы	руб./1час	229,67
132	Подметально-уборочные машины Джонстон-600, ИВЕКО	руб./1час	284,60
133	Илососы	руб./1час	396,24
134	Акваджет, автокраны	руб./1час	393,32
135	Автомобили для ремонта дорог	руб./1час	232,59

136	Автовышки	руб./1час	233,33
137	Автопогрузчик УК-25 (Газ-52)	руб./1час	211,35
138	Бульдозеры Б-170 М, Т-170-1, ДЭТ-250, тракторные тягачи Т-150, К-701, автогрейдеры ДЗ-122 Б.7, ДЗ-122 А, А-120.1, асфальтоукладчики, катки дизельные ДУ-47, ДУ-63 ДМ, ДУ-98-РС, экскаватор ЕК-12-00 (0,65м3)	руб./1час	224,32
139	Бульдозер ДЗ-42 (ДТ-75), тракторные тягачи Т-16А, МТЗ-80, уборочные машины, снегопогрузчик, тракторные погрузчики МКСМ-1000, ЈСВ-180НФ, ТО-30, ТО-18, 18 Б.З, Амкодор-333В, МТЗ-82.1, компрессорные станции, каток дизельный RV-1.5-DD-01, экскаватор ЭО-2621 (0,25м3), ЮМЗ-6Л, катки бензиновые ДУ-108-1 (HONDA GX 390), буровая машина БМ-205 Б, фреза дорожная МТЗ-82, ЈСВ-180-НФ	руб./1час	206,00
140	Автогрейдер ДЗ-98, 98 В	руб./1час	268,27
141	Тракторные погрузчики К-701, К-700 А, Т-150 А	руб./1час	246,31
142	Сварочный агрегат САГ	руб./1час	206,14
143	Газонокосилки, ручной механизированный инструмент для зеленого и дорожного строительства (мотокультиватор, кусторез, триммер 343 R, распылитель SH-85 (пылесос)	руб./1час	175,99
	1 час эксплуатации спецавтомашин		
	Автомобили бортовые и фургоны (грузовые и специальные)		
144	ГАЗ-330232	руб./1час	578,69
145	УАЗ-3303, ГАЗ-33022, 330230	руб./1час	507,21
146	ЗИЛ-472120/433362 (фургон)	руб./1час	780,26
147	ЗИЛ-431412	руб./1час	719,64
148	Специальная УАЗ-3909,390992 (фургон)	руб./1час	495,15
149	ГАЗ-3307	руб./1час	610,10
150	ГАЗ-5312 АГМ	руб./1час	619,00
151	3009 DO	руб./1час	618,08
152	Чайка-сервис 2784 FE	руб./1час	736,22
	Самосвалы		
153	ЗИЛ-4505, 4502, 4503	руб./1час	798,17
154	ЗИЛ-45085	руб./1час	797,31
155	КАМАЗ-55102(7тн)	руб./1час	801,51
156	3518 АМУР-531310	руб./1час	871,97
157	НОВО ZZ3327N3247С	руб./1час	1 351,63
158	УРАЛ-5557-31	руб./1час	1 096,58
159	КАМАЗ-55111	руб./1час	900,18
160	Седельный тягач КА-МАЗ-5410	руб./1час	659,68
161	Седельный тягач КА-МАЗ-5410 с тралом	руб./1час	895,57
162	Седельный тягач SINOTRUK	руб./1час	1 572,43
163	Седельный тягач SINOTRUK с тралом	руб./1час	2 182,89
	Поливочные машины		
164	КО-713 (ЗИЛ-431412)	руб./1час	800,98
165	КО-806 (КАМАЗ-4925) Пескоразбрасыватели	руб./1час	722,15
166	ЭД-403 (ЗИЛ-133 ГЯ)	руб./1час	775,52
167	ЗИЛ-130	руб./1час	784,54
	Спецкомбинированные		
168	КО-713 (ЗИЛ-433362) - полив	руб./1час	853,04
169	-мойка	руб./1час	841,67
170	-посылка	руб./1час	900,30
171	-сгребание	руб./1час	824,89
172	-сгребание с подметанием	руб./1час	779,69
173	-полив, мойка	руб./1час	847,14
174	КО-806-20 ( МАЗ 533702 - 240) - полив	руб./1час	816,46
175	-мойка	руб./1час	816,46
176	-посылка	руб./1час	869,53
177	-сгребание	руб./1час	832,59
178	-подметание	руб./1час	759,48
179	-сгребание с подметанием	руб./1час	794,05
180	-полив, мойка	руб./1час	816,46
181	КО-806-20 (МАЗ 5337 А-2) - полив	руб./1час	920,97
182	-мойка	руб./1час	920,97
183	-посылка	руб./1час	981,29
184	-сгребание	руб./1час	915,67
185	-подметание	руб./1час	853,66
186	-сгребание с подметанием	руб./1час	877,49
187	-полив, мойка	руб./1час	920,97
188	КО-823 ( КАМАЗ 53215 -15) - полив	руб./1час	902,29
189	-мойка	руб./1час	902,29
190	-посылка	руб./1час	974,89
191	-сгребание	руб./1час	1 045,15
192	-подметание	руб./1час	843,82
193	-сгребание с подметанием	руб./1час	991,99
194	-полив, мойка	руб./1час	902,29
195	МД-532, КМД-651 (КА-МАЗ-65115) - полив	руб./1час	1 065,01
196	-мойка	руб./1час	1 058,75
197	-посылка	руб./1час	1 124,69

198	-сгребание	руб./1час	1 221,13
199	-подметание	руб./1час	1 028,51
200	-сгребание с подметанием	руб./1час	1 164,67
201	-полив, мойка	руб./1час	1 058,75
202	ЭД-403Д (ЗИЛ-508) -полив	руб./1час	823,32
203	-мойка	руб./1час	811,97
204	-посылка	руб./1час	870,59
205	-сгребание	руб./1час	795,18
206	-сгребание с подметанием	руб./1час	749,98
207	-полив, мойка	руб./1час	817,43
	Подметально-уборочные		
208	Джонстон-600	руб./1час	1 397,61
209	ИВЕКО	руб./1час	2 525,06
210	Топливозаправщик ТЗ - 4612 (ЗИЛ-130)	руб./1час	721,02
211	Топливозаправщик МАЗ-5959	руб./1час	873,94
212	Илосос КО-5103 (ЗИЛ-431410)	руб./1час	1 051,93
213	Илосос КО-507А (КА-МАЗ-5320)	руб./1час	1 509,45
214	Акваджет КО-512 (КА-МАЗ)	руб./1час	1 436,06
	Автомобиль для ремонта дорог		
215	ЭД 105.1 (КАМАЗ)	руб./1час	1 496,84
216	РД - 927 (КА-МАЗ-65115-62)	руб./1час	1 903,64
217	Автовышка АПГ-2204 (ЗИЛ-431412)	руб./1час	803,89
218	Автовышка АП-18-09 (ГАЗ-3309)	руб./1час	745,21
219	Автокран КО-3574 (УРАЛ-5557)	руб./1час	987,34
220	Автокран КО-35773 (МАЗ-53376912)	руб./1час	960,59
221	Автокран СИНЕГО-РЕЦ КАМАЗ-53229 С 59802В	руб./1час	1 124,66
222	Снегоочиститель Д-902 (УРАЛ-375Е)	руб./1час	3 089,10
223	Шнекоротор ДЗ-210 Б-1 (ЗИЛ-131-13)	руб./1час	2 118,59
224	Мусоровоз КО-449-10 (ЗИЛ-433362)	руб./1час	811,90
225	Автогудронатор ДС-39Г (ГАЗ-3309)	руб./1час	1 009,68
226	Автопогрузчик УК-25 (Газ-52)	руб./1час	751,64
227	Разметочная машина Виннер (Газ-3302)	руб./1час	1 039,43
228	Автовакуатор 2784 КJ	руб./1час	996,27
229	Маш.для пересадки деревьев МДП-1800	руб./1час	1 920,32
230	Скоростной отвал МДП-1800 (КАМАЗ)	руб./1час	3 316,34
231	Скоростной отвал КА-МАЗ-55111	руб./1час	1 716,75
	Бульдозеры		
232	Б-170 М.01	руб./1час	937,40
233	Т-170-1	руб./1час	955,66
234	ДЗ-42 (ДТ-75)	руб./1час	624,81
235	ДЭТ-250	руб./1час	3 857,63
	Тракторный тягач		
236	Т-16А	руб./1час	313,12
237	МТЗ-80	руб./1час	582,12
238	Т-150	руб./1час	914,88
239	К-701	руб./1час	1 311,64
	Уборочные машины		
240	КО-707 ( МТЗ-82)	руб./1час	579,01
241	Трактор Беларус -82, МТЗ-82, МКУ-1	руб./1час	625,80
242	Трактор Беларус-892	руб./1час	695,91
243	ТО-30-69	руб./1час	382,94
244	ФРС ЭО - 2621 ВЗ (МТЗ-82)	руб./1час	659,92
245	ПУ «Пума» (к МКУ-1)	руб./1час	986,03
246	ПУ «Пума» (к Беларус-892)	руб./1час	1 030,68
	Снегопогрузчик		
247	КО-206	руб./1час	592,00
	Автогрейдер		
248	ДЗ-122 Б.7, ДЗ-122 А	руб./1час	1 224,82
249	А-120.1	руб./1час	1 190,90
250	ДЗ-98, 98 В	руб./1час	1 592,00
	Тракторный погрузчик		
251	МКСМ-1000	руб./1час	643,36
252	ЈСВ-180НФ	руб./1час	726,55
253	ТО-30	руб./1час	555,87
254	ТО-18, 18 Б.З, Амкодор-333В	руб./1час	955,42
255	К-701	руб./1час	1 325,43
256	К-700 А	руб./1час	1 099,08
257	Т-150 А	руб./1час	902,00
258	МТЗ-82.1	руб./1час	586,87
	Компрессорные станции		
259	ПР-10/8 М	руб./1час	908,07
260	КВ-5/10 П	руб./1час	551,35
261	ПКСД-5,25Д	руб./1час	668,98
	Асфальтоукладчик		
262	ДС-191	руб./1час	1 321,32
263	ДС-143	руб./1час	737,88
264	Титан-225	руб./1час	1 130,47
	Катки дизельные		
265	ДУ-47	руб./1час	459,32
266	ДУ-63 ДМ	руб./1час	855,39
267	Каток RV-1.5-DD-01	руб./1час	503,68
268	ДУ-98-РС	руб./1час	900,64
269	Экскаватор ЭО-2621 (0,25м3), ЮМЗ-6КЛ	руб./1час	481,73

270	Экскаватор EK-12-00 (0,65м3)	руб./1час	1 164,11
271	Катки бензиновые ДУ-108-1 (HONDA GX 390)	руб./1час	447,71
272	Буровая машина БМ-205 Б	руб./1час	586,59
273	Сварочный агрегат САГ	руб./1час	340,25
274	Газонокосилка TURBO-4	руб./1час	627,41
275	Газонокосилка PG-300	руб./1час	620,67
	Фреза дорожная		
276	МТЗ-82 (10-86)	руб./1час	896,18
277	JCB-180NF	руб./1час	1 189,98
	Ручной механизированный инструмент для зеленого и дорожного строительства		
278	Мотокультиватор «ТАРПАН» 36525	руб./1час	236,14
279	Кусторез «325 НД 60» (бензоножницы)	руб./1час	215,54
280	Триммер 343 R	руб./1час	244,57
281	Распылитель SH-85 (пылесос)	руб./1час	209,13
282	Бензопила Хускварна 365 SP	руб./1час	236,29
Текущий ямочный ремонт			
283	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 30 мм площадью ремонта до 5 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	525,57
284	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 40 мм площадью ремонта до 25 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	452,58
285	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 40 мм площадью ремонта до 5 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	689,88
286	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 40 мм площадью ремонта до 25 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	592,55
287	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 50 мм площадью ремонта до 5 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	854,53
288	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 50 мм площадью ремонта до 25 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	732,86
289	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 60 мм площадью ремонта до 5 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	987,38
290	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 60 мм площадью ремонта до 25 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	849,71
291	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 70 мм площадью ремонта до 5 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	1 147,65
292	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 70 мм площадью ремонта до 25 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	987,04
293	Ямочный ремонт 1 м2 асфальтобетонного покрытия (без разборки старого) фрезерованным асфальтом	руб./1м2	65,43
294	Устройство щебеночного основания (со стоимостью материалов)	руб./1м3	1 477,19
295	Заделка трещин ручную битумом	руб./1м.п.	49,85
Текущее содержание городских мостов и путепроводов			
296	Ремонт бетонных ограждений и перил мостов (поврежденной штукатурки)	руб./1 м2	1 330,73
297	Побелка железобетонного ограждения мостов с удалением загрязнений	руб./1 м2	30,22
298	Окраска железобетонного ограждения мостов с удалением загрязнений	руб./1 м2	65,65
299	Очистка от ржавчины поверхности металлических перил щеткой	руб./1 м перил	32,43
300	Окраска ранее окрашенных дорожных барьерных ограждений за 1 раз	руб./1 м2	66,72
301	Окраска ранее окрашенных металлических решетчатых ограждений моста за 1 раз	руб./1 м2	265,68
302	Заделка температурных швов в асфальтобетонном покрытии битумом вручную	руб./1 м	43,65
303	Заделка деформационных швов сопряжения пролетных строений мостов	руб./1 м	1 650,22
304	Ремонт металлических ограждений средний (без стоимости материалов)	руб./1 м2	3 511,64
305	Ремонт металлических решетчатых ограждений средний (со стоимостью материалов)	руб./1 м2	5 656,07
306	Ремонт дорожных металлических ограждений средний (со стоимостью материалов)	руб./1 м.п.	4 031,71
307	Ремонт тротуара из тротуарной плитки (без стоимости тротуарной плитки)	руб./1 м2	321,41

308	Очистка дорог (тротуара) от снега вручную	руб./1 м2	3,92
309	Очистка поверхностей от грязи вручную	руб./1 м2	3,72
310	Восстановление призм моста скальным грунтом с его доставкой	руб./1 м2	131,80
311	Ремонт ограждения лестничных сходов	руб./1 м.п.	1 457,60
312	Антикоррозийная обработка железобетонных конструкций	руб./1 м2	583,48
313	Установка стальных сварных перил	руб./1 кг	104,11
314	Укрепление призм моста скальным грунтом с его доставкой	руб./1 м3	619,55
315	Ремонт асфальтобетонного покрытия при толщине до 40 мм площадью ремонта до 5 м2 (асфальтобетонная смесь марки I, тип Б)	руб./1м2	689,88
316	Валка деревьев на призмах мостов и путепроводов бензомоторной пилой с вывозом сучьев	руб./1 дерево	2 431,51
317	Вырезка сплошной поросли (твердолиственных и мягколиственных пород)	руб./100 м2	983,61
	1 час эксплуатации спецавтомашин		
318	Чайка-сервис 2784 FE	руб./1час	736,22
319	КО-713 (ЗИЛ-431412)	руб./1час	800,98
Содержание ливневой канализации			
320	Промывка трубопроводов поливочной машиной с откачкой воды вакуумной машиной, диаметром труб 150-250 мм	руб./м	611,69
321	Промывка трубопроводов поливочной машиной с откачкой воды вакуумной машиной, диаметром трубы 400 мм	руб./м	979,74
322	Промывка трубопроводов поливочной машиной с откачкой воды вакуумной машиной, диаметром трубы 500 мм	руб./м	1 203,89
323	Промывка трубопроводов поливочной машиной с откачкой воды вакуумной машиной, диаметром трубы 600 мм	руб./м	1 365,13
324	Промывка трубопроводов поливочной машиной с откачкой воды вакуумной машиной, диаметром трубы 800 мм	руб./м	1 870,15
325	Промывка водопропускных труб горячей водой	руб./1 м.п.	2 255,51
326	Очистка дождеприемных колодцев вручную со спуском в колодец	руб./м3	3 033,57
327	Очистка продольных канав от ила и грязи вручную	руб./м	197,31
328	Очистка канав от льда и снега	руб./1м3	214,39
329	Очистка русла от льда и снега с применением компрессора	руб./1м3	106,21
330	Очистка русла от льда с применением гидромолота	руб./1м3	71,44
331	Очистка русла от льда и снега экскаватором с вывозом	руб./1м3	165,16
332	Очистка железобетонных сборных каналов (лотков) глубиной не менее 0,5 м	руб./м3	1 194,20
333	Устройство дождеприемного колодца (без стоимости основного материала)	руб./1м3	10 290,83
334	Устройство железобетонного колодца (без стоимости люка)	руб./1м3	21 263,57
335	Устройство основания под трубопроводы	руб./м3	1 489,52
336	Устройство железобетонных канав (лотков) без стоимости основного материала	руб./1м	1 204,15
337	Замена трубопроводов из железобетонных труб диаметром 600 мм (без стоимости материала)	руб./м	938,94
338	Замена трубопроводов из железобетонных труб диаметром 600 мм (со стоимостью материала)	руб./м	4 007,81
339	Замена люков чугунных (с решеткой для дождеприемного колодца ЛР) на автомобильном проезде	руб./шт.	10 269,37
340	Установка чугунной крышки люка с доставкой до объекта (без стоимости материалов)	руб./шт.	755,01
341	Установка чугунной крышки люка с доставкой до объекта (со стоимостью материала)	руб./шт.	9 039,45
342	Ремонт щелевиков со стоимостью материала	руб./1м2	1 877,84
343	Ремонт щелевиков без стоимости материала	руб./1м2	506,20
344	Ремонт колодцев на автомобильном проезде с заменой плиты ПП-10-2 без замены люка	руб./1 шт.	4 525,85
345	Ремонт смотровых и дождеприемных колодцев на автомобильном проезде	руб./шт.	5 168,86
346	Ремонт горловин кирпичной кладки смотровых и дождеприемных водосточных колодцев	руб./1м3	10 808,34

347	Разборка железобетонного смотрового или дождеприемного колодца	руб./1м3	4 569,52
348	Разработка грунта с вывозом до 12 км	руб./м3	195,59
349	Разработка грунта в траншеях в отвал	руб./м3	35,70
350	Засыпка траншеи	руб./м3	8,82
	1 час эксплуатации спецавтомашин		
351	Седелный тягач КА-МА3-5410 с тралом	руб./1час	895,57
	Бульдозеры		
352	T-170-1	руб./1час	955,66
353	Б-170 М.01	руб./1час	937,40
	Тракторный тягач		
354	МТЗ-80	руб./1час	582,12
355	T-150	руб./1час	914,88
	Автогрейдер		
356	ДЗ-122 Б.7, ДЗ-122 А	руб./1час	1 224,82
	Тракторный погрузчик		
357	К-701	руб./1час	1 325,43
	Компрессорные станции		
358	КВ-5/10 П	руб./1час	551,35
359	Экскаватор ЭО-2621 (0,25м3), ЮМЗ-6КЛ	руб./1час	481,73
360	Экскаватор EK-12-00 (0,65м3)	руб./1час	1 164,11
Отсыпка поселковых дорог			
361	Отсыпка дорог без стоимости материалов (фрезерованным асфальтом со склада) толщ. 10 см	руб./1м2	75,17
362	Отсыпка дорог без стоимости материалов (скальным грунтом) толщ. 10см на 1 м2 с устройством дорожного корыта	руб./1м2	140,94
363	Отсыпка дорог без стоимости материалов (скальным грунтом) толщ. 40см на 1 м2 с устройством дорожного корыта	руб./1м2	369,90
364	Отсыпка дорог без стоимости материалов (фрезерованным асфальтом) толщ. 10см	руб./1м2	37,00
365	Поднятие горловин колодцев (не на проезжей части)	руб./1 шт	2 950,79

**Начальник УКСиБ Д. Н. ТЕРЕНТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2015**

**№6836-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 18.10.2010 № 11182-П**  
В целях реализации муниципальной политики в области охраны окружающей среды и рационального природопользования путем координации взаимодействия органов местного самоуправления, органов государственного контроля и надзора, промышленных предприятий и общественных организаций, во исполнение постановления Правительства Челябинской области от 20.09.2007 № 192-П «О концепции основных направлений охраны окружающей среды в Челябинской области на 2007 – 2015 годы», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 18.10.2010 № 11182-П «О создании Координационного совета по охране окружающей среды» (далее – постановление) изменение, приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Разанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 15.05.2015 № 6836-П**

**Приложение № 1  
к постановлению  
администрации города  
от 18.10.2010 № 11182-П**

**СОСТАВ**

координационного совета по охране окружающей среды

Бахметьев В.В.	- председатель Координационного совета, исполняющий полномочия главы города
Грищенко О.В.	- заместитель председателя Координационного совета, заместитель главы города
Члены Координационного совета:	
Вахрамеев И.С.	- заместитель главного энергетика ОАО «ММК» (по согласованию)
Дробный О.Ф.	- начальник лаборатории охраны окружающей среды ОАО «ММК» (по согласованию)
Емельянов Ю.Н.	- директор МП трест «Водоканал»
Зинурова М.Р.	- заместитель начальника управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города
Каукина Л.В.	- старший помощник прокурора Ленинского района, младший советник юстиции (по согласованию)
Киржадских В.Н.	- заместитель секретаря политсовета Магнитогорского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию)
Кузнецов П.А.	- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города
Манянова О.Н.	- начальник отдела охраны окружающей среды ОАО «Магнитогорский Гипромет» (по согласованию)
Матвеева О.А.	- начальник отдела экологического контроля управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города
Мельников Д.В.	- заместитель председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов, председатель постоянной комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по городскому хозяйству, строительству и экологии (по согласованию)
Паксоткина Е.С.	- начальник управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города
Ерушев А.В.	- директор МКУ «Магнитогорскинвестстрой»
Рожкова А.Н.	- руководитель Общественного экологического и зоозащитного движения города Магнитогорска «ЗооМагнитка. ЭкоМагнитка» (по согласованию)
Семенов В.Е.	- начальник отдела охраны окружающей среды ОАО «ММК-Метиз» (по согласованию)
Симонова Е.Н.	- начальник управления здравоохранения администрации города
Сухова Н.В.	- государственный инспектор отдела экологического контроля Росприроднадзора по Челябинской области (по согласованию)
Сычев Ю.А.	- главный врач ФГУЦ центра гигиены и эпидемиологии в Челябинской области г.Магнитогорска, Агаповского, Верхнеуральского, кизильского и Нагайбакского районов (по согласованию)

