



# МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ВТОРНИК  
13 ЯНВАРЯ 2015  
№ 1 (22003)



Издаётся с 1930 года

Интернет-версия: WWW.MR-INFO.RU

## Возведение в степень традиции

### Градоначальник проинспектировал магнитогорские стройки



• Виталий Бахметьев взял строящиеся объекты на особый контроль

**Сразу два строящихся объекта посетил исполняющий полномочия главы города Виталий Бахметьев. Сопровождали Виталия Викторовича все его заместители, а также руководители ключевых подразделений администрации Магнитогорска, поэтому делегация получилась весьма представительной.**

Первыми в маршруте объезда стали дома на 12-м участке, где, как предполагается, получат квадратные метры переселенцы из ветхоаварийного жилья и дети-сироты. Осуществление проекта стало возможным благодаря реализации приоритетных государственных целевых программ. Стройка ведется муниципальными предприятиями «Магнитогорскинвестстрой» и Проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро.

Предполагается, что администрация города сможет приобрести в новых домах по улице Салтыкова-Щедрина и улице Панькова квартиры для переселенцев на сумму 118 миллионов 465 тысяч рублей (взносы федерального бюджета – 51 миллион 296 тысяч, областной казны – 67 миллионов 170 тысяч рублей). На покупку квартир для сирот потратят 23 миллиона 240 тысяч рублей, в эту сумму «федералы» вложили почти восемь

миллионов рублей и областной бюджет – 15 миллионов 251 тысячу рублей.

Стоит отметить, что потенциальные жильцы должны были въехать в квартиры еще в конце прошлого года, но строители изрядно затянули сроки. На этот существенный момент и обратил внимание городской руководитель – Виталий Викторович рекомендовал подрядным организациям сдать дома не позже марта 2015 года. Входить в положение застройщиков Виталий Бахметьев счел нецелесообразным: есть утвержденные графики, в соответствии с ними и необходимо вести работы, уверен исполняющий полномочия главы города.

Что до переселенцев, то новенькие квартиры получают те из них, кто живут на левом берегу в давно отслуживших свой век домах. Выделяемая квадратура жилья будет определяться в соответствии с законодательством. В свою очередь сироты станут собственниками однокомнатных квартир с нормой площади в 26 квадратных метров.

Вторым пунктом объезда стало посещение строящегося торгово-развлекательного комплекса «Фестиваль» – именно так будет называться возводимый на пересечении проспекта Карла Маркса и улицы Завенягина торговый центр. Заказчиком строительства выступает компания «Фазтон», ее руководство планирует, что ТЦ станет комплексом для всей семьи. Горожане смогут там приобрести продукты, одежду, развлечься. Проект будет реализован в конце наступив-

шего года, по крайней мере, заказчики называют ориентировочно четвертый квартал 2015 года. Исполняющего полномочия главы города меньше всего интересовал ассортимент торговых отделов будущего магазина, Виталий Бахметьев прежде всего обратил внимание на внешний вид фасада (претензии уже высказывал главный художник города) и заброшенный сквер. Руководитель компании «Фазтон» Ян Токарев пообещал, что цветовое решение фасада дизайнеры пересмотрят и проект представят на градостроительный совет. Что касается второго замечания, то над зеленой зоной, заверили заказчики стройки, они возьмут шефство с удвоенной силой. Прошлым летом в сквере уже производились работы по благоустройству, не забудут об этом и весной, вновь установят скамейки, высадят цветы.

Виталий Бахметьев отметил, что ждет выполнения обещаний от предпринимателей, особенно касающихся сохранности сквера. Что касается недалеко будущего, то градоначальник выразил уверенность, что в Магнитогорске в дальнейшем будут более взвешенно подходить к реализации столь масштабных проектов в центре города. Претворять в жизнь амбиции ритейлеров даже с мировым именем придется за чертой Магнитки, это уже является нормой для большинства российских мегаполисов, такая традиция приживется и у нас.

Валентина СЕРДИТОВА  
Фото Ильи МОСКОВЦА

НОВОСТЬ ДНЯ

### Исцеление благим делом

Ещё один православный храм будет построен в Магнитогорске.

Сегодня, 13 января, в 18.00 в Левобережном Дворце культуры металлургов состоится благотворительный концерт по сбору средств на строительство храма на территории онкодиспансера.



Инициаторами проведения акции стали инвалиды Правобережного общества, которым предстоит быть основными артистами на предстоящем вечере. О том, как у людей с ограниченными возможностями возникла идея помочь в строительстве храма, накануне мероприятия рассказали солист театра оперы и балета, руководитель театра драмы и поэзии «Движение» Правобережного общества инвалидов Владимир Полтораки, а также священник Валерий Марфин (на фото), настоятель больничного храма святого великомученика и целителя Пантелеимона при онкодиспансере.

– В Магнитогорскую епархию обратились представители Правобережного общества инвалидов с предложением провести благотворительный концерт в поддержку строительства храма. Семь лет я являюсь слушателем в уже существующем больничном храме. Онкология – непростая болезнь, помощи в исцелении у святого просят не только больные, но и их родственники, жители района, приходят с благодарностью те, кто исцелился. Помолиться стремятся многие, а помещение у нас небольшое. Поэтому и родилась идея построить на территории больницы отдельный храм. Икону святого Пантелеимона мы осветили в пяти древних храмах на Афоне и верим, что великомученик поможет всем, кто обратится к нему за помощью.

– В Правобережном обществе инвалидов, где я служу, мы создали театр, в котором люди с ограниченными возможностями занимаются творчеством, – рассказывал Владимир Полтораки. – Это дает им не только вдохновение, но и исцеление. Неходячие покидают коляски, слабоговорящие читают стихи. Искусство подчас творит чудеса. Идея помочь в строительстве храма заглянула в глаза людям с ограниченными возможностями здоровья такой свет, какого я не видел у них никогда. Мы, члены общества инвалидов, хотим помочь в осуществлении проекта. Ребята, которые много претерпели в жизни, говорят, что слово и вера лечат лучше, чем любые лекарства.

Воодушевленные благородной идеей артисты Правобережного общества инвалидов приглашают в Левобережный Дворец культуры всех желающих. В полуторачасовом благотворительном концерте прозвучат арии и романсы русских и зарубежных композиторов, а также авторские песни. Вход свободный. По словам организаторов мероприятия, в зале будет установлена емкость для сбора средств.

– Строительство храма – богоугодное дело, – говорил священник, обращаясь к горожанам. – Тому, кто вложит в это дело средства, воздастся сторицей. Традиционно на Руси храмы строились на мирские деньги. Ваши дети смогут с гордостью говорить: «Этот храм строили мои родители». И сколько храм будет стоять, столько в нем будут молиться за жертвователей. Планируется начать строительство храма на территории онкологического диспансера в апреле 2015 года. Под стройку уже выделена земля.

Лидия ГРАНИШЕВСКАЯ  
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

### ПОГОДА НА 14 ЯНВАРЯ

Переменная облачность,  
небольшой снег  
Ветер: юго-западный, 3-8 м/сек.  
Температура: ночь –10° –13°  
день – 6° –10°

Магнитная буря 13 января

## ПОЗДРАВЛЯЕМ!

## Печатной буквы мастера

Поздравляю всех магнитогорских журналистов и полиграфистов с профессиональным праздником!

Средства массовой информации, сохраняя верность многовековым традициям служения обществу, играют важную роль в нашей жизни. Потребность современного общества в информации постоянно растет. На печатные и электронные СМИ возложена чрезвычайно важная и ответственная миссия по достоверному информированию людей об актуальных общественно-политических событиях, по выстраиванию конструктивного диалога с органами государственной власти, по созданию атмосферы открытости в гражданском обществе. Примите благодарность за объективное освещение проблем города и нашего комбината, за публикации, поднимающие важные для каждого горожанина вопросы. Желаю всем работникам печати интересных и ярких работ, запоминающихся журналистских материалов и неиссякаемой творческой фантазии. Достоинно продолжайте многолетние традиции ваших соратников по профессии! Интересных вам тем, удачных проектов, здоровья, счастья и благополучия!

**Виктор РАШНИКОВ,**  
председатель совета директоров  
ОАО «ММК»,  
депутат Законодательного собрания  
Челябинской области

## Дорогие друзья!

Примите искренние поздравления с 85-летним юбилеем городской газеты «Магнитогорский рабочий»!

Ровесница города, имеющая славную историю и замечательные традиции, газета сегодня является неотъемлемой частью жизни Магнитогорска. На страницах «Магнитогорского рабочего» отразилась вся история становления и развития Магнитогорского металлургического комбината, города Магнитогорска, трудовые достижения легендарной Магнитки: стахановское движение, работа фронтовых бригад, социальное соревнование за достижение максимального производства, экономии материальных ресурсов, пуски производственных и социальных объектов комбината и города.

«Главные новости города» – этот девиз очень ярко и точно характеризует политику газеты – быть в курсе всех главных, а подчас острых и актуальных событий города металлургов. Мы ценим газету за внимание к человеку труда, ведь на страницах «Магнитогорского рабочего» мы часто читаем не только о достижениях, но и о «рутинной», но от этого не менее важной работе металлургов и врачей, педагогов и сотрудников полиции, работников коммунального хозяйства, спортсменов и работников культуры.

Ваш коллектив стал настоящей кузницей кадров, из которой вышли блестящие магнитогорские журналисты, прославившие Магнитогорск не только на областном уровне, но и на всю Россию! Владимир Мозговой, Юрий Балабанов, Нина Московец, Владимир Петренко, Алексей Тюплин, Раиф Шарафутдинов, Лариса Коваленко, Жанна Илларионова, Яков Ременник, Борис Попов, Марина Кирсанова, Нина Кондратковская... «Перьями» этих мастеров писались и пишется летопись города. Высокий профессионализм, принципиальность, ясность оценки и четкость расставленных акцентов – столь ценные качества являются визитной карточкой журналистов газеты.

С юбилеем вас! Желаем вам, уважаемые журналисты и сотрудники газеты «Магнитогорский рабочий», крепкого здоровья, острого пера, вдохновения, творческих успехов, оптимизма, хорошего настроения и неравнодушных читателей!

**Александр ДЕРУНОВ,**  
председатель профсоюзного комитета  
группы ОАО «ММК»,  
депутат городского Собрания

# «Магнитогорский рабочий» навсегда

## Сегодня – День российской печати



• Работа с архивом «МР» – занятие увлекательное

**Центральная городская библиотека имени Ручьева – главная хранилища наследия нашей газеты. Подробная летопись жизни Магнитогорска с первых дней его истории собрана в подшивках «Магнитогорского рабочего» за 85 лет. К сожалению, бумага недолговечна. Сохранить «память прожитых лет» помогают современные технологии.**

Специалисты центральной библиотеки считают архив «Магнитогорского рабочего» одним из самых ценных достояний своего учреждения, во все времена он был и остается одним из самых востребованных фондов.

– Библиотека обладает уникальным фондом газет «Магнитогорский рабочий» с 1937 года, – рассказывает заместитель директора по научным вопросам МКУК «Объединение городских библиотек» Ирина Валиулина. – Они представляют огромную историческую, культурную, информационную ценность для нашего города. В 2005 году сотрудниками центральной библиотеки был подготовлен проект «Память Магнитки», на воплощение которого был получен грант главы Магнитогорска. Благодаря ему создавались резервные копии выпусков «Магнитогорского рабочего» в микрофильмах – самых долговечных и надежных носителях информации. Часть особо ценного фонда газет предвоенного и военного времени была переведена на фото пленку. В рамках реализации проекта были также приобретены аппараты для чтения микрофильмов. Сейчас центральная библиотека принимает участие в корпоративном проекте Челябинской областной универсальной научной библиотеки и центра специальной связи и информации ФСО России в Челябинской области по созданию полнотекстовой электронной базы официальных документов нашего региона советского периода – за 1934-1990 годы. Сотрудники центральной библиотеки производят поиск и оцифровку всех официальных текстов документов из газеты «Магнитогор-

ский рабочий» для электронной базы данных «Официальные документы Челябинской области советского периода (1934–1990 г.)». На протяжении нескольких лет на базе Центральной городской библиотеки организовывалась архивная практика для студентов МаГУ, итогом которой стало создание уникальных электронных коллекций на различные темы, например, «Переселенцы в Магнитогорске», «Быт магнитогорцев 1930-х годов», «Строительство и архитектура города», «Драматический театр им. А. С. Пушкина», «Библиотеки города Магнитогорска» и другие.

В последние годы библиотекари наблюдают устойчивую тенденцию обращения жителей города к статьям «МР» прошлых лет. Сложно выделить период, который востребован чаще, или рубрики, которые оставались бы невостребованными. – Активно с ретрофондом периодики работают литераторы, ученые, преподаватели, юристы, специалисты администрации города, читатели всех возрастных категорий из разных населенных пунктов Челябинской области и других городов России, – говорит Ирина Валиулина. – Радует, что молодое поколение Магнитогорска, учащиеся и студенты постоянно обращаются к архивным материалам «Магнитогорского рабочего» для написания проектов, рефератов, исследовательских научных работ. Публикации магнитогорских журналистов интересуют и иностранцев, в читальном зале центральной библиотеки в 2014 году работали специалисты из Бразилии и Польши.

Много занимался архивами газет научный сотрудник Федерального университета бразильского штата Баия Силва Климеру, которого интересовала история Магнитогорска. Аспирантка из Ягеллонского университета города Кракова Кинга Нендза-Щикониовска, проходя стажировку в Сибирском федеральном университете (Красноярск) по российско-европейской программе ERANET-mundis, тоже работала в читальном зале центральной библиотеки с архивами «МР». Она пишет диссертацию, посвященную социокультурным проблемам социального города, занимается сбором материалов на тему «Символика архитектуры и антропология города». После отъезда Кинги на имя главы Магнитогорска пришло благодарственное письмо из красноярского Института архитектуры и дизайна, где сотрудникам учреждений культуры Магнитогорска выражали признательность за оказанную помощь в работе, а также высокий профессионализм и доброжелательность.

**Елена КУКЛИНА**

Фото предоставлено  
центральной городской библиотекой  
имени Бориса Ручьева



• Так читают микрофильм



ВТОРНИК, 13 ЯНВАРЯ



07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (16+)

09.00 Дом-2. Lite (16+)

10.30 Битва экстрасенсов (16+)

11.30 Х/ф «Старый Новый год» (16+)

14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)

14.30 Т/с «Интерны» (16+)

19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)

20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)

20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)

21.00 Х/ф «Чокнутый профессор-2» (16+)

23.10 Дом-2. Город любви (16+)

01.10 Х/ф «Зубастики-2. Основное блюдо» (16+)

02.55 Т/с «Никита-3» (16+)

03.45 Т/с «Без следа-2» (16+)

06.20 Т/с «Женская лига» (16+)



05.00 Телеканал «Доброе утро» (6+)

09.00 «Новости»

09.15 «Контрольная закупка» (12+)

09.45 «Жить здорово!» (12+)

10.55 «Модный приговор» (12+)

12.00 «Новости» с субтитрами

12.15 Т/с «Палач» (16+)

14.20 «Сегодня вечером» (12+)

15.00 «Новости» с субтитрами

15.15 «Сегодня вечером». (12+)

16.00 «Мужское / Женское» (16+)

17.00 «Наедине со всеми» (16+)

18.00 «Вечерние новости» с субтитрами

18.45 «Давай поженимся!» (16+)

19.50 «Пусть говорят» (16+)

21.00 «Время»

21.35 Т/с «Палач» (16+)

23.35 «Ночные новости»

23.50 «Старый Новый год на Первом» (16+)

02.40 «Наедине со всеми» (16+)

03.00 «Новости»

03.05 «Наедине со всеми» (16+)

03.30 «Мужское / Женское» (16+)

04.20 «Контрольная закупка» (12+)



06.00 «Настроение»

07.00 «ТВ-ИН». «Утречко»

08.10 «Ищите женщину». Х/ф (12+)

11.00 «Доктор И...» (16+)

11.30 «События»

11.50 «Тещины блины». Х/ф (12+)

14.30 «События»

14.50 «ТВ-ИН». «Время местное»

15.10 «Тещины блины» (12+)

16.00 «Чисто английское убийство» (12+)

17.30 «События»

17.50 «Чисто английское убийство» (12+)

18.20 «Право голоса» (16+)

19.30 «ТВ-ИН». «Зеленый остров» (12+)

20.00 «ТВ-ИН». «События года»

21.30 «ТВ-ИН». «Звездный снег 2014» (12+)

22.00 «События»

22.25 Новый Год в «Приюте комедиантов» (12+)

00.00 «События». 25-й час

00.30 «Дживс и Вустер. Запоздалое прибытие». (12+)

01.25 «Красотки». (16+)

02.55 «Первый троллейбус». Х/ф (12+)

04.20 «Она не стала королевой». Д/ф (12+)

05.10 «Маленькие чудеса природы» (12+)



05.00 «Утро России»

05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)

06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал. Утро (Ч)

05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)

05.40 «Утро России»

06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал. Утро (Ч)

06.40 «Утро России»

07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)

07.40 «Утро России»

08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

08.40 «Доброе утро, Россия!»

09.00 «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)

09.55 «О самом главном» (12+)

11.00 «Вести»

11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

11.55 «Тайны следствия». Т/с (2+)

12.55 «Особый случай» (12+)

14.00 «Вести»

14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

14.50 «Вести. Дежурная часть»

15.00 «Сердце звезды». Т/с (12+)

16.00 «Последний янычар». Т/с (12+)

17.00 «Вести»

17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

17.30 «Бедные родственники». Т/с (12+)

18.30 «Прямой эфир» (12+)

19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск (М)

20.00 «Вести»

20.35 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)

20.45 «Верю не верю». Т/с (12+)

23.30 «неголубой огонек-2015» (16+)

01.55 «Цыган». Х/ф (0+)

04.05 «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)



09.00 «Панорама дня. Live»

10.35 «Дакар-2015»

11.05 «Пыльная работа» (16+)

12.45 «Эволюция» (16+)

13.45 «Большой спорт»

14.05 «Застывшие депеши» (16+)

17.00 «Сталинградская битва». Перелом

17.50 «Охотники за караванами» (16+)

21.10 «Большой спорт»

21.25 Хоккей. КХЛ. СКА (Санкт-Петербург) - ЦСКА. Прямая трансляция

23.45 «Большой спорт»

00.05 «Диверсанты» (16+)

01.00 «Пыльная работа» (16+)

02.35 «Эволюция» (16+)

03.35 Профессиональный бокс

04.35 «Дуэль» (16+)

05.30 «Моя рыбалка» (12+)

05.55 «Диалоги о рыбалке» (12+)

06.25 «Рейтинг Баженова». «Война миров» (16+)

06.55 «Звездочет» (16+)



06.00 «Сейчас»

06.10 Утро на «5» (6+)

09.30 «Место происшествия» (16+)

10.00 «Сейчас»

10.30 Т/с «Гардемарины, вперед!» (12+)

12.00 «Сейчас»

12.30 Т/с «Гардемарины, вперед!» (12+)

15.30 «Сейчас»

15.55 Х/ф «Карнавал» (12+)

18.30 «Сейчас»

19.00 Т/с «Детективы» (16+)

20.30 Т/с «След» (16+)

22.00 «Сейчас»

22.25 Т/с «След» (16+)

00.00 Х/ф «Сирота казанская» (12+)

01.30 «Звезды дорожного радио на Пятом» (12+)

03.30 Д/ф «Имена на все времена» (12+)

04.15 Д/ф «Д'Артаньян и три мушкетера» (12+)

05.00 Д/ф «Джек Восьмеркин - Американец. История с открытым финалом» (12+)



06.00 «НТВ утром»

08.30 «Дело врачей» (16+)

09.25 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)

10.00 «Сегодня»

10.30 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)

11.55 «Суд присяжных» (16+)

13.00 «Сегодня»

13.25 «Суд присяжных». Окончательный вердикт» (16+)

14.30 «Чрезвычайное происшествие»

15.00 «Прокурорская проверка» (16+)

16.00 «Сегодня»

16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)

18.00 «Говорим и показываем» (16+)

19.00 «Сегодня»

19.45 Т/с «Паутина» (16+)

23.40 «Хочу к Меладзе» (16+)

01.40 «Главная дорога» (16+)

02.15 «Дикий мир» (16+)

02.50 «Россия. Полное затмение» (16+)

03.35 Т/с «Шериф» (16+)

05.10 Т/с «Супруги» (16+)



06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)

07.40 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)

08.00 Т/с «Воронины» (16+)

09.00 «Автомобильная» (16+)

09.30 «Нереальная история» (16+)

10.30 Т/с «Ангелика» (16+)

11.30 Т/с «Воронины» (16+)

13.30 «Для дома и семьи» (16+)

14.00 Х/ф «Стрелок» (16+)

16.30 Т/с «Воронины» (16+)

18.00 Т/с «Последний из Магикян» (12+)

18.30 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)

19.00 Т/с «Ангелика» (16+)

20.00 Т/с «Кухня» (16+)

21.00 Х/ф «Особое мнение» (16+)

23.45 «6 кадров» (16+)

00.00 «Выходной» (16+)

00.30 «Большой вопрос» (16+)

01.35 М/ф «Как приручить медведя» (6+)

02.50 Х/ф «Книга джунглей» (12+)

04.55 М/ф «Человечка нарисовал я» (6+)

05.50 Музыка на СТС (16+)



06.05 Д/с «Отечественные гранатометы. История и современность» (12+)

06.55 Х/ф «Хлеб, золото, наган» (12+)

08.00 Х/ф «Живет такой парень» (0+)

09.00, 18.00, 22.45 «Новости дня»

10.10 Т/с «Группа Зета» (16+)

13.00 «Время новостей»

14.05 Т/с «Группа Зета» (16+)

18.15 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)

18.30 «Время новостей»

19.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)

19.15 Х/ф «Зигзаг удачи» (0+)

21.00 «Дом - милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)

21.30 «Время новостей»

22.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)

23.00 «День» (УрФО) (16+)

23.30 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)

23.50 Х/ф «Анна не шее» (6+)

01.20 Х/ф «В старых ритмах» (0+)

02.45 Х/ф «Ляна» (0+)

04.00 Х/ф «Путешествие в другой город» (0+)



06.30 Евроньюс

10.00 «Новости культуры»

10.15 «Наблюдатель» (12+)

11.15 Т/с «Расследования комиссара Мегрэ» (12+)

12.05 Д/ф «Дворец и парк Шенбрунн в Вене» (12+)

12.20 «Правила жизни» (12+)

12.50 «Эрмитаж-250» (12+)

13.20 Д/с «Сквозь кротовую нору» (12+)

14.05 Т/с «Петербургские тайны» (12+)

15.00 «Новости культуры»

15.10 «Таинственная повесть» (12+)

15.40 Сати. Нескучная классика

16.20 «Кинескоп» (12+)

17.00 IV Международный фестиваль актуальной музыки «Другое пространство» (12+)

17.55 Д/ф «Бандибага. Страна догонов» (12+)

18.10 «Полиглот» (12+)

19.00 «Новости культуры»

19.15 «Главная роль» (12+)

19.30 «Искусственный отбор» (12+)

20.10 «Правила жизни» (12+)

20.40 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)

20.50 Новогодняя ночь (12+)

23.45 «Новости культуры»

00.05 Х/ф «Багси Мэллоун» (12+)

01.35 Л. Бетховен. Соната №10. Исполняет Валерий Афанасьев

01.55 Т/с «Петербургские тайны» (12+)

02.50 Д/ф «Бенедикт Спиноза» (12+)

СРЕДА, 14 ЯНВАРЯ



07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (16+)

09.00 Дом-2. Lite (16+)

10.30 Битва экстрасенсов (16+)

11.30 Х/ф «Чокнутый профессор-2» (16+)

14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)

14.30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)

19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)

20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)

20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)

21.00 Х/ф «Детсадовский полицейский» (12+)

23.15 Дом-2. Город любви (16+)

01.15 Х/ф «Версия» (16+)

03.40 Т/с «Без следа-2» (16+)

06.15 Т/с «Женская лига» (16+)



05.00 Телеканал «Доброе утро» (6+)

09.00 «Новости»

09.15 «Контрольная закупка» (12+)

09.45 «Жить здорово!» (12+)

10.55 «Модный приговор» (12+)

12.00 «Новости» с субтитрами

12.15 Т/с «Палач» (16+)

14.20 «Сегодня вечером» (12+)

15.00 «Новости» с субтитрами

15.15 «Сегодня вечером». (12+)

16.00 «Мужское / Женское» (16+)

17.00 «Наедине со всеми» (16+)

18.00 «Вечерние новости» с субтитрами

18.45 «Давай поженимся!» (16+)

19.50 «Пусть говорят» (16+)

21.00 «Время»

21.35 Т/с «Палач» (16+)

23.35 «Ночные новости»

23.50 Д/ф «Англия в общем и в частности» (18+)

00.50 Х/ф «Мастер побега» (16+)

02.35 «Наедине со всеми» (16+)

03.00 «Новости»

03.05 «Наедине со всеми» (16+)

03.30 «Мужское / Женское» (16+)

04.15 «Контрольная закупка» (12+)



06.00 «Настроение»

07.00 «ТВ-ИН». «Утречко»

08.20 «Бессонная ночь». Х/ф (12+)

10.05 «Вячеслав Шалевич. Любовь немолодого человека». Д/ф (12+)

10.55 «Доктор И...» (16+)

11.30 «События»

11.50 «Привет, киндер!» Х/ф (12+)

13.55 «Простые сложности» (12+)

14.30 «События»

14.55 «ТВ-ИН». «Время местное»

15.15 «Без обмана». «Горький сахар» (16+)

16.00 «Чисто английское убийство» (12+)

17.30 «События»

18.00 «ТВ-ИН». Чемпионат КХЛ. «Авангард» (Омск) - «Металлург» (Магнитогорск)

20.00 «ТВ-ИН». «Время местное»

20.25 «ТВ-ИН». «Магнитогорское Времечко»

21.00 «ТВ-ИН». «На льду - стальная лига» (12+)

21.30 «ТВ-ИН». «Время местное»

21.45 «Петровка, 38» (16+)

22.00 «События»

22.25 «Линия защиты» (16+)

22.55 «Хроники московского быта. Брак по расчету» (12+)

23.50 «События». 25-й час

00.15 «Русский вопрос» (12+)

00.55 «Дживс и Вустер. Проблемы в Тотли-Тауэр». (12+)

01.45 «Тещины блины». Х/ф (12+)

04.40 «Тайны нашего кино». «Спортлото-82» (12+)

05.10 «Маленькие чудеса природы» (12+)



05.00 «Утро России»

05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)

06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал. Утро (Ч)

05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)

05.40 «Утро России»

06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал. Утро (Ч)

06.40 «Утро России»

07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)

07.40 «Утро России»

08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

08.40 «Доброе утро, Россия!»

09.00 «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)

09.55 «О самом главном» (12+)

11.00 «Вести»

11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

11.55 «Тайны следствия». Т/с (2+)

12.55 «Особый случай» (12+)

14.00 «Вести»

14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

14.50 «Вести. Дежурная часть»

15.00 «Сердце звезды». Т/с (12+)

16.00 «Последний янычар». Т/с (12+)

17.00 «Вести»

17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)

17.30 «Бедные родственники». Т/с (12+)

18.30 «Прямой эфир» (12+)

19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск (М)

20.00 «Вести»

20.35 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)

20.45 «Верю не верю». Т/с (12+)

23.30 «Большая игра» (12+)

01.55 «Цыган». Х/ф (0+)

04.00 «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)



09.00 «Панорама дня. Live»

10.35 «Дакар-2015»

11.05 «Пыльная работа» (16+)

12.45 «Эволюция» (16+)

13.45 «Большой спорт»

14.05 «Застывшие депеши» (16+)

17.10 «Полигон» (16+)

17.40 «Большой спорт»

17.50 «Биатлон с Дмитрием Губерниевым»

18.20 Биатлон. Кубок мира. Эстафета. Женщины. Прямая трансляция из Германии

19.55 «Котовский» (16+)

23.25 «Большой спорт»

23.45 «Диверсанты» (16+)

00.35 «Пыльная работа» (16+)

02.20 «Эволюция» (16+)

03.15 Профессиональный бокс

04.50 Хоккей. КХЛ. «Авангард» (Омская область) - «Металлург» (Магнитогорск)

06.55 «Звездочет» (16+)



06.00 «Сейчас»

06.10 Утро на «5» (6+)

09.30 «Место происшествия» (16+)

10.00 «Сейчас»

10.30 Т/с «Смерш» (16+)

12.00 «Сейчас»

12.30 Т/с «Смерш» (16+)

15.30 «Сейчас»

16.00 Открытая студия

16.50 Х/ф «Президент и его внучка» (12+)

18.30 «Сейчас»

19.00 Т/с «Детективы» (16+)

20.30 Т/с «След» (16+)

22.00 «Сейчас»

22.25 Т/с «След» (16+)

00.00 Х/ф «Карнавал» (12+)

02.55 Х/ф «Сирота казанская» (12+)

04.10 Х/ф «Ночной патруль» (12+)



06.00 «НТВ утром»

08.30 «Дело врачей» (16+)

09.25 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)

10.00 «Сегодня»

10.30 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)

11.55 «Суд присяжных» (16+)

13.00 «Сегодня»

13.25 «Суд присяжных». Окончательный вердикт» (16+)

14.30 «Чрезвычайное происшествие» (16+)

15.00 «Прокурорская проверка» (16+)

16.00 «Сегодня»

16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)

18.00 «Говорим и показываем» (16+)

19.00 «Сегодня»

19.45 Т/с «Паутина» (16+)

23.40 «Хочу к Меладзе» (16+)

01.40 «Квартирный вопрос» (12+)

02.45 «Россия. Полное затмение» (16+)

03.35 Т/с «Шериф» (16+)

05.10 Т/с «Супруги» (16+)



06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)

07.40 М/с «Пингвиненок Пороро» (0+)

08.00 Т/с «Воронины» (16+)

08.30 «Нереальная история» (16+)

09.00 «Выходной» (16+)

09.30 «Нереальная история» (16+)

10.30 Т/с «Ангелика» (16+)

11.30 Т/с «Воронины» (16+)

13.30 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)

14.00 Х/ф «Особое мнение» (16+)

16.45 «6 кадров» (16+)

17.00 Т/с «Воронины» (16+)

18.00 Т/с «Последний из Магикян» (12+)

18.30 «Перспектив» (16+)

19.00 Т/с «Ангелика» (16+)

20.00 Т/с «Кухня» (16+)

21.00 Х/ф «Пророк» (16+)

22.50 Шоу «Уральских пельменей» (16+)

00.00 «Автомобильная» (16+)

00.30 «Большой вопрос» (16+)

01.30 Х/ф «Клятва» (16+)

03.30 «Животный смех» (16+)

04.30 М/ф (6+)

05.50 Музыка на СТС (16+)



06.05 Д/с «Отечественные гранатометы. История и современность» (12+)

07.10 Х/ф «Два бойца» (0+)

08.25 Х/ф «Шаг навстречу. Несколько историй веселых и грустных...» (0+)

09.00, 18.00, 22.45 «Новости дня»

10.10 Т/с «Группа Зета» (16+)

13.00 «Время новостей»

14.05 Т/с «Группа Зета-2» (16+)

18.10 «Дети будут!» (12+)

18.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА») (16+)

18.30 «Время новостей»

18.50 Чемпионат КХЛ 2014-2015. ХК «Трактор» - ХК «Металлург» (Нк). Прямая трансляция

21.30 «Время новостей»

22.00 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор

22.15 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)

23.00 «День» (УрФО) (16+)

23.30 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор

23.50 Х/ф «Начало» (6+)

01.25 Х/ф «Разборчивый жених» (12+)

03.00 Х/ф «Анна не шее» (6+)

04.20 Х/ф «Врача вызывали?» (0+)



06.30 Евроньюс

10.00 «Новости культуры»

10.15 «Наблюдатель» (12+)

11.15 Т/с «Расследования комиссара Мегрэ» (12+)

12.05 Д/ф «Фьорд Илуллиссат. Там, где рождаются айсберги» (12+)

12.20 «Правила жизни» (12+)

12.50 «Красуйся, град Петров!» (12+)

13.20 Д/с «Сквозь кротовую нору» (12+)

14.05 Т/с «Петербургские тайны» (12+)

15.00 «Новости культуры»

15.10 «Таинственная повесть» (12+)

15.40 «Искусственный отбор» (12+)

16.20 «Документальная камера» (12+)

17.00 IV Международный фестиваль актуальной музыки «Другое пространство» (12+)

17.40 Д/ф «Твое Величество - Политехнический!» (12+)

18.10 «Полиглот» (12+)

19.00 «Новости культуры»

19.15 «Главная роль» (12+)

19.30 «Абсолютный слух» (12+)

20.10 «Правила жизни» (12+)

20.40 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)

20.50 Д/ф «Евгений Петров. Концерт с того света» (12+)

21.35 «Власть факта» (12+)

22.15 Д/с «Сквозь кротовую нору» (12+)

23.00 Д/с «Архетип. Невроз. Либидо» (12+)

23.30 «Новости культуры»

23.50 Х/ф «Под

ЧЕТВЕРГ, 15 ЯНВАРЯ

**ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ**

07.00 «Доброе утро, город». Информационно-развлекательная программа (16+)  
 09.00 Дом-2. Lite (16+)  
 10.30 Битва экстрасенсов (16+)  
 11.30 Х/ф «Богатенький Ричи» (12+)  
 13.30 Т/с «Универ» (16+)  
 14.00 «Город». Информационно-развлекательная программа (повтор) (16+)  
 14.30 Т/с «Зайцев+1» (16+)  
 19.30 «Город». Информационно-развлекательная программа (16+)  
 20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)  
 20.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)  
 21.00 Х/ф «Моя супербывшая» (16+)  
 23.00 Дом-2. Город любви (16+)  
 01.00 Х/ф «Разрушитель» (16+)  
 03.05 Т/с «Без следа-2» (16+)  
 05.40 Т/с «Без следа-3» (16+)  
 06.30 Т/с «Женская лига» (16+)

**1 КАНАЛ (6)**

05.00 Телеканал «Доброе утро» (6+)  
 09.00 «Новости»  
 09.15 «Контрольная закупка» (12+)  
 09.45 «Жить здорово!» (12+)  
 10.55 «Модный приговор» (12+)  
 12.00 «Новости» с субтитрами  
 12.15 Т/с «Палач» (16+)  
 14.20 «Сегодня вечером» (12+)  
 15.00 «Новости» с субтитрами  
 15.15 «Сегодня вечером» (12+)  
 16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
 17.00 «Наедине со всеми» (16+)  
 18.00 «Вечерние новости» с субтитрами  
 18.45 «Давай поженимся!» (16+)  
 19.50 «Пусть говорят» (16+)  
 21.00 «Время»  
 21.35 Т/с «Палач» (16+)  
 23.35 Ночные новости  
 23.50 Д/ф «Англия в общем и в частности» (18+)  
 00.50 Х/ф «Мастер побега» (16+)  
 02.35 «Наедине со всеми» (16+)  
 03.00 «Новости»  
 03.05 «Наедине со всеми» (16+)  
 03.25 «Мужское / Женское» (16+)  
 04.15 «Контрольная закупка» (12+)

**ЦТВ 8 КАНАЛ**

06.00 «Настроение»  
 07.00 «ТВ-ИН». «Утречко»  
 08.20 «Тень у пирса». Х/ф (6+)  
 09.55 «Леонид Броневой. А вас я попрошу остаться». Д/ф (12+)  
 10.55 «Доктор И...» (16+)  
 11.30 «События»  
 11.50 «Личный номер». Х/ф (12+)  
 13.50 «Простые сложности» (12+)  
 14.30 «События»  
 14.55 «ТВ-ИН». «Время местное»  
 15.10 «Хроники московского быта. Брак по расчету» (12+)  
 16.00 «Чисто английское убийство» (12+)  
 17.30 «События»  
 17.50 «Чисто английское убийство» (12+)  
 18.25 «Право голоса» (16+)  
 20.00 «ТВ-ИН». «Время местное»  
 20.25 «ТВ-ИН». «Вояж» (12+)  
 20.35 «ТВ-ИН». «ТВ-ММК» (12+)  
 21.00 «ТВ-ИН». «Лица Магнитки» (12+)  
 21.30 «ТВ-ИН». «Время местное»  
 22.00 «События»  
 22.25 «Осторожно, мошенники!» (16+)  
 23.00 «Советские мафии. Гроб с петрушкой» (16+)  
 23.50 «События». 25-й час  
 00.20 «Дживс и Вустер. Крепкие узы». (12+)  
 01.10 «Гость». Х/ф (16+)  
 02.35 «Бессонная ночь». Х/ф (12+)  
 04.00 «Петровка, 38» (16+)  
 04.15 «Карел Готт и все-все-все!». Д/ф (12+)  
 05.05 «Маленькие чудеса природы» (12+)

**РОССИЯ 1**

05.00 «Утро России»  
 05.07, 07.07 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)  
 06.07, 08.07 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)  
 05.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)  
 05.40 «Утро России»  
 06.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал». Утро (Ч)  
 06.40 «Утро России»  
 07.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск. Утро (М)  
 07.40 «Утро России»

08.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)  
 08.40 «Доброе утро, Россия!»  
 09.00 «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)  
 09.55 «О самом главном» (12+)  
 11.00 «Вести»  
 11.35 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)  
 11.55 «Тайны следствия». Т/с (12+)  
 12.55 «Особый случай» (12+)  
 14.00 «Вести»  
 14.30 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)  
 14.50 «Вести. Дежурная часть»  
 15.00 «Сердце звезды». Т/с (12+)  
 16.00 «Последний янычар». Т/с (12+)  
 17.00 «Вести»  
 17.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)  
 17.30 «Бедные родственники». Т/с (12+)  
 18.30 «Прямой эфир» (12+)  
 19.35 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)  
 20.00 «Вести»  
 20.35 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
 20.45 «Верю не верю». Т/с (12+)  
 23.30 «Проект «Украина» (12+)  
 01.30 «Семь стариков и одна девушка». Х/ф (0+)  
 03.10 «Честный детектив» (16+)  
 03.45 «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)

**РОССИЯ 2**

09.00 «Панорама дня. Live»  
 10.35 «Дакар-2015»  
 11.05 «Пыльная работа» (16+)  
 12.45 «Эволюция» (16+)  
 13.45 «Большой спорт»  
 14.05 «Застывшие деппеши» (16+)  
 17.05 «Найти и обезвредить. Кроты» (16+)  
 17.55 «Большой спорт»  
 18.20 Бiatлон. Кубок мира. Эстафета. Мужчины. Прямая трансляция из Германии  
 19.55 «Котовский» (16+)  
 23.25 «Большой спорт»  
 23.45 «Диверсанты» (16+)  
 00.40 «Пыльная работа» (16+)  
 02.20 «Эволюция» (16+)  
 03.20 Профессиональный бокс  
 04.55 «Полигон» (16+)  
 05.55 «Курьерский особой важности» (16+)

**5 ПЯТЫЙ КАНАЛ**

06.00 «Сейчас»  
 06.10 Утро на «5» (6+)  
 09.30 «Место происшествия» (16+)  
 10.00 «Сейчас»  
 10.30 Т/с «Смерш. Ударная волна» (16+)  
 12.00 «Сейчас»  
 12.30 Т/с «Смерш. Ударная волна» (16+)  
 15.30 «Сейчас»  
 16.00 Открытая студия  
 16.50 Х/ф «Ночной патруль» (12+)  
 18.30 «Сейчас»  
 19.00 Т/с «Детективы» (16+)  
 20.30 Т/с «След» (16+)  
 22.00 «Сейчас»  
 22.25 Т/с «След» (16+)  
 00.00 Х/ф «Президент и его внучка» (12+)  
 01.55 Т/с «Гардемарины, вперед!» (12+)

**31 КАНАЛ НТВ**

06.00 «НТВ утром»  
 08.30 «Дело врачей» (16+)  
 09.25 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)  
 10.00 «Сегодня»  
 10.30 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)  
 11.55 «Суд присяжных» (16+)  
 13.00 «Сегодня»  
 13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+)  
 14.30 «Чрезвычайное происшествие»  
 15.00 «Прокурорская проверка» (16+)  
 16.00 «Сегодня»  
 16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)  
 18.00 «Говорим и показываем» (16+)  
 19.00 «Сегодня»  
 19.45 Т/с «Паутина» (16+)  
 23.40 «Хочу к Меладзе» (16+)  
 01.40 «Дачный ответ» (12+)  
 02.45 «Россия. Полное затмение» (16+)  
 03.35 Т/с «Шериф» (16+)  
 05.10 Т/с «Супруги» (16+)

**34 КАНАЛ СТС**

06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)  
 07.40 М/с «Пингвинок Пороро» (0+)  
 08.00 Т/с «Воронины» (16+)

08.30 «Нереальная история» (16+)  
 09.00 «Проспект» (16+)  
 09.30 «Нереальная история» (16+)  
 10.30 Т/с «Анжелика» (16+)  
 11.30 Т/с «Воронины» (16+)  
 13.30 «Выходной» (16+)  
 14.00 Х/ф «Пророк» (16+)  
 15.50 Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
 17.00 Т/с «Воронины» (16+)  
 18.00 Т/с «Последний из Магикян» (12+)  
 18.30 «Для дома и семьи» (16+)  
 19.00 Т/с «Анжелика» (16+)  
 20.00 Т/с «Кухня» (16+)  
 21.00 Х/ф «Час расплаты» (12+)  
 23.15 «Нереальная история» (16+)  
 23.45 «6 кадров» (16+)  
 00.00 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)  
 00.30 Большой вопрос (16+)  
 01.35 Х/ф «Без компромиссов» (18+)  
 03.25 «Животный смех» (16+)  
 04.25 М/ф (6+)  
 05.40 Музыка на СТС (16+)

**31 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»**

06.05 Д/с «Отечественные гранатометы. История и современность» (12+)  
 06.55 Х/ф «В старых ритмах» (0+)  
 08.20 Х/ф «Зигзаг удачи» (0+)  
 09.00 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор от 14.01.2015 г.  
 10.15 Т/с «Группа ZETA-2» (16+)  
 13.00 «Время новостей»  
 14.10 Т/с «Группа ZETA-2» (16+)  
 18.00, 22.45 «Новости дня» (12+)  
 18.10 «Дети будут!» (12+)  
 18.15 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)  
 18.30 «Время новостей»  
 19.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)  
 19.15 Х/ф «Голубая стрела» (0+)  
 21.10 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)  
 21.30 «Время новостей»  
 22.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)  
 23.00 «День» (УрФО) (16+)  
 23.30 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)  
 23.50 Х/ф «Прохиндида, или Бег на месте» (12+)

01.20 Х/ф «Предлагаю руку и сердце» (6+)  
 02.40 Х/ф «Тайное голосование» (6+)  
 04.10 Х/ф «Голова Горгоны» (12+)

**РОССИЯ К**

06.30 Евроньюс  
 10.00 «Новости культуры»  
 10.15 «Наблюдатель» (12+)  
 11.15 Т/с «Расследования комиссара Мегрз» (12+)  
 12.10 Д/ф «Вологодские мотивы» (12+)  
 12.20 «Правила жизни» (12+)  
 12.50 «Россия – любовь моя!» (12+)  
 13.20 Д/с «Сквозь кротовую нору» (12+)  
 14.05 Т/с «Петербургские тайны» (12+)  
 15.00 «Новости культуры»  
 15.10 «Таинственная повесть» (12+)  
 15.40 «Абсолютный слух» (12+)  
 16.20 Д/ф «Евгений Петров. Конверт с того света» (12+)  
 17.00 IV Международный фестиваль актуальной музыки «Другое пространство» (12+)  
 17.55 Д/ф «Долина реки Орхон. Камни, города, ступы» (12+)  
 18.10 «Полиглот» (12+)  
 19.00 «Новости культуры»  
 19.15 «Главная роль» (12+)  
 19.30 «Черные дыры. Белые пятна» (12+)  
 20.10 «Правила жизни» (12+)  
 20.40 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
 20.50 «Больше, чем любовь» (12+)  
 21.30 «Культурная революция» (12+)  
 22.15 Д/с «Сквозь кротовую нору» с Морганом Фрименом» (12+)  
 23.00 Д/с «Архетип. Невроз. Либидо» (12+)  
 23.30 «Новости культуры»  
 23.50 Х/ф «Подозрения мистера Уичера. Убийство на улице Ангелов» (12+)  
 01.20 Р. Шуман. «Крейслериана». Солистка Э. Вирсаладзе  
 01.55 Т/с «Петербургские тайны» (12+)  
 02.50 Д/ф «Карл Фридрих Гаусс» (12+)

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

тел. 380-007, 23-50-01

**2 МАРТА НАЧ 19-00**

**ОРДЖО**

«КАКАЯ ДАМА ПРОПАДАЕТ»

МЕГА ТАНЦЕВАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

100% ЖИВОЙ ЗВУК

**КАТЕРИНА ГОЛИЦЫНА**

В программе принимает участие: Золотая гитара России - **ДМИТРИЙ ХРИСТОВ**

**Поздравляем!**  
 Крылову Юлию Романовну с юбилеем – 85-летием!

Живи, родная мама, долго, Будь здорова, не болей, Сохраний свое здоровье. Понапрасну слез не лей. Если порой мы к тебе невнимательны, В сердце обиды на нас не держи. Душою и сердцем за все нас прости.

**Сын, внучата, правнучка**

**Кликни «MP»!**

WWW.MR-INFO.RU

**17 января Мед. центр «МЕДЭМ»**  
 Дом дружбы народов, г. Магнитогорск, ул. Московская, 17

**ЖЕСТКОЕ** многоуровневое психотерапевтическое лечение при:  
**АЛКОГОЛИЗМЕ** (трезвость от 2 суток). Начало в 12.00;  
**ТАБАКОКУРЕНИИ** (воздержание от 8 часов). Начало в 15.00;  
**ИЗБЫТОЧНОМ ВЕСЕ**. Начало в 15.30.

ИП Кузнецова Г. В. Презентация. Сайт: medem.ru  
 8-904-938-76-66 (65), 8-351-230-06-24, 8-922-638-40-04

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста.

КУПОН на бесплатное размещение в газете одного частного объявления до 10 слов (кроме предоставления услуг, продажи недвижимости и автотранспорта, сдачи жилья)

Данные о клиенте в газете не публикуются, просим писать текст печатными буквами.

**МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ**  
 Адрес: пр. Ленина, 74

Текст \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Прием купонов в ближайший номер производится до среды включительно.

**Для вас всегда открыта в школе дверь**

Администрация и педагогический коллектив МОУ «СОШ №38 имени В. И. Машковцева» выражают благодарность депутату Магнитогорского городского Собрания Елене Юрьевне Осиповой, нотариусам Галине Петровне Платоновой, Наталье Борисовне Флейшер, Нине Петровне Молчановой, Марии Александровне Арсентьевой, Наталье Сергеевне Замурагиной, Галине Валерьевне Толстовой, Ирине Алексеевне Фурсовой, Ирине Петровне Салопаевой, Ольге Викторовне Шишкиной за помощь, оказанную в подготовке школы к новому учебному году, поддержке и внимание, которое вы уделяете образованию и нашему образовательному учреждению.

Желаем вам и вашим коллективам здоровья, интересных замыслов и их благополучных воплощений, ярких, значительных событий, личного счастья и дальнейшего процветания компаний.

Надеемся на дальнейшее плодотворное сотрудничество.

**Коллектив МОУ «СОШ №38 имени В. И. Машковцева»**

**Место для вашей рекламы**  
**Т. 26-33-51**

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74, http://www.mr-info.ru; e-mail: mr@mr-info.ru

**МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ**  
 №1 (22003). 13.01.2015  
 Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 74-00833 от 30.10.2012.

Учредитель и издатель:  
 АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий». Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области.

Главный редактор  
**Елена Олеговна МОСКОВЕЦ**  
 Приемная  
 Тел. 26-33-50

Служба новостей  
**26-33-56**  
 Служба подписки и доставки  
**26-33-49**  
 Рекламная служба  
**26-33-52, 26-33-51 (факс)**

Тираж 7680. Заказ №10.  
 Отпечатано ЗАО «МДП»: г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69. Объем 1 печатный лист.  
 Подписано в печать по графику 12.01.2015 в 19.00.  
 Фактически 12.01.2015 в 17.00.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна. Номер набран и сверстан в редакции газеты.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.12.2014 №380-Р

**О признании утратившими силу некоторых распоряжений администрации города**  
В целях реализации конституционных прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и к должностным лицам, руководствуясь федеральными законами «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска,

**СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:**  
1. Признать утратившими силу распоряжения администрации города:  
1) от 17.12.2013 № 461-Р «Об организации личного приема граждан в 2014 году»;  
2) от 26.12.2013 № 479-Р «О внесении изменения в распоряжение администрации города от 17.12.2013 № 461-Р»;  
3) от 20.11.2014 № 309-Р «О внесении изменений в распоряжение администрации города от 17.12.2013 № 461-Р».

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.  
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.12.2014 №381-Р

**Об организации личного приема граждан в 2015 году**  
В целях реализации конституционных прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и к должностным лицам, руководствуясь федеральными законами «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска,

**СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:**  
1. Утвердить прилагаемый график личного приема граждан в администрации города Магнитогорска на 2015 год.  
2. Руководителям органов администрации города проводить личный прием граждан согласно утвержденному графику, систематически анализировать вопросы, содержащиеся в обращениях граждан, принимать меры для своевременного разрешения их по существу.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.  
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Администрации города  
от 29.12.2014 № 381-Р**

**ГРАФИК**

личного приема граждан в администрации города Магнитогорска в 2015 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество руководителя	Должность	Дни и время приема	Запись на прием	Место приема, тел. для справок
1.	Бахметьев Виталий Викторович	Исполняющий полномочия главы города	последний четверг месяца с 15.00	(запись к главе города прекращается за неделю до дня приема) ежедневно с 9.00 до 12.00, кроме дней приема, выходных и праздничных дней, в каб. №152	кабинет № 152 49-05-00
2.	Грищенко Олег Владимирович	Заместитель главы города по городскому хозяйству	2 и 4 среда месяца с 16.00		
3.	Чуприн Вадим Валентинович	Заместитель главы города по социальным вопросам	2 и 4 понедельник месяца с 16.00		
4.	Измалков Валерий Александрович	Заместитель главы города по имуществу и правовым вопросам	1 и 3 четверг месяца с 16.00		
5.	Калинина Галина Евгеньевна	Заместитель главы города по финансам и экономике	2 и 4 вторник месяца с 16.00		
6.	Нижегородцев Виктор Николаевич	Заместитель главы города, руководитель аппарата администрации города	1 и 3 вторник месяца с 16.00		
7.	Крылов Иван Павлович	Глава администрации Ленинского района (ул.Октябрьская,32)	ежедневно по понедельникам с 16.00 до 18.00		кабинет № 310 49-05-55
8.	Ефремова Надежда Николаевна	Глава администрации Правобережного района (ул.Суворова,123)	1 и 3 понедельник месяца с 11.00 до12.00, с 15.30 до 17.30	ежедневно с 9.00 до 12.00, в рабочие дни	кабинет № 404 31-38-54
9.	Гесс Петр Петрович	Глава администрации Ордоникидзевского района (ул.Маяковского,19/3)	ежедневно по вторникам с 10.00 до 12.00		кабинет № 302 49-05-90
10.	Кузнецов Павел Александрович	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства	2 и 4 четверг месяца с 17.00 до 18.00	в день приема с 08.30 до12.00 по телефону	кабинет № 441 49-84-77
11.	Мещерякова Татьяна Васильевна	Начальник жилищного отдела управления жилищно-коммунального хозяйства	ежедневно по вторникам с 10.00 до12.00 с 15.00 до17.00	электронная запись на официальном сайте администрации города	кабинет № 148 49-04-78
12.	Васильев Владимир Александрович	Начальник управления архитектуры и градостроительства	ежедневно по четвергам с 09.00 до 12.00		кабинет № 269 49-05-24
13.	Трубинов Валерий Иванович	Председатель комитета по управлению имуществом и земельными отношениями	ежедневно по четвергам с 15.00	ежедневно в рабочее время по телефону	кабинет № 232 49-84-81
14.	Симонова Елена Николаевна	Начальник управления здравоохранения	ежедневно по понедельникам с 16.00 до 17.30	ежедневно по телефону или лично по понедельникам с 09.00 до10.00	кабинет № 250 49-85-40
15.	Михайленко Ирина Николаевна	Начальник управления социальной защиты населения	ежедневно по понедельникам с 10.00 до12.00		кабинет № 101 26-03-24
16.	Юрченко Наталья Сергеевна	Начальник отдела опеки и попечительства управления социальной защиты населения (просп. Ленина, 86, каб.13)	ежедневно по вторникам, четвергам с 10.00 до 12.00, с 14.00 до16.00		26-04-54
17.	Хохлов Александр Викторович	Начальник управления образования	ежедневно по понедельникам с 15.00 до 17.00	ежедневно по телефону или лично в рабочее время	кабинет № 363 49-05-32
18.	Шохов Дмитрий Борисович	Начальник управления по физической культуре, спорту и туризму (ул.Октябрьская, 5/1)	ежедневно по средам с 16.00 до 17.00	ежедневно по телефону в рабочее время	49-85-89
19.	Иванов Владимир Иванович	Начальник управления инженерного обеспечения, транспорта и связи	ежедневно по вторникам с 16.00 до 17.00	ежедневно по телефону в рабочее время	кабинет № 445 49-85-65
20.	Логинев Александр Анатольевич	Начальник управления культуры (ул.Октябрьская, 5/1, каб. №2)	ежедневно по понедельникам с 16.00 до 17.00	ежедневно по телефону или лично в рабочее время	49-85-75
21.	Паксуткина Елена Сергеевна	Начальник управления охраны окружающей среды и экологического контроля (ул.им. газеты «Правда», 27/1)	ежедневно по вторникам с 09.00 до 12.00	ежедневно по телефону в рабочее время	58-01-05
22.	Рындикова Ирина Анатольевна	Начальник управления экономики	ежедневно по вторникам с 13.00 до 14.00	ежедневно по телефону или лично в рабочее время	кабинет № 488 49-85-70
23.	Расчетова Светлана Васильевна	Начальник управления финансов	ежедневно по вторникам с 14.00 до 15.00	ежедневно по телефону или лично в рабочее время	кабинет № 335 49-85-25

24.	Терентьев Дмитрий Николаевич	Начальник управления капитального строительства и благоустройства	ежедневно по средам с 16.30 до 17.30	ежедневно в рабочие дни до дня приема по телефону или лично в рабочее время	кабинет № 263 49-05-20
25.	Щебуняева Любовь Сергеевна	Начальник отдела по делам несовершеннолетних (ул.им.газ. «Правда»,11, каб. №3)	ежедневно по вторникам, четвергам с 10.00 до12.00, с 14.00 до 17.00	-	49-04-57
26.	Рязанова Ольга Михайловна	Начальник службы внешних связей и молодежной политики	ежедневно по пятницам с 10.00 до 12.00	ежедневно по телефону или лично в рабочее время	Пресс-центр 49-85-81
27.	Лозовой Вадим Николаевич	Начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами	последняя пятница месяца с 11.00 до 12.00	ежедневно в рабочее время	кабинет № 129 49-84-76

**Примечание:** Запись на прием и прием граждан главой города, его заместителями и начальниками управлений администрации города производятся в здании администрации города по адресу: просп. Ленина, д.72.

ИНФОРМАЦИЯ			
о предоставлении гражданам или юридическим лицам земельного участка для целей не связанных со строительством на территории города Магнитогорска			
Администрация города Магнитогорска объявляет о приеме заявлений о предоставлении гражданам или юридическим лицам земельного участка для целей не связанных со строительством, на территории города Магнитогорска			
Заявления принимаются ежедневно в течение 14 календарных дней с момента публикации сообщения в рабочие дни с 9:00 до 17:00 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам: - МФЦ №1 - г.Магнитогорск, пр.К.Маркса, 79; - МФЦ №2 - г.Магнитогорск, ул.Суворова, 123; - МФЦ №3 - г.Магнитогорск, пер.Сиреневый,16/1; - МФЦ №4 - г.Магнитогорск, ул.Маковского, 19/3; - МФЦ №4 - г.Магнитогорск, ул.Комсомольская, 38. в субботу с 10:00 до 15:00 в многофункциональном центре, расположенном по адресу : г. Магнитогорск, пр.К.Маркса, 79;			
№ п/п	Местоположение	Ориентировочная площадь	Целевое использование
1	В районе пос. «Прибрежный» в районе ул. Тружеников	2600 кв.м.	Для целей не связанных со строительством – озеленения и благоустройства территории (земли общего пользования)

**Начальник УАИГ В. А. ВАСИЛЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2014 №19132-П

**Об утверждении документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проекта межевания в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский тракт**

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом города Магнитогорска, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Магнитогорска» (в редакции от 29.04.2014 № 60), в соответствии с постановлениями администрации города от 04.04.2013 № 4386-П «О подготовке документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и подготовка проекта межевания в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский тракт», опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 09.04.2013 № 52 (в редакции постановления администрации города от 13.08.2014 № 11003-П, опубликованного в газете Магнитогорский рабочий от 15.08.2014 № 118), от 01.10.2014 № 13576-П «О соответствии документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проекта межевания в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский тракт», опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 18.10.2014 № 155, с учетом протокола публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проекта межевания в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский тракт», опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2014 и заключения о результатах публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки территории от 21.11.2014, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2014 № 173,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проект межевания в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский тракт, шифр: АПБ.049-13.ППТ, разработанный МУП «ППАГБ», в составе:
  - 1) Положения о размещении объектов капитального строительства местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
  - 2) чертежа «План «красных линий» (основной чертеж)», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
  - 3) чертежа «План межевания территории», согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.) разместить материалы утвержденной документации по внесению изменений в проект планировки территории и информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.):
  - 1) опубликовать настоящее постановление и приложения к постановлению в средствах массовой информации в течение 7 (семи) дней со дня утверждения документации;
  - 2) разместить настоящее постановление и приложения к постановлению на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В.А.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации города  
Магнитогорска  
от 26.12.2014 №19132-П**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о размещении объектов капитального строительства местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории

1. Основанием для проектирования послужило:  
Постановление администрации города от 04.04.2013 №4386-П «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденную постановлением администрации города Магнитогорска от 13.03.2012 №3090-П, и подготовка проекта межевания в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский Тракт, в редакции постановления администрации города от 13.08.2014 №11003-П).  
Для разработки проекта была использована исходная документация, полученная в Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска.

2. Местоположение  
Территория проектирования расположена, в левобережной части Ордоникидзевского района города Магнитогорска. С севера и запада проектируемый объект окружен зоной существующей индивидуальной жилой застройки, с северо-востока расположена территория СНТ «Метизник-3».

В соответствии с Генеральным планом и Схемой развития улично-дорожной сети г.Магнитогорска проектируемый участок ограничен: с севера ул. Дарвина, с запада ул.9 Января, с востока – Челябинский тракт с юга шоссе Космонавтов.

Территория из земель: земли населенных пунктов.

3. Цели и задачи проекта  
Данная документация по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц 9 Января, Дарвина, Челябинский Тракт подготовлена с учетом перспективы развития левобережной части города, транспортной и инженерной систем, с целью уточнения основных положений генерального плана города.

Основной целью проекта планировки являются предложения по внесению изменений в существующий проект планировки левобережной части города Магнитогорска:

1. определение параметров объектов и функциональных зон для размещения жилищного строительства;

2. установление границ и параметров земельных участков, в том числе, резервируемых для инженерно-технических коммуникаций и транспорта;

3. уточнение существующих красных линий;

4. разработка проекта межевания территории;

4. Параметры застройки  
Территория, выделенная для индивидуальной жилой застройки, расположена на свободной от застройки территории. В границах проектирования отсутствуют территории, не подлежащие градостроительному освоению. На свободной от ограничений территории создается полноценный район индивидуальной жилой застройки со своей развитой сетью инженерной инфраструктуры.

Проектом предусматривается размещение отдельно стоящих односемейных домов с прилегающими земельными участками (по индивидуальному проекту).

Средняя площадь земельных участков –1200 кв.м.

В жилой зоне, запроектировано 370 отдельно стоящих односемейных домов с прилегающими земельными участками.

Расчетное количество жителей – 4 чел./участок;

Плотность населения участков отдельно стоящих односемейных домов с прилегающими земельными участками:

1480 человек / 51,04 га = 29,0 чел./га.

Проектом предлагается ввести новое жилищное строительство в объеме 37 тыс.м2общей площади.

В южной части проектируемой территории предусмотрено размещение спортивно-зрелищного сооружения, параметры застройки определить при рабочем проектировании в соответствии с Правилами землепользования и застройки города.

5. Учреждения и предприятия обслуживания.  
Численность в детских дошкольных учреждениях на территории жилой застройки устанавливается из расчета на более 100 мест на 1 тыс. чел.

1480 чел. x 67 чел/1000 чел. = 100 чел. Таким образом, с учетом радиуса обслуживания территории требуется 2 детских сада по 50 человек.

Численность в общеобразовательных школах на территории жилой застройки устанавливается из расчета не менее 180 человек на 1 тыс. человек.

1480 чел. x 180 чел/1000 чел. = 266,4 чел.

В ранне утвержденном постановлением администрации города от 13.03.2012 №3090-П проекте планировки предполагалось размещение школы на 300 учащихся вдоль ул. 9 Января. Таким образом, с учетом радиуса обслуживания территории в проекте предусматривается размещение школы на 125 учащихся.

В данном проекте также учитываются школы и детские сады, разработанные в проекте планировки, утвержденном постановлением администрации города Магнитогорска от 13.03.2012 №3090-П.

6. Основные технико-экономические показатели территории планирования:  
На расчетный срок общая площадь территории в границах, указанных на кадастровой карте, составляет 712895 кв.м (101,2) в том числе территории:

1. жилых зон – 31,04 га /71,2% (отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками).

2. территории общего пользования – 16,12 га / 23%, в том числе:

- дороги, проезды – 7,6 га

- пешеходные тротуары – 1,3 га

Расчетная численность населения: 1480 человек

3. общественно-деловые зоны – 4,13 га / 5,8% (спортивные сооружения, спортивные арены с трибунами, спортплощадки).

7. Организация транспортного обслуживания  
На проектируемой территории планировочной схемой предусмотрена организация улично-дорожной сети в увязке с существующей (ранее запроектированной) инфраструктурой городского и внешнего транспорта.

Внешние связи района с городом предполагается осуществлять общественным транспортом. Ширина улиц местного значения в красных линиях принимается от 12 м до 20 м.

Система улиц в границах проектирования имеет выходы на улицы общегородского значения. Основные транспортные потоки проходят по ул. Чакалова и ул. Нестерова, ул. Дарвина.

8. Функциональное зонирование  
Проектируемая территория на карте градостроительного зонирования состоит из следующих территориальных зон:

Ж-4: зона индивидуальной жилой застройки;

Р-1: зона зеленых насаждений общего пользования,

Ц-7: зона спортивных и спортивно-зрелищных сооружений.

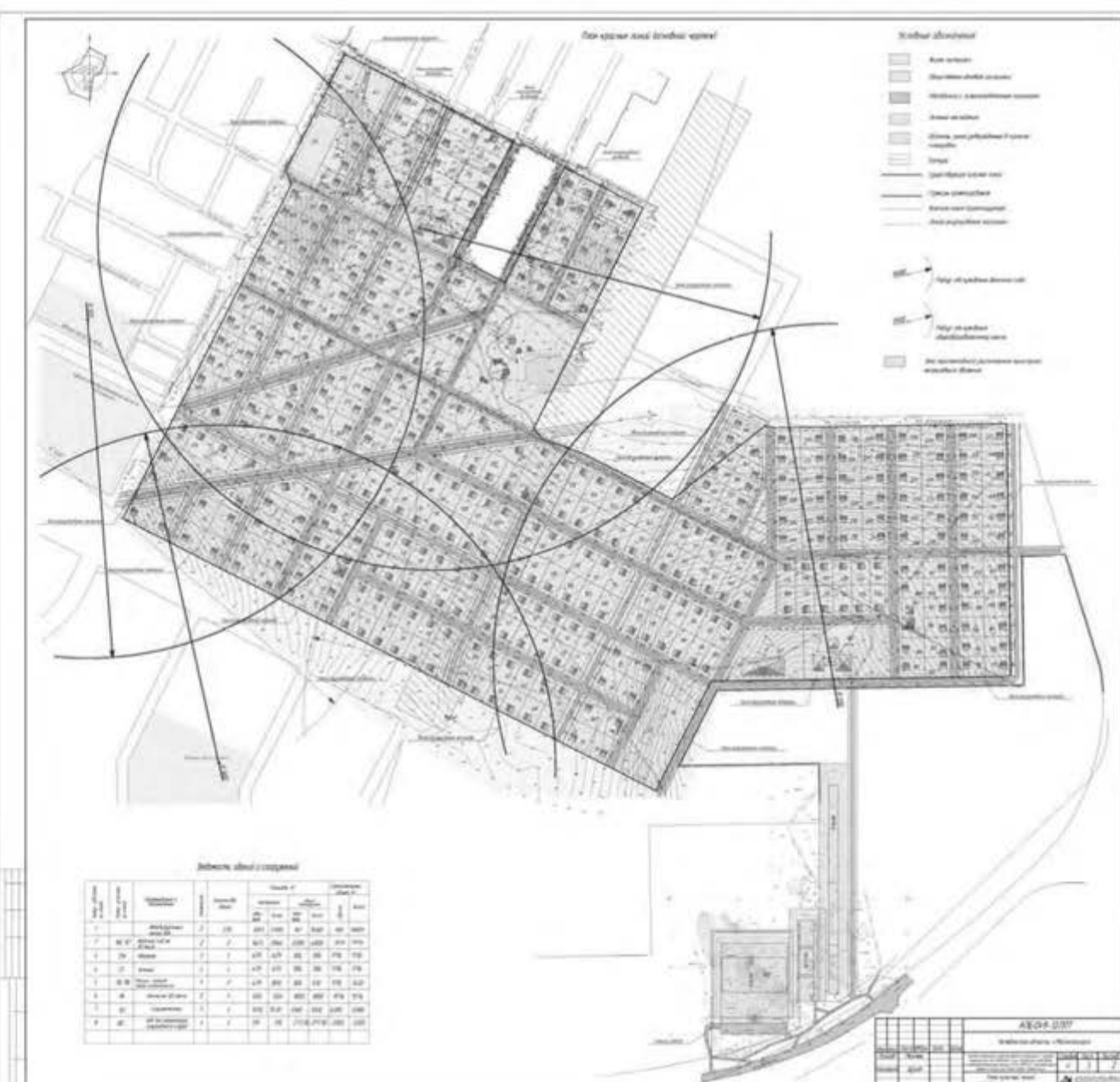
9. Инженерное оборудование, сети и системы  
Водоснабжение территории предлагается от существующих водопроводных сооружений. Система водоснабжения закольцована и имеет подключение к магистральной сети. Возле каждого жилого дома устанавливается индивидуальный водопроводный колодез с отключающей арматурой и слухным вентиляем.

Проектом предлагается строительство централизованной системы бытовой канализации с отводом сточных вод на существующие очистные сооружения полной биологической очистки г. Магнитогорска. Проектом предусматривается оборудование централизованной канализационной сети проектируемой жилой застройки. На территории строительства спортивного комплекса предусматривается индивидуальная канализация (выгребные ямы).

Теплоснабжение обеспечивается от индивидуальных газовых котельных расположенных непосредственно в каждом жилом доме. На территории спортивного комплекса предусматривается электрическое отопление объекта.

**Приложение № 2**

**к постановлению Администрации города Магнитогорска  
от 26.12.2014 № 19132-П**





Направления использования газа: отопительные нужды, горячее водоснабжение, приготовление пищи. Газоснабжение предусматривается с помощью газопровода высокого давления по отдельному проекту. Снижение давления предусматривается в газорегуляторном пункте, который располагается за пределами границ проектирования. Для надежной работы газоснабжения предусмотрены задвижки газопроводов низкого давления для проектируемой жилой застройки и задвижкой с ранее запроектированными сетями для существующей жилой застройки.

Распределение электроэнергии между потребителями жилой застройки осуществляется по воздушным и кабельным линиям электропередачи от существующих линий электропередачи 10 кВ.

Проектом предлагается выполнить наружное освещение жилой застройки и подъездных дорог.

Инженерное обеспечение выполнить согласно техническим условиям ресурсоснабжающих организаций, получаемых застройщиками индивидуально.

Необходимую потребность в энергоресурсах определить при индивидуальном проектировании объектов недвижимости.

10. Проект межевания территории

В проекте сформировано 370 земельных участков для размещения отдельно стоящих односемейных домов с прилегающими земельными участками. Средняя площадь земельных участков – 1200 кв.м. Также сформированы земельные участки для размещения школы, детских садов, предприятий обслуживания в соответствии с Правилами землепользования и застройки г. Магнитогорска. Кроме этого сформирован земельный участок площадью для дальнейшего строительства спортивно зрелищных.

Границы и координаты участков, образованных в результате разработки данного проекта межевания приведены на чертеже АПБ.049-13.ПМТ «Проект межевания территории».

На проектируемой территории вдоль воздушных линий электропередачи устанавливаются публичные сервитуты - охранная зона ЛЭП на расстоянии 10 м для линии напряжения 10 кВ.

Приложение № 3  
к постановлению Администрации города Магнитогорска  
от 26.12.2014 № 19132-П



#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2014

№19268-П

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города**  
Руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу постановления администрации города:
  - от 12.12.2013 № 17037-П «Об утверждении норматива возмещения затрат муниципального предприятия «Магготранс» на перевозку пассажиров городским электрическим транспортом общего пользования на 2014 год»;
  - от 19.02.2014 № 2417-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 29.03.2014 № 4172-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 18.04.2014 № 5204-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 01.07.2014 № 8648-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 24.09.2014 № 13125-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 23.10.2014 № 14832-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 19.11.2014 № 18398-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 19.12.2014 № 18390-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П»;
  - от 24.12.2014 № 18839-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2013 №17037-П».
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2014

№19273-П

**Об утверждении нормативных затрат для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №3» города Магнитогорска на 2015 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных учреждений города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», от 08.11.2011 № 13062-П «О Порядке определения нормативных затрат на оказание подведомственными учреждениями управления культуры администрации города Магнитогорска муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить нормативные затраты для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №3» города Магнитогорска на 2015 год;
- на выполнение муниципальной услуги по дополнительному образованию детей в школах искусств, музыкальной школе, государственной школе, центре эстетического воспитания детей, доме музыки в размере 38 859,01456 рублей за услугу»;
- на содержание муниципального имущества, закрепленного за муниципальным учреждением учредителем или приобретенным муниципальным учреждением за счет средств бюджета города Магнитогорска, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, включая затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки в размере 76 784,03 рублей за услугу;
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19377-П

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске» (в редакции от 30.01.2012), Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014), на основании заявления ООО «Велес», поступившего в администрацию города 23.10.2014, вход. № АИС 00071476 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00170), заключения о результатах публичных слушаний от 10.12.2014 № 451-2014/3, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 13.12.2014 № 186, рекомендация комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 10.12.2014 № 451-2014) главе города (от 16.12.2014 № ОДП 55/ 1866), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить ООО «Велес» разрешение на условно разрешенный вид – хозяйственные и иные объекты при условии обустройства таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды, использованием земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ц-1, зона развития центральных общественных, деловых, коммерческих функций; водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74-33-0214001:114, расположенного в районе ул. Грязнов (южный переход).

- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет.

- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В.А.

#### Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19378-П

**Об установлении платы за организацию отдыха детей в период с января по май и с сентября по декабрь в МБУ «Отдых» на базе детского загородного комплекса «Абзаково»**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 4 Положения о тарифном регулировании в городе Магнитогорске, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 февраля 2013 года № 36, на основании принятой комиссией по экономической политике и хозяйственному развитию Магнитогорского городского Собрания депутатов от 16.12.2014 № 12, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить плату за организацию отдыха детей в период с января по май и с сентября по декабрь в МБУ «Отдых» на базе детского загородного комплекса «Абзаково» в размере 13 372,94 рублей, в том числе родительскую плату 4 000 рублей, продолжительность заезда – 14 дней (НДС не предусмотрен).
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

#### Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19379-П

**Об утверждении Положения о порядке взаимодействия между муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» города Магнитогорска и органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории города Магнитогорска, при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния**

В соответствии с федеральными законами «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «Об актах гражданского состояния», Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.11.2011 № 412 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации», Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить, что на территории города Магнитогорска в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.11.2011 № 412, в соответствии с Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния»:
  - непосредственно государственную услугу по государственной регистрации актов гражданского состояния предоставляют отделы ЗАГС города Магнитогорска;
  - в предоставлении государственной услуги участвует муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (далее – МАУ «МФЦ») (Шепель А.Н.), для чего осуществляется:
    - прием и регистрация заявлений о государственной регистрации заключения брака (при подаче совместных заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимых для предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния);
    - прием и регистрацию заявлений о государственной регистрации расторжения брака (по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, в части приема совместных заявлений о расторжении брака);
    - прием и регистрацию заявлений о выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации актов гражданского состояния (в части приема заявлений и выдачи готовых документов, без учета случаев истребования документов, выданных за пределами Российской Федерации), а также выдачу повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации актов гражданского состояния;
    - прием и регистрацию заявлений и документов при обжаловании действий (бездействия) и решений должностных лиц.
  - Утвердить Положение о порядке взаимодействия между муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» и органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории города Магнитогорска, при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния (приложение).
  - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
  - Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней.
  - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

#### Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### Приложение к постановлению Администрации города от 30.12.2014№19379-П

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия между муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» и органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории города Магнитогорска, при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния.

1. Настоящее Положение о порядке взаимодействия между муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» и органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории города Магнитогорска, при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – государственная услуга) администрации города Магнитогорска, наделенной полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Законом Челябинской области от 22.09.2005 № 402-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния».

Настоящее Положение устанавливает состав, последовательность и сроки исполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги в случаях обращения заявителей для подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска».

Настоящее Положение распространяет свое действие на отношения, возникающие при обращении заявителей в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (далее – МФЦ) по государственной регистрации заключения брака (в части приема совместных заявлений о заключении брака), по государственной регистрации расторжения брака (в части приема совместных заявлений о расторжении брака по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия), а также при обращении с заявлениями о выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факт государственной регистрации актов гражданского состояния (без учета случаев истребования документов, выданных за пределами Российской Федерации).

2. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:
 

- Федеральным Законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным Законом «Об актах гражданского состояния»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Налоговым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.1998 № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния»;
- Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.11.2011 № 412 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации»;
- Законом Челябинской области от 22.09.2005 № 402-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния».

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:
 

- иностранцы граждане;
- лица без гражданства;
- граждане, при выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- органы управления образованием, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иные органы и организации в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

4. Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в многофункциональных центрах МФЦ, расположенных по следующим адресам:

(МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79;  
МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 122;  
МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 16/1;  
МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;

МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38.

5. Органом, предоставляющим государственную услугу, является администрация города Магнитогорска в лице:

- Отдела ЗАГС администрации города Магнитогорска;
- Отдела ЗАГС администрации Ленинского района города Магнитогорска;
- Отдела ЗАГС администрации Правобережного района города Магнитогорска;
- Отдела ЗАГС администрации Ордоникидзевского района города Магнитогорска.

6. Прием и регистрация совместных заявлений о заключении брака осуществляется МФЦ в день обращения заявителей.

Передача совместных заявлений о заключении брака в орган, предоставляющий государственную услугу, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации данных заявлений в МФЦ.

Орган, предоставляющий государственную услугу, в течение 2 рабочих дней с момента регистрации совместного заявления о заключении брака в данном органе, направляет в МФЦ для выдачи заявителям уведомление о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации заключения брака либо отказ в приеме совместного заявления о заключении брака.

Государственная регистрация заключения брака производится по истечении месяца со дня регистрации соответствующего заявления в органе, предоставляющем государственную услугу.

Выдача заявителям свидетельства о заключении брака либо письменного отказа в государственной регистрации заключения брака при подаче совместных заявлений о заключении брака через МФЦ, осуществляется в органе, предоставляющем государственную услугу;

Прием и регистрация совместных заявлений о расторжении брака по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, осуществляется МФЦ в день обращения.

Передача совместных заявлений о расторжении брака по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, в орган, предоставляющий государственную услугу, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации данных заявлений в МФЦ.

Орган, предоставляющий государственную услугу, в течение 2 рабочих дней с момента регистрации совместного заявления о расторжении брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, направляет в МФЦ для выдачи заявителям уведомление о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации расторжения брака либо отказ в приеме совместного заявления о расторжении брака.

Государственная регистрация расторжения брака производится по истечении месяца со дня регистрации соответствующего заявления в органе, предоставляющем государственную услугу.

Выдача заявителю (заявителям) свидетельства (свидетельств) о расторжении брака либо письменного отказа в государственной регистрации расторжения брака, при подаче совместных заявлений о расторжении брака (по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия) через МФЦ, осуществляется в органе, предоставляющем государственную услугу.

Прием и регистрация заявлений о выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факт государственной регистрации актов гражданского состояния (без учета случаев истребования документов, выданных за пределами Российской Федерации), осуществляется МФЦ в день обращения заявителей.

Передача заявлений о выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния в орган, предоставляющий государственную услугу, осуществляется не позднее 1 рабочего дня следующего за днем регистрации данных заявлений в МФЦ.

Орган, предоставляющий государственную услугу, в течение 2 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления в данном органе, направляет в МФЦ для выдачи заявителю повторное свидетельство (справку) о государственной регистрации акта гражданского состояния, либо уведомление об отсутствии соответствующей записи акта гражданского состояния и продлении срока предоставления государственной услуги, либо письменный отказ в выдаче документа, подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния.

В случае отсутствия в архиве органа, предоставляющего государственную услугу, соответствующей записи акта гражданского состояния, срок предоставления государственной услуги продлен данным органом, с учетом срока, необходимого для поиска записи акта гражданского состояния по вторым экземплярам актов книг, составленных на территории субъекта Российской Федерации, составляющего не более 1 месяца.

7. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Для предоставления государственной услуги заявителем лично представляются документы, предусмотренные Федеральным законом «Об актах гражданского состояния» для государственной регистрации конкретного вида акта гражданского состояния или совершения иного юридически значимого действия (в случаях, установленных Федеральным законом «Об актах гражданского состояния», данные документы могут быть представлены уполномоченным лицом):

1) в части приема совместных заявлений о заключении брака заявителями представляются специалистами отдела приема и выдачи документов МФЦ (далее – отдел приема МФЦ) оригиналы (для проверки соответствия копий оригиналам документов (за исключением нотариально заверенных копий) и копии (для приобщения к учетному делу по заявлению) следующих документов:

совместное заявление в письменной форме (Приложение № 1 к Положению). Совместное заявление может быть выполнено от руки (разборчиво), машинописным способом или распечатано на электронном носителе без сокращений слов и истравлений; лица, вступающие в брак, подписывают совместное заявление о заключении брака и указывают дату его составления. Заявление, выполненное машинописным способом или посредством электронных печатных устройств, подписывается заявителями в присутствии специалиста, осуществляющего прием данного заявления.

В случае, если одно из лиц, вступающих в брак, не имеет возможности личного обращения в МФЦ для подачи совместного заявления, волеизъявление лиц, вступающих в брак, может быть оформлено отдельными заявлениями. Подпись заявления лица, не имеющего возможности личного обращения в МФЦ для подачи совместного заявления, должна быть нотариально удостоверенной;

документы, удостоверяющие личности вступающих в брак;

документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (в случае, если лицо (лица) состояло в браке ранее);

разрешение на вступление в брак до достижения брачного возраста, в случае, если лицо (лица), вступающее в брак, является несовершеннолетним;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за государственную регистрацию заключения брака и (или) документ, являющийся основанием для предоставления нотариально заверенных копий физическим лицам;

2) в части приема совместных заявлений о расторжении брака (в случае расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия) заявителями представляются специалистами отдела приема МФЦ оригиналы (для проверки соответствия копий оригиналам документов (за исключением нотариально заверенных копий) и копии (для приобщения к учетному делу по заявлению) следующих документов:

совместное заявление супругов в письменной форме (Приложение № 2 к Положению).

Заявление о расторжении брака может быть выполнено от руки (разборчиво), машинописным способом или распечатано посредством электронных печатающих устройств без сокращений слов и истравлений;

Заявители подписывают заявление о расторжении брака и указывают дату его составления. Заявление, выполненное машинописным способом или посредством электронных печатных устройств, подписывается заявителями в присутствии специалиста отдела приема МФЦ.

В случае, если один из супругов не имеет возможности явиться в орган, предоставляющий государственную услугу, для подачи заявления, волеизъявление супругов может быть оформлено отдельными заявлениями о расторжении брака. Подпись такого заявления супруга, не имеющего возможности явиться в орган, предоставляющий государственную услугу, должна быть нотариально удостоверенной;

свидетельство о заключении брака;

документы, удостоверяющие личности супругов (бывших супругов);

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за государственную регистрацию расторжения брака, и (или) документ, являющийся основанием для предоставления налоговых льгот физическим лицам;

3) для получения повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния документов заявителей представляются специалисту отдела приема МФЦ оригиналы (для проверки соответствия копий оригиналам документов (за исключением нотариально заверенных копий) и копии (для приобщения к учетному делу по заявлению) следующих документов:

заявление о выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа (справки), подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния (Приложения №3 – №8 к Положению).

Заявление о выдаче повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния может быть выполнено от руки (разборчиво), машинописным способом или распечатано посредством электронных печатающих устройств без сокращений слов и истравлений;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, подтверждающие право заявителя на получение повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О государственной регистрации актов гражданского состояния»;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния или документ, являющийся основанием для предоставления налоговых льгот физическим лицам.

8. Орган, предоставляющий государственную услугу, не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

9. Перечень оснований для отказа заявителю в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги:

1) государственная регистрация акта гражданского состояния противоречит Федеральному закону;

2) документы, которые представлены заявителем, не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами;

3) заявитель не имеет права на получение повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации акта гражданского состояния.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается органом, предоставляющим государственную услугу.

Не допускается государственная регистрация заключения брака между:

лицами, из которых хотя бы одно лицо уже состоит в другом зарегистрированном браке;

близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющих общих отца или мать) братьями и сестрами);

усыновителями и усыновленными;

лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным вследствие психического расстройства.

Руководитель органа, предоставляющего государственную услугу, может отказать в государственной регистрации заключения брака, если располагает доказательствами, подтверждающими наличие обстоятельств, препятствующих заключению брака.

Не допускается выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

родителям (одному из родителей) ребенка, в отношении которого они лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, свидетельств о рождении ребенка;

лицам, расторгнувшим брак, и лицам, брак которых признан недействительным, свидетельств о заключении брака.

По просьбе указанных лиц им выдается справка установленной формы, подтверждающая факт государственной регистрации рождения ребенка или заключения брака.

Материалы, касающиеся отказа в предоставлении государственной услуги, руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, обязан сообщить ему при отказе в письменном виде по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.1998 № 1274.



В случае принятия органом, предоставляющим государственную услугу, решения об отказе в выдаче повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, орган осуществляет подготовку письменного отказа в выдаче документа, подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния в произвольной форме, и в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия данного решения, осуществляет передачу письменного отказа в выдаче документа, подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния, через курьера в МФЦ для регистрации и выдачи заявителю.

10. За государственную регистрацию актов гражданского состояния и совершение органами, предоставляющими государственную услугу, иных юридически значимых действий заявителями уплачивается государственная пошлина.

Порядок оплаты предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния и совершению иных юридически значимых действий определен пунктами 41 - 44 Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденного Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.11.2011 № 412 (далее – Административный регламент).

- 1) Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:
- 1) помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, как правило, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. Помещение оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме работы МФЦ;
- 2) вход в помещение МФЦ и выход из него оборудуется соответствующими указателями, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.
- 3) на территории, прилегающей к месторасположению МФЦ, при наличии технической возможности, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.
- 4) в помещении оборудуются секторы для информирования, ожидания и приема граждан.
- 5) управление потоком заявителей с целью обеспечения комфортных условий ожидания в секторе ожидания, при наличии технической возможности, осуществляется с использованием программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь»;
- 6) сектор приема заявителей оборудуется окнами для приема и выдачи документов. Каждое окно оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием и выдачу документов.
12. Информирование о порядке предоставления государственной услуги, предоставление которой организовано в МФЦ, осуществляется:

- 1) непосредственно в помещениях МФЦ на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки), при личном консультировании специалистами МФЦ;
- 2) с использованием средств телефонной связи;
- 3) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет на официальном сайте Государственного комитета по делам ЗАГС Челябинской области <http://www.gk74.ru> (далее – сайт Государственного комитета по делам ЗАГС Челябинской области), официальном сайте администрации города <http://www.magnitog.ru> (далее – сайт администрации города) и официальном сайте МФЦ <http://www.magmfc.ru> (далее – сайт МФЦ), Едином портале государственных услуг (ЕПГУ);
- 4) по письменному обращению либо обращению посредством электронной почты заинтересованных лиц в МФЦ;
- 5) в средствах массовой информации: публикации в газетах, журналах, выступления по радио, на телевидении;
- 6) путем издания печатных информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок и т.д.);
- 7) путем изготовления и размещения баннеров;
- 8) путем размещения стендов, объявлений в помещениях организаций, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг, иных органов и организациях, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, в том числе в местах массового скопления людей (например, в почтовых отделениях, отделениях кредитных и банковских организаций).

13. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются:

- 1) достоверность и четкость изложения предоставляемой информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 2) удобство и доступность получения информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 3) оперативность предоставления информации о порядке предоставления государственной услуги;
14. На информационных стендах в помещении МФЦ, сайте МФЦ, сайте администрации города, размещается следующая информация:
- 1) адрес и режим работы МФЦ;
- 2) перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) исчерпывающие перечни документов, необходимых для получения государственной услуги, а также предъявляемые к документам требования;
- 5) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- 6) текст Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации с приложениями (полная версия Административного регламента размещена на сайте Государственного комитета по делам ЗАГС Челябинской области, сайте администрации города, сайте МФЦ), и извлечения из него на информационных стендах в помещениях МФЦ;
- 7) блок-схема, отражающая краткое описание порядка предоставления государственной услуги.

- 8) образцы заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, о выдаче повторных свидетельств и справок о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершении иных юридически значимых действий;
- 9) образцы заполнения заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к ним;
- 10) перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
- 11) порядок уплаты и размер государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и иные юридически значимые действия, а также порядок предоставления льгот по уплате государственной пошлины;
- 12) перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 13) сведения о реквизитах счетов, на которые осуществляется уплата государственной пошлины, и об адресах нахождения ближайших банковских учреждений, в которых можно произвести уплату государственной пошлины;
- 14) сроки предоставления государственной услуги;
- 15) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;
15. При ответах на телефонные звонки и устные личные обращения граждан специалисты МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, в которую позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Специалист МФЦ должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста МФЦ ответить на вопрос немедленно, заинтересованному лицу по телефону в течение двух дней сообщают результат рассмотрения вопроса.
16. При устном личном обращении заинтересованных лиц информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется специалистом МФЦ в режиме общей очереди либо по предварительной записи.

Предварительная запись может быть осуществлена при обращении заинтересованного лица лично, по телефону, а также, при наличии технической возможности, с использованием программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь» (далее - электронная очередь) и с помощью предварительной записи на сайте МФЦ.

Привем лиц, заинтересованных в получении информации по вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, ведется в режиме электронной очереди либо, а в случае отсутствия технической возможности, в режиме живой очереди. Время ожидания в очереди для получения информации (консультации) о порядке предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

В случае, если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист МФЦ назначает заинтересованному лицу удобное для него время для получения окончательного и полного ответа на поставленные вопросы.

17. Письменные и электронные обращения заинтересованных лиц (далее - обращения), поступившие в МФЦ, рассматриваются специалистами отдела нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы (далее - отдел контроля) МФЦ, с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента регистрации обращения в МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку ответа на обращение в доступной для восприятия заинтересованного лица форме. Содержание ответа должно максимально полно отражать объем запрашиваемой информации. В ответе на обращение специалист отдела контроля МФЦ указывает свою должность, фамилию, имя и отчество, а также номер телефона для справок.

В случае, если поставленные в обращении вопросы не входят в компетенцию МФЦ, обращение направляется с сопроводительным письмом в соответствующий орган (организацию), в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов в течение 7 дней со дня регистрации обращения в МФЦ, о чем лицу, направившее обращение в МФЦ, уведомляется письменно (при поступлении в МФЦ письменного обращения) либо посредством электронной почты (при поступлении в МФЦ электронного обращения).

18. Информирование специалистами МФЦ при обращении заинтересованных лиц лично, с использованием средств телефонной связи, письменно либо посредством электронной почты осуществляется по следующим вопросам:

- 1) адрес и режим работы МФЦ;
- 2) перечень актов гражданского состояния, прием заявлений о государственной регистрации которых осуществляется на базе МФЦ, а также перечень иных юридически значимых действий, прием заявлений о совершении которых осуществляется на базе МФЦ;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также предъявляемые к документам требования;
- 5) порядок и способы оформления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также предъявляемые к ним требования;
- 6) способы подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также предъявляемые к ним требования;
- 7) порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги.
19. Основанием для начала действий по предоставлению государственной услуги является личное обращение граждан в МФЦ с заявлением и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, предусмотренными пунктами 24, 25, 31 Административного регламента пункт 7 Положения).
20. Специалист отдела приема МФЦ:

- 1) устанавливает личность граждан, обратившихся с совместным заявлением о заключении либо о расторжении брака, личность гражданина либо его представителя, обратившихся с заявлением о выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния (далее – заявители), в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя);
- 2) в качестве документа, удостоверяющего личность, заявителем может предоставляться: паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации, являющийся документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации);
- 4) иные документы, признаваемые в соответствии с федеральным законодательством, документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации;
- 5) паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- 6) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего лич-

- ность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание в виде документа установленного формы, выдаваемого лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность; вид на жительство (в отношении лица без гражданства);
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- 2) проводит первичную проверку представленных заявителями документов на предмет соответствия требованиям законодательства, в том числе удостоверяется, что:
  - совместное заявление о заключении брака, совместное заявление о расторжении брака, заявление о выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния (далее – заявления), соответствуют требованиям, установленным пунктами 24, 25, 31 Административного регламента (пункт 7 Положения);
  - копии документов, представленные заявителями непосредственно в отдел приема МФЦ, соответствуют оригиналам, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием даты заверения, должности, фамилии и инициалов. Подлинность копий документов удостоверяется также подписью заявителей;
  - регистрарует заявление о предоставлении государственной услуги в программном комплексе автоматизации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на платформе COS.MFC2 (далее – АИС «МФЦ»);
  - срок окончания предоставления государственной услуги;
  - 2) рассчитывает информацию о приеме заявлений из электронного журнала (далее - реестр дел) в двух экземплярах, указывает свои фамилию и инициалы, дату и время составления реестра дел, удостоверяет своей подписью один экземпляр реестра дел передат в отдел ЗАГС администрации города Магнитогорска либо отдел ЗАГС администрации соответствующего района города Магнитогорска, второй - с отметкой о принятии заявлений - остается у специалиста отдела приема МФЦ. Общий максимальный срок приема документов от заявителей не должен превышать 20 минут.
  - 8) до передачи принятых заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает надлежащее хранение документов, несет персональную ответственность за их сохранность;
  - 9) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления в МФЦ, передает через курьера МФЦ в соответствии с реестром дел заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в отдел ЗАГС администрации города Магнитогорска либо отдел ЗАГС администрации соответствующего района города Магнитогорска согласно утвержденного графика работы МФЦ и отдела ЗАГС администрации города Магнитогорска либо отдела ЗАГС администрации соответствующего района города Магнитогорска;
  - 10) после передачи заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает сохранность реестров дел.
  21. Специалист отдела ЗАГС администрации города Магнитогорска либо отдела ЗАГС администрации соответствующего района города Магнитогорска, предоставляющего государственную услугу (далее – специалист отдела ЗАГС):

- 1) принимает от курьера заявления с приложенными документами, осуществляет сверку указанных в реестре заявлений, указывает должность, фамилию и инициалы, дату и время принятия заявлений, удостоверяет реестр принятых заявлений своей подписью;
- 2) осуществляет проверку заявлений и представленных заявителем документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов;
- 3) регистрирует заявление о государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствующем журнале (электронной базе) и подтверждает дату и время государственной регистрации актов гражданского состояния, назначенное специалистом отдела приема МФЦ по согласованию с заявителями.
22. Выполнение последующих административных процедур осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Административным регламентом предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.11.2011 № 412.
23. В случае поступления из МФЦ в орган, предоставляющий государственную услугу, совместного заявления о заключении брака, специалист отдела ЗАГС, осуществляющий прием заявлений о государственной регистрации заключения брака, в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления о заключении брака в данном органе, после подтверждения даты и времени государственной регистрации заключения брака, назначенных специалистом отдела приема МФЦ по согласованию с заявителями, осуществляет подготовку уведомления о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации заключения брака.

В уведомлении о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации заключения брака указываются фамилии, инициалы лиц, вступающих в брак, время, дата и место государственной регистрации заключения брака.

При наличии оснований для отказа в приеме совместного заявления о заключении брака, специалист отела ЗАГС, осуществляющий прием заявлений о государственной регистрации заключения брака, в течение 1 рабочего дня с момента регистрации указанного заявления в данном органе осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме совместного заявления о заключении брака.

В течение 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки уведомления о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации заключения брака либо письменного мотивированного отказа в приеме совместного заявления о заключении брака, специалист, осуществляющий прием заявлений о государственной регистрации заключения брака, направляет указанные документы через курьера в МФЦ для выдачи заявителю.

24. В случае поступления из МФЦ в орган, предоставляющий государственную услугу, совместного заявления о расторжении брака (по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия), специалист отдела ЗАГС, осуществляющий государственную регистрацию расторжения брака, в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления о расторжении брака в данном органе, после подтверждения даты и времени государственной регистрации расторжения брака, назначенных специалистом отдела приема МФЦ по согласованию с заявителями, осуществляет подготовку уведомления о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации расторжения брака.

При наличии оснований для отказа в приеме совместного заявления о расторжении брака (по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия), специалист отдела ЗАГС, осуществляющий государственную регистрацию расторжения брака, в течение 1 рабочего дня с момента регистрации указанного заявления в данном органе осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме совместного заявления о расторжении брака.

В течение 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки уведомления о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации расторжения брака либо письменного мотивированного отказа в приеме совместного заявления о расторжении брака, специалист отдела ЗАГС, осуществляющий государственную регистрацию расторжения брака, направляет указанные документы через курьера в МФЦ для выдачи заявителю.

25. В случае поступления из МФЦ в орган, предоставляющий государственную услугу, заявления о выдаче повторных свидетельств (справок) о государственной регистрации актов гражданского состояния (без учета случаев истребования документов, выданных за пределами Российской Федерации), специалист отдела ЗАГС, осуществляющий выдачу повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, принимает и регистрирует заявление о выдаче повторных свидетельств (справок) о государственной регистрации актов гражданского состояния и документов, представленных заявителем для предоставления государственной услуги, и осуществляет подготовку уведомления о предоставлении государственной услуги в орган, предоставляющий государственную услугу.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче документа, подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния, специалист отдела ЗАГС, осуществляющий выдачу повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу, осуществляет оформление повторного свидетельства или справки о государственной регистрации акта гражданского состояния, вносит в соответствующий журнал сведения о предоставлении повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния, проставляет в записи акта гражданского состояния отметку о выдаче повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния и в течение 1 рабочего дня, следующего за днем оформления повторного свидетельства или справки о государственной регистрации акта гражданского состояния, направляет итоговые документы через курьера в МФЦ для регистрации и выдачи заявителю.

В случае отсутствия в архиве органа, предоставляющего государственную услугу, соответствующей записи акта гражданского состояния в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу, специалист отдела ЗАГС, осуществляющий выдачу повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, проставляет на заявлении о предоставлении государственной услуги отметку об отсутствии соответствующей записи акта гражданского состояния, после чего осуществляет подготовку уведомления заявителя об отсутствии соответствующей записи акта гражданского состояния и продлении срока предоставления государственной услуги с учетом срока, необходимого для поиска записи акта гражданского состояния по вторым экземплярам актовых книг, составленных на территории субъекта Российской Федерации, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки такого уведомления, направляет данное уведомление через курьера в МФЦ для выдачи заявителю.

Заявление о предоставлении государственной услуги с отметкой об отсутствии в архиве органа, предоставляющего государственную услугу, соответствующей записи акта гражданского состояния направляется специалистом отдела ЗАГС, осуществляющим выдачу повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, в орган исполнительной власти Челябинской области, в котором хранится второй экземпляр записи акта гражданского состояния (Челябинской области, в котором хранится второй экземпляр записи акта гражданского состояния), осуществляются в срок не более 1 месяца.

По результатам поиска записи акта гражданского состояния, орган исполнительной власти Челябинской области, в котором хранится второй экземпляр записи акта гражданского состояния, направляет в орган, предоставляющий государственную услугу, повторное свидетельство (справку) о государственной регистрации акта гражданского состояния либо извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния.

Орган, предоставляющий государственную услугу, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния либо извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния, осуществляет направление указанных итоговых документов через курьера в МФЦ для регистрации и выдачи заявителю.

В случае, если при изучении документов, представленных заявителем, будет установлено, что заявитель не имеет права на получение документа, подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния, в выдаче такого документа заявителю отказывается.

Специалист отдела ЗАГС, осуществляющий выдачу повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки такого отказа, осуществляет направление итогового документа через курьера в МФЦ для регистрации и выдачи заявителю.

26. Принятие и регистрация повторных свидетельств или справок о государственной регистрации акта гражданского состояния (извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния, письменного отказа в выдаче документа, подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния) осуществляется специалистом отдела контроля МФЦ.

Основанием для начала данной административной процедуры является получение специалистом отдела контроля МФЦ итоговых документов от курьера МФЦ.

- 1) принимает от курьера МФЦ итоговые документы, о чем делается отметка в электронной карточке документа и акте приема-передачи (реестре итоговых документов, поступивших из отдела ЗАГС администрации города Магнитогорска либо отдела ЗАГС администрации соответствующего района города Магнитогорска), сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ;
- 2) проверяет наличие реквизитов итоговых документов в электронной карточке документа, фиксирует дату поступления итоговых документов из отдела ЗАГС администрации города Магнитогорска либо отдела ЗАГС администрации соответствующего района города Магнитогорска, снимает заявление с контроля;
- 3) распечатывает информацию о передаваемых в отдел приема МФЦ итоговых документах из электронного журнала (реестр) в двух экземплярах, указывает должность, фамилию, инициалы, дату и время составления реестра, удостоверяет реестр своей подписью.

Один экземпляр реестра с итоговыми документами передает через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ. Сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела приема МФЦ.

Второй - с отметкой о принятии итоговых документов специалистом отдела приема МФЦ, возвращает через курьера МФЦ специалисту отдела контроля МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем направления документов в отдел приема МФЦ, сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ;

4) передает по реестру итоговые документы через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ. Результатом выполнения данной административной процедуры является передача итоговых документов специалистом отдела контроля МФЦ через курьера в отдел приема МФЦ.

Принятие и регистрация итоговых документов в отделе контроля МФЦ, передача в отдел приема МФЦ осуществляется в день поступления документов из органа, предоставляющего государственную услугу.

27. Информирование заявителя о результате предоставления государственной услуги, выдача итоговых документов заявителю в МФЦ.

Основанием для начала административной процедуры является принятие специалистом отдела приема МФЦ итоговых документов по реестру от курьера МФЦ.

Специалист отдела приема МФЦ:

- 1) принимает от курьера МФЦ по реестру итоговые документы, осуществляет сверку поступивших и указанных в реестре документов, указывает свои должность, фамилию, инициалы, дату и время их принятия в реестре и электронной карточке документа, один экземпляр реестра возвращает курьеру МФЦ;
- 2) сканирует итоговые документы в электронной карточке документа;
- 3) уведомляет заявителя о готовности и возможности получения итоговых документов по телефону, указанному в заявлении посредством телефонной связи, в том числе с использованием автоматизированной системы оповещения по цифровым каналам связи не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления итоговых документов в отдел приема МФЦ;
- 4) в день обращения заявителя за получением итоговых документов при предъявлении им документа, удостоверяющего личность заявителя, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением итогового документа обратился представитель заявителя), фиксирует в журнале выдачи итоговых документов реквизиты и количество экземпляров итоговых документов, инициалы, фамилию заявителя (представителя заявителя), данные документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и (или) документа, удостоверяющего личность.

Факт получения итоговых документов удостоверяется в журнале выдачи итоговых документов личной подписью заявителя (представителя заявителя).

Время выдачи итогового документа по одному заявлению о предоставлении государственной услуги не должно превышать 15 минут.

В случае, если итоговые документы не получены заявителем по истечении 30 дней со дня их поступления в МФЦ, специалист отдела приема МФЦ повторно уведомляет заявителя в порядке, предусмотренном подпунктом 3 настоящего пункта, о готовности и возможности получения итоговых документов.

Сохранность итоговых документов невостребованных заявителем обеспечивается специалистами отдела приема МФЦ.

В случае, если итоговые документы не получены заявителем по истечении 90 дней со дня поступления итоговых документов из органа, предоставляющего государственную услугу, в МФЦ, специалист отдела приема МФЦ возвращает с сопроводительным письмом за подписью руководителя МФЦ итоговые документы в орган, предоставляющий государственную услугу, для принятия соответствующих мер.

28. Принятие и регистрация в МФЦ уведомления о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации заключения брака, уведомлении о приеме заявления и назначении даты и времени государственной регистрации расторжения брака, а также письменного мотивированного отказа в приеме совместного заявления о заключении (расторжении) брака, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 26 Положения.

Выдача заявителям указанных документов, осуществляется в порядке, установленном пунктом 27 Положения.

29. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами органа, предоставляющего государственную услугу, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений должностными лицами при предоставлении государственной услуги осуществляет руководитель органа, предоставляющего государственную услугу.

30. Должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей при исполнении государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий.

31. Порядок обжалования действий или бездействия должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, установлен Административным регламентом предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.11.2011 № 412.

**Начальник отдела ЗАГС администрации города Магнитогорска И. П. МАЗУРИНА**

**Приложение №1 к Положению**  
Форма № 7

Заявление принято	Государственная регистрация заключения брака	
регистрационный №	по согласованию с органами, вступающими в брак	
фамилия, имя, отчество лица, представляющего заявление	наименование органа, предоставляющего государственную услугу	
Заявка акта о расторжении брака	№	
	от	
	в	
	Фамилия, имя, отчество	
	Фамилия, имя, отчество	

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА**

Подтверждает взаимное добровольное согласие на заключение брака и отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака, указанных в статье 14 Семейного кодекса Российской Федерации. Сообщаю о себе следующие сведения:

1. Фамилия, имя, отчество	пол	дата
2. Дата рождения		
3. Место рождения		
4. Гражданство		
5. Национальность (гражд. заполняется по желанию лиц, вступающих в брак)		
6. Место жительства		
7. Документ, удостоверяющий личность	наименование органа, выдавшего документ	серия №
	наименование органа, выдавшего документ	серия №
8. Документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (если имел место)	наименование органа, выдавшего документ	серия №
	наименование органа, выдавшего документ	серия №

Прошу произвести государственную регистрацию заключения брака.

присвоить фамилию: мужу \_\_\_\_\_ жене \_\_\_\_\_

пол: \_\_\_\_\_

имею ли, вступающих в брак (добавочные фамилии): \_\_\_\_\_

**Семейный кодекс Российской Федерации**  
Статья 12. Условия заключения брака  
1. Для заключения брака необходимы взаимное добровольное согласие мужчины и женщины, вступающих в брак, и достижение ими брачного возраста.

2. Брак не может быть заключен при наличии обстоятельств, указанных в статье 14 настоящего Кодекса.

Статья 14. Обстоятельства, препятствующие заключению брака  
Не допускается заключение брака между:  
— лицами, из которых хотя бы одно лицо уже состоит в другом зарегистрированном браке;  
— близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами);  
— усыновителями и усыновленными;

— лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным вследствие психического расстройства.

**Приложение №2 к Положению**  
Форма № 8

Заявление принято	Государственная регистрация расторжения брака	
регистрационный №	по согласованию с органами, вступающими в брак	
фамилия, имя, отчество лица, представляющего заявление	наименование органа, предоставляющего государственную услугу	
Заявка акта о расторжении брака	№	
	от	
	в	
	Фамилия, имя, отчество	
	Фамилия, имя, отчество	



**ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА**  
(по взаимному согласию супругов)

Подтверждаю взаимное согласие на расторжение брака и отсутствие у нас общих детей, не достигших совершеннолетия.

Свидетельствую себе следующие сведения:

1. Фамилия, имя, отчество	он	она
2. Дата рождения		
3. Место рождения		
4. Гражданство		
5. Национальность (графа заполняется по желанию кандидата на супруга)		
6. Место жительства		
7. Документ, удостоверяющий личность	наименование документа серия № выдан	наименование документа серия № выдан
8. Реквизиты паспортов и заключений брака	наименование документа серия № выдан	наименование документа серия № выдан

Прошу произвести государственную регистрацию расторжения брака в органах государственной власти.

Подпись: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать повторное свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка

Фамилия, имя, отчество ребенка

Дата рождения " " г.

Место рождения

Отцом ребенка признан

Фамилия, имя, отчество

После установления отцовства ребенку присвоены:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место государственной регистрации \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации " " г. а/з № \_\_\_\_\_

Документ необходим: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 7 к Положению  
Форма № 22

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать повторное свидетельство о перемене имени

Фамилия, имя, отчество

После перемены имени присвоены:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место государственной регистрации \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации " " г. а/з № \_\_\_\_\_

Документ необходим: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 8 к Положению  
Форма № 23

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать повторное свидетельство о рождении

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения " " г.

Место рождения

Родителями: отец \_\_\_\_\_ мать \_\_\_\_\_

Место государственной регистрации \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации " " г. а/з № \_\_\_\_\_

Документ необходим: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 4 к Положению  
Форма № 19

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать повторное свидетельство о смерти

Фамилия, имя, отчество

Дата смерти " " г.

Место смерти \_\_\_\_\_

Место государственной регистрации \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации " " г. а/з № \_\_\_\_\_

Документ необходим: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014 №19382-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 26.12.2013 №17858-П**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных учреждений города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», постановлением администрации города от 28.07.2011 № 8547-П «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными образовательными учреждениями города Магнитогорска, подведомственными управлением по физической культуре, спорту и туризму администрации города Магнитогорска, муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 26.12.2013 №17858-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №4» города Магнитогорска на 2014 год» (далее - постановление) изменение, подпункт 2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«2) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению учреждением на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов в качестве объектов налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки, в размере 3 126 638 рублей 05 копеек».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014 №19383-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 №18300-П**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243, постановлением администрации города от 05.07.2011 №7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 №18300-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальных учреждений города Магнитогорска, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность, на 2014 год» (далее – постановление) следующие изменения:

1) приложение №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

1. Муниципальное учреждение «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» города Магнитогорска	451 461,722360
2. Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Ленинского района города Магнитогорска	382 729,93826
3. Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Правобережного района города Магнитогорска	506 571,45583

2) приложение №3 к постановлению изложить в следующей редакции:

1. Муниципальное учреждение «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» города Магнитогорска	23 768,8182700
---	----------------

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2014.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014 №19384-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18302-П.**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18302-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальных образовательных учреждений города Магнитогорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 2014 год» (далее – постановление) следующие изменения:

1) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение);

2) приложение № 1 к постановлению дополнить пунктом 138 следующего содержания:

№ п/п	Наименование учреждения(полное)	Размер за услугу, руб.	
		В группах полного дня пребывания	В группах кратковременного пребывания
138.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени Ю.А. Гагарина» города Магнитогорска	38 935,55	-

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 1 постановления, который распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2014, подпункта 2 пункта 1 постановления, который распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2014.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение к постановлению администрации города от 30.12.2014 №19384-П**

**Приложение № 1 к постановлению администрации города от 31.12.2013 №18302-П**

№ п/п	Наименование учреждения(полное)	Размер за услугу, руб.	
		В группах полного дня пребывания	В группах кратковременного пребывания
1.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 комбинированного вида» города Магнитогорска	57 905,02230	10 415,53800
2.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	60 163,22170	-
3.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	48 215,38010	10 415,53800
4.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» г. Магнитогорска	56 349,52550	10 415,53730
5.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	51 426,98200	10 415,53800
6.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 пристра и оздоровления» г.Магнитогорска	65 722,64000	10 415,53710
7.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 49 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	56 455,74990	10 415,53760
8.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 61» города Магнитогорска	66 387,00600	13 382,71200
9.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 67» города Магнитогорска	80 146,93460	9 718,16630
10.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 68» города Магнитогорска	41 925,13680	10 415,53670
11.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74» города Магнитогорска	43 826,56020	-
12.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 77» города Магнитогорска	76 104,03820	10 415,53730
13.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	50 972,64050	10 415,53780
14.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	48 046,78380	10 415,53710
15.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №97» города Магнитогорска»	42 759,95490	10 415,53760
16.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 111 комбинированного вида» г. Магнитогорска	86 350,18360	9 857,64000
17.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 113» г. Магнитогорска	58 359,706300	-
18.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 126 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	59 629,14290	10 415,53690
19.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 131» города Магнитогорска	63 019,64400	13 382,71200
20.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 154» города Магнитогорска	61 593,014100	10 415,53700
21.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 159» города Магнитогорска	45 757,72670	10 415,53800
22.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 161 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	57 178,73960	10 415,53810
23.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 163 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	53 238,83770	10 415,53750
24.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 165» города Магнитогорска	62 347,06700	13 382,71160
25.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 166 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	59 329,17090	10 415,53820
26.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 174 пристра и оздоровления» города Магнитогорска	93 323,02730	-
27.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 179 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	68 025,24050	10 415,53760
28.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 180 комбинированного вида» города Магнитогорска	62 852,28280	10 415,53710
29.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 183» города Магнитогорска	72 395,223000	10 415,53700
30.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	57 315,086600	10 415,53750
31.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	58 031,99320	10 415,53710



32.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 6» города Магнитогорска	47 337,38700	-
33.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	48 268,65700	10 415,53830
34.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад № 12» города Магнитогорска	54 288,55800	8 183,95070
35.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад №13» города Магнитогорска	58 922,62310	10 415,53800
36.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	57 552,045600	10 415,53790
37.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 17» города Магнитогорска	47 329,98590	11 318,01330
38.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	63 286,40560	10 415,53730
39.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	55 599,160100	10 415,53730
40.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 25» города Магнитогорска	52 225,19530	10 415,53770
41.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 30» города Магнитогорска	57 918,67500	10 415,53750
42.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 31» города Магнитогорска	52 918,70790	-
43.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39 комбинированного вида» города Магнитогорска	66 919,93430	10 415,53830
44.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №60 общеразвивающего вида» г.Магнитогорска	51 047,833700	10 415,53820
45.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 72» города Магнитогорска	48 121,292900	10 415,53830
46.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №81» города Магнитогорска	51 432,68080	10 415,53730
47.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №93 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	46 403,85760	-
48.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №95 комбинированного вида» города Магнитогорска	87 529,02990	11 318,01390
49.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №98» города Магнитогорска	193 847,29080	-
50.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 104» города Магнитогорска	56 983,51270	10 415,53750
51.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 105 компенсирующего вида» города Магнитогорска	204 140,24850	8 183,95000
52.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 107» города Магнитогорска	57 763,71330	10 415,53730
53.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 108 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	52 502,13670	10 415,53800
54.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 109 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	53 327,48260	10 415,53600
55.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 112 пристома и оздоровления» города Магнитогорска	74 103,75920	-
56.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 114 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	57 327,874400	10 415,53670
57.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 117 пристома и оздоровления» города Магнитогорска	70 671,12670	-
58.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад №122» города Магнитогорска	52 686,170400	11 318,01380
59.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 125 комбинированного вида» города Магнитогорска	51 954,82880	-
60.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад № 127» города Магнитогорска	48 860,307100	10 415,53730
61.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 132» города Магнитогорска	176 766,21260	-
62.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 134 «Нотка» города Магнитогорска	49 073,76520	-
63.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 135» города Магнитогорска	56 827,877800	11 318,01400
64.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка- детский сад № 136» города Магнитогорска	54 602,756500	10 415,53730
65.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №137» города Магнитогорска	49 227,56540	10 415,53740
66.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 139» города Магнитогорска	178 071,60550	8 183,95140
67.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 140 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	48 959,92370	10 415,53800
68.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 141 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	52 592,183200	10 415,53800
69.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 142» города Магнитогорска	54 923,481400	10 415,53690
70.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	56 616,635200	11 318,01400
71.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 146 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	45 409,84060	10 415,53800
72.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №148 общеразвивающего вида» г.Магнитогорска	54 572,23170	10 415,53710
73.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 151» города Магнитогорска	99 991,51760	-
74.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 152» города Магнитогорска	93 325,34770	-
75.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад №153» города Магнитогорска	134 837,98620	10 415,53800
76.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 155 комбинированного вида» города Магнитогорска	88 190,28900	-
77.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 156» города Магнитогорска	165 888,50500	-

78.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 158» города Магнитогорска	59 503,376900	-
79.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 160» города Магнитогорска	48 632,54220	10 415,53830
80.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 162» города Магнитогорска	61 051,69030	-
81.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» г. Магнитогорска	39 525,62210	-
82.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 7» города Магнитогорска	172 644,53670	-
83.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15» города Магнитогорска	61 984,48490	8 927,13800
84.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	78 230,38420	-
85.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20» города Магнитогорска	57 285,18240	8 927,13800
86.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	47 200,075000	8 927,13800
87.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	75 097,08000	8 927,13780
88.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 35» города Магнитогорска	224 832,67910	-
89.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 44 комбинированного вида» города Магнитогорска	70 877,31570	8 927,14000
90.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	63 682,76460	8 927,13860
91.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	79 026,78440	9 986,84290
92.	Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 51» г. Магнитогорска	70 861,57130	8 927,14000
93.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №52 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	45 069,64910	8 927,13850
94.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	50 523,07610	8 927,13640
95.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	52 104,30960	8 927,13800
96.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 63» города Магнитогорска	95 917,44960	8 927,13780
97.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 64 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	72 499,63520	8 927,13820
98.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	55 862,24560	11 894,31110
99.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 71 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	51 856,48440	8 927,13800
100.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 75 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	53 880,22590	11 894,31200
101.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 76 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	48 317,21260	8 927,13730
102.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 78» города Магнитогорска	58 297,98960	8 927,13820
103.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 80 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	56 648,24240	8 927,13750
104.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 84 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	40 388,04050	-
105.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» города Магнитогорска	52 349,88460	-
106.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 90 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	48 767,60490	8 927,13780
107.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 92 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	47 689,18780	8 927,14000
108.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 99 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	47 865,20610	8 927,13800
109.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 102» города Магнитогорска	223 448,41400	-
110.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 106 общеразвивающего вида» г. Магнитогорска	53 932,66700	8 927,13640
111.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 110» г. Магнитогорска	46 076,69180	11 894,31200
112.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 116» города Магнитогорска	212 131,56000	-
113.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 121 комбинированного вида» города Магнитогорска	54 540,78820	8 927,13800
114.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 123 комбинированного вида» города Магнитогорска	61 390,90940	-
115.	Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 128 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	49 091,52790	8 927,13800
116.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 130 комбинированного вида» города Магнитогорска	89 037,13320	11 894,31230
117.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 144» города Магнитогорска	55 716,34320	8 927,13800
118.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 167» города Магнитогорска	54 530,48470	8 927,13670
119.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 168 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	53 791,20880	8 927,13800
120.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 170 общеразвивающего вида» города Магнитогорска	58 683,12290	8 927,13830
121.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 171» г. Магнитогорска	67 875,36800	-
122.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 173 пристома и оздоровления» города Магнитогорска	116 221,27410	-
123.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 175» города Магнитогорска	67 875,31140	8 927,13730
124.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 178» города Магнитогорска	79 876,37670	-
125.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 181 пристома и оздоровления» города Магнитогорска	80 370,42130	8 555,20670

126.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 182» города Магнитогорска	285 669,52570	11 894,31330
127.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 147» города Магнитогорска	84 014,43110	10 237,50000
128.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8» города Магнитогорска	52 059,77790	8 927,13820
129.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 150» города Магнитогорска	67 092,12700	-
130.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 61» города Магнитогорска	52 414,469030	-
131.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 65 им. Б.П. Агапитова с углубленным изучением предметов музыкально-эстетического цикла» города Магнитогорска	52 996,901100	-
132.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 2» города Магнитогорска	46 770,471400	-
133.	«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №119 общеразвивающего вида» «Соловушка»	83 662,42050	-
134.	«Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 54» города Магнитогорска	38 415,683290	-
135.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 1» города Магнитогорска	65 984,646000	51 606,700
136.	«Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Магнитогорска	38 247,82620	-
137.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14» города Магнитогорска	48 413,29010	-
138.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени Ю.А. Тагарина» города Магнитогорска	38 935,55	-

**Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014**

**№19385-П**

**О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18298-П**  
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18298-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального общеобразовательного учреждения «Санаторная школа-интернат № 2 для детей, нуждающихся в длительном лечении» города Магнитогорска на 2014 год» (далее – постановление) изменение, подпункт 1 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:  
«1) на оказание муниципальной услуги по организации предоставления начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в размере 119 523,010900 рублей».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2014.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014**

**№19386-П**

**О внесении изменений в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18304-П**  
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлением администрации города от 05.07.2011 № 7449-П

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18304-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальных учреждений дополнительного образования города Магнитогорска» (далее – постановление) следующие изменения:  
1) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение);  
2) пункты 1 и 4 приложения № 2 к постановлению изложить в новой редакции;

№ п/п	Наименование учреждения (полное)	Размер за услугу, руб.
1.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» города Магнитогорска	165,999400
4.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «ЭГО» города Магнитогорска	1 389,636400

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2014.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 30.12.2014 №19386-П**

**Приложение №1  
к постановлению  
администрации города  
от 31.12.2013 №18304-П**

№ п/п	Наименование учреждения (полное)	Размер за услугу, руб.
1.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» города Магнитогорска	8 345,836400
2.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей «Содружество» города Магнитогорска	6 527,8435810
3.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества Орджоникидзевского района» города Магнитогорска	6 007,6122670
4.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «ЭГО» города Магнитогорска	7 233,88691
5.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Правобережный центр дополнительного образования детей» города Магнитогорска	7 186,605220
6.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей центра эстетического воспитания детей «Детская картинная галерея» города Магнитогорска	7 861,0094570
7.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» города Магнитогорска	4 750,5447360
8.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Ленинский дом детского творчества» города Магнитогорска	5 693,8406300
9.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества» города Магнитогорска	7 061,350286
10.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «Ирбис» города Магнитогорска	5 368,2292310
11.	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Оздоровительно-образовательный центр для детей дошкольного возраста «Горный ручеек»	59 166,723410

**Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№19388-П

30.12.2014

**О внесении изменений в постановление администрации города от 22.10.2014 № 14674-П**  
В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года № 247, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в постановление администрации города от 22.10.2014 № 14674-П «О создании муниципального бюджетного учреждения «Маггортранс Автотранспорт»» (далее - постановление) следующие изменения:  
2) дополнить постановление приложением №3 (приложение №2).  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**
**Приложение №1  
к постановлению  
администрации  
города Магнитогорска  
от 30.12.2014 №19388-П**
**Приложение №2  
к постановлению  
администрации  
города Магнитогорска  
от 22.10.2014 № 14674-П**
**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципального имущества, подлежащего передаче и закреплению на праве оперативного управления в МБУ « Маггортранс Автотранспорт »

№ п/п	Наименование	Площадь, м2
	Здания	
1	Нежиловое здание – автостанция ул. Вокзальная на Привокзальной площади, S - 285,7 м2.	285,7
	Сооружения	
2	Киоск - ул.Советская, 160/1,	
3	Сети тепловые, ул. Советская 160/1,	
4	Стоянка открытая - ул.Советская, 160/1,	
5	Блок КАЗС - резервуар, ул.Советская, 160/1 объемом 14 м3 литер Г8	
6	Блок КАЗС - резервуар, ул.Советская, 160/1 объемом 21 м3 литер Г7	
7	Забор железобетонный КАЗС, ворота, ул.Советская 160/1 литер 2	
8	Площадка открытая КАЗС- мощение, ул. Советская 160/1 S-232,42 м2 литер 1	
	Транспортные средства	
9	Автобус ГОЛАЗ 52911-0000010 В 201 ОУ 174	
10	Автобус ГОЛАЗ 52911-0000010 В 203 ОУ 174	
11	Автобус КАВЗ 4238-02 В 257 ОУ 174	
12	Автобус КАВЗ 423800 К 450 РМ 174	
13	Автобус ЛиАЗ-5256 АХ 381	
14	Автобус ЛиАЗ-525635 АТ 019	
15	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 376	
16	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 394	
17	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 305	
18	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 390	
19	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 397	
20	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 398	
21	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 400	
22	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 406	
23	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 410	
24	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 412	
25	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 420	
26	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 421	
27	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 422	
28	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 425	
29	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 448	
30	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 482	
31	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 485	
32	Автобус ЛиАЗ-525635 АХ 490	
33	Автобус ЛиАЗ-525635 В 502 СЕ 174	
34	Автобус НЕФА3 5299-10-16 К 073 РМ 174	
35	Автобус НЕФА3 5299-10-16 К 140 РМ 174	
36	Автобус НЕФА3 5299-10-16 О 359 СЕ 174	
37	Автобус НЕФА3 5299-10-16 К 071 РМ 174	
38	Автобус НЕФА3 5299-10-16 К 138 РМ 174	
39	Автобус НЕФА3 5299-10-16 К 163 РМ 174	
40	Автобус НЕФА3 5299-10-17 В 256 ОУ 174	
41	Автобус НЕФА3 5299-10-17 К 035 РМ 174 RUS	
42	Автобус НЕФА3 5299-10-17 К 072 РМ 174	
43	Автобус НЕФА3 5299-10-17 К 174 НВ	
44	Автобус НЕФА3 5299-10-17 О 973 СЕ 174	
45	Автобус НЕФА3 5299-10-17 Х 718 МТ	
46	Автобус ПА3-320540 АМ 523	
47	Автомобиль грузовой УАЗ-3303 М 094 АХ	
48	Автомобиль ЗИЛ 45085 К 768 МЕ	
49	Автомобиль ЗИЛ-131 ПАРМ М1 Р 215 МН	
50	Автомобиль УРАЛ 4320-011 А 587 ЕС	
51	Автомобиль ШКОДА SUPERB Н 113 МА 174	

**Председатель Комитета по управлению имуществом  
и земельным отношениям В. И. ТРУБНИКОВ**
**Приложение №2  
к постановлению  
администрации города  
Магнитогорска  
от 30.12.2014 №19388-П**
**Приложение №3  
к постановлению  
администрации города  
Магнитогорска  
от 22.10.2014 № 14674-П**
**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципального имущества, подлежащего передаче и закреплению на праве оперативного управления в МБУ «Маггортранс Автотранспорт»

№ п/п	Наименование
	Машины и оборудование (кроме офисного)
1	Задвижка, 52535А
2	Аппарат сварочный, 51557А
3	Емкость, 51265А
4	Емкость, 51266А
5	Машина швейная для кожи, 5748А
6	Трансформатор понижающий, 91961А
7	Пресс Р337, 864А
8	Газоанализатор многокомпонентный АВТОТЕСТ, 4462А
9	Насос К 45/30, 51022А
10	Распределитель С-95, 958А
11	Аппарат сварочный ТДМ-401, 51662А

12	Компрессор С415, 1347А
13	Распределитель С-95, 953А
14	Установка моечная М-1126, 91965А
15	Эл. тельфер канатный 6М, 51142А
16	Станок токарный, 1295А
17	Кран-балка, 51161А
18	Станок наждачный, 1252А
19	Насос К 45/30, 51023А
20	Измеритель параметров света фар ИПФ-01, 4463А
21	Задвижка, 52542А
22	Распределитель С-95, 954А
23	Насос 1СВН - 80 А/Л, 92014А
24	Насос с электродвигателем, 1469А
25	Станок клепальный Р-335, 1164А
26	Установка моечная М-1126, 91966А
27	Станок вертикально-сверлильный, 3395А
28	Установка для мойки легковых автомашин ТАЙФУН, 51159А
29	Станок обдирочный, 31349А
30	Станок сверлильный 2СФ-112, 91889А
31	Измеритель светопропускания стекла ИСС-1к, 52934А
32	Стенд для разборки и сборки амортизаторов, 51865А
33	Станок Р-114, 31463А
34	Станок сверлильный 2СФ-112, 91886А
35	Насос К 45/30, 51024А
36	Задвижка, 52543А
37	Распределитель С-95, 978А
38	Калорифер КВБ-9, 51800А
39	Распределитель С-95, 955А
40	Ванна для промывки камер, 51164А
41	Трансформатор сварочный ТДМ-401, 91963А
42	Компрессор 1101, 51122А
43	Компрессор, 52383А
44	Аппарат сварочный TELWIN-250/г, 52689А
45	Подъемник СДО 12.5, 5905А
46	Станок сверлильный 2СФ-112, 91887А
47	Насос К 45/30, 51025А
48	Компрессор С 415, 1383А
49	Выпрямитель сварочный ВД-316, 91969А
50	Распределитель С-95, 979А
51	Калорифер КВБ-9, 51801А
52	Распределитель С-95, 956А
53	Люфтомер ИСЛ 401к, 52935А
54	Дымомер АВГ-1Д-1.01, 53302А
55	Насос Д 200/95, 893А
56	Насос ПКПВ 63/22.5, 1483А
57	Станок наждачный, 1255А
58	Эл. вулканизатор Ш-113, 51145А
59	Гидроподъемник НВ 1200, 51127А
60	Стенд К-497, 51250А
61	Стенд Ш-515, 91894А
62	Распределитель С-95, 957А
63	Пылеотсос, 51120А
64	Станок наждачный, 1163А
65	Распределитель С-95, 952А
66	Насос ПКПВ 63/22.5, 1484А
	Офисное оборудование
67	Терминал Метог 2000, 53497/109
68	Терминал Метог 2000, 53497/18А
69	Терминал Метог 2000, 53497/105
70	Терминал Метог 2000, 53497/59А
71	Терминал Метог 2000, 53497/119
72	Терминал Метог 2000, 53497/29А
73	Терминал Метог 2000, 53497/97А
74	Терминал Метог 2000, 53497/35А
75	Терминал Метог 2000, 53497/112
76	Терминал Метог 2000, 53497/67А
77	Терминал Метог 2000, 53497/122
78	Терминал Метог 2000, 53497/73А
79	Терминал Метог 2000, 53497/107
80	Терминал Метог 2000, 53497/52А
81	Терминал Метог 2000, 53497/129
82	Терминал Метог 2000, 53497/16А
83	Терминал Метог 2000, 53497/139
84	Терминал Метог 2000, 53497/132
85	Терминал Метог 2000, 53497/120
86	Терминал Метог 2000, 53497/65А
87	Терминал Метог 2000, 53497/142
88	Терминал Метог 2000, 53497/76А
89	Терминал Метог 2000, 53497/82А
90	Терминал Метог 2000, 53497/19А
91	Терминал Метог 2000, 53497/147
92	Терминал Метог 2000, 53497/130
93	Терминал Метог 2000, 53497/93А
94	Терминал Метог 2000, 53497/36А
95	Терминал Метог 2000, 53497/42А
96	Терминал Метог 2000, 53497/135
97	Терминал Метог 2000, 53497/47А
98	Терминал Метог 2000, 53497/74А
99	Терминал Метог 2000, 53497/53А
100	Терминал Метог 2000, 53497/104
101	Терминал Метог 2000, 53497/58А
102	Терминал Метог 2000, 53497/146
103	Терминал Метог 2000, 53497/64А
104	Терминал Метог 2000, 53497/91А
105	Терминал Метог 2000, 53497/111
106	Терминал Метог 2000, 53497/133
107	Терминал Метог 2000, 53497/66А
108	Терминал Метог 2000, 53497/121
109	Терминал Метог 2000, 53497/72А
110	Терминал Метог 2000, 53497/77А
111	Терминал Метог 2000, 53497/116

112	Терминал Метог 2000, 53497/56А
113	Терминал Метог 2000, 53497/88А
114	Терминал Метог 2000, 53497/26А
115	Терминал Метог 2000, 53497/131
116	Терминал Метог 2000, 53497/99А
117	Терминал Метог 2000, 53497/100
118	Терминал Метог 2000, 53497/114
119	Терминал Метог 2000, 53497/75А
120	Терминал Метог 2000, 53497/81А
121	Терминал Метог 2000, 53497/124
	Производственный и хозяйственный инвентарь
122	Выключатель автоматический, 91519А
123	Тисы слесарные 140мм, 92144А
124	Выключатель автоматический, 91520А
125	Выключатель автоматический, 91521А
126	Выключатель автоматический, 91522А
127	Патрон к токарному станку, 52502А
	Забаланс
128	Насос К 45/30 7,5 кВт, 53543А
129	Стенд для обкатки двигателей, 53595А

**Председатель Комитета по управлению имуществом  
и земельным отношениям В. И. ТРУБНИКОВ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2014

№19389-П

**О внесении изменений в постановление администрации города от 07.11.2012 № 14313-П**  
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в ведомственную целевую программу по организации контроля за благоустройством и озеленением территории города Магнитогорска на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением администрации города от 07.11.2012 № 14313-П (далее - Программа), следующие изменения:  
1) раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования Программы по годам составляет тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета города - тыс. рублей.		
	2013 год	2014 год	2015 год
	5500,31	6284,48	5435,24
	5500,31	6284,48	5435,24

2) в столбце 4 таблицы 2 раздела 4 Программы «Перечень и описание мероприятий Программы» в части 2014 года цифры «5284,48» заменить цифрами «5435,24»;  
3) в пояснительной записке к Программе цифры «17069,27» заменить цифрами «17220,03».  
2. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2015 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города, начиная с бюджета города на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2014

№19455-П

**Об установлении платы за услуги, оказываемые МБУК «Дворец культуры железнодорожников» города Магнитогорска**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о тарифном регулировании в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 февраля 2013 года № 36, на основании протокола комиссии по экономической политике и хозяйственному развитию Магнитогорского городского Собрания депутатов от 16.12.2014 № 12, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Установить плату за услуги, оказываемые МБУК «Дворец культуры железнодорожников» города Магнитогорска, в следующем размере (НДС не предусмотрен):

№ п/п	Наименование услуги	Плата за услугу, рублей за 1 занятие	за месяц
1	Группа спортивного бального танца «Виктория»	50,00	400,00
2	Танцевальный коллектив «Непоседы»	43,75	350,00
3	Коллектив восточного танца «Райна»	75,00	600,00
4	Коллектив аэробики «Культурно – оздоровительная группа»	50,00	600,00

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2014

№19456-П

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города**  
Руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Признать утратившими силу постановления администрации города:  
1) от 19.12.2013 № 17457-П «Об утверждении норматива затрат»;  
2) от 02.07.2014 № 8730-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 19.12.2013 № 17457-П»;  
3) от 01.10.2014 № 13570-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 19.12.2013 № 17457-П»;  
4) от 28.11.2014 № 16962-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 19.12.2013 № 17457-П».  
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2014

№19457-П

**О внесении изменения в постановление администрации города от 19.08.2014 № 11209-П**  
В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о тарифном регулировании в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 февраля 2013 года № 36, на основании протокола комиссии по экономической политике и хозяйственному развитию Магнитогорского городского Собрания депутатов от 16.12.2014 №12, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в постановление администрации города от 19.08.2014 № 11209-П «Об установлении платы за дополнительное образование детей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях» (далее - постановление) изменение, строку 6 таблицы пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

6	Отделение раннего эстетического развития	500,0	-	500,0	500,0	-	-	500,0
---	--	-------	---	-------	-------	---	---	-------

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.



**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Утвердить нормативные затраты для муниципального автономного учреждения «Мунофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» на 2015 год:  
1) на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам в размере 415,09559890 рублей за услугу;  
2) на содержание муниципального имущества, закрепленного за муниципальным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств бюджета города Магнитогорска, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, включая затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки в размере 535 780 рублей 30 копеек.  
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014 №19460-П**

**О внесении изменений в постановление администрации города от 11.09.2012 № 11761-П**  
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в ведомственную целевую программу «Организация отдыха и оздоровления детей и взрослого населения города Магнитогорска на 2015-2017 годы» (далее - Программа) следующие изменения:  
1) раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Бюджет города - 205 755,00 тыс. рублей, в том числе: - 2015 г. - 68 585,00 тыс. рублей; - 2016 г. - 68 585,00 тыс. рублей; - 2017 г. - 68 585,00 тыс. рублей. Внебюджетные средства - 156 373,60 тыс. рублей, в том числе: - 2015 г. - 73 155,52 тыс. рублей; - 2016 г. - 41 609,04 тыс. рублей; - 2017 г. - 41 609,04 тыс. рублей. ВСЕГО - 362 128,60 тыс. рублей.
-----------------------------------	---

2) абзац 6 раздела 2 «Характеристика проблемы и необходимость ее решения на ведомственном уровне» Программы изложить в следующей редакции:  
«В данный момент в учреждении функционируют три загородных базы в разном режиме и имеющие индивидуальное направление деятельности.

Структурное подразделение	Планируемая мощность	Режим функционирования	Основное направление деятельности	Категория отдыхающих	
				Возраст	Социальный статус
Загородный комплекс отдыха «Карагайский»	150 чел. в звезд	+	Организация семейного отдыха	Не ограничен	неработающие пенсионеры, в том числе ветераны Великой Отечественной войны, ветеранам труда
		+	Организация отдыха детей города Магнитогорска и Челябинской области	6-18 лет	Дети работников бюджетных и иных организаций, а также безработных граждан
	380 чел. в смену	+	Организация отдыха детей города Магнитогорска и Челябинской области	6-18 лет	Дети из малообеспеченных семей, опекаемые дети, дети работников бюджетных, и иных организаций
Детский загородный комплекс «Абзаково»	384 чел. в смену	+	Организация отдыха детей города Магнитогорска, Челябинской области и детей Уральского Федерального округа, в том числе организация смен для одаренных детей	6-18 лет	Дети работников бюджетных и иных организаций, а также безработных граждан
Детский оздоровительный лагерь «Залесное»	140 чел. в смену	+	Организация смен для юной дрифтывного возраста	12-18 лет (включительно)	Дети, обучающиеся в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования по курсу ОБЖ
Всего	1 054 чел.				

На базе летнего загородного комплекса «Абзаково» и загородном комплексе отдыха «Карагайский» в период с января по май и с сентября по декабрь дети имеют возможность в течение учебного года совмещать отдых и обучение, где Цель деятельности - создание необходимых условий для организации непрерывного образовательного процесса в соответствии с учебными планами общеобразовательной школы, с учетом выполнения требований государственной программы; проживания, питания, оздоровления и досуга детей.  
Учебно-воспитательная работа в рамках реализации проекта подчинена режиму и проводится с учетом состояния здоровья детей.  
В летний период с детьми организована профильная образовательная работа с учетом индивидуальных способностей каждого ребенка».  
3) раздел 4 «Ожидаемые результаты Программы и целевые индикаторы» Программы изложить в следующей редакции:  
«4. Ожидаемые результаты Программы и целевые индикаторы

№	Наименование индикативного показателя	Фактическая величина индикативного показателя 2014 г.	Планируемая величина индикативного показателя 2015 г.	Планируемая величина индикативного показателя 2016 г.	Планируемая величина индикативного показателя 2017 г.
1	Планируемая мощность муниципальных загородных баз в одну смену, чел.	1 155	на 0,01 %	на 0,01 %	на 0,01 %
2	Количество оздоровленных детей в возрастной категории от 6 до 18 лет (от общего количества детей данной категории), чел./ дней	71 659	на 0,1 %	на 0,1 %	на 0,1 %
3	Количество оздоровленных неработающих пенсионеров, в том числе ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов труда, чел./ дней	4 200	0	0	0
4	Количество жалоб на качество предоставляемой услуги	0	0	0	0

3) таблицу раздела 5 «Основные мероприятия программы» Программы изложить в следующей редакции:

№	Мероприятие программы	Сроки реализации мероприятия программы	Финансирование 2015 год, тыс.руб.		Финансирование 2016 год, тыс.руб.		Финансирование 2017 год, тыс.руб.	
			Бюджетное	Внебюджетное	Бюджетное	Внебюджетное	Бюджетное	Внебюджетное
1	Организация отдыха и оздоровления детей в период с января по май и с сентября по декабрь	январь-май, сентябрь-декабрь	22 232,66	22 493,67	22 232,66	14 241,76	22 232,66	14 241,76
2	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	май-август	43 439,85	50 661,85	43 439,85	27 367,28	43 439,85	27 367,28
3	Организация отдыха и оздоровления взрослого населения города Магнитогорска	январь-декабрь	2 912,49	0	2 912,49	0	2 912,49	0
4	Всего		68 585,00	73 155,52	68 585,00	41 609,04	68 585,00	41 609,04

4) раздел 10 «Обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах» Программы изложить в следующей редакции:  
«10. Обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах. Общий объем финансовых ресурсов на реализацию Программы составляет 362 128,6 тыс. рублей на 2015-2017 годы. Расчет финансовой потребности:

Наименование показателя объема	Контингент		Основа предоставления (бесплатная, частично платная)	Объем предоставленных услуг		Сумма предоставленных услуг	
	Группа	Категория		Единица измерения	Кол-во	Единица измерения	Кол-во
	Дети	Дети в возрасте от 6 до 18 лет	Частично платная	чел./дни	195 000	тыс.руб.	339 948,30
		Дети в возрасте от 14 до 18 лет.	Бесплатная	чел./дни	15 000	тыс.руб.	13 442,83
	Взрослое население	Пенсионеры (ветераны Великой Отечественной войны, ветераны труда)	Бесплатная	чел./дни	1 800	тыс.руб.	8 737,47

2. Настоящее постановление вступает в силу 01.01.2015 и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении бюджета города на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014 №19461-П**

**О введении особого противопожарного режима на территории города Магнитогорска**  
Для усиления пожарной безопасности в городе Магнитогорске и повышения уровня противопожарной защиты города, в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», статьями 19, 30 Федерального закона «О пожарной безопасности», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Ввести с 30 декабря 2014 г. до особого распоряжения на территории города Магнитогорска особый противопожарный режим.  
2. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории города Магнитогорска на период действия особого противопожарного режима:

- принять исчерпывающие меры по обеспечению пожарной безопасности собственных административных зданий и объектов с массовым пребыванием людей;
- организовать работу по своевременному очищению от снега и льда пожарных гидрантов, дорог, проездов и подъездов к объектам, жилым домам и источникам наружного противопожарного водоснабжения.
- Главам администраций районов города Ефремовой Н.Н., Гессу П.П., Крылову И.П., совместно с руководителями жилищных управляющих организаций, жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья, руководителям организаций, независимо от форм собственности:
  - организовать профилактические мероприятия в жилом секторе по местам проживания малоимущих, многодетных семей, пенсионеров, инвалидов и лиц ведущих асоциальный образ жизни;
  - организовать сходы граждан на территории города с целью обучения населения мерам пожарной безопасности;
  - проводить противопожарные осмотры территорий и помещений перед закрытием в праздничные дни с целью выявления нарушений, способствующих возникновению и развитию пожаров, принятия своевременных мер по устранению имеющихся нарушений.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.):
  - обеспечить привлечение средств массовой информации для проведения противопожарной пропаганды;
  - опубликовать постановление в средствах массовой информации.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2014 №19462-П**

**О формировании фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на счете регионального оператора**

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Челябинской области «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Челябинской области», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Сформировать фонд капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, собственники помещений в которых в срок до 11 декабря 2014 года не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован, на счете регионального оператора – Специализированной некоммерческой организации – фонд «Региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области» (приложение).  
2. Направить настоящее постановление владельцу счета – Специализированной некоммерческой организации – фонд «Региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области».  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

**Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 30.12.2014 №19462-П**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

многоквартирных домов, в отношении которых администрацией города Магнитогорска принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора

№ п/п	Адрес МКД	№ п/п	Адрес МКД
1	Поселок Лесопарк, 36	1072	Город Магнитогорск, Калмыкова, 10
2	Поселок Лесопарк, 37	1073	Город Магнитогорск, Калмыкова, 10, корпус 1
3	Поселок Поля Орошения, Покровская, 21	1074	Город Магнитогорск, Калмыкова, 12
4	Поселок Поля Орошения, Сельская, 25	1075	Город Магнитогорск, Калмыкова, 12, корпус 2
5	Поселок Поля Орошения, Сельская, 27	1076	Город Магнитогорск, Калмыкова, 14
6	Поселок Поля Орошения, Сельская, 29	1077	Город Магнитогорск, Калмыкова, 2
7	Город Магнитогорск, переулок Нежный, 3, корпус 1	1078	Город Магнитогорск, Калмыкова, 3
8	Город Магнитогорск, переулок Пекинский, 27	1079	Город Магнитогорск, Калмыкова, 4
9	Город Магнитогорск, переулок Ржевского, 1	1080	Город Магнитогорск, Калмыкова, 6
10	Город Магнитогорск, переулок Ржевского, 2	1081	Город Магнитогорск, Калмыкова, 7
11	Город Магнитогорск, переулок Ржевского, 5	1082	Город Магнитогорск, Калмыкова, 8, корпус 1
12	Город Магнитогорск, переулок Ржевского, 7	1083	Город Магнитогорск, Калмыкова, 8/2
13	Город Магнитогорск, переулок Советский, 10	1084	Город Магнитогорск, Калмыкова, 9
14	Город Магнитогорск, переулок Советский, 10, корпус 1	1085	Город Магнитогорск, Карпинского, 5
15	Город Магнитогорск, переулок Советский, 12, корпус 1	1086	Город Магнитогорск, Кирова, 111
16	Город Магнитогорск, переулок Советский, 14	1087	Город Магнитогорск, Кирова, 115
17	Город Магнитогорск, переулок Советский, 14, корпус 1	1088	Город Магнитогорск, Кирова, 117
18	Город Магнитогорск, переулок Советский, 2	1089	Город Магнитогорск, Кирова, 119
19	Город Магнитогорск, переулок Советский, 3	1090	Город Магнитогорск, Кирова, 12/а
20	Город Магнитогорск, переулок Советский, 4	1091	Город Магнитогорск, Кирова, 121
21	Город Магнитогорск, переулок Советский, 5	1092	Город Магнитогорск, Кирова, 194
22	Город Магнитогорск, переулок Советский, 6	1093	Город Магнитогорск, Кирова, 196
23	Город Магнитогорск, переулок Советский, 7	1094	Город Магнитогорск, Кирова, 198
24	Город Магнитогорск, переулок Советский, 8	1095	Город Магнитогорск, Кирова, 204

25	Город Магнитогорск, переулок Советский, 9	1096	Город Магнитогорск, Кирова, 206
26	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 10	1097	Город Магнитогорск, Кирова, 206, корпус 1
27	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 10/1	1098	Город Магнитогорск, Кирова, 63
28	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 10/2	1099	Город Магнитогорск, Клары Цеткин, 10
29	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 2	1100	Город Магнитогорск, Клары Цеткин, 12
30	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 4	1101	Город Магнитогорск, Клары Цеткин, 4
31	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 6, корпус 1	1102	Город Магнитогорск, Клары Цеткин, 8
32	Город Магнитогорск, переулок Спартакский, 8	1103	Город Магнитогорск, Клинкерная, 11
33	Город Магнитогорск, площадь Горького, 2, корпус 1	1104	Город Магнитогорск, Клинкерная, 9, корпус 1
34	Город Магнитогорск, площадь Горького, 4	1105	Город Магнитогорск, Клинкерная, 9, корпус 2
35	Город Магнитогорск, площадь Горького, 6	1106	Город Магнитогорск, Комсомольская, 1
36	Город Магнитогорск, площадь Горького, 6, корпус 1	1107	Город Магнитогорск, Комсомольская, 10
37	Город Магнитогорск, площадь Горького, 7	1108	Город Магнитогорск, Комсомольская, 11
38	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 10	1109	Город Магнитогорск, Комсомольская, 12
39	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 100	1110	Город Магнитогорск, Комсомольская, 13
40	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 101	1111	Город Магнитогорск, Комсомольская, 14
41	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 101, корпус 1	1112	Город Магнитогорск, Комсомольская, 15
42	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 101, корпус 2	1113	Город Магнитогорск, Комсомольская, 17
43	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 102	1114	Город Магнитогорск, Комсомольская, 19
44	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 102, корпус 1	1115	Город Магнитогорск, Комсомольская, 2
45	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 104	1116	Город Магнитогорск, Комсомольская, 20
46	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 105	1117	Город Магнитогорск, Комсомольская, 22
47	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 105, корпус 1	1118	Город Магнитогорск, Комсомольская, 28
48	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 105, корпус 2	1119	Город Магнитогорск, Комсомольская, 29
49	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 107	1120	Город Магнитогорск, Комсомольская, 3
50	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 108	1121	Город Магнитогорск, Комсомольская, 3, корпус 1
51	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 109	1122	Город Магнитогорск, Комсомольская, 36
52	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 111	1123	Город Магнитогорск, Комсомольская, 37
53	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 112	1124	Город Магнитогорск, Комсомольская, 38
54	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 113	1125	Город Магнитогорск, Комсомольская, 4
55	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 114	1126	Город Магнитогорск, Комсомольская, 40
56	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 115	1127	Город Магнитогорск, Комсомольская, 5
57	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 115, корпус 1	1128	Город Магнитогорск, Комсомольская, 51, корпус 1
58	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 115, корпус 2	1129	Город Магнитогорск, Комсомольская, 7
59	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 115, корпус 4	1130	Город Магнитогорск, Комсомольская, 77
60	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 115, корпус 5	1131	Город Магнитогорск, Комсомольская, 9
61	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 116	1132	Город Магнитогорск, Коробова, 10
62	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 117	1133	Город Магнитогорск, Коробова, 12
63	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 117, корпус 2	1134	Город Магнитогорск, Коробова, 14
64	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 117, корпус 3	1135	Город Магнитогорск, Коробова, 14, корпус 2
65	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 118	1136	Город Магнитогорск, Коробова, 16
66	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 119, корпус 1	1137	Город Магнитогорск, Коробова, 16/1
67	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 119, корпус 2	1138	Город Магнитогорск, Коробова, 18
68	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 12	1139	Город Магнитогорск, Коробова, 2
69	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 12, корпус 1	1140	Город Магнитогорск, Коробова, 2, корпус 1
70	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 12/2	1141	Город Магнитогорск, Коробова, 4
71	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 120	1142	Город Магнитогорск, Коробова, 6
72	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 121, корпус 1	1143	Город Магнитогорск, Коробова, 8
73	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 121, корпус 2	1144	Город Магнитогорск, Корсикова, 11
74	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 121, корпус 3	1145	Город Магнитогорск, Корсикова, 11а
75	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 121, корпус 4	1146	Город Магнитогорск, Корсикова, 12, корпус 1
76	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 121, корпус 5	1147	Город Магнитогорск, Корсикова, 13
77	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 122	1148	Город Магнитогорск, Корсикова, 14
78	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 123	1149	Город Магнитогорск, Корсикова, 14, корпус 1
79	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 124	1150	Город Магнитогорск, Корсикова, 15
80	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 124, корпус 1	1151	Город Магнитогорск, Корсикова, 15а
81	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 124, корпус 2	1152	Город Магнитогорск, Корсикова, 16
82	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 128	1153	Город Магнитогорск, Корсикова, 16, корпус 1
83	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 13	1154	Город Магнитогорск, Корсикова, 17
84	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 130	1155	Город Магнитогорск, Корсикова, 17а
85	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 134	1156	Город Магнитогорск, Корсикова, 18
86	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 136	1157	Город Магнитогорск, Корсикова, 18, корпус 1
87	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 136, корпус 1	1158	Город Магнитогорск, Корсикова, 19
88	Город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 136, корпус 2	1159	Город Магнитогорск, Корсикова, 2













981	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 29	2052	Город Магнитогорск, Фрунзе, 15
982	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 29, корпус 1	2053	Город Магнитогорск, Фрунзе, 17
983	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 30	2054	Город Магнитогорск, Фрунзе, 19
984	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 30, корпус 1	2055	Город Магнитогорск, Фрунзе, 23/а
985	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 31	2056	Город Магнитогорск, Фрунзе, 28
986	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 31, корпус 1	2057	Город Магнитогорск, Фрунзе, 30
987	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 34	2058	Город Магнитогорск, Фрунзе, 32
988	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 35	2059	Город Магнитогорск, Фрунзе, 34
989	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 36	2060	Город Магнитогорск, Фрунзе, 36
990	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 37	2061	Город Магнитогорск, Фрунзе, 38
991	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 42	2062	Город Магнитогорск, Фрунзе, 9
992	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 43	2063	Город Магнитогорск, Цементная, 11
993	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 44	2064	Город Магнитогорск, Цементная, 12
994	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 45	2065	Город Магнитогорск, Цементная, 17
995	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 46	2066	Город Магнитогорск, Цементная, 18
996	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 48	2067	Город Магнитогорск, Цементная, 19
997	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 49	2068	Город Магнитогорск, Цементная, 20
998	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 50	2069	Город Магнитогорск, Цементная, 22
999	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 53	2070	Город Магнитогорск, Цементная, 5
1000	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 54	2071	Город Магнитогорск, Цементная, 6
1001	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 55	2072	Город Магнитогорск, Цементная, 7
1002	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 56	2073	Город Магнитогорск, Цементная, 9
1003	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 57	2074	Город Магнитогорск, Чайковского, 33
1004	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 58	2075	Город Магнитогорск, Чайковского, 35
1005	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 59	2076	Город Магнитогорск, Чайковского, 37
1006	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 62	2077	Город Магнитогорск, Чайковского, 39
1007	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 62, корпус 1	2078	Город Магнитогорск, Чайковского, 41
1008	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 62, корпус 2	2079	Город Магнитогорск, Чайковского, 43
1009	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 63	2080	Город Магнитогорск, Чайковского, 51
1010	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 63, корпус 2	2081	Город Магнитогорск, Чайковского, 53
1011	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 64	2082	Город Магнитогорск, Чайковского, 55
1012	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 64, корпус 1	2083	Город Магнитогорск, Чайковского, 59, корпус а
1013	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 64, корпус 2	2084	Город Магнитогорск, Чайковского, 60
1014	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 65, корпус 2	2085	Город Магнитогорск, Чайковского, 61/а
1015	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 66	2086	Город Магнитогорск, Чайковского, 62
1016	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 66, корпус 1	2087	Город Магнитогорск, Чайковского, 64
1017	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 72	2088	Город Магнитогорск, Чайковского, 64/а
1018	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 75	2089	Город Магнитогорск, Чайковского, 66
1019	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 78	2090	Город Магнитогорск, Чайковского, 68
1020	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 80	2091	Город Магнитогорск, Чайковского, 70
1021	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 83	2092	Город Магнитогорск, Чайковского, 72
1022	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 84	2093	Город Магнитогорск, Чайковского, 74
1023	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 86	2094	Город Магнитогорск, Чайковского, 76
1024	Город Магнитогорск, им газеты Правда, 9	2095	Город Магнитогорск, Чайковского, 78
1025	Город Магнитогорск, Индустриальная, 14	2096	Город Магнитогорск, Чайковского, 80
1026	Город Магнитогорск, Индустриальная, 14, корпус 1	2097	Город Магнитогорск, Чайковского, 82
1027	Город Магнитогорск, Индустриальная, 16	2098	Город Магнитогорск, Чайковского, 84
1028	Город Магнитогорск, Индустриальная, 18	2099	Город Магнитогорск, Чапаева, 10
1029	Город Магнитогорск, Индустриальная, 18, корпус 1	2100	Город Магнитогорск, Чапаева, 11
1030	Город Магнитогорск, Индустриальная, 2	2101	Город Магнитогорск, Чапаева, 12
1031	Город Магнитогорск, Индустриальная, 20	2102	Город Магнитогорск, Чапаева, 13
1032	Город Магнитогорск, Индустриальная, 22	2103	Город Магнитогорск, Чапаева, 15
1033	Город Магнитогорск, Индустриальная, 22, корпус 1	2104	Город Магнитогорск, Чапаева, 18
1034	Город Магнитогорск, Индустриальная, 24, корпус 1	2105	Город Магнитогорск, Чапаева, 19
1035	Город Магнитогорск, Индустриальная, 28	2106	Город Магнитогорск, Чапаева, 19, корпус 1

1036	Город Магнитогорск, Индустриальная, 30	2107	Город Магнитогорск, Чапаева, 20
1037	Город Магнитогорск, Индустриальная, 36	2108	Город Магнитогорск, Чапаева, 21
1038	Город Магнитогорск, Индустриальная, 4	2109	Город Магнитогорск, Чапаева, 22
1039	Город Магнитогорск, Индустриальная, 43	2110	Город Магнитогорск, Чапаева, 23
1040	Город Магнитогорск, Индустриальная, 45	2111	Город Магнитогорск, Чапаева, 3
1041	Город Магнитогорск, Индустриальная, 47	2112	Город Магнитогорск, Чапаева, 30
1042	Город Магнитогорск, Индустриальная, 47, корпус 1	2113	Город Магнитогорск, Чапаева, 4
1043	Город Магнитогорск, Индустриальная, 49	2114	Город Магнитогорск, Чапаева, 5
1044	Город Магнитогорск, Индустриальная, 51	2115	Город Магнитогорск, Чапаева, 7
1045	Город Магнитогорск, Индустриальная, 51, корпус 1	2116	Город Магнитогорск, Чапаева, 7, корпус 1
1046	Город Магнитогорск, Казакова, 1	2117	Город Магнитогорск, Чапаева, 8
1047	Город Магнитогорск, Казакова, 10	2118	Город Магнитогорск, Чапаева, 9
1048	Город Магнитогорск, Казакова, 12	2119	Город Магнитогорск, Чапыгина, 2а
1049	Город Магнитогорск, Казакова, 3	2120	Город Магнитогорск, Чекалина, 10
1050	Город Магнитогорск, Казакова, 4	2121	Город Магнитогорск, Чекалина, 4
1051	Город Магнитогорск, Казакова, 5	2122	Город Магнитогорск, Чекалина, 8
1052	Город Магнитогорск, Казакова, 6	2123	Город Магнитогорск, Чкалова, 100
1053	Город Магнитогорск, Казакова, 7	2124	Город Магнитогорск, Чкалова, 102
1054	Город Магнитогорск, Казакова, 8	2125	Город Магнитогорск, Чкалова, 104
1055	Город Магнитогорск, Калинина, 1	2126	Город Магнитогорск, Чкалова, 13
1056	Город Магнитогорск, Калинина, 10	2127	Город Магнитогорск, Чкалова, 14/а
1057	Город Магнитогорск, Калинина, 11	2128	Город Магнитогорск, Чкалова, 19
1058	Город Магнитогорск, Калинина, 12	2129	Город Магнитогорск, Чкалова, 21
1059	Город Магнитогорск, Калинина, 14	2130	Город Магнитогорск, Чкалова, 23
1060	Город Магнитогорск, Калинина, 17	2131	Город Магнитогорск, Чкалова, 27
1061	Город Магнитогорск, Калинина, 17, корпус 1	2132	Город Магнитогорск, Чкалова, 4/1
1062	Город Магнитогорск, Калинина, 20	2133	Город Магнитогорск, Чкалова, 6/1
1063	Город Магнитогорск, Калинина, 21	2134	Город Магнитогорск, Чкалова, 8, корпус 3
1064	Город Магнитогорск, Калинина, 22	2135	Город Магнитогорск, Чкалова, 9
1065	Город Магнитогорск, Калинина, 25	2136	Город Магнитогорск, Школьная, 14
1066	Город Магнитогорск, Калинина, 3	2137	Город Магнитогорск, Шоссейная, 26
1067	Город Магнитогорск, Калинина, 3, корпус 1	2138	Город Магнитогорск, Шоссейная, 28
1068	Город Магнитогорск, Калинина, 3, корпус 2	2139	Город Магнитогорск, Шота Руставели, 11
1069	Город Магнитогорск, Калинина, 4, корпус 1	2140	Город Магнитогорск, Шота Руставели, 9
1070	Город Магнитогорск, Калинина, 9	2141	Город Магнитогорск, Щорса, 44
1071	Город Магнитогорск, Калиновая, 13	2142	Город Магнитогорск, Щорса, 46

Исполняющий обязанности начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Ю. В. МЕЛЬНИКОВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19463-П

#### О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске» (в редакции от 30.01.2012), Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014), на основании заявления ООО «Надежда», поступившего в администрацию города 04.12.2014, вход. № АИС 00075721 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00190), решения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 17.12.2014 № 46/1-2014), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления ООО «Надежда» разрешения на условно разрешенный вид - иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан, не указанные в основных и вспомогательных видах разрешенного использования применительно к данной зоне, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранный зона р.Урал), с кадастровым номером 74:33:0316001:817, расположенного по ул. Виноградная, 6.
2. Установить срок проведения публичных слушаний в течение не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления.
3. Установить, что сбор и обобщение письменных предложений и замечаний граждан осуществляется управлением архитектуры и градостроительства администрации города в течение 10 дней со дня опубликования настоящего постановления в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72, кабинет № 264 (тел. 49 04 52, 26 03 53).
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.):
  - 1) обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления;
  - 2) направить обобщенные предложения и замечания граждан на рассмотрение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска;
  - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет
5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» настоящее постановление.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измаклова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19464-П

#### О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске» (в редакции от 30.01.2012), Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014), на основании заявления Дулепова Виталия Викторовича, поступившего в администрацию города 28.10.2014, вход. № АИС 00071889 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00172), заключения о результатах публичных слушаний от 13.12.2014 № 45/1-2014/3, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 13.12.2014 № 186, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 10.12.2014 № 45/1-2014) главе города (от 16.12.2014 вход. № ОДП 55/ 1867), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Дулепову Виталию Викторовичу разрешение на условно разрешенный вид - автостоянки на отдельном земельном участке, в том числе многоуровневые, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-1, зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки), с кадастровым номером 74:33:0314001:45610, расположенного в районе жилого дома № 33 по ул. Зеленый лог.
2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измаклова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19465-П

#### О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске» (в редакции от 30.01.2012), Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014), на основании заявления ООО «Гарантия», поступившего в администрацию города 01.12.2014, вход. № АИС 00075196(вход. № ГМУ-УАИГ 15/00192), решения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 17.12.2014 № 46/1-2014), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления ООО «Гарантия» разрешения на условно разрешенный вид - хозяйственные и иные объекты при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ц-3, зона обслуживающей, деловой и производственной активности при транспортных и промышленных узлах, ОЗЗ, земельный участок частично входит в зону прибрежной защитной полосы р.Урал, полностью входит в водоохранную зону р.Урал) с кадастровым номером 74:33:1312001:399, расположенного по ул. Зеленова, в районе КПП № 5 ОАО «ММК», для строительства административного здания с парковкой.
2. Установить срок проведения публичных слушаний в течение не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления.
3. Установить, что сбор и обобщение письменных предложений и замечаний граждан осуществляется управлением архитектуры и градостроительства администрации города в течение 10 дней со дня опубликования настоящего постановления в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. № 262 (тел. 49-04-52, 26-03-53).
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.):
  - 1) обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления;
  - 2) направить обобщенные предложения и замечания граждан на рассмотрение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска;
  - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет.
5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в газете «Магнитогорский рабочий».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измаклова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2014

№19466-П

#### О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске» (в редакции от 30.01.2012), Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014), на основании заявления ООО «Компания Жирнофф», поступившего в администрацию города 09.12.2014, вход. № АИС 00076179(вход. № ГМУ-УАИГ 15/00195), решения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 17.12.2014 № 46/1-2014), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления ООО «Компания Жирнофф» разрешения на условно разрешенный вид - автостоянки на отдельном земельном участке, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-1, зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0213003:1410, расположенного: Правобережный район, ул. Суворова, в районе здания № 119/2.
2. Установить срок проведения публичных слушаний в течение не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления.
3. Установить, что сбор и обобщение письменных предложений и замечаний граждан осуществляется управлением архитектуры и градостроительства администрации города в течение 10 дней со дня опубликования настоящего постановления в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. № 264 (тел. 49-04-52, 26-03-53).
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.):
  - 1) обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления;
  - 2) направить обобщенные предложения и замечания граждан на рассмотрение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска;
  - 3) разместить настоящее постановление на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет.
5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в газете «Магнитогорский рабочий».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измаклова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления Савельевой Ирине Николаевне разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 74:33:0126008:1, 74:33:0126008:19, расположенных по ул. Суворова, 26, № 48/1-2014/1

30.12.2014

С 10.12.2014 проводились публичные слушания по вопросу предоставления Савельевой Ирине Николаевне разрешения на условно разрешенный вид ( в заявлении запрашивается - торговое офисное здание) использования земельных участков из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровыми номерами 74:33:0126008:1, 74:33:0126008:19, расположенных по ул. Суворова, 26.

Публичные слушания проводились в соответствии с Постановлением администрации города от 08.12.2014 № 17488-П «О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» (далее Постановление администрации города). Постановление администрации города было опубликовано в газете «Магнитогорский рабочий» № 184 от 10.12.2014, а также размещено на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет».

В заявлении, установленном администрацией города (с по 10 на 19 декабря 2014года), обращения по вопросу публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства администрации города не поступали.

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске на заседании 30.12.2014года решила:

1. Считать публичные слушания по вопросу предоставления Савельевой И.Н. разрешения на условно разрешенный вид - объекты предпринимательской деятельности, иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан не оказывающие негативного воздействия на окружающую среду, использования земельных участков с кадастровыми номерами 74:33:0126008:1, 74:33:0126008:19, расположенных по ул. Суворова, 26, предоставленными и состоявшимися.

2. Предоставить Савельевой И.Н. разрешение на условно разрешенный вид - объекты предпринимательской деятельности, иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан не оказывающие негативного воздействия на окружающую среду, использования земельных участков с кадастровыми номерами 74:33:0126008:1, 74:33:0126008:19, расположенных по ул. Суворова, 26.

Председатель комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, заместитель главы города В. А. ИЗМАКЛОВ

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории города Магнитогорска в границах ул.Гагарина, просп.Ленина, ул.Грязнова, береговая зона реки Урал

г. Магнитогорск 13.01.2015г.

В соответствии с Постановлениями администрации города № 14870-П от 24.10.2014 года «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории города Магнитогорска в границах ул.Гагарина, просп.Ленина,