

Издаётся с 1930 года

Интернет-версия: WWW.MR-INFO.RU

С НОВЫМ, ЮБИЛЕЙНЫМ ГОДОМ!



• Фото: Илья МОСКОВЕЦ

«Магнитке» – 85!

Юбилей «Магнитогорского рабочего» идёт вдогонку за юбилеем города.

Полгода было юной Магнитке, и вот она – ее газета. Первое января еще никакой не выходной, Новый год – не праздник. Газета совсем малышка – почти как сейчас (ну, сегодня она, видимо, постарела – усыхает). Первые заголовки: «Партия призывает», «Новая помощь строительству», «От стеной до печатной» – это о ней, первой городской.

Она росла вместе с городом. Строила, воевала, трудилась и праздновала. Приходила в каждую квартиру и была там своей. С ней соглашались, спорили, ею восхищались и возмущались. Ей писали письма... Ей объяснялись в любви и делали замечания. Ей верили как себе.

И вот завтра ей – 85. Город еще молод, а она? Устарела, говорят ей, переходи в Интернет, ты больше не нужна читателю. Вот и тираж у тебя уже не тот, что четверть века назад...

Но открывается редакционная дверь: «Здесь можно подписаться на «Магнитку»?» Но приходит свежая почта: «Здравствуйте, дорогая редакция...»

Что ж, мы еще побоедаем!

А значит – с Новым годом! С новым, юбилейным годом, дорогие читатели и подписчики «Магнитогорского рабочего», наши верные друзья и соратники!

С глубоким уважением Елена МОСКОВЕЦ, главный редактор



С «МР» по жизни рядом

С замечательным коллективом нашей городской газеты я познакомилась в 1952 году, когда пришла работать в типографию «Магнитогорский рабочий» – так тогда назывался нынешний Дом печати.

Свежий номер первыми всегда читали мы, работники типографии. Большой тираж «Магнитки» обеспечивал дружный редакционный коллектив. Имена работавших в те годы журналистов уже давно вошли в историю газеты. Какие удивительные люди трудились в «МР»! Вспоминаю добродушного и скромного Сергея Шушунова, приветливую и всегда улыбающуюся Елену Разумову (родственницу, к сожалению, недавно ушедшей из жизни Лидии Владимировны, которая тоже долгое время сотрудничала с «Магнитогорским рабочим»), Аллу Богацкую, фотокорреспондента Бориса Ерофеева – шутника и заядлого рыбака. Память хранит теплые воспоминания о Геннадии Шибанове, тру-

дьяге-художнике (отец Саши Шибанова в 1980-1990-е годы работал художником в типографии), Ирине Харейн (дочь типографского корректора Агнии Яковлевны) – потрясающей грамотности человека, как и ее мама. Перед моими глазами, как-то подсмотрела, прошли судьбы более сорока человек из редакции «МР», хотя, думаю, их было гораздо больше.

С особой благодарностью и уважением я часто вспоминаю милую и обаятельную Тамару Голикову. До 1960 года она совмещала журналистскую работу с работой начальника отдела кадров типографии, именно ее роспись, датированная 1952 годом, значится в моей трудовой книжке.

Сколько людей прошло через газету, сколько интересных судеб вместила ее история, но он по-прежнему молод, наш «Магнитогорский рабочий»!

Уважаемые сотрудники редакции! Примите самые теплые и искренние поздравления по случаю 85-летия «Магнитогорского рабочего»! Удачи всем, кто делал и делает «Магнитку»! Творческих успехов на вашем пути и долгих лет жизни нашей любимой газете!

Валентина БИЧУРИНА, бывший мастер печатного цеха, постоянная читательница «МР»

С ПРАЗДНИКОМ!

Здравствуй, 2015-й!

Уважаемые земляки!
Поздравляю вас с наступающим Новым годом и Рождеством!

Эти праздники мы всегда встречаем с особыми надеждами на лучшее, желая приумножить достигнутые свершения. Мы многое сделали в уходящем году. Он запомнится нам успешными выступлениями на Олимпиаде и Паралимпиаде в Сочи, на высоком уровне проведенным Чемпионатом мира по дзюдо, реализацией инвестиционных проектов в энергетике, промышленности и сельском хозяйстве. Возникающие трудности удавалось преодолеть благодаря трудолюбию и настойчивости южноуральцев. Уверен, год предстоящий вновь будет наполнен яркими событиями и достижениями. От всей души желаю вам, дорогие земляки, здоровья и счастья! Пусть в наступающем году у вас будет как можно больше удачных дней, пусть будут мир и достаток в семьях, уважение и взаимная поддержка между людьми! С Новым, 2015 годом!

Борис ДУБРОВСКИЙ,
губернатор Челябинской области

Уважаемые магнитогорцы!

Сердечно поздравляю вас с Новым, 2015 годом! Заканчивает свой отчет юбилейный, 85-й год в истории нашего любимого города. Наши успехи и достижения дают уверенность в том, что и в будущем году мы сможем жить и работать достойно, растить детей и заботиться о близких. Есть все основания надеяться, что мы преодолеем любые преграды и трудности, сделаем нашу жизнь еще более комфортной и удобной. Разрешите пожелать вам новых производственных свершений и побед, крепкого здоровья и долгих лет жизни! Пусть тепло и понимание царят в ваших домах! Пусть будут счастливы и здоровы наши близкие и родные!

Виталий БАХМЕТЬЕВ,
исполняющий полномочия
главы города Магнитогорска

Дорогие земляки!

Поздравляю вас с наступающим Новым годом и Рождеством! Впереди ждет напряженный и непростой год из-за сложившегося в ряде стран недружественного отношения к России. Но нам не впервой переживать трудные времена и преодолевать любые невзгоды. А сделать это всегда проще вместе. Давайте будем добрее и внимательнее друг к другу. В новогоднюю ночь подарим сказку и ощущение чуда семье, близким людям, друзьям и нашим детям. И пусть настроение праздничных дней останется надолго, а наступающий год подарит радость, движение к лучшему и исполнение желаний. Пусть не покидает вас вера в себя, в нашу Россию, пусть будут успешными начинания, добрыми перемены, а крепкое здоровье позволит осуществить все задуманное! Любви и счастья! С праздниками!

Александр МОРОЗОВ,
председатель Магнитогорского
городского Собрания

Уважаемые магнитогорцы!

Коллектива Магнитогорского государственного технического университета имени Г. И. Носова сердечно поздравляет вас с наступающим Новым годом. 2015-й для нас особенный – он станет не только годом Литературы, но и 70-летия Великой Победы. Все мы преклоняемся перед подвигом участников войны и тружеников тыла, он навсегда сохранится в исторической памяти нашего народа. Желаю вам, дорогие земляки, удачи, здоровья, благополучия вашим семьям, родным, чтобы наш город процветал, чтобы каждый вносил свою лепту в его развитие, в продолжение его славного исторического наследия!

Валерий КОЛОКОЛЬЦЕВ,
ректор МГТУ

Уважаемые магнитогорцы!

Сердечно поздравляю вас с наступающим 2015 годом и Рождеством Христовым! В эти праздничные дни примите самые теплые пожелания счастья, здоровья, благополучия вам и вашим близким. Пусть Новый год будет безопасней и воплотит в жизнь все ваши добрые замыслы, станет годом новых начинаний и побед, сбывшихся надежд и желаний. Пусть во всем торжествует справедливость, будет больше радостных событий и светлых дней. Желаю вам сердечного и душевного тепла, удачи и согласия. Добра, мира каждой магнитогорской семье, каждому дому!

Борис ТАЙБЕРГЕНОВ,
начальник УМВД России
по городу Магнитогорску

Замыкая круг

Вспомним, чем был памятен уходящий год



• С Новым годом, южноуральцы!

• Фото: Илья МОСКОВЕЦ

Чем запомнился 2014 год магнитогорцам, о чем писала наша газета с января по декабрь, какими событиями были насыщены прошедшие двенадцать месяцев – версия «МР».

Январь

2014 год для Южного Урала начался с именин: 17 января Челябинская область отметила 80-летие со дня образования, эту дату историки решили взять за основу рождения региона.

Сменился в январе и региональный руководитель: по собственному желанию пост губернатора Челябинской области покинул Михаил Юревич, ему на смену Президент РФ Владимир Путин назначил генерального директора ОАО «ММК» Бориса Дубровского.

Февраль

Второй зимний месяц неожиданно преподнес массу сюрпризов, в первую очередь городским коммунальным службам – февральские метели засыпали Магнитку снегом, принеся месячную норму осадков за одну ночь. Воспользовавшись заснеженностью, студенты МГТУ стали участниками творческого конкурса скульптур «Снежные фигуры».

Март

Месяц начался не только празднованием Женского дня, но и открытием в Магнитогорске школы экскурсоводов. Впервые на базе института дополнительного профессионального образования МаГУ состоялся набор на курсы гидов.

В начале марта подвели итоги главного городского конкурса среди педагогов. Решением жюри титул «Учитель года» и путевку на областной этап состязания получила учитель литературы из школы №5 с углубленным изучением математики Анна Стельмахович. Забегая почти на восемь месяцев вперед, отметим, что накануне Дня учителя стало известно: Анна Юрьевна завоевала место на Всероссийском финале и вошла в пятерку лучших учителей страны.

Апрель

Весенняя уборка необходима каждому населенному пункту. С первого апреля магнитогорцев призвали привести в порядок территории вокруг домов, где они проживают. Закончилась санитарная уборка в погожие майские дни, вместе нам удалось собрать сотни тонн мусора...

Во второй декаде апреля магнитогорцы приняли участие в общероссийском мероприятии – написании тотального диктанта. Отважились справиться с текстом со-

временного писателя Алексея Иванова 203 человека в возрасте от десяти до 77 лет. Результат проверки порадовал немногих, отличниками оказалось всего одиннадцать магнитогорцев.

Праздник студенчества не миновал наш город. В Левобережном Дворце культуры металлургов принимали фестиваль «Студенческая весна Челябинской области».

Май

Большинство мероприятий, запланированных на этот месяц, было посвящено Дню Победы. Спортсмены Магнитки, вышедшие на старт 81-й традиционной городской легкоатлетической эстафеты на призы газеты «Магнитогорский рабочий», соревновались в честь победы в Великой Отечественной войне.

Продолжили череду победных мероприятий встречи с ветеранами в учебных и культурных учреждениях города. А в день Победы, 9 Мая, на параде вместе с колоннами сотрудников правоохранительных органов и подразделений МЧС в Магнитогорске впервые маршировал «Бессмертный полк».

Июнь

Первого июня горожане традиционно поздравляли с Днем защиты детей юных магнитогорцев. В этот же день открылись три пляжа, оборудованными лежаками, раздевалками, с обязательным присутствием медика и матросов-спасателей.

Магнитогорск, а точнее – пансионат «Карагайский бор», принимал участников первой смены форума молодежи Уральского федерального округа «Утро-2014». Самые успешные форумчане в качестве стимулирующего приза получили гранты на реализацию бизнеса и социальных проектов.

Более двухсот прошедших в июне мероприятий были посвящены 85-летию Магнитогорска. 30 июня на вокзале горожане стали свидетелями прибытия «первостроителей Магнитки» – участников литературно-театрализованного представления.

Июль

Под знаком деловых визитов и связей начался второй летний месяц. Магнитогорск посетили официальные делегации из Казахстана и Китая. 18 июля в «Арене Металлург» горожане стали свидетелями концертной программы под названием «С юбилеем, город Прометеев», посвященной Дню рождения города и профессиональному празднику металлургов.

Август

В этом месяце поздравления принимали строители и магнитогорский гарнизон пожарной охраны, отметивший 85-летие. Со-

трудники подразделения получили не только грамоты от местных властей, но и от министра МЧС России.

Сентябрь

Школы приняли почти пять тысяч вчерашних дошколят. По заведенной традиции малышей приветствовали на параде первокурсников.

В первый осенний месяц в Магнитогорске открылись сельскохозяйственные ярмарки, в общей сложности запастись овощами на зиму можно было на десяти площадках.

14 сентября Челябинская область в единый день голосования выбирала руководителя региона. С большим отрывом от конкурентов победил в выборах наш земляк Борис Дубровский. К слову, Магнитка отдала за своего кандидата более 90 процентов голосов.

В сентябре мы отметили 80-летие со дня рождения бывшего директора металлургического комбината Ивана Ромазана. К этому дню приурочено было открытие памятной доски.

Октябрь

Месяц был полон культурных событий – это и концерты, и фестивали, и открытие выставок. Одна из них надолго запомнится ее непосредственным участникам и гостям. Задолго до официальной даты в рамках всероссийского арт-проекта «Живопись слепых» в Магнитогорская картинная галерея представила возможность слепым и слабовидящим создать живописные полотна.

Ноябрь

В День народного единства в Магнитке обошлись без митингов, по-настоящему объединяющим стал Крестный ход, посвященный Казанской иконе Божией Матери.

В конце ноября при большом стечении народа в Магнитогорске выбрали помощниц Деда Мороза – Снегурочек. Пятнадцать девочек вышли в финал, все они стали победительницами в разных номинациях.

Декабрь

Замыкающий год месяц подарил Магнитогорску сюрпризы и подготовил расставания. На главных площадках города открылись ледовые городки, у торговых центров раскинулись елочные базары. Покинул пост главы города Евгений Тейфельдт, с 26 декабря он является главой администрации Челябинска. Сменил Евгения Николаевича заместитель генерального директора ОАО «ММК» по коммерции Виталий Бахметьев. Под его руководством Магнитогорск вступает в новый 2015 год.

Уходящий год вспоминала
Валентина СЕРДИТОВА

Печать былых страстей

Работа в редакции – счастливое время, прекрасное бремя

Пресса восьмидесятых годов прошлого века отличалась от эры двухтысячных разительно.

Как и сама жизнь.

Иногда диву даешься: с нами ли это было?

Я пришел в «Магнитогорский рабочий» на излете брежневской поры. Ахнуть не успел, как промелькнули имена Андропова и Черненко. Вместе со страной газета стремительно втянулась в эпоху перестройки и гласности. Время всеобщего уважения к журналистике. Тираж «МР» – 137 тысяч. Редактор ставит задачу добиться получения 10 тысяч писем в год. Каждая летучка начинается с отчетов корреспондентов о работе с письмами. Таня Леус печатает тематические обзоры, где из приходящих конвертов берется лишь по строчке. Они пользуются бешеной популярностью. Редакцию заваливают многочисленными проектами. Помню такой: как нам выправить сельское хозяйство. Целая тетрадка, масштаб – министерский!

По некоторым выступлениям в «МР» бюро горкома принимает специальные решения. Из настойчивых требований читателей облегчить условия поездок по железной дороге родилась идея фирменного поезда до Москвы. В ее обоснование газета печатает статью за статьей, номера уходят в Минтранс, в чьих кабинетах проталкивается проект. Другая массовая кампания – строительство современной взлетно-посадочной полосы – ВПП – в аэропорту. Для первой публикации на эту тему фотокорреспондент Олег Семенов сделал кадр практически из-под колес взлетающего лайнера, чем чуть не довел диспетчеров до инфаркта. В борьбе города за модернизацию ВПП «Магнитогорский рабочий» сыграл весьма заметную роль. В шоковые 1990-е такая полоса дала Магнитогорскому аэропорту шанс выжить.

«Писатель пописывает, читатель почитывает» – эта формула у бывшего в те годы



○ Сергей Кочанов – человек в «Магнитогорском рабочем» известный



1930-2015

редактором Валерия Кучера не котировалась. Ветер перемен надо было почуять, поймать и дать результат. При редакции стал действовать «Клуб надежных партнеров», объединивший сталеваров, прокатчиков, которые ставили целью трудиться строго по заказам. Вел заседания Володя Карелин, заведующий промодделом газеты. То, что там горячо обсуждалось, подозреваю, не утратило смысла и сейчас. Одновременно в стенах «МР» собирался Комитет памяти жертв репрессий, по четвергам активно дискутировали члены литобъединения. В одной из школ удалось развернуть ученическую редколлегия. А вот рабкорское движение как-то притухло. Оно и понятно, на фоне всеобщей-то жажды печататься! Полностью утолить ее мы не могли. Но очень старались – вводили новые рубрики вроде «Утреннего телефона», разгребали завалы жалоб, устраивали публичные встречи с журналистами, если страсти зашкаливали. Достаточно пролистать подшивку: выборы ректора, бунт в ЛТП, забастовка на стройплощадке... Тут, надо заметить, стремились работать не вместо властей, а вместе. Хотя, бывало, в оценках расходились.

В заключение один эпизод в праздничную тему. Кто помнит 1991 год, помнит и совершенно пустые полки магазинов. В преддверии 1 января редакция «Магнитогорского рабочего» решила устроить среди читателей конкурс стихов. Награда победителю – бутылка шампанского. Ну, чем можем... Ажиотаж случился страшный! Первое место занял десятиклассник из городского поселка. Поскольку год Овцы сменялся по китайскому календарю годом Обезьяны, он написал в своей открытке: «Желаю вам в новом году не быть такими обезьянами, какими в прошлом все мы были баранами».

За это давайте и поднимем бокалы.

Сергей КОЧАНОВ

Газета, которая вывела нас в люди

Своей профессиональной судьбой «Магнитогорскому рабочему» обязаны многие

Шел 1965-й год.

Две девятиклассницы, две Люды встретились в кружке юных корреспондентов во Дворце пионеров на проспекте Ленина.

Эта встреча стала для них знаковой: они подружились и дружат до сих пор, а кружок юнкоров стал для них стартовой площадкой в профессию. Руководитель кружка Евгения Демидова обратила на девчат внимание, давала им задания, которые они выполняли, как правило, вместе. Заметки двух Людмил стали публиковаться в газете «Магнитогорский рабочий» и городских многотиражках.

О «Магнитогорском рабочем» особый разговор. Редакция газеты тогда располагалась на третьем этаже нынешнего Дома печати (и как она там вся помещалась?). Написав заметку, мы бежали туда, торопились скорее сдать материал. Чаще всего заметки попадали в руки литературных сотрудников (так в то время называли кор-

респондентов), а иногда прямо на стол редактора Якова Ременника.

Яков Моисеевич никак не походил на влиятельного начальника, а ведь был главным редактором городской газеты. Бывало, встретится в коридоре и запросто, как давних знакомых, спросит:

– Ну, что сегодня принесли?

Прочитает, скажет, на что обратить внимание в следующий раз. И обязательно не забудет спросить:

– Что еще принесете?

Чаще всего «Магнитогорский рабочий» в городе называли «большой газетой», все остальные газеты, многотиражки, были «маленькими». Так вот сотрудники «большой газеты» всегда с почтением относились к тем, кто приносил им заметки. Взрослых авторов называли рабкорами, школьники – юнкорами. Они всегда были желанными гостями в кабинетах редакции. Штатные журналисты физически не могли охватить всю многообразную жизнь города, поэтому у каждого из них был свой актив, которому можно было дать задание рассказать о человеке или событии. Мы оказались в их числе.

В редакции было несколько отделов, каждый из которых специализировался на определенной тематике. Ольга Карпова руководила отделом культуры. Ей можно было написать заметку о художественной самодеятельности, концерте, спектакле. Тамара Голикова с удовольствием брала письма, которые нас просили передать в «большую газету» ветераны, соседи. Заметки о школьной жизни чаще всего принимал Владимир Петренко. Он же посоветовал нам читать побольше фантастики, чтобы развивать образное мышление.

Именно в кружке юнкоров мы познакомились с газетными жанрами. Эту науку нам преподавала наша Евгения Михайловна, дружбу с которой мы сохранили на всю жизнь и вспоминаем эту женщину как нашего самого первого учителя журналистики.

Нас, юнкоров, уже знали в школах и даже приглашали на свои мероприятия. Каким образом удавалось нас оповестить, сегодня уже и не вспомнить, ведь в ту пору даже городские телефоны были только у единиц. Тем не менее приглашения до нас доходили.

После публикации в «большой газете» наших заметок к нам с почтением стали относиться одноклассники, соседи, родные. Представьте себе картину: в класс на перемене заходит секретарь директора школы №41 (или №49) и говорит: «Кто Чернова (или Шиханова)? Тебе перевод из «Магнитогорского рабочего!» Так у нас появились первые деньги на кино, мороженки-пирожки.

Годы спустя, уже сами став сотрудниками редакций, мы узнали, что оказывается, пресса – это четвертая власть, что быть журналистом престижно. А мы об этом не думали, нам нравилось быть в гуще событий, нравилось перекладывать эти события на бумагу, делиться ими с читателями газет.

В 1968 году мы стали штатными сотрудниками многотиражных газет, одна из нас работала в «Калибровщике», другая – в «Магнитострое». Но связь с «Магнитогорским рабочим» не только не прервалась, она еще больше укрепилась и расширилась. Теперь на страницах газеты мы стали публиковать более крупные материалы, которые для «Магнитогорского

рабочего» готовили специально – о людях труда, рабочих буднях калибровщиков и строителей. Потом стали отправлять корреспонденции, репортажи, интервью в областные газеты, в первую очередь в областную молодежку «Комсомолец», журнал «Политинформатор» и другие.

Теперь в «Магнитогорском рабочем» с нас спрашивали уже построже, иногда, бывало, просили переписать материал. Мы переписывали. И снова несли сотруднику, который сделал замечание. Или Яков Моисеевич, встретив нас в коридоре редакции, говорил: – Давай мне!

Ушли в мир иной наши первые учителя, но не ушла наша благодарная память о них, и жив «Магнитогорский рабочий». И пусть городская газета живет долго! А хочется сказать: пусть живет вечно! Пусть ее обойдут и кризисы, и перестройки, а мудрость и стремление первыми донести информацию до читателей у нее есть.

Людмила ПЕРЕСКОКОВА
(Чернова),
Людмила ПЕТРОВА
(Шиханова)

Просто я работаю волшебником

Руслан и Татьяна Зинуровы четвертый год дарят детям новогодний праздник

Дед Мороз поздравляет ребятшек в детских садах, школах, театрах и Дворцах культуры, но самое большое чудо – это когда он приходит к вам в гости.

Вот и у нас в прошедшее воскресенье с самого утра царил предпраздничная суета: нужно было украсить дом, нарядить елочку и маленьких принцесс, которые с нетерпением ожидали самых важных и желанных новогодних гостей – Деда Мороза и Снегурочку. Добрые волшебники «с папиной работы» уже приходили к нам в прошлом году, играли с детьми в веселые игры, проводили конкурсы, загадывали загадки, водили хоровод, а потом, конечно, вручили замечательные подарки.

Работники службы СЦБ ООО «Ремпуть» Руслан и Татьяна Зинуровы четвертый год подряд в предпраздничные выходные, облачившись в костюмы Деда Мороза и Снегурочки, поздравляют детей

сослуживцев. В этом важном деле им помогают не только служба, но и Зинуровы-младшие – дочь Ариана, которая с девяти лет исполняет роль Снегурочки, подменяя маму, и сын Максим – веселый Петрушка. Популярность «квартета» с каждым годом растет, и добровольцам-энтузиастам приходится объезжать все больше и больше ребятшек, живущих не только в черте города, но и в соседней Агаповке.

– Нашему «УАЗику» уступают дорогу, прохожие улыбаются и машут нам рукой, – рассказывает Татьяна Зинурова. – Мы с удовольствием поздравляем всех с Новым годом. Это большая радость – дарить людям праздник, видеть веселых детей.

Конечно, не каждый ребенок легко идет на контакт и сразу начинает веселиться, некоторые требуют «индивидуального подхода» – то есть без подарка к ним вообще лучше не подходить. Наши Дед Мороз и Снегурочка с порога задабривают малышня мандаринами и маленькими сюрпризами.

А уж главные подарки, которые родители в прихожей сложили в мешок Деда Мороза вместе с письмом, вручаются, конечно, за стихотворение или песенку.

Случаются и курьезы. Однажды, например, Снегурочка, как велит сценарий, спрашивает у ребятшек:

– Вы нас ждали?

– Нет, не ждали, – честно вытаращив глаза, отвечают дети. Оказывается, родители предупредили ребят, что к ним придут гости, а кто придет, не сказали, чтобы сохранить интригу. А в другом доме, пока Дед Мороз и Снегурочка развлекали детей, самая маленькая девочка двух лет потихоньку умыкнула мешок с подарками и отправилась с ним в укромный уголок, чтобы опять же «в индивидуальном порядке» ознакомиться с содержимым. Каждый ведь посвоему создает себе праздничное настроение...

Елена КУКЛИНА
Фото Елены СМЕРНОВОЙ



• К нашей ёлке – ой-ой-ой! – Дед Мороз пришёл живой!

Исцелит добрый доктор... Дед Мороз

Новый год пришёл в детскую городскую больницу №3

Не все пациенты стационара могут встретить праздник дома. То, с каким настроением дети отметят Новый год, зависит от коллектива больницы.

Двенадцатилетнему Антону, который провел в больнице почти месяц, врачи пообещали: 31 декабря мальчик поедет домой. Антон уже собрал свои вещи и считает дни до выписки. А вот шестилетняя Маша – в слезах. Ей тоже, конечно же, хочется встретить Новый год дома. Там ее ждет красивая елочка, в украшении которой девочка в этом году не смогла принять участие, под елочкой, знает Маша, ее дожидается подарок, а 31 декабря к ней всегда приходит Дед Мороз. Но в этом году из-за болезни девочка останется на все праздники в своей палате.

Таких, как Машенька, в больнице немало. Лишь нескольких ребят выпишут к 31 декабря. Для медицинского учреждения новогодних праздников, как и любых других, не существует. Лечебный процесс непрерывен.

– В новогоднюю ночь у нас, как и во всякую другую ночь, продолжается работа. Выходных не бывает. Конечно, мы не проводим каких-то плановых операций в первые дни января, но к экстренным случаям всегда готовы, – говорит заместитель главного врача по медицинской части Ольга Бочкарева. – Поэтому в больнице в праздничные дни будут круглосуточно работать травмпункт, а также дежурная бригада.

А происшествия в новогоднюю ночь бывают разные. Ольга Вадимовна рассказывает, что после катания на горках и с переломами детей привозят, и с ожогами после взрывов петард, а бывает, что и с острыми аппендицитами или другими случаями. А вот прошлогодняя праздничная ночь прошла очень спокойно.

– Тут не угадешь. Нет достоверной статистики заболеваний в новогодние праздники. Всегда все по-разному. Но мы всегда наготове, – говорит начмед.



• Бусы повесили, встали в хоровод...

Несмотря на то, что в больнице идет обычный лечебный процесс, дети все же ждут сказку. Эту сказку сотрудники больницы каждый год стараются ребятам организовать, и без подарков и поздравлений не остается никто.

Так получилось и на этот раз. 25 декабря в актовом зале больницы для ребят из педиатрического, травматологического и неврологического отделений прошел шумный праздник с танцами, песнями и забавами возле елочки. Волонтеры и сотрудники больницы устроили детям настоящее новогоднее представление. В гости из сказки пришли Дед Мороз и Снегурочка. Младшие детишки, те, кто посмелее, рассказывали дедушке стихи, старшие водили хороводы и участвовали в конкурсах.

На шум и смех, доносящиеся из актового зала, стекались сотрудники, чтобы пообщаться к веселью. Ведь в стационаре, где всегда поддерживаются дисциплина и режим, такой праздник – удовольствие для всех.

– Улыбки, смех, радость в глазах наших пациентов для нас, сотрудников, – настоящий подарок, – говорила одна из организаторов шумного действия библиотекарь Сагила Тагирова. – Чтобы устроить детям такое представление, мы всегда приглашаем наших бессменных помощников – сотрудников благотворительного фонда «Металлург» и волонтеров.

Ежегодно МБОФ предоставляет больницы подарочные наборы для всех ребятшек,

которые находятся на лечении, а волонтеры устраивают представление у елочки. В этом году для детей веселье организовывали участники проекта «Больничный клоун» под руководством координатора Алексея Шутова.

Кроме того, для ребят, которые не смогли побывать возле елочки по состоянию здоровья, также были организованы веселые представления в отделениях. Под руководством куратора Ольги Сергеевой депутаты городского парламента школьников из Дворца творчества детей и молодежи провели утренник для маленьких пациентов хирургического отделения. Школьники научили детишек мастерить из бумаги Деда Мороза и Снегурочку. В пульмонологическом отделении спектакль «Новогоднее чудо» представили студенты социального факультета МГТУ под руководством доцента кафедры социальной работы и психолого-педагогического образования Татьяны Безенковой. В лор-отделении в новогоднее путешествие по различным странам дети пустились вместе с сотрудниками детской библиотеки №9.

– Мы очень благодарны всем тем, кто помогает организовать для ребят сказку, – говорит Сагила Тагирова. – В гости к нам эти люди приходят не только с развлекательной программой, но и с подарками: сладостями, книжками, раскрасками, цветными карандашами, фломастерами... Нам очень хочется, чтобы наши пациенты почувствовали атмосферу праздника.

Шестилетняя Машенька, о которой мы рассказывали выше, довольна. Ведь Дедушка Мороз ее не забыл – пришел в больницу и принес подарок. И не важно, что Маша уже взрослая и понимает, что Дед Мороз, который поздравляет ее дома – это переодетый папа, а в больнице – развеселый добродушный дяденька. Но ведь так хочется верить в сказку! И Маша охотно в нее верит.

Лидия ГРАНИШЕВСКАЯ
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

ПОНЕДЕЛЬНИК, 5 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

07.00 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)
07.30 М/с «Добрые чудеса в стране Лалалупсия» (12+)
07.55 М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)
08.25 М/с «Бен 10. Омниверс» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Танцы» (16+)
12.00 «Comedy Woman» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Мстители» (12+)
02.30 «День святого Валентина» (16+)
04.00 «Никита-3» (16+)
04.45 Т/с «Без следа-2» (16+)

1 КАНАЛ (16)

06.00 «Новости»
06.10 «Ералаш»(6+)
06.30 Х/ф «Красавчик» (16+)
08.05 Х/ф «Ангелика, маркиза ангелов» (12+)
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 «Ералаш». Детство строгого режима»(6+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Балабол» (16+)
16.10 «Мужское / Женское» (16+)
17.05 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.15 «Угадай мелодию»(6+)
18.55 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.20 Т/с «Оттепель» (16+)
23.15 «Англия в общем и в частности» (18+)
00.15 Х/ф «Шерлок Холмс. Скандал в Белгравии» (12+)

01.55 «Люди Икс. Начало. Росомаха» (16+)
03.35 Т/с «Форс-мажоры» (16+)
04.55 «Наедине со всеми» (16+)

ЦТН 8 КАНАЛ

05.20 «Сердца трех». Х/ф (12+)
07.10 «Сердца трех»-2. Х/ф (12+)
09.30 «Король-лягушонок»(6+)
10.35 «Ирина Алферова. Не родись красивой». Д/ф (12+)
11.20 «За витриной универмага». Х/ф (12+)
13.00 «Игорь Крутой. Мой путь» (12+)
14.30 «События»
14.45 «Новый год с доставкой на дом» (12+)
15.40 «ТВ-ИН». «Православное слово»(6+)
15.50 «ТВ-ИН». «Соловухи Магнитки». Рождественские песнопения» (12+)
16.10 «ТВ-ИН». «Зеленые острова Магнитки» (12+)
17.00 «ТВ-ИН». Чемпионат КХЛ. «Металлург» (Магнитогорск) – «Нефтехимик» (Нижекамск)
19.00 Премьера. «Как выйти замуж за миллионера-2» (12+)
21.00 «События»
21.15 «Год золотой рыбки» (16+)
23.20 «Дживс и Вустер. Знакомство на Бродвее» (12+)
00.15 «Бабник». Комедия (16+)
01.25 «Как выйти замуж за миллионера» (12+)
04.20 «Пять звезд» (16+)

РОССИЯ 1

05.10 «Волшебная сила». Х/ф (12+)
06.20 «Гюльчатай. Ради любви». Т/с (12+)

09.50 «Рождественская «Песенка года»
11.00 «Вести»
11.10 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
11.30 Юбилейный концерт Александры Пахмутовой
14.00 «Вести»
14.10 Юбилейный концерт Александры Пахмутовой. Продолжение
14.20 «Верю». Т/с (12+)
19.40 Местное время. «Вести» – Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.30 «Память сердца». Х/ф (12+)
00.20 Юбилей Театра Сатиры
01.20 «Берегите женщин». Х/ф
03.35 «Комната смеха» (12+)

РОССИЯ 2

09.00 «Панорама дня. Live»
10.20 «Дакар-2015»
10.50 «Освободители» (12+)
18.30 «Большой спорт»
18.55 Хоккей. КХЛ. ЦСКА – «Динамо» (Москва). Прямая трансляция
21.15 «Господа офицеры. Спасти императора» (16+)
23.15 «Байки Митяя» (16+)
01.40 «Как оно есть» (12+)
02.35 «За гранью» (16+)
03.05 «24 кадра» (16+)
03.30 «Трон» (12+)
04.00 Хоккей. КХЛ. «Сибирь» (Новосибирская область) – «Авангард» (Омская область)
06.00 Хоккей. Чемпионат мира среди молодежных команд. Финал. Прямая трансляция из Канады
08.30 Профессиональный бокс

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 М/ф «Мореplавание Солнышкина», «Про Фому и про Ерему», «Наследство волшебника Бахрама», «Волк и семеро козлят на новый лад», «Ну, погоди!», «Маугли. Ракша», «Маугли. Похищение», «Маугли. Последняя охота Акель», «Маугли. Битва»(0+)
10.00 «Сейчас»
10.10 Т/с «УГРО. Простые парни-1» (16+)
16.15 Детектив «УГРО. Простые парни-2» (16+)
17.20 Т/с «УГРО. Простые парни-2» (16+)
18.30 «Сейчас»
18.40 Т/с «УГРО. Простые парни-2» (16+)
00.40 «Пришельцы-2» (12+)
02.50 Д/ф «Живая история: «Фильм. «Живет такой парень» (12+)

31 КАНАЛ НТВ

06.05 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
07.00 «Дорожный патруль» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 «Глухарь. Приходи, Новый год!» (16+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
12.05 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.25 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
16.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.20 Т/с «Паутина» (16+)
23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)

01.00 «Сегодня». Вечер. Шоу» (16+)
02.50 «Чета Пиночетов» (18+)
03.25 «Большая перемена» (12+)
04.55 «Дикий мир» (16+)
05.20 Т/с «Супруги» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
08.30 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
09.00 М/с «Аладдин» (6+)
09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
12.00 М/ф «Не бей копытом!» (12+)
13.25 М/ф «Подводная братва» (12+)
15.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
16.00 «Автомобильная» (16+)
16.30 М/ф «Шрек навсегда» (12+)
18.10 М/ф «Кот в сапогах» (12+)
19.45 «Трудный ребенок» (6+)
21.15 «Трудный ребенок-2» (6+)
23.00 «Знакомство с родителями» (6+)
01.05 Х/ф «Земля мертвых» (16+)
02.50 «Животный смех» (16+)
03.30 М/ф «Смывайся!» (12+)
05.00 М/ф «Степа – моряк» (6+)
05.30 М/ф «Фантик» (6+)

ВИКТОРИЯ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 Мультфильмы (0+)
06.20 Т/с «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона» (6+)
09.00, 13.00, 23.00 «Новости дня»
09.10 Т/с «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона» (6+)
12.20 Т/с «Участок» (12+)
16.50 Чемпионат КХЛ 2014-2015. ХК «Трактор» – ХК «Югра». Прямая трансляция

19.30 «Время новостей»
19.50 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
20.10 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
21.00 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
21.15 Х/ф «Близнецы» (0+)
23.05 Х/ф «Осторожно, бабушка!» (0+)
00.40 Х/ф «Праздник Нептуна» (6+)
01.25 Х/ф «Последние дни Помпеи» (12+)
02.40 Х/ф «Центровой из поднебесья» (12+)
04.10 Х/ф «Двое в новом доме» (0+)

РОССИЯ K

07.00 Телеканал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.20 Х/ф «Приключения Тома Сойера и Гекльберри Финна» (6+)
11.30 Д/ф «Василий Васильевич Меркурьев» (12+)
12.10 Х/ф «На подмостках сцены» (12+)
13.35 Д/ф «Палех» (12+)
13.45 Роберто Аланья. Концерт в Версале
14.40 «Александр Журбин: попытка автопортрета» (12+)
15.05 Д/ф «Дельфины скрытой камерой» (12+)
16.00 Большая опера
18.00 «Мир Библии»
18.30 Х/ф «Небесные ласточки» (12+)
20.40 «Монолог в пяти частях». Эльдар Рязанов (12+)
21.35 Концерт «Олимпиаде» (12+)
23.25 Т/с «Год 1790-й» (18+)
01.20 М/ф «Фильм, фильм, фильм»(6+)
01.40 Д/ф «Дельфины скрытой камерой» (12+)
02.35 Ф. Шуберт. Интродукция и вариации

ВТОРНИК, 6 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

07.00 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)
07.30 М/с «Добрые чудеса в стране Лалалупсия» (12+)
07.55 М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)
08.25 М/с «Бен 10. Омниверс» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Танцы» (16+)
12.00 «Однажды в России» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 Х/ф «Адвокат дьявола» (16+)
03.20 «Любовь и Мэри» (16+)
05.05 «Никита-3» (16+)
05.45 Т/с «Без следа-2» (16+)
06.30 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (16)

06.00 «Новости»
06.10 «Ералаш»(6+)
06.20 Х/ф «Красавчик» (16+)
08.00 Х/ф «Великолепная Анжелика» (12+)
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 «Любовь и голуби». «Рождение легенды» (12+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Балабол» (16+)
16.10 «Мужское / Женское» (16+)
17.05 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.15 «Угадай мелодию»(6+)
18.55 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.20 Т/с «Оттепель» (16+)
23.10 Х/ф «Снежный ангел» (12+)
01.00 Х/ф «Безымянная звезда»

03.15 Х/ф «Барышня-крестьянка» (12+)

ЦТН 8 КАНАЛ

06.05 «Медовый месяц». Х/ф (12+)
07.35 «Откуда берутся дети». Комедия (16+)
09.00 «Православная энциклопедия»(6+)
09.30 «Девочка со спичками»(6+)
10.30 «Олег Стриженов. Никаких компромиссов». Д/ф (12+)
11.20 «Мы с вами где-то встречались» (12+)
13.00 «Эдита Пьеха. Помню только хорошее» (6+)
14.30 «События»
14.45 «Новый год с доставкой на дом» (12+)
15.40 «Чисто английское убийство» (12+)
17.25 «Подруга особого назначения» (12+)
21.00 «События»
21.15 «Подруга особого назначения» (12+)
21.40 «Отдам котят в хорошие руки» (12+)
23.30 «Великие праздники. Рождество Христово». Д/ф(6+)
00.00 «Юбилей». Х/ф (12+)
01.55 «Как выйти замуж за миллионера-2» (12+)
04.55 «Музыкальный снегопад» (6+)
05.50 Тайны нашего кино. «За витриной универмага» (12+)

РОССИЯ 1

05.00 «Живите в радости». Х/ф (12+)
06.20 «Гюльчатай. Ради любви». Т/с (12+)

09.50 «Рождественская «Песенка года»
11.00 «Вести»
11.10 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
11.30 «Сердце матери». Т/с (12+)
14.00 «Вести»
14.10 «Сердце матери». Продолжение (12+)
18.50 «Дом спящих красавиц». Х/ф (12+)
20.00 «Вести»
20.30 «Дом спящих красавиц». Х/ф (12+)
23.05 «Афинские вечера». Х/ф (12+)
00.20 «Крест» (12+)
01.10 Рождество Христово. Прямая трансляция торжественного Рождественского богослужения
03.10 «Не стреляйте в белых лебедей». Х/ф (12+)

РОССИЯ 2

09.00 «Панорама дня. Live»
10.25 «Дакар-2015»
10.55 «Язь против еды» (12+)
11.25 «Диалоги о рыбалке» (12+)
11.55 Хоккей. КХЛ. «Адмирал» (Владивосток) – «Амур» (Хабаровск). Прямая трансляция
14.15 «Большой спорт»
14.35 «Народный автомобиль» (16+)
15.30 «Давить на ГАЗ»
16.20 Т/с «Позывной «Стая» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.35 «Байки Митяя» (16+)
01.35 «Как оно есть» (12+)
02.35 «За гранью» (16+)
03.00 «ДМБ» (16+)
04.30 «Диалоги о рыбалке» (12+)

05.00 «Язь против еды» (12+)
05.30 «Дуэль» (16+)
06.25 «Рейтинг Баженова» (12+)
06.55 Смешанные единоборства (16+)

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 М/ф «Тридцать восемь попугаев», «Куда идет слоненок», «Зарядка для хвоста», «Алиса в стране чудес», «Ну, погоди!», «Капризная принцесса», «Кот в сапогах», «Конек-Горбунок»(0+)
10.00 «Сейчас»
10.10 «Белая стрела» (16+)
12.10 Т/с «УГРО. Простые парни-2» (16+)
18.30 «Сейчас»
18.40 Т/с «УГРО. Простые парни-2» (16+)
23.00 «Рождество Христово». Прямая трансляция из Казанского Кафедрального собора»
02.00 «Бумеранг» (Россия) (16+)
03.40 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.10 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
07.00 «Дорожный патруль» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 Х/ф «Алмаз в шоколаде» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
12.05 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.25 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)

16.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.20 Т/с «Паутина» (16+)
23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)
01.00 Х/ф «Безумный день, или Женитьба Фигаро» (12+)
03.35 «Большая перемена» (12+)
05.10 «Дикий мир» (16+)
05.25 Т/с «Супруги» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
08.30 «Автомобильная» (16+)
09.00 М/с «Аладдин» (6+)
09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
12.00 М/ф «В гости к Робинсонам» (12+)
13.45 М/ф «Суперсемейка» (12+)
15.50 «6 кадров» (16+)
16.00 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
16.30 «Трудный ребенок» (6+)
18.00 «Трудный ребенок-2» (6+)
19.45 «Майор Пейн» (6+)
21.35 «Предложение» (16+)
23.40 «Знакомство с факерами» (12+)
01.50 М/ф «Смывайся!» (12+)
03.20 М/ф «Как приручить медведя» (12+)
04.35 «Животный смех» (16+)
05.05 М/ф «Вершки и корешки», «Фильм, фильм, фильм» (6+)
05.45 Музыка на СТС (16+)

ВИКТОРИЯ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 Мультфильмы(0+)

06.10 Т/с «Участок» (12+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
12.20 Т/с «Участок» (12+)
19.15 Х/ф «Сердца четырех» (0+)
21.15 Х/ф «Сказание о земле сибирской» (0+)
23.25 Х/ф «Жди меня» (0+)
01.00 Х/ф «Светлый путь» (0+)
02.35 Х/ф «Старший сын» (6+)
04.45 Х/ф «Шла собака по роялю» (0+)

РОССИЯ K

06.30 Телеканал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.20 Х/ф «Приключения Тома Сойера и Гекльберри Финна» (6+)
11.30 Д/с «Архиепископ Иоанн Шанхайский» (12+)
11.55 Концерт «Олимпиаде»
13.45 Д/с «Отец Николай Гурьянов» (12+)
14.15 Д/ф «Дельфины скрытой камерой» (12+)
15.05 Д/с «Архимандрит Гавриил Ургебадзе» (12+)
15.35 Большая опера
17.20 Д/с «Архимандрит Иоанн Крестьянкин» (12+)
17.45 Спектакль «Дальше – тишина...» (12+)
20.15 «Марина Неелова. Это было. Это есть... Фаина Раневская» (12+)
20.45 «Песни любви»
21.40 Д/ф «Земные следы Иисуса» (12+)
22.45 Х/ф «Монолог» (12+)
00.20 Балет «Щелкунчик» (12+)
01.55 Х/ф «Медведь» (12+)
02.40 М/ф «Старая пластинка» (12+)

СРЕДА, 7 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

- 07.00 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)
07.30 М/с «Добрые чудеса в стране Лалалупсия» (12+)
07.55 М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)
08.25 М/с «Бен 10. Омниверс» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Танцы» (16+)
12.00 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Идеальный шторм» (12+)
03.05 М/ф «Белый медвежонок» (12+)
04.25 «Никита-3» (16+)
05.05 Т/с «Без следа-2» (16+)
06.30 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

- 05.05 «Ералаш» (6+)
05.25 Х/ф «Любовь в СССР» (16+)
06.00 «Новости»
06.10 Х/ф «Любовь в СССР» (16+)
07.10 Рождество Христово
09.10 «Чудотворцы XX века» (12+)
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 «Вифлеем. Город Иисуса» (12+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Ангел в сердце» (12+)
16.10 «Святые XX века» (12+)
17.05 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.30 «Угадай мелодию» (6+)
19.10 «Сегодня вечером» (16+)
21.00 «Время»
21.20 Т/с «Оттепель» (16+)

- 23.20 «Англия в общем и в частности» (18+)
00.20 Х/ф «Шерлок Холмс: Собаки Баскервилья» (12+)
02.00 Х/ф «Люди Икс. Первый класс» (16+)
04.00 Т/с «Форс-мажоры» (16+)

ЦТВН 8 КАНАЛ

- 06.15 «Подкидыш». Х/ф (6+)
07.25 «За витриной универмага». Х/ф (12+)
09.00 «Дорогою добра». Концерт
10.20 С Рождеством Христовым! Поздравление Патриарха Московского и Всея Руси Кирилла (6+)
10.25 «Сказка о царе Салтане» (0+)
11.50 «Отдам котят в хорошие руки». Х/ф (12+)
13.35 «Принцесса на бобах». Х/ф (12+)
14.30 «События»
14.45 «Принцесса на бобах» (12+)
16.00 «Берегись автомобиля». Комедия (12+)
18.00 Великая Рождественская Вечерня. Прямая трансляция из Храма Христа Спасителя
19.15 «Приют комедиантов» (12+)
21.00 «События»
21.15 «Женщина в беде». Х/ф (12+)
00.35 «Дживс и Вустер. Спасение Гасси» (12+)
01.25 «Невыносимая жестокость». Х/ф (16+)
03.10 «Как выйти замуж за миллионера-2» (12+)

РОССИЯ 1

- 5.25 «Ошибки любви». Х/ф (12+)

- 7.00 «Гюльчатай. Ради любви». Т/с (12+)
9.30 «Дмитрий Хворостовский и друзья – детям». Праздничный концерт
10.20 «С Рождеством Христовым» (Ч)
11.00 «Вести»
11.10 «Варенька. Испытание любви». Т/с (12+)
14.00 «Вести»
14.10 Рождественское интервью Святейшего Патриарха Кирилла
14.45 «Варенька. Испытание любви». Продолжение (12+)
15.40 «Варенька. Наперекор судьбе». Т/с (12+)
18.10 «Там, где есть счастье для меня». Х/ф (12+)
20.00 «Вести»
20.30 «Птица в клетке». Х/ф (12+)
00.25 «Поздняя любовь». Х/ф (12+)
02.05 «Артистка из Грибова». Х/ф (12+)
04.30 «Комната смеха» (12+)
05.25 «Маша и Медведь». М/ф (0+)

РОССИЯ 2

- 09.00 «Панорама дня. Live»
10.15 «Дакар-2015»
10.45 «Язь против еды» (12+)
11.15 «Диалоги о рыбалке» (12+)
11.45 «Байки Митяя» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.00 «Временщик» (16+)
17.15 «Полигон» (16+)
17.45 «Большой спорт»
18.05 Биатлон. Кубок мира. Эстафета. Женщины. Прямая трансляция из Германии
19.45 «Сармат» (16+)
23.15 «Большой спорт»

- 23.35 «Байки Митяя» (16+)
01.35 «Как оно есть» (12+)
02.30 «За гранью» (16+)
03.00 «ДМБ-002» (16+)
04.15 «Рейтинг Баженова» (16+)
04.45 Хоккей. КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) – «Барыс» (Астана)
06.50 Смешанные единоборства (16+)

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

- 06.05 М/ф «Как львенок и черепаха пели песню», «Катерок», «Обезьянки в опере», «Алиса в Зазеркалье», «Фунтик и огурцы», «Возвращение блудного попугая» (0+)
07.50 Боевик «Один шанс на двоих» (12+)
10.00 «Сейчас»
10.10 «Пришельцы» (12+)
12.10 «Пришельцы-2» (12+)
14.20 «Блеф» (12+)
16.20 «Укрощение строптивого» (12+)
18.30 «Сейчас»
18.40 Т/с «Опережая выстрел» (16+)
02.50 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

- 06.10 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
07.00 «Дорожный патруль» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 Х/ф «Люби меня» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
12.05 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
13.00 «Сегодня»

- 13.25 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
16.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.20 Т/с «Паутина» (16+)
23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)
01.05 «Сегодня. Вечер. Шоу» (16+)
02.55 «Чета Пиночетов» (18+)
03.25 «Большая перемена» (12+)
05.00 «Дикий мир» (16+)
05.20 Т/с «Супруги» (16+)

34 КАНАЛ СТС

- 06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
08.30 «Выходной» (16+)
09.00 М/с «Аладдин» (6+)
09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
12.00 М/ф «Синдбад. Легенда семи морей» (12+)
13.30 «Хранитель времени 3D» (12+)
15.50 «6 кадров» (16+)
16.00 «Проспект» (16+)
16.30 «Майор Пейн» (6+)
18.20 Х/ф «Реальная сказка» (12+)
20.20 Х/ф «Хроники Нарнии. Принц Каспиан» (12+)
23.05 «Знакомство с Факерами-2» (16+)
00.55 М/ф «Как приручить медведя» (12+)
02.10 «Дум» (16+)
04.05 Х/ф «Ключ от всех дверей» (16+)

31 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕЯ»

- 06.00 Мультфильмы (0+)
07.15 Х/ф «Садко» (6+)
08.45 Х/ф «Финист – Ясный сокол» (0+)

- 09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
10.15 Х/ф «Близнецы» (0+)
12.00 Х/ф «Алые паруса» (6+)
13.50 Х/ф «Сердца четырех» (0+)
15.50 Х/ф «Весна» (0+)
18.10 «Рождественское чудо» (12+)
21.45 Х/ф «Трембита» (0+)
23.30 Х/ф «Сказание о земле сибирской» (0+)
01.10 Х/ф «Жди меня» (0+)
02.40 Х/ф «Я вас любил...» (0+)
04.05 Х/ф «Осторожно, бабушка!» (0+)

РОССИЯ R

- 06.30 Телеканал «Евроныус»
10.00 Рождество Христово
10.35 М/ф «Щелкунчик» (6+)
12.00 Х/ф «Медведь» (12+)
12.45 Д/ф «Михаил Жаров» (12+)
13.25 Фестиваль народной культуры в Сочи
15.00 Д/с «Пингвины скрытой камерой» (12+)
16.00 Большая опера
17.20 Спектакль «Реквием по Радамесу» (12+)
19.25 «Рождество»
20.15 «Марина Неелова. Это было. Это есть... Фаина Раневская» (12+)
20.40 Х/ф «Весна» (12+)
22.25 Театру «Сатириконт» – 75! (12+)
23.40 Х/ф «Гордость и предубеждение» (12+)
01.35 М/ф «Очень синяя борода» (6+)
01.55 Д/с «Пингвины скрытой камерой» (12+)
02.50 Д/ф «Петр Первый» (12+)

ЧЕТВЕРГ, 8 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

- 07.00 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)
07.30 М/с «Добрые чудеса в стране Лалалупсия» (12+)
07.55 М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)
08.25 М/с «Бен 10. Омниверс» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Танцы» (16+)
12.00 Т/с «Физрук» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 Х/ф «Сфера» (16+)
03.10 М/ф «Маленький полярный медвежонок» (12+)
04.30 «Никита-3» (16+)
05.10 Т/с «Без следа-2» (16+)
06.35 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

- 06.00 «Новости»
06.10 «Ералаш» (6+)
06.30 Х/ф «Операция «С Новым годом!»
08.20 Х/ф «Неукротимая Анжелика» (12+)
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 «Александр Демьяненко. «Влип, очкарик!» (12+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Балабол» (16+)
16.10 «Мужское / Женское» (16+)
17.05 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.15 «Угадай мелодию» (6+)
18.55 «Роза Хутор. Рождество 2015»
21.00 «Время»
21.20 Т/с «Оттепель» (16+)

- 23.20 «Англия в общем и в частности» (18+)
00.20 Х/ф «Шерлок Холмс. Рейхенбахский водопад» (12+)
02.00 Х/ф «Чужой» (16+)
03.50 Т/с «Форс-мажоры» (16+)

ЦТВН 8 КАНАЛ

- 06.10 «Мы с вами где-то встречались» (12+)
07.45 «Год золотой рыбки». Х/ф (16+)
09.40 «Железный Ганс» (6+)
11.05 «Анна Нетребко. Генерал на шпильках». Д/ф (12+)
11.55 «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
14.30 «События»
14.45 «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
21.00 «События»
21.15 «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
23.00 «Дживс и Вустер. Мемуары сэра Бассета» (12+)
00.00 «Апельсиновый сок». Х/ф (16+)
01.35 «Как выйти замуж за миллионера-2» (12+)
04.25 «Геннадий Хазанов. Пять граней успеха» (12+)

РОССИЯ 1

- 05.50 «Сватовство гусара». Х/ф (12+)
07.05 «Гюльчатай. Ради любви». Т/с (12+)
09.50 «Рождественская «Песенка года»
11.00 «Вести»
11.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.30 «Варенька. Наперекор судьбе». Т/с (12+)

- 13.00 «Варенька. И в горе, и в радости». Т/с (12+)
14.00 «Вести»
14.10 «Варенька. И в горе, и в радости». Продолжение (12+)
17.50 «Кривое зеркало. Театр Евгения Петросяна (16+)
19.40 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.30 «Кто-то теряет, кто-то находит». Т/с (12+)
00.15 «Лара Фабиан. Мадемуазель Живаго» (12+)
01.10 «Каминный гость». Х/ф (12+)
02.45 «Большая перемена». Х/ф (12+)
05.05 «Комната смеха» (12+)

РОССИЯ 2

- 09.00 «Панорама дня. Live»
10.15 «Дакар-2015»
10.45 «Язь против еды» (12+)
11.15 «Диалоги о рыбалке» (12+)
11.45 «Байки Митяя» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.00 «Временщик» (16+)
17.20 «Большой спорт»
17.35 «Биатлон с Дмитрием Губерниевым»
18.05 Биатлон. Кубок мира. Эстафета. Мужчины. Прямая трансляция из Германии
19.50 «Сармат» (16+)
23.15 «Большой спорт»
23.40 «Байки Митяя» (16+)
01.35 «Как оно есть» (12+)
02.35 «За гранью» (16+)
03.05 «ДМБ-003» (16+)
04.20 «Полигон» (16+)
04.50 Хоккей. КХЛ. «Авангард» (Омская область) – «Динамо» (Москва)
06.55 Профессиональный бокс

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

- 06.05 М/ф «Приключения Домовенка», «Дом для Кузьки», «Сказка для Наташи», «Возвращение Домовенка», «Раз ковбой, два ковбой», «Верните Рекса», «Котенок по имени Гав», «Крашенный лис», «Рикки-Тикки-Тави», «Сказка о царе Салтане», «В некотором царстве»
10.00 «Сейчас»
10.10 Т/с «Опережая выстрел» (16+)
18.30 «Сейчас»
18.40 Т/с «СМЕРШ. Скрытый враг» (16+)
22.45 Т/с «Снайпер. Оружие возмездия» (16+)
01.55 Т/с «УГРО. Простые парни-2» (16+)
05.20 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

- 06.10 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
07.00 «Дорожный патруль» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 Х/ф «Настоятель» (16+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
12.05 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.25 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
16.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.20 Т/с «Паутина» (16+)

- 23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)
01.00 «Сегодня». Вечер. Шоу» (16+)
02.50 «Чета Пиночетов» (18+)
03.25 «Большая перемена» (12+)
04.55 «Дикий мир» (16+)
05.20 Т/с «Супруги» (16+)

34 КАНАЛ СТС

- 06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
08.30 «Проспект» (16+)
09.00 М/с «Аладдин» (6+)
09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
12.00 М/ф «Лесная братва» (12+)
13.30 Х/ф «Реальная сказка» (12+)
15.30 «6 кадров» (16+)
16.00 «Для дома и семьи» (16+)
16.30 «Мышиная охота» (6+)
18.20 М/ф «Ранго» (12+)
20.20 «Живая сталь» (16+)
22.45 «Дум» (16+)
00.40 Х/ф «Ключ от всех дверей» (16+)
02.35 «Слезы любви» (16+)
04.30 М/ф «Как приручить медведя» (12+)
05.45 Музыка на СТС (16+)

31 КАНАЛ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕЯ»

- 06.00 Мультфильмы (0+)
06.10 Т/с «Участок» (12+)
09.00, 13.00, 23.00 «Новости дня»
12.20 Т/с «Заколдованный участок» (12+)
16.50 Чемпионат КХЛ 2014-2015. ХК «Трактор» – ХК «Сибирь». Прямая трансляция
19.30 «Время новостей»

- 19.50 Х/ф «Екатерина Воронина» (12+)
21.50 Х/ф «Чародеи» (0+)
00.45 Х/ф «Цирк» (0+)
02.15 Х/ф «Весна» (0+)
04.00 Х/ф «Алые паруса» (6+)

РОССИЯ R

- 06.30 Телеканал «Евроныус»
10.00 «Новости культуры»
10.20 Х/ф «В поисках капитана Гранта» (12+)
11.25 Д/ф «Николай Еременко-мл.» (12+)
12.10 «Красуйся, град Петров!» Зодчий Николай Султанов (12+)
12.35 Х/ф «Гордость и предубеждение» (12+)
14.35 Д/с «Бродвей. История в лицах и танцах» (12+)
15.05 Д/с «Пингвины скрытой камерой» (12+)
16.00 Большая опера
17.40 Спектакль «Не делайте бисквиты в плохом настроении» (12+)
18.55 «Песня не прощается... 1971-1972»
20.15 «Марина Неелова. Это было. Это есть... Валентин Гафт» (12+)
20.40 Х/ф «Дневной поезд» (12+)
22.20 «Линия жизни» (12+)
23.15 Х/ф «Брак короля Густава III» (12+)
00.45 «Киносьемки под прикрытием» (12+)
01.30 М/ф «Маленькая ночная симфония», «Банкет», «Дополнительные возможности пятачка» (6+)
01.55 Д/с «Пингвины скрытой камерой» (12+)
02.50 Д/ф «Христиан Гюйгенс» (12+)

ПРОШУ СЛОВА

Стол наказов

Накануне праздничных дат принято раздавать благодарности, вспоминать о добрых делах, пусть и в прошедшем времени. Мы решили немного модифицировать традиции и предложили магнитогорцам дать своеобразные напутствия руководителям города в новый год.

«Что, на ваш взгляд, требует модернизации и перестройки в пределах Магнитогорска?» – с таким вопросом обратились мы к горожанам.

Павел РОЗАНОВ, пенсионер:

– Люблю свой город, здесь я родился, вырос. Но всю сознательную жизнь провел по военным гарнизонам, а потому как никто другой умею ценить уют и комфорт. Живу в Ленинском районе, мест для отдыха у нас не очень много. Просьба к властям, а именно к руководителям коммунальных управлений: не рубить деревья, а если уж вынуждены заниматься обрезкой зеленых ветвей, то делайте это с чуть большей заботой и осторожностью. Этим летом во дворе дома, где я живу, так усердно обрезали деревья, что некоторые из них засохли. Меньше усердия – больше души!

Инна КОЧЕТОВА, педагог:

– В нашем городе есть театры, Дворцы культуры, картинная галерея. К сожалению, самой культуры пока еще очень мало. Неплохо было бы создать для школьников специализированную дорожную карту, к примеру, по культурным местам Магнитогорска. Пытаются же развивать туризм с подачи подразделений администрации города, им и карты в руки. К примеру, если на базе экскурсионного бюро будет создано что-то вроде секций: пришел туда, заказал экскурсию за символическую плату и свозил детей. Почему за символическую плату? Потому что направление социальное, и основные расходы должен взять на себя бюджет.

Ксения НИЗОВАЯ, мастер салона красоты:

– Зарубить себе на носу, что в Магнитогорске больше ничего строить нельзя! Хочешь строить торговый центр – за город, хочешь элитный дом, спортивный клуб – за город! В самом городе можно только сажать деревья и кустарники, устраивать клумбы.

Евгений КОРОСТЫЛЕВ, студент:

– Проводить хотя бы один раз в год день отказа от использования автомобиля. Властям под силу перекрыть центр Магнитогорска и не пускать машины. Возможно, люди проникнутся проблемами экологии, станут более вдумчиво относиться к благам цивилизации. Давайте больше ходить пешком!

Екатерина ЛИСОВСКАЯ-ЗИМАРЕВА, преподаватель:

– Живем в районе Зеленого рынка, на улице Бурденко. Огромная территория, жилая, а выйти с детьми погулять некуда. У меня двое сыновей, и, чтобы полноценно погулять с ними, приходится ехать в новые районы или идти в сквер Металлургов. Хотелось бы, чтобы власти дошли до наших дворов, позаботились о наших малышах. Сделайте хотя бы крохотную горку и качельки поставьте!

Константин КУЗНЕЦОВ, предприниматель:

– Я выступаю за организацию велосипедных дорожек. У нас семейное хобби: летом по вечерам катаемся на велосипедах. Одна беда, приходится идти в одной полосе с автомобильным потоком, а значит, усердно лавировать. Разлините велодорожки, многотысячное велосообщество Магнитки будет благодарно. Застолбите места для велосипедистов!

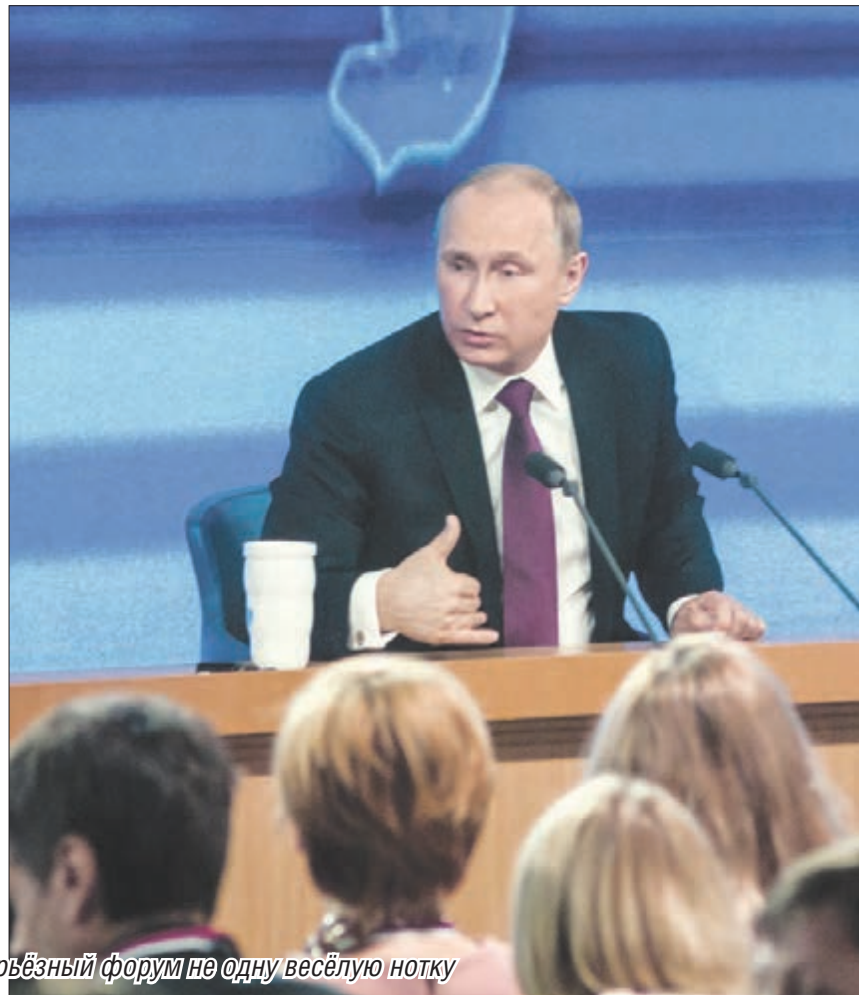
Наказы собирала
Валентина СЕРДИТОВА

Мы не пропадём

Одним из важнейших событий уходящего года стала большая пресс-конференция Владимира Путина



• Кировский журналист Владимир Маматов внёс в серьёзный форум не одну весёлую нотку



Все, что на ней говорилось, уже обсуждено и проанализировано. Но не менее важны личные впечатления.

На пресс-конференцию мы чуть не опоздали – сели не на тот поезд метро. Приехали, что называется, «на нервах», однако в Центр международной торговли, где проходило мероприятие, попасть оказалось не так-то просто. Досмотр как в аэропорту, проход через «рамку», сканирование багажа. Я проскочила быстро – с собой ничего лишнего, в сумочке диктофон, блокнот и ручка. А вот Илья тормознул. И не из-за того, что у него были кофр с фотоаппаратурой и кейс с ноутбуком. Впереди оказался странный гражданин с огромной сумкой. Он долго в ней рылся, будто что-то искал. Перекладывая хлеб, какую-то снедь, пластиковые бутылки с неизвестным содержимым и все время причитал:

– Что это? Что это такое?

Оказалось, его съестное богатство в здание пронести нельзя.

За всеми движениями незнакомца с задумчивым видом наблюдала охрана. Парни спортивного телосложения явно размышляли, что со всем этим делать. Тем более что и сам человек производил подозрительное впечатление: его заторможенная речь и гиперактивные движения как-то не вязались друг с другом.

В конце концов разобрались. Сумку забрали, и гражданин прошел внутрь. Позже оказалось, что это Владимир Маматов из Кирова, представлявший газету «Репортер», назвавшийся «турком». Именно он хотел угостить Владимира Путина вятским кваском. И жаловался, что охрана не разрешила пронести напиток в зал.

Впрочем, в зал не разрешили пронести много чего. По традиции перед конференцией журналистам полагался небольшой фуршет: бутерброды, пирожки, минералка, кофе. Наш брат – человек запасливый. Кое-что с «президентского стола» прихватили с собой. И, как оказалось, напрасно. При входе в зал не разрешали пронести воду в пластиковых бутылочках, еду и даже конфеты. В результате перед входом выросла настоящая куча «конфиската» – пластиковые бутылки, надкусанные бутерброды, мандарины, яблоки...

Нельзя было почему-то пронести в зал и плакаты размером свыше формата А-4. Стопка «крупномеров» возвышалась неподалеку. Я плакат рисовать не стала. Думала, если возможность представится, обязательно задам свой вопрос. Но не посчастливилось. Президент преимущественно выбирал федеральных журналистов.

Впрочем, и в зале все было более чем серьезно. Кругом – представители службы безопасности. Свободное место нашла с большим трудом – в крайнем ряду, рядом с

крупным бритоголовым мужчиной с рацией за ухом. Все центральные места, с виду пустые, оказались закрепленными за центральными СМИ – на них лежали бумажки с надписью «зарезервировано».

Покинуть хоть на минуту свое место не рисковала – в любой момент его могли занять. А найти своего фотокорра нужно. Что делать? В моей сумочке оказалась «пocketбук» – небольшая карманная книжка. Вот ее-то и решила оставить на сиденье. Спросила разрешения у серьезного соседа.

– Ничего запрещенного? – спросил он строго.

– Да вы что, это детективчик, – робко улыбнулась я.

– Верю! – смилостивился сосед. И я спокойно отправилась на поиски Ильи.

Его нашла среди кинооператоров, которые грозно шипели на каждый шаг посторонних – боялись, как бы не дрогнула «картинка».

Сама пресс-конференция комментариев не требует. Скажу одно: не только журналисты, вся Россия смотрела на Владимира Путина и задавалась вопросом: дрогнет или нет в той ситуации, в которой оказалась страна? Он не дрогнул, и это самый важный итог. А еще президент взял всю ответственность за положение в государстве и в экономике на себя. И это успокоило людей.

Ольга ПЯТУНИНА
Фото Ильи МОСКОВЦА

НА ТЕМУ ДНЯ

Зимняя загадка,

или Как найти переулочек Зимний?

Заинтересовавшись новогодне-рождественскими топографическими названиями нашего города, мы посетили интернет-ресурсы, содержащие списки улиц Магнитогорска. Среди разных наименований магистралей, переулков, поселков, парков и мостов, где были

героически-трагические Декабристов, 9 Января, Челюскинцев, Павлика Морозова, дышащие антарктическим холодом Полярная, Сибирская, Иркутская, Красноярская, Якутская, Североморская, Мурманский, Новосеверный, Северный, а также уютно-новогодние Шубина, Сосновая, Лесная, Рождественский, нам встретился «король» среди декабрьско-февральских названий – переулочек Зимний.

Накануне Нового года мы решили посетить сие «снежное королевство» и с этой целью обратились, естественно, к карте нашего города. Каково же было наше изумление, когда ни на одной из карт означенный переулочек мы не обнаружили. Не нашлось этого заснеженного уголка и в справочнике почтовых индексов Магнитогорска. Не оказалось его в списке улиц у сотрудников Почты России, которые предположили, что если переулочек Зимний – не

досадная ошибка, закрашаясь в интернет-список, то, возможно, это один из переулков одного из недавно построенных поселков. И что, возможно, он пока не появился на большинстве карт и в списках почтовиков... Призываем читателей «Магнитогорского рабочего» принять участие в поиске Зимнего переулочка. Есть ли или был ли в нашем городе переулочек с таким названием, и какова его судьба?

Елена КУКЛИНА

Чудо с копытцами

Это животное – умное, любопытное и неприхотливое

Мы уже привыкли связывать каждый год с каким-либо животным. 2015-й считается годом Козы.

В культуре Востока такой обычай имеет особый смысл. У нас это, скорее, веселая новогодняя забава, к которой почти никто всерьез не относится. Поэтому мы поехали знакомиться с очередным символом предстоящего года ради развлечения. Тем более что коза считается очень интересным домашним животным.

Познакомил нас со своими питомцами Узбек Вильданов. Он вместе с супругой живет в поселке Цемзавод и разводит козочек много лет.

– Мы пытались вспомнить, с какого года держим коз, – говорит Узбек. – Точно не скажу, но в 1986 году они у нас уже были. Я работал шофером, питался наскоро, сухомятку, начал болеть желудок. Известно, что козье молоко для желудка полезно. Купили коз, я пил молоко и излечился. Иной год у нас было до 26 голов. Поначало жена продавала молоко и мясо, но потом мы количество животных уменьшили и выращивали их только для себя. За породистостью не гонимся: у нас сегодня живет десятое поколение зааненских коз. Они уже давно переродились из чистопородных.

Козлячья преданность

В небольшом хозяйстве Узбека – три козы, взрослый серьезный козел с большими рогами и молодой козлик Черныш, любопытный и забавный. Животные встретили нас дружелюбно, а Черныш был настолько рад гостям, что едва мог это скрывать. Он прыгал вокруг нас, пробовал на зубок одежду, вставал, как собака, на задние ноги и наивно заглядывал в глаза – в общем, всячески пытался привлечь к себе внимание, чтобы его погладили и пообщались с ним. У каждой козы, что в хозяйстве у Узбека, есть имя: Вета, Пигги, Елена. Козел Рогатик тоже пытался привлечь внимание незнакомых людей, пытаясь рогами открыть запертую калитку. Его содержат отдельно от коз – уж больно приставуч. У него единственного есть рога. Узбек говорит, что иногда на свет появляются козлята, у которых рога не растут. Именно их он оставлял себе – больше нравятся такие питомцы, да и ухаживать за ними удобней.

Считается, что ухаживать за козой несложно. Животное это – самое неприхотливое среди сельскохозяйственных. Узбек рассказал, что раньше коз пасти отарами, поскольку многие в поселке держали скот. Сегодня своих подопечных хозяин выгуливает

Римма ДЫШАЛЕНКОВА

Земля битком набита жизнью,
Мы – сказка умницы Земли.
Сегодня на еловых лыжах
Въезжает вещий дух Козы!

Коза упряма и рогата,
Косит зеленые глаза...
Так про девчонку диковатую
Мы скажем: дикая коза!

Как с ней ужиться-подружиться?
Надеждою мы жить должны,
Легко жевать траву-пшеницу
И печь пшеничные блины...

Бежать в поля, леса и горы –
Там воля сказочной Козы...
Но в Новый год мы будем козы
С глазами радостной слезы...

15 декабря 2014 г.



• Ну что, народ, пободаемся?

сам. Правда, он и не против: полезно и приятно летом прогуляться пару часов утром и пару – вечером. Хлопот это не доставляет, ведь козы очень умны и привязываются к человеку не хуже собаки, послушно бродят за хозяином, а когда наедятся, сами возвращаются к дому. Зимой их пасти не нужно, знай сено подбрасывай.

Обычно козлята рождаются зимой, и у Узбека сейчас две взрослые козочки готовятся стать мамами. Они все время жуют сено, надевая толстый слой жира на боках. Рожают, конечно, там же, где и живут, – в сарае.

– Мы следим за новорожденными козлятами, чтобы не замерзли, – рассказывает хозяин. – Когда холодно, ниже 17 градусов, забираем малышей домой. Три раза в день выносим детенышей, чтобы мамы покормили. Поначало козы переживают, а потом привыкают к такому распорядку. А уж если совсем холодно, то и мамашу забираем в дом – рожать.

Скок-поскок, съели кусток

Козочки Узбека нежные и ласковые, хотя эти животные бывают капризными и вредными. Плохого обращения коза не переносит. Отомстить может, неожиданно боднув хозяина. Узбек знает о такой особенности этих животных, но на себе козье коварство никогда не испытывал. Он к своим питом-

цам относится с любовью, и они платят тем же – доверчиво тянутся к нему, чтобы погладили. Интересно, что в раннесредневековой сельскохозяйственной энциклопедии Исидор Севильский писал о козах: «Животное резвое, в гневе страшное, бодливое... Природа коз до того страстна, что их кровь растворяет алмаз – камень, который не в силах одолеть ни огонь, ни железо».

Козы очень сообразительны. При желании могут запросто открыть калитку, непостижимым образом развязать оставленный во дворе мешок с картошкой и отвезти его содержимое. Узбек рассказал, что однажды забыл закрыть калитку загон, а когда вспомнил, обнаружил, что козы стоят «дома», ангельскими глазами на хозяина смотрят, ресницами хлопают. Чего, мол, ты переполошил? Но тут взгляд упал на огород, а там две вишни съедены подчистую – с ягодами, листьями и молодыми ветками. Оказалось, козы воспользовались свободой, «оторвались по полной» и вернулись на место, словно ничего и не было.

Историй про своих коз Узбек может рассказать множество. Однажды коза ушла в отару и не вернулась ночевать. Она вот-вот должна была родить, и хозяева переживали за животное. Зато на следующий вечер коза возвратилась, да не одна – с козленком. Родила в поле и привела домой свое чадо.

Коза – одно из наиболее древних домашних животных. Впервые она была одомашнена около девяти тысяч лет назад на Ближнем Востоке.

Козы упоминаются в Библии 200 раз.

До сих пор в Скандинавии козам на шею вешают головку чеснока, чтобы защитить их от троллей.

У козы очень чувствительное отношение к атмосферным изменениям. Известно, что за день или два до начала бури козы теряют покой, начинают громко и часто блеять, плохо едят, отчего снижаются удои.

О непоседливости коз знают все. Общаясь с молодым Чернышом, мы убедились, насколько любопытны и активны эти животные. В народе есть поговорка: хочешь поругаться с соседом, заведи козу. Некоторые представители этой рогатой братии обладают особой ловкостью и прыгучестью, забираются туда, куда поманит любопытство. У Узбека как-то резвая козочка по лестнице забралась на крышу сарая, оттуда – на крышу сарая соседа, потом на гараж. С соседом хозяин козы отношения не испортил, наоборот, вызволяли беглянку вместе.

Витамины из вымечка

Существуют породы коз с красивой пушистой шерстью, ради нее животных и разводят. Некоторые держат их ради мяса и молока. Последнее настолько ценно, что в 1906 году в Париже, на Всемирном конгрессе детских врачей, было признано лучшим естественным заменителем женского молока. Оно содержит 85,5 процента воды, пять процентов белков, около 4, 5 процента жира, четыре процента сахара и 0,7 процента золы. Благодаря такому составу продукт очень питательный, при этом легко переваривается. Козы не болеют туберкулезом и маститом, поэтому их молоко, содержащее много витаминов, можно употреблять в сыром виде, без стерилизации и кипячения. Молоко это усваивается организмом в пять раз быстрее коровьего.

Ценность продукта объясняется тем, что в рацион козы входят лекарственные растения, которые животное способно выбирать. Это придает молоку специфический привкус. Оно способствует улучшению состава крови, укрепляет иммунитет, выводит из организма радионуклеиды, обладает бактерицидными свойствами, активизирует работу пищеварительных желез, обладает противоаллергическими свойствами, способствует ускорению срачивания костей при переломах за счет высокого содержания кальция, оказывает положительное влияние на здоровье при заболеваниях кожи, суставов и при других недугах. Козье молоко содержит иммуноглобулины и с древнейших времен используется для лечения и профилактики многих болезней, даже туберкулеза. Не зря, начав употреблять молоко коз, Узбек без лекарств и врачей вылечил свой желудок. К сожалению, у нас козье молоко не очень популярно. Считается, что две трети населения России никогда не пробовали его, так как предпочитают пить молоко коровье. К слову, козы молочных пород – зааненские и тоггенбургские – впервые были завезены в Россию князем Урусовым в 1905 году.

Козы, впрочем, как и любые другие животные, являются отличными помощниками при снятии стресса. Общение с ними доставляет больше радости, чем хлопот. По крайней мере, так считает Узбек:

– Иногда зимой холодно на улице, из дома выходить не хочется. Но все же выйдешь, поговоришь с ними, и так хорошо становится, что уже и домой заходить нет охоты. Общение с козами мне приносит море положительных эмоций.

Но если вернуться к китайскому календарю, то наступающий год Козы будет соответствовать характеру этого животного, а значит, обещает много интересных, любопытных событий, которые украсят нашу жизнь. С Новым годом!

Лидия ГРАНИШЕВСКАЯ
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

Масштабы овечьих заслуг

На неё большой спрос в спорте и металлургии, в армии, в здравоохранении и просто в быту

Речь идет о шерсти домашнего животного, под знаком которого нам предстоит прожить целый год. Во многих сферах овца в большом авторитете и вносит свой большой специфический вклад в укрепление стабильности отечественной экономики.

В доказательство легко привести множество примеров. Вообще, овцам с самого начала не повезло. Представьте себе, совершенно безобидное и столь же беззащитное животное приметили аж 55 веков назад: в древнем Египте его сначала одомашнили, а потом и шерсть начали стричь. Еще до поры изобретения ткацкого станка люди кутались в шерстяной войлок. И поныне собственно шерстью в странах Европы принято называть только волокна из меха овцы. Все прочие обычно называют по тому животному, которое снабдило нас своим волосным покровом. Овечья шерсть высшего качества, идущая на изготовление дорогой верхней одежды – это тонкая волнистая и мягкая шерсть мериносовой породы овец.

Она пользуется любовью потребителей из-за своих замечательных свойств: изолирует и согревает, защищает от ветра, эластична и отлично держит форму, прекрасно окрашивается. Натуральные шерстяные ткани еще долго будут пользоваться спросом, тем более что для их выработки нет необходимости убивать животных. И где только не используется этот удивительный овечий материал! В металлургии, например, из него шьют «толстую спецодежду», защищающую от брызг расплавленного металла. Способствует овца и достижению побед в спорте: представители зимних видов соревнований с головы до ног одеты в шерстяное. И в армии овца тоже служит. Да еще как! Обороноспособность на высоте, когда в холода воины одеты в теплые шапки и тулупы. И еще щеголяют в валенках. Тут и о здравоохранении вспомнить не лишне. Медицина подтверждает благотворное влияние валенок на здоровье человека. Овечья шерсть



• Своей дочке маленькой купила мама валенки...

способна поглощать и испарять влагу, аккумулировать тепло и таким образом помогает при простуде, ревматизме, радикулите и прочих заболеваниях мышц и суставов. Шерсть богата ланолином, обладающим противовоспалительными свойствами и ускоряющим заживление ран и переломов. Врачи подтверждают неопределимое влияние такой

обуви на здоровье. Стопа не деформируется, обувь дышит. Обутая на босую ногу, валенная обувь оказывает массажное воздействие. До сих пор не создан аналог овечьей шерсти, способный повторить ее уникальные свойства термического стабилизатора. Именно поэтому изделия комфортны и хорошо защищают от холода. Между прочим,

весьма приличные валенки катают у нас в Магнитогорске.

– Их производство началось на обувной фабрике еще в 1941 году, – рассказывает маркетолог предприятия Юлия Волошок, – сегодня это одно из крупнейших производств России по выпуску обуви для детей. Валенки изготавливают с двадцать первого размера по сорок пятый. Мы сотрудничаем с итальянскими и французскими дизайнерами. Современная техническая база предприятия имеет оборудование как отечественного, так и зарубежного производства: итальянские литьевые машины для производства подошв из термоэластопластов, немецкое и чешское швейное оборудование фирм. Для производства детской обуви используются только экологически чистые материалы, имеющие все гигиенические сертификаты качества, колодки, учитывающие особенности детской стопы. Обувь изготавливается с соблюдением всех требований, что обеспечивает правильное развитие стопы ребенка. Все вышеперечисленное позволяет предприятию выпускать детскую обувь на уровне мировых стандартов, а также стабильно удерживать лидирующие места среди предприятий России в своей отрасли. Валенки и унты-валенки – прекрасный подарок на Новый год. Что может быть лучше детской обуви, в которой ребенок сможет прыгнуть в любой сугроб, кататься с горки, резвиться и кувыркаться и при этом совершенно не мерзнуть!

– Сын и дочка третий год в магнитогорских валенках, – говорит горожанка Наталья Порфирьева. – Я довольна. Внутри – ни грамма синтетики! Муж у меня обувщик, и я немного разбираюсь. Нужно отличать овчину: она на коже овечки, и овечью шерсть, когда овечку постригли и на тканую основу поместили натуральную шерсть. Овчина, что на коже, вытирается: по своим сапогам знаем, а овечья шерсть на тканой основе и теплее, и не вытирается совсем. Дочка у меня умудрилась три сезона унты носить: но и я, конечно, экономная – взяла ей унты на два размера больше. Так что российскими производителями можно гордиться. Словом, на самом деле стоит овчинка выделки.

Алексей ТЮПЛИН
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ

Лиза в нападении

Хоккейные баталии на валенках Магнитогорская молодёжная общественная палата организует уже третий год подряд

В минувшую среду на ледовой площадке стадиона «Малютка» соревновались команды воспитанников школ-интернатов и детских домов. Главной целью является популяризация здорового образа жизни.

Напряженной была игра, в которой право на победу оспаривали команды школы-интерната «Семья» и сборная челябинских школьников. Да иначе и быть не могло. Это в традиционном хоккее на коньках можно разогнаться «до скорости звука». А тут валенки. Ладно бы под ногами снег был – устоять легче. Но

здесь до зеркального блеска отполированный лед. Попробуйте не то чтобы пробежаться, а хотя бы с ускорением одолеть несколько шагов и не шмякнуться – весьма проблематично. А ведь необходимо рваться вперед, атаковать и забивать мяч в ворота. Да, именно мяч – таким еще в большой теннис играют. А правилами категорически запрещено применять силовые приемы.

За соблюдением этих требований пристально наблюдает бескомпромиссный судья – не кто иной, как председатель Магнитогорской молодежной общественной палаты Николай Прокопьев. Единственное преимущество, которое необходимо максимально ис-

пользовать, состоит в том, что гол разрешается забивать как угодно: хоть клюшкой, хоть рукой, хоть валенком, главное – в ворота попасть. Команду наших болельщиков возглавляла учитель физкультуры школы-интерната «Семья» Елена Ракитская. «Вперед, вперед, вперед!» – этот исполняемый хором припев то и дело раздавался в адрес одного из наиболее активных игроков магнитогорской команды, единственной девочки на льду Елизаветы Квитковской. Но, увы, челябинцы беспрерывно совершали атакующие рейды в зону наших ворот и в итоге одержали победу со счетом 5:3

Алексей ТЮПЛИН
Фото Динары ВОРОНЦОВОЙ



• Хоккей в валенках: пусть скорости не те, зато какое зрелище!

Пас свекольной «шайбой»

«Стальной Лис» Кирилл Вараница и на льду, и на кухне всегда пригодится

Новый год на носу. Хозяйки готовят праздничные блюда. Как правило, к 31 декабря меню уже расписано, продукты закуплены.

Но каникулы предстоят длинные, и поводов собраться за красивым столом будет много.

Поэтому наш очередной оригинальный рецепт придется хозяйкам кстати.

Делается блюдо просто, ингредиентов включает мало, зато выглядит по-новогоднему, и название у него сказочное – мильфей свекольный.

Французская кухня на русском столе

Мильфей в переводе с французского – «тысяча листочков». Классический мильфей – это слоеное пирожное с кремом или различными фруктово-ягодными начинками. Происхождение кулинарного шедевра приписывается именно французам: считается, что первый рецепт десерта был опубликован кулинаром Франсуа Пьером в 1651 году. Самый известный слоеный десерт, который знают все, – торт «Наполеон». Однако итальянцы считают, что мильфей – блюдо, традиционное для Неаполя, правда, там его делали из шпината, сыра и соуса песто.

Сегодня разновидностей этого кушанья – великое множество, а современные хозяйки научились делать мильфеи из овощей, фруктов, морепродуктов, сыра и др. Наше блюдо будет из свеклы и орехово-сырного крема. К себе на кухню нас пригласил молодой, подающий большие надежды защитник команды «Стальные Лисы» Кирилл Вараница.

Свекольное счастье

Кирилл – кулинар начинающий. Однако, решив сделать приятное маме к празднику, он освоил рецепт, которым охотно поделился с читателями «Магнитогорского рабочего».

Для приготовления блюда он взял свеклу,



◦ Кирилл Вараница: новогодний мильфей удался!

немного оливкового масла, сливочный сырный крем, грецкий орех и майонез.

– Это холодная закуска, – говорит Кирилл. – В моем рецепте мильфей – из свеклы, хотя можно взять любой овощ: кабачок, баклажан, даже огурец. Здесь есть шанс проявить фантазию по полной. Мне, неискушенному в готовке, идея сделать что-нибудь легкое и вкусное показалась интересной.

Свеклу следует отварить или запечь в духовке. Для этого блюда необходимо брать небольшие по размеру овощи. Готовую свеклу порезать на кружочки толщиной примерно 0,7 сантиметра и обжарить их в оливковом масле с двух сторон.

Для воздушной прослойки Кирилл взял сливочный сырный крем из нежного творога, который продается в каждом магазине, смешал с перемолотыми в блендере ядрами грецких орехов и заправил майонезом.

– Крем не должен быть жидким, поэтому с майонезом лучше не «перемешивать», – предупредил автор праздничного блюда.

Когда все ингредиенты подготовлены, собрать мильфей не трудно. В качестве украшения Кирилл на тарелку уложил листочки пекинского салата, который можно заменить любой зеленью. На лист салата – самую большую пластинку свеклы, на свеклу – крем, затем опять кружок свеклы и так далее, чтобы получилась пирамидка. Украсить закуску можно тертыми ядрами грецкого ореха, зеленью и тем, что подскажет воображение хозяйки или хозяина.

Хоккейное братство

Хоккеисты едят много. Защитник «Стальных Лисов» рассказывает, что молодым сильным парням, которые тратят немало энергии на ежедневных тренировках, кушать хочется всегда.

– У хоккеистов строгое меню, разработанное врачами, – объясняет Кирилл. – Особенных запретов не существует, но фастфуд есть все же не рекомендуется – нездоровая это пища. Перед игрой, если матчи домашние, нас собирают на базе, чтобы игроки со-

блюдали режим, ничего лишнего не съели, не отравились, чтобы к матчу были в полной спортивной форме.

Самое большое гастрономическое испытание для Кирилла, да и для всей команды, было на сборах в Турции. Трудно себе в чем-то отказать, когда перед тобой шведский стол и изобилие вкусной еды. Но приходилось ограничивать себя: тренироваться на жаре, на пляже с набитым желудком очень тяжело.

Хоккеисты «Стальных Лисов» молоды и охочи не только до еды, но и до шуток. Пока Кирилл собирал мильфей, он рассказал нам о традиции посвящения в игроки. Новичка скотчем приматывают к воротам и фотографируются с ним. Другой розыгрыш: перед поездкой на сборы в сумку с формой, которая сама-то весит 20-25 килограммов, незаметно подкладывают 25-килограммовый жилет, который ребята надевают для тренировки. Как-то раз так подшутили над новичком, который долго таскал эту сумку и не понимал, почему она такая тяжелая.

У хоккеистов мало выходных и почти нет праздников. Бывает, что за три недели тяжелых тренировок и ответственных матчей выпадает один выходной. Но «лисы» не ропщут. У них есть хороший пример – «Металлург». У «лисов» и «металлургов» раздевалки напротив, всего лишь коридор отделяет одних от других. Но этот метр коридора – целая пропасть, преодолеть которую мечтает каждый «лисеник». Попасть в основную команду стремится и Кирилл.

За рассказами про хоккей наш герой закончил собирать свое предновогоднее блюдо. Если маме понравится, Кирилл сделает закуску еще раз, к праздничному столу.

– Если каждую свекольную пирамидку украсить веточками укропа, мильфеи будут выглядеть как елочки, – фантазировал молодой хоккеист. – Творожный сыр можно заменить сыром «Фета» или адыгейским. В крем – добавить чеснок, мелко порезанную зелень...

Оставим хозяйина кухни совершенствовать свои кулинарные шедевры, а сами уже готовы отправиться в гости к вам, чтобы и про блюда оригинальные рассказать, и с людьми интересными познакомиться.

Лидия ГРАНИШЕВСКАЯ
Фото Ильи МОСКОВЦА

Ну и погодка!

Конец года: подводим итоги и строим прогнозы – даже в области погоды

Нам в это трудно поверить, но уходящий год может стать самым жарким за всю историю наблюдения климата на планете.

Южноуральцам, наоборот, казалось, что 2014 год не радовал теплом: весна долго не наступала, лето выдалось на редкость пасмурным. И тем не менее, по данным Магнитогорского гидрометцентра, средняя годовая температура воздуха в нашем городе составила плюс три градуса, что выше многолетних значений на целый градус. При этом абсолютный максимум температуры воздуха в плюс 34,6 градуса был отмечен днем 19 августа, а несколько предыдущих дней были чуть прохладнее – плюс 33 градуса. В свою очередь абсолютный минимум температуры воздуха в минус 34,6 градуса отмечен ночью 23 февраля. То есть максимум с миниму-

мом «сработали», что называется, пятьдесят на пятьдесят.

Что касается декабря, то и в уходящем месяце с погодой все было неоднозначно. Редкие по силе холода на Урал и в Западную Сибирь принес активный циклон из Арктики. Ночью 4 и 7 декабря был достигнут абсолютный минимум температуры – минус 21,8 градуса. В первой декаде месяца средняя температура воздуха была холоднее многолетней декадной нормы на 0,6 градуса, зато вторая декада декабря оказалась теплее на семь градусов. Своё влияние на погоду оказала Атлантика, откуда шли теплые воздушные массы. Они не давали возможности прорваться к нам арктической стуже.

Тем не менее зима возьмет свое, уверена начальник гидрометеобюро Магнитогорска Надежда Яковлева. Холоднее прошлогодней обещает зиму в России в целом и в нашем регионе в част-

ности директор Гидрометцентра страны Роман Вильфанд. При этом главный синоптик спрогнозировал неоднородность зимней погоды, с частыми вторжениями холодных воздушных масс. Этому можно вполне доверять, ведь модельные расчеты, выполненные в Гидрометцентре, считаются одними из лучших в мире. Они позволяют предположить, что в январе-феврале 2015 года индекс арктического колебания будет отрицательным. Это означает наличие в Арктике области высокого атмосферного давления, в умеренных широтах будет повышена вероятность так называемых восточных процессов, при которых холодный воздух из высоких широт, с Карского или Баренцева морей, будет часто вторгаться на нашу территорию. Периоды морозной погоды должны периодически сменяться быстрыми потеплениями. В результате в январе средняя месячная температу-

ра воздуха ожидается близкой к средним многолетним значениям, хотя может быть немного ниже нормы. Холоднее будет и февраль.

На Южном Урале синоптики прогнозируют в январе изменчивую погоду. «Температурные качели» продолжают раскачиваться. Это подтверждают специалисты центра ФОБОС. По их прогнозам, «качели» качнутся от минус четырех градусов (днем) в первой декадней до минус 22 градусов (ночью до минус 28) в середине января. Во второй половине месяца – новый перепад: от минус двух днем 21 января до минус 17 градусов (ночью минус 26) – 27 января.

По данным центра ФОБОС, на рубеже 2014 и 2015 годов Урал будет находиться во власти атмосферных фронтов. Что касается новогодней погоды, то, по данным Челябинского гидрометцентра, 31 декабря в Магнитогорске ожи-

дается облачная погода, снег, местами сильный, метель. На дорогах гололеда. Днем будет небольшой морозец, минус три-восемь градусов. В новогоднюю ночь 7-12 градусов мороза. 1 января циклон уйдет дальше, температура понизится днем до минус 13-18 градусов, ночью до 16-21 градуса мороза.

Кстати, некоторые ученые прогнозируют в 2015 году беспрецедентную жару. Прогноз основан на тенденции последних лет и, в частности, температурных рекордах. Оказывается, с конца девятнадцатого века все чаще фиксируются температурные аномалии, а высокие среднегодовые температуры следуют друг за другом. Специалисты американского космического агентства НАСА прогнозируют, что в 2015 году в некоторых регионах планеты будут наблюдаться сильная засуха и сильная жара. Даст Бог, не у нас.

Ольга ПЯТУНИНА

ПЯТНИЦА, 9 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

07.00 М/с «Кунг-фу Панда: Удивительные легенды» (12+)
07.30 М/с «Добрые чудеса в стране Лалалупсия» (12+)
07.55 М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)
08.25 М/с «Бен 10. Омниверс» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Танцы» (16+)
12.00 Т/с «Интерны» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Запрещенный прием» (16+)
02.50 «Привет, Джули!» (16+)
04.10 «Никита-3» (16+)
04.55 Т/с «Без следа-2» (16+)
06.15 «Женская лига» (16+)

1 КАНАЛ (6)

06.00 «Новости»
06.10 «Ералаш»(6+)
06.30 Х/ф «Француз» (12+)
08.25 Х/ф «Анжелика и султан» (12+)
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 «Алена Апина. «А любовь она и есть...» (12+)
12.00 «Новости»
12.15 Т/с «Балабол» (16+)
16.10 «Мужское / Женское» (16+)
17.05 «Наедине со всеми» (16+)
18.00 «Новости»
18.15 «Угадай мелодию»(6+)
18.50 «Поле чудес»
19.55 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.20 Т/с «Оттепель» (16+)
23.35 «Англия в общем и в частности» (18+)

00.30 Х/ф «Шерлок Холмс. Пустой катафалк» (12+)
02.05 Х/ф «Чужие» (16+)
04.15 Т/с «Форс-мажоры» (16+)

ЦТН 8 КАНАЛ

05.45 «Подруга особого назначения». Х/ф (12+)
09.20 «Русалочка»(6+)
10.20 «Последняя обида Евгения Леонова». Д/ф (12+)
11.10 «Дело Румянцева». Х/ф (12+)
12.55 «Не хочу жениться!» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Любопытная Варвара» (12+)
21.00 «События»
21.15 «Любопытная Варвара» (12+)
23.05 «Дживс и Вустер. Товарищ Бинго». (12+)
00.05 «Берегись автомобиля». (12+)
01.35 «Влюбиться в невесту брата». Х/ф (16+)
03.10 «Юбилей». Х/ф (12+)
05.05 «Жители океанов» (6+)

РОССИЯ 1

05.45 «Золотые ножницы». Х/ф (12+)
07.30 «Гольчатая. Ради любви». Т/с (12+)
09.20 Праздничный концерт
11.00 «Вести»
11.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
11.30 «Варенька. И в горе, и в радости». Х/ф (12+)
14.00 «Вести»
14.10 «Варенька. И в горе, и в радости». Продолжение (12+)
17.40 «Аншлаг и компания» (16+)

19.40 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
20.00 «Вести»
20.30 «Берега». Х/ф (12+)
00.20 «Сильная слабая женщина». Х/ф (12+)
01.50 «Большая перемена»(12+)
04.10 «Комната смеха» (12+)

РОССИЯ 2

09.00 «Панорама дня. Live»
10.15 «Дакар-2015»
10.45 «Язь против еды» (12+)
11.15 «Диалоги о рыбалке» (12+)
11.45 «Байки Митяя» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.05 «Рок-н-ролл под Кремлем» (16+)
17.35 «Опыты дилетанта» (16+)
18.05 «Большой спорт»
18.20 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Женщины. Прямая трансляция из Германии
19.45 «Сармат» (16+)
23.10 «Большой спорт»
23.35 «Байки Митяя» (16+)
01.35 «Как оно есть» (12+)
02.35 «За гранью» (16+)
03.10 «ДМБ-004» (16+)
04.20 «Основной элемент»
04.50 Хоккей. КХЛ. СКА (Санкт-Петербург) - «Торпедо» (Нижний Новгород)
06.55 Профессиональный бокс

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.05 М/ф «Тигренок на подсолнухе», «Остров сокровищ. Карта капитана Флинта», «Как казаки соль покупали», «Как казаки в хоккей играли», «Кентервильское привидение», «Петя и Красная Шапочка», «Последняя невеста Змея Горыныча», «Заколдованный мальчик»(0+)

10.00 «Сейчас»
10.10 Т/с «СМЕРШ. Скрытый враг» (16+)
15.00 Т/с «Снайпер. Оружие возмездия» (16+)
17.30 Т/с «СМЕРШ. Лисья нора» (16+)
18.30 «Сейчас»
18.40 Т/с «СМЕРШ. Лисья нора» (16+)
01.30 Драма «Короткое дыхание» (16+)
04.35 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.10 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
07.00 «Дорожный патруль» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 Х/ф «Настоятель-2» (16+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
12.05 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
13.00 «Сегодня»
13.25 Х/ф «Псевдоним «Албанец» (16+)
16.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.20 Т/с «Паутина» (16+)
23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)
01.00 «Сегодня». Вечер. Шоу» (16+)
02.45 «Чета Пиночетов» (18+)
03.20 «Большая перемена» (12+)
04.55 «Дикий мир» (16+)
05.20 Т/с «Супруги» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
08.30 «Для дома и семьи» (16+)
09.00 М/с «Аладдин» (6+)
09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
12.00 М/ф «Ранго» (12+)
14.00 «Мышиная охота» (6+)
15.50 «6 кадров» (16+)
16.00 «Выходной» (16+)
16.30 Х/ф «Хроники Спайдервика» (12+)
18.15 Х/ф «Ученик чародея» (12+)
20.20 Х/ф «Алиса в стране чудес» (12+)
22.20 Х/ф «Звездная пыль» (16+)
00.45 Х/ф «Земля мертвых» (16+)
02.30 М/ф «Как приручить медведя» (12+)
03.45 М/ф «Лесная братва» (12+)
05.15 М/ф «Бабушкин зонтик», «Ровно в три пятнадцать» (6+)
05.50 Музыка на СТС (16+)

ВИКТОРИЯ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 Мультфильмы (0+)
06.50 Т/с «Заколдованный участок» (12+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
12.20 Т/с «Заколдованный участок» (12+)
18.05 Х/ф «Дом, в котором я живу» (6+)
20.00 Х/ф «Любить по-русски» (16+)
21.50 Х/ф «Любить по-русски-2» (16+)

23.50 Х/ф «Любить по-русски-3. Губернатор» (16+)
01.30 Х/ф «Екатерина Воронина» (12+)
03.05 Х/ф «Сегодня новый аттракцион» (0+)
04.35 Х/ф «Король-олень» (0+)

РОССИЯ R

06.30 Телеканал «Евроньюс»
10.00 «Новости культуры»
10.20 Х/ф «В поисках капитана Гранта-2» (12+)
12.35 Играет Арсений Шульгин
13.40 «Марина Неелова. Это было. Это есть... Фаина Раневская» (12+)
14.35 Д/с «Бродвей. История в лицах и танцах» (12+)
15.05 Д/с «Пингвины скрытой камерой» (12+)
16.00 Большая опера
17.45 Спектакль «Абонент временно недоступен» (12+)
18.55 Стас Намин и группа «Цветы»
20.15 «Марина Неелова. Это было. Это есть... Нина Дорошина» (12+)
20.40 Х/ф «Они встретились в пути» (12+)
22.05 Д/ф «Владимир, Суздаль и Кидекша» (12+)
22.20 «Линия жизни». Екатерина Гусева (12+)
23.15 Х/ф «Брак короля Густава III» (12+)
00.45 «Искатели». «Кто ты, «Чертов город?» (12+)
01.30 М/ф «Серый волк энд Красная шапочка»
01.55 Д/с «Пингвины скрытой камерой» (12+)
02.50 Д/ф «Франсиско Гойя» (12+)

СУББОТА, 10 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

07.00 «Comedy Club. Exclusive» (16+)
07.40 М/с «Пингвины из Мадагаскара» (12+)
08.30 М/с «LBX – битвы маленьких гигантов» (12+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Танцы» (16+)
12.00 «Битва экстрасенсов» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Ромео должен умереть» (16+)
02.55 «Быстрая перемена» (16+)
04.20 «Никита-3» (16+)
05.00 Т/с «Без следа-2» (16+)
05.45 «Женская лига» (16+)
06.10 М/с «Турбо-агент Дадли» (12+)

1 КАНАЛ (6)

06.00 «Новости»
06.10 «Ералаш»(6+)
06.20 Х/ф «Особенности национальной охоты в зимний период» (16+)
07.45 Х/ф «Как украсть миллион» (12+)
10.00 «Новости»
10.15 «Смак» (12+)
10.55 «Валентина Теличкина. Нефертити из провинции» (12+)
12.00 «Новости»
12.15 «Идеальный ремонт» (12+)
13.15 Х/ф «Титаник» (12+)
16.55 «Кто хочет стать миллионером?»
18.00 «Новости»
18.15 «Угадай мелодию»(6+)
18.55 «Театр Эстрады» (16+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.05 «Англия в общем и в частности» (18+)
00.00 Х/ф «Шерлок Холмс. Знак трех» (12+)
01.45 Х/ф «Чужой-3» (16+)
03.40 Х/ф «Все о Еве» (12+)

ЦТН 8 КАНАЛ

05.50 «Моя любовь». Х/ф (12+)
07.10 «Принцесса на бобах». Х/ф (12+)
09.00 «Православная энциклопедия»(6+)
09.30 «Золотой гусь»(6+)
11.00 «Валентина Теличкина. Начать с нуля». Д/ф (12+)
11.45 «Встретимся у фонтана» (12+)
13.05 «Стас Пяха. Я тебе подарю» (12+)
14.30 «События»
14.45 «Любопытная Варвара-2» (12+)
17.30 «ТВ-ИН». Чемпионат КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) - «Металлург» (Магнитогорск)
19.30 «Любопытная Варвара-2» (12+)
21.00 «События»
21.15 «Любопытная Варвара-2» (12+)
22.05 «Жена. История любви» (16+)
23.25 «Дживс и Вустер. Возвращение в Нью-Йорк». (12+)
00.20 «Женщина в беде». Х/ф (12+)
03.15 «Апельсиновый сок». Х/ф (16+)
04.50 «Семейство Кеннеди. Подробности». Д/ф (12+)

РОССИЯ 1

04.50 «Старики-разбойники». Х/ф (12+)
06.35 «Сельское утро» (12+)
07.05 «Диалоги о животных» (12+)
08.00 «Вести»
08.10 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
08.20 «Военная программа» Александра Сладкова (16+)
08.50 «Планета собак» (12+)
09.20 «Субботник» (12+)
10.05 «Уральский спецкор» (М)

10.15 «Спорт ММК» (М)
10.20 «Мастер Коган» (М)
10.25 «Язмыш» (М)
11.00 «Вести»
11.10 Местное время. «Вести» - Магнитогорск» (М)
11.20 «Кровь не вода». Х/ф (12+)
14.00 «Вести»
14.20 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (Ч)
14.30 «Это смешно» (12+)
17.10 «Новая волна». Юбилейный вечер Аллы Пугачевой (12+)
20.00 «Вести»
20.30 «Новогодний парад звезд»
22.35 Новогодний голубой огонек – 2015
02.45 «Здравствуйте, я ваша тетя!» Х/ф (12+)
04.45 «Планета собак»(6+)

РОССИЯ 2

09.00 «Панорама дня. Live»
10.15 «Дакар-2015»
10.45 «Язь против еды» (12+)
11.15 «Диалоги о рыбалке» (12+)
11.45 «Байки Митяя» (16+)
13.45 «Большой спорт»
14.05 «24 кадра» (16+)
14.50 «Трон» (12+)
15.20 «Биатлон с Дмитрием Губерниевым»
15.50 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Мужчины. Прямая трансляция из Германии
17.20 «Большой спорт»
17.30 Хоккей. КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) - «Металлург» (Магнитогорск). Прямая трансляция
19.50 «Охотники за караванами» (16+)
23.05 «Диверсанты» (16+)
00.50 «Большой спорт»
01.10 Конькобежный спорт. Чемпионат Европы. Трансляция из Челябинска
01.40 «Дуэль» (16+)
02.40 «Основной элемент» (16+)

03.35 «За кадром» (12+)
04.30 «Человек мира» (12+)
05.45 Кубок мира по бобслею и скелетону. Трансляция из Германии
06.55 Профессиональный бокс

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00 М/ф «Обезьянки, вперед», «Остров сокровищ. Сокровища капитана Флинта», «Приключения Васи Куролесова», «Петушок-Золотой гребешок», «Аист», «Горшочек каши», «Пес в сапогах», «Сказка о рыбаке и рыбке», «Летучий корабль», «Винни-Пух»(0+)
10.00 «Сейчас»
10.10 «След» (16+)
18.30 «Сейчас»
18.40 «Шерлок Холмс и доктор Ватсон» (12+)
21.30 «Приключения Шерлока Холмса» (12+)
01.20 «Один шанс на двоих» (16+)
03.10 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

06.10 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
07.00 «Дорожный патруль» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.15 Лотерея «Золотой ключ»
08.45 «Их нравы» (16+)
09.25 «Главная дорога» (16+)
10.00 «Сегодня»
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
12.00 «Квартирный вопрос» (12+)
13.00 «Сегодня»
13.25 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.20 Т/с «Паутина» (16+)
23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)
01.00 «Суббота. Вечер. Шоу» (16+)

02.50 «Чета Пиночетов» (18+)
03.20 «Большая перемена» (12+)
04.55 «Дикий мир» (16+)
05.20 Т/с «Супруги» (16+)

34 КАНАЛ СТС

06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
08.30 «Есть повод с Юлией Норд» (16+)
09.00 М/с «Аладдин» (6+)
09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
12.00 Х/ф «Артур и минипуты» (6+)
13.55 М/ф (12+)
16.00 «Перспект» (16+)
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
17.30 Х/ф «Звездная пыль» (16+)
19.55 М/ф «Хранители снов» (12+)
21.40 «Между небом и землей» (12+)
23.30 М/ф «Побег из курятника» (12+)
01.05 М/ф «Лесная братва» (12+)
02.35 Мелодрама «Слезы любви» (16+)
04.25 М/ф «Подводная братва» (12+)

ВИКТОРИЯ ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЕРА»

06.00 Мультфильмы (0+)
06.50 Х/ф «Я вас любил...»(0+)
08.15 Х/ф «Одиноким предоставляется общежитие» (6+)
10.00 «Папа сможет?»(6+)
11.00 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным»(6+)
11.25 «Зверская работа»(6+)
12.15 «Одень меня, ну пожалуйста»(6+)
13.00 «Новости дня»
13.15 Х/ф «Любить по-русски» (16+)
15.00 «Магнитогорская фабрика знакомств» (16+)
16.30 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)

16.50 Чемпионат КХЛ 2014-2015. ХК «Трактор» – ХК «Амур». Прямая трансляция
19.30 «Итоги. Время новостей»
20.00 «Происшествия недели» (16+)
20.15 Х/ф «Обитаемый остров» (16+)
22.30 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
23.10 Х/ф «Анискин и Фантомас» (12+)
01.30 Х/ф «Деревенский детектив» (0+)
02.55 Х/ф «Одиножды один» (12+)
04.30 Х/ф «Куда исчез Фоменко?» (12+)

РОССИЯ R

06.30 Телеканал «Евроньюс»
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириковым»
10.35 Х/ф «В поисках капитана Гранта» (12+)
12.45 «Большая семья». Олеся Железняк (12+)
13.40 Д/ф «Первый железный мост в мире. Ущелье Айрон-Бридж» (12+)
13.55 «Александр Вертинский. Мне нужна лишь тема...» (12+)
14.35 Д/с «Бродвей. История в лицах и танцах» (12+)
15.05 Д/ф «Совы. Дети ночи» (12+)
16.00 Большая опера
17.55 Спектакль «Пьеса для мужчины» (12+)
18.50 Д/ф «Аркаские пастухи» Никола Пуссена» (12+)
18.55 «Романтика романса». «Зима»
19.55 «Острова» (12+)
20.35 Х/ф «Пять вечеров» (12+)
22.20 «Линия жизни» (12+)
23.15 Х/ф «Хэллоу, Долли!» (12+)
01.40 М/ф «32 декабря»(6+)
01.55 Д/ф «Совы. Дети ночи» (12+)
02.50 Д/ф «Шарль Кулон» (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 11 ЯНВАРЯ

ТНТ 4 КАНАЛ ТНТ

- 07.00 «ТНТ. Мик» (16+)
- 07.40 М/с «Пингины из «Мадагаскара». «Курица-экстрасенс. Большим пальцем» (12+)
- 08.05 М/с «Пингины из «Мадагаскара». «Переполюх на льду. Сыграем в гольф» (12+)
- 08.30 М/с «LBX – битвы маленьких гигантов». «План раскрыт» (12+)
- 09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
- 10.00 «Танцы». «Финал» (16+)
- 12.00 «Битва экстрасенсов» (16+)
- 01.00 «Элитное общество» (18+)
- 02.30 «Шпионы, как мы» (12+)
- 04.10 «Никита-3» (16+)
- 04.50 Т/с «Без следа-2» (16+)

1 КАНАЛ (6)

- 06.00 «Новости»
- 06.10 «Ералаш» (6+)
- 06.35 Х/ф «Дела сердечные» (12+)
- 08.20 Х/ф «Три орешка для Золушки» (12+)
- 10.00 «Новости»
- 10.15 «Непутевые заметки» (12+)
- 10.35 «Пока все дома» (12+)
- 11.25 «Фазенда» (12+)
- 12.00 «Новости»
- 12.15 «Георгий Тараторкин. Нерешительный красавец» (12+)
- 13.20 «Университет монстров» (16+)
- 15.10 Х/ф «Пираты Карибского моря. Сундук мертвеца» (12+)
- 17.55 «Новый год на Первом» (16+)
- 21.00 «Время»
- 21.20 Т/с «Палач» (16+)
- 23.15 «Англия в общем и в частности» (18+)
- 00.15 Х/ф «Шерлок Холмс. Его последний обет» (12+)
- 02.05 Х/ф «Чужой-4. Воскрешение» (16+)

ЦТВН 8 КАНАЛ

- 06.15 «Дело Румянцева». Х/ф (12+)
- 07.55 «Первый троллейбус». Х/ф (12+)
- 09.30 «Столик-сам-накроейся» (6+)
- 10.30 «Барышня и кулинар» (12+)
- 11.00 «Леонид Куравлев. На мне узор нету». Д/ф (12+)
- 11.45 «Ищите женщину». Х/ф (12+)
- 14.30 «События»

- 14.45 «Приглашает Борис Ноткин» (12+)
- 15.15 «Глухая звезда». Х/ф (12+)
- 17.00 «Мой личный враг» (12+)
- 21.00 «События»
- 21.15 «Привет, киндер!» Х/ф (12+)
- 23.15 «Дживс и Вустер. Женихи». (12+)
- 00.10 «Картуш». Х/ф (12+)
- 02.00 «Встретимся у фонтана». Х/ф (12+)
- 03.20 «Игорь Крутой. Мой путь» (12+)

РОССИЯ 1

- 05.15 «Не может быть!» Х/ф (12+)
- 07.20 «Вся Россия» (12+)
- 07.30 «Сам себе режиссер» (12+)
- 08.20 «Смехопанорама Евгения Петросяна» (12+)
- 08.50 «Утренняя почта» (12+)
- 09.30 «Сто к одному» (12+)
- 10.20 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (4)
- 11.00 «Вести»
- 11.10 «Кулинарная звезда» (12+)
- 12.10 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт (16+)
- 14.00 «Вести»
- 14.20 Местное время. «Вести» - Южный Урал» (4)
- 14.30 Юбилейный концерт Надежды Кадышевой (12+)
- 16.30 «Царевна лягушкина». Х/ф (12+)
- 20.00 «Вести»
- 20.30 «Аншлаг. Старый Новый год» (12+)
- 24.00 «Молодожены». Х/ф (12+)
- 01.55 «Формула любви». Х/ф (12+)
- 03.50 «Горячая десятка» (12+)

РОССИЯ 2

- 09.00 «Панорама дня. Live»
- 10.15 «Дакар-2015»
- 10.45 «Язь против еды» (12+)
- 11.15 «Диалоги о рыбалке» (12+)
- 11.45 «Байки Митяя» (16+)
- 13.45 «Большой спорт»
- 14.05 «Полигон» (16+)
- 15.05 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Женщины. Прямая трансляция из Германии
- 16.00 «24 кадра» (16+)
- 17.20 «Большой спорт»
- 17.35 «Биатлон с Дмитрием Губерниевым»

- 18.05 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Мужчины. Прямая трансляция из Германии
- 19.00 «Подстава» (16+)
- 22.45 «Диверсанты» (16+)
- 00.30 «Большой спорт»
- 00.50 Конькобежный спорт. Чемпионат Европы. Трансляция из Челябинска
- 01.20 Биатлон. Кубок мира. Трансляция из Германии
- 02.50 «Основной элемент» (16+)
- 05.45 Кубок мира по бобслею и скелетону. Трансляция из Германии
- 06.55 Владимир Вдовиченков в фильме «Звездочет» (16+)

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

- 06.00 М/ф «Разрешите погулять с вашей собакой». «Приключения Мюнхгаузена», «Вершки и корешки», «Мойдодыр», «Похитители красок», «Новые приключения попутя Кеша», «Попугай Кеша и чудовище», «Бременские музыканты», «По следам бременских музыкантов» (0+)
- 10.00 «Сейчас»
- 10.10 Детектив «Шерлок Холмс и доктор Ватсон» (12+)
- 13.00 Детектив «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона» (12+)
- 16.55 Детектив «Сокровища Агры» (12+)
- 18.30 «Сейчас»
- 18.40 Детектив «Сокровища Агры» (12+)
- 20.05 Детектив «Собака Баскервилей» (12+)
- 23.10 Детектив «Двадцатый век начинается» (12+)
- 02.05 Д/с «Агентство специальных расследований» (16+)

31 КАНАЛ НТВ

- 06.10 «Из песни слов не выкинешь!» (12+)
- 07.00 «Дорожный патруль» (16+)
- 08.00 «Сегодня»
- 08.15 Лотерея «Русское лото плюс» (16+)
- 08.45 «Их нравы» (16+)
- 09.25 «Едим дома!» (12+)
- 10.00 «Сегодня»
- 10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+)
- 12.00 «Дачный ответ» (12+)
- 13.00 «Сегодня»
- 13.25 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
- 19.00 «Сегодня»

- 19.20 Т/с «Паутина» (16+)
- 23.05 «Хочу к Меладзе» (16+)
- 01.10 «Чета Пиночетов» (18+)
- 03.10 «Большая перемена» (12+)
- 04.45 «Дикий мир» (16+)

34 КАНАЛ СТС

- 06.00 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (6+)
- 08.30 Музыка (16+)
- 09.00 М/с «Аладдин» (6+)
- 09.30 Т/с «Однажды в сказке» (12+)
- 12.00 Х/ф «Артур и месть вурдалака» (12+)
- 13.45 Х/ф «Артур и война двух миров» (12+)
- 15.40 «6 кадров» (16+)
- 16.00 «Автомобильная» (16+)
- 16.30 Шоу «Уральских пельменей». «Снегодня». Часть 2 (16+)
- 18.00 Комедия «Между небом и землей» (12+)
- 19.50 Мелодрама «Привидение» (16+)
- 22.15 Комедия «Любовь с акцентом» (16+)
- 00.15 Боевик «Без компромиссов» (18+)
- 02.05 М/ф «Подводная братва» (12+)
- 03.40 Х/ф «Земля мертвых» (16+)

ВЕРИНИН ТЕЛЕКОМПАНИЯ «ТЭМ»

- 06.00 Мультфильмы (0+)
- 06.50 Х/ф «Ох уж эта Настя!» (0+)
- 08.05 «Жизнь, полная радости» (16+)
- 08.45 «Хилл» (12+)
- 09.15 «Итоги. Время новостей»
- 09.55 Х/ф «Чародей» (0+)
- 13.00, 18.00, 23.00 «Новости дня»
- 13.05 «Старые песни о главном».
- Музыкальный фильм (0+)
- 15.10 Д/ф «Гангутское сражение» (12+)
- 16.25 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
- 21.20 Т/с «Выгодный контракт» (16+)
- 02.15 Х/ф «Царская охота» (16+)

РОССИЯ R

- 06.30 Телеканал «Евроноос»
- 10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым» (12+)
- 10.35 Х/ф «В поисках капитана Гранта» (12+)

- 12.55 Стас Намин и группа «Цветы»
- 14.20 Д/ф «Ветряные мельницы Киндердейка» (12+)
- 14.35 Д/с «Бродвей. История в лицах и танцах» (12+)
- 15.05 Д/ф «Год цапли» (12+)
- 16.00 Большая опера
- 18.50 «Линия жизни» (12+)
- 19.45 Х/ф «Чисто английское убийство» (12+)
- 22.30 Kremlin Gala. Звезды балета XXI века
- 00.15 «Железный король России» (12+)
- 01.00 «Триумф джаза» (12+)
- 01.55 Д/ф «Год цапли» (12+)
- 02.50 Д/ф «Денимор Купер» (12+)

Итоги конкурса

По итогам проведенного конкурса кандидатом на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя начальника управления экономики администрации города Магнитогорска признана Швачкина Оксана Олеговна.

ООО ОРП «Класс» проводит опрос общественного мнения для оценки воздействия на окружающую среду строительства жилых домов №24 (стр.) и №25 (стр.) в южной части 147 микрорайона (в районе пересечения пр. Карла Маркса и ул. Радужной) по адресу: г. Магнитогорск, Орджикидзевицкий район. С материалами по оценке воздействия на окружающую среду можно ознакомиться по адресу: ул. Гагарина, 50. Контактный телефон 43-81-64 в течение одного месяца со дня выхода в СМИ.

КТО ОЧЕВИДЕЦ?

Очевидцев ДТП 13 октября 2014 г. в 7 ч. 40 мин. по ул. Маднитной в районе дома №71, где столкнулись автомобили «Тойота-Лэндкрюзер» и «ВАЗ-21102», просьба позвонить по т. 8-902-861-36-75.

УСЛУГИ
 < частный детектив: качественно, конфиденциально. Т. 8-912-302-79-49;
 < «ГАЗели». Т. 45-89-42;
 < «ГАЗель». Грузчики. Т. 8-922-759-02-79

ТРЕБУЮТСЯ
 < оператор. Т. 8-952-501-69-15;
 < кадровик. Т. 8-982-104-27-97;
 < администратор. Т. 8-912-472-80-97.

СДАМ
 < посуточно. Т. 280-999;
 < посуточно. Т. 8-904-807-85-16.

КУПЛЮ
 < б/у фотоаппарат, объектив и др. Т. 8-922-710-64-11;
 < фотообъектив, советский фотоаппарат. Т. 8-909-096-99-70;
 < компьютерную, цифровую технику. Т. 8-909-092-21-72.

Коллектив управления культуры администрации города Магнитогорска и работники муниципальных учреждений культуры города выражают соболезнование ректору Магнитогорской государственной консерватории (академии) имени М. И. Глинки Веремеенко Наталье Николаевне по поводу безвременной кончины сына
ВЕРЕМЕЕНКО
 Михаила Викторовича.

Ректорат и весь коллектив Магнитогорской государственной консерватории им. М. И. Глинки выражают искренние соболезнования ректору Веремеенко Н. Н. по поводу безвременной кончины сына
ВЕРЕМЕЕНКО
 Михаила Викторовича.

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
 «ЕДИНЫЙ ТАРИФНЫЙ ОРГАН ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 От 21 ноября 2014 года №48/34
 город Челябинск
Об утверждении производственных программ и установлении тарифов на питьевую воду, техническую воду и водоотведение для МП трест «Водоканал», оказывающего услуги холодного водоснабжения и водоотведения потребителям Магнитогорского городского округа Челябинской области
 В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года №406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», от 29 июля 2013 года №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказами Федеральной службы по тарифам Российской Федерации от 27 декабря 2013 года №1746-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», от 16 июля 2014 года №1154-э «Об утверждении регламента установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 года №101 «Об

утверждении методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», постановлением губернатора Челябинской области от 1 сентября 2004 года №477 «Об утверждении Положения, структуры и штатной численности Государственного комитета «Единый тарифный орган Челябинской области» и на основании протокола заседания Правления Государственного комитета «Единый тарифный орган Челябинской области» от 21 ноября 2014 года №48 Государственный комитет «Единый тарифный орган Челябинской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить производственные программы МП треста «Водоканал», осуществляющего холодное водоснабжение и водоотведение потребителям Магнитогорского городского округа Челябинской области, согласно приложениям 1, 2 и 3.
2. Установить тарифы на питьевую воду, техническую воду и водоотведение для МП трест «Водоканал», оказывающего услуги холодного водоснабжения и водоотведения потребителям Магнитогорского городского округа Челябинской области, согласно приложению 4.
3. Тарифы, установленные в пункте 2, действуют согласно календарной разбивке, указанной в приложении 4.

Т. В. КУЧИЦ,
 исполняющий обязанности
 председателя Государственного комитета

Приложение к Постановлению Государственного комитета «Единый тарифный орган Челябинской области» от 24 ноября 2011 года №40/187
 Тарифы для МП треста «Водоканал» на услуги водоснабжения и водоотведения, оказываемые потребителям Магнитогорского городского округа Челябинской области

№	Наименование услуги	Тарифы, руб./куб.м					
		С 1 января по 30 июня 2012 года		С 1 июля по 31 августа 2012 года		С 1 сентября 2012 года	
		Без учета НДС	С учетом НДС	Без учета НДС	С учетом НДС	Без учета НДС	С учетом НДС
1.	Водоснабжение, в том числе по группам потребителей	13,81	16,30	14,64	17,28	15,45	18,23
1.1	Население, в том числе	13,46	15,88	14,27	16,84	15,14	17,87
1.1.1	Подъем и очистка воды	4,71	5,56	4,99	5,89	5,30	6,25
1.1.2.	Транспортирование воды	8,75	10,33	9,28	10,95	9,84	11,61
1.2	Бюджет, в том числе	13,81	16,30	14,64	17,28	15,45	18,23
1.2.1.	Подъем и очистка воды	4,83	5,70	5,12	6,04	5,41	6,38
1.2.2.	Транспортирование воды	8,98	10,60	9,52	11,23	10,04	11,85
1.3.	Прочие потребители, в том числе	14,65	17,29	15,45	18,23	16,12	19,02
1.3.1.	Подъем и очистка воды	5,13	6,06	5,41	6,38	5,64	6,66

1.3.2.	Транспортирование воды	9,52	11,23	10,04	11,85	10,48	12,37
2.	Водоотведение, в том числе по группам потребителей	11,87	14,01	12,58	14,84	13,16	15,53
2.1	Население, в том числе	11,57	13,65	12,26	14,47	12,90	15,22
2.1.1.	Очистка сточных вод	5,79	6,83	6,13	7,23	6,45	7,61
2.1.2.	Сброс стоков	5,78	6,82	6,13	7,23	6,45	7,61
2.2.	Бюджет, в том числе	11,87	14,01	12,58	14,84	13,16	15,53
2.2.1	Очистка сточных вод	5,94	7,01	6,29	7,42	6,58	7,76
2.2.2	Сброс стоков	5,93	7,00	6,29	7,42	6,58	7,76
2.3	Прочие потребители, в том числе	12,59	14,86	13,36	15,76	13,80	16,28
2.3.1.	Очистка сточных вод	7,33	8,65	6,68	7,88	6,90	8,14
2.3.2	Сброс стоков	5,26	6,21	6,68	7,88	6,90	8,14
3.	Водоснабжение (техническая вода)	8,23	9,71	8,72	10,29	9,2!	10,87

С. В. ТЕРЕЩУК
 первый заместитель председателя Государственного комитета

В полном объеме информация представлена в соответствующем разделе на официальном сайте МП трест «Водоканал»: www.magvoda.ru.

Приложение 4 к постановлению Государственного комитета «Единый тарифный орган Челябинской области» от 21 ноября 2014 года №48/34

ТАРИФЫ
 на питьевую воду, техническую воду и водоотведение для МП трест «Водоканал», оказывающего услуги холодного водоснабжения и водоотведения потребителям Магнитогорского городского округа Челябинской области

№	Наименование услуги	Тарифы, руб./куб.м			
		С 1 января по 30 июня 2015 года		С 1 июля по 31 декабря 2015 года	
		без учета НДС*	с учетом НДС*	без учета НДС*	с учетом НДС*
1	2	3	4	5	6
1	На питьевую воду, в том числе:	17,90	21,12	19,60	23,13
1.1.	подъем и очистка воды	6,27	7,40	6,86	8,10
1.2	транспортировка воды	11,63	13,72	12,74	15,03
2	На техническую воду	10,53	12,43	11,29	13,32
3	На водоотведение, в том числе:	15,25	18,00	16,72	19,73
3.1	очистка сточных вод	7,63	9,01	8,37	9,88
3.2	Транспортировка сточных вод	7,62	8,99	8,35	9,85

* Примечание: Организация применяет общий режим налогообложения и является плательщиком налога на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Т. В. КУЧИЦ,
 исполняющий обязанности председателя
 Государственного комитета

Вифлеемский свет

Православная церковь приготовила для верующих подарок

На протяжении новогодних и рождественских праздников магнитогорцы будут иметь возможность приложиться к чудотворной иконе и частицам мощей святого-целителя.

Православная церковь Магнитогорска приготовила в новогодние и рождественские праздники подарок прихожанам. 3 января в 15.30 в Храм святого Николая Чудотворца, расположенный по улице Чкалова, 79, придёт для поклонения икона святого великомученика и целителя Пантелеимона с частицей мощей. Это событие произойдет по благословению Преосвященного Иннокентия, епископа Магнитогорского и Верхнеуральского и по многочисленным просьбам прихожан из больничного храма в честь иконы «Всецарица».

Считается, что Пантелеимон является скорым помощником и ходатаем перед Богом об исцелении многих болезней и недугов. При жизни святой лечил людей и открывал им истинного Бога. И сегодня он помогает многим боль-

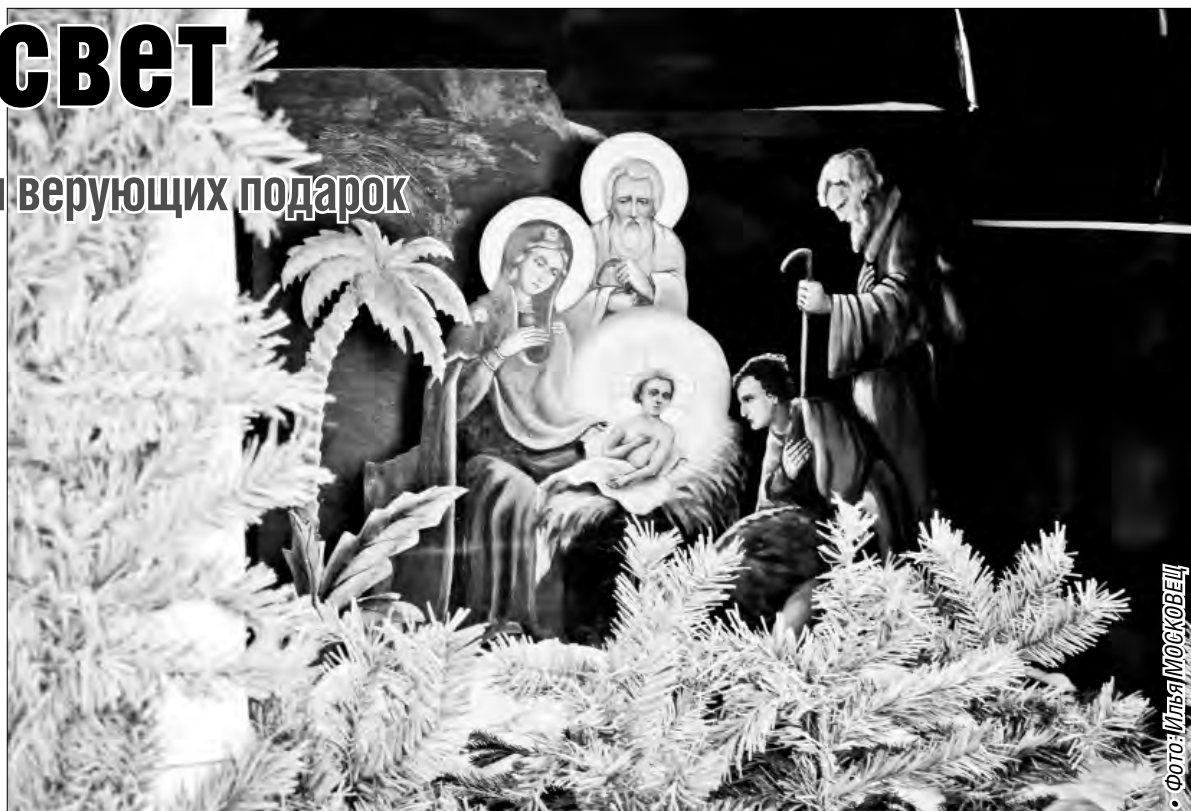
ным избавиться от самых трудно-излечимых болезней.

В 2013 году икона целителя была освящена на Святой горе Афон в пяти древних монастырях на великих святынях христианства: Пояса Пресвятой Богородицы, Дары Волхвов, Правой руке святого Пантелеимона и многих других святынях.

В нашем городе планируется построить храм в честь этого святого на территории областного онкологического диспансера №2. А в новогодние праздники поклониться святыне и попросить помощи в исцелении можно будет с 3 по 23 января ежедневно без выходных с 8.00 до 18.00.

Добрые традиции

Таковых у различных народов множество. К рождественскому празднику верующие подготавливают себя сорокадневным постом. В канун праздника, в сочельник, по церковному уставу употребляют в пищу сочиво (пшеничные зерна, предварительно размоченные водой), и то лишь после появления первой вечерней звезды, которая олицетворяет появление Вифлеемской звезды.



Одна из традиций Рождества – привечать хлебом и солью первого гостя, зашедшего в дом. Тот в свою очередь должен держать в руке еловую веточку, тем самым как бы впуская праздник в жилище.

Блюды на праздничном столе должны быть 12, по числу апостолов Христа. Одно из обязательных угощений – рождественский гусь.

В соответствии со скандинавской культурой, чтобы весь год была удача, накануне праздни-

ка люди выносят хлеб и семена на улицу и кормят птиц.

Традиционными цветами для украшения рождественского дерева являются зеленый, красный и золотой.

В Бразилии в канун Рождества празднуют «Мессу Петуха». Некоторые верующие приносят на полуночную мессу петухов. Это символизирует то, что петух объявил рождение Иисуса.

А поляки считают неизменным символом Рождества пауков.

По легенде именно паук соткал одеяло для Иисуса, когда тот был младенцем.

Самым сильным оберегом от злых духов и символом удачи считаются угли от сгоревшего в сочельник, Рождество или другие 12 дней рождественских праздников полена, которое символизирует собой циклическое возвращение солнца.

Подготовила
Лидия ГРАНИШЕВСКАЯ

Смех и радость всюду льётся!

Мы умеем сделать праздник даже в самое сложное время

В начале 1950-х трудно было найти елку для семейного праздника. Но люди, привыкшие за тогда еще недавние военные годы делать все сообща – воевать, работать, отдыхать – и не стремились разбежаться по своим углам.

Задолго до Нового года все клубы, рабочие столовые и единственный в городе ресторан «Атач», который находился на левом берегу почти напротив заводоуправления комбината, начинали продумывать убранство своих помещений, составлять меню праздничного ужина. Покупать билеты и заказывать столики приходилось загодя, иначе действительно останешься в «семейном кругу». Больше всего стремились в театр имени Пушкина, который в то время тоже находился на левом берегу.

Карточки уже лет пять как отменили, и все же народ жил довольно скудно. Но существовало неписаное правило: к празднику – обязательно обновку. Некоторые женщины с лета похвалялись, мол, я себе уже отрез приготовила. Подруги с немалой завистью шупали ткань, смотрели на свет, оценивали расцветку. И не обязательно дорогие и редкие тогда крепдешин, атлас или шифон, можно и попроще. Главное – новое платье, и непременно с длинным рукавом. Ведь зима же!

Все портнихи были завалены заказами: ателье в городе было очень мало, да и цены за пошив покусывались. Журнал мод не достать, и фасоны копировали с более-менее изысканных знакомых, а то и с киногероинь. Но, как бы то ни было, обновка к празднику появлялась.

В нашей семье «модниц» было аж четверо, зато не возникало проблем с пошивом. Мама, отличная портниха и рукодельница, могла украсить платье вышивкой, кру-



• Скульптор лепной мастерской «Отделстроя» И. Темников за подготовкой лепных украшений для Дворца строителей. «МР», 8 января 1952-г.

жевом. И вот, нарядная и возбужденная от предвкушения праздника, направлялась я со старшей сестрой Капой и ее мужем Евгением в театр на елку, встречать 1954 год.

Начало праздника для меня оказалось не очень удачным. На трамвайной остановке у кинотеатра имени Горького собралась большая толпа. Все с нетерпением поглядывали в сторону поселка Крылова – не показался ли трамвай. Но увидели, что на хорошей скорости крутыми виражами несется полторка. Шофер, видать, изрядно хлебнул, не дожидаясь полуночи. Народ попятился. Но мне «повезло»: било углом борта, да еще слегка задело колено самым краем заднего колеса.

Что за паника поднялась: «Задавил! Задавил!» Сестра с мужем кинулись ко мне, путаясь в намерениях: «В больницу! Домой!»

– На елку! – возразила я решительно, пробуя ступить на ногу и ощупывая плечо. Народ чуть ли не на руках внес меня в трамвай, и всю неблизкую дорогу до левого берега люди участливо спрашивали: «Ну как, ничего?»

Но вот и театр, весь в огнях и музыке. Коридоры и залы украшены мишурой, серпантинном, еловыми лапами. Кроме главной елки по всему зданию стояли елочки поменьше, так же сверкающие огнями, стеклянными бусами, игрушками.

И всюду – развеселая танцевальная музыка. Танцевали под оркестр вальс, фокстрот, польку, модные тогда падепань и падекатр, а то и просто русскую. Игры, викторины – в штатах заведений культуры должность массовика-затейника была обязательной.

А следующий новый год мы встречали в недавно открытом Дворце культуры строителей имени Мамина-Сибиряка. Благо и ехать не надо: буквально рядом с домом. И о билетах и праздничном столике (как водилось тогда, с полной сервировкой) беспокоиться не пришлось. Мама выполнила для Дворца культуры большой заказ – сшила на окна и двери занавески и шторы, и поставила условие: четыре билета и столик.

Помню даже, какие платья были у сестер: у Руфы – сиренево-розовое, у Капы –

глубокого зеленого цвета. Но больше всего мороки было с моим костюмом. Ведь в новогоднюю ночь всегда объявляли бал-маскарад, и многие являлись кто на что горазд. Мне захотелось щегольнуть в образе героини Клары Лучко из фильма «Двенадцатая ночь», где она играет близнецов, брата и сестру. Мы с мамой дважды посмотрели этот фильм, чтобы запомнить детали костюма Себастьяна.

И началось! Мама тряхнула семейным бюджетом (признаться, довольно скудным), купила черного молескина – на широкий плащ его требовалось немало, немного белого шелкового пике для большого воротника и вставок в пышные буфы на рукавах.

Мама кроила и шила, я вышивала вечерами бисером и стеклярусом. Все готово, но вот беда: где взять перья для итальянского берета? Но, как говорится, голь на выдумки хитра. Распотрошили перину, навывирали тонких перьев, и мама сплела из них великолепную эгретку.

Успех костюма был феноменальный. За мной ходили, чтобы лучше рассмотреть (видимо, в планах на будущие маскарады), а ребята все норовили сдернуть маску с лица. Мой свяж Женья, крепкий, широкоплечий, вовремя поколачивал по нескромным рукам.

Но в конкурсе на лучший костюм мне присудили второе место. Первое отдали девушке в красном балахоне, на котором был наклеен вырезанный из бумаги белый голубь и слова «Миру – мир». Политика, она и на маскараде политика. Только я не огорчилась: что там приз, когда было так весело, задорно, и даже к утру не хотелось расставаться с праздником и уходить домой.

Да и вспомнила я об этих двух более чем полувековой давности новогодних торжествах, чтобы сказать: мы умеем сделать праздник даже в сложное, трудное порой время. И это здорово.

Нина МОСКОВЕЦ

Говорят, под Новый год...

В преддверии этого праздника случаются чудеса и необычные приключения

А если они не происходят, то можно их самим себе организовать...

Магнитогорцы поведали нам свои новогодние истории.

Ёлочке не холодно зимой!

Анастасия МОСКАЛЕВА, спортсменка:

– Как-то в пору моего студенчества друзья-туристы позвали встречать Новый год за городом в лесной избушке. От станции она находилась километрах в шести. Идти нужно было на лыжах, большую часть пути – в гору. Опыта ходьбы на лыжах, тем более лесных, у меня было в ту пору маловато. Казалось, что мы вообще не успеем дойти до места к полуночи, поскольку выезжали 31 декабря около пяти вечера. Больше всего пугал мороз, обещанный синоптиками. Немного смущали спартанские условия в избушке – отсутствие водопровода и электричества и туалет на улице. Но жажда приключений (это был первый мой Новый год за чертой города) взяла верх. Радовало то, что друзья были надежными и проверенными.

Высадившись на станции, мы двинулись в путь. Начиная темнеть, это добавляло острых ощущений. Идти было тяжело. Мужская часть компании разделилась – одни ушли вперед, чтобы заранее протопить избушку, другие остались с нами, идущими медленно и печально. Среди деревьев нам все время чудились какие-то огоньки, казалось, вот-вот появится из тьмы голодная волчья стая... И тут мы услышали отчаянный вой. Сердце чуть не выскочило из груди, все замерло на месте, как вкопанные. «Мамочки, это конец!» – пронеслось в голове.

Но вслед за воем раздалось тьяканье, и в слабом свете фонариков мы увидели, как к нам под ноги из темной чащи выкатился лохматый комок. Это была небольшая собачка, и каким чудом она оказалась ночью одна в зимнем лесу, было непонятно. Песик увязал в глубоком снегу, но по нашей лыжне бежать было легче. Мы «проложили путь» другу человека, возможно, тем самым спасли его от гибели. Шли около шести часов, и под конец пути хотелось просто упасть в снег и встречать Новый год прямо в лесу.

Но мы все выдержали, а когда пришли,



нас ждали протопленная избушка, горячий чай и почти накрытый стол. Новый год встретили весело – с конкурсами и хороводом вокруг наряженной живой (а не срубленной) елки, в компании веселого найденыша Васьки. Из-за усталости мы продержались недолго – в два часа ночи завалились спать. На следующий день нас ждали все лучшие зимние развлечения – катание с горки, прогулки. После этого я еще не раз встречала Новый год в этой избушке. А «дворянин» Васька стал лучшим другом одного из туристов, у которого прожил еще много лет.

То берег левый нужен им, то берег правый

Олег ВЛАСОВ, программист:

– Кто-то накануне Нового года ходит с друзьями в баню, а у нас долгие годы был обычай в новогодний вечер переходить Урал по льду. Первым начал так нетривиально встречать праздник мой друг Дима, потом веселья ради к нему присоединились еще несколько человек. Мы уезжали на

трамвае на левый берег, оттуда шли по льду на правый, а потом к кому-нибудь в гости, где, уставшие и довольные, с чувством «выполненного подвига» встречали Новый год.

Однажды Алексей сподобился взять на это сугубо мужское мероприятие невесту. А она отличалась очень невысоким ростом. И вот на последней трети пути нам встретился снежный занос, в котором героическая «Дюймовочка» безнадежно завязла, как муха в варенье. И тогда наш покоритель льдов самоотверженно взвалил ее на плечи и попер на себе. Запыхавшись, притащил свое сокровище к берегу и, едва отдышавшись, узнал, что где-то по дороге во всех этих передрягах из кармана королевы его сердца вывалился мобильный телефон (тогда мобильники были далеко не у всех и имели невероятную ценность). Казалось, от девичьих слез растает весь лед на Урале... И вот наш герой произносит:

– Идите к дому, а я вернусь, поищу.

– Мы с тобой, – хором отвечаем мы. Затем изначально была «дохлой», но как объяснить это плачущей даме?..

И вот мы, без лопаты перерыв полови-

ну снега на поверхности Урала и ничего не найдя, возвращаемся, чтобы встречать уже почти наступивший Новый год у Алексея. А у него на столе лежит, ничего не ведая о совершенном ради него подвиге, забытый мобильник его невесты. С тех пор женщин мы в поход через Урал больше не брали, решив, что это плохая примета.

Три чуда

Людмила ИГНАТЬЕВА, педагог:

– Было это ровно двадцать лет назад. Я училась на втором курсе пединститута. К тому времени наша группа, существовавшая на первом курсе в формате «Двадцать девчонок – один я», осталась без своего единственного «первого парня на деревне» – он перевелся на другое отделение. Остались «двадцать девчонок», притом очень дружных. Новый год мы всегда встречали вместе. Собирались у тех, чьи родители ушли в гости или уехали, вскладчину накрывали стол. Конечно, кто-нибудь старался пригласить знакомых парней, поскольку с «мужским населением» в нашей группе был полнейший швах.

Праздник выдался в тот год веселым и шумным. Под бой курантов мы с громким «ура!» высыпали во двор, оглушили жителей окрестных домов салютом из петард и хлопушек, бросались снежками, потом, вымокшие от снега, вернулись в дом и устроили танцы до упада. Меня несколько раз приглашал на танец Андрей, парень с гитарой, который пел нам в ту ночь красивые песни.

Мы встречались с Андреем еще несколько раз, а потом он заявил, что я очень хорошая девушка, но он не любит меня, поэтому мы не должны больше видеться. Тяжело я переживала разлуку и весь следующий год думала только об Андрее.

И вот мы с подругами снова собрались, чтобы встретить Новый год. Решили пойти на елку у курантов, покататься с горок. Нашу девичью компанию все замечали издали, потому что по дороге мы хором распевали песни. Оказывается, заметил нас и Андрей. А вот я его не заметила.

И вот я качусь с высокой горки на куске картона, по дороге сталкиваюсь с кем-то, падаю в веселую кучу-малу. Пока копошусь, пытаюсь встать, протираю засыпанные снегом глаза, кто-то подхватывает меня и куда-то уносит. С изумлением опознаю в своем похитителе Андрея – героя моих девичьих грез.

Оказывается, Андрей тоже весь год жалел, что мы расстались. С тех пор мы всегда вместе. А в канун следующего Нового года произошло еще одно чудо – 30 декабря родился наш старший сын Слава.

Истории записала
Елена КУКЛИНА



Календарь на 2015 год

Январь

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
	1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Февраль

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	



Март

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Апрель

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Май

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Июнь

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					



Июль

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Август

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Сентябрь

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Октябрь

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



Ноябрь

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Декабрь

Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

**МАГНИТОГОРСКИЙ
РАБОЧИЙ**



с 27 декабря по 11 января

Росгосцирк предлагает в Магнитогорском цирке

ВОЛШЕБНАЯ СКАЗКА

Новогодняя ШКАТУЛКА

0+

БЕСПЛАТНЫЙ ПОДАРОК НА НОВЫЙ ГОД!

Т. 26-42-48, 45-24-76, 8-964-245-35-59, 8-908-054-84-30

2 МАРТА НАЧ 19.00

тел. 380-007, 23-50-01

ОРДЖО

«КАКАЯ ДАМА ПРОПАДАЕТ»

МЕЛКА ТАНЦЕВАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

КАТЕРИНА ГОЛИЦЫНА

100% ЖИВОЙ ЗВУК

Золотая гитара России - ДМИТРИЙ ХРИСТОВ

Магнитогорский театр оперы и балета

8 января 2015г. в 18.30

Билеты в кассе театра (Ленина, 16)

с-mail: magnit-opera@mail.ru www.magnitopera.com

тел. 22-74-75, коллективные заявки 22-14-08

ЛЕПЕШКИ ИЗ МЫШЬ

опера в трех действиях

УРАЛЬСКАЯ ВАГОНРЕМОНТНАЯ КОМПАНИЯ ПОЗДРАВЛЯЕТ ВСЕХ С НОВЫМ ГОДОМ!

Уважаемые коллеги, партнеры, клиенты, друзья! Примите наши самые искренние поздравления с Новым годом и Рождеством! Пусть Новый год станет для вас годом успехов, процветания и исполнения самых заветных желаний. Пусть он будет радостным и счастливым, плодотворным и успешным. Желаем вам крепкого здоровья, финансового благополучия, надежных партнеров и новых профессиональных побед.

Генеральный директор ЗАО "УВК" БОДНАР В.Е.

Поздравляем!

Уважаемые ветераны и пенсионеры Магнитки!

Городской совет ветеранов поздравляет вас с Новым, 2015 годом. От всей души желаем вам здоровья, оптимизма, благополучия родным и близким, прекрасного новогоднего настроения!

Валерий ФИЛИППОВ, председатель городского совета ветеранов

Следующий номер газеты выйдет 13 января

Ёлки на любой вкус

В атмосфере семейного праздника проходят новогодние представления в Концертном объединении.

У елки детей и их родителей встречает символ наступающего года – очаровательная Коза. Вместе с Котом в сапогах, Дюймовочкой и Пинокио все отправляются в музыкальное путешествие по разным странам, знакомятся с главными героями праздника – Дедом Морозом и Снегурочкой. Популярные мелодии подготовили к праздникам оркестр духовых инструментов и оркестр русских народных инструментов «Калинушка», эстрадно-джазовый ансамбль «L-band», камерный хор, шоу-группа «Баян-Позитив» и солисты концертного объединения. Праздничные программы будут представлены и в дни новогодних каникул – со 2 по 6 января.

Возвращение к истокам

Школа русского боя «Варяг» приглашает школьников и студентов пройти обучение.

Образовательная программа создана с учетом того, чтобы ребята смогли получить навыки русских боевых искусств, изучить такое направление, как потешный бой. Занятия в секции будут абсолютно бесплатными, главное условие – желание заниматься спортом. Обучение будет проходить по адресу: улица Вокзальная, 144, при себе необходимо иметь камуфляж, беспальные перчатки, спортивную обувь с мягкой подошвой, спортивную одежду. Свяжитесь с тренером можно по телефону 8-951-230-7344, электронный адрес: varyg.ru@ru.ru

Кликни «MR»!

WWW.MR-INFO.RU

График приема граждан в общественной приемной губернатора Челябинской области в Магнитогорском городском округе

Прием граждан проводится в здании городской администрации: пр. Ленина, 72, каб. 150. Справки и предварительная запись на прием по телефону 49-85-97. В 2015 году приемная работает: по понедельникам – с 10.00 до 12.00; по четвергам – с 14.00 до 16.00. Руководитель общественной приемной – Валерий Павлович Филиппов.

АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий» по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74 (редакция газеты «Магнитогорский рабочий») проводит открытый конкурс по продаже автомобиля «Дэу Нексия» 2007 года выпуска.

Объем ДВС – 1,5, МКПП, коврики, сигнализация, стереомагнитола, пробег 110000 км, автомобиль в хорошем состоянии. Стартовая продажная цена: 110000,00 рублей (шаг торгов 5000,00 рублей). Желающие могут подать заявку по тел.: 8 (3519) 263-351, 8 (3519) 263-353, 8 (3519) 263-349 ежедневно с 9.00 до 17.00 (выходные: суббота, воскресенье). Задаток для участия в конкурсе не требуется.



В интересах детства

Коллектив педагогов, родителей и детей выражает благодарность депутату Магнитогорского городского Собрания по избирательному округу №12 Владимиру Дремову и его помощнику Алексею Кабаченко за помощь в развитии единого информационного пространства детского сада. Успешная реализация этого социально значимого проекта была бы невозможна без вашего участия. Желаем вам здоровья, интересных замыслов и их благополучных воплощений, ярких, значительных событий, личного счастья и дальнейшего процветания. Спасибо вам за поддержку и участие в судьбах детей. Надеясь на дальнейшее плодотворное сотрудничество.

М. КОРМУШКИНА, заведующая МДОУ «Д/с №117 п. о.», М. ЧЕНЦОВА, Э. САЙФУТДИНОВА и другие члены родительского комитета

Для счастья так важно участие

От всей души хочется поблагодарить депутата Магнитогорского городского Собрания Любовь Тимофеевну Гампер и Валентину Кирилловну Чернышеву за понимание и поддержку, которую они оказывают мне уже на протяжении многих лет. Многократное спасибо им за чуткость и душевное тепло, искреннее участие и заботу. Поздравляю этих милых женщин с наступающим Новым годом и Рождеством и желаю доброго здоровья, благополучия, исполнения всех желаний и надежд.

Людмила НИКОЛЕВА



№ 197-198 (22001-22002). 31.12.2014
Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 74-00833
от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий». Газета зарегистрирована
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области.

Главный редактор
Елена Олеговна
МОСКОВЕЦ
Приемная
Тел. 26-33-50

Служба новостей
26-33-56
Служба подписки и доставки
26-33-49
Рекламная служба
26-33-52, 26-33-51 (факс)

Тираж 8960. Заказ № 6826.
Отпечатано ЗАО «МДП»:
г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Объем 4 печатных листа.
Подписано в печать по графику
30.12.2014 в 19.00.
Фактически 30.12.2014 в 18.30.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна. Номер набран и сверстан в редакции газеты.

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ

- Местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, просп. К.Маркса, в районе здания №147. Предлагаемые размеры земельного участка: 15,00 кв.м. Целевое использование: торговый павильон. Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц – 14 дней со дня опубликования сообщения;
- Местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, шоссе Западное. Предлагаемые размеры земельного участка: 600,00 кв.м. Целевое использование: шиномонтажная мастерская грузовых автомашин. Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц – 14 дней со дня опубликования сообщения;
- Местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, ул. Грязнова, ост. Трамвая «Ожный переход». Предлагаемые размеры земельного участка: 69,00 кв.м. Целевое использование: торгово-остановочный комплекс. Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц – 14 дней со дня опубликования сообщения;
- Местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, ул. Грязнова, в районе здания №38, на остановке автобуса. Предлагаемые размеры земельного участка: 32,00 кв.м. Целевое использование: торговый павильон. Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц – 14 дней со дня опубликования сообщения;
- Местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, ул. Грязнова, в районе здания №38, на остановке автобуса. Предлагаемые размеры земельного участка: 8,00 кв.м. Целевое использование: открытый павильон ожидания транспорта. Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц – 14 дней со дня опубликования сообщения;
- Местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, ул. Советская, в районе здания №1235. Предлагаемые размеры земельного участка: 3000,00 кв.м. Целевое использование: автоостанка. Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц – 14 дней со дня опубликования сообщения.

Заявления принимаются ежедневно со дня опубликования сообщения в течение 14 дней с 9 ч. 00 мин. До 17 ч. 00 мин. в многофункциональных центрах администрации города, расположенных по следующим адресам:
 МФЦ №1 - г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79
 МФЦ №2 - г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123
 МФЦ №3 - г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 16/1
 МФЦ №4 - г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3
 МФЦ №5 - г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38

В субботу с 10ч. 00мин. до 15ч. 00мин. в многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79

Заместитель главы администрации Правобережного района С. Ю. СКАРЛЫГИН

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	
о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Магнитогорска	
Предлагаемое место расположения объекта (адресные ориентиры)	Назначение объекта (целевое использование земельного участка)
В районе проезда Ковылный,3а, Северо-западная коммунальная зона	Предприятия и производства V класса опасности
В районе пересечения шоссе Западное и ул. Гагарина	Магазин
В районе пересечения шоссе Западное и ул. Гагарина	Станция технического обслуживания автомобилей»
ул. Сурикова,123	Автомойка грузового автотранспорта
В районе перспективной ул. Вознесенской	Укрепление береговой полосы
В районе шоссе Западное, северная сторона жилого района «Зеленая долина»	Автосервис грузового автотранспорта

Начальник управления В. А. ВАСИЛЬЕВ

ИНФОРМАЦИЯ
о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для целей не связанных со строительством на территории города Магнитогорска

Местоположение земельного участка	Предлагаемые размеры земельного участка (кв.м)	Целевое назначение земельного участка	Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц в администрации города
г.Магнитогорск, ул.Комсомольская, в районе здания №22	10,0	Для размещения торгового киоска «Роспечать»	В течение 14 дней с момента публикации сообщения

Заявления принимаются ежедневно с 9 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в многофункциональных центрах администрации города, расположенных по следующим адресам:
 МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79
 МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123
 МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 16/1
 МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3
 МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38

В субботу с 10-00 до 15-00 в многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79.

Глава администрации района И. П. КРЫЛОВ

ИНФОРМАЦИЯ
о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для целей не связанных со строительством на территории города Магнитогорска

Местоположение земельного участка	Предлагаемые размеры земельного участка (кв.м)	Целевое назначение земельного участка	Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юридических лиц в администрации города
г.Магнитогорск, останова «Вер», в районе жилого дома 92 по ул.Вокзальная	14,4 12,6 12,6 14,4 14,0	Для размещения торгового павильона – пункта общественного питания	В течение 14 дней с момента публикации сообщения

Заявления принимаются ежедневно с 9 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в многофункциональных центрах администрации города, расположенных по следующим адресам:
 МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79
 МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123
 МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, пр. Сиреневый, 16/1
 МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3
 МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38

В субботу с 10-00 до 15-00 в многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 79.

Глава администрации района И. П. КРЫЛОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014		№18706-П	
О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2012 № 13387-П			
В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в городе Магнитогорске», постановлением администрации города от 28.12.2011 № 16146-П «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,			
ПОСТАНОВЛЯЮ:			
1. Внести в муниципальную программу «Профилактика терроризма в городе Магнитогорске на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации города от 15.10.2012 №13387-П (далее – Программа), следующие изменения:			
1) раздел «Объемы финансирования по источникам и срокам» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:			

Объемы финансирования по источникам и срокам	Объем финансирования Программы за счет средств бюджета города - 300 тыс.рублей, в том числе по годам: год – 100 тыс. рублей; 2016 год – 100 тыс. рублей; 2017 год – 100 тыс. рублей.

2) приложение к Программе изложить в новой редакции (приложение).
 2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города, начиная с бюджета города на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.
 3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

Приложение к постановлению от 23.12.2014 №18706-П
Приложение
к муниципальной программе «Профилактика терроризма в городе Магнитогорске на 2015-2017 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

программных мероприятий по реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма в городе Магнитогорске на 2015-2017 годы»

N п/п	Наименование мероприятия	Средства бюджета (тыс. рублей)	Сроки реализации мероприятия		Ответственный исполнитель
			городской	областной	
1	Поддержка работоспособности (техническая поддержка) комплексных систем видеонаблюдения на территории города Магнитогорска	100,0		2015 год	Управление информационных технологий и телекоммуникаций

2	Размещение информации о практических мерах антитеррористического характера на официальном сайте администрации города Магнитогорска www.magnitogorsk.ru	финансирование не требуется	-	не менее 1 раза в квартал текущего года (2015-2017 годы)	Управление по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами
Всего:		100,0	-	2015 год	
3	Развитие системы видеонаблюдения в местах с массовым пребыванием людей на территории города Магнитогорска.	200,0	-	2016-2017 годы	Управление информационных технологий и телекоммуникаций; сопосинтелизатор; Управление по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами
Всего по Программе		300,0	-	2015-2017 годы	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014 **№18707-П**

О внесении изменений в постановление администрации города от 19.06.2014 № 8249-П
 В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города от 28.12.2011 №16146-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Внести в постановление администрации города от 19.06.2014 № 8249-П «Об утверждении муниципальной программы «Гармонизация межнациональных отношений и профилактики экстремизма на территории города Магнитогорска на 2014 – 2016 годы» (далее - постановление) следующие изменения:
 а) в пункте 16 главы 4 «Система программных мероприятий» приложения к постановлению цифры «160,0» заменить цифрами «240,0»;
 б) в пункте 21 главы 4 «Система программных мероприятий» приложения к постановлению цифры «100,0» заменить цифрами «70,0»;
 в) в пункте 23 главы 4 «Система программных мероприятий» приложения к постановлению цифры «80,0» заменить цифрами «30,0».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 10.11.2014.
 3. Постановление администрации города от 10.11.2014 № 15719-П с внесением изменений в постановление администрации города от 19.06.2014 № 8249-П «Признать утратившим силу постановление администрации города от 19.06.2014 № 8249-П» признать утратившим силу.
 4. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

СООБЩЕНИЕ

Администрация города на основании статей 22, 23, 30 Земельного кодекса Российской Федерации и постановления администрации города от 24.12.2014 №18786-П «О продаже земельного участка» сообщает о приеме заявлений для передачи по рыночной стоимости в собственность земельного участка площадью 1405 кв.м. с кадастровым номером 74:33:0310001:101, из категории: земли населённых пунктов (территориальная зона – Ц-3) по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск на перспективной раздельной полосе по ул. 50-летия Магнитки для целей, не связанных со строительством. Вид разрешенного использования: благоустройство прилегающей территории. Рыночная стоимость земельного участка определена в размере 460 000 (Четыреста шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.
 Заявления принимаются ежедневно со дня опубликования по 12 января 2015 года с 09 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. в многофункциональных центрах, расположенных по следующему адресу:

МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;
 МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
 МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1;
 МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3.
 В субботу с 10-00 до 15-00 в Многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, либо по почте (заявление с комплектом документов направляется по почтовому адресу: 455044, Российская Федерация, Челябинская область, город Магнитогорск, просп. Карла Маркса, д. 79, МАУ «МФЦ»). Датой поступления заявления и документов в МАУ «МФЦ» считается дата присвоения входящего регистрационного номера письма секретарем МАУ «МФЦ»).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 **№19031-П**

Об утверждении Порядка осуществления полномочий Отделом контрольно-ревизионной работы администрации города Магнитогорска по внутреннему муниципальному финансовому контролю
 В соответствии с частью 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 99 Федерального закона «О контрактной службе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, руководствуясь Уставом города Магнитогорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Утвердить Порядок осуществления полномочий Отделом контрольно-ревизионной работы администрации города Магнитогорска по внутреннему муниципальному финансовому контролю (приложение).
 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением положения, для которого настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу: подпункт 1 пункта 5 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 01 января 2016 года.
 3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Приложение к постановлению администрации города от 26.12.2014 №19031-П

ПОРЯДОК

осуществления полномочий Отделом контрольно-ревизионной работы администрации города Магнитогорска по внутреннему муниципальному финансовому контролю

1. Общие положения
 1.1. Порядок осуществления полномочий Отделом контрольно-ревизионной работы администрации города Магнитогорска по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – Порядок) разработан на исполнение части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 8 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).
 2. Контрольная деятельность основывается на принципах законности, объективности, эффективности, профессиональной компетентности, независимости, достоверности результатов и гласности.
 3. Отдел контрольно-ревизионной работы администрации города Магнитогорска (далее – Контрольный орган) осуществляет:
 1) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений (далее – контроль в сфере бюджетных правоотношений);
 2) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – контроль в сфере закупок), предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе.
 4. Контрольный орган при осуществлении контроля в сфере бюджетных правоотношений осуществляет:
 1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
 2) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.
 5. Контрольный орган при осуществлении контроля в сфере закупок осуществляет:
 1) контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;
 2) контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок;
 3) контроль за обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;
 4) контроль за применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
 5) контроль за соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
 6) контроль за своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
 7) контроль за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.
 6. Объектами контроля в сфере бюджетных правоотношений являются:
 1) главный распорядитель (распорядители, получатели) бюджетных средств), главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета города;
 2) муниципальные учреждения города;
 3) муниципальные унитарные предприятия города;
 4) хозяйственные товарищества и общества с участием города в их уставных капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;
 5) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований) в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;
 6) финансовые органы (распорядители и получатели средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета города;
 7) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города.
 7. Субъектами контроля в сфере закупок являются:
 1) заказчики;
 2) контрактные службы;
 3) контрактные управляющие;
 4) комиссии по осуществлению закупок и их члены;

5) уполномоченные органы;
 6) уполномоченные учреждения;
 7) специализированные организации.
 8. Контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее – контрольные мероприятия).
 9. Предметом контрольной деятельности в сфере закупок является соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
 10. Контроль в сфере закупок осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.
 11. Контрольная деятельность осуществляется в форме проведения камеральных и выездных проверок, а также встречных проверок, проводимых в рамках выездных и (или) камеральных проверок.
 12. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий.
 13. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании решения руководителя Контрольного органа, принятого в связи с поступлением поручений главы города, заместителя главы города, обращений правоохранительных органов, граждан и организаций.
 14. При осуществлении контрольной деятельности в рамках одного контрольного мероприятия реализуются полномочия Контрольного органа, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.
 15. Должностными лицами Контрольного органа, осуществляющими внутренний муниципальный финансовый контроль являются:
 1) руководитель Контрольного органа;
 2) муниципальные служащие, специалисты Контрольного органа, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с приказом руководителя Контрольного органа, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы;
 3) Должностные лица Контрольного органа имеют право:
 1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий, а также информацию о состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
 2) при осуществлении плановых и внеплановых проверок беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии приказа руководителя Контрольного органа о проведении проверки посещать помещения и территории, которые занимают объекты (субъекты) контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;
 3) выдавать акты, заключения, предписания, представления об устранении выявленных нарушений, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 4) направлять уведомления в Управление финансов администрации города о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;
 5) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
 17. Должностные лица Контрольного органа обязаны:
 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальных нормативными правовыми актами города (реализованы) полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности при проведении контрольных мероприятий;
 2) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
 3) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом руководителя Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия;
 4) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта (субъекта) контроля с копией приказа руководителя контрольного органа и удостоверением на проведение выездной проверки (ревизии), с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении исполнения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);
 5) при выявлении в рамках контрольной деятельности факта совершения деяствия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.
 18. Во время проведения контрольного мероприятия объект (субъект) контроля обязан:
 1) не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа членов проверочной (ревизионной) группы на территорию, в помещении с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
 2) по письменному запросу члена проверочной (ревизионной) группы представлять в установленные в запросе сроки документы и сведения, необходимые Контрольному органу, указанные в пункте 17 настоящего Порядка;
 3) предоставлять отдельные помещения для работы проверочной (ревизионной) группы.
 19. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящим Порядком, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведения проверки (ревизии), результаты встречной проверки оформляются актом, который направляется по почте в адрес проверяемого объекта, а также направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.
 20. Срок предоставления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом указанный срок составляет не менее 3 рабочих дней.
 21. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами (субъектами) контроля.
 22. Объект (субъект) контроля, его руководитель, иные должностные лица или уполномоченные представители, необоснованно препятствующие проведению контрольных мероприятий, уклоняющиеся от их проведения и (или) представления предусмотренной законом и необходимой для осуществления контрольной деятельности информации, а также не исполняющие в установленный срок представления и/или предписания, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 23. Все документы, составляющие должностными лицами Контрольного органа в рамках контрольной деятельности, направляются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в порядке, установленном нормативными актами администрации города, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.
 24. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные мероприятия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта (субъекта) контроля.
 25. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не должен превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.
 26. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования (за исключением случаев назначения обследования в рамках камеральных или выездных проверок, ревизий) оформляется приказом руководителя Контрольного органа.
 27. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящим Порядком.
 28. Порядок составления и представления удостоверений на проведение выездной проверки (ревизии) устанавливается приказом руководителя Контрольного органа.
 29. Требования к планированию контрольной деятельности.
 29. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий, который утверждается руководителем Контрольного органа по согласованию с заместителем главы города по финансам и экономике.
 30. Составление плана контрольных мероприятий Контрольного органа осуществляется с соблюдением следующих условий:
 1) обеспечение равномерности нагрузки на сотрудников Контрольного органа, принимающих участие в контрольных мероприятиях;
 2) выделение резервного времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определенных на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществляемых в предыдущие годы.
 31. Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:
 1) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение финансового контроля, и (или) направления и объемов бюджетных расходов;
 2) оценка состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в отношении объекта контроля, полученная в результате проведения Контрольным органом контрольного мероприятия;
 3) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от управления финансов администрации города, органов местного самоуправления, администраторов доходов бюджета города о фактах нарушения законодательства, от граждан, юридических лиц, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.
 32. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в сфере бюджетных правоотношений в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.
 33. Проведение плановых контрольных мероприятий в рамках контроля в сфере закупок осуществляется с соблюдением периодичности, предусмотренной статьёй 99 Федерального закона о контрактной системе.
 34. Формирование плана контрольных мероприятий Контрольного органа осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) иными контрольными органами города идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования деятельности по контролю.
 35. Под идентичным контрольным мероприятием в настоящем Порядке понимается контрольное мероприятие, в рамках которого Контрольно-счетной палатой города проводится (планируется к проведению) контрольные действия в отношении деятельности объекта контроля, которые могут быть проведены Контрольным органом в рамках контрольной деятельности.
 36. Требования к проведению контрольных мероприятий
 36. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.
 37. Контрольное мероприятие проводится на основании приказа руководителя Контрольного органа о его назначении, в котором указывается наименование объекта (субъекта) контроля, проверяемый период (при необходимости), тема контрольного мероприятия, основание проведения контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия.
 38. Решение о приостановлении, продлении срока проведения контрольного мероприятия, изменении проверяемого периода или состава проверочной (ревизионной) группы принимается руководителем Контрольного органа на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в соответствии с настоящим Порядком и оформляется приказом руководителя Контрольного органа. На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.
 39. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком.
 40. Решение о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия оформляется приказом руководителя Контрольного органа. Копия решения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес объекта контроля в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего приказа.
 41. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной приказом руководителя Контрольного органа о назначении контрольного мероприятия.
 42. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).
 43. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

44. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом Контрольного органа не позднее последнего дня срока проведения обследования в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

45. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению руководителем Контрольного органа в течение 30 дней со дня подписания заключения.

46. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, руководитель Контрольного органа при необходимости назначает проведение выездной проверки (ревизии).

5. Проведение камеральной проверки

47. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Контрольного органа, в том числе на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам Контрольного органа, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

48. Камеральная проверка проводится должностным лицом Контрольного органа в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта (субъекта) контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу Контрольного органа.

49. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки запроса Контрольного органа до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

50. При проведении камеральных проверок по решению руководителя проверочной (ревизионной) группы проводится обследование.

51. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностным лицом (должностными лицами), проводящим проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

52. Копия акта камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта (субъекта) контроля в соответствии с настоящим Порядком.

53. Объект (субъект) контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 3 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля проверки приобщаются к материалам проверки.

54. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению руководителем Контрольного органа в течение 30 дней со дня подписания акта.

55. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки руководитель Контрольного органа принимает решение:

- 1) о направлении в соответствии с законодательством Российской Федерации представления (или) предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- 2) об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания, уведомления о применении мер бюджетного принуждения;
- 3) о проведении выездной проверки (ревизии).

6. Выездная выездной проверки (ревизии)

56. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

57. Срок проведения выездной проверки (ревизии) составляет не более 30 рабочих дней.

58. Руководитель Контрольного органа на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы продлевает срок проведения выездной проверки (ревизии), но не более чем на 20 рабочих дней.

59. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов (субъектов) контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт по форме, утверждаемой приказом руководителя Контрольного органа.

60. Руководитель Контрольного органа на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы назначает:

- 1) проведение обследования;
- 2) проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике выездной проверки (ревизии).

61. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

62. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

63. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено руководителем Контрольного органа на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы:

- 1) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- 2) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля – на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документа учета и отчетности;
- 3) на период организации и проведения экспертиз;
- 4) на период исполнения запросов, направленных в компетентные органы;
- 5) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта истребованной информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- 6) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта (субъекта) контроля.

64. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) течение ее срока прерывается.

65. Руководитель Контрольного органа, принявший решение о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии), в течение 3 рабочих дней со дня его принятия:

- 1) письменно извещает объект контроля о приостановлении проведения проверки и о причинах приостановления;
- 2) принимает меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения проверки (ревизии);

66. Руководитель Контрольного органа в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

- 1) принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);
- 2) инициирует о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии) объект контроля.

67. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который подписывается должностным лицом (должностными лицами), проводившим контрольные мероприятия не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока проведения выездной проверки (ревизии).

68. К акту выездной проверки (ревизии) прилагаются предметы и документы, результаты экспертизы (исследования), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

69. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

70. Объект (субъект) контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения объекта контроля прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

71. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению руководителем Контрольного органа в течение 30 дней со дня подписания акта.

72. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) руководитель Контрольного органа принимает решение:

- 1) о направлении в соответствии с законодательством Российской Федерации представления (или) предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- 2) об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- 3) о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии) при представлении объектом контроля письменных возражений на акты, указанные в пункте 1 настоящего раздела, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;
- 2) предписания об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями городу.

74. При осуществлении контроля в сфере закупок Контрольный орган направляет предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

75. При установлении причин прекращения контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации руководителем Контрольного органа направляет уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения.

Уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения направляется в Управление финансов администрации города в определенной Бюджетным кодексом Российской Федерации срок и содержит основания для применения бюджетных мер принуждения.

76. Применение бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов администрации города.

77. Представления и предписания в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения вручаются (направляются) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

78. Срок для исполнения объектом контроля представления (предписания) устанавливается Контрольным органом в зависимости от результатов контрольных мероприятий и содержания требований, указанных в представлении (предписании).

79. Объект (субъект) контроля, в отношении которого выдано представление (предписание), письменно сообщает в Контрольный орган не позднее дня, следующего за днем окончания срока для исполнения представления (предписания), о результатах исполнения.

80. Отмена представлений и предписаний Контрольного органа осуществляется в судебном порядке.

81. Должностные лица, принимающие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами (субъектами) контроля представлений и предписаний.

82. В случае неисполнения представлений и (или) предписания Контрольный орган применяет к лицу, не исполняющему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

83. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий административных правонарушений должностные лица Контрольного органа готовят документы для возбуждения дела об административном правонарушении и передают их в Главное контрольное управление Челябинской области.

84. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках административных правонарушений, относящихся к компетенции другого муниципального органа (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения соответствующим органом (должностным лицом) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

85. При выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, информация о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, передаются в правоохранительные органы в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта.

86. Формы и требования к содержанию представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящим Порядком, устанавливаются Контрольным органом.

87. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий

87. Отчетность о результатах контрольных мероприятий составляется Контрольным органом

в целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий, а также внешних контрольных мероприятий за отчетный календарный год, эффективности деятельности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий.

88. По решению руководителя Контрольного органа подготавливается промежуточная отчетность о результатах осуществления контроля за 3, 6, 9 месяца текущего года.

89. Информация о результатах проведения контрольных мероприятий за отчетный календарный год размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела контрольно-ревизионной работы Е. П. ПЯТНИКОВА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№19043-П

26.12.2014

О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18248-П в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлениями администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», от 08.11.2011 № 13062-П «О порядке определения нормативных затрат на оказание подведомственными учреждениями управления культуры администрации города Магнитогорска муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18248-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Культура» города Магнитогорска на 2014 год» (далее - постановление) изменение, подпункты 1,2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1) на выполнение муниципальной услуги по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных учреждениях

в размере 617 106,456 рублей за услугу;

2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного унитарным учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которому признается указанное имущество, в том числе земельные участки в размере 3 220 рублей».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18248-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципальной бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Культура» города Магнитогорска на 2014 год» (далее - постановление) изменение, подпункты 1,2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1) на выполнение муниципальной услуги по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных учреждениях

в размере 617 106,456 рублей за услугу;

2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного унитарным учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которому признается указанное имущество, в том числе земельные участки в размере 3 220 рублей».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№19044-П

26.12.2014

О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18169-П в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлениями администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», от 08.11.2011 № 13062-П «О порядке определения нормативных затрат на оказание подведомственными учреждениями управления культуры администрации города Магнитогорска муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18169-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств №4» города Магнитогорска на 2014 год» (далее - постановление) изменения, подпункты 1, 2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1) на выполнение муниципальной услуги по дополнительному образованию детей в школах искусств, музыкальной школе, художественной школе, центре эстетического воспитания детей, доме музыки в размере 35 249, 41033 рублей за услугу;

2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного унитарным учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которому признается указанное имущество, в том числе земельные участки, в размере 59 163,97 рублей».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18169-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств №4» города Магнитогорска на 2014 год» (далее - постановление) изменения, подпункты 1, 2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1) на выполнение муниципальной услуги по дополнительному образованию детей в школах искусств, музыкальной школе, художественной школе, центре эстетического воспитания детей, доме музыки в размере 35 249, 41033 рублей за услугу;

2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного унитарным учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которому признается указанное имущество, в том числе земельные участки, в размере 59 163,97 рублей».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№19045-П

26.12.2014

О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18239-П в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, постановлениями администрации города от 05.07.2011 № 7449-П «Об утверждении Порядка утверждения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями города Магнитогорска муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества», от 08.11.2011 № 13062-П «О порядке определения нормативных затрат на оказание подведомственными учреждениями управления культуры администрации города Магнитогорска муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18239-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального автономного учреждения культуры «Магнитогорский драматический театр им. А.С. Пушкина» на 2014 год» (далее - постановление) изменение, подпункты 1,2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1) на выполнение муниципальной услуги по организации культурного досуга на базе учреждения с проведением фестивалей, конкурсов, концертов, показом спектаклей в размере 302757,38 рублей за услугу;

2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного унитарным учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которому признается указанное имущество, в том числе земельные участки, в размере 4 331 936,44».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18239-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального автономного учреждения культуры «Магнитогорский драматический театр им. А.С. Пушкина» на 2014 год» (далее - постановление) изменение, подпункты 1,2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1) на выполнение муниципальной услуги по организации культурного досуга на базе учреждения с проведением фестивалей, конкурсов, концертов, показом спектаклей в размере 302757,38 рублей за услугу;

2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного унитарным учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных данному учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которому признается указанное имущество, в том числе земельные участки, в размере 4 331 936,44».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№19047-П

26.12.2014

О внесении изменения в постановление администрации города от 23.10.2014 № 14822-П в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, во исполнение Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области», «Об административных комиссиях и о наделянии органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года № 118 «Об определении перечня должностных лиц органов местного самоуправления города Магнитогорска, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 23.10.2014 № 14822-П «Об утверждении перечня должностных лиц администрации города Магнитогорска, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области» (далее - постановление) изменение, дополнить главу 7 приложения к постановлению следующим должностным лицом: «Гаврилец Ульяна Ивановна - главный специалист отдела Контрольно-ревизионной работы администрации города Магнитогорска».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Нижегородцева В.Н.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№19048-П

26.12.2014

Об утверждении новой редакции ведомственной целевой программы «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы»

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке разработки утверждения реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить новую редакцию ведомственной целевой программы «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города:

- 1) от 15.11.2012 № 14746-П «Об утверждении ведомственной целевой программы «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы»;
- 2) от 12.09.2014 № 12579-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2012 № 14746-П»;
- 3) от 29.11.2013 № 16250-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2012 № 14746-П»;
- 4) от 11.11.2013 № 15257-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2012 № 14746-П»;
- 5) от 09.10.2013 № 13644-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2012 № 14746-П»;
- 6) от 03.06.2013 № 7339-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2012 № 14746-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.

4. Службё внешнх связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

**Приложение
к постановлению
администрации города
от 26.12.2014 №19048-П**

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы
Паспорт программы

Наименование Распорядителя	Управление здравоохранения администрации города
Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы (далее - Программа)
Дата утверждения, наименование и номер соответствующего нормативного акта	Постановление администрации города от _____ № _____ «Об утверждении ведомственной целевой программы «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы»
Цели и задачи	Цели Программы - совершенствование оказания медицинской помощи. Задачи Программы - повышение качества оказания медицинской помощи
Целевые индикаторы и показатели	- объем оказанной медицинской помощи в стационарных условиях; - средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре в учреждениях здравоохранения; - объем проведенных патологоанатомических исследований; - объем оказанной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических условиях; - доля привитых детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок; - доля привитого взрослого населения городского округа, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок; - число случаев летального исхода во время транспортировки больного; - доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут; - количество выполненных машино-часов предоставленным автотранспортом для нужд муниципальных учреждений здравоохранения города Магнитогорска; - количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска; - снижение заболеваемости детей первого года жизни; - 100% соответствие изготовляемых продуктов действующему техническому регламенту на молоко и молочную продукцию санитарным нормам и правилам.
Характеристика мероприятий Программы	Мероприятия Программы предусматривают организацию: оказания бесплатной медицинской помощи на территории города Магнитогорска, в том числе: стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи; оказания скорой медицинской помощи и иных услуг; пропаганды здорового образа жизни среди населения; питания детей в первые годы жизни и старше.
Сроки реализации	2015-2017 годы
Объемы и источники финансирования	Финансирование осуществляется за счет средств областного бюджета в сумме 457 192,20 тысяч рублей, в том числе по годам: в 2015 году - 152 397,40 тысяч рублей; в 2016 году - 152 397,40 тысяч рублей; в 2017 году - 152 397,40 тысяч рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	1) объем оказанной медицинской помощи в стационарных условиях; в 2015 году не менее 17 588 койко-дней; в 2016 году не менее 17 588 койко-дней; в 2017 году не менее 17 588 койко-дней; 2) средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре в учреждениях здравоохранения: в 2015 году не более 9,2 дней в год; в 2016 году не более 9,2 дней в год; в 2017 году не более 9,1 дней в год; 3) объем проведенных патологоанатомических исследований: в 2015 году не менее 48 647 часов; в 2016 году не менее 48 647 часов; в 2017 году не менее 48 647 часов; 4) количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска: в 2015 году не менее 428 единиц; в 2016 году не менее 428 единиц; в 2017 году не менее 428 единиц; 5) сохранение доли привитых детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок на уровне 95%; 6) сохранение доли привитого взрослого населения городского округа, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок на уровне не менее 95%; 7) число случаев летального исхода во время транспортировки больного: в 2015 году не более 18 человек; в 2016 году не более 18 человек; в 2017 году не более 18 человек; 8) доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут: в 2015 году - 90%; в 2016 году - 93%; в 2017 году - 94%; 9) количество выполненных машино-часов предоставленным автотранспортом для нужд муниципальных учреждений здравоохранения города Магнитогорска: в 2015 году не менее 48 647 часов; в 2016 году не менее 48 647 часов; в 2017 году не менее 48 647 часов; 10) количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска: в 2015 году не менее 428 единиц; в 2016 году не менее 428 единиц; в 2017 году не менее 428 единиц; 11) снижение заболеваемости детей первого года жизни: в 2015 году до 3 380,0 случаев на 1 000 детей первого года жизни; в 2016 году до 3 375,0 случаев на 1 000 детей первого года жизни; в 2017 году до 3 370,0 случаев на 1 000 детей первого года жизни; 12) 100% соответствие изготовляемых продуктов действующему техническому регламенту на молоко и молочную продукцию санитарным нормам и правилам.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа
Общественное здоровье есть основа экономического и социального процветания страны, главная составляющая ее ресурсного потенциала. С состоянием здоровья тесным образом связана безопасность страны, эффективность, качество трудовой деятельности, воспроизводство трудового потенциала. Глобальные стратегические интересы России настоятельно требуют поддержания и укрепления здоровья ее населения, показатели которого имеют тенденции снижению, так как здравоохранение испытывает значительный дефицит финансовых средств.

Стоимость медицинской помощи растет во всем мире большими темпами. Связано это с появлением новых дорогостоящих технологий, новых лекарственных средств, увеличением объемов медицинской помощи из-за старения населения. Одновременно не происходит уменьшения объемов применения неэффективных, хотя и не дорогих технологий, и лекарств.

Ответственными за здоровье является само население, государство не в состоянии полностью взять на себя заботу о состоянии здоровья своих граждан. Таким образом, важнейшим элементом современной политики здравоохранения является формирование высокой потребности быть здоровыми, вести здоровый образ жизни, быть ответственными за состояние своего здоровья и здоровья своих детей, поскольку медицина может обеспечить лечение заболевания, но изначально здоровья она не дает.

Важнейшим фактором, определяющим здоровье населения, является образ жизни (удельный вес его превышает 50% в ряду всех факторов). Далее следует экологическая ситуация (20-25%) и наследственная обусловленность (15-20%). Но только системы здравоохранения приходится не более 10%. При этом вклад различных факторов в возникновение заболеваний существенно колеблется. Общественное здоровье более чем на 75% зависит не от системы здравоохранения и уровня его финансирования, а от ряда социально-экономических факторов и политики государства в сфере охраны здоровья граждан.

Изменения в системе здравоохранении должны положительным образом отразиться на качестве и доступности медицинской помощи.

Необходимо создать по существу новую систему здравоохранения, повысив ее технологический, организационный и профессиональный уровень, путем сдвига акцента на профилактические работы и амбулаторную медицинскую помощь, нежелезную стационарную; улучшения инфраструктуры отрасли и оснащения лечебно-профилактических учреждений; улучшения существующих механизмов лекарственного обеспечения населения; внедрения эффективных инновационных технологий диагностики, лечения и реабилитации.

Разработка ведомственной программы, способствующей сохранению и улучшению здоровья населения города Магнитогорска, совершенствованию всех видов лечебно-профилактической помощи, обусловлена отсутствием устойчивых положительных тенденций и объективных показателей, характеризующих здоровье различных групп населения.

2. Основные цели и задачи Программы
Основной целью Программы является совершенствование оказания медицинской помощи. Достижение указанной цели обеспечивается решением следующей основной задачи: повышение качества оказания медицинской помощи.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы и целевые индикаторы
Оценку результатов и социально-экономической эффективности Программы будет проводиться на основе системы целевых индикаторных показателей, обеспечивающих мониторинг изменений в сфере здравоохранения города за оцениваемый период. В результате реализации Программы предполагается достижение следующих показателей:

- объем оказанной медицинской помощи в стационарных условиях не менее 17 588 койко-дней;
- средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре в учреждениях здравоохранения – 9,2 дней в год;
- объем проведенных патологоанатомических исследований не менее 100 800 исследований;
- объем оказанной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических условиях не менее 116 771 посещения;
- доля привитых детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок не менее 95 %;
- доля привитого взрослого населения городского округа, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок не менее 95%;
- «число случаев летального исхода во время транспортировки больного не более 18 человек»;
- «число выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного не более 20 минут не менее 92 %»;
- количество выполненных машино-часов предоставленным автотранспортом для нужд муниципальных учреждений здравоохранения города Магнитогорска не менее 48 647 часов»;
- количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска не менее 428 единиц»;
- снижение заболеваемости детей первого года жизни до 3 380,0 случаев на 1 000 детей первого года жизни»;
- 100 % соответствие изготавливаемых продуктов действующему техническому регламенту на молоко и молочную продукцию и санитарным нормам и правилам;
- объем оказанной медицинской помощи в стационарных условиях не менее 17 588 койко-дней;
- средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре в учреждениях здравоохранения – 9,2 дней в год;
- объем проведенных патологоанатомических исследований не менее 100 800 исследований;
- объем оказанной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических условиях не менее 116 771 посещения;
- доля привитых детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок не менее 95 %;
- доля привитого взрослого населения городского округа, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок не менее 95%;
- «число случаев летального исхода во время транспортировки больного не более 18 человек»;
- «число выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного не более 20 минут не менее 93 %»;
- количество выполненных машино-часов предоставленным автотранспортом для нужд муниципальных учреждений здравоохранения города Магнитогорска не менее 48 647 часов»;
- количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска не менее 428 единиц»;
- снижение заболеваемости детей первого года жизни до 3 375,0 случаев на 1 000 детей первого года жизни»;
- 100 % соответствие изготавливаемых продуктов действующему техническому регламенту на молоко и молочную продукцию санитарным нормам и правилам;
- в 2017 году:
- объем оказанной медицинской помощи в стационарных условиях не менее 17 588 койко-дней;
- средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре в учреждениях здравоохранения – 9,1 дней в год;
- объем проведенных патологоанатомических исследований не менее 100 800 исследований;
- объем оказанной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических условиях не менее 116 771 посещения;
- доля привитых детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок не менее 95 %;
- доля привитого взрослого населения городского округа, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок не менее 95%;
- «число случаев летального исхода во время транспортировки больного не более 18 человек»;
- «число выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного не менее 20 минут не менее 94 %»;
- количество выполненных машино-часов предоставленным автотранспортом для нужд муниципальных учреждений здравоохранения города Магнитогорска не менее 48 647 часов»;
- количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска не менее 428 единиц»;
- снижение заболеваемости детей первого года жизни до 3 370,0 случаев на 1 000 детей первого года жизни»;
- 100 % соответствие изготавливаемых продуктов действующему техническому регламенту на молоко и молочную продукцию санитарным нормам и правилам».

4. Мероприятия Программы

В Программе предусматриваются мероприятия по следующим направлениям:

- организация оказания бесплатной медицинской помощи на территории города Магнитогорска, в том числе: стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи;
- организация оказания скорой медицинской помощи и иных услуг;
- организация пропаганды здорового образа жизни среди населения
- организация питания детей в первые годы жизни и старше.

Отдельные мероприятия, объемы и источники финансирования в ходе реализации программы могут подлежать корректировке на основании полученных результатов, с учетом выделенных средств из бюджета.

Перечень мероприятий Программы, с указанием направлений расходования средств, источников финансирования, сроков реализации в разрезе каждого мероприятия, приведен в приложении.

5. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в 2015-2017 годы.

6. Социальные, экономические и экологические последствия реализации Программы

Социальные последствия Программы заключаются в ожидаемом улучшении здоровья населения города Магнитогорска, совершенствовании всех видов лечебно-профилактической помощи. Экономические аспекты Программы включают анализ затрат на лечение больных и их эффективность.

Под эффективностью лечения подразумеваются предупреждение заболеваемости, инвалидности и смертности населения, а также качественное изменение образа жизни, которое приводит к отсутствию необходимости госпитализации и реабилитации больных.

Реализация Программы позволит повысить экономическую эффективность использования ресурсов здравоохранения за счет внедрения в медицинскую практику современных методов профилактики, диагностики и лечения больных, повышения профессионального уровня медицинских кадров, оптимизации числа и структуры работников отрасли.

7. Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Оценка эффективности расходования бюджетных средств по годам и в течение всего срока реализации Программы осуществляется в соответствии с разделом 7 Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденного постановлением администрации города от 20.06.2011 N 6867-П.

Эффективность расходования бюджетных средств оценивается следующим образом:

Значения комплексного критерия эффективности использования бюджетных средств (К)	Качественная характеристика ведомственной целевой программы
$80\% < K < 100\%$	эффективная
$55\% < K < 80\%$	умеренно эффективная
$30\% < K < 55\%$	малозффективная
$K < 30\%$	неэффективная

8. Порядок проведения оценки и критерии эффективности реализации Программы

Проведение оценки эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с разделом 7 Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденного постановлением администрации города от 20.06.2011 N 6867-П.

При расчете оценки достижения показателей результативности следует учитывать, что:

- показатель «объем оказанной медицинской помощи в стационарных условиях» является прямым показателем результативности;
- показатель «средняя продолжительность пребывания пациента на койке в круглосуточном стационаре в учреждениях здравоохранения» является обратным показателем результативности;
- показатель «объем проведенных патологоанатомических исследований» является прямым показателем результативности;
- показатель «объем оказанной медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических условиях» является прямым показателем результативности;
- показатель «доля привитых детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок» является прямым показателем результативности;
- показатель «доля привитого взрослого населения городского округа, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок» является прямым показателем результативности;
- показатель «число случаев летального исхода во время транспортировки больного» является обратным показателем результативности;
- показатель «число выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного не более 20 минут» является прямым показателем результативности;
- показатель «количество выполненных машино-часов предоставленным автотранспортом для нужд ЛПУ» является прямым показателем результативности;
- показатель «количество проведенных акций, мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни среди населения города Магнитогорска» является прямым показателем результативности;
- показатель «заболеваемость детей первого года жизни» является обратным показателем результативности;
- показатель «соответствие изготавливаемых продуктов действующему техническому регламенту на молоко и молочную продукцию и санитарным нормам и правилам» является прямым показателем результативности.

9. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и составляет 457 192,20 тысяч рублей, в том числе по годам:

- в 2015 году – 152 397,40 тысяч рублей;
- в 2016 году – 152 397,40 тысяч рублей;
- в 2017 году – 152 397,40 тысяч рублей.

Необходимость финансирования данной Программы вызвана потребностью повысить экономическую эффективность использования ресурсов здравоохранения, что создаст предпосылки для успешного совершенствования организации оказания медицинской помощи в будущем.

10. Система управления реализацией Программы

Начальник управления здравоохранения администрации города Магнитогорска является руководителем Программы.

Руководитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

Начальник управления здравоохранения администрации города Магнитогорска является ответственным исполнителем Программы и:

- 1) определяет формы и методы управления реализации Программы;
- 2) ежегодно уточняет с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств целевые индикативные показатели ожидаемых результатов мероприятий Программы, затраты по программам мероприятиям, механизм реализации Программы, состав ее исполнителей;
- 3) вносит изменения в Программу в случаях:

- необходимости изменения мероприятий Программы;

- недостаточности бюджетных доходов;
- необходимости софинансирования мероприятий из местного бюджета;
- изменения в законодательство, определяющее отдельные полномочия ответственного исполнителя Программы.

4) осуществляет контроль исполнения и текущее управление реализацией Программы;

5) ежеквартально представляет в управление экономики администрации города информацию о ходе реализации мероприятий Программы.

Муниципальные учреждения здравоохранения являются исполнителями Программы и:

- 1) отвечают за результативность и целевой характер использования выделенных бюджетных средств;
- 2) осуществляют ведение ежеквартальной отчетности по реализации Программы;
- 3) несут ответственность за своевременность предоставления отчетности.

Начальник управления здравоохранения Е. Н. СИМОНОВА

Приложение к ведомственной целевой программе «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы

Перечень мероприятий
ведомственной целевой программы «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.								
					Всего, в том числе	2015 год	2016 год	2017 год					
1	Организация оказания бесплатной медицинской помощи на территории города Магнитогорска, в том числе:	УЗ, МУ-Зы, МАУЗ	2015-2017 годы	ОБ	311	103	103	103					
					133,69	711,23	711,23	711,23					
	стационарная помощь	УЗ, МУ-Зы, МАУЗ	2015-2017 годы	ОБ	159	186,78	53	062,26	53	062,31			
	амбулаторно-поликлиническая помощь	УЗ, МУ-Зы, МАУЗ	2015-2017 годы	ОБ	151	946,91	50	649,02	50	648,97	50	648,92	
2	Организация оказания скорой медицинской помощи и иных услуг	УЗ, МУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Магнитогорска»	2015-2017 годы	ОБ	65	444,01	21	814,67	21	814,67	21	814,67	
3	Организация пропаганды здорового образа жизни среди населения	УЗ, МУЗ «Центр медицинской профилактики»	2015-2017 годы	ОБ	12	159,60	4	053,20	4	053,20	4	053,20	
4	Организация питания детей в первые годы жизни и старше	УЗ, МУЗ «Молочная кухня»	2015-2017 годы	ОБ	68	454,90	22	818,30	22	818,30	22	818,30	
Всего по Программе					ОБ	457	192,20	152	397,40	152	397,40	152	397,40

В Программе используются следующие сокращения:
МУЗ - муниципальное учреждение здравоохранения;
МАУЗ - муниципальное автономное учреждение здравоохранения;
ОБ - областной бюджет;
УЗ - управление здравоохранения администрации города.

Пояснительная записка

к проекту ведомственной целевой программы «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» на 2015-2017 годы

Ведомственная целевая программа «Совершенствование организации оказания медицинской помощи в городе Магнитогорске» направлена на повышение уровня организации оказания медицинской помощи в учреждениях здравоохранения, находящихся в муниципальной собственности в рамках переданных государственных полномочий органам местного самоуправления.

Финансирование Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, предназначенных для осуществления переданных государственных полномочий по организации оказания медицинской помощи.

Органы местного самоуправления вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных государственных полномочий по организации оказания медицинской помощи в соответствии со статьей 4 Закона Челябинской области от 15.12.2011 N 248-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочиями по организации оказания медицинской помощи на территории Челябинской области в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим в Челябинской области, бесплатной медицинской помощи», с Уставом города Магнитогорска.

Начальник управления здравоохранения Е. Н. СИМОНОВА

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже гражданам и юридическим лицам права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления главы города Магнитогорска от 26.12.2014 № 19050-П объявляет о проведении аукциона по продаже гражданам и юридическим лицам права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства в границах города Магнитогорска.

Аукцион состоится 05.02.2015 в 10-00 часов по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (здание администрации), каб. № 232.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно с 12.01.2015 в рабочие дни с 9:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00 час по 02.02.2015 по адресу: г. Магнитогорск, пр.Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239. Справки по телефонам: 49 85 73, 49 84 95.

Продавцом права на заключение договора аренды земельного участка является Администрация города Магнитогорска. Организатором аукциона выступает Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города.

Смотр земельного участка, выставленного на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Дата и время проведения осмотра устанавливается в рабочем порядке с претендентом на участие в аукционе в период с 12.01.2015 по 02.02.2015 в рабочие дни с 9:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00.

Местоположение земельного участка	г. Магнитогорск, Ленинский район, в районе пересечения ул. Уральская и ул. Николая Шшика
Разрешенное использование	Комплексное освоение в целях жилищного строительства
Кадастровый №	74:33:0123005:1177
Площадь, кв. м.	3285,0
Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка, руб.	3 000 000,00
Шаг аукциона, руб.	150 000,00
Сумма задатка, руб.	600 000,00
Размер годовой арендной платы на 2014 год, руб./кв. м.	19,66
Цена выкупа земельных участков, сформированных в порядке документации по планировке территории, руб./кв. м.	1372,52
Зона градостроительного зонирования	Ж-1 Зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки
Наличие на участке посторонних землепользователей	Нет

Сведения о проведении аукциона:

1. Торги проводятся в форме открытого аукциона с открытой формой подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельного участка.
2. Предметом аукциона является продажа права на заключение договора аренды земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства (далее - договора аренды земельного участка). Земельный участок правами третьих лиц не обременен.
3. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка указана в таблице раздела «Сведения о земельном участке» и подтверждается отчетом, выполненным независимым оценщиком.
4. Шаг аукциона указан в таблице раздела «Сведения о земельном участке».
5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.
- Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
 - 1) непредставление определенных пунктом 8 настоящего извещения необходимых данных для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 - 2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;
 - 3) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.
- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
6. Цена выкупа 1 кв.м. земельных участков, сформированных в порядке документации по планировке территории, строительства объектов инженерной инфраструктуры и государственного кадастрового учета земельных участков, в границах земельного участка, предоставленного на аукционе, согласно отчету об оценке, равняется 1372,52 руб./кв.м., и указана в таблице раздела «Сведения о земельном участке».
7. Размер годовой арендной платы за 1 кв. м. земельного участка определен в соответствии с Законом Челябинской области от 24.04.2008 № 257-ЗО «О порядке определения размера арендной платы за землю», решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 26.06.2012 № 108 и указан в таблице раздела «Сведения о земельном участке». В случае изменения федеральных, областных нормативных актов и актов органов местного самоуправления, регулирующих начисление арендной платы, размер арендной платы изменяется Арендодателем в беспорядном и одностороннем порядке.
8. Для участия в торгах физическим и юридическим лицам необходимо предоставить ком-

плект следующих документов:
- заявку (в двух экземплярах) по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- платежный документ, подтверждающий внесение задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность.

9. Сумма задатка для участия в аукционе указана в таблице раздела «Сведения о земельном участке». Задаток перечисляется заявителем на расчетный счет продавца:
Получатель: «Управление финансов администрации города Магнитогорска»,
ИНН 7446011940, КПП 744631013, р/с 403028105000000001 в РКЦ г.Магнитогорска, БИК 047516000. В/граде «Назначение платежа» указать: «Перечисляется задаток на л/с 05505002BP Администрации города Магнитогорска для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка без налога (НДС)».

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение договора аренды земельного участка.

10. Внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок, внесенный задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Единственному участнику аукциона задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня уведомления организатора аукциона о принятии решения об отказе от заключения договора аренды.

11. Участники аукциона будут определены 03.02.2015 г. по адресу: г. Магнитогорск, пр.Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239 в 17-00 ч. Участником аукциона признается лицо, представившее заявку по установленной форме с приложением полного пакета документов, необходимых для участия в аукционе.

Решение о признании претендента участником, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

12. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право заключить договор аренды земельного участка.

13. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается продавцом и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в четырех экземплярах, два из которых передаются победителю аукциона, а два остаются у организатора аукциона.

Информация о результатах аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона, в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

14. На основании протокола о результатах аукциона с победителем аукциона в течение 5 (пяти) дней по истечении десятидневного срока со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, заключается договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка и договор аренды земельного участка (приложения №1 и №2 к настоящему информационному сообщению).

Если аукцион признан несостоявшимся в связи с количеством участников менее 2-х, то на основании протокола о результатах аукциона с единственным участником аукциона заключается договор аренды земельного участка (приложение № 3 к настоящему информационному сообщению).

При этом размер арендной платы за землю на 5 лет равняется начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

15. Срок действия договора аренды земельного участка 5 (пять) лет с даты его подписания.

16. Существенные условия договора аренды земельного участка:

- 1) Арендатор в срок до 01.08.2016 года обязан подготовить проект планировки территории и проект межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства. Для усовершенствования жилого комплекса и развития инфраструктуры города проектом предусмотреть строительство восточно-присреднейной постройкой для размещения детского сада, объектов торговли и спорта в соответствии с нормами проектирования, а также размещение автостоянки.
- 2) Арендатор обязан осуществить жилищные и иные строительные в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка в срок до 01.02.2020 года. Все объекты социальной инфраструктуры, необходимые для обслуживания застраиваемой территории Арендатор обязан построить за свой счет.
- 3) Арендатор в срок до 01.02.2020 года обязан выполнить работы по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры.

Построенные инженерные сети должны быть переданы безвозмездно в муниципальную собственность.

- 4) Условия и затраты на технологическое присоединение к инженерным сетям определяются договором с ресурсоснабжающими организациями.

- 5) В случае неисполнения условий подпунктов 1, 2, 3 пункта 16 настоящего информационного сообщения, а также в случае ненадлежащего исполнения обязательств взымается неустойка в размере одной трехсотой ставки refinansirovaniya Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения, от размера арендной платы или размера земельного налога за каждый день просрочки.

17. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора аренды земельных участков.
18. Победитель аукциона оплачивает определенную по итогам аукциона стоимость права на заключение договора аренды земельного участка в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства. При этом задаток засчитывается в счет оплаты стоимости Права. Размер арендной платы определяется договором аренды (приложение № 2 к настоящему информационному сообщению) и является его неотъемлемой частью.

19. В случае неисполнения победителем аукциона обязанностей, указанных в пунктах 3.4.6. и 7 статьи 30.2 ЗК РФ, в подпункте 1 пункта 16, а также в случае ненадлежащего их исполнения, право на земельный участок может быть прекращено в соответствии с настоящим Кодексом и гражданским законодательством.

20. Аукцион признается не состоявшимся, если:

- 1) в аукционе участвовали менее двух участников;
- 2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

21. Если аукцион признан состоявшимся, а также если участник аукциона не исполнил обязанность по оплате задатка, задаток возвращается по причине, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, единственным участником аукциона не позднее чем через 20 (двадцать) дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а продавец обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона (но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru).

Продавец в случаях, если аукцион был признан не состоявшимся, либо, если не был заключен договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

21. Если аукцион признан несостоявшимся в связи с количеством участников менее 2-х, то единственным участником аукциона оплачивает размер арендной платы, равной начальной цене предмета

Аукциона в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства. При этом задаток засчитывается в счет арендной платы.

23. Продавец вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за двадцать дней до наступления даты его проведения. Извещение об отказе о проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение трех дней в газете «Магнитогорский рабочий» и размещается на официальном сайте администрации г. Магнитогорска http://www.magnitog.ru, на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru. Организатор аукциона в течение трех дней извещает заявителей об отказе продавца о проведении аукциона и возвращает внесенные ими задатки для участия в аукционе.

Заявители на участие в аукционе не вправе требовать от Продавца понесенные ими убытки в связи с отменой аукциона.

23. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, задаток участникам аукциона возвращается в одинарном размере в течении трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.
24. Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, а также иными сведениями о предмете торгов и порядке проведения торгов можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239. Справки по телефонам: 49 85 73, 49 84 95.

Также информацию по аукциону можно получить в разделе «Муниципальные торги. Имущественные торги. Земельно-областных торги» сайта администрации г. Магнитогорска http://www.magnitog.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru

Приложение №1

к информационному сообщению

ДОГОВОР № _____
купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства _____ г. Магнитогорска Челябинской области.

На основании результатов аукциона, проведенного в соответствии с постановлением администрации города от _____ № _____, протокола о результатах аукциона от _____ № _____, Администрация города Магнитогорска Челябинской области от имени муниципального образования «город Магнитогорск», именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

_____ (ФИО физ.лица, полное наименование юр.лица) в лице _____, действующего (ей) _____, (должность, ф.и.о.) _____ (именной (ей) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора
- 1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает право на заключение договора аренды земельного участка из категории земель _____ (_____), (категория земель) _____ (территориальная зона) _____ площадью _____ кв.м., с кадастровым № _____, согласно данных государственного кадастрового учета, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____ (далее - «Участок»), для их комплексного освоения в целях жилищного строительства (далее – «Право»).
- 1.2. Продавец гарантирует, что Участки свободны от прав третьих лиц.
- 2.1. Плата по договору
- 2.1. Цена Права составляет _____ рублей.
- 2.2. Покупатель перечислено _____ рублей в качестве задатка для участия в аукционе, который засчитывается в счет оплаты Права, указанного в п.2.1. настоящего Договора.
- 2.3. Победитель аукциона оплачивает оставшуюся цену Права в размере _____ рублей в течение _____ рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.
- 2.4. Оплата производится в рублях. Сумма платежа перечисляется на счета органов федерального казначейства Минфина России по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: ИНН 7446011940 КПП 744601001 УФК по Челябинской области (Администрация города Магнитогорска л/сч 04693034380) СЧЕТ ПОЛУЧАТЕЛЯ: 40101810400000010801 БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ГКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск. ОГРН: 047501001 ОКТМО: 75739010. Назначение платежа: за выкуп права на заключение договора аренды земельного участка Код платежа: 505 1 11 05012 04 0000 120

2.5. Момент внесения оплаты определяется моментом поступления денежных средств от Покупателя на расчетный счет, указанный в п.2.4. Договора.

2.6. При условии выкупа Права – дата поступления последнего поступления последнего платежа на счет Продавца в порядке и сроки, определенные пунктом 2.3. настоящего Договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец вправе:

3.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неоднократного (2 и более раза) нарушения Покупателем порядка и срока внесения оплаты по Договору, установленных пунктом 2.3. настоящего Договора.

3.2. Продавец обязан:

3.2.1. Заключить с Покупателем Договор аренды Участков, указанных в п.1.1. Договора, для их комплексного освоения в целях жилищного строительства в течение 5 (пяти) дней по истечении десятидневного срока со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», на срок _____.

3.3. Покупатель обязан:

3.3.1. Оплатить в порядке, размере и сроки, установленные пунктом 2.3. настоящего Договора цену выкупа Права.

3.3.2. Извещать Продавца об осуществлении платежей, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора в трехдневный срок с момента предъявления в банк поручения либо внесения денежных средств, предоставляя Продавцу платежные поручения (квитанции) с подлинной отметкой банка, приложив копии указанных платежных поручений (квитанций).

3.3.3. Заключить с Продавцом договор аренды Участка, указанных в п.1.1. Договора, для их комплного освоения в целях жилищного строительства, в течение 5 (пяти) дней по истечени десятидневного срока со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», на срок _____.

3.3.4. Письменно уведомить Продавца об изменении организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов, юридического и почтового адреса (об изменении адреса или паспортных данных – для физических лиц) в течение 10-ти дней с момента изменения.

4. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За неисполнение Покупателем обязанности, предусмотренной пп. 3.3.1. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пено в размере одной трехсотой ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ от цены Права, указанной в п.2.3. Договора.

4.3. За нарушение Покупателем обязанностей, предусмотренных пп. 3.3.2., 3.3.3. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере одной трехсотой ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ от цены Права, указанной в п.2.3. Договора.

5. Изменение, расторжение, прекращение договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим Договором. Вносимые изменения и дополнения оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон, за исключением случая, установленного п.3.3.4.Договора.

5.2. Продавец вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.2.1. в случае неоднократного нарушения Покупателем порядка и срока внесения оплаты по договору, установленным п.2.3. настоящего Договора;

5.2.2. в случае существенного нарушения Покупателем условий настоящего Договора.

Под существенным нарушением условий Договора понимается нарушение Договора Покупателем, которое влечет для Продавца такой ущерб, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Договора.

5.3. В случаях, предусмотренных п. 5.2. Договора, Продавец вправе отказаться от исполнния Договора только после направления Покупателю письменной претензии о необходимости

исполнения обязанности по оплате цены Права. При этом претензией должен быть оговорен срок для исполнения Покупателем обязанности по оплате цены Права.

В случае, если после получения вышеуказанной письменной претензии, Покупатель не испол-

няет обязанность по оплате цены Права, в течение срока, оговоренного претензией, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от исполнения Договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 1 месяца с момента получения Покупателем уведомления об отказе от исполнения Договора.

В случае отсутствия сведений о получении Покупателем письменной претензии либо уведомления об отказе от Договора, претензия либо уведомление считаются полученными Покупателем по истечении 1 месяца с момента их направления Продавцом Покупателю по адресу, указанному в разделе 9 Договора.

5.4. При расторжении Договора в соответствии с п. 5.2. сумма, внесенная Покупателем в счет оплаты цены Права (в т.ч. задаток), Покупателю не возвращается и Покупатель не вправе предъявлять к Продавцу какие-либо требования (претензии) о нарушении своих прав.

5.5. В случае, если Покупатель не выкупил Право в срок, указанный в п. 2.3. настоящего Договора, настоящий Договор и договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, заключенный на основании настоящего Договора, прекращают свое действие – с момента истечения срока выкупа. В этом случае сумма, внесенная Покупателем в счет _____.

6. Стороны, возникающие между Сторонами не возвращаются, и Покупатель не вправе предъявлять к Продавцу какие-либо требования (претензии) о нарушении своих прав.

6. Порядок направления корреспонденции

6.1. Все корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) направляются Сторонами по адресам, указанным в разделе 9 Договора.

6.2. В случае отсутствия у Продавца сведений о получении Покупателем корреспонденции, последняя также считается полученной по истечении 1 месяца с момента ее направления в адрес Покупателя, указанный в разделе 9 Договора, если:

6.2.1. Покупатель отказался от получения корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

6.2.2. Покупатель не явился за получением корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

6.2.3. корреспонденция не вручена Покупателю в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, что зафиксировано организацией почтовой связи;

6.2.4. отсутствуют сведения о получении Покупателем корреспонденции.

6.3. Корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) могут быть переданы под роспись Покупателю либо его представителю лично.

7. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами обязательств.

7.2. - С проектом договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, который является приложением к настоящему Договору, Покупатель ознакомлен.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

7.5. Если путем переговоров разрешения достичь невозможно, споры передаются на разрешение суда по месту нахождения Продавца.

7.6. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу,

8. Подписи и реквизиты Сторон

Продавец	Покупатель
<div> <p>Администрация города Магнитогорска Адрес: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72,</p> <p>_____</p> <p>М.П. _____</p></div>	<div> <p>_____</p> <p>_____</p></div>

Приложение № 2 к информационному сообщению

ДОГОВОР АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ЕГО КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

№ _____ г.

На основании результатов аукциона, проведенного в соответствии с постановлением главы города от _____, договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства № _____ г. Администрация города Магнитогорска от имени муниципального образования «город Магнитогорск», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____ (категория земель _____), площадью _____ кв.м., _____ (категория земель _____) (зона) с кадастровым № _____, согласно данных государственного кадастрового учета, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____ (далее – Участок),

1.2. Участок предоставлен для его комплексного освоения в целях жилищного строительства.

1.3. Арендатор принял Участок, претензий к Арендодателю не имеет, в связи с чем Договор заключен без передаточного акта.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается по _____ г.

2.2. В случае заключения Договора со сроком действия один год и более одного года, Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Приостанавливать работы, выполняемые Арендатором на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранного законодательства, правил землепользования и застройки.

3.1.3. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае изменения соответствующих законодательных актов РФ, Челябинской области, органов местного самоуправления, регулирующих отношения в сфере пользования земельными участками.

3.1.3. На возмещение убытков, причиненных Арендатором в результате использования Участка с нарушением действующего законодательства.

3.1.4. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора. По результатам осмотра Участка составляется акт обследования земельного участка, подписываемый Арендодателем.

3.1.5. При изменении наименования, юридического адреса, банковских реквизитов письменно уведомить об этом Арендатора в течение 10 дней с момента изменения.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.2. Осуществлять контроль за использованием Участка согласно целей, указанных в п.1.2. договора.

3.2.2. Ежедневно производить расчет арендной платы и направлять расчет Арендатору в порядке, установленном разделом 7 Договора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

3.3.2. На передачу своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу, в том числе передчу арендных прав в залог и внесение их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственно товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора при условии письменного уведомления Арендодателя.

В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем, включая обязанности, предусмотренные п.п. 3.4.2. – 3.4.3. Договора, становится новый правообладатель.

3.3.3. На сдачу в субаренду части или всего Участка по договору субаренды в пределах срока Договора при условии письменного уведомления Арендодателя.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.4.2. Арендатор в срок до 01.08.2016 года обязан подготовить проект планировки территории, разработанной в соответствии с требованиями действующего законодательства, который является приложением к настоящему Договору, и направить его в адрес Арендодателя в срок, установленный в пункте 4.1. Договора.

ри и проект межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства. Для усовершенствования жилищной инфраструктуры города проектом предусмотрено строительство востроенно-пристроенных помещений для размещения детского сада, объектов торговли и спорта в соответствии с нормами проектирования, а также размещение автостоянки.

3.4.3. В срок до 01.02.2020 года осуществить жилищное и иное строительство в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков. Все объекты социальной инфраструктуры, необходимые для обслуживания застраиваемой территории Арендатор обязан построить за свой счет.

3.4.4. В срок до 01.02.2020 года выполнить работы по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры. Условия и затраты на технологическое присоединение к инженерным сетям определяются договором с ресурсоснабжающими организациями.

3.4.5. По окончании строительства объектов инженерной инфраструктуры передать последние безвозмездно в муниципальную собственность.

3.4.6. Использовать предоставленный ему Участок исключительно в целях, указанных в п. 1.2. Договора, в соответствии с действующим законодательством, условиями настоящего Договора.

3.4.7. Своевременно и полностью вносить арендную плату, а также нести расходы, связанные с перечислением платежей.

3.4.8. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.4.9. В соответствии с действующим законодательством возместить Арендодателю убытки, связанные с нарушением законодательства и Договора.

3.4.10. Не предоставлять Участок (часть Участка) в субаренду или иным образом передавать права и обязанности, установленные Договором, третьим лицам без письменного уведомления Арендодателя.

3.4.11. Письменно уведомить Арендодателя об изменении организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического и почтового адреса (об изменении адреса или паспортных данных – для физических лиц) в течение 10-ти дней с момента изменения.

3.4.12. Обеспечить Арендодателю свободный доступ на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.4.13. В случаях, предусмотренных действующим законодательством и органами местного самоуправления, возместить Арендодателю убытки, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановкой в результате своей хозяйственной деятельности.

3.4.14. В срок, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, совместно с Арендодателем производить финансовые сверки по расчетам за предыдущий год.

3.4.15. В случае заключения Договора со сроком действия один год и более одного года, направить настоящий Договор в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и в 10-дневный срок с момента государственной регистрации договора предоставить копии документов о государственной регистрации Арендодателю.

4. Размер и условия внесения арендной платы

4.1. Порядок определения размера арендной платы за землю определяется в Приложении к настоящему Договору и является неотъемлемой частью Договора.

4.2. Плата за аренду земли перечисляется Арендатором равными долями поквартально в течение календарного года. Платежи производятся не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на счета органов федерального казначейства Минфина России по следующим реквизитам:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: ИНН 7446011940 КПП 744601001 УФК по Челябинской области (Администрация города Магнитогорска л/сч 04693034380)

СЧЕТ ПОЛУЧАТЕЛЯ: 4010181040000010801
БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск, БИК: 047501001 ОКТМО: 75738000.

Наименование платежа: арендная плата за земельный участок

Код платежа: 505 1 11 05012 04 0000 120

4.3. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления денежных средств от Арендатора на расчетный счет, указанный в п. 4.2. Договора.

4.4. Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в беспорном и одностороннем порядке в следующих случаях:

4.4.1. Изменение федеральных, областных нормативных актов и актов органов местного самоуправления, устанавливающих ставку и коэффициенты, используемые при расчете размера арендной платы. В указанном случае перерасчет арендной платы производится с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

4.4.2. в случае изменения кадастровой стоимости Участка. В указанном случае перерасчет арендной платы производится с момента внесения сведения о кадастровой стоимости в государственной кадастр недвижимости.

4.4.3. в случае изменения цели использования Арендатором (субарендатором) Участка. В случае изменения цели использования Участка, подписываемый Арендодателем факт изменения цели использования Арендатором (субарендатором) Участка. В этом случае арендная плата подлежит перерасчету только в том случае, если изменение цели использования Арендатором (субарендатором) Участка повлечет за собой увеличение размера арендной платы.

4.5. В случаях, указанных в п.п. 3.2.2., 4.4. настоящего Договора, Арендодатель направляет Арендатору расчет размера арендной платы, подписанный Арендодателем, который является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

4.6. Арендная плата исчисляется, начиная с месяца, следующего за месяцем предоставления Арендатору Участка (т.е. месяца, в котором подписан акт приема-передачи).

4.7. В поле «Назначение платежа» платежного документа в обязательном порядке указываются номер и дата Договора. В случае, если платеж осуществляется равными долями в течение определенного периода, в поле «Назначение платежа» в обязательном порядке указывается также период, за который вносятся денежные средства.

В случае несоблюдения требований, указанных в настоящем пункте, Арендодатель вправе зачесть поступившие денежные средства по своему усмотрению в счет погашения задолженности по арендной плате, возникшей за более ранний период действия Договора, либо в счет погашения задолженности за пользование иными земельными участками, не указанными в настоящем Договоре, в т.ч. по договорам аренды земельных участков, по обязательствам из неосновательного обогащения.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков перечисления арендной платы Арендатор уплачивает пени в размере 0,1 % от суммы недоимки по арендной плате за каждый день просрочки до даты фактического выполнения обязательств. Уплата пени не освобождает Арендатора от исполнения обязанностей по Договору.

5.3. В случае невыполнения обязанностей, предусмотренных пп. 3.4.3, 3.4.4 Договора, Арендатор уплачивает неустойку в размере 1/150 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения, от размера арендной платы за каждый день просрочки.

5.4. В случае невыполнения обязанностей, предусмотренных пп. 3.4.5., 3.4.10., 3.4.11., Договора, Арендатор уплачивает штраф в размере 0,1 (за нарушение каждого пункта) от причитающейся к оплате суммы арендной платы, указанной в п.4.1. Договора.

5.5. Расторжение либо прекращение Договора, вне зависимости от оснований, не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, в том числе и от уплаты сумм, начисленных в течение срока действия настоящего Договора, а также санкций за нарушение исполнения обязательств.

6. Изменение, расторжение, прекращение Договора

6.1. Изменение условий настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим Договором. Вносимые изменения и дополнения оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон, за исключением случаев, установленных п.п. 3.1.5., 3.4.11., 4.4. Договора.

6.2. Дополнение соглашения к настоящему Договору подлежит обязательной государственной регистрации в случае, если Договор заключен на срок не менее 1 года.

Если в результате заключения дополнительного соглашения общий срок аренды становится более 1 года, Договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Стороны вправе по взаимному соглашению расторгнуть настоящий Договор.

6.4. В случае не достижения соглашения о расторжении Договора, Арендодатель вправе обратиться в суд за расторжением Договора при существенном нарушении Договора Арендатором.

6.5. В этом под существенным нарушениями Договора, позволяющими Арендодателю требовать расторжения Договора, понимаются:

6.3.1. использование Участка не в соответствии целями использования, установленными п. 1.2. Договора;

6.3.2. использование Участка в течение 1 года с момента заключения настоящего Договора, в т.ч. при внесении арендной платы;

6.3.3. систематическое (в течение двух платежных периодов) невынесение или неполное внесение арендной платы и других оговоренных настоящим договором платежей;

6.3.4. использование Участка с систематическим нарушением (2 и более раза) законодательства.

6.3.5. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.4.2. Договора;

6.3.6. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.4.3. Договора;

6.3.7. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.4.4. Договора.

6.3.8. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. При расторжении Договора по основаниям, предусмотренным п. 6.3. Договора, Арендодатель вправе требовать расторжения Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости устранения препятствий, послуживших основанием для прекращения отношений Сторон. При этом претензией должен быть оговорен срок для устранения таковых препятствий.

В случае, если после получения вышеуказанной письменной претензии, Арендатор не устранил препятствия, послужившие основанием для прекращения отношений Сторон, в течение срока, оговоренного претензией, Арендодатель направляет Арендатору предложение о расторжении Договора (с проектом соглашения о расторжении Договора).

При отказе в подписании Арендатором соглашения о расторжении Договора в течение 10 дней с момента получения предложения о расторжении Договора либо неполучения Арендодателем ответа в тот же срок, Арендодатель вправе передать вопрос о расторжении настоящего Договора на разрешение суда в порядке, установленном действующим законодательством.

Момент получения Арендатором письменной претензии либо предложения о расторжении Договора определяется согласно положений раздела 7 Договора.

6.5. Договор прекращается:

6.5.1. по окончании срока действия Договора

6.5.2. в случае смерти арендатора - физического лица;

6.5.3. в случае ликвидации арендатора – юридического лица;

6.5.4. В случае, если Арендатор не выкупил право на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства в срок, установленный договором купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства.

6.5.5. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

7. Порядок направления корреспонденции

7.1. Все корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) направляются Сторонами по адресам, указанным в разделе 9 Договора.

7.2. В случае отсутствия у Арендодателя сведений о получении Арендатором корреспонденции, последняя также считается полученной по истечении 1 месяца с момента ее направления в адрес Арендатора, указанный в разделе 9 Договора, если:

7.2.1. Арендатор отказался от получения корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.2. Арендатор не явился за получением корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.3. корреспонденция не вручена Арендатору в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.4. отсутствуют сведения о получении Арендатором корреспонденции.

7.3. Корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) могут быть переданы под роспись Арендатору либо его представителю лично.

8. Прочие условия

8.1. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникающие между Сторонами в период действия настоящего Договора, раз-

решаются путем переговоров.

8.3. Если путем переговоров разрешения достичь невозможно, споры передаются на разрешение суда по месту нахождения Арендодателя.

8.4. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты, подписи сторон:

Арендодатель: <p>Администрация города Магнитогорска</p>	Арендатор: <p>_____</p>
---	-------------------------

Приложение № 3 к информационному сообщению

ДОГОВОР АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ЕГО КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

№ _____ г.

На основании постановления главы города от _____, протокола о результатах аукциона № _____ от _____, в связи с признанием аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства несовместным. Администрация города Магнитогорска от имени муниципального образования «город Магнитогорск», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____

исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим Договором. Вносимые изменения и дополнения оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон, за исключением случаев, установленных п.п. 3.1.5., 3.4.11., 4.4. Договора.

6.2. Дополнительные соглашения к настоящему Договору подлежат обязательной государственной регистрации в случае, если Договор заключен на срок не менее 1 года.

Если в результате заключения дополнительного соглашения общий срок аренды становится более 1 года, Договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Стороны вправе по взаимному согласию расторгнуть настоящий Договор.

6.4. В случае не достижения соглашения о расторжении Договора, Арендодатель вправе обратиться в суд за расторжением Договора при существенном нарушении Договора Арендатором.

При этом под существенным нарушением Договора, позволяющими Арендодателю требовать расторжения Договора, понимаются:

6.1. использование Участка не в соответствии целями использования, установленными п. 1.2. Договора;

6.3.2. неиспользование Участка в течение 1 года с момента заключения настоящего Договора, в т.ч. при внесении арендной платы;

6.3.3. систематическое (в течение двух платжных периодов) невнесение или неполное внесение арендной платы и других оговоренных настоящим договором платежей;

6.3.4. использование Участка с систематическим нарушением (2 и более раз) законодательства;

6.3.5. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.4.2. Договора;

6.3.6. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.4.3. Договора;

6.3.7. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных п. 3.4.4. Договора.

6.3.8. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. При расторжении Договора по основаниям, предусмотренным п. 6.3. Договора, Арендодатель вправе требовать расторжения Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости устранения претензий, послуживших основанием для прекращения отношений Сторон. При этом претензией должен быть оговорен срок для устранения таковых препятствий.

В случае, если после получения вышеуказанной письменной претензии, Арендатор не устранил препятствия, послужившие основанием для прекращения отношений Сторон, в течение срока, оговоренного претензией, Арендодатель направляет Арендатору предложение о расторжении Договора (с проектом соглашения о расторжении Договора).

При отказе в подписании Арендатором соглашения о расторжении Договора в течение 10 дней с момента получения предложения о расторжении Договора либо неполучения Арендодателем ответа в тот же срок, Арендодатель вправе передать вопрос о расторжении настоящего Договора на разрешение суда в порядке, установленном действующим законодательством.

Момент получения Арендатором письменной претензии либо предложения о расторжении Договора определяется согласно положений раздела 7 Договора.

6.5. Договор прекращается:

6.5.1. по окончании срока действия Договора

6.5.2. в случае смерти арендатора - физического лица;

6.5.3. в случае ликвидации арендатора - юридического лица;

6.5.4. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

7. Порядок направления корреспонденции

7.1. Вся корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) направляются Сторонами по адресам, указанным в разделе 9 Договора.

7.2. В случае отсутствия у Арендодателя сведений о получении Арендатором корреспонденции, последняя также считается полученной по истечении 1 месяца с момента ее направления в адрес Арендатора, указанный в разделе 9 Договора, если:

7.2.1. Арендатор отказался от получения корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.2. Арендатор не явился за получением корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.3. корреспонденция не вручена Арендатору в связи с отсутствием адреса по указанному адресу, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.4. отсутствуют сведения о получении Арендатором корреспонденции.

7.3. Копии корреспонденции (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) могут быть переданы под роспись Арендатору либо его представителю лично.

8. Прочие условия

8.1. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникающие между Сторонами в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

8.3. Если путем переговоров разрешения достичь невозможно, споры передаются на рассмотрение суда по месту нахождения Арендодателя.

8.4. Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты, подписи сторон:

Арендодатель: Администрация города Магнитогорска	Арендатор: _____
---	---------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014

№19128-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 11.04.2013 № 4809-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2014 № 1164 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 11.04.2013 № 4809-П «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых лицами, поступающими на работу на должности руководителей муниципальных учреждений города Магнитогорска и руководителями муниципальных учреждений города Магнитогорска» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Магнитогорска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).»;

2) в подпункте 2 пункта 7 слово «представляемые» заменить словом «представленные».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

3. Служебные внешние связи и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014

№19129-П

О признании утратившими силу постановлений администрации города

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2014 № 1164 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города от 01.02.2013 № 1169-П «О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения и руководителями муниципальных учреждений города Магнитогорска части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации»;

2) постановление администрации города от 16.04.2013 № 5182-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 01.02.2013 № 1169-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

3. Служебные внешние связи и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014

№19130-П

Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Магнитогорска и руководителем муниципального учреждения города Магнитогорска сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и предоставления этими учреждениями сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» и от 06.11.2014 № 1164 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Магнитогорска и руководителем муниципального учреждения города Магнитогорска сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

3. Служебные внешние связи и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

**Приложение
к постановлению
администрации
города Магнитогорска
от 26.12.2014 №19130-П**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Магнитогорска и руководителем муниципального учреждения города Магнитогорска сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Магнитогорска, а также руководителем муниципального учреждения города Магнитогорска (далее - руководителем муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсия, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсию, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсию, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсию, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения представляются в отдел кадров управления муниципальной службы администрации города Магнитогорска.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца, после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера.

Эти сведения предоставляются главе города Магнитогорска.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Магнитогорска и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

9. Должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Непредставление лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо представление заведомо неверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

11. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим увольнение его с должности руководителя муниципального учреждения.

Начальник управления муниципальной службы администрации города В. Н. СЫЧЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014

№19133-П

О назначении и проведении публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в районе пересечения ул. Кирова и Магнитная

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 29.04.2014 № 60), Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 (в редакции от 31.06.2012 № 11), Уставом города Магнитогорска, постановлениями администрации города от 07.02.2014 № 1882-П «Об подготовке документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в районе пересечения ул.Кирова и Магнитная», от 24.12.2014 № 18820-П «О соответствии документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в районе пересечения ул.Кирова и Магнитная», от 24.12.2014 № 18820-П «О соответствии документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в районе пересечения ул.Кирова и Магнитная», с учетом обращения Агаева Ф.Г. от 22.12.2014 № 01-26/0844,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по документации по внесению изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в районе пересечения ул. Кирова и Магнитная (далее – документация).

2. Установить срок проведения публичных слушаний по 20.02.2015.

3. Установить место проведения публичных слушаний: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. № 269.

4. Предварительно ознакомиться с документацией можно в рабочие дни с 09.00 до 17.00 в холле управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж) или на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет.

5. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Васильев В.А.): 1) обеспечить сбор и обобщение предложений, поступивших в ходе проведения публичных слушаний;

2) подготовить протокол публичных слушаний;

3) подготовить заключение о результатах публичных слушаний.

6. Установить, что сбор и обобщение письменных предложений и замечаний граждан города по документации осуществляется в течение одного месяца со дня опубликования настоящего постановления управлением архитектуры и градостроительства администрации города в рабочие дни с 13.00 до 17.00 по адресу: 455044, г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72, каб. №№ 264, 274.

7. Служебные внешние связи и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет:

1) настоящее постановление;

2) заключение о результатах публичных слушаний 20.02.2015.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измайлкова В.А.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014

№19134-П

Об утверждении маршрутной сетитранспортного обслуживания населения границ города Магнитогорска автомобильным транспортом

Руководствуясь федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О безопасности дорожного движения», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года № 232 «Об утверждении Положения о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска автомобильным транспортом», Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить маршрутную сеть транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска автомобильным транспортом (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Служебные внешние связи и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

МАРШРУТНАЯ СЕТЬ

транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска автомобильным транспортом на 2015-2020 годы

№ п/п	№ маршрута	Направление маршрута	Протяженность обратного рейса, км	Норм. время обратного рейса со стоянкой, мин.	Количество транспортных средств, ед.			
					Максимальное количество категорию М2	Минимальное количество категорию М3	Максимальное количество транспортных средств	Минимальная общая пассажиро-емкость транспортных средств
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	ост.«Водонапорная башня» – ул.Советская – ул.Грязнова - Южный переход - ул.Кирова - ост.«Комсомольская пл.» - пр.Пушкина – ост.«Самстрой» - ост.«Поля Орошения»	31,8	99	25	0	25	325
2	2	ост.«Привокзальная площадь» – пр.Ленина – пр.Металлургов - Центральный переход - ул.Кирова - ост.«Комсомольская пл.» - пр.Пушкина – ост.«Самстрой»	35,4	109	5	4	9	137
3	3	к/п «ул.Советская, 225/1» – ул.Советская – ул.Завенягина - пр.К.Маркса - ул.Грязнова – Южный переход - ул.Кирова - ост.«Комсомольская пл.» - ост.«Самстрой»	28,2	89	25	3	28	379
4	5	ост.«ул.Бестужева, 58» – ул.Енисейская - ул.Гагарина – ул.Лесопарковая – ул.Грязнова – ул.Суворова – ул.Гагарина – пр.Ленина – ост.«Привокзальная пл.»	20,8	68	15	0	15	195
5	7	к/п «ул.Советская, 225/1» – ул.Советская - ул.Завенягина – пр.К.Маркса – ул.Гагарина – пр.Ленина – ост.«Привокзальная пл.»	21,8	71	25	4	29	397
6	8	ост.«рынок «Радуга вкуса» - ул.Лесопарковая - ост.«с/г «Дружба»	10	38	0	1	1	18
7	9	к/п «ул.Советская, 225/1» – ул.Советская - ул.50-летия Магнитки – пр.К.Маркса - Казачья переправа - пр.Пушкина - ост.«Комсомольская пл.» - ул.Кирова - Южный переход - пр.К.Маркса – ул.Завенягина - ул.Советская - к/п «Советская, 225/1»	26,1	83	10	4	14	202
8	10	к/п «ул.Советская, 225/1» - ул.Советская – ул.Труда – пр.К.Маркса – Казачья переправа – ул.Маяковского – ост.«Самстрой»	28,2	89	20	4	24	332
9	11	ост.«Художественная школа» - Казачья переправа - ост.«с/г «Богатый остров»	29,4	92	0	1	1	18
10	12	ост.«рынок «Радуга вкуса» - ост.«с/г « им. Мичурина»	13,6	48	0	2	2	36
11	13	ост.«Нежный» – ул.Гагарина – пр.К.Маркса – ул.Труда – ул.50-летия Магнитки – шоссе Западное – пос. «Нежный»	20,8	68	10	0	10	130
12	14	ост.«рынок «Новый город» - ул.Вокзальная - ост.«с/г «Магнитстрой»	17,8	60	0	2	2	36
13	15	ост.«ул.Труда, 51» – ул.Тевосяна - ул.Зеленый Лог - ул.Советская – ул.Труда – пр.Ленина - ул.Московская – пр.К.Маркса – ул.Вокзальная - ул.Н.Шихша – ул.Московская – ост.«пос.Цемзавод» – ост.«пос.Сулряк»	54	161	25	2	27	361
14	16	ост.«ул.Короובה, 18» – бул.Сиреневый – ул.Калмыкова – ул.Труда – ул.Советская - ул.Московская – Северный переход - ост. МКЗ – ост.«ЛПЦ»	47	141	20	4	24	332
15	17	к/п «ул.Тевосяна, 31» - ул.Зеленый лог - ул.Советская – ул.50-летия Магнитки – пр.К.Маркса - ул.Труда – пр.Ленина – ул.Вокзальная - ост.«АЗС «Шурави»	27,2	86	20	2	22	296
16	18	к/п «ул.Советская, 225/1» - ул.Советская - ул.Завенягина – пр.К.Маркса - ул.Гагарина - ул.Октябрьская - ул.Строителей - ул.Н.Шихша – Северный переход – ост.«МКЗ» - ост. Товарная	35,8	110	30	4	34	462</

Table with 10 columns: No, No/п, Description, Value 1, Value 2, Value 3, Value 4, Value 5, Value 6, Value 7. Contains data for various projects and their costs.

Примечание: 1. Количество транспортных средств категории М2 на маршруте не может быть больше указанного в графе 6 «Максимальное количество категории М2»...

2. В летний период (с 16 апреля по 16 октября) на городских сезонных (садовых) автобусных маршрутах №№ 8, 11, 12, 14, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 34, 35, 38 перевозки выполняются ежедневно...

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 №19136-П
О внесении изменения в постановление администрации города от 05.12.2013 № 16509-П

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в постановление администрации города от 05.12.2013 № 16509-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»...

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 №19137-П
Об утверждении нормативных затрат для муниципального бюджетного учреждения «Дворец спорта имени И.Х.Ромазанова» города Магнитогорска на 2015 год

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Утвердить нормативные затраты для муниципального бюджетного учреждения «Дворец спорта имени И.Х.Ромазанова» города Магнитогорска на 2015 год: 1) на выполнение работ по организации и проведению физкультурно-оздоровительных, спортивных и прочих мероприятий...

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 №19138-П
О внесении изменения в постановление администрации города от 05.12.2013 № 16506-П В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в постановление администрации города от 05.12.2013 № 16506-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области на 2014 год»...

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления Твердовой Р. В., Твердову С. А. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение коэффициента застройки до 0,68; уменьшение коэффициента озеленения до 7 процентов) в отношении земельного участка с кадастровым номером 74:33:0306001:172...

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014 №18705-П
О внесении изменений в постановление администрации города от 15.10.2012 № 13388-П В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года №243 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в городе Магнитогорске»...

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в муниципальную программу «Развитие информационного общества в городе Магнитогорске на период 2015-2017 годов», утвержденную постановлением администрации города от 15.10.2012 № 13388-П (далее – Программа), следующие изменения: 1) раздел «Объемы финансирования по источникам и срокам» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Source of financing and amount, and Program financing volume. Includes details for 2015, 2016, and 2017.

2) раздел 5 «Ресурсное обеспечение» Программы изложить в следующей редакции: «Раздел 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования, предусмотренный на выполнение мероприятий Программы составляет 1500 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 500 тыс. рублей, 2016 год - 500 тыс. рублей, 2017 год - 500 тыс. рублей.»

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2014 №18834-П
О внесении изменений в постановление администрации города от 15.11.2012 № 14706-П В целях обеспечения комфортного проживания населения, безопасного движения транспортных средств и улучшения архитектурного облика на территории города в вечернее и ночное время суток, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в ведомственную целевую программу «Светлый город» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением администрации города от 15.11.2012 № 14706-П (далее – Программа), следующие изменения: 1) раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Source of financing and amount, and Program financing volume. Includes details for 2015, 2016, and 2017.

2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение №1); 3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение №2);

4) приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (приложение №3); 2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года. 3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации. 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

Глава города Е. Н. ТЕФТЕЛЕВ

Приложение №1 к постановлению администрации города от 24.12.2014 № 18834-П

Приложение № 1 к ведомственной целевой программе «Светлый город» на 2015-2017 годы

Main table with 6 columns: No/п, Name of work, Ed. change, Quantity, Normative cost, General cost. Lists various lighting and maintenance tasks with their specifications and costs.

6.3.	с вставкой рубильника(предохранителя) для типа ПНЗ3 с номинальным током 100 А	1 шт.	50	1 711,64	85 582,00
6.4.	с вставкой рубильника(предохранителя) для типа НН с номинальным током 63 А	1 шт.	60	1 715,16	102 909,60
7	Замена одного магнитного пускателя наружного освещения:				0,00
7.1.	с номинальным током 40 А	1 шт.		3 146,52	0,00
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
7.2.	с номинальным током 63 А	1 шт.	2	3 291,07	6 582,14
7.3.	с номинальным током 100 А с использованием алюминиевого наконечника 16 мм	1 шт.	1	4 967,12	4 967,12
7.4.	с номинальным током 100 А с использованием алюминиевого наконечника 25 мм	1 шт.	1	4 971,37	4 971,37
7.5.	с номинальным током 160 А с использованием алюминиевого наконечника 16 мм	1 шт.	1	8 516,13	8 516,13
7.6.	с номинальным током 160 А с использованием алюминиевого наконечника 25 мм	1 шт.	1	8 520,38	8 520,38
8	Замена одного рубильника наружного освещения:				0,00
8.1.	типа ВР с номинальным током 100 А	1 шт.	2	3 757,49	7 514,98
8.2.	типа ВР с номинальным током 250 А	1 шт.	2	4 073,89	8 147,78
8.3.	типа выключатель-предохранитель ВК00	1 шт.		4 273,07	0,00
8.4.	типа ЯБПУ с номинальным током 100 А	1 шт.		4 525,45	0,00
8.5.	типа ЯВЗ с номинальным током 100 А	1 шт.	3	5 752,12	17 256,36
9	Замена одного изолятора наружного освещения типа штыревой ТФ-20	1 шт.	20	2 116,49	42 329,80
10	Перетяжка провода в опоре наружного освещения:				0,00
10.1.	типа АПВ сечением 2,5 мм2	1 шт.		569,51	0,00
10.2.	типа АПВ сечением 4,0 мм2	1 шт.	500	584,05	292 025,00
10.3.	типа ПВЗ сечением 1х1,5 мм2	1 шт.	50	661,15	33 057,50
10.4.	типа ПВЗ сечением 1х2,5 мм2	1 шт.		705,54	0,00
10.5.	типа ПВС сечением 3х1,5 мм2	1 шт.		716,83	0,00
10.6.	типа ПВС сечением 3х2,5 мм2	1 шт.	50	818,47	40 923,50
10.7.	типа ПУГНП сечением 3х2,5 мм2	1 шт.		807,57	0,00
11	Снятие показаний расчетного учета в ТП наружного освещения на 1 ТП	1 шт.	200	597,19	119 438,00
12	Очистка опоры наружного освещения	1 шт.	100	127,07	12 707,00
13	Допуск персонала на ремонт АСКИУЗ в 1 ТП наружного освещения	1 шт.		1 162,59	0,00
14	Принем аварийной заявки по наружному освещению	1 шт.	1500	114,76	172 140,00
15	Техническое обслуживание воздушных и кабельных линий наружного освещения	1 км	6000	1 634,09	9 804 540,00
16	Замена одной светодиодной лампы в самонесущей гирлянде между опорами наружного освещения:				
16.1.	мощностью 1 Вт	1 шт.		891,41	0,00
16.2.	мощностью 4 Вт	1 шт.		1 018,63	0,00
16.3.	мощностью 10 Вт	1 шт.		1 066,57	0,00
17	Замена одной стробоскопической лампы в самонесущей гирлянде между опорами наружного освещения	1 шт.		965,02	0,00
18	Замена кабеля по опоре:				
18.1.	типа АВВГ сечением 4х16 мм2	1 м	50	290,40	14 520,00
18.2.	типа АВВГ сечением 4х25 мм2	1 м		312,62	0,00
18.3.	типа АВВГ сечением 4х35 мм2	1 м		335,04	0,00
19	Ремонт кабеля в траншее:				
19.1.	типа АВВГ сечением 4х25 мм2(на 100 м)	100 м		135 757,60	0,00
19.2.	типа АВВГ сечением 4х16 мм2(на 100 м)	100 м	0,11	127 878,77	14 066,66
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
19.3.	типа АВВГ сечением 4х35 мм2(на 100 м)	100 м	0,02	137 567,60	2 751,35
19.4.	типа АВВГ сечением 4х50 мм2(на 100 м)	100 м	0,02	141 393,33	2 827,87
20	Испытание кабеля	1 кабель	20	5 764,58	115 291,60
21	Фазировка жил кабеля	1 кабель	50	1 119,61	55 980,50
22	Замена цокольной коробки на б/у	1 шт.		5 867,27	0,00
23	Замена цокольной коробки (на новую)	1 шт.		8 283,46	0,00
24	Замена одного светильника на новый (с демонтажем старого):				
24.1.	типа ЖКУ 50-250-001	1 шт.		6 422,28	0,00
24.2.	типа ЖКУ 16-150-001	1 шт.	25	5 244,88	131 122,00
24.3.	типа ЖКУ 16-250-001	1 шт.	25	5 489,22	137 230,50
24.4.	типа ЖКУ 16-400-001	1 шт.		6 769,59	0,00
24.5.	типа ЖСУ 17-150-001	1 шт.		6 040,04	0,00
24.6.	типа ЖСУ 17-250-001	1 шт.		6 736,87	0,00
24.7.	типа ЖТУ 06-70-004	1 шт.		4 435,88	0,00
24.8.	типа ЖТУ 06-100-004	1 шт.		4 743,01	0,00
24.9.	типа ЖО 04-250-002	1 шт.		6 304,16	0,00
24.10.	типа РКУ 16-125-001	1 шт.		4 686,90	0,00
24.11.	типа РКУ 16-250-001	1 шт.		5 034,69	0,00
24.12.	типа РКУ 16-400-001	1 шт.		5 521,09	0,00
25	Установка дополнительных б.у. светильников (без демонтажа старого и без стоимости светильника):				
25.1.	с лампой ДНаТ-70	1 шт.		1 875,91	0,00
25.2.	с лампой ДНаТ-100	1 шт.		1 876,60	0,00
25.3.	с лампой ДНаТ-150	1 шт.		1 893,03	0,00
25.4.	с лампой ДНаТ-250	1 шт.		1 923,19	0,00
25.5.	с лампой ДНаТ-400	1 шт.		1 939,42	0,00
25.6.	с лампой ДРЛ-125	1 шт.		1 766,68	0,00
25.7.	с лампой ДРЛ-250	1 шт.		1 789,39	0,00
25.8.	с лампой ДРЛ-400	1 шт.		1 809,01	0,00
26	Установка дополнительных новых светильников (без демонтажа старого и со стоимостью нового):				
26.1.	типа ЖКУ 16-250-001	1 шт.		5 424,63	0,00
26.2.	типа РКУ 16-250-001	1 шт.		4 970,10	0,00
27	Установка дополнительных б.у. светильников (без демонтажа старого и без стоимости светильника):				
27.1.	с лампой ДРЛ-125	1 шт.		1 506,44	0,00
27.2.	с лампой ДРЛ-250	1 шт.	20	1 529,14	30 582,80
27.3.	с лампой ДРЛ-400	1 шт.		1 548,76	0,00

27.4.	с лампой ДНаТ-70	1 шт.		1 615,66	0,00
27.5.	с лампой ДНаТ-100	1 шт.		1 616,35	0,00
27.6.	с лампой ДНаТ-150	1 шт.		1 632,78	0,00
27.7.	с лампой ДНаТ-250	1 шт.		1 662,95	0,00
27.8.	с лампой ДНаТ-400	1 шт.		1 679,18	0,00
28	Замена одной сбитой опоры	1 опора	3	38 824,66	116 473,98
29	Монтаж неизолированного провода:				
29.1.	марки А сечением 16 мм2	1 км	1	27 093,66	27 093,66
29.2.	марки А сечением 25 мм2	1 км	1	30 259,73	30 259,73
29.3.	марки А сечением 35 мм2	1 км	0,2	33 919,41	6 783,88
29.4.	марки А сечением 50 мм2	1 км	0,2	39 164,15	7 832,83
29.5.	марки А сечением 70 мм2	1 км		46 240,07	0,00
30	Замена неизолированного провода на ВЛИ:				
30.1.	марки СИП-2 сечением 3х16+1х25 мм2 с подключением светильников	1 км	1,5	152 129,77	228 194,66
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
30.2.	марки СИП-4 сечением 2х16 мм2 с подключением светильников	1 км	1,5	120 991,54	181 487,31
30.3.	марки СИП-2 сечением 3х50+1х54,6 мм2 с подключением светильников	1 км	0,2	235 550,95	47 110,19
30.4.	марки СИП-2 сечением 3х35+1х54,6 мм2 с подключением светильников	1 км	0,2	210 052,51	42 010,50
31	Приведение стрелы провеса в соответствии с требованиями ПУЭ	1 км	0,59 34087	74 285,24	44 081,51
32	Обрезка деревьев в охранной зоне	1 дер.	5	2 752,79	13 763,95
33	Изготовление и монтаж кронштейна наружного освещения	1 шт.	20	3 266,37	65 327,40
Итого по содержанию и техническому обслуживанию объектов наружного освещения					16 822 490,00
Электроснабжение объектов наружного освещения					тыс. кВтч 16 866,095 78 614 620,00
Итого по мероприятиям 2015 года					95 437 110,00

**Приложение №2
к постановлению администрации города
от 24.12.2014 № 18834-П**
**Приложение № 2
к ведомственной целевой программе
«Светлый город» на 2015-2017 годы**

Перечень программных мероприятий на 2016 год

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
Содержание и техническое обслуживание объектов наружного освещения					
1	Замена одной лампы наружного освещения:				
1.1.	накаливания мощностью 60 Вт	1 шт.	60	531,79	31 907,40
1.2.	накаливания мощностью 75 Вт	1 шт.	60	531,79	31 907,40
1.3.	накаливания мощностью 95 Вт	1 шт.	60	533,53	32 011,80
1.4.	типа КГ мощностью 1500 Вт	1 шт.	3	853,85	2 561,55
1.5.	типа КГ мощностью 2000 Вт	1 шт.	3	1084,15	3 252,45
1.6.	типа КГ мощностью 500 Вт	1 шт.	3	616,74	1 850,22
1.7.	типа КГ мощностью 1000 Вт	1 шт.	3	683,35	2 050,05
1.8.	люминесцентной мощностью 35 Вт	1 шт.	6	668,09	4 008,54
1.9.	энергосберегающей мощностью 20 Вт	1 шт.	40	641,72	25 668,80
1.10.	типа Colorlite мощностью 400 Вт	1 шт.	12	2510,08	30 120,96
1.11.	типа ДНаТ мощностью 70 Вт	1 шт.	150	722,57	108 385,50
1.12.	типа ДНаТ мощностью 100 Вт	1 шт.	150	724,58	108 687,00
1.13.	типа ДНаТ мощностью 150 Вт	1 шт.	500	747,21	373 605,00
1.14.	типа ДНаТ мощностью 250 Вт	1 шт.	1000	770,98	770 980,00
1.15.	типа ДНаТ мощностью 400 Вт	1 шт.	80	779,85	62 388,00
1.16.	типа ДНаТ мощностью 1000 Вт	1 шт.		3 594,94	0,00
1.17.	типа ДРИ мощностью 1000 Вт	1 шт.	6	4373,28	26 239,68
1.18.	типа ДРИ мощностью 2000 Вт	1 шт.	4	5654,1	22 616,40
1.19.	типа ДРЛ мощностью 125 Вт	1 шт.	100	670,26	67 026,00
1.20.	типа ДРЛ мощностью 250 Вт	1 шт.	3000	678,35	2 035 050,00
1.21.	типа ДРЛ мощностью 400 Вт	1 шт.	60	716,53	42 991,80
2	Ревизия:				
2.1.	одного светильника наружного освещения:				
2.1.1.	с лампой типа ДРЛ мощностью 125 Вт	1 шт.	35	3 869,19	135 421,65
2.1.2.	с лампой типа ДРЛ мощностью 250 Вт	1 шт.	200	3 943,87	788 774,00
2.1.3.	с лампой типа ДРЛ мощностью 400 Вт	1 шт.	10	4 284,10	42 841,00
2.1.4.	с лампой типа ДРИ мощностью 1000 Вт	1 шт.	5	7 034,94	35 174,70
2.1.5.	с лампой типа ДРИ мощностью 2000 Вт	1 шт.	5	10 487,13	52 435,65
2.1.6.	с лампой типа ДНаТ мощностью 70 Вт	1 шт.	100	4 050,27	405 027,00
2.1.7.	с лампой типа ДНаТ мощностью 100 Вт	1 шт.	40	4 521,07	180 842,80
2.1.8.	с лампой типа ДНаТ мощностью 150 Вт	1 шт.	150	4 277,85	641 677,50
2.1.9.	с лампой типа ДНаТ мощностью 250 Вт	1 шт.	200	4 287,42	857 484,00
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
2.1.10.	с лампой типа ДНаТ мощностью 400 Вт	1 шт.	20	4 710,78	94 215,60
2.1.11.	с лампой типа ДНаТ мощностью 1000 Вт	1 шт.		6 765,81	0,00
2.1.12.	с люминесцентной лампой мощностью 35 Вт	1 шт.	5	4 644,14	23 220,70
2.2.	одного магнитного пускателя наружного освещения	1 шт.	20	1 745,37	34 907,40
2.3.	одной цокольной коробки наружного освещения	1 шт.	5	1 821,60	9 108,00
2.4.	одного автомата наружного освещения	1 шт.	20	1 207,84	24 156,80
2.5.	одного рубильника наружного освещения:				0,00
2.5.1.	с вставкой рубильника (предохранителя) для типа ПНЗ3 с номинальным током 100А	1 шт.	15	1 836,25	27 543,75
2.5.2.	с вставкой рубильника (предохранителя) для типа ПН-2 с номинальным током 100А	1 шт.	15	1 788,95	26 834,25

2.6.	одного торшера наружного освещения:				0,00
2.6.1.	с люминесцентной лампой мощностью 35 Вт	1 шт.	2	2 287,55	4 575,10
2.6.2.	с лампой типа ДРЛ мощностью 125 Вт	1 шт.	10	2 311,60	23 116,00
2.6.3.	с лампой типа ДРЛ мощностью 250 Вт	1 шт.		2 322,16	0,00
2.6.4.	с лампой типа ДНаТ мощностью 70 Вт	1 шт.	15	2 489,40	37 341,00
2.6.5.	с лампой типа ДНаТ мощностью 100 Вт	1 шт.	5	2 499,96	12 499,80
2.6.6.	с лампой типа ДНаТ мощностью 150 Вт	1 шт.	8	2 499,96	19 999,68
2.6.7.	с лампой накаливания	1 шт.		2 308,53	0,00
2.6.8.	с патроном Е27	1 шт.		2 486,33	0,00
2.6.9.	с патроном Е40	1 шт.		2 499,96	0,00
3	Окраска:				
3.1.	шкафа управления наружного освещения	1 шт.		755,11	0,00

17	Замена одной стробоскопической лампы в самонесущей гирлянде между опорами наружного освещения	1 шт.		965,02	0,00
18	Замена кабеля по опоре:				
18.1.	типа АВВГ сечением 4х16 мм2	1 м	100	290,40	29 040,00
18.2.	типа АВВГ сечением 4х25 мм2	1 м		312,62	0,00
18.3.	типа АВВГ сечением 4х35 мм2	1 м		335,04	0,00
19	Ремонт кабеля в траншее:				
19.1.	типа АВВГ сечением 4х25 мм2(на 100 м)	100 м		135 757,60	0,00
19.2.	типа АВВГ сечением 4х16 мм2(на 100 м)	100 м	0,11	127 878,77	14 066,66
19.3.	типа АВВГ сечением 4х35 мм2(на 100 м)	100 м	0,02	137 567,60	2 751,35
19.4.	типа АВВГ сечением 4х50 мм2(на 100 м)	100 м	0,02	141 393,33	2 827,87
20	Испытание кабеля	1 кабель	40	5 764,58	230 583,20
21	Фазировка жил кабеля	1 кабель	95	1 119,61	106 362,95
22	Замена цокольной коробки на б/у	1 шт.	5	5 867,27	29 336,35
23	Замена цокольной коробки (на новую)	1 шт.		8 283,46	0,00
24	Замена одного светильника на новый (с демонтажем старого):				
24.1.	типа ЖКУ 50-250-001	1 шт.		6 422,28	0,00
24.2.	типа ЖКУ 16-150-001	1 шт.	50	5 244,88	262 244,00
24.3.	типа ЖКУ 16-250-001	1 шт.	50	5 489,22	274 461,00
24.4.	типа ЖКУ 16-400-001	1 шт.		6 769,59	0,00
24.5.	типа ЖСУ 17-150-001	1 шт.		6 040,04	0,00
24.6.	типа ЖСУ 17-250-001	1 шт.		6 736,87	0,00
24.7.	типа ЖТУ 06-70-004	1 шт.		4 435,88	0,00
24.8.	типа ЖТУ 06-100-004	1 шт.		4 743,01	0,00
24.9.	типа ЖО 04-250-002	1 шт.		6 304,16	0,00
24.10.	типа РКУ 16-125-001	1 шт.		4 686,90	0,00
24.11.	типа РКУ 16-250-001	1 шт.		5 034,69	0,00
24.12.	типа РКУ 16-400-001	1 шт.		5 521,09	0,00
25	Замена светильника на б.у. (с демонтажем старого и без стоимости светильника):				
25.1.	с лампой ДНаТ-70	1 шт.		1 875,91	0,00
25.2.	с лампой ДНаТ-100	1 шт.		1 876,60	0,00
25.3.	с лампой ДНаТ-150	1 шт.		1 893,03	0,00
25.4.	с лампой ДНаТ-250	1 шт.		1 923,19	0,00
25.5.	с лампой ДНаТ-400	1 шт.		1 939,42	0,00
25.6.	с лампой ДРЛ-125	1 шт.		1 766,68	0,00
25.7.	с лампой ДРЛ-250	1 шт.		1 789,39	0,00
25.8.	с лампой ДРЛ-400	1 шт.		1 809,01	0,00
26	Установка дополнительных новых светильников (без демонтажа старого и со стоимостью нового):				
26.1.	типа ЖКУ 16-250-001	1 шт.		5 424,63	0,00
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
26.2.	типа РКУ 16-250-001	1 шт.		4 970,10	0,00
27	Установка дополнительных б.у. светильников (без демонтажа старого и без стоимости светильника):				
27.1.	с лампой ДРЛ-125	1 шт.		1 506,44	0,00
27.2.	с лампой ДРЛ-250	1 шт.	20	1 529,14	30 582,80
27.3.	с лампой ДРЛ-400	1 шт.		1 548,76	0,00
27.4.	с лампой ДНаТ-70	1 шт.		1 615,66	0,00
27.5.	с лампой ДНаТ-100	1 шт.		1 616,35	0,00
27.6.	с лампой ДНаТ-150	1 шт.		1 632,78	0,00
27.7.	с лампой ДНаТ-250	1 шт.		1 662,95	0,00
27.8.	с лампой ДНаТ-400	1 шт.		1 679,18	0,00
28	Замена одной сбитой опоры	1 опора	5	38 824,66	194 123,30
29	Монтаж неизолированного провода:				
29.1.	марки А сечением 16 мм2	1 км	1,5	27 093,66	40 640,49
29.2.	марки А сечением 25 мм2	1 км	1,5	30 259,73	45 389,60
29.3.	марки А сечением 35 мм2	1 км	0,7	33 919,41	23 743,59
29.4.	марки А сечением 50 мм2	1 км	0,5	39 164,15	19 582,08
29.5.	марки А сечением 70 мм2	1 км		46 240,07	0,00
30	Замена неизолированного провода на ВЛИ:				
30.1.	марки СИП-2 сечением 3х16+1х25 мм2 с подключением светильников	1 км	2	152 129,77	304 259,54
30.2.	марки СИП-4 сечением 2х16 мм2 с подключением светильников	1 км	2	120 991,54	241 983,08
30.3.	марки СИП-2 сечением 3х50+1х54,6 мм2 с подключением светильников	1 км	1	235 550,95	235 550,95
30.4.	марки СИП-2 сечением 3х35+1х54,6 мм2 с подключением светильников	1 км	1	210 052,51	210 052,51
31	Приведение стрелы провеса в соответствии с требованиями ПУЭ	1 км	0,8939143	74 285,24	66 404,64
32	Обрезка деревьев в охранной зоне	1 дер.	15	2 752,79	41 291,85
33	Изготовление и монтаж кронштейна наружного освещения	1 шт.	20	3 266,37	65 327,40
Итого по содержанию и техническому обслуживанию объектов наружного освещения				12 000 000,00	
Электрооснащение объектов наружного освещения				тыс. кВтч	16866,095
Итого по мероприятиям 2016 года					82 122 660,00

Приложение №3
к постановлению администрации города
от 24.12.2014 №18834-П

Приложение № 3
к ведомственной целевой программе
«Светлый город» на 2015-2017 годы

Перечень программных мероприятий на 2017 год

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
Содержание и техническое обслуживание объектов наружного освещения					
1	Замена одной лампы наружного освещения:				
1.1.	накаливания мощностью 60 Вт	1 шт.	60	531,79	31 907,40
1.2.	накаливания мощностью 75 Вт	1 шт.	60	531,79	31 907,40
1.3.	накаливания мощностью 95 Вт	1 шт.	60	533,53	32 011,80
1.4.	типа КГ мощностью 1500 Вт	1 шт.	3	853,85	2 561,55
1.5.	типа КГ мощностью 2000 Вт	1 шт.	3	1084,15	3 252,45

1.6.	типа КГ мощностью 500 Вт	1 шт.	3	616,74	1 850,22
1.7.	типа КГ мощностью 1000 Вт	1 шт.	3	683,35	2 050,05
1.8.	люминесцентной мощностью 35 Вт	1 шт.	6	668,09	4 008,54
1.9.	энергосберегающей мощностью 20 Вт	1 шт.	40	641,72	25 668,80
1.10.	типа Colorlite мощностью 400 Вт	1 шт.	12	2510,08	30 120,96
1.11.	типа ДНаТ мощностью 70 Вт	1 шт.	150	722,57	108 385,50
1.12.	типа ДНаТ мощностью 100 Вт	1 шт.	150	724,58	108 687,00
1.13.	типа ДНаТ мощностью 150 Вт	1 шт.	500	747,21	373 605,00
1.14.	типа ДНаТ мощностью 250 Вт	1 шт.	1000	770,98	770 980,00
1.15.	типа ДНаТ мощностью 400 Вт	1 шт.	80	779,85	62 388,00
1.16.	типа ДНаТ мощностью 1000 Вт	1 шт.		3 594,94	0,00
1.17.	типа ДРИ мощностью 1000 Вт	1 шт.	6	4373,28	26 239,68
1.18.	типа ДРИ мощностью 2000 Вт	1 шт.	4	5654,1	22 616,40
1.19.	типа ДРЛ мощностью 125 Вт	1 шт.	100	670,26	67 026,00
1.20.	типа ДРЛ мощностью 250 Вт	1 шт.	3000	678,35	2 035 050,00
1.21.	типа ДРЛ мощностью 400 Вт	1 шт.	60	716,53	42 991,80
2	Ревизия:				
2.1.	одного светильника наружного освещения:				
2.1.1.	с лампой типа ДРЛ мощностью 125 Вт	1 шт.	35	3 869,19	135 421,65
2.1.2.	с лампой типа ДРЛ мощностью 250 Вт	1 шт.	200	3 943,87	788 774,00
2.1.3.	с лампой типа ДРЛ мощностью 400 Вт	1 шт.	10	4 284,10	42 841,00
2.1.4.	с лампой типа ДРИ мощностью 1000 Вт	1 шт.	5	7 034,94	35 174,70
2.1.5.	с лампой типа ДРИ мощностью 2000 Вт	1 шт.	5	10 487,13	52 435,65
2.1.6.	с лампой типа ДНаТ мощностью 70 Вт	1 шт.	100	4 050,27	405 027,00
2.1.7.	с лампой типа ДНаТ мощностью 100 Вт	1 шт.	40	4 521,07	180 842,80
2.1.8.	с лампой типа ДНаТ мощностью 150 Вт	1 шт.	150	4 277,85	641 677,50
2.1.9.	с лампой типа ДНаТ мощностью 250 Вт	1 шт.	200	4 287,42	857 484,00
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Норматив возмещения затрат на выполнение единицы работ, руб. с учетом НДС	Общая стоимость, руб. с НДС
2.1.10.	с лампой типа ДНаТ мощностью 400 Вт	1 шт.	20	4 710,78	94 215,60
2.1.11.	с лампой типа ДНаТ мощностью 1000 Вт	1 шт.		6 765,81	0,00
2.1.12.	с люминесцентной лампой мощностью 35 Вт	1 шт.	5	4 644,14	23 220,70
2.2.	одного магнитного пускателя наружного освещения	1 шт.	20	1 745,37	34 907,40
2.3.	одной цокольной коробки наружного освещения	1 шт.	5	1 821,60	9 108,00
2.4.	одного автомата наружного освещения	1 шт.	20	1 207,84	24 156,80
2.5.	одного рубильника наружного освещения:				
2.5.1.	с вставкой рубильника (предохранителя) для типа ПНЗ с номинальным током 100А	1 шт.	15	1 836,25	27 543,75
2.5.2.	с вставкой рубильника (предохранителя) для типа ПН-2 с номинальным током 100А	1 шт.	15	1 788,95	26 834,25
2.6.	одного торшера наружного освещения:				0,00
2.6.1.	с люминесцентной лампой мощностью 35 Вт	1 шт.	2	2 287,55	4 575,10
2.6.2.	с лампой типа ДРЛ мощностью 125 Вт	1 шт.	10	2 311,60	23 116,00
2.6.3.	с лампой типа ДРЛ мощностью 250 Вт	1 шт.		2 322,16	0,00
2.6.4.	с лампой типа ДНаТ мощностью 70 Вт	1 шт.	15	2 489,40	37 341,00
2.6.5.	с лампой типа ДНаТ мощностью 100 Вт	1 шт.	5	2 499,96	12 499,80
2.6.6.	с лампой типа ДНаТ мощностью 150 Вт	1 шт.	8	2 499,96	19 999,68
2.6.7.	с лампой накаливания	1 шт.		2 308,53	0,00
2.6.8.	с патроном E27	1 шт.		2 486,33	0,00
2.6.9.	с патроном E40	1 шт.		2 499,96	0,00
3	Окраска:				
3.1.	шкафа управления наружного освещения	1 шт.		755,11	0,00
3.2.	цокольной коробки наружного освещения	1 шт.		665,88	0,00
3.3.	опоры наружного освещения водозащитной краской	1 шт.	200	239,69	47 938,00
3.4.	кронштейна	1 шт.		1 916,64	0,00
4	Выправка опоры наружного освещения	1 шт.	5	10 197,83	50 989,15
5	Замена одного автомата наружного освещения:				
5.1.	типа ВА с номинальным током 63А	1 шт.	20	2 538,56	50 771,20
5.2.	типа ВА с номинальным током 6А	1 шт.	10	2 529,95	25 299,50
5.3.	типа ВА с номинальным током 32А	1 шт.	5	2 527,07	12 635,35
5.4.	типа ВА с номинальным током 40А	1 шт.	5	2 527,07	12 635,35
5.5.	типа ВА с номинальным током 80А	1 шт.	20	2 685,32	53 706,40
5.6.	типа ВА с номинальным током 100А	1 шт.	20	2 685,32	53 706,40
5.7.	типа ВА с номинальным током 16А	1 шт.	10	2 601,76	26 017,60
5.8.	типа ВА с номинальным током 25А	1 шт.	10	2 601,76	26 017,60
5.9.	типа ВА 57-35 с номинальным током 100А	1 шт.	10	4 299,83	42 998,30
6	Замена одного предохранителя наружного освещения:				
6.1.	с вставкой рубильника(предохранителя) для типа ПН-2 с номинальным током 100 А	1 шт.	100	1 695,88	169 588,00
6.2.	с вставкой рубильника(предохранителя) для типа ПН-2 с номинальным током 250 А	1 шт.		1 715,68	0,00
6.3.	с вставкой рубильника(предохранителя) для типа ПНЗ с номинальным током 100 А	1 шт.	100	1 711,64	171 164,00
6.4.	с вставкой рубильника(предохранителя) для типа ПН с номинальным током 63 А	1 шт.	60	1 715,16	102 909,60
7	Замена одного магнитного пускателя наружного освещения:				
7.1.	с номинальным током 40 А	1 шт.		3 146,52	0,00
7.2.	с номинальным током 63 А	1 шт.	5	3 291,07	16 455,35

7.3.	с номинальным током 100 А с использованием алюминиевого наколеника 16 мм	1 шт.	3	4 967,12	14 901,36
7.4.	с номинальным током 100 А с использованием алюминиевого наколеника 25 мм	1 шт.	3	4 971,37	14 914,11
7.5.	с номинальным током 160 А с использованием алюминиевого наколеника 16 мм	1 шт.	3	8 516,13	25 548,39
7.6.	с номинальным током 160 А с использованием алюминиевого наколеника 25 мм	1 шт.	3	8 520,38	25 561,14
8	Замена одного рубильника наружного освещения:				
8.1.	типа ВР с номинальным током 100 А	1 шт.	2	3 757,49	7 514,98
8.2.	типа ВР с номинальным током 250 А	1 шт.	2	4 073,89	8 147,78
8.3.	типа выключатель-предохранитель ВК00	1 шт.	3	4 273,07	12 819,21
8.4.	типа ЯБПУ с номинальным током 100 А	1 шт.		4 525,45	0,00
8.5.	типа ЯВЗ с номинальным током 100 А	1 шт.	8	5 752,12	46 016,96
9	Замена одного изолятора наружного освещения типа штыревой ТФ-20	1 шт.	30	2 116,49	63 494,70
10	Перетяжка провода в опоре наружного освещения:				
10.1.	типа АПВ сечением 2,5 мм2	1 шт.		569,51	0,00</

Расчетная численность населения: 1480 человек
3. общественно-деловые зоны – 4,13 га/ 5,8% (спортивные сооружения, спортивные аренсы с трибунами, спортплощадки).

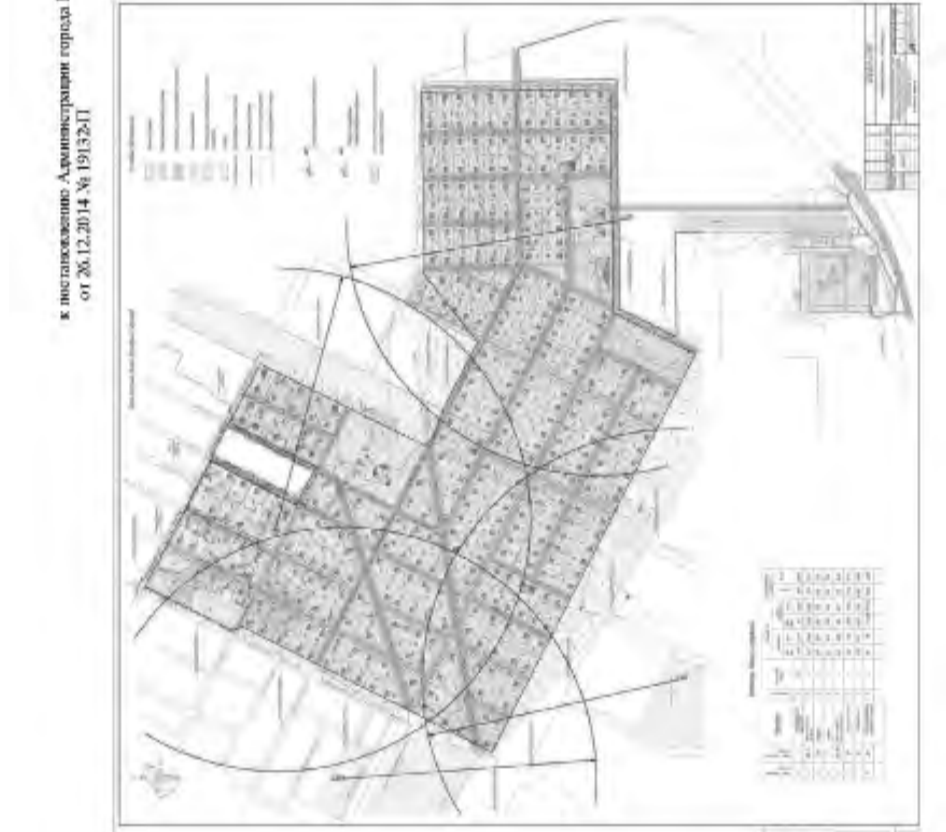
9. Инженерное оборудование, сети и системы
Водоснабжение территории предлагается от существующих водопроводных сооружений. Система водоснабжения закольцована и имеет подключение к магистральной сети.

10. Проект межевания территории
В проекте сформировано 370 земельных участков для размещения отдельно стоящих одноквартирных домов с прилегающими земельными участками.

Границы и координаты участков, образованных в результате разработки данного проекта межевания приведены на чертеже А.П.5.049-13.ПМТ «Проект межевания территории».

На проектируемой территории вдоль воздушных линий электропередачи устанавливаются публичные сервитуты - охранная зона ЛЭП на расстоянии 10 м для линии напряжения 10 кВ.

Приложение № 2 к постановлению Администрации города Магнитогорска от 26.12.2014 № 19132/14



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 №19135-П

О проведении общегородского праздника «Всемирный День Снега»
В связи с организацией и проведением общегородского праздника «Всемирный День Снега», в соответствии с постановлением главы города от 23.06.2009 № 5674-П «Об утверждении порядка организации и проведения культурно-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий в городе Магнитогорске».

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Службе инвестиционных проектов и стратегического развития администрации города (Коваленко Я.А.):

- 1) провести 17 января 2015 года с 14.00 часов общегородской праздник «Всемирный День Снега» (далее - Мероприятие), место проведения - территория муниципального бюджетного учреждения «Экологический парк города Магнитогорска» (455000, Магнитогорск, ул.Лесопарковая, 1);
2) создать и проводить совещания организационного комитета по работе над Мероприятием, включающего представителей МБУ «Экологический парк города Магнитогорска» (Копытов В.И.);

- 3) организовать перевоз, установку и вывоз биогумуса;
4) обеспечить доставку на территорию муниципального бюджетного учреждения «Экологический парк города Магнитогорска» необходимого инвентаря и материалов для Мероприятия;
5) обеспечить Мероприятие необходимым количеством снега;
6) обеспечить Мероприятие необходимым количеством снега;
7) подготовить не менее 15-ти снежных кубов, необходимых для проведения Мероприятия;
8) муниципальному предприятию «Горэлектросеть» (Терехов С. А.) провести ревизию наружного освещения с целью обеспечения увеличения освещенности на территории проведения Мероприятия.

- 9. Управлению культуры администрации города (Логинова А. А.):
1) организовать выступление творческих коллективов во время проведения Мероприятия;
2) предоставить музыкальное сопровождение (фонограмму) на время проведения Мероприятия;
10. Управлению по физической культуре, спорту и туризму администрации города (Шохов Д. Б.):
1) организовать проведение на территории муниципального бюджетного учреждения «Эко-

- логический парк города Магнитогорска» спортивных мероприятий;
2) предоставить необходимый спортивный инвентарь для проведения конкурсов и спортивных мероприятий;
11. Управлению образования администрации города (Хохлов А. В.):
1) проработать вопрос участия в Мероприятии детей образовательных учреждений города, в том числе детей с нарушениями слуха;
2) проработать вопрос обеспечения сурдопереводчиками Мероприятие;
12. Мунициальному предприятию «Магнитогорский городской транспорт» (Хажимов Ф. И.) обеспечить доставку на территорию муниципального бюджетного учреждения «Экологический парк города Магнитогорска» творческих и спортивных коллективов;
13. Управлению социальной защиты населения администрации города (Михайленко И. Н.):
1) проработать вопрос присутствия детей-сирот, детей с нарушением слуха, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с нарушением слуха во время проведения Мероприятия;
2) проработать вопрос обеспечения сурдопереводчиками Мероприятие;
3) проработать вопрос выступления коллективов для аудитории с нарушением слуха;
14. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.):
1) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации;
2) обеспечить информационное сопровождение Мероприятия;
3) организовать и провести игры и конкурсы для участников Мероприятия;
15. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Информация о предоставлении гражданам и юридическим лицам земельного участка для целей, не связанных со строительством на территории города Магнитогорска

Table with 5 columns: № п/п, Месторасположение земельного участка, Предполагаемый размер земельного участка (кв. м.), Целевое назначение земельного участка, Срок, в течение которого осуществляется прием заявлений граждан и юр. лиц.

Заявления принимаются в многофункциональных центрах администрации города, расположенных по следующим адресам:
- МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, д. 79.
График работы МФЦ № 1: понедельник, среда с 8-30 до 17-00, вторник с 8-30 до 18-00, четверг с 8-30 до 20-00, пятница с 8-30 до 16-00, суббота с 10-00 до 15-00.

Глава администрации района П. П. ГЕСС

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАМ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ, НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА

Table with 2 columns: Общая площадь земельного участка (ориентировочная), Целевое назначение земельного участка.

Администрация города на основании Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30.10.2012 №162 «Об утверждении порядка предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которыми в соответствии с земельным законодательством органы местного самоуправления города Магнитогорска имеют право распоряжаться», для целей, не связанных со строительством, сообщает о приеме заявлений для предоставления земельного участка из категории: земли населенных пунктов, площадью 1617, по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, Ленинский район, в районе шоссе Дачное,35, в аренду для целей не связанных со строительством (Прилегающий земельный участок для эксплуатации здания кафе).

Заявления принимаются ежедневно со дня опубликования сообщения в течение 14 дней с момента публикации сообщения с 9ч.00мин. до 17ч.00мин. в многофункциональных центрах администрации города, расположенных по следующим адресам:
МФЦ №1- г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса,79
МФЦ №2- г. Магнитогорск, ул. Суворова,123
МФЦ №3- г. Магнитогорск, пр. Сиреневый,16/1
МФЦ №4- г. Магнитогорск, ул. Маяковского,19/3
МФЦ №5- г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38
В субботу с 10-00 до 15-00 в многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса,79

Начальник управления УиИГ В. А. ВАСИЛЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014 №18708-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 24.04.2014 № 5596-П
Учитывая актуальность проблем профилактики преступлений и правонарушений в городе Магнитогорске, в целях обеспечения дальнейшей работы по их решению, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города от 24.04.2014 № 5596-П «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений в городе Магнитогорске» на 2014 - 2016 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) разделы «Этапы и сроки реализации Программы»;
«Объем финансирования по источникам и срокам» Паспорта муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений в городе Магнитогорске» на 2014 - 2016 годы» (далее – Программа) изложить в следующей редакции:

Table with 5 columns: Этапы и сроки реализации программы, И этап - 2014 год; II этап - 2015 год; III этап - 2016 год; Объемы финансирования - бюджет города 2014 год - 500,0 тысяч рублей; 2015 год - 300,0 тысяч рублей; 2016 год - 300,0 тысяч рублей; Ожидаемые результаты реализации программы; Индикаторный показатель; 2014; 2015; 2016.

- 2) раздел 4 «Система программных мероприятий» Программы изложить в новой редакции (приложение);
3) раздел 5 «Ресурсное обеспечение» Программы изложить в следующей редакции:
«5. Ресурсное обеспечение
Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах средств, выделенных в бюджете города на ее исполнение. Общий объем финансирования составляет 1100,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год - 500,0 тыс. рублей;
2015 год - 300,0 тысяч рублей;
2016 год - 300,0 тысяч рублей;
Объем финансирования Программы подлежит уточнению при составлении проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.
Источником финансирования могут быть иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации».
2. Управлению финансов администрации города (Расчетова С. В.) осуществлять финанси-

рование мероприятий Программы в пределах средств, утвержденных в бюджете города на ее исполнение на очередной финансовый год и плановый период.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. Изменения в части 2015 и 2016 годов, вступают в силу с 01 января 2015 года и применяются к правототношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.
4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измакова В. А.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014 №18776-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 02.11.2012 № 14195-П
В целях сокращения ущерба экономике и населению города Магнитогорска от чрезвычайных ситуаций различного характера, снижения рисков возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций техногенного характера и наиболее опасных источников их возникновения, повышения эффективности системы управления в чрезвычайных ситуациях различного характера, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в ведомственную целевую программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городе Магнитогорске на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации города от 02.11.2012 № 14195-П (далее – Программа) следующие изменения:
1) раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:
«2015 год: бюджет города –1700,0 тыс. руб.
2016 год: бюджет города –1700,0 тыс. руб.
2017 год: бюджет города –1700,0 тыс. руб.»;
2) абзац 2 раздела 9 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» Программы изложить в следующей редакции:

Table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Источник финансирования, Объем финансирования (тыс. руб.) 2015 год, 2016 год, 2017 год.

2. Управлению финансов администрации города (Расчетова С.В.) осуществлять финансирование мероприятий Программы в пределах средств, утвержденных в бюджете города Магнитогорска на соответствующий финансовый год.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.
4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 №19046-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 15.02.2012 № 1367-П
В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Магнитогорска муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели, и типовой формой Соглашения о порядке предоставления субсидий на иные цели, утвержденного постановлением администрации города от 23.12.2011 № 15742-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города от 15.02.2012 № 1367-П «Об утверждении Перечня субсидий, предоставляемых из бюджета города Магнитогорска муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели» (далее – постановление) следующее изменение, дополнить раздел 5 приложения к постановлению пунктом 5.14 следующего содержания:

Table with 3 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Источники финансирования.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинину Г. Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2014 №19228-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 25.12.2012 № 16814-П
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2013 года № 243, Положением о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города от 20.06.2011 № 6867-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города от 25.12.2012 № 16814-П «Об утверждении ведомственной целевой программы «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Магнитогорска, на период 2013-2015 гг.» следующие изменения:

- 1) раздел «Объемы и источники финансирования» Паспорта ведомственной целевой программы «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Магнитогорска, на период 2013-2015 гг.» (далее – Программа) изложить в следующей редакции:
«Общий объем финансирования – 11953,47 тыс. руб., из них по годам и источникам финансирования:
2013 год – 1938,96 тыс. руб. в том числе: 939,36 тыс. руб. – бюджет города; 1059,50 тыс. руб. – прочие источники;
2014 год –5617,96 тыс. руб. в том числе: 2191,40 тыс. руб. – областной бюджет; 3283,87 тыс. руб. – бюджет города; 142,69 тыс. руб. – прочие источники;
2015 год – 4336,65 тыс. руб. в том числе: 3873,00 тыс. руб. – бюджет города; 463, 65 тыс. руб. – прочие источники»;
2) приложение к Программе «План мероприятий по учреждениям и объемы финансирования ведомственной целевой программы «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Магнитогорска, на период 2013-2015 гг.» изложить в следующей редакции:

Table with 3 columns: Наименование мероприятия, Утверждено (Всего тыс. руб.), В том числе по годам (2013 год, 2014 год, 2015 год).

Table with multiple columns: description of works, budget, and financial data. Includes sections like 'Монтаж, ремонт охранной сигнализации...' and 'Обновление материально-технической базы...'.

Table with 4 columns: description, budget, and financial data. Includes entries for MAUK and MBUK.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В. В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

СООБЩЕНИЕ

Администрация города объявляет о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

- Сведения о земельном участке:
1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, в районе СНТ «Строитель-3»;
2) категория земель: земли населенных пунктов;
3) территориальная зона: Ж-4;
4) разрешенное использование: отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками;

Заявления принимаются ежедневно в течение 30 календарных дней со дня публикации сообщения в рабочие дни с 09-00 до 17-00 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

- МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;
МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1;
МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38.
В субботу с 10-00 до 15-00 в Многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79. Либо направить документы в многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ». Датой поступления заявления и документов считается дата присвоения входящего регистрационного номера письму секретарем МАУ «МФЦ».

СООБЩЕНИЕ

Администрация города Магнитогорска объявляет о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

- Сведения о земельном участке:
1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, жилой район «Западный-1», квартал 10, участок № 22;
2) категория земель: земли населенных пунктов;
3) территориальная зона: Ж-4;
4) разрешенное использование: отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками;

Заявления принимаются ежедневно в течение 30 календарных дней со дня публикации сообщения в рабочие дни с 09-00 до 17-00 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

- МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;
МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1;
МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38.
В субботу с 10-00 до 15-00 в Многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79. Либо направить документы в многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044 Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ». Датой поступления заявления и документов считается дата присвоения входящего регистрационного номера письму секретарем МАУ «МФЦ».

СООБЩЕНИЕ

Администрация города Магнитогорска объявляет о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка для строительства индивидуального жилого дома на территории города Магнитогорска.

- Сведения о земельном участке:
1) местоположение земельного участка: г. Магнитогорск, Правобережный район, жилой район «Западный-2», квартал 6 «а», участок № 25;
2) категория земель: земли населенных пунктов;
3) территориальная зона: Ж-4;
4) разрешенное использование: отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками;

Заявления принимаются ежедневно в течение 30 календарных дней со дня публикации сообщения в рабочие дни с 09-00 до 17-00 в многофункциональных центрах, расположенных по следующим адресам:

- МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;
МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
МФЦ № 3 – г. Магнитогорск, проезд Сиреневый, 16/1;
МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38.
В субботу с 10-00 до 15-00 в Многофункциональном центре, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79. Либо направить документы в Многофункциональный центр посредством почтовой связи по адресу: 455044 Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79, МАУ «МФЦ». Датой поступления заявления и документов считается дата присвоения входящего регистрационного номера письму секретарем МАУ «МФЦ».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2014

№19235-П

О закреплении территории (микрорайона) города Магнитогорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города, реализующими образовательные программы общего образования

В целях обеспечения гарантий доступности общего образования, предоставления жителям города Магнитогорска расширенного выбора общеобразовательных учреждений, во исполнение статьи 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Закрепить территории (микрорайоны) города Магнитогорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города, реализующими образовательные программы общего образования (приложение).
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города, реализующим образовательные программы общего образования:

- 1) обеспечить прием и учет всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории (микрорайоны) и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
2) принять меры к своевременному размещению и регулярному обновлению на официальных сайтах общеобразовательных учреждений информации о количестве классов и свободных мест в них.

- 3. Постановление администрации города от 21.02.2014 № 2510-П «О закреплении территории (микрорайона) города Магнитогорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города, реализующими образовательные программы общего образования» - признать утратившим силу.

- 5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Чуприна В.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ

Приложение к постановлению администрации города от 29.12.2014 №19235-П

ЗАКРЕПЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ

(микрорайона) города Магнитогорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города, реализующими образовательные программы общего образования

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 1» and MOU «СОШ № 47».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 7» and MOU «СОШ № 36».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 10» and MOU «СОШ № 16».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 16» and MOU «СОШ № 16».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 16» and MOU «СОШ № 16».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 16» and MOU «СОШ № 16».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 16» and MOU «СОШ № 16».

Table with 4 columns: description of territory, budget, and financial data. Includes entries for MOU «СОШ № 16» and MOU «СОШ № 16».

Table with columns for location (Ул., Пер.), name, and numerical data. Includes entries for Пекинская, Радищева, Расковой, Смеловская, Цементная, and others.

Table with columns for location (Ул.), name, and numerical data. Includes entries for Уральская, Урицкого, Ушакова, Ушинского, Целинный, Чаплыгина, Чебышева, Чернова, Малиновский, Малиновка, Василия Котова, Сергея Вавилова, Железнодорожников, Бахметьева, Бородина, Лихачева, Панькова, Печерская, Проселочная, Салтыкова Щедрина, Тарасенко, Шекспира, Элеваторная, Молодёжный, Лихачева, Салтыкова Щедрина, Тарасенко, Элеваторная, Новосервский, Добролюбова, Жуковского, Златоустовский, Керченский, Котовского, Крайняя, Мицкевича, Нарвский, Щусева, Элеваторный, Заготовительная, Урожайный, Хлебный-1, Хлебный-2, Элеваторная, Горького, К. Маркса, Комсомольская, Куйбышева, Ленина, Ломоносова, Металлургов, Уральская, Комсомольская, Калинин, Куйбышева, Ленина, Ломоносова, Металлургов, Набережная, Октябрьская, Чапаева, Гимназия № 53, Горького, Калинин, Куйбышева, Ленинградская, Академика Заварицкого.

Table with columns for location (Ул.), name, and numerical data. Includes entries for Гончарова, К. Маркса, Калинина, Комарова, Ленина, Ленинградская, Суворова, Татищева, Урицкого, МАУ «СОШ № 56 УИМ», Гагарина, Ленина, К. Маркса, МАУ «СОШ № 60», Герцена, К. Маркса, Казакова, Комсомольская, Ленина, Первомайская, Строителей, Уральская, МАУ «МГМ при МТУ», Ленинградская, Набережная, Октябрьская, МАУ «НОШ № 1», К. Маркса, ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ РАЙОН, МАУ «СОШ № 5 УИМ», Сталеваров, Галиуллина, Сталеваров, МАУ «СОШ № 6», Гагарина, К. Маркса, Крылова, Коломенский, Комарова, Кулибина, Ленина, Мичурина, Орбели, Помяловского, Правды, Советская, Суворова, Талалихина, Толстого, Халиловский, Черепанова, МАУ «СОШ № 8», Грязнова, К. Маркса, Советская, Суворова, МАУ «СОШ № 12», Грязнова, К. Маркса, Ленина, Правды, МАУ «СОШ № 14», Галиуллина, Завенягина, К. Маркса, Сталеваров, Лесопарк, Александровский сад, Советская, Академика Заварицкого.

Ул.	Феодосия Воронова	17-23	8,10,12,14,16,18,22,24,26,28, 30,32,34,36,38,40,42
Мкр.	Времена года		
Ул.	Советская	163а,165а,165г	
Ул.	Академика Заварицкого	3,3/1,3/2,5,5/1,5/2,	
МОУ «СОШ № 25» (Суворова, 117) МОУ «СОШ № 63» (Грязнова, 11)			
Ул.	Ангарская	1.1а,3.5,7,9,11,13,15,17,19,21,23,25, 27,29,31,33,35,37,39,41,43,45,47,49,51, 53,55,57,59,61,63,65,67,69,71,73,75,77,79,81,83, 85,87,89,91,93 (до пер. Ленинградского)	2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26, 28,30,32,34,36,38,40,42,44,46,48,50,52,54, 56,58,60,62,64,66,68,70,72,74,76,78,80, 82,84,86,88,90,92,96
Ул.	Грязнова	1,3,5,5/1,7,9,9/1,13,13/1,15,17,19, 21, 27,29,31,33,35,37,39,41	
Ул.	Дружбы	11,13	
Ул.	Енисейская	9,11,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31, 33,35,37,39,41,43,45,47,49,51,53,55, 57,59,61,63,65,67,69,71,73,75,79,81,83, 85,87,89,91 (до пер. Ленинградского)	22,22/1,24,24/1,26,26/1,28,28/1,30, 30/1, 32,32/1,34,34/1,36,36/1,38, 38/1,40 (до пер Ленинградского)
Ул.	Индустриальная	1,3,3/1,5,5/1,7,7/1,9,9/1,11,11/1,13, 13/1,15,15/1,17,17/1,19 (до пер. Ленинградского)	2,4,6,14,14/1,16 (до пер. Ленинградского)
Пр.	К. Маркса		108,112,114,116,118,120,122,124, 124/1, 124/2,126,130,134
Пер.	Ленинградский	25,27,33,43,43а	34,40,46
Ул.	Лесопарковая		2,4,6,8,10,12,14,18,20,22,24,26, 28,30,32,34,36,38,40,42,44,46 (до пер. Ленинградского)
Ул.	Оранжевая	3,5,9,15,21,23,25,29,31,33	2,4,6,8,10,14,16,18
Ул.	Оренбургская	1,3,5,7,9,11,13,17,19,21,23,25,27,29, 29а, 31,33,35,37,41,43,45,47,49,49а, 51 (до пер. Ленинградского)	2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26, 28,30, 32,34,36,38,40,42,44,46,48, 50,52,54, 56,58,60,62,64,66,68,70, 72,74,76,78,80, 82,84,86,88,90,92, 94,96,98 (до пер. Ленинградского)
Ул.	Санаторная	13,15,15/1,17,23,25	24
Ул.	Советская	125,127,127/1,127/2,127/3,127/4, 129,129/1,129/2,129/3,131,133,135, 137,137/1,139	72,74,74/1,76,76/1,78,80,84,86
Ул.	Суворова	119,119/1,119/2,121	114,114/1,114/2,114/3,114/4,114/5, 114/6,116,116/4,118,118/1,118/2, 120,120/1,120/2,120/3,122
Пос.	Солнечный:		
Ул.	Листопадная	1,1а,3,7,9,11,15,17,19,21,23,25,27	2,4,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26, 28
Ул.	Солнечная	1,1а,3,5,9,11,15,17,19	2,4,6,8,10,12,14,16,18,20
МОУ «СОШ № 28» (К.Маркса, 141/5)			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Завенягина		4,4/2,6,6/2,8
Пр.	К. Маркса	139,139/1,139/2,141,141/1,141/2, 141/3,141/3а,141/5,143,143/1,143/3, 145,145/1,145/5,147,147/1,147/2, 149,149/1,149/2	
Пр.	Ленина		116,116/1,118/2,122,122/1,122/2, 124,124/2, 126,126/2,128,128/1, 128/2
Ул.	Сталеваров		16,18,18/1,20,22,22/1,24,26,26/2, 28,30
МОУ «СОШ № 33» (Суворова, 117/2)			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Дружбы	17,17/1,19,21	22,26,28,30
Ул.	Суворова	111,113,115,115/1,117/1	
МОУ «СОШ № 61» (Енисейская, 135)			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Ангарская	95,97,99,101,103,105,107,109,111, 113,115,117,119,121,123,125,127, 129,131,133,135,137,139	98,100,102,104,106,108,110,112, 114,116,1, 18,120,122,124,126,130, 134,134а,136
Ул.	Гагарина	45,49,51,53, 55,57,61,63,67,69	
Ул.	Енисейская (от пер Ленинградского)	95,97,99, 101,103,105,107,109,111,115,117, 119,121,123,133,133/1,137,137/1	42,42/1,44,44/1,46,46/1,48,48/1, 50,50/1, 52,52/1,54,54/1,56,56/1, 58,58/1,60,60/1, 66,66,68/1,72, 72/1,74
Ул.	Индустриальная	21,21/1,23,23/1,25,25/1,27,27/1,29, 29/1, 31,31/1,33,33/1,35,35/1,37, 37/1,39,39/1, 41,43,45,47,47/1,49,51, 51/1	18,18а,20,22,22/1,24,24/1,28,30, 36
Ул.	Лесопарковая	99/1	48,50,56,58,60,62,64,68а,68,70, 72,74,78а,80,82,84,86,88,90,92, 94,96,99/1,100,102
Ул.	Мичурина		132,134
Ул.	Оренбургская (от пер. Ленинградского)	53,57,59, 61,63,65,65а,67,69,71,73,73а,75,77, 79,81,83,85,87,89	(от пер. Ленинградско-го) 100,102,104,106,108,110,112, 114,116,118,122,124,126,128, 130,132,134,138
Ул.	Правды	63/2,65/2,75,83	62,62/1,62/2,64,64/1,64/2,66,66/1, 72,78,80,84,86
Ул.	Советская	111,113,115,117	54,56,58,60,62,64,66,66а,68,68/1
Пос.	Западный-1:		
Ул.	Березовая	41	46,48
Ул.	Благодатная	15,11,9,7,5,3,1,85,61,47	4,6,24,32,10
Ул.	Вишневая	7,11	50/1,20,18,10,4
Шоссе	Западное		16,18,20,22,24,26,28,30,32,34,36, 40/1,44, 66/2,68,68/а,68/1,74,74/1, 80
Ул.	Кондратковской	3,11,13,15,21,23,25,27,29,33,33/1, 39,41,43,45,47,49,51,53,63/1,69/1, 73,83/1,87,89	2,4,8,10,14,16,20,22,24,28,30,32, 34,3, 6,44,48,50,52,54,58,62,64/1, 68,68/1,74/1
Ул.	Люгарина		2,4,6,8,10,12
Ул.	Надежды	11,9а,9/2,9/1,11/1,11/2	46,14
Ул.	Наумкина	9,19/1	6/3,42,50,72,76
Ул.	Российская	1,3,5,11,15,17,21,27,31,85	4,6,8,12,14,16,20,24,26,28,34,52, 104/1
Пер.	Рябиновый	1,3,9,13	4,14
Ул.	Сторожевая	3,5,9,11,13,15,17,21,23,25,33,35,41, 47	
Ул.	Татьянической	1,3,5,11,21,23,35,41,47	2,18,18/1,20
Ул.	Тенистая		
Ул.	Уфимская	45	58,68
Ул.	Цветочная	1,5	2,4,6,8,16,20,22,22а,24,32
Бул.	Юности	31,35,55,61	8,16,46,
Пос.	Западный-2:		
Ул.	Есенина	11,13,13/1,15,15/1,17,17/1,103/1	
Ул.	Кондратковской	147	126
Ул.	Люгарина	1,1/1,3,3/1,5,5/1,7,7/1,9,9/1,11/1, 13,1, 5,15/1,15/2,17,19,21,21/1,21/2, 23,23/1, 25,27,29,29/1,29/2,31,31/1, 31/2,33,35, 37,37/1,37/2,39,39/1, 39/2,41,43,45,49, 53,53/1,53/2,55, 55/1,55/2,57,59,61,63, 63/1,63/2,65, 69/1,71/1,71/2,73,79,85	26
Ул.	Наумкина	103,107,109,111,113	90,166,182
Ул.	Привольная	45	44,46
Ул.	Светлая	51,47	48,46,44,42
Ул.	Татьянической	79,81,83,85,87,89,129,165	116,118,120,122,124,126,128,130,132,134,13 6,138,140,142,144, 144/1,144/2,146,146/1, 146/2,148, 150,152,152/1,152/2,154,154/1, 154/2,156,158,160,168/1,168/2, 170/2,1, 76,178,178/1,178/2,184, 184/1,186,186/1,1 86/2,188,192,198
Ул.	Тополиная	3,9	6,16/1
Ул.	Демы	51,59	46,80,82,84,86,88,90,92,94,96,98, 100,102,104,106,108,110,112,114

Ул.	Усадебная	39	
Ул.	Юбилейная	7,17	14,16,18,20,24,68,70,174,78
Пос.	Нежный:		
Ул.	Благодатная	193,197,199,201,203,205,207,209, 213,215,217,219,221,223,227	
Ул.	Есенина	117,119,121,123,125,127,129,131 133,135,137,139,141,143,145,147, 149,151,153,155,157	2-42
Ул.	Западное шоссе		196,198,200,202,204,206,208, 210,212,214,216,218,220,222, 224,226,228
Ул.	Карагайская		2,6,10,12,16,26,28,30,34
Ул.	Люгарина	93,95,97,99,101,103,105,107,107/1, 109,109/1,111,113,115,117,119,121, 123,127,129,131,133,135,135/1,137, 137/1,139,141,143	98,100,102,104,106,108,110,112, 114,116,1, 18,120,122,124,126,128, 130,132,134,136,1, 38,140,142,144, 146,150
Ул.	Мастеров	1,3,7,11,17,19	4,6,18,20,24,26,30,36
Ул.	Наумкина	195,197,199,201,203,205,207,209, 211, 213,215,217,219,221,223,225, 227,229, 231,233,235,237,239,241, 243,245,247	184,186,188,188/1,190,190/1,192, 194,196, 198,200,202,204,204/1, 208
Ул.	Отрадная	1,3,5,7,9,9/1,11,11/1,11/2,13,13/1, 15,15/1,17,19,21,23,25,27,29	
Пер.	Нежный		2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24,26, 28,30,32
Ул.	Суздальская	1-41	2-42
Ул.	Татьянической	167,169,171,173,175,177,179,181, 183,185,187,189,191,193,195,197, 199,201,203,205,207,209,211,213, 215,217,219,221,223,225,227,229,231, 233,235,237,239,241,243,245,247, 249,251,253,255,257,259,261,263	228,230,232,234,236,238,240,242, 244,2, 46,248,250,252,254,256,258, 260,262,26 4,266,268,270,272,274, 276,278,280,282, 284,286,290,292, 294,296
Ул.	Тополиная	71,73,75,77,79,81,83,85,87,89,91,93, 95,97,99,101,103,105,107,109	82,84,86,88,90,92,94,94а,96,98, 100,102,104
Ул.	Демы	85,87,89,91,93,95,97,99,101,103, 105/1, 07,109,111,113,115,117,119, 123	80,82,84,86,88,90,92,94,96,98,100, 102/1, 04,106,108,110,112,114,116, 118
Ул.	Юбилейная	87,89,91,93,95,97,99,101,103,103/1, 10 3/2,105,105/1,105/2,107,109,111, 113,11 5,117,119,121,123,125,127, 129,131,133,1, 35,137,139,139/1, 139/2,141,145,147,151, 153,163,167,173,175,175/1	78,80,82,84,86,88,90,92,94,96,98, 100,10 2,104,106,108,110,112,114, 116,118
Ул.	Янтарная	1,3,5,7,9,11,13,15,17,19,21,23,25,27, 29,31,33,35,37	2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,24
Поселок, расположенный за поселком Западный:			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Добросельская	все дома	все дома
Ул.	Загорская	все дома	все дома
Ул.	Запрудная	все дома	все дома
Ул.	Ландшафтная	все дома	все дома
Ул.	Ручейная	все дома	все дома
Пр.	Черёмуховый	все дома	все дома
Пос.	Зеленая долина		
Пос.	Малиновый		
МОУ «СОШ № 65» (Дружбы, 33)			
Ул.	Дружбы	27,31	36,38,40,42,44
Ул.	Мичурина	99,101,103,105	136,136/2,136/3,138,138/1,140,142
Ул.	Советская	119,119а,123,123а,123а/2, 123а/3	
Ул.	Правды	43,45,49,53,55,57,59,63	
Ул.	Суворова		106,108
МОУ «СОШ № 66» (Ленина, 96)			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Грязнова		30,32,32,38/3,42/2,44/1,44/2, 44/3,44/4
Ул.	Вознесенская	7,9	
Пр.	К. Маркса	(от ул. Грязнова) 109,111,111/1, 111/2/1, 13,115,115/1,115/2,115/3, 115а,115/5,1, 17,117/2,117/3,119, 119/1,119/2,121,121 /1,121/2,121/3, 121а,121/5,123,125,133 (до ул. Сов Армии)	
Пр.	Ленина	91,91/1, 93	94,98,98/1,98/2,98/3,98/4,100,102, 104/1, 04/1,106,106/1,108,112,112/1
Ул.	Советской Армии	27,29,29/1,33,33/1,35,37,37/1,39,41, 43,43/1,47,51,51а	
Ул.	Сталеваров	15,15/2,15/3,17,17/1,17/2,17/3	
МАОУ «МЛ № 1» (К.Маркса,106, Суворова, 134/1)			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Грязнова		16,18,20
Ул.	Суворова		126,126/1,128,128/1,130,132,132/1
МОУ «НОШ № 2» (Грязнова, 12/1)			
		Нечётная сторона	Чётная сторона
Ул.	Грязнова		10,12,14,14/1

Начальник управления образования А. В. ХОХЛОВ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****29.12.2014****№19236-П**

О внесении изменения в постановление администрации города от 22.01.2013 № 516-П

В целях возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автодорогам общего пользования местного значения в границах Магнитогорского городского округа, в соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2009 № 934 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 22.01.2013 № 516-П «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автодорогам общего пользования местного значения в границах города Магнитогорска» (далее - постановление) изменение, пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:
 - «2. Установить, что плата в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, не взимается:
 - 1) при ликвидации и предупреждении чрезвычайных ситуаций или последствий стихийных бедствий;
 - 2) при выполнении специальных заданий оборонного значения;
 - 3) при осуществлении работ по текущему содержанию, текущему ремонту объектов внешнего благоустройства города Магнитогорска, находящихся в муниципальной собственности;
 - 4) при осуществлении работ по текущему содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения, дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог, сетей наружной ливневой канализации.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Грищенко О.В.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****29.12.2014****№19237-П**

О внесении изменения в постановление администрации города от 05.12.2013 № 16508-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магни-

тогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2007 года № 243, постановлением администрации города от 27.07.2011 № 8504-П «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание муниципальных учреждений муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 05.12.2013 №16508-П «Об утверждении нормативных затрат для муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Ленинского района г. Магнитогорска Челябинской области на 2014 год» (далее - постановление) изменение, изложить подпункты 1,2 пункта 1 в следующей редакции:
 - «1) на оказание муниципальной услуги по комплексному социальному обслуживанию населения в комплексном центре социального обслуживания в размере 170,4493354 рублей;
 - 2) на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, а так же приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества сданного в аренду с согласия учредителя), на уплату налогов в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество в размере 438943,59 рублей».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2014.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Калинин Г.Е.

Исполняющий полномочия главы города В. В. БАХМЕТЬЕВ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****29.12.2014****№19238-П**

О внесении изменения в постановление администрации города от 31.12.2013 № 18277-П

6. ОГРАНИЧЕНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С УЧАСТИЕМ В ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ
 11. Члены Общественной палаты могут быть гражданами Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.
 12. Членами Общественной палаты не могут быть:
 1) члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственных гражданских служб субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;
 2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
 3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
 4) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено на основании нарушения ими Кодекса этики. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава;
 5) лица, имеющие двойное гражданство;
 7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 14. Не позднее 14 дней со дня вступления в силу Решения Магнитогорского городского Собрании депутатов «Об утверждении Положения об Общественной палате города Магнитогорска» глава города по результатам консультаций с общественными объединениями, иными некоммерческими организациями определяет кандидатуры 10 граждан, проживающих в городе (далее - граждане), и предлагает им войти в состав Общественной палаты.
 14. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, письменно в течение 10 дней уведомляют главу города о своем согласии либо об отказе.
 15. Глава города не позднее чем через 10 дней со дня получения письменного согласия граждан войти в состав Общественной палаты утверждает определенных им членов Общественной палаты и предлагает им приступить к формированию полного состава Общественной палаты.
 16. Утвержденные главой города члены Общественной палаты не позднее 10 дней после их утверждения публикуют информацию в средствах массовой информации о порядке и сроках предоставления общественными объединениями, иными некоммерческими организациями ходатайств по кандидатам, рекомендуемым в состав Общественной палаты.
 17. Общественные объединения, иные некоммерческие организации направляют в Общественную палату письменные ходатайства по кандидатам на включение в состав Общественной палаты и заявления указанных кандидатов о согласии войти в состав Общественной палаты.
 В ходатайстве общественного объединения, некоммерческой организации должна содержаться информация об их деятельности, а также сведения о кандидате, рекомендуемом в Общественную палату.
 18. Члены Общественной палаты, утвержденные главой города, в течение месяца со дня своего утверждения на основании установленной им процедуры конкурсного отбора принимают решение о приеме в члены Общественной палаты 20 представителей общественных объединений, иных некоммерческих организаций или по одному представителю от общественного объединения иной некоммерческой организации.
 19. Первое заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее чем через 30 дней со дня формирования полного состава Общественной палаты. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертей от установленного Положением числа членов Общественной палаты.
 20. За два месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты глава города инициирует процедуру формирования нового состава Общественной палаты, установленную пунктами 13 - 18 Положения.
 21. В случае прекращения полномочий члена Общественной палаты в течение 30 дней с момента окончания срока полномочий от числа членов Общественной палаты, присутствующих на заседании, решения, Советом Общественной палаты через средства массовой информации объявляется процедура конкурсного отбора о приеме в члены Общественной палаты в порядке, установленном пунктами 13-18 Положения.
8. ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 22. Члены Общественной Палаты на первом заседании избирают из своего состава Совет Общественной палаты, председателя и секретаря Общественной Палаты, входящих по должности в Совет Общественной палаты.
 23. Совет Общественной палаты является органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Общественной палаты.
 24. Общественная палата вправе образовывать комиссии Общественной палаты, которые являются постоянно действующими органами Общественной палаты.
 25. В состав комиссий Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, а также граждане и представители общественных объединений, иных некоммерческих организаций, привлеченные к работе Общественной палаты.
9. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 26. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет 5 лет и прекращается в день первого заседания вновь сформированного состава Общественной палаты.
10. УЧАСТИЕ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ В ЕЕ РАБОТЕ
 27. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе заседаний Общественной палаты, Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.
 28. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.
 29. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений и иных некоммерческих организаций.
11. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 30. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:
 1) истечения срока его полномочий;
 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда.
 31. признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
 6) грубого нарушения им Кодекса этики;
 7) избрания его на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;
 8) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;
 9) смерти члена Общественной палаты.
 31. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:
 1) представления в суд заявления о возбуждении уголовного процессуальным законодательством Российской Федерации обвинения в совершении преступления;
 2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
 3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.
12. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 32. Основными формами работы Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, Совета Общественной палаты, рабочих групп и комиссий Общественной палаты.
 33. Заседания Общественной палаты проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. По решению председателя Общественной палаты, либо Совета Общественной палаты, либо одной пятая членов Общественной палаты может быть проведено внеочередное заседание.
 34. В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату, Общественная палата вправе:
 1) проводить гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;
 2) давать заключения о нарушении законодательства Российской Федерации органами местного самоуправления, а также о нарушениях свободы слова в средствах массовой информации и направлять указанные заключения в компетентные государственные органы или должностным лицам;
 3) проводить экспертизу проектов правовых актов органов местного самоуправления;
 4) приглашать руководителей органов местного самоуправления на заседания Общественной палаты;
 5) направлять запросы Общественной палаты. В период между заседаниями Общественной палаты могут быть именов Общественной палаты направляются по решению Совета Общественной палаты;
 6) заключать соглашения о сотрудничестве, направлять членов Общественной палаты для участия в работе межмуниципальных конференций, совещаний и в других мероприятиях;
 7) направлять членов Общественной палаты для участия в мероприятиях, проводимых общероссийскими, межрегиональными и региональными общественными объединениями, иными некоммерческими организациями;
 8) участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в формировании общественных наблюдательных комиссий, приостановлении и прекращении деятельности состава общественных наблюдательных комиссий, наделении полномочиями и прекращении полномочий членов общественной наблюдательной комиссии, оказывать содействие общественным наблюдательным комиссиям в обеспечении их методическими материалами, документами и материалами, относящимися к деятельности общественных наблюдательных комиссий, а также проводить обучающие семинары в целях совершенствования деятельности общественных наблюдательных комиссий;
 9) оказывать общественным объединениям и иным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества, содействие в обеспечении их методическими материалами, предоставлять документы и материалы, находящиеся в распоряжении Общественной палаты, а также проводить семинары в целях совершенствования деятельности указанных общественных объединений и иных некоммерческих организаций.
 13. РЕШЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 35. Решения Общественной палаты, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.
 36. Органы местного самоуправления или должностные лица, которым направлены обращения Общественной палаты, обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего обращения в течение тридцати дней со дня его регистрации. В исключительных случаях руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения указанного обращения не более чем на тридцать дней, уведомив об этом Общественную палату.
 37. Совет Общественной палаты и секретарь Общественной палаты принимают решения по вопросам, отнесенным к их ведению, в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.
14. ОБЩЕСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА
 38. Общественная палата вправе по решению Совета Общественной палаты проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.
 39. По решению Совета Общественной палаты Общественная палата проводит экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих вопросы:
 1) социальной политики и прав граждан в области социального обеспечения;
 2) обеспечения общественной безопасности и правопорядка.
 40. Для проведения указанной экспертизы Общественная палата создает рабочую группу, которая вправе:
 1) привлекать экспертов;
 2) рекомендовать Общественной палате направить в органы местного самоуправления запрос о предоставлении документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы;
 3) предложить Общественной палате направить членов Общественной палаты для участия в работе рабочих групп и комиссий, заседаний органов местного самоуправления, на которых рассматриваются проекты нормативных правовых актов, являющиеся объектом экспертизы.
 41. Проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления вместе с документами и материалами, необходимыми для проведения экспертизы, передаются Обществен-

ной палате органами местного самоуправления по запросу Общественной палаты.
 42. Заключение Общественной палаты по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления носят рекомендательный характер, направляются в органы местного самоуправления и подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами местного самоуправления.
 43. При рассмотрении заключений Общественной палаты по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов приглашаются члены Общественной палаты, уполномоченные Советом Общественной палаты.
15. ПОДДЕРЖКА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТОЙ ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ
 44. Общественная палата осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.
 45. Общественная палата проводит гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.
 46. Общественная палата доводит до сведения граждан информацию об инициативах, указанных в пункте 44 Положения.
16. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ
 47. Общественная палата вправе направлять в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные организации запросы по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций. Запросы Общественной палаты должны соответствовать ее целям и задачам, установленным Положением.
 48. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные организации обязаны предоставлять по запросам Общественной палаты необходимые ей для исполнения своих полномочий сведения, в том числе в виде документов и материалов, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.
 49. Должностное лицо, которому направлен запрос Общественной палаты, обязано дать на него ответ не позднее чем через тридцать дней со дня получения запроса, а в исключительных случаях, определяемых Общественной палатой, не позднее чем через четырнадцать дней. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.
17. СОДЕЙСТВИЕ ЧЛЕНАМ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ В ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ
 50. Органы местного самоуправления, их должностные лица, муниципальные служащие обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных Положением.
18. ДОКЛАД ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 51. Общественная палата подготавливает и публикует в средствах массовой информации города ежегодный доклад о состоянии гражданского общества.
19. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ
 52. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность безвозмездно (на общественных началах).
 Расходы, связанные с обеспечением деятельности Общественной палаты, осуществляются за счет привлеченных Общественной палатой средств.
**МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
Р Е Ш Е Н И Е**

25 декабря 2014 года **№216**

Об утверждении новой редакции Положения о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Магнитогорска, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Магнитогорска

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации», Магнитогорское городское Собрание депутатов

РЕШАЕТ:
 1. Утвердить новую редакцию Положения о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Магнитогорска, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Магнитогорска (прилагается).
 2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на главу города Магнитогорска Е.Н. Тефтелева.

Глава города Магнитогорска	Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов
Е.Н. Тефтелев	А.О. Морозов

**УТВЕРЖЕНО
Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов
от 25 декабря 2014 года №216**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Магнитогорска, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Магнитогорска**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 1. Положение о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Магнитогорска, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Магнитогорска (далее - Положение), разработано в целях обеспечения реализации полномочий города Магнитогорска (далее - город) в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, и регулирует отношения, возникающие в данной сфере.
 2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА
 2. К полномочиям Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее - городское Собрание) относятся:
 1) принятие нормативных правовых актов в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, и осуществление контроля за их исполнением;
 2) утверждение бюджета города в части расходов на сохранение, использование и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 3) принятие решений о воссоздании утраченных, создании новых объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения на территории города по представлению главы города Магнитогорска (далее - глава города) с учетом мнения комиссии по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 4) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории города;
 5) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и иными нормативными правовыми актами.
 3. К полномочиям администрации города Магнитогорска (далее - администрация города) относятся:

1) обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, в пределах своей компетенции;
 2) обеспечение государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 3) разработка и утверждение муниципальных программ по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 4) согласование в установленном законодательством порядке решений о включении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Челябинской области;
 5) согласование в установленном законодательством порядке исключения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Челябинской области;
 6) выдача охранного обязательства пользователя объектом культурного наследия (памятника истории и культуры), находящегося в собственности города;
 7) изготовление и выдача паспорта на объект культурного наследия (памятника истории и культуры), находящегося в собственности города;
 8) создание комиссии по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 9) установление льготной арендной платы и ее размеров за пользование объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры), находящимися в собственности города;
 10) организация проведения историко-культурной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
 11) выполнение функции заказчика и осуществление надзора за проведением ремонтно-реставрационных работ памятников монументального искусства местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 12) обращение в суд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Челябинской области;
 13) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, Положением, иными нормативными правовыми актами.
 4. К полномочиям главы города относятся:
 1) осуществление в установленном законодательством порядке международных и межрегиональных связей в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 2) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, Положением и иными нормативными правовыми актами.
3. КОМИССИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ И ПОПУЛЯРИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ), НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА, ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА
 5. Комиссия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города (далее - Комиссия), создается администрацией города в целях осуществления контроля за состоянием и обеспечением сохранности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) и действует на основании положения о Комиссии.
 6. К полномочиям Комиссии относятся:
 1) формирование фонда движимых памятников истории и культуры города (рукописи, архи-

вы, кино- и фотодокументы, предметы быта, искусства);
 2) ведение совместной работы с областной государственной бюджетным учреждением Челябинской области «Государственный научно-производственный центр по охране культурного наследия (памятников истории и культуры)», находящихся в собственности города;
 3) участие в разработке муниципальных программ по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 4) ведение работы по пропаганде культурного наследия города;
 5) согласование выдачи охранного обязательства пользователя объектом культурного наследия (памятника истории и культуры), находящегося в собственности города;
 6) согласование содержания и формы информационных надписей и обозначений, их мест размещения на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), находящихся в собственности города;
 7) другие полномочия, предусмотренные Положением, иными нормативными правовыми актами.
4. ОХРАНА ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА
 7. Целями и задачами охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, являются:
 1) предотвращение их повреждения, разрушения или уничтожения;
 2) предотвращение изменения их облика и интереса;
 3) предотвращение нарушения установленного порядка их использования;
 4) предотвращение их перемещения;
 5) предотвращение других действий, могущих причинить вред указанным объектам культурного наследия;
 6) предотвращение воздействия на указанные объекты культурного наследия неблагоприятных факторов окружающей среды.
 8. Охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, осуществляемая в пределах полномочий органов местного самоуправления, включает в себя:
 1) контроль за состоянием объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
 2) установку на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, информационных надписей и обозначений;
 3) согласование режима использования земель и градостроительных регламентов в границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, с областным органом охраны объектов культурного наследия, по представлению которого они утверждаются Правительством Челябинской области.
5. СОХРАНЕНИЕ И ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ), НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА
 9. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными в Положении, иными нормативными правовыми актами, а также в целях обеспечения сохранности данного объекта культурного наследия ремонтно-реставрационные работы, в том числе:
 1) консервация объекта культурного наследия;
 2) ремонт памятника;
 3) реставрация памятника или ансамбля;
 4) приспособление объекта культурного наследия для современного использования;
 5) научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство и авторский надзор.
6. ПРОЦЕДУРА РАБОТЫ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА, ОЩЕЩВЛЯЕМАЯ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ ПОЛОЖЕНИЕМ. К проведению работ по сохранению объекта культурного наследия допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензии на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).
 10. Популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, включает в себя:
 1) обеспечение общественной доступности объектов культурного наследия;
 2) экспозиционное объектов культурного наследия в целях обеспечения их восприятия путем создания специальных видовых точек, смотровых площадок, зон обзора, специального освещения в темное время суток;
 3) музеефикацию объектов культурного наследия;
 4) изучение объектов культурного наследия в составе образовательных программ;
 5) проведение научно-практических конференций, семинаров по обмену информацией в области охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия;
 6) подготовку и проведение тематических выставок и презентаций по вопросам охраны, сохранения и использования объектов культурного наследия;
 8) организацию туристической деятельности в отношении объектов культурного наследия;
 9) издательскую деятельность в целях пропаганды объектов культурного наследия;
 10) освещение проблем историко-культурного наследия в средствах массовой информации путем создания теле- и радиопередач, кино- и видеофильмов, посвященных объектам культурного наследия;
 11) иные мероприятия, проведение которых способствует целям популяризации объектов культурного наследия.
7. ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАДИПСЕЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ НА ОБЪЕКТАХ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКАХ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ), НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА
 11. На объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), находящихся в собственности города, устанавливаются надписи и обозначения, содержащие информацию об указанных объектах (далее - информационные надписи и обозначения).
 12. Содержание и форма информационных надписей и обозначений, их место размещения на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), находящихся в собственности города, утверждаются администрацией города с учетом мнения Комиссии.
 13. Информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), находящихся в собственности города, изготавливаются и устанавливаются за счет средств бюджета города.
 14. При изменении сведений об объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры), находящемся в собственности города, указанных в информационных надписях и обозначениях, данные надписи и обозначения подлежат приведению в соответствие с новыми сведениями об объекте культурного наследия (памятнике истории и культуре), находящемся в собственности города.
8. ПРЕКРАЩЕНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА
 15. Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, осуществляется по согласованию с областным органом охраны объектов культурного наследия при условии обязательного контроля областным органом охраны объектов культурного наследия за проведением данных работ.
 Работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, проводятся на основании письменного задания и письменного разрешения на проведение этих работ.
 16. Прием документов, необходимых для получения письменного разрешения и письменного задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, и выдача указанных документов на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия могут осуществляться через муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска».
 17. Выдача письменного задания и письменного разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города, осуществляется администрацией города при наличии согласованной проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.
9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИК ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) ЛИБО НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРОГО РАСПОЛАГАЕТСЯ ОБЪЕКТ АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ
 18. В случае, если собственник объекта культурного наследия (памятника истории и культуры), либо земельного участка, в пределах которого располагается объект археологического наследия, не выполнит обязательств по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) или совершит действия, угрожающие сохранности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) и влекущие утрату им своего значения, администрация города обращается в суд с иском об изъятии собственника бесхозиянно содержимого объекта культурного наследия (памятника истории и культуры), либо земельного участка, в пределах которого располагается объект археологического наследия.
10. ВОССОЗДАНИЕ УТРАЧЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКА ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ), НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА
 19. Воссоздание утраченного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры), находящегося в собственности города, осуществляется с учетом исторической, архитектурно, научную, художественную или иную культурную значимость для города, производится за счет средств бюджета города.
 20. Решение о воссоздании утраченного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры), находящегося в собственности города, принимается городским Собранием по представлению администрации города с учетом мнения Комиссии, основанного на заключении областного государственного учреждения культуры «Государственный научно-производственный центр по охране культурного наследия Челябинской области», с учетом общественного мнения, а в случае воссоздания памятника религиозного назначения - с учетом мнения религиозных организаций.
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Финансовое обеспечение расходов обязательств осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на очередной финансовый год.
**МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
Р Е Ш Е Н И Е**

25 декабря 2014 года **№217**

О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2010 года №73

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов

РЕШАЕТ:
 1. Внести в Положение о земельном налоге на территории города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2010 года №73, изменения, изложив абзацы четвертый-шестой подпункта 9 пункта 5 в следующей редакции:
 «- члены многодетных семей с тремя и более детьми в возрасте до 18 лет;
 - члены семей, воспитывающих детей-инвалидов;
 - члены семей, потерявших кормильца и воспитывающих несовершеннолетних детей».
 2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года.
 3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на главу города Магнитогорска Е.Н. Тефтелева.

Глава города Магнитогорска	Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов
Е.Н. Тефтелев	А.О. Морозов

МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

25 декабря 2014 года №218
О внесении изменений в Положение о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска...

РЕШАЕТ:
1. Внести в Положение о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска...
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Магнитогорска Е.Н. Тефтелев
Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозов

МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

25 декабря 2014 года №224
О внесении изменений в городскую целевую программу «Молодежь Магнитки» на 2013-2016 годы, утвержденную Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 ноября 2012 года №180...

РЕШАЕТ:
1. Внести в городскую целевую программу «Молодежь Магнитки» на 2013-2016 годы, утвержденную Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 ноября 2012 года №180, следующие изменения:
1) раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: 'Объем и источники финансирования Программы', 'Объем финансирования мероприятий Программы из средств бюджета города составляет...' with various numerical values for different years.

2) главы 4.5 изложить в следующей редакции:
«4. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Main table with columns: '№', 'Направления реализации Программы', '2013 год', '2014 год', '2015 год', '2016 год (прогноз)'. Contains detailed data for various program activities.

Table with multiple columns and rows, containing detailed data for various program activities, including 'Обеспечение участия представителей молодежи...', 'Поддержка и развитие КВН-движения...', 'Организация мероприятий...'.

Table with columns: '№', 'Целевой индикатор', 'Целевые показатели', 'Охват прогноз (человек)'. Contains data for indicators like 'Количество человек, участвующих в мероприятиях...'.

5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
Объем финансирования мероприятий Программы из средств бюджета города составляет:
в 2013 году – 2 034 700 рублей;

Объем финансирования мероприятий Программы из средств областного бюджета составляет:
в 2013 году – 1 472 171 рубль;

«7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Table with columns: '№ п/п', 'Целевой индикатор', 'Целевые показатели', 'Охват прогноз (человек)'. Contains data for indicators like 'Количество человек, участвующих в мероприятиях...'.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О.Морозова, главу города Магнитогорска Е.Н. Тефтелева, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В.А. Корсакова.

Глава города Магнитогорска Е.Н. Тефтелев
Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозов

МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

25 декабря 2014 года №229
О внесении изменений в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года №118 «Об определении перечня должностных лиц органов местного самоуправления города Магнитогорска, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»...

РЕШАЕТ:
1. Внести в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года №118 «Об определении перечня должностных лиц органов местного самоуправления города Магнитогорска...» изменение, исключив из пунктов 2, 3, 4 цифру «22».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова, главу города Магнитогорска Е.Н. Тефтелева, председателя Контрольно-счётной палаты города Магнитогорска В.А. Корсакова.

Глава города Магнитогорска Е.Н. Тефтелев
Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозов

МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

25 декабря 2014 года №230
О признании утратившими силу некоторых правовых актов Магнитогорского городского Собрания депутатов
В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, Магнитогорского городского Собрания депутатов

РЕШАЕТ:
1. Признать утратившими силу:
1) пункт 1 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 мая 2009 года №86 «Об утверждении новой редакции Положения о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Магнитогорска, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Магнитогорска»;
2) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года №114 «Об утверждении Положения об Общественной палате города Магнитогорска»;
3) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 июня 2011 года №120 «Об утверждении новой редакции маршрутной сети транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска автомобильным транспортом на 2011-2016 годы»;
4) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 мая 2013 года №94 «О внесении изменений в Положение об Общественной палате города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года №114»;
5) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 июня 2013 года №120 «О внесении изменений в маршрутную сеть транспортного обслуживания населения в границах»

города Магнитогорска автомобильным транспортом на 2011-2016 годы, утверждённую Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 июня 2011 года №120».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова, главу города Магнитогорска Е.Н. Тейфтелева, председателя Контрольно-счётной палаты города Магнитогорска В.А. Корсакова.

Глава города Магнитогорска Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов

Е.Н. Тейфтелев А.О. Морозов

**МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

25 декабря 2014 года

№221

О внесении изменений в городскую целевую программу «Переселение граждан, проживающих в аварийных жилых домах города Магнитогорска» на 2013-2016 годы, утверждённую Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 апреля 2013 года №71

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, Положением о планах и программах развития города Магнитогорска, утверждённым Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 января 2013 года №9, Магнитогорское городское Собрание депутатов

РЕШАЕТ:

1. Внести в городскую целевую программу «Переселение граждан, проживающих в аварийных жилых домах города Магнитогорска» на 2013-2016 годы, утверждённую Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 апреля 2013 года №71 (далее – Программа), следующие изменения:

1) раздел «Объём финансирования Программы по источникам и срокам» Паспорта изложить в следующей редакции:

Объём финансирования Программы по источникам и срокам	<p>объём финансирования Программы в 2013 году составляет 313 495,506 тыс. рублей, в том числе за счет средств: государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) - 217 499,711 тыс. рублей <">, областного бюджета - 77 895,795 тыс. рублей <">;</p> <p>объём финансирования Программы в 2014 году - 226 750,1635 тыс. рублей <">, областного бюджета - 95 682,74635 тыс. рублей <">, областного бюджета - 125 379,32915 тыс. рублей <">;</p> <p>объём финансирования Программы в 2015 году составляет 129 057,5416 тыс. рублей, в том числе за счет средств: Фонда - 42 912,177 тыс. рублей <">, областного бюджета - 76 145,3646 тыс. рублей <">;</p> <p>объём финансирования Программы в 2016 году составляет 308 735,16632 тыс. рублей, в том числе за счет средств: Фонда - 88 452,62515 тыс. рублей <">, областного бюджета - 220 282,54117 тыс. рублей <">;</p> <p>бюджета города - 0,00 тыс. рублей <">»</p>
---	--

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Перечни аварийных многоквартирных домов на соответствующий год определяются с учетом средств, выделенных из Фонда, областного бюджета и бюджета города, возможности подбора равнозначных жилых помещений, приобретаемых в строящихся жилых домах.

Перечень аварийных многоквартирных домов, планируемых к расселению за счет средств, выделенных в 2013 году, приведен в Приложении № 2.

Перечень аварийных многоквартирных домов, планируемых к расселению за счет средств, выделенных в 2014 году, приведен в Приложении № 3.

Перечень аварийных многоквартирных домов, планируемых к расселению за счет средств, выделенных в 2015 году, приведен в Приложении № 3-1.

Перечень аварийных многоквартирных домов, планируемых к расселению за счет средств, выделенных в 2016 году, будет формироваться после подтверждения финансирования из средств Фонда и областного бюджета.

Условиями прекращения реализации Программы являются досрочное достижение целей, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.»

3) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Для предоставления 2 278 гражданам жилых помещений общей площадью 32 461,66 кв. метра требуется направить:

в 2013 году - 313 495,506 тыс. рублей, в том числе: за счет средств Фонда - 217 499,711 тыс. рублей, областного бюджета - 77 895,795 тыс. рублей, бюджета города - 18 100,00 тыс. рублей;

в 2014 году - 226 750,1635 тыс. рублей, в том числе: за счет средств Фонда - 95 682,74635 тыс. рублей, областного бюджета - 125 379,32915 тыс. рублей, бюджета города - 5 688,088 тыс. рублей;

в 2015 году - 129 057,5416 тыс. рублей, в том числе: за счет средств Фонда - 42 912,177 тыс. рублей, областного бюджета - 76 145,3646 тыс. рублей, бюджета города - 10 000,00 тыс. рублей;

в 2016 году - 308 735,16632 тыс. рублей, в том числе: за счет средств Фонда - 88 452,62515 тыс. рублей, областного бюджета - 220 282,54117 тыс. рублей, бюджета города - 0,00 тыс. рублей.

В случае предоставления гражданину, переселяемому из аварийного жилищного фонда, жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств бюджета города. При этом разница в стоимости изымаемого и предоставляемого жилья с граждан не взимается.

Распределение финансирования по годам и источникам представлено в Таблице.

Таблица

Период действия Программы	Финансирование, тыс. рублей			
	Всего	Стоимость переселения граждан (долевое финансирование)		Оплата превышения (дополнительный источник финансирования)
		Итого	средства Фонда	
2013 год	313 495,506	295 395,506	217 499,711	77 895,795
2014 год	226 750,1635	221 062,0755	95 682,74635	125 379,32915
2015 год	129 057,5416	119 057,5416	42 912,177	76 145,3646
2016 год	308 735,16632	308 735,16632	88 452,62515	220 282,54117

4) Приложение № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

**«Приложение №1
к городской целевой программе
«Переселение граждан, проживающих
в аварийных жилых домах
города Магнитогорска» на 2013-2016 годы**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание многоквартирного дома аварийным	Планируемая дата окончания переселения		Число жителей, планируемых к переселению человек	Количество расселяемых жилых помещений, кв. м	Расселяемая площадь жилых помещений, кв. м
			Номер	Дата			
1	Улица Белинского, дом 77	7386-П	29.12.2006	IV квартал 2014 года	34	11	368,55
2	Улица Белинского, дом 79	7386-П	29.12.2006		34	8	389,5
3	Улица Белинского, дом 79а	7432-П	29.12.2006		26	9	386,6

4	Улица Белинского, дом 79б	7455-П	29.12.2006			27	8	389,8
5	Улица Белинского, дом 81	7387-П	29.12.2006			26	9	390
6	Улица Бестужева, дом 12	7410-П	29.12.2006			23	9	389,8
7	Улица Бестужева, дом 14	7433-П	29.12.2006			39	10	387,4
8	Улица Бестужева, дом 6	7456-П	29.12.2006			29	8	374,1
9	Улица Бестужева, дом 8	7388-П	29.12.2006			26	10	391,3
10	Улица Болотникова, дом 22	7413-П	29.12.2006			41	8	394,6
11	Улица Крылова, дом 33	7395-П	29.12.2006			25	9	388,7
12	Улица Крылова, дом 33а	7418-П	29.12.2006			31	9	390,9
13	Улица Крылова, дом 35	7464-П	29.12.2006			20	10	328,7
14	Улица Крылова, дом 35а	7396-П	29.12.2006			35	10	391,7
15	Улица Панькова, дом 3	7398-П	29.12.2006	IV квартал 2014 года	IV квартал 2014 года	29	10	419,2
16	Улица Панькова, дом 5	7444-П	29.12.2006			30	11	480,9
17	Улица Парковая, дом 10	11458-П	21.10.2010			62	28	749,27
18	Улица Парковая, дом 12	11457-П	21.10.2010			64	29	730,0
19	Улица Парковая, дом 18	11454-П	21.10.2010			73	31	749,20
20	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 3	7468-П	29.12.2006			37	12	472,9
21	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 5	7423-П	29.12.2006			33	8	468,6
22	Улица Тимирязева, дом 44а	7403-П	29.12.2006			17	9	339,8
23	Улица Тимирязева, дом 44б	7426-П	29.12.2006			29	8	397
24	Переулок Танкистов, дом 22	7472-П	29.12.2006	II квартал 2015 года	IV квартал 2015 года	25	8	345
25	Улица Болотникова, дом 20	7390-П	29.12.2006			19	8	394,5
26	Улица Болотникова, дом 24	7436-П	29.12.2006			20	8	391,3
27	Улица Крылова, дом 37	7442-П	29.12.2006			27	8	388
28	Улица Кирова, дом 109	7393-П	29.12.2006			74	27	1 226,32
29	Улица Кирова, дом 113	7416-П	29.12.2006			53	29	482
30	Улица Ушакова, дом 63	7450-П	29.12.2006			21	8	392,1
31	Улица Ушакова, дом 65	7473-П	29.12.2006			31	8	392,6
32	Улица Ушакова, дом 67	7405-П	29.12.2006			23	9	390,2
33	Улица Ушакова, дом 69	7428-П	29.12.2006			27	9	389,6
34	Улица Ушакова, дом 71	7451-П	29.12.2006			21	8	392,1
35	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 10	7422-П	29.12.2006			24	11	414,98
36	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 14	7445-П	29.12.2006			32	11	399,6
37	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 4	7400-П	29.12.2006			36	11	414,6
38	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 8	7401-П	29.12.2006			22	10	405,2
39	Улица Крылова, дом 37а	7465-П	29.12.2006			21	8	388
40	Улица Крылова, дом 34	7441-П	29.12.2006			20	12	390,3
41	Улица Карпинского, дом 4	7461-П	29.12.2006	IV квартал 2016 года	IV квартал 2016 года	74	31	508,5
42	Улица Болотникова, дом 15а	7434-П	29.12.2006			22	9	387,8
43	Улица Болотникова, дом 17	7457-П	29.12.2006			14	8	393
44	Улица Болотникова, дом 17а	7389-П	29.12.2006			26	9	346,5
45	Улица Болотникова, дом 17б	7412-П	29.12.2006			21	8	388,8
46	Улица Болотникова, дом 19	7435-П	29.12.2006			29	11	369,2
47	Улица Вокзальная, дом 94/1	13413-П	06.12.2010			31	10	415,1
48	Улица Белинского, дом 69	7385-П	29.12.2006			28	8	390,9
49	Улица Белинского, дом 69а	7408-П	29.12.2006			32	11	387,3
50	Улица Белинского, дом 71	7431-П	29.12.2006			29	8	391,6
51	Улица Белинского, дом 71а	7454-П	29.12.2006			22	8	390,6
52	Улица Болотникова, дом 15	7411-П	29.12.2006			28	9	392,4
53	Улица Бахметьева, дом 29	7452-П	29.12.2006			10	8	276,3
54	Улица Белинского, дом 57	7384-П	29.12.2006			33	12	395,1
55	Улица Белинского, дом 59	7407-П	29.12.2006			22	10	392,4
56	Улица Белинского, дом 61	7430-П	29.12.2006			27	9	394,5
57	Улица Белинского, дом 67	7453-П	29.12.2006			26	9	388,3
58	Улица Крылова, дом 36	7419-П	29.12.2006			26	9	391,4
59	Улица Панькова, дом 28/1	7466-П	29.12.2006			35	10	422,4
60	Улица Панькова, дом 30	7421-П	29.12.2006			16	8	303,8
61	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 6	7446-П	29.12.2006			29	7	405,9

62	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 7	7469-П	29.12.2006			19	8	454,3
63	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 9	7424-П	29.12.2006			23	8	465,7
64	Улица Болотникова, дом 19а	7458-П	29.12.2006			29	10	389,9
65	Улица Крылова, дом 30	7417-П	29.12.2006			24	9	392,4
66	Улица Крылова, дом 32	7463-П	29.12.2006			35	9	388,5
67	Улица Крылова, дом 38	7397-П	29.12.2006			19	8	387,9
68	Улица Панькова, дом 28	7443-П	29.12.2006			39	12	775,62
69	Улица Панькова, дом 7	7467-П	29.12.2006			28	7	511,3
70	Улица Парковая, дом 14	11456-П	22.10.2010			37	13	571,6
71	Улица Парковая, дом 16	11455-П	21.10.2010			51	15	566,42
72	Улица Маяковского, дом 32	7420-П	29.12.2006			82	30	1 272,00
73	Улица Тимирязева, дом 32	7447-П	29.12.2006			26	8	389,3
Итого:						2278	816	32461,66

5) Приложение №3 к Программе изложить в следующей редакции:

**«Приложение №3
к городской целевой программе
«Переселение граждан, проживающих
в аварийных жилых домах
города Магнитогорска» на 2013-2016 годы**

**ПЕРЕЧЕНЬ
аварийных многоквартирных домов, планируемых к расселению за счет средств, выделенных в 2014 году**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание многоквартирного дома аварийным	Номер	Дата	Число жителей, всего	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений		
							всего	в том числе		всего	в том числе	
								Частная собственность	Муниципальная собственность		Частная собственность	Муниципальная собственность
1	Переулок Танкистов, дом 22	7472-п	29.12.2006	25	25	8	4	4	345,0	162,6	182,4	
2	Улица Кирова, дом 109	7393-п	29.12.2006	74	74	27	12	15	1226,32	759,72	466,6	
3	Улица Кирова, дом 113	7416-п	29.12.2006	53	53	29	14	15	482	228,6	253,4	
4	Улица Крылова, дом 34	7441-п	29.12.2006	20	20	12	5	7	390,3	178,8	211,5	
5	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 4	7400-п	29.12.2006	36	36	11	4	7	414,6	136,4	278,2	
6	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 8	7401-п	29.12.2006	22	22	10	6	4	405,2	202,2	203	
7	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 10	7422-п	29.12.2006	24	24	11	8	3	414,98	328,14	86,84	
8	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 14	7445-п	29.12.2006	32	32	11	6	5	399,6	196,2	203,4	
9	Улица Болотникова, дом 24	7436-П	29.12.2006	20	20	8	7	1	391,3	345,7	45,6	
10	Улица Крылова, дом 37	7442-п	29.12.2006	27	27	8	6	2	388	272,2	115,8	
11	Улица Крылова, дом 37а	7465-п	29.12.2006	21	21	8	6	2	388	271,5	116,5	
12	Улица Ушакова, дом 63	7450-п	29.12.2006	21	21	8	6	2	392,1	301,3	90,8	
13	Улица Ушакова, дом 65	7473-п	29.12.2006	31	31	8	5	3	392,6	254,8	137,8	
14	Улица Ушакова, дом 67	7405-п	29.12.2006	23	23	9	2	7	390,2	91,2	299	
15	Улица Ушакова, дом 69	7428-П	29.12.2006	27	27	9	4	5	389,6	165,8	223,8	
16	Улица Ушакова, дом 71	7451-п	29.12.2006	21	21	8	6	2	392,1	287,6	104,5	
17	Улица Болотникова, дом 20	7390-п	29.12.2006	19	19	8	5	3	394,5			

ПЕРЕЧЕНЬ

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание многоквартирного дома аварийным		Число жителей, всего	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			
		Номер	Дата			всего	в том числе		всего	в том числе		
							Частная собственность	Муниципальная собственность		Частная собственность	Муниципальная собственность	
				человек		единиц			кв. м			
1	Улица Маяковского, дом 32	7420-п	29.12.2006	82	82	3	26	4	1 272,0	1 102,80	169,20	
2	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 6	7446-п	29.12.2006	30	30	7	2	5	405,90	117,80	288,10	
3	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 7	7469-п	29.12.2006	19	19	8	3	5	454,30	169,90	284,40	
4	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 9	7424-п	29.12.2006	23	23	8	6	2	465,70	218,00	247,70	
5	Улица Болотникова, дом 17а	7389-п	29.12.2006	19	19	9	6	3	346,50	209,20	137,30	
6	Улица Болотникова, дом 17б	7412-п	29.12.2006	21	21	8	5	3	388,80	239,70	149,10	
7	Улица Болотникова, дом 15а	7434-п	29.12.2006	22	22	9	7	2	387,80	297,10	90,70	
8	Улица Болотникова, дом 19	7435-п	29.12.2006	28	28	11	9	2	369,20	301,30	67,90	
Итого:				244	244	90	64	26	4090,20	2 655,80	1 434,40	

7) Приложение №4 изложить в следующей редакции:

«Приложение №4
к городской целевой программе
«Переселение граждан, проживающих
в аварийных жилых домах
города Магнитогорска» на 2013-2016 годы»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Расселяемая площадь		Строительство многоквартирного дома			Приобретение жилых помещений у застройщиков			Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками			Выкуп жилых помещений у собственников			Стоимость, всего	Нормативная стоимость 1 кв. м
		всего	в том числе частная собственность	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м		
На 2013 год																	
1	Улица Беллинского, дом 77	368,55	172,95	-	-	-	368,55	10 706 377,50	29050	-	-	-	-	-	10 706 377,50	29050	
2	Улица Беллинского, дом 79	389,5	240,6	-	-	-	389,5	11 314 975,00	29050	-	-	-	-	-	11 314 975,00	29050	
3	Улица Беллинского, дом 79а	386,6	148,3	-	-	-	386,6	11 230 730,00	29050	-	-	-	-	-	11 230 730,00	29050	
4	Улица Беллинского, дом 79б	389,8	298,1	-	-	-	389,8	11 323 690,00	29050	-	-	-	-	-	11 323 690,00	29050	
5	Улица Беллинского, дом 81	390	149,1	-	-	-	390	11 329 500,00	29050	-	-	-	-	-	11 329 500,00	29050	
6	Улица Бестужева, дом 12	389,8	91,1	-	-	-	389,8	11 323 690,00	29050	-	-	-	-	-	11 323 690,00	29050	
7	Улица Бестужева, дом 14	387,4	120,2	-	-	-	387,4	11 253 970,00	29050	-	-	-	-	-	11 253 970,00	29050	
8	Улица Бестужева, дом 6	374,1	120,6	-	-	-	374,1	10 867 605,00	29050	-	-	-	-	-	10 867 605,00	29050	
9	Улица Бестужева, дом 8	391,3	299,9	-	-	-	391,3	11 366 103,00	29050	-	-	-	-	-	11 366 103,00	29050	
10	Улица Болотникова, дом 22	394,6	92	-	-	-	394,6	11 463 130,00	29050	-	-	-	-	-	11 463 130,00	29050	
11	Улица Крылова, дом 33	388,7	179,9	-	-	-	388,7	11 291 735,00	29050	-	-	-	-	-	11 291 735,00	29050	
12	Улица Крылова, дом 33а	390,9	211,92	-	-	-	390,9	11 355 645,00	29050	-	-	-	-	-	11 355 645,00	29050	
13	Улица Крылова, дом 35	328,7	163,7	-	-	-	328,7	9 548 735,00	29050	-	-	-	-	-	9 548 735,00	29050	
14	Улица Крылова, дом 35а	391,7	180,4	-	-	-	391,7	11 378 885,00	29050	-	-	-	-	-	11 378 885,00	29050	
15	Улица Панькова, дом 3	419,2	167	-	-	-	419,2	12 177 760,00	29050	-	-	-	-	-	12 177 760,00	29050	
16	Улица Панькова, дом 5	480,2	242,9	-	-	-	480,2	13 949 810,00	29050	-	-	-	-	-	13 949 810,00	29050	
17	Улица Парковая, дом 10	749,27	297,33	-	-	-	749,27	21 766 293,50	29050	-	-	-	-	-	21 766 293,50	29050	
18	Улица Парковая, дом 12	730,0	246,38	-	-	-	730,0	21 206 500,00	29050	-	-	-	-	-	21 206 500,00	29050	
19	Улица Парковая, дом 18	749,2	177,4	-	-	-	749,2	21 764 260,00	29050	-	-	-	-	-	21 764 260,00	29050	
20	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 3	472,9	318,3	-	-	-	472,9	13 737 745,00	29050	-	-	-	-	-	13 737 745,00	29050	
21	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 5	468,6	52,1	-	-	-	468,6	13 612 830,00	29050	-	-	-	-	-	13 612 830,00	29050	
22	Улица Тимирязева, дом 44а	339,8	339,8	-	-	-	339,8	9 871 190,00	29050	-	-	-	-	-	9 871 190,00	29050	
23	Улица Тимирязева, дом 44б	397	165,2	-	-	-	397	11 532 850,00	29050	-	-	-	-	-	11 532 850,00	29050	
На 2014 год																	
1	Переулок Танкистов, дом 22	345	164,2	-	-	-	345	10 022 250,00	29050	-	-	-	-	-	10 022 250,00	29050	
2	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 10	414,98	346,94	-	-	-	414,98	12 055 169,00	29050	-	-	-	-	-	12 055 169,00	29050	
3	Улица Крылова, дом 37	388	272,2	-	-	-	388	11 271 400,00	29050	-	-	-	-	-	11 271 400,00	29050	
4	Улица Болотникова, дом 20	394,5	184,4	-	-	-	394,5	11 460 225,00	29050	-	-	-	-	-	11 460 225,00	29050	
5	Улица Болотникова, дом 24	391,3	300,5	-	-	-	391,3	11 367 265,00	29050	-	-	-	-	-	11 367 265,00	29050	
6	Улица Кирова, дом 109	1 226,32	526,75	-	-	-	1226,32	35 624 596,00	29050	-	-	-	-	-	35 624 596,00	29050	
7	Улица Кирова, дом 113	482	184,4	-	-	-	482	14 002 100,00	29050	-	-	-	-	-	14 002 100,00	29050	
8	Улица Крылова, дом 34	390,3	149	-	-	-	390,3	11 338 215,00	29050	-	-	-	-	-	11 338 215,00	29050	

9	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 14	399,6	223,5	-	-	-	399,6	11 608 380,00	29050	-	-	-	-	-	11 608 380,00	29050
10	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 4	414,6	167,1	-	-	-	414,6	12 044 130,00	29050	-	-	-	-	-	12 044 130,00	29050
11	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 8	405,2	64,4	-	-	-	405,2	11 771 060,00	29050	-	-	-	-	-	11 771 060,00	29050
12	Улица Ушакова, дом 63	392,1	252,6	-	-	-	392,1	11 390 505,00	29050	-	-	-	-	-	11 390 505,00	29050
13	Улица Ушакова, дом 65	392,6	242,2	-	-	-	392,6	11 405 030,00	29050	-	-	-	-	-	11 405 030,00	29050
14	Улица Ушакова, дом 67	390,2	91,2	-	-	-	390,2	11 335 310,00	29050	-	-	-	-	-	11 335 310,00	29050
15	Улица Ушакова, дом 69	389,6	211,1	-	-	-	389,6	11 317 880,00	29050	-	-	-	-	-	11 317 880,00	29050
16	Улица Ушакова, дом 71	392,1	241,7	-	-	-	392,1	11 390 505,00	29050	-	-	-	-	-	11 390 505,00	29050
17	Улица Крылова, дом 37а	388	271,5	-	-	-	388	11 271 400,00	29050	-	-	-	-	-	11 271 400,00	29050

На 2015 год																
1	Улица Болотникова, дом 15а	387,8	297,1	-	-	-	387,8	11 288 082,40	29108	-	-	-	-	-	11 288 082,40	29108
2	Улица Болотникова, дом 17а	346,5	209,2	-	-	-	346,5	10 085 922,00	29108	-	-	-	-	-	10 085 922,00	29108
3	Улица Болотникова, дом 17б	388,8	240,3	-	-	-	388,8	11 317 190,40	29108	-	-	-	-	-	11 317 190,40	29108
4	Улица Болотникова, дом 19	369,2	301,3	-	-	-	369,2	10 746 673,60	29108	-	-	-	-	-	10 746 673,60	29108
5	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 6	405,9	117,8	-	-	-	405,9	11 814 937,20	29108	-	-	-	-	-	11 814 937,20	29108
6	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 7	454,3	169,9	-	-	-	454,3	13 223 764,40	29108	-	-	-	-	-	13 223 764,40	29108
7	Улица Салтыкова-Щедрина, дом 9	465,7	166,5	-	-	-	465,7	13 555 595,60	29108	-	-	-	-	-	13 555 595,60	29108
8	Улица Маяковского, дом 32	1272	1018,3	-	-	-	1272	37 025 376,00	29108	-	-	-	-	-	37 025 376,00	29108

На 2016 год																
1	Улица Бахметьева, дом 29	276,3	0	-	-	-	276,3	8 042 540,40	29108	-	-	-	-	-	8 042 540,40	29108
2	Улица Беллинского, дом 57	395,1	183,7	-	-	-	395,1	11 500 570,80	29108	-	-	-	-	-	11 500 570,80	29108
3	Улица Беллинского, дом 59	392,4	220,8	-	-	-	392,4	11 421 979,20	29108	-	-	-	-	-	11 421 979,20	29108
4	Улица Беллинского, дом 61	394,5	138,7	-	-	-	394,5	11 483 106,00	29108	-	-	-	-	-	11 483 106,00	29108
5	Улица Беллинского, дом 67	388,3	193,4	-	-	-	388,3	11 302 636,40	29108	-	-	-	-	-	11 302 636,40	29108
6	Улица Беллинского, дом 69	390,9	137	-	-	-	390,9	11 378 317,20	29108	-	-	-	-	-	11 378 317,20	29108
7	Улица Беллинского, дом 69а	387,3	239,2	-	-	-	387,3	11 273 528,40	29108	-	-	-	-	-	11 273 528,40	29108
8	Улица Беллинского, дом 71	391,6	287,1	-	-	-	391,6	11 398 692,80	29108	-	-	-	-	-	11 398 692,80	29108
9	Улица Беллинского, дом 71а	390,6	136,5	-	-	-	390,6	11 369 584,80	29108							