

**Жизнь после праздников. С новым... весом!** /6-7



# МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ЧЕТВЕРГ  
№2 (23439) | 12.01.2023  
ИЗДАЕТСЯ С 1930 ГОДА

ПОГОДА В ГОРОДЕ НА 12, 13 ЯНВАРЯ

	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
осадки	☀	☁
температура	● -14 ⚙ -9	● -14 ⚙ -5
ветер	≈ 3 4-6 м/с	≈ Ю-З 6-8 м/с
давление	⊙ 745 мм.рт.ст.	⊙ 741 мм.рт.ст.



**Детишек радостный народ  
коньками звучно режет лёд**

📷 /ФОТО: ДИНАРА  
ВОРОНЦОВА «МР»

**С праздником!****Уважаемые работники и ветераны прокуратуры! Поздравляю вас с профессиональным праздником!**

Вы ежедневно решаете важные задачи: ведете борьбу с организованной преступностью и коррупцией, восстанавливаете нарушенные права людей, защищаете интересы государства. Верность служебному долгу, личное мужество, профессионализм помогают вам надежно стоять на страже закона, поддерживать социальную стабильность в нашей области. В непростое для нашей страны время, когда Россия столкнулась с новыми вызовами и угрозами, особенно важно обеспечить верховенство закона, эффективную правовую защиту для южноуральцев, поддерживать благоприятный деловой климат в регионе. Вы достойно справляетесь с этими ответственными задачами, и я благодарен вам за это. От всей души желаю вам крепкого здоровья, счастья и благополучия!

**Алексей ТЕКСЛЕР,**  
губернатор Челябинской области

**Уважаемые работники прокуратуры! Поздравляю вас с профессиональным праздником!**

Ваша сложная и ответственная работа, требующая глубоких знаний и опыта, всегда по праву считалась одной из самых уважаемых. Ежедневно вы защищаете интересы граждан и государства, обеспечиваете правовую безопасность, тем самым поддерживая стабильное развитие нашего общества, снижая количество правонарушений. Сотрудники органов прокуратуры – это профессионалы высочайшего уровня, надежные и ответственные люди с твердой гражданской позицией, что позволяет им справляться с задачами любой сложности. Хотелось бы выразить искреннюю признательность всем сотрудникам этой сферы, а также ветеранам, которые заложили прочные традиции ведомства. В этот знаменательный день желаю всем, кто связал свою жизнь с этой ответственной профессией, успехов в работе, крепкого здоровья и благополучия!

**Сергей БЕРДНИКОВ,**  
глава города

**Уважаемые сотрудники и ветераны прокуратуры! Поздравляю вас с профессиональным праздником!**

Органы прокуратуры – важнейшее звено в соблюдении законности и правопорядка. Ваша работа требует высочайшего профессионализма, блестящих знаний, большой личной ответственности, требовательности и принципиальности. Желаю вам крепкого здоровья, личного счастья, благополучия, неиссякаемой энергии и новых свершений в благородном деле служения Отечеству!

**Александр МОРОЗОВ,**  
председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов

## Добрая традиция

В Драматическом театре имени А. С. Пушкина состоялась Рождественская елка губернатора Челябинской области Алексея ТЕКСЛЕРА для юных магнитогорцев, в том числе для детей из семей мобилизованных.



**Рождественская елка ежегодно проходит в рамках мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова, проводимых министерством культуры Челябинской области при взаимодействии с министерством образования и науки Челябинской области, министерством социальных отношений Челябинской области, а также при поддержке губернатора Челябинской области и Челябинской митрополии.**

Подготовка к масштабному празднованию Рождества в регионе традиционно началась еще летом прошлого года. В это время стартовал конкурс литературных работ «Рождественская сказка». Лучшие работы были опубликованы в альманахе «Рождественская сказка», а победителей наградили во время проведения Рождественской елки.

Для гостей артисты драмтеатра имени А.С. Пушкина подготовили спектакль «Серебряная лилия».

Традиционно с добрыми напутстви-

ями и пожеланиями к зрителям обратились губернатор Челябинской области Алексей Текслер, епископ Магнитогорский и Верхнеуральский ЗОСИМА и первые лица города.

Помимо этого, в фойе второго этажа драматического театра детям представили рождественский вертеп – скульптурную композицию с фигурами Девы Марии, Иосифа, волхвов и младенца Христа, повествующую о древней библейской истории рождения Спасителя.

## Есть чем гордиться

**ЖКХ.** Обеспечение магнитогорцев качественными и жизненно важными ресурсами – главная задача администрации города и профильных предприятий



ОБСУДИТЬ  
СОБЫТИЯ  
ГОРОДА  
MRINF074

/ФОТО: МП ТРЕСТ  
«ВОДОКАНАЛ»

**Это касается и воды, которую благодаря ежедневной работе специалистов МП трест «Водоканал» горожане могут пить прямо из-под крана, не переживая за свое здоровье. Предприятие ежедневно осуществляет контроль качества воды в Магнитогорске.**

В его распоряжении несколько лабораторий и десятки сотрудников, которые проводят мониторинг на всем протяжении своих сетей от водозабора через перекачивающие насосные станции до потребителей.

Водоснабжение города базируется на трех артезианских скважинах глубиной до 100 метров, оттуда ресурс поступает в резервуары. Именно там проводят первые

анализы на соответствие требованиям СанПиНа. Машинисты насосной станции каждый час делают забор воды. В это время специалисты лаборатории проводят химический, бактериологический и органолептический анализы.

Как отметил главный инженер МП трест «Водоканал» Вадим ГАБИТОВ, сама вода не требует дополнительной обработки, однако она должна пройти процесс обеззараживания. Нужно отметить, что холодная вода в Магнитогорске богата полезными минеральными веществами и не нуждается в дополнительной фильтрации. За счет глубины залегания, множества природных фильтров и особенностей почвы в ней нет бакте-

рий. В такой воде содержатся полезные минералы, которые так необходимы организму: железо, кальций, магний и многие другие. Кроме того, вода из-под крана имеет оптимальное соотношение солей кальция и магния, что позволяет человеку сохранять водно-солевой баланс.

Забор проб воды осуществляется на сетях по всей территории города. С понедельника по субботу сотрудники МП трест «Водоканал» набирают воду с 30 контрольных точек. Затем пробы привозят в лабораторию, где специалисты приступают к анализу. Качество воды отслеживают по 16 показателям, в их числе запах, вкус, цвет, мутность и жесткость.

Так, к примеру, анализ на определение жесткости воды проводится с помощью реактивов. Лаборант берет определенное количество воды и добавляет реактив также определенной концентрации. В тот момент, когда начинается переход воды из розового цвета в голубой, лаборанты могут замерить ее значение и сопоставить с нормативами.

Специалисты работают по программе производственного контроля, утвержденной директором предприятия и согласованной с Роспотребнадзором. А лаборатории МП трест «Водоканал» оснащены современным оборудованием. В скором времени планируется приобрести атомно-абсорбционный спектрометр, который позволит упростить и ускорить процесс анализа воды.

Также, чтобы улучшить качество воды для потребителей, ежегодно промываются все резервуары, магистральные, межквартальные, внутридворовые сети. Производятся капитальные ремонты водоводов с заменой стальных труб на полиэтиленовые.

Оценку результатам такой работы «Водоканала» дали и сами потребители. В опросе, который жители могли пройти на сайте предприятия или при обращении в колл-центры, 84,2 процента респондентов отметили, что удовлетворены качеством холодной воды.

Подтверждение тому – сокращение числа обращений об ухудшении качества воды и давления в сети в аварийно-диспетчерскую службу «Водоканала». При этом часть претензий жителей и вовсе относится к состоянию внутридомовых труб водоснабжения, за которые отвечают управляющие компании.

# Официальные материалы

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2022

№ 14816-П

### О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города

Руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

- 1) постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета города Магнитогорска»;
- 2) постановление администрации города от 21.12.2021 № 14216-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 3) постановление администрации города от 18.01.2022 № 393-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 4) постановление администрации города от 03.02.2022 № 1236-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 5) постановление администрации города от 07.02.2022 № 1372-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 6) постановление администрации города от 04.03.2022 № 2325-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 7) постановление администрации города от 29.03.2022 № 3099-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 8) постановление администрации города от 06.04.2022 № 3428-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 9) постановление администрации города от 06.06.2022 № 5566-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 10) постановление администрации города от 18.07.2022 № 7106-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 11) постановление администрации города от 11.08.2022 № 8156-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 12) постановление администрации города от 27.10.2022 № 11402-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 13) постановление администрации города от 22.11.2022 № 12540-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П»;
- 14) постановление администрации города от 02.12.2022 № 13048-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 02.11.2021 № 12101-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Макарову А. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 3-П

### Об отчуждении муниципального имущества по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, улица Ленинградская, дом 3, корпус 1

В соответствии с Федеральным законом «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2019 года № 170, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 октября 2015 года № 175, на основании заявления ИП Моисеенко М. В. от 07.11.2022 вход. № ГМУ-КУИиЗО-01/6, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продать индивидуальному предпринимателю Моисеенко М. В. – субъекту малого и среднего предпринимательства, имеющему преимущественное право на приобретение арендуемого муниципального имущества:

нежилое помещение № 2 с кадастровым номером 74:33:0129005:3124, площадью 14,6 кв.м. Адрес: Россия, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Ленинградская, дом 3, корпус 1.

Рыночная стоимость имущества составляет 496 000 (Четыреста девяносто шесть тысяч) рублей, без учета НДС, согласно отчету об оценке от 15.12.2022 № 068/2022, выполненному частнопрактикующим оценщиком Корниченко А. Л.

2. Утвердить срок рассрочки оплаты приобретаемого муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, семь лет.

3. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города (Верховодова Е. Г.) направить ИП Моисеенко М. В. копию настоящего постановления, проект договора купли-продажи данного имущества в сроки, установленные Федеральным законом «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 4-П

### О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Юсупова Р. М., Соловьева К. В. от 17.11.2022 вход. № СИЭР 1464195, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 25.11.2022 № 133, заключения о результатах общественных обсуждений от 23.12.2022, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 23.12.2022 № 145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 27.12.2022 № АГ-03/2700), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северо-восточной стороны земельного участка, уменьшение отступов до 0 метров с юго-восточной стороны земельного участка) на земельном участке, из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ц-1, зона развития центральных общественных, деловых, коммерческих функций) с кадастровым номером 74:33:0215001:4899, расположенном: Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Ленина, дом 95, корпус 1.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 5-П

### О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Мелекесовой Р. В. от 16.11.2022 вход. № СИЭР 1455952, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 25.11.2022 № 133, заключения о результатах общественных обсуждений от 23.12.2022, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 23.12.2022 № 145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 27.12.2022 № АГ-03/2699), руководствуясь Уставом города Магнитогорска  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – ведение огородничества (код 13.1) земельному участку, из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1327007:17, расположенному: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Айвазовского, дом 18.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Глебова О. В.) обеспечить внесение изменений в сведения государственного кадастра недвижимости в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 6-П

### О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года

№ 125, на основании заявления Тотмяниной И. В. от 21.11.2022 № СИЭР 1475092, оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 25.11.2022 № 133, заключения о результатах общественных обсуждений от 23.12.2022, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 23.12.2022 № 145, с учетом проекта планировки территории бывшего пос. Новосавинский, г. Магнитогорск, утвержденного постановлением от 14.06.2013 № 7922-П, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 27.12.2022 № АГ-03/2698), руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – для индивидуального жилищного строительства (код 2.1) земельному участку, из категории земель: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, 74:00-6.702 ЗОУИТ – зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территории г. Магнитогорск Магнитогорского городского округа Челябинской области, затапливаемая водами р. Урал при половодьях и паводках 1-процентной обеспеченности (повторяемость один раз в сто лет)) с кадастровым номером 74:33:0103001:1053, расположенному: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. сталевара Зинурова, д. 3.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 7-П

**О внесении изменения в постановление администрации города от 25.01.2018 № 589-П**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 25.01.2018 № 589-П «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города» (далее – постановление) изменение, приложение № 7 к Методическим рекомендациям по оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города, утвержденным постановлением, изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Леднева А. Е.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение  
к постановлению администрации города  
от 09.01.2023 № 7-П

Приложение № 7  
к Методическим рекомендациям

Размеры должностных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

В соответствии с приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», от 12.04.2017 № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья», руководитель муниципального учреждения самостоятельно утверждает размер оклада (должностного оклада).

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемые минимальные оклады (руб.)
3 уровень квалификации	Ассистент по оказанию технической помощи	6 271
5 уровень квалификации	Специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	8 944
6 уровень квалификации	Младший специалист по охране труда, специалист по охране труда, главный (ведущий) специалист по охране труда	6 728

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 36-П

**О признании утратившим силу постановления администрации города от 20.01.2022 № 597-П**

Руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации города от 20.01.2022 № 597-П «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города, реализующих образовательные программы общего образования, за конкретными территориями Магнитогорского городского округа» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Леднева А. Е.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 37-П

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города** В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:  
1) от 28.08.2017 № 9881-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

2) от 15.04.2019 № 4293-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 28.08.2017 № 9881-П»;

3) от 09.06.2020 № 6044-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 28.08.2017 № 9881-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 38-П

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города** В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:  
1) от 23.12.2016 № 16077-П «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам, связанным с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементов улично-дорожной сети, элементов планировочной структуры, остановочных пунктов в границах города Магнитогорска»;

2) от 10.05.2017 № 4924-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 23.12.2016 № 16077-П»;

3) от 26.12.2017 № 15696-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 23.12.2016 № 16077-П»;

4) от 29.04.2021 № 4680-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 23.12.2016 № 16077-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 39-П

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города** В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:  
1) от 06.10.2017 № 11827-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по согласованию акта приемочной комиссии после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

2) от 15.04.2019 № 4294-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 06.10.2017 № 11827-П»;

3) от 09.06.2020 № 6043-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 06.10.2017 № 11827-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 40-П

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города** На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального



ФОТО: ОТКРЫТЫЕ ИСТОЧНИКИ

## С прибавлением!

Демография. В новогодние праздники в городе металлургов появились на свет более 100 малышей.

Первым был мальчик. Он родился рано утром 1 января.

Общие цифры по городу назвала заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи ЦОМид Магнитогорска Татьяна РЯДЧИКОВА.

Так, 31 декабря было восемь родов. Последним в ушедшем году

на свет появился мальчик весом 3,5 килограмма. Он родился в 22.40 в роддоме №1.

И в 2023 году первым появился на свет тоже мальчик. Малыш родился рано утром – в 4.40. Вес младенца тоже около трех с половиной килограммов, рост – 51 сантиметр.

Всего 1 января на свет

появилось восемь новорожденных. А в Рождество – девять малышей.

– Из 100 родов в праздники появился на свет 101 ребенок – 58 мальчиков и 43 девочки. Девочки-двойняшки родились 3 января в перинатальном центре. 100 рожениц за восемь дней – это очень даже нормально. С учетом такой рождаемости в праздники будем надеяться, что этот год будет более продуктивным, чем предыдущий, – отмечает Татьяна Рядчикова.

## С заботой о людях

Комфортная среда. В ТОС №21 жители Ленинского района обращаются по разным вопросам

Елена ПАВЕЛИНА

**Сломанные скамейки возле подъезда, покосившиеся качели, незаконные парковки, покореженный асфальт на придомовой территории, шумное поведение соседей и прочие неприятные «мелочи», мешающие нормальной жизни, – прийти на помощь в разрешении этих вопросов всегда готова председатель ТОСа Лидия РЯБЧИКОВА.**

Результаты ее работы, проведенной за четыре года на этом общественном посту, можно увидеть невооруженным глазом – стоит только пройти по близлежащим дворам, заглянуть на обновленные детские площадки или увидеть парковки, появившиеся по прилегающей к ТОС-21 улице Ленинградской.

Бразды общественного самоуправления Лидия Ивановна взяла на себя в 2018 году. И сразу же перед ней встала непростая задача – оперативно собрать подписи 70 процентов жильцов из нескольких домов, относящихся к ТОС, и провести общее собрание для участия в федеральной программе «Формирование городской комфортной среды».

Тогда Лидии Ивановне было не до сна: днем она обходила квартиры, записывала персональные данные, ночью оформляла необходимые документы. И все же успела подать заявку в администрацию Ленинского района, в результате чего возле домов №26, 28, 28/1 и 36 по улице Октябрьской появились новая детская площадка, территория для игры в футбол и баскетбол, автомобильная парковка.

Обустроить еще одну детскую площадку по улице Октябрьской, 14 и 16 помогли депутат Вадим ИВАНОВ и его помощница Любовь КРАВЧЕНКО, с которыми предсе-



ФОТО: ЕЛЕНА ПАВЕЛИНА

датель ТОС постоянно на связи. В минувшем году при их содействии и помощи районной администрации в рамках программы инициативного бюджетирования построена очень хорошая парковка возле РКЦ по улице Ленинградской. На презентации этот проект получил высокую оценку городского Собрания депутатов.

Лидия Ивановна около 40 лет трудилась в Центральной лаборатории ММК. И сейчас, выйдя на пенсию, не дает себе отдыха и не остается в стороне от общественно значимых событий – в качестве члена соответствующих комиссий она активно занималась Всероссийской переписью населения, выборной кампанией депутатов Государственной Думы 2021 года,

сбором голосов за обустройство парка Ветеранов по федеральной программе. Прошлым летом ездила в один из детских загородных лагерей, где рассказывала о 100-летию пионерской организации и о металлургическом комбинате.

Благодаря хорошим организаторским качествам и умению дипломатично выстраивать отношения Лидия Ивановна из года в год помогает осуществляться самым смелым проектам. В этом ей помогают руководители районной администрации Ленинского района и активные жители. И в любых делах надежной опорой является совет ТОС:

– Актив у нас собрался из замечательных, энергичных людей самого разного возраста.

Огромным трудолюбием в свои 80 лет удивляет всех Тамара ПАВЛОВА. Без всяких оговорок можно положиться на нашего единственного мужчину, представляющего молодое поколение, Евгения ДЕМИНКОВА. Среди старших домов пример всем показывает Леонид СКУРЛАТОВ, который душой болеет и за свой дом, и за весь город, – перечислила Лидия Рябчикова.

На подведомственной ТОС-21 территории проживают такие известные люди, как ветеран Великой Отечественной войны Степан КОЛЕСНИЧЕНКО. Их Лидия Ивановна вместе со своей дружной командой держит в зоне повышенного внимания. Члены ТОС активно работают с населением: помогают советами по жилищным вопросам, поздравляют с юбилеями, проводят субботники, приглашают людей на праздники «Дары осени», День пожилого человека, Масленицу. Во время различных мероприятий активисты ТОС тесно сотрудничают с коллективом школы №58, ныне объединившейся с гимназией №53.

– Побольше бы нам таких неравнодушных и отзывчивых людей, как Лидия Ивановна Рябчикова, – говорят местные жители. – Энергичная, внимательная, заботливая, она умеет поддержать каждого, кто обращается к ней за помощью, найти выход из самой сложной жизненной ситуации. Душу и сердце она отдает работе, общению с людьми, большое внимание оказывает ветеранам. В последнее время территория, где мы живем, буквально преобразилась. Нам очень повезло, что у нас есть такой надежный общественный лидер.

## Здоровье

### Ушибы и укусы

Врач рассказал, какие травмы в новогодние праздники получали магнитогорцы

Елена ВИШНЯКОВА

К счастью, обошлось без ожогов от петард и серьезных обморожений. Относительно спокойно прошли праздничные дни для травматологов. Без работы на каникулах травматологи не остались, но не было и резкого увеличения обращений.

– По сравнению с прошлым годом народа даже немного поменьше. Если в 2022 году за праздничные дни у нас было 392 обращения, то в этом году с 1 по 8 января – 350. Серьезных травм не было, все в обычном режиме. Обморожений всего два, и оба первой и второй степени, то есть несерьезные – переохлаждение кистей рук. Мужчины достаточно взрослые, не в состоянии алкогольного опьянения. Просто были без перчаток, – рассказал заведующий травматологическим пунктом городской больницы №3 Сергей ОВСЯННИКОВ.

За сутки в «травму» на праздниках обращалось по 50–60 человек. Наплыв был 6 января – сразу 70 с лишним обращений.

На протяжении последних лет в травматологии третьей городской не фиксируют ожогов салютами и петардами. 2023 год не стал исключением. Вообще за все праздники с ожогом к врачам обратился только один пострадавший – и это был бытовой случай.

Взрослых, травмированных на горках, в этом году единицы. Намного меньше и спортсменов, неудачно спустившихся со снежного склона на лыжах или сноуборде. Причем такая тенденция наблюдается на протяжении последних лет.

– Раньше и по 60 человек было. В прошлом году за эти 8–9 дней обратилось 30 человек. А в этом году всего восемь спортивных травм, именно горнолыжных. При этом большинство в один день – 6 января обратились сразу шесть человек, – отметил Сергей Овсянников.

На уровне прошлого года осталось количество так называемых насильственных травм. В травматологии больницы №3 на праздниках зарегистрировано 19 обращений от магнитогорцев, пострадавших в результате выяснения отношений после обильных возлияний.

– Я бы отметил, что в эти праздничные дни, по сравнению с прошлым годом, выросло количество укусов животных – кошек, собак. В основном от домашних питомцев. Если в прошлом году на праздниках было семь пострадавших, то в этом году – 12, – сообщил Сергей Петрович.

В целом среди обращений преобладал традиционный зимний травматизм – «поскользнулся, упал».



## Конкурс

Вниманию  
работодателей!

Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области объявляет о проведении в 2023 году областного конкурса «Лучший социально ответственный работодатель года» по итогам работы за 2022 год.

В конкурсе могут принять участие организации независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и осуществляемых видов экономической деятельности, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Челябинской области. Конкурс проводится в следующих номинациях: «Развитие коллективно-договорного регулирования в организациях»; «Организация работ по условиям и охране труда»; «Трудоустройство инвалидов»; «Реализация программ социальной поддержки работников»; «Социальная активность организации на территории присутствия»; «Организация работ и проведение мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний, в том числе ВИЧ-инфекции, на рабочих местах»; «Развитие системы наставничества в организациях». Претендент на участие в конкурсе вправе подать заявку на участие в одной, нескольких или во всех номинациях с приложением отдельного пакета документов по каждой номинации. Конкурсные документы представляются в срок до 1 апреля 2023 года. Дата представления документов на конкурс, посылаемых по почте, определяется по штемпелю почтовой связи на конверте. Конкурсные документы участнику не возвращаются.

Методическое сопровождение и консультирование по вопросам проведения Конкурса оказывают следующие подразделения Главного управления (Челябинск, улица Комсомольская, 18а): в номинациях «Развитие коллективно-договорного регулирования в организациях», «Реализация программ социальной поддержки работников», «Социальная активность организации на территории присутствия» и «Организация работ и проведение мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний, в том числе ВИЧ-инфекции, на рабочих местах», «Развитие системы наставничества в организациях» – отдел регулирования трудовых отношений и развития социального партнерства, кабинет 102, телефон 8 (351) 237-08-92, e-mail: Zamyatina\_OM@szn74.ru; в номинации «Организация работ по условиям и охране труда» – отдел охраны и госэкспертизы условий труда, кабинет 112, телефон 8 (351) 261-42-70, e-mail: Korchakova\_NV@szn74.ru; в номинации «Трудоустройство инвалидов» – отдел программ и мероприятий в сфере занятости населения, кабинет 115, телефон 8 (351) 261-51-19, e-mail: Legkih\_NV@szn74.ru.

Положение о проведении конкурса размещено на официальном сайте Главного управления в подразделе «Конкурсы» раздела «Социальное партнерство» вкладки «Дополнительно».

Чтобы ёлочка  
не навредила

## Утилизация главного атрибута Нового года.

Праздничное деревце не надо класть в мусорный бак

Новогодние ели, которыми мы на праздники украшаем свои дома и квартиры, относятся к крупногабаритным отходам, которые входят в состав твердых коммунальных отходов (ТКО). Такой мусор вывозится подрядчиками регионального оператора в рамках услуги по обращению с ТКО.

В Центре коммунального сервиса рассказали, что размещение хвойных деревьев допускается на площадках, предназначенных для сбора крупногабаритных отходов. В случае их отсутствия главный атрибут новогодних праздников можно оставить рядом с баками на контейнерной площадке, не преграждая при этом подъездные пути для мусоровозов. Нарушение такого порядка создает сложности коммунальным службам. Размещение елок в мусорных баках может привести к быстрому



ФОТО: ДИНАРА  
ВОРОНЦОВА «МР»

переполнению емкостей, а также невозможности их опустошения механизированным способом. Кроме того, стволы хвойных растений, выпирающие из контейнеров, могут создать помехи при перевалке отходов в кузов мусоровозов. Также существует риск по-

вреждения коммунальной техники. Попавший в кузов машины древесный ствол в состоянии вывести из строя дорогостоящее прессовальное оборудование, которым оснащен мусоровоз. В дальнейшем по этой же причине могут быть повреждены и конвейерные линии на со-

ртировочных комплексах. Отслужившие свой срок новогодние деревья региональный оператор организовано вывезет на объекты размещения отходов в соответствии с территориальной схемой. Транспортирование хвойников будет осуществляться отдельной техникой по специальному графику. В ЦКС подчеркивают, что древесные отходы на полигонах подвергаются обработке. Обычно такой мусор измельчают в шредерах, а полученную стружку используют для подсыпки технических дорог на территории самих предприятий. Вывоз нераспроданных елок с новогодних ярмарок и площадок должен осуществляться за счет торгующих организаций и индивидуальных предпринимателей, а продавцы должны самостоятельно позаботиться об утилизации своих товарных остатков, добавили в ЦКС.

## Безопасность

## Пропусти трамвай, автомобилист!

**Неосторожное вождение вкпе с ложной уверенностью водителя: «Авось проскочу» нередко становятся не только причиной дорожно-транспортного происшествия, но и длительного простоя трамваев.**

Только за период с 1 по 8 января в Магнитогорске произошло 14 ДТП на трамвайных путях, что ожидаемо спровоцировало задержки в движении электротранспорта.

Так, в новогодние праздничные дни зафиксированы три столкновения автомобилей с трамваями, пять столкновений двух автомобилей на трамвайных путях, шесть случаев застревания автомобилей на рельсах.

Один из таких случаев произошел 8 января в 7.30 на остановке общественно-

го транспорта «Куранты». 29-летняя горожанка на автомобиле «Рено Логан» из-за неправильно выбранного скоростного режима не справилась с управлением, в результате чего выехала на трамвайные пути, ее автомобиль совершил столкновение с трамваем. В итоге женщину увезли в реанимацию, а движение электротранспорта по проспекту Карла Маркса от улицы Грязнова до улицы Вокзальной было приостановлено. Задержка коснулась 15 трамваев. Простой составил один час 10 минут.

9 января зафиксированы два ДТП на трамвайных путях. Первое произошло в 10.15 – «ГАЗель» столкнулась с трамваем на перекрестке улиц Труда и Жукова. Простой составил 38 минут. В 14.19 на проспекте Карла Маркса на участке дороги от остановки «Юность» до остановки «Дружбы» на рельсах столкнулись два автомобиля. В этом случае задержка движения трамваев составила 26 минут.

Подобные случаи, к сожалению, не редкость. Автомобилисты часто прене-

брегают ПДД и пытаются проскочить перед трамваем, подвергая опасности не только себя, но и других участников движения.

Во избежание подобных ситуаций водителям рекомендуется внимательно следить за дорогой, объективно оценивать возможности своего транспортного средства, а также учитывать погодные условия. А трамвайные пути следует пересекать строго по правилам дорожного движения, не создавая препятствие движению электротранспорта.



ФОТО: МП «МАГНОТРАНС»

/ 4

закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:

1) от 01.02.2021 № 1044-П «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденную постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в районе пересечения шоссе Космонавтов и ул. Полевая»;

2) от 01.04.2021 № 3395-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 01.02.2021 № 1044-П».

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.):

1) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации;

2) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.01.2023**

**№ 41-П**

**О внесении изменений в постановление администрации города от 10.02.2016 № 1402-П**

В целях реализации Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 619-ЗО «О наделинии органов местного самоуправления государственными полномочиями по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации города от 21.11.2014 № 16545-П «О принятии к исполнению переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 10.02.2016 № 1402-П «Об утверждении Порядка предоставления частным дошкольным образовательным организациям города Магнитогорска субсидий на возмещение затрат в связи с предоставлением дошкольного образования в указанных образовательных организациях» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Управление образования администрации города Магнитогорска осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателем бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств, управление образования).»;

2) пункт 6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) (далее – сайт, единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

3) подпункт 1-1 пункта 8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «1-1) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора»;

4) в подпункте 2 пункта 9 приложения к постановлению слова «администрацией города» заменить словами «городом Магнитогорском»;

5) в пункте 14 приложения к постановлению слова «администрацией города» заменить словами «главным распорядителем как получателем бюджетных средств»;

6) в пункте 16 приложения к постановлению слова «администрации города» заменить словами «главного распорядителя как получателя бюджетных средств»;

7) пункт 17 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«17. Договор заключается между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии до 1 февраля текущего финансового года и предусматривает:

1) сведения о размере субсидии, целевом назначении;

2) порядок и сроки перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии;

3) обязательства главного распорядителя как получателя бюджетных средств о перечислении субсидии;

4) обязательства получателя субсидии по целевому использованию средств;

5) порядок предоставления и форма отчетности (в форме отчетности предусмотреть разделение расходов: фонд оплаты труда и приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек);

6) обязательства по возврату сумм субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

7) ответственность сторон за несоблюдение условий договора.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидий, является согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 Порядка.

В случае изменения объема выделяемых средств областного бюджета или изменения норматива на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях,

между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии, в течение 10 дней со дня внесения изменений в Закон Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору или заключается дополнительное соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям.»;

8) пункт 22 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Главным распорядителем как получателем бюджетных средств проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значимых результатов предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Леднева А. Е.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.01.2023**

**№ 42-П**

**О внесении изменений в постановление администрации города от 26.01.2017 № 580-П**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации Закона Челябинской области от 25.01.2007 № 100-ЗО «О наделинии органов местного самоуправления государственными полномочиями по финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях», постановления администрации города от 02.04.2015 № 4686-П «О принятии к исполнению переданных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 26.01.2017 № 580-П «Об утверждении Порядка предоставления частным общеобразовательным организациям города Магнитогорска, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, субсидий на возмещение затрат в связи с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в указанных образовательных организациях» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Управление образования администрации города осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателем бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств, управление образования).»;

2) пункт 6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) (далее – сайт, единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

3) подпункт 1-1 пункта 8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «1-1) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора»;

4) в пункте 14 приложения к постановлению слова «администрацией города» заменить словами «главным распорядителем как получателем бюджетных средств»;

5) в пункте 16 приложения к постановлению слова «администрации города» заменить словами «главного распорядителя как получателя бюджетных средств»;

6) пункт 17 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«17. Договор заключается между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии до 1 февраля текущего финансового года и предусматривает:

1) сведения о размере субсидии, целевом назначении;

2) порядок и сроки перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии;

3) обязательства главного распорядителя как получателя бюджетных средств о перечислении субсидии;

4) обязательства получателя субсидии по целевому использованию средств;

5) порядок предоставления и форма отчетности (в форме отчетности предусмотреть разделение расходов: фонд оплаты труда и приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек);

6) обязательства по возврату сумм субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

7) ответственность сторон за несоблюдение условий договора.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидий, является согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

В случае изменения объема выделяемых средств областного бюджета или изменения норматива на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение



общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии, в течение 10 дней со дня внесения изменений в Закон Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору или заключается дополнительное соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям.»;

7) пункт 22 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания: «Главным распорядителем как получателем бюджетных средств проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Леднева А. Е.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.01.2023**

**№ 43-П**

**Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 февраля 2015 года № 27 «Об утверждении Порядка присвоения наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска, изменения, аннулирования таких наименований», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Приложение  
к постановлению администрации города Магнитогорска  
от 09.01.2023 № 43-П

**Положение**

о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска

**1. Общие положения**

1. Положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска, (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.02.2015 № 27 «Об утверждении Порядка присвоения наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска, изменения, аннулирования таких наименований», Устава города Магнитогорска.

2. Настоящее Положение разработано с целью осуществления единой политики по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска.

3. Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска, (далее – Комиссия), является коллегиальным совещательным органом.

**2. Состав комиссии**

4. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретарей и членов комиссии.

5. В состав Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с присвоением, изменением, аннулированием наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска включаются представители:

- 1) управления архитектуры и градостроительства администрации города;
- 2) комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города, администраций районов города;
- 3) правового управления администрации города;
- 4) Магнитогорского городского Собрания депутатов;
- 5) администрации Ленинского, Правобережного, Орджоникидзевского районов;
- 6) Магнитогорского историко-краеведческого музея;
- 7) управление культуры администрации города;
- 8) иных организаций, структурных подразделений администрации города (по согласованию).

6. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города.

**3. Функции комиссии**

7. Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) принимает и рассматривает предложения по присвоению изменению, аннулированию наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска, направленные в администрацию города;
- 2) по результату рассмотрения вопросов, связанных с присвоением наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры, изменением, аннулированием таких наименований принимает Решение, которое оформляется протоколом заседания комиссии;
- 3) направляет протокол заседания комиссии в орган администрации города, ответственный за подготовку проекта решения городского Собрания.

**4. Порядок действия комиссии**

8. Председатель Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии:

- 1) Проводит заседание Комиссии;
- 2) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 3) координирует работу членов Комиссии;
- 4) определяет периодичность проведения заседаний;
- 5) созывает заседания Комиссии;
- 6) определяет круг выносимых на заседание Комиссии вопросов и утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- 7) предоставляет слово для выступлений;
- 8) ставит на голосование предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений;
- 9) подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- 10) утверждает протоколы заседания Комиссии;

9. Члены Комиссии:

- 1) участвуют в работе Комиссии;
- 2) знакомятся со всеми представленными документами;
- 3) выступают по вопросам повестки дня заседания Комиссии;
10. Секретарь Комиссии:
  - 1) регистрирует предложения по присвоению изменению, аннулированию наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска, поступившие от заинтересованных лиц;
  - 2) оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения очередного (внеочередного) заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросах;
  - 3) оформляет повестку дня заседания Комиссии;
  - 4) оформляет протоколы заседания и представляет их на утверждение председателю;
  - 5) направляет копии протоколов членам Комиссии;
  - 6) подписывает протоколы заседания Комиссии;
  - 7) выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.
11. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовку документов по вопросам, выносимым на заседание Комиссии, и по результатам работы Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации города и администрации районов города Магнитогорска.

13. Основной организационной формой работы Комиссии является открытое заседание. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

14. Предложение о присвоении, изменении, аннулировании наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах города Магнитогорска обсуждается Комиссией открыто. Споры и разногласия, возникающие в ходе рассмотрения указанных предложений, разрешаются сторонами в рамках согласительных процедур.

15. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие один из заместителей.

16. Заседание Комиссии является правомочным, если в нём принимает участие не менее половины членов Комиссии.

17. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путём открытого либо заочного голосования. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

18. Комиссия всесторонне обсуждает и оценивает каждое предложение, представленное на рассмотрение. Замечания членов Комиссии должны быть чётко и ясно сформулированы, прокомментированы председателем Комиссии.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведётся секретарём Комиссии и хранится вместе с другими документами и материалами, относящимися к деятельности Комиссии, в Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

20. При согласии с внесёнными предложениями Комиссия направляет Решение в администрацию города для подготовки проекта соответствующего решения Магнитогорского городского Собрания депутатов.

21. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех решений.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.01.2023**

**№ 44-П**

**О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города, реализующих образовательные программы общего образования, за конкретными территориями Магнитогорского городского округа**

В целях обеспечения гарантий доступности общего образования, предоставления жителям города Магнитогорска расширенного выбора общеобразовательных учреждений, во исполнение статьи 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

# Воспитывать Героя в себе...

**Патриотизм.** В зале искусств консерватории собрались лицеисты, чтобы вспомнить имена Героев Советского Союза, Героев России



ОБСУДИТЬ  
СОБЫТИЯ  
ГОРОДА  
MRINF074

ФОТО: МаГК

**Анатолий ЗАХАРОВ,**  
председатель совета ветеранов консерватории, кавалер Почетного знака ЗСО «Общественное признание», ветеран РФ

Совет ветеранов консерватории (академии) имени М.И. Глинки в 2014 году вышел с инициативой провести эстафету Знамени Победы в честь 70-летия Великой Победы. Предложение поддержали председатель совета ветеранов Правобережного района, участник боевых действий во Вьетнаме Александр Мякушко, члены президиума Правобережного совета ветеранов. Они рекомендовали провести эстафету во всех первичных ветеранских организациях города. Ветераны консерватории отлично справились с простой задачей: нужно было найти того,

кто изготовил бы точную копию Знамени Победы, спонсоров, которые бы оплатили изготовление и доставку реликвии в наш город. Наконец точная копия Знамени Победы, водруженного над рейстагом в 1945 году, прибыла в Магнитогорск. Так началось ее шествие в первичных ветеранских организациях района, которое продолжается и сегодня. Это знакомство с историей Знамени Победы, Георгиевской ленты, рассказы о Героях-магнитогорцах, о комсомольцах и пионерах - Героях Великой Отечественной войны в дни празднования столетних юбилеев комсомола и пионерии, знакомство с тружениками тыла - магнитогорцами: металлургами, строителями, медиками, учителями, внесшими неоценимый вклад в Победу

над фашистской Германией, в получение Магнитогорском Почетного звания «Город трудовой доблести». В помощь ветеранам разработаны методические рекомендации по каждому этапу эстафеты Знамени Победы. Президиум районного совета ветеранов одобрил проведение эстафеты в честь 80-летия Победы под девизом «Поклонимся великим тем годам...» в три этапа и теперь уже в рамках проведения акции городского совета ветеранов - «Маршрута Памяти имени А. Валасникова».

В день проведения мероприятия, приуроченного к Дню Героев России, руководитель отдела по воспитательной работе и молодежной политике консерватории С. ФЕДОТОВА представила ребятам гостей - участника бое-

вых действий в Афганистане, кавалера многих правительственных наград Юрия ШИГОРИНА и бывшего проректора, преподавателя нашего учебного заведения, председателя культурно-массовой комиссии совета ветеранов района, дочь погибшего защитника Отечества Тамару САПОГИНУ.

- Ваша главная задача - учиться на отлично, получать знания, развиваться физически, знать Героев нашего Отечества, на их примере воспитывать в себе черты настоящего Героя, - обратился к ребятам Юрий Шигорин.

Он поделился с лицеистами воспоминаниями о ратной службе, об отце - участнике Великой Отечественной войны. Тот давал наставление сыну: познавать науки, расти физически и морально крепким человеком, быть преданным своей Родине. Сегодня Юрий Шигорин как председатель комиссии совета ветеранов Правобережного района по патриотическому воспитанию молодежи очень часто в ходе эстафеты Знамени Победы бывает на встречах с учащимися школ района, рассказывает о войне, о крепкой боевой дружбе, Героях Великой Отечественной и боевых действиях.

В ходе мероприятия отличники-лицеисты Иван МОЙСЕНКО и Маргарита ИЛЬГАМОВА задали гостям несколько вопросов, а затем предложили сделать совместный памятный снимок у развернутого Знамени Победы. Кто знает, может быть эта фотография определит судьбу многих мальчишек в будущем.

## Вести с ММК

### На российскую платформу

**ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат» в рамках цифровой трансформации развернуло российскую систему видеоконференцсвязи TrueConf Enterprise, заменившую платформы зарубежных поставщиков.**

Сегодня на предприятиях Группы ПАО «ММК» более чем семи тысячам сотрудников необходим сервис видеоконференцсвязи для построения эффективного рабочего процесса, решения экономических, производственных и логистических задач.

Специальное ВКС-решение

для крупных предприятий TrueConf Enterprise объединило несколько тысяч сотрудников компании в 60 обществах на территории России и за рубежом. Система предоставляет защищенное облако видеоконференцсвязи, которое работает в периметре предприятия и полностью контролируется специалистами Магнитки.

- Для руководства и сотрудников Группы компаний ПАО «ММК» видеоконференцсвязь является востребованным видом дистанционной коммуникации. Мы выбрали российскую платформу, которая обеспечивает нам

безопасность, защищенность и стабильность работы ВКС. Платформа стала надежным инструментом для проведения ежедневных онлайн-совещаний и презентаций, а ее функционал и интерфейс учитывают наши потребности, - отметил главный специалист по информационным технологиям ПАО «ММК» Вадим ФЕОКТИСТОВ.

Сейчас в системе TrueConf ПАО «ММК» проводит более 1500 видеоконференций в месяц - рабочие совещания и собрания, вебинары, презентации, видео встречи с гостями, видеовстречи с заказчиками, официальные онлайн-мероприятия как внутри предприятия, так и публичные кон-

ференции с приглашенными гостями.

В используемой на ММК ВКС-системе поддерживается единая авторизация с возможностью быстрого подключения новых пользователей в филиалах и на головном предприятии. Для оповещения о запланированных видеоконференциях и важных событиях она будет интегрирована с корпоративной почтовой службой, а в будущем к системе TrueConf Enterprise планируется подключить телефонию, что позволит принимать участие в конференциях и совершать звонки непосредственно с мобильных и стационарных телефонов.

## Реклама / объявления

### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

Стиральных, посудомоечных, швейных машин. Холодильников. Газовых, электрических плит. Котлов. Беговых дорожек.

ТЕП.: 45-17-35

### УСЛУГИ

- ▶ электрика, сантехника. Т. 8-950-744-77-40;
- ▶ прочистка канализации. Т. 28-01-05;
- ▶ установка замков, вскрытие, гарантия. Т. 45-07-65;
- ▶ эвакуатор. Т. 8-908-074-43-42;
- ▶ натяжные потолки по доступной цене. Т. 8-951-786-52-91.

### КУПЛЮ

▶ двери холодильники, ванны, газовые и электроплиты. Выезжаем в сады, гаражи. Т.: 45-21-02, 8-964-45-35-42;

- ▶ автовыкуп. Т. 8-908-074-43-42.

### ПРОДАМ

- ▶ дрова, горбыль, опилки. Т. 43-33-99.

### КУПЛЮ НЕДВИЖИМОСТЬ

- ▶ срочный выкуп садов. Т. 8-(3519)-44-01-23.

### СНИМУ

- ▶ квартиру. Т. 8-912-805-21-45.

### ТРЕБУЕТСЯ

- ▶ уборщица в магазины. Срочно!!! Т. 8-982-368-69-26;
- ▶ охранники на постоянную работу. Т. 8-951-110-81-19.



31 декабря 2022 года ушла из жизни наша дорогая и любимая мама, бабушка и прабабушка

**Зинаида Ивановна КОСТИНА.**

Для всех нас это большая и невозможная утрата. Вечная и светлая память. Ты навсегда в наших сердцах.



Елена ПАВЕЛИНА

/ ФОТО: ЕЛЕНА  
ПАВЕЛИНА

Юные зрители не могли отвести глаз и от сцены, на которой выступали артисты хора, и от огромного экрана, где во время каждого музыкального номера демонстрировались любимые мультфильмы. Например, фраза «акуна матата» им хорошо известна благодаря анимационному фильму «Король Лев». В переводе с языка суахили, на котором говорят народы Восточной Африки, она означает «жить без забот». В свое время песню из этого мультфильма номинировали на премию «Оскар», а сейчас она прекрасно прозвучала в исполнении магнитогорских вокалистов. В программу были включены также музыкальные композиции из популярных мультфильмов «Холодное сердце», «Аладдин», «Красавица и чудовище», «Моана», «Покахонтас», известное произведение из «Игры цивилизаций». Российскую анимацию представляли «Три богатыря», «Огонек-Огниво», «Царевны», «Маша и Медведь».

– Мы постарались погрузить ребят в атмосферу чуда, сказки и радости, – рассказала художественный руководитель камерного хора Марина МАСЛЮК. – Программа «Этот волшебный мир» стала для нынешнего сезона премьерной и успела завоевать любовь слушателей. У камерного хора уже был подобный опыт, когда мы делали программы на основе песен из советских и российских мультфильмов под названиями «Не грусти, улыбнись и пой!» и «Там, где



музыка живет». Учитывая, что современные дети смотрят большое количество очень разных мультфильмов, мы решили пойти дальше и помимо музыки отечественных композиторов включить также зарубежную. Все представленные на сцене песни на слуху, они исполняются на русском языке. Мы исходили из главного принципа: на каком бы языке сказка ни звучала, смысл ее понятен для всех. Мы поем и говорим о добром и вечном.

По ходу сюжета не было, наверное, минуты, чтобы хор просто стоял на месте. Пою-

# Сказочное путешествие

**Искусство.** Голосами любимых мультяшных героев запели артисты камерного хора концертного объединения

«Этот волшебный мир» – так назвали они театрализованное представление, устроенное в завершение новогодних каникул. Погрузиться в атмосферу волшебства ребятишкам и их родителям помогли хорошо поставленные номера, прекрасные голоса и артистизм исполнителей, а также замечательный рассказчик Оле Лукойе, которого сыграл вокалист, виолончелист и контрабасист в одном лице Александр ИСАКОВ.

щие артисты постоянно перемещались по сцене и каждым своим движением или взглядом отражали характер очередного мультяшного героя. Поскольку это в основном молодежный состав, работа над мультяшными персонажами шла буквально на одном дыхании. Молодые артисты, по их признанию, были очень увлечены репетиционным процессом, тем, что будут петь от первого лица. В результате все партии исполнены очень эмоционально, что тут же почувствовал зал. В общем радостное настроение концертной программы

внесли лепту солисты Шогик БАВЕЯН, Дарья МОЧАЛИНА, Дмитрий МАКСИМЧУК, Евгения МАТВЕЕВА, Анна МАМОНОВА, Роман БАБИЕЦ, Влад ЗАХАРОВ.

В ближайшее время камерный хор покажет «Этот волшебный мир» и в близлежащих районах – планируются поездки в Кизил, Фершампенуаз, Верхнеуральск, Бреды. Помимо сказочной программы артисты подготовили и другие музыкальные выступления, которые проходят под знаком 30-летнего юбилея этого заслуженного коллектива.

## Налоги

### Стартовала декларационная кампания

**Межрайонная ИФНС России №16 по Челябинской области напоминает.**

Представить декларацию о доходах, полученных в 2022 году, магнитогорцам необходимо до 30 апреля 2023 года. Подать ее следует по месту своего учета или в МФЦ. Сделать это можно и онлайн – в личном кабинете налогоплательщика для физических лиц или через программу «Декларация». Для этого следует заполнить форму 3-НДФЛ, утвержденную приказом от 29.09.2022 №ЕД-7-11/880@.

Отчитаться о доходах необходимо, если в 2022 году налогоплательщик, к примеру, продал недвижимость, которая была в собственности меньше минимального срока владения, получил дорогие подарки не от близких родственников, выиграл небольшую сумму в лотерею, сдавал имущество в аренду или получал доход от зарубежных источников.

Отчитаться о своих доходах также должны индивидуальные предприниматели, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и другие лица.

Оплатить НДФЛ, исчисленный в декларации, необходимо до 17 июля 2023 года.

Если налоговый агент не удержал НДФЛ с полученного налогоплательщиком дохода, то последний должен задекларировать его и уплатить налог самостоятельно. Сделать так следует только в случае, если налоговый агент не сообщил в налоговый орган о невозможности удержать налог и о сумме неуплаченного НДФЛ. Если агент указанную обязанность исполнил, ведомство направит вам налоговое уведомление, на основании которого необходимо уплатить НДФЛ не позднее 1 декабря 2023 года.

Нарушение сроков подачи декларации и уплаты НДФЛ может повлечь привлечение к ответственности в виде штрафа, начисление пени, взыскание задолженности по налогу (недоимки), пеней и штрафа через суд.

Напоминаем, что предельный срок подачи декларации 30 апреля 2023 года не распространяется на получение налоговых вычетов. В этом случае направить декларацию можно в любое время в течение года.

**МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ**

№2 (23439). 12.01.2023  
Регистрационное  
свидетельство  
ПИ № ТУ 74-00833  
от 30.10.2012 г.  
Цена свободная.  
Подписной индекс: 54599

**Учредитель и издатель:**  
АНО «Редакция газеты  
«Магнитогорский рабочий» (12+).  
Газета зарегистрирована Управлени-  
ем Федеральной службы по надзору в  
сфере связи, информационных техно-  
логий и массовых коммуникаций по  
Челябинской области. Выпуск изда-  
ния осуществляется при финансовой  
поддержке Министерства цифрового  
развития, связи и массовых комму-  
никаций Российской Федерации.

**Главный редактор**  
Куралай Бримжанова АНАСОВА

■ Приемная 26-33-50  
■ Служба новостей 26-33-57  
■ Рекламная служба 26-33-36, 26-33-52  
■ Служба подписки и доставки 26-33-49  
mr\_dostavka@bk.ru

**Адрес редакции и издателя:**  
455044, Челябинская область,  
г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74

Заказ №38. Отпечатано ЗАО  
«МДП»: 455023, Челябинская  
область, г. Магнитогорск,  
пр. К. Маркса, 69.  
Объем 2 печатных листа.  
Подписано в печать  
по графику 11.01.2023 в 17.30.  
Фактически 11.01.2023 в 18.00.  
Номер набран и сверстан  
в редакции газеты.

**Тираж 11977 экземпляров**



**Сайт издания:**  
www.mr-info.ru  
**E-mail редакции:**  
mr@mr-info.ru  
mr-reklama@mail.ru  
reklamamr@yandex.ru

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна. Распространяется по подписке и в розницу.



Table with columns: Ул., Кирова, Красина, Мирная, Новокарадырская, Пионерская, Планерная, Приусадебная, Прокатная, Революционная, Спартак, Увельская, Ударников, Чайковского, Чкалова, Шота Руставели, Горького, Магнитная, Одесская, Рысакова, Сосновая, Шишкина, Энтузиастов, Коммунальный, Айвазовского, Бабушкина, Береговая, Благоева, Большая Пролетарская, Брусницина, Водников, Волгина, Грибоедова, Закатный, Каховского, Кольцова, Крупской, Ладыгина, Лепсе, Логовая, Ложбинная, Ляпидевского, Магнитная, Малая Пролетарская, Овражный, Перекопский, Подгорный, Рижская, Ростовский, Слободская, Фурманова, Надежды, Крылатая, Лунная, Палисадная, Просторная, Романтиков, Созвездий, Первомайский, Боткина, Краснофлотская, Туркменская, Чапаева, Глинки, Доменный, Кирова, Сергея Лазо, Магнитная, Мартеновский, Маяковского, Пионерская, Прокатная, Протасова, Физкультурный, Чайковского, Наименование улицы, Рубинштейна, Некрасова, Ул. Большевикская

Table with columns: Ул., Ватутина, Гастелло, Кирова, Красноармейская, Лесная, Матросова, Маяковского, Металлистов, Москвина, Некрасова, Пушкина, Ржевского, Трамвайная, Трубная, Фрунзе, Циолковского, Шоссейная, Наименование улицы, Нечётная сторона, Чётная сторона, 2-й рабочий, Баумана, Интернациональная, Кропоткина, Макаренко, Павлова, Севастопольский, Циолковского, Горнорудный, Горнорудная, Горняков, Лагоды, Мельничная, Сульфидная, Новая стройка, Аносова, Аносова, Васнецова, Владивостокская, Вольная, Глазунова, Демьяна Бедного, Качалова, Кузбасская, Кузбасский, Лазника, Нахимова, Нерчинская, Пархоменко, Пархоменко, Прянишникова, Сенявина, Столетова, Техники, Хмельницкого, Черняховского, Чимкентский, Читинская, Якутская, Ярославский, Ярославского, Куйбасс, Калиновская, Нечаевский, Пригородная, Пристанционная, Прохладная, Путейцев, Наименование улицы, Нечётная сторона, Чётная сторона, 50-летия Магнитки, Советская, Тевосяна, Труда, Звёздный, Бирюзовая, Вечерняя, Изумрудная, Звездная, Красная



Table with columns: Ул., Подольская, Прибрежная, Придорожная, Североморская, Таманская, Тепличный, Уральский, Фермерский, Фестивальная, Ясный, СНТ «Строитель-4», СНТ «Экология», СНТ «Лакомка», МОУ «СОШ № 42», Калибровщиков, Кирова, Молодогвардейская, Берёзки, Бибишева, Гаражная, Докучаева, Репина, Школьный, Щорса, Брусковский, Клары Цеткин, Карпинского, Коммунальная, Олега Кошевого, Фадеева, Димитрова, Армении, Безымянный, Бетховена, Вахтангова, Волкова, Волочаевский, Гумбейская, Димитрова, Доватора, Железняк, Зои Космодемьянской, Карла Либкнехта, Киевская, Колхозная, Коммунаров, Ленская, Минская, Надеждина, Орловский, Павлика Морозова, Панфилова, Пестеля, Седова, Серафимовича, Сергея Тюленина, Смирнова, Совхозная, Софьи Перовской, Тельмана, Туковая, Челюскинцев, Челябинская, Шубина, Щербаклова, Новогорняцкий, Лизы Чайкиной, Новотуковский, Вильямса, Кемеровская, Курганская, Литейная, Можайского, Спортивная, СНТ «Калибровщик», МОУ «СОШ № 47», 50 лет Магнитки, Зеленый Лог, Жукова, Карла Маркса.

Table with columns: Ул., Труда, МОУ «СОШ № 54», МОУ «СОШ № 59», Наименование улицы, Ворошилова, Зеленый Лог, Карла Маркса, Ленина, Сиреневый, Труда, Ближний, Новая, МОУ «СОШ № 62», Наименование улицы, Бориса Ручьева, Галиуллина, Карла Маркса, Труда, МОУ «СОШ № 64», Наименование улицы, Бориса Ручьева, Ворошилова, Карла Маркса, Ленина, МАОУ «СОШ № 67», Наименование улицы, Калмыкова, Коробова, Сиреневый, Труда, Старая Магнитка, Блюхера, Исторический, Кронштадская, Международная, Мурманский, Окружная, Приозёрная, Рабочая, Свободы, Труда, СНТ «Строитель-3».

ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН

Table with columns: Наименование улицы, Бурденко, Вокзальная, Герцена, Карла Маркса, Корсикова, Ленина, Малая, Заезд, Мичурина, Московская, Народная, Очаковский, Первомайская, Писарева, Пугачёва, Разина, Суворова, Чекалина, МОУ «СОШ № 13», Наименование улицы, Вокзальная, Ленина, Московская, Николая Шишка, Первомайская, Строителей, Бардина, Бардина, Весенний, Весенняя, Новосеверная, Новосавинский, Александра Лозневого, Андреевская, Вятская, Заречная, Ильинская, Клубный, Красный Маяк, Майский.







Table with columns for street names and addresses. Includes entries for 'Шоссе Западное', 'Ул. Кленовая', 'Ул. Кондратковской', 'Ул. Надежды', 'Ул. Наумкина', 'Ул. Российская', 'Пер. Рябиновый', 'Ул. Сторожевая', 'Ул. Татьянической', 'Ул. Тенистая', 'Ул. Уфимская', 'Ул. Цветочная', 'Бул. Юности', 'Пос. Мечта', 'Ул. Надежды', 'Ул. Татьянической', 'Пос. Западный-2', 'Ул. Благодатная', 'Шоссе Западное', 'Ул. Есенина', 'Ул. Кленовая', 'Ул. Кондратковской', 'Ул. Люгарина', 'Ул. Наумкина', 'Ул. Отрадная', 'Ул. Привольная', 'Ул. Светлая', 'Ул. Татьянической', 'Ул. Тополиная', 'Ул. Демы', 'Ул. Усадебная', 'Ул. Юбилейная', 'Пос. Нежный', 'Ул. Благодатная', 'Ул. Демы', 'Ул. Зелёная'.

Table with columns for street names and addresses. Includes entries for 'Ул. Западное шоссе', 'Ул. Есенина', 'Ул. Карагайская', 'Ул. Люгарина', 'Ул. Мастеров', 'Ул. Наумкина', 'Ул. Отрадная', 'Пер. Нежный', 'Ул. Суздальская', 'Ул. Татьянической', 'Ул. Тополиная', 'Ул. Юбилейная', 'Ул. Янтарная', 'Пос. Зелёная долина', 'Шоссе Западное', 'Пос. Пресная плотина', 'Ул. Добросельская', 'Ул. Загорская', 'Ул. Запрудная', 'Ул. Ландшафтная', 'Ул. Ручейная', 'Проезд Черёмуховый', 'МОУ «СОШ № 63» (Грязнова, 11)', 'Ул. Ангарская', 'Ул. Грязнова', 'Ул. Енисейская', 'Ул. Индустриальная', 'Пер. Ленинградский', 'Ул. Лесопарковая', 'Ул. Оранжевая', 'Ул. Оренбургская', 'Ул. Санаторная', 'Ул. Советская', 'Ул. Суворова', 'Пос. Солнечный', 'Ул. Листопадная', 'Ул. Солнечная', 'Проезд Зелёный', 'МОУ «СОШ № 65» (Дружбы, 33)', 'Ул. Дружбы', 'Ул. Мичурина', 'Ул. Советская', 'Ул. Правды', 'Ул. Суворова', 'МОУ «СОШ № 66» (Ленина, 96)', 'Ул. Грязнова', 'Ул. Вознесенская', 'Пр. Карла Маркса', 'Пр. Ленина', 'Ул. Советской Армии', 'Ул. Сталеваров', 'МАОУ «Академический лицей» (Ленина, 124/3)', 'Ул. Завенягина', 'Пр. Ленина', 'МАОУ «МЛ № 1» (К.Маркса,106, Суворова, 134 корп.1)', 'Ул. Грязнова', 'Ул. Суворова'.











Приложение № 4  
к Административному регламенту

Форма письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги по согласованию акта приемочной комиссии

Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ для граждан;  
\_\_\_\_\_ полное наименование организации -  
\_\_\_\_\_ для юридических лиц)  
Куда \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс и адрес  
заявителя согласно заявлению)

Уважаемый(-ая) \_\_\_\_\_ !

На поступившее заявление \_\_\_\_\_  
о \_\_\_\_\_ (регистрационный номер и дата регистрации в МФЦ)  
сообщаем следующее. \_\_\_\_\_  
На основании \_\_\_\_\_  
(указываются положения нормативных правовых актов, несоблюдение которых послужило основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги)  
Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги по согласованию акта приемочной комиссии о приемке помещений после переустройства и (или) перепланировки по следующим причинам:

\_\_\_\_\_ причины, послужившие основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги  
Настоящий отказ в предоставлении муниципальной услуги по согласованию акта приемочной комиссии о приемке помещений после переустройства и (или) перепланировки может быть обжалован в досудебном порядке.

Руководитель УАиГ \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
исполнитель \_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Административному регламенту

Форма письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА  
Кому \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_ !

Настоящим письмом уведомляю Вас о том, что в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование муниципальной услуги, по заявлению \_\_\_\_\_ регистрационный номер, дата регистрации, краткое содержание заявления отказано по следующим причинам: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ излагается, в чем именно выразилось несоблюдение требований нижеприведенных нормативных правовых актов что противоречит (не соответствует требованиям) \_\_\_\_\_  
(указываются положения Административного регламента, иных нормативных правовых актов) Для устранения причин отказа Вам необходимо \_\_\_\_\_  
(указываются действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин отказа)  
Документы, представленные Вами для получения муниципальной услуги, Вы можете получить \_\_\_\_\_ адрес, иная необходимая информация \_\_\_\_\_.

Руководитель УАиГ \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
исполнитель \_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Административному регламенту

Форма заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

В Администрацию города Магнитогорска от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица, наименование и организационно-правовая форма юридического лица – заявителя) ФИО лица, действующего от имени заявителя \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ (серия, номер, орган, выдавший документ) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_ (для направления письменных уведомлений по почте)  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Заявление  
В тексте \_\_\_\_\_ (наименование, реквизиты документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги) являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, по заявлению от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, допущена опечатка и (или) ошибка, а именно: \_\_\_\_\_ (указать где и какая ошибка (опечатка) допущена)

В соответствии с имеющимися в учетном деле по заявлению о предоставлении муниципальной услуги документами (сведениями), прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку без изменения содержания документа, указав следующее: \_\_\_\_\_ (указать правильный вариант)

Приложение: копия документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги по заявлению.  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 7  
к Административному регламенту

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

Кому \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ  
о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

В связи с обращением \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя) переустройство и (или) перепланировку жилых помещений по адресу: \_\_\_\_\_ (ненужное зачеркнуть) занимаемых (принадлежащих) \_\_\_\_\_ (ненужное зачеркнуть) на основании: \_\_\_\_\_ (вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) \_\_\_\_\_

Перепланируемое и (или) переустраиваемое помещение) по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

1. Дать согласие на \_\_\_\_\_ (переустройство, перепланировку – нужное указать)

Жилое (нежилое) помещение в соответствии с представленным проектом(проектной документацией)

2. Установить <\*>: срок производства ремонтно-строительных работ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.; режим производства ремонтно-строительных работ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ часов в \_\_\_\_\_ дни.

<\*> Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку жилого (нежилого) помещения в соответствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта

Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок

проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений)

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в установленном порядке.

5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа,

осуществляющего согласование)

(подпись должностного лица органа, осуществляющего согласование)

М.П.

Получил: «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_ (заполняется в (подпись заявителя или случае уполномоченного лица получения заявителей) решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя(ей) «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. (заполняется в случае направления решения по почте)

(подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя(ей))

Приложение № 8  
к Административному регламенту

Утверждаю: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Акт N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ приемочной комиссии по приемке помещения жилого (нежилого) после переустройства и (или) перепланировки

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года приемочная комиссия, в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_;

Члены комиссии:  
1. Начальник отдела архитектурно-строительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации города \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
2. Начальник отдела координации деятельности в сфере ЖКХ управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
3. Специалист отдела архитектурно-строительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации города \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

установила:  
1. Собственником (пользователем) помещения \_\_\_\_\_ (ФИО физического лица, наименование юридического лица)

предъявлено к приемке после переустройства и (или) перепланировки \_\_\_\_\_ помещение по адресу: г.Магнитогорск, \_\_\_\_\_ (вид помещения – жилое или нежилое) \_\_\_\_\_ (адрес помещения)

2. Переустройство и (или) перепланировка осуществлялись на основании: \_\_\_\_\_ (перечень документов, являющихся основанием для ведения работ)

3. Проектная документация на переустройство и (или) перепланировку N \_\_\_\_\_ (шифр проектной документации)



Разработана (наименование проектной организации)
4. Переустройство и (или) перепланировка произведены подрядной организацией (наименование подрядчика, N и дата договора)

выполнившей следующие виды работ: (перечень видов работ, проведенных в соответствии с проектной документацией)
5. Работы осуществлены в сроки: (сроки проведения работ)

6. Предъявленный к приемке объект имеет следующие показатели:

Table with 4 columns: Показатели, Единица измерения, По проекту, Фактически. Rows include: общая площадь, этажность, строительный объем, материалы фундамента, материалы стен, материалы перекрытий, материалы кровли.

На основании итогового осмотра помещения и после ознакомления с предоставленными документами комиссия решила: предъявленное к приемке помещение по адресу:

(вид помещения – жилое или нежилое) г. Магнитогорск, (адрес помещения) принять.

Председатель приемочной комиссии: (подпись) (Фамилия И.О.)

Члены приемочной комиссии: 1. (подпись) (Фамилия И.О.) 2. (подпись) (Фамилия И.О.) 3. (подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение № 9 к Административному регламенту В Администрацию города Магнитогорска

Заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

от (указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого помещения, либо собственники жилого помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из собственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их интересы)

Примечание. Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого помещения: (указывается полный адрес: субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

Собственник (и) жилого помещения:

Прошу разрешить (переустройство, перепланировку, переустройство и жилого помещения, занимаемого на перепланировку — нужное указать)

на основании (права собственности, договора найма, договора аренды — нужное указать)

согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Срок производства ремонтно-строительных работ с по « » 20 г.

Режим производства ремонтно-строительных работ с по часов в дни.

Обязуюсь: осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией); обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномоченного им органа для проверки хода работ; осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима проведения работ. Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма от « » 20 г. № :

Table with 5 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество, Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан), Подпись\*, Отметка о нотариальном заверении подписей лиц.

\* Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 5.

1) (указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия) на листах;

2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на листах;

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения на листах;

4) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения

переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (представляется в случаях, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) на листах;

5) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, на листах (при необходимости);

6) иные документы: (доверенности, выписки из уставов и др.)

Подписи лиц, подавших заявление\*: « » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

\* При пользовании жилым помещением на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании жилым помещением на основании договора аренды — арендатором, при пользовании жилым помещением на праве собственности — собственником (собственниками).

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

Документы представлены на приеме « » 20 г. Входящий номер регистрации заявления

Выдана расписка в получении документов « » 20 г. №

Расписку получил « » 20 г. (подпись заявителя)

(должность, Ф. И. О. должностного лица, принявшего заявление) (подпись)

Приложение № 10 к Административному регламенту от №

В Администрацию города Магнитогорска от (Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование и организационно-правовая форма юридического лица -заявителя) ФИО лица, действующего от имени заявителя

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, орган, выдавший документ) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя

ИНН ОГРН

Почтовый адрес: (для направления письменных уведомлений по почте)

Контактный телефон

Заявление

В связи с выполнением переустройства и(или) перепланировки жилого/нежилого помещения, расположенного по адресу:

в соответствии со ст. 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, прошу Вас согласовать акт приемочной комиссии о приемке помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки.

Переустройство и(или) перепланировка вышеуказанного помещения произведены на основании постановления администрации города Магнитогорска о согласовании переустройства и(или) перепланировки от N

Я, со сроками, порядком предоставления муниципальной услуги, основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги ознакомлен (а).

Я, уведомлен о необходимости обеспечения доступа в жилое помещение членов приемочной комиссии для проведения осмотра.

Результат предоставления услуги прошу:

- выдать лично в МФЦ; - направить по почте по адресу:

(дата) (подпись заявителя) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2 к постановлению администрации города от 10.01.2023 № 48-П

Блок-схема, отражающая административные процедуры при предоставлении администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», в случае обращения заявителя в ОДП администрации города либо в многофункциональный центр

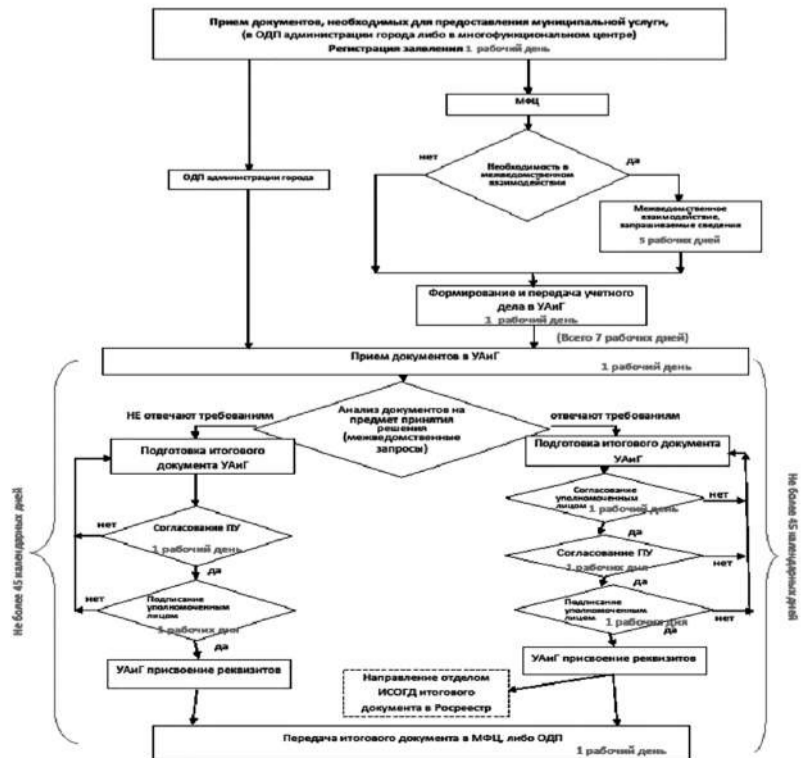










Table with 5 columns: category, description, value 1, value 2, value 3. Rows include 'общегородского значения', 'протяженность линий общественного пассажирского транспорта', etc.

Приложение № 2 к постановлению администрации города от 10.01.2023 № 50-П

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Проект планировки территории разработан ООО «Градъ» по заказу А. Б. Слуцкого, Е. В. Кучерова, К. М. Шкилева, на основании постановления администрации города Магнитогорска от 23.06.2021 № 6627-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в границах пересечения улиц Кирова и Магнитная».

Площадь территории в границах проектирования составляет – 26835 м². Границы проектирования приняты согласно приложению, к постановлению администрации города Магнитогорска от 23.06.2021 № 6627-П.

Подготовка графической части проекта планировки территории осуществляется:

- 1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (МСК-74). Система высот – «Балтийская»;
2) с использованием цифрового топографического плана М 1:500, соответствующего действительному состоянию местности на момент разработки проекта, выполненного ООО «Вентура» в 2021 г. № 38/21.

Проект планировки территории выполнен на основании исходных данных:

- 1. Утвержденная градостроительная документация;
2. – Генеральный план Магнитогорского городского округа;
3. – Правила землепользования и застройки города Магнитогорска;
– Проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 №3090-П;

– Документация о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части г. Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проект межевания в границах улиц Одесская, Кирова, Трубная, Магнитная, Сосновая, переуллка Шишкина (с целью размещения линейных объектов).

2. Сведения, предоставленные УАИГ администрации города Магнитогорска на электронном носителе (в форматах DXF и BMP):

- действующие красные линии улиц (в системе координат МСК-74);
– данные об инженерной инфраструктуре (существующие и проектируемые инженерные сети, и сооружения);
– границы земельных участков.

3. Границы, адрес, площадь, категория земель, виды разрешенного использования земельных участков приняты на основании кадастровых планов территории от 17.01.2022 г. №КУВИ-001/2022-4936886 и от 12.04.2021 г. №КУВИ-002/2021-36508516, предоставленных филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области, на кадастровые кварталы с номерами – 74:33:0000000, 74:33:1323006.

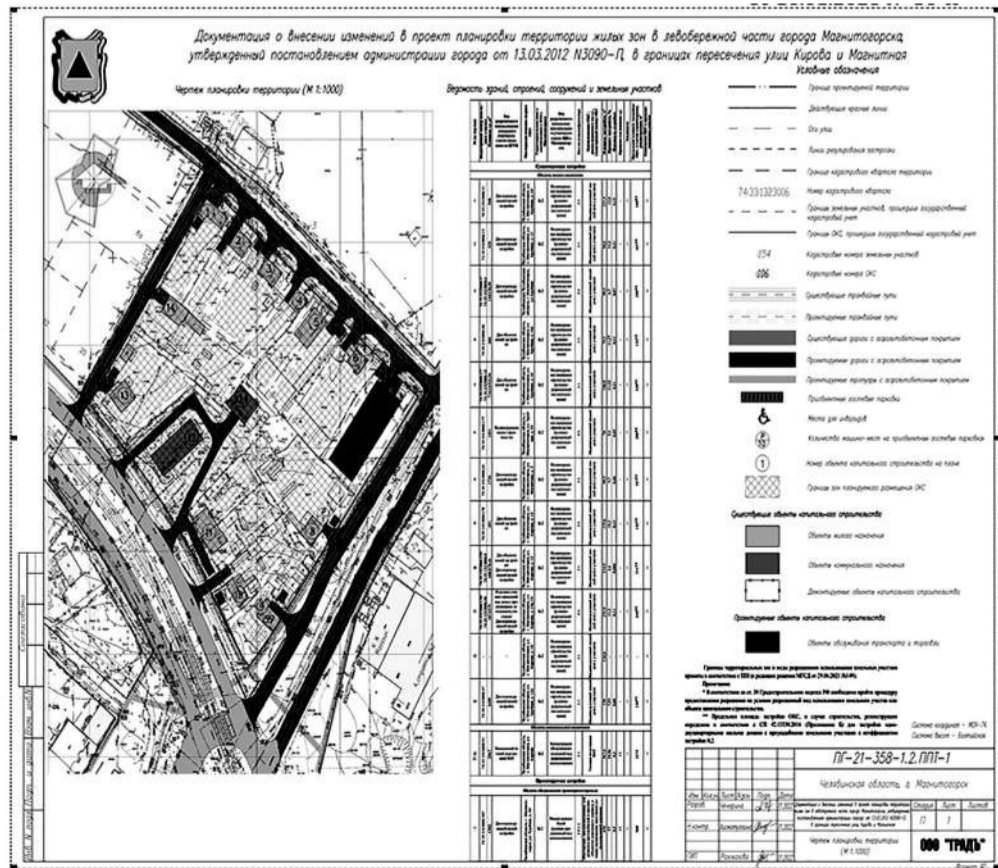
4. Данные о распределении проектируемой территории по формам собственности учтены на основании сведений, полученных с публичной кадастровой карты на сайте https://www.rosreestr.ru.

Целью разработки проекта планировки территории является:

- 1. Установление границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
2. Определение характеристик и очередности планируемого развития территории.

Задачей проекта планировки территории является размещение на земельном участке с кадастровым номером 74:33:1323006:587 объекта капитального строительства – мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли и смена вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 74:33:1323006:587.

Приложение № 3 к постановлению администрации города от 10.01.2023 № 50-П



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023 № 51-П О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки территории, утвержденный постановлением администрации города от 14.08.2012 № 10425-П, в районе улицы Новая

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Магнитогорска, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определения зон первоочередного инвестиционного развития, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов 17 сентября 2008 года № 125 (в редакции от 17.11.2022 № 182), Уставом города Магнитогорска, с учетом заявления Недорезова Д. В., Ахметзянова Р. А., Ахметзянова А. А., Сорокиной Л. А. от 23.12.2022 вход. № ГМУ-УАИГ-03/45 (№ СИЭР 1651368),

ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Недорезову Д. В., Ахметзянову Р. А., Ахметзянову А. А., Сорокиной Л. А. подготовить документацию о внесении изменений в проект планировки территории, утвержденный постановлением администрации города от

14.08.2012 № 10425-П, в районе улицы Новая. Границы проектирования принять согласно приложению к настоящему постановлению.

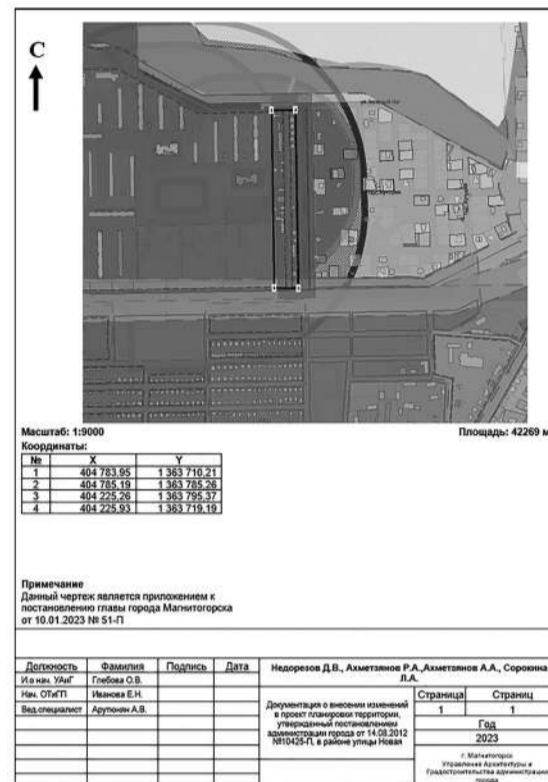
2. Рекомендовать Недорезову Д. В., Ахметзянову Р. А., Ахметзянову А. А., Сорокиной Л. А. совместно с проектировщиком выполнить задание на разработку документации по планировке территории и согласовать с управлением архитектуры и градостроительства администрации города.

3. Принять предложение Недорезова Д. В., Ахметзянова Р. А., Ахметзянова А. А., Сорокиной Л. А. о финансировании указанного проекта.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Глебова О. В.) осуществить проверку градостроительной документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Беличенко О. С.) в течение трех дней со дня принятия постановления:

- 1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;
2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Леднева А. Е. Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023 № 61-П О демонтаже нестационарного торгового объекта – открытый павильон ожидания транспорта в районе здания № 121 по ул. Суворова

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31 января 2017 года № 4, Порядком демонтажа нестационарных торговых объектов и иных нестационарных объектов на территории города Магнитогорска, утвержденным постановлением администрации города от 16.08.2017 № 9433-П, на основании акта от 26.12.2022 № АдМП-51-2022 о выявлении неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта) на территории города Магнитогорска, протокола от 28.12.2022 № 42 комиссии по формированию и согласованию проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов и по согласованию вносимых в нее изменений по вопросам размещения нестационарных торговых объектов и демонтажа нестационарных или иных объектов на территории города Магнитогорска, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Демонтировать нестационарный торговый объект, неправомерно размещенный на территории города Магнитогорска.

Сведения о нестационарном торговом объекте:

1) нестационарный торговый объект – открытый павильон ожидания транспорта ориентировочной площадью 14 кв.м, изготовленный из металлического каркаса, фриз и перекрытие – металлический профилированный лист, 2 деревянные скамейки;

2) место размещения нестационарного торгового объекта: земельный участок с кадастровым номером 74:33:0213003:22, имеющий местоположение:

г. Магнитогорск, ул. Суворова, в районе здания № 121.

Основание для демонтажа: размещение нестационарного торгового объекта в отсутствие договора, предоставляющего право на размещение НТО, а также размещение на основании договора, действие которого было прекращено.

Срок для демонтажа: владелец нестационарного торгового объекта (ООО «Ветеран») в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения постановления о предстоящем демонтаже в газете «Магнитогорский рабочий» обязан самостоятельно произвести демонтаж нестационарного торгового объекта и привести место его размещения в первоначальное состояние.

2. Администрации Правобережного района города (Халезин В. Л.) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания настоящего постановления разместить копию данного постановления о демонтаже неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта на самом объекте с фотофиксацией и направить для сведения владельцу объекта копию данного постановления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или курьерской почтой (экспресс-почтой).

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Беличенко О. С.) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить размещение на официальном сайте администрации города Магнитогорска и в газете «Магнитогорский рабочий» данного постановления о демонтаже неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта.

4. Администрации Правобережного района города (Халезин В. Л.) в случае, если в течение срока, указанного в пункте 1 настоящего постановления, объект не будет демонтирован, с привлечением МКУ «УКС» организовать мероприятия по демонтажу неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся в нем на момент демонтажа имущество подлежит возврату его собственнику после письменного обращения в администрацию Правобережного района города (Халезин В. Л.) и предъявления документов, свидетельствующих о правах на соответствующее имущество, а также после возмещения им всех расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой и хранением указанного имущества, а также расходов по приведению места размещения демонтированного нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

6. В случае невыполнения требований о возмещении убытков владельцем нестационарного торгового объекта администрации Правобережного района города (Халезин В. Л.) совместно с МКУ «УКС» направить документы в правовое управление администрации города для обращения в суд.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации Правобережного района города Халезина В. Л.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту

«Проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, в границах улиц Тевосяна, 50-летия Магнитки, граница СНТ «Мичурина № 3».

С «12» января 2023 года по «10» февраля 2023 года организатором общественных обсуждений – Комиссией по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска (далее – комиссия) проводятся общественные обсуждения по проекту «Проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, в границах улиц Тевосяна, 50-летия Магнитки, граница СНТ «Мичурина №3».

Перечень информационного материала к вышеуказанному проекту: демонстрационный материал, содержащий основную часть, подлежащую утверждению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с «18» января 2023 года по «07» февраля 2023 года на официальном сайте администрации города https://www.magnitogorsk.ru.

Экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, будут открыты с «18» января 2023 года по «07» февраля 2023 года в холле управления архитектуры и градостроительства администра-

ции города (просп. Ленина, 72, 2 этаж), в администрации Орджоникидзевского района города Магнитогорска (ул. Маяковского, 19/3).

Посещение указанных экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, возможно в следующие дни и часы: с «18» января 2023 года по «07» февраля 2023 года с 09.00 до 17.00.

Сбор и обобщение предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется с «18» января 2023 года по «07» февраля 2023 года.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>;
- 2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес комиссии (приемная управления архитектуры и градостроительства администрации города – просп. Ленина, 72, 2 этаж, каб. 269) по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана города Магнитогорска, по проекту планировки территории, проекту межевания территории города Магнитогорска;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (приемная управления архитектуры и градостроительства администрации города – просп. Ленина, 72, 2 этаж, каб. 269; приемная администрации Орджоникидзевского района города Магнитогорска, ул. Маяковского, 19/3, каб. 302).

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

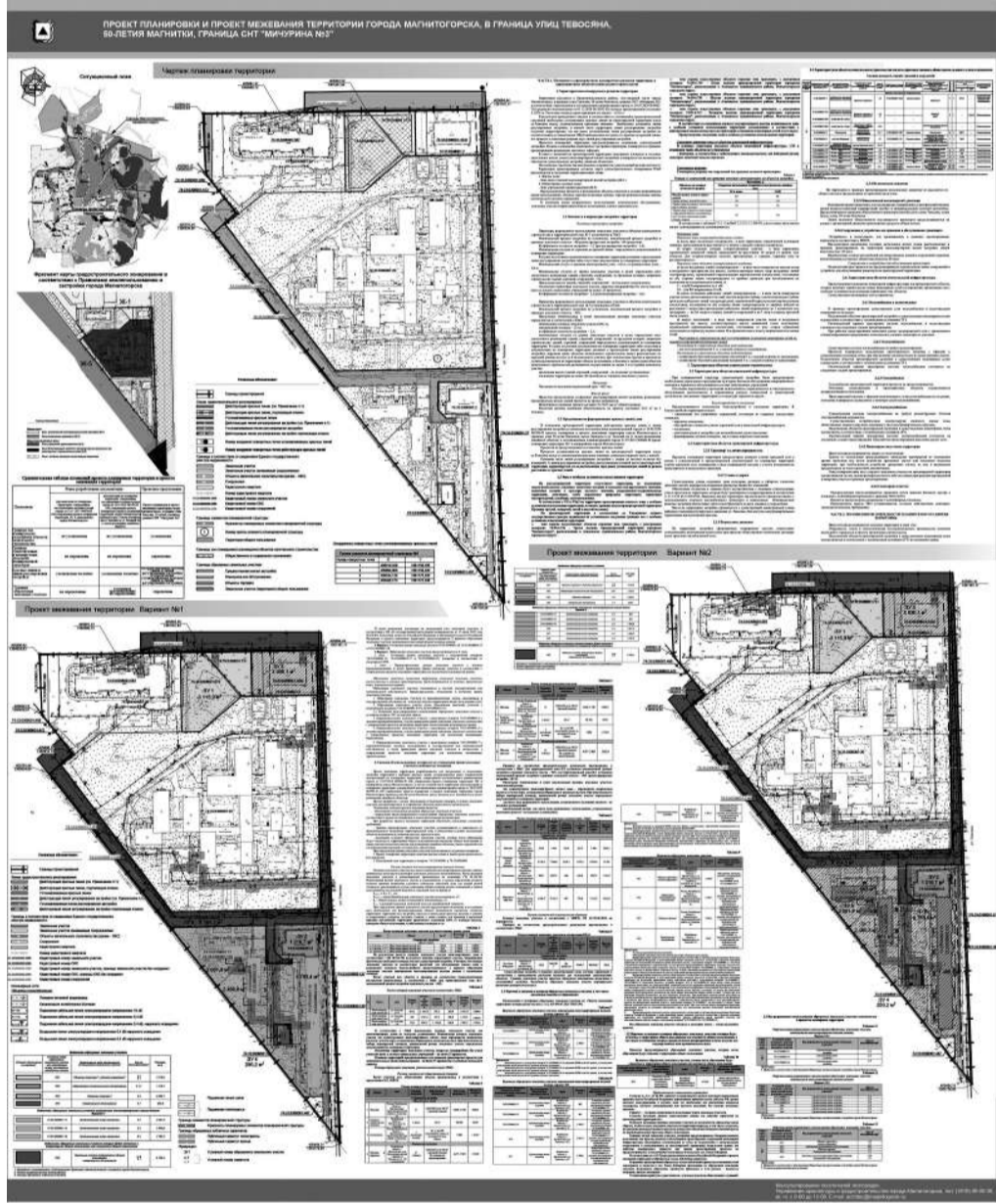
Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В соответствии с частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

**Заместитель председателя комиссии О. В. ГЛЕБОВА**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.01.2023 № 91-П  
**О внесении изменений в постановление администрации города от 07.10.2022 № 10481-П**

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации, статьей 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», абзацем 8 пункта 5 статьи 23 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города от 26.09.2014 № 13324-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 07.10.2022 № 10481-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории города Магнитогорска» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) пункт 2 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории города Магнитогорска» (далее – Административный регламент) дополнить подпунктом 8 следующего содержания:
    - «8) родители, уволенные с военной службы, предоставление мест в Организации которым осуществляется не позднее месячного срока с момента обращения»;
  - 2) подпункт 5 пункта 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:
    - «5) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
- В случае предоставления мест детям, имеющим преимущественное право на получение Услуги, предусмотренное частью 3.1 статьи 67 Закона об образовании, статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации, предоставление копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, является обязательным.»;
- 3) пункт 10 Административного регламента дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

- «9) копия документа, подтверждающего увольнение с военной службы (при необходимости).»;
  - 4) в пункте 10 Административного регламента слова «подпунктах 2 – 9 настоящего пункта» заменить словами «подпунктах 2 – 8 настоящего пункта»;
  - 5) приложение № 6 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Ярыгину Л. Г.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Приложение  
к постановлению администрации города  
от 11.01.2023 № 91-П

Приложение № 6  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории города Магнитогорска»

Форма заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию города Магнитогорска, реализующую программу общего образования

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
Электронная почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о зачислении в муниципальную образовательную организацию города Магнитогорска, реализующую программу общего образования

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)  
(адрес регистрации)  
(адрес проживания)  
в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года

Сведения о втором родителе:  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
(адрес регистрации)  
(адрес проживания)  
(контактный телефон)  
(электронная почта)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в общеобразовательные организации: \_\_\_\_\_

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательные организации: \_\_\_\_\_

Сведения о праве на предоставление места в общеобразовательной организации, в связи с увольнением с военной службы: \_\_\_\_\_

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе: \_\_\_\_\_

Язык образования: \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.01.2023 № 92-П  
**О внесении изменений в постановление администрации города от 16.08.2022 № 8333-П**

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 16.08.2022 № 8333-П «Об утверждении перечней услуг предоставляемых администрацией города Магнитогорска» (далее – постановление) изменение, приложение № 1 к постановлению дополнить пунктом 57-1 следующего содержания:

57-1	Согласование вывоза источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации	Постановление администрации города от 26.10.2022 №11354-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование вывоза источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации»
------	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Беличенко О. С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города – руководителя аппарата администрации города Москалева М. В.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**