

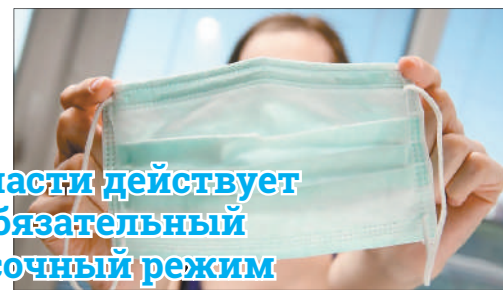
Газета
издаётся
с 1930 года



МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА

В области действует
обязательный
масочный режим



Актуально

Снегопад испытывает на прочность

На 11 января

291

человек

дневной прирост
заразившихся
COVID-19
в Челябинской
области



Однако коммунальные службы выдерживают натиск природы: город не встал в одну большую пробку, улицы и проезды своевременно очищаются.

Как пояснил директор МБУ «ДСУ» Дмитрий ГАВРИЛОВ, вся техника работает в круглосуточном режиме. Так, в воскресенье на уборку снега «бросили» в общей сложности 105 единиц, в понедельник на расчистку вышли 104 машины. Работа не останавливается ни на минуту, пояснил руководитель дорожного специализированного учреждения. Но погода не дает расслабляться, и там, где техника уже прошла, спустя пару часов вновь появляются сугробы.

– Техника работает везде: и на улицах, и в поселках, и в скверах. За последние сутки выпало 15,1 миллиметра осадков при месячной норме 18 миллиметров. Дорожные службы справляются с этим снегопадом, на дорогах нет пробок, – подчеркнул Дмитрий Гаврилов.

При вывозе снега нет определенной приоритетной очередности, его вывозят сразу отовсюду. Однако сиюминутно убрать весь город при непрекращающемся снегопаде, конечно, не получается, несмотря на упорную работу, отметил директор ДСУ. Особенно это касается поселковых дорог.

– Техника не останавливается ни на минуту, – еще раз уточнил Дмитрий Юрьевич. – И улицы прошли не раз, не два и не три. Машины толь-



ко заезжают на базу, чтобы сменится экипаж, и опять выходят на линию. Состав водителей грейдеров – тяжелой массивной техники – вообще меняется на местах.

За чистоту главных улиц Магнитогорска отвечает ООО «Уралсервис-групп». Организация вывела на дороги 70 машин.

– Работы по очистке улиц и тротуаров продолжаются в круглосуточном режиме в две смены. За сутки техника проходит 100 процентов улично-дорожной сети, закрепленной за предприятием, по шести маршрутам, – пояснили в организации.

Комбинированные дорожные машины для сгребания и подметания снега, тракторы МТЗ, погрузчики, самосвалы и грейдеры все это время очищают от снега проез-

жие части дорог, сгребают и подметают снеговую массу, удаляют накат. Специальные звенья отвечают за расчистку остановочных карманов, работают также на тротуарах. Весь собранный снег, а это порядка пяти-шести тонн ежедневно, вывозится на три городских полигона. А за последние сутки, по сообщению подрядчика, вывезли сразу семь тонн снега.

К сожалению, работе снегоуборочной техники препятствует оставленный на обочинах дорог транспорт. Поэтому городские власти просят автомобилистов своевременно убирать машины с парковок, обочин и внутриквартальных территорий. Также жителям во избежание заторов на дорогах рекомендуется по возможности воспользоваться общественным транспортом.

За последние сутки
в Магнитогорске
выпала практически
месячная норма
осадков

Динара Воронцова «МР»

Что же касается придомовых территорий, то эта работа ложится на плечи управляющих компаний. Где-то справляются собственными силами – дворники еще с выходных занимаются расчисткой снега. Некоторые организации привлекают технику. В ООО «Эффект», обслуживающей многоквартирные дома в новых районах, пояснили, что работа по уборке снега кипит, пришлось задействовать трактор, который имеется в собственности компании. Однако и его уже недостаточно.

– На выходных дворники очищали подходы к подъездам, расчищали территорию, – рассказал главный инженер управляющей компании Евгений СЛЕПОВ. – В понедельник, уже привлекли трактор. Со вторника планируем арендовать еще один трактор – договоренность уже есть. А так, конечно, справляемся со снегом. Ни одного критического звонка от жителей обслуживаемых домов за это время не поступило. Все входит в положение и даже предлагают свою помощь.

Самостоятельно справляются с последствиями снегопада и муниципальные образовательные организации – детские сады и школы. Дорожки и подходы к учреждениям расчищают дворники.

– У нас дворник старается, – рассказали в детском саду №51. – Вчера расчищал и сегодня с утра пораньше убирал снег. В течение дня тоже чистит, практически все на территории детсада расчищено.

Социальные сети Магнитогорска также адекватно отреагировали на работу городских служб. Магнитогорцы приводят в пример активных жителей, которые, взявшись за лопаты, расчищают детские площадки, многие благодарят управляющие компании и городские службы за своевременную уборку снега. Как пояснили в ДСУ, все участки, которые еще остаются под слоем снега, уже в ближайшее время расчистят.

**Требуются
ПОЧТАЛЬОНЫ
для доставки газет
«Магнитогорский
металл»,
«Магнитогорский рабочий»
три раза в неделю
(вторник, четверг,
суббота),
проживающие**

в следующих районах:

- 1) Ленинский район г. Магнитогорска (ул. Комсомольская, Ленина, Первомайская, Уральская), т. 8-902-022-96-61;
- 2) Правый берег (ул. Сталеваров, Ленина, Карла Маркса), т. 8-902-022-96-63;
- 3) Правый берег (ул. Ангарская, Енисейская, Гагарина, им. газеты «Правда», Лесопарковая), т. 8-902-022-96-63;
- 4) Правый берег (пос. Западный-1, Зеленая долина), т. 8-902-022-96-63.

Также требуются мобильные почтальоны, т.: 8-902-022-96-91 или 26-33-49.

**Обращаться по адресу:
пр. Ленина, 74,
АНО «Редакция газеты
«Магнитогорский рабочий»
(с понедельника
по пятницу, с 9.00 до 17.00)
или по тел. 26-33-49.**

Погода

| Ср 13.01 | ночь | день |
|-------------------|------|------|
| | -39 | -28 |
| ВЕТЕР м/сек | 0-1 | |
| ВЕТЕР направление | С | |

Курсы валют на 12.01

| | покупка | продажа | курс ЦБ |
|----|---------|---------|---------|
| \$ | 73.40 | 75.60 | 73.8757 |
| € | 89.40 | 91.60 | 90.7932 |

Ирина ЧУРИЛИНА

С праздником!

Уважаемые сотрудники и ветераны прокуратуры!

Поздравляю вас с профессиональным праздником! У вас особый взгляд на мир: внимательно и беспристрастно вы оцениваете явления и события с правовой точки зрения и всегда готовы встать на защиту закона, интересов граждан и государства. И чем сложнее становится жизнь, чем больше сфер и отраслей попадает в фокус внимания надзорных органов, тем выше поднимается профессиональная планка работников прокуратуры. Благодаря вам за добросовестную работу, принципиальность и строгость, оперативность реакции, за стремление сделать нашу страну по-настоящему правовым государством. Я глубоко убежден, что уважение к людям, своей профессии и закону неразделимы. Именно на этом фундаменте почти триста лет крепко стоит российская прокуратура. Желаю новых успехов в вашей ответственной и такой востребованной работе, крепкого здоровья, счастья и благополучия каждому из вас.

Алексей ТЕКЛЕР,
губернатор
Челябинской области

Уважаемые сотрудники прокуратуры!

Поздравляю вас с профессиональным праздником! Стабильная работа правоохранителей является гарантом торжества справедливости и закона, обеспечивает развитие гражданского общества и безопасность горожан. Вы – высококвалифицированные специалисты, которые демонстрируют мудрость, справедливость и ответственность. Ежедневно вы с честью исполняете свой служебный долг, оперативно и грамотно решая стоящие перед вами задачи. Отдельную признательность хочется выразить ветеранам за многолетний добросовестный труд, а также знания и опыт, которые вы передали молодому поколению специалистов. Желаю вам дальнейших успехов во всем, доброго здоровья, благополучия и счастья!

Сергей БЕРДНИКОВ,
глава города

Уважаемые сотрудники и ветераны прокуратуры!

Поздравляю вас с профессиональным праздником! Могу с уверенностью сказать, что прокурорский корпус нашего города успешно справляется с возложенными на него государственными задачами по обеспечению законности и правопорядка. Все это благодаря высокому уровню образования сотрудников, их добросовестному отношению к своим профессиональным обязанностям и крепким традициям, заложенным ветеранами службы! Желаю всем сотрудникам ведомства крепкого здоровья, мира и благополучия в семьях!

Александр МОРОЗОВ,
председатель Магнитогорского городского Собрания

Дорогие земляки!

Поздравляю сегодняшних работников прокуратуры и ветеранов службы с профессиональным праздником. Вы – представители государственного института, который пользуется авторитетом и доверием людей. Перед вами стоят важные задачи – надзор за соблюдением Конституции страны, обеспечение правовой стабильности, координация деятельности правоохранительных органов. Все это вы с честью выполняете. Выражаю вам благодарность за профессионализм, верность служебному долгу, принципиальность и ответственность. Желаю не сдавать завоеванных позиций, проявлять негибкость воли и принимать взвешенные решения. Крепкого здоровья, благополучия вам и вашим семьям.

Виталий БАХМЕТЬЕВ,
депутат ГД ФС РФ

Самоуправление

«Бабушка: перезагрузка»

Так называется выставка народного творчества жительниц микрорайона, которая открылась в ТОСе «Магнитном»

Свое помещение в доме №184/1 по проспекту Карла Маркса единственный в городе ТОС, являющийся юрлицом, решением депутатов МГСД получил в конце октября. Здесь уже успели обжиться – установили в мастерской приобретенные на средства президентского гранта швейные машины и оверлоки, недавно приобрели вязальную, вышивальную машины, активистки-рукодельницы уже начали их осваивать.

На огромном раскройном столе – рулоны бязи.

– Сейчас шьем постельное белье, – рассказывает **председатель ТОСа Михаил МУРАВЬЕВ.** – Вот такие простыни, яркие пододеяльники для деток, а это – для их мам. После праздников хотим прийти с подарками – комплектами постельного белья, а также вязаными игрушками и одежками для малышей в епархиальный центр «Дом для мамы», которому уже не впервые помогает ТОС «Магнитный».

Планируют здесь запустить производство неспадающих платков для посещения церковных служб – как для подопечных женщин «Дома для мамы», так и для всех желающих, освоить под руководством наставниц и пошив других изделий.

Есть и компьютерный класс, оборудовали небольшую кухню, где проходят чаепития.

Отдельное помещение отведено под выставку «Бабушка: переза-



Динара Воронцова «МР»

грузка», которая поражает талантами умелиц и многообразием форм, в которые вылилось их творчество. Здесь и вышивка, и алмазная мозаика, и живопись, и вязаные изделия: игрушки, сумки, шали, одежда и многое другое, есть и расшитые бисером иконы, и авторские куклы-домовята, и цветы из различных материалов, и многое-многое другое. В экспозиции представлены работы более 15 рукодельниц. Даже на заслуженном отдыхе активистки «Магнитного» не сидят без дела – не только творят сами, но и учат других мастерству в клубе «Серебряный возраст – золотые руки».

– Выставка проводится, чтобы показать, каких успехов мы достигли, и привлечь как можно больше человек в наш клуб. Хотим, чтобы к нам присоединялись все желающие, ведь у нас много творческих людей: кто-то захочет игрушки делать, кто-то картины вышивать, вязать, шить – все, что угодно. Хотим,

чтобы жители подключались, передавали свой опыт, они у нас учились, мы – у них, – говорит Михаил Иванович. – Мы уже отобрали несколько мастерниц, которые будут наставниками. Хотим организовать детскую мастерскую.

Заходят, к слову, посмотреть и посетители соседствующего с ТОСом ЕРКЦ, ахают, удивляются, многие обещают найти время и присоединиться к рукодельницам.

Продолжается и волонтерская деятельность активистов «Магнитного» – перед Новым годом разносили многодетным семьям микрорайона выделенные депутатами подарки, в планах совместно со специалистами службы социальной защиты населения и депутатского корпуса провести субботники в квартирах проживающих в «Магнитном» инвалидов. Продолжает работать горячая линия, а поступившие вопросы помогает решать **депутат Магнитогорско-**

го городского Собрания Александр МЯСНИКОВ.

В планах – обязательно принять участие в конкурсе на партисипаторное бюджетирование, ведь планов громадье – и новая хоккейная коробка, и спортивно-игровые комплексы вдобавок к уже существующим площадкам, и освещение, и озеленение микрорайона, ведь дома здесь построены относительно недавно – 10-15 лет назад, и деревьев не хватает. Проекты для участия в конкурсе планируют закончить уже до 1 февраля. Принимали участие и в соискании губернаторского гранта – стараются участвовать везде, чтобы продвигать проекты на благо жителей микрорайона.

Не забывают в ТОСе и о спорте: 1 января приняли участие в организованном епархией новогоднем забеге «Муромская дорожка», посвященном святому защитнику земли Русской Илье Муромскому.

Наталья ЛОПУХОВА

ПФР

Переход на систему «Мир»

Процедура перехода на карты платёжной системы «Мир» для получения пенсий и других социальных выплат по линии Пенсионного фонда РФ продлена Центробанком на полгода – до 1 июля 2021 года



До этой даты получателям выплат, использующим карты иных платёжных систем, следует заменить их на «Мир». Требование касается только граждан, получающих пенсии, ежемесячные выплаты из средств материнского капитала и иные социальные выплаты по линии ПФР на счета банковских карт других платёжных систем (MasterCard, Visa и др.).

В случае изменения реквизитов расчетного счета необходимо сообщить актуальные банковские данные в управление ПФР по месту получения выплат.

Подать заявление можно в электронном виде через личный кабинет гражданина на сайте ПФР. Для этого в разделе «Пен-

сии» необходимо выбрать пункт «О доставке пенсии», указать в нем способ доставки «Через кредитную организацию», а затем ввести данные нового расчетного счета и отправить заявление в управление ПФР по месту получения пенсии.

Также заявление о смене реквизитов можно подать через многофункциональные центры, клиентскую службу управления ПФР (прием граждан только по предварительной записи) либо направить по почте. Бланк заявления размещен на сайте ПФР (раздел «Пенсионерам» – «Выплата и доставка пенсий»).

Новое правило не распространяется на тех граждан, кому выплаты зачисляются на счет

по вкладу (сберкнижку), номинальный счет или доставляются почтой, а также на получателей российской пенсий, постоянно проживающих за пределами РФ. Для этих граждан ничего не изменится, выплаты будут доставляться в том же порядке, что и раньше.

Получателям ежемесячной денежной выплаты из средств материнского (семейного) капитала при переходе на карту «Мир» необходимо подать заявление в свободной форме с указанием нового расчетного счета. Сделать это можно в клиентской службе Пенсионного фонда или отправить такое заявление почтой в ближайшее управление ПФР.

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ВТОРНИК, 12 ЯНВАРЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
10.00 Т/с «Ольга» (16+)
12.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
16.00 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
21.00 Т/с «Гусар» (16+)
22.00 «Импровизация» (16+)
23.00 «Женский стендап» (16+)
00.00 «ХБ» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
02.00 «Comedy Woman» (16+)
02.55 «Comedy Баттл» (16+)
03.45 «Открытый микрофон» (16+)
05.30 «ТНТ. Best» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.40 «Жить здорово!» (12+)
10.50 «Модный приговор» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время» покажет (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженемся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «На самом деле» (16+)
19.40 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время» (16+)
21.30 Т/с «Солнечный круг» (16+)
22.30 «Док-ток» (16+)
23.30 Владимир Познер и Иван Ургант в проекте «Япония. Обратная сторона кино» (18+)
00.25 «На самом деле» (16+)
01.20, 03.05 «Время» покажет (16+)
03.00 «Новости»
03.40 «Мужское/Женское» (16+)



06.00 «Настроение» (0+)
08.10 «Доктор И...» (16+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

СРЕДА, 13 ЯНВАРЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
10.00 Т/с «Ольга» (16+)
12.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
16.00 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
21.00 Т/с «Гусар» (16+)
22.00 «Двое на миллион» (16+)
23.00 «Stand Up» (16+)
00.00 «ХБ» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
02.00 «Comedy Woman» (16+)
02.55 «Comedy Баттл» (16+)
03.45 «Открытый микрофон» (16+)
05.30 «ТНТ. Best» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.40 «Жить здорово!» (12+)
10.50 «Модный приговор» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время» покажет (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженемся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «На самом деле» (16+)
19.40 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время» (16+)
21.30 Т/с «Солнечный круг» (16+)
22.30 «Док-ток» (16+)
23.30 Владимир Познер и Иван Ургант в проекте «Япония. Обратная сторона кино» (18+)
00.25 «На самом деле» (16+)
01.20, 03.05 «Время» покажет (16+)
03.00 «Новости»
03.40 «Мужское/Женское» (16+)



06.00 «Настроение» (0+)
08.10 «Доктор И...» (16+)

08.40 Х/ф «Инспектор уголовного розыска» (0+)
10.40 Д/ф «Людмила Чурсина. Принимайте меня такой!» (12+)
11.30 «События»
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
13.40 «Мой герой». «Евгений Глазов» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
15.05 Х/ф «Чисто московские убийства» (12+)
16.55 «Хроники московского быта». «Позорная родня» (12+)
17.50 «События»
18.15 Т/с «Марафон для трех граций» (12+)
22.00 «События»
22.35 «Осторожно: мошенники!» «Бизнес ряженых» (16+)
23.05 Д/ф «Евгений Мартынов. Смертельная слава» (16+)
00.00 «События»
00.35 «Петровка, 38» (16+)
00.55 «Прощание». «Александр Абдулов» (16+)
01.35 Д/ф «Евгений Мартынов. Смертельная слава» (16+)
02.15 Д/ф «Большие деньги советского кино» (12+)
02.55 «Петровка, 38» (16+)
03.10 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
04.40 Д/ф «Людмила Чурсина. Принимайте меня такой!» (12+)
05.20 «Мой герой». «Евгений Глазов» (12+)



05.00 «Утро России»
05.07, 06.07, 07.07, 08.07 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)

08.50 Х/ф «Мы из джаза» (0+)
10.35 Д/ф «Сергей Никоненко. О, счастличик!» (12+)
11.30 «События»
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
13.40 «Мой герой». «Полина Пушкираку» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
15.05 Х/ф «Чисто московские убийства» (12+)
16.55 «Хроники московского быта». «Смертельная скорость» (12+)
17.50 «События»
18.15 Т/с «Погоня за тремя зайцами» (12+)
22.00 «События»
22.35 «Линия защиты» (16+)
23.05 «90-е» (16+)
00.00 «События»
00.35 «Петровка, 38» (16+)
00.55 Д/ф «Людмила Гурченко. Бранный марафон» (16+)
01.35 «90-е» (16+)
02.15 Д/ф «Последняя передача. Трагедии звезд голубого экрана» (12+)
02.55 «Петровка, 38» (16+)
03.10 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
04.40 Д/ф «Сергей Никоненко. О, счастличик!» (12+)
05.20 «Мой герой». «Полина Пушкираку» (12+)



05.00 «Утро России»
05.07, 06.07, 07.07, 08.07 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал. Утро (Ч)
08.40 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал. (Ч)

08.40 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.55 Т/с «Морозова» (16+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут» (12+)
20.00 «Вести»
21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 Т/с «Склифосовский» (16+)
00.40 Т/с «Рая знает» (12+)
02.25 Т/с «Путешествие к центру души» (12+)



08.00 «Новости»
08.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
05.25 «Новости» (16+)
11.00 «Дакар» (0+)
11.30 Профессиональный бокс. Артуро Гатти против Карлоса Балдомира. Трансляция из США (16+)
13.00 «Тот самый бой». «Александр Поветкин» (12+)
13.30 Футбол. Кубок Англии. Обзор (0+)
14.00 «Новости»
14.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
14.45 Смешанные единоборства. Опе ФС. Таики Наито против Джонатана Хаггерти. Никки Хольцкен против Эллиота Комптона. Трансляция из Сингапура (16+)
15.45 «Новости»
15.50 Футбол. Чемпионат Германии. Обзор тура (0+)
16.20 «МатчБол» (12+)
16.50 Футбол. Чемпионат Франции. Обзор тура (0+)
17.20 «Новости»

09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.55 Т/с «Морозова» (16+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут» (12+)
20.00 «Вести»
21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 Т/с «Склифосовский» (16+)
00.40 Т/с «Рая знает» (12+)
02.25 Т/с «Путешествие к центру души» (12+)



08.00 «Новости»
08.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
10.55 «Новости» (16+)
11.00 «Дакар» (0+)
11.30 Профессиональный бокс. Пол Уильямс против Серхио Мартинеса. Трансляция из США (16+)
13.00 «Тот самый бой». «Руслан Проводников» (12+)
13.30 Футбол. Чемпионат Испании. Обзор тура (0+)
14.00 «Новости»
14.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
14.45 Смешанные единоборства. Опе ФС. Аунг Ла Нсанг против Виталия Бигдаша (16+)
15.15 Смешанные единоборства. Опе ФС. Мартин Нгуен против Эдуарда Фоляяна (16+)
15.45 «Новости»
15.50 Футбол. Чемпионат Италии. Обзор тура (0+)
16.20 «Зимние виды спорта. Обзор» (0+)
17.20 «Новости»
17.25 «Все на Матч!» Прямой эфир
18.10 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Мужчины. Прямая трансляция из Германии

17.25 «Все на Матч!» Прямой эфир
18.25 Хоккей. КХЛ. «Барыс» (Нур-Султан) – «Ак Барс» (Казань). Прямая трансляция
20.50 «Новости»
20.55 «Все на Матч!» Прямой эфир
21.40 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Химки» (Россия) – «Барселона» (Испания). Прямая трансляция
23.55 «Новости»
00.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
00.40 Футбол. Кубок Германии. 1/16 финала. «Байер» – «Айнтрахт». Прямая трансляция
02.45 «Все на Матч!» Прямой эфир
03.25 Футбол. Чемпионат Испании. «Атлетико» – «Севилья» (0+)
05.25 Футбол. Кубок Либертадорес. 1/2 финала. «Палмейрас» (Бразилия) – «Ривер Плейт» (Аргентина). Прямая трансляция
07.30 «Моя история» (12+)



05.00, 09.00, 13.00, 17.30 «Известия»
05.25 Т/с «Пятницкий» (16+)
08.30, 09.25 Х/ф «Последний шанс» (16+)
10.55, 13.25 Т/с «Куба. Личное дело» (16+)
17.45 Т/с «Такая работа» (16+)
19.20 Т/с «След» (16+)
23.10 Т/с «Великолепная пятерка-3» (16+)
00.00 «Известия. Итоговый выпуск»
00.30 Т/с «След» (16+)
01.15, 03.30 Т/с «Детективы» (16+)
03.20 «Известия»



04.40 Т/с «Пасечник» (12+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
08.25, 10.25 Х/ф «Паутина» (16+)
13.20 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
13.55, 16.25, 19.40 Т/с «Пес» (16+)

22.50 «Секрет на миллион. Самые громкие секреты» (16+)
23.40 Концерт Алексея Чумакова с симфоническим оркестром (12+)
02.20 Т/с «Перевозчик» (16+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Спирит. Дух свободы» (6+)
07.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
07.35 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)
08.00 «Миша портит все» (16+)
09.00 Т/с «Психологини» (16+)
10.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.05 Х/ф «Девять яров» (16+)
12.05 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)
15.55 Т/с «Родком» (16+)
19.00 «Миша портит все» (16+)
20.00 Х/ф «Мумия» (16+)
22.30 Х/ф «Забирая жизни» (16+)
00.30 «Русские не смеются» (16+)
01.30 Х/ф «Дом» (12+)
02.55 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
04.05 «Сезоны любви» (16+)
04.55 «6 кадров» (16+)
05.15 М/ф «Сказка сказывается» (0+)
05.35 М/ф «Ох и Ах» (0+)
05.40 М/ф «Ох и Ах идет в поход» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Информационно-развлекательная программа «Сегодня утром» (12+)
08.00 «Новости дня»
08.55, 12.05, 16.05 Т/с «Гайшники». Фильмы 5-8 (Россия, 2008) (12+)
12.00, 16.00 «Военные новости»
18.10 Д/с «Хроника Победы» (12+)
18.30 «Специальный репортаж» (12+)
18.50 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
19.00 «Время новостей»
19.45 «Есть вопрос?» (16+)
20.00 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
20.25 «Улика из прошлого» (16+)

21.15 «Новости дня»
21.25 «Открытый эфир». Ток-шоу (12+)
23.05 «Между тем» с Наталией Метлиной (12+)
23.40 Х/ф «Преферанс по пятницам» («Ленфильм», 1984) (12+)
01.20 Т/с «Кадеты», 1-4 серии (к/ст им. М. Горького, 2004) (0+)
04.55 Д/ф «Не дожидесь!» (12+)
05.35 Д/с «Сделано в СССР» (6+)



06.30 «Новости культуры»
06.35 «Пешком...» (0+)
07.00 «Новости культуры»
07.05 «Правила жизни» (0+)
07.30 Д/ф «Таинственные города мая» (0+)
08.25 Д/ф «Первые в мире» (0+)
08.40 Т/с «Каникулы Кроша» (0+)
10.00 «Новости культуры»
10.15 «Наблюдатель» (0+)
11.10 «XX век» (0+)
12.35 Д/ф «Океан надежд» (0+)
13.15 Т/с «Джонатан Стрендж и мистер Норрелл» (0+)
14.20 Д/ф «Знак вечности» (0+)
15.00 «Новости культуры»
15.05 «Новости. Подробно. Книги»
15.20 Д/ф «Наука Шерлока Холмса» (0+)
15.50 «Сати. Нескучная классика...» (0+)
16.30 Т/с «Каникулы Кроша» (0+)
17.45 «Дирижеры мира» (0+)
18.35 Д/ф «Таинственные города мая» (0+)
19.30 «Новости культуры»
19.45 «Главная роль» (0+)
20.05 «Правила жизни» (0+)
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
20.45 «Искусственный отбор» (0+)
21.25 «Белая студия» (0+)
22.10 Т/с «Джонатан Стрендж и мистер Норрелл» (0+)
23.10 «Специальный репортаж» (0+)
23.40 «Новости культуры»
00.00 Д/ф «Таинственные города мая» (0+)
00.50 «XX век» (0+)
02.15 Д/ф «Георгий Семенов. Знак вечности» (0+)

21.25 «Открытый эфир». Ток-шоу (12+)
23.05 «Между тем» с Наталией Метлиной (12+)
23.40 Х/ф «Карьера Димы Горина» (к/ст им. М. Горького, 1961) (0+)
01.30 Т/с «Новый год в ноябре», 1-4 серии (Россия, 2000) (0+)
04.10 Х/ф «Дом, в котором я живу» (к/ст им. М. Горького, 1957) (6+)



006.30 «Новости культуры»
06.35 «Пешком...» (0+)
07.00 «Новости культуры»
07.05 «Правила жизни» (0+)
07.30 Д/ф «Таинственные города мая» (0+)
08.25 «Легенды мирового кино» (0+)
08.55 Т/с «Каникулы Кроша» (0+)
10.00 «Новости культуры» (0+)
10.15 «Наблюдатель» (0+)
11.10 «XX век» (0+)
12.10 «Цвет времени» (0+)
12.20 Д/ф «Русский бал» (0+)
13.15 Т/с «Джонатан Стрендж и мистер Норрелл» (0+)
14.20 «Острова» (0+)
15.00 «Новости культуры»
15.05 «Новости. Подробно. Кино»
15.20 Д/ф «Наука Шерлока Холмса» (0+)
15.50 «Белая студия» (0+)
16.30 Т/с «Каникулы Кроша» (0+)
17.35 «Дирижеры мира» (0+)
18.30 Д/ф «Таинственные города мая» (0+)
19.30 «Новости культуры»
19.45 «Главная роль» (0+)
20.05 Х/ф «Железная дорога» (18+)
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
20.45 «Абсолютный слух» (0+)
21.25 «Власть факта» (0+)
22.10 Т/с «Джонатан Стрендж и мистер Норрелл» (0+)
23.10 «Дом архитектора» (0+)
23.40 «Новости культуры»
00.00 Новогодний концерт венского филармонического оркестра 2021 г. Дирижер Риккардо Мути (0+)
02.30 Д/ф «Малайзия. Остров Лангкави» (0+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Спирит. Дух свободы» (6+)
07.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
07.35 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)
08.00 «Миша портит все» (16+)
09.00 Т/с «Психологини» (16+)
10.00 Х/ф «Напряги извилины» (16+)
12.05 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)
16.55 Т/с «Родком» (16+)
19.00 «Миша портит все» (16+)
20.00 Х/ф «Мумия возвращается» (12+)
22.35 Х/ф «Елки» (12+)
00.20 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
03.05 Х/ф «Тайна четырех принцесс» (0+)
04.30 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
05.15 М/ф «Подарок для самого слабого» (0+)
05.25 М/ф «Охотничье ружье» (0+)
05.35 М/ф «Муравьишка-хвастунишка» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Информационно-развлекательная программа «Сегодня утром» (12+)
08.00 «Новости дня»
08.15 Д/с «Оружие Победы» (6+ (со скрытыми субтитрами))
09.00, 12.05, 16.05 Т/с «Гайшники. Продолжение». Фильмы 1-4 (Россия, 2009) (12+)
12.00, 16.00 «Военные новости»
18.10 Д/с «Хроника Победы» (12+)
18.30 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА») (16+)
18.50 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
19.00 «Время новостей»
19.45 «Большая студия» (16+)
20.15 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
20.25 Д/с «Секретные материалы» (12+)
21.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ЧЕТВЕРГ, 14 ЯНВАРЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
10.00 Т/с «Ольга» (16+)
12.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
16.00 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
21.00 Т/с «Гусар» (16+)
22.00 Шоу «Студия «Союз» (16+)
23.00 Концерт «Большой Stand Up Павла Воли» (16+)
00.00 «ХБ» (16+)
01.00 «Импровизация» (16+)
02.00 «Comedy Woman» (16+)
02.50 «ТНТ-Club» (16+)
02.55 «Comedy Баттл» (16+)
03.45 «Открытый микрофон» (16+)
05.30 «ТНТ. Best» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.40 «Жить здорово!» (12+)
10.50 «Модный приговор» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время» покажет (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «На самом деле» (16+)
19.40 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время» (16+)
21.30 Т/с «Солнечный круг» (16+)
22.30 «Док-ток» (16+)
23.30 Владимир Познер и Иван Ургант в проекте «Япония. Обратная сторона кино» (18+)
00.25 «На самом деле» (16+)
01.20, 03.05 «Время» покажет (16+)
03.00 «Новости»
03.40 «Мужское/Женское» (16+)



06.00 «Настроение» (0+)
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф «Земля Санникова» (6+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
10.00 Т/с «Ольга» (16+)
12.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
16.00 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
20.00 «Однажды в России» (16+)
21.00 «Comedy Club» (16+)
22.00 «Открытый микрофон» (16+)
23.00 «Импровизация». Команды (16+)
00.00 «ХБ» (16+)
01.00 «Такое кино!» (16+)
01.30 «Импровизация» (16+)
02.25 «Comedy Woman» (16+)
03.20 «Comedy Баттл» (16+)
04.15 «Открытый микрофон» (16+)
06.00 «ТНТ. Best» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.40 «Жить здорово!» (12+)
10.50 «Модный приговор» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время» покажет (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «Человек и закон» (16+)
19.40 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время» (16+)
21.30 «Новогодний маскарад на Первом» (16+)
23.10 «Новогодняя ночь на Первом» (16+)
01.30 «Наедине со всеми» (16+)
02.55 «Модный приговор» (12+)
03.45 «Давай поженимся!» (16+)
04.25 «Мужское/Женское» (16+)

10.40 Д/ф «Владислав Дворжецкий. Роковое везение» (12+)
11.30 «События»
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
13.40 «Мой герой». «Дмитрий Исаев» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
15.05 Х/ф «Чисто московские убийства» (12+)
16.55 «Хроники московского быта». «Женщины первых миллионеров» (16+)
17.50 «События»
18.10 Т/с «Три лани на алмазной тропе» (12+)
22.00 «События»
22.35 «10 самых...» «Звездные отчимы» (16+)
23.05 Д/ф «Черная метка для звезды» (12+)
00.00 «События»
00.35 «Петровка, 38» (16+)
00.55 Д/ф «Актёрские драмы. Последние роли» (12+)
01.35 Д/ф «Горькие ягоды» советской эстрады» (12+)
02.15 Д/ф «Любовные истории. Сердцу не прикажешь» (12+)
02.55 «Петровка, 38» (16+)
03.10 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
04.40 Д/ф «Владислав Дворжецкий. Роковое везение» (12+)
05.20 «Мой герой». «Дмитрий Исаев» (12+)



05.00 «Утро России»
05.07, 06.07, 07.07, 08.07 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения



06.00 «Настроение» (0+)
08.10, 11.50 Х/ф «Семейное дело» (12+)
11.30 «События»
12.35, 15.05 Х/ф «Моя любимая свекровь. Московские каникулы» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
16.55 Д/ф «Черная метка для звезды» (12+)
17.50 «События»
18.10 Т/с «Трое в лифте, не считая собаки» (12+)
20.05 Т/с «Мышеловка на три персоны» (12+)
22.00 «В центре событий» (16+)
23.10 Д/ф «Актёрские судьбы. Доигрались!» (12+)
00.00 Х/ф «Не валяй дурака...» (12+)
01.50 «Петровка, 38» (16+)
02.05 Х/ф «Убийство на троих» (12+)
05.05 Д/ф «Людмила Касаткина. Укрощение строптивой» (12+)



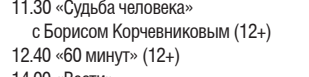
05.00 «Утро России»
05.07, 06.07, 07.07, 08.07 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
08.40 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»

08.40 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»
11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.55 Т/с «Морозова» (16+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут» (12+)
20.00 «Вести»
21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 Т/с «Склифосовский» (16+)
00.40 Т/с «Рая знает» (12+)
02.25 Т/с «Путешествие к центру души» (12+)



08.00 «Новости»
08.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
10.55 «Новости»
11.00 «Дакар» (0+)
11.30 Профессиональный бокс. Фрэнк Бруно против Оливера Макколла. Трансляция из Великобритании (16+)
13.00 Дзюдо. Мировой тур. «Мастерс». Трансляция из Катара (0+)
13.30 «Большой хоккей» (12+)
14.00 «Новости»
14.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
14.50 Лыжный спорт. Марафонская серия Ski Classics. Командная гонка. 17 км. Мужчины. Прямая трансляция из Швейцарии
16.50 «Новости»
16.55 Лыжный спорт. Марафонская серия Ski Classics. Командная гонка. 17 км. Женщины. Прямая трансляция из Швейцарии
17.50 «Все на Матч!» Прямой эфир
18.10 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Женщины. Прямая трансляция из Германии

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения



11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.55 «Близкие люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут» (12+)
20.00 «Вести»
21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 «Аншлаг. Старый Новый год» (16+)
00.40 Т/с «Рая знает» (12+)
02.30 Т/с «Путешествие к центру души» (12+)



08.00 «Новости»
08.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
10.55 «Новости»
11.00 «Дакар» (0+)
11.30 Профессиональный бокс. Эррол Спенс против Дэнни Гарсии. Бой за титулы чемпиона мира по версиям WBC и IBF в полусреднем весе. Трансляция из США (16+)
12.45 «Все на футбол!» Афиша (12+)
13.15 Д/ф «Спартак, который мы потеряли» (12+)
14.00 «Новости»
14.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
14.45 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Мужчины. 2-я попытка. Прямая трансляция из Швейцарии
15.35 «Все на Матч!» Прямой эфир
16.00 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Женщины. 1-я попытка. Прямая трансляция из Швейцарии
16.50 «Новости»
16.55 «Все на Матч!» Прямой эфир
17.30 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Женщины. 2-я попытка. Прямая трансляция из Швейцарии
18.20 Биатлон. Кубок мира. Эстафета. Мужчины. Прямая трансляция из Германии

20.20 «Новости»
20.25 «Все на Матч!» Прямой эфир
20.55 Хоккей. КХЛ. «Локомотив» (Ярославль) – ЦСКА. Прямая трансляция
23.25 Гандбол. Чемпионат мира. Мужчины. Россия – Белоруссия. Трансляция из Египта (0+)
00.30 «Новости»
00.35 «Все на Матч!» Прямой эфир
00.55 Футбол. Суперкубок Испании. 1/2 финала. «Реал» (Мадрид) – «Атлетик». Прямая трансляция
03.00 «Все на Матч!» Прямой эфир
03.30 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Анадолу Эфес» (Турция) – «Химки» (Россия) (0+)
05.25 Футбол. Южноамериканский Кубок. 1/2 финала. «Дефенса и Хустисия» (Аргентина) – «Кокимбо Унидо» (Чили). Прямая трансляция
07.30 «Моя история» (12+)

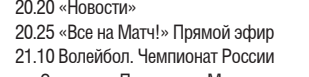


05.00, 09.00, 13.00, 17.30 «Известия»
05.25 Т/с «Пятничный» (16+)
08.35 «День ангела» (0+)
09.25, 13.25 Т/с «Пятничный» (16+)
13.40 Т/с «Легавый-1» (16+)
15.35 Т/с «Легавый-2» (16+)
17.45 Т/с «Такая работа» (16+)
19.20 Т/с «След» (16+)
23.10 Т/с «Великолепная пятерка-3» (16+)
00.00 «Известия. Итоговый выпуск»
00.30 Т/с «След» (16+)
01.15, 03.35 Т/с «Детективы» (16+)
03.25 «Известия»



04.40 Т/с «Пасечник» (12+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
08.25, 10.25 Х/ф «Паутина» (16+)
13.20 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
13.55, 17.20, 19.40 Т/с «Пес» (16+)
15.00, 16.25 Х/ф «Новогодний пес» (16+)
22.35 «Секрет на миллион. Самые громкие секреты» (16+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Спирит. Дух свободы» (6+)
07.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
07.35 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)
08.00 «Миша портит все» (16+)
09.00 Х/ф «Тайна четырех принцесс» (0+)
10.50 Х/ф «Елки» (12+)
12.35 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.00 Х/ф «Скала» (16+)
23.45 Х/ф «Ромео должен умереть» (16+)
02.00 Х/ф «Ханна» (16+)
03.45 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
05.15 М/ф «Огневушка-поскакушка» (0+)
05.25 М/ф «Про деда, бабу и курочку Рябу» (0+)
05.35 М/ф «Про бегемота, который боялся прививок» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



05.00, 09.00, 13.00 «Известия»
05.25, 09.25 Т/с «Пятничный» (16+)
13.25 Т/с «Легавый-2» (16+)
17.10 Т/с «Такая работа» (16+)
18.55 Т/с «След» (16+)
23.45 «Светская хроника» (16+)
00.45 Т/с «След» (16+)
01.30 Т/с «Детективы» (16+)



04.40 Т/с «Пасечник» (12+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
08.25, 10.25 Х/ф «Паутина» (16+)
13.20 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
13.55, 16.25, 19.40 Т/с «Пес» (16+)
22.50 «Секрет на миллион. Самые громкие секреты» (16+)
00.05 Х/ф «Жажду» (16+)
02.05 Т/с «Семины» (16+)

23.40 «30 лет в открытом космосе» (12+)
01.25 Т/с «Перевозчик» (16+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Спирит. Дух свободы» (6+)
07.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
07.35 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)
08.00 «Миша портит все» (16+)
09.00 Т/с «Психологи» (16+)
10.00 Х/ф «Ханна» (16+)
12.05 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)
16.55 Т/с «Родком» (16+)
19.00 «Миша портит все» (16+)
20.00 Х/ф «Мумия. Гробница императора драконов» (16+)
22.05 Х/ф «Царь скорпионов» (12+)
23.55 «Русские не смеются» (16+)
00.55 Х/ф «Ночные игры» (18+)
02.40 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
05.05 «6 кадров» (16+)
05.25 М/ф «По собственному желанию» (0+)
05.35 М/ф «О том, как гном покинул дом и...» (0+)
05.40 М/ф «Это что за птица?» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Информационно-развлекательная программа «Сегодня утром» (12+)
08.00 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор от 13.02.2021 г.
08.15 «Специальный репортаж» (12+)
09.20, 12.05, 16.05 Т/с «Гайшники. Продолжение». Фильмы 5-8 (Россия, 2010) (16+)
12.00, 16.00 «Военные новости»
18.10 Д/с «Хроника Победы» (12+)
18.30 «Специальный репортаж» (12+)
18.50 Д/с «История военной разведки». 4-я серия (12+)
19.40 «Легенды кино». «Татьяна Самойлова» (6+)
20.25 «Код доступа» (12+)
21.15 «Новости дня»
21.25 «Открытый эфир». Ток-шоу (12+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Спирит. Дух свободы» (6+)
07.00 М/с «Том и Джерри» (0+)
07.35 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+)
08.00 «Миша портит все» (16+)
09.00 Х/ф «Тайна четырех принцесс» (0+)
10.50 Х/ф «Елки» (12+)
12.35 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
21.00 Х/ф «Скала» (16+)
23.45 Х/ф «Ромео должен умереть» (16+)
02.00 Х/ф «Ханна» (16+)
03.45 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
05.15 М/ф «Огневушка-поскакушка» (0+)
05.25 М/ф «Про деда, бабу и курочку Рябу» (0+)
05.35 М/ф «Про бегемота, который боялся прививок» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Д/ф «Легенды госбезопасности. Федор Щербак. Чернобыльский отчет...» (16+)
07.05, 08.20 Х/ф «Карьера Димы Горина» (к/ст им. М. Горького, 1961) (0+)
08.00 «Новости дня»
09.40 Х/ф «Добровольцы» (к/ст им. М. Горького, 1958) (0+)
12.00, 16.00 «Военные новости»
12.25, 16.05 Т/с «Немец», 1-6 серии («Беларусьфильм», 2010) (16+)
18.05 Д/с «Хроника Победы» (12+)
18.30 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»)
18.40, 21.25 Т/с «Последний бой». Фильмы 1-3 (Россия, 2013) (18+)
21.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор
22.05 Д/ф «Ким Филби. Моя Прохорова» (12+)

23.05 «Между тем» с Натальей Метлиной (12+)
23.40 Х/ф «Два билета на дневной сеанс» («Ленфильм», 1966) (0+)
01.25 Х/ф «Круг» («Ленфильм», 1972) (0+)
02.55 Х/ф «Джокер» (Россия, 2002) (12+)
04.50 Д/ф «Операция «Вайс». Как началась Вторая мировая» (12+)
05.35 Д/с «Москва фронту» (12+)



06.30 «Новости культуры»
06.35 «Пешком...» (0+)
07.00 «Новости культуры»
07.05 «Правила жизни» (0+)
07.30 Д/ф «Петра. Секреты древних строителей» (0+)
08.20 «Легенды мирового кино» (0+)
08.45 Т/с «Каникулы Кроша» (0+)
10.00 «Новости культуры»
10.15 «Наблюдатель» (0+)
11.10 «XX век» (0+)
13.15 Т/с «Джонатан Стрендж и мистер Норрелл» (0+)
14.20 «Больше, чем любовь» (0+)
15.00 «Новости культуры»
15.05 «Новости. Подробно. Театр»
15.20 Д/ф «Наука Шерлока Холмса» (0+)
15.50 «2 Верник-2» (0+)
16.30 Т/с «Каникулы Кроша» (0+)
17.45 «Дирижеры мира» (0+)
18.25 «Цвет времени» (0+)
18.35 Д/ф «Петра. Секреты древних строителей» (0+)
19.30 «Новости культуры»
19.45 «Главная роль» (0+)
20.05 «Правила жизни» (0+)
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
20.45 Д/ф «Гараж». Вытащите эту бумажку, счастливый Вы наш» (0+)
21.25 «Энигма» (0+)
22.10 Т/с «Джонатан Стрендж и мистер Норрелл» (0+)
23.10 «Дом архитектора» (0+)
23.40 «Новости культуры»
00.00 Д/ф «Таинственные города мая» (0+)
00.55 «XX век» (0+)

ПЯТНИЦА, 15 ЯНВАРЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
10.00 Т/с «Ольга» (16+)
12.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
16.00 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
20.00 «Однажды в России» (16+)
21.00 «Comedy Club» (16+)
22.00 «Открытый микрофон» (16+)
23.00 «Импровизация». Команды (16+)
00.00 «ХБ» (16+)
01.00 «Такое кино!» (16+)
01.30 «Импровизация» (16+)
02.25 «Comedy Woman» (16+)
03.20 «Comedy Баттл» (16+)
04.15 «Открытый микрофон» (16+)
06.00 «ТНТ. Best» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.40 «Жить здорово!» (12+)
10.50 «Модный приговор» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время» покажет (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «Человек и закон» (16+)
19.40 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время» (16+)
21.30 «Новогодний маскарад на Первом» (16+)
23.10 «Новогодняя ночь на Первом» (16+)
01.30 «Наедине со всеми» (16+)
02.55 «Модный приговор» (12+)
03.45 «Давай поженимся!» (16+)
04.25 «Мужское/Женское» (16+)



06.00 «Настроение» (0+)
08.10, 11.50 Х/ф «Семейное дело» (12+)
11.30 «События»
12.35, 15.05 Х/ф «Моя любимая свекровь. Московские каникулы» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
16.55 Д/ф «Черная метка для звезды» (12+)
17.50 «События»
18.10 Т/с «Трое в лифте, не считая собаки» (12+)
20.05 Т/с «Мышеловка на три персоны» (12+)
22.00 «В центре событий» (16+)
23.10 Д/ф «Актёрские судьбы. Доигрались!» (12+)
00.00 Х/ф «Не валяй дурака...» (12+)
01.50 «Петровка, 38» (16+)
02.05 Х/ф «Убийство на троих» (12+)
05.05 Д/ф «Людмила Касаткина. Укрощение строптивой» (12+)



05.00 «Утро России»
05.07, 06.07, 07.07, 08.07 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
05.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
05.40 «Утро России»
06.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
06.40 «Утро России»
07.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
07.40 «Утро России»
08.35 Местное время. «Вести» – Южный Урал». Утро (Ч)
08.40 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00 «Вести»

11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут» (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.55 «Близкие люди» (12+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут» (12+)
20.00 «Вести»
21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 «Аншлаг. Старый Новый год» (16+)
00.40 Т/с «Рая знает» (12+)
02.30 Т/с «Путешествие к центру души» (12+)



08.00 «Новости»
08.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
10.55 «Новости»
11.00 «Дакар» (0+)
11.30 Профессиональный бокс. Эррол Спенс против Дэнни Гарсии. Бой за титулы чемпиона мира по версиям WBC и IBF в полусреднем весе. Трансляция из США (16+)
12.45 «Все на футбол!» Афиша (12+)
13.15 Д/ф «Спартак, который мы потеряли» (12+)
14.00 «Новости»
14.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
14.45 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Мужчины. 2-я попытка. Прямая трансляция из Швейцарии
15.35 «Все на Матч!» Прямой эфир
16.00 Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Женщины. 1-я попытка. Прямая трансляция из Швейцарии
16.50 «Новости»
16.55 «Все на Матч!» Пр

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

СУББОТА, 16 ЯНВАРЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ Music» (16+)
07.30 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
09.30 «Битва дизайнеров» (16+)
10.00 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 Т/с «Наша Russia». Дайджест (16+)
20.20 Т/с «Наша Russia» (16+)
22.00 «Секрет» (16+)
23.00 «Женский Стендап» (16+)
00.00 Х/ф «Верность» (12+)
01.45 «ТНТ Music» (16+)
02.15 «Импровизация» (16+)
03.05 «Comedy Woman» (16+)
03.55 «Comedy Баттл» (16+)
04.45 «Открытый микрофон» (16+)
05.35 «ТНТ. Best» (16+)



06.00 «Доброе утро. Суббота» (16+)
09.00 «Умницы и умники» (12+)
09.45 «Слово пастыря» (0+)
10.00 «Новости»
10.15 «Анна Самохина. Запомните меня молодой и красивой» (12+)
11.15, 12.15 «Видели видео?» (6+)
12.00 «Новости»
14.00 «Угадай мелодию» (12+)
15.05 «Кто хочет стать миллионером?» (16+)
16.45 К 85-летию Раймонда Паулса. «Честное слово» (12+)
17.30 К 85-летию Раймонда Паулса. «Миллион алых роз» (12+)
18.25 К 85-летию Раймонда Паулса. Юбилейный вечер (12+)
21.00 «Время» (16+)
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.00 Х/ф «Спаси или погибнуть» (16+)
01.10 Х/ф «Исчезающая точка» (18+)
02.45 «Модный приговор» (12+)
03.35 «Давай поженимся!» (16+)
04.15 «Мужское/Женское» (16+)



05.40 Х/ф «Земля Санникова» (6+)
07.30 «Православная энциклопедия» (6+)
08.00 Д/ф «Короли эпизода. Готлиб Ронинсон» (12+)
08.50 Х/ф «Кем мы не станем» (16+)
10.55, 11.45 Х/ф «Женатый холостяк» (0+)
11.30 «События»
13.00, 14.45 Х/ф «Дети ветра» (12+)
14.30 «События»
17.15 Х/ф «Заложница» (12+)
21.00 «Постскриптум» (16+)
22.15 «Право знать!» (16+)
23.45 «События»
00.00 Д/ф «Приговор. Шахро Молодой» (16+)
00.50 «Дикие деньги». «Юрий Айзеншпис» (16+)
01.35 «Прибалтийский марш» (16+)
02.00 «Линия защиты» (16+)
02.30 «Хроники московского быта». «Смертельная скорость» (12+)
03.10 «Хроники московского быта». «Позорная родня» (12+)
03.50 «Хроники московского быта». «Женщины первых миллионеров» (16+)
04.30 «Хроники московского быта». «Трагедии звездных матерей» (12+)
05.10 «Петровка, 38» (16+)



05.00 «Утро России. Суббота»
08.00 Местное время «Вести» – Южный Урал» (Ч)
08.20 Местное время. «Утро России» (Ч)
08.35 «По секрету всему свету» (12+)
09.00 «Формула еды» (12+)
09.25 «Пятеро на одного» (12+)
10.10 «Сто к одному» (12+)
11.00 «Вести»

11.15 «Юмор! Юмор! Юмор!!!» (16+)
12.20 «Доктор Мясников». Медицинская программа (12+)
13.20 Т/с «Девять жизней» (16+)
18.00 «Привет, Андрей!» Вечернее шоу Андрея Малахова (12+)
20.00 «Вести в субботу»
21.00 Х/ф «Когда меня не станет» (12+)
01.05 Х/ф «Террор любовью» (16+)



08.00 Смешанные единоборства. Опе Ф. Асланбек Зикреев против Вонга Юнгванга. Трансляция из Сингапура (16+)
09.00 «Новости»
09.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
10.50 «Новости»
10.55 М/ф «Спортландия» (0+)
11.15 Х/ф «Неудачники» (16+)
11.25 «Дакар» (0+)
11.55 Лыжный спорт. Марафонская серия Ski Classics. Индивидуальная гонка. 65 км. Прямая трансляция из Швейцарии
15.30 «Новости»
15.35 «Все на Матч!» Прямой эфир
15.55 Гандбол. Лига чемпионов. Женщины. «Ростов-Дон» (Россия) – «Битигхайм» (Германия). Прямая трансляция
17.30 «Новости»
17.35 «Все на Матч!» Прямой эфир
18.25 Биатлон. Кубок мира. Эстафета. Женщины. Прямая трансляция из Германии
20.35 «Новости»
20.40 «Все на Матч!» Прямой эфир
21.15 Смешанные единоборств. Brave CF. Эльдар Эльдаров против Леонардо Мафры. Али Багаутинов против Олега Личковахи. Прямая трансляция из Сочи
23.45 «Новости»
23.55 «Все на Матч!» Прямой эфир
00.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Сампдория» – «Удинезе». Прямая трансляция

02.45 «Все на Матч!» Прямой эфир
03.30 Лыжный спорт. Фристайл. Кубок мира. Акробатика. Трансляция из Ярославля (0+)
04.00 Гандбол. Чемпионат мира. Мужчины. Россия – Словения. Трансляция из Египта (0+)
05.50 Д/ф «Джек Джонсон. Взлет и падение» (16+)



05.00 Т/с «Детективы» (16+)
09.00 «Светская хроника» (16+)
10.00 Т/с «Такая работа» (16+)
13.25 Т/с «След» (16+)
00.00 «Известия. Главное»
00.55 Т/с «Свои-3» (16+)
03.40 Т/с «Пятницкий» (16+)



05.25 Т/с «Пасечник» (12+)
06.15 Х/ф «Мой любимый раздолбай» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 «Готовим с Алексеем Зиминным» (0+)
08.45 «Большое путешествие Деда Мороза» (0+)
09.25 «Едим дома» (0+)
10.00 «Сегодня»
10.20 «Главная дорога» (16+)
11.00 «Живая еда» с Сергеем Малоземовым (12+)
12.00 «Квартирный вопрос» (0+)
13.05 «Секрет на миллион» (16+)
15.00 «Своя игра» (0+)
16.00 «Сегодня»
16.20 «Следствие вели...» (16+)
19.00 «Центральное телевидение» (16+)
20.00 Т/с «Пес» (16+)
22.30 Х/ф «Беги!» (16+)
02.20 Т/с «Семи» (16+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» (6+)

07.00 М/с «Три кота» (0+)
07.30 М/с «Том и Джерри» (0+)
08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» (6+)
08.25 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.00 «Просто кухня» (12+)
10.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
11.20 Х/ф «Богатенький Ричи» (12+)
13.20 Х/ф «Царь скорпионов» (12+)
15.05 Х/ф «Скала» (16+)
18.00 Х/ф «Код Да Винчи» (18+)
21.00 Х/ф «Ангелы и демоны» (16+)
23.45 Х/ф «Инферно» (16+)
02.05 М/ф «Квартира Джо» (12+)
03.20 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
04.55 «6 кадров» (16+)
05.15 М/ф «Верное средство» (0+)
05.20 М/ф «Верлиока» (0+)
05.30 М/ф «Наш друг Пишичитай» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Х/ф «Дай лапу, Друг!» (к/ст им. М. Горького, 1967) (0+)
07.15, 08.10 Х/ф «Попутного ветра, «Синяя птица» («Ленфильм», 1967) (12+)
08.00 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор от 15.01.2021 г.
09.00 «Легенды цирка» с Эдгардом Запашным (6+)
09.30 Д/ф «Николай Носков. На меньшее я не согласен» (6+)
10.15 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. «Почему Ленин поверил Атапюрку» (12+) (со скрытыми субтитрами)
11.05 «Улика из прошлого». «По следам «Новичка». История одного отравления» (16+) (со скрытыми субтитрами)
11.55 «Не факт!» (6+)
12.30 «Круиз-контроль». «Томск» (6+)
13.00, 18.00 «Новости дня»
13.15 «СССР. Знак качества» с Гариком Сукачевым (12+)

14.05 «Морской бой» (6+)
15.05, 18.25 Т/с «Сержант милиции», 1-3 серии («Ленфильм», 1974) (6+) (со скрытыми субтитрами)
18.10 «Задело!» с Николаем Петровым. Информационно-аналитическая программа
19.55 Х/ф «Путь домой» (Россия, 2008) (16+)
21.55 Х/ф «Львиная доля» (Россия, 2001) (12+) (со скрытыми субтитрами)
00.00 Т/с «Анакоп», 1-4 серии (Россия, 2009) (12+)
03.00 Д/ф «Морской дозор» (6+)
03.50 Д/с «Москва фронту» (12+)
04.10 Д/с «Оружие Победы» (6+) (со скрытыми субтитрами)



06.30 «Библейский сюжет» (0+)
07.05 М/ф «Как Лыенок и Черепаха пели песню», «Винни-Пух», «Винни-Пух идет в гости», «Винни-Пух и день забот» (0+)
07.55 Х/ф «Дождь в чужом городе» (0+)
10.10 Д/ф «Неизвестная» (0+)
10.40 Х/ф «Старомодная комедия» (12+)
12.10 «Земля людей» (0+)
12.40 Д/ф «Серенгети» (0+)
13.40 Виктор Захарченко и Государственный Академический Кубанский казачий хор (0+)
14.55 Д/ф «Первые в мире» (0+)
15.10 Х/ф «Старый Новый год» (0+)
17.25 Д/ф «Русские в океане. Адмирал Лазарев» (0+)
18.15 Д/ф «Гараж». Вытащите эту бумажку, счастливый Вы наш» (0+)
18.55 Д/ф «Сыграй, маэстро, жизнь свою...» (0+)
19.40 Х/ф «Театр» (0+)
22.00 «Агора» (0+)
23.00 Х/ф «Выбор оружия» (16+)
01.10 Д/ф «Серенгети» (0+)
02.10 «Искатели» (0+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 17 ЯНВАРЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
09.00 «Новое утро» (16+)
09.30 «Перезагрузка» (16+)
10.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
19.00 «Однажды в России» (16+)
22.00 «Stand Up» (16+)
23.00 «Talk» (16+)
00.00 Х/ф «Виктор Франкенштейн» (16+)
02.10 «Импровизация» (16+)
03.05 «ТНТ Music» (16+)
03.30 «Comedy Woman» (16+)
04.20 «Comedy Баттл» (16+)
05.10 «Открытый микрофон» (16+)
06.00 «ТНТ. Best» (16+)



05.10 Х/ф «Цирк» (0+)
06.00 «Новости»
06.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
07.40 «Часовой» (12+)
08.10 «Здоровье» (16+)
09.20 «Непутевые заметки» (12+)
10.00 «Новости»
10.10 «Жизнь других» (12+)
11.15, 12.15 «Видели видео?» (6+)
12.00 «Новости»
13.55 «Кремль-9. «Гараж особого назначения» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 К 80-летию Владимира Мулявина. «Песняры» – молодость моя» (16+)
17.30 «Юбилей ансамбля «Ариэль» (12+)
19.25 «Лучше всех!» (0+)
21.00 «Время» (16+)
22.00 Концерт Максима Галкина (12+)
23.25 Т/с «Метод-2» (18+)
00.25 «Наедине со всеми» (16+)
01.50 «Модный приговор» (12+)

02.40 «Давай поженимся!» (16+)
03.20 «Мужское/Женское» (16+)



05.20 Х/ф «Не валяй дурака...» (12+)
07.15 «Фактор жизни» (12+)
07.40 Х/ф «Золотая парочка» (12+)
09.45 Д/ф «Ростислав Плятт. Интеллигентный хулиган» (12+)
10.40 «Спасите, я не умею готовить!» (12+)
11.30 «События»
11.45 Х/ф «Сумка инкассатора» (0+)
13.40 «Смех с доставкой на дом» (12+)
14.30 «Московская неделя» (12+)
15.05 «Женщины Лаврентия Берии» (16+)
15.55 «Прощание». «Юрий Никулин» (16+)
16.50 Д/ф «Маргарита Терехова. Всегда одна» (16+)
17.40 Х/ф «Замуж после всех» (12+)
21.30, 00.30 Х/ф «Коготь из Мавритании» (16+)
00.15 «События»
01.25 «Петровка, 38» (16+)
01.35 «10 самых...» «Звездные отчимы» (16+)
02.00 Х/ф «Дети ветра» (12+)
05.00 Д/ф «Слушай, Ленинград, я тебе спою...» (12+)



04.30 Х/ф «Дорогая моя доченька» (12+)
06.00 Х/ф «Улыбнись, когда плачут звезды» (16+)
08.00 Местное время. Итоговая программа (Ч)
08.35 «Устами младенца» (6+)
09.20 «Когда все дома» с Тимуром Кизяковым (12+)
10.10 «Сто к одному» (12+)

11.00 «Большая переделка» (12+)
12.00 «Парад юмора» (16+)
13.20 Т/с «Девять жизней» (16+)
18.00 «Танцы со звездами». Новый сезон (12+)
20.00 «Вести недели»
22.40 «Москва. Кремль. Путин»
22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
01.30 Х/ф «Дорогая моя доченька» (12+)
03.15 Х/ф «Улыбнись, когда плачут звезды» (16+)



08.00 Смешанные единоборства. KSW. Мамед Халидов против Скотта Аскхэма. Реванш. Трансляция из Польши (16+)
09.00 «Новости»
09.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
11.05 «Новости»
11.10 Х/ф «Несломленный» (18+)
14.00 «Новости»
14.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
14.35 Профессиональный бокс. Шейн Мозли против Луиса Коллацо. Трансляция из США (16+)
15.35 «Новости»
15.40 «Все на Матч!» Прямой эфир
16.10 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Мужчины. Прямая трансляция из Германии
17.20 «Биатлон» с Дмитрием Губерниевым (16+)
17.50 «Новости»
17.55 «Все на Матч!» Прямой эфир
18.40 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Женщины. Прямая трансляция из Германии
19.50 «Новости»
19.55 Хоккей. КХЛ. ЦСКА – СКА (Санкт-Петербург). Прямая трансляция
22.25 Конькобежный спорт. Чемпионат Европы. Трансляция из Нидерландов (0+)

23.55 «Новости»
00.05 «Все на Матч!» Прямой эфир
00.55 Футбол. Суперкубок Испании. Финал. Прямая трансляция
03.00 «Все на Матч!» Прямой эфир
03.30 Лыжный спорт. Фристайл. Кубок мира. Акробатика. Трансляция из Ярославля (0+)
04.00 Профилактика



05.00 Т/с «Пятницкий» (16+)
08.15 Т/с «Ветеран» (16+)
12.00 Т/с «Выжить любой ценой» (16+)
00.10 Т/с «Ветеран» (16+)
03.25 Т/с «Пятницкий» (16+)



05.15 Х/ф «Отцы» (16+)
07.00 «Центральное телевидение» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.20 «У нас выигрывают!» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 «Первая передача» (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
11.50 «Дачный ответ» (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.05 «Однажды...» (16+)
15.00 «Своя игра» (0+)
16.00 «Сегодня»
16.20 «Следствие вели...» (16+)
19.00 «Итоги недели»
20.10 «Новогодняя Маска» (12+)
00.45 Т/с «Семи» (16+)
04.15 «Их нравы» (0+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.15 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» (6+)
07.00 М/с «Три кота» (0+)

07.30 М/с «Царевны» (0+)
07.55 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.00 Х/ф «Мумия» (16+)
11.25 Х/ф «Мумия возвращается» (12+)
14.05 Х/ф «Мумия. Гробница императора драконов» (16+)
16.10 Х/ф «Мумия» (16+)
18.20 Х/ф «Сокровище нации» (12+)
21.00 Х/ф «Сокровище нации. Книга тайн» (12+)
23.30 Х/ф «Лара Крофт. Расхитительница гробниц. Колыбель жизни» (12+)
01.40 Х/ф «Забирая жизни» (16+)
03.20 Т/с «Улетный экипаж» (12+)
04.55 «6 кадров» (16+)
05.15 М/ф «Оранжевое горлышко» (0+)
05.35 М/ф «Разные колеса» (0+)
05.45 М/ф «Пятачок» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



04.25 Т/с «Немец», 1-6 серии («Беларусьфильм», 2010) (16+)
09.00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым (16+)
09.25 «Жизнь, полная радости» (16+)
09.55 «Военная приемка» (6+)
10.45 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкинским. «Альманах №47» (12+)
11.30 Д/с «Секретные материалы». «Охота на границе. Хроники спецминирования» (12+) (со скрытыми субтитрами)
12.20 «Код доступа» (12+)
13.15 «Специальный репортаж» (12+)
13.55 Д/с «Оружие Победы» (6+) (со скрытыми субтитрами)
14.05 Т/с «След Пираний», 1-4 серии (Россия, 2014) (16+)

18.00 «Главное» с Ольгой Беловой
19.20 «Кремль-9». «ГОН. Автомобили первых лиц» (12+)
20.25 Д/с «Легенды советского сыска» (16+) (со скрытыми субтитрами)
23.00 «Фетисов». Ток-шоу. «Интервью с Зариной Догузовой» (12+)
23.45 Х/ф «Одиножды один» («Ленфильм», 1974) (12+)
01.35 Т/с «Сержант милиции», 1-3 серии («Ленфильм», 1974) (6+) (со скрытыми субтитрами)
04.45 Д/ф «Другой атом» (6+)
05.30 Д/с «Хроника Победы» (12+)



06.30 «Библейский сюжет» (0+)
07.05 М/ф «Как Лыенок и Черепаха пели песню», «Винни-Пух», «Винни-Пух идет в гости», «Винни-Пух и день забот» (0+)
07.55 Х/ф «Дождь в чужом городе» (0+)
10.10 Д/ф «Неизвестная» (0+)
10.40 Х/ф «Старомодная комедия» (12+)
12.10 «Земля людей» (0+)
12.40 Д/ф «Серенгети» (0+)
13.40 Виктор Захарченко и Государственный Академический Кубанский казачий хор (0+)
14.55 Д/ф «Первые в мире» (0+)
15.10 Х/ф «Старый Новый год» (0+)
17.25 Д/ф «Русские в океане. Адмирал Лазарев» (0+)
18.15 Д/ф «Гараж». Вытащите эту бумажку, счастливый Вы наш» (0+)
18.55 Д/ф «Сыграй, маэстро, жизнь свою...» (0+)
19.40 Х/ф «Театр» (0+)
22.00 «Агора» (0+)
23.00 Х/ф «Выбор оружия» (16+)
01.10 Д/ф «Серенгети» (0+)
02.10 «Искатели» (0+)

Советы психолога

Философ Цицерон сравнивал дом, в котором нет книг, с телом, лишённым души

«Не хочет читать», – вздыхает мать. «Поколение деградирует», – хмурятся учителя. «Пока не прочитаешь пять страниц, телефон не отдам», – злится отец. Приучить ребенка к чтению – едва ли не главная забота родителей. Возможно ли это вообще? И для чего нужно любить книги? Поговорим об этом с психологом.

Вопрос «нужно ли любить книги» каждый решает для себя сам. Есть множество людей, которые читать не любят и от этого не страдают. Но как читающий с детства запомним человек может сказать: жизнь с книгами однозначно счастливее. Заставить их любить невозможно. А вот помочь полюбить – вполне.

Что дают книги?

Развитие словарного запаса. А это преимущество в любой области жизни – и в важных переговорах, и в дружеских отношениях. Умение точно сформулировать то, что тебе нужно, сделать это грамотно и деликатно – все ли сейчас способны на это? А ведь социальные контакты – это в первую очередь наблюдательность и речь. В любом случае хороший словарный запас еще никому не мешал.

Понимание себя и других. Осознание своих и чужих эмоций, понимание происходящего с тобой лично и с окружающими и того, что с этим делать.

Развитие воображения, фантазии. Читая, ребенок часто представляет себя на месте полюбившихся героев, обдумывает разные варианты развития событий, фантазирует, сочиняет. И случается, из этого вырастает профессия. А поскольку эти процессы активнее всего проходят в дошкольном и младшем школьном возрасте, то чем раньше ребенок подружится с книгами, тем лучше.

Помощь в решении конфликтов. Разбирая с ребенком сложную ситуацию, происшедшую с ним в школе или на улице, можно привести в пример любимых персонажей. Прочитав понравившуюся историю, спросить: «Помнишь свою ссору? А как бы поступил на твоём месте этот герой?» Чем больше мысленно воспроизведенных примеров закрепится в памяти ребенка, тем больший выбор способов поведения у него будет в реальности.

Книги сближают. Читая с ребенком и обсуждая затем понравившиеся произведения, вы становитесь ближе. Появляются общие темы, интересы, совместное дело. Часто ли мы говорим с детьми о чем-то, кроме школьных проблем? Особенно актуально это для подростков: ощущать, что родителям важны не только твои оценки, но и ты сам – и что лучше прочитанных вместе книг подойдет для этого?

А вот повышение успеваемости в школе из-за любви к книгам – вопрос спорный. Не факт, что от чтения «Гарри Поттера» под партой на уроке оценки по математике станут лучше. Но умение размышлять, понимать прочитанное, точно и быстро формулировать свои мысли, анализировать информацию, широкий кругозор на любом уроке пригодятся. Поэтому прежде чем покупать кни-

Как хорошо



Динара Воронцова «МР»

любить читать...

ги и усаживать за них детей, спросите себя: для чего это нужно?

Если ваша цель – оценки ребенка по литературе, тут может быть проще. Многие ли из нас любили произведения, которые «проходили» в школе? Мы приходим к их пониманию позже, уже став взрослыми. Если нужны только хорошие оценки, то вам и детям в помощь современные технологии: аудиокниги, краткое содержание, экранизации. Можно посочувствовать ребенку: «Тяжело, солнышко, понимаю, но нужно. Давай подумаем, как тебе помочь». Нынешние школьники отлично «выезжают» на уроках, прочитав лишь краткое содержание программных текстов. Кстати, слушая аудиокнигу, ребенок может и увлечься ей, а интерес – первый шаг к любви; в школьной программе есть и по-настоящему интересные детям рассказы и повести.

Если ваша цель – любовь к чтению, придется потрудиться. Есть разные способы привить желание читать, но никто не знает, какой сработает с вами и вашим ребенком. И сработает ли вообще. Пробуйте, экспериментируйте.

Любить нельзя заставить

Читайте вместе с детьми, регулярно и постоянно. Чем раньше

начнете, тем лучше: даже совсем маленькие дети хорошо понимают интонации, подрастая, воспринимают отдельные слова и фразы, а с трех лет становятся полноценными собеседниками. Но помните, что малыши не могут удерживать внимание подолгу; если видите, что ребенок отвлекается, устал – останавливайтесь. Сделайте чтение обязательным ежедневным занятием, а лучше ритуалом – например, перед сном, и старайтесь не пропускать ни дня.

Предоставьте свободу выбора. Пусть ребенок сам выберет, что вы читаете сегодня. И не бойтесь повторений – детям до семи-восьми лет свойственно много раз слушать одну и ту же историю. Предлагайте свои любимые в детстве произведения, но не навязывайте. Принуждение к нелюбимой или скучной книге быстро отобьет у него интерес. И, конечно, выбирайте тексты по возрасту и интересам ребенка.

Обсуждайте прочитанное. Для дошкольников подойдут вопросы вроде «Как ты думаешь, почему Баба Яга поступила так?», «Что бы ты сделал на его месте?», «А если бы Иванушка выбрал не то, а это, что было бы?» Они побуждают не только слушать и запоминать, но и размышлять о прочитанном, формируют активный словарный запас и навыки пересказа, развивают эмпатию, то есть

умение понимать другого человека, закрепляют интерес к книгам. А когда ребенок подрастет, вы сможете всерьез обсуждать вещи, которые по-настоящему нравятся вам обоим, и это сблизит вас как нельзя лучше.

Приводите правильные доводы, особенно со школьниками. Неубедительно – «это тебе нужно для школы», «эту книгу ты должен прочитать», «это нужно на ЕГЭ» и даже «это уже прочитал Вася / Маша». Сравнение с другими болезненно и не нужно; аргумент ЕГЭ не сработает самое меньшее до девятого класса; «должен» вызовет протест. Убедительно – «этот рассказ мне очень понравился» (для детей младшего возраста, с подростками может получиться наоборот), «эта книга того автора, который написал... (что-то, прочитанное ранее и понравившееся)», «это любимая книга твоего кумира».

Сохраните интригу. Если малыш уже умеет читать, можно останавливать чтение на самом интересном месте («поздно, пора спать», «у меня много дел»). Рано или поздно он не выдержит и возьмет книгу сам, чтобы узнать, что же будет дальше. Но старайтесь, чтобы сложность текста не превышала умение – вряд ли ребенок, едва научившийся складывать слоги, сможет прочесть «Всадника без головы». И этот способ ра-

ботает не со всеми – некоторые дети упрямо будут ждать, пока мама снова освободится, но сами книгу в руки не возьмут.

Делитесь любимым. Вспомните то, что когда-то читали сами, свои любимые сказки, стихи и прозу. Рассказывайте о них. Если хорошо помните содержание – старайтесь пересказать, если нет – просто говорите о том, что была вот такая, и вдруг найдется в библиотеке, и давай спросим в следующий раз вместе.

Кстати, вовсе необязательно покупать новые книги. Поход в библиотеку станет и возможностью найти что-то интересное бесплатно, и семейным увлекательным мероприятием, особенно если не торопиться, выделить на это часа полтора-два и в свое удовольствие походить вдоль книжных полок. Тем более, что библиотеки семейного чтения в нашем городе есть.

Уважайте выбор. Дайте детям право читать что попало, где попало и как попало. Не дочитывать, перечитывать заново, перескакивать с одного места на другое, читать несколько книг одновременно. Это их дело.

Уважайте право на молчание. Не хочет ребенок говорить о том, чем ему нравится та или иная книга, почему читает то, что читает, – не надо. Спрашивать – да, делиться в ответ чем-то своим, перечитывать то, что нравится сыну или дочери. А вот настойчивостью в духе «мы твои родители, мы обязаны знать» можно добиться обратного эффекта.

Не обесценивайте любимые книги детей, особенно в случаях с подростками, не высмеивайте «эти ваши манги» или «твои дурные ужастики». Лучше расспросите, что и почему привлекло вашего ребенка к этому автору, попробуйте прочитать сами – вдруг понравится? Через книгу вы сможете лучше понять и узнать своего сына или дочь.

Ограничьте гаджеты. Несколько подростков, которым я задала вопрос о любви к книгам, посмеиваясь, посоветовали: «Отберите у ребенка телефон». Отчасти к их словам стоит прислушаться: постоянные отвлечения на сообщения в соцсетях, развлекательный контент в большом количестве снижают умение сосредоточиться, формируют противоположную для чтения динамику работы глазных мышц и подавляют работу воображения.

Не можешь противостоять – используй. Отобрать телефон – не всегда выход: современные дети охотнее читают с экрана, чем с листа. Покажите хорошие электронные библиотеки, дайте ссылки на ресурсы с аудиокнигами. И конечно, выберите устройство с хорошим экраном и оптимальным уровнем яркости.

И последнее, но главное – *читайте сами!* Все усилия могут оказаться тщетными, если в семье не сформирована культура чтения. Дети учатся через подражание взрослым, через совместную деятельность. Если в доме нет книг, если родители не проявляют к чтению интереса, маловероятно, что ребенок вырастет книголюбом.

Детский опыт – то, что остается с нами на долгие годы. Да, потом неизбежно вмешается школа, влияние улицы, подростки редко читают теперь. Но заложенное в детстве увлечение – тот фундамент, на котором ребенок сможет выстроить потом прочный и крепкий дом. И может быть, потом уже он станет подкидывать вам новые интересные книги.

Признание

Премия для юристов Южного Урала



В Центре правовой информации «Библиотека Крашенинникова» состоялось совещание общероссийской организации «Ассоциация юристов России»

На совещании принято решение учредить региональную юридическую премию, которая будет посвящена памяти выдающегося цивилиста, одного из главных авторов Конституции и Гражданского кодекса РФ Станислава Антоновича Хохлова.

На встрече в медицентре магнитогорской библиотеки присутствовали **председатель Челябинского регионального отделения АЮР Дмитрий ЕРЕМИН**, **руководитель магнитогорского местного отделения АЮР Сергей ШЕПИЛОВ** и **председатель АЮР Павел КРАШЕНИННИКОВ**. Все собравшиеся в декабре минувшего года прошли процедуры избрания (переизбрания) на руководящие посты указанной общественной организации, ставящей своей главной целью правовое просвещение и правовую помощь людям. Соответственно, обсуждались отчеты о проделанной работе и планы на будущее. Сергей Шепилов, главный юрист ПАО «ММК», озвучил планы магнитогорского отделения по развитию и расширению сети консультационных онлайн-площадок в системе городских библиотек. Важнейшим итогом заседания стало решение об учреждении региональной премии для юристов имени Станислава Хохлова. При его непосредственном и деятельном участии разрабатывались Конституция и Гражданский Кодекс РФ, что в корне изменило систему права современной России.

Станислав Антонович родился 29 ноября 1941 года в Троицке, окончил Свердловский государственный юридический университет, ныне УрГЮА, некоторое время работал в прокуратуре, затем возвратился в альма-матер, где защитил диссертацию, а позже преподавал на кафедре государства и права. Хохлов

продолжил научную деятельность на кафедре хозяйственного права, где практиковались так называемые хозяйственные договоры с крупными предприятиями. «В качестве руководителя договорных работ Станислав Антонович объездил чуть ли не все уральские заводы и хорошо знал проблемы, имманентные так называемому социалистическому хозяйствованию.» – написал в своей книге «12 апостолов права» Павел Крашенинников. В годы становления российского государства Хохлов был активным разработчиком Гражданского кодекса, Конституции 1993 года, долгие годы возглавлял Российскую школу частного права. Важно, что исследовательскую и практическую законотворческую деятельность Станислав Антонович сочетал с просветительством. Сугубо научных работ осталось не так много. «Отчетливо понимая масштаб выполняемой им работы, он хотел донести суть осуществляемых правовых реформ до как можно более широкой аудитории. Проще говоря, хотел перевести результаты своей деятельности с юридического языка на человеческий поэтому давал многочисленные интервью, не обращая внимания на рейтинги и престижность издания.» – отмечал Павел Крашенинников в своей книге. Личность Станислава Хохлова сочетала в себе идеи научного творчества и просветительства, что созвучно задачам Ассоциации юристов, работа ученого тесно связана с уральским регионом, с нашей областью, что делает идею учреждения премии своевременной и последовательной: в 2021 году Хохлову исполнилось бы 80 лет.

Ольга УСТЬЯНЦЕВА

Общество

С января в России могут начать работать вытрезвители

Услуга станет платной для граждан, а форма существования будет зависеть от решения местных властей. В чем плюсы и риски новации?

История вопроса

Многие еще помнят вытрезвители, что страшили советских трудящихся, любивших горячительные напитки. Попадание в учреждение становилось клеймом, можно было расстаться с партийной карьерой, не получить повышения в должности: о происшествии сообщали по месту работы. Услуга в советское время была бесплатной. С девяностых годов прошлого века система действовала под эгидой Минздрава. Тогда милиция только доставляла пьяных в заведения, а за проведенную ночь уже приходилось платить сразу по факту утренней «выписки». С принятием закона о полиции в 2011 году система перестала действовать. Пьяных, не способных к самостоятельному передвижению, стали отвозить в приемные покои больниц, иногда силами бригад скорой помощи. Там изрядно опьяневшие отсыпались, нередко отравляя своим присутствием ощущения больных людей, оформляющихся в больницы с соматическими заболеваниями. Отмечали случаи, когда самые буйные нападали на медицинских сотрудников.

Вступив в должность **руководителя Минздрава, Вероника СКВОРЦОВА** предложила возродить систему, создать для нее отдельное ведомство. Споры нет, в терапевтических отделениях больниц алкоголь не место. Спасать же людей необходимо. Это в теплых странах можно провести ночь под открытым небом, в России погода не позволяет. Каждую зиму отмечается гибель людей. Иногда это не только потеренные и опустившиеся на дно социальные типы, погибали и добропорядочные граждане, случайно «перебравшие».

За счет частных

Перипетии и разбирательства с возможными вариантами финансирования учреждений длились долго. Инициатива рассматривалась на разных уровнях. Согласно заключениям правительства и голосованию депутатов ГД разрешено создавать вытрезвители органам местного самоуправления. Читаем – за счет местного бюджета, который часто и без того плотно расписан. Можно создавать организации на основе частно-государственного партнерства (ЧГП), муниципального партнерства, что рискованнее. История с ЧГП ярко показала все свои минусы на примере установки камер контроля скорости на трассах. Зачастую они не решали задач обеспечения безопасности, были установлены в непонятных местах. Водители, двигаясь по приличному качеству дорог, вынуждены были снижать скорость по неясным причинам, тем самым даже усугубляя травматичность, поскольку ехать лучше с одной скоростью, без резких маневров. Важно и то, что из собираемых денег в виде штрафов за превышение скорости бюджету страны и региону оставались копейки. Когда проблема вскрылась, число частных «фиксаторов» существенно уменьшилось.

Трезвеем за деньги

Как будет с вытрезвителями? В закон о полиции уже добавлена статья, которая разрешает патрульно-постовым службам везти в вытрезвители граждан, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, «утративших способность самостоятельно передвигаться». Можно ли исключить добросовестное заблуждение сотрудника полиции, который решит, что помощь требуется? Нет, ошибки возможны. Нет и гарантии того, что попасть в заведения могут слегка выпившие люди, а некоторые недобросовестные правоохранители получат «откат».

Цена вопроса

На этом фоне рассуждения о полезности вызывают некоторые сомнения. По словам **председателя комитета Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления Алексея ДИДЕНКО**, разрешается взимать плату за услуги с людей, попавших в эти учреждения. Безусловно, нельзя оставить пьяного и беспомощного на улице. Но выставлять нефиксированный государством счет? Оценки экспертов рекомендуют: стоимость ночи от 1600 до 1800 рублей. Право окончательного расчета снова отдается местным властям. Разумно, поскольку в регионах можно найти hostels, стоимость койко-места в общей комнате колеблется от 300 до 500 рублей. Логично, что с вытрезвителем дороже: надо учесть работу медицинского сотрудника, охраны.

Мнение врача

С точки зрения охраны психического здоровья, а алкоголизм относится к этой категории в классификаторах болезней, точек опоры для лечения в вытрезвителях не найти. По действующему Закону РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» нахождение человека в беспомощном состоянии является показанием для экстренной (недобровольной) госпитализации. Алкогольное опьянение в средней или тяжелой степени и сегодня является таким состоянием, рассказывает **психиатр-нарколог Ирина БОЧКАРЕВА**. Доктор, много лет отработавшая в наркологическом диспансере, считает, что критерии беспомощности для помещения в медвытрезвитель должны быть четко обозначены, чтобы исключить злоупотребления и нарушения прав человека.

– Мне приходилось вызывать полицию, чтобы они зимой доставили беспомощного пьяного, лежащего на дороге. Если человек в состоянии вспомнить адрес, его везут домой. В противном случае – в приемные покои больниц, занимая персонал не медицинской работой. А человеку просто нужно дать проспать.

Вместе с тем, продолжает доктор, толчка для излечения в вытрезвителе не найти. Для психотерапевтических бесед пьяный или в утреннем похмелье гражданин не подходит. Наркологическая помощь будет эффективной, когда она востребована.

Ольга УСТЬЯНЦЕВА

Реклама и объявления

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Борисовой М. Н. (Челябинская обл., г. Магнитогорск, пр. Металлургов, д. 7, кв. 46, эл. почта: boriska77.00@mail.ru, тел. 8-919-346-36-83, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 27283) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №74:33:0113001:895, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, СНТ «Строитель-1», сад №5, уч. 247, номер кадастрового квартала – 74:33:0113001. Заказчиком кадастровых работ является Бельтюкова М. Н. (г. Магнитогорск, ул. Зеленый лог, 23-199, телефон 8-953-839-46-48). Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 12.02.2021 г. в 9.00 по адресу: г. Магнитогорск, пр-кт К. Маркса, 81/1, каб. 1, тел. 8-919-346-36-83.

Ознакомиться с проектом межевого плана, а также предоставить письменные обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка можно в течение 30 календарных дней после опубликования извещения по адресу: г. Магнитогорск, пр-кт К. Маркса, 81/1, каб. 1.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым №74:33:0113001:892, г. Магнитогорск, СНТ «Строитель-1», сад №5, уч. 243. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Внимание садоводов СНТ «Металлург-2»

Правление Товарищества подготовило проект устава в соответствии с Федеральным законом №217-ФЗ от 27 июля 2017 г. «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд», который будет утверждаться на общем собрании в 2021 г.

Садоводам, желающим ознакомиться, задать вопросы, внести изменения, предложения, получить разъяснения по предлагаемому к принятию проекту устава, просьба обращаться в правление Товарищества.

Проект устава и приложений к нему по причине их значительной величины представляются в электронном виде (на электронный адрес или флэш-карту) по мере обращения заинтересованного садовода.

Предложения, замечания и вопросы принимаются до конца января 2021 г.

Правление СНТ «Металлург-2»

УСЛУГИ

← сантехремонт. Т. 8-908-587-99-29;

Профессиональный ремонт стиральных, посудомоечных, швейных машин, холодильников, газовых, электрических плит, котлов, беговых дорожек. Т. 45-17-35.

Место для вашей рекламы



WWW.MR-INFO.RU

Кликни «MR»!

Профилактика

Пожарам – нет!

С начала 2021 года количество пожаров в сравнении с аналогичным периодом прошлого года выросло

В эти дни сотрудники МЧС проводят профилактические мероприятия в многоквартирных домах, частном секторе, дачных и садовых товариществах, главная цель которых – донести до населения, что неукоснительное выполнение требований пожарной безопасности, а также осмотрительность и осторожность помогут избежать трагических последствий.

Работа с населением сложна и крайне необходима. По словам огнеборцев, не каждый человек рад приходу сотрудника МЧС, который пытается объяснить важность соблюдения правил безопасности при использовании электроприборов, печного и газового оборудования, рассказать о грамотных действиях в случае возникновения пожара. Многие игнорируют такие беседы, считая, что подобное обойдет их стороной. Это ошибочное мнение, а пренебрежение противопожарными правилами может обернуться бедой.

– С начала текущего года с пожарами на территории Челябинской области складывается неблагоприятная обстановка. Основные объекты, где возникают возгорания, – здания жилого сектора, включая многоквартирные жилые дома, бани, надворные постройки. Главной причиной пожаров по-прежнему остается неосторожное обращение с огнем. Чаще всего люди гибнут в состоянии алкогольного опьянения и во время сна. Так, только за первые четыре дня наступившего года на территории региона произошло 108 пожаров, в ходе которых погибли восемь человек, а различного рода травмы получили девять. Анализ обстановки показывает увеличение числа пожаров на 38 процентов, числа погибших на них людей – на 33 процента, а количество травмированных увеличилось в сравнении с аналогичным периодом 2020 года в три раза. Гибель южноуральцев наблюдается на территории пяти муниципальных образований: в Челябинском городском округе – четыре человека, в Златоустовском и Верхнеуральском – по одному человеку, в Саткинском и Кураганском районах – также по одному летальному исходу. Рост количества пожаров зафиксирован в 21 муниципальном образовании, – отметил

заместитель начальника Главного управления МЧС по Челябинской области полковник Эдуард Дорожкин. – В целях недопущения увеличения пожаров и гибели на них людей хотел бы обратиться к жителям и гостям региона: обратайте внимание на состояние и исправность бытовых электронагревательных приборов, отключайте их, когда

уходите из дома; не используйте нестандартные нагревательные приборы для обогрева хозяйственных построек и частных домовладений, позаботьтесь о безопасности детей и обязательно обучите их правилам пожарной безопасности. Обратите внимание и на состояние оборудования печного отопления. К сожалению, с начала года сотрудники противопожарной службы уже не раз выезжали на ликвидацию пожаров в садоводческие товарищества, причиной которых стал перекал печи либо нарушение правил эксплуатации электрооборудования.

Чтобы избежать беды

Сотрудники МЧС продолжают проводить профилактические мероприятия по снижению рисков возникновения пожаров и надеются, что население окажет им в этом большую поддержку, соблюдая все необходимые правила безопасности. Многие считают, что пожар в их доме произойти не может. Тем не менее следует понимать, что пожар – не роковое явление и не случайность, а результат прямого действия человека. Соблюдение несложных правил станет гарантией спокойствия и благополучия. При пожаре звонить по телефонам экстренного вызова оперативных служб 101 и 112.

В целях сохранения жизни, здоровья и имущества горожан управление гражданской защиты населения администрации города Магнитогорска рекомендует жителям соблюдать правила пожарной безопасности. Во избежание возникновения пожара:

- не забывайте выключать электроприборы из сети, уходя из дома;
 - при монтаже электропроводки в доме или квартире доверяйте работы по установке только квалифицированным специалистам;
 - не перегружайте электросеть, включая одновременно в одну розетку несколько приборов;
 - соблюдайте правила эксплуатации печного и газового отопления;
 - не захламляйте балконы горючим мусором, старой мебелью и вещами;
 - помните, что выброшенные из окон окурки часто заносит ветром в открытые окна и на балконы соседних квартир;
 - контролируйте поведение детей, организуйте их досуг, проведите профилактические беседы о шалостях с огнем.
- Следует помнить и ряд обязательных правил в обращении с пиротехническими изделиями:
- приобретайте фейерверки, салюты, петарды, хлопушки, бенгальские огни только в специализиро-

Управление гражданской защиты населения администрации г. Магнитогорска

ПАМЯТКА О СОБЛЮДЕНИИ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЖИЛОМ СЕКТОРЕ.

ВО ИЗБЕЖАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В БЫТУ.

СОБЛЮДАЙТЕ ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1. НЕ БРОСАЙТЕ** непотушенные окурки и спички в мусоропроводы и контейнеры
- 2. НЕ ДОПУСКАЙТЕ** игр детей с огнем, не оставляйте детей одних дома
- 3. НЕ КУРИТЕ В ПОСТЕЛИ** особенно в нетрезвом виде
- 4. НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ** поврежденной электропроводкой и неисправными электроприборами
- 5. НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ** включенные газовые и электрические приборы без присмотра

УВАЖАЕМЫЕ ЖИЛЬЦЫ! ЕСЛИ ПРОИЗОШЕЛ ПОЖАР, ВЫ ДОЛЖНЫ ЗНАТЬ, ЧТО ДЕЛАТЬ

- Необходимо немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 101 или 112, сообщив свой точный адрес, объект пожара и встретить пожарную охрану
- Если горение только началось, вы легко затушите его водой, либо накрыв толстым одеялом, покрывалом, забросав песком или землей из под цветов
- Ни в коем случае не тушите водой горящие электропроводку и электроприборы, находящиеся под напряжением – это опасно для жизни
- Никогда не прячьтесь в задымленном помещении в укромные места. Пожарные вас могут не найти и не оказать своевременной помощи
- Если вы видите, что не сможете справиться с огнем и пожар принимает угрожающие размеры – срочно покиньте помещение
- При эвакуации из помещений во время пожара никогда не используйте лифты, так как они отключаются в результате нарушения нормального режима работы электрических сетей

ПРИЧИНЫ ПОЖАРОВ



Детская шалость



Курение



Перегрузка электросети



Оставлено без присмотра электронагревательных приборов

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ:

| | | | |
|--|---------|---------------|-------------|
| ПОЖАРНАЯ ОХРАНА | ПОЛИЦИЯ | СКОРАЯ ПОМОЩЬ | СЛУЖБА ГАЗА |
| 101 | 102 | 103 | 104 |
| Единый номер вызова экстренных оперативных служб «112» | | | |

ванных торговых точках, а перед покупкой необходимо проверять наличие сертификатов соответствия и пожарной безопасности, целостность упаковки и срок годности продукта;

- запрещено взрывать пиротехнику в помещениях, местах скопления людей, вблизи от автозаправочных станций, линий электропередач или газопроводов, для запуска нужно выбирать открытые площадки, расположенные вдали от жилых домов;
- хранить фейерверки и салюты следует в недоступном для детей и домашних животных месте, не носить пиротехнические изделия в карманах;
- не позволяйте несовершеннолетним самостоятельно поджигать пиротехнические изделия или нахо-

дятся в непосредственной близости от них во время запуска;

- если изделие не запустилось, не стоит подходить к нему сразу – нужно выждать десять минут, после чего аккуратно залить несработавший снаряд водой и утилизировать его вместе с остальным мусором. Не поджигать прогоревший фитиль повторно.

Сейчас, с наступлением морозов, особенно актуально соблюдение правил устройства и использования печного оборудования и бытовых электронагревательных приборов, а также профилактика обращения с газом. Игнорирование требований зачастую приводит к возникновению пожаров. Чтобы защитить себя и свое имущество, необходимо соблюдать правила безопасности. Управление граждан-

ской защиты населения администрации Магнитогорска предупреждает:

- соблюдайте меры предосторожности при эксплуатации электробытовых и газовых приборов;
- не оставляйте без присмотра топящиеся печи;
- не эксплуатируйте неисправные печи, камины, дымоходы;
- не применяйте для растопки печи горючие и легковоспламеняющиеся жидкости;
- не допускайте детей к опасным играм с огнем, в период новогодних праздников организуйте их досуг и обучите правилам пожарной безопасности, не оставляйте малышей без присмотра.

Помните: беспечность и халатность в обращении с огнем приводят к печальным последствиям!



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15455-П
О внесении изменений в постановление администрации города от 14.11.2017 № 13561-П

В соответствии с пунктом 1 статьи 48 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О полномочиях органов государственной власти Челябинской области в сфере государственного регулирования торговой деятельности в Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 № 5-П «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», протоколом от 11.11.2020 № 35 комиссии по формированию и согласованию проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов и по согласованию вносимых в нее изменений по вопросам размещения нестационарных торговых объектов и демонтажа нестационарных или иных объектов на территории города Магнитогорска, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города от 14.11.2017 № 13561-П «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Магнитогорска» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в приложении № 1 к постановлению строку с порядковым номером во второй графе Схемы 120-Л, в связи с нахождением земельного участка с кадастровым номером 74:33:0129006:13 по адресу: г. Магнитогорск, ул. Октябрьская, 13, в охранной зоне теплотрассы 2Ду500 (письмо МП трест «Теплофикация» от 11.02.2019 №2374-СКР), в охранной зоне поливочного водопровода, находящегося в хоз. ведении МП трест «Водоканал» (письмо МП трест «Водоканал» от 21.02.2019 №01-11/1269) исключить;
2) в приложении № 1 к постановлению строку с порядковым номером во второй графе Схемы 121-Л, в связи с нахождением земельного участка с кадастровым номером 74:33:0129006:14 по адресу: г. Магнитогорск, ул. Октябрьская, 17, в охранной зоне теплотрассы 2Ду500 (письмо МП трест «Теплофикация» от 11.02.2019 №2374-СКР), установлен на сетях хозяйственного и поливочного водопровода, находящегося в хоз. ведении МП трест «Водоканал» (письмо МП трест «Водоканал» от 21.02.2019 №01-11/1269) исключить;

3) в приложении № 1 к постановлению строку с порядковым номером во второй графе Схемы 112-Л, в связи с расположением земельного участка с кадастровым номером 74:33:0129006:104 по адресу: г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 62 в охранной зоне питьевого водопровода, находящегося в хоз. ведении МП трест «Водоканал» (письмо МП трест «Водоканал» от 21.02.2019 №01-11/1269) исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Астраханцев В. И.) обеспечить соблюдение требований пунктов 23,24 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденного постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 №5-П.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15456-П
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявлений Андреева Сергея Михайловича, поступивших в администрацию города 13.11.2020 вход. № УАИГ-01/3508, 01.12.2020 вход. № АИС 00735680 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00359), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2020 №133, заключения о результатах общественных обсуждений от 19.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 19.12.2020 №145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 28.12.2020 № АГ-03/2998), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Андрееву Сергею Михайловичу разрешение на условно разрешенный вид - ведение огородничества (код 13.1), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1327008:738, расположенного: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Каховского, 2.

2. Андрееву С. М. обеспечить внесение изменений в сведения государственного кадастра недвижимости в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15457-П
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Иноземцева Сергея Леонидовича, поступившего в администрацию города 13.11.2020 вход. № АИС 00734692 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00337), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2020 №133, заключения о результатах общественных обсуждений от 19.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 19.12.2020 №145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 28.12.2020 № АГ-03/3004), учитывая, что условия предоставления разрешения определены частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, конфигурация земельного участка с кадастровым номером 74:33:0203001:62 неблагоприятна для застройки, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Иноземцеву Сергею Леонидовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 2,1 метров со стороны улицы Веселая, уменьшение отступов до 1,9 метра с северо-восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:62, расположенного: г. Магнитогорск, п. Западный 1, кв-л 12, уч 14.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15458-П
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным

законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Гибадуллина Венеры Мунировича, поступившего в администрацию города 12.11.2020 вход. № АИС 00734654 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00336), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2020 №133, заключения о результатах общественных обсуждений от 19.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 19.12.2020 № 145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 28.12.2020 № АГ-03/3000), в целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая утвержденный постановлением администрации города от 17.02.2012 №1572-П проект планировки территории бывших поселков Радужный и Приуральский г. Магнитогорск, в соответствии с которым в районе земельного участка с кадастровым номером 74:33:0316001:2244 граница зоны планируемого размещения объекта индивидуального строительства не установлена, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Гибадуллину Венере Мунировичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид – для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки), водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0316001:2244, расположенного: Челябинская область, г. Магнитогорск.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15459-П
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Пархоменко Александра Сергеевича, поступившего в администрацию города 11.11.2020 вход. № АИС 00734454 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00334), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2020 №133, заключения о результатах общественных обсуждений от 19.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 19.12.2020 № 145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 28.12.2020 № АГ-03/ 2999), в целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая утвержденный постановлением администрации города от 29.06.2012 №8505-П проект планировки территории западной и юго-западной части города Магнитогорска (в границах ул. Сторожевая, шоссе Западное, ул. Радужная, южной границы города, западной границы города) в соответствии с которым на земельном участке с кадастровым номером 74:33:0203003:101 размещение блокированной жилой застройки не предусмотрено, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Пархоменко Александру Сергеевичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид – блокированная жилая застройка (код 2.3), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203003:101, расположенного: Челябинская область, г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Вишневая, 6.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15460-П
Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Милешина Николая Владимировича, поступившего в администрацию города 12.11.2020 вход. № АИС 00734626 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00335), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2020 №133, заключения о результатах общественных обсуждений от 19.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 19.12.2020 №145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 28.12.2020 № АГ-03/3007), в целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая, что условия предоставления разрешения определены частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, размер земельного участка с кадастровым номером 74:33:0114001:408 больше установленного градостроительным регламентом минимального размера земельного участка (более 400 кв.м), конфигурация благоприятна для застройки, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Милешину Николаю Владимировичу в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 30%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0114001:408, расположенного: г. Магнитогорск.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 № 15461-П
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Пархоменко Александра Сергеевича, поступившего в администрацию города 11.11.2020 вход. № АИС 00734455 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00333), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.11.2020 №133, заключения о результатах общественных обсуждений от 19.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 19.12.2020 № 145, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе

города (от 28.12.2020 № АГ-03/3003), в целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая утвержденный постановлением администрации города от 29.06.2012 №8505-П проект планировки территории западной и юго-западной части города Магнитогорска (в границах ул. Сторожевая, шоссе Западное, ул. Радужная, южной границы города, западной границы города) в соответствии с которым на земельном участке с кадастровым номером 74:33:0203003:101 размещены блокированной жилой застройки не предусмотрено, руководствуясь Уставом города Магнитогорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Пархоменко Александру Сергеевичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид – блокированная жилая застройка, использования объекта капитального строительства из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203003:786, расположенного: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Вишневая, д. 6.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Кур-севич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 15462-П

**29.12.2020
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Ахметова Ильеса Афакаловича, поступившего в администрацию города 03.11.2020 вход. № АИС 734115 (вход. № ГМУ-УАиГ 15/00329), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 28.11.2020 №136, заключения о результатах общественных обсуждений от 26.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 26.12.2020 № 148, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 29.12.2020 № АГ-03/3013), в целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 №3090-П проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, а также утвержденный постановлением администрации города от 17.12.2019 №15899-П проект межевания территории города Магнитогорска в границах улиц Чайковского, Фрунзе, Чкалова, просп. Пушкина, в соответствии с которыми объект капитального строительства с кадастровым номером 74:33:1329001:8901 является объектом коммунально-бытового назначения, объектов предпринимательской деятельности не предусмотрено, руководствуясь Уставом города Магнитогорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Ахметову Ильесу Афакаловичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид – объекты предпринимательской деятельности, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан, не указанные в основных и вспомогательных видах разрешенного использования применительно к данной зоне, использования объекта капитального строительства из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-2, зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1329001:8901, расположенного: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Чайковского, д. 76, корп. 1.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Кур-севич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 15463-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 30.12.2013 № 18049-П
В соответствии со статьей 38.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 30.12.2013 № 18049-П «Об утверждении перечня распорядителей средств бюджета города Магнитогорска, подведомственных главному распорядителю средств бюджета города Магнитогорска, перечня подведомственных получателей средств бюджета города Магнитогорска распорядителям средств бюджета города Магнитогорска» (далее – постановление) следующие изменения, приложения № № 1-4 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № № 1, 2, 3, 4).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Мака-рову А. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению
администрации города Магнитогорска
от 29.12.2020 № 15463-П

Приложение № 1
к постановлению
администрации города Магнитогорска
от 30 декабря 2013 г. № 18049-П

Перечень
распорядителей средств бюджета города Магнитогорска, подведомственных главному распорядителю средств бюджета города Магнитогорска

1. Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска;
2. Магнитогорское городское Собрание депутатов;
3. Контрольно-счетная палата города Магнитогорска;
4. Администрация города Магнитогорска;
5. Управление финансов администрации города Магнитогорска;
6. Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи администрации города Магнитогорска;
7. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска;
8. Управление образования администрации города Магнитогорска;
9. Управление культуры администрации города Магнитогорска;
10. Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска;
11. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

Приложение № 2
к постановлению
администрации города Магнитогорска
от 29.12.2020 № 15463-П

Приложение № 2
к постановлению
администрации города Магнитогорска
от 30 декабря 2013 г. № 18049-П

Перечень
подведомственных получателей средств бюджета города Магнитогорска распорядителям средств

бюджета города Магнитогорска

| № п/п | Полное наименование участника бюджетного процесса | Код главы по бюджетной классификации | Полное наименование вышестоящего участника бюджетного процесса по ведомственной подчиненности | Бюджетные полномочия участника бюджетного процесса |
|-------|--|--------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 1.1 | Муниципальное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям города Магнитогорска" | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 1.2 | Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Магнитогорска" | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 1.3 | Муниципальное учреждение "Социально-реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями" города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 1.4 | Муниципальное учреждение "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Родник" города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 1.5 | Муниципальное учреждение "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Надежда" города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 1.6 | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Специальная (коррекционная) школа-интернат № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 1.7 | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья" города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 2 | Магнитогорское городское Собрание депутатов | 502 | Магнитогорское городское Собрание депутатов | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 3 | Контрольно-счетная палата города Магнитогорска | 504 | Контрольно-счетная палата города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 4 | Администрация города Магнитогорска | 505 | Администрация города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 4.1 | муниципальное казенное учреждение "Городской архив" города Магнитогорска | 505 | Администрация города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 5 | Управление финансов администрации города Магнитогорска | 505 | Управление финансов администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 6 | Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи администрации города Магнитогорска | 505 | Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 7 | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска | 505 | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 7.1 | Муниципальное казенное учреждение "Комбинат похоронно-ритуальных услуг города Магнитогорска" | 505 | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 8 | Управление образования администрации города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 8.1 | Муниципальное учреждение "Расчетно-технический центр по отрасли "Образование" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 8.2 | Муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия по отрасли "Образование" Правобережного района города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 9 | Управление культуры администрации города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 9.1 | муниципальное казенное учреждение культуры "Централизованная детская библиотечная система" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 9.2 | муниципальное казенное учреждение культуры "Магнитогорский историко-краеведческий музей" | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 9.3 | Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия по отрасли "Культура" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 10 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 10.1 | Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия по отрасли "Физическая культура и спорт" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска | Получатель средств бюджета города (ПБС) |
| 11 | Муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства" | 505 | Муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства" | Распорядитель средств бюджета города (РБС) |
| 11.1 | Муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства" | 505 | Муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства" | Получатель средств бюджета города (ПБС) |

Приложение № 3
к постановлению
администрации города Магнитогорска
от 29.12.2020 № 15463-П

Приложение № 3
к постановлению
администрации города Магнитогорска
от 30 декабря 2013 г. № 18049-П

Перечень
муниципальных бюджетных учреждений города Магнитогорска

| № п/п | Полное наименование муниципального учреждения | Код главы по бюджетной классификации | Полное наименование РБС |
|-------|--|--------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Муниципальное бюджетное учреждение "Отдых" города Магнитогорска | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска |
| 2. | Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Орджоникидзевского района г. Магнитогорска Челябинской области | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска |
| 3. | Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области | 501 | Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска |

| | | | |
|------|--|-----|---|
| 168. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 55" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 169. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 56 с углубленным изучением математики" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 170. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 58" г. Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 171. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 59 им. И. Ромазана" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 172. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 60" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 173. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 61" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 174. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 62" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 175. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 63" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 176. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 64 имени Б. Ручьева" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 177. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 65 им. Б.П. Агапитова с углубленным изучением предметов музыкально-эстетического цикла" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 178. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 66" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 179. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 67" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 180. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Санаторная школа-интернат № 2 для детей, нуждающихся в длительном лечении" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 181. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 4" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 182. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова" | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 183. | Муниципальное учреждение дополнительного образования "Правобережный центр дополнительного образования детей" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 184. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 3" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 185. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 52" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 186. | Муниципальное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 187. | Муниципальное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества Орджоникидзевского района" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 188. | Муниципальное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский центр "Максимум" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 189. | Муниципальное общеобразовательное учреждение "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 5" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 190. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств N1" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 191. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств N2" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 192. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская музыкальная школа N3" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 193. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств N4" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 194. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств N6" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 195. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств N7" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 196. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская художественная школа" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 197. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств "Дом музыки" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 198. | муниципальное бюджетное учреждение культуры "Магнитогорская картинная галерея" | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 199. | муниципальное бюджетное учреждение культуры "Дворец культуры железнодорожников" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 200. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Дом дружбы народов" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 201. | муниципальное бюджетное учреждение культуры "Магнитогорский театр оперы и балета" | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 202. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Магнитогорский театр кукол и актера "Буратино" | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 203. | муниципальное бюджетное учреждение культуры "Объединение городских библиотек" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 204. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр музыкального образования "Камертон" города Магнитогорска | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 205. | Муниципальное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва N 1" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 206. | Муниципальное учреждение "Спортивная школа N 3" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 207. | Муниципальное учреждение "Спортивная школа N 6" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 208. | Муниципальное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва N 8" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 209. | Муниципальное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Динамо" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |

| | | | |
|------|--|-----|---|
| 210. | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивно-оздоровительный комплекс "Умка" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 211. | Муниципальное бюджетное учреждение "Дворец спорта имени И.Х. Ромазана" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 212. | Муниципальное бюджетное учреждение Баскетбольный клуб "Магнитогорск" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 213. | муниципальное бюджетное учреждение "Магнитогорский спортивно-технический клуб" | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 214. | Муниципальное бюджетное учреждение "Футбольный клуб "Металлург-Магнитогорск" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |
| 215. | Муниципальное бюджетное учреждение "Дорожное специализированное учреждение города Магнитогорска" | 505 | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска |

Приложение № 4 к постановлению администрации города Магнитогорска от 29.12.2020 № 15463-П

Приложение № 4 к постановлению администрации города Магнитогорска от 30 декабря 2013 г. № 18049-П

Перечень муниципальных автономных учреждений города Магнитогорска

| N п/п | Полное наименование муниципального учреждения | Код главы по бюджетной классификации | Полное наименование РБС |
|-------|--|--------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска" | 505 | Администрация города Магнитогорска |
| 2 | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Дворец творчества детей и молодежи" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 3 | муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Многопрофильный лицей N1" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 4 | муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Академический лицей" города Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 5 | Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования "Центр повышения квалификации и информационно-методической работы" г. Магнитогорска | 505 | Управление образования администрации города Магнитогорска |
| 6 | муниципальное автономное учреждение культуры "Магнитогорское концертное объединение" | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 7 | Муниципальное автономное учреждение культуры "Магнитогорский драматический театр им. А.С. Пушкина" | 505 | Управление культуры администрации города Магнитогорска |
| 8 | Муниципальное автономное учреждение "Парки Магнитки" города Магнитогорска | 505 | Управление по физической культуре и спорту администрации города Магнитогорска |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2020

№ 15501-П

Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города от 26.09.2014 № 13324-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (приложение №1);

2) блок-схему, отражающую административные процедуры при предоставлении администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (приложение №2).

2. Муниципальному автономному учреждению «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (Шепель А. Н.) информировать население о порядке предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города в течение пяти дней со дня утверждения Административного регламента постановлением администрации города.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации Ленинского района города Скарлыгину Е. Г., главу администрации Правобережного района города Леднева А. Е., главу администрации Орджоникидзевского района города Ушакова В. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение №1 к постановлению администрации города от 30.12.2020 № 15501-П

Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее — Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет общие положения, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Действие настоящего Административного регламента распространяется на отношения, связанные с:

1) признанием садового дома жилым домом;

2) признанием жилого дома садовым домом.

3. Право на получение муниципальной услуги имеют собственники садовых или жилых домов (далее - заявители).

От имени заявителя заявление и документы могут быть представлены представителями заявителей, действующими в силу полномочий, основанных на доверенности, иных законных основаниях (далее — представители).

4. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены заявителем:

1) на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в офисы муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» по следующим адресам:

г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;

г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;

г. Магнитогорск, ул. Зеленый лог, 32

г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38;
График работы многофункциональных центров: понедельник 08:00 - 18:00; вторник 08:00 - 18:00; среда 08:00 - 18:00; четверг 08:00 - 20:00; пятница 08:00 - 18:00; суббота 09:00 - 13:00; без перерыва, воскресенье - выходной. Телефон для справок: +7(3519) 58-00-91 (единый многоканальный номер центра телефонного обслуживания МФЦ), e-mail: info@magmfc.ru).

Время ожидания в очереди при обращении заявителя для подачи заявления и получения результата услуги не должно превышать 15 минут.

2) на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в орган, предоставляющий муниципальную услугу - администрацию города Магнитогорска по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Ленина, дом 72, каб. 151, либо в администрацию соответствующего района.

Время ожидания в очереди при обращении заявителя для подачи заявления и получения результата услуги не должно превышать 15 минут.

График работы администрации города Магнитогорска: понедельник 08:30 - 17:30; вторник 08:30 - 17:30; среда 08:30 - 17:30; четверг 08:30 - 17:30; пятница 08:30 - 16:15; перерыв с 12:00 - 12:45; суббота, воскресенье - выходной. Телефон для справок: +7(3519) 49-04-50, e-mail: admin@magnitogorsk.ru.

График работы администрации Орджоникидзевского района города Магнитогорска: понедельник 08:30 - 17:30; вторник 08:30 - 17:30; среда 08:30 - 17:30; четверг 08:30 - 17:30; пятница 08:30 - 16:15; перерыв с 12:00 - 12:45; суббота, воскресенье - выходной. Телефон для справок: +7(3519) 49-05-90, e-mail: ordjo@magnitogorsk.ru.

График работы администрации Правобережного района города Магнитогорска: понедельник 08:30 - 17:30; вторник 08:30 - 17:30; среда 08:30 - 17:30; четверг 08:30 - 17:30; пятница 08:30 - 16:15; перерыв с 12:00 - 12:45; суббота, воскресенье - выходной. Телефон для справок: +7(3519) 31-38-54, e-mail: admppb@magnitogorsk.ru.

График работы администрации Ленинского района города Магнитогорска: понедельник 08:30 - 17:30; вторник 08:30 - 17:30; среда 08:30 - 17:30; четверг 08:30 - 17:30; пятница 08:30 - 16:15; перерыв с 12:00 - 12:45; суббота, воскресенье - выходной. Телефон для справок: +7(3519) 49-05-55, e-mail: admllen@magnitogorsk.ru;

3) Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги могут быть также направлены заявителем посредством почтового отправления по адресам:

- 455036, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123 (администрация Правобережного района г. Магнитогорска);

- 455019, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3 (администрация Орджоникидзевского района г. Магнитогорска);

- 455023, Челябинская область, г. Магнитогорск ул. Октябрьская, 32 (администрация Ленинского района г. Магнитогорска).

Муниципальная услуга посредством комплексного запроса не осуществляется.

5. Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении муниципальной услуги до момента регистрации документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в администрации города Магнитогорска. Отзыв осуществляется путем представления заявителем письменного заявления о прекращении делопроизводства и возврате ранее представленных документов по месту подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 1 к Административному регламенту).

Прекращение делопроизводства и возврат документов заявителю осуществляется в срок не более 5 рабочих дней с момента предоставления заявителем соответствующего заявления.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги: «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - муниципальная услуга).

7. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Магнитогорска Челябинской области (далее - администрация города).

Орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги - администрация Ленинского района города (Скарлыгина Е. Г.), администрация Правобережного района города (Леднев А. Е.), администрация Орджоникидзевского района города (Ушаков В. А.).

8. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска" (далее - МФЦ) - при условии организации предоставления муниципальной услуги на базе многофункционального центра в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

МФЦ осуществляет:

- прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- обеспечивает представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими муниципальную услугу, а также представление интересов органов, предоставляющих муниципальную услугу, при взаимодействии с заявителями;

- посредством межведомственных запросов запрашивает документы (информацию), необходимые для предоставления муниципальной услуги в рамках межведомственного взаимодействия (в случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- при наличии оснований отказывает в приеме документов в порядке, предусмотренном Административным регламентом;

2) администрации районов города Магнитогорска, которые осуществляют:

- рассмотрение заявлений физических лиц о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

- подготовка и согласование проектов постановлений о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

- подготовка и согласование письменных мотивированных отказов в предоставлении муниципальной услуги, связанной с признанием садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) постановление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом;

2) письменный мотивированный отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, предусмотренный пунктом 61 и пунктом 62 Постановления Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, пунктом 15 настоящего Административного регламента.

10. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 25 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае подачи гражданином заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в АИС МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется МФЦ не позднее 2 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ.

В случае если заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе и такие документы запрашивались МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия, передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется не позднее 7 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ.

11. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Гражданским кодексом Российской Федерации;

2) Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3) Жилищным кодексом Российской Федерации;

4) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - Положение);

8) Уставом города Магнитогорска;

9) постановлением администрации города Магнитогорска Челябинской области от 26.09.2014 г. N 13324-П "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг".

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

| № п/п | Наименование документа | Источник получения документа | Основание (нормативный правовой акт, которым предусмотрено предоставление документа) |
|--|---|--|---|
| Документы, которые заявитель должен предоставить самостоятельно | | | |
| 1. | Заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (Приложение № 2 к настоящему административному регламенту) Предоставляется в оригинале | Офисы МФЦ (тел. 58-00-91) - единый многоканальный телефон), сайт МФЦ http://magmfc.ru . | Подпункт «а» пункта 56 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 2. | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, обратившегося с заявлением Копия с предъявлением оригинала | Предоставляется заявителем самостоятельно | Пункт 1 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае, если с заявлением обратилось доверенное лицо заявителя) Копия с предъявлением оригинала | Предоставляется заявителем самостоятельно | Часть 1 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 4. | Заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом) Предоставляется в оригинале | Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которое является членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий | Подпункт «в» пункта 56 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 |
| 5. | В случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом Оригинал или копия с предъявлением оригинала | Предоставляется заявителем самостоятельно | Подпункт «г» пункта 56 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 |
| 6. | Правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа Оригинал или нотариально заверенная копия | Предоставляется заявителем самостоятельно | Подпункт «б» пункта 56 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 |
| Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия | | | |
| 7. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащая сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом и выданная не более 30 дней до даты обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги. Оригинал или копия с предъявлением оригинала | Росреестр | Подпункт «б» пункта 56, пункт 57 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 |

13. Запрещается требовать от заявителя (представителя заявителя):

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами города Магнитогорска находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления города Магнитогорска и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления города Магнитогорска организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление и документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления, тексты написаны неразборчиво;

2) представленные заявителем документы либо их копии являются нечитаемыми;

3) фамилии, имена, отчества, адреса написаны не полностью;

4) заявление и документы исполнены карандашом;

5) представленные заявителем заявление и документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на неоднократное обращение за получением муниципальной услуги в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредоставление Заявителем документов, предусмотренных подпунктами 1 и 4 пункта 12 настоящего Административного регламента (пункт 61 Постановления Правительства РФ от 28.01.2006 № 47);

2) поступление в орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося Заявителем;

3) поступление в орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом 6 пункта 12 настоящего Административного регламента, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены Заявителем.

Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом 6 пункта 12 настоящего Административного регламента, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о предоставлении правоустанавливающего документа. (подпункт «в» пункта 61 Положения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47);

4) непредставление Заявителем документа, предусмотренного подпунктом 5 пункта 12 настоящего Административного регламента, в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

5) размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

6) использование жилого дома Заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

16. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

17. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении сведений о результате предоставления муниципальной услуги (получение консультации) составляет 15 минут.

19. Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. Помещение оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование, а также информацию о режиме его работы.

Вход в помещения МФЦ и выход из него оборудуется соответствующими указателями и автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

На территории, прилегающей к МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникшей чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

В многофункциональном центре организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

Помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны): сектор информирования и ожидания; сектор приема заявителей.

Помещение МФЦ оборудуется электронной системой управления очередью.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера, фамилии, имени, отчества и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

20. Информирование о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ (далее - услуг), осуществляется:

1) непосредственно в помещениях МФЦ на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки), при личном консультировании специалистов МФЦ;

2) с использованием средств телефонной связи;

3) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет на официальном сайте администрации города (<http://magnitogorsk.ru>, далее - сайт администрации города), официальном сайте МФЦ (<http://magmfc.ru>, далее - сайт МФЦ), Едином портале;

4) по письменному обращению либо обращению посредством электронной почты заинтересованных лиц в МФЦ;

5) в средствах массовой информации: публикации в газетах, журналах, выступления по радио, на телевидении;

6) путем издания печатных информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок и т.д.);

7) путем изготовления и размещения баннеров;

8) путем размещения стендов, объявлений в помещениях организаций, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг, иных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, в том числе в местах массового скопления людей (например, в почтовых отделениях, отделениях кредитных и банковских организаций).

21. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления услуг являются:

1) достоверность и четкость изложения предоставляемой информации о порядке предоставления услуг;

2) удобство и доступность получения информации о порядке предоставления услуг;

3) оперативность предоставления информации о порядке предоставления услуг.

22. На информационных стендах в помещении МФЦ, сайте МФЦ, сайте администрации города, размещается следующая информация:

1) перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;

2) сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении государственных и муниципальных услуг, порядок их уплаты;

4) информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;

5) порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных служащих, работников МФЦ;

6) информация о предусмотренной законодательством РФ ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ, работников организаций, привлекаемых к реализации функций МФЦ, за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

7) информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством РФ;

8) режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта РФ;

9) иная информация, необходимая для получения государственной и муниципальной услуги.

23. При ответах на телефонные звонки и устные личные обращения граждан специалисты МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, в которую позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Специалист МФЦ должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста МФЦ ответить на вопрос немедленно, заинтересованному лицу по телефону в течение двух дней сообщают результат рассмотрения вопроса.

24. При устном личном обращении заинтересованных лиц информирование о порядке предоставления услуг осуществляется специалистом МФЦ в режиме общей очереди либо по предварительной записи.

Предварительная запись может быть осуществлена при обращении заинтересованного лица лично, по телефону, а также, при наличии технической возможности, с использованием программно-аппаратного комплекса "Электронная очередь" (далее - электронная очередь) и сервиса предварительной записи на сайте МФЦ.

Прием лиц, заинтересованных в получении информации по вопросам, связанным с предоставлением услуг, ведется в режиме электронной очереди либо, а в случае отсутствия технической возможности, в режиме живой очереди.

Время ожидания в очереди для получения информации (консультации) о порядке предоставления услуг не должно превышать 15 минут.

В случае если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист МФЦ назначает заинтересованному лицу удобное для него время для получения окончательного и полного ответа на поставленные вопросы.

25. Письменные и электронные обращения заинтересованных лиц (далее - обращения), поступившие в МФЦ, рассматриваются специалистами отдела нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы (далее - отдел контроля) МФЦ, с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента регистрации обращения в МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку ответа на обращение в доступной для восприятия заинтересованного лица форме. Содержание ответа должно максимально полно отражать объем запрашиваемой информации.

В ответе на обращение специалист отдела контроля МФЦ указывает свою должность, фамилию, имя и отчество, а также номер телефона для справок.

В случае если поставленные в обращении вопросы не входят в компетенцию МФЦ, обращение направляется с сопроводительным письмом в соответствующий орган (организацию), в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов в течение 7 дней со дня регистрации обращения в МФЦ, о чем лицо, направившее обращение в МФЦ, уведомляется письменно (при поступлении в МФЦ письменного обращения) либо посредством электронной почты (при поступлении в МФЦ электронного обращения).

26. Информирование специалистами МФЦ при обращении заинтересованных лиц лично, с использованием средств телефонной связи, письменно либо посредством электронной почты осуществляется по следующим вопросам:

1) адрес и режим работы МФЦ;

2) перечень услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;

3) сроки предоставления услуг;

4) перечень документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъявляемые к документам требования;

5) порядок и способы оформления заявлений и документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъявляемые к ним требования;

6) способы подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления услуг, а также предъ-

ъявляемые к ним требования;

7) основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг;

8) порядок информирования о ходе предоставления услуг;

9) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего.

27. Показатели доступности муниципальной услуги:

1) возможность получения в удобной для заявителя форме информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) возможность получения заявителем муниципальной услуги по принципу "одного окна".

28. Показатели качества предоставления муниципальной услуги:

1) соблюдение порядка и срока предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим Административным регламентом;

2) отсутствие или наличие жалоб на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ, проверка документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрос документов (сведений) в порядке межведомственного взаимодействия, формирование и передача учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

29. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в отделе приема и выдачи документов (далее - отдел приема) МФЦ, либо в ОДП администрации города, либо в администрации района.

Основанием для начала выполнения административной процедуры по регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги является:

1) предоставление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в администрацию города, либо в администрации района.

При непосредственном личном обращении заявителя в ОДП администрации города, либо в администрацию района, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в присутствии заявителя в день обращения заявителя.

Прием заявителей ведется в порядке живой очереди.

Время ожидания в очереди для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут;

2) предоставление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в МФЦ.

При непосредственном личном обращении заявителя в МФЦ регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в присутствии заявителя в день обращения.

Прием заявителей ведется в порядке электронной очереди либо, в случае отсутствия технической возможности, в порядке живой очереди.

Время ожидания в очереди для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

30. При непосредственном личном обращении заявителя с заявлениями и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела приема МФЦ:

1) устанавливает личность лица, обратившегося с заявлением, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя).

Регистрация заявления и документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги, не допускается в случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего личность - паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо при отказе заявителя предъявить специалисту отдела приема МФЦ указанный документ;

2) проводит первичную проверку представленных документов, а именно:

- соответствуют ли копии документов, представленные заявителем непосредственно в отдел приема МФЦ, подлинным экземплярам документов. Если соответствуют, то выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием даты заверения, должности, фамилии и инициалов. Соответствие копий документов их подлинным экземплярам также удостоверяется подписью заявителя;

- имеются ли основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 14 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 14 Административного регламента, специалист отдела приема МФЦ в устной форме уведомляет об этом заявителя и разъясняет действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин, являющихся основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В случае отказа заявителя устранить замечания, специалист отдела приема МФЦ принимает заявление и представленные заявителем документы. В этом случае заявителем составляется расписка об ознакомлении с основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (либо специалистом отдела приема составляются письменные замечания к представленному пакету документов), которая приобщается к заявлению;

3) регистрирует поступившее заявление:

- проставляет на заявлении регистрационный штамп с указанием регистрационного номера и даты поступления заявления, а также своей должности, фамилии и инициалов;

4) в электронной карточке документа:

- фиксирует факт принятия и передачи заявления в отдел контроля МФЦ;

- прикрепляет сканированные подлинники (копии) документов (заявление; расписку в получении документов; расписку о неполном пакете документов либо несоответствии представленных документов требованиям законодательства; документ, удостоверяющий личность заявителя; документ, подтверждающий полномочия представителя);

5) формирует и выдает расписку в получении документов, содержащую:

- перечень представленных заявителем документов с указанием их наименования, реквизитов;

- количество экземпляров каждого из представленных документов (подлинных экземпляров и их копий), а также количество листов в каждом экземпляре документа;

- регистрационный номер и дату регистрации заявления;

- дату окончания срока предоставления муниципальной услуги;

6) распечатывает информацию о зарегистрированных в АИС МФЦ заявлениях из электронного журнала (реестр) в двух экземплярах, указывает свои фамилию и инициалы, дату и время составления реестра, удостоверяет реестр своей подписью (один экземпляр реестра с прилагаемыми заявлениями передается курьеру, второй - с отметкой о принятии заявлений курьером - остается у специалиста отдела приема МФЦ);

7) передает через курьера МФЦ реестр заявлений с прилагаемыми документами в отдел контроля МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявлений в АИС МФЦ.

Результатом выполнения административной процедуры по регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в отделе приема МФЦ является передача зарегистрированных заявлений с прилагаемыми документами по реестру через курьера МФЦ в отдел контроля МФЦ.

31. Специалист отдела контроля МФЦ:

1) принимает от курьера заявление с приложенными документами, осуществляет сверку указанных в реестре заявлений, указывает должность, фамилию и инициалы, дату и время принятия заявлений, удостоверяет реестр принятых заявлений своей подписью, обеспечивает сохранность реестра;

2) фиксирует в электронной карточке документа факт принятия заявления, свои фамилию, имя, отчество;

3) осуществляет проверку заявления и представленных заявителем документов на наличие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 14 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (Приложение № 3 к Административному регламенту, далее - письменный мотивированный отказ в приеме документов), не позднее 4 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов оформляется на бланке администрации города за подписью руководителя МФЦ и должен содержать причины, послужившие основанием для отказа, ссылку на соответствующие положения настоящего Административного регламента, а также предлагаемые действия, которые заявителю необходимо совершить для устранения причин отказа.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов с приложенными документами направляется специалистом отдела контроля МФЦ по реестру в отдел приема МФЦ для выдачи заявителю в течение 1 рабочего дня со дня его подписания и присвоения реквизитов, заявление снимается с контроля.

Выдача письменного мотивированного отказа в приеме документов с приложенными документами осуществляется в порядке, установленном подпунктом 4 пункта 38 Административного регламента.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 7 таблицы пункта 12 Административного регламента, находящиеся в распоряжении Росреестра, такие документы (сведения) запрашиваются специалистом отдела контроля МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В соответствии с частью 3 статьи 7.2 Федерального закона "Об организации предоставления госу-

дарственных и муниципальных услуг", срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие такие документы или информацию;

4) проверяет в электронной карточке документа:
- наличие и правильность предоставления специалистом отдела приема МФЦ доступа для работы с бумажным оригиналом специалистам органов администрации города, участвующим в предоставлении муниципальной услуги;
- наличие сканированных документов, указанных в подпункте 4 пункта 30 Административного регламента.

В случае отсутствия в электронной карточке документа доступа специалистам органов администрации города, участвующим в предоставлении муниципальной услуги, для работы с бумажным оригиналом, или сканированных оригиналов (копий) документов специалист отдела контроля МФЦ устраняет выявленные недостатки;

5) оформляет контрольный лист, фиксирующий установленный настоящим Административным регламентом порядок и сроки выполнения административных процедур предоставления муниципальной услуги, а также срок окончания предоставления муниципальной услуги;

6) формирует учетное дело по заявлению: в соответствии с распиской в получении документов прошивается и нумерует все листы, общее количество листов учетного дела по заявлению заверяет своей подписью с указанием должности, фамилии и инициалов (контрольный лист подписывается первым);

7) фиксирует в электронной карточке документа факт передачи учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

8) распечатывает информацию о передаваемых в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, учетных делах по заявлениям из электронного журнала (реестр) в двух экземплярах, указывает должность, фамилию, инициалы, дату и время составления реестра, удостоверяет своей подписью;

9) передает учетное дело по заявлению по реестру через курьера МФЦ в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Один экземпляр реестра учетных дел по заявлениям передается через курьера МФЦ в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Второй - с отметкой о принятии дел ответственным специалистом органа администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги, возвращается через курьера МФЦ специалисту отдела контроля МФЦ в день их передачи.

Сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ.

Передача учетного дела по заявлению в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в АИС МФЦ, либо не позднее 7 рабочих дней, в случае если документы (информация), необходимые для предоставления муниципальной услуги, запрашивались специалистами МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия, так как не были предоставлены заявителем по собственной инициативе.

Подготовка документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым и жилого дома садовым.

32. Специалист администрации соответствующего района города Магнитогорска, уполномоченный на взаимодействие с МФЦ, фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа, свои фамилию, имя, отчество, дату и время принятия учетного дела по заявлению, после чего передает учетное дело по заявлению исполнителю администрации района города Магнитогорска в течение 1 рабочего дня.

Исполнитель администрации района города Магнитогорска фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа свои фамилию, имя, отчество, дату и время принятия учетного дела по заявлению.

33. Исполнитель администрации района города Магнитогорска осуществляет проверку документов на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в течение 5 рабочих дней с даты принятия учетного дела.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 15 Административного регламента, исполнитель администрации района в течение 7 рабочих дней осуществляет подготовку и подписание главой администрации района города Магнитогорска проекта письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 4 к Административному регламенту).

В случае получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый или жилой дом исполнитель администрации района уведомляет заявителя о необходимости предоставления правоустанавливающего документа или нотариально заверенной копии такого документа в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о предоставлении правоустанавливающего документа.

В случае если в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления, заявителем не предоставлен правоустанавливающий документ на садовый или жилой дом либо нотариально заверенная копия такого документа, исполнитель администрации района в течение 14 календарных дней осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

34. Специалист администрации района города Магнитогорска фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа, свои фамилию, имя, отчество, дату и время передачи мотивированного отказа по заявлению, после чего передает мотивированный отказ по заявлению по реестру через курьера в МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации письменного мотивированного отказа в администрации района.

Учетное дело по заявлению возвращается исполнителю администрации района города Магнитогорска для помещения в архив.

35. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист администрации района города Магнитогорска в течение 7 рабочих дней осуществляет подготовку и подписание главой администрации района города проекта решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (Приложение 5 к Административному регламенту).

36. Специалист администрации района города Магнитогорска фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа, свои фамилию, имя, отчество, дату и время передачи решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, после чего передает решение о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по реестру через курьера в МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его регистрации.

В случае направления органом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявителю результата предоставления муниципальной услуги посредством почтового отправления, по электронной почте либо получения в органе, ответственном за предоставление муниципальной услуги, если при этом заявление о предоставлении муниципальной услуги было представлено заявителем через МФЦ, исполнитель в течение 3 рабочих дней обязан уведомить многофункциональный центр о выдаче итогового документа заявителю в органе (направлении по почте, по электронной почте) посредством служебного письма, содержащего информацию о выдаче заявителю итогового документа (направлении его по почте, электронной почте).

Учетное дело по заявлению возвращается исполнителю администрации района города Магнитогорска для помещения в архив.

Принятие в МФЦ документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги. Информирование заявителя о результате предоставления муниципальной услуги. Выдача итоговых документов заявителю.

37. Принятие и регистрация итоговых документов в МФЦ осуществляется специалистом отдела контроля МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ:

1) принимает от курьера МФЦ итоговые документы, о чем делается отметка в электронной карточке документа и акте приема-передачи (реестре итоговых документов, поступивших из администрации города), сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ;

2) проверяет наличие реквизитов итоговых документов в электронной карточке документа, фиксирует дату поступления итоговых документов из администрации города, снимает заявление с контроля.

В случае поступления некомплектных итоговых документов специалист отдела контроля МФЦ незамедлительно принимает меры для доукомплектования итоговых документов либо устранения других выявленных замечаний;

3) передает по реестру итоговые документы через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ.

Принятие и регистрация итоговых документов в отделе контроля МФЦ, передача в отдел приема МФЦ осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов из органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

38. Информирование заявителя о результате предоставления муниципальной услуги, выдача итоговых документов заявителю осуществляется специалистами отдела приема МФЦ.

Основанием для начала административной процедуры является принятие специалистом отдела приема МФЦ итоговых документов по реестру от курьера МФЦ.

Специалист отдела приема МФЦ:

1) принимает от курьера МФЦ по реестру итоговые документы, осуществляет сверку поступивших и указанных в реестре документов, указывает свои должность, фамилию, инициалы, дату и время их принятия в реестре и электронной карточке документа, один экземпляр реестра возвращает курьеру МФЦ;

2) сканирует итоговые документы в электронной карточке документа;

3) уведомляет заявителя о готовности и возможности получения итоговых документов по телефону, указанному в заявлении посредством телефонной связи, в том числе с использованием автоматизированной системы оповещения по цифровым каналам связи не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления итоговых документов в отдел приема МФЦ;

4) в день обращения заявителя за получением итоговых документов при предъявлении им документа, удостоверяющего личность; документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае если за получением итогового документа обратился представитель заявителя), фиксирует в журнале выдачи итоговых документов реквизиты и количество экземпляров итоговых документов, инициалы, фамилию заявителя (представителя заявителя), данные документа, подтверждающего

полномочия представителя заявителя и (или) документа, удостоверяющего личность.

Факт получения итоговых документов удостоверяется в журнале выдачи итоговых документов личной подписью заявителя (представителя заявителя).

Время ожидания выдачи итогового документа не должно превышать 15 минут.

В случае если итоговые документы не получены заявителем по истечении 30 дней со дня их поступления в МФЦ, специалист отдела приема МФЦ повторно уведомляет заявителя в порядке, предусмотренном подпунктом 3 настоящего пункта, о готовности и возможности получения итоговых документов.

Сохранность итоговых документов неустраиваемых заявителем обеспечивается специалистами отдела приема МФЦ.

В случае неполучения заявителем итоговых документов по истечении 90 дней со дня поступления итоговых документов из администрации города в МФЦ, специалист отдела приема МФЦ возвращает с сопроводительным письмом за подписью руководителя МФЦ итоговые документы в орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, для принятия соответствующих мер.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

39. Текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем МФЦ.

Ежедневно специалист отдела контроля МФЦ осуществляет проверку соблюдения срока предоставления муниципальной услуги. В случае нарушения срока, установленного Административным регламентом, но не более чем на один день, специалист отдела контроля МФЦ отправляет запрос на имя руководителя органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги, с целью выяснения причин пропуска установленного срока. В случае непринятия мер по устранению нарушения установленного срока предоставления муниципальной услуги, на имя заместителя главы города составляется служебная записка за подписью руководителя МФЦ.

Ежемесячно, до 5 числа месяца, руководители отделов МФЦ представляют руководителю МФЦ информацию о количестве обращений, поступивших за предшествующий месяц, количестве выданных документов, а также не выданных в установленный срок документов с указанием причин задержки и принятых мерах по их устранению.

Ответственность за организацию работы МФЦ возлагается на руководителя МФЦ.

Также текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Основными задачами системы контроля является:

- обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- своевременное выявление отклонений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- предупреждение неисполнения или ненадлежащего предоставления муниципальной услуги, а также принятие мер по данным фактам.

Специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение установленного Административным регламентом порядка приема и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги, осуществляющий рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение срока и правильность оформления проектов решений и иных документов в соответствии с требованиями Административного регламента и действующего законодательства.

Специалист МФЦ, осуществляющий выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение установленных настоящим Административным регламентом порядка выдачи таких документов.

Периодичность осуществления текущего контроля соблюдения сроков и порядка предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента устанавливается руководителем органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра.

40. Решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих могут быть обжалованы заявителем в досудебном порядке.

41. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

42. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

1) жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

2) жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего,

руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3) Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации.

4) В случае, если Федеральным законом установлен порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, или органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо государственных или муниципальных служащих, для отношений, связанных с подачей и рассмотрением указанных жалоб, нормы статьи 11.1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и настоящей статьи не применяются.

5) Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, или органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо государственных или муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящей статьёй, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

6) Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются соответственно соответствующими правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

43. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

44. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

45. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

46. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Заявитель вправе обжаловать в суд, арбитражный суд решение, действие (бездействие) органа местного самоуправления, должностного лица, муниципального служащего в порядке, предусмотренном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту

Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица - заявителя)
Место жительства (для физического лица), место нахождения заявителя
(для юридического лица) _____
ФИО лица, действующего от имени
заявителя _____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать
от имени заявителя _____
ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____
Почтовый адрес: _____
(направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты для связи с заявителем _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прекратить дело/производство и вернуть ранее представленный пакет документов согласно приложенной расписке в получении документов по заявлению от _____ г. № _____ (АИС МФЦ).

_____ (дата) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись заявителя)

Согласен (-на) на обработку персональных данных (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления указанной муниципальной услуги.

_____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Приложение № 2
к Административному регламенту

Главе города Магнитогорска _____
от _____
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица - заявителя)
Место жительства (для физического лица), место нахождения заявителя
(для юридического лица) _____
ФИО лица, действующего от имени
заявителя _____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
документ, подтверждающий полномочия действовать
от имени заявителя _____
ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____
Почтовый адрес: _____
(направления письменных уведомлений по почте)
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты для связи с заявителем _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом

Прошу рассмотреть представленные документы и признать садовый/жилой дом, расположенный по адресу: _____

с кадастровым номером: _____, расположенном на земельном участке с кадастровым номером: _____ жилым/садовым домом.

Обязуюсь, при наличии необходимости, обеспечить свободный доступ к садовому/жилому дому должностных лиц уполномоченного органа.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги и иных документов, Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47:

- почтовое отправление с уведомлением о вручении
- электронная почта
- получение лично в многофункциональном центре
- получение лично в администрации района

Приложения:

_____ (дата) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись заявителя)

Согласен (-на) на обработку персональных данных (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления указанной муниципальной услуги.

_____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Приложение № 3
к Административному регламенту

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МАГНИТОГОРОСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Кому _____

Почтовый адрес: _____

Уважаемый (-ая) _____ !

Настоящим письмом уведомляю Вас о том, что в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги _____

(наименование муниципальной услуги)

по заявлению _____

(регистрационный номер в АИС МФЦ, дата регистрации, краткое содержание заявления)
отказано по следующим причинам: _____

(излагается, в чем именно выразилось несоблюдение требований нижеприведенных нормативных правовых актов)
что противоречит (не соответствует требованиям) _____

(указываются положения Административного регламента, иных нормативных правовых актов)
Для устранения причин отказа Вам необходимо _____

(указываются действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин отказа)
Документы, представленные Вами для получения муниципальной услуги, Вы можете получить _____

(адрес, иная необходимая информация)

Директор МАУ «МФЦ» _____ подпись должностного лица _____ Ф.И.О.
исполнитель _____
контактный телефон _____

Приложение № 4
к Административному регламенту

Форма письменного мотивированного отказа
в предоставлении муниципальной услуги

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МАГНИТОГОРОСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Кому _____

Почтовый адрес: _____

Уважаемый (-ая) _____ !

На поступившее заявление _____
(регистрационный номер и дата регистрации в АИС МФЦ)

о _____
(указывается краткое содержание заявления)

сообщаем следующее.
На основании _____

(указываются положения нормативных правовых актов, несоблюдение которых послужило основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги)
Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги _____

(указывается наименование, содержание)
по следующим причинам: _____

(причины, послужившие основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги)
Настоящий отказ в предоставлении муниципальной услуги _____

(указывается наименование муниципальной услуги)
может быть обжалован в досудебном порядке, либо в судебном порядке.

Уполномоченное лицо _____ подпись должностного лица _____ Ф.И.О.

исполнитель _____
контактный телефон _____

Приложение № 5
к Административному регламенту

(Бланк уполномоченного
органа местного самоуправления)

РЕШЕНИЕ

о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом

Дата, номер
В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица-заявителя)
о намерении признать садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом, расположенный по
адресу: _____
(ненужное зачеркнуть)

кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом: _____

на основании _____

(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)
по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:
признать _____
(садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом - нужное указать)

(Ф.И.О. должностного лица органа
местного самоуправления муниципального
образования, в границах которого
расположен садовый дом или жилой дом)

(подпись должностного лица органа
местного самоуправления муниципального
образования, в границах которого
расположен садовый дом или жилой дом)

Получил: _____
(дата)

(подпись заявителя;
заполняется в случае
получения разрешения лично)

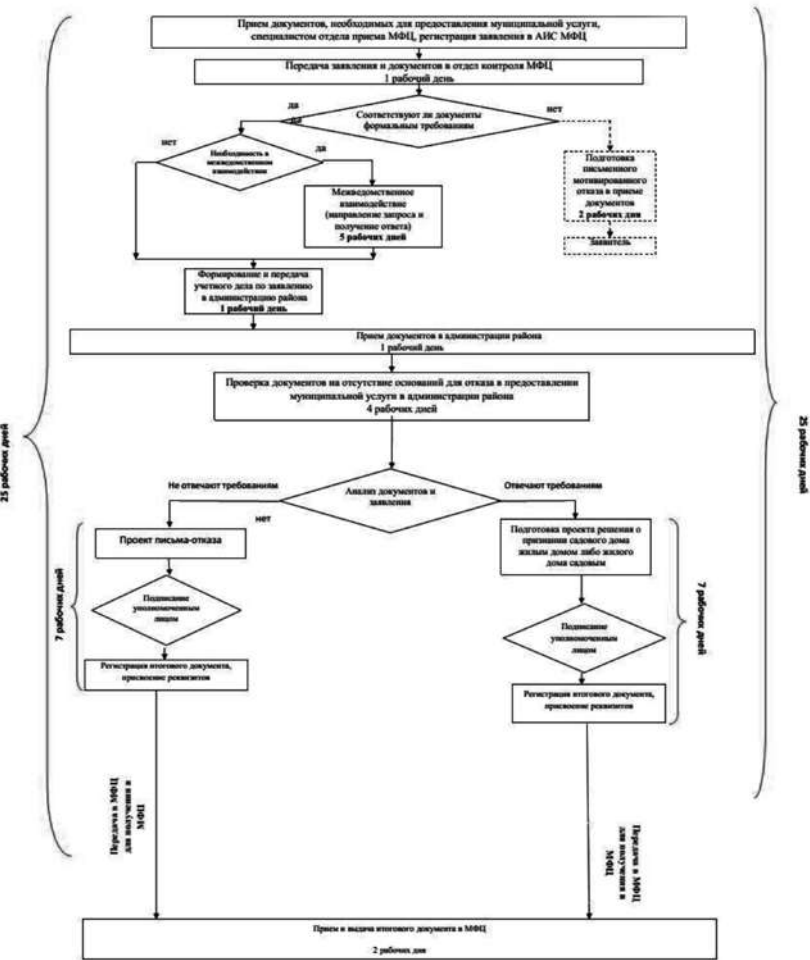
Решение направлено в адрес заявителя: _____

(заполняется в случае направления решения по почте)

(Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя)

Приложение №2 к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15501-П

Бланк-схема, отражающая административные процедуры при предоставлении администрации города
Магнитогорска муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»
в случае подачи заявления в МАУ «МФЦ»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020 № 15502-П
Об утверждении документации о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проекта межевания территории жилого района Новогорняцкий (с целью размещения линейного объекта – газопровод)

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов» (в редакции от 26.08.2020), Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года №125 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Магнитогорска», постановлением администрации города от 08.07.2019 № 8191-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и подготовке проекта межевания территории жилого района Новогорняцкий (с целью размещения линейного объекта – газопровод)», опубликованным в газете «Магнитогорский рабочий» от 26.11.2020 №135, с учетом протокола общественных обсуждений от 23.12.2020 и заключения о результатах общественных обсуждений от 26.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 26.12.2020 №148, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить документацию о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проект межевания территории жилого района Новогорняцкий (с целью размещения линейного объекта – газопровод) шифр: ПД 20-374140066732000020, выполненные ООО «Проектный Дом», в составе:

- 1) Положения о размещении линейного объекта согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
- 2) чертеж красных линий М 1:1000 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
- 3) чертеж границ зон планируемого размещения линейного объекта М 1:1000 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

4) текстовая часть проекта межевания территории согласно приложению №4 к настоящему постановлению;

5) чертеж межевания территории М 1:1000 согласно приложению №5 к настоящему постановлению.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Астраханцев В. И.) разместить утвержденные документацию о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и проект межевания территории жилого района Новогорняцкий (с целью размещения линейного объекта – газопровод), в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

- 3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.):
1) опубликовать настоящее постановление и приложение к постановлению в средствах массовой информации в течение 7 дней со дня утверждения проекта;
- 2) разместить настоящее постановление и приложение к постановлению на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.
Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15502-П

Положение о характеристиках планируемого развития территории,
о характеристиках объектов капитального строительства

Введение

Проект планировки территории города Магнитогорска выполнен с целью размещения линейного объекта газопровод в жилом районе Новогорняцкий, г. Магнитогорск. Разработан на основании постановления администрации города Магнитогорска от 08.07.2019 № 8191-П «О внесении изменений в проект планировки территорий жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 №3090-П, и подготовке проекта межевания территории жилого района Новогорняцкий (с целью размещения линейного объекта - газопровод)», в соответствии с Задаaniem на разработку градостроительной документации.

При разработке настоящего проекта учтены следующие нормативные правовые акты и нормативные материалы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Водный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123 ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578 «Об утверждении правил охраны линии и сооружений связи Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.03.2018 № 222 «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 322 «Об утверждении Положения о предоставлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 21.07.1998 № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»;

- приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 21.04.1999 № 288 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.07.1998 № 814»;
- постановление Госстроя СССР от 12.12.1973 № 256 «Нормы отвода земель для магистральных водоводов и канализационных коллекторов СН 456-73»;
- приказ Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;
- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (далее – классификатор);
- приказ Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»;
- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов»;

- постановление Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.05.2000 № 428 «Об утверждении Генерального плана города Магнитогорска» (далее – Генеральный план);
- решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Магнитогорска» (далее – ПЗЗ);
- решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.02.2015 № 21 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования города Магнитогорска» (далее – Местные нормативы);

- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.1/2.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;
- свод правил СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности»;
- свод правил СП 4.13130.2009 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты»;
- свод правил СП 62.13330.2011* Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002 (с Изменениями N 1, 2, 3);
- свод правил СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*»;
- свод правил СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»;
- свод правил СП 42-103-2003 «Проектирование и строительство газопроводов из полиэтиленовых труб и реконструкция изношенных газопроводов»;
- свод правил СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»;
- свод правил СП 125.13330.2012 «Нефтепродуктопроводы, прокладываемые на территории городов и других населенных пунктов». Актуализированная редакция СНиП 2.05.13-90;
- кадастровый план территории;
- инженерно-геологические изыскания, выполненные ООО «Геотехсервис» в 2020 году;
- инженерно-геодезические изыскания, выполненные ООО «Геотехсервис» в 2020 году;

Документация по планировке территории выполнена в системе координат МСК-74.

1 Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов

В соответствии с Техническими условиями ООО «Магнитогорскгазстрой» от 02.07.2019 № 617/19-ТУ, данным проектом планировки территории предложено:

- прокладка подземного газопровода высокого давления диаметром 63 мм от существующего подземного газопровода высокого давления диаметром 219мм до проектируемого ГРПШ в районе жилого дома №184 по ул.Кирова;
- прокладка распределительного подземного газопровода низкого давления диаметрами 63-160мм (уточняется в проектной документации) от ГРПШ до потребителей п.Новогорняцкий (жилые дома в границах поселка), по улицам Кирова и Лизы Чайкиной
- прокладка газопроводов-вводов подземного и надземного низкого давления диаметрами 32,57-32,63мм (уточняется в проектной документации) от распределительного газопровода низкого давления.

Размещение проектируемых зданий проектом не предусмотрено (ГРПШ в ходит в состав технической части газопровода).

Назначение планируемых для размещения газопроводов: для пищеприготовления, горячего водоснабжения и теплоснабжения индивидуальной жилой застройки п.Новогорняцкий

Технические параметры планируемых линейных объектов приведены в таблице 1.

Технические параметры планируемого линейного объекта

Таблица 1

| Наименование | Единица измерения | Показатели | Примечание |
|---|-------------------|------------|---|
| Диаметр | мм | 32-160 | уточнить в проекте |
| Ширина границы зоны планируемого размещения линейного объекта | м | 6-12 | полосу строительства разработать в ПОС на минимальную ширину 6м (использовать вывоз грунта) |
| Площадь зоны планируемого размещения линейного объекта | м2 | 19106,58 | в границах проектирования на период строительства |
| Площадь зоны планируемого размещения линейного объекта | м2 | 8553,56 | в границах проектирования на период эксплуатации |
| Площадь участка под ГРПШ | м2 | 15 | в границах проектирования на период эксплуатации |
| Протяженность газопровода высокого давления | км | 0,021 | в границах проектирования |
| Протяженность газопровода низкого давления | км | 1,641 | в границах проектирования |
| Протяженность газопровода-ввода низкого давления | км | 0,533 | в границах проектирования |

Таблица 2
Ведомость координат поворотных точек зоны планируемого размещения газопровода (на период строительства)

| N | X | Y |
|----|-----------|------------|
| 1 | 414822.25 | 1370477.04 |
| 2 | 414805.93 | 1370457.46 |
| 3 | 414803.62 | 1370454.83 |
| 4 | 414800.69 | 1370451.50 |
| 5 | 414792.61 | 1370442.61 |
| 6 | 414790.56 | 1370440.39 |
| 7 | 414782.88 | 1370430.92 |
| 8 | 414774.62 | 1370422.19 |
| 9 | 414766.63 | 1370413.91 |
| 10 | 414759.00 | 1370404.65 |
| 11 | 414747.55 | 1370389.79 |
| 12 | 414739.18 | 1370381.19 |
| 13 | 414729.62 | 1370368.62 |
| 14 | 414721.63 | 1370359.66 |
| 15 | 414721.21 | 1370359.25 |
| 16 | 414718.59 | 1370356.63 |
| 17 | 414717.21 | 1370354.57 |
| 18 | 414709.47 | 1370345.39 |
| 19 | 414705.15 | 1370339.42 |
| 20 | 414701.52 | 1370335.04 |
| 21 | 414693.68 | 1370325.96 |
| 22 | 414688.99 | 1370320.46 |
| 23 | 414686.63 | 1370317.93 |
| 24 | 414678.47 | 1370309.13 |
| 25 | 414673.63 | 1370313.64 |
| 26 | 414663.21 | 1370301.58 |
| 27 | 414667.78 | 1370297.49 |
| 28 | 414659.78 | 1370288.55 |
| 29 | 414658.55 | 1370286.92 |
| 30 | 414638.34 | 1370263.43 |
| 31 | 414634.68 | 1370259.40 |
| 32 | 414627.03 | 1370250.16 |
| 33 | 414621.64 | 1370254.62 |
| 34 | 414619.24 | 1370251.85 |
| 35 | 414612.19 | 1370244.72 |
| 36 | 414607.27 | 1370238.42 |
| 37 | 414602.51 | 1370231.45 |
| 38 | 414587.05 | 1370214.72 |
| 39 | 414585.46 | 1370213.00 |
| 40 | 414590.45 | 1370208.95 |
| 41 | 414582.88 | 1370199.63 |
| 42 | 414577.28 | 1370204.18 |
| 43 | 414569.73 | 1370196.05 |
| 44 | 414575.56 | 1370190.72 |
| 45 | 414572.80 | 1370187.48 |
| 46 | 414568.73 | 1370182.74 |
| 47 | 414566.13 | 1370179.70 |
| 48 | 414561.10 | 1370173.86 |
| 49 | 414555.15 | 1370166.98 |
| 50 | 414544.92 | 1370155.50 |
| 51 | 414518.48 | 1370125.13 |
| 52 | 414511.24 | 1370117.00 |
| 53 | 414489.75 | 1370092.63 |
| 54 | 414485.84 | 1370096.13 |
| 55 | 414482.05 | 1370109.96 |
| 56 | 414485.29 | 1370113.38 |
| 57 | 414485.52 | 1370118.23 |
| 58 | 414493.65 | 1370126.59 |
| 59 | 414499.75 | 1370122.55 |
| 60 | 414506.31 | 1370129.55 |
| 61 | 414523.11 | 1370148.69 |
| 62 | 414520.60 | 1370151.00 |
| 63 | 414528.71 | 1370159.84 |
| 64 | 414531.03 | 1370157.71 |
| 65 | 414538.22 | 1370165.90 |
| 66 | 414538.20 | 1370165.91 |
| 67 | 414542.87 | 1370171.21 |
| 68 | 414543.13 | 1370176.44 |
| 69 | 414545.86 | 1370179.36 |
| 70 | 414558.80 | 1370194.07 |
| 71 | 414569.11 | 1370204.73 |
| 72 | 414579.39 | 1370217.10 |
| 73 | 414578.88 | 1370217.66 |
| 74 | 414594.28 | 1370234.34 |
| 75 | 414593.79 | 1370234.74 |
| 76 | 414596.42 | 1370237.76 |
| 77 | 414596.88 | 1370237.39 |
| 78 | 414600.89 | 1370243.16 |
| 79 | 414606.17 | 1370250.01 |
| 80 | 414615.65 | 1370258.39 |
| 81 | 414626.05 | 1370270.55 |
| 82 | 414633.24 | 1370278.81 |
| 83 | 414635.23 | 1370280.95 |
| 84 | 414641.02 | 1370287.69 |
| 85 | 414649.25 | 1370297.09 |
| 86 | 414656.17 | 1370305.66 |
| 87 | 414665.85 | 1370316.86 |
| 88 | 414664.85 | 1370317.80 |
| 89 | 414667.57 | 1370320.72 |
| 90 | 414668.47 | 1370319.89 |
| 91 | 414680.98 | 1370333.30 |

| | | |
|-----|-----------|------------|
| 92 | 414709.56 | 1370365.93 |
| 93 | 414711.31 | 1370369.45 |
| 94 | 414719.67 | 1370379.11 |
| 95 | 414720.42 | 1370378.47 |
| 96 | 414753.94 | 1370417.28 |
| 97 | 414756.13 | 1370419.10 |
| 98 | 414782.05 | 1370448.70 |
| 99 | 414785.46 | 1370453.26 |
| 100 | 414804.50 | 1370474.53 |
| 101 | 414815.07 | 1370486.49 |
| 102 | 414832.74 | 1370506.89 |
| 103 | 414834.45 | 1370505.45 |
| 104 | 414865.65 | 1370541.49 |
| 105 | 414868.34 | 1370543.96 |
| 106 | 414878.69 | 1370559.04 |
| 107 | 414878.59 | 1370562.71 |
| 108 | 414869.83 | 1370570.36 |
| 109 | 414865.89 | 1370571.84 |
| 110 | 414859.81 | 1370578.40 |
| 111 | 414854.37 | 1370584.11 |
| 112 | 414847.93 | 1370589.84 |
| 113 | 414840.46 | 1370596.21 |
| 114 | 414830.15 | 1370606.12 |
| 115 | 414821.67 | 1370608.82 |
| 116 | 414813.64 | 1370611.93 |
| 117 | 414807.27 | 1370605.20 |
| 118 | 414809.00 | 1370603.68 |
| 119 | 414801.06 | 1370594.68 |
| 120 | 414799.01 | 1370596.49 |
| 121 | 414775.26 | 1370571.44 |
| 122 | 414770.74 | 1370567.45 |
| 123 | 414772.33 | 1370566.05 |
| 124 | 414764.35 | 1370557.07 |
| 125 | 414761.68 | 1370559.45 |
| 126 | 414761.06 | 1370558.91 |
| 127 | 414752.96 | 1370550.52 |
| 128 | 414753.88 | 1370549.77 |
| 129 | 414744.31 | 1370537.96 |
| 130 | 414745.57 | 1370536.94 |
| 131 | 414737.94 | 1370527.72 |
| 132 | 414733.14 | 1370521.80 |
| 133 | 414725.74 | 1370527.76 |
| 134 | 414742.63 | 1370548.60 |
| 135 | 414740.33 | 1370550.43 |
| 136 | 414781.30 | 1370588.02 |
| 137 | 414782.72 | 1370589.51 |
| 138 | 414785.47 | 1370592.42 |
| 139 | 414802.00 | 1370609.83 |
| 140 | 414807.01 | 1370615.40 |
| 141 | 414815.95 | 1370624.05 |
| 142 | 414831.80 | 1370610.77 |
| 143 | 414833.93 | 1370612.69 |
| 144 | 414846.69 | 1370602.01 |
| 145 | 414847.97 | 1370602.43 |
| 146 | 414853.28 | 1370597.83 |
| 147 | 414857.06 | 1370594.55 |
| 148 | 414855.90 | 1370593.25 |
| 149 | 414858.53 | 1370590.97 |
| 150 | 414857.32 | 1370589.63 |
| 151 | 414866.40 | 1370582.16 |
| 152 | 414886.24 | 1370564.83 |
| 153 | 414888.61 | 1370565.08 |
| 154 | 414898.76 | 1370556.38 |
| 155 | 414897.00 | 1370554.33 |
| 156 | 414903.24 | 1370548.83 |
| 157 | 414903.97 | 1370549.60 |
| 158 | 414910.22 | 1370543.76 |
| 159 | 414906.70 | 1370539.73 |
| 160 | 414941.96 | 1370508.89 |
| 161 | 414945.85 | 1370513.30 |
| 162 | 414954.89 | 1370505.42 |
| 163 | 414950.99 | 1370500.99 |
| 164 | 414951.46 | 1370500.58 |
| 165 | 414969.63 | 1370484.55 |
| 166 | 414970.85 | 1370485.97 |
| 167 | 414973.49 | 1370483.71 |
| 168 | 414976.48 | 1370487.20 |
| 169 | 414985.60 | 1370479.41 |
| 170 | 414982.58 | 1370475.88 |
| 171 | 414989.80 | 1370469.66 |
| 172 | 414988.38 | 1370468.01 |
| 173 | 414992.23 | 1370464.61 |
| 174 | 414984.29 | 1370455.61 |
| 175 | 414980.55 | 1370458.92 |
| 176 | 414972.18 | 1370449.20 |
| 177 | 414967.75 | 1370453.01 |
| 178 | 414937.06 | 1370417.50 |
| 179 | 414940.63 | 1370414.42 |
| 180 | 414906.67 | 1370374.82 |
| 181 | 414911.55 | 1370370.61 |
| 182 | 414877.35 | 1370330.74 |
| 183 | 414845.32 | 1370293.38 |
| 184 | 414801.08 | 1370241.36 |
| 185 | 414766.23 | 1370200.12 |
| 186 | 414758.53 | 1370191.01 |

| Категория газопровода высокого давления | II | согласно табл.1 СП 62.13330.2011 |
|--|-----|----------------------------------|
| Категория газопровода низкого давления | - | согласно табл.1 СП 62.13330.2011 |
| Рабочее давление в газопроводе низкого давления | МПа | до 0,005 |
| Рабочее давление в газопроводе высокого давления | МПа | до 0,6 |

2 Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов

Зоны планируемого размещения линейного объекта устанавливаются в жилой зоне левобережной части города Магнитогорска

3 Сведения о границах зон планируемого размещения линейных объектов

В целях размещения линейного объекта проектом планировки территории:

1) определена зона планируемого размещения газопровода высокого и низкого давления;

3.1 Координаты характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

Границы зон планируемого размещения линейных объектов приведены в графической части материалов основной (утверждаемой) части проекта планировки территории на чертеже «Чертеж границ зон планируемого размещения линейного объекта».

Ведомости координат поворотных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов приведены в таблицах 2-4.

| | | |
|-----|-----------|--------------|
| 187 | 414755.27 | 1370193.79 |
| 188 | 414736.00 | 1370170.99 |
| 189 | 414734.07 | 1370172.61 |
| 190 | 414706.11 | 1370139.53 |
| 191 | 414709.80 | 1370136.42 |
| 192 | 414689.31 | 1370112.17 |
| 193 | 414668.88 | 1370129.44 |
| 194 | 414653.91 | 1370111.74 |
| 195 | 414650.05 | 1370115.04 |
| 196 | 414642.54 | 1370105.91 |
| 197 | 414626.44 | 1370089.01 |
| 198 | 414623.54 | 1370091.77 |
| 199 | 414616.90 | 1370098.33 |
| 200 | 414619.54 | 1370101.34 |
| 201 | 414619.71 | 1370101.17 |
| 202 | 414635.69 | 1370117.95 |
| 203 | 414636.32 | 1370117.36 |
| 204 | 414637.19 | 1370118.27 |
| 205 | 414647.33 | 1370130.67 |
| 206 | 414648.22 | 1370129.95 |
| 207 | 414655.78 | 1370139.27 |
| 208 | 414658.59 | 1370136.99 |
| 209 | 414658.43 | 1370153.85 |
| 210 | 414670.43 | 1370153.89 |
| 211 | 414670.58 | 1370138.47 |
| 212 | 414688.36 | 1370123.45 |
| 213 | 414698.52 | 1370135.46 |
| 214 | 414694.83 | 1370138.57 |
| 215 | 414716.87 | 1370164.65 |
| 216 | 414695.75 | 1370184.11 |
| 217 | 414701.17 | 1370190.00 |
| 218 | 414722.04 | 1370170.77 |
| 219 | 414733.11 | 1370183.87 |
| 220 | 414735.04 | 1370182.25 |
| 221 | 414739.19 | 1370187.16 |
| 222 | 414730.97 | 1370193.66 |
| 223 | 414738.42 | 1370203.07 |
| 224 | 414746.94 | 1370196.33 |
| 225 | 414754.34 | 1370205.08 |
| 226 | 414757.60 | 1370202.31 |
| 227 | 414760.41 | 1370205.66 |
| 228 | 414748.99 | 1370215.22 |
| 229 | 414754.12 | 1370221.35 |
| 230 | 414765.59 | 1370211.76 |
| 231 | 414787.19 | 1370237.32 |
| 232 | 414776.32 | 1370247.06 |
| 233 | 414781.66 | 1370253.02 |
| 234 | 414792.36 | 1370243.44 |
| 235 | 414794.98 | 1370246.54 |
| 236 | 414807.01 | 1370260.69 |
| 237 | 414796.94 | 1370269.54 |
| 238 | 414802.22 | 1370275.55 |
| 239 | 414812.20 | 1370266.78 |
| 240 | 414823.02 | 1370279.42 |
| 241 | 414812.23 | 1370288.86 |
| 242 | 414817.50 | 1370294.88 |
| 243 | 414828.16 | 1370285.55 |
| 244 | 414839.24 | 1370298.58 |
| 245 | 414842.38 | 1370302.25 |
| 246 | 414831.52 | 1370311.49 |
| 247 | 414836.71 | 1370317.58 |
| 248 | 414847.59 | 1370308.32 |
| 249 | 414870.51 | 1370335.04 |
| 250 | 414859.32 | 1370344.56 |
| 251 | 414864.51 | 1370350.65 |
| 252 | 414875.72 | 1370341.12 |
| 253 | 414892.44 | 1370360.62</ |

| | | |
|-----|------------|-----------|
| 83 | 1370237.98 | 414596.14 |
| 84 | 1370237.39 | 414596.88 |
| 85 | 1370243.14 | 414600.81 |
| 86 | 1370250.01 | 414606.17 |
| 87 | 1370257.29 | 414613.37 |
| 88 | 1370271.34 | 414625.56 |
| 89 | 1370279.40 | 414632.55 |
| 90 | 1370273.74 | 414639.09 |
| 91 | 1370276.10 | 414641.13 |
| 92 | 1370280.95 | 414635.23 |
| 93 | 1370284.04 | 414637.76 |
| 94 | 1370279.12 | 414643.76 |
| 95 | 1370284.71 | 414648.60 |
| 96 | 1370289.99 | 414642.48 |
| 97 | 1370305.66 | 414656.17 |
| 98 | 1370316.86 | 414665.85 |
| 99 | 1370317.80 | 414664.85 |
| 100 | 1370320.72 | 414667.57 |
| 101 | 1370319.89 | 414668.47 |
| 102 | 1370369.45 | 414711.31 |
| 103 | 1370379.11 | 414719.67 |
| 104 | 1370378.47 | 414720.42 |
| 105 | 1370380.66 | 414722.32 |
| 106 | 1370417.65 | 414754.26 |
| 107 | 1370453.44 | 414785.62 |
| 108 | 1370458.02 | 414789.32 |
| 109 | 1370471.95 | 414801.79 |
| 110 | 1370467.09 | 414807.22 |
| 111 | 1370484.39 | 414821.51 |
| 112 | 1370485.45 | 414822.43 |
| 113 | 1370489.79 | 414817.41 |
| 114 | 1370504.15 | 414829.84 |
| 115 | 1370499.81 | 414834.85 |
| 116 | 1370538.70 | 414868.53 |
| 117 | 1370542.04 | 414872.16 |
| 118 | 1370556.36 | 414878.33 |
| 119 | 1370563.08 | 414884.25 |
| 120 | 1370575.99 | 414869.46 |
| 121 | 1370572.83 | 414866.68 |
| 122 | 1370578.60 | 414860.12 |
| 123 | 1370583.25 | 414855.05 |
| 124 | 1370584.79 | 414853.38 |
| 125 | 1370585.71 | 414852.34 |
| 126 | 1370585.73 | 414852.36 |
| 127 | 1370593.75 | 414843.62 |
| 128 | 1370596.56 | 414846.10 |
| 129 | 1370607.49 | 414833.71 |
| 130 | 1370613.77 | 414820.60 |
| 131 | 1370612.32 | 414819.38 |
| 132 | 1370617.41 | 414813.33 |
| 133 | 1370604.95 | 414801.51 |
| 134 | 1370600.68 | 414806.35 |
| 135 | 1370597.68 | 414803.71 |
| 136 | 1370602.04 | 414798.76 |
| 137 | 1370574.32 | 414772.48 |
| 138 | 1370567.46 | 414764.71 |
| 139 | 1370563.06 | 414769.67 |
| 140 | 1370560.06 | 414767.01 |
| 141 | 1370564.80 | 414761.69 |
| 142 | 1370561.80 | 414758.29 |
| 143 | 1370550.16 | 414747.05 |
| 144 | 1370546.67 | 414751.36 |
| 145 | 1370534.86 | 414741.79 |
| 146 | 1370533.81 | 414743.08 |
| 147 | 1370530.71 | 414740.56 |
| 148 | 1370531.75 | 414739.27 |
| 149 | 1370525.83 | 414734.47 |
| 150 | 1370528.35 | 414731.36 |
| 151 | 1370546.08 | 414745.74 |
| 152 | 1370549.80 | 414741.15 |
| 153 | 1370564.69 | 414755.53 |
| 154 | 1370577.20 | 414769.70 |
| 155 | 1370622.90 | 414813.02 |
| 156 | 1370617.96 | 414818.90 |
| 157 | 1370618.72 | 414819.53 |
| 158 | 1370617.20 | 414822.70 |
| 159 | 1370617.92 | 414823.30 |
| 160 | 1370615.55 | 414826.14 |
| 161 | 1370610.86 | 414835.94 |
| 162 | 1370596.92 | 414851.75 |
| 163 | 1370594.05 | 414849.22 |
| 164 | 1370586.20 | 414857.76 |
| 165 | 1370582.95 | 414861.30 |
| 166 | 1370584.73 | 414862.87 |
| 167 | 1370582.08 | 414865.87 |
| 168 | 1370580.27 | 414864.28 |
| 169 | 1370578.48 | 414863.32 |
| 170 | 1370581.63 | 414869.09 |
| 171 | 1370566.11 | 414886.86 |
| 172 | 1370567.91 | 414888.38 |
| 173 | 1370557.90 | 414900.06 |
| 174 | 1370554.33 | 414897.00 |
| 175 | 1370548.83 | 414903.24 |
| 176 | 1370549.60 | 414903.97 |
| 177 | 1370546.87 | 414906.89 |
| 178 | 1370546.18 | 414906.24 |
| 179 | 1370545.79 | 414906.68 |
| 180 | 1370539.36 | 414901.05 |
| 181 | 1370503.25 | 414942.32 |
| 182 | 1370510.88 | 414949.04 |
| 183 | 1370508.23 | 414952.04 |
| 184 | 1370500.62 | 414945.33 |
| 185 | 1370497.57 | 414948.82 |
| 186 | 1370478.87 | 414970.02 |
| 187 | 1370480.33 | 414971.28 |
| 188 | 1370478.05 | 414973.92 |
| 189 | 1370484.99 | 414979.85 |
| 190 | 1370482.39 | 414982.89 |
| 191 | 1370475.44 | 414976.95 |
| 192 | 1370469.24 | 414984.16 |
| 193 | 1370467.63 | 414982.77 |
| 194 | 1370461.61 | 414989.58 |
| 195 | 1370458.61 | 414986.94 |
| 196 | 1370464.60 | 414980.16 |
| 197 | 1370454.84 | 414971.76 |

| | | |
|-----|------------|-----------|
| 198 | 1370458.65 | 414967.34 |
| 199 | 1370417.08 | 414931.42 |
| 200 | 1370411.38 | 414938.02 |
| 201 | 1370374.83 | 414906.68 |
| 202 | 1370370.31 | 414911.95 |
| 203 | 1370328.90 | 414876.44 |
| 204 | 1370329.22 | 414876.06 |
| 205 | 1370293.38 | 414845.32 |
| 206 | 1370241.36 | 414801.08 |
| 207 | 1370200.12 | 414766.23 |
| 208 | 1370191.01 | 414758.53 |
| 209 | 1370194.44 | 414754.51 |
| 210 | 1370171.63 | 414735.24 |
| 211 | 1370172.61 | 414734.07 |
| 212 | 1370139.53 | 414706.11 |
| 213 | 1370136.42 | 414709.80 |
| 214 | 1370112.17 | 414689.31 |
| 215 | 1370132.02 | 414665.82 |
| 216 | 1370117.39 | 414653.45 |
| 217 | 1370120.73 | 414649.54 |
| 218 | 1370112.97 | 414643.19 |
| 219 | 1370108.94 | 414639.35 |
| 220 | 1370105.91 | 414642.54 |
| 221 | 1370089.01 | 414626.44 |
| 222 | 1370091.77 | 414623.54 |
| 223 | 1370091.89 | 414623.66 |
| 224 | 1370098.57 | 414616.65 |
| 225 | 1370101.47 | 414619.41 |
| 226 | 1370094.79 | 414626.42 |
| 227 | 1370105.77 | 414636.88 |
| 228 | 1370108.80 | 414633.70 |
| 229 | 1370115.62 | 414640.19 |
| 230 | 1370126.43 | 414649.03 |
| 231 | 1370123.04 | 414652.99 |
| 232 | 1370127.90 | 414657.10 |
| 233 | 1370133.06 | 414650.74 |
| 234 | 1370136.16 | 414653.26 |
| 235 | 1370130.95 | 414659.68 |
| 236 | 1370134.41 | 414662.60 |
| 237 | 1370154.81 | 414662.53 |
| 238 | 1370154.82 | 414666.53 |
| 239 | 1370136.61 | 414666.59 |
| 240 | 1370117.81 | 414688.84 |
| 241 | 1370135.94 | 414704.16 |
| 242 | 1370139.05 | 414700.47 |
| 243 | 1370161.94 | 414719.81 |
| 244 | 1370184.11 | 414695.75 |
| 245 | 1370187.05 | 414698.46 |
| 246 | 1370164.99 | 414722.40 |
| 247 | 1370178.24 | 414733.59 |
| 248 | 1370177.26 | 414734.75 |
| 249 | 1370188.35 | 414744.13 |
| 250 | 1370196.79 | 414733.46 |
| 251 | 1370199.93 | 414735.94 |
| 252 | 1370191.41 | 414746.71 |
| 253 | 1370200.08 | 414754.04 |
| 254 | 1370196.66 | 414758.07 |
| 255 | 1370202.70 | 414763.17 |
| 256 | 1370203.09 | 414763.50 |
| 257 | 1370215.22 | 414748.99 |
| 258 | 1370218.28 | 414751.55 |
| 259 | 1370206.14 | 414766.08 |
| 260 | 1370234.65 | 414790.17 |
| 261 | 1370247.06 | 414776.32 |
| 262 | 1370250.04 | 414778.99 |
| 263 | 1370237.71 | 414792.76 |
| 264 | 1370243.95 | 414798.03 |
| 265 | 1370258.05 | 414810.92 |
| 266 | 1370269.54 | 414796.94 |
| 267 | 1370272.54 | 414799.58 |
| 268 | 1370261.09 | 414812.61 |
| 269 | 1370276.82 | 414825.98 |
| 270 | 1370288.86 | 414812.23 |
| 271 | 1370291.87 | 414814.86 |
| 272 | 1370279.87 | 414828.58 |
| 273 | 1370295.98 | 414842.28 |
| 274 | 1370299.66 | 414845.43 |
| 275 | 1370311.49 | 414831.52 |
| 276 | 1370314.53 | 414834.12 |
| 277 | 1370302.69 | 414848.04 |
| 278 | 1370332.45 | 414873.56 |
| 279 | 1370344.56 | 414859.32 |
| 280 | 1370347.60 | 414861.92 |
| 281 | 1370335.16 | 414876.54 |
| 282 | 1370357.71 | 414895.87 |
| 283 | 1370370.12 | 414881.28 |
| 284 | 1370373.16 | 414883.87 |
| 285 | 1370360.74 | 414898.48 |
| 286 | 1370369.88 | 414906.31 |
| 287 | 1370374.39 | 414901.04 |
| 288 | 1370378.18 | 414904.28 |
| 289 | 1370386.30 | 414895.44 |
| 290 | 1370389.25 | 414898.14 |
| 291 | 1370381.22 | 414906.89 |
| 292 | 1370410.96 | 414932.39 |
| 293 | 1370416.67 | 414925.78 |
| 294 | 1370418.17 | 414927.07 |
| 295 | 1370424.27 | 414920.37 |
| 296 | 1370427.23 | 414923.07 |
| 297 | 1370421.20 | 414929.69 |
| 298 | 1370459.02 | 414962.37 |
| 299 | 1370465.09 | 414955.35 |
| 300 | 1370468.12 | 414957.97 |
| 301 | 1370466.73 | 414959.57 |
| 302 | 1370475.84 | 414967.41 |
| 303 | 1370494.56 | 414946.18 |
| 304 | 1370538.98 | 414895.41 |
| 305 | 1370545.43 | 414901.05 |
| 306 | 1370553.94 | 414891.40 |
| 307 | 1370557.47 | 414894.42 |
| 308 | 1370562.25 | 414888.84 |
| 309 | 1370560.41 | 414887.30 |
| 310 | 1370560.45 | 414887.26 |
| 311 | 1370554.19 | 414881.75 |
| 312 | 1370539.67 | 414875.49 |

| | | |
|-----|------------|-----------|
| 313 | 1370535.91 | 414871.40 |
| 314 | 1370494.16 | 414835.26 |
| 315 | 1370498.51 | 414830.24 |
| 316 | 1370490.20 | 414823.05 |
| 317 | 1370485.86 | 414828.07 |
| 318 | 1370484.10 | 414826.55 |
| 319 | 1370482.27 | 414828.51 |
| 320 | 1370479.34 | 414825.78 |
| 321 | 1370481.06 | 414823.94 |
| 322 | 1370461.33 | 414807.66 |
| 323 | 1370466.30 | 414802.10 |
| 324 | 1370455.43 | 414792.37 |
| 325 | 1370454.46 | 414791.59 |
| 326 | 1370448.47 | 414798.05 |
| 327 | 1370445.54 | 414795.33 |
| 328 | 1370451.34 | 414789.07 |
| 329 | 1370450.86 | 414788.68 |
| 330 | 1370433.69 | 414773.63 |
| 331 | 1370427.91 | 414780.25 |
| 332 | 1370424.90 | 414777.61 |
| 333 | 1370430.68 | 414771.00 |
| 334 | 1370415.85 | 414758.00 |
| 335 | 1370410.82 | 414764.09 |
| 336 | 1370407.74 | 414761.54 |
| 337 | 1370412.82 | 414755.38 |
| 338 | 1370392.88 | 414738.15 |
| 339 | 1370386.82 | 414744.87 |
| 340 | 1370383.85 | 414742.19 |
| 341 | 1370389.85 | 414735.54 |
| 342 | 1370378.05 | 414725.34 |
| 343 | 1370372.83 | 414720.83 |
| 344 | 1370373.47 | 414720.08 |
| 345 | 1370372.24 | 414719.02 |

Таблица 4
Ведомость координат поворотных точек планируемого размещения газопровода (ось трассы)

| N | X | Y |
|----|-----------|------------|
| 1 | 414724.65 | 1370160.19 |
| 2 | 414697.11 | 1370185.58 |
| 3 | 414898.81 | 1370537.41 |
| 4 | 414899.43 | 1370538.12 |
| 5 | 414757.76 | 1370194.29 |
| 6 | 414764.32 | 1370201.71 |
| 7 | 414478.06 | 1370079.16 |
| 8 | 414469.51 | 1370086.73 |
| 9 | 414511.73 | 1370118.74 |
| 10 | 414512.06 | 1370118.47 |
| 11 | 414506.35 | 1370118.79 |
| 12 | 414498.08 | 1370125.38 |
| 13 | 414517.82 | 1370125.68 |
| 14 | 414518.48 | 1370125.13 |
| 15 | 414531.49 | 1370149.14 |
| 16 | 414524.66 | 1370155.42 |
| 17 | 414551.24 | 1370171.60 |
| 18 | 414544.50 | 1370177.90 |
| 19 | 414563.29 | 1370184.77 |
| 20 | 414567.43 | 1370181.22 |
| 21 | 414564.36 | 1370197.81 |
| 22 | 414563.27 | 1370198.75 |
| 23 | 414577.47 | |

3.2 Координаты характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов

Проектом планировки территории не предусматривается перенос (переустройство) линейных объектов из зон планируемого размещения линейного объекта (газопровода низкого и высокого давления).

3.3 Предложения по установлению, изменению или отмене красных линий

Проектные предложения

В соответствии с утвержденной документацией по планировке территории в границах проектируемой территории установлены красные линии.

Проектом предложено:

- изменение красных линий квартального значения на регулируемого движения (улицы Лизы Чайкиной (участок по нечетной стороне от жилого дома №9 до жилого дома 31 и от жилого дома 26а до жилого дома 18) с учетом норм СП 42.13330.2016, границ земельных участков согласно сведениям ЕГРН, существующих объектов капитального строительства, технических полос для прокладки подземных и наземных инженерных коммуникаций, элементов благоустройства и улично-дорожной сети. Ширина улицы в красных линиях предусмотрена 12,0-13,0м (переменная);
- отмены красных линий на не существующей улице расположенной на заднем фасаде улицы Лизы Чайкиной от жилого дома №1 до улицы Коммунальная;

4 Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения

Объекты капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения, не предусмотрено.

5 Информация о необходимости осуществления отдельных мероприятий

5.1 Информация об установлении зон с особыми условиями использования территории

От проектируемого линейного объекта устанавливается:

1) расстояния от подземных газопроводов до фундаментов зданий и сооружений – установлены согласно таблице В.1* СП 62.13330.2011, таблицы 9,10 СП 4.13130.2013 на расстоянии 7 метров для газопроводов высокого давления, на расстоянии 2 м от газопроводов низкого давления. Предусматривается охранный зона на расстоянии 2 м в каждую сторону от оси газопровода и на расстоянии 10 м уменьшенному на 30% от ограждения ГРПШ согласно СП 62.13330.2011 п. 6.2.2;

5.2 Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых и планируемых к строительству объектов капитального строительства

Использование земель над газопроводами по назначению должно осуществляться землепользователями с соблюдением мер по обеспечению сохранности газопроводов согласно Постановлению Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N 878.

На земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения):

- а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения;
- б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями;
- в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений;
- г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей;
- д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ;
- е) огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей;
- ж) разводить огонь и размещать источники огня;
- з) рыть погребя, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра;
- и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики;
- к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них;
- л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям.

Лица, имеющие намерение производить работы в охранной зоне газораспределительной сети, обязаны не менее чем за 3 рабочих дня до начала работ пригласить представителя эксплуатационной организации газораспределительной сети на место производства работ. Эксплуатационная организация обязана обеспечить своевременную явку своего представителя к месту производства работ для указания трассы газопровода и осуществления контроля за соблюдением мер по обеспечению сохранности газораспределительной сети.

5.3 Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия

На территории проектирования объекты культурного наследия, выявленные объекты культурного наследия; объекты, обладающие признаками объектов культурного наследия, отсутствуют. Проектируемая территория расположена вне зон охраны объектов культурного наследия, защитных зон объектов культурного наследия. До начала строительно-монтажных работ представить в Государственный комитет охраны объектов культурного наследия Челябинской области разработанную документацию (на основе археологической разведки) при предоставлении комитетом оснований полагать наличие на территории проектирования не выявленных объектов культурного наследия.

5.4 Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

При организации строительного производства необходимо осуществлять мероприятия и работы по охране окружающей природной среды, для сохранения устойчивого экологического равновесия, не нарушать условия землепользования, установленные законодательством об охране окружающей среды.

Мероприятия по предотвращению загрязнения и истощения поверхностных и подземных вод территории:

- использование земельных ресурсов в соответствии с их разрешенным целевым назначением;
- устройство ограждений;
- строгое соблюдение границ участка строительства;
- проведение укрепительных работ;
- исключение заправки техники горюче-смазочными материалами в пределах территории строительства объектов;
- предотвращение загрязнения участка при строительстве горюче-смазочными материалами;
- устройство контейнерной площадки для временного накопления твердых коммунальных отходов от проектируемых объектов (на этапе строительства);
- складирование строительных отходов на временно оборудованных площадках и своевременный вывоз (на этапе строительства);
- исключение переполнения контейнеров для сбора отходов в период строительства;
- своевременный вывоз отходов в места хранения и утилизации, определенные на стадии разработки проекта производства работ (ППР) по отдельному договору между строительной организацией и организацией, ведающей хранением и утилизацией твердых коммунальных отходов;
- регулярная уборка территории линейных объектов от мусора и снега, как в период строительства, так и при эксплуатации;
- на следующих стадиях проектирования предусмотреть сохранение имеющегося почвенного слоя, пригодного для последующего использования. При производстве работ необходимо предварительно снять растительный слой и складировать в специально отведенном месте. По окончании строительно-монтажных работ предусмотреть выполнение работ по рекультивации земельного участка с восстановлением растительного слоя;
- водоотвод поверхностных вод;
- восстановление благоустройства прилегающей к объектам территории;
- производство работ осуществлять с обеспечением максимальной сохранности зеленых насаждений.

- при аварийных проливах нефтепродуктов загрязненный грунт подлежит немедленной обработке негашеной известью. При невозможности данной обработки – загрязненный грунт временно складировать в водонепроницаемую емкость или вывозится для последующей нейтрализации.

Мероприятия по охране атмосферного воздуха направлены на предупреждение недопустимого уровня загрязнения воздушного бассейна выбросами работающих устройств, машин и механизмов. Эти мероприятия являются обязательными для выполнения всеми юридическими лицами, действующими на территории Российской Федерации. Мероприятия по охране атмосферного воздуха от загрязнения выбросами вредных веществ при строительстве являются в основном организационными, контролирующими как усиление пыления, так и топливный цикл. Для агрегатов, использующих двигатели внутреннего сгорания, мероприятия направлены на сокращение расхода топлива и снижение объема выбросов загрязняющих веществ.

Состав мероприятий может быть детализован для этапов строительства, и зон распространения загрязняющих веществ при работе машин и механизмов, руководствуясь основными принципами:

- а) осуществление периодических замеров объемов выбросов от работающих машин и механизмов с выдачей предписаний (если имело место превышение выбросов от технических нормативов) о необходимости регулирования работы машин и механизмов, а в ряде случаев – о снятии их с трассы;
- б) установление графиков работ, предусматривающих возможное снижение количества одновременно работающих машин и механизмов (с учетом метеорологической обстановки);
- в) сокращение работ двигателей на холостом ходу, уменьшение неэффективной нагрузки и порожнего пробега, повышенного износа транспорта при плохом качестве дорожного покрытия;
- г) при устройстве строительных конструкций следует предотвращать ветровой вынос пыли и мелких частиц за пределы строительной площадки путем применения увлажнения материала;

д) согласование расчетов и графиков рассеивания загрязняющих веществ с региональными природоохранными органами и получение от них разрешения на определенный объем выбросов и размер платы за загрязнение атмосферы.

Проектируемая территория уже подвержена антропогенному воздействию. Мест обитания и путей миграции животных, редких видов растений и животных, занесенных в красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации, на отводимой территории нет, что исключает нанесение ущерба животному миру района проектирования.

5.5 Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе обеспечение пожарной безопасности и гражданской обороне

Чрезвычайная ситуация (далее – ЧС) – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, а также ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

ЧС техногенного характера преимущественно возможны в период строительства линейных объектов.

К возникновению техногенных ЧС на площадке производства работ могут привести:

- пожары в бытовках строителей и на площадке производства работ в местах складирования материалов;
- нарушение правил технической эксплуатации строительного оборудования.

Наибольшую опасность представляет угроза возникновения ЧС природного характера:

- негативные воздействия особо опасных погодных явлений.
- В период производства работ руководству строительной организации необходимо обеспечить следующие меры пожарной безопасности на строительной площадке:

- на площадке должны выполняться мероприятия пожарной безопасности, направленные на создание условий, исключающих возможность возникновения пожара и обеспечивающих его тушение;
- оборудовать рабочие места первичными средствами пожаротушения. На видных местах вывешиваются инструкции и плакаты о мерах пожарной безопасности. Доступы к противопожарному инвентарю должны быть свободными;
- систематически убирать все горючие строительные отходы с рабочих мест и непосредственно с прилегающей территории в специально отведенные места на расстоянии не более 50 метров от строительных бытовок и складов;
- при использовании газа на строительной площадке, баллоны с газом числом не более 50 штук хранить в самостоятельных складских помещениях или под навесами, выполненными из негорючих конструкций и защищенными от прямого попадания солнечных лучей. Места хранения баллонов с газом должны иметь ограждение, а также ящик с песком и огнетушителем;
- легковоспламеняющиеся и горючие жидкости хранить в отдельно стоящих негорючих сооружениях, оборудованных естественной вентиляцией. Не разрешается хранить эти жидкости в полуподвальных и подвальных помещениях, а также в открытой таре;
- места проведения огневых работ и установки сварочных агрегатов и трансформаторов должны быть очищены от горючих материалов в радиусе не менее 5 метров.

На линейных объектах необходимо осуществлять разработку схемы оповещения и вызова службы пожарной охраны на случай нештатных ситуаций.

Все работники организации должны допускаться к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном руководителем.

Указанные мероприятия позволяют в случае создания аварийной ситуации, предотвратить ее развитие в кратчайшие сроки.

Работа людей на площадке производства работ здания во время стихийных бедствий должна быть исключена.

Для тушения возможного пожара привлекаются подразделения пожарной охраны, выезжающие согласно гарнизонному расписанию. К месту производства работ возможен подъезд по существующим дорогам. Согласно СП 8.13130.2009, п. 4.1 пожаротушение проектируемых объектов предусматривается от передвижной пожарной техники.

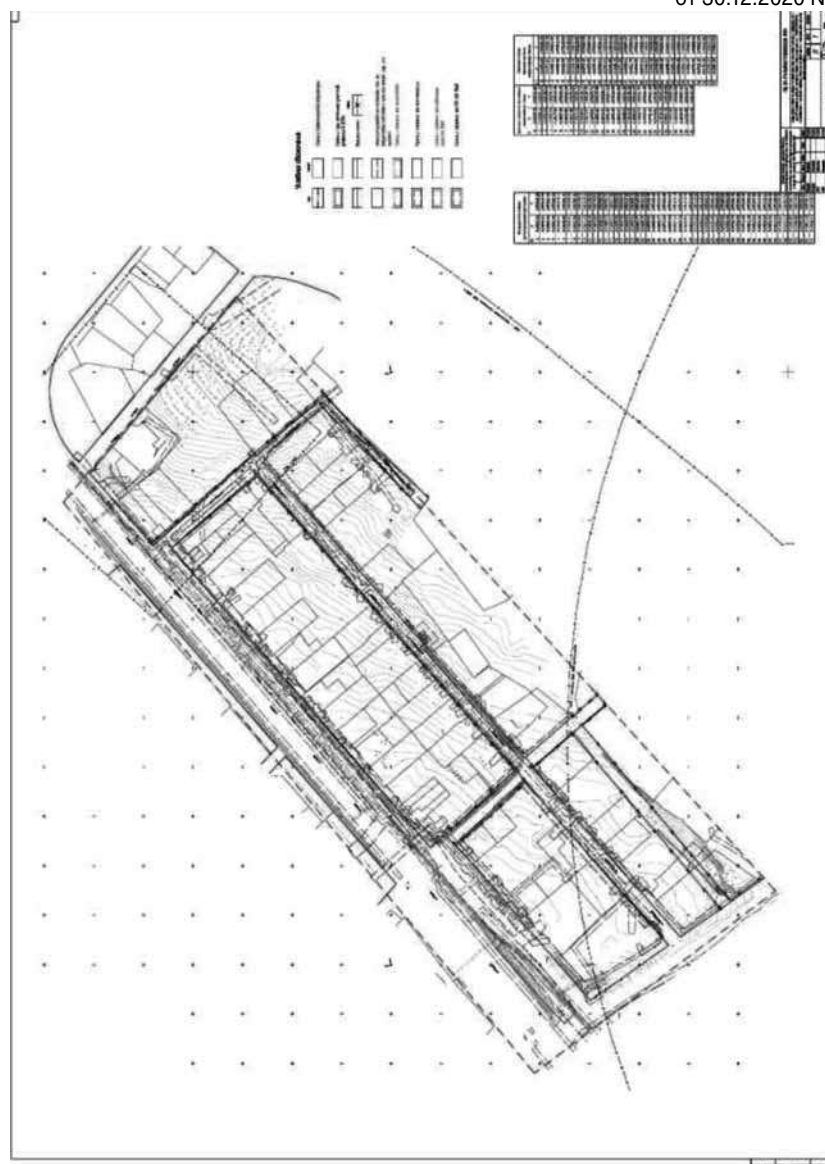
При разработке проектной документации разработать раздел ГОЧС на проектируемый газопровод.

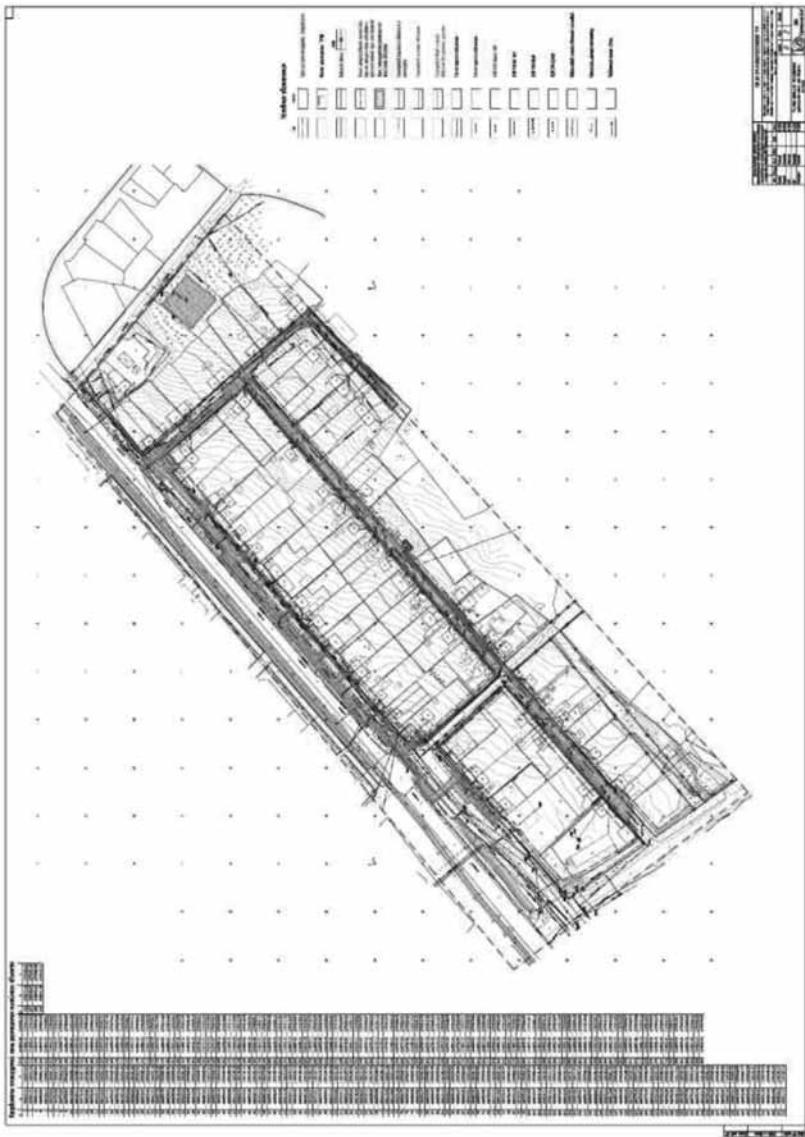
6 Очередность строительства линейных объектов

Строительство линейного объекта предусмотрено с учетом последовательности осуществления следующих мероприятий:

- 1) разработка проектной документации по строительству линейного объекта и прохождение государственной экспертизы – IV квартал 2020 года;
- 2) проведение кадастровых работ – формирование земельных участков с постановкой их на государственный кадастровый учет – I квартал 2021 года;
- 3) оформление правоустанавливающих документов на сформированные земельные участки для строительства линейных объектов – II квартал 2021 года;
- 4) подготовительные работы по строительству линейного объекта – III квартал 2020 года;
- 5) строительство линейного объекта – III-IV квартал 2021 года;
- 6) подготовка технического плана линейных объектов – IV квартал 2020 года;
- 7) получение разрешения на ввод линейного объекта в эксплуатацию – IV квартал 2021 года;
- 8) постановка на кадастровый учет линейного объекта с дальнейшей регистрацией права собственности – IV квартал 2021 года.

Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15502-П



Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15502-ППриложение №4
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15502-П

Текстовая часть проекта межевания территории

Введение

Проект межевания территории города Магнитогорска выполнен с целью размещения линейного объекта газопровод в жилом районе Новогорняцкий, г. Магнитогорск. Разработан на основании постановления администрации города Магнитогорска от 08.07.2019 № 8191-П «О внесении изменений в проект планировки территорий жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, и подготовке проекта межевания территории жилого района Новогорняцкий (с целью размещения линейного объекта - газопровод)», в соответствии с Задаaniem на разработку градостроительной документации.

При разработке настоящего проекта учтены следующие нормативные правовые акты и нормативные материалы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Водный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578 «Об утверждении правил охраны линии и сооружений связи Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.03.2018 № 222 «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 322 «Об утверждении Положения о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 21.07.1998 № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»;
- приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 21.04.1999 № 288 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.07.1998 № 814»;
- постановление Госстроя СССР от 28.12.1973 № 256 «Нормы отвода земель для магистральных водопроводов и канализационных коллекторов СН 456-73»;
- приказ Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;
- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (далее – классификатор);
- приказ Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»;
- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов»;
- постановление Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.05.2000 № 428 «Об утверждении Генерального плана города Магнитогорска» (далее – Генеральный план);
- решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Магнитогорска» (далее – ПЗЗ);
- решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.02.2015 № 21 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования города Магнитогорска» (далее – Местные нормативы);

- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;
- свод правил СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности»;
- свод правил СП 4.13130.2009 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты»;
- свод правил СП 62.13330.2011* Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002 (с Изменениями N 1, 2, 3);
- свод правил СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*»;
- свод правил СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»;
- свод правил СП 42-103-2003 «Проектирование и строительство газопроводов из полиэтиленовых труб и реконструкция изношенных газопроводов»;
- свод правил СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»;
- свод правил СП 125.13330.2012 «Нефтепродуктопроводы, прокладываемые на территории городов и других населенных пунктов». Актуализированная редакция СНиП 2.05.13-90;
- кадастровый план территории;
- инженерно-геологические изыскания, выполненные ООО «Геотехсервис» в 2020 году;
- инженерно-геодезические изыскания, выполненные ООО «Геотехсервис» в 2020 году;

Документация по планировке территории выполнена в системе координат МСК-74.
1 Краткая характеристика территории проектирования
Территория проектирования для размещения линейного объекта расположена на территории города Магнитогорска в левобережной части города:

Представляет застроенную индивидуальными домами территорию поселка Новогорняцкий. В северной части располагается АСЗ и территория с зелеными насаждениями в западной части граничит с многоквартирной застройкой по ул. Кирова и с проезжей частью улицы, с восточной и северной стороны граничит с коммунально-складской зоной.

Сведения о расположении проектируемой территории приведены в графической части материалов по обоснованию проекта планировки территории, на чертеже «Схема расположения элементов планировочной структуры».

Площадь проектирования составляет 22,3266 га.

В районе проектирования имеется ряд существующих коммуникаций:

- а) существующие объекты и коммуникации инженерной инфраструктуры:
- сети хозяйственно-питьевого водопровода Ø50-720 мм (МП трест «Водоканал»);
- сети бытовой канализации Ø 110 мм (до выгребных ям)
- наземные и подземные сети теплоснабжения Ø250, 50 мм (МП трест «Теплофикация»);
- подземные газопроводы высокого давления (ООО «Магнитогорскгазстрой»);
- кабельные и воздушные линии электропередачи 6-10 кВ (АО «Горэлектросеть»);
- воздушные линии электропередачи 0,4 кВ, в том числе линии наружного освещения; кабельные линии 0,4 кВ (АО «Горэлектросеть»);
- трансформаторная подстанция (далее – ТП) ТП 10/0,4 кВ;
- кабельные сети связи

Территория проектирования расположена в следующих территориальных зонах согласно ПЗЗ:

- Ж-4 – зона индивидуальной жилой застройки;
- Территория проектирования расположена в границах категории земель - земли населенных пунктов (кадастровый квартал 74:33:1306001).

На проектируемой территории территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, Генеральным планом, Правилами землепользования и застройки установлены границы зон с особыми условиями использования территории:

- СЗЗ - карьера ОАО «Магнитострой»;
- СЗЗ - территории промзоны ОАО «ММК».

Особо охраняемые природные территории, памятники природы, объекты культурного наследия на территории проектирования отсутствуют.

Сведения о существующем землепользовании территории согласно сведениям ЕГРН приведены в графической части материалов по обоснованию проекта межевания территории, на чертеже «Схеме существующего землепользования территории».

В таблице 1 представлены сведения об объектах недвижимости, расположенных в границах проектирования согласно данным ЕГРН

Таблица 1

Объекты недвижимости согласно сведениям ЕГРН

| Номер экспликация* | Кадастровый номер | Тип | Адрес (согласно сведениям ЕГРН) | Площадь земельного участка, кв.м | Протяженность, м | Вид разрешенного использования | Форма собственности | Права и ограничения |
|--------------------|--------------------|-------------------|---|----------------------------------|--------------------------|---|---------------------|-----------------------------|
| 1.67 | 74:33:1306001:9 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 22 | 800 | - | Под жилую застройку индивидуальную | - | собственность |
| 1.17 | 74:33:1306001:10 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 22 | 700 | - | Для благоустройства территории, прилегающей к жилому дому | - | собственность |
| 1.39 | 74:33:1306001:64 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, д 160 | 1441 +/-0 | - | Для эксплуатации индивидуального жилого дома | - | собственность |
| 1.41 | 74:33:1306001:2373 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, д 162 | 543 +/-8 | Земли населенных пунктов | в целях эксплуатации индивидуального жилого дома | - | общая долевая собственность |
| 1.20 | 74:33:1306001:69 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 17 | 800 | - | Под жилую застройку индивидуальную | - | общая долевая собственность |
| 1.21 | 74:33:1306001:70 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 17 | 450 | - | Под жилую застройку индивидуальную | - | - |
| 1.4 | 74:33:1306001:86 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 8 | 1029 | - | Под жилую застройку индивидуальную | частная | собственность |
| 1.38 | 74:33:1306001:104 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, д 156 | 375 | - | Под жилую застройку индивидуальную | - | - |

| | | | | | | | | |
|------|--------------------|-------------------|--|--------------|---|--|---------|---|
| 1.28 | 74:33:1306001:1665 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 5 | 767 | - | Под жилую застройку | частная | собственность |
| 1.12 | 74:33:1306001:2347 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский район, ул Лизы Чайкиной | 21 +/- 1.61 | - | Для строительства комплектной трансформаторной подстанции КТП-ТК-250 кВа с электрическими сетями 10/0,4 кВ | частная | собственность |
| 1.55 | 74:33:1306001:2359 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, д 190 | 90 +/- 3.13 | - | В целях эксплуатации жилого дома | - | аренда |
| 1.15 | 74:33:1306001:2366 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 20 | 608 +/- 9 | - | Для ведения личного подсобного хозяйства | - | собственность |
| 1.42 | 74:33:1306001:2415 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, 164 | 758 +/- 10 | - | Для ведения личного подсобного хозяйства | частная | собственность/ограничение в силу закона |
| 1.43 | 74:33:1306001:2416 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, 164 | 700 +/- 9 | - | Для ведения личного подсобного хозяйства | частная | собственность/ограничение в силу закона |
| 1.30 | 74:33:1306001:2434 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, 1 | 4538 +/- 24 | - | Под производственную базу | - | собственность |
| 1.10 | 74:33:1306001:2448 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, 22 | 908 +/- 11 | - | для использования в целях эксплуатации нежилых зданий | частная | собственность/запрещение |
| 1.11 | 74:33:1306001:2449 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 24, корп 1 | 13742 +/- 41 | - | для использования в целях эксплуатации нежилых зданий | - | собственность |
| 1.69 | 74:33:0000000:94 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной | 56329 +/- 83 | - | Территория производственной базы | - | собственность |
| 1.44 | 74:33:1306001:2462 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, д 166 | 1450 +/- 13 | - | для использования в целях эксплуатации индивидуального жилого дома | - | собственность |
| 1.22 | 74:33:1306001:2581 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 15 | 1319 +/- 13 | - | в целях эксплуатации индивидуального жилого дома | - | собственность |
| 1.23 | 74:33:1306001:2585 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 13 | 1300 +/- 13 | - | в целях эксплуатации индивидуального жилого дома | - | общая долевая собственность |
| 1.46 | 74:33:1306001:2589 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, д 168 | 700 +/- 9 | - | Для ведения личного подсобного хозяйства | - | - |
| 1.27 | 74:33:1306001:2607 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, 5 | 761 +/- 10 | - | эксплуатация 1/2 доли индивидуально жилого дома | - | собственность |
| 1.58 | 74:33:1306001:2618 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский, ул Кирова | 427 +/- 11 | - | пункт автоуслуг | частная | общая долевая собственность/в силу договора |
| 1.56 | 74:33:1306001:2656 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Кирова, 190 | 664 +/- 9 | - | для эксплуатации индивидуального жилого дома | - | аренда |
| 1.9 | 74:33:1306001:2700 | Земельный участок | Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, д 22 | 1406 +/- 20 | - | Занимаемый нежилым зданием административно-бытовое | частная | собственность/запрещение |

| | | | | | | | | |
|------|--------------------|-------------------|--|--------------|---|--|---------|--|
| 1.7 | 74:33:1306001:6050 | Земельный участок | Челябинская обл, г Магнитогорск, ул Лизы Чайкиной, 20, корпус № а | 1303 +/- 13 | - | отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками | частная | долевая собственность/арест запрещение |
| 1.16 | 74:33:1306001:6104 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский, ул Лизы Чайкиной, 20б | 1756 +/- 8 | - | Отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками | частная | общая долевая собственность |
| 1.13 | 74:33:1306001:6585 | Земельный участок | Челябинская область, г Магнитогорск | 632 +/- 6 | - | кабельная линия 10/0,4 кВ | частная | собственность |
| 1.24 | 74:33:1306001:6638 | Земельный участок | Россия, Челябинская область, г Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский, ул Лизы Чайкиной, 11 | 1312 +/- 13 | - | отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками | - | /аренда, в силу договора |
| 1.31 | 74:33:0000000:9474 | Земельный участок | (Граница участка многоконтурная. Количество контуров - 7) | 20383 +/- 50 | - | линейный объект | - | - |
| 1.51 | 74:33:1306001:6574 | Земельный участок | (Граница участка многоконтурная. Количество контуров - 2) | 890 +/- 10 | - | отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками | - | собственность |

Примечание.

* Согласно чертежу «Схема существующего землепользования территории» материалов по обоснованию проекта межевания территории, лист 1.

Земельные участки относятся к категории земель – земли населенных пунктов кроме земельного участка с кадастровым номером

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых земельных участков (пункт 2 статьи 43 Градостроительного кодекса).

В целях реализации постановления на кадастровый учет земельных участков, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Земельным кодексом Российской Федерации в проекте межевания территории предусматривается образование земельных участков, предоставляемых во временное пользование, на период проведения строительных работ, сформированные по границе зоны планируемого размещения линейных объектов, установленных проектом планировки территории. Образование земельных участков для временного отвода предлагается из земель населенных пунктов.

Общая площадь образуемых земельных участков во временное пользование (на период строительства) составляет:

18762 кв.м для размещения газопровода.

Образуемые земельные участки приведены на листе «Чертеж межевания территории».

Перечень образуемых земельных участков приведен в таблице 2.

Таблица 2

Перечень образуемых земельных участков

| Условный номер земельного участка | Площадь земельного участка, кв. м | Вид разрешенного использования согласно классификатору* | Способ образования участка |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| ЗУ1(1) | 14156 | Коммунальное обслуживание_3.1 | Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности |
| ЗУ1(2) | 2886 | Коммунальное обслуживание_3.1 | Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности |
| ЗУ1(3) | 120 | Коммунальное обслуживание_3.1 | Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности |
| ЗУ1(4) | 1600 | Коммунальное обслуживание_3.1 | Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности |

Примечание.

* Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Земельные участки относятся к категории земель – земли населенных пунктов.

Зоны с особыми условиями использования территории

На территории проектирования устанавливаются нормативные (ориентировочные) зоны с особыми условиями использования территории:

1) охранные зоны объектов электросетевого хозяйства – определены согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160, на расстоянии:

а) вдоль воздушных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на следующем расстоянии:

– 2 м для ВЛ напряжением до 1 кВ (для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкций и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий);

– 10 м для ВЛ напряжением от 1 до 20 кВ (5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населенных пунктов);

б) вдоль подземных кабельных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли, расположенной под ней участка недр (на глубину, соответствующую глубине прокладки кабельных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних кабелей на расстоянии 1 метра (при прохождении кабельных линий напряжением до 1 киловольта в городах под тротуарами - на 0,6 метра в сторону зданий и сооружений и на 1 метр в сторону проезжей части улицы);

в) 10 м вокруг подстанций - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте наивысшей точки подстанции), ограниченной вертикальными плоскостями, отстоящими от всех сторон ограждения подстанции по периметру на расстоянии, указанном в подпункте «а», применительно к высшему классу напряжения подстанции.

2) охранные зоны линии связи – определены согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 09.06.1995 № 578 в виде участков земли вдоль линий связи, определяемых параллельными прямыми, отстоящими от трассы подземного кабеля связи или от крайних проводов воздушных линий связи и линий радиодиффракции на расстоянии 2 м (в границах населенных пунктов не устанавливаются).

3) охранные зоны газораспределительных сетей – установлены согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров - с противоположной стороны.

Охранная зона вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - территория, ограниченная замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10 метров от границ этих объектов.

4) охранные зоны коммунальных тепловых сетей – установлена согласно приказу Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.08.1992 № 197 вдоль трасс прокладки тепловых сетей в виде земельных участков шириной, определяемой углом естественного откоса грунта, но не менее 3 метров в каждую сторону, считая от края строительных конструкций тепловых сетей, или от наружной поверхности изолированного теплопровода бесканальной прокладки.

5) зоны санитарной охраны источников водоснабжения – установлены согласно СанПиН 2.1.4.1110-02: - ширина санитарно-защитной полосы принята по обе стороны от крайних линий водопровода при

отсутствии грунтовых вод не менее 10 м при диаметре водоводов до 1 000 мм.

6) санитарно-защитные зоны – установлены согласно СанПиН 2.1.4.1110-02:

- АЗС – IV класс опасности, санитарно-защитная зона 100 м.

7) расстояния по горизонтали (в свету) от ближайших подземных инженерных сетей до зданий и сооружений – определены согласно таблице согласно таблице В.1* СП 62.13330.2011:

- минимальные расстояния от подземных газопроводов до фундаментов зданий и сооружений – установлены на расстоянии 2 м от газопроводов низкого давления, 7 м от газопроводов высокого давления.

1) расстояния от подземных газопроводов до фундаментов зданий и сооружений – установлены согласно таблице В.1* СП 62.13330.2011 на расстоянии 7 метров для газопроводов высокого давления, на расстоянии 2 м от газопроводов низкого давления;

Предложения по установлению сервитутов

В проекте межевания территории устанавливается сервитут для обслуживания и эксплуатации линейных объектов системы газоснабжения, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами федерального, регионального или местного значения, либо необходимы для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, либо переносятся в связи с изъятием земельных участков, на которых они ранее располагались, для государственных или муниципальных нужд (далее также - инженерные сооружения) (пункт 1, статья 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации).

Проектом межевания территории предусмотрено установление границ сервитутов в целях эксплуатации и обслуживания коммунальных, инженерных и других сетей (на период строительства) по границам зоны планируемого размещения линейных объектов, установленных проектом планировки территории:

- для газопроводов низкого и высокого давления – ширина полосы отвода 6-12 м.

Проектом межевания территории не предусмотрено установление границ сервитутов на существующие сети в целях эксплуатации и обслуживания коммунальных, инженерных сетей.

Перечень участков, попадающих в зону действия сервитута приведен в таблицах 3-5.

Таблица 3

Земельные участки, в отношении которых установлен сервитут

| № п/п | Кадастровый номер | Площадь сервитута, кв. м | Цель образования сервитута |
|-------|--------------------|--------------------------|--|
| 1.13 | 74:33:1306001:6585 | 344.29 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры (на период строительства) |
| 1.13 | 74:33:1306001:6585 | 190.6 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |

5. Ведомость координат поворотных точек образуемых земельных участков

Таблица 6

| № поворотной точки | X (м) | Y (м) |
|--------------------|-----------|------------|
| ЗУ1(1) | | |
| 1 | 414619.92 | 1370252.63 |
| 2 | 414618.71 | 1370255.97 |
| 3 | 414634.20 | 1370272.96 |
| 4 | 414648.02 | 1370289.41 |
| 5 | 414685.26 | 1370331.34 |
| 6 | 414720.74 | 1370372.42 |
| 7 | 414718.66 | 1370375.17 |
| 8 | 414717.11 | 1370376.16 |
| 9 | 414719.67 | 1370379.11 |
| 10 | 414720.42 | 1370378.47 |
| 11 | 414753.94 | 1370417.28 |
| 12 | 414756.13 | 1370419.10 |
| 13 | 414782.05 | 1370448.70 |
| 14 | 414785.46 | 1370453.26 |
| 15 | 414804.50 | 1370474.53 |
| 16 | 414815.07 | 1370486.49 |
| 17 | 414832.74 | 1370506.89 |
| 18 | 414834.45 | 1370505.45 |
| 19 | 414865.65 | 1370541.49 |
| 20 | 414868.34 | 1370543.96 |
| 21 | 414878.69 | 1370559.04 |
| 22 | 414878.59 | 1370562.71 |
| 23 | 414869.83 | 1370570.36 |
| 24 | 414865.89 | 1370571.84 |
| 25 | 414859.81 | 1370578.40 |
| 26 | 414854.37 | 1370584.11 |
| 27 | 414847.93 | 1370589.84 |
| 28 | 414840.46 | 1370596.21 |
| 29 | 414830.15 | 1370606.12 |
| 30 | 414821.67 | 1370608.82 |
| 31 | 414813.64 | 1370611.93 |
| 32 | 414807.27 | 1370605.20 |
| 33 | 414809.00 | 1370603.68 |
| 34 | 414801.06 | 1370594.68 |
| 35 | 414799.01 | 1370596.49 |
| 36 | 414775.26 | 1370571.44 |
| 37 | 414770.74 | 1370567.45 |
| 38 | 414772.33 | 1370566.05 |
| 39 | 414764.35 | 1370557.07 |
| 40 | 414761.68 | 1370559.45 |
| 41 | 414761.06 | 1370558.91 |
| 42 | 414752.96 | 1370550.52 |
| 43 | 414753.88 | 1370549.77 |
| 44 | 414744.31 | 1370537.96 |
| 45 | 414745.57 | 1370536.94 |
| 46 | 414737.94 | 1370527.72 |
| 47 | 414733.14 | 1370521.80 |
| 48 | 414725.74 | 1370527.76 |
| 49 | 414742.63 | 1370548.60 |
| 50 | 414740.33 | 1370550.43 |
| 51 | 414781.30 | 1370588.02 |
| 52 | 414782.72 | 1370589.51 |
| 53 | 414785.47 | 1370592.42 |
| 54 | 414802.00 | 1370609.83 |
| 55 | 414807.01 | 1370615.40 |
| 56 | 414815.95 | 1370624.05 |
| 57 | 414831.80 | 1370610.77 |
| 58 | 414833.93 | 1370612.69 |
| 59 | 414846.69 | 1370602.01 |
| 60 | 414847.97 | 1370602.43 |
| 61 | 414853.28 | 1370597.83 |
| 62 | 414857.06 | 1370594.55 |
| 63 | 414855.90 | 1370593.25 |
| 64 | 414858.53 | 1370590.97 |
| 65 | 414857.32 | 1370589.63 |
| 66 | 414866.40 | 1370582.16 |
| 67 | 414886.24 | 1370564.83 |
| 68 | 414888.61 | 1370565.08 |
| 69 | 414898.76 | 1370556.38 |
| 70 | 414897.00 | 1370554.33 |
| 71 | 414903.24 | 1370548.83 |
| 72 | 414903.97 | 1370549.60 |
| 73 | 414910.22 | 1370543.76 |
| 74 | 414906.70 | 1370539.73 |

| | | |
|-----|-----------|------------|
| 75 | 414941.96 | 1370508.89 |
| 76 | 414945.85 | 1370513.30 |
| 77 | 414954.89 | 1370505.42 |
| 78 | 414950.99 | 1370500.99 |
| 79 | 414951.46 | 1370500.58 |
| 80 | 414969.63 | 1370484.55 |
| 81 | 414970.85 | 1370485.97 |
| 82 | 414973.49 | 1370483.71 |
| 83 | 414976.48 | 1370487.20 |
| 84 | 414985.60 | 1370479.41 |
| 85 | 414982.58 | 1370475.88 |
| 86 | 414989.80 | 1370469.66 |
| 87 | 414988.38 | 1370468.01 |
| 88 | 414992.23 | 1370464.61 |
| 89 | 414984.29 | 1370455.61 |
| 90 | 414980.55 | 1370458.92 |
| 91 | 414972.18 | 1370449.20 |
| 92 | 414967.75 | 1370453.01 |
| 93 | 414937.06 | 1370417.50 |
| 94 | 414940.63 | 1370414.42 |
| 95 | 414906.67 | 1370374.82 |
| 96 | 414911.55 | 1370370.61 |
| 97 | 414877.35 | 1370330.74 |
| 98 | 414845.32 | 1370293.38 |
| 99 | 414801.08 | 1370241.36 |
| 100 | 414766.23 | 1370200.12 |
| 101 | 414758.53 | 1370191.01 |
| 102 | 414755.27 | 1370193.79 |
| 103 | 414736.00 | 1370170.99 |
| 104 | 414734.07 | 1370172.61 |
| 105 | 414706.11 | 1370139.53 |
| 106 | 414709.80 | 1370136.42 |
| 107 | 414689.31 | 1370112.17 |
| 108 | 414668.88 | 1370129.44 |
| 109 | 414653.91 | 1370111.74 |
| 110 | 414650.05 | 1370115.04 |
| 111 | 414642.54 | 1370105.91 |
| 112 | 414626.44 | 1370089.01 |
| 113 | 414623.54 | 1370091.77 |
| 114 | 414616.90 | 1370098.33 |
| 115 | 414619.54 | 1370101.34 |
| 116 | 414619.71 | 1370101.17 |
| 117 | 414635.69 | 1370117.95 |
| 118 | 414636.32 | 1370117.36 |
| 119 | 414637.19 | 1370118.27 |
| 120 | 414647.33 | 1370130.67 |
| 121 | 414648.22 | 1370129.95 |
| 122 | 414655.78 | 1370139.27 |
| 123 | 414658.59 | 1370136.99 |
| 124 | 414658.43 | 1370153.85 |
| 125 | 414670.43 | 1370153.89 |
| 126 | 414670.58 | 1370138.47 |
| 127 | 414688.36 | 1370123.45 |
| 128 | 414698.52 | 1370135.46 |
| 129 | 414694.83 | 1370138.57 |
| 130 | 414716.87 | 1370164.65 |
| 131 | 414706.67 | 1370174.05 |
| 132 | 414715.79 | 1370176.52 |
| 133 | 414722.04 | 1370170.77 |
| 134 | 414733.11 | 1370183.87 |
| 135 | 414735.04 | 1370182.25 |
| 136 | 414739.19 | 1370187.16 |
| 137 | 414730.97 | 1370193.66 |
| 138 | 414738.42 | 1370203.07 |
| 139 | 414746.94 | 1370196.33 |
| 140 | 414754.34 | 1370205.08 |
| 141 | 414757.60 | 1370202.31 |
| 142 | 414760.41 | 1370205.66 |
| 143 | 414748.99 | 1370215.22 |
| 144 | 414754.12 | 1370221.35 |
| 145 | 414765.59 | 1370211.76 |
| 146 | 414787.19 | 1370237.32 |
| 147 | 414776.32 | 1370247.06 |
| 148 | 414781.66 | 1370253.02 |
| 149 | 414792.36 | 1370243.44 |
| 150 | 414794.98 | 1370246.54 |
| 151 | 414807.01 | 1370260.69 |
| 152 | 414796.94 | 1370269.54 |
| 153 | 414802.22 | 1370275.55 |
| 154 | 414812.20 | 1370266.78 |

| | | | |
|------|--------------------|-------|--|
| 1.30 | 74:33:1306001:2434 | 43.57 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.29 | 74:33:1306001:382 | 0.78 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.64 | 74:33:1306001:1665 | 5.94 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.7 | 74:33:1306001:6050 | 8.85 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.9 | 74:33:1306001:2700 | 36.47 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.14 | 74:33:1306001:1660 | 17.44 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.69 | 74:33:0000000:94 | 16.79 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |
| 1.64 | 74:33:1306001:1655 | 33.27 | Для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры |

3. Перечень и сведения об образуемых земельных участках, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования представлены в таблице 4.

Таблица 4

| № п/п | Условный номер земельного участка | Площадь (P), кв.м | Вид разрешенного использования согласно классификатору | Способ образования земельного участка |
|-------|-----------------------------------|-------------------|--|---|
| 1 | ЗВ2 | 15 | Коммунальное обслуживание_3.1 | Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности |

Земельные участки относятся к категории земель – земли населенных пунктов.

4. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Таблица 5

| № поворотной точки | X (м) | Y (м) |
|--------------------|-----------|------------|
| № | X | Y |
| 1 | 414605.66 | 1369939.98 |
| 2 | 414362.38 | 1370124.53 |
| 3 | 414906.61 | 1370726.44 |
| 4 | 415080.80 | 1370518.23 |
| 1 | 414605.66 | 1369939.98 |

| | | |
|-----|-----------|------------|
| 155 | 414823.02 | 1370279.42 |
| 156 | 414812.23 | 1370288.86 |
| 157 | 414817.50 | 1370294.88 |
| 158 | 414828.16 | 1370285.55 |
| 159 | 414839.24 | 1370298.58 |
| 160 | 414842.38 | 1370302.25 |
| 161 | 414831.52 | 1370311.49 |
| 162 | 414836.71 | 1370317.58 |
| 163 | 414847.59 | 1370308.32 |
| 164 | 414870.51 | 1370335.04 |
| 165 | 414859.32 | 1370344.56 |
| 166 | 414864.51 | 1370350.65 |
| 167 | 414875.72 | 1370341.12 |
| 168 | 414892.44 | 1370360.62 |
| 169 | 414881.28 | 1370370.12 |
| 170 | 414886.47 | 1370376.21 |
| 171 | 414892.75 | 1370370.87 |
| 172 | 414895.41 | 1370373.98 |
| 173 | 414901.34 | 1370380.88 |
| 174 | 414895.44 | 1370386.30 |
| 175 | 414900.85 | 1370392.19 |
| 176 | 414906.55 | 1370386.96 |
| 177 | 414926.76 | 1370410.54 |
| 178 | 414920.13 | 1370416.26 |
| 179 | 414924.06 | 1370420.91 |
| 180 | 414920.37 | 1370424.27 |
| 181 | 414925.76 | 1370430.19 |
| 182 | 414932.30 | 1370424.22 |
| 183 | 414959.76 | 1370456.00 |
| 184 | 414952.74 | 1370462.06 |
| 185 | 414958.02 | 1370468.07 |
| 186 | 414959.57 | 1370466.73 |
| 187 | 414967.41 | 1370475.84 |
| 188 | 414946.18 | 1370494.56 |
| 189 | 414920.79 | 1370516.77 |
| 190 | 414905.05 | 1370530.02 |
| 191 | 414905.30 | 1370531.04 |
| 192 | 414891.54 | 1370544.33 |
| 193 | 414885.43 | 1370547.60 |
| 194 | 414876.44 | 1370537.11 |
| 195 | 414859.58 | 1370518.01 |
| 196 | 414836.21 | 1370490.83 |
| 197 | 414833.71 | 1370486.26 |
| 198 | 414832.44 | 1370486.77 |
| 199 | 414831.14 | 1370485.28 |
| 200 | 414823.06 | 1370476.42 |
| 201 | 414822.25 | 1370477.04 |
| 202 | 414805.93 | 1370457.46 |
| 203 | 414803.62 | 1370454.83 |
| 204 | 414800.69 | 1370451.50 |
| 205 | 414792.61 | 1370442.61 |
| 206 | 414790.56 | 1370440.39 |
| 207 | 414782.88 | 1370430.92 |
| 208 | 414774.62 | 1370422.19 |
| 209 | 414766.63 | 1370413.91 |
| 210 | 414759.00 | 1370404.65 |
| 211 | 414747.55 | 1370389.79 |
| 212 | 414739.18 | 1370381.19 |
| 213 | 414729.62 | 1370368.62 |
| 214 | 414721.63 | 1370359.66 |
| 215 | 414721.21 | 1370359.25 |
| 216 | 414718.59 | 1370356.63 |
| 217 | 414717.21 | 1370354.57 |
| 218 | 414709.47 | 1370345.39 |
| 219 | 414705.15 | 1370339.42 |
| 220 | 414701.52 | 1370335.04 |
| 221 | 414693.68 | 1370325.96 |
| 222 | 41468 | |

6. Основные технико-экономические показатели проекта межевания

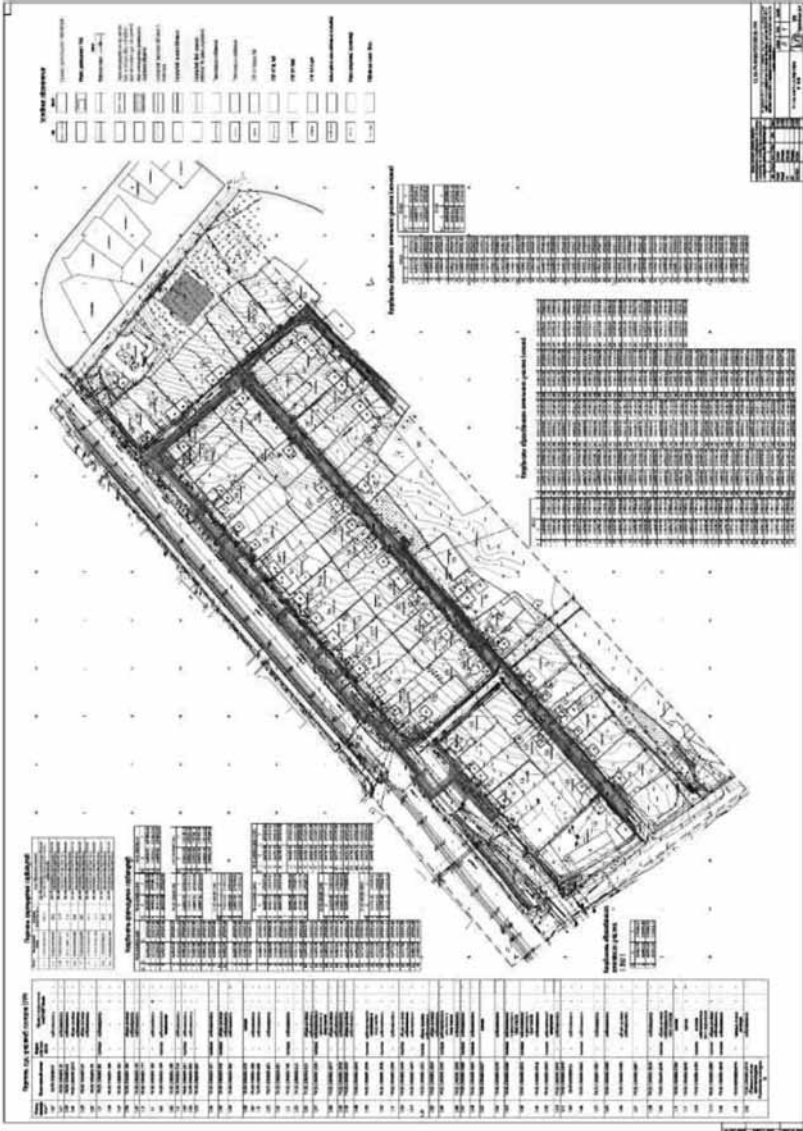
Основные технико-экономические показатели настоящего проекта межевания территории приведены в таблице 7.

Таблица 7

Основные технико-экономические показатели проекта межевания территории

| № п/п | Наименование показателей | Единица измерения | Проектируемая территория | |
|-------|--|-------------------|--------------------------|----------------|
| | | | Современное состояние | Расчетный срок |
| 1 | Территория | | | |
| 1.1 | Площадь проектируемой территории | га | 22,33 | 22,33 |
| 2 | Территории, подлежащие межеванию | га | - | 1,91 |
| 2.1 | Временный отвод (участок на период строительства) | га | - | 1,88 |
| 2.2 | Зона действия сервитута (для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры (на период строительства)) | га | - | 0,034 |
| 3 | Зона действия сервитута (для обслуживания и эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры) | га | - | 0,035 |
| 4 | Отвод на период эксплуатации (ограждение ГРПШ) | га | - | 0,0015 |

Приложение № 5
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15502-П



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2020 № 15545-П
О внесении изменений в постановление администрации города от 02.07.2013 №8809-П

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города от 02.07.2013 №8809-П «Об утверждении перечней услуг предоставляемых (исполняемых) администрацией города Магнитогорска» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 постановления дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) перечень государственных услуг, переданных органами исполнительной власти Челябинской области для исполнения органами местного самоуправления, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (приложение №6);»;

2) пункт 1 постановления дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
«5) перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (приложение №7);»;

3) приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

4) приложение №2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2);

5) приложение №3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 3);

6) приложение №4 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 4);

7) постановление дополнить приложением №6 (приложение № 5);

8) постановление дополнить приложением №7 (приложение № 6).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города – руководителя аппарата администрации города Москалева М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города
30.12.2020 № 15545-П
Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 02.07.2013 №8809-П

Перечень государственных услуг, предоставляемых администрацией города Магнитогорска

| № п/п | Наименование услуги | Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление услуги |
|--|---|--|
| Отдел по делам архивов администрации города | | |
| 1 | Комплектование, учёт, использование и хранение документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 19.03.2012 №3316-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города государственной услуги по комплектованию, учету, использованию и хранению документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области, находящихся на территории города Магнитогорска» |

| Управление социальной защиты населения администрации города | | |
|---|--|--|
| 2 | Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области | Постановление Правительства Челябинской области от 20.03.2013 №109-П «Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Челябинской области» |
| 3 | Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 №336-П «Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» и внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 20.07.2011 № 230-П» |
| 4 | Назначение и осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.02.2019 №55н «Об утверждении Административного регламента по предоставлению органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной услуги в сфере переданных полномочий Российской Федерации по назначению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка» |
| 5 | Назначение ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации | Постановление администрации города Магнитогорска от 16.03.2010 №2270-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации» на территории города Магнитогорска» |
| 6 | Назначение и выплата областного единовременного пособия при рождении ребенка | Постановление Правительства Челябинской области от 16.11.2011 №424-П «Об административном регламенте предоставления государственной услуги «Назначение и выплата областного единовременного пособия при рождении ребенка»» |
| 7 | Назначение и выплата пособия на ребенка | Постановление Правительства Челябинской области от 18.04.2012 №187-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Назначение и выплата пособия на ребенка» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Челябинской области» |
| 8 | Назначение и выплата пенсий по случаю потери кормильца родителям военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы | Постановление Правительства Челябинской области от 28.03.2012 №131-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Назначение и выплата пенсий по случаю потери кормильца родителям военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы»» |
| 9 | Назначение и выплата единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинального осложнения | Постановление администрации города Магнитогорска от 16.03.2010 №2278-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении у них поствакцинального осложнения» на территории города Магнитогорска» |
| 10 | Выдача удостоверений о праве на льготы членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших при исполнении обязанностей военной службы | Постановление Правительства Челябинской области от 16.11.2011 №425-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача удостоверений о праве на льготы членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших при исполнении обязанностей военной службы»» |
| 11 | Возмещение расходов, связанных с погребением реабилитированного лица | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 №335-П «Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Возмещение расходов, связанных с погребением реабилитированного лица» и внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 № 64-П» |
| 12 | Выдача удостоверения инвалида Великой Отечественной войны и удостоверения инвалида о праве на льготы проживающим на территории Челябинской области инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 №252-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача удостоверения инвалида Великой Отечественной войны и удостоверения инвалида о праве на льготы проживающим на территории Челябинской области инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам» |
| 13 | Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 №251-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны»» |
| 14 | Присвоение звания «Ветеран труда» и выдача удостоверения «Ветеран труда» | Постановление Правительства Челябинской области от 18.07.2012 №388-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» и выдача удостоверения «Ветеран труда»» |
| 15 | Присвоение звания «Ветеран труда Челябинской области» и выдача удостоверения «Ветеран труда Челябинской области» | Постановление Правительства Челябинской области от 18.07.2012 №389-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда Челябинской области» и выдача удостоверения «Ветеран труда Челябинской области»» |
| 16 | Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Постановление Правительства Челябинской области от 23.05.2012 №247-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» |
| 17 | Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (несовершеннолетними гражданами, лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными)) | Постановление Правительства Челябинской области постановление от 31.08.2012 №471-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (несовершеннолетними гражданами, лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными))» |
| 18 | Назначение и выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), денежных выплат на реализацию бесплатного проезда на детей, обучающихся в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, денежной компенсации материального обеспечения и единовременной денежной выплаты | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 №334-П «Об административных регламентах предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» |
| 19 | Оформление предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по отчуждению жилых помещений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Постановление Правительства Челябинской области от 22.08.2012 №465-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Оформление предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по отчуждению жилых помещений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации»» |
| 20 | Назначение и выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в приемные семьи, денежных выплат на реализацию бесплатного проезда на детей, обучающихся в областных государственных и муниципальных образовательных учреждениях, денежной компенсации материального обеспечения и единовременной денежной выплаты, вознаграждения, причитающегося приемному родителю, и социальных гарантий приемной семье | Постановление Правительства Челябинской области от 20.06.2012 №334-П «Об административных регламентах предоставления государственных услуг в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» |

| | | |
|---|--|---|
| 59 | Государственная регистрация заключения брака | |
| 60 | Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия | |
| 61 | Государственная регистрация рождения | |
| 62 | Государственная регистрация смерти | |
| Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города, Управление социальной защиты населения администрации города | | |
| 63 | Организация предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 1 января 2005 года, и ветеранов Великой Отечественной войны вне зависимости от даты постановки на учет | Постановление Правительства Челябинской области от 18.07.2012 №390-П "Об Административном регламенте предоставления государственной услуги "Организация предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 1 января 2005 года, и ветеранов Великой Отечественной войны вне зависимости от даты постановки на учет" |

Приложение № 2
к постановлению администрации города
30.12.2020 № 15545-П
Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 02.07.2013 №8809-П

**Перечень муниципальных услуг (функций),
предоставляемых (исполняемых) администрацией города Магнитогорска**

| № п/п | Наименование услуги | Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление услуги |
|---|---|--|
| Управление архитектуры и градостроительства администрации города | | |
| 1 | Выдача градостроительного плана земельного участка | Постановление администрации города Магнитогорска от 21.04.2020 №4400-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка" |
| 2 | Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) | Постановление администрации города Магнитогорска от 16.03.2016 № 2770-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)" |
| 3 | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Постановление администрации города Магнитогорска от 10.11.2015 №14922-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" |
| 4 | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | - Постановление администрации города от 28.08.2017 №9881-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения" - Постановление администрации города Магнитогорска от 06.10.2017 №11827-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по согласованию акта приемочной комиссии после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме" Вносятся изменения в регламенты |
| 5 | Рассмотрение результатов инженерных изысканий | Постановление администрации города Магнитогорска от 05.06.2014 №7648-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по рассмотрению результатов инженерных изысканий" |
| 6 | Приёмка исполнительной геодезической документации для ведения сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения | Постановление администрации города Магнитогорска от 06.11.2015 №14824-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по приёмке исполнительной геодезической документации для ведения сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения" |
| 7 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Постановление администрации города Магнитогорска от 14.09.2016 №11121-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" |
| 8 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | Постановление администрации города Магнитогорска от 28.12.2016 №16349-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства" |
| 9 | Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.05.2014 №7271-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности" |
| 10 | Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности | Регламент разрабатывается |
| 11 | Согласование местоположения границ земельного участка | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.05.2014 №7263-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по согласованию местоположения границ земельного участка" |
| 12 | Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2017 №11088-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Постановка граждан на учет с целью предоставления бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» Вносятся изменения в регламент |
| 13 | Снятие с учета граждан, имеющих право на получение земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке, находящегося в государственной или муниципальной собственности | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2017 №11086-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Снятие с учета граждан, имеющих право на получение земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена" Вносятся изменения в регламент |

| | | |
|---|---|---|
| 14 | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Постановление администрации города Магнитогорска от 27.01.2016 №689-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала" |
| 15 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.04.2013 №5401-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение" |
| 16 | Выдача разрешения на использование земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | Постановление администрации города Магнитогорска от 05.09.2019 №10796-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Выдача разрешения на использование земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов" |
| 17 | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Постановление администрации города Магнитогорска от 31.08.2017 №10115-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена" Вносятся изменения в регламент |
| 18 | Принятие решения о подготовке документации по планировке территории | Постановление администрации города Магнитогорска от 07.06.2018 №6342-П «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории» |
| 19 | Утверждение документации по планировке территории | Постановление администрации города Магнитогорска от 23.07.2019 №8786-П «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по утверждению документации по планировке территории» |
| 20 | Установление публичного сервитута | Регламент разрабатывается |
| 21 | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно | Регламент разрабатывается |
| Управление архитектуры и градостроительства, Управление охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города | | |
| 22 | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Постановление администрации города Магнитогорска от 14.07.2020 №7410-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ" |
| Управление архитектуры и градостроительства, Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города | | |
| 23 | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | Постановление администрации города Магнитогорска от 20.07.2017 №8198-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по установлению сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» Вносятся изменения в регламент |
| 24 | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов | Постановление администрации города Магнитогорска от 05.09.2017 №10281-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков юридическим лицам и физическим лицам" Вносятся изменения в регламент |
| 25 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Постановление администрации города Магнитогорска от 31.08.2017 №10117-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земель и (или) земельных участков, находящихся в частной собственности" Вносятся изменения в регламент |
| 26 | Принятие решения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой | Постановление администрации города Магнитогорска от 27.03.2019 №3546-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Принятие решения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой" |
| 27 | Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности | Постановление администрации города Магнитогорска от 25.09.2017 №11151-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Обмен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на земельный участок, находящийся в частной собственности" Вносятся изменения в регламент |
| 28 | Прекращение сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2017 №11084-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Прекращение сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена" Вносятся изменения в регламент |
| 29 | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства | Постановление администрации города Магнитогорска от 20.03.2018 №2938-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства" |
| Управление архитектуры и градостроительства, администрации районов в городе Магнитогорске | | |
| 30 | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель | Постановление администрации города Магнитогорска от 21.11.2014 №16592-П « Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по отнесению земельного участка к категории земель - земли населенных пунктов Вносятся изменения в регламент |
| 31 | Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса | Постановление администрации города Магнитогорска от 13.05.2020 №5002-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по присвоению адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса" |
| 32 | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Постановление администрации города Магнитогорска Челябинской области от 05.09.2019 №10797-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, в целях размещения объектов" Вносятся изменения в регламент |

| | | |
|----|---|---|
| 33 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2017 №11085-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории" |
| 34 | Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | Постановление администрации города Магнитогорска от 12.04.2019 №4267-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке" |
| 35 | Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности | Постановление администрации города Магнитогорска от 12.04.2019 №4266-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности" |
| 36 | Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 24.01.2011 №442-П "Об утверждении административного регламента исполнения администрацией города Магнитогорска муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля за использованием земель на территории города Магнитогорска" |
| 37 | Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства | Постановление администрации города Магнитогорска от 24.11.2020 №13253-П «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» |

Управление архитектуры и градостроительства, администрации районов в городе Магнитогорске, комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города

| | | |
|----|--|--|
| 38 | Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе землепользователя, землевладельца от принадлежащего им права на земельный участок | Постановление администрации города Магнитогорска от 31.08.2017 №10116-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного (наследуемого) владения, безвозмездного пользования, о прекращении права пользования по договору аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена" |
| 39 | Заключение договоров аренды земельных участков на новый срок, соглашений о внесении изменений и дополнений в заключенные договоры аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2017 №11087-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Заключение договоров аренды земельных участков на новый срок, соглашений о внесении изменений и дополнений в заключенные договоры аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»" |

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города

| | | |
|----|--|--|
| 40 | Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества | Постановление администрации города Магнитогорска от 04.05.2018 №4722-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду" |
| 41 | Согласование либо прекращение передачи в залог арендных прав на земельный участок по договорам аренды, договоров субаренды и уступки права аренды по договорам аренды земельных участков | Постановление администрации города Магнитогорска от 30.05.2014 №7346-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по согласованию либо прекращению передачи в залог арендных прав на земельный участок по договорам аренды, договоров субаренды и уступки права аренды по договорам аренды земельных участков" |
| 42 | Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности | Постановление администрации города Магнитогорска от 19.10.2018 №12515-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности" |
| 43 | Выдача разрешения на передачу в безвозмездное пользование, в аренду муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями города Магнитогорска на праве оперативного управления | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.05.2014 №7265-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на передачу в безвозмездное пользование, в аренду муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями города Магнитогорска на праве оперативного управления" |
| 44 | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения | Постановление администрации города Магнитогорска от 28.04.2015 № 6106-П "Об утверждении Административного регламента по предоставлению администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории" |
| 45 | Передача в муниципальную собственность вновь построенных объектов недвижимого имущества и объектов незавершенного строительства | Постановление администрации города Магнитогорска от 30.01.2019 №1094-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по передаче в муниципальную собственность вновь построенных объектов недвижимого имущества и объектов незавершенного строительства" |
| 46 | Выдача разрешения на передачу в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями города Магнитогорска на праве хозяйственного ведения | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.05.2014 №7267-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на передачу в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями города Магнитогорска на праве хозяйственного ведения" |
| 47 | Принятие на безвозмездной основе в муниципальную собственность города Магнитогорска движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности физическим и юридическим лицам | Постановление администрации города Магнитогорска от 03.06.2015 №7659-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по принятию на безвозмездной основе в муниципальную собственность города Магнитогорска движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности физическим и юридическим лицам" |
| 48 | Разрешение на продажу муниципальными предприятиями (учреждениями) находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) движимого муниципального имущества | Постановление администрации города Магнитогорска от 17.04.2015 №5521-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на продажу муниципальными предприятиями (учреждениями) находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) движимого муниципального имущества" |
| 49 | Списание имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 31.07.2015 №10340-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по списанию имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска" |

| | | |
|----|--|--|
| 50 | Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, арендуемым субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.04.2015. №5775-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, арендуемым субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность" |
| 51 | Организация и проведение аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной (до разграничения государственной собственности на землю) или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды таких земельных участков | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.03.2017 №3122-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Организация и проведение аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной (до разграничения государственной собственности на землю) или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды таких земельных участков» |
| 52 | Закрепление муниципального имущества в хозяйственное ведение (оперативное управление) и прекращение права хозяйственного ведения (оперативного управления) муниципального предприятия (учреждения) на муниципальное имущество | Постановление администрации города Магнитогорска от 29.05.2014 №7261-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по закреплению муниципального имущества в хозяйственное ведение (оперативное управление) и прекращению права хозяйственного ведения (оперативного управления) муниципального предприятия (учреждения) на муниципальное имущество" |

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города, Управление социальной защиты населения администрации города

| | | |
|----|---|---|
| 53 | Предоставление имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.07.2015 №9830-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям города Магнитогорска" |
|----|---|---|

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города, Отдел делопроизводства администрации города

| | | |
|----|---|---------------------------|
| 54 | Выдача дубликатов и копий документов из архива органа местного самоуправления | Регламент разрабатывается |
|----|---|---------------------------|

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города

| | | |
|----|--|---|
| 55 | Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях бесплатного предоставления земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке | Постановление администрации города Магнитогорска от 12.07.2012 №8993-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях бесплатного предоставления земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории города Магнитогорска» |
| 56 | Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире | Постановление администрации города Магнитогорска от 23.07.2012 №9465-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире» |
| 57 | Заключение с гражданами договора найма специализированного жилого помещения | Постановление администрации города Магнитогорска от 15.08.2012 №10495-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по заключению с гражданами договора найма специализированного жилого помещения» |
| 58 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Постановление администрации города Магнитогорска от 26.01.2012 №453-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» |
| 59 | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) | Постановление администрации города Магнитогорска от 14.01.2020 №157-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приватизации муниципального жилищного фонда физическими лицами» |
| 60 | Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам социального найма | Постановление администрации города Магнитогорска от 25.01.2018 №633-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по даче согласия на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма» |
| 61 | Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно | Постановление администрации города Магнитогорска от 25.01.2018 №634-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по заключению, изменению, расторжению договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и выдаче дубликатов договоров социального найма» |
| 62 | Предоставление земельного участка для погребения умершего (помещения урны с прахом в могилу) | Постановление администрации города от 11.08.2020 №8745-П утверждено Административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комбинат похоронно-ритуальных услуг города Магнитогорска» муниципальной услуги «Предоставление земельного участка для погребения умершего (помещения урны с прахом в могилу)» |

Управление экономики и инвестиций администрации города

| | | |
|----|--|---|
| 63 | Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка | Постановление администрации города Магнитогорска от 31.12.14 №19517-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка" |
|----|--|---|

Управление инженерного обеспечения транспорта и связи администрации города

| | | |
|----|--|--|
| 64 | Выдача специального разрешения на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования | Постановление администрации города Магнитогорска от 30.04.2013 №5989-П "Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования" |
| 65 | Временное ограничение или прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 18.06.2012 №7925-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по временному ограничению или прекращению движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах города Магнитогорска» |
| 66 | Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | Постановление администрации города Магнитогорска от 06.04.2018 №3715-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части» |

Управление образования администрации города

| | | |
|----|--|---|
| 67 | Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования | Постановление администрации города Магнитогорска от 22.09.2016 №11487-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» |
|----|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| 68 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 02.08.2016 №9343-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Магнитогорска» |
| 69 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 02.08.2016 №9349-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведению электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории города Магнитогорска» |
| 70 | Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 02.08.2016 №9345-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена на территории города Магнитогорска» |
| 71 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 02.08.2016 №9347-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках на территории города Магнитогорска» |
| 72 | Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 02.08.2016 №9344-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы на территории города Магнитогорска» |
| 73 | Зачисление в образовательное учреждение | Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| Отдел по делам архивов администрации города | | |
| 74 | Хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов | Постановление администрации города Магнитогорска от 28.06.2012 №8443-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города муниципальной услуги по хранению, комплектованию (формированию), учету и использованию архивных документов и архивных фондов» |

| | | |
|---|---|--|
| Управление социальной защиты населения администрации города | | |
| 75 | Обеспечение электронными проездными билетами учащихся из многодетных малоимущих семей, из семей в социально опасном положении и семей в трудной жизненной ситуации, находящихся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города | Постановление администрации города Магнитогорска от 14.10.2019 №12599-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города муниципальной услуги «Обеспечение электронными проездными билетами учащихся из многодетных малоимущих семей, из семей в социально опасном положении и семей в трудной жизненной ситуации, находящихся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города» |
| 76 | Оказание социальной помощи малоимущим многодетным семьям, малоимущим неполным семьям, семьям, находящимся в социально опасном положении и семьям, в трудной жизненной ситуации, находящимся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города для подготовки детей к новому учебному году | Постановление администрации города Магнитогорска от 30.08.2019 №10470-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города муниципальной услуги «Оказание социальной помощи малоимущим многодетным семьям, малоимущим неполным семьям, находящимся в социально опасном положении и семьям, в трудной жизненной ситуации, находящимся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города для подготовки детей к новому учебному году» |
| 77 | Содержание в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города детей из семей в социально опасном положении и семей в трудной жизненной ситуации, находящихся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города | Постановление администрации города Магнитогорска от 14.10.2019 №12598-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города муниципальной услуги «Содержание в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города детей из семей в социально опасном положении и семей в трудной жизненной ситуации, находящихся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города» |
| 78 | Предоставление бесплатных путевок пенсионерам, достигшим возраста, с которого наступает право на получение пенсии по старости (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет) проживающим на территории города Магнитогорска | Постановление администрации города Магнитогорска от 30.07.2018 №8873-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление бесплатных путевок пенсионерам, достигшим возраста, с которого наступает право на получение пенсии по старости (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет) проживающим на территории города Магнитогорска"» |
| 79 | Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам | Постановление администрации города Магнитогорска от 03.07.2020 №6876-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам"» |
| 80 | Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет | Постановление администрации города Магнитогорска от 20.11.2020 №13041-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет» |
| Управление культуры администрации города | | |
| 81 | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных | Постановление администрации города Магнитогорска от 06.09.2011 №10213-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» |
| Управление охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города | | |
| 82 | Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений | Постановление администрации города Магнитогорска от 23.07.2020 №7865-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по выдаче разрешений на право вырубki зеленых насаждений» |
| Администрации районов в городе Магнитогорске, Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города | | |
| 83 | Предоставление земельных участков членам садоводческих, огороднических некоммерческих организаций | Постановление администрации города Магнитогорска от 15.01.2020 № 205-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по предоставлению земельных участков членам садоводческих, огороднических некоммерческих организаций» |
| 84 | Согласование размещения и приемка в эксплуатацию нестационарных (временных, мобильных) объектов | Постановление администрации города Магнитогорска от 15.03.2018 №2739-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги "Согласование размещения и приемка в эксплуатацию нестационарных (временных, мобильных) объектов"» Вносятся изменения в регламент |
| Администрации районов в городе Магнитогорске | | |
| 85 | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | Регламент разрабатывается |

Приложение № 3
к постановлению администрации города
30.12.2020 № 15545-П
Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 02.07.2013 №8809-П

Перечень ответственных лиц за ведение реестра государственных и муниципальных услуг в администрации города Магнитогорска

| № п/п | Наименование управления или органа предоставляющего услугу | Ответственные лица |
|-------|---|--|
| 1 | Управление экономики и инвестиций | Главный специалист Фатеева М. А. |
| 2 | Отдел по делам архивов администрации города Магнитогорска | Начальник отдела по делам архивов Чуба С. Л. |
| 3 | Управление социальной защиты администрации города Магнитогорска | Главный специалист отдела назначения социальных пособий Абрамова Н. М. Главный специалист отдела реализации мер социальной поддержки Зимина Т. Ф. Главный специалист отдела информационно-правового обеспечения Киртьянова Т. Н. Главный специалист отдела социальной поддержки ветеранов и инвалидов Герасименко Е. М. Главный специалист отдела социальной поддержки семьи и детей Хусаинова Е. М. Главный специалист отдела по труду и информационно-аналитической деятельности Гордеева Т. И. Главный специалист отдела опеки и попечительства Гожина С. В. Главный специалист отдела льгот и субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг Ялунина О. В. |
| 4 | Администрация Ленинского района города Магнитогорска | Главный специалист отдела по развитию ТОС и работе с населением Николаев А. Г. |
| 5 | Администрация Орджоникидзевского района города Магнитогорска | Ведущий специалист отдела развития и благоустройства района Роменская А.А. |
| 6 | Администрация Правобережного района города Магнитогорска | Начальник отдела развития и благоустройства района Маркина А. А. Ведущий специалист отдела развития и благоустройства района Иванченко А. Ю. |
| 7 | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска | Старший инспектор жилищного отдела Гуськова А. В. |
| 8 | Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи администрации города Магнитогорска | Старший инспектор отдела транспорта и связи Коломиец Е. В. Диспетчер ЦДС пассажирского транспорта Пичугина В. В. |
| 9 | Управление образования администрации города Магнитогорска | Педагог-организатор П/б «ЦДОД» Захарова Т. В. |
| 10 | Управление культуры администрации города Магнитогорска | Главный специалист отдела по координации творческой, образовательной и просветительской деятельности Деминенко И. В. |
| 11 | Управление архитектуры и градостроительства | Инспектор отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности Астахова В. Д. |
| 12 | Управление охраны окружающей среды и экологического контроля | Ведущий специалист Кривошеев Е. А. |
| 13 | Комитет управления имуществом и земельными отношениями | Заместитель начальника отдела управления земельными отношениями Галеев А. М. |
| 14 | Отдел делопроизводства | Документовед Андреева А. В. |

Приложение № 4
к постановлению администрации города
30.12.2020 № 15545-П
Приложение № 4
к постановлению администрации города
от 02.07.2013 №8809-П

Список уполномоченных лиц Администрации города Магнитогорска для взаимодействия с уполномоченным лицом Многофункционального центра Челябинской области по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг

| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Должность | Контактный телефон | Примечание |
|-------|------------------------------------|---|------------------------|--|
| 1 | Андреева Анна Владимировна | Документовед | 8 (3519) 498-498*1106 | Отдел делопроизводства |
| 2 | Ладыженко Диана Александровна | Делопродуцент МУДО «Горный ручеек» | 8 (3519) 26-42-26 | Управление образование |
| 3 | Захарова Татьяна Васильевна | Педагог-организатор П/б «ЦДОД» | 8 (3519) 26-03-21 | |
| 4 | Бардина Светлана Семеновна | Главный специалист | 8 (3519) 49-85-19 | Управление жилищно-коммунального хозяйства |
| 5 | Ялунина Ольга Валериевна | Главный специалист | 8 (3519) 26-03-97 | Управление социальной защиты населения |
| 6 | Шамиданова Любовь Николаевна | Главный специалист | 8 (3519) 49-05-73 | |
| 7 | Зимина Тамара Фроловна | Главный специалист | 8 (3519) 21-74-37 | |
| 8 | Герасименко Елена Михайловна | Главный специалист | 8 (3519) 26-03-52 | |
| 9 | Хусаинова Елена Михайловна | Главный специалист | 8 (3519) 26-06-27 | |
| 10 | Киртьянова Татьяна Николаевна | Главный специалист | 8 (3519) 27-89-56 | |
| 11 | Хабарова Наталья Юрьевна | Начальник отдела | 8 (3519) 49-84-81 | Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями |
| 12 | Боровицкая Татьяна Валерьевна | Начальник отдела | 8 (3519) 49-84-91 | |
| 13 | Кулигин Никита Юрьевич | Начальник отдела | 8 (3519) 49-04-98 | |
| 16 | Иванова Мария Станиславовна | Начальник отдела | 8 (3519) 49-84-84 | |
| 17 | Маркина Анна Александровна | Начальник отдела | 8 (3519) 31-36-77 | Администрация Правобережного района администрации города Магнитогорска |
| 18 | Иванченко Анастасия Юрьевна | Ведущий специалист | | |
| 19 | Сухих Ольга Владимировна | Главный специалист отдела ЗАГС | 8 (3519) 34-46-64 | Отдел ЗАГС администрации Правобережного района |
| 20 | Лиманская Таслима Рафкатовна | Ведущий специалист | 8 (3519) 49-05-61 | Администрация Ленинского района администрации города Магнитогорска |
| 21 | Калинина Ольга Владимировна | Начальник отдела ЗАГС | (3519) 20-85-80 | Отдел ЗАГС администрации Ленинского района |
| 22 | Роменская Александра Александровна | Ведущий специалист отдела развития и благоустройства района | 8 (3519) 49-84-98*2604 | Администрация Орджоникидзевского района администрации города Магнитогорска |
| 23 | Савгиря Екатерина Алексеевна | Главный специалист | 8 (3519) 40-05-80 | Отдел ЗАГС администрации Орджоникидзевского района |
| 24 | Шнайдер Ирина Алексеевна | Ведущий специалист | 8 (3519) 34-33-66 | Отдел записи актов гражданского состояния |
| 25 | Денисова Елена Викторовна | Консультант | 8 (3519) 49-04-88 | Управление архитектуры и градостроительства |
| 26 | Фатеева Мария Александровна | Главный специалист | 8 (3519) 49-04-83 | Управление экономики и инвестиций |
| 27 | Коломиец Евгения Викторовна | Старший инспектор | 8 (3519) 49-85-65 | Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи |
| 28 | Пичугина Виктория Валерьевна | Диспетчер | | |
| 29 | Аверченко Светлана Владимировна | инспектор | 8 (3519) 58-01-03 | Управление охраны окружающей среды и экологического контроля |

Приложение 5
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15545-П
Приложение № 6
к постановлению администрации города
от 02.07.2013 № 8809-П

Перечень государственных услуг, переданных органами исполнительной власти Челябинской области

сти для исполнения органами местного самоуправления, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

| № п/п | Наименование государственной услуги |
|-------|---|
| 1 | Оформление предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки по отчуждению жилых помещений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации |
| 2 | Предварительная опека или попечительство |
| 3 | Выдача удостоверений о праве на льготы членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших при исполнении обязанностей военной службы |
| 4 | Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны |
| 5 | Выдача удостоверения инвалида Великой Отечественной войны и удостоверения инвалида о праве на льготы проживающим на территории Челябинской области инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам |
| 6 | Выдача удостоверения многодетной семье Челябинской области |
| 7 | Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |
| 8 | Присвоение звания "Ветеран труда Челябинской области" и выдача удостоверения "Ветеран труда Челябинской области" |
| 9 | Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача удостоверения "Ветеран труда" |
| 10 | Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области |
| 11 | Компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан |
| 12 | Назначение и выплата областного единовременного пособия при рождении ребенка |
| 13 | Назначение и выплата пенсий по случаю потери кормильца родителям военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы |
| 14 | Возмещение расходов, связанных с погребением реабилитированного лица |
| 15 | Назначение многодетной семье ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг |
| 16 | Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей детям, находящимся в трудной жизненной ситуации |
| 17 | Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (несовершеннолетними гражданами, лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными)) |
| 18 | Предоставление путевки в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия (для детей школьного возраста до достижения ими 18 лет, за исключением детей-инвалидов) |
| 19 | Возмещение реабилитированным лицам расходов на проезд на междугородном транспорте |
| 20 | Выплата инвалидам компенсаций страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств |
| 21 | Компенсационные выплаты за пользование услугами местной телефонной связи и (или) за пользование услугами связи для целей проводного радиовещания |
| 22 | Назначение и выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), денежных выплат на реализацию бесплатного проезда на детей, обучающихся в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, денежной компенсации материального обеспечения и единовременной денежной выплаты, вознаграждения, причитающегося приемному родителю, и социальных гарантий приемной семье |
| 23 | Назначение и выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в приемные семьи, денежных выплат на реализацию бесплатного проезда на детей, обучающихся в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, денежной компенсации материального обеспечения и единовременной денежной выплаты, вознаграждения, причитающегося приемному родителю, и социальных гарантий приемной семье |
| 24 | Назначение и выплата пособия на ребенка |
| 25 | Компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан |
| 26 | Возмещение детям погибших участников Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам расходов на проезд к месту захоронения отца (матери) |
| 27 | Ежемесячная денежная выплата детям погибших участников Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам |
| 28 | Назначение и осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка |
| 29 | Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком (государственная услуга в сфере переданных полномочий Российской Федерации по назначению государственных пособий гражданам, имеющим детей) |
| 30 | Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка (государственная услуга в сфере переданных полномочий Российской Федерации по назначению государственных пособий гражданам, имеющим детей) |
| 31 | Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет |
| 32 | Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных |
| 33 | Назначение опекунов или попечителей в отношении несовершеннолетних граждан по заявлению их родителей, а также по заявлению несовершеннолетних граждан |
| 34 | Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трёх до семи лет включительно |
| 35 | Организация предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 1 января 2005 года, и ветеранов Великой Отечественной войны вне зависимости от даты постановки на учет |
| 36 | Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации актов гражданского состояния |
| 37 | Государственная регистрация заключения брака |
| 38 | Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию на расторжение брака супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия |
| 39 | Государственная регистрация рождения |
| 40 | Государственная регистрация смерти |

Приложение 6
к постановлению администрации города
от 30.12.2020 № 15545-П
Приложение № 7
к постановлению администрации города
от 02.07.2013 № 8809-П

Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

| № п/п | Наименование муниципальной услуги |
|-------|--|
| 1 | Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно |
| 2 | Снятие с учета граждан, имеющих право на получение земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке, находящегося в государственной или муниципальной собственности |
| 3 | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов |
| 4 | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно |
| 5 | Предоставление земельных участков членам садоводческих, огороднических некоммерческих организаций |
| 6 | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 7 | Заключение договоров аренды земельных участков на новый срок, соглашений о внесении изменений и дополнений в заключенные договоры аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов |
| 8 | Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе землепользователя, землевладельца от принадлежащего им права на земельный участок |
| 9 | Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности |
| 10 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности |
| 11 | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель |
| 12 | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута |
| 13 | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности |
| 14 | Установление публичного сервитута |
| 15 | Прекращение сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности. |

| | |
|----|--|
| 16 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| 17 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |
| 18 | Выдача градостроительного плана земельного участка |
| 19 | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ |
| 20 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение |
| 21 | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме |
| 22 | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения |
| 23 | Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) |
| 24 | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала |
| 25 | Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса |
| 26 | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 27 | Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке |
| 28 | Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности |
| 29 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства |
| 30 | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом |
| 31 | Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства |
| 32 | Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности. |
| 33 | Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества |
| 33 | Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности |
| 35 | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) |
| 36 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
| 37 | Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно |
| 38 | Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам социального найма |
| 39 | Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений |
| 40 | Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка |
| 41 | Согласование размещения и приемка в эксплуатацию нестационарных (временных, мобильных) объектов |
| 42 | Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 43 | Выдача специального разрешения на движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования |
| 44 | Выдача дубликатов и копий документов из архива органа местного самоуправления |
| 45 | Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях бесплатного предоставления земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке |
| 46 | Рассмотрение результатов инженерных изысканий. |
| 47 | Приёмка исполнительной геодезической документации для ведения сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения. |
| 48 | Согласование либо прекращение передачи в залог арендных прав на земельный участок по договорам аренды, договоров субаренды и уступки права аренды по договорам аренды земельных участков. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2020

№ 15546-П

О постановке на учет в регистрирующий орган бесхозяйных сооружений

В соответствии с Порядком принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931, Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2019 года № 170, постановлением администрации города от 04.08.2015 № 10426-П «Об определении балансовой стоимости объектов для принятия в муниципальную собственность г. Магнитогорска», в связи с обращением ООО УК «Азимут» от 29.10.2020 № 01-14/1468, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города (Верховодова Е. Г.) осуществить постановку на учет в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области бесхозяйных сооружений, указанных в приложении к настоящему постановлению.
2. Правовому управлению администрации города (Сербул А. В.) по истечении годичного срока со дня принятия на учет Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области подготовить в месячный срок заявления в суд о признании права муниципальной собственности на бесхозяйные сооружения, указанные в приложении к настоящему постановлению.
3. МП трест «Теплофикация» (Агафонов В. В.) принять на временное содержание и техническое обслуживание бесхозяйные сооружения до момента регистрации права муниципальной собственности в регистрирующем органе, указанные в приложении к настоящему постановлению.
4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации города (Побережная Е. В.) до момента государственной регистрации права муниципальной собственности в регистрирующем органе, поставить на бухгалтерский учет города Магнитогорска бесхозяйные сооружения, указанные в приложении к настоящему постановлению.
5. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города
№ 15546-П от 30.12.2020

Перечень бесхозяйных сооружений

| №/п.п | Наименование | Местоположение | Протяженность, м (по каналу) | Стоимость, руб. |
|-------|---------------------------|--|------------------------------|-----------------|
| 1 | Тепловые сети 2 Ду 108 мм | Челябинская область, от ТК до наружной стены нежилого здания №2 по ул. Советской Армии | 48 | 1,00 |

Председатель КУИЗО Е. Г. Верховодова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.01.2021

№ 2-П

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории города Магнитогорска в районе улицы 9 мая с целью размещения линейных объектов (трасса кислородопровода)

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Магнитогорска, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определения зон первоочередного инвестиционного развития, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, Уставом города Магнитогорска, с учетом заявления ООО «ММК-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРК» от 17.12.2020 вход. № АГ-01/10549,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. ООО «ММК-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРК» подготовить проект планировки и проект межевания

территории города Магнитогорска в районе улицы 9 мая с целью размещения линейных объектов (трасса кислородопровода). Границы проектирования принять согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Принять предложение ООО «ММК-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРК» о финансировании указанного проекта.

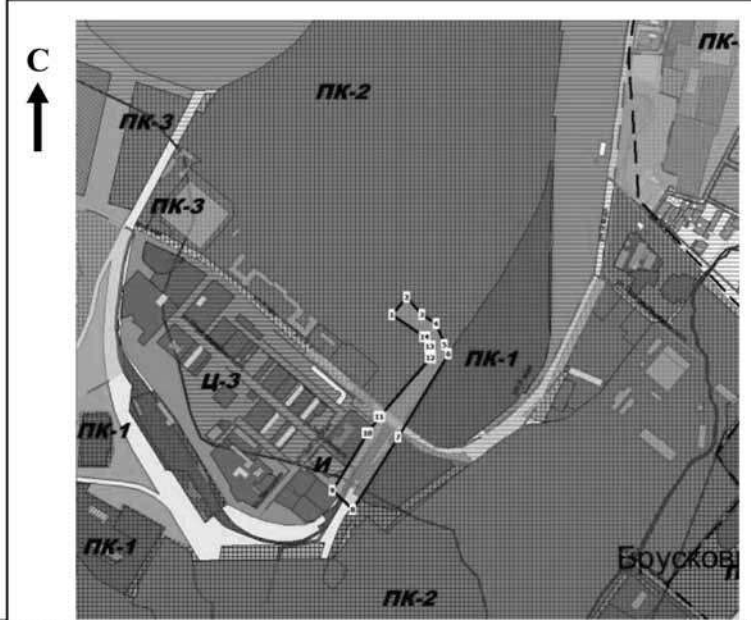
3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Астраханцев В. И.) осуществить проверку градостроительной документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) в течение трех дней со дня принятия постановления:

- 1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;
- 2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевиц М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



Масштаб: 1:10000 Площадь: 28865 м²

Координаты:

| № | X | Y |
|---|------------|--------------|
| 1 | 415 687,45 | 1 369 126,14 |
| 2 | 415 728,71 | 1 369 160,13 |
| 3 | 415 687,58 | 1 369 196,02 |
| 4 | 415 665,82 | 1 369 228,34 |
| 5 | 415 617,12 | 1 369 248,87 |
| 6 | 415 596,71 | 1 369 258,06 |
| 7 | 415 401,08 | 1 369 140,18 |
| 8 | 415 232,61 | 1 369 034,65 |

Условные обозначения:

| № | X | Y |
|----|------------|--------------|
| 9 | 415 277,83 | 1 368 986,29 |
| 10 | 415 410,77 | 1 369 068,69 |
| 11 | 415 449,81 | 1 369 096,55 |
| 12 | 415 586,30 | 1 369 215,89 |
| 13 | 415 613,71 | 1 369 214,30 |
| 14 | 415 635,82 | 1 369 202,00 |

Примечание
Данный чертеж является приложением к постановлению администрации города Магнитогорска № 2-П от 11.01.2021

| Должность | Фамилия | Подпись | Дата | ОО «ММК-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ПАРК» | |
|-----------------|------------------|---------|------|---|---------|
| Нач. УАиГ | Астраханцев В.И. | | | Страница | Страниц |
| И.о. нач. ОТиГП | Ямольская О.С. | | | 1 | 1 |
| Вед. специалист | Салихова Г.Т. | | | Год | |
| | | | | 2021 | |
| | | | | г. Магнитогорск Управление Архитектуры и Градостроительства администрации города | |
| | | | | Схема границ проектирования | |

Приложение к постановлению администрации города от 11.01.2021 № 3-П

Извещение

Администрация города Магнитогорска информирует о возможности предоставления в собственность за плату земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте (<https://torgi.gov.ru/>) и официальном сайте администрации города (<https://magnitogorsk.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства путем личного обращения в Многофункциональный центр по следующим адресам:

- МФЦ № 1 – г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;
 - МФЦ № 2 – г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
 - МФЦ № 4 – г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
 - МФЦ № 5 – г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38;
 - МФЦ № 6 – г. Магнитогорск, ул. Зеленый лог, 32,
- по графику: понедельник, вторник, среда, пятница с 08.00 до 18.00, четверг с 08.00 до 20.00, суббота с 09.00 до 13.00, без перерыва, воскресенье – выходной.

Также, заинтересованные граждане имеют право подать заявление непосредственно в администрацию города Магнитогорска по адресу:

г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72, кабинет 151 с понедельника по четверг с 8.30 до 12.00 и с 12.45 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 12.45 до 16.15.

- Общие данные по земельному участку:
- 1) кадастровый номер 74:33:0203002:253;
 - 2) местоположение: Россия, Челябинская область, г. Магнитогорск, п. Западный 1, кв-л XI, уч. 8;
 - 3) площадь: 1200 кв.м;
 - 4) категория земли: земли населенных пунктов;
 - 5) территориальная зона: Ж-4, Зона индивидуальной жилой застройки.
- Датой окончания приема заявлений считается 11.02.2021.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в управлении архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: просп. Ленина, 72 (кабинет 272).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2021 № 4-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 21.12.2020 № 14741-П
Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, в связи с технической ошибкой,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

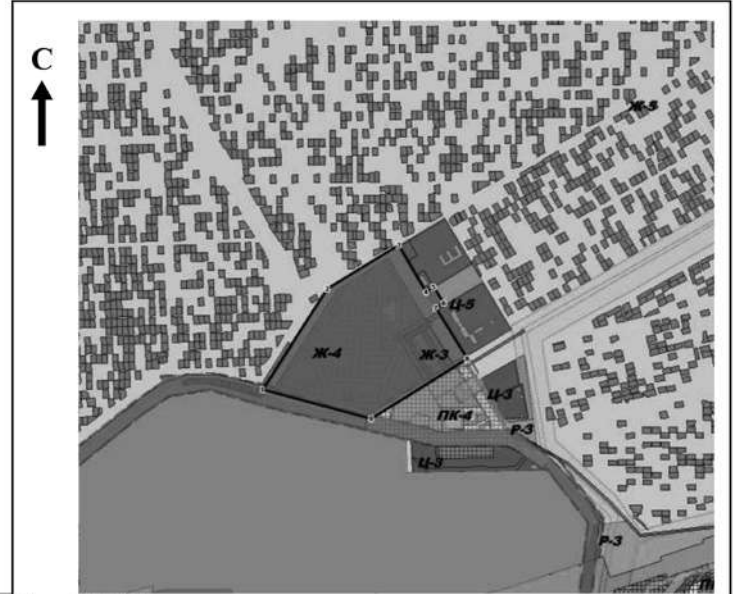
1. Внести в постановление администрации города от 21.12.2020 № 14741-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 24.09.2020 № 10550-П, в районе шоссе Дачное и улицы Малиновская (с целью размещения линейных объектов)» изменение, приложение изложить в новой редакции (приложение).

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) в течение трех дней со дня принятия постановления:

- 1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;
- 2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевиц М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



Масштаб: 1:15000 Площадь: 262659 м²

Координаты:

| № | X | Y |
|---|------------|--------------|
| 1 | 415 156,70 | 1 359 124,32 |
| 2 | 415 526,06 | 1 359 359,72 |
| 3 | 415 686,89 | 1 359 621,41 |
| 4 | 415 513,99 | 1 359 720,52 |
| 5 | 415 532,68 | 1 359 748,36 |
| 6 | 415 475,82 | 1 359 786,52 |
| 7 | 415 456,35 | 1 359 756,93 |
| 8 | 415 270,02 | 1 359 871,03 |

Условные обозначения:

| № | X | Y |
|---|------------|--------------|
| 9 | 415 050,78 | 1 359 519,58 |

Примечание
Данный чертеж является приложением к постановлению администрации города Магнитогорска № 4-П от 11.01.2021

| Должность | Фамилия | Подпись | Дата | МКУ «Управление капитального строительства» | |
|-----------------|------------------|---------|------|---|---------|
| Нач. УАиГ | Астраханцев В.И. | | | Страница | Страниц |
| И.о. нач. ОТиГП | Ямольская О.С. | | | 1 | 1 |
| Вед. специалист | Салихова Г.Т. | | | Год | |
| | | | | 2021 | |
| | | | | г. Магнитогорск Управление Архитектуры и Градостроительства администрации города | |
| | | | | Схема границ проектирования | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2021 № 5-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 30.10.2020 № 12124-П
Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, с учетом обращения Каплиной Ирины Анатольевны от 24.12.2020 вход. № АГ-08/6392,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

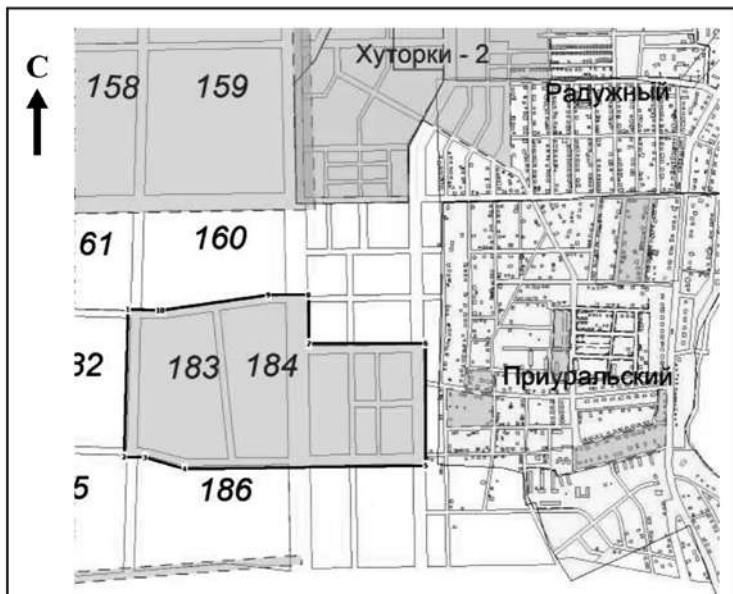
1. Внести в постановление администрации города от 30.10.2020 № 12124-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 29.06.2012 № 8505-П, в районе улиц Белебеевская, Советская» изменение, приложение изложить в новой редакции (приложение).

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) в течение трех дней со дня принятия постановления:

- 1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;
- 2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевиц М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



Масштаб: 1:20000 Площадь: 1025866 м²

Координаты:

| № | X | Y |
|---|------------|--------------|
| 1 | 402 673,25 | 1 361 486,84 |
| 2 | 401 963,09 | 1 361 468,20 |
| 3 | 401 960,18 | 1 361 568,40 |
| 4 | 401 905,91 | 1 361 757,68 |
| 5 | 401 920,76 | 1 362 918,53 |
| 6 | 402 509,70 | 1 362 918,53 |
| 7 | 402 508,20 | 1 362 357,45 |
| 8 | 402 744,51 | 1 362 355,28 |

| № | X | Y |
|----|------------|--------------|
| 9 | 402 744,51 | 1 362 159,96 |
| 10 | 402 669,75 | 1 361 641,22 |

Примечание
Данный чертеж является приложением к постановлению администрации города Магнитогорска № 5-П от 11.01.2021

| Должность | Фамилия | Подпись | Дата | Каплина Ирина Анатольевна | |
|-----------------|------------------|---------|------|---|---------|
| Нач. УАиГ | Астраханцев В.И. | | | Страница | Страниц |
| И.о. нач. ОТиГП | Ямольская О.С. | | | 1 | 1 |
| Вед. специалист | Салихова Г.Т. | | | Год | |
| | | | | 2021 | |
| | | | | г. Магнитогорск Управление Архитектуры и Градостроительства администрации города | |
| | | | | Схема границ проектирования | |