

Круг чтения. «Первописатели Магнитки»:
о жизни и творчестве Николая Воронова / 6-7



МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ЧЕТВЕРГ
№74 (23659) | 11.07.2024
ИЗДАЕТСЯ С 1930 ГОДА

ПОГОДА В ГОРОДЕ 11, 12 ИЮЛЯ

	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
осадки		
температура	+16 +26	+18 +21
ветер	≈ С-В 4-7 м/с	≈ С-З 5-9 м/с
давление	⊙ 727 мм.рт.ст.	⊙ 720 мм.рт.ст.



📷 / ФОТО: ДИНАРА ВОРОНЦОВА «МР»

Полеты во сне и наяву

**В дни празднования юбилея города
магнитогорцы могли любоваться шоу аэростатов**

Выборный процесс

Прозрачно
и легитимно

На Южном Урале официально стартовали выборы главы региона.

Нынешние выборы пройдут очень конкурентно. Кроме действующего губернатора Алексея Текслера, представляющего партию «Единая Россия», свои кандидатуры выдвинули и представители других политических партий.

Челябинский облзбирком завершил прием документов на регистрацию кандидатов на должность губернатора Челябинской области. В установленные законом сроки предоставили документы на регистрацию на должность главы региона пять из шести кандидатов. Это Алексей Текслер, выдвинут политической партией «Единая Россия», Степан Соловьев, выдвинут политической партией «Зеленая альтернатива», Виталий Пашин, выдвинут политической партией ЛДПР – Либерально-демократической партией России, Эльдар Гильмутдинов, выдвинут политической партией «Коммунистическая партия Российской Федерации», Ярослав Щербаков, выдвинут политической партией «Яблоко». В облзбиркоме сообщили, что Владимир Медведев, выдвинутый политической партией «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость», документы на регистрацию не представил. Избирательная комиссия Челябинской области должна принять решение о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов.

Уже сегодня можно спрогнозировать, что каждый из претендентов на губернаторское кресло предложит избирателям с учетом представляемой политической партии.

Алексей Текслер фактически в своем послании к депутатам ЗСО обозначил курс на общее развитие области по девяти приоритетным направлениям, которые полностью соответствуют национальным целям, обозначенным Президентом РФ Владимиром Путиным. Южный Урал через 5 лет – это регион абсолютных возможностей для каждого жителя. Виталий Пашин будет «играть» на идеологическом поле своей партии, ратуя за борьбу с незаконной миграцией и поддержку рабочего класса. Коммунисты разыграют ставшую уже классической карту социальной справедливости и помощи представителям старшего поколения. «Зеленая альтернатива», как и на выборах в Законодательное собрание в 2020 году, за основу возьмет экологическую повестку.

При высокой степени демократичности в регионе решающее слово в пользу конкретных кандидатов на будущие выборы, безусловно, скажут жители области. Предстоящие выборы в регионе должны пройти прозрачно, честно и легитимно, один из институтов для этого – Общественный штаб по контролю и наблюдению за выборами в Челябинской области.

Лет до ста расти
нам без старости

ФОТО: ДИНАРЫ ВОРОНЦОВОЙ

Диалог. Глава города Сергей Бердников
обсудил перспективы развития
Магнитогорска с сотрудниками
спортивных учреждений

Елена СМЕРНОВА

Разговор на встречах с трудовыми коллективами по сложившейся традиции идет о городской инфраструктуре, удобстве проживания в Магнитогорске. Сергей Николаевич интересуется точкой зрения горожан о том, какие проблемы действительно требуют решения.

– Наша цель – сделать город таким с точки зрения комфорта, чтобы в нем хотелось жить, – задал тон разговору градоначальник. – Магнитка сегодня – достойное место для жизни. Недавно у нас побывал Никита Сергеевич Михалков со своей мастерской, поставил здесь два спектакля. Когда мы провожали его коллектив, прозвучали самые высокие оценки нашего города. Никита Сергеевич отметил наших зрителей, очень высоко оценил наших людей. Но мы не должны останавливаться, ведь достичь чего-то можно, только если все время двигаться вперед.

Горожане ежегодно наблюдают позитивные изменения в облике Магнитки. Сегодня уже в каждом районе города есть благоустроенные скверы и парки. В прошлом году благодаря участию в федеральной программе «Формирование комфортной городской среды» к жизни вернули исторический парк Ветеранов Магнитки в северной части города, а в нынешнем привели в порядок примыкающий к нему Северный пляж – эти места отдыха сразу облюбовали горожане.

Местом встреч и прогулок в последние годы является парк у Вечного огня, в который ежегодно привносят что-то новое. Соединены благоустроенной набережной два пляжа – Центральный и парка «Лукоморье», теперь горожанам предоставлен богатый выбор видов отдыха у воды, есть возможность бесплатно получить лежаки и зонты.

«Набирает обороты» и молодой парк «Южный», любителям активного отдыха предоставлены широкие возможности в Экологическом парке. Развивается городской курорт «Притяжение», где в рамках празднования Дня металлурга будет открыта новая очередь. До конца сезона должна быть окончена реконструкция сквера Металлургов.

Сергей Бердников также поздравил собравшихся с 95-летием Магнитогорска и пригласил принять участие в праздничном марафоне, приуроченном к городскому юбилею и предстоящему Дню металлурга. Не за горами и столетие легендарной Магнитки, о котором городские власти задумываются уже сегодня.

Торжества по поводу 95-летия Магнитогорска начались в последние дни июня у монумента «Тыл – фронту», где концертные мероприятия приобретают особый колорит и символичность. Это знаковое место хорошо подходит для празднования и потому, что от памятника к набережной спускаются ступени, образующие подобие амфитеатра, способного вместить множество зрителей.

Первые праздничные выходные собрали у монумента в общей сложности почти полторы сотни тысяч зрителей. Завершением юбилейного концерта был фестиваль фейерверков – не только роскошное зрелище, но и уникальное мероприятие международного уровня, объединившее представителей четырех стран мира.

Торжества продлятся вплоть до Дня металлурга, пройдет немало замечательных праздничных мероприятий на различных площадках. Чего стоили только полеты аэростатов над городом! Это шоу великолепно с любой точки зрения – и для тех, кто смотрит на полет воздухоплателей снизу вверх, и для счастливицков, взглянувших сверху вниз непосредственно из корзин аэростатов.

Празднование юбилея города надолго останется в памяти магнитогорцев, но и рядовые будни должны быть в радость горожанам, убежден градоначальник. Для этого развивается инфраструктура – дороги, места отдыха, а также транспортное, в том числе автобусное сообщение, продолжается строительство школ – в этом году, например, возводят уникальное учебное здание в 147 микрорайоне. Подобных школ пока нет в нашем регионе. Недавно сдан в эксплуатацию и новый детсад.

– Сегодня мы приступили к строительству дорог в поселках, – рассказал Сергей Бердников. – Также продолжим заниматься там решением проблемы водоснабжения и

водоотведения. Люди, проживающие в городских поселках, достойны внимания, и мы этими вопросами плотно занимаемся.

Крупные задачи развития Магнитогорска ближайших лет довольно амбициозны, но благодаря целенаправленной работе администрации города, поддержке области даже в непростое время средства на воплощение дорогостоящих проектов находятся.

Продвигается вперед реконструкция аэропорта, решается вопрос о строительстве многофункционального медицинского центра – уже получено заключение госэкспертизы по проекту. Начата работа над проектированием нового здания театра оперы и балета – высокопрофессиональный коллектив единственного в России оперного театра, работающего вне областного или федерального центра, давно «перерос» помещение и сцену бывшего Дворца культуры имени комсомола. Завершается реконструкция театра кукол и актера «Буратино».

Собравшиеся задали главе города вопросы, касающиеся озеленения, транспортного обеспечения, начавшегося капитального ремонта Северного перехода, продиктованного неудовлетворительным техническим состоянием моста.

– По графику работ движение транспортных средств по путепроводу будет закрыто с января по ноябрь 2025 года. Срок останова движения максимально сократят, для удобства горожан организуют движение трамваев-челноков, – пояснил Сергей Николаевич.

Вслед за Северным переходом капитальный ремонт коснется путепровода Гранитного.

Официальные материалы

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2024

№ 6805-П

О внесении изменения в постановление администрации города Магнитогорска от 15.04.2024 № 3555-П

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 15.04.2024 № 3555-П «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы города Магнитогорска к работе в отопительный период 2024-2025 годов» (далее – постановление) изменение, приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Болкун Н. И.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хваткова А. В.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6805-П

Приложение № 1
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 15.04.2024 № 3555-П

Состав штаба по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы к отопительному периоду 2024–2025 годов

Хватков А. В. – начальник штаба, заместитель главы города Магнитогорска
Богомолова В. В. – заместитель начальника штаба, и.о. начальника управления транспорта и коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска

Члены штаба:

Абрамов А. С. – заместитель начальника Магнитогорского территориального отдела Уральского управления Ростехнадзора по Челябинской области (по согласованию)
Агафонов В. В. – директор МП трест «Теплофикация»
Аднамах С. М. – директор МП трест «Водоканал»
Астафьев Д. П. – исполняющий обязанности директора МКУ «Управление капитального строительства»
Емельянова Е. П. – начальник Магнитогорского территориального отдела Главного управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» (по согласованию)
Жестовский О. Б. – начальник управления гражданской защиты населения администрации города Магнитогорска
Зинурова М. Р. – начальник управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска
Ильин К. П. – генеральный директор ООО «Магнитогорскгазстрой» (по согласованию)
Кузьмин А. В. – директор АО «Горэлектросеть» (по согласованию)
Ломакин Е. А. – директор МУП «Магнитогорские газовые сети» (по согласованию)
Разинова Н. А. – секретарь штаба, главный специалист отдела координации деятельности в сфере коммунального хозяйства управления транспорта и коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска
Солонцов А. Л. – заместитель главного энергетика ПАО «ММК» (по согласованию)
Скарлыгина Е. Г. – глава администрации Ленинского района города Магнитогорска
Степанова А. В. – глава администрации Орджоникидзевского района города Магнитогорска
Халезин В. Л. – глава администрации Правобережного района города Магнитогорска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2024

№ 6806-П

О внесении изменения в постановление администрации города Магнитогорска от 19.08.2015 № 10999-П

В целях обеспечения комплексного решения вопросов профилактики правонарушений на территории города Магнитогорска и координации деятельности субъектов профилактической деятельности, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», статьей 2 Закона Челябинской области от 31.03.2015 № 148-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования участия граждан в охране общественного порядка на территории Челябинской области», Положением об оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на территории города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 мая 2015 года № 97, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 19.08.2015 № 10999-П «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории города Магнитогорска» (далее – постановление) изменение, приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Болкун Н. И.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хваткова А. В.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6806-П

Приложение № 1
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 19.08.2015 № 10999-П

СОСТАВ

штаба по координации деятельности народных дружин
на территории города Магнитогорска

Хватков Антон Владимирович – руководитель штаба, заместитель главы города Магнитогорска
Серегин Сергей Анатольевич – заместитель руководителя штаба, начальник отдела безопасности управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Магнитогорска
Ишимов Александр Иванович – заместитель руководителя штаба, заместитель начальника полиции УМВД России по городу Магнитогорску (по согласованию)

Члены штаба:

Анискин Денис Сергеевич – командир добровольной народной дружины «Альфа+» (по согласованию)
Астахов Владислав Викторович – командир добровольной народной дружины МП трест «Теплофикация» (по согласованию)
Белоконь Дмитрий Константинович – командир добровольной народной дружины «Казачья стража» (по согласованию)
Болкун Надежда Игоревна – начальник службы внешних связей и молодежной политики администрации города Магнитогорска
Крупнов Сергей Александрович – командир добровольной народной дружины «ООО «Автотранспортное управление» (по согласованию)
Куликова Анна Викторовна – начальник правового управления администрации города Магнитогорска
Лаптов Сергей Владимирович – командир добровольной народной дружины «Казачья станица Магнитной» (по согласованию)
Михайлов Ярослав Владимирович – ответственный секретарь штаба, главный специалист отдела безопасности управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Магнитогорска
Русов Андрей Викторович – командир добровольной народной дружины МП трест «Водоканал» (по согласованию)
Шаранов Матвей Дмитриевич – командир добровольной народной дружины «Дозор» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2024

№ 6808-П

Об утверждении документации о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 24.06.2021 № 6694-П, в границах ул. Дежнева и просп. Пушкина

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих прин-

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

ЕДИНОВРЕМЕННО
при заключении контракта

от **500 000 Р**

ЕЖЕМЕСЯЧНО в ЗОНЕ СВО

от **210 000 Р**
за полный календарный месяц

Звони сейчас: ☎ доб. 220 Звонки бесплатны

8(3519) 20-13-59

ОБРАЩАЙСЯ В ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ
ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА



ципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, постановлением администрации города Магнитогорска от 06.10.2023 № 10591-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 24.06.2021 № 6694-П, в границах ул. Дежнева и просп. Пушкина» (в редакции постановления от 05.04.2024 № 3204-П), опубликованным в газете «Магнитогорский рабочий» от 10.10.2023 № 114, оповещением администрации города о начале общественных обсуждений по документации о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 24.06.2021 № 6694-П, в границах ул. Дежнева и просп. Пушкина, опубликованным в газете «Магнитогорский рабочий» от 31.05.2024 № 56, с учетом протокола общественных обсуждений от 28.06.2024 и заключения о результатах общественных обсуждений от 28.06.2024, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 28.06.2024 № 69, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 24.06.2021 № 6694-П, в границах ул. Дежнева и просп. Пушкина, шифр: М55064, выполненную АО «Магнитогорский Гипропром», в составе:

1) Положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Положения об очередности планируемого развития территории согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) чертеж планировки территории М 1:1000 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

4) текстовая часть проекта межевания территории согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

5) чертеж межевания территории. М 1:1000 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города Магнитогорска (Болкун Н. И.):

1) опубликовать настоящее постановление и приложения к постановлению в средствах массовой информации в течение 7 дней со дня издания настоящего постановления;

2) разместить настоящее постановление и приложения к постановлению на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6808-П

ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Характеристика планируемого развития территории

Проектируемая территория под открытую автостоянку для большегрузных автомобилей находится в Орджоникидзевском районе г. Магнитогорска в районе пересечения пр. Пушкина и ул. Дежнева.

Площадь проектируемой территории составляет 10,1023 га.

В соответствии с Генеральным планом г. Магнитогорска категория земель – земли населенных пунктов.

Согласно карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки г. Магнитогорска проектируемая территория располагается в следующих территориальных зонах:

- 1) Зона производственно-складских объектов (ПК-1);
- 2) Зона производственно-коммунальных объектов I-II классов (ПК-2);
- 3) Зона зеленых насаждений специального назначения (Р-3);
- 4) Зона инженерной инфраструктуры (И);
- 5) Зона железнодорожного транспорта (ТР-1);
- 6) Зона обслуживающей, деловой и производственной активности при транспортных и промышленных узлах (Ц-3).

Территория для расширения и строительства автостоянки для большегрузных автомобилей на 49 автомобилей граничит:

- с западной стороны – с территорией подстанции № 77;
- северной стороны – с территорией бывшего парка;
- с южной стороны – существующая автостоянка большегрузных автомобилей с АБК;
- с восточной стороны – с проспектом Пушкина.

Площадка не застроена. Территория заросла древесной и кустарниковой растительностью. С западной и юго-западной стороны участка проходит линия электропередач высокого напряжения. Естественный рельеф ровный, с небольшим уклоном в северо-западном направлении. Отметки дневной поверхности изменяются в пределах от 365,33 до 369,99 м БС. Перепад отметок составляет около 5,0 м.

Ближайшая жилая застройка находится с южной стороны проектируемой автостоянки для большегрузных автомобилей на расстоянии 0,4 км.

Проектом предусмотрено комплексное благоустройство территории с сохранением существующей застройки и инженерной инфраструктуры, а также размещение проектируемых элементов благоустройства в системе сложившейся улично-дорожной сети.

Проектом предусматривается расширение открытой автостоянки для большегрузных автомобилей на 49 маш./мест. В комплекс автостоянки входят:

- открытая автостоянка для большегрузных автомобилей на 49 маш./мест;
- освещение автостоянки;
- ливневая канализация;
- сети связи для видеонаблюдения.

Также проектом предусматривается частичное расширение существующего дорожного полотна пр. Пушкина и ул. Дежнева. Частичное расширение предусматривает добавление одной полосы по пр. Пушкина при движении в сторону ул. Дежнева и расширение полос движения по ул. Дежнева в районе перекрестка.

1.1 Плотность и параметры застройки территории

Проектируемая автостоянка для большегрузных автомобилей расположена в территориальной зоне Р-3.

За земельный участок под автостоянку принимается земельный участок ЗУ1 площадью 12300 м², образованный в проекте межевания М55064-ПМТ.

Проектирование новых ОКС не предусмотрено на проектируемой территории.

Территории, предназначенные для стоянки транспортных средств, относятся к условно разрешенным видам использования. Хранение транспортных средств подразумевается для временной парковки автотранспортных средств.

Таблица 1 – Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства территориальной зоны Р-3

Параметры	Значение
Минимальная площадь земельного участка	0,01 га
Минимальная площадь земельного участка с видом разрешенного использования «предоставление коммунальных услуг»	не подлежит установлению
Максимальная площадь земельного участка	100 га
Минимальные отступы от строения до красной линии в случае отсутствия в документации по планировке территории указания о прохождении линии регулирования застройки либо отсутствия документации по планировке территории:	определяются документацией по планировке территории
от границ магистральных улиц	6 м
от границ иных улиц	3 м
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	3 м
Предельное количество этажей и предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	17 процентов
Площадь зеленых насаждений	40-60 процентов от площади земельного участка
Площадь аллей, проездов, площадок	23-45 процентов от площади земельного участка
Коэффициент плотности застройки	1,8

Земельный участок под автостоянку для большегрузных машин будет образован в проекте межевания М55064-ПМТ с учетом предельных размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства.

1.2 Предложения по формированию красных линий

В связи с частичным расширением перекрестка проектом планировки устанавливаются участки красных линий:

вдоль пр. Пушкина (устанавливаемые красные линии № 1,2).

В связи с существующей конфигурацией в границах проектирования дорожного покрытия ул. Метизников проектом планировки устанавливаются красные линии (устанавливаемые красные линии № 3,4);

вдоль пр. Пушкина (устанавливаемые красные линии № 5,6,7,8).

Ширина в устанавливаемых красных линиях существующих улиц:

1. Магистральные улицы районного значения регулируемого движения с трамвайным движением:

пр. Пушкина (переменная) – 37,0 – 47,0 м.

Также проектом планировки отменяются участки действующих красных линий на пересечении пр. Пушкина и ул. Дежнева, вдоль пр. Пушкина.

Устанавливаемые красные линии учитывают границы земельных участков, стоящих на кадастровом учете, и существующую застройку, а также категории улиц в улично-дорожной сети города.

Также проектом планировки устанавливаются линии регулирования застройки:

вдоль магистральных улиц – ул. Кирова и пр. Пушкина – 6 м от красной линии;

вдоль улицы местного значения ул. Дежнева – 3 м от красной линии;

вдоль улицы местного значения ул. Метизников – 3 м от красной линии.

Таблица 2. Перечень координат поворотных точек устанавливаемых красных линий

№	X	Y
Устанавливаемая красная линия №1		
1	410610,57	1368298,59
2	410635,19	1368315,43
Устанавливаемая красная линия №2		
3	410627,79	1368355,11
4	410622,90	1368368,68
Устанавливаемая красная линия №3		
5	410530,53	1368377,61
6	410532,55	1368387,39
7	410591,84	1368373,68
8	410612,94	1368377,90

1.3 Планируемое размещение объекта капитального строительства

Проектирование новых ОКС не предусмотрено на проектируемой территории.

1.4 Зоны с особыми условиями использования территории

Для проектируемых и существующих инженерных сетей в границах проектирования установлены следующие охранные зоны:

– охранные зоны воздушных линий электропередачи напряжением 0,4 кВ – 2 метра, 10 кВ – 10 метров, 220 кВ – 25 метров по обе стороны линии от крайних проводов при не отклоненном их положении (постановление Правительства РФ № 160 от 24.02.2009г.);

– охранные зоны подземных кабельных линий электропередачи напряжением 0,4 кВ – 1 метр по обе стороны линии от крайних кабелей (постановление Правительства РФ № 160 от 24.02.2009 г.);

– охранные зоны трансформаторных подстанций – в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте наивысшей точки подстанции), ограниченной вертикальными плоскостями, отстоящими от всех сто-

Помощь. В Общественно-политическом центре Магнитогорска активисты Общественной палаты провели круглый стол

ФОТО: ДИНАРА
ВОРОНЦОВА

Анна ЗАВАДЗКАЯ

Среди спикеров мероприятия, тема которого «Магнитогорск. Все для Победы» – представители администрации города, фонда «Защитники Отечества», регионального центра «Серебряные волонтеры», волонтерского движения «Швей Магнитки», Магнитогорской епархии – сообществ, которые осуществляют меры поддержки участников специальной военной операции и их семей. Среди них те, кто собирает и отправляет гуманитарную помощь, оказывает медицинскую, психологическую и правовую поддержку.

Представитель Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое братство» Антон Казанев сказал:

– С первых дней СВО Челябинская область оказывает всю необходимую поддержку и помощь нашей армии и подшефной территории. На постоянной основе мы отправляем гуманитарные грузы, общий вес которых составил уже примерно 160 тонн, в том числе для жителей новых территорий РФ. На этих территориях восстановлено много объектов социальной инфраструктуры, в том числе школа, два детских сада и МФЦ, отремонтировано дорожное покрытие.

Заместитель начальника управления соцзащиты населения Алексей Шинкарук отметил о денежных выплатах военнослужащим, получившим увечье в ходе боевых действий, а также членам семей погибших участников СВО, которые находятся в зоне пристального внимания управления. Семьи граждан, призванных в ходе частичной мобилизации, также в постоянном контакте с представителями службы соцзащиты. Среди мер поддержки – бесплатное социальное обслуживание на дому пожилых членов семей военнослужащих, компенсация платы за посещение образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования, организация бесплатного питания в школах детей участников СВО, предоставление им бесплатных путевок в оздоровительные лагеря Челябинской области.

Алексей Шинкарук отметил: – Челябинской филиал Государственного фонда «Защитники Отечества» в Магнитогорске осуществляет всестороннюю поддержку самих бойцов – для этого используют комплексный подход, сопровождают в социальной адаптации, ресо-

циализации, обучении и трудоустройстве. Пользуются спросом психолого-психотерапевтическая и бесплатная юридическая помощь. Оказывается помощь в обеспечении лекарствами, медицинскими изделиями, техническими средствами реабилитации, включая высокофункциональные протезы и протезно-ортопедические изделия. Помогают пройти медицинскую реабилитацию, получить путевку для лечения в санатории и надомный уход.

Социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников СВО «Защитники Отечества» Денис Анискин перечислил спектр услуг:

– Фонд «Защитники Отечества» – это структура комплексного сопровождения ветеранов боевых действий и семей погибших в зоне СВО. Фонд помогает с медицинской и социальной реабилитацией, в том числе переобучением и трудоустройством, оказывает юридическую поддержку. Мы также ремонтируем жилые помещения под нужды ветеранов. На сопровождении социальных координаторов нашего фонда находятся ветераны боевых действий, члены семей погибших, ветераны с инвалидностью.

В Магнитогорске представительство фонда «Защитники

Отечества» находится по двум адресам: улица Октябрьская, 32, 102 кабинет, и улица Калмыкова, 2, на базе отделения дневного пребывания Орджоникидзевского района.

Фонд помогает своим подопечным и в вопросах здравоохранения. По инициативе фонда проводится углубленная диспансеризация в поликлинике городской больницы №1 для ветеранов боевых действий и членов семей погибших.

Координатор фонда «Защитники Отечества» сообщил, по каким вопросам обращаются в его учреждение:

– Большая часть запросов касалась различных мер поддержки: оформления документов, получения удостоверения ветерана боевых действий, статуса инвалида, психолого-психотерапевтической реабилитации, содействия в протезировании, помощи в бытовых вопросах. Еще мы проводим уроки патриотического воспитания подрастающего поколения. Организован летний отдых для детей из числа семей погибших в военной операции. При поддержке нашего фонда был организован и состоялся турнир по настольному теннису.

На встрече выступила юрист, представитель Общественной палаты Магнитогорска Елена Фасахова. Волонтер-

ская работа палаты ведется с февраля 2023 года. Для оперативной обработки обращений граждан и было принято решение создать рабочую группу по оказанию бесплатной правовой помощи. Елена Фасахова уточнила:

– Общественная палата оказывает бесплатную правовую помощь, мы проводим бесплатные юридические консультации. Обращения военнослужащих и членов их семей касались в том числе получения выплат в связи с ранениями, списания кредитной задолженности при инвалидности, снятия с учета по состоянию здоровья военнослужащего. Мы также занимаемся решением вопросов по кредитам, ипотекам, субсидиям для инвалидов.

Елена Фасахова вынесла на обсуждение участников круглого стола актуальный вопрос:

– Есть предложение ввести систему «одного окна», чтобы была возможность собрать все документы и принести в одно окно, буквально – нажать одну кнопку на «Госуслугах», чтобы передать все документы. Нужно, чтобы была единая система взаимодействия для получения услуги.

С самого начала СВО каждый житель Магнитогорска включился в работу по поддержке

наших бойцов. «Женское движение» «Единой России» объединило большое количество уже существующих волонтерских обществ и оказывает активную помощь участникам спецоперации из нашего города. Его координатор Светлана Новикова рассказала:

– Все началось со сбора гуманитарных грузов. Мы работаем по заявкам от бойцов и семей военнослужащих. Очень скоро нам стало понятно, что на передовой нужны не только посылки из дома от семьи, от родителей, но и целевые заказы.

Наставничество – это второе направление работы движения. Женщины на местах хотят быть полезными, чтобы их вклад в общее дело был осязаем. Во всех делах фонду помогает партия «Единая Россия». Светлана Новикова сообщила о том, как фонд помогает женщинам реализоваться:

– Мы занимаемся переобучением, трудоустройством, активно подключился Центр занятости населения. Обучено и трудоустроено большое количество кадров, которые могут работать при оказании медицинской помощи. У нас есть волонтеры, овладевшие навыками первой медицинской помощи и пожелавшие отправиться на пограничные территории, чтобы помогать на СВО.

Третье направление работы «Женского движения» – помощь предпринимателям. Решаются вопросы о том, что касается документов: как оформить ИП, как получить статус самозанятого, как сдать налоговые отчеты.

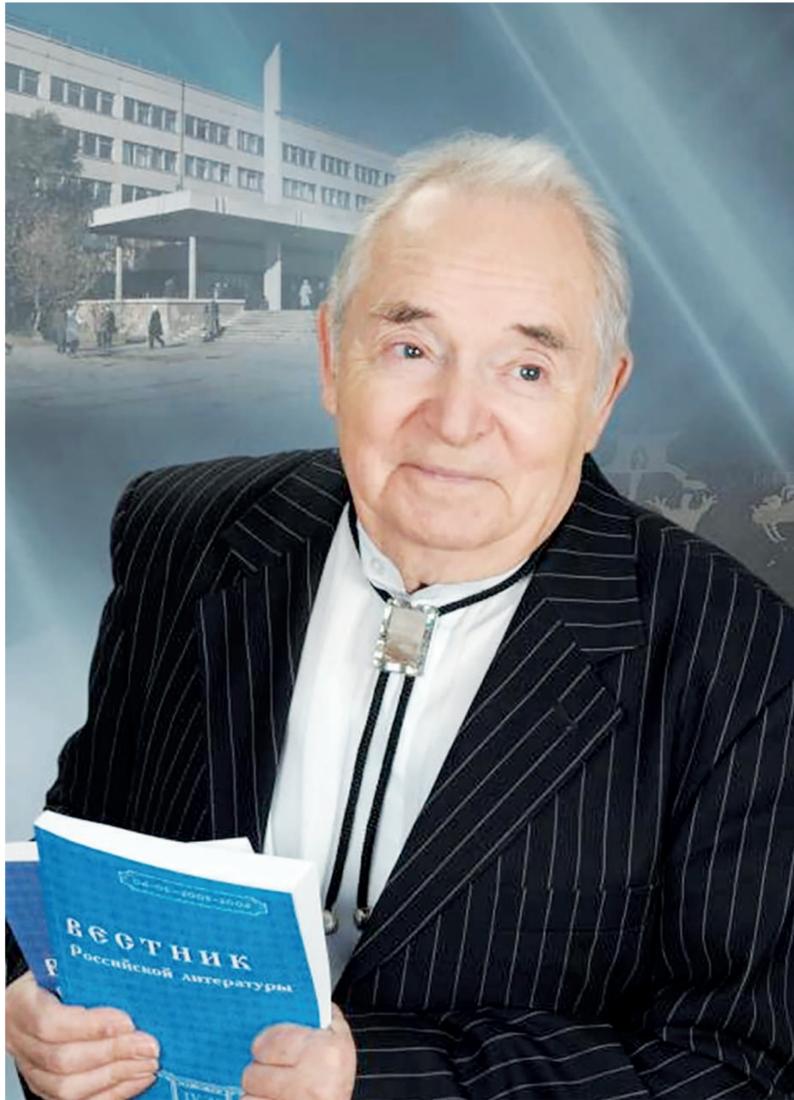
Светлана Новикова отметила:

– Дух, который может вселить только женщина, это дух надежды. Сейчас это как никогда важно. Мужчина уходит на передовую, и он знает, что здесь все будет хорошо – его семью не оставят, все вопросы помогут решить. Это сейчас самое главное, чтобы наши ребята знали, что здесь у их близких все хорошо, все вопросы решаются.



Все для Победы





Справка

Николай Павлович Воронов – российский прозаик, поэт, публицист, автор более трех десятков книг. Член Союза писателей России, академик Академии литературы, главный редактор журнала «Вестник Российской литературы». Николай Воронов родился 20 ноября 1926 года на станции Золотая сопка близ Троицка Челябинской области. Отец, Павел Анисимович – двадцатипятилетний, председатель колхоза. Мать, Мария Ивановна – родом из казачьей семьи Коноваловых. В 1931 году пятилетний Николай с матерью переехали в Магнитогорск и поселились в бараке на 13-м участке. Воспоминания детства впоследствии легли в основу автобиографического романа «Юность в Железнодорожском», повести «Голубиная охота» и многих других произведений.

Елена ВОРОНОВА

Мы познакомилась с Николаем Павловичем на Всемирном форуме поэзии, который полностью и радостно распустил свои крылья над литературной, просвещенной Магниткой в марте 2002-го, когда наш южноуральский город на два дня превратился в столицу Мировой Поэзии. В Магнитогорск съехались поэты и писатели из России, Сирии, Китая, Никарагуа, Казахстана, Белоруссии и многих других стран. Это было воистину грандиозное событие, проходившее под патронатом Магнитогорского металлургического комбината.

И это был самый лучший мой день рождения, потому что в руках у меня красовалась моя первая поэтическая книжка «Восьмидолье», выпущенная в типографии нашего МаГУ – Магнитогорского государственного университета, в обложках разного цвета, и она радужно разошлась – дарением писателям и поэтам, и воистину радости моей не было предела...

Николай Павлович разыскал меня в университете с моею книжкой в руках, он высоко оценил ее, мнение такого маститого мастера для меня было, конечно, настоящим подарком, как и в целом внимание такого большого писателя. Случилось так, что с легкой руки Валентина Федоровича Романова (наш замечательный ректор МаГУ в те чудесные годы) мы стали издавать с Николаем Павловичем и командой соратников «Вестник Российской литературы».

Романов дал деньги на первый номер и благословил «Вестник» в его первый путь... Первый номер появился как раз к 75-летию нашего родного города, и заглавная статья – передовица была посвящена, конечно, Магнитогорску.

В знаменательные юбилейные дни нашего прославленного города считаю уместным проиллюстрировать отрывок из статьи Николая Воронова – двадцатилетней давности, но по-прежнему актуально звучащий и теперь.



От изначальности до бесконечности

Круг чтения. «Первописатели Магнитки»: о жизни и творчестве Николая Воронова

19 июня исполнилось 10 лет со дня ухода с земного плана выдающегося русского писателя, нашего земляка

Магнитка – светоч России

Отрывок из статьи-вступления Николая Воронова к первому номеру журнала «Вестник Российской литературы» (2004 год), посвященному 75-летию Магнитогорска.

«Мало ли городов, достигших юного для отечества возраста, и всем воздавать юбилейно? Но тут исключительность по достижениям металлургического гения! Магнитка первенствовала в том, что Советский Союз стал исключительно индустриальной державой, равнозначной США, а в чем-то опережающих их. Ее имя сделалось великанским благодаря победе над фашистской Германией.

Мальчуганом я запомнил гору Магнитную цельной. Но я и запомнил, как воздвигался металлургический комбинат, в чем и я подростком принимал участие. Мало-помалу завод убавлял гору, переплавлял ее в домнах и мартенах. Во время Великой Отечественной войны Магнит-гора была выработана почти на нет, и котлован, образовавшийся на ее месте, назвали могилой Гитлера. Так чудо земной геологии послужило спасению нашей родины и человечества. В пору строительства комбината и труда в его цехах сложился, окреп, возвысился народ Магнитки: подвижник, богатырь, мудрец. Лучшие его представители обрели заслуженный пьедестал учителей собственных металлургов, а также металлургов других стран.

Священное имя самопожертвенной Магнитки по праву заглублялось в географию планеты – в Вологодчине, Казахстане, Индии, Китае, Польше, Корее, Вьетнаме, Болгарии... Ни до, ни после не было на глобусе города, который тиражировался столь праведно, торжественно, красиво в своих и чужих землях. И нет случайности в том, что комбинат не только сохранил себя, но и укрепился, взмостил, превратился в холдинг. Такие предприятия титанического инженерно-научного масштаба и

сверхэкономической прочности именуют градообразующими, что благотворно для бытия и развития местного населения. Однако пример Магнитки здесь гораздо грандиозней: она не просто градообразующая, но – краеобразующая, федерацио-образующая! Таков ее всеохватный потенциал! Магнитка процветает исконно грандиозного труда, чтобы оберегать и спасать».

... Николай Павлович, будучи к тому времени уже известным писателем, проживавший в подмосковном Переделкино – в городке писателей – на одной улице, где создавали свои прекрасные произведения Леонид Леонов, Валентин Катаев, Корней Чуковский – классики нашей отечественной литературы, тем ни менее постоянно возвращался в свой родной город, которому он посвятил свои лучшие произведения, и, прежде всего, заглавный роман «Юность в Железнодорожском». Он называл родной край «Изначальностью» и написал не сколько публицистических зарисовок на эту тему, к тому же это понятие не раз встречается в его рукописях, дневниках... «К изначальности возвращаешься постоянно. Может ли изначальность длиться? Имеет ли она предел воплощенности – в судьбе, в человеческих характерах, в многоликости жизни в целом?»

Сердце и ум писателя постоянно тревожились этим неумолимо глубинным проявлением – и человеческого существа, и самого времени и пространства, запечатленных в определенных значительных событиях родины, личной судьбы...

«То, что стало для меня окончанием – моим заветным прошлым, моей детской и юношеской, да и первой зрелости – жизнью в Магнитогорске, то, что, казалось бы, кануло в вечность и не вернется никогда, лишь будет тревожить и волновать мою память, все бывшее, все ушедшее уже давно в мир иной – родители, жена, друзья, множество душ, чудесных и замечательных своей простотой, талантами, щедростью, жизнелюбием, которым я по-

проходившие в Магнитке в 2021 году в честь 95-летия писателя со дня рождения, проявили возможность и правомерность продолжения издания «Вестника», но дело это трудное, хотя есть некоторая надежда на то, что 25 номер (по сути юбилейный) может все же появиться, вдруг – даже ранее 100-летия Н.П. Воронова, которого один из магнитогорских соредкторов назвал «бессменным главным редактором», и, быть может, потому в какой-то степени, сам не ведая, «закупорил» продолжение «вестнического» процесса.

Родившийся с Богом

В подмосковной Коломне прошла творческая встреча «Крылатая родня Николая Воронова», посвященная 10-летию памяти писателя

«Про таких, как Николай Павлович, говорят: верующий человек, что не совсем точно: верующий – тот, кто обращается к Богу, повзрослев, если его не приобщили в раннем детстве, – через религию. Николай Павлович производил впечатление человека, родившегося с Богом...» – сделала умозаключение известный писатель Елена Твердислова.

На словах этого близкого для нас человека я остановилась, готовясь к творческой встрече «Крылатая родня Николая Воронова». «Родившийся с Богом» – смело и утвердительно выводил она словесную емкую формулу, и невольно начинаешь примеривать всю жизнь Николая Павловича к этой фразе, да и не только его жизнь, а и другие жизни – в сравнении с его постоянным,



Директор школы №15 Коломны Елена Успенская / АРХИВ



Наталья Григорьевна Троицкая / АРХИВ



Олеся Николаевна Гладышева / АРХИВ

святил свои романы, повести и рассказы – разве может ЭТО окончиться, завершиться, исчезнуть даже тогда, когда и мой дух срастится со вселенским навеки?..»

Исток, исконность, первоначальность – слова-явления жизни, близкие по смыслу и духу, образовывались в художественном сознании писателя в поразительные сюжетные ассимиляции, развивались композиционно и укоренялись в образах и картинах – плотно, яркоцветно, стремительно.

«Изначальность» исходила для него чаще всего из Магнитки:

«Сокровищница человеческая на Магнитке неизмеримо велика. Больше полюбвея я пользуюсь ею, однако, она не скудеет. Чтобы передать бумаге хотя бы часть верных накоплений, я все чаще обращаюсь к сказочно-фантазийным произведениям, с помощью которых как бы метафорическим зрением тысячелетних баобабов просматриваются существо и движение людских типов, история человечества – земной и вселенской природы».

Цитату, приведенную выше, благодаря ее глубине и многообразию мы использовали не раз в публикациях в «Вестниках», которых вышло всего 24 номера за 12 лет нашей совместной деятельности и прекрасной жизни – в поездках и



сотворчестве, в любви друг к другу... География «Вестника Российской литературы»: Челябинская область – прежде всего Магнитогорск, Троицк – родина писателя, Кизил – вторая его отчизна, Старая Русса – «Вестник», посвященный Ф.М. Достоевскому, конечно, Москва, так же мы издали замечательный номер, посвященный Крыму.

Последний, 24 номер «Вестника» был полностью посвящен уходу Николая Павловича с земного мира – этакая целая большая отдельная книга о выдающемся нашем земляке, ставшим по праву российским известным писателем, редактором, просветителем.

Вторые Вороновские чтения,

жизнеутверждающим проявлением на Земле.

Как это – родиться с Богом?.. Не то, что вверять в Него, но быть вместе с Ним всегда, в любом поступке, движении души, в своих творческих-писательских трудах-свершениях... Какая ответственность, какая высота, какое празднование души и духа – и своих собственных, и всех – встречающихся на пути – в любой день, в любую минуту!.. Да, так оно и было! Так и происходило ежедневно и ежечасно в жизни и бытовании Николая Павловича, собравшего вокруг себя и держащего и по сей день ту самую крылатую родню от Бога на Земле!..

Назвав таким именем нашу творческую встречу, прошедшую в июне в школе №15 подмосковной Коломны под патронатом директора школы Елены Успенской, мы имели в виду именно это проявление человеческого духа – способность откликнуться на Зов, на Благословение, на грубный Сбор – во имя памяти человека, давшего миру этот призыв – искать и находить в себе и в окружающих эту уникальную способность человеческого существа – полетную сердечность, мгновенную отзывчивость (слово Николая Павловича) на то или иное доброе проявление человека, на серьезное дело, требующее большого труда и напряжения.

Сам он на девятом десятке лет издавал со своей командой – крылатой родней журнал «Вестник Российской литературы», собирающий драгоценные жемчужины писательского Слова по всей России, и не только... Я счастлива, что именно в это время, в это вестническое десятилетие, находилась рядом с Николаем Павловичем, была его первой помощницей и любимой женой.

Награду «Заслуженный деятель культуры России» от Международной Академии русской словесности получила старший научный сотрудник квартиры-музея Б.А. Ручьева Наталья Троицкая, приехавшая из легендарной Магнитки – родины писателя и представившая гостям интересный рассказ о детстве и юности Н.П. Воронова.

К «Крылатой родне Николая Воронова» присоединились писательские организации и близкие друзья писателя,

отправившие свои аудио- и видео-приветствия: от Союза писателей России (первый секретарь СП России Г.В. Иванов), от писательской организации Крыма (Т.А. Воронина, В.В. Воронин, В.К. Беспалов – Севастополь), творческую встречу поддержала близкий друг актера и общественного деятеля М.И. Ножикина журналист Елена Твердислова, музыкант, преподаватель, писатель М.Э. Илюхина-Риб, зав. библиотечной системой Кизильского района С.В. Карсакова, поэт Г.П. Богалеко и многие другие.

(Окончание следует)

Не доиграться до беды

Это надо знать. Рассказываем, как защитить ребенка от мошенников в интернете

Андрей **РЫЖКОВ**

Дети подвергаются все большему риску в киберпространстве. Это связано с высокой скоростью развития технологий. Без физического присутствия и в условиях анонимности мошенники не гнушаются ничем ради достижения своей цели – кражи средств. Существуют несколько распространенных схем обмана, которые мошенники используют в отношении детей.

ФОТО: ОТКРЫТЫЕ ИСТОЧНИКИ



Не доверяйте сторонним приложениям

Речь о популярных сейчас онлайн-играх. Обычно даже в бесплатных приложениях есть игровая валюта, купив которую ребенок сможет «прокачать» своих персонажей и тем самым быть на одном уровне с «топ-игроками». Злоумышленники предлагают установить якобы взломанную версию игры либо кидают ссылку на «сторонний» магазин, где можно купить игровые предметы дешевле. Дальше по одному из сценариев у ребенка крадут доступ к аккаунту, а затем требуют за него выкуп. Либо по ссылке устанавливается вредоносное программное обеспечение, благодаря которому мошенник получит доступ к устройству, персональным данным и sms-уведомлениям банков. Также на фальшивом сайте злоумышленники могут украсть данные карты, если ребенок введет их при «покупке» игровой валюты.

Не доверяйте сторонним приложениям. Любые покупки лучше совершать напрямую на официальном сайте. Также желательно не хранить много средств на карте, которой расплачиваетесь в интернете, или вообще завести отдельную карту для онлайн-покупок и переводить туда деньги только в момент оплаты.

«Заплати за подарок»

Иногда блогеры действительно устраивают конкурсы среди подписчиков, но нередко злоумышленники строят на этом свои схемы. Мошенники взламывают аккаунт блогера и от его имени просят оставить комментарий под якобы конкурсным постом. Затем «ме-

неджер» связывается с ребенком и сообщает, что тот стал победителем, а для получения приза нужно заплатить за доставку либо внести предоплату за налог или вымышленную комиссию. Соблазнившись ценным подарком, несовершеннолетний переводит средства на счет, который на самом деле принадлежит злоумышленнику. Иногда мошенники могут пойти дальше – сообщить, что приз можно будет отправить, только если его получит кто-то из взрослых. Таким образом они пытаются выудить персональные и банковские данные родителей, чтобы «улов» был крупнее.

Если вам или вашему ребенку предлагают что-то заплатить, чтобы получить подарок, то, скорее всего, вас пытаются обмануть, предупреждают в Банке России. Все суммы налогов и пошлин организаторы, как правило, оплачивают сами. В крайнем случае они могут вычестить обязательные взносы из суммы выигрыша, а оставшиеся деньги направить вам. Объясните ребенку, что, если он столкнулся с таким предложением, лучше сразу закончить разговор и сообщить о ситуации родителям.

Ни ссылок, ни кодов

Существует жестокая схема, при которой ребенок сначала

подвергается оскорблениям, а затем и угрозам мошенника. Под одной из фотографий неизвестный оставляет неприятный комментарий, например: «Ужас, как ты плохо стал выглядеть!» или «Раньше ты был лучше, не то, что сейчас». На эмоциях потенциальная жертва пытается узнать, кто же автор. При переходе на страницу ребенок видит, что аккаунт закрыт, но в профиле есть ссылка, которая ведет на другую социальную сеть незнакомца. Если ввести данные для авторизации, мошенник получает доступ к личным данным и перепискам, потому что на самом деле сайт был фишинговым. В дальнейшем содержание переписки может стать поводом для вымогательства. Как правило, ребенок боится сообщить о ситуации родителям, отдавая мошенникам все имеющиеся деньги.

В подобных ситуациях, во-первых, нельзя делиться в интернете персональной информацией. Во-вторых, не следует переходить по непроверенным ссылкам, даже если они очень похожи на настоящие. Разни-

ца может быть только в одном символе, при этом последствия катастрофичны. Интерес мошенников к профилям обычных пользователей объясняется последующей простотой выманивания денег у друзей и близких жертвы под разными предложениями. От имени «администраторов» или «службы поддержки» киберпреступники могут сообщить ребенку о попытках взлома его профиля и заполучить код из sms, который на самом деле даст доступ к аккаунту.

Еще одна схема обмана – премиум-подписка. Мошенники обезличено пишут о якобы подаренной премиум-подписке, для ее активации нужно просто нажать на кнопку или перейти по ссылке. Дальше – уже знакомая история с кражей аккаунта, персональных и банковских данных.

Чтобы избежать неприятностей, включите двухфакторную аутентификацию и установите надежный антивирус на все гаджеты детей, тем самым обезопасив их устройства в результате перехода по сомнительным ссылкам. Для безопасности можно также настроить программы родительского контроля. Пользуясь доверием и наивностью детей, мошенники задействуют их в своих схемах по выводу и обналичиванию средств, полученных преступным путем.

Чтобы не стать соучастником преступления, надо критически подходить к любым предложениям посторонних лиц. Не стоит верить обеща-

ниям «быстрого, легкого и безопасного заработка», тем более соглашаться на схемы, связанные с передачей платежных реквизитов и персональных данных. Цель любого мошенника – получить деньги с минимальным для себя ущербом, при этом чтобы вся вина за преступление легла на других.

Правила кибергиены

Банк России рекомендует детям соблюдать следующие правила кибергиены: при любом подозрительном звонке или сообщении, особенно если разговор касается финансов, нужно сразу закончить диалог.

Если кто-то из друзей или родных просит помочь, необходимо сообщить о ситуации родителям, самостоятельно не предпринимать каких-либо действий. Ведь под видом близкого человека может скрываться мошенник, который получил доступ к профилю.

Ни в коем случае не сообщать персональную информацию, включая коды из sms, секретные слова, данные банковской карты, под каким бы предложением их не запросили. Нельзя переходить по непроверенным ссылкам, которые присылают по sms, в почте или мессенджерах, они могут содержать вредоносное программное обеспечение. Также это может быть сайт-двойник, который создан специально для выманивания персональных и платежных данных.



1/4

рон ограждения подстанции по периметру на расстоянии 10 метров применительно к классу напряжения подстанции 10 кВ;

– охранные зоны подземных кабельных линий связи – 2 метра с каждой стороны от трассы подземного кабеля связи и линий радиофикации (постановление Правительства РФ № 578 от 09.06.1995 г.);

– охранные зоны тепловых сетей – 3 метра от края строительных конструкций («Типовые правила охраны коммунальных тепловых сетей», утвержденные приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197);

– зоны санитарной охраны хозяйственно-питьевого водопровода – 10 метров (постановление Правительства РФ №10 от 14.03.2002 г.);

а также расстояние от подземных сетей водоотведения до зданий и сооружений – 5 метров от напорной канализации и водопровода, 3 метра от самотечной канализации (дождевой и бытовой) (табл. 12.5 СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*).

Охранные зоны проектируемых инженерных сетей отображены на чертеже М55064-ППТ4-3 «Схема границ территорий объектов культурного наследия. Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:1000». Охранные зоны существующих инженерных сетей и сооружений отображены на чертеже М55064-ППТ4-4 «Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства. М 1:1000».

Санитарно-защитная зона проектируемой автостоянки для большегрузных автомобилей согласно п.12.4.3 СанПиН 2.2.1/2.1.1.200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» составляет 100 м.

Расстояние от проектируемого объекта до ближайшего жилья – 400 м, до р. Урал – 1950 м.

Жилая застройка и здания, размещение которых недопустимо в пределах санитарно-защитной зоны, отсутствуют.

В границы проектирования попадают зоны с особыми условиями использования территории, находящиеся в границах проектирования, состоящих на кадастровом учете.

Таблица 3 – Перечень зон с особыми условиями использования территории, находящихся в границах проектирования, состоящих на кадастровом учете

Номера п/п	Виды зоны с особыми условиями использования территории	Кадастровый номер
1	Зона охраны искусственных объектов. Охранная зона инженерных коммуникаций	74:00-6.413
2	Зона защиты населения. Санитарно-защитная зона предприятий, сооружений и иных объектов	74:33-6.367
3	Зона охраны искусственных объектов. Охранная зона инженерных коммуникаций	74.33-6.9
4	Зона охраны искусственных объектов. Охранная зона инженерных коммуникаций	74:33-6.253

2 Характеристики объектов капитального строительства

2.1 Характеристики объектов капитального строительства

ОКС не предусмотрены на образуемом земельном участке.

В границах земельного участка с кадастровым номером 74:33:0000000:12725 размещается здание АБК, прямоугольное в плане. Здание двухэтажное, без подвала. Функционально здание является административным. На первом этаже размещается отдел логистики, на втором – бюро пропусков. С торца здания, со стороны существующей автостоянки организована служба контрольно-пропускного пункта (КПП) с отдельным входом. Основные входы в здание рассредоточены, так как все службы имеют разный режим работы и несут разные функциональные нагрузки. Вблизи от главного входа в здание АБК предусмотрена площадка для курения. В районе стоянки автотранспорта для сотрудников располагается площадка для сбора мусора.

2.2 Характеристики объектов транспортной инфраструктуры

2.2.1 Транспорт и улично-дорожная сеть

Транспортная связь проектируемой открытой автостоянки для большегрузных автомобилей с другими районами города Магнитогорска осуществляется с выездом через смежный земельный участок с кадастровым номером 74:33:0000000:12725 на прилегающую улицу местного значения Дежнева и далее на смежные улицы города.

По территории автостоянки предусмотрены проезды, позволяющие осуществлять круговой проезд по периметру. Обеспечен выезд с каждого ряда маш/мест.

Основной вид транспорта – грузовые автомобили.

Геометрические параметры автомобильных подъездов выполнены с учетом эксплуатируемого вида транспорта.

Въезд на территорию существующей открытой автостоянки для большегрузных автомобилей предусматривается с ул. Дежнева. Возле административного здания (АБК) стоянки автотранспорта для сотрудников на 3 маш/места и на 5 маш/мест. От стоянок автотранспорта для сотрудников до входов в административное здание расположен тротуар. Въезд на автостоянку оборудован автоматическим шлагбаумом.

Так же проектом предусматривается частичное расширение существующего дорожного полотна пр. Пушкина и ул. Дежнева. Частичное расширение предусматривает добавление одной полосы по пр. Пушкина при движении в сторону ул. Дежнева и расширение полос движения по ул. Дежнева в районе перекрестка. Геометрические параметры расширения перекрестка пр. Пушкина и ул. Дежнева выполнены с учетом эксплуатируемого вида транспорта – грузовые автомобили.

2.2.2 Пешеходное движение

Для организации пешеходного движения в целях безопасного передвижения людей ко всем входам в здание существующего АБК существуют тротуары.

Вдоль магистральных улиц районного значения пр. Пушкина и ул. Кирова имеются существующие тротуары. Изменение существующих тротуаров проектом не предусмотрено.

В местах расширения перекрестка предусмотрена реконструкция тротуара – расширение до 3 м.

2.2.3 Общественный пассажирский транспорт

Движение общественного транспорта происходит по:

1) пр. Пушкина (автобус № 2; маршрутное такси № 1, 3, 22, 46, 47, 60);

2) ул. Кирова (трамваи № 2, 3, 10, 11, 13, 14, 14А, 28, 30, 35).

2.3 Характеристики объектов инженерной инфраструктуры

2.3.1 Водоснабжение

Источником водоснабжения существующего ОКС является существующая кольцевая сеть хозяйственно-питьевого водопровода 150 мм, проходящая с северной стороны проектируемого объекта.

Расчетный расход воды на наружное пожаротушение существующего ОКС (АБК) составляет 10,00 л/с.

Расчетный расход воды на наружное пожаротушение автостоянок для большегрузных автомобилей (на 99 автомобилей): существующая и проектируемая – составляет 15,00 л/с.

Общий расчетный расход воды на наружное пожаротушение модульного здания (АБК) и автостоянок для большегрузных автомобилей составляет 25,0 л/с.

Наружное пожаротушение существующего модульного здания (АБК) и автостоянок для большегрузных автомобилей предусматривается передвижной пожарной техникой от проектируемых пожарных гидрантов, расположенных на проектируемой кольцевой сети водопровода из условия обеспечения пожаротушения любой части проектируемого объекта от двух и более пожарных гидрантов в радиусе 200 м.

Полив зеленых насаждений на территории автостоянки для большегрузных автомобилей осуществляется привозной водой.

Новые сети водоснабжения проектом не предусмотрены.

2.3.2 Водоотведение

Для отвода стоков с проектируемой автостоянки большегрузных автомобилей запроектирована ливневая канализация с северо-западной стороны.

Бытовые стоки от существующего модульного здания отводятся самотеком выпусками 100 мм в проектируемую наружную сеть бытовой канализации 160 мм, с последующим сбросом в существующую сеть бытовой канализации 400 мм по пр. Пушкина с разрывом струи через существующую комплектную канализационную насосную станцию бытовых стоков КНС № 2 Q=1,0 м³/ч.

Водоотведение от проектируемого объекта в соответствии с требованиями СП 32.13330.2012 «Канализация. Наружные сети и сооружения. СНиП 2.04.03-85», принимается равным водопотреблению и составляет 1,05 м³/сут (0,75 м³/ч).

2.3.3 Теплоснабжение

Источник теплоснабжения существующего модульного здания АБК большегрузной стоянки – централизованные сети теплоснабжения от ТЭЦ ПАО «ММК».

Схема тепловой сети для модульного здания АБК двухтрубная – 2ф57х3,0 с прокладкой трубопроводов теплоснабжения надземно на высоких и низких опорах и подземно в непроходном канале из сборных ж/б элементов.

Новые сети теплоснабжения проектом не предусмотрены.

2.3.4 Электроснабжение

В проекте предусмотрено наружное освещение территории проектируемой автостоянки для большегрузных автомобилей в районе пр. Пушкина и ул. Дежнева (на 49 автомобилей). Запитываются проектируемые сети электроснабжения от существующей КТП, расположенной на земельном участке с кадастровым номером 74:33:0000000:12725.

Электроснабжение 0.23 кВ шкафов видеонаблюдения. Шкафы установить согласно рабочему проекту. Точка подключения – РУ-0.4кВ КТПНТ-160-10/0.4 У1 К/К с установкой автоматического выключателя на свободном месте.

Сети электроснабжения существующей автостоянки для большегрузных автомобилей с АБК остаются без изменений.

В связи с реконструкцией перекрестка по пр. Пушкина с ул. Дежнева проектной документацией предусматривается:

1. переустройство сети наружного освещения (источник питания – ПС Фидерная согласно технических условий АО «Горэлектросеть» № 06/1509 от 29.03.2020), а именно:

– демонтаж существующей опоры наружного освещения, попадающей под реконструируемую проезжую часть, и установка проектируемой опоры за проезжей частью;

– устройство дополнительной опоры освещения по пр. Пушкина;

– наружное освещение проектируемых пешеходных переходов.

– наружное освещение ул. Дежнева в границах проектирования.

Электроснабжение наружного освещения выполнено подземно с прокладкой кабельной линии в ПНД трубе.

2. переустройство существующей сети КЛ-10кВ (ПС 35кВ 44 – ПС Фидерная ф. 44-04 согласно технических условий АО «Горэлектросеть» № 06/1509 от 29.03.2020), попадающей под расширяемую проезжую часть пр. Пушкина.

2.3.5 Газоснабжение

На проектируемой территории отсутствуют существующие сети газоснабжения.

Проектируемые сети газоснабжения проектом планировки не предусматриваются.

2.3.6 Инженерная подготовка территории

По топогеодезической съемке на территории, отведенной для проектирования открытой автостоянки для большегрузных автомобилей, естественный рельеф ровный, с небольшим уклоном в северо-западном направлении. Отметки дневной поверхности изменяются в пределах от 365,33 до 369,99 м БС. Перепад отметок составляет около 5,0 м.

План организации рельефа проектируемой стоянки для большегрузных автомобилей разработан в увязке с существующими отметками прилегающей территории и организацией продольных и поперечных уклонов на территории автостоянки.

Отвод поверхностных вод с территории проектируемой автостоянки на 49 большегрузных автомобилей в районе пр. Пушкина и ул. Дежнева предусматривается в проектируемую ливневую канализацию.

В соответствии с пунктом 5.8.9 ГОСТ 33062-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса» предусматривать строительство сооружений по очистке ливневого стока с территории автостоянок вместимостью до 100 транспортных средств не требуется.

Отвод поверхностных вод с территории существующей автостоянки в существующую водоотводную южную нагорную канаву предусматривается с разрывом струи через проектируемую комплектную насосную станцию поверхностного стока КНС № 1 Q=35,0 м³/ч.

3. Основные технико-экономические показатели

Таблица 4. Основные технико-экономические показатели

Наименование показателей	Современное состояние на 2024 г.	Расчетный срок
1. Территория		
Площадь проектируемой территории – всего, га	10,1023	10,1023
В том числе территории:		
жилых зон	-	-
объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения	-	-
зон инженерной и транспортной инфраструктур	-	-
производственных зон	10,1023	10,1023
иных зон		

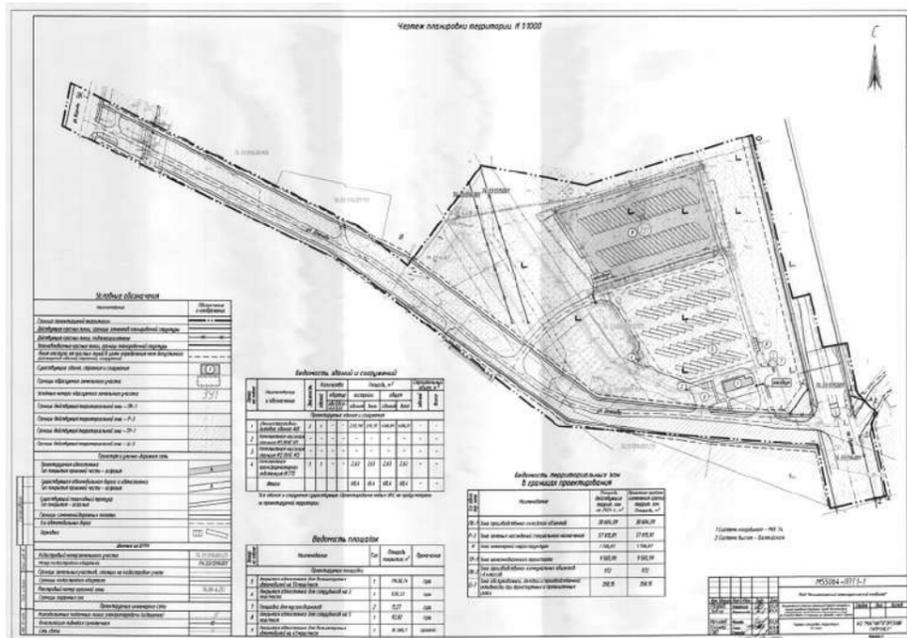
1.2. Из общей площади проектируемого района участки гаражей и автостоянок для постоянного хранения автотранспорта, га	-	-
1.2. Из общей площади проектируемого района территории общего пользования – всего, из них, га:	3,2522	3,3578
– зеленые насаждения общего пользования	1,8022	1,8598
– улицы, дороги, проезды, площади	1,0520	1,0980
– тротуары	0,3980	0,4000
– прочие территории общего пользования	-	-
2. Транспортная инфраструктура		
2.1. Протяженность улично-дорожной сети, в том числе:	1,271	1,271
– магистральные улицы районного значения регулируемого движения, км	0,119	0,119
– улицы и дороги местного значения, км	0,781	0,781
– проезды (основные и второстепенные), км	0,175	0,175
– тротуары, км	0,196	0,196
3. Инженерное оборудование		
3.1. Существующие действующие инженерные сети, км:		
– водопровод пожарно-питьевой	0,908	0,908
– канализация бытовая	0,224	0,224
– канализация ливневая	0,437	0,504
– теплопровод	0,494	0,494
– сети связи	0,134	0,134
– высоковольтные воздушные линии электропередачи	1,154	1,154
– низковольтные воздушные линии электропередачи	0,067	0,067
– низковольтные подземные линии электропередачи	0,589	1,067

Приложение № 2
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6808-П

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Очередность планируемого развития территории – 1 этап. Расчетный срок – до 2029 г.

Приложение № 3
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6808-П



Приложение № 4
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6808-П

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

1 Общие данные

Проект планировки разработан на основании постановления администрации города Магнитогорска Челябинской области №10591-П от 06.10.2023 «О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 24.06.2021 № 6694-П, в границах улицы Дежнева и просп. Пушкина» (приложение А) и постановления администрации города Магнитогорска Челябинской области № 3204-П от 05.04.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города Магнитогорска от 06.10.2023 № 10591-П» (приложение Б).

Проектом предусматривается расширение открытой автостоянки для большегрузных автомобилей – на 49 парковочных мест и частичное расширение существующего дорожного полотна пр. Пушкина и ул. Дежнева.

Для подготовки документации по планировке территории использованы следующие исходные данные:

а) инженерно-геодезические изыскания, выполненные АО «МАГНИТОГОРСКИЙ ГИПРОМЕЗ» (отчет М61517-20ИГИ, М62861-23ИГДИ, М70049-24ИГДИ.);

б) сведения о ранее образованных земельных участках, попадающих в границы проектирования на основе кадастровых планов территории, предоставленных филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области:

- № КУВИ-001/2023-245332547 от 30.10.2023;
- № КУВИ-001/2023-245331562 от 30.10.2023;
- № КУВИ-001/2024-78694592 от 19.03.2024;
- № КУВИ-001/2024-78700142 от 19.03.2024;
- № КУВИ-001/2024-78697378 от 20.03.2024.

в) исходные данные, предоставленные отделом информационного обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства г. Магнитогорска.

Документация по планировке территории выполнена в соответствии со следующими нормативными документами:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. №190-ФЗ (ред. от 04.08.2023);

3) СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»;

4) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ;

5) Генеральный план города Магнитогорска, утвержденный постановлением Магнитогорского городского Собрании депутатов от 24.05.2000 № 428 (изм. от 29.06.2021 № 148);

6) Местные нормативы градостроительного проектирования города Магнитогорска утверждены Решением Магнитогорского городского Собрании депутатов от 31.01.2023 года № 7;

7) Правила землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденные решением Магнитогорского городского Собрании депутатов от 17.09.2008 № 125 (в редакции Решения МГСД № 39 от 26.03.2024);

8) Постановление Правительства РФ №160 от 24.02.2009г. «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с изм. на 18.02.2023);

– архитектурной деятельности и градостроительства, строительными и санитарными правилами и нормами.

2 Проект межевания территории

2.1 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, способы их образования

В соответствии со статьей 11.3 Земельного кодекса РФ способом образования земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, образуется ЗУ1. Проектом межевания предусматривается образование земельного участка с целью размещения открытой автостоянки для большегрузных автомобилей на 49 автомобилей.

Таблица 1 – Перечень и сведения об образуемом земельном участке, способы его образования. 1 вариант

№ п/п	Условный номер земельного участка	Устанавливаемый вид разрешенного использования / Код по классификатору	Площадь, м ²	Примечание	Способ образования земельного участка
1	:ЗУ1	Стоянка транспортных средств/ 4.9.2	12 300	Условно разрешенный вид использования	Из земель
Категория земель образуемых земельных участков – земли населенных пунктов					

Проектом межевания установлены границы образуемого земельного участка в соответствии с функциональным назначением проектируемых объектов и обеспечивающие нормируемые условия их эксплуатации, включая проходы к ним и площадки различного функционального назначения. При этом учтены границы территориальных зон согласно правилам землепользования и застройки города Магнитогорска (в редакции решения МГСД от 16.08.2023 № 117).

2.2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных и муниципальных нужд

В проекте не предполагается образование земельных участков, которые будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования.

2.3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

Проектом межевания предусматривается образование земельного участка с целью размещения открытой автостоянки для большегрузных автомобилей на 49 автомобилей.

Образование земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности.

В результате образуется земельный участок с условным номером:

:ЗУ1 – площадью 12300 м² (условно разрешенный вид использования «Стоянка транспортных средств/ 4.9.2»).

3 Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков

Образуемый земельный участок отображен на чертежах М55064-ПМТ1-1. Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков приведен в табл. 2.

Таблица 2 – Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков.

№	X	Y
Участок :ЗУ1		
1	410846,96	1368218,38
2	410830,45	1368223,86
3	410831,72	1368228,57
4	410768,93	1368243,50
5	410730,97	1368116,72
6	410800,05	1368061,50
1	410846,96	1368218,38

Под знаком дружбы

Нацпроекты. На базе отделения дневного пребывания комплексного центра социального обслуживания населения Орджоникидзевского района состоялся городской турнир по шашкам, посвященный 95-летию Магнитогорска

ФОТО: МУ «КЦСОН»

Мероприятие прошло в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография».

По доброй традиции всестороннюю поддержку доброму начинанию оказали депутат Законодательного Собрания Челябинской области Павел Шилиев и управление социальной защиты населения администрации Магнитогорска.

Отделение дневного пребывания комплексного центра Орджоникидзевского района постоянно расширяет спектр взаимодействия с учреждениями города. На этот раз к участникам турнира из числа получателей услуг районных комплексных центров социального обслуживания населения города Магнитогорска, Агаповского муниципального района, Магнитогорского психоневрологического интерната присоединились проживающие в Магнитогорском доме-интернате для престарелых и инвалидов.

Для граждан пенсионного возраста и людей с инвалидностью главное – не победа, а участие и дружеское общение



– его на этих соревнованиях было предостаточно.

Но игра есть игра. По итогам турнира у мужчин золото и серебро завоевали представители

комплексного центра Ленинского района Анатолий Онучин и Виктор Тихий. Бронза у представителя Магнитогорского дома-интерната для престарелых

и инвалидов Андрея Воробьева. Среди женщин третье место заняла Ирина Гатина, представитель комплексного центра Орджоникидзевского района. Се-

ребро у Кристины Сарваровой, представителя МПНИ. Победителем турнира среди женщин стала Ольга Минаева (КЦСОН Ленинского района).

На церемонии награждения директор комплексного центра социального обслуживания населения Орджоникидзевского района Руслан Шигапов поблагодарил участников за настоящие эмоции, достойную конкуренцию, дружбу и выразил надежду на долгосрочное сотрудничество. Всем победителям и призерам вручили кубки, медали, грамоты и сладкие призы. Финалом мероприятия стали фотографирование на память и чаепитие со сладостями.

Беспристрастное судейство на турнире обеспечили председатель шашечной федерации Магнитогорска Александр Субботин и чемпион Магнитогорска и Челябинской области, единственный в городе кандидат в мастера спорта сразу по трем видам спорта – шахматам, международным шашкам, русским шашкам Владимир Тихонов. «Фотосопровождение» мероприятия осуществил культурный организатор МПНИ Юрий Зерняк.

Администрация информирует

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Челябинск» возможно установление на территории муниципального образования города Магнитогорска публичного сервитута с целью эксплуатации надземного газопровода сроком на 49 лет.

1. На части земельного участка с кадастровым номером 74:33:1109001:59 по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Хлебный 2-й, д. 6.
2. На части земельного участка с кадастровым номером 74:33:1109001:60 по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Хлебный 2-й, д. 8.
3. На части земельного участка с кадастровым номером 74:33:1109001:96 по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Хлебный 1-й, д. 7, корп. 2.
4. На части земельного участка с кадастровым номером 74:33:1109001:100 по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Хлебный 1-й, д. 7/1, кв. 1.
5. На части земельного участка с кадастровым номером 74:33:1109001:101 по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Хлебный 1-й, д. 7/1, кв. 2.
6. На части земельного участка с кадастровым номером 74:33:1109001:112 по местоположению: Челябинская область, г. Магнитогорск, пер. Хлебный 2-й, д. 10.

Обоснованием необходимости установления публичного сервитута является ст. 3.9 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельные участки можно по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, каб. 279 (управление архитектуры и градостроительства администрации города) с понедельника по четверг с 8.30 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 12.45.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права (обременения права) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в течение тридцати дней со дня опубликования извещения, могут обратиться с заявлением об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права, по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72 каб. 279.

ТРЕБУЮТСЯ ПОЧТАЛЬОНЫ

для доставки газет
«Магнитогорский металл»,
«Магнитогорский рабочий».



Т. 8-902-022-96-57,
26-33-49.

Обращаться по адресу:
пр. Ленина, 74,
АНО «Редакция газеты
«Магнитогорский рабочий»
с понедельника по пятницу
с 9.00 до 17.00.

Реклама и объявления

СТОМАТОЛОГИЯ «МЕДЕНТА»
БЕСПЛАТНО* – Консультация врача – План лечения
* Снимок всех зубов (ОПГ)
СКИДКА* на ЛЕЧЕНИЕ ЗУБОВ от 5 до 15%

- Лечение кариеса (пломба и анестезия включены) 1750-3000 Р
- Чистка зубов за 1990 Р
- Замена старой пломбы 2000-3000 Р
- Художественная/эстетическая реставрация от 3000 Р
- Удаление зубов от 10000 Р
- Зубные протезы от 10000 Р
- Установка импланта Osstem от 15000 Р
- Брекеты+установка 25000 Р
- Металлокерамическая коронка за 9000 Р
- Коронка циркон, eMax от 12000 Р

Расрочка* без участия банка СКИДКА* до 15%!
Звоните 8-900-555-73-67 Гарантия на услуги от 1 года
* Магнитогорск, ул. Ворошилова, 7
* Магнитогорск, пр. Карла Маркса, 82
График работы: с 9:00 до 21:00

УСЛУГИ

- ремонт холодильников. Т. 8-904-812-01-88;
- эвакуатор. Т. 8-908-074-43-42;
- установка замков, вскрытие, гарантия. Т. 45-07-65;
- прочистка канализаций. Т. 28-01-05;
- кран-манипулятор. Т. 8-912-805-75-44.

КУПЛЮ

► двери, холодильники, ванны, газовые и электроплиты. Выезжаем в сады, гаражи. Т.: 45-21-02, 8-964-245-35-42;

- автовыкуп. Т. 8-908-074-43-42;

ТРЕБУЮТСЯ

- уборщицы в магазины. Срочно!!! Т. 8-982-368-69-26;
- сторож на автостоянку. Т. 8-902-617-13-67;
- уборщицы. Т. 8-904-946-08-00.

Покорители.

Взобраться на главную для нашего города вершину и полюбоваться открывающимися сверху видами смогли участники забега «Зовет гора Магнитная»

Елена ПАВЕЛИНА

Юбилею города и предстоящему Дню металлурга были посвящены физкультурные старты, которые уже второй год организует спортивный клуб «Металлург-Магнитогорск» при поддержке ПАО «ММК» и первичной профсоюзной организации металлургического комбината. На торжественном открытии председатель МГСД Александр Морозов напомнил слова песни, которая дала название новому спортивному проекту:

*Зовет гора Магнитная –
Душой магнитогорский я,
По нраву мне уральская
Рабочая семья!*

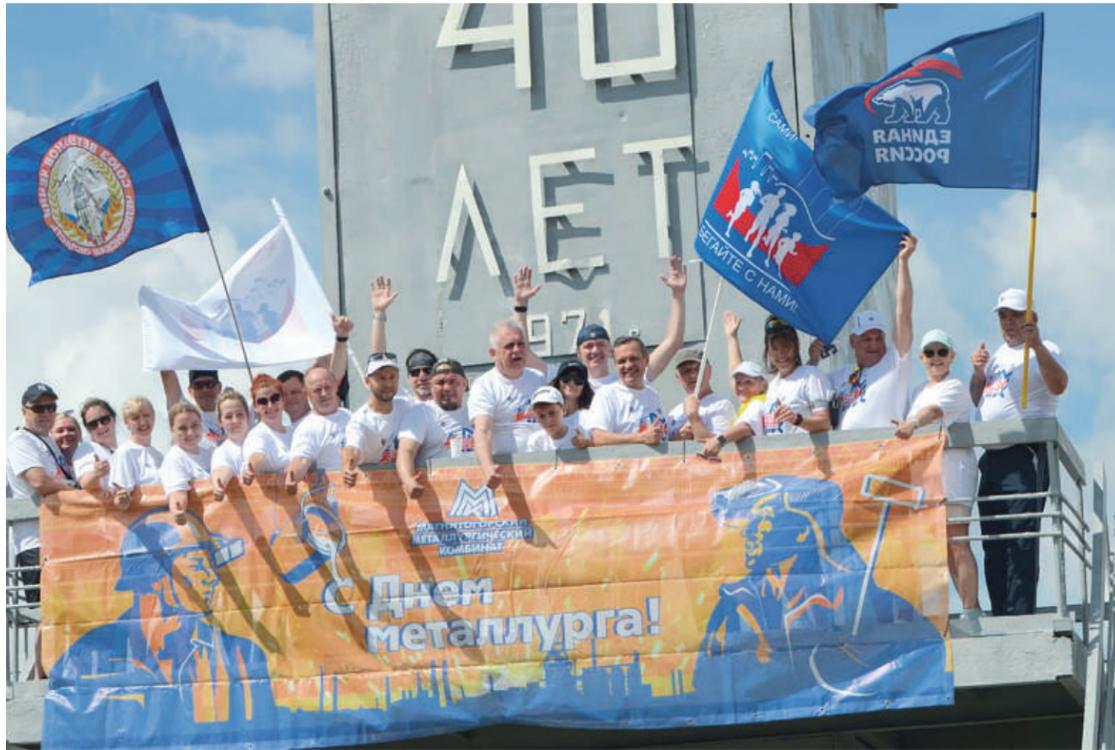


ФОТО: СЕРГЕЙ ТОПОРКОВ

вали профессиональные спортсмены и любители, школьники и пенсионеры, ребята из спортивных школ города, представители властных структур и даже решившиеся на забег любознательствующие горожане из группы поддержки. Маршрут соревнований проходил от здания геологоразведки до площадки у памятного знака – последнего ковша руды, добытой из горы Магнитной. Около 200 участников, преодолев крутые подъемы и затяжные участки, смогли увидеть сверху панораму нашего металлургического гиганта. И поскольку забег проходил в форме соревнований, организаторы назвали и поощрили его победителей.

Спортсмены, получившие 1 место, были награждены медалями и дипломами 1 степени, а также памятными призами. Участники, занявшие 2 и 3 места, – медалями и дипломами соответствующих степеней, а также памятными призами от партнеров и спонсоров.

– В нашей доброй компании единомышленников не спрашивают возраст и место работы, – поделился один из участников забега. – Для всех важнее физкультура, проверка своих сил, общение с друзьями и новые впечатления.

«Мне сверху видно всё...»

Перед стартами на высоту 1100 метров участников приветствовали старший менеджер группы социальных программ ПАО «ММК» Федор Наследов, заместитель председателя ППО Группы ПАО «ММК» Юрий Демчук, директор спортклуба «Металлург-Маг-

нитогорск» Дмитрий Шохов, старший судья соревнований Андрей Гришин.

Поддержать покорителей горы Магнитной пришли творческие коллективы Дворца культуры металлургов, зарядив бегунов бодростью и хорошим настроением. В числе

смельчаков, готовых на скорости преодолеть идущую вверх трассу, были и члены известного в городе спортивного клуба «Бегайте сами, бегайте с нами!» Один из его активистов Константин Вуевич провел перед стартами серьезную разминку. В отдельных забегах старто-

По знаковым местам

Елена ПАВЕЛИНА

В честь юбилея Магнитогорска более двухсот юных спортсменов, представляющих тридцать различных видов спорта, пробежали по знаковым местам города.

Свое начало маршрут взяла у памятника «Первый паровоз», где состоялось торжественное открытие забега. О том, что это место было выбрано не случайно, сказала в приветственном слове исполняющая обязанности начальника управления физической культуры и спорта Магнитогорска Светлана Цымбалюк. Необычный формат, в котором была представлена вся география нашего спорта, отметил в начале праздника заслуженный мастер спорта, чемпион Европы по спортивной ходьбе, трехкратный участник Олимпийских игр Валерий Спицын.

Первыми в забеге стартовали представители королевского спорта – легкоатлеты сборной команды спортивной школы «Умка», победители и призеры первенств города и области. Их



ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Савина. – Специально для этого организовали машину, которая сопровождала колонну на протяжении всего пути. Благодаря ей мы озвучивали интересные факты, связанные со спортивной жизнью нашего города.

От старта до финиша спортсмены пронесли с собой флаг Магнитогорска и юбилейное знамя, которые как эстафету передавали на каждом этапе следующим участникам. Пятикилометровый маршрут был проложен через знаковые для всех магнитогорцев места – рядом с памятником «Первая палатка», памятным знаком «Европа-Азия», через границу Европы и Азии, по набережной. Один из флагов даже проплыл по Уралу вместе с представителями яхтенного и гребного спорта, а потом перешел на берег к дзюдоистам.

Местом встречи всех участников пробега стала большая сцена, организованная на берегу Урала. Здесь многочисленную колонну встречали девочки из чирлидинга, которые

провели разминку для юных спортсменов и всех желающих. Забег, организованный управлением по физической культуре и спорту администрации города и центром физкультурно-спортивного движения, показал многообразие существующих в Магнитогорске видов спорта и готовность юных спортсменов уверенно идти к своим победам.

Продолжился праздник концертно-театрализованной программой, приуроченной ко Дню семьи, любви и верности. Артисты Магнитогорского концертного объединения представили зрителям так называемый читакль под названием «Как папа был маленьким». Его действие шло под музыкальное сопровождение солистов оркестра народных инструментов «Калинушка». Затем театр кукол и актера «Буратино» показал интерактивный спектакль «Бука». Сценический вариант известной пьесы про дружбу, поставленный актрисой и режиссером Ириной Барановской, был очень тепло принят собравшимися возле главного памятника Магнитки зрителями.

Праздничные старты. В минувшую субботу горожане могли принять участие в насыщенной спортивно-развлекательной программе.

маршрут пролегал от памятника «Первому паровозу» до улицы Шишки. На этом участке к ним присоединились представители конькобежного спорта. Всего же в стартах приняли участие воспитанники всех спортивных отделений города, включая лыжников, представи-

телей боевых искусств, волейбола, регби, художественной гимнастики.

– На 95-летие Магнитогорска мы решили показать все виды спорта, которые у нас есть, – рассказала директор центра физкультурно-спортивного движения Магнитогорска Анна

МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

№74 (23659) 11.07.2024
Регистрационное
свидетельство
ПИ № ТУ 74-00833
от 30.10.2012 г.
Цена свободная.
Подписной индекс: 54599

Учредитель и издатель:
АНО «Редакция газеты
«Магнитогорский рабочий» (12+).
Газета зарегистрирована Управлени-
ем Федеральной службы по надзору в
сфере связи, информационных техно-
логий и массовых коммуникаций по
Челябинской области. Выпуск изда-
ния осуществляется при финансовой
поддержке Министерства цифрового
развития, связи и массовых коммуни-
каций Российской Федерации.

Главный редактор
Куралай Бримжановна АНАСОВА

■ Приемная 26-33-50
■ Служба новостей 26-33-57
■ Рекламная служба 26-33-36, 26-33-52
■ Служба подписки и доставки 26-33-49
mr_dostavka@bk.ru

Адрес редакции и издателя:
455044, Челябинская область,
г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74

Заказ №2295. Отпечатано ЗАО
«МДП»: 455023, Челябинская
область, г. Магнитогорск,
пр. К. Маркса, 69.
Объем 2 печатных листа.
Подписано в печать
по графику 10.07.2024 в 17.30.
Фактически 10.07.2024 в 18.00.
Номер набран и сверстан
в редакции газеты.

Тираж 12004 экзemplяров



9 772410 203005 240074

Сайт издания:
www.mr-info.ru
E-mail редакции:
mr@mr-info.ru
mr-reklama@mail.ru
reklamamr@yandex.ru

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна. Распространяется по подписке и в розницу.

/ 10

4 Сведения о границах территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта межевания, содержащие перечень координат характерных точек таких границ

Внесение изменений в проект межевания выполнен на основании постановления администрации города Магнитогорска Челябинской области № 10591-П от 06.10.2023 «О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 24.06.2021 №6694-П, в границах ул. Дежнева и просп. Пушкина. Перечень координат характерных точек границ проектирования указан в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень координат характерных точек границ проектирования

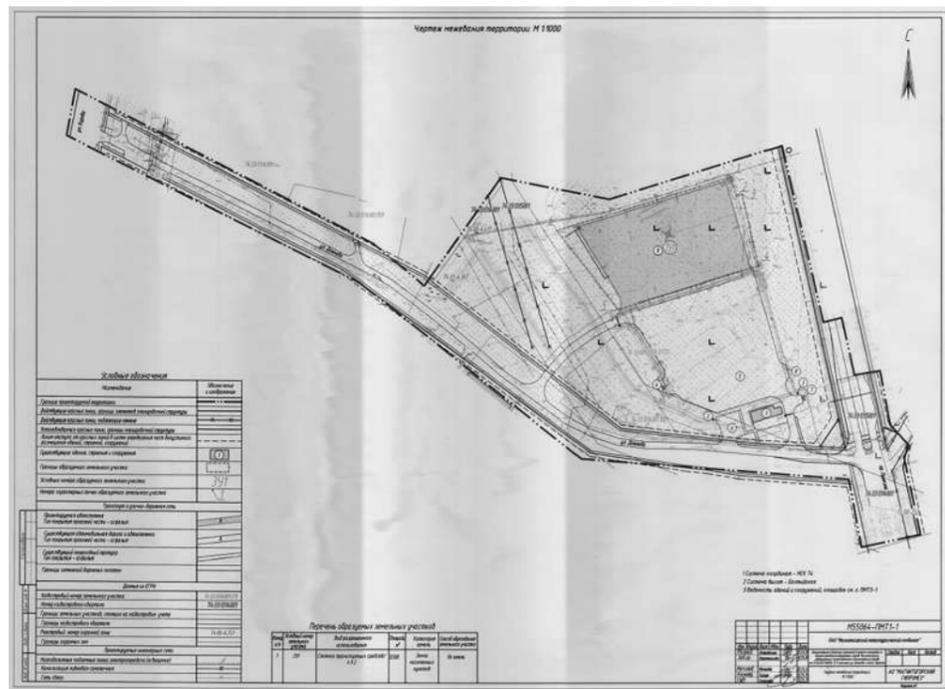
№	X	Y
S = 10 1023 м²		
1	410874,56	1368264,12
2	410719,88	1368301,51
3	410723,90	1368318,10
4	410673,48	1368329,66
5	410677,18	1368352,79
6	410638,98	1368360,27
7	410630,09	1368362,01
8	410611,05	1368379,65
9	410601,81	1368374,48
10	410533,02	1368389,63
11	410522,04	1368336,42
12	410581,89	1368324,73
13	410600,09	1368083,72
14	410754,07	1367884,35
15	410882,42	1367619,24
16	410923,36	1367627,10
17	410789,07	1367895,69
18	410751,85	1367941,68
19	410846,66	1368010,86
20	410827,62	1368108,53
1	410874,56	1368264,12

4 Основные технико-экономические показатели проекта межевания территории

Таблица 4 – Основные технико-экономические показатели проекта межевания территории

Наименование показателей	Современное состояние на 2024 год	Расчётный срок
1. Территория в границах проектирования, га	10,1023	10,1023
2. Образуемые земельные участки, га в том числе участки, образуемые в территориальных зонах:	-	1,2300
- ПК-1 (Зона производственно-складских объектов)	-	-
- Р-3 (Зона зеленых насаждений специального назначения)	-	1,2300
- ТР-1 (Зона железнодорожного транспорта)	-	-
- И (Зона инженерной инфраструктуры)	-	-
- ПК-2 (Зона производственно-коммунальных объектов I-II классов)	-	-
3. Сервитуты, га в том числе сервитуты, устанавливаемые в территориальных зонах:	-	-

Приложение № 5 к постановлению администрации города Магнитогорска от 08.07.2024 № 6808-П



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.07.2024 № 6839-П
О внесении изменений в постановление администрации города Магнитогорска от 31.01.2022 № 1021-П в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 31.01.2022 № 1021-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрации города Магнитогорска муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (далее – постановление) следующие изменения:

1) абзац 4 пункта 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«Уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее – Уведомление), подтверждающее принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, является основанием для внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости, если для обеспечения использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения не требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ. В этом случае указанный перевод считается окончательным со дня внесения соответствующих изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о назначении такого помещения»;

2) абзац 7 пункта 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой изменение границ и (или) площади такого помещения, и (или) образование новых помещений, в том числе в случаях, предусмотренных статьей 40 Жилищного кодекса Российской Федерации, и (или) изменение его внутренней планировки (в том числе без изменения границ и (или) площади помещения). В результате перепланировки помещения также могут быть изменены границы и (или) площадь смежных помещений. Перепланировка влечет за собой необходимость внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения (помещений) или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения»;

3) абзац 9 пункта 1 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для осуществления которого требовалось проведение переустройства и (или) иных работ в соответствии с документом, подтверждающим принятие решения о переводе помещения, считается окончательным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади и назначении такого помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.»;

4) пункт 4 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«Результатом предоставления муниципальной услуги в случае, если при переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение не осуществлялось проведение его переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ, является:

решение о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;
решение об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

Результатом предоставления муниципальной услуги в случае, если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения проводилось его переустройство и (или) перепланировка, и (или) иные работы, является:

решение о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;
решение об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;
согласованный акт приемочной комиссии или письменный мотивированный отказ в согласовании акта.

Решения, предусмотренные настоящим пунктом регламента, оформляются в форме уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение».

Решение о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и решение об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение подписывается начальником управления архитектуры и градостроительства.

Перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение считается окончательным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости и подлежит размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность: получения на ЕПГУ, РПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

получения посредством почтового отправления на указанный почтовый адрес и (или) на адрес электронной почты;

получения нарочным в администрации города Магнитогорска (если заявления о переводе помещения или уведомления о завершении переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подавались заявителем непосредственно в администрацию города Магнитогорска);

получения нарочным в многофункциональном центре (если заявления о переводе помещения или уведомления о завершении переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подавались заявителем непосредственно в администрацию города Магнитогорска);

5) таблицу 2 пункта 7 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

Таблица № 2

N п/п	Наименование документа	Источник получения документов	Основание
Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	Уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ при переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое (Приложение N 3 к постановлению администрации города об утверждении Административного регламента)	офисы МФЦ (тел. 58-00-91-единый многоканальный телефон) Администрация города	часть 9 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации пункт 2 статьи 4 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
2	Документ, удостоверяющий личность лица, обратившегося с заявлением (копия с предъявлением оригинала)	Предоставляется заявителем самостоятельно	пункт 2.1) части 4 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя (копия с предъявлением оригинала)	Нотариус, иные уполномоченные органы или лица в соответствии с действующим законодательством	статьи 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации
4	Правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии) – в случае если право на переводимое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	Предоставляются заявителем самостоятельно	пункт 2 части 2, пункт 1 части 2.1 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации
5	Акт приемочной комиссии о приемке помещения после переустройства и (или) перепланировки при переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение (оригинал в 3 экземплярах)	Предоставляется заявителем самостоятельно	часть 9 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации
5-1	Технический план помещения, в отношении которого осуществлена перепланировка (в электронном виде на диске)	Предоставляется заявителем самостоятельно	
5-2	Акт освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения в случае, если такие работы предусматривались проектом переустройства и (или) перепланировки, (оригинал)	Предоставляется заявителем самостоятельно	Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. N 1128 «Об утверждении Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного взаимодействия			
6	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученная не ранее 10 дней до даты подачи заявления (в случае если заявителем является юридическое лицо)	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	пункт 2 статьи 6 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
7	Правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии) – в случае если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области (Росреестр)	пункт 2 части 2, пункт 1 части 2.1 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации
8	План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения)	ФГБУ «ФКП Росреестра» Челябинской области	пункт 3 части 2, пункт 2 части 2.1 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации
9	Решение о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение	Администрация города Магнитогорска (УАиГ)	

6) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города Магнитогорска (Болкун Н. И.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня подписания настоящего постановления.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Хабибуллину Д. Х.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение к постановлению администрации города Магнитогорска от 08.07.2024 № 6839-П

Приложение № 3 к постановлению администрации города Магнитогорска от 31.01.2022 № 1021-П

от _____ В администрацию города Магнитогорска
(Ф.И.О. гражданина)
Ф.И.О., должность действующего от имени
заявителя _____
документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, орган, выдавший документ)
_____ (адрес места жительства)
документ, подтверждающий полномочия
действовать от имени заявителя _____
_____ контактный телефон _____

Уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ при переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое

В связи с выполнением переустройства и перепланировки при переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, расположенного по адресу _____

в соответствии со ст. 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, прошу Вас согласовать акт приемочной комиссии о приемки помещений после переустройства и (или) перепланировки при переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое.

Переустройство и(или) перепланировка вышеуказанного помещения произведены на основании решения администрации города Магнитогорска о согласовании переустройства и(или) перепланировки при переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое от _____ N _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ (указывается вид и реквизиты правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), если право на помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) на _____ листах;
- 2) Акт освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения в случае, если такие работы предусматривались проектом переустройства и (или) перепланировки, (оригинал) на _____ листах;
- 3) Акт приемочной комиссии о приеме помещения в многоквартирном жилом доме после переустройства и (или) перепланировки. (по форме, установленной Приложением N 3 к постановлению администрации города Магнитогорска от 27.11.2015 N 15747-П.
- 4) технический план переустроенного и (или) перепланированного помещения на диске _____;
- 5) сведения об уплате государственной пошлины: _____ (сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество, в случае образования в результате перепланировки новых помещений)

Итоговый(ые) документ(ы) прошу направить следующим способом: _____

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или на бумажном носителе в Администрации города (в случае подачи заявления непосредственно в администрацию города), в МФЦ (в случае заявления через МФЦ))

Я, _____ со сроками, порядком предоставления муниципальной услуги, основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги ознакомлен(а). Я, _____ уведомлен о необходимости обеспечения доступа в жилое помещение членов приемочной комиссии для проведения осмотра.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) даю согласие на обработку персональных данных,

_____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения № 2 с кадастровым номером 74:33:0216004:1544, общей площадью 190,4 кв.м, срок аренды 5 лет, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, д. 117, корп. 3, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления администрации города Магнитогорска от 08.07.2024 № 6809-П объявляет о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения № 2 с кадастровым номером 74:33:0216004:1544, общей площадью 190,4 кв.м, срок аренды 5 лет, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, д. 117, корп. 3, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Организатором аукциона в электронной форме выступает Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Место, даты начала и окончания подачи заявок и проведения аукциона:
Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.
Место подачи (приема) заявок: электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>.
Начало приема заявок на участие в аукционе – в 08-30 ч. 12 июля 2024 года.
Окончание приема заявок на участие в аукционе – в 10-00 ч. 31 июля 2024 года.
Дата определения участников аукциона – в 15-00 ч. 31 июля 2024 года.
Проведение аукциона (место, дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) – электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>, в 10-00 ч. 01 августа 2024 года.

Также информацию по проведению аукциона в электронной форме можно получить на официальном сайте <http://www.new.torgi.gov.ru> и в разделе «Имущественные торги» на официальном сайте администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения № 2 с кадастровым номером 74:33:0205001:4526, общей площадью 49,1 кв.м., срок аренды 5 лет, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, д. 3/1, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления администрации города Магнитогорска от 08.07.2024 № 6810-П объявляет о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения № 2 с кадастровым номером 74:33:0205001:4526, общей площадью 49,1 кв.м., срок аренды 5 лет, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, д. 3/1, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Организатором аукциона в электронной форме выступает Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска.

Место, даты начала и окончания подачи заявок и проведения аукциона:
Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.
Место подачи (приема) заявок: электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>.
Начало приема заявок на участие в аукционе – в 08-30 ч. 12 июля 2024 года.
Окончание приема заявок на участие в аукционе – в 10-00 ч. 31 июля 2024 года.
Дата определения участников аукциона – в 15-00 ч. 31 июля 2024 года.
Проведение аукциона (место, дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) – электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>, в 10-00 ч. 01 августа 2024 года.

Также информацию по проведению аукциона в электронной форме можно получить на официальном сайте <http://www.new.torgi.gov.ru> и в разделе «Имущественные торги» на официальном сайте администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2024 № 6862-П
О внесении изменений в постановление администрации города Магнитогорска от 13.12.2022 № 13505-П

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а

также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации города Магнитогорска от 17.01.2024 № 351-П «О принятии решения о порядке отбора получателей субсидий, предоставляемых в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 13.12.2022 № 13505-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в преамбуле постановления слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе, грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;
- 2) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодёжной политике администрации города Магнитогорска (Болкун Н. И.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Сафонову Н. В.

Глава города Магнитогорска С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 08.07.2024 № 6862-П

Приложение
к постановлению администрации города Магнитогорска
от 13.12.2022 № 13505-П

Порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальной программой «Социальное обслуживание и социальная поддержка жителей города Магнитогорска» на 2022-2027 годы», утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2021 № 11255-П, определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии, критерии и категории получателей субсидии, требования к предоставлению отчетности, требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, а также ответственности за их нарушение.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- 1) субсидия – форма безвозмездного и безвозвратного предоставления средств из бюджета города на финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, осуществляемой в рамках, предусмотренной уставами организаций предметом и целями их деятельности (далее – субсидия);

- 2) отраслевая комиссия – комиссия по отбору претендентов на предоставление субсидии из бюджета города некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат для осуществление деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования (далее – Комиссия);

- 3) участник отбора на получение субсидии – некоммерческая организация, осуществляющая деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, в рамках, предусмотренной уставом организации, предметом и целями их деятельности, подавшая заявку на получение субсидии из бюджета города Магнитогорска в Комиссию;

- 4) заявка на получение субсидии из бюджета города Магнитогорска участника отбора – письменное обращение, направленное некоммерческой организации на получение субсидии в Комиссию;

- 5) получатель субсидии – участник отбора на получение субсидии, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении ему субсидии из бюджета города;

- 6) соглашение о предоставлении из бюджета города субсидии – соглашение между получателем субсидии и главным распорядителем средств бюджета города, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с безвозмездным и безвозвратным предоставлением средств из бюджета города (далее – Соглашение).

3. Целью предоставления субсидии является улучшение условий жизнедеятельности лиц без определенного места жительства, и граждан, оставшимся без средств существования, а также расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности в рамках реализации муниципальной программы «Социальное обслуживание и социальная поддержка жителей города Магнитогорска» на 2022-2027 годы», утвержденной постановлением администрации города от 14 октября 2021 г. № 11255-П.

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования.

4. Управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска (далее – УСЗН) осуществляет бюджетные полномочия Главного распорядителя средств бюджета города, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Главный распорядитель).

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета города, утвержденным решением о бюджете города Магнитогорска (решением о внесении изменений в решение о бюджете) на соответствующий финансовый год и плановый период. Главному распорядителю, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Сведения о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете) размещаются:

- 1) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) в АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий»;
- 3) на сайте УСЗН – [https:// socmgn.eps74.ru/](https://socmgn.eps74.ru/);

2. Требование к проведению отбора получателей субсидии
7. Отбор получателей субсидии осуществляется посредством запросов предложений претендентов на получение субсидии на основании заявок на получение субсидии из бюджета города Магнитогорска (далее – заявка), направленных участниками отбора на получение субсидии для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Проведение отбора на сайте УСЗН <https://socmgn.eps74.ru/> осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

8. Главный распорядитель, при наличии лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, размещает объявление о проведении отбора в течение 5-ти календарных дней со дня принятия Комиссией решения о проведении отбора:

- 1) в АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий»;
- 2) на сайте УСЗН <https:// socmgn.eps74.ru/>.
9. Объявление о проведении отбора на получение субсидии должно содержать следующие сведения:
 - 1) дату размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Главного распорядителя в сети «Интернет» (<https:// socmgn.eps74.ru/>);
 - 2) способ определения получателей субсидии;
 - 3) сроки проведения отбора;
 - 4) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
 - 5) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя;
 - 6) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;
 - 7) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
 - 8) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
 - 9) категории и критерии отбора получателей субсидии, в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка;
 - 10) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, установленные пунктами 13, 14 настоящего Порядка;
 - 11) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок их возврата, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;
 - 12) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, в соответствии с 17 настоящего Порядка;
 - 13) порядок возврата заявок на доработку;
 - 14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
 - 15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на официальном сайте Главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. На одну из дат, установленных в объявлении о проведении отбора на получение субсидии для приема заявок, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или в распространении оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета города, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города (за исключением случаев, установленных администрацией города);

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

11. Категорией отбора получателей субсидий является принадлежность организации к некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, государственными корпорациями (компаниями) и публично-правовыми компаниями.

12. Критериями отбора получателей субсидий являются следующие показатели:

1) осуществление организацией уставной деятельности не менее 1 года, предшествующего дате подачи заявки на получение субсидии, на территории города Магнитогорска, и ведение финансовой отчетности;

2) соответствие участника отбора требованиям установленным пунктом 10 настоящего Порядка

13. Участники отбора на получение субсидии в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, направляют Комиссии заявку по установленной форме (приложение № 1) с приложением документов, установленных пунктом 14 настоящего Порядка, по адресу: город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет № 109/2 (график приема: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30; пятница с 8.30 до 16.15) путем личного обращения или почтовым отправлением.

Участник отбора вправе подать одну заявку в рамках одного отбора.

14. Перечень документов для получения субсидии, предоставляемые в Комиссию в сроки, указанные в объявлении:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявки;

2) заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет некоммерческой организации;

3) заверенная копия устава некоммерческой организации с изменениями в редакции, действующей на дату подачи заявки;

4) бухгалтерская отчетность за предыдущий отчетный финансовый период (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств);

5) оригинал (нотариально заверенная копия) справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справка из кредитных организаций об отсутствии задолженности по расчетному счету;

7) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации (либо представителем организации, действующим на основании доверенности) и главным бухгалтером организации, а также заверенное печатью (при наличии) (приложение № 2).

Копии документов заверяются руководителем организации или представителем организации с приложением соответствующей доверенности, заверенной печатью (при наличии) организацией;

8) согласие участника отбора на осуществление в отношении его проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Основанием для возврата заявки участника отбора на доработку на стадии принятия заявок является наличие технической ошибки в заявке и (или) прилагаемых к заявке документах.

Скорректированная после возврата на доработку заявка направляется в Комиссию не позднее дня, предшествующего дню проведения заседания Комиссии.

Участник отбора вправе отозвать заявку об участии в отборе или внести изменения в документы, установленные пунктом 14 настоящего Порядка, не позднее 2-х рабочих дней до дня заседания Комиссии.

16. По окончании срока подачи заявок от участников отбора, Комиссия в течение 3-х рабочих дней рассматривает, изучает, анализирует представленные заявки на предмет их соответствия, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, и принимает решение о соответствии или несоответствии участника отбора условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

По результатам оценки заявки участников отбора регистрируются в журнале, им присваивается порядковый номер.

Основной задачей Комиссии является проведение отбора претендентов, осуществляющих деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования.

Состав Комиссии определяется постановлением администрации города.

В состав Комиссии входят представители органов администрации города.

Комиссию возглавляет председатель в лице заместителя главы города Магнитогорска, курирующего направление социальной сферы.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу и осуществляет общий контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

О месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, ее члены уведомляются телефонограммой.

Заседание Комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов.

Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

Решение Комиссии принимается большинством голосов, участвующих в заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателяствующего на заседании Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется УСЗН.

17. Решение о соответствии или несоответствии участника отбора условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком оформляется не позднее пяти рабочих дней с даты заседания комиссии в виде протокола подведения итогов отбора Комиссией, который подписывается всеми членами Комиссии. В протоколе указывается мотивированное заключение, принятое Комиссией по каждой рассмотренной заявке.

18. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

4) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие участника отбора критериям и категориям, указанным в пунктах 11,12 настоящего Порядка.

19. В случае наличия оснований для отклонения заявки Комиссия в течение 5-ти рабочих дней с момента принятия решения направляет участнику отбора заказным письмом с уведомлением выписку из протокола с мотивированным отклонением в предоставлении субсидии, подписанный всеми членами Комиссии.

20. Если по окончании срока подачи для приема заявок не зарегистрировано ни одной заявки, либо все заявки отозваны или отклонены, либо все участники отбора не соответствуют условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком, отбор признается несостоявшимся, о чем составляется протокол.

Уполномоченный орган может отменить отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Объявление об отмене отбора размещается на сайте УСЗН и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в письменной форме по адресу, указанному в заявке. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об его отмене на сайте УСЗН.

21. По окончании срока подачи заявок от участников отбора, Комиссия в течение 3-х рабочих дней рассматривает, изучает, анализирует представленные заявки на предмет их соответствия, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, и принимает решение о соответствии или несоответствии участника отбора условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

лени о проведении отбора требованиям, и принимает решение о соответствии или несоответствии участника отбора условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

По результатам оценки заявки участников отбора регистрируются в журнале, им присваивается порядковый номер.

22. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на сайте Главного распорядителя sostpn.epr574.ru (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер ему (им) предоставляемой субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

23. В случае выявления Комиссией оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, Комиссия в срок, определенный абзацем первым пункта 25 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

24. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

25. Размер предоставляемой субсидии некоммерческой организации определяется исходя из объема средств бюджета города, предусмотренного Главному распорядителю на финансовое обеспечение затрат, количества некоммерческих организаций, прошедших отбор на получение субсидии, и размеров субсидий, запрашиваемых некоммерческими организациями, прошедшими отбор на получение субсидии, и рассчитывается по формуле:

$$C_i = \frac{C_{\text{общ}}}{100} \times k$$

где C_i – размер субсидии, предоставляемый некоммерческой организации, прошедшей отбор на получение субсидии;

$C_{\text{общ}}$ – объем средств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидий;

k – коэффициент запрашиваемой получателем субсидии к объему средств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидий

$$k = \frac{N_i}{\sum n} \times 100$$

где N_i – размер запрашиваемой некоммерческой организации субсидии, прошедшей отбор на получение субсидии, исходя из информации указанной в заявке;

E_p – сумма средств, запрашиваемых некоммерческими организациями, прошедшими отбор на получение субсидии, где p – количество некоммерческих организаций, прошедших отбор на получение субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой некоммерческой организации, не должен превышать размера запрашиваемой данной организацией субсидии.

24. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между получателем субсидии и Главным распорядителем, и решения Магнитогорского городского Собрания депутатов о бюджете города Магнитогорска на текущий финансовый год и плановый период.

25. Соглашение заключается в 10-дневный срок, после принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной постановлением администрации города.

Соглашение должно содержать следующие обязательные условия:

1) целевое назначение, порядок, размер и сроки перечисления субсидии;

2) порядок, сроки и форму предоставления отчетности об использовании субсидии;

3) ответственность некоммерческой организации за нецелевое использование субсидии;

4) случаи и порядок возврата субсидии;

5) порядок возврата остатка субсидии;

6) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В Соглашение включаются условия о согласовании новых условий или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

При изменении условий Соглашения Главный распорядитель заключает дополнительное соглашение о внесении изменений, в том числе расторжении Соглашения.

26. Проект Соглашения готовится Главным распорядителем и, до подписания сторонами, в течение одного рабочего дня после принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии, направляется на согласование органами администрации города.

Проект Соглашения должен быть согласован в течение трех рабочих дней с момента получения специалистом соответствующего органа администрации, согласующего Соглашение.

После согласования проекта Соглашения органами администрации города, в течение трех рабочих дней Соглашение в двух экземплярах подписывает Главный распорядитель.

После подписания Соглашения одной стороной, Главный распорядитель в течение одного рабочего дня направляет его на подписание второй стороне.

Вторая сторона подписывает Соглашение в течение трех рабочих дней. Не позднее, чем за один рабочий день до истечения срока заключения Соглашения, указанного в 25 настоящего Порядка, возвращает подписанное Соглашение Главному распорядителю. После подписания Соглашение подлежит регистрации.

Соглашение считается заключенным с момента его подписания сторонами.

27. Субсидии предоставляются в безналичной форме, в течение 5-ти рабочих дней после подписания сторонами Соглашения, путем перечисления субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в соответствии с Соглашением, заключенным между получателем субсидии и Главным распорядителем, на основании заявки на оплату расходов из бюджета города Главного распорядителя в пределах средств, предусмотренных в бюджете города в текущем финансовом году на данные цели.

В последнем месяце текущего года субсидия перечисляется не позднее 30 числа.

28. Результатом предоставления субсидии является улучшение условий жизнедеятельности лиц без определенного места жительства, и граждан, оставшихся без средств существования, расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также достижение значимых результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в срок установленный Соглашением.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии, контрольные точки, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, а также их конкретные значения устанавливаются Главным распорядителем в Соглашении.

29. Объем средств, подлежащих перечислению, определяется Главным распорядителем на основании заявки на перечисление субсидий в отчетном периоде и выполнения условий.

Денежные средства полученные в целях обеспечения затрат могут быть направлены только на проведение массовых мероприятий некоммерческим организациям, для оказания помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, осуществляемой в рамках, предусмотренной уставами некоммерческих организаций предметом и целями их деятельности.

Получателям субсидии – юридическим лицам, а также иным юридическими лицами, получающими средства на основании Соглашений, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета города средств, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов указанных в пункте 28 настоящего Порядка.

30. В случае нарушения условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, отраженных в 33-35 настоящего Порядка получатель субсидии, по требованию Главного распорядителя, возвращает субсидию в бюджет города. Порядок возврата и сроки возврата субсидии в бюджет города установлены пунктами 40 – 42 настоящего Порядка.

31. При реорганизации получателя субсидии:

– в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

– в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города.

32. При предоставлении получателем субсидии средств иным лицам в целях достижения результатов предоставления субсидии в Соглашении предусматривается положение о проведении отбора.

4. Требования о представлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

33. Получатель субсидии предоставляет Главному распорядителю отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), отчет об осуществлении расходов средств субсидии, отчет о достижении значимых результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, по формам и в сроки, установленные в Соглашении (но не реже одного раза в квартал).

Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Главным распорядителем в Соглашении.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в отчетных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями нормативных правовых актов администрации города.

Отчеты предоставляются Главному распорядителю по адресу, указанному в пункте 14 настоящего Порядка, нарочно или почтовым отправлением.

34. Главный распорядитель проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и его результаты, предоставляются в Управление финансов администрации города.

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) устанавливается Соглашением по форме, утвержденным постановлением администрации города, нарастающим итогом размера субсидии, подлежащей предоставлению за отчетный период.

35. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. Получатель субсидии представляет Главному распорядителю отчетность об использовании предоставленной субсидии и выполнении условий, установленных при ее предоставлении, по формам и в сроки, установленные Соглашением.

37. Получатель субсидии несет предусмотренную законодательством ответственность за достоверность отчетности, документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

38. Контроль достоверности отчетов об использовании предоставленных субсидий, а также соблюдение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, осуществляет Главный распорядитель.

39. Предоставление субсидии приостанавливается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии требований, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

40. При выявлении нарушений получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае не достижения результатов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату.

41. В случае выявления нарушений, а также не достижения результатов, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля в течение 3-х календарных дней со дня их выявления направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в бюджет города.

В случае наличия остатков субсидии, неиспользованной получателем в отчетном финансовом году, органы муниципального финансового контроля в течение 3-х календарных дней со дня предоставления получателем отчета об использовании предоставленной субсидии из бюджета города Магнитогорска направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в бюджет города.

Возврат субсидии получателем субсидии производится в течение 3-х календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет города Магнитогорска по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок средства предоставленных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая не достижения значения результата предоставления субсидии) (при необходимости) применяются штрафные санкции к получателю субсидии.

42. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, возвращается в бюджет города. Органы муниципального финансового контроля направляют получателю субсидии требование о возврате остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

Возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году получателем субсидии, производится в течение 3-х календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет города по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

43. Главный распорядитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств городского бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

В отраслевую комиссию по отбору претендентов на предоставление субсидии из бюджета города некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

(наименование некоммерческой организации)

Адрес _____
Телефон _____

Заявка
на получение субсидии из бюджета города Магнитогорска

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение затрат для осуществления деятельности по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, в рамках, предусмотренной уставом организации, предметом и целями деятельности в сумме _____ рублей на выполнение следующих мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия (статья расходов)	Дата проведения	Цель проведения	Планируемое (фактическое) количество участников	Объем финансирования

Настоящим даю свое согласие Управлению социальной защиты населения администрации города Магнитогорска на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации:

1) об _____,
(наименование некоммерческой организации);

2) о подаваемой заявке и иной информации некоммерческой организации, связанной с отбором;

3) о результатах отбора.

А также на осуществление проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Руководитель некоммерческой организации

(подпись) / (фамилия, инициалы)

М.П. _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования

Гарантийное письмо о соответствии требованиям, установленным к участникам отбора, осуществляющим деятельность по оказанию помощи лицам без определенного места жительства, гражданам, оставшимся без средств существования, в 20 ____ году

Уведомляю Вас о том, что _____
наименование организации (далее – организация)

на дату _____ 20 ____ г.:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) организация не получает средства из бюджета города;

5) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных администрацией города);

8) организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, работ, услуг, участниками отбора.

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

В Межрайонной ИФНС России № 17 по Челябинской области была проведена «горячая линия» по досудебному урегулированию налоговых споров

В ходе проведения «горячей линии» от налогоплательщиков потупили следующие вопросы:

Как бюджетной организации обжаловать решение налогового органа?

Если вы не согласны с каким-либо решением Инспекции, вынесенным в отношении Вашей организации (в том числе с решением по налоговой проверке), его следует сначала обжаловать в УФНС России по соответствующему субъекту РФ и только потом – в суде (ст. 137, п. 2 ст. 138 НК РФ). Сразу обжаловать решение Инспекции в суде, минуя УФНС, нельзя.

Срок на обжалование решения зависит от того, о каком решении идет речь.

Решения по камеральным и выездным налоговым проверкам могут быть обжалованы в апелляционном порядке. Апелляционную жалобу можно подать до того, как решение по итогам проверки вступит в силу – то есть в течение одного месяца со дня, когда оно вручено вам (п. 9 ст. 101, п. 1 ст. 138, п. 2 ст. 139.1 НК РФ).

Если вы подадите апелляционную жалобу, то вступление решения в силу будет отложено, а значит Инспекция не сможет его исполнить до принятия УФНС решения по жалобе (п. 1 ст. 101.2 НК РФ).

Если вы не подали апелляционную жалобу в течение месяца с даты вручения решения, по истечении этого срока оно вступит в силу. Обжаловать решение, вступившее в силу, можно в течение года со дня, когда оно вынесено (п. 2 ст. 139 НК РФ).

Иные акты налогового органа ненормативного характера, действия или бездействия должностных лиц могут быть обжалованы в течение одного года со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Куда может быть подана жалоба на решение регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации?

Жалоба на решение регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации подается в вышестоящий регистрирующий орган – УФНС России по соответствующему субъекту РФ – через регистрирующий орган, решение которого обжалуется. Решение регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации может быть обжаловано в суд только после его обжалования в вышестоящий регистрирующий орган – УФНС России по соответствующему субъекту РФ (пункт 1 ст. 25.2, п. 1 ст. 25.3 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»).

Заместитель начальника инспекции, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса Е. Л. БАХАРЕВА

Полезная информация для налогоплательщиков по предоставлению уведомлений в 2024 году

Межрайонной ИФНС России № 17 по Челябинской области в связи с часто поступающими вопросами от налогоплательщиков по порядку заполнения Уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов сообщаем.

В рамках внедрения с 01.01.2023 Единого налогового счета и в целях информирования плательщиков на интернет сайте ФНС России <https://www.nalog.gov.ru/m77/taxation/debt/> размещена «Памятка о порядке заполнения и представления уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов».

Форма и порядок заполнения Уведомления утверждены приказом ФНС России от 02.11.2022 № ЕД-7-8/1047@ (форма по КНД 1110355).

Особенности заполнения Уведомления налогоплательщиками по упрощенной системе налогообложения (УСН):

В поле «Отчетный (налоговый) период (код)/Номер месяца (квартала)» (п. 2 ст. 346.19 НК РФ, п. 2.6.5 Порядка заполнения уведомления об исчисленных суммах налогов, Приложение к Письму ФНС России от 30.12.2022 N 8-7-02/0001@) проставляется:

- 34/01 – при уплате авансового платежа по итогам I квартала;
- 34/02 – при уплате авансового платежа по итогам полугодия;
- 34/03 – при уплате авансового платежа по итогам 9 месяцев.

В поле «Отчетный (календарный) год» – год, к которому относится период, за который исчислен авансовый платеж (п. 2.6.6 Порядка заполнения уведомления об исчисленных суммах налогов).

Уведомление о сумме налога по итогам года заполнять не нужно, поскольку срок уплаты налога по итогам года наступает после срока предоставления декларации по УСН. Такой вывод следует из п. 9 ст. 58, п. 7 ст. 346.21, пп. 2 п. 1 ст. 346.23 НК РФ.

Особенности заполнения Уведомления индивидуальными предпринимателями на основной системе налогообложения (ОСНО):

Физические лица, зарегистрированные в качестве ИП, исчисляют и уплачивают НДС с сумм доходов, полученных от осуществления предпринимательской деятельности, самостоятельно (пп. 1 п. 1, п. 2 ст. 227 НК РФ).

В силу п. 7, 8 ст. 227 НК РФ ИП, находящиеся на ОСНО, по итогам первого квартала, полугодия, девяти месяцев исчисляют сумму авансовых платежей исходя из ставки НДС/фактически полученных доходов, профессиональных и стандартных налоговых вычетов, а также с учетом ранее исчисленных сумм авансовых платежей.

Авансовые платежи по итогам первого квартала, полугодия, девяти месяцев уплачиваются не позднее 25-го числа первого месяца, следующего соответственно за первым кварталом, полугодием, девятью месяцами налогового периода.

В отношении авансовых платежей по НДС налогоплательщики должны представить уведомления:

- 34/01 – при уплате авансового платежа по итогам I квартала;
- 34/02 – при уплате авансового платежа по итогам полугодия;
- 34/03 – при уплате авансового платежа по итогам 9 месяцев.

Особенности заполнения и предоставления Уведомления по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ):

Сроки предоставления уведомления об исчисленном НДФЛ для распределения единого налогового платежа следующие (п. 9 ст. 58 НК РФ):

• ежемесячно не позднее 25-го числа месяца – в отношении сумм налога на доходы физических лиц информации об исчисленных и удержанных ими суммах указанного налога за период с 1-го по 22-е число текущего месяца.

• в отношении сумм налогов на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговыми агентами за период с 23-го числа по последнее число текущего месяца, организации и индивидуальные предприниматели представляют уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов не позднее 3-го числа следующего месяца.

• в отношении сумм налогов на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговыми агентами за период с 23 декабря по 31 декабря, – не позднее последнего рабочего дня календарного года

Код отчетного (налогового) периода:

- ежемесячные платежи – код периода – 21, 31, 33, 34 и порядковый номер месяца в квартале – 01, 02, 03;
- ежеквартальные платежи – 34 и номер квартала;

• НДФЛ – код периода и порядковый номер месяца в квартале – 01, 02, 03 – для удержанного с 1 по 22 число, и 11, 12, 13 соответственно – для удержанного с 23 числа до конца месяца. Например, в уведомлении по НДФЛ, удержанному с 1 по 22 января, код 21/01, а по удержанному с 23 по 31 января – 21/11.

Особенности заполнения и предоставления Уведомления по страховым взносам:

Сроки предоставления Уведомления об исчисленных страховых взносах для распределения ЕНП (п. 9 ст. 58 НК РФ) не позднее 25-го числа месяца, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов, авансовых платежей по налогам, сборам, страховым взносам.

Заместитель начальника инспекции, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса Е. Л. БАХАРЕВА