



МАГНИТОГОРСКИЙ ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА РАБОЧИЙ

Оставайтесь дома!



Признание



Вечная слава труженикам!

Об этом объявил на заседании оргкомитета **Президент РФ Владимир ПУТИН**.

Из 28 городов, претендовавших на почетное государственное звание, оно присвоено двадцати. В список, кроме городов нашего региона, вошли также Нижний Новгород, Екатеринбург, Самара, Пермь, Нижний Тагил, Саратов, Омск, Казань, Новосибирск, Ярославль, Ижевск, Уфа, Томск, Ульяновск, Иваново, Новокузнецк, Иркутск и Боровичи.

Поздравляя жителей Городов

трудовой доблести, Владимир Путин подчеркнул:

– Память, которая бережно передается у нас из поколения в поколение, – самая прочная гарантия того, что мы все вместе никогда не позволим переиначить значение и итоги Победы, умалить подвиг советских людей, которые отстояли Родину и спасли народы Европы, понесли невосполнимые – и не только боевые – потери. Есть много примеров, когда не только рабочие, но и руководители предприятий, и министры умирали там, в грязи, умирали, ког-

да перевозили и ставили предприятия на новом месте. Сумели переместить на тысячи километров вглубь страны целые отрасли народного хозяйства, за один-два месяца, буквально с колес, в чистом поле запустить стратегически важные производства, за год с небольшим создать, по сути, новую промышленную базу, которая работала на Победу.

Многие магнитогорцы новость о присвоении нашему городу звания «Города трудовой доблести» встретили со слезами радости на глазах. Ведь большинству из нас не нужно

Магнитогорску и Челябинску присвоено звание «Город трудовой доблести»

Динара Воронцова «МР»

объяснять, что это значит. Представители старшего поколения многих магнитогорских семей в годы Великой Отечественной войны самоотверженно трудились во имя завоевания Победы. И труд десятков тысяч магнитогорцев – а среди тружеников тыла было очень много женщин и подростков, заменивших ушедших на фронт мужчин даже на самых сложных участках производства, – дал потрясающие результаты. О них военный директор Магнитогорского металлургического комбината Григорий Носов докладывал в конце марта 1945 года, когда ММК был награжден орденом Трудового Красного Знамени. Машинописный текст этого выступления сохранил и представил экспертам в качестве доказательства заслуг магнитогорцев историко-краеведческий музей.

Григорий Иванович говорил о том, что за отчетный период (очевидно, он говорил об итогах пятилетки) удалось удвоить выпуск продукции ММК. Передовица «Правды» тогда сообщила об успехах советских металлургов, а Носов подчеркнул: «Лидером в этой части был коллектив магнитогорского комбината. Такие прекрасные советские танки, которые сейчас громят и бьют смертным боем фашистские войска в Померании, сделаны целиком из стали магнитогорского комбината. Половина танков Т-34 также сделана из стали магнитогорского комбината. Каждый третий снаряд, выпускаемый во вражеское логово, сделан из магнитогорского металла». А всего в годы войны Магнитка освоила более сотни видов оборонной продукции.

Люди порой ночевали в цехах, не жалели ни сил, ни здоровья, отдавали последнее в помощь фронту. О самоотверженности магнитогорцев свидетельствуют многочисленные награды военных лет, врученные труженикам тыла и производственным подразделениям, выходящим много раз в победители Всесоюзного социалистического соревнования. Несколько переходящих знамен Государственного Комитета Обороны были оставлены в городе на вечное хранение, а трудовая доблесть магнитогорцев была отмечена не только трудовыми, но и боевыми наградами – орденом Красной Звезды. Неслучайно к полувековому юбилею нашей легендарной Магнитки именно здесь был установлен самый ве-

личественный монумент доблести тружеников тыла – «Тыл – Фронту».

Присвоение нашему городу государственного звания «Город трудовой доблести» – очень значимое и долгожданное событие, за это проголосовало большинство магнитогорцев. Заслуги наших славных тружеников тыла получили признание на государственном уровне. Не все они дожили до этого дня, но в городе живут их потомки – дети, внуки, правнуки. Светлая память о матерях, отцах, дедушках и бабушках передается из поколения в поколение. Ваш подвиг останется для нас незабвенным, родные наши. Мы помним! Мы гордимся!

Жителей и руководителей Магнитогорска поздравил с высокой оценкой трудовых заслуг города в период Великой Отечественной войны **полномочный представитель Президента РФ в Уральском федеральном округе Николай ЦУКАНОВ**:

– Тысячи женщин и детей заменили мужчин у станков на заводах и фабриках, на полях. Не покладая рук, недоедая и недосыпая, они вкладывали все свои силы для фронта и для Победы. Их труд невозможно переоценить. Это огромное счастье, что мы можем сегодня разделить это радостное событие с нашими дорогими ветеранами и тружениками тыла. Миллионы подписей в поддержку присвоения почетного звания «Город трудовой доблести» говорят о преемственности поколений и сохранении исторической памяти. Магнитогорск заслужил это признание.

Полпред выразил благодарность всем ветеранам, труженикам тыла за самоотверженный труд в годы Великой Отечественной войны и пожелал всем крепкого здоровья.

С обращением в связи с присвоением городам Челябинской области высоких государственных званий выступил **губернатор Челябинской области Алексей ТЕКСЛЕР**:

– Челябинску и Магнитогорску будет присвоено звание «Город трудовой доблести»! Такое решение только что озвучил Президент России. Наши города, предприятия, люди этого достойны. Вклад Танкограда и Магнитки в Победу огромен. Тысячи южноуральцев, часто женщины и дети, работали день и ночь, чтобы фронт ни в чем не нуждался. Города долго шли к этим званиям.

Безопасность

Берегите себя!

Лето – сезон
активного отдыха

Это время рыбалки, охоты, выездов на природу к водоемам или просто отдыха на пляже. Однако именно в этот период увеличивается количество трагедий на воде. Среди основных причин гибели людей – купание в необорудованных местах, заплыв за буйки и алкогольное опьянение, а также переохлаждение организма при неблагоприятных погодных условиях.

Управление гражданской защиты населения администрации Магнитогорска напоминает о правилах безопасности на воде.

Так, купаться необходимо только в специально оборудованных местах. В городе это пляж Северный на территории парка Ветеранов и Центральный у монумента «Тыл – Фронту».

Особенно внимательно у воды нужно следить за детьми. Нельзя терять ребенка из виду, необходимо купаться только на мелководье и вместе с ним, по возможности учить его плаванию.

Запрещено распитие спиртных напитков на отдыхе у водоемов. Алкогольное опьянение сопровождается снижением самоконтроля, переоценкой своих возможностей. Нарушается координация движений, угнетается дыхательная и сердечная деятельность, появляется апатия и сонливость.

Помните, соблюдая все меры предосторожности, вы обезопасите себя от несчастных случаев! Телефон единой дежурно-диспетчерской службы **112**.

Будьте бдительны!

Прокуратура Челябинской области предупреждает об увеличении числа случаев мошенничества по телефону и через интернет

Специалисты напоминают, что служба безопасности банка никогда не запрашивает номер и три цифры кода на оборотной стороне карты с целью защиты денежных средств на счете клиента.

При получении информации о выигрыше нельзя переводить деньги в качестве налогов. Удержание налога является обязанностью организатора лотереи.

В случае получения сообщения о нарушении закона посредством интернета и по телефону нельзя переводить оплату штрафов. Оплата осуществляется только по реквизитам, которые указываются в официальном документе.

Также не стоит доверять информации о продаже товаров и услуг по заниженной стоимости, о получении компенсаций, доплат и иных доходов.

Если гражданину пришел запрос от близких людей о переводе денежных средств по телефону для решения возникших у них проблем, необходимо предварительно связаться с ними во избежание мошеннических действий.

Признание

Вечная слава труженикам!

<< 1 стр.

Поздравляю всех, благодарю каждого, кто поддержал инициативу своей подписью! Был уверен, что голос каждого будет услышан. Давайте поздравим сегодня ветеранов и вспомним тех, кого с нами нет. Они трудились не ради званий. Память об этом подвиге мы обязаны сберечь.

Вот как прокомментировал событие **председатель Законодательного собрания Челябинской области Владимир МЯКУШ:**

– Присвоение Челябинску и Магнитогорску звания «Город трудовой доблести» – долгожданная и радостная новость для всех южноуральцев. Справедливо, что Президент Владимир Путин поддержал жителей Челябинской области в их желании увековечить подвиг соотечественников.

В начале года **секретарь генсовета партии «Единая Россия»**

Андрей ТУРЧАК в Челябинске встретился с областным советом ветеранов. Тогда и было принято решение о начале сбора подписей за присвоение этого звания. На инициативу откликнулись тысячи наших земляков. Было собрано около восьмисот тысяч подписей. Единодушие жителей области – это свидетельство нашего уважения и признательности к трудовому подвигу южноуральцев, которые ковали Великую Победу в тылу. Я искренне благодарю всех неравнодушных южноуральцев. Это был искренний патриотический порыв наших земляков, это наша общая Победа!

Магнитогорцев поздравил **глава города Сергей БЕРДНИКОВ:**

– Магнитогорск внес значительный вклад в Победу страны над фашизмом. Мы по праву гордимся подвигами наших отцов и дедов на фронте и в тылу в годы Великой

Отечественной войны. Благодаря всем, кто поддержал инициативу о присвоении нашему городу почетного звания «Город трудовой доблести» и принял активное участие в сборе подписей! От всей души поздравлю всех магнитогорцев с этим знаменательным событием!

Поздравление адресовал жителям нашего города **председатель Магнитогорского городского Собрания Александр МОРОЗОВ:**

– Дорогие земляки! От всей души поздравляю вас с присвоением Магнитогорску почетного звания «Город трудовой доблести»! Наша малая родина достойна этого статуса. Его заслужили не мы, нынешнее поколение, а наши отцы, деды и прадеды. Спасибо тем, кто поддержал родной город своими подписями. Удачи, здоровья и благополучия всем жителям легендарной Магнитки – города трудовой доблести!

К землякам обратился с поздравлением **сопредседатель Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России», председатель комитета ГД ФС РФ по государственному строительству и законодательству Павел КРАШЕНИННИКОВ:**

– Уважаемые земляки! Присвоение звания «Город трудовой доблести» Магнитогорску – событие значимое, масштабное и весомое. Наш город и есть символ вклада тружеников тыла в Победу, этот факт не подлежит никакому сомнению. Исторически страна давно подтвердила право на признание всех жертв и усилий магнитогорцев фактом нахождения монумента «Тыл – Фронту» на уральской земле. Сегодня мы видим новый этап и новое осмысление данного события. Горжусь вместе со всеми своими земляками, радуюсь своей причастности к истории и жизни Магнитки!

Благоустройство

Наполним скверы красотой

В этом году жители Правобережного района получили обновлённый сквер Консерваторский

Теперь же он наполняется зеленью, малыми архитектурными формами, а как только будут сняты карантинные меры – и позитивными мероприятиями.

Как рассказал глава **Правобережного района Александр ЛЕДНЕВ**, реконструкция проводилась в 2 этапа – в 2019 году обновили часть сквера у районной администрации, в 2020-м – часть, выходящую на улицу Грязнова. Было заменено на плитку пришедшее в негодность асфальтовое покрытие, сделали дополнительные дорожки на местах «народных троп» и пандусы для маломобильных групп населения. Высажены деревья и кустарники, установлены новые лавочки и урны.

Как сообщила **заместитель начальника управления охраны окружающей среды и экологического контроля Евгения АЛЕВСКАЯ**, в рамках озеленения этой



Динара Воронцова «МР»

территории было высажено 960 кустов кизильника и три ели сибирские.

В течение всего летнего периода за посадками будет ухаживать подрядчик-озеленитель. Каждые 10 дней растения поливают, также ведется прополка и удобрение. После гарантийного срока зеленые насаждения перейдут на баланс МБУ «ДСУ г. Магнитогорска», которое также осуществляет их полив.

В целом на этот год в планах Магнитогорска по озеленению посадить практически 2000 деревьев за счет совместной программы с ПАО «ММК» и еще 345 – в рамках средств из городского бюджета. Этой весной 75 юных кленов пополнили зеленый фонд

парка у Вечного огня, основные же посадки планируются на осенний период, практика показала, что посаженные в этот период растения приживаются лучше.

Помимо этого, на территории сквера Консерваторского были установлены тематические арт-объекты – скрипичный ключ и ноты, которые светятся в темное время суток. К сожалению, за этот краткий период малые архитектурные формы уже пришлось ремонтировать – тому виной вандалы. Глава района обратился к горожанам с просьбой беречь красоту, чтобы она как можно дольше радовала глаз.

И как только улучшится эпидемиологическая обстановка, будут планировать и культурные мероприятия, чтобы наполнить сквер интересными событиями. Как от-

метил Александр Леднев, уже ведутся переговоры об этом с руководством консерватории и другими учреждениями культуры и образования города.

– Поскольку сквер у нас становится уютным, красивым, мы видим, как много людей он притягивает. Надеюсь, в ближайшее время у нас закончится карантин, мы выйдем из зоны риска, и, я думаю, мы порадуем наших горожан концертами, чтобы придать некую культурную окраску этому скверу, – констатировал Леднев. – Если людям это нравится, если такие мероприятия вызывают положительные отклики, мы готовы быть полезными для магнитогорцев. Когда люди радуются, нам это тоже доставляет радость.

Наталья ЛОПУХОВА

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ПОНЕДЕЛЬНИК, 6 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



- 07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
- 08.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
- 09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
- 10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
- 11.30 «Дом-2. Бородина против Бузовой» (16+)
- 12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
- 13.30 Т/с «Улица» (16+)
- 14.30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
- 16.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
- 18.30 Т/с «Интерны» (16+)
- 20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
- 21.00 Т/с «Сладкая жизнь» (16+)
- 22.00 Т/с «Это мы» (16+)
- 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
- 00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
- 01.05 «Comedy Woman» (16+)
- 02.05 «Stand Up» (16+)
- 04.00 «Открытый микрофон» (16+)
- 06.35 «ТНТ. Best» (16+)



- 05.00, 09.15 «Доброе утро»
- 09.00 «Новости»
- 09.45 «Модный приговор» (12+)
- 10.50 «Жить здорово!» (12+)
- 12.00 «Новости»
- 12.10 «Время покажет» (16+)
- 15.00 «Новости»
- 15.15 «Давай поженимся!» (16+)
- 16.00 «Мужское/Женское» (16+)
- 18.00 «Вечерние новости»
- 18.40 «На самом деле» (16+)
- 19.40 «Пусть говорят» (16+)
- 21.00 «Время»
- 21.30 Т/с «Знахарь» (16+)
- 23.25 «Гарик Сукачев. «То, что во мне» (12+)
- 00.30 «Время покажет» (16+)
- 02.40, 03.05 «Наедине со всеми» (16+)
- 03.00 «Новости»
- 03.25 «Мужское/Женское» (16+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения



- 07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
- 08.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
- 09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
- 10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
- 11.30 «Дом-2. Бородина против Бузовой» (16+)
- 12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
- 13.30 Т/с «Улица» (16+)
- 14.30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
- 16.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
- 18.30 Т/с «Интерны» (16+)
- 20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
- 21.00 Т/с «Сладкая жизнь» (16+)
- 22.00 Т/с «Это мы» (16+)
- 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
- 00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
- 01.05 «Comedy Woman» (16+)
- 02.05 «Stand Up» (16+)



- 05.00, 09.15 «Доброе утро»
- 09.00 «Новости»
- 09.45 «Модный приговор» (12+)
- 10.50 «Жить здорово!» (12+)
- 12.00 «Новости»
- 12.10 «Время покажет» (16+)
- 15.00 «Новости»
- 15.15 «Давай поженимся!» (16+)
- 16.00 «Мужское/Женское» (16+)
- 18.00 «Вечерние новости» (16+)
- 18.40 «На самом деле» (16+)
- 19.40 «Пусть говорят» (16+)
- 21.00 «Время»
- 21.30 Т/с «Знахарь» (16+)
- 23.25 «Гарик Сукачев. «То, что во мне» (12+)
- 00.30 «Время покажет» (16+)
- 02.40, 03.05 «Наедине со всеми» (16+)
- 03.00 «Новости»
- 03.25 «Мужское/Женское» (16+)



- 06.00 «Настроение» (0+)
- 08.10 «Доктор И...» (16+)



- 06.00 «Настроение» (0+)
- 08.10 Ералаш (6+)
- 08.20 Х/ф «Страх высоты» (0+)
- 10.15 Д/ф «Ирония судьбы Эльдара Рязанова» (12+)
- 11.30 «События»
- 11.50 Т/с «Она написала убийство» (12+)
- 13.40 «Мой герой». «Гоша Куценко» (12+)
- 14.30 «События»
- 14.50 «Город новостей»
- 15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
- 16.55 «Хроники московского быта». «Последняя рюмка» (12+)
- 17.50 «События»
- 18.15 Т/с «Последний мент» (12+)
- 22.00 «События»
- 22.30 «Гудбай, Америка?» (16+)
- 23.05 «Знак качества» (16+)
- 00.00 «События»
- 00.30 «Петровка, 38» (16+)
- 00.45 Д/ф «Владимир Басов. Ревнивый Дуремар» (16+)
- 01.25 «Знак качества» (16+)
- 02.05 «Прощание». «Александр Беляевский» (16+)
- 02.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
- 04.20 «Мой герой». «Гоша Куценко» (12+)
- 05.00 Д/ф «Юрий Стоянов. Поздно не бывает» (12+)



- 05.00 «Утро России»
- 09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 09.30 «Утро России»
- 09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
- 11.00 «Вести»
- 11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
- 12.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
- 14.00 «Вести»
- 14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)

- 08.45 Х/ф «Неподсуден» (6+)
- 10.35 Д/ф «Олег Стриженов. Никаких компромиссов» (12+)
- 11.30 «События»
- 11.50 Т/с «Она написала убийство» (12+)
- 13.40 «Мой герой». «Дмитрий Лысенков» (12+)
- 14.30 «События»
- 14.50 «Город новостей»
- 15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
- 16.55 «Хроники московского быта». «Непутевая дочь» (12+)
- 17.50 «События»
- 18.15 «Петровка, 38» (16+)
- 18.30 Т/с «Последний мент» (12+)
- 22.00 «События»
- 22.30 «Салон» (16+)
- 23.05 Д/ф «Тамара Носова. Не бросай меня!» (16+)
- 00.00 «События»
- 00.30 «90-е» (16+)
- 01.10 Д/ф «Тамара Носова. Не бросай меня!» (16+)
- 01.50 Д/ф «Светлана Аллилуева. Дочь за отца» (12+)
- 02.30 Д/ф «Убийство, оплаченное нефтью» (12+)
- 03.10 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
- 04.40 «Мой герой». «Дмитрий Лысенков» (12+)
- 05.20 Д/ф «Евгений Моргунов. Под маской Бывалого» (12+)



- 05.00 «Утро России»
- 09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 09.30 «Утро России»
- 09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
- 11.00 «Вести»
- 11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
- 12.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
- 14.00 «Вести»
- 14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 14.50 Т/с «Тайны следствия» (16+)
- 17.00 «Вести»

- 14.50 Т/с «Тайны следствия» (16+)
- 17.00 «Вести»
- 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
- 18.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
- 20.00 «Вести»
- 21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 21.20 Х/ф «Березка» (12+)
- 23.35 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
- 02.00 Т/с «Тайны следствия» (16+)



- 08.00 Д/ф «Вся правда про...» (12+)
- 08.30 «После футбола» с Георгием Черданцевым (12+)
- 09.00 «Новости»
- 09.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 10.55 «Новости»
- 11.00 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Уфа» – «Урал» (Екатеринбург)
- 12.50 «Краснодар» – «Зенит». Live». Специальный репортаж (12+)
- 13.10 «Восемь лучших. Специальный обзор» (12+)
- 13.30 «Новости»
- 13.35 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 14.15 Футбол. Чемпионат Италии. «Интер» – «Болонья»
- 16.15 «Новости»
- 16.20 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 17.00 Футбол. Чемпионат Испании. «Атлетик» (Бильбао) – «Реал» (Мадрид)
- 18.50 «Футбольная Испания». «Легионеры» (12+)
- 19.20 «Новости»
- 19.25 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 20.10 Футбол. Чемпионат Италии. «Наполи» – «Рома»
- 22.10 «Новости»
- 22.15 «Журнал Тинькофф РПЛ».
- «Перед туром» (12+)
- 22.35 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты

- 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
- 18.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
- 20.00 «Вести»
- 21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 21.20 Т/с «Березка» (12+)
- 23.35 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
- 02.00 Т/с «Тайны следствия» (16+)



- 08.00 «Тотальный футбол» (12+)
- 08.55 «Новости»
- 09.00 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 10.55 «Новости»
- 11.00 Футбол. Чемпионат Испании. «Леванте» – «Реал Сосьедад»
- 12.50 «8-16» (12+)
- 13.50 «Журнал Тинькофф РПЛ».
- «Перед туром» (12+)
- 14.10 «Новости»
- 14.15 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 14.45 Лига Ставок. Вечер бокса. Альберт Батыргазиев против Армена Атаева. Бой за титул WBA Asia в первом легком весе. Трансляция из Москвы (16+)
- 16.45 «Новости»
- 16.50 «ЮФЛ. Чемпионы будущего». Специальный репортаж (12+)
- 17.20 Смешанные единоборства. KSW. Лучшее (16+)
- 18.50 «Правила игры» (12+)
- 19.20 «Новости»
- 19.25 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 20.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Тамбов» – «Ахмат» (Грозный). Прямая трансляция
- 22.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Арсенал» (Тула) – «Крылья Советов» (Самара). Прямая трансляция
- 00.25 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 00.40 Футбол. Чемпион Италии. «Милан» – «Ювентус». Прямая трансляция

- 23.35 «Новости»
- 23.40 «Милан» – «Ювентус». Златан vs Криштиану». Специальный репортаж (12+)
- 00.00 «Тотальный футбол» (12+)
- 00.55 Футбол. Чемпион Испании. «Севилья» – «Эйбар». Прямая трансляция
- 02.55 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 03.25 Футбол. Чемпионат Португалии. «Морейренсе» – «Спортинг»
- 05.25 Смешанные единоборства. KSW. Лучшее (16+)
- 07.00 Д/ф «Место силы» (12+)
- 07.30 «Команда мечты» (12+)



- 05.00 «Известия»
- 05.25, 09.25, 13.25 Т/с «Инспектор Купер» (16+)
- 09.00, 13.00, 17.30 «Известия»
- 17.45 Т/с «Город особого назначения» (16+)
- 19.35 Т/с «След» (16+)
- 23.10 Т/с «Свои» (16+)
- 00.00 «Известия». Итоговый выпуск
- 00.30 Т/с «След» (16+)
- 01.10, 03.25 Т/с «Детективы» (16+)
- 03.15 «Известия»



- 05.10 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
- 06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
- 08.00 «Сегодня»
- 08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
- 10.00, 13.00 «Сегодня»
- 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
- 13.55 Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины» (16+)
- 16.00 «Сегодня»
- 16.25 «ДНК» (16+)
- 18.20, 19.40 Т/с «Ментовские войны» (12+)
- 19.00 «Сегодня»
- 00.20 Т/с «Свидетели» (16+)
- 02.40 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
- 03.45 «Дело врачей» (16+)

- 02.40 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 03.20 Футбол. Чемпионат Испании
- 07.00 Д/ф «Место силы» (12+)
- 07.30 «Команда мечты» (12+)



- 05.00, 09.00, 13.00 «Известия»
- 05.30, 09.25 Т/с «Карпов-2» (12+)
- 13.25 Т/с «Условный мент» (16+)
- 17.30 «Известия»
- 17.45 Т/с «Город особого назначения» (16+)
- 19.35 Т/с «След» (16+)
- 23.10 Т/с «Свои» (16+)
- 00.00 «Известия». Итоговый выпуск
- 00.30 Т/с «След» (16+)
- 01.10, 03.40 Т/с «Детективы» (16+)
- 03.25 «Известия»



- 05.10 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
- 06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
- 08.00 «Сегодня»
- 08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
- 10.00, 13.00 «Сегодня»
- 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
- 13.55 Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины» (16+)
- 16.00 «Сегодня»
- 16.25 «ДНК» (16+)
- 18.20, 19.40 Т/с «Ментовские войны» (12+)
- 19.00 «Сегодня»
- 00.20 Т/с «Свидетели» (16+)
- 02.45 «Подозреваются все» (16+)
- 03.40 «Дело врачей» (16+)
- 02.35 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
- 03.40 Т/с «Под прицелом» (16+)



- 06.00 «Ералаш» (6+)
- 06.30 М/с «Фиксики» (0+)



- 06.00 «Ералаш» (6+)
- 06.30 М/с «Фиксики» (0+)
- 07.30 Х/ф «История Золушки» (12+)
- 09.15 Х/ф «Двое. Я и моя тень» (12+)
- 11.15 Х/ф «2 ствола» (16+)
- 13.25 Х/ф «Исход: Цари и Боги» (12+)
- 16.25 Х/ф «Боги Египта» (16+)
- 19.00 Т/с «Погнали» (16+)
- 19.50 Х/ф «Годзилла» (16+)
- 22.15 Х/ф «Квест» (16+)
- 00.05 Х/ф «28 дней спустя» (16+)
- 01.55 Х/ф «С глаз – долой, из чарта – вон!» (16+)
- 03.30 «Шоу выходного дня» (16+)
- 05.05 М/ф «Три дровосека» (0+)
- 05.15 М/ф «Самый большой друг» (0+)
- 05.25 М/ф «Тараканище» (0+)
- 05.40 М/ф «Чучело-мяучело» (0+)
- 05.50 «Ералаш» (6+)



- 06.00 Д/ф «Ледяное небо» (12+)
- 07.35, 08.15 Х/ф «Добровольцы» (к/ст им. М. Горького, 1958) (0+)
- 08.00 «Новости дня»
- 10.20, 12.05, 16.05 Т/с «1941», 1-8 серии (Россия, Украина, 2009) (12+)
- 12.00, 16.00 «Военные новости»
- 18.10 Д/с «Освобождение» (12+)
- 18.35 Д/с «Оружие Победы» (6+ (со скрытыми субтитрами)
- 18.50 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
- 19.00 «Время новостей»
- 19.40 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. «Проклятие Евы Браун» (12+)
- 20.25 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. «Последний вираж Фрэнсиса Гэри Пауэрса» (12+)
- 21.15 «Новости дня»
- 21.30 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. «Двойники Гитлера» (12+)

- 07.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
- 08.00 Т/с «Погнали» (16+)
- 09.00 Т/с «Воронины» (16+)
- 13.40 Х/ф «История Золушки» (12+)
- 15.35 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
- 18.25 Т/с «Погнали» (16+)
- 20.00 Х/ф «Человек-паук» (12+)
- 22.25 Х/ф «Квест» (16+)
- 00.15 Х/ф «28 недель спустя» (18+)
- 01.45 Х/ф «Вмешательство» (18+)
- 03.15 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
- 04.20 «Шоу выходного дня» (16+)
- 05.10 М/ф «Заколдованный мальчишка» (0+)
- 05.50 «Ералаш» (6+)

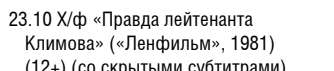


- 06.05 «Не факт!» (6+ (со скрытыми субтитрами)
- 06.35 Д/с «Лучший в мире истребитель Су-27». «Рождение самолета» (0+)
- 07.25, 08.15 Х/ф «Ярослав» (Россия, 2010) (16+)
- 08.00 «Новости дня»
- 10.20, 12.05 Т/с «1941», 9-12 серии (Россия, Украина, 2009) (12+)
- 12.00, 16.00 «Военные новости»
- 14.10, 16.05 Т/с «1942», 1-4 серии (Россия, Украина, 2010) (12+)
- 18.10 Д/с «Освобождение» (12+)
- 18.35 Д/с «Сделано в СССР» (6+ (со скрытыми субтитрами)
- 18.50 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
- 19.00 «Время новостей»
- 19.40 «Улика из прошлого».
- «Тайна перевала Дятлова» (16+)
- 20.25 «Улика из прошлого».
- «Тайны йогов. Секретные материалы» (16+)
- 21.15 «Новости дня»
- 21.30 Х/ф «Назад в прошлое». «Новое ковчег. Тайна одной находки» (16+)
- 22.15 «Улика из прошлого». «Прерванный полет. Тайна «Сухого» (16+ (со скрытыми субтитрами)

- 22.15 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. «Ночная встреча в Кремле» (12+ (со скрытыми субтитрами)
- 23.10 Х/ф «Наградить (посмертно)» (к/ст им. М. Горького, 1986) (12+ (со скрытыми субтитрами)
- 00.55 Х/ф «Интервенция» («Ленфильм», 1968) (0+)
- 02.40 Х/ф «Отцы и деды» (к/ст им. М. Горького, 1982) (12+)
- 04.00 Х/ф «Добровольцы» (к/ст им. М. Горького, 1958) (0+)
- 05.35 Д/с «Москва фронту» (12+)



- 06.30 «Письма из провинции» (0+)
- 07.00 «Царица Небесная» (0+)
- 07.30 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 08.20 «Жизнь замечательных идей» (0+)
- 08.50 Т/с «Гляди веселей!» (0+)
- 10.00 «Наблюдатель» (0+)
- 11.00 Х/ф «Одиночество бегуна на длинные дистанции» (0+)
- 12.40 «Academia» (0+)
- 13.30 «Эпизоды» (0+)
- 14.10 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 15.00 Спектакль «Катя, Соня, Поля, Галя, Вера, Оля, Таня...» (0+)
- 16.30 «Цвет времени» (0+)
- 16.40 «Шедевры русской музыки» (0+)
- 17.40 «Библейский сюжет» (0+)
- 18.05 «Полиглот» (0+)
- 18.50 Д/ф «Николай Жиров. Берлин – Атлантида» (0+)
- 19.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 20.25 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
- 20.40 «Один на один со зрителем» (0+)
- 21.10 «Искусственный отбор» (0+)
- 21.50 Т/с «Три сестры» (16+)
- 22.40 «Документальная камера» (0+)
- 23.20 Х/ф «Одиночество бегуна на длинные дистанции» (0+)
- 01.00 «Шедевры русской музыки» (0+)
- 02.00 Д/ф «Николай Жиров. Берлин – Атлантида» (0+)



- 23.10 Х/ф «Правда лейтенанта Климова» («Ленфильм», 1981) (12+ (со скрытыми субтитрами)
- 00.55 Х/ф «Ключи от неба» (к/ст им. А. Довженко, 1964) (0+)
- 02.15 Х/ф «Наградить (посмертно)» (к/ст им. М. Горького, 1986) (12+ (со скрытыми субтитрами)
- 03.40 Х/ф «Интервенция» («Ленфильм», 1968) (0+)
- 05.20 Д/ф «Звездный отряд» (12+)



- 06.30 «Письма из провинции» (0+)
- 07.00 «Святые христианского мира» (0+)
- 07.30 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 08.20 «Жизнь замечательных идей» (0+)
- 08.50 Т/с «Гляди веселей!» (0+)
- 10.00 «Наблюдатель» (0+)
- 11.00 Х/ф «Огнялись во гневе» (0+)
- 12.40 «Academia» (0+)
- 13.30 «Искусственный отбор» (0+)
- 14.10 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 15.00 Спектакль «Лица» (16+)
- 16.10 Д/ф «Малайзия. Остров Лангкави» (0+)
- 16.40 «Шедевры русской музыки» (0+)
- 17.40 «Библейский сюжет» (0+)
- 18.05 «Полиглот» (0+)
- 18.50 Д/ф «Владимир Арнольд. Искусство доказательства» (0+)
- 19.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 20.25 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
- 20.40 «Один на один со зрителем» (0+)
- 21.10 «Искусственный отбор» (0+)
- 21.50 Т/с «Три сестры» (16+)
- 22.40 Д/ф «Возвращение» (0+)
- 23.20 Х/ф «Настанет день» (0+)
- 00.50 «Шедевры русской музыки» (0+)
- 01.45 Д/ф «Владимир Арнольд. Искусство доказательства» (0+)
- 02.25 Д/ф «Малайзия. Остров Лангкави» (0+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

СРЕДА, 8 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «Дом-2. Бородина против Бузовой» (16+)
12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
13.30 Т/с «Улица» (16+)
14.30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
16.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
18.30 Т/с «Интерны» (16+)
20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
21.00 Т/с «Сладкая жизнь» (16+)
22.00 Т/с «Это мы!» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
23.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.05 «Comedy Woman» (16+)
02.05 «Stand Up» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.45 «Модный приговор» (12+)
10.50 «Жить здорово!» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «На самом деле» (16+)
19.40 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Знахарь» (16+)
23.25 «На ночь глядя». Константин Райкин» (16+)
00.20 «Время покажет» (16+)
02.40, 03.05 «Наедине со всеми» (16+)
03.00 «Новости»
03.25 «Мужское/Женское» (16+)



06.00 «Настроение» (0+)
08.15 Х/ф «Прощание славянки» (16+)

10.00 Х/ф «В квадрате 45» (12+)
11.30 «События»
11.50 Т/с «Она написала убийство» (12+)
13.40 «Мой герой». «Юлия Рутберг» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
16.55 «Хроники московского быта». «Двоеженцы» (12+)
17.50 «События»
18.15 «Петровка, 38» (16+)
18.30 Т/с «Последний мент» (12+)
22.00 «События»
22.30 «Линия защиты» (16+)
23.05 «Прощание». «Майкл Джексон» (16+)
00.00 «События»
00.30 «Удар властью». «Убить депутата» (16+)
01.10 «Прощание». «Майкл Джексон» (16+)
01.50 Д/ф «Хрущев против Берии. Игра на вылет» (12+)
02.30 Д/ф «Подслушай и хватай» (12+)
03.10 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
04.40 «Мой герой». «Юлия Рутберг» (12+)
05.20 Д/ф «Олег Стриженов. Никаких компромиссов» (12+)



05.00 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.00 «Вести»
11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
14.00 «Вести»
14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.50 Т/с «Тайны следствия» (16+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
20.00 «Вести»

21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 Х/ф «Березка» (12+)
23.35 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
02.00 Т/с «Тайны следствия» (16+)



08.00 Д/ф «Вся правда про...» (12+)
08.30 Д/ф «Драмы большого спорта» (16+)
09.00 «Новости»
09.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
10.55 «Новости»
11.00 Футбол. Чемпионат Испании
12.50 «Новости»
12.55 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
13.25 Легкая атлетика. Чемпионат мира-2019. Лучшее
14.10 «Реальный спорт». «Легкая атлетика» (12+)
15.10 «Новости»
15.15 Футбол. Чемпионат Италии. «Лечче» – «Лацио»
17.15 «Новости»
17.20 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
17.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Оренбург» – ЦСКА. Прямая трансляция
19.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Зенит» (Санкт-Петербург) – «Сочи». Прямая трансляция
21.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Спартак» (Москва) – «Локомотив» (Москва). Прямая трансляция
00.25 «После футбола» с Георгием Черданцевым (16+)
01.25 «ЮФЛ. Чемпионы будущего». Специальный репортаж (12+)
01.45 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
02.10 Футбол. Чемпионат Италии. «Дженоа» – «Наполи»
04.10 Футбол. Чемпионат Испании
06.00 Д/ф «Несерьезно о футболе» (12+)
07.00 Д/ф «Место силы» (12+)
07.30 «Команда мечты» (12+)



05.00, 09.00, 13.00 «Известия»
05.45, 09.25, 13.25 Т/с «Карпов-2» (12+)
13.40 Т/с «Пляж» (12+)
17.30 «Известия»
17.45 Т/с «Город особого назначения» (16+)
19.35 Т/с «След» (16+)
23.10 Т/с «Свои» (16+)
00.00 «Известия». Итоговый выпуск
00.30 Т/с «След» (16+)
01.10, 03.30 Т/с «Детективы» (16+)
03.20 «Известия»



05.10 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
10.00, 13.00 «Сегодня»
13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
13.55 Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.25 «ДНК» (16+)
18.20, 19.40 Т/с «Ментовские войны» (12+)
19.00 «Сегодня»
00.20 Т/с «Свидетели» (16+)
02.40 «Большие родители» (12+)
03.15 «Подозреваются все» (16+)
03.45 «Дело врачей» (16+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.30 М/с «Фиксики» (0+)
07.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
08.00 Т/с «Погнали» (16+)
09.00 Шоу «Уральских пельменей». «Смехbook» (16+)
09.25 Т/с «Воронины» (16+)
13.35 Х/ф «Человек-паук» (12+)
16.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)

19.00 Т/с «Погнали» (16+)
20.00 Х/ф «Человек-паук-2» (12+)
22.35 Х/ф «Квест» (16+)
00.20 Х/ф «Вмешательство» (18+)
01.40 Х/ф «Яна-Янка» (12+)
03.20 Х/ф «Паутина Шарлотты» (0+)
04.40 «Шоу выходного дня» (16+)
05.25 М/ф «Как один мужик двух генералов прокормил» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.05 «Не факт!» (6+) (со скрытыми субтитрами)
06.35 Д/с «Лучший в мире истребитель Су-27». «На пути к совершенству» (0+)
07.25, 08.15 Х/ф «Дом, в котором я живу» (к/ст им. М. Горького, 1957) (6+)
08.00 «Новости дня»
10.20, 12.05, 16.05 Т/с «1942». 5-12 серии (Россия, Украина, 2010) (12+)
12.00, 16.00 «Военные новости»
18.10 Д/с «Освобождение» (12+)
18.20 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»)
18.35 Д/с «Оружие Победы» (6+) (со скрытыми субтитрами)
18.50 «Дом – милый дом» (т/к «ТЕРА») (16+)
19.00 «Время новостей»
19.40 Д/с «Секретные материалы». «Партизанские войны. Как выжить в лесу» (12+) (со скрытыми субтитрами)
20.15 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»), повтор
20.25 Д/с «Секретные материалы». «Охота на «Лесных братьев» (12+) (со скрытыми субтитрами)
21.15 «Новости дня»
21.30 Д/с «Секретные материалы». «КУОС. Школа спецназа нелегальной разведки» (12+) (со скрытыми субтитрами)
22.15 Д/с «Секретные материалы». «Охота за нацистскими бактериями смерти» (12+) (со скрытыми субтитрами)
23.10 Х/ф «Американская дочь» (Россия, 1995) (6+)

01.00 Х/ф «Царевийца» (Великобритания, СССР, 1991) (12+)
02.45 Х/ф «Тройная проверка» (Рижская к/ст, 1969) (12+)
04.15 Х/ф «Дом, в котором я живу» (к/ст им. М. Горького, 1957) (6+)



06.30 «Письма из провинции» (0+)
07.00 «Легенды мирового кино» (0+)
07.30 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
08.20 «Жизнь замечательных идей» (0+)
08.50 Т/с «Глядя веселей!» (0+)
10.00 «Наблюдатель» (0+)
11.00 Х/ф «В субботу вечером, в воскресенье утром» (0+)
12.25 «Красивая планета» (0+)
12.40 «Academìa» (0+)
13.30 «Искусственный отбор» (0+)
14.10 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
15.00 Спектакль «Синьор Тодеро хозяин» (0+)
17.00 «Шедевры русской музыки» (0+)
17.40 «Библейский сюжет» (0+)
18.05 «Полиглот» (0+)
18.50 Д/ф «Иосиф Рапопорт. Рыцарь истины» (0+)
19.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
20.25 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
20.40 «Один на один со зрителем» (0+)
21.10 «Искусственный отбор» (0+)
21.50 Т/с «Три сестры» (16+)
22.40 Д/ф «Михаил Зощенко. Перед восходом солнца. История одной болезни» (0+)
23.20 Х/ф «В субботу вечером, в воскресенье утром» (0+)
00.50 «Шедевры русской музыки» (0+)
01.45 Д/ф «Иосиф Рапопорт. Рыцарь истины» (0+)
02.25 Д/ф «Австрия. Зальцбург. Дворец Альтенау» (0+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ЧЕТВЕРГ, 9 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «Дом-2. Бородина против Бузовой» (16+)
12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
13.30 Т/с «Улица» (16+)
14.30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
16.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
18.30 Т/с «Интерны» (16+)
20.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
21.00 Т/с «Сладкая жизнь» (16+)
22.00 Т/с «Это мы!» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.05 «Comedy Woman» (16+)
02.05 «ТНТ-Club» (16+)
02.10 «Stand Up» (16+)
04.00 «Открытый микрофон» (16+)



05.00, 09.15 «Доброе утро»
09.00 «Новости»
09.45 «Модный приговор» (12+)
10.50 «Жить здорово!» (12+)
12.00 «Новости»
12.10 «Время покажет» (16+)
15.00 «Новости»
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское/Женское» (16+)
18.00 «Вечерние новости»
18.40 «На самом деле» (16+)
19.40 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Знахарь» (16+)
23.25 «Гол на миллион» (18+)
00.10 «Время покажет» (16+)
02.30, 03.05 «Наедине со всеми» (16+)
03.00 «Новости»
03.20 «Мужское/Женское» (16+)



06.00 «Настроение» (0+)
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф «Игра без правил» (18+)
10.35 Д/ф «Нонна Мордюкова. Право на одиночество» (12+)
11.50 Т/с «Она написала убийство» (12+)
13.35 «Мой герой». «Евгений Герчаков» (12+)
14.30 «События»
14.50 «Город новостей»
15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
16.55 «Хроники московского быта». «Нервная слава» (12+)
17.50 «События»
18.15 «Петровка, 38» (16+)
18.30 Т/с «Последний мент» (12+)
22.00 «События»
22.30 «10 самых...» «Самые бедные бывшие жены» (16+)
23.05 Д/ф «Битва за наследство» (12+)
00.00 «События»
00.30 «Хроники московского быта». «Многомужницы» (12+)
01.15 «Прощание». «Виктор Черномырдин» (16+)
01.55 Д/ф «Брежнев против Хрущева. Удар в спину» (12+)
02.35 Д/ф «Смертный приговор с отсрочкой исполнения» (16+)
03.15 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
04.45 «Мой герой». «Евгений Герчаков» (12+)
05.25 Д/ф «Ирина Алферова. Не родись красивой» (12+)



05.00 «Утро России»
09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.00 «Вести»
11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
12.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
14.00 «Вести»

14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
14.50 Т/с «Тайны следствия» (16+)
17.00 «Вести»
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
20.00 «Вести»
21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
21.20 Х/ф «Березка» (12+)
23.35 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
02.00 Т/с «Тайны следствия» (16+)



08.00 «После футбола» с Георгием Черданцевым (12+)
08.30 Д/ф «Драмы большого спорта» (16+)
09.00 «Новости»
09.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
10.55 «Новости»
11.00 Футбол. Чемпионат Италии. «Аталанта» – «Сампдория»
13.00 «Новости»
13.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
13.35 «Спартак» – «Локомотив». Live». Специальный репортаж (12+)
13.55 «Моя игра» (12+)
14.25 «Милан» – «Ювентус». Златан vs Криштиану». Специальный репортаж (12+)
14.45 «Новости»
14.50 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.20 Футбол. Чемпионат Италии. «Рома» – «Парма»
17.20 «Новости»
17.25 «Футбол на удаленке» (12+)
17.55 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Урал» (Екатеринбург) – «Динамо» (Москва). Прямая трансляция
20.55 «Все на футбол!» (12+)
22.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Рубин» (Казань) – «Краснодар». Прямая трансляция

00.25 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Верона» – «Интер». Прямая трансляция
02.40 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
03.00 Футбол. Чемпионат Португалии. «Фамаликан» – «Бенфика»
05.00 Футбол. Чемпионат Португалии. «Тондела» – «Порту»
07.00 Д/ф «Место силы» (12+)
07.30 «Команда мечты» (12+)



05.00, 09.00, 13.00 «Известия»
05.40, 09.25, 13.25 Т/с «Карпов-2» (12+)
13.40 Т/с «Пляж» (12+)
17.30 «Известия»
17.45 Т/с «Группа Zeta» (16+)
19.35 Т/с «След» (16+)
23.10 Т/с «Свои» (16+)
00.00 «Известия». Итоговый выпуск
00.30 Т/с «След» (16+)
01.10, 03.30 Т/с «Детективы» (16+)
03.20 «Известия»



05.10 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 «Сегодня»
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
10.00, 13.00 «Сегодня»
13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
13.55 Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины» (16+)
16.00 «Сегодня»
16.25 «ДНК» (16+)
18.20, 19.40 Т/с «Ментовские войны» (12+)
19.00 «Сегодня»
00.20 Т/с «Свидетели» (16+)
02.40 «Подозреваются все» (16+)
03.45 «Дело врачей» (16+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.30 М/с «Фиксики» (0+)
07.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
08.00 Т/с «Погнали» (16+)
09.00 Шоу «Уральских пельменей». «Смехbook» (16+)
09.15 Т/с «Воронины» (16+)
13.25 Х/ф «Человек-паук-2» (12+)
16.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
19.00 Т/с «Погнали» (16+)
20.00 Х/ф «Человек-паук-3. Враг в отражении» (12+)
22.50 Х/ф «Квест» (16+)
00.25 Х/ф «Яна-Янка» (12+)
02.05 Х/ф «Паутина Шарлотты» (0+)
03.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
04.40 М/ф «Конек-горбунок» (0+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Д/с «Лучший в мире истребитель Су-27». «Все выше и выше...» (0+)
06.50 Д/с «Лучший в мире истребитель Су-27». «Продолжение карьеры» (0+)
07.40, 08.15 Х/ф «Выйти замуж за капитана» («Ленфильм», 1985) (0+)
08.00 «Новости дня»
10.20, 12.05 Т/с «1942», 13-16 серии (Россия, Украина, 2010) (12+)
12.00, 16.00 «Военные новости»
14.10, 16.05 Т/с «1943», 1-4 серии (Россия, Украина, 2013) (12+)
18.10 Д/с «Освобождение» (12+)
18.35 Д/с «Сделано в СССР» (6+) (со скрытыми субтитрами)
18.50 «Автостоп» (т/к «ТЕРА») (16+)
19.00 «Время новостей»
19.40 «Код доступа». «Военная тайна Леонардо да Винчи» (12+)
20.25 «Код доступа». «Германия. Стена и мир» (12+)
21.15 «Новости дня»
21.30 «Код доступа». «Си Цзиньпин. Секреты китайской головоломки» (12+)

22.15 «Код доступа». «Цена войны. Черный рынок оружия» (12+)
23.10 Х/ф «Инспектор уголовного розыска» (к/ст им. А. Довженко, 1971) (0+) (со скрытыми субтитрами)
01.00 Х/ф «Будни уголовного розыска» (к/ст им. А. Довженко, 1973) (12+) (со скрытыми субтитрами)
02.25 Х/ф «Девушка с характером» («Мосфильм», 1939) (0+)
03.45 Х/ф «Тройная проверка» (Рижская к/ст, 1969) (12+)

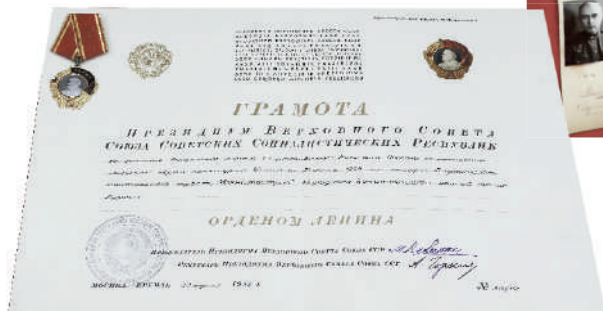


06.30 «Письма из провинции» (0+)
07.00 «Легенды мирового кино» (0+)
07.30 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
08.20 «Жизнь замечательных идей» (0+)
08.45 Х/ф «Зверобой» (0+)
10.00 «Наблюдатель» (0+)
11.00 Х/ф «Вкус меда» (16+)
12.40 «Academìa» (0+)
13.30 «Искусственный отбор» (0+)
14.10 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
15.00 Спектакль «Шведская спичка» (0+)
16.30 «Красивая планета» (0+)
16.45 «Шедевры русской музыки» (0+)
17.40 «Александр Аскольдов «Комиссар» (0+)
18.05 «Полиглот» (0+)
18.50 Д/ф «Борис Раушенбах. Логика чуда» (0+)
19.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
20.25 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
20.40 «Один на один со зрителем» (0+)
21.10 «Искусственный отбор» (0+)
21.50 Т/с «Три сестры» (16+)
22.35 Д/ф «Елизавета Леонская. Чем пластинка черной, тем ее доиграть невозможно» (0+)
23.20 Х/ф «Вкус меда» (16+)
01.00 «Шедевры русской музыки» (0+)

Тыл – Фронту

Экспозиция музея истории «Магнитостроя» стала путеводителем по военному лихолетью

Динара Воронцова «МР»



Боевые награды тружеников тыла

О вкладе магнитогорских строителей в завоевание Великой Победы рассказала историк-краевед **Любовь ПОДЛУЖНОВА**, долгие годы руководившая учреждением.

Мужество и ответственность

Яркий солнечный день 22 июня 1945 года многим магнитогорцам запомнился отдыхом на берегу Урала.

– В это время в конторе управления треста «Магнитострой» разрывались телефоны, – рассказывает Любовь Подлужнова. – Началась Великая Отечественная война, которая поставила перед руководством «Магнитостроя» новые, практически боевые задачи. Кроме чисто производственных, это были задачи социального характера, которые нужно было решать в рекордно короткие сроки. Надо было принять эвакуированных, обеспечить их жильем, вновь поступающих на работу молодых мальчишек, девчонок, которые приехали из разных уголков страны, обучить навыкам работы, обеспечить общежитием, бельем, инвентарем, построить дополнительные прачечные. На Урал, в том числе в Магнитку, ехало промышленное оборудование, эвакуированное из центра и юга страны. Всего 37 предприятий прибыли в Магнитогорск. Калибровочный, метизный заводы, завод горного оборудования и крановый заняли в ту пору те площадки, на которых они находились впоследствии долгое время и находятся в настоящее время.

Первый военный заказ, который получил трест «Магнитострой», – строительство броневых стана. Задание было сверхсложным. За два месяца – вместо двух лет, как было бы в мирное время, – нужно было возвести цех. Наверху сначала решили, что помещение недавно пущенного фасонно-литейного цеха можно использовать для целей размещения броневых стана. Но здание стояло на скальном грунте, который нужно было взрывать, чтобы углубить помещение. Да и терять производственные мощности фасонно-литейного

цеха у металлургов в военное время не было резона.

После длительных переговоров, которые вели с наркоматами директор ММК Григорий Носов и управляющий трестом «Магнитострой» Вениамин Дымшиц, под ответственность этих руководителей было разрешено изменить первоначальный проект размещения стана. Чтобы построить новый цех рядом с прокатным, необходимы были чертежи. Их делали прямо на ходу практически в записной книжке. Строительство уместили на довольно тесном пространстве, которое не позволяло широко использовать технику...

– И тогда вспомнили про грабарей, – рассказывает Любовь Ивановна. – Нашли лошадей, грабарки (грабарка находится в экспозиции музея – авт.), и грузы для стройки стали перевозить на лошадках. Через некоторое время начались дожди. Со всей стройки собрали ватники, брезентовую одежду для строителей стана, организовали пункты для сушки одежды – ее меняли через каждые три-четыре часа, но работу не прекращали.

На возведение стана направили самых опытных, надежных людей – Егора Смертина, Хабибуллу Галиуллина, молодого строителя Ивана Яковлева и других. Смертин попросил поставить палатки на строительстве, чтобы рабочие могли отдохнуть, не покидая строительной площадки, – позже такая практика была названа казарменным положением. Стан возвели за 59 дней – первое серьезное военное испытание магнитостроевцев прошли с честью.

А впереди было еще множество объектов военного времени – новые домны, коксовые батареи, где строители вновь показали образцы поистине самоотверженного труда. Новые производственные мощности, введенные в строй, увеличили производительность металлургического гиганта. В итоге страна получила

каждый второй танк и каждый третий снаряд из магнитогорской стали.

Работать по-фронтовому

Те, кто остался работать в тылу, работали за пределом человеческих возможностей, выдавая по пять-шесть, а то и девять норм за смену. Чтобы сдавать объекты досрочно, в тресте «Магнитострой» применили в годы войны множество новых технологических приемов, иногда это случалось впервые в мировой практике. На строительстве пятой и шестой коксовых батарей впервые использовали поточно-скоростной метод строительства. Это заметно приблизило срок пуска объектов в эксплуатацию, что, в свою очередь, позволило увеличить выпуск металла для нужд фронта.

– Трест «Магнитострой», казалось бы, сугубо мирное предприятие, в годы войны получал оборонные заказы, – говорит Любовь Подлужнова. – Снарядные ящики (есть в экспозиции) изготавливали на деревообрабатывающем комбинате, потом они начинались снарядами. ДОК также выпускал деревянные подошвы для ботинок. На обувной фабрике их обшивали сверху брезентом – такую обувь носили почти все выпускники школ ФЗО. Молодость брала свое: зимой с проспекта Пушкина ребята катились на этих подошвах вниз, к заводу. Обувь эта стала выходом в трудном положении.

Есть в экспозиции музея истории «Магнитостроя» и спецобувь для горячих цехов – веревочные лапти, которые назывались чунями. В таких работали, в частности, на кирпичном заводе.

Одной из славных страниц истории строительного предприятия навсегда останется в памяти строительство шестой домны, объявленное ударной комсомольско-молодежной стройкой. У многих из ее строителей-комсомольцев родные были на фронте, в оккупации, в плену, и каждый свой успех на производстве молодые стахановцы считали ударом по врагу. Шестая печь была построена в рекордные сроки. Молодежные бригады со-

ревновались за получение высокого звания фронтовых, а потом – за право присвоить бригадам имена Героев Советского Союза.

– Только в одном девятом строительном управлении были 22 фронтовые бригады, – говорит Любовь Ивановна.

По традиции из первого чугуна шестой домны отлили памятные плиты для участников пуска, ударников, почетных гостей, а также тех, кто курировал стройку в Москве. Такая плита есть и в экспозиции музея. Она выполнена в форме комсомольского значка с профилем вождя и лозунгом «Смерть немецким захватчикам!»

За трудовые победы труженики тыла Магнитки получали высокие правительственные награды. Во время войны тринадцать работников треста «Магнитострой» за трудовую доблесть были награждены боевой наградой – орденом Красной Звезды. Трудовой подвиг строителей был практически приравнен к воинскому.

А 31 марта 1945 года вышел указ о награждении треста «Магнитострой» орденом Ленина – эта высокая награда хранится в музейном сейфе, ее выставляют в особо торжественных случаях. Трест «Магнитострой» в годы войны не раз становился победителем Всесоюзного социалистического соревнования строителей и награждался переходящим знаменем Государственного Комитета Обороны. Знамя ГКО в знак признания заслуг оставлено предприятию на вечное хранение – его также можно увидеть в экспозиции музея.

На фронт!

В Магнитогорске в годы войны было создано народное ополчение, проходили курсы всеобщего обучения, оканчивали и строители. Часть из них ушла на фронт. Многие из тех, кому дали отсрочку мобилизации (бронь), бежали на фронт. До прибытия на станцию Карталы по железнодорожному вагону ходила мастер и прорабы треста, снимая беглецов с третьих полков. Те, кого не обнаружили, проехав Карталы, могли уже не прятаться...

Немало магнитогорских строителей сражались на фронтах Великой Отечественной, среди них – Лазарь Зернин. Мальчишкой он остался сиротой, и в годы строительства Магнитки жил здесь у дальних родственников, работал ложкарем в столовой. Ложек не хватало, многие приходили на обед со своим инструментом, остальные ложкарь выдавал его под залог. Однажды в столовую зашла большая группа мужчин в кожаных пальто, увлеченных беседой, которые не показали на входе свои ложки. Лазарь схватил одного из них за рукав: «Дяденька, возьми ложку!» «Дяденька» оказался наркомом черной металлургии Орджоникидзе. Он с улыбкой погладил мальчишку по голове и сказал: «Хороший из тебя получится солдат!» Слова Серго сбылись в Великую Отечественную войну, когда Лазарь Степанович волевал разведчиком. Лазарь Зернин оказывал большую помощь музею истории «Магнитостроя» в сборе материалов, вел воспитательную работу с молодежью.

Память для наследников Победы

Важной вехой признания заслуг магнитогорских тружеников тыла стало сооружение на нашей земле величественного монумента «Тыл – Фронту» к 50-летию города. В строительстве принимал участие трест «Магнитострой» – возводил холм-основание для скульптурной композиции, благоустроив территорию.

– Наш город приложил все свои силы, сделал все возможное и невозможное для того, чтобы приблизить Победу, он заслужил право на звание Города трудовой доблести, – уверена Любовь Подлужнова. – Поколение участников войны, тружеников тыла уходит, уйдет и поколение детей войны, но останутся праправнуки фронтовиков и тружеников тыла, и этот статус будет напоминать им о том, в каком городе они живут и каким городом должны гордиться.

Елена КУКЛИНА

Новости из прошлого



О чём писал
«Магнитогорский
рабочий»
в июне 1944 года

«Не с неба
свалились
наши победы»

Магнитогорцы встретили скорбную дату – трехлетие со дня начала отечественной войны. Однако делали они это с уверенностью в победе, отмечая героизм и умение советских воинов, самоотверженность тружеников тыла, мудрость полководцев, что в сумме дало военный успех советских войск. Июнь 1944 года был ознаменован вторжением союзных войск на территорию Европы, а советские войска, отвоевавшие белорусские Витебск и Жлобин, рвались к Минску. «Говорят, что три года не три века, но мы, кажется, пережили триста лет, – говорилось в очерке писателя Илья Эренбурга,

напечатанном в те дни в газете. – Сколько близких и друзей мы потеряли! Не с неба свалились наши победы, они взойшли – на земле и полили кровью лучших...» Комсомольцам, молодежи и трудящимся Магнитогорска, собравшим один миллион тридцать восемь тысяч рублей, подарки, вещи и продовольствие в фонд помощи детям фронтовиков и воспитанников детдомов, горячий привет и благодарности Красной Армии передавал в те дни на страницах газеты Иосиф Сталин.

«Страна вновь отметила достижения магнитогорцев, завоевавших пять переходящих знамен Государственного Комитета Обороны», – сообщала передовица «МР». Среди победителей – сталеплавыльщики, сортопрокатчики,

энергетики ЦЭС, горняки рудника, магнитостроевцы». Начальник мартеновского цеха №1 Феодосий Воронов и секретарь партбюро Н. Задала писали на страницах газеты: «В третий раз знамя Государственного Комитета Обороны оставлено коллективу нашего мартеновского цеха №1. В конце первого квартала коллектив цеха поклялся выдать во втором квартале 10 тысяч тонн сверхплановой стали. Выполняя это обязательство, только за апрель и май мы выдали дополнительно к плану 9579 тонн металла. Мартеновцы твердо держат ответ перед страной и в июне продолжают работать по-прежнему высокими темпами».

– Наша любимая Родина поставила советских металлургов на линию главного удара, решающего

удара по врагу, – отмечал в публикации один из лучших мастеров цеха Сазонов.

Приводил «МР» и отчет руководителя треста «Магнитострой» Вениамина Дымшица:

– За пять месяцев этого года трест перевыполнил план по всем показателям. За это время строителям сдано в эксплуатацию объектов на 30 процентов больше, чем за этот же период прошлого года. Закончен предрабочий монтаж коксовой батареи, сдано 13 тысяч квадратных метров жилой площади, в стадии окончания находится воздуходувка, мартеновская печь №8.

В газете были перечислены имена тружеников, прославивших наш город: сталеваров Артамонова, Казырова, Смородина, Кильдюшкина, вырубщиков сортопрокатного цеха Никифорова, Нечипорука, Тарасова, бетонщика Смертина, монтажника Коноваленко, огнеупорщиков Пастухова, Великобрата, Мороза и многих других.

Секретами своей профессии делились на страницах «МР» вырубщики адьюстажа обжимного цеха Е. Нечипорук и И. Тарасов: «Некоторые вырубщики не проверяют тщательно подлежащие вырубке пороки металла и иной раз рубят вплесную целую смену, а затем контролер переводит металл в окончательный брак. Мы, прежде чем приступить к вырубке, хорошо проверим, будет ли толк, если мы вырубим тот или иной порок, и никогда еще не ошибались. Рубим металл наверняка, заранее зная, что каждая заготовка пойдет в дело».

Рассказала газета и о знатной вырубщице Вере Мамошиной, проводившей на фронт мужа и трех братьев: «Накануне трехлетия войны Вера Михайловна выдала последние тонны металла в счет 1944 года. За 822 дня самостоятельной работы она вырубала 28600 тонн снарядного металла. Если погрузить этот металл в железнодорожные вагоны, то потребовалось бы 1400 вагонов! С августа 1941 года патриотка выполнила почти пять годовых норм».

Фронт
недополучил

Однако «есть и такие, которые не проявляют должной заботы о качестве. В результате металл идет в брак, происходят крупные неполадки и аварии, – сообщал «МР» в одной из передовиц. – Недавно на блюминге №3 сварщик Попович выдал в прокатку слиток с непрогретым низом. Старший оператор Нестеров прокатал его с нарушением схемы обжатия. Оператор Попова стала резать готовый слиток с непрогретым концом, а слесарь Кирикин допустил повторный рез слитка на поломанных Поповой ножницах. В результате исключительной безответственности произошла крупная авария. Фронт недополучил сотни тонн металла.

Не все благополучно и у мартеновцев. Пузыри, рванины, плены – вот пороки, из-за которых только в течение мая пришлось перевести в брак в прокатных цехах тысячи тонн металла. Этот брак – результат недобросовестного отношения к качеству подготовки составов, разливки стали в изложницы, хотя мы имеем все оборудование поком-



Илья ЭРЕНБУРГ



Вениамин ДЫМШИЦ

чить с этим ненормальным явлением». Проблема была в изношенных изложницах. «Получалась «экономия наизнанку», – сокрушалась газета. – За счет сбережения десятков тонн чугуновых изложниц сотни тонн прокатной стали оказались забракованными по трещине и рванине». На счету доменщиков в мае оказалось 14 тысяч тонн чугуна, который не соответствовал установленной кондиции. Досадные простои сортопрокатных станов, не выдавших сотни тонн оборонного металла, случались из-за нехватки вырубщиков на адьюстаже обжимного цеха. Люди выполняли план на 200 и 300 процентов, но вместо 100–110 человек в смену выходили 65–80, а должные меры по призыву добровольцев на эту тяжелую работу отделом кадров не выполнялись...

Создать
продовольственную
базу

«Заботами советского правительства индустриальная Сталинская Магнитка получает мощную продовольственную базу снабжения картофелем-овощными и животноводческими продуктами. Ответом на заботу родного правительства новым ростом производства металла и всех других видов промышленной продукции для славной Красной Армии, для скорой и полной победы над немецко-фашистскими захватчиками!» – гласил лозунг в шапке одного из номеров «МР». Газета публиковала постановление Совнаркома Союза ССР «О создании продовольственной базы промышленных центров Челябинской области».

Среди мер по улучшению снабжения тружеников тыла продовольствием были передача семенного материала Наркомсовхозов СССР для нужд хозяйств Челябинской области, выращивание семян на Южном Урале, стимулирование повышения урожайности и другие. В область должны были поставит корма для животных, предполагалось зарыбление водоемов и создание рыбопитомников.

Постановление Совнаркома СССР запрещало мобилизацию рабочей силы из колхозов области в промышленность, на строительство и в другие отрасли.

О причине подобных мероприятий можно судить по одному из пунктов постановления, который гласил: «В связи с гибелью в 1943 году в Челябинской области значительной части посевов картофеля списать с колхозов Челябинской области числящуюся за ними задолженность прошлых лет по сдаче государству картофеля в количестве 24 тыс. тонн». Также колхозов области списывали задолженности по поставкам в фонд Красной Армии мяса, молока, яиц, сыра, шерсти, шкур.

Гибель посевов в 1943 году вызвала засуха. Многие западные и южные районы страны – богатая житница – находились в оккупации, продовольствие из остальных районов предназначалось, прежде всего, бойцам действующей армии. Вопросы снабжения тружеников тыла отошли на второй план. В результате одной из распространенных медицинских проблем Магнитогорска в те годы, увя, стала дистрофия.



Прем ведет доктор Краузе

Как приготовить
обед из ничего

По следам постановления Совнаркома СССР состоялся пленум городского комитета партии, где было вынесено решение об улучшении организации общественного питания. Вопросы обеспечения питанием тружеников тыла получили широкое освещение в газете. «Особую остроту приобретает сейчас проблема создания при каждом предприятии собственной продовольственной базы. Кроме откорма свиней, овец, разведения молочных коров, каждое предприятие имеет возможность и должно организовать улов рыбы, сбор грибов, ягод, трав», – писал «МР».

Е. Филатова, завпроизводством столовой №1 комбината, отчиталась о работе руководимого ею подразделения, где питались работники ЦЭС, грузчики первого района службы погрузки-выгрузки ЖДТ, рабочие цеха водоснабжения и другие: «Обычное меню первых блюд – это щи, супы картофельные, крупяные, мучные. Чуть вкуснее были первые блюда, мы, например, для щей тщательно промываем капусту в холодной воде, затем бланшируем ее – обдаем кипятком и, наконец, перед закладкой в котел тушим. Растительное масло употребляем только после пассировки – пер жариваем с мукой либо с луком.

Мучные супы также приготавливаются несколько необычно. Подлежащую закладку муки мы варим на столе брызгами солевого кипятка, затем хорошо протираем ее и, получив крошку, поджариваем в духовке на листах. Если же по своему качеству мука не нуждается в такой обработке, мы из нее готовим лапшу, оладьи, пирожки с капустой и т.д.

Иногда мы имеем в своем распоряжении мясо-солонину невысоких вкусовых качеств. Мы его хорошо вымачиваем, провариваем, прожариваем, готовим соусы, и столовая никогда не имела никаких нареканий за невкусно приготовленные мясные блюда».

С. Резник, директор столовой №6 Магнитгорторга, рассказывал об опыте введения в рацион свежей зелени. Работники закупили 250 кг зеленого лука в Агаповском районе, еще часть получили из Зеленостроя, совхоза Магнитгорторга. В Анненский район отосла на второй план. В результате одной из распространенных медицинских проблем Магнитогорска в те годы, увя, стала дистрофия.



Прем ведет доктор Краузе

ботку крахмала и кваса, ввели в рацион кисель».

На тематическом полосе «МР», посвященной вопросам питания рабочих, были опубликованы жалобы на однообразие блюд и невкусно приготовленную пищу. В столовой №14, например, изо дня в день подавали суп-болтушку, в столовой №8 ОРСа комбината и вовсе под видом супа разливали какую-то мутную водичку, в которой ничего невозможно было выловить. При этом повара на глазах у столующихся рабочих поджаривали оладьи для себя любимые. В столовой №93 на правом берегу дополнительные блюда по талонам выдавались «по настроению касирши Сайфуллаевой».

Правый вообще был тогда далеко не равен левому. Жители правого берега оказались отрезанными от цивилизации. В 1944 году район активно застраивался новыми домами, росло его население. «А вот культурное обслуживание населения трудящихся далеко отстает от роста города», – сетовал Ф. Тарасенко в письме в редакцию. – Кинокартина на правом берегу – редкий гость. Радиоозвучено не налажено. Еще осенью 1943 года была проведена на правый берег трансляционная сеть. Но работники Магнитогорского радиоузла отказались транслировать Москву и Челябинск из-за каких-то ведомственных неурядиц. Баня работает с перебоями, хлеб завозят часто с опозданием».

Важным вопросом организации быта в Магнитогорске было изготовление товаров широкого потребления, за выпуск которых отвечал Горпромкомбинат. Однако производство ширпотреба неуклонно сокращалось. В разряд дефицита в годы войны попали мебель – тумбочки, табуреты, прищепки для белья, столовые ложки, лопаты, строительные гвозди, ученические ручки, выпуск которых в апреле и мае 1944 года совершенно прекратился, и многое другое.

Письма
с освобожденной
земли

Их, такие долгожданные, получили в те дни курсанты Высшей офицерской школы, работавшей в годы войны в Магнитогорске. Об этом писал на страницах газеты гвардии лейтенант С. Воронин.

«Вот уже около трех лет многие наши товарищи не имеют вестей из дома, – сообщал офицер. – А теперь, когда пядь за пядью освобождается родная земля, мы постоянно поддерживаем связь с семьями. Еще больше закипает злость, когда читаем горькие строки о жизни под немецким рабством».

Некоторые курсанты в те дни впервые за несколько лет получили весточку от родных. Среди них – старший лейтенант Филипп Школов, воевавший ранее на Кубани и мечтавший освободить и родные места, увидеть родителей, сестру и невесту. Сестра Валя писала офицеру: «Нашу хату немцы спалили, и мы сидели в бурьяне, смотрели, как гонят наших украинцев в проклятую Германию. Все у нас на селе позабавило немцы. Ни коров, ни кур, ни хлеба – ничего не осталось. Голое, голодное село. Какую муку мы терпели, сказать невозможно. Палкой гоняли на работу, от зари до зари спину гнули. А кто не работал, сгоняли в сарай, запирали и палили живьем. Приезжай, посмотришь. Не узнать тебе родного местечка».

«Нет у нас теперь отца, дорогой брат Павел, – писала сестра Надя из Приазовья старшему лейтенанту Баклажкову. – Он погиб со славою, когда у нас распоряжались в селе румынские войска, он подал сигнал ракетой, прилетели наши самолеты и с землей смешали румын. На другой день немцы стали забирать сельских коммунистов. Пять

человек, в том числе и отца, увели неизвестно куда. Потом узнали мы, что их расстреляли на Красной Горке. Я долго искала могилу, да так и не нашла. А сестренку Лену угнали насильно в Германию». Гвардии лейтенант Воронин обещал отомстить «проклятым извергам» за все горе, которое они причинили советским людям, попавшим в оккупацию.

Отдыхай, детвора!

Одна из тематических полос «МР» в июне 1944 года была посвящена детскому отдыху. В пионерском лагере металлургов на берегу Банного озера отдыхало более пятидесяти ребят – о них написала Мария Верниковская. После завтрака дети пропалывали овощи на полях подсобного хозяйства, мальчишки ловили – старший лейтенант Филипп Школов, воевавший ранее на Кубани и мечтавший освободить и родные места, увидеть родителей, сестру и невесту. Сестра Валя писала офицеру: «Нашу хату немцы спалили, и мы сидели в бурьяне, смотрели, как гонят наших украинцев в проклятую Германию. Все у нас на селе позабавило немцы. Ни коров, ни кур, ни хлеба – ничего не осталось. Голое, голодное село. Какую муку мы терпели, сказать невозможно. Палкой гоняли на работу, от зари до зари спину гнули. А кто не работал, сгоняли в сарай, запирали и палили живьем. Приезжай, посмотришь. Не узнать тебе родного местечка».

«Нет у нас теперь отца, дорогой брат Павел, – писала сестра Надя из Приазовья старшему лейтенанту Баклажкову. – Он погиб со славою, когда у нас распоряжались в селе румынские войска, он подал сигнал ракетой, прилетели наши самолеты и с землей смешали румын. На другой день немцы стали забирать сельских коммунистов. Пять человек, в том числе и отца, увели неизвестно куда. Потом узнали мы, что их расстреляли на Красной Горке. Я долго искала могилу, да так и не нашла. А сестренку Лену угнали насильно в Германию». Гвардии лейтенант Воронин обещал отомстить «проклятым извергам» за все горе, которое они причинили советским людям, попавшим в оккупацию.



Санаторный пионерский лагерь на 2-й плотине

Елена КУКЛИНА
Архивы «Магнитогорского рабочего»

Профилактика

Есть ли «корона» у корреспондента?

Таким вопросом
я задавалась давно

Динара Воронцова «МР»

Особенно когда узнала, что некоторые мои коллеги-журналисты, сдав анализы на антитела к новому коронавирусу, обнаружили положительный результат, несмотря на то, что никаких недомоганий не ощущали – видимо, переболели бессимптомно.

Хотя братство по перу нашей редакции с конца марта находится на удаленке, но наша жизнь достаточно насыщена общением с самыми разными людьми – как по долгу профессии, так и просто на улице, в магазинах, в транспорте. И хотя я стараюсь оберегать себя и своих близких от инфекции: ношу маску в общественных местах, мою руки, – все равно от риска подцепить заразу не застрахован никто.

Поэтому предложение Роспотребнадзора принять участие в бесплатном исследовании на коллективный иммунитет к ковид-19 приняла с интересом. Ведь наличие антител в организме означает, что он уже встречался с заболеванием (пусть даже в бессимптомной форме) и выработал иммунитет, а значит больше не стоит бояться заражения.

Сделать это оказалось весьма просто: заполнить по ссылке небольшую форму со стандартными вопросами: пол, возраст, контактировали ли с зараженными, выявляли ли у вас ковид-19 и тому подобное, – распечатать и заполнить стандартное соглашение на медицинское вмешательство. И вот 28 июня пришел ответ от Роспотребнадзора с приглашением прийти на тестирование в поликлинику ГАУЗ «Городская больница №2» 29 или 30 июня в определенное время.



Желающих, как и я, пройти обследование, оказалось достаточно много: коридор поликлиники был весьма оживлен. В ожидании, пока мигнет по мою душу лампочка над кабинетом забора крови, разговариваю с посетителями, чтобы узнать, а что привело сюда их.

– Дочь так решила, – отвечает немолодая Валентина Ивановна. – Прочитала и решила, и меня записала. Я работаю с людьми, поэтому она меня записала на обследование. Все это время я хорошо себя чувствовала и сейчас чувствую нормально. Сама женщина отметила, что к

будущему результату анализов относится достаточно индифферентно: «Я фаталист и ничего не боюсь, что будет, то будет».

Вот подходит дочь Валентины Ивановны, и они направляются в кабинет, а я продолжаю опрашивать участников исследования. Пара мужчин отказывается комментировать цель своего визита, а вот ответ женщины, назвавшей Марией, достаточно неожиданный:

– Я пришла сюда потому, что все говорят: «Да, мы давно уже переболели», а я хочу доказать своему окружению, что это не так, – говорит она.

– Я сама не болела, но хочу убедиться, что это правда, и доказать свою точку зрения. Я записала всю семью, но почему-то пригласили только меня.

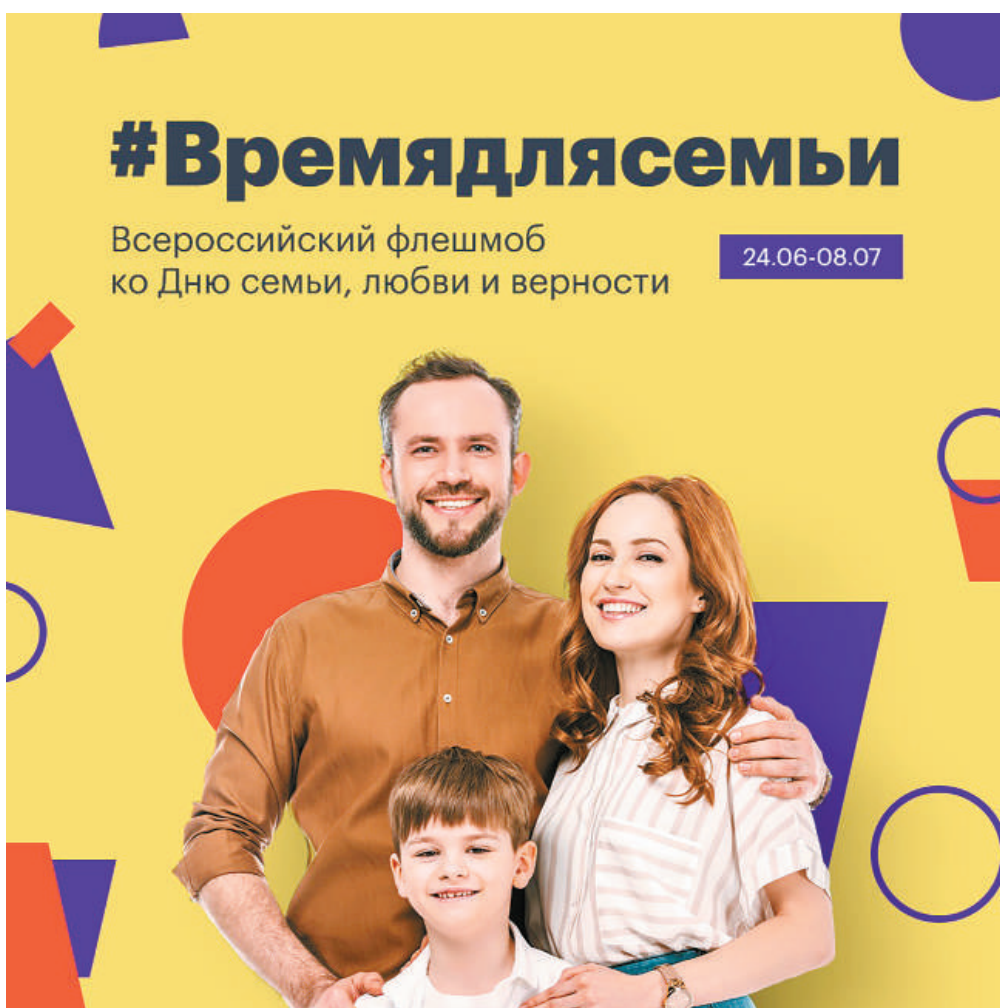
Вот подошла и моя очередь. Медсестры в процедурном кабинете оперативно переписывают данные из паспорта и очень аккуратно, обработанным движением набирают кровь из вены – на второй день не видно даже места укола. Осталось лишь дождаться результата и узнать, вошла ли я в число людей, обеспечивающих коллективный иммунитет, или моя «корона», быть может, еще где-то поджидает меня.

– На этой неделе с 10.30 до 12.00 в рабочие дни ГАУЗ «Городская больница №2» производит забор биологического материала у участников тестирования на определение антител к COVID-19 в рамках мероприятия областного Роспотребнадзора, – прокомментировала специалист по связям с общественностью ГАУЗ «Городская больница №2» Наталья ЧЕРЕПАНОВА. – За 2 дня тестирования процедурный кабинет посетили более 170 магнитогорцев. На взятие анализа участники приходят с распечатанным информированным согласием на участие в исследовании и СМС-приглашением. Прием пациентов ведется в соответствии с реестром зарегистрированных участников. Биологический материал сопровождается документацией и отправляется в Челябинск. Ответы горожане получают на электронную почту.

Напомним, что в целом в Челябинской области с 29 июня по 3 июля планируется протестировать более 2600 южноуральцев в возрасте старше 1 года.

Как уточняют в Роспотребнадзоре, главный фактор, ограничивающий распространение инфекции, – коллективный иммунитет, или напряженность иммунитета у населения – когда переболело либо было привито подавляющее большинство людей. В этом случае распространение инфекции приостанавливается, уменьшается риск заболеть и у тех, кто не был заражен.

Наталья ЛОПУХОВА



Флешмоб

Время для семьи

Ко Дню семьи, любви и верности, который мы будем отмечать 8 июля, челябинские активисты ОНФ запустили флешмоб #ВРЕМЯДЛЯСЕМЬИ

Акция проходит совместно с генеалогическим центром «Проект Жизнь». В ней участвуют жители со всей страны, поддержать добрый флешмоб и рассказать о том, как важна семья в жизни каждого человека, призывают и южноуральцев.

Чтобы принять участие во флешмобе, нужно рассказать историю знакомства родителей, бабушек и дедушек или о встрече со своей второй половиной в социальных сетях. Выложить рассказ на личной странице с фотографией пары и хештегом #ВРЕМЯДЛЯСЕМЬИ.

– Самое время узнать, с чего началась ваша семья. Наверняка простой вопрос о том, как познакомились ваши родители или бабушка с дедушкой, приведет к самым неожиданным открытиям. Все истории будут опубликованы на сайте времядлясемьи.рф. Проект простой, но очень важный, ведь семья,

пожалуй, самый крепкий фундамент в жизни человека, – рассказала активист ОНФ в Челябинской области Юлия БЕРЕНШТЕЙН.

Истории южноуральцев также будут опубликованы на страницах Общероссийского народного фронта в социальных сетях.

Напомним, Общероссийский народный фронт (ОНФ) – общественное движение, созданное в мае 2011 года по инициативе Президента РФ, которое объединяет активных и неравнодушных жителей страны. Лидером движения является Владимир ПУТИН. Главные задачи ОНФ – контроль за исполнением указов и поручений главы государства, борьба с коррупцией и расточительством, неэффективными тратами государственных средств, вопросы повышения качества жизни и защиты прав граждан. Адрес сайта ОНФ www.onf.ru.

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ПЯТНИЦА, 10 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



- 07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
- 08.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
- 09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
- 10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
- 11.30 «Дом-2. Бородина против Бузовой» (16+)
- 12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
- 13.30 Т/с «Улица» (16+)
- 14.30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
- 16.30 Т/с «Универ. Новая общага» (16+)
- 18.30 Т/с «Интерны» (16+)
- 20.00 «Comedy Woman». Дайджест (16+)
- 21.00 «Comedy Club». Дайджест (16+)
- 22.00 «ХБ» (16+)
- 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
- 00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
- 01.00 «Такое кино!» (16+)
- 01.30 «Stand Up» (16+)
- 04.15 «Открытый микрофон» (16+)
- 06.00 «ТНТ. Best» (16+)



- 05.00, 09.15 «Доброе утро»
- 09.00 «Новости»
- 09.45 «Модный приговор» (12+)
- 10.50 «Жить здорово!» (12+)
- 12.00 «Новости»
- 12.10 «Время покажет» (16+)
- 15.00 «Новости»
- 15.15 «Давай поженимся!» (16+)
- 16.00 «Мужское/Женское» (16+)
- 18.00 «Вечерние новости»
- 18.40 «На самом деле» (16+)
- 19.40 «Поле чудес» (16+)
- 21.00 «Время»
- 21.30 «Фабрика звезд» (12+)
- 23.20 Х/ф «Близняшки» (16+)
- 01.00 «Наедине со всеми» (16+)
- 02.25 «Модный приговор» (12+)
- 03.10 «Давай поженимся!» (16+)
- 03.50 «Мужское/Женское» (16+)



- 06.00 «Настроение» (0+)
- 08.20 Х/ф «Голубая стрела» (0+)
- 10.15 Д/ф «Леонид Агутин. От своего «Я» не отказываюсь» (12+)
- 11.30 «События»
- 11.50 Т/с «Она написала убийство» (12+)
- 13.40 «Мой герой». «Елена Камбурова» (12+)
- 14.30 «События»
- 14.50 «Город новостей»
- 15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи» (12+)
- 16.55 «Хроники московского быта». «Петля и пуля» (12+)
- 17.50 «События»
- 18.20 Т/с «Последний мент» (12+)
- 22.00 «В центре событий» (16+)
- 23.10 «Приют комедиантов» (12+)
- 00.50 Д/ф «Закулисные войны в кино» (12+)
- 01.35 Д/ф «Битва за наследство» (12+)
- 02.15 «В центре событий» (16+)
- 03.15 «Петровка, 38» (16+)
- 03.30 Х/ф «Сын» (16+)
- 05.05 «Мой герой». «Елена Камбурова» (12+)
- 05.45 «Салон» (16+)



- 05.00 «Утро России»
- 09.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 09.30 «Утро России»
- 09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
- 11.00 «Вести»
- 11.30 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)
- 12.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
- 14.00 «Вести»
- 14.30 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 14.50 Т/с «Тайны следствия» (16+)
- 17.00 «Вести»

- 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
- 18.40 «60 минут». Ток-шоу (12+)
- 20.00 «Вести»
- 21.05 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 21.20 «Измайловский парк» (16+)
- 23.45 Х/ф «Рябины гроздыя алые» (16+)
- 03.15 Т/с «Тайны следствия» (16+)



- 08.00 Д/ф «Вся правда про...» (12+)
- 08.30 Д/ф «Драмы большого спорта» (16+)
- 09.00 «События»
- 09.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 10.55 «Новости»
- 11.00 Футбольное столетие. Евро. 1960 г. (12+)
- 11.30 Футбол. Чемпионат Европы-1960. Финал. СССР – Югославия. Трансляция из Франции
- 13.50 «Новости»
- 13.55 Еврокубки. Финальная серия. Специальный обзор (12+)
- 14.25 «Все на футбол!» (12+)
- 15.00 Футбол. Лига чемпионов. Жеребьевка 1/4 финала. Прямая трансляция из Швейцарии
- 15.20 «Все на футбол!» (12+)
- 16.00 Футбол. Лига Европы. Жеребьевка 1/4 финала. Прямая трансляция из Швейцарии
- 16.20 «Новости»
- 16.25 Регби. Лига Ставок – Чемпионат России. «Енисей-СТМ» (Красноярск) – «ВВА-Подмосковье» (Монино). Прямая трансляция
- 18.25 «Новости»
- 18.30 «Восемь лучших. Специальный обзор» (12+)
- 18.50 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 20.05 «Журнал Тинькофф РПЛ». «Перед туром» (12+)

- 20.25 Футбол. Чемпионат Белоруссии. «Смолевичи» – «Ислочь» (Минский район). Прямая трансляция
- 22.25 «Новости»
- 22.30 «Все на футбол!» Афиша (16+)
- 23.30 Футбол. Лига Чемпионов. Лига Европы. Жеребьевка 1/4 финала. Трансляция из Швейцарии
- 00.00 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 00.35 «Точная ставка» (16+)
- 00.55 Футбол. Чемпионат Испании. Прямая трансляция
- 02.55 Д/ф «Родман. Плохой хороший парень» (16+)
- 05.00 Футбол. Чемпионат Португалии. «Спортинг» – «Санта-Клара» (16+)
- 07.00 Д/ф «Место силы» (12+)
- 07.30 «Команда мечты» (12+)



- 05.00, 09.00, 13.00 «Известия»
- 05.45, 09.25 Т/с «Карпов-2» (12+)
- 11.25, 13.25 Т/с «Карпов-3» (16+)
- 13.25 Т/с «Карпов-3» (16+)
- 13.40 Т/с «Пляж» (12+)
- 17.25 Т/с «Группа Zeta» (16+)
- 19.15 Т/с «След» (16+)
- 01.35 Т/с «Детективы» (16+)



- 05.10 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
- 06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
- 08.00 «Сегодня»
- 08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
- 10.00, 13.00 «Сегодня»
- 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
- 13.55 Т/с «Морские дьяволы. Северные рубежи» (16+)
- 16.00 «Сегодня»
- 16.25 «ДНК» (16+)
- 17.20 «Жди меня» (12+)

- 18.20, 19.40 Т/с «Ментовские войны» (12+)
- 19.00 «Сегодня»
- 00.25 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+)
- 01.25 «Квартирный вопрос» (0+)
- 02.15 Х/ф «Домовой» (16+)
- 03.55 «Дело врачей» (16+)



- 06.00 «Ералаш» (6+)
- 06.30 М/с «Фиксики» (0+)
- 07.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
- 08.00 Т/с «Погнали» (16+)
- 09.00 Х/ф «Человек-паук-3. Враг в отражении» (12+)
- 11.45 «6 кадров» (16+)
- 18.25 Х/ф «Годзилла» (16+)
- 21.00 Х/ф «Сумерки. Сага. Новолуние» (12+)
- 23.35 Х/ф «Город Эмбер» (12+)
- 01.10 Х/ф «Голодные игры» (16+)
- 03.25 Х/ф «Аферисты: Дик и Джейн развлекаются» (12+)
- 04.45 «Шоу выходного дня» (16+)
- 05.30 М/ф «Золотые колосья» (0+)
- 05.50 «Ералаш» (6+)



- 06.05 Х/ф «Подкидыш» («Мосфильм», 1939) (0+)
- 07.35, 08.20 Х/ф «Жизнь и удивительные приключения Робинсона Крузо» (Общезна к/ст, 1972) (0+)
- 08.00 «Новости дня»
- 10.20, 12.05, 16.05 Т/с «1943», 5-12 серии (Россия, Украина, 2013) (12+)
- 12.00, 16.00 «Военные новости»
- 18.05, 21.30 Т/с «1943», 13-16-я серии (Россия, Украина, 2013) (12+)
- 18.40, 21.40 «Обозрение. В Магнитке» (т/к «ТЕРА»)
- 21.15 «Новости дня»
- 22.50 Х/ф «Рысь» (Россия, 2010) (16+)

- 00.45 Х/ф «Львиная доля» (Россия, 2001) (12+)
(со скрытыми субтитрами)
- 02.30 Х/ф «Выйти замуж за капитана» («Ленфильм», 1985) (0+)
- 04.00 Х/ф «Светлый путь» («Мосфильм», 1940) (0+)
- 05.30 Д/с «Москва фронту» (12+)



- 06.30 «Письма из провинции» (0+)
- 07.00 «Легенды мирового кино» (0+)
- 07.30 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 08.20 «Жизнь замечательных идей» (0+)
- 08.45 Х/ф «Зверобой» (0+)
- 10.00 «Наблюдатель» (0+)
- 11.00 Х/ф «Все это – ритм» (0+)
- 12.15 Д/ф «Германия. Замок Розенштайн» (0+)
- 12.40 «Academy» (0+)
- 13.30 «Искусственный отбор» (0+)
- 14.10 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 15.00 Спектакль «Сорок первый. Orpus posth» (0+)
- 16.30 «Красивая планета» (0+)
- 16.45 «Шедевры русской музыки» (0+)
- 17.40 «Ты и я» (0+)
- 18.05 «Полиглот» (0+)
- 18.50 «Больше, чем любовь» (0+)
- 19.35 Д/с «Ключ к разгадке древних сокровищ» (0+)
- 20.25 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
- 20.40 «Один на один со зрителем» (0+)
- 21.10 «Искатели» (0+)
- 21.50 Х/ф «Нью-Йорк, Нью-Йорк» (0+)
- 00.40 Квартет Уэйна Шортера на Стокгольмском джазовом фестивале (0+)
- 01.45 «Искатели» (0+)
- 02.30 Мультфильмы для взрослых (18+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

СУББОТА, 11 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



- 07.00 «TNT Music» (16+)
- 07.20 «TNT. Gold» (16+)
- 09.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
- 10.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
- 11.00 «Битва дизайнеров» (16+)
- 12.00 Т/с «Физрук» (16+)
- 17.00 Х/ф «Окей, Лекси!» (18+)
- 18.40 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
- 22.00 «Женский Стендап» (16+)
- 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
- 00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
- 01.05 «TNT Music» (16+)
- 01.35 Х/ф «Окей, Лекси!» (18+)
- 03.05 «Stand Up» (16+)
- 04.45 «Открытый микрофон» (16+)
- 06.25 «ТНТ. Best» (16+)



- 06.00 «Доброе утро. Суббота»
- 09.00 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
- 09.45 «Слово пастыря» (0+)
- 10.00 «Новости»
- 10.15 «Тамара Синявская. «Созвездие любви» (12+)
- 11.15, 12.15 «Видели видео?» (6+)
- 12.00 «Новости»
- 13.50 «На дачу!» (6+)
- 15.00 «День семьи, любви и верности» (12+)
- 18.00, 21.20 «Сегодня вечером» (16+)
- 21.00 «Время»
- 23.00 Х/ф «Хищник» (16+)
- 00.55 «Наедине со всеми» (16+)
- 02.20 «Модный приговор» (12+)
- 03.05 «Давай поженимся!» (16+)
- 03.45 «Мужское/Женское» (16+)



- 06.10 Х/ф «Первый троллейбус» (0+)
- 07.45 «Православная энциклопедия» (6+)
- 08.10 «Полезная покупка» (16+)

- 08.20 «Короли эпизода». «Иван Рыжов» (12+)
- 09.05, 11.45 Х/ф «Моя любимая свекровь. Московские каникулы» (12+)
- 11.30 «События»
- 13.10, 14.45 Х/ф «Замуж после всех» (12+)
- 14.30 «События»
- 17.20 Х/ф «Срок давности» (12+)
- 21.00 «Постскриптум» (16+)
- 22.15 «90-е». «БАБ» (16+)
- 23.05 «Процание». «Михаил Евдокимов» (16+)
- 23.50 «Удар властью». «Павел Грачев» (16+)
- 00.30 «Гудбай, Америка?» (16+)
- 00.55 «Хроники московского быта». «Последняя рюмка» (12+)
- 01.40 «Хроники московского быта». «Непугевая дочь» (12+)
- 02.20 «Хроники московского быта». «Двоеженцы» (12+)
- 03.00 «Хроники московского быта». «Нервная слава» (12+)
- 03.40 «Хроники московского быта». «Петля и пуля» (12+)
- 04.20 «Постскриптум» (16+)
- 05.25 «Линия защиты» (16+)



- 05.00 «Утро России. Суббота»
- 08.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал» (Ч)
- 08.20 Местное время. «Утро России» (Ч)
- 08.35 «По секрету всему свету» (12+)
- 09.00 Всероссийский потребительский проект «Тест» (12+)
- 09.25 «Пятеро на одного» (12+)
- 10.10 «Сто к одному» (12+)
- 11.00 «Вести»
- 11.30 «100ЯНОВ» (12+)
- 12.30 «Доктор Мясников» (12+)
- 13.40 Х/ф «Мезальянс» (12+)
- 18.00 «Привет, Андрей!» Вечернее шоу Андрея Малахова (12+)
- 20.00 «Вести в субботу»
- 21.00 Х/ф «Судьба обмену не подлежит» (12+)
- 01.05 Х/ф «Лжесвидетельница» (16+)



- 08.00 Д/ф «Вся правда про...» (12+)
- 08.30 Профессиональный бокс. Дэнни Гарсия против Ивана Редкача. Бой за титул чемпиона мира в полусреднем весе по версии WBC. Трансляция из США (16+)
- 10.30 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 11.00 Лига Ставок. Вечер бокса. Альберт Батыргазиев против Армена Атаева. Бой за титул WBA Asia в первом легком весе. Трансляция из Москвы (16+)
- 13.00 «Новости»
- 13.05 «Все на футбол!» Афиша (12+)
- 14.05 «Футбол на удаленке» (12+)
- 14.35 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 15.10 «Тот самый бой. Александр Поветкин» (12+)
- 15.40 Профессиональный бокс. Владимир Кличко против Александра Поветкина. Бой за титулы WBA, IBF и WBO в супертяжелом весе. Трансляция из Москвы (16+)
- 17.00 «Новости»
- 17.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 17.55 «Формула-1». Гран-при Штирии. Квалификация. Прямая трансляция из Австрии
- 19.00 «Новости»
- 19.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 20.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Ахмат» (Грозный) – «Зенит» (Санкт-Петербург). Прямая трансляция
- 22.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Сочи» – «Спартак» (Москва). Прямая трансляция
- 00.25 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 00.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Ювентус» – «Аталанта». Прямая трансляция
- 02.40 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
- 03.10 Футбол. Чемпионат Италии. «Лацио» – «Сассуоло»

- 05.10 Футбол. Чемпионат Испании
- 07.00 Д/ф «Место силы» (12+)
- 07.30 «Команда мечты» (12+)



- 05.00 Т/с «Детективы» (16+)
- 07.55 Х/ф «Принцесса на бобах» (12+)
- 10.00 Т/с «Свои» (16+)
- 13.25 Т/с «След» (16+)
- 00.50 Х/ф «Принцесса на бобах» (12+)
- 02.45 Т/с «След» (16+)



- 05.25 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
- 06.15 Т/с «Пляж» (12+)
- 08.00 «Сегодня»
- 08.15 «Готовим с Алексеем Зиминным» (0+)
- 08.45 «Кто в доме хозяин» (12+)
- 09.25 «Едим дома» (0+)
- 10.00 «Сегодня»
- 10.20 «Главная дорога» (16+)
- 11.00 «Живая еда» с Сергеем Малоземовым (12+)
- 12.00 «Квартирный вопрос» (0+)
- 13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
- 14.10 «Поедем, поедим!» (0+)
- 15.00 «Своя игра» (0+)
- 16.00 «Сегодня»
- 16.20 «Следствие вели...» (16+)
- 19.00 «Сегодня»
- 19.25 «Секрет на миллион» (16+)
- 23.10 Х/ф «Селфи» (16+)
- 01.05 «Дачный ответ» (0+)
- 02.00 Х/ф «Русский бунт» (16+)
- 04.00 «Дело врачей» (16+)



- 06.00 «Ералаш» (6+)
- 06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
- 06.35 М/с «Приключения Кота в сапогах» (6+)
- 07.00 М/с «Три кота» (0+)
- 07.30 М/с «Том и Джерри» (0+)
- 08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» (6+)

- 08.25 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
- 09.00 «ПроСТО кухня» (12+)
- 10.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
- 11.00 Х/ф «Город Эмбер» (12+)
- 12.55 Х/ф «Голодные игры» (16+)
- 15.40 Х/ф «Голодные игры: И вспыхнет пламя» (16+)
- 18.40 Х/ф «Голодные игры. Сойка-пересмешница. Часть I» (16+)
- 21.00 Х/ф «Голодные игры. Сойка-пересмешница. Часть II» (16+)
- 23.40 Х/ф «V – значит вендетта» (16+)
- 01.50 Х/ф «Голодные игры: И вспыхнет пламя» (16+)
- 04.05 Х/ф «Аферисты: Дик и Джейн развлекаются» (12+)
- 05.25 М/ф «Петух и краски» (0+)
- 05.40 М/ф «Быль-небылица» (0+)
- 05.50 «Ералаш» (6+)



- 06.00 Мультфильмы (0+)
- 07.05, 08.15 Х/ф «Родная кровь» («Ленфильм», 1963) (16+)
- 08.00, 13.00, 18.00 «Новости дня»
- 09.00 «Легенды музыки». «Юрий Антонов» (6+)
- 09.30 «Легенды кино». «Надежда Румянцева» (6+)
- 10.15 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. «Голодомор. Правда и вымыслы» (12+) (со скрытыми субтитрами)
- 11.05 «Улика из прошлого». «ГМО с короной. Страх из пробирки» (16+) (со скрытыми субтитрами)
- 11.55 «Не факт» (6+)
- 12.30 «Крузиз-контроль». «Великий Новгород – Псков» (6+) (со скрытыми субтитрами)
- 13.20 Д/с «Сделано в СССР» (6+) (со скрытыми субтитрами)
- 13.35 «СССР. Знак качества» с Гарриком Сукачевым. «Мода для народа» (12+) (со скрытыми субтитрами)
- 14.25 Х/ф «Живет такой парень» (к/ст им. М. Горького, 1964) (0+)
- 16.15 Х/ф «Женатый холостяк» (к/ст им. М. Горького, 1982) (0+)

- 18.10 «Задело!» с Николаем Петровым. Информационно-аналитическая программа
- 18.25 Х/ф «Дачная поездка сержанта Цыбули» (к/ст им. А. Довженко, 1979) (12+)
- 20.00 Х/ф «Двойной капкан» (Рижская к/ст, 1985) (12+)
- 22.55 Х/ф «Тихая застава» (Россия, 2010) (16+) (со скрытыми субтитрами)
- 00.45 Х/ф «Жизнь и удивительные приключения Робинсона Крузо» (Одесская к/ст, 1972) (0+)
- 02.10 Х/ф «Инспектор уголовного розыска» (к/ст им. А. Довженко, 1971) (0+) (со скрытыми субтитрами)
- 03.40 Х/ф «Будни уголовного розыска» (к/ст им. А. Довженко, 1973) (12+) (со скрытыми субтитрами)
- 05.05 Д/ф «Западная Сахара. Несуществующая страна» (12+)
- 05.35 Д/с «Москва фронту» (12+)



- 06.30 «Библейский сюжет» (0+)
- 07.00 М/ф «Как грибы с горохом воввали», «Тайна третьей планеты» (0+)
- 08.10 Х/ф «Стоянка поезда – две минуты» (0+)
- 09.20 «Обыкновенный концерт» (0+)
- 09.50 «Передвижники». «Григорий Мясоедов» (0+)
- 10.20 Х/ф «Нью-Йорк, Нью-Йорк» (0+)
- 12.55 Д/ф «Небесные охотники» (0+)
- 13.50 «Леонард Бернстайн» (0+)
- 14.45 Х/ф «Маленькое одолжение» (0+)
- 16.05 Д/с «Предки наших предков» (0+)
- 16.50 Д/ф «Роман со временем» (0+)
- 17.45 Х/ф «Капитан Фракас» (12+)
- 20.00 Д/ф «Юл Бриннер» (0+)
- 20.45 Х/ф «Женщина французского лейтенанта» (0+)
- 22.45 Спектакль «Вечер с Достоевским» (0+)
- 00.10 Жаки Террасон в концертном зале «Олимпия» (0+)

«МР» не участвует в составлении программ телеканалов и не несет ответственности за возможные изменения

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 12 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АНО «Телекомпания «ТЕРА»: (3519) 22-17-05, 22-51-70



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
09.00 Т/с «СашаТаня» (16+)
10.55 «Просыпаемся по-новому» (16+)
11.00 «Перезагрузка» (16+)
12.00 «Comedy Club». Спецдайджест (16+)
17.00 Х/ф «Пингвины мистера Поппера» (0+)
18.55 «Однажды в России». Спецдайджест (16+)
22.00 «Stand Up» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.05 «Такое кино!» (16+)
01.35 «ТНТ Music» (16+)
02.10 Х/ф «Пингвины мистера Поппера» (0+)
03.50 «Stand Up» (16+)
05.30 «Открытый микрофон» (16+)
06.15 «ТНТ. Best» (16+)



06.00 «Новости»
06.10 Т/с «Тонкий лед» (16+)
07.50 «Часовой» (12+)
08.15 «Здоровье» (16+)
09.20 «Непутевые заметки» (12+)
10.00 «Новости»
10.10 «Жизнь других» (12+)
11.10, 12.15 «Видели видео?» (6+)
12.00 «Новости»
13.50 «На дачу!» (6+)
15.00 «Моя мама готовит лучше!» (0+)
16.00 «Большие гонки» (12+)
17.25 «Русский ниндзя» (12+)
19.15 «Три аккорда» (16+)
21.00 «Время»
22.00 «Дансе Революция» (12+)
23.45 Х/ф «Жизнь Пи» (6+)
01.50 «Наедине со всеми» (16+)
03.15 «Мужское/Женское» (16+)



05.50 Х/ф «Голубая стрела» (0+)

07.20 «Фактор жизни» (12+)
07.45 «Полезная покупка» (16+)
08.10 «10 самых...» «Самые бедные бывшие жены» (16+)
08.40 Х/ф «Сын» (16+)
10.35 Д/ф «Нина Сазонова. Основной инстинкт» (12+)
11.30 «События»
11.45 Х/ф «Женщины» (12+)
13.50 «Смех с доставкой на дом» (12+)
14.30 «Московская неделя» (12+)
15.00 «Хроники московского быта». «Личные маньяки звезд» (12+)
15.55 «Прощание». «Марис Лиена» (16+)
16.50 Д/ф «Женщины Олега Даля» (16+)
17.40 Х/ф «Вторая первая любовь» (12+)
21.30, 00.25 Х/ф «Озноб» (12+)
00.10 «События»
01.15 «Петровка, 38» (16+)
01.25 Х/ф «Все к лучшему» (12+)
04.35 Д/ф «Леонид Агутин. От своего «Я» не отказываюсь» (12+)
05.30 «Московская неделя» (12+)



04.25 Х/ф «Мечтать не вредно» (12+)
06.00 Х/ф «Последняя жертва» (12+)
08.00 Местное время. «Вести» – Южный Урал. События недели (Ч)
08.35 «Устами младенца» (6+)
09.20 «Когда все дома» с Тимуром Кизяковым (12+)
10.10 «Сто к одному» (12+)
11.00 «Вести»
11.30 Х/ф «Не было бы счастья-2» (12+)
15.30 Х/ф «Огонь, вода и ржавые трубы» (12+)
20.00 «Вести недели»
22.00 «Москва. Кремль. Путин»
22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
01.30 Х/ф «Мечтать не вредно» (12+)
03.15 Х/ф «Последняя жертва» (12+)



08.00 Д/ф «Вся правда про...» (12+)
08.30 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Арсенал» (Тула) – «Тамбов»
10.20 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
10.55 Футбол. Чемпионат Италии. «Брешиа» – «Рома»
12.55 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
13.30 Автоспорт. Российская серия кольцевых гонок. «Смоленское кольцо». Туринг. Гонка 1. Прямая трансляция
14.35 «После футбола» с Георгием Черданцевым (12+)
15.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Оренбург» – «Ростов». Прямая трансляция
17.55 «Новости»
18.00 «Формула-1». Гран-при Штирии. Прямая трансляция из Австрии
20.15 «Новости»
20.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. ЦСКА – «Рубин» (Казань). Прямая трансляция
22.25 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Краснодар» – «Урал» (Екатеринбург). Прямая трансляция
00.25 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Наполи» – «Милан». Прямая трансляция
02.40 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
03.10 Автоспорт. Российская серия кольцевых гонок. «Смоленское кольцо». Туринг. Гонка 2
04.30 «Реальный спорт». «Легкая атлетика» (12+)
05.30 «Формула-1». Гран-при Штирии. Трансляция из Австрии



05.00 Т/с «След» (16+)
08.00, 23.25 Т/с «Криминальное наследие» (16+)
11.45 Т/с «Инспектор Купер» (16+)
02.55 Т/с «Город особого назначения» (16+)



05.20 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
06.10 Т/с «Пляж» (12+)
08.00 «Сегодня»
08.15 «У нас выигрывают!» (12+)
10.00 «Сегодня»
10.20 «Первая передача» (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
11.50 «Дачный ответ» (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.00 «Однажды...» (16+)
15.00 «Своя игра» (0+)
16.00 «Сегодня»
16.20 «Следствие вели...» (16+)
19.00 «Сегодня»
19.40 «Ты не поверишь!» (16+)
20.35 «Звезды сошлись» (16+)
22.10 «Основано на реальных событиях» (16+)
00.20 Т/с «Пляж» (12+)
03.20 «Их нравы» (0+)
03.45 «Дело врачей» (16+)



06.00 «Ералаш» (6+)
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
06.35 М/с «Приключения Кота в сапогах» (6+)
07.00 М/с «Три кота» (0+)
07.30 М/с «Царевны» (0+)
07.50 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.05 Х/ф «Элвин и бурундуки» (0+)
11.00 Х/ф «Элвин и бурундуки-2» (0+)
12.45 Х/ф «Элвин и бурундуки-3» (0+)

14.25 Х/ф «Элвин и бурундуки. Грандиозное бурундуключение» (6+)
16.20 Х/ф «Сумерки. Сага. Новолуние» (12+)
18.55 Х/ф «Виктор Франкенштейн» (16+)
21.05 Х/ф «Темная башня» (16+)
23.00 Х/ф «Обитель зла в 3D. Жизнь после смерти» (18+)
00.40 Х/ф «Голодные игры: Сойка-пересмешница. Часть I» (16+)
02.40 Х/ф «Афера Томаса Крауна» (16+)
04.20 «Шоу выходного дня» (16+)
05.50 «Ералаш» (6+)



06.00 Х/ф «Дачная поездка сержанта Цыбули» (к/ст им. А. Довженко, 1979) (12+)
07.20 Х/ф «Шел четвертый год войны...» (к/ст им. М. Горького, 1983) (0+)
09.00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым
09.25 «Жизнь полная радости» (16+)
09.55 «Военная приемка» (6+) (со скрытыми субтитрами)
10.45 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. «Битва за Арктику» (12+)
11.30 Д/с «Секретные материалы». «Днепр в огне» (12+) (со скрытыми субтитрами)
12.20 «Код доступа». «Золото Японии. Секретная капитуляция» (12+)
13.05 Д/с «Оружие Победы» (6+) (со скрытыми субтитрами)
13.40 Д/ф «Легенды госбезопасности. Борис Соколов. Подвиг государственной важности» (16+)
14.30 Т/с «На рубеже. Ответный удар», 1-4 серии (Россия, 2014) (16+)
18.00 «Главное» с Ольгой Беловой
19.25 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)



06.30 М/ф «Межа», «Рикки-Тикки-Тави», «Каникулы Бонифация» (0+)
07.35 Х/ф «Осенняя история» (0+)
10.10 «Обыкновенный концерт» (0+)
10.40 Х/ф «Далеко-далече...» (0+)
11.55 «Острова» (0+)
12.40 «Письма из провинции» (0+)
13.05 «Диалоги о животных» (0+)
13.50 «Леонард Бернштейн» (0+)
14.45 «Дом ученых» (0+)
15.15 Х/ф «Любовь в городе» (0+)
17.00 «Апостол Петр» (0+)
18.00 Д/ф «Мир Александры Пахмутовой» (0+)
18.45 «Романтика романа» (0+)
19.50 Х/ф «Смерть под парусом» (0+)
22.00 Опера «Садко» (0+)
00.05 Х/ф «Маленькое одолжение» (0+)
01.25 «Диалоги о животных» (0+)
02.05 «Искатели» (0+)

МЕДЦЕНТР «ФИЛОСОФИЯ ЖИЗНИ»
Вывод из запоя
КОДИРОВАНИЕ
РЕАБИЛИТАЦИЯ
ЗАКОННО, ПРОФЕССИОНАЛЬНО, АНОНИМНО, КРУГЛОСУТОЧНО
ТЕЛ: 8-800-700-66-95 (БЕСПЛАТНО)
8-964-247-03-99, 8-908-098-70-02
ОГРН 1187456009564 Амл, № АО-74-01-005091
ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ТРЕБУЕТСЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА.

Прием частных объявлений в «МР»: пр. Ленина, 74, кабинет №2. Отдел рекламы: 26-33-52, mr-reklama@mail.ru; 26-33-51, reklamamr@yandex.ru РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

УСЛУГИ
← сантехработы. Т. 8-908-086-85-00;
← эвакуатор. Т. 8-908-074-43-42;
← ремонт телевизоров, выезд бесплатно. Т. 8-902-864-51-75;
← домофонные ключи. Т. 430-122;
← натяжные потолки. Т. 430-698;
← кран-манипулятор. Т. 45-75-44;
← срочный автовыкуп. Т. 8-967-867-66-66;
← телемастер. Т. 8-961-578-00-70;
← телемастер. Гарантия. Т.: 46-00-94, 8-908-086-00-94;
← сантехмастер. Т. 43-05-41;
← ремонт холодильников. Т. 8-906-850-76-37;
← компьютерщик. Т. 47-07-47;
← ремонт стиральных, посудомоечных машин, холодильников. Т. 43-07-89;
← ремонт стиральных машин, модулей управления, покупка, продажа б/у. Т. 8-952-509-31-00;
← грузоперевозки. Профессионально. Т. 8-908-937-07-98;
← садовый водопровод. Т. 8-982-288-85-60;
← Газели. Грузчики. Ящики для переезда. Т. 45-61-80;

← профессиональный ремонт стиральных, посудомоечных, швейных машин, холодильников, газовых, электрических плит, котлов, беговых дорожек. Т. 45-17-35.

← ЛЕЧЕБНЫЙ МАССАЖ
Имеются противопоказания. Консультация специалиста. Серт. №2000-19-202 от 9.06.2000 г. Т. 8-964-24-55-831;
← водопровод в садах. Т. 8-904-802-28-88;
← садовый водопровод. Т. 8-951-808-66-48;
← бурение скважин малогабаритной установкой, без заезда тяжелой техники на участок. Т. 8-999-584-50-02;
← заборы в садах. Т. 8-961-578-13-46.

СДАМ
← посуточно. Т. 8-908-086-66-05.
ПРОДАМ
← тротуарная плитка. Бордюры. Т. 8-912-805-10-16.

КУПЛЮ
← автовыкуп. Т. 8-951-817-13-99;
← автовыкуп. Дорого. Т.: 8-982-311-18-88, 8-904-805-22-22.

ТРЕБУЮТСЯ
← грузчик (доставка мебели). Т.: 8-922-749-05-44, 8-912-797-98-27;
← кладовщик (мебель). Т.: 8-922-749-05-44, 8-912-797-98-27;
← сторож левый берег, ул. Складская. Т.: 8-922-749-05-44, 8-912-797-98-27;
← ООО «ОМС-Питание металлургов» примет на работу поваров, пекарей, кухонных рабочих, грузчиков. Телефон 24-34-78.

Мастер «ОКОН»
Новые окна, рассрочка 12 месяцев. Утепление, регулировка. Т.: 49-57-54, 8(992)501-68-29.

КУПЛЮ
двери, холодильники, батареи, стиральные машины, аккумуляторы, ванны, газовые и электроплиты.
Выезжаем в сады и гаражи.
Т.: 45-21-02, 8-964-245-35-42.

Натяжные потолки с установкой
Акция
бесшовные от 195 р./м².
Т.: 28-89-20, 39-55-64.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ
Кадастровый инженер Козлова Лариса Владимировна, (квалификационный аттестат №74-11-118, почтовый адрес: 455000, г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 127, кв.77, тел. +7-982-308-97-63, larisa.v.kozlova@mail.ru.) настоящим извещает о проведении согласования местоположения границ земельного участка с КН 74:33:0109001:414, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, СНТ «Метизник», участок №794. Заказчик кадастровых работ: Цыцарева Минзифа Ишмурдиновна, почтовый адрес: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Жукова, д. 1, кв. 96, контактный телефон 8-996-692-43-48. Собрание заинтересованных лиц по вопросу согласования местоположения границ состоится 11.08.2020 в 13.00 по адресу: г. Магнитогорск, ул. Строителей, 43, тел. +7-982-308-97-63. Ознакомиться с проектом межевого плана, а также предоставить письменные обоснованные возражения можно в течение 30 календарных дней после опубликования извещения по адресу: г. Магнитогорск, ул. Строителей, 43, тел. +7-982-308-97-63.
Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: КН 74:33:0109001:804, расположенный по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, СНТ «Метизник», участок №795. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

МЕСТО для вашей рекламы: Т. 26-33-52.

На крупное фанерное производство в г. Уфе и г. Белорецке
СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ:
Укладчики-упаковщики.
Разнорабочие
· Без опыта работы
· Бесплатное проживание в благоустроенных квартирах
3/П от 33 000 руб.
Тел. 8 (991) 398-96-63, Ирина

ПАМЯТНИКИ **СТЕЛЛА М**
Выкладка плиткой, заборы, ограды и т.д.
%
ул. Доменичиков, 19
вход с торца дома (возле воды «Люкс»).
т.: 43-48-16; 8-951-453-92-14.
www.stellam.ru.

ОСТЕКЛЕНИЕ БАЛКОНОВ
ПЛАСТИК, АЛЮМИНИЙ, ЛЮБАЯ ОТДЕЛКА
ОПТОВЫЕ ЦЕНЫ РАССРОЧКА
РАСПРОДАЖА ДВЕРЕЙ!
Ул. Советская, 183.
Т.: 45-35-44, 8-912-805-35-44.

ПАМЯТЬ ЖИВА
6 июля – 10 лет, как не стало самого дорогого для нас человека – сына, брата, отца, деда
Михаила Владимировича БАЛАНДИНА.
Боль не утихает. Помним, любим, скорбим. Кто знал его, помняните.
Мама, сестра, дети, внуки.



Выборы-2020

Избирательная комиссия города Магнитогорска РЕШЕНИЕ

30 июня 2020 г.

№ 2/8

О перечне муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов МГСД

В соответствии с положениями ст. 29 Закона Челябинской области «О муниципальных выборах в Челябинской области», на основании

сведений, предоставленных управлением Роскомнадзора по Челябинской области от 26.06.2020 №11432 - 04/74 Избирательная комиссия города Магнитогорска решает:

1. Опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» перечень муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для про-

ведения предвыборной агитации (прилагается).

2. Разместить информацию на сайте избирательной комиссии города Магнитогорска.

3. Контроль за исполнением возложить на секретаря избирательной комиссии города Магнитогорска Р. Р. Бабину.

Председатель комиссии

М. В. Маев

Секретарь комиссии Р. Р. Бабина

Приложение к решению избирательной комиссии г. Магнитогорска от 30.06.2020 №2/8

Перечень муниципальных периодических печатных изданий, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов МГСД:

1. АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий».

Статистика

Магнитогорск в годы Великой Отечественной войны

Со дня Победы Советского Союза над фашистской Германией прошло 75 лет.

Победа, одержанная Красной армией в Великой Отечественной войне, имеет огромное историческое значение. В годы войны весь советский народ сражался как на фронте, так и в тылу.

Среди регионов страны, куда с начала войны эвакуировалось население, была и Челябинская область. Специфика области состояла в том, что основная масса эвакуированного населения прибыла организованно, вместе с эвакуированными предприятиями. В 1940 году в Магнитогорске проживало 159,6 тысячи человек. Численность населения города за годы войны увеличилась на 48 процентов и к концу 1945 года составила 235,6 тысячи человек. В архивных документах за 1941-1946 годы отдела государственной статистики в Магнитогорск Челябинскстата содержатся следующие сведения об изменении численности населения города: (см. на фото)

Практически сразу после начала войны город перешел на работу в режиме военного времени. Решающую роль в победе сыграла напряженная работа тружеников промышленного Магнитогорска. Сюда были эвакуированы 34 предприятия с прифронтовых территорий, оборудованные которых разместили на площадях Магнитогорского металлургического комбината: металлургический завод имени Дзержинского и коксохимический завод из Днепропетровска, «Запорожсталь», огнеупорный и коксохимический заводы Запорожья, Енакиевский коксохимический завод, Ново-Тулльский, Алчевский и Макеевский заводы, «Азовсталь», московские заводы «Серп и молот», «Пролетарский труд», «Электросталь», Харцызский металлургический завод, Ленинградский сталепрокатный завод, Харьковский турбогенераторный завод, «Кривгресс» и другие предприятия.

В конце июля 1941 года металлургами Магнитогорска был прокатан первый броневой лист. Фронт получил магнитогорскую броню на полтора месяца раньше срока, установленного правительством.

Кроме броневой стали было налажено производство других качественных сталей военного назначения. В годы Великой Отечественной войны магнитогорский металл дал жизнь каждому третьему танку, из него был сделан каждый второй снаряд.

За военные годы на Магнитогорском металлургическом комбинате были введены в эксплуатацию рудообогатительная фабрика, две агломерационные машины, четыре коксовые батареи, две доменные печи, пять мартеновских печей, толстолистовой стан «4500», среднелистовой стан «2350», цех «Т», фасово-вальцевальный цех, паровоздуховодная станция №2, спеццеха.

Магнитогорский металлургический комбинат во время Великой Отечественной войны произвел: 10,2 миллиона тонн чугуна (88,7 процента от объема производства Челябинской области), 11,1 миллиона тонн стали (83,5 процента), 7,3 миллиона тонн проката (76,8 процента). В 1942 году вступил в строй Магнитогорский калибровочный завод, ко-

торый стал крупнейшим в стране предприятием метизной промышленности.

В период Великой Отечественной войны производили свою продукцию предприятия металлообрабатывающего, деревообрабатывающего производства, предприятия, производящие продукцию строительного назначения, пищевкусовой промышленности, мастерские швейного и обувного производства, а также промышленные артели. По данным Магнитогорской городской инспекции Центрального статистического управления СССР, в городе работали в 1941 г. – 73, 1942 г. – 72, 1943 г. – 72, 1944 г. – 85, 1945 г. – 82 промышленных предприятия. В 1944 году объем произведенной продукции по сравнению с 1941 годом увеличился в 2,1 раза и составил 905,6 миллиона рублей (в ценах 1926/1927 гг.).

Объем произведенной промышленной продукции этими предприятиями отражен в диаграмме.

Магнитка стала крупнейшим источником боевой мощи в годы вой-

ны. Магнитогорск ковал меч победы в тылу. Подвиг тружеников города металлургов увековечен монументом «Тыл – Фронту», установленным на берегу реки Урал в парке у Вечного огня.

7 апреля 2015 года принято постановление Президиума Межгосударственного Союза Городов-Героев о присвоении Магнитогорску почетного звания «Город трудовой доблести и славы».

В материале использованы источники:

1. «Вклад «Магнитогорского металлургического комбината» в Великую Отечественную войну» // <https://maxpark.com/community/6457/content/2612697>;

2. МКУ «Городской архив» города Магнитогорска. Основание: фонд №16, дела №126, 135, 136, 144, 145, 151, 152, 153, 160, 162, 163, 167, 169, 174.

3. Победа века. Челябинская область в Великой Отечественной войне: Популярная военная энциклопедия / Сост. Моисеев А.П. – Челябинск: «Урал LTD», 2000. – 530 с.



Объявление

8 июля с 10.00 до 12.00, приглашаем присоединиться к вебинару «Как перевести бизнес в онлайн-режим», спикер **Вера СИЛЬЧЕНКО**, и. о. начальника Бюро рекламных сервисов Compass Plus.

В программе:

- интернет-эквайринг, или онлайн-платежи;
- маркетплейс, или платформа электронной коммерции;
- платежи по QR-коду, платежи по номеру счета;
- ответы на вопросы.

Участие бесплатное, необходима предварительная регистрация через онлайн-форму <https://click.ru/PJmuE>. После регистрации на указанную электронную почту придет ссылка на доступ к вебинару. По всем вопросам можно обращаться в отдел инвестиций и предпринимательства Kimaykina@magnitogorsk.ru или по тел. **8-498-498*1274**.

Реклама и объявления

Коллектив АО «Горэлектросеть» поздравляет с 60-летием Веру Ивановну ИВАНОВУ!
От всей души желаем крепкого здоровья, счастья, семейного благополучия, долгих лет жизни.

Коллектив АО «Горэлектросеть» поздравляет с 70-летием Виктора Васильевича БОРЯЧКА!
От всей души желаем крепкого здоровья, счастья, семейного благополучия, долгих лет жизни.

Купим дорого старые янтарные бусы
до 150000р. (шар, овал) желтые не прозрачные
т. 8-922-033-3654

Погода

Вс 5.07	ночь +15	день +29
ВЕТЕР м/сек		4-6
ВЕТЕР направление		С-3



Курсы валют на 4.07

	покупка	продажа	курс ЦБ
\$	69.40	71.50	70.5198
€	78.20	80.30	79.5181

 **Фотозгляд**


Магнитогорск утопает в пышной свежей зелени, клумбы и вазоны радуют прохожих множеством цветов

Самое время поиграть с формой и цветом, пофантазировать о том, вид каких геометрических фигур придать кронам деревьев и кустарнику, какие узоры «выткать» на зеленом полотне из живых цветов. И магнитогорские озеленители постарались в этом году на славу. Да, нынешним летом сложно попасть на улицы европейских городов, но и наш Магнитогорск все больше походит на современный крупный деловой и культурный центр с ухоженными улицами, площадями, скверами и парками. Пройдемся по Магнитке вместе с нашим **фотокорреспондентом Динарой ВОРОНЦОВОЙ**, полюбуемся зеленым нарядом родного города, который только что встретил свой 91-й день рождения. Когда-то он был совсем другим, и первые его жители, скучая по зелени и мечтая о городе-саде, высаживали в первом парке железные пальмы... Давайте будем любить, беречь и украшать наш город и передавать это трепетное отношение следующим поколениям горожан!

Лето красное в расцвете



АДРЕС РЕДАКЦИИ и издателя: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; <http://www.mr-info.ru>; e-mail: mr@mr-info.ru, mr-reklama@mail.ru, mr-reklamamr@yandex.ru Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

№ 74 (23065). 4.07.2020

Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 74-00833
от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий».
Газета зарегистрирована
Управлением Федеральной службы по надзору
в сфере связи, информационных технологий
и массовых коммуникаций по Челябинской области.
Выпуск издания осуществляется при финансовой
поддержке Федерального агентства по печати
и массовым коммуникациям.

Главный редактор
Куралай Бримжановна АНАСОВА
Приемная 26-33-50
Служба новостей 26-33-57
Рекламная служба 26-33-51, 26-33-52 (т/ф)
Служба подписки и доставки 26-33-49
mr_dostavka@bk.ru

Тираж 12304. Заказ № 3143.
Отпечатано ЗАО «МДП»:
455023, Челябинская область,
г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Объем 3 печатных листа.
Подписано в печать по графику
3.07.2020 в 17.30.
Фактически 3.07.2020 в 16.00.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.



Номер набран и сверстан в редакции газеты.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 6728-П

30.06.2020

О внесении изменения в постановление администрации города от 18.03.2020 №3034-П
В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории города в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», руководствуясь распоряжением Правительства Челябинской области от 18.03.2020 №146-рп «О введении режима повышенной готовности» (в редакции от 29.06.2020 № 463-рп), Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 18.03.2020 №3034-П «О введении режима повышенной готовности» (далее – постановление) изменение, пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Приостановить до особого распоряжения посещение обучающимися общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций, осуществляющих спортивную подготовку (за исключением их посещения в целях спортивной подготовки на открытом воздухе, а также организации и проведения тренировочных мероприятий, проводимых на тренировочных базах профессиональными спортивными клубами, в том числе по командным игровым видам спорта) с обеспечением реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в порядке, определяемом образовательной организацией.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 6761-П

02.07.2020

О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки территории бывших поселков Радужный и Приуральский, город Магнитогорск, утвержденный постановлением администрации города от 17.02.2012 № 1572-П, в границах улиц Заветная, Фестивальная, Придорожная

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Магнитогорска, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определения зон первоочередного инвестиционного развития, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, Уставом города Магнитогорска, с учетом предложения Цупиковой Натальи Вячеславовны от 22.06.2020 вход. № АГ-08/2946, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Цупиковой Н.В. подготовить документацию о внесении изменений в проект планировки территории бывших поселков Радужный и Приуральский, город Магнитогорск, утвержденный постановлением администрации города от 17.02.2012 № 1572-П, в границах улиц Заветная, Фестивальная, Придорожная. Границы проектирования принять согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Принять предложение Цупиковой Н.В. о финансировании указанного проекта.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Астраханцев В. И.) осуществить проверку градостроительной документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

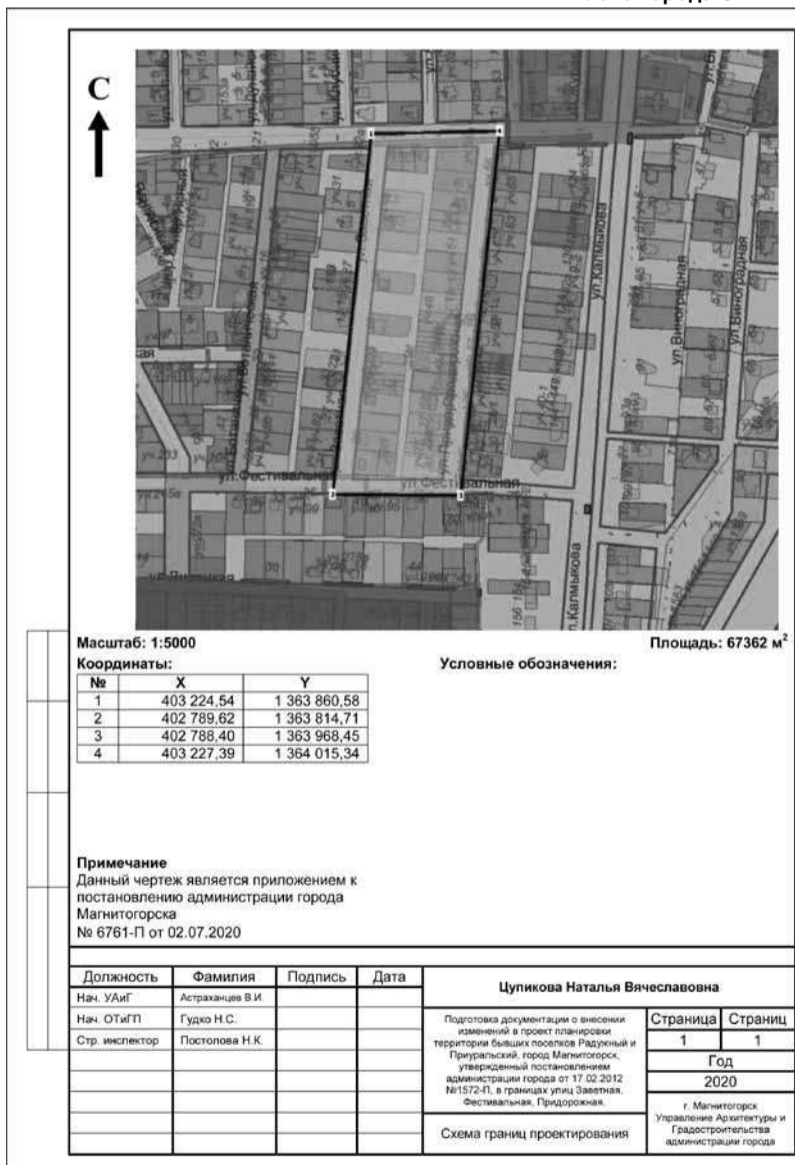
4. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) в течение трех дней со дня принятия постановления:

1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;

2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курцевич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



Информационное сообщение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Магнитогорск, проезд Санитарный, 16/2, находящегося в муниципальной собственности, открытый по составу участников, с открытой формой подачи предложений о цене.

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления администрации города Магнитогорска от 25.06.2020 № 6590-П объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества, расположенного по адресу: г.Магнитогорск,

проезд Санитарный, 16/2, находящегося в муниципальной собственности, открытый по составу участников, с открытой формой подачи предложений о цене.

Аукцион состоится 24 июля 2020 в 10.00 по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 72, каб. №232. Организатором открытого аукциона выступает Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города.

Заявки на участие в открытом аукционе принимаются ежедневно с 03 июля 2020 до 10.00 часов 23 июля 2020 (время местное) по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 72, каб. 238 (236) в рабочие дни с 08-30 до 12-00 ч, с 13-00 до 17-00. Справки по телефонам: 49 85 51, 49 85 26. Также информацию по проведению открытого аукциона можно получить на официальном сайте <http://www.torgi.gov.ru> и в разделе «имущественные торги» на официальном сайте администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 6817-П

02.07.2020

Об утверждении порядка деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Магнитогорска

В целях организации работы по проведению конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Магнитогорска, руководствуясь Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.12.2019 № 177, Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Магнитогорска (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города - руководителя аппарата администрации города Москалева М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6817-П

Порядок деятельности конкурсной комиссии
по проведению конкурсов на замещение вакантной должности
муниципальной службы в администрации города Магнитогорска

1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Магнитогорска (далее - комиссия) создается для организации работы по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Магнитогорска.

2. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся в рамках каждого конкретного конкурса.

3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города при организации проведения каждого конкурса и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. К работе комиссии могут привлекаться приглашенные лица и независимые эксперты.

4. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;

2) назначает дату, место и время проведения предварительного заседания.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска и др.) председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

5. Организационное обеспечение проведения конкурса осуществляет кадровая служба администрации города Магнитогорска (далее – кадровая служба).

6. Кадровая служба осуществляет проверку достоверности и полноты сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, анализирует их и оценивает претендента на соответствие базовым квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы. Результаты отражаются в заключении, которое представляется в комиссию для предварительного заседания.

7. Секретарь комиссии:

1) ведет прием и регистрацию поступающих в комиссию документов;

2) осуществляет подготовку заседаний комиссии;

3) подготавливает материалы, необходимые комиссии для принятия решений;

4) информирует членов комиссии и претендентов о дате, месте и времени проведения заседания комиссии;

5) готовит проекты протоколов заседаний комиссии, проводит процедуру подписания протоколов всеми членами комиссии;

6) участвует в оценке кандидатов и обладает правом голоса при принятии решений комиссией;

7) направляет информацию о принятых на предварительном заседании комиссии решениях:

- кандидатам о допуске к участию в конкурсе;

- претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, с указанием причин отказа в допуске;

- муниципальным служащим (гражданам) о признании конкурса несостоявшимся;

8) уведомляет кандидатов о результатах конкурса в письменной форме;

9) осуществляет иные действия организационно-технического характера.

8. Комиссия проводит предварительное заседание, на котором рассматривает поступившие на конкурс документы и заключения кадровой службы и принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе, а также о признании конкурса несостоявшимся в случае отсутствия заявлений на участие в конкурсе либо в случае подачи заявления только одним претендентом.

9. Решение комиссии о признании претендента соответствующим квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы является основанием для заключения трудового договора и назначения его главой города Магнитогорска (далее – глава города) на должность муниципальной службы.

10. Решение комиссии о признании претендента не соответствующим квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы является основанием для отказа в назначении его на должность муниципальной службы.

11. Решение комиссии о признании конкурса несостоявшимся принимается в случае отзыва заявлений об участии в конкурсе муниципальными служащими (гражданами).

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Член комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании Комиссии.

13. Решения комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

14. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии, и направляется главе города в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

15. По рекомендации комиссии кандидаты, не победившие в конкурсе, с их согласия могут быть включены главой города в кадровый резерв.

16. В случае отказа победителя конкурса от заключения трудового договора и замещения вакантной должности муниципальной службы комиссия может:

1) признать победителем конкурса кандидата, занявшего второе место в рейтинге;

2) рекомендовать главе города принять решение о проведении повторного конкурса либо заключить трудовой договор без проведения конкурса.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 6818-П

02.07.2020

О внесении изменений в постановление администрации города от 10.06.2020 № 6138-П

Для формирования высокопрофессионального кадрового состава администрации города Магнитогорска, с целью отбора и выявления наилучшей кандидатуры на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Магнитогорска, в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в

Челябинской области», Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.12.2019 № 177, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 10.06.2020 № 6138-П «О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Магнитогорска» (далее – постановление) следующее изменение, приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать постановление в газете «Магнитогорский рабочий» до 06.07.2020.

3. Управлению муниципальной службы администрации города (Кузьменкова Л. В.) разместить постановление на официальном сайте администрации города Магнитогорска и на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 06.07.2020.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6818-П

«Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 10.06.2020 № 6138-П

СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Москалев М. В. - председатель конкурсной комиссии, заместитель главы города – руководитель аппарата администрации города
Сафонова Н. В. - заместитель председателя конкурсной комиссии, начальник управления образования администрации города

Члены комиссии:

Бездольнов Ю. А. - заместитель начальника управления муниципальной службы администрации города
Денисова О. Т. - главный специалист отдела правовых и антикоррупционных экспертиз правового управления администрации города
Маткина О. В. - секретарь конкурсной комиссии, главный специалист отдела кадров управления муниципальной службы администрации города
Митрофанов А. Н. - главный специалист отдела управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города»

**Исполняющий обязанности начальника управления
муниципальной службы администрации города Ю. А. БЕЗДОЛЬНОВ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 6819-П

Об утверждении документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий)

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом города Магнитогорска, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года №125 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Магнитогорска», в соответствии с постановлением администрации города от 09.11.2017 № 13330-П «О подготовке документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий)», опубликованном в газете «Магнитогорский рабочий» от 11.11.2017 №170, решением от 25.12.2019 «О соответствии документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий)», требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации», оповещением администрации города о начале общественных обсуждений по проекту «Документация по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий)», опубликованном в газете «Магнитогорский рабочий» от 27.12.2019 №195, заключением о результатах общественных обсуждений по документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий) от 01.02.2020, опубликованном в газете «Магнитогорский рабочий» от 01.02.2020 №10, и протоколом общественных обсуждений от 01.02.2020,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий) шифр: МК-996-ПП, выполненную ООО «Архитектурная мастерская «Городское планирование» после доработки, в составе:

1) Положения о характеристиках планируемого развития территории согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

2) Положения об очередности планируемого развития территории согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) чертёж планировки территории М 1:2000 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Астраханцев В. И.) разместить утвержденную документацию по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская (в части установления красных линий), в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.):

1) опубликовать настоящее постановление и приложения к постановлению в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня утверждения проекта;

2) разместить настоящее постановление и приложения к постановлению на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города Курсевиц М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6819-П

ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Документация по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Комсомольская, Суворова, Ленинградская, Советская выполнена в соответствии с положениями Генерального плана и Правил землепользования и застройки, которыми предусмотрено размещение на данной территории жилой застройки.

1.1 Плотность и параметры застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом)

Параметры сохраняемой застройки

1. Нормативные показатели плотности застройки определены согласно данным Правил землепользования и застройки для территориальной зоны Ж-2:

Максимальный процент застройки земельного участка – 40%.

Коэффициент плотности застройки – 0,8.

Проектные показатели плотности застройки определены на основании чертежа планировки территории:

Коэффициент плотности застройки* – 1,9.

2. Нормативные показатели плотности застройки определены согласно данным Правил землепользования и застройки для территориальной зоны Ж-3:

Максимальный процент застройки земельного участка – 30%.

Коэффициент плотности застройки – 0,6.

Проектные показатели плотности застройки определены на основании чертежа планировки территории:

Коэффициент плотности застройки* – 0,5.

3. Нормативные показатели плотности застройки определены согласно данным Правил землепользования и застройки для территориальной зоны Ж-4:

Максимальный процент застройки земельного участка – 20%.

Коэффициент плотности застройки – 0,4.

Проектные показатели плотности застройки определены на основании чертежа планировки территории:

Коэффициент плотности застройки* – 0,2.

Примечание.

*Коэффициент плотности застройки рассчитывается на территорию квартала (в границах красных линий).

Коэффициенты застройки и плотности застройки, в целом, соответствуют Правилам землепользования и застройки.

Население

Население на расчётный срок определено в количестве ориентировочно 1471 человек.

Плотность населения – 31 чел/га.

Жилищный фонд

Новое строительство в границах проектирования не запланировано.

Сохраняемый жилищный фонд составит 97019 кв.м общей площади (ориентировочно).

Плотность жилой застройки – 2037 кв.м/га.

1.2 Описание и характеристика границ зон планируемого размещения элементов планировочной структуры

Проектом планировки осуществляется выделение элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, определение границ зон существующего размещения объектов и коммуникаций инженерной инфраструктуры.

Въезд на территорию квартала сохраняется с западной стороны с улицы Советская, с северной – с улицы Комсомольская, с восточной стороны с улицы Суворова, с южной – с улицы Ленинградская.

Проектом планировки упорядочиваются кварталы застройки объектами жилого, общественно-делового, коммунально-складского, инженерного и транспортного назначения, формируется территория общего пользования - территория улично-дорожной сети.

Зона застройки объектами жилого назначения представлена сохраняемыми территориями малоэтажной, среднеэтажной жилой застройки. Размещение новых жилых зданий не предусматривается.

Размещение новых объектов общественно-делового назначения не предусматривается. В проекте сохраняются магазин автозапчастей и городской клуб собаководства.

Зона инженерной инфраструктуры включает участки существующих объектов инженерной инфраструктуры.

Зона транспортной инфраструктуры включает участки существующих объектов транспортной инфраструктуры (участки автоцентра, гаражей, автосервисов).

Территории общего пользования представлены сохраняемыми улицами и проездами.

Площадь территории проектирования составляет 72,46 га.

Площадь территории общего пользования – 21,52 га.

Сведения о границах зон планируемого размещения элементов планировочной структуры, объектов капитального строительства приведены в основной части проекта планировки территории в графической части на чертеже планировки территории.

1.3 Сведения о линиях градостроительного регулирования

Проектные предложения

В соответствии с утвержденной документацией по планировке территории в границах проектирования установлены действующие красные линии.

Проектом предложено:

– частично отмена действующих красных линий с западной стороны улицы Советская;

– установление красных линий магистральных улиц и улиц местного значения (улиц в зонах жилой застройки) с учетом границ существующих земельных участков, согласно сведениям ЕГРН, технических полос для прокладки подземных и наземных инженерных коммуникаций, элементов благоустройства и улично-дорожной сети.

Согласно применению 1 к таблице 11.2 СП 42.13330.2016 ширина улиц и дорог в красных линиях принимается для магистральных улиц – 40-100 м; улиц и дорог местного значения – 15-30 м. Из-за сформированных участков, учтенных в ЕГРН, а также сложившейся застройки, параметры улиц не соответствуют положениям предусмотренным нормативной документацией: ширины улиц между границами участков колеблются от 5,42 м до 24,92 м для улиц в жилой застройке и от 23,40 м до 64,67 м для магистральных улиц. В связи с этим в проекте считается целесообразным установление ширины улиц с отступлением от рекомендованной и нормативной ширины;

– линии отступа от красных линий в условиях сложившейся застройки совпадают с красными линиями.

Линии градостроительного регулирования приведены в графической части на разбивочном чертеже красных линий. Ведомость координат поворотных точек красных линий в границах проектирования приведены в приложении 27 Тома II.

Требования к соблюдению красных линий

Согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации, РДС 30 201-98:

1) красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования и последующего освоения и застройки территорий городов;

2) соблюдение красных линий также обязательно при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель в границах города, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации;

3) красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ землепользований;

4) красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования. Красные линии дополняются другими линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки территорий города;

5) для территорий, подлежащих застройке, документацией по планировке территории устанавливаются линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений. Линии отступа от красных линий устанавливаются с учетом санитарно-защитных и охранных зон, сложившегося использования земельных участков и территорий.

Ответственность за нарушение красных линий и контроль над их соблюдением

За нарушение красных линий устанавливается административная ответственность в соответствии с Градостроительным законодательством Российской Федерации.

Порядок использования территорий общего пользования определяется органами местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством.

1.4 Сведения о градостроительных регламентах, установленных

Правилами землепользования и застройки

Правилами землепользования застройки территория в границах проектирования относится к следующим территориальным зонам:

1) Общественно-деловые зоны:

– Ц-6 – зона высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов.

2) Жилые зоны:

– Ж-1 – зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки;

– Ж-2 – зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки;

– Ж-3 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки;

– Ж-4 – зона индивидуальной жилой застройки.

3) Зоны производственного использования:

– ПК-1 – зона производственно-складских объектов.

Градостроительные регламенты в части видов разрешенного использования территории для указанных территориальных зон в соответствии с Правилами землепользования и застройки приведены в таблице 1.

Градостроительные регламенты

Таблица 1

Территориальная зона	Градостроительный регламент		
	Объект капитального строительства, размещаемый на земельном участке, цель использования земельного участка	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Код по классификатору
1	2	3	4
Ж-1 – зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки	Основные виды разрешенного использования		
	Многоквартирные жилые дома со встроенно-пристроенными объектами социально-бытового обслуживания при условии поэтажного разделения различных видов использования	Среднеэтажная жилая застройка	2.5
	Многоквартирные жилые дома от 9 этажей и выше	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2.6
	Земельные участки общего пользования	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены		
Ж-2 – зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки	Условно разрешенные виды использования не установлены		
	Основные виды разрешенного использования		

Ж-3 – зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки	Многokвартирные жилые дома этажностью 5-8 этажей, многokвартирные жилые дома со встроенно-пристроенными объектами социально-бытового обслуживания при условии поэтажного разделения различных видов использования	Среднеэтажная жилая застройка	2.5
	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами: административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередач, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, теплотрассы	Коммунальное обслуживание	3.1
	Земельные участки общего пользования, площадки для выгула собак	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0
	Вспомогательные виды разрешенного использования		
	Площадки для сбора мусора	Специальная деятельность	12.2
	Парковки перед объектами	Улично-дорожная сеть	12.0.1
	Условно разрешенные виды использования		
	Объекты торговли, в том числе магазины	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	4.2
	Торгово-остановочные комплексы	Обслуживание перевозок пассажиров	7.2.2
	Нестационарные торговые объекты, объекты предпринимательской деятельности, иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан, не указанные в основных и вспомогательных видах разрешенного использования применительно к данной зоне	Предпринимательство	4.0
	Основные виды разрешенного использования		
	Детские сады, иные объекты дошкольного образования, общеобразовательные школы	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1
	Многokвартирные дома не выше 4-х этажей (включая мансардный)	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами: административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередач, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, теплотрассы	Коммунальное обслуживание	3.1
	Площадки для сбора мусора	Специальная деятельность	12.2
Земельные участки общего пользования, площадки для выгула собак	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	
Вспомогательные виды разрешенного использования			
Детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий	Жилая застройка	2.0	
Гаражи (встроенно-пристроенные, подземные, полуподземные)	Хранение автотранспорта	2.7.1	
Парковки перед объектами, открытые автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей, открытые гостевые (бесплатные) автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей	Улично-дорожная сеть	12.0.1	
Условно разрешенные виды использования			
Многokвартирные жилые дома со встроенно-пристроенными объектами социально-бытового обслуживания при условии поэтажного разделения различных видов использования	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1	
Офисы (встроенно-пристроенные на 1-2-м этажах жилых домов) общей площадью не более 400 кв. м	Деловое управление	4.1	
Подземные и полуподземные автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей, подземные и наземные гаражи, автостоянки, в том числе многоуровневые, автостоянки на отдельном земельном участке	Улично-дорожная сеть	12.0.1	
Торгово-остановочные комплексы	Обслуживание перевозок пассажиров	7.2.2	
Нестационарные торговые объекты, объекты предпринимательской деятельности, иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан, не указанные в основных и вспомогательных видах разрешенного использования применительно к данной зоне	Предпринимательство	4.0	
Ж-4 – зона индивидуальной жилой застройки	Основные виды разрешенного использования		
	Отдельно стоящие односемейные дома с прилегающими земельными участками	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами: административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередач, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, теплотрассы	Коммунальное обслуживание	3.1	

Ц-6 – зона высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов	Земельные участки общего пользования, площадки для выгула собак	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0
	Вспомогательные виды разрешенного использования		
	Отдельно стоящие или встроенные в жилые дома гаражи	Хранение автотранспорта	2.7.1
	Открытые автостоянки, парковки перед объектами	Улично-дорожная сеть	12.0.1
	Хозяйственные постройки, индивидуальные бани, надворные туалеты, строения для содержания домашнего скота и птицы	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
	Сады, огороды, палисадники, теплицы, оранжереи	Ведение огородничества	13.1
	Индивидуальные резервуары для хранения воды, скважины для забора воды, индивидуальные колодцы	Коммунальное обслуживание	3.1
	Площадки для сбора мусора	Специальная деятельность	12.2
	Условно разрешенные виды использования		
	Двухквартирные жилые дома с прилегающими земельными участками*	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка*	2.1.1
	Блокированная жилая застройка*	Блокированная жилая застройка*	2.3
	Магазины общей площадью не более 500 кв. м, аптеки	Магазины	4.4
	Торгово-остановочные комплексы	Обслуживание перевозок пассажиров	7.2.2
	Огородничество	Ведение огородничества	13.1
	Нестационарные торговые объекты, объекты предпринимательской деятельности, иные объекты, связанные с обеспечением жизнедеятельности граждан, не указанные в основных и вспомогательных видах разрешенного использования применительно к данной зоне	Предпринимательство	4.0
Основные виды разрешенного использования			
Высшие учебные заведения, средние специальные учебные заведения	Среднее и высшее профессиональное образование	3.5.2	
Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами: административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередач, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, теплотрассы	Коммунальное обслуживание	3.1	
Земельные участки общего пользования	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены			
Условно разрешенные виды использования не установлены			
ПК-1 – зона производственно-складских объектов	Основные виды разрешенного использования		
	Административные здания, службы оформления заказов, нотариальные конторы	Деловое управление	4.1
	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами: административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередач, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, теплотрассы	Коммунальное обслуживание	3.1
	Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены		
	Условно разрешенные виды использования		
Автостоянки	Улично-дорожная сеть	12.0.1	

Примечание.
* разрешение на условно разрешенный вид использования предоставляется только в отношении объектов капитального строительства, построенных, начатых строительством, реконструируемых до вступления в силу Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30.01.2018 №2 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденные Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 №125».

2 Положения о характеристиках развития зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

2.1 Положения о характеристиках развития зон планируемого размещения объектов местного значения

Объекты федерального и регионального значения на данной территории отсутствуют; новые объекты капитального строительства федерального значения, регионального значения, местного значения не планируются к размещению.

Потребность населения рассматриваемой территории в детских дошкольных учреждениях составит 62 места, что обеспечивается закрепленным за данной территорией муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №64 о.в.», расположенным по адресу: улица Ленинградская, 90. Проектная мощность – 55 мест, фактическая наполняемость – 86 детей. Переукомплектованность составляет 86%. Свободные места в учреждении отсутствуют. Также на рассматриваемой территории расположено здание Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 167».

В соответствии с прогнозируемой потребностью строительство детского сада в границах проектирования не планируется.

Потребность в школах составит 160 мест. Возникшая потребность будет удовлетворена местами в Муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 37» города Магнитогорска, за которой закреплены жилые дома, расположенные на рассматриваемой территории. Учреждение имеет два здания:

- МОУ «СОШ № 37» (основное здание) расположено по адресу: улица Суворова, 25. Проектная мощность – 225 человек, фактическая наполняемость – 234 обучающихся, переукомплектованность составляет 4%. Свободные места в учреждении имеются;
- МОУ «СОШ № 37» (отделение) расположено по адресу: улица Белинского, 82. Проектная мощность – 200 человек, фактическая наполняемость – 178 обучающихся, переукомплектованность отсутствует. Свободные места в учреждении имеются.

В соответствии с прогнозируемой потребностью строительство школы в границах проектирования не планируется.

Потребность в магазинах, предприятиях бытовых услуг будет удовлетворена существующими объектами в границах проектирования и на территориях смежных с проектируемой.

Объекты периодического обслуживания (физкультурно-оздоровительные клубы, спортивные залы, плоскостные спортивные сооружения, отделения связи и банка, поликлиники и др.) расположены на прилегающей к проектируемому микрорайону территории в нормативном радиусе пешеходной доступности.

Потребность в объектах эпизодического обслуживания (объекты здравоохранения, театры, высшие учебные заведения и др.) будет удовлетворена существующими учреждениями на территории города Магнитогорск.

Расчет потребности в учреждениях обслуживания приведен в таблице 2.

Таблица 2

Минимальные расчетные показатели обеспечения
учреждениями обслуживания застройки на расчетный срок

№ п/п	Наименование объектов обслуживания	Единица измерения	Потребность на 1,0 тыс. жителей	Потребность на 1471 чел.	Размещено в проекте
1	2	3	4	5	6
	Дошкольная организация	мест	Расчет по демографии с учетом численности детей Местные нормативы/ 760 мест на 1000 детей	62	за границами проектирования
	Общеобразовательные школы, лицей, гимназии	мест	Расчет по демографии с учетом уровня охвата школьников для ориентировочных расчетов, в том числе для X-XI классов Местные нормативы/ 901 место на 1000 детей	160	за границами проектирования
	Внешкольные учреждения	мест	10% от числа школьников Местные нормативы	16	за границами проектирования
	Торговые объекты, в том числе: киоски, павильоны, магазины, торговые центры, торговые комплексы, розничные рынки, в том числе:	кв.м торговой площади	486,6 Местные нормативы	716	в составе действующих учреждений
	- по продаже продовольственных товаров	кв.м торговой площади	148,5 Местные нормативы	218	в составе действующих учреждений
	- по продаже непродовольственных товаров	кв.м торговой площади	338,1 Местные нормативы	497	в составе действующих учреждений
	Предприятие общественного питания	посадочное место	40 Местные нормативы	59	за границами проектирования
	Предприятия бытового обслуживания	раб. место	5 Местные нормативы	7	за границами проектирования
	Производственное предприятие бытового обслуживания малой мощности централизованного выполнения заказов	раб. место	4 Местные нормативы	6	за границами проектирования
	Предприятие по стирке белья (фабрика-прачечная)	кг/смену	110 Местные нормативы	162	за границами проектирования
	Прачечная самообслуживания, мини-прачечная	кг/смену	10 Местные нормативы	15	за границами проектирования
	Предприятия по химчистке	кг/смену	4 Местные нормативы	6	за границами проектирования
	Фабрики-химчистки	кг/смену	7,4 Местные нормативы	11	за границами проектирования
	Химчистка самообслуживания, мини-химчистка	кг/смену	4 Местные нормативы	6	за границами проектирования
	Банно-оздоровительный комплекс	помывочное место	5 Местные нормативы	7	60 (сущ.)
	Бассейн (открытый и закрытый общего пользования)	кв.м зеркала воды	75 Местные нормативы	110	за границами проектирования
	Отделение, филиал банка	объект	0,3 - 0,5 Местные нормативы	0,5	за границами проектирования

2.2 Показатели обеспеченности объектами транспортной инфраструктуры

В соответствии с пунктом 11.5 СП 42.13330.2011 (обязательный пункт согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521) проектом предусмотрена реконструкция существующих улиц. В результате изменения параметров улиц (увеличения количества и ширины проезжих частей и прочих элементов поперечного профиля) – необходимо выполнить мероприятия по переносу наземных коммуникаций, попадающих в створ улиц после их реконструкции.

Развитие улично-дорожной сети (далее – УДС) предполагает обеспечение оптимальной транспортной доступности внутри территории проектирования, организацию транспортных и пешеходных связей с другими кварталами и микрорайонами города.

Планировочные решения проектируемой УДС предложены с учетом создания условий безопасности движения посредством следующих основных положений:

- формирование проезжей части согласно нормативным показателям;
- организация примыканий и пересечений с учетом допустимых радиусов поворота транспортных средств;
- разделение пешеходного и транспортного движения.

Предлагаемая проектом система УДС сформирована с учетом рельефа местности и предусматривает дифференциацию улиц по транспортному назначению с подразделением на категории в соответствии с СП 42.13330.2016.

Проектом предусматривается двустороннее движение по сохраняемым улицам и проездам по дорожному полотну с твердым покрытием (асфальтобетон). В границах красных линий, установленных с учетом фактического землепользования на участке улицы Баженова от улицы Ленинградская до улицы Комсомольская, необходимо организовать одностороннее движение. Улица Баженова имеет ширину, позволяющую организовать только одностороннее движение: ширина проезжей части на рассматриваемом участке составляет 3,5 м, в то время как для организации двухстороннего движения, согласно требованиям СП 42.13330.2016, ширина проезжей части должна быть не менее 6 м; увеличить ширину проезжей части не представляется возможным в связи с наличием подземных инженерных коммуникаций и со сложившейся застройкой. Организацию дорожного движения требуется разработать на последующих стадиях проектирования.

На территории проектирования проектом предлагается устройство подъездов к жилым и общественным зданиям с выходом на существующую и проектируемую улично-дорожную сеть, организация автостоянок, парковок с капитальным типом покрытия (асфальтобетонное).

Проектом предложено разделение пешеходных и транспортных потоков. Для организации пешеходного движения проектом предусмотрены тротуары шириной 1,2-3,0 м с твердым покрытием (асфальтобетон). В местах пересечения основных пешеходных путей с проезжей частью предусмотрено снижение высоты бортового камня до 1,5 см, согласно пункту 5.1.5 СП 59.13330.2016. Пересечение проектируемых улиц решено наземными пешеходными переходами.

Проектом предусмотрена организация полос зеленых насаждений на осваиваемой территории с целью защиты от шума проектируемой УДС.

Для создания комфортных условий эксплуатации, проектируемой УДС проектом предусмотрены:

- 1) устройство дорожного полотна с продольными уклонами 2-48 ‰, и поперечными уклонами 20 ‰;
- 2) отвод дождевых стоков предусматривается естественным способом по проезжим частям улиц без устройства систем водостоков (лотков, канав и проч.) в существующую ливневую канализацию, проходящую по улицам Советская, Калинина, Суворова и Комсомольская и далее на очистные сооружения дождевых вод.

Общая протяженность УДС в границах проекта составит 11,32 км.

Параметры УДС в границах проекта представлены в таблице 3.

Таблица 3

Параметры проектируемой УДС

Категории улиц и дорог. Наименование	Протяженность улицы в границах проектирования, м	Ширина улицы в красных линиях, м	Ширина проезжей части, м	Ширина тротуаров, м
1	2	3	4	5
Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения				
- улица Советская	957	59,79-64,67	10,5 (2 проезжих части с линией электрифицированного рельсового транспорта по обособленному полотну), сущ.	2x3,0-8,6 (сущ.)
- улица Комсомольская	758	24,49-31,32	3,5 (2 проезжих части с линией электрифицированного рельсового транспорта по обособленному полотну), сущ.	2x3,0 (сущ.)
Магистральная улица районного значения				
- улица Суворова	955	35,61-37,99	7,0 (2 проезжих части с разделительной полосой), сущ.	2x3,0 (сущ.)

- улица Ленинградская	758	23,40-25,07	3,5 (2 проезжих части с линией электрифицированного рельсового транспорта по обособленному полотну), сущ.	2x4,2-5,0 (сущ.)
Улицы в зоне жилой застройки				
- улица Багратиона	857	6,94-14,50	6,0	1x2,0
- улица Баженова (участок от ул. Ленинградская до ул. Комсомольская)	934	5,35-6,00	3,5	-
- улица Баженова (участок от пер. Туймазы до ул. Суворова)	207	12,50	6,0	1x2,0
- улица Ушакова	724	18,50-22,76	6,0	2x2,0
- улица Мичурина	956	23,69-24,92	6,0	1x2,0
- улица Калинина	706	8,05-13,59	6,0	1x2,0
- улица Чаплыгина	536	9,0-33,76	3,5	1x2,0
- улица Дягтярева	337	11,50-22,84	6,0	1x2,0
- улица Достоевского	459	7,0-14,10	3,5	1x2,0
- улица Достоевского (участок до ул. Мичурина)	427	5,77-7,07	3,5	-
- переулок Измайловский	335	10,95-35,64	6,0	1x2,0
- переулок Синопский	344	11,10-12,72	6,0	1x2,0
- переулок Туймазы	156	26,59-42,97	6,0	1x2,0

Общественный пассажирский транспорт
Линия движения общественного транспорта проходит по улицам Советская, Ленинградская, Комсомольская. На этих улицах расположены остановки общественного транспорта, обеспечивающие норматив дальности пешеходных подходов 500 метров в соответствии с пунктом 32 Местных нормативов.

Расстояния между остановочными пунктами на линиях общественного пассажирского транспорта в пределах проектируемой территории должны составлять: для автобусов и трамваев – 400–600 м, экспресс-автобусов – 800–1200 м в соответствии с пунктом 33 Местных нормативов. Проектом планировки территории линии общественного транспорта сохраняются в рамках действующих направлений, устройство дополнительных остановочных пунктов не требуется.

Пешеходное движение
Предусмотрена непрерывная система пешеходных коммуникаций, включающая пешеходное пространство общественного назначения, тротуары вдоль проезжей части уличной сети по всей территории квартала. Минимальная ширина пешеходной части принята согласно таблице 11.2 СП 42.13330.2016. На участках улицы Баженова (от улицы Ленинградская до улицы Комсомольская), по улице Достоевского (участок до улицы Мичурина) из-за сформированных участков, учтенных в ЕГРН, а также сложившейся застройки тротуар не предусмотрен.

Велосипедное движение
На территории города формируется непрерывная система велосипедных коммуникаций. В границах проектирования в условиях сложившейся застройки велосипедное движение из общего потока не выделяется. Проезд на велосипедах предусмотрен по проезжим частям улиц.

Объекты хранения и обслуживания транспорта
Проектом планировки территории для существующих многоквартирных жилых домов и общественных зданий проектом не предусматривается строительство новых сооружений и устройств, для хранения транспорта на проектируемой территории. Сооружения для хранения предусмотрены в пределах транспортной доступности.

Общее количество стоянок для хранения легкового автомобилей населения:

- а) открытые автостоянки в зоне многоквартирной жилой застройки (на территориях жилых групп) общей вместимостью 68 м/мест;
- б) открытые наземные стоянки вдоль проезжих частей улиц общей вместимостью 154 м/места.

Также на территории проектирования размещены открытые наземные стоянки при объектах обслуживания, которые в расчете не учитывались. Возможно с ростом автомобилизации двойное использование автостоянок: в дневное время для работающих и посетителей ближайших учреждений обслуживания и в ночное время для жителей ближайших жилых домов.

Территории открытых автостоянок ограничены полосами зеленых насаждений шириной не менее 1 м. Дополнительно необходимо создавать шумо- и пылезащитные экраны для защиты детских игровых площадок и площадок для отдыха.

Проектом сохраняются существующие объекты обслуживания транспорта:

- по улице Советская - автомастерские, автомойка, АЗС, автоцентр;
- по улице Калинина - гаражи, автомастерская;
- по улице Комсомольская - автосервис.

Согласно Генеральному плану для данной территории отсутствует необходимость в размещении дополнительных объектов обслуживания транспорта – станций технического обслуживания, автомоек.

2.3 Показатели обеспеченности объектами коммунальной инфраструктуры

Водоснабжение
Хозяйственно-питьевой водопровод обеспечивает водой хозяйственно-питьевые и противопожарные нужды. Система водоснабжения сохраняется.

Горячее водоснабжение обеспечивает горячей водой бытовые и производственные нужды. Приготовление горячей воды осуществляется во встроенных бойлерных.

Расчетный объем водопотребления населения проектируемой территории составит 427,17 м3/сут.

Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков
Система водоотведения сохраняется. Существующая система канализации не требует реконструкции. В соответствии с Местными нормативами обеспеченность объектами водоотведения на 1 человека в год принимается равным нормативу обеспеченности объектами водоснабжения.

Расчетный объем водоотведения – 427,17 м3/сут.

Теплоснабжение
Проектом не предусматривается новое развитие и реконструкция централизованных тепловых сетей. Проектные предложения по развитию инженерной инфраструктуры сохраняются с учетом ранее выполненной градостроительной документации.

Суммарная расчетная тепловая нагрузка на расчетный срок составит 2,2 Гкал/ч (15362,44 Гкал/год).

Электроснабжение
Система электроснабжения сохраняется. Существующая система электроснабжения требует реконструкции.

Расчетный объем электропотребления на расчетный срок составит 1016,32 кВт.

Газоснабжение
Система газоснабжения сохраняется. Существующая система газоснабжения не требует реконструкции. Предусмотрена газификация нежилых зданий по улице Багратиона, 6, 8, Калинина, 72, Советская, 55 с точкой подключения к газопроводу высокого давления по улице Советская.

Газопотребление на расчетный срок составит – 367731 м3/год.

Связь
Сеть телефонной связи общего пользования принята порядка 401 номера.

На следующих стадиях проектирования необходимо выполнить проекты подключения квартала к слаботочным сетям для обеспечения телефонизации, доступа в Интернет и IP-телефонии.

Ливневая канализация
Отвод дождевых стоков с территорий предусматривается естественным способом по проезжим частям улиц без устройства систем водостоков (лотков, канав и проч.) в существующую ливневую канализацию, проходящую по улицам Советская, Калинина, Суворова и Комсомольская и далее на очистные сооружения дождевых вод.

2.4 Основные технико-экономические показатели территории

Основные технико-экономические показатели территории приведены в таблице 4.

Таблица 4

Основные технико-экономические показатели проекта планировки

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Современное состояние на 2019 год	Расчетный срок
1	2	3	4	5
1	Территория			
1.1	Площадь проектируемой территории – всего, в том числе территории:	га	72,46	72,46
	- территория индивидуальных жилых домов;	-//-	40,55	41,46
	- территория малозэтажных жилых домов;	-//-	5,25	5,32
	- территория среднеэтажных жилых домов	-//-	0,21	0,21
	- территория многоэтажных жилых домов	-//-	0,21	0,02
	- зона общественно-деловая	-//-	0,19	0,17
	- зона инженерной инфраструктуры	-//-	0,17	0,16
	- коммунально-складская зона	-//-	2,80	3,01
	- зона транспортной инфраструктуры	-//-	0,56	0,59
	- иных зон	-//-	22,73	21,52
1.2	Из общей площади проектируемого района территории общего пользования – всего, из них:	-//-	-	21,52
	- зеленые насаждения общего пользования	-//-	-	7,97
	- проезжая часть улицы, проезда	-//-	-	10,29

- тротуары	-/-	-	3,26
- прочие территории общего пользования	-/-	-	-
2 Население			
2.1 Численность населения	тыс. чел	1,471	1,471
2.2 Плотность населения	чел / га	31	31
3 Жилищный фонд			
3.1 Общая площадь жилых домов	тыс. кв.м общей площади квартир	9,7	9,7
3.2 Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. кв.м общей площади квартир	9,7	9,7
3.3 Новое жилищное строительство	тыс. кв.м общей площади квартир	-	-
4 Объекты социального и культурно-бытового обслуживания населения			
4.1 Дошкольная организация/1000 детей	мест	62/760	62/760
4.2 Общеобразовательные школы, лицей, гимназии/1000 детей	-/-	160/901	160/901
4.3 Внешкольные учреждения/% от числа школьников	-/-	16/10	16/10
4.4 Торговые объекты, в том числе: киоски, павильоны, магазины, торговые центры, торговые комплексы, розничные рынки, в том числе/1000 чел.:	кв.м торговой площади	716/486,6	716/486,6
- по продаже продовольственных товаров	-/-	218/148,5	218/148,5
- по продаже непродовольственных товаров	-/-	497/338,1	497/338,1
4.5 Производственное предприятие бытового обслуживания малой мощности централизованного выполнения заказов/1000 чел.	раб. место	6/4	6/4
4.6 Предприятие по стирке белья (фабрика-прачечная)/1000 чел.	кг/смену	162/110	162/110
4.5 Прачечная самообслуживания, мини-прачечная/1000 чел.	кг/смену	15/10	15/10
4.6 Предприятия по химчистке/1000 чел.	кг/смену	6/4	6/4
4.7 Фабрики-химчистки/1000 чел.	кг/смену	11/7,4	11/7,4
4.8 Химчистка самообслуживания, мини- химчистка/1000 чел.	кг/смену	6/4	6/4
4.9 Банно-оздоровительный комплекс/1000 чел.	помывочное место	7/5	7/5
4.10 Бассейн (открытый и закрытый общего пользования) /1000 чел.	кв.м зеркала воды	110/75	110/75
4.11 Отделение, филиал банка/1000 чел.	объект	0,5/0,3-0,5	0,5/0,3-0,5
5 Транспортная инфраструктура			
5.1 протяженность улично-дорожной сети - всего	км	11,48	11,32
в том числе:			
- магистральные улицы общегородского значения регулируемого движения	-/-	1,72	1,72
- магистральные улицы районного значения	-/-	1,71	1,71
- улицы в зонах жилой застройки	-/-	6,98	6,98
- проезды	-/-	1,07	0,91
6 Инженерное оборудование и благоустройство территории			
6.1 Водопотребление - всего	куб.м/сут	427,17	427,17
6.2 Водоотведение	-/-	427,17	427,17
6.3 Электропотребление	кВт*ч/год	1016,32	1016,32
6.4 Расход газа	куб.м/час	41,98	41,98
6.5 Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение	Гкал/час	2,2	2,2
6.6 Количество твердых коммунальных отходов в том числе утилизируемых	куб.м/год	1729,90	1729,90
6.7 Территории, требующие проведения специальных мероприятий по инженерной подготовке	га	-	-

Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6819-П

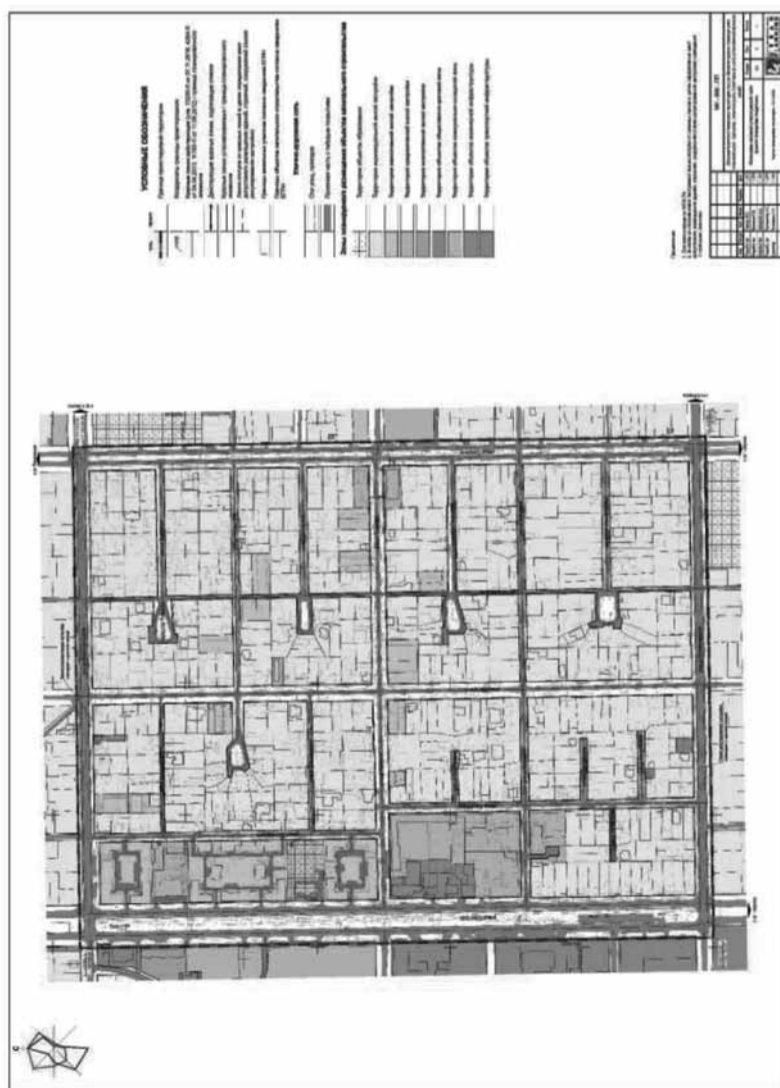
ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Проектом предусматривается освоение территории в один этап, выполнение работ для сохраняемой застройки: строительство проезжих частей, элементов благоустройства, площадок, стоянок и прочего, необходимого для функционирования территории и с целью доведения до нормируемого уровня.

На территории расположены существующие объекты. Решения о проектировании, строительстве, реконструкции данных объектов принимается собственником, арендатором земельных участков.

Очередность, этапы и технологическая последовательность производства основных видов строительно-монтажных работ отражается в проекте организации строительства.

Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6819-П



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.07.2020 **№ 6820-П**
Об утверждении документации о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска в границах улиц Рабочая, Салавата Юлаева, проспекта Ленина, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2020 №1088-П

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом города Магнитогорска, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года №125 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Магнитогорска», в соответствии с постановлением администрации города от 20.04.2020 № 4320-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска в границах улиц Рабочая, Салавата Юлаева, проспекта Ленина, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2020 №1088-П», опубликованным в газете «Магнитогорский рабочий» от 21.04.2020 № 42, в силу пункта 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить документацию о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска в границах улиц Рабочая, Салавата Юлаева, проспекта Ленина, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2020 №1088-П, шифр: С-1630.10/05-18, выполненную ООО «Стройинжиниринг», в составе:

1) текстовая часть проекта межевания территории согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
2) чертеж межевания территории. Чертеж границ сервитутов. М 1:1000 согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Астраханцев В. И.) разместить утвержденную документацию о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска, в границах улиц Рабочая, Салавата Юлаева, проспекта Ленина, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2020 №1088-П, в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.):

1) опубликовать настоящее постановление и приложения к постановлению в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня утверждения проекта;
2) разместить настоящее постановление и приложения к постановлению на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.
Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6820-П

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

1. Обоснования принятых решений
Документация о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска в границах улиц Рабочая, Салавата Юлаева, проспекта Ленина выполнена в соответствии с техническим заданием на проектирование, выданным Администрацией г.Магнитогорска.

Основание для разработки градостроительной документации: Постановление администрации г. Магнитогорска № 4320-П от 20.04.2020. «О подготовке документации о внесении изменений в проект межевания территории города Магнитогорска в границах улиц Рабочая, Салавата Юлаева, проспекта Ленина, утвержденный постановлением администрации города от 03.02.2020 №1088-П».

Площадь проектируемой территории: 5,928 га.
Основные цели и задачи, для достижения которых осуществляется подготовка документации о внесении изменений в проект межевания территории:

- исправление реестровой ошибки участка с кадастровым номером 74:33:0304001:1758 с неразграниченными землями в целях исключения чересполосицу (для уточнения границ) между двумя существующими земельными участками с кадастровыми номерами 74:33:0304001:1758 и 74:33:0304001:2322.

- образование земельных участков, путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 74:33:0304001:2322 и 74:33:0304001:1758.

Таблица 1 – координаты поворотных точек проектирования

№	X	Y
1	407643.18	1364032.60
2	407655.89	1364044.57
3	407615.94	1364084.15
4	407594.15	1364107.17
5	407566.46	1364132.48
6	407553.30	1364122.81
7	407494.28	1364034.90
8	407424.37	1363894.52
9	407423.92	1363783.60
10	407643.18	1363778.54

Общее количество изменяемых земельных участков – 4.

Количество образуемых земельных участков - 1

1 ЭТАП:

1. Исправление реестровой ошибки земельного участка с кадастровым номером 74:33:0304001:1758 с неразграниченными землями в целях исключения чересполосицу (для уточнения границ) между двумя существующими земельными участками (74:33:0304001:1758 и 74:33:0304001:2322.

Площадь земельного участка 74:33:0304001:1758 – 777,40 кв.м.

2. Предусматривается перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 74:33:0304001:1758 и 74:33:0304001:2322 с образованием земельных участков:

ЗУ12 = 200,90 кв.м. Разрешенный вид использования – земельные участки (территории) общего пользования. Постановка на кадастровый учет осуществляется при условии освобождения земельного участка ЗУ12 от прав третьих лиц.

ЗУ14 = 20080,50 кв.м. Основной вид разрешенного использования – бытовое обслуживание.

3. Предусматривается образование земельного участка: ЗУ8 за счет неразграниченных земель. Площадь образуемого земельного участка: ЗУ8= 139,00 кв.м. Разрешенный вид использования – Коммунальное обслуживание.

2 ЭТАП:

4. Предусматривается перераспределение ранее образованного земельного участка ЗУ7 (согласно утвержденному проекту межевания территории С-1630.10-18-ПМ) и ЗУ 14 с образованием земельных участков:

ЗУ15 = 19,09 кв.м. Вид разрешенного использования – Земельные участки (территории) общего пользования.

ЗУ17= 21488,50 кв.м. Основной вид разрешенного использования – Бытовое обслуживание.

Виды разрешенного использования образуемых земельных участков и их площади представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Таблица образуемых и изменяемых земельных участков.

№	Участок	Площадь, м2	Вид разрешенного использования
	1 ЭТАП		
1	ЗУ 12	200,90	Земельные участки (территории) общего пользования 12.0
2	ЗУ 14	20 080,50	Бытовое обслуживание 3.3
3	ЗУ 8	139,00	Коммунальное обслуживание 3.1
	2 ЭТАП		
4	ЗУ 15	19,10	Земельные участки (территории) общего пользования 12.0
5	ЗУ 17	21488,50	Бытовое обслуживание 3.3

Доступ к образуемым земельным участкам осуществляется с земель (земельных участков) общего пользования.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Заявителю осуществить постановку на кадастровый учет образуемые земельные участки в органе, осуществляющему постановку на кадастровый учет и государственную регистрацию прав без доверенности от органа местного самоуправления.

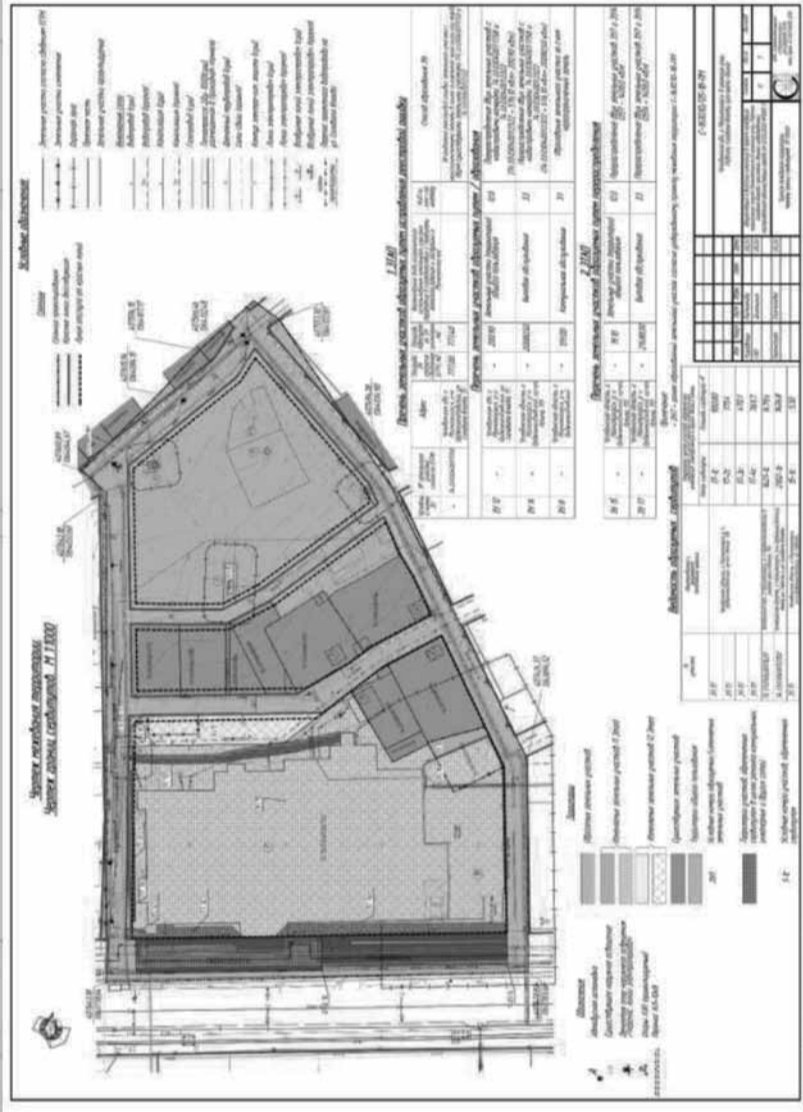
Предусматривается образование земельных участков с учетом фактических построенных объектов.

2. Перечень сервитутов

№ Участка	Наименование с указанием почтового адреса	Номер сервитута, установленного в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей	Площадь сервитута, установленного в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, м2

3У17	Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, пр. Ленина, 119	17-1с	900,80
		17-2с	175,40
		17-3с	470,10
		17-4с	769,70
74:33:0304001:1621	Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, в районе пр. Ленина, 136	1621-1с	1479,40
74:33:0304001:2102	Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, в межд. ул. Рабочей и ул. Салавата Юлаева	2102	1626,80
3У 15	Челябинская область, г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, ул. Рабочая	15-1с	5,30

Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 02.07.2020 № 6820-П



Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с восточной и северной сторон земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:475, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Уфимская, 23.

С 04 июля 2020 года до 04 августа 2020 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Ежак Ларисе Евгеньевне, Ежак Владимиру Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с восточной и северной сторон земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:475, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Уфимская, 23.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на офици-

альном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Ежак Ларисы Евгеньевны, Ежак Владимира Ивановича, поступившего в администрацию города 26.06.2020 № ГМУ-УАИГ-15/00179, АИС 727532, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Ежак Ларисе Евгеньевне, Ежак Владимиру Ивановичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с восточной и северной сторон земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:475, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Уфимская, 23.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях



Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра с северной и западной сторон, уменьшение отступов до 0 метров с восточной и южной сторон земельного участка, увеличение процента застройки до 75%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-1, зона производственно-складских объектов) с кадастровым номером 74:33:0123003:1827, расположенного: г. Магнитогорск.

С 04 июля 2020 года до 04 августа 2020 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении ООО «Интеллектуальные системы» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра с северной и западной сторон, уменьшение отступов до 0 метров с восточной и южной сторон земельного участка, увеличение процента застройки до 75%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-1, зона производственно-складских объектов) с кадастровым номером 74:33:0123003:1827, расположенного: г. Магнитогорск.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе

Магнитогорске с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления ООО «Интеллектуальные системы», поступившего в администрацию города 29.06.2020 № ГМУ-УАиГ-15/00180, АИС 727659, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить ООО «Интеллектуальные системы» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра с северной и западной сторон, уменьшение отступов до 0 метров с восточной и южной сторон земельного участка, увеличение процента застройки до 75%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-1, зона производственно-складских объектов) с кадастровым номером 74:33:0123003:1827, расположенного: г Магнитогорск.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

город Магнитогорск

04.07.2020

По проекту постановления администрации города о предоставлении ООО «ОП Айсберг» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 2,5 метров с северо-восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-3, зона производственно-коммунальных объектов III класса) с кадастровым номером 74:33:0205001:110, расположенного: г Магнитогорск, ул Бестужева, 1, с 06 июня 2020 года были проведены общественные обсуждения.

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 30.06.2020.

Оповещение о начале общественных обсуждений и проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях опубликованы в городской газете «Магнитогорский рабочий» №60 от 06.06.2020г., и размещены на официальном сайте администрации города www.magnitogorsk.ru.

Правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, направлены сообщения о проведении общественных обсуждений.

Предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, в том числе граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, не поступало.

В связи с вышеизложенным, комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске приходит к выводам считать общественные обсуждения состоявшимися.

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

Оповещение

о начале общественных обсуждений по проекту

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра с южной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0128001:862, расположенного: г Магнитогорск, ул Мичурина, д 69.

С 04 июля 2020 года до 04 августа 2020 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Мамаеву Олегу Анатольевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра с южной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0128001:862, расположенного: г Магнитогорск, ул Мичурина, д 69.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

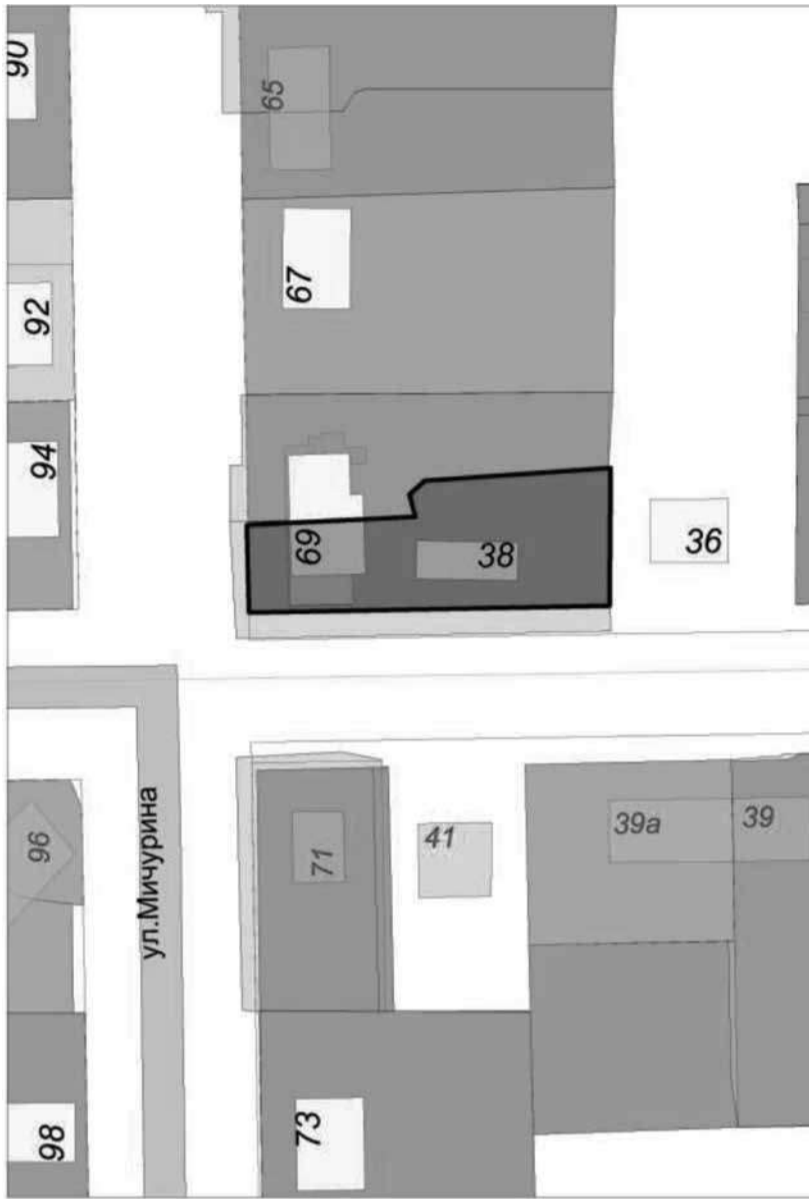
В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Мамаева Олега Анатольевича, поступившего в администрацию города 23.06.2020 № ГМУ-УАиГ-15/00178, АИС 727436, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Мамаеву Олегу Анатольевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра с южной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0128001:862, расположенного: г Магнитогорск, ул Мичурина, д 69.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях

**Оповещение****о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с западной и северной сторон земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:476, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Уфимская, 23.

С 04 июля 2020 года до 04 августа 2020 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с западной и северной сторон земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:476, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Уфимская, 23.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 11 июля 2020 года по 27 июля 2020 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,

реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Низамаевой Асият Абдулаевны, поступившего в администрацию города 26.06.2020 № ГМУ-УАиГ-15/00179, АИС 727532, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Низамаевой Асият Абдулаевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с западной и северной сторон земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203001:476, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Правобережный, ул. Уфимская, 23.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о результатах общественных обсуждений**

город Магнитогорск

04.07.2020

По проекту постановления администрации города о предоставлении Ахмадеевой Ирине Алексеевне разрешения на условно разрешенный вид – малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1336022:8, расположенного: г. Магнитогорск, заезд Тверского, д 14, кв 2, с 06 июня 2020 года были проведены общественные обсуждения.

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 30.06.2020.

Оповещение о начале общественных обсуждений и проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях опубликованы в городской газете «Магнитогорский рабочий» №60 от 06.06.2020г., и размещены на официальном сайте администрации города www.magnitogorsk.ru.

Правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, направлены сообщения о проведении общественных обсуждений.

Предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, в том числе граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, не поступало.

В связи с вышеизложенным, комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске приходит к выводам считать общественные обсуждения состоявшимися.

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ**о результатах общественных обсуждений**

город Магнитогорск

04.07.2020

По проекту постановления администрации города о предоставлении Богомолову Николаю Егоровичу разрешения на условно разрешенный вид – для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0313001:533, расположенного: г. Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский, ул. Полярная, земельный участок №23 (стр.), с 06 июня 2020 года были проведены общественные обсуждения.

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 30.06.2020.

Оповещение о начале общественных обсуждений и проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях опубликованы в городской газете «Магнитогорский рабочий» №60 от 06.06.2020г., и размещены на официальном сайте администрации города www.magnitogorsk.ru.

Правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, приме-

строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, направлены сообщения о проведении общественных обсуждений.

Предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, в том числе граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, не поступало.

В связи с вышеизложенным, комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске приходит к выводам считать общественные обсуждения состоявшимися.

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске В. И. АСТРАХАНЦЕВ

Прекращено движение автотранспортных средств по Южному переходу (южная сторона) на участке от ул. Вознесенская до ул. Профсоюзная на период с 03.07.2020 по 09.07.2020.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2020

№ 6875-П

О признании утратившим силу постановления администрации города от 18.07.2019 №8681-П
Руководствуясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 18.07.2019 №8681-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрации города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи малоимущим гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Рассоха И. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2020

№ 6876-П

Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам»

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города от 26.09.2014 № 13324-П

«Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам» (приложение № 1);

2) блок-схему, отражающую административные процедуры при предоставлении администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам» (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Магнитогорска.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Рассоха И. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение №1
к постановлению администрации города
от 03.07.2020 № 6876-П

Административный регламент

предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам»

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам» (далее - Регламент) устанавливает сроки и последовательность выполнения административных процедур администрацией города Магнитогорска, а также порядок взаимодействия с физическими лицами при предоставлении муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам» (далее именуется - муниципальная услуга).

2. Целью Регламента является оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам, указанным в пункте 3 настоящего Регламента.

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются совершеннолетние либо эмансипированные граждане, проживающие на территории города Магнитогорска, являющиеся гражданами Российской Федерации, подлежащие обязательному социальному страхованию, и принадлежащие к одной или нескольким категориям:

1) граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;

2) граждане (в том числе инвалиды, дети-инвалиды), нуждающиеся в приобретении технических средств реабилитации;

3) семьи, имеющие инвалидов (детей-инвалидов), нуждающихся в дорогостоящем лечении;

4) лица, освобожденные из мест лишения свободы (в течение 6 месяцев с момента освобождения) и лица без определенного места жительства;

5) семьи в социально опасном положении и семьи в трудной жизненной ситуации, находящиеся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города;

6) матери, родившие одновременно трёх и более детей;

7) инвалиды, нуждающиеся в оказании социальной помощи для участия в спартакиадах, КВН, соревнованиях;

8) граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации.

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

4. Основные понятия:

- трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

- технические средства реабилитации - средства для облегчения повседневной жизни людей с инвалидностью и другими ограничениями жизнедеятельности;

- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- чрезвычайная ситуация - это остановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

5. Заявление на предоставление муниципальной услуги и документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Регламента, заявитель вправе представить в отдел делопроизводства администрации города Магнитогорска (далее - ОДП) либо в управление социальной защиты населения администрации города Магнитогорска (далее - Управление), следующими способами:

1) посредством личного обращения заявителя (его законного представителя);

2) по почте заказным письмом (с описью вложенных документов и уведомлением о вручении);

3) в электронной форме через официальный сайт в сети Интернет.

6. Место нахождения органов Администрации города, предоставляющих муниципальную услугу:

- Управление: город Магнитогорск, проспект Ленина, д. 72, кабинет 101, телефон 26-03-24, официальный сайт в сети Интернет: socstgn.eps74.ru;

- ОДП: город Магнитогорск, проспект Ленина, д. 72, кабинет 152.

7. Заявитель вправе отозвать заявление на любой стадии процесса предоставления муниципальной услуги. Отзыв заявления осуществляется путём подачи заявления в ОДП или в Управление. Срок

возврата заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 5 рабочих дней с момента получения от заявителя в письменной форме заявления об отзыве заявления и возврате документов.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

8. Наименование муниципальной услуги: «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам».

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией города. Уполномоченным органом Администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является управление социальной защиты населения.

10. Результат предоставления муниципальной услуги:

1) оказание социальной помощи заявителю, путем перечисления денежной выплаты;

2) направление мотивированного письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

11. Муниципальная услуга предоставляется в виде денежной выплаты (далее - денежная выплата), осуществляемой путем ее перечисления на расчетный счет заявителя или уполномоченного им лица, указанного в заявлении.

Денежная выплата предоставляется:

1) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации - не чаще одного раза в год;

2) гражданам (в том числе инвалидам, детям-инвалидам), нуждающимся в приобретении технических средств реабилитации - не чаще одного раза в год;

3) семьям, имеющим инвалидов (детей - инвалидов), нуждающихся в дорогостоящем лечении - не чаще одного раза в год;

4) лицам, освобожденным из мест лишения свободы (в течение 6 месяцев с момента освобождения), и лицам без определенного места жительства не чаще одного раза в год;

5) семьям в социально опасном положении и семьям в трудной жизненной ситуации, находящимся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях управления социальной защиты населения администрации города - не чаще двух раз в год;

6) матерям, родившим одновременно трёх и более детей - одновременно в связи с рождением одновременно трех и более детей и ежемесячно до достижения детьми возраста полутора лет;

7) инвалидам, нуждающимся в оказании социальной помощи для участия в спартакиадах, КВН, соревнованиях - единообразно на каждое мероприятие, при наличии документа, подтверждающего проведение мероприятия;

8) гражданам в чрезвычайной ситуации - по мере необходимости при наличии положительного решения Комиссии по оказанию социальной помощи.

12. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 60 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги с представлением заявителем надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Регламента (далее - пакет документов), при этом направление ответа заявителю о решении Комиссии по оказанию социальной помощи осуществляется не позднее 30 дней с даты регистрации пакета документов.

Основанием приостановления предоставления муниципальной услуги является: отсутствие или освоение лимитов финансирования из бюджета города на мероприятия «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам» Муниципальной программы «Социальное обслуживание и социальная поддержка жителей города Магнитогорска» на очередной финансовый период.

Возобновление предоставления муниципальной услуги возможно после открытия лимитов финансирования на очередной финансовый период.

13. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

6) Закон Челябинской области от 24.11.2005 № 430-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан»;

7) Устав города Магнитогорска;

8) Постановление администрации города Магнитогорска Челябинской области от 12.11.2018 № 13450-П «О комиссии по оказанию социальной помощи».

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

14.1 Граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, представляют:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;

2) заявление о составе семьи (приложение №1);

3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);

4) копию документа, удостоверяющего личность и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);

5) документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию (справку о необходимости и стоимости дорогостоящего лечения; справку о необходимости приобретения и стоимости дорогостоящего лекарственного препарата; справку о пожаре; справку о краже с указанием суммы ущерба и т.д.);

6) справки о доходах заявителя иных членов семьи за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.08.2003 № 512

«О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной помощи» (для трудоспособных граждан);

7) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты;

8) справку о постановке на учет в качестве безработного и о размере пособия по безработице (для безработных трудоспособных граждан);

9) справку о размере пенсии (для граждан, являющихся получателями пенсии);

10) справку о размере государственных пособий на детей (ежемесячное пособие, по уходу за ребенком и др.);

11) выписку из ЕГРИП о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей).

Документы, указанные в подпунктах 8-11 пункта 14.1, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данные документы.

14.2 Граждане (инвалиды), нуждающиеся в приобретении технических средств реабилитации, представляют:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;

2) заявление о составе семьи (приложение №1);

3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);

4) копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);

5) документы, подтверждающие произведенные (планируемые) расходы и нуждаемость в приобретении технических средств реабилитации;

6) справки о доходах заявителя иных членов семьи за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.08.2003 № 512

«О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной помощи» (для трудоспособных граждан);

7) копию справки об инвалидности (для инвалидов);

8) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты;

9) справку о постановке на учет в качестве безработного и о размере пособия по безработице (для безработных трудоспособных граждан);

10) справку о размере государственных пособий на детей (ежемесячное пособие, по уходу за ребенком и др.);

11) выписку из ЕГРИП о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей).

Документы, указанные в подпунктах 7, 9 - 12 пункта 14.2, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данные документы.

14.3 Семьи, имеющие инвалидов (детей-инвалидов), нуждающихся в дорогостоящем лечении представляют:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;

2) заявление о составе семьи (приложение №1);

3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);

4) копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);

5) справки о необходимости и информацию о стоимости дорогостоящего лечения, справки о необходимости приобретения и информацию о стоимости дорогостоящего лекарственного препарата;

6) копию справки об инвалидности;

7) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты.

Документ, указанный в подпункте 6 пункта 14.3, запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данный документ.

14.4 Граждане, освобожденные из мест лишения свободы (в течение 6 месяцев с момента освобождения), граждане без определенного места жительства представляют:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;
- 2) заявление о составе семьи (приложение №1);
- 3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);
- 4) копию документа, удостоверяющего личность (при наличии) и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);
- 5) копию справки об инвалидности (при наличии);
- 6) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты (при наличии);
- 7) справку о размере пенсии (для граждан, являющихся получателями пенсии).

Документы, указанные в подпунктах 5, 7 пункта 14.4, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данные документы.

14.5 Семьи в социально опасном положении, и семьи в трудной жизненной ситуации, находящиеся на социальном обслуживании (сопровождении) в подведомственных учреждениях Управления, представляют:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;
- 2) заявление о составе семьи (приложение №1);
- 3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);
- 4) копию документа, удостоверяющего личность (при наличии) и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);
- 5) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты (при наличии);
- 6) справку о размере государственных пособий на детей (ежемесячное пособие, по уходу за ребенком и др.);
- 7) справку о размере пенсии.

Документы, указанные в подпунктах 6 – 7 пункта 14.5, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данные документы.

- 14.6 Матери, родившие одновременно трех и более детей, представляют:
- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;
 - 2) заявление о составе семьи (приложение №1);
 - 3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);
 - 4) копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);
 - 5) справку о рождении детей или копии свидетельств о рождении детей;
 - 6) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты.

Указанные в данном подпункте документы заявитель предоставляет самостоятельно.

14.7 Инвалиды, нуждающиеся в оказании социальной помощи для участия в спартакиадах, КВН, соревнованиях, представляют:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;
- 2) заявление о составе семьи (приложение №1);
- 3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);
- 4) копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);
- 5) документы, подтверждающие участие в соревнованиях, КВН и других мероприятиях, документы, подтверждающие планируемые или произведенные расходы;
- 6) копию справки об инвалидности;
- 7) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты.

Документ, указанный в подпункте 6 пункта 14.7, запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данный документ.

14.8 Граждане в чрезвычайной ситуации представляют:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме;
- 2) заявление о составе семьи (приложение №1);
- 3) заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение №2);
- 4) копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие эмансипацию лица (в случае если заявитель прошел процедуру эмансипации);
- 5) сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты.

6) решение Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности города Магнитогорска об установлении чрезвычайной ситуации.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 14.8, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить данные документы.

15. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) недостижение гражданином, обратившимся за предоставлением муниципальной услуги, 18-летнего возраста либо отсутствие процедуры эмансипации;
- 2) представление заявления о предоставлении муниципальной услуги представителем заявителя без представления документа, удостоверяющего личность, либо без представления доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или иных документов, подтверждающих основания для представления интересов заявителя при подаче заявления и документов;
- 3) представление заявления и документов, которые не поддаются прочтению;
- 4) вид и состояние документов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, в том числе наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, повреждений;
- 5) если заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью.

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) получение денежной выплаты в текущем году категориями граждан, указанными в п.п. 1-4 пункта 11 настоящего Регламента;
- 2) отсутствие трудовых отношений более одного календарного года и отсутствие факта постановки на учет в Областном казенном учреждении Центр занятости населения города Магнитогорска, выявленного в ходе проведения обследования материально-бытовых условий жизни обратившегося за получением муниципальной услуги и отраженного в акте (за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 3-8 пункта 3 Регламента);
- 3) непредставление документов, которые заявитель представляет самостоятельно, в соответствии с пунктом 14 настоящего Регламента.

В случае устранения указанных в пунктах 15 и 16 оснований для отказа в приеме документов и оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель в праве повторно обратиться за получением муниципальной услуги.

17. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении сведений о результате предоставления муниципальной услуги (получение консультации) составляет 15 минут.

19. Заявление граждан подлежат регистрации в трехдневный срок с момента поступления.

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- 1) на территории, прилегающей к месторасположению Администрации города, для предоставления муниципальной услуги оборудованы места для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее 3 машино-мест. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;
- 2) в целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

- а) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- г) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- д) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- е) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- ж) допуск собаки-проводника на объекты (в здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;
- з) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципаль-

ной услуги наравне с другими лицами.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

3) Центральный вход в здание Администрации города оборудованы вывеской, содержащей информацию о наименовании органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

4) место предоставления муниципальной услуги оформляется в соответствии с целью предоставления муниципальной услуги, требованиями пожарной безопасности и обеспечивается охраной правопорядка;

5) в здании Администрации города размещены информационные стенды, оборудованы места для ожидания, имеются доступные места общего пользования (туалеты) для посетителей.

На информационном стенде должна быть размещена следующая информация:

- а) текст (выдержки) настоящего Регламента;
- б) блок-схема, наглядно отображающая последовательность прохождения всех административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- в) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- г) форма или образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- д) почтовый адрес, номера телефонов, адреса электронной почты, режим работы Администрации города, а также график приема заявителей;
- е) номер кабинета, где осуществляется прием заявителей.

6) для ожидания приема, заполнения необходимых документов отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками) и обеспеченные писчей бумагой, ручками;

7) помещение, в котором осуществляется прием граждан, предусматривает:

- а) комфортное расположение заявителя и должностного лица;
- б) возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения;
- г) возможность копирования документов;
- 8) рабочее место должностного лица Управления, ответственного в соответствии с должностной инструкцией за организацию приема получателей муниципальной услуги, оборудуется оргтехникой, позволяющей организовать исполнение функции в полном объеме;
- 9) места для проведения приема получателей муниципальной услуги оборудуются системами вентиляции, кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны, средствами оказания первой медицинской помощи.

21. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) устно – в Управлении или ОДП;
- 2) письменно - путем направления почтового отправления в Администрацию города по адресу: пр. Ленина, 72, кабинеты № 152, № 101;
- 3) посредством телефонной связи;
- 4) на информационных стендах, расположенных в здании Администрации города;
- 5) по электронной почте Управления (uszn-mag@magnitogorsk.ru);
- 6) на официальных сайтах Администрации города и Управления;
- 7) через единую государственную информационную систему социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

Доступ к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

22. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

- 1) соблюдение сроков и условий предоставления муниципальной услуги;
- 2) своевременное полное информирование о муниципальной услуге посредством форм, предусмотренных пунктом 22 настоящего Регламента;
- 3) отсутствие жалоб получателей муниципальной услуги по вопросу предоставления муниципальной услуги.

В любое время с момента приема документов для предоставления муниципальной услуги заявитель имеет право на получение любых интересующих его сведений о муниципальной услуге путем телефонной связи, по электронной почте или посредством личного посещения Администрации города.

23. Требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц Администрации города, ответственных за организацию предоставления муниципальной услуги, с заявителями:

1) при ответе на телефонные звонки или при личном обращении заявителя должностное лицо Администрации города представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться собеседнику, выслушивает и уточняет суть вопроса, дает ответ на заданный заявителем вопрос;

2) в конце консультирования (по телефону или лично) должностное лицо, осуществляющее консультирование, кратко подводит итоги и перечисляет меры, которые должен принять заявитель (кто именно, когда и что должен сделать) по существу поставленных в обращении вопросов;

3) письменный ответ на обращение дается в простой, четкой и понятной форме по существу поставленных в обращении вопросов с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица, подготовившего ответ заявителю. Письменный ответ на обращение подписывает глава города, его заместитель, начальник Управления или его заместитель.

24. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах по предоставлению государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

Муниципальная услуга посредством комплексного запроса не осуществляется.

Предоставление муниципальной услуги через Единый портал государственных услуг не предусмотрено.

Заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов представляются в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

- лично или через законного представителя при посещении органа или организации;

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

25. Предоставление муниципальной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

1) прием, регистрация документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги, определение должностного лица, ответственного за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю, а также определение порядка и сроков исполнения, рассмотрение должностным лицом обращения (заявления);

2) экспертиза документов, представленных заявителем, подготовка отказа, в случае непредставления документов, предусмотренных настоящим административным регламентом для самостоятельного предоставления, заверение копий документов, представленных заявителем, составление акта материально-бытовых условий (далее - Акт обследования);

3) рассмотрение Акта обследования на заседании комиссии по оказанию социальной помощи (далее - Комиссия), принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) уведомление заявителя об оказании муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

5) перечисление денежной выплаты на лицевой счет заявителя (либо лица, указанного в заявлении).

26. Прием, регистрация документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги, определение должностного лица, ответственного за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю, а также определение порядка и сроков исполнения, рассмотрение должностным лицом обращения (заявления).

1) Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения процедуры, является непосредственное обращение заявителя (представителя заявителя) с заявлением и документами, необходимыми для получения муниципальной услуги, или поступление этих документов по почте либо заявление, поступившее по электронной почте в ОДП или в Управление.

2) ответственные за выполнение процедуры - должностное лицо Управление, ОДП;

3) содержание административной процедуры:

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в Администрацию города, Управление, ОДП:

- осуществляет прием и регистрацию заявления и документов, лично представленных или направленных по почте заявителем, выполняя при этом следующие действия: проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством Российской Федерации требованиям, удостоверяясь в наличии или отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 15 Регламента;
- регистрирует заявление в АС ДОУ, принятой в Администрации города, с обязательным сканированием всех представленных документов;
- проставляет на заявлении входящую дату и регистрационный номер;
- передает зарегистрированное заявление и документы главе города, заместителю главы города, начальнику Управления.

Глава города, заместитель главы города, начальник Управления, после ознакомления направляет заявление и прилагаемые к нему документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю, а также определение порядка и сроков исполнения.

При поступлении заявления по электронной почте, в том числе в виде электронного документа, с указанием адреса электронной почты и (или) почтового адреса пользователя, специалист ОДП или Управления, ответственный за приём и отправку документов по электронной почте, проверяет его на наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 15 Регламента, направляет заявителю уведомление о приеме к рассмотрению его заявления, а также распечатывает указанное заявление и передает его в день поступления должностному лицу, ответственному за регистрацию обращений. Обращение подлжит обязательной регистрации в течение трёх дней с момента поступления.

Датой подачи заявления считается день регистрации заявления. После регистрации заявления специалист, ответственный за регистрацию обращений передает поступившие документы руководителю в день их регистрации.

В случае, если заявление и документы направляются посредством почтовой связи, копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в Регламенте, должны быть заверены нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

Критерии принятия решения:
1) наличие оснований для отказа в приеме документов;
2) отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

Результат административной процедуры: - поступление заявления и прилагаемых документов должностному лицу Управления для дальнейшей работы или мотивированный отказ в приеме документов.

Способ фиксации результата выполнения процедуры - регистрация заявления или мотивированный отказ в приеме документов

Продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административной процедуры – 3 календарных дня.

27. Экспертиза документов, представленных заявителем, заверение копий документов, представленных заявителем, составление Акта обследования:

1) юридическим фактом для начала административной процедуры является поступление документов в работу (исполнителю) должностному лицу Управления, ответственному за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю;

2) ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю;

3) содержание административной процедуры: должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю, при получении документов в работу выполняет следующие действия:

а) сопоставляет представленные заявителем документы с перечнем документов, необходимых для получения муниципальной услуги, указанных в пункте 14 настоящего Регламента;

б) при необходимости делает межведомственные запросы и в пятнадцатидневный срок составляет Акт обследования.

Результат административной процедуры является составление Акта обследования или подготовка письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения процедуры: - включение Акта обследования в протокол заседания Комиссии с проставлением в правом верхнем углу порядкового номера, или регистрация письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административной процедуры: 15 календарных дней.

28. Рассмотрение Акта обследования на заседании Комиссии, принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1) Юридическим фактом для начала административной процедуры является поступление Акта обследования и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на Комиссию;

2) ответственными за выполнение административной процедуры являются:

а) секретарь Комиссии;

б) члены Комиссии;

3) содержание административной процедуры: должностными лицами на заседании Комиссии принимается решение о предоставлении муниципальной услуги и о размере денежной выплаты либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результат административной процедуры: оформление протокола заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии оформляется в течение 10 календарных дней.

Способ фиксации результата выполнения процедуры: подписание протокола заседания Комиссии членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административной процедуры: 10 календарных дней с момента проведения заседания Комиссии.

29. Уведомление заявителя об оказании муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1) Юридическим фактом для начала административной процедуры является принятие Комиссией решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю;

3) содержание административной процедуры: должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения (заявления) и подготовку ответа заявителю, направляет уведомление о принятом на Комиссии решении:

а) о предоставлении муниципальной услуги (приложение № 3 к настоящему Регламенту).

б) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему Регламенту), с указанием причин отказа - при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 16 настоящего Регламента.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги содержит следующие сведения:

- номер и дату вынесения решения;

- фамилию, имя, отчество заявителя;

- адрес заявителя;

- дату подачи заявления и номер регистрации;

- причину отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решения об отказе в муниципальной услуги.

4) Результат административной процедуры: направление зарегистрированного уведомления о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

5) Способ фиксации: регистрация письменного ответа заявителю;

6) Срок выполнения административной процедуры не должен превышать 30 календарных дней с момента первичной регистрации заявления.

30. Перечисление денежной выплаты на лицевой счет заявителя (либо лица, указанного в заявлении).

1) Юридическим фактом для начала административной процедуры является передача протокола заседания Комиссии на оплату;

2) ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо Управления, ответственное за перечисление денежных средств;

3) содержание административной процедуры:

- должностное лицо Управления формирует выплатаные документы и перечисляет денежные средства на лицевой счет заявителя, открытый в кредитном учреждении (либо на счет указанного в заявлении лица);

4) результатом административной процедуры является предоставление заявителю денежной выплаты;

5) способ фиксации: подготовка выплатаного документа;

6) критерием принятия решения является:

а) отсутствие оснований в приостановлении муниципальной услуги;

б) наличие оснований в приостановлении муниципальной услуги;

7) срок выполнения административной процедуры не может превышать 30 календарных дней с момента уведомления заявителя об оказании муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, при отсутствии оснований для приостановления муниципальной услуги, установленных п. 12 настоящего Регламента.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

31. Текущий контроль соблюдения и исполнения последовательности действий, определенных Регламентом, и иными нормативно правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению муниципальной услуги и принятия решений должностным лицом Управления, ответственным за предоставление муниципальной услуги, осуществляется начальником структурного подразделения (отдела) Управления, ответственным за предоставление муниципальной услуги, и начальником Управления (его заместителем).

Персональная ответственность должностных лиц Управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, устанавливается в должностных инструкциях специалистов.

32. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Управления, ответственных за предоставление и участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей по предоставлению муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании планов работы) Управления и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя по предоставлению муниципальной услуги).

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу

34. В досудебном (внесудебном) порядке заявители могут обжаловать действия (бездействие) Управления, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников и принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги (далее именуется - жалоба) - требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя органом социальной защиты, должностными лицами органов социальной защиты, муниципальным служащим при получении данным заявителем муниципальной услуги.

35. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

1) в Администрации города по адресу: 455044, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет 152, телефон: 8 (3519) 490500;

2) в Управлении по адресу: 455044, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет 101, телефон: 8 (3519) 278963;

3) на информационных стендах, расположенных в здании Управления;

4) на официальных сайтах Администрации города Управления.

36. Предметом жалобы являются действия (бездействие) Управления, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников и принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

37. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба гражданина.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Личный прием заявителей осуществляется по адресу: 455044, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет 101, телефон: 8 (3519) 260324.

38. Жалоба должна содержать:

1) наименование Управления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Управления, его начальника и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

39. Жалоба, поступившая в Управление, подлжит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а, в случае обжалования отказа Управления в приеме документов у заявителя либо обжалования отказа Управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

40. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

41. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 40 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о рассмотрении жалобы:

1) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 41, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

2) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 41, дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

42. Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, могут быть обжалованы заявителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 38, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления администрации города Магнитогорска
муниципальной услуги «Оказание социальной помощи
гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации,
и иным гражданам»

Форма заявления по представлению сведений о составе семьи и запросе информации и документов

ЗАЯВЛЕНИЕ
о составе семьи

Настоящим заявлением подтверждаю, что я _____,

_____ основной документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ) серия _____ номер _____ выдан _____

и все дееспособные члены моей семьи зарегистрированы и проживающие по адресу: _____

дают согласие на проверку органом местного самоуправления представленных сведений и в случае их изменения, обязуемся в 10-дневный срок уведомить об этом органы местного самоуправления

Состав семьи:

№ п.п.	Ф.И.О. члена семьи заявителя	Дата рождения	Документ удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении)	
			Серия, номер	Кем и когда выдан документ
1.				
2.				

Заявитель уведомлен о об ответственности за предоставление заведомо ложных документов и сведений.

Достоверность представленных сведений подтверждаем:

Ф.И.О. _____ подпись _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам»

Форма согласия субъекта на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА
на обработку персональных данных

« ____ » 20 ____ г.
 Я _____, _____
 основной документ, удостоверяющий личность Паспорт гражданина РФ _____
 выдан _____

(номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) _____
 в дальнейшем «С» расположенному по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72 далее «Оператор», на обработку персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий:

_____ сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных _____

2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта в целях _____ исполнения отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения, решения вопросов местного значения в сфере социальных отношений.

3. Типовой перечень персональных данных передаваемых Оператору на обработку: Фамилия, имя, отчество, дата рождения; место рождения; биографические сведения; сведения о местах обучения, сведения о местах работы; сведения о родителе; сведения о доходах, сведения о месте регистрации, проживания; контактная информация; паспортные данные

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006г.).

5. Согласие на обработку персональных данных, в том числе биометрических персональных данных дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. При поступлении Оператору письменного заявления Субъекта о прекращении действия Соглашения, персональные данные уничтожаются установленным способом в течение 3 (трех) месяцев.

Субъект _____ / Иванов И. И.
 (подпись)

 (адрес фактической регистрации)

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам»

Форма уведомления решения Комиссии о предоставлении муниципальной услуги



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

Ленина пр., д. 72, г. Магнитогорск,
Челябинская область, 455044
Тел. (3519) 26-03-24, факс (3519) 27-89-63
E-mail: uszn-mag@magnitogorsk.ru

Кому _____ ФИО _____
 Куда _____ почтовый адрес _____

№ УСЗН- _____
 на № _____ от _____ Уважаемый (-ая) _____!

На поступившее заявление _____ о _____
 (дата, номер) (указывается краткое содержание заявления)
 _____ сообщаем следующее.

На основании решения Комиссии по оказанию социальной помощи _____
 (указывается номер и дата протокола заседания комиссии)

Вам предоставлена муниципальная услуга _____
 (указывается наименование, содержание)
 Денежные средства будут перечислены на предоставленный Вами лицевой счёт, открытый _____
 (указывается наименование кредитной организации, в которой у заявителя открыт лицевой счёт)

Начальник управления _____ (подпись) _____ (ФИО)

Исполнитель (ФИО), телефон _____

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам»

Форма письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

Ленина пр., д. 72, г. Магнитогорск,
Челябинская область, 455044
Тел. (3519) 26-03-24, факс (3519) 27-89-63
E-mail: uszn-mag@magnitogorsk.ru

Кому _____
 ФИО _____
 Куда _____ почтовый адрес _____

№ УСЗН- _____
 на № _____ от _____
 На поступившее заявление от _____ 20 ____ г.вх. № _____ о _____
 _____ сообщаем.

(указывается краткое содержание заявления)
 После рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги вынесено решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги на основании _____

(причина отказа в предоставлении денежной выплаты со ссылкой на действующее законодательство)

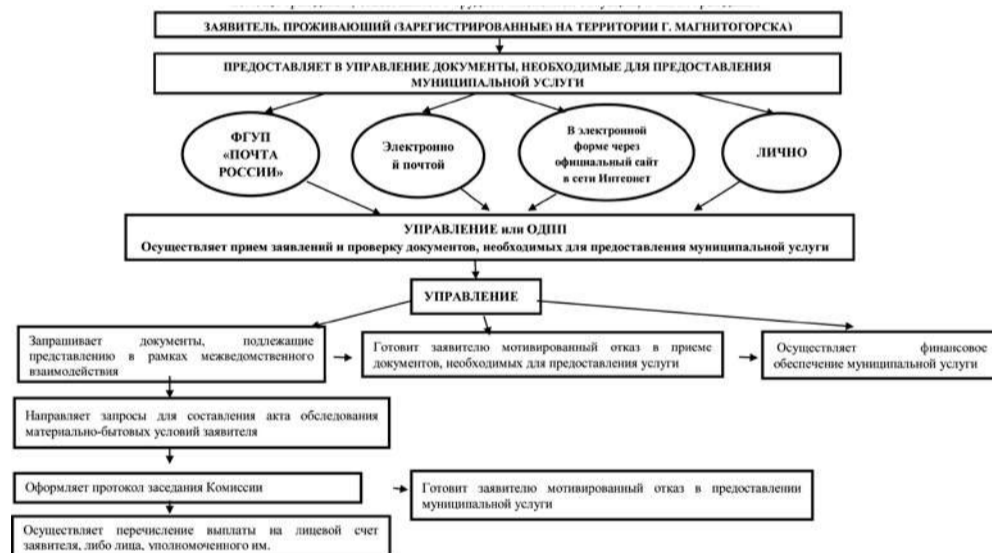
Решение об отказе может быть обжаловано в судебном порядке.

Начальник управления _____ подпись _____ ФИО _____
 защиты населения

Исполнитель (ФИО), телефон _____

Приложение №2 к постановлению администрации города от 03.07.2020 № 6876-П

Блок-схема, отражающая административные процедуры при предоставлении администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги «Оказание социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным гражданам»



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.07.2020 № 6877-П
Об утверждении Порядка предоставления и методики расчета субсидии на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных бюджетных (автономных) учреждений дополнительного образования города Магнитогорска

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и методики расчета субсидии на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных бюджетных (автономных) учреждений дополнительного образования города Магнитогорска (приложение).
2. Субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям дополнительного образования города Магнитогорска на проведение капитального ремонта зданий и сооружений (далее – субсидии) предоставляются с целью проведения капитального ремонта зданий и сооружений Учреждений.
3. Условием предоставления субсидии является отсутствие у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципалитетом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Рассоха И. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение к постановлению администрации города от 03.07.2020 № 6877-П

Порядок предоставления и методики расчета субсидии на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных бюджетных (автономных) учреждений дополнительного образования города Магнитогорска

1. Настоящий порядок предоставления и методики расчета субсидии на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных бюджетных (автономных) учреждений дополнительного образования города Магнитогорска (далее – Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством, регулирующим бюджетные правоотношения и определяет условия предоставления и расходования субсидий, выделяемых местным и областным бюджетом на проведение капитального ремонта зданий и сооружений в муниципальных учреждениях дополнительного образования города Магнитогорска (далее – Учреждения), а также критерии отбора Учреждений для предоставления субсидий.

2. Субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям дополнительного образования города Магнитогорска на проведение капитального ремонта зданий и сооружений (далее – субсидии) предоставляются с целью проведения капитального ремонта зданий и сооружений Учреждений.

3. Условием предоставления субсидии является отсутствие у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципалитетом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент подачи заявки.

4. Критериями отбора Учреждений для предоставления субсидии являются: наличие акта обследования текущего состояния здания или сооружения муниципального бюджетного (автономного) учреждения дополнительного образования города Магнитогорска, нуждающегося в капитальном ремонте; наличие сметной документации на проведение капитального ремонта муниципального бюджетного (автономного) учреждения дополнительного образования города Магнитогорска, прошедшей проверку в МКУ «УКС».

Категорией отбора Учреждений для предоставления субсидии являются принадлежность заявителей к муниципальным бюджетным или автономным учреждениям дополнительного образования города Магнитогорска.

5. Предоставление и распределение субсидий Учреждениям от имени администрации города Магнитогорска осуществляется управлением образования администрации города при условии предоставления Учреждениями в срок до 15 июня текущего финансового года заявки с расчетом объема субсидии, содержащей информацию о потребности в проведении капитального ремонта здания и сооружении с приложением акта обследования текущего состояния здания или сооружения муниципального бюджетного (автономного) учреждения дополнительного образования города Магнитогорска, нуждающегося в капитальном ремонте, и сметной документации на проведение капитального ремонта муниципального бюджетного (автономного) учреждения дополнительного образования города Магнитогорска, прошедшей проверку в МКУ «УКС».

6. Для рассмотрения заявок при управлении образования администрации города создается комиссия по рассмотрению заявок на предоставление целевой субсидии учреждениям.

7. В течение 20 календарных дней со дня окончания сроков предоставления документов Учреждениями, комиссия дает заключение о соответствии или несоответствии Учреждения условиям, критериям и категориям (далее – требования) указанным в пунктах 3, 4, 5 настоящего Порядка.

8. В случае несоответствия указанным требованиям, в течение 20 календарных дней со дня окончания сроков предоставления документов, Учреждению направляется письменный мотивированный отказ в предоставлении субсидии в виде письма управления образования администрации города.

9. По результатам заключения комиссии формируется перечень получателей целевой субсидии, который утверждается приказом управления образования администрации города. Приказ управления образования администрации города является основанием для включения в проект бюджета.

10. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, утвержденных в областном и местном бюджетах на данную цель, указанную в муниципальной программе, а также в пределах, доведенных на указанную цель лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

11. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$C = Vo \times (Pi / \sum Pi)$ где:

C – размер целевых субсидий,

Vo – объем денежных средств, утвержденных на соответствующий финансовый год за счет областного и местного бюджетов;

Pi – расчетная стоимость ремонтных работ в конкретном Учреждении;

SUM Pi – общая сметная стоимость ремонтных работ всех получателей субсидий.

Размер субсидии, предоставляемой Учреждению, не может превышать сумму, указанную в заявке Учреждения.

12. Субсидия предоставляется на основании заключенного между администрацией города Магнитогорска и Учреждением соглашения о предоставлении субсидии на проведение капитального ремонта зданий и сооружений (далее именуется – соглашение).

13. В соглашении должны быть определены:

- 1) сведения о целевом назначении субсидий;
- 2) сведения о размере субсидий;
- 3) значение показателя результативности использования субсидий;
- 4) сроки (график) перечисления субсидии;
- 5) порядок и сроки предоставления отчетности об исполнении целевой субсидии;
- 6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, определенных соглашением;
- 7) порядок осуществления контроля за целевым использованием субсидий;
- 8) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- 9) основание для досрочного прекращения соглашения;
- 10) запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;
- 11) основание для расторжения соглашения распорядителем как получателем бюджетных средств в одностороннем порядке;
- 12) ответственность сторон за нарушение условий соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) обязательство по достижению значения показателя результативности использования субсидий;
- 14) ответственность в случае недостижения Учреждением значения показателя результативности использования субсидий.

14. Эффективность использования Учреждением субсидии оценивается исходя из достижения следующих показателей результативности предоставления субсидии Учреждению:

доля фактически выполненных ремонтных работ к перечню работ, указанному в заявке Учреждения (90-100%);

доля использованной Учреждением целевой субсидии в общем размере целевой субсидии, перечисленной Учреждению (90-100%).

15. В течение срока действия соглашения размер субсидии, выделяемой Учреждению, изменяется в случае изменения объема денежных средств, предусматриваемых в областном и местном бюджетах.

16. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

17. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит изъятию с лицевого счета Учреждения в доход бюджета города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Управление образования администрации города в течение 3 рабочих дней со дня предоставления Учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, формирует заявку за счет средств местного и областного бюджетов на кассовый расход со счета распорядителя на лицевой счет Учреждения, при этом заявка за счет средств областного бюджета формируется после доведения предельных объемов финансирования Министерством образования и науки Челябинской области.

19. Учреждение предоставляет в управление образования администрации города отчетные документы о фактически произведенных расходах в порядке, сроки и по формам, установленным соглашением.

20. Управление образования администрации города осуществляет контроль целевого использования субсидий, выполнения Учреждением показателей, установленных соглашением.

21. Учреждение несет ответственность за достоверность предоставленной отчетности о расходовании субсидии и ее целевом использовании в соответствии с действующим законодательством.

22. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий ее предоставления и нецелевого использования, субсидия подлежит возврату в бюджет города в течение 10 дней с момента получения Учреждением соответствующего уведомления управления о возврате субсидии в бюджет города по реквизитам и кодам бюджетной классификации, указанным в требованиях.

23. В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения Учреждением субсидии в срок, установленный в пункте 22 настоящего Порядка, взыскиваются средства, предоставленной целевой субсидии, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки целевой субсидии, предоставленной Учреждениям, подлежат перечислению ими в бюджет города в соответствии с Порядком взыскания в бюджет города неиспользованных муниципальными Учреждениями остатков субсидии, предоставленных из бюджета города в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2020

№ 6878-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 18.05.2017 № 5272-П

С целью организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью по гражданско-патриотическому воспитанию при организации летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов, в соответствии с пунктом 34 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О молодежи», подпрограммой 5 «Реализация молодежной политики» Муниципальной программы «Развитие образования в городе Магнитогорске» на 2019- 2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 № 12579-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 18.05.2017 № 5272-П «Об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска» (далее – постановление) изменение, приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение к постановлению администрации города Магнитогорска от 03.07.2020 № 6878 –П

Приложение к постановлению администрации города Магнитогорска от 18.05.2017 № 5272-П

Положение

об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

1. Настоящее Положение об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска (далее - Положение) определяет условия организации работы лагерей палаточного типа в период летних каникул (летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов) для детей и молодежи города Магнитогорска (далее - лагерь (поход, сплав)), с целью обеспечения отдыха детей и молодежи, оздоровления и укрепления их здоровья, развития творческого потенциала, приобретения практических навыков пребывания в природных условиях, занятия физической культурой, спортом, а также гражданско-патриотического воспитания.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законом Челябинской области, постановлением Правительства Челябинской области, нормативными актами Магнитогорского городского Собрания депутатов и иными нормативными правовыми актами администрации города Магнитогорска.

3. Администрация города компенсирует часть расходов на организацию питания участников лагеря (похода, сплава), в пределах средств на реализацию муниципальной программы, утвержденных в бюджете города на текущий финансовый год, предусмотренных на организацию летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска.

Компенсация расходов на организацию питания участников лагеря (похода, сплава) осуществляется в размере 100 рублей на человека в сутки.

4. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, водоснабжению, организации питания, организации зон и организации режима дня и досуга детей и молодежи, санитарному состоянию территории всех типов палаточных лагерей определяются требованиями СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 г. № 25 (далее-СанПиН № 25);

5. Требования к организации лагерей палаточного типа (походов, сплавов):

1) продолжительность смены в лагере (походе, сплаве) определяется его спецификой (профилем, программой) и климатическими условиями. Рекомендуемая продолжительность смены составляет не более 21 дня. При отсутствии условий для проведения банных дней (помывки детей) продолжительность смены не может быть более 7 дней;

2) лагерь (походы, сплавы) организуются для детей и молодежи в возрасте от 14 лет до 18 лет;

3) каждая смена комплектуется заранее. Количество детей и молодежи в каждом отряде не должно быть более 15. Зачисление проводит начальник лагеря (похода, сплава) в соответствии с заключением врача о состоянии здоровья участников лагеря (или на основании справок об их здоровье). В лагерь (поход, сплав) могут быть зачислены дети и молодежь, которые по состоянию здоровья допущены врачом медицинской организации для участия в данном лагере (походе, сплаве) с учетом его направленности и возможных физических нагрузок), а также имеющие наличие прививки от клещевого энцефалита.

4) к работе в палаточный лагерь (поход, сплав) допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в соответствии с законодательством. Работники палаточного лагеря должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, в том числе против клещевого энцефалита, а также по эпидемиологическим показаниям;

5) каждые 15 участников должны обеспечиваться 1 взрослым руководителем, 1 взрослым заместителем руководителя, соответственно 16-29 участников - 1 взрослым руководителем, 1 взрослым заместителем руководителя, 1 взрослым сопровождающим, 30 участников - 1 взрослым руководителем, 1 взрослым заместителем руководителя, 2 взрослыми сопровождающими;

6) в соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 03.12.2015 г. N 09-3461 «О направлении рекомендаций» руководители лагеря (похода, сплава) должны иметь туристическую квалификацию не ниже «Организатор детско-юношеского туризма»;

7) руководитель организации, который обеспечивает организацию лагеря (похода, сплава), (далее - организатор лагеря (похода, сплава)) в своей деятельности руководствуется требованиями СанПиН № 25.

Учредителю или собственнику организовавшему работу палаточного лагеря, на основании п.1.8 и п.1.9 СанПиН № 25 необходимо уведомить орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о месте размещения лагеря, о сроках его открытия и заезда детей не менее чем за один месяц, а также осуществлять деятельность палаточного лагеря при условии соответствия его требованиям СанПиН № 25, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Каждый работник палаточного лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

В штат палаточного лагеря должен входить медицинский работник.

В период пребывания детей в палаточном лагере может быть оказана только первая медицинская помощь, далее (с учетом состояния здоровья) ребенок должен быть транспортирован в лечебно-профилактическое учреждение. Оказание первой медицинской помощи детям в период отдыха и оздоровления в детских лагерях палаточного типа (в том числе и период передвижения в походах) может осуществляться медицинским работником или лицом, выделенным из числа лиц, сопровождающих детей в период отдыха и прошедших специальную подготовку по оказанию первой помощи. Для оказания первой помощи детям используется аптечка, комплектация которой утверждена приказом Минздрава России от 05.03.2011 N 169н «Об утверждении требований к комплектации издателями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам».

8) для организации питания детей и молодежи в лагере (походе, сплаве) могут быть использованы следующие формы:

1) питание в близлежащей организации общественного питания;

2) привозное горячее питание (доставка готовой пищи в термоконтейнерах);

3) приготовление пищи с использованием полевой кухни;

4) приготовление пищи на пищеблоке палаточного лагеря;

5) приготовление пищи на костре.

9) питание участников должно быть сбалансировано и соответствовать рекомендованному набору продуктов для походов в соответствии с СанПиН № 25 (приложение № 1). В дневной рацион питания должен входить набор продуктов, соответствующий суточной потребности в пищевых веществах и энергии детей (приложение № 2). А также рекомендуемым среднесуточным набором пищевых продуктов, в том числе используемым для приготовления блюд и напитков, для детей и подростков в палаточных лагерях (приложение № 3). Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) не допускается использовать в питании детей и молодежи в детских палаточных лагерях пищевые продукты и изготавливать блюда, указанные в приложении № 4.

При закупке продуктов для организации питания детей соблюдать Технические регламенты Таможенного Союза и Технические регламенты Евразийского экономического союза, устанавливающие требования к пищевой продукции.

10) размещение лагеря (похода, сплава) не допускается на территории, эндемичной по антропонозным инфекциям, на рекреативных зонах полигонах токсичных промышленных и твердых бытовых отходов, в санитарно-защитных зонах, на территориях радиоактивного загрязнения и мест захоронения радиоактивных отходов;

11) лагерь (поход, сплав) должен быть обеспечен водой, отвечающей требованиям безопасности к питьевой воде. В качестве источников питьевой воды могут быть использованы существующие источники централизованного водоснабжения населенных мест, источники нецентрализованного водоснабжения (артскважины, каптажи, колоды, родники и другие источники), а также питьевая вода, доставляемая специальным транспортом или питьевая вода промышленного производства, расфасованная в емкости (бутылированная).

6. В своей работе организатору лагеря (похода, сплава) руководствоваться:

- Временным порядком регистрации туристических групп (отдельных граждан), в том числе с участием детей, организации учета и обеспечения безопасности людей при выходе на туристические маршруты, утвержденным Решением КЧС Челябинской области от 05.10.2016 № 13-2016;

- Постановлением администрации города от 21.12.2016 № 15918-П «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности при осуществлении перевозок групп детей» при организации перевозок групп детей автобусами.

7. Организаторам палаточного лагеря (похода, сплава):

1) руководствоваться п. 5.2 «Предписания о дополнительных противозидемических (профилактических) мероприятиях в очаге клещевых инфекций в Челябинской области в сезон 2020 года» от 19.02.2020 № 09-1200 Главного государственного санитарного врача по Челябинской области о запрете участия в туристических походах, экскурсиях, спортивных соревнованиях на открытой природе, в благоустройстве и очистке территорий детей и подростков, не привитых против клещевого вирусного энцефалита. Срок эпидемиологический сезон (с апреля по октябрь).

2) соблюдать требования санитарно-эпидемиологических правил СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» при перевозке организованных групп детей;

3) на основании п. 2.2 СП 2.5.3157-14 направлять информацию в органы Роспотребнадзора о планируемых сроках отправки организованных групп детей и количестве детей не менее чем за 3 суток до

отправления организованных групп детей. При организации лагерей (походов, сплавов) за пределами территории Челябинской области руководствоваться соответствующими нормативными актами;

4) обеспечить своевременное информирование Территориального отдела Роспотребнадзора об аварийных и критических ситуациях, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию детей и молодежи;

5) обеспечить взаимодействие с МЧС России, Поисково-спасательной службой Челябинской области по вопросам контроля за безопасностью детей и молодежи в туристских походах, а также в случае возникновения кризисных ситуаций;

6) создавать безопасные условия перевозки детей и молодежи к местам отдыха и обратно;

7) организаторам палаточного лагеря обеспечить выполнение мероприятий по профилактике клещевых инфекций, в том числе обеспечить проведение двух и более акарицидных обработок в течение сезона (в соответствии с инструкцией к используемому акарицидному препарату: первичной – не позднее, чем за 3-5 дней до заезда детей и повторные – в течение всего летнего сезона, т.е. между заездами детей) с обязательным контролем эффективности обработки через 3-5 дней и через 15-20 дней после обработки с представлением актов выполненных работ и контроля эффективности обработок.»

8. Для рассмотрения вопроса на заседании Комиссии по предоставлению компенсации расходов представителям молодежи города Магнитогорска за проезд на областных, межрегиональных, всероссийских, федеральных, международных мероприятиях, в том числе обеспечение участия молодых предпринимателей муниципального образования в областных выставочных, образовательных площадках и иных мероприятиях, и для обеспечения участия в поисковой деятельности, и на организацию питания участников лагеря (похода, сплава) (далее - Комиссия) с 01 апреля по 25 мая текущего года в службу внешних связей и молодежной политики (далее – СВСиМП) администрации города (г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72) предоставляются следующие документы:

1) заявление о компенсации расходов, с указанием банковских реквизитов и номера лицевого счета для перечисления компенсации на организацию питания участников лагеря (похода, сплава) (приложение № 5) с приложением выписки из банка;

2) заявку (приложение № 6);

3) сертификат, либо иной документ, подтверждающий туристическую квалификацию взрослого руководителя лагеря (похода, сплава);

4) выписку из ЕГРЮЛ, выписку из ЕГРИП, для подтверждения права организацией, учреждением осуществлять организацию лагеря (похода, сплава);

5) описание материально-технической базы учреждения, организации, осуществляющих работу лагерей (походов, сплавов);

6) согласие на обработку персональных данных организатора лагеря, (похода, сплава) (приложение № 7);

7) копию документа, удостоверяющего личность организатора лагеря, (похода, сплава); По факту проведения лагеря (похода, сплава) организатор лагеря (похода, сплава) не позднее 10 дней с даты окончания лагеря (похода, сплава) предоставляет следующие документы:

1) заявление о компенсации расходов, с указанием банковских реквизитов и номера лицевого счета для перечисления компенсации на организацию питания участников лагеря (похода, сплава) (приложение № 5) с приложением выписки из банка;

2) заявку (приложение № 6);

3) список детей и молодежи, участвующих в лагере (походе, сплаве) (приложение № 8);

4) данные взрослого руководителя, взрослого заместителя руководителя, взрослого(х) сопровождающего(их) лагеря (похода, сплава) (приложение № 9);

5) согласие на обработку персональных данных организатора лагеря, (похода, сплава) (приложение № 7);

6) копию документа, удостоверяющего личность организатора лагеря, (похода, сплава);

7) информационный отчет от организатора лагеря (похода, сплава). Информационный отчет должен содержать фактическое количество участников лагеря (похода, сплава), график проведения мероприятий в смене, тематику занятий, ответственных за проведение занятий, результат проведения лагеря (похода, сплава);

8) фотоотчет о проведенном лагере (походе, сплаве). Комиссия может, по необходимости, запросить штатное расписание учреждения, организации, осуществляющих работу лагерей (походов, сплавов).

При изменении сроков, места проведения, количества участников лагеря (похода, сплава) соответствующая информация сообщается в администрацию города письменно, не менее чем за сутки до даты отправки в лагерь (поход, сплава) заверенная подписью организатора лагеря (похода, сплава)».

9. Порядок отчетности перед администрацией города:

1) расходование денежных средств осуществляется в строгом соответствии с их назначением;

2) изменение целей использования денежных средств не допускается;

3) ведомость о получении денежных средств на организацию питания детей и молодежи, с личной подписью организатора лагеря (похода, сплава) предоставляется сразу после получения денежных средств организатором лагеря (похода, сплава) (приложение № 10);

4) отчет организатора лагеря (похода, сплава) о получении денежных средств родителями (законными представителями) участников лагеря (похода, сплава) (приложение № 11);

5) согласие на обработку персональных данных участника лагеря, (похода, сплава) (приложение № 12).

10. Меры ответственности и контроль:

1) администрация города, в лице СВСиМП, имеет право направлять для проверки деятельности лагеря (похода, сплава) своих представителей. В ходе проверки составляется акт о проведенной проверке (приложение № 13);

2) в случае невыполнения организаторами лагеря (похода, сплава) условий настоящего Положения, администрация города, в лице СВСиМП, выдает письменное предписание о возврате денежных средств, выделенных на компенсацию расходов на питание участникам лагеря (похода, сплава) (далее - компенсация);

3) возврат компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня выдачи письменного предписания;

4) в случае невозврата компенсации взыскание средств производится в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

Приложение № 1
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Рекомендуемый набор продуктов для походов

N п/п	Наименование продуктов	Вес продуктов в граммах в день (брутто)
1	Хлеб черный и белый или сухари, печенье, сушки, галеты, хлебцы хрустящие	300-500 200
2	Крупа, макаронные изделия, готовые концентраты каш или концентраты супов в пакетах	100-200
	Сублимированные блюда	50
3	Масло сливочное топленое, растительное	50-60
4	Консервы мясные промышленного производства, выработанные в соответствии с национальными стандартами	150
	Мясо сублимированное	50
5	Сало-шлик, сосиски консервированные, сырокопченые мясные гастрономические изделия и сырокопченые колбасы	50
6	Сахар	40-50
	Конфеты, шоколад, мед в промышленной упаковке (допускается замена их сахаром)	20-30
7	Консервы рыбные в масле и (или) натуральные	50
8	Овощи свежие или овощи сухие, сублимированные	100-200 50
9	Молоко сухое, сливки сухие или молоко сгущенное, консервированное	25-30 50
10	Сыры твердых сортов	20-40
11	Фрукты свежие	100-200
	сухофрукты, концентрированные кисели, орехи (кроме арахиса)	30
12	Кофе суррогатный	2-3
	Какао-порошок	1-2
	Чай	1-2
13	Специи: лавровый лист, лук, чеснок, лимонная кислота	3-4
14	Соль	5-7
15	Витамины, глюкоза	3

Приложение № 2
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Суточная потребность в пищевых веществах и энергии детей

Название пищевых веществ	Усредненная потребность в пищевых веществах для детей возрастных групп:	
	8-10 лет	с 11 лет и старше

Белки (г)	63	76,5
Жиры (г)	70	85
Углеводы (г)	305	370,2
Энергетическая ценность - калорийность (ккал)*	2100	2550

Приложение № 3
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе, используемые для приготовления блюд и напитков, для детей и подростков в палаточных лагерях*

Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста детей			
	в г, мл, брутто		в г, мл, нетто	
	8-10 лет	11 лет и старше	8-10 лет	11 лет и старше
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	80	120	80	120
Хлеб пшеничный	150	200	150	200
Мука пшеничная	15	20	15	20
Крупы, бобовые	45	50	45	50
Макаронные изделия	15	20	15	20
Картофель	250**	250**	188	188
Овощи свежие, зелень	350	400	280***	320***
Фрукты (плоды) свежие	200	200	185***	185***
Фрукты (плоды) сухие, в том числе шиповник	15	20	15	20
Соки плодовоовощные, напитки витаминизированные, в том числе инстантные	200	200	200	200
Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат.	77 (95)	86 (105)	70	78
Цыплята 1 категории потрошенные (куры 1 кат. п/п)	40 (51)	60 (76)	35	53
Рыба-филе	60	80	58	77
Колбасные изделия	15	20	14,7	19,6
Молоко (массовая доля жира 2,5%, 3,2%)	300	300	300	300
Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5%, 3,2%)	150	180	150	180
Творог (массовая доля жира не более 9%)	50	60	50	60
Сыр	10	12		11,8
Сметана (массовая доля жира не более 15%)	10	10	10	10
Масло сливочное	30	35	30	35
Масло растительное	15	18	15	18
Яйцо диетическое	1 шт.	1 шт.	40	40
Сахар****	40	45	40	45
Кондитерские изделия	10	15	10	15
Чай	1,0	1,0	1,0	1,0
Какао	1,0	1,0	1,0	1,0
Кофе (кофейный напиток)	2,0	2,0	2,0	2,0
Дрожжи хлебопекарные	1	2	1	2
Соль	5	7	5	7

Примечание:

* Рекомендуется увеличивать нормы на 10-15% при организации походов

Приложение № 4
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Продукты и блюда, которые не допускаются использовать в питании детей в детских палаточных лагерях, в целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений):

- пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества;
- остатки пищи от предыдущего приема и пищу, приготовленную накануне;
- плодовоовощную продукцию с признаками порчи и гнили;
- мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыбу, не прошедшие ветеринарный контроль;
- консервы из мяса свинины; консервы мясные, выработанные в соответствии с техническими условиями (ТУ);
- субпродукты, кроме печени, языка, сердца;
- мясо диких животных, отловленную рыбу;
- консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток;
- крупы, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями;
- пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- зельцы, изделия из мясной обрести, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы;
- творог, сметану, не прошедшие термическую обработку;
- простоквашу - "самоквас";
- грибы и продукты, из них приготовленные (кулинарные изделия);
- молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию;
- блюда, изготовленные из сырых мяса, рыбы, не прошедшие тепловую обработку;
- запеканки (мясные, рыбные, творожные, крупяные);
- жареные во фритюре пищевые продукты и изделия;
- изделия из рубленого мяса и рыбы, приготовленные в условиях палаточного лагеря;
- уксус, горчицу, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы;
- острые соусы, кетчупы, майонез, маринованные овощи и фрукты, в том числе в виде салатов;
- кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь;
- кулинарные жиры, маргарин и другие гидрогенизированные жиры;
- ядро абрикосовой косточки, арахис;
- кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%);
- заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди;
- холодные напитки и морсы, без термической обработки, из плодово-ягодного сырья;
- окрошки и холодные супы;
- макаронные по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленым яйцом;
- паштеты, за исключением консервированных промышленным способом;
- блинчики с мясом и с творогом;
- салаты, приготовленные в условиях палаточного лагеря;
- блюда с добавлением рубленого яйца;
- яичницу-глазунью;
- газированные напитки и напитки на основе синтетических ароматизаторов;
- не допускается переливание кисломолочных напитков (кефир, ряженка, простокваша, ацидофилин и других) из потребительской тары в емкости (их порционируют непосредственно из бутылок, пакетов в стаканы перед раздачей пищи).

Приложение № 5
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска
В Комиссию по предоставлению компенсации расходов представителям молодежи города Магнитогорска за проезд на областных, межрегиональных, всероссийских, федеральных, международных мероприятиях, в том числе

обеспечение участия молодых предпринимателей муниципального образования в областных выставочных, образовательных площадках и иных мероприятиях, и для обеспечения участия в поисковой деятельности, и на организацию питания участников лагеря (похода, сплава)

Приложение № 9
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Данные взрослого руководителя, взрослого заместителя руководителя, взрослого (х) сопровождающего(их) лагеря (похода, сплава)

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность	Контактный телефон
1				
2				
3...				

Должность организатора лагеря, похода, сплава _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

Приложение № 10
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Ведомость на получение денежных средств на организацию питания организатором лагеря (похода, сплава).

Ф.И.О. организатора лагеря (похода, сплава)	Наименование (лагеря, похода, сплава)	Сроки проведения	Сумма ден. средств	Личная подпись

Должность организатора лагеря (похода, сплава) _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

Приложение № 11
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Отчет организатора лагеря (похода, сплава) о получении денежных средств родителями (законными представителями) участников лагеря (похода, сплава)

№ п/п	ФИО участника лагеря (похода, сплава)	ФИО родителя (законного представителя)	Сумма ден. средств	Подпись родителя (законного представителя)
1				
2				
3...				

Должность организатора лагеря (похода, сплава) _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

Приложение № 12
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника лагеря, похода (сплава)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью)
проживающий по адресу _____,
зарегистрирован _____,

паспорт _____ (серия, номер)
выдан _____ года;
(наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь законным представителем (опекуном) несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О. полностью представителя субъекта персональных данных)

на основании п.1 ст. 64 Семейного кодекса РФ (п.2. ст. 15 ФЗ от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»),

настоящим даю свое согласие оператору – администрации города Магнитогорска (г. Магнитогорск Челябинской области, пр. Ленина, 72) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью участия в полевых и военно-спортивных лагерях, походах и сплавах (нужное подчеркнуть).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- социальное положение;
- образование.

Настоящее согласие действует до отзыва согласия.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия оператор обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 5 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить меня в письменной форме.

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы законного представителя/опекуна)

_____ (число, месяц, год)

Приложение № 13
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Акт

Дата составления _____

Мы, нижеподписавшиеся, _____ ФИО, должность _____, согласно п. 9 Положения об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска, утвержденного Постановлением администрации города от _____ № _____ (далее-Положение) составили настоящий акт в том, что в ходе проведения _____ (наименование (лагеря, похода), сроки проведения) _____ для организации питания группы в составе _____ (количество человек) были использованы следующие продукты _____, что соответствует (не соответствует) рекомендованному набору используемых продуктов, утвержденному приложением № 1 к Положению, для организации питания в летних лагерях (походах, сплавах).

Подписи:

- 1.
- 2.
- 3.

заявление

Я, _____ (Ф.И.О.)
паспорт _____, выдан _____ (серия) _____ (номер) _____ (кем, когда)
проживающий (ая) по адресу _____ (адрес)
прошу компенсировать расходы на питание в сумме _____ руб. (_____ (сумма прописью) _____) на л/счет _____ (номер счета) _____ (наименование банка)

_____ в целях _____

личная подпись _____ фамилия, имя, отчество _____ дата _____

Приложение № 6
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

В комиссию по компенсации расходов представителям молодежи города Магнитогорска на организацию питания участников лагеря (похода, сплава)

Заявка на компенсацию расходов на организацию питания участников лагеря (похода, сплава)

(наименование учреждения, организации)

Дата составления _____

№ п/п	Перечень летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов (наименование, место и сроки проведения)						Количество взрослых сопровождающих	Количество детей и молодежи, чел.	Количество дней	Сумма расходов на чел. в сутки, руб.	Основные бюджетные за питание, руб.
	Наименование похода/Специализация	Место проведения	Сроки проведения	Место отбытия	Место и время прибытия	Маршрут					
1.											
2.											
3.											
Итого											

Проведение лагеря (похода, сплава) преследует следующие цели и решает следующие задачи:

- 1) _____;
- 2) _____;

Ответственный за организацию лагеря (похода, сплава): Ф.И.О., должность, контактный телефон.
Должность организатора _____ Ф.И.О. _____
(лагеря, похода, сплава) _____ (подпись) _____ контактный телефон _____

Приложение № 7
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных организатора лагеря, (похода, сплава)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью)
проживающий по адресу _____,
зарегистрирован _____,

паспорт _____ (серия, номер)
выдан _____ года;
(наименование органа, выдавшего паспорт)

даю согласие своей волей и в своем интересе на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» оператору – администрации города Магнитогорска (г. Магнитогорск Челябинской области, пр. Ленина, 72) на обработку следующих персональных данных:

Цель обработки персональных данных: _____.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокировка, уничтожение (нужное подчеркнуть).

Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие: до отзыва согласия на обработку персональных данных.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 8
к Положению об организации работы летних полевых и военно-спортивных лагерей, походов и сплавов для детей и молодежи города Магнитогорска

Список детей и молодежи, участвующих в лагере (походе, сплаве)

№	Ф.И.О.	Дата рождения (день, месяц, год)	Наименование учебного заведения
1.			
2...			

Должность организатора лагеря, похода, сплава _____ Ф.И.О. _____
(подпись)