

Газета
издаётся
с 1930 года



МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ

ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА



Не сдаваясь годам

Сегодня ветеранская организация Магнитогорска объединяет свыше 107 тысяч пенсионеров. Люди старшего поколения, несмотря на возраст, остаются в строю, участвуя во всех добрых начинаниях и выступая с новыми инициативами. На 24-й отчетно-выборной конференции ветераны отчитались о своей работе за четыре года.

>> 3 стр.

Дворовый спорт. Хоккейные коробки Магнитогорска готовят к открытию сезона

Ледовые дружины – к бою!



Хоккей – любимая игра многих магнитогорских мальчишек

В городе будут действовать 66 ледовых площадок.

«Гайдаровец», как прежде, впереди

В детский спортивный клуб поселка Железнодорожников воспитанники приходят каждый вечер. Спешат на тренировку, как только их тренер Александр БАРЫШНИКОВ, «дядя Саша», как зовут эту живую легенду двенадцатого участка юные хоккеисты, возвращается с работы. Александр Иванович по велению души отдает себя детям без остатка вот уже больше сорока лет. Недавно он отметил 70-летие, но по-прежнему работает механиком на Южно-Уральской железной дороге, а все оставшееся время посвящает мальчишкам.

Клуб «Гайдаровец» не раз становился рекордсменом по количеству спортивных наград, порой отвоєванных у воспитанников серьезных спортшкол, а Александр Барышников по итогам конкурса 2007 года был признан лучшим российским тренером дворовых команд.

– Тренера лучше дяди Саши у нас никогда не будет, – убеждены «гайдаровцы».

Пока юные хоккеисты тренируются и играют в футбол, их педагог строит планы на предстоящий сезон.

– Лед обычно заливаем 15-20 ноября, – говорит Александр Иванович. – Для этого сначала утрамбовываем снег, потом поливаем его водой и выравниваем «машиной»

для заливки льда, которую изготовили родители наших ребят. Сейчас осталось только привести в порядок борта площадки – подремонтировать, подкрасить, в этом нам ЖРЭУ-12 помогает.

Ремонт и содержание хоккейной площадки поселка Железнодорожников, в прежние времена бывшей на балансе Южно-Уральской железной дороги, практически с самого начала стали заботой Ларисы РЯБИЧЕНКО – сначала она занималась площадкой как мастер строительца, потом как сотрудник дистанции гражданских сооружений ЮУЖД. С тех пор изменилась ведомственная принадлежность спортооружения, Лариса Рябиченко ныне – руководитель ООО «ЖРЭУ-12». Но и спустя сорок лет Лариса Николаевна и Александр Иванович, которым удалось отстоять хоккейную площадку в непростые 1990-е, по-прежнему остаются добрыми хранителями клуба, выполняющего такую важную для отдаленного района левобережья миссию.

– Сейчас работники ЖРЭУ-12 дорожку к помещению клуба выкладывают, – показывает Александр Барышников наглядное свидетельство участия коммунальщиц в судьбе юных «гайдаровцев».

– Мне как руководителю управляющей компании на руку, чтобы мальчишки были заняты делом, не хулиганили, не били стекла в подъездах. Воочию увидев здесь

наш труд, они относятся к нему с уважением, – разъясняет Лариса Николаевна свою «выгоду».

Горожанам действительно памятли те времена, когда поселок Железнодорожников имел не добрую славу неблагополучного участка. Сейчас же, напротив, находится немало желающих возить туда своих детей на хоккейные тренировки из других районов города – ситуация изменилась во многом и благодаря работе клуба «Гайдаровец».

Помощь в содержании хоккейной коробки по-прежнему оказывают железнодорожные предприятия и другие организации, действующие на территории Магнитогорска, депутаты городского и областного Собраний, никогда не остаются в стороне и родители ребят. Благодаря всеобщей поддержке площадь хоккейной коробки увеличили, борта отделали пластиком, как у вполне профессионального спортивного сооружения.

Тренировки по хоккею и футболу на этой площадке проходят на данный момент примерно у шестидесяти ребят. Кроме того, в зимний период постоянно проходят «дни свободного льда», когда кататься на коньках приходят целыми классами ребята со всех окрестностей.

Готовь коньки летом...

В целом, как рассказала исполняющая обязанности на-

чальника управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Магнитогорска Елена КЛЮШИНА, в городе действует 66 хоккейных площадок, 47 из них в муниципальной собственности, еще за 19 ответственных отдельные ведомства и частные учреждения. Ежегодно выделяют бюджетные средства на восстановление, заливку, уборку этих спортооружений, на всех объектах работают инструкторы по спорту по месту жительства, выполняет мониторинг загруженности каждой площадки.

– В нынешнем году глава города Сергей БЕРДНИКОВ поставил задачу повышения качества льда хоккейных коробок, – говорит Елена Ивановна. – Изменится технология заливки, на эти цели предусмотрены дополнительные средства.

Директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивный клуб «Ровесник» Александр ДОЛГОПОЛОВ, в подчинении которого трудятся инструкторы по спорту по месту жительства, сообщил о перспективах спортивного сезона:

– В нынешнем учебном году количество детей, охваченных занятиями спортом, останется неизменным, возможно, даже увеличится, останется прежним и количество спортивных мероприятий, в которых участвуют ребята. Сейчас мы решаем вопрос повышения эффективности работы инструкторов по месту жительства.

Елена КУКЛИНА

Фото: Динара Воронцова «МР»

Назначение

С учётом знаний и опыта

Заместителем главы города по финансам и экономике стала Александра МАКАРОВА.



Она приступила к выполнению своих обязанностей 23 октября. Александра Макарова окончила Магнитогорский горно-металлургический институт имени Носова по специальности «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности». Затем прошла курсы профессиональной переподготовки в Международном институте менеджмента ЛИНК по программе «Менеджмент». В ее трудовой биографии – работа в Группе компаний ПАО «ММК». До назначения на новую должность занимала пост начальника управления экономики и финансов ООО «ОСК».

Партии

Парламентский час

В Магнитогорск прибудет «поезд Жириновского».

Спецпоезд помощи с депутатами ГД РФ от фракции «ЛДПР» остановится на железнодорожном вокзале 26 октября в 10.00. На протяжении часа у магнитогорских избирателей будет возможность пообщаться с юристами, а также с народными избранниками от Либерально-демократической партии России. Кроме того, пришедшие на перрон горожане могут письменно обратиться к руководителю партии Владимиру ЖИРИНОВСКОМУ. При подготовке обращения или жалобы текст можно написать заранее. При необходимости можно приложить копии документов. Поезд убывает из Магнитогорска в 11.00.

Погода

Ср 25.10	ночь	день
	-6	+1
ВЕТЕР м/сек		1-3
ВЕТЕР направление		С-3

Курсы валют на 24.10

	покупка	продажа	курс ЦБ
\$	56.50	58.50	57.5118
€	66.70	68.70	67.8927

по данным сайта www.credital.ru

Бюджет**Зарплата
подрастёт**

На повышение
оплаты труда
работникам
бюджетной сферы
направят

**1,1 миллиарда рублей
из областного бюджета.**

Соответствующие изменения в региональный закон «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» внесли областные парламентарии. Законопроект предусматривает перераспределение зарезервированных средств на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы. Министерству образования будет направлено 237,7 миллиона рублей, министерству культуры – 107,4 миллиона, министерству здравоохранения – 500 миллионов, министерству социальных отношений – 82,1 миллиона, государственному комитету по делам архивов – 1,5 миллиона рублей. Дотация муниципальным образованиям на учреждения культуры составит почти 187 миллионов рублей. За счет перераспределения средств предусмотрены расходы на увеличение фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала, что связано с ростом числа воспитанников детских дошкольных образовательных организаций.

Совещание. Деятельность ресурсных предприятий зависит от платёжной дисциплины населения

Задачи большого города

Малое аппаратное совещание провёл заместитель главы города Виктор НИЖЕГОРОДЦЕВ.

Основными темами докладов стали уровень оплаты населения за жилищно-коммунальные услуги и состояние системы сдачи всероссийских нормативов ГТО.

Платить извольте

Сбор по жилищно-коммунальным услугам в сентябре составил 104,6 процента, а вот по итогам девяти месяцев результат оказался чуть ниже – 95,6 процента, рассказал **исполняющий обязанности начальника управления ЖКХ Евгений СЛЕПОВ**. Если уровень сбора средств за ЖКУ стабильно высокий, тогда откуда колоссальный долг населения перед ресурсниками? Этот вопрос вполне закономерен и возникает у большинства плательщиков. Как говорят специалисты, основная доля долга в полтора миллиарда рублей скопилась в течение прошлых лет. По данным Росстата, в 2014 году задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг выросла на 23,8 процента, в 2015 году на 41,5 процента, в 2016-м – на 22,8 процента. Таким образом, даже при условии, что текущие платежи поступают вовремя, сумма прежних неплатежей только увеличивается, и погашать накопленные долги население не спешит.

Основными должниками, по мнению специалистов коммунального управления, являются асоциальные категории граждан, а также вполне благополучное население, имеющее несколько квартир, вложившее деньги в покупку квартир, но не живущее в них, и горожане, имеющие кредиты банков и других



Вовремя оплаченные счета – залог спокойной жизни

Фото: Динара Воронцова «МР»

кредитных организаций. А вот самыми дисциплинированными остаются пенсионеры: они оплачивают квитанции сразу же после получения пособия.

В расчете категорий услуг, по которым возникает наибольшая задолженность, лидирует плата за отопление и горячую воду, это связано, скорее всего, с тем, что данная строка расходов наиболее дорогостоящая по отношению к другим коммунальным услугам. Большая доля задолженности – 54,6 процента – за отопление и горячее водоснабжение, поставщиком которых является МП трест «Теплофикация». Меньше всего потребители должны за электроэнергию – 4,4 процента.

В активе коммунальщиков сразу несколько способов взыскания задолженности: применяемое с этого года начисление пени, непопулярное ограничение подачи ресурса и самое результативное – судебное, в том числе подача судебного приказа. Последний существенно сокращает срок проведения претензионной работы и является менее затратной формой работы с должником. В 2015 году был подан 3391 иск, в 2016 году с учетом судебных приказов –

5103, за девять месяцев этого года подано 8576 судебных исков.

Спортивное будущее

Еще год назад нормативы ГТО выполняли только учащиеся образовательных учреждений. Причем, по словам следующего докладчика – **исполняющей обязанности начальника управления по физической культуре, спорту и туризму Елены КЛЮШИНОЙ**, сдача норм давалась школьникам и учащимся легко. Так, удачное выполнение нормативов позволило присвоить 564 знака отличия комплекса, из них 92 – золотых.

В этом году ряды подрастающего поколения при сдаче нормативов пополнило взрослое население от 25 лет и старше. В этой возрастной категории на сайте ГТО зарегистрировалось 16954 человека. И уже за девять месяцев года 750 человек трудоспособного возраста и пенсионеров выполнили нормативы комплекса. Есть и маленькие победы: 79 горожанам присвоены знаки отличия комплекса. Активно подключились к выполнению норм муниципальных и частных предприятия, среди них трест «Водоканал», ОАО «Прокатмонтаж», МЭК, местные структуры Газпрома.

Валентина СЕРДИТОВА

**ГАЗПРОМБАНК****ВКЛАД «ДВЕРИ ОТКРЫТЫ»**

7,5% ставка
по вкладу



**ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ
В ВАШ НОВЫЙ БАНК**

8-800-100-07-01 | gazprombank.ru
*0701 | для абонентов МТС, Билайн, Мегафон, Теле2, Мотив

Офис Банка ГПБ (АО) в г. Магнитогорске, пр. Ленина, д. 94а
(3519) 58-04-51

Вклад принимается от физических лиц, не заключавших ранее договоры срочных банковских вкладов в подразделении Банка ГПБ (АО) (головном офисе/филиале) по месту обращения физического лица. Вклады в пользу третьих лиц не принимаются. Ставка по вкладу: 7,5%. Валюта вклада: российские рубли. Срок вклада: 91 день. Минимальная сумма вклада: 300 тыс. руб. Внесение денежных средств во вклад наличными или переводом со счета в рамках одного подразделения Банка ГПБ (АО). Дополнительные взносы и расходные операции не осуществляются. Проценты выплачиваются в день окончания срока вклада. При досрочном востребовании проценты начисляются и выплачиваются за фактический срок хранения вклада из расчета процентной ставки по вкладу «До востребования». Пролонгация не осуществляется. Подробная информация на сайте www.gazprombank.ru и по тел.: 8-800-100-07-01. Банк ГПБ (АО). Генеральная лицензия Банка России № 354. Информация приведена на 25.08.2017 и не является офертой. Реклама.

Событие. Общественная организация ветеранов города отчиталась о работе за четыре года



Старость — это не про нас

На 24-й отчётно-выборной конференции ветеранов войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов собралось около пятисот делегатов.

Умудренные жизненным опытом люди продолжают оставаться в строю, щедро делятся своим опытом с молодым поколением, участвуют во всех городских начинаниях, включая субботники и спортивные состязания, выступают с новыми инициативами. Об этом в своем докладе говорил **председатель городского совета ветеранов Александр МАКАРОВ.**

По его данным, сегодня ветеранская организация Магнитогорска объединяет свыше 107 тысяч пенсионеров, в ней три районных и 380 первичных организаций. Это самое крупное общественное образование в городе.

Одной из первоочередных задач совет ветеранов считает укрепление первичных ветеранских организаций, налаженный учет пенсионеров. И это не случайно — последствия ликвидации целого ряда организаций и предприятий Магнитогорска породили категорию так называемых «бесхозных пенсионеров». Взялись провести их учет и прикрепить к ветеранским организациям по месту жительства районные советы ветеранов.

Защита прав пожилых

Сегодня такие организации по месту жительства насчитывают около 60 тысяч ветеранов и пенсионеров, это более 50 процентов от общей численности. Одно дело — провести учет, а совсем другое — приобщить пенсионеров к активной жизни. Александр Макаров отметил, что городской совет ветеранов стал инициатором образовательного проекта «Школа жизни», цель которого — социальная и информационная поддержка людей, достигших пенсионного возраста, более активное их привлечение к жизни города и ветеранской организации. Школа уже начала работу по программам «Управдом — народный контроль», «Школа молодого пенсионера», «Обучение компьютерной грамотности».

— Мы с вами живем в непростое время. Рост цен на товары первой необходимости, коммунальные услуги, лекарства, за которыми не успевают минимальное повышение пенсий, снижают жизненный уровень пенсионеров, вызывают их тревогу и неуверенность в завтрашнем дне, — выразил озабоченность лидер ветеранов. — Об этом свидетельствуют обращения и жалобы, поступающие в городской и

районные советы ветеранов. Актив общественной организации зачастую снимает очень болезненные вопросы. Только в прошлом году в советы ветеранов было направлено 1150 обращений. А потому главным направлением деятельности ветеранских организаций в городе была и остается защита социальных прав ветеранов.

Без взаимодействия с органами власти, с управлением социальной защиты, другими общественными организациями здесь не обойтись. Пример такой заботы руководства Магнитогорска о ветеранах — сохраняющиеся льготы и дополнительные меры социальной поддержки на перевозку пенсионеров на общественном транспорте и на садовые участки. Нуждающимся ветеранам и пенсионерам кроме того оказывается адресная помощь.

Опыт и поддержка

Но люди старшего возраста не привыкли жаловаться, все же они чаще сами выступают инициаторами разных добрых начинаний. Пенсионеры с удовольствием участвуют в спортивной жизни, у них даже есть своя городская спартакиада, занимаются патристическим воспитанием молодежи. Помогает накопленный богатый опыт, который пригодился при организации и проведении эстафеты Знамени Победы, участия в работе музеев в школах и на предприятиях. Календарь мероприятий по патристическому воспитанию в Магнитогорске насыщен до предела. На всех мероприятиях присутствуют не только ветераны и участники памятных событий, но, что особенно важно, молодежь — учащиеся школ и колледжей, студенты.

Ветераны города ежегодно становятся также инициаторами, а самое главное — организаторами и участниками субботников по благоустройству города, отметил Александр Макаров:

— Мы видим, что городские власти искренне пытаются навести порядок в благоустройстве Магнитки. Но в вопросах наведения порядка во внутриведомственных территориях старшее поколение и впредь должно с полной принципиальностью «бить во все колокола», вскрывать недостатки и не давать спокойно спать нерадивым чиновникам.

С другой стороны, только административ-

ных мер и проведения массовых, но все-таки разовых субботников для наведения и поддержания должного порядка в Магнитогорске недостаточно. Поэтому городской совет ветеранов разработал дорожную карту по организации общественного социально-экологического проекта «Чистый двор». Идею координации работы в рамках этого проекта поддержал **глава города Сергей БЕРДНИКОВ.**

Председатель городского совета ветеранов также поставил ряд задач на будущее. Среди них и оказание поддержки конкретным людям, и усиленное внимание к вопросу повышения статуса ветеранов и к их проблемам, связанным с услугами ЖКХ, ростом цен на лекарственные

средства и медицинские услуги, доступности путевок в оздоровительные учреждения, и оказание информационной и юридической помощи ветеранам, а также целый ряд других.

Символ взаимодействия

Положительную оценку деятельности городского совета ветеранов дали не только сами пожилые общественники, но и первые лица города — глава Магнитогорска Сергей Бердников, **председатель городского Собрания депутатов Александр МОРОЗОВ.**

Глава города Сергей Бердников отметил, что в этом году удалось сделать очень много. Это в том числе благодаря поддержке неравнодушных людей старшего возраста. Спикер городского собрания Александр Морозов пожелал ветеранам и дальше оставаться примером для молодежи, а **председатель общественной палаты Валентин РОМАНОВ** обратил внимание на то, что за последний год серьезно вырос статус ветеранской организации, выполняющей добрые дела, и приветствовал это.

Председатель Челябинского областного совета ветеранов Анатолий СУРКОВ, также принявший участие в отчетно-выборной конференции, в свою очередь отметил, что у магнитогорского совета ветеранов появилось второе дыхание, и восхитился теплым отношением властей нашего города к ветеранам.

— Власть не скупердяйничает, выделяет средства на работу с ветеранами, — сказал Сурков и выразил надежду, что общественная организация Магнитки станет своего рода символом ветеранского движения на Южном Урале.

Ольга ПЯТУНИНА

Наши победы

«Чистый город» — своими руками

В администрации города наградили победителей смотра-конкурса, занявших вторые и третьи места.

Дипломы участников и памятные подарки вручал **заместитель главы города Юлий ЭЛБАКИДЗЕ.** Напомним, конкурс «Чистый город» проходит пять лет подряд по номинациям «Самый благоустроенный двор», «Самая красивая клумба, цветник», «Наша дружная семья: город, папа, мама, я!», «Зеленый двор», «Наш дворник — самый лучший».

По словам **начальника управления охраны окружающей среды и экологического контроля Марины ЗИНУРОВОЙ,** мероприятие в этом году проходило очень активно: из 260 участников 45 заняли призовые места.

— Благодарю всех участников конкурса за тот вклад в благоустройство Магнитогорска, который вы вносите, за положительный пример для других жителей, — сказала Марина Рамилевна. — Хочу отметить, что в этом году по решению **главы города Сергея БЕРДНИКОВА** жители, которые заняли призовые места, будут отмечены денежными премиями. Кроме того, на улицах города разместят баннеры с фотографиями победителей.



Отметим, что в номинации «Самый благоустроенный двор» диплом за второе место вручен ООО «Жил-КомСервис», диплом за третье место — ООО «УЖЭК «Домоуправ-М». Вторыми в номинации «Самая красивая клумба, цветник» среди организаций стали «Вагонное ремонтное депо «Магнитогорск», обособленное структурное подразделение акционерного общества «Вагонная ремонтная компания-1», и муниципальное предприятие трест «Теплофикация». Дипломы за третье место в этой же номинации у государственного стационарного учреждения «Магнитогорский доминтернат для престарелых и инвалидов» и у закрытого акционерного общества «Уральская вагоноремонтная компания».

В номинации «Зеленый двор» — КТОС дипломов за второе место удостоены КТОС №10, **руководитель Любовь ПИСАРЕВА,** и ТОС №10, **руководитель Марина ПЕТРУШАНКО,** дипломом за третье место — КТОС №8, **председатель Роза СУСАРИНА,** а также ТОС поселка Крылова, **руководитель Валентина АРТАМОНОВА.**

После награждения участникам мероприятия предложили сделать памятное фото. Добавим, что в настоящий момент на официальном сайте Магнитогорска в разделе «Активный город» любой желающий может предложить свои идеи относительно дополнительных номинаций. Все пожелания учтут при организации конкурса в следующем году.



Защита социальных прав старшего поколения — важнейшая задача ветеранского движения

Фото: Динара Воронцова «МР»

Теория и практика

Искру туши до пожара

Как вести себя в той или иной чрезвычайной ситуации?

Состоялось очередное плановое мероприятие «Основы безопасности жизнедеятельности» в центральной библиотеке имени Ручьева.

Это одно из основных направлений деятельности библиотеки, обеспечившей в рамках городского месячника гражданской обороны встречу учащихся строительного техникума с руководителем учебных курсов управления гражданской защиты населения администрации Магнитогорска Анастасией ОГЛУЗДИНОЙ. Школа безопасности направлена на совершенствование знаний и практических навыков молодежи в области защиты населения и территорий при возникновении чрезвычайных ситуаций, обеспечение экологической и пожарной безопасности, воспитание у студентов социальной ответственности в процессе будущей профессиональной деятельности.

Молодые люди смогли посмотреть тематический фильм о чрезвычайных ситуациях природного характера. С помощью наглядных примеров они узнали, что по количеству пострадавших и разрушительным последствиям среди катастроф лидируют землетрясения и наводнения. В доступной форме им были даны советы по правильному поведению во время таких природных бедствий, как лесные пожары, ураганы и смерчи, сход снежных лавин, сильная гроза. Дополнительная информация касалась приемов оповещения населения о надвигающемся бедствии и средствах индивидуальной защиты. После просмотра фильма учащиеся техникума задали вопросы представителю управления гражданской защиты населения городской администрации и получили на них компетентные ответы.

Елена ПАВЕЛИНА

Телемост. Языковые видеоуроки – один из важнейших этапов международного общения

«Это больше, чем знания...»



Видеообщение открывает безграничные возможности в изучении языка и традиций двух стран

Фото: Елена Павлина

На протяжении пяти лет юные магнитогорцы дружат с ровесниками из Бранденбурга.

Чтобы подготовиться к очередному телемосту, в школе №67 под руководством учителя немецкого языка Наталья ИВАНОВОЙ собралась команда из учеников школ №7, 47, 67 и многопрофильного лицея. Костяк этой творческой группы составили Михай МЕЛЬНИКОВ, Мария КИСЕЛЕВА, Егор САВОЧКИН и Екатерина БУРЛАКОВА. Ребята побывали в мае этого года в замке Голльвиц и приняли участие в международном конкурсе на лучший молодежный видеоклип о европейских ценностях. Теперь они активно включились в подготовку телемоста и помогли новичкам советами. Ученики бранденбургской гимназии имени Бертольда Брехта во главе с учительницей русского языка фрау ПЛОТНИКОВ прислали свой видеопривет. В руках они держали плакаты на экологическую тему и осенние поделки, полученные от магнитогорских школьников.

Благодаря установившимся дружеским связям интерес бранденбургских школьников к русскому языку неуклонно возрастает. Об истории этих взаимоотношений, среди кото-

рых и совместные видеозанятия по школьным предметам, и музыкальные поздравления, и обмен визитами школьников, рассказала руководитель проекта Наталья Иванова. В ответах магнитогорских учеников на вопрос, почему они изъявили желание принять участие в телемосте, чаще всего звучало: «чтобы найти друзей», «познакомиться с жизнью Германии», «получить знания по немецкому языку».

Чтобы общение получилось полезным и занимательным, участники творческой группы решили подготовить презентацию об Урале. Конечно же, они не обойдут вниманием тот факт, что наш регион часто называют маленькой Европой благодаря наличию здесь таких населенных пунктов, как Берлин, Лейпциг, Кассель, Париж, Фершампенуаз, Варна, Варшава. Еще ребята сделают видеоролик о жизни своей школы, составят тест на тему, что общего и какие различия существуют между системами образования России и Германии, сыграют в своеобразное лото из школьных предметов, а также изготовят в подарок немецким друзьям рождественские сувениры. На подготовительном занятии участники телемо-

ста с подачи Михея Мельникова разучили популярную в Германии песенку о том, что «школа – это больше, чем просто зубрежка и получение знаний, и если ты будешь активным, школа станет для тебя настоящим домом». Одним из самых интересных моментов подготовки стала разыгранная на немецком языке сценка «Летающая собака». После знакомства со сценарием, составленным Натальей Ивановой, юные актеры буквально на ходу придумывали реплики задействованным в постановке кукольным героям. Свой мини-спектакль они обязательно покажут во время видеомоста, который

состоится уже совсем скоро. Видеознакомство для большинства его участников станет только первым этапом общения с зарубежными сверстниками – в сентябре будущего года ученики бранденбургской гимназии приедут в Магнитку, а в мае 2019 года, в честь тридцатилетия побратимских связей между Магнитогорском и Бранденбургом, наши школьники сами побывают в этом гостеприимном немецком городе.

Елена ПАВЕЛИНА

Реклама и объявления

17 НОЯБРЯ
«ДК им. С. Орджоникидзе»
НАЧАЛО В 19:00

С ПРОГРАММОЙ «ТАМ, ГДЕ КЛЁН ШУМИТ»

ВЕЛВЕТ

ЛЕГЕНДАРНЫЕ ШАГЕРЫ И ЗОЛОТЫЕ ХОПЫ

Синяя Птица

6+

БИЛЕТЫ В КАССАХ ДК им. С. ОРДЖОНИКИДЗЕ (УЛ. НАБЕРЕЖНАЯ-1)
ИНФО 23-51-88 / БРОНЬ 38-00-07//

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИ ПОДДЕРЖКЕ
Губернатора
Челябинской области

Администрация
Магнитогорска

Министерство культуры
Челябинской области

31 / вт /
ОКТАБРЯ
18:30

ЗАСЛУЖЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
АНСАМБЛЬ ТАНЦА БЕЛАРУСИ

ДК им. С. Орджоникидзе 6+

МЕТАЛЛ

БИЛЕТЫ В КАССЕ МАГНИТОГОРСКОГО КОНЦЕРТНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
пр. К. Маркса, 126, тел.: 21-46-07

МАГНИТОГОРСКОЕ КОНЦЕРТНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
представляет в ДКМ им. С. Орджоникидзе

В рамках
проекта
«STEINWAY - ВЕЧЕРА»

22 ноября
18.30

Более двадцати
уникальных этнических,
старинных, современных
духовых и ударных
инструментов в красочном
музыкальном шоу!

Лауреат международных конкурсов
Алексей КУРБАТОВ
(фортепиано)

Classics-art
ensemble

БИЛЕТЫ В КАССЕ МАГНИТОГОРСКОГО КОНЦЕРТНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
Пр. К. Маркса, 126, т. 21-46-07
www.concert-mgn.ru

ВО ВСЕГ ГОРОД!
Подписка-2018

Продолжается
годовая подписка на газету
«Магнитогорский рабочий».

ПОДПИСНАЯ ЦЕНА:
для юридических лиц – 1674 рубля,
для физических лиц – 1033 рубля,
для льготной категории граждан
и при подписке через сайт:
www.mr-info.ru – 880 рублей.

Подписаться можно в редакции газеты:
пр. Ленина, 74
или на сайте «МР»: www.mr-info.ru.

**Подпиши себя и своих
родителей!**

АДРЕС РЕДАКЦИИ и издателя: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; http://www.mr-info.ru; e-mail: mr@mr-info.ru, mr-reklama@mail.ru

Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

**Магнитогорский
РАБОЧИЙ**

№ 160 (22558) 24.10.2017

Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 74-00833
от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский
рабочий». Газета зарегистрирована
Управлением Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Челябинской области.

Главный редактор
Куралай Бримжанова АНАСОВА
Приемная 26-33-50

Служба новостей 26-33-56
Служба подписки и доставки 26-33-49
Рекламная служба: 26-33-51, 26-33-52 (факс)

Тираж 9120. Заказ № 5595.
Отпечатано ЗАО «МДП»:
455023, Челябинская область,
г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Объем 1 печатный лист.
Подписано в печать по графику
23.10.2017 в 19.00.
Фактически 23.10.2017 в 16.30.

За содержание и досто-
верность рекламных ма-
териалов, программы ТВ
и прогноза погоды ре-
дакция ответственности
не несет. При вос-
произведении в пе-
чатном, электронном
или ином виде ссылка
на «Магнитогорский
рабочий» обязательна.



Номер набран и сверстан в редакции газеты.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2017

№ 12407-П

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах) (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Хохлова А. В.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**Приложение
к постановлению администрации города
от 19.10.2017 № 12407-П**

Порядок предоставления субсидии из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)

1. Общие положения
 1. Настоящий Порядок определяет цели, категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета города Магнитогорска юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям-производителям товаров, работ, услуг (далее-юридические лица) на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных в бюджете города, в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), а также порядок возврата субсидии в случаях нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях предусмотренных договором о предоставлении субсидий, положения об обязательной проверке распорядителя средств бюджета города, предоставляющего субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.
 2. Понятия, используемые настоящим Порядком:
 - 1) субсидия - форма безвозмездного и безвозвратного предоставления средств бюджета города Магнитогорска юридическим лицам в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), в пределах средств, предусмотренных в бюджете города юридическим лицам (далее - субсидия);
 - 2) отраслевая комиссия (далее - Комиссия) - комиссия по отбору претендентов на получение субсидии, и наделенная полномочиями по рассмотрению заявок на получение субсидии и проведению отбора претендентов на предоставление субсидии;
 - 3) претендент на получение субсидии - юридическое лицо, осуществляющее организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), подавшее заявку на получение субсидии в Комиссию;
 - 4) заявка на получение субсидии - письменное обращение претендента на получение субсидии, поступившее в Комиссию;
 - 5) получатель субсидии - претендент на получение субсидии, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении ему субсидии;
 - 6) договор о предоставлении субсидии - договор между получателем субсидии и администрацией города Магнитогорска, определяющий права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии из бюджета города;
 - 7) отчет получателя субсидии - документ (документы), подтверждающий использование полученной субсидии на возмещение затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах).
 3. Расходы в форме субсидий осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый год распорядителю средств бюджета города.
 4. Глава города осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета города в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами города, регулирующими бюджетные правоотношения.
 5. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)
 - 1) критериями отбора получателей субсидий являются:
 - 1) территория загородных оздоровительных лагерей (оздоровительных центров) должна делиться на зоны: жилого, культурно-массового, физкультурно-оздоровительного, медицинского, административного, хозяйственного и санитарно-технического назначения;
 - 2) загородные оздоровительные лагеря (оздоровительные центры) должны быть оборудованы системами хозяйственно-питьевого, противопожарного, горячего водоснабжения, канализацией и водостоками в соответствии с санитарными нормами. Все системы должны находиться в рабочем состоянии;
 - 3) отделка помещений и оборудование загородных оздоровительных лагерей (оздоровительных центров) должны соответствовать СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;
 - 4) организация питания в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах) должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям;
 - 5) организована доставка детей до загородных оздоровительных лагерей (оздоровительных центров) и обратно;
 - 6) загородные оздоровительные лагеря (оздоровительные центры) должны быть укомплектованы подготовленным медицинским персоналом;
 - 7) соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности.
 2. Условия и критерии предоставления субсидии
 7. Предоставление субсидии осуществляется на основании отбора претендентов на получение субсидии, проводимого Комиссией. Состав и порядок организации работы Комиссии определяется постановлением администрации города.
 8. Управление социальной защиты населения администрации города (далее – Распорядитель бюджетных средств) размещает информационное сообщение о проведении отбора претендентов на получение субсидии в АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий» и на сайте управления социальной защиты населения администрации города sospn.ers74.ru в течение пяти календарных дней со дня принятия Комиссией решения о проведении отбора претендентов на получение субсидии.
 9. Информационное сообщение о проведении отбора претендентов на получение субсидий, на основании настоящего положения, должно содержать следующие сведения:
 - 1) название и предмет отбора;
 - 2) наименование, адрес, номера контактных телефонов Комиссии;
 - 3) срок, место и порядок предоставления заявки на получение субсидии;
 - 4) критерии определения получателей субсидий;
 - 5) место, дата и время рассмотрения Комиссией заявок и подведения итогов отбора.
 10. Претенденты на получение субсидии, осуществляющие организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), с момента размещения объявления в печатных изданиях массовой информации в течение трех рабочих дней направляют в Комиссию заявку на получение субсидии по установленной форме (приложение № 1) по адресу: пр. Ленина, 12, кабинет N 101.
 11. Претенденты на получение субсидии представляют документы:
 - 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, выданной не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи заявления;
 - 2) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
 - 3) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 4) заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица;
 - 5) заверенная копия устава юридического лица с изменениями;
 - 6) бухгалтерская отчетность за предыдущий отчетный финансовый период (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств);
 - 7) справка из банка об отсутствии задолженности по расчетному счету.
 - 8) документ, подтверждающий наличие на праве собственности или иных основаниях загородного оздоровительного лагеря (оздоровительного центра);
 - 9) график заездов детей в каникулярное время в загородные оздоровительные лагеря (оздоровительные центры).

Копии документов заверяются руководителем организации.

12. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидий должны соответствовать требованиям:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом; получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в п.5 настоящего Порядка.

13. По окончании срока приема документов, установленного п.10 настоящего Порядка, Комиссия в течение трех рабочих дней рассматривает, изучает, анализирует представленные документы претендентов на получение субсидии и принимает решение о соответствии или несоответствии претендента на получение субсидии условиям и критериям, предусмотренным настоящим Порядком.

14. Решение о соответствии или несоответствии претендента на получение субсидии условиям и критериям, предусмотренным настоящим Порядком, (далее - Решение) оформляется в виде протокола Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии. В протоколе указывается мотивированное заключение, принятое Комиссией по каждой рассмотренной заявке.

15. В случае несоответствия претендента на получение субсидии условиям и критериям отбора, предусмотренным настоящим Порядком, Комиссия направляет претенденту в течение трех рабочих дней со дня принятия решения заказным письмом с уведомлением выписку из протокола и мотивированный отказ о непредоставлении субсидии, подписанный всеми членами Комиссии.

16. В случае соответствия претендента на получение субсидии условиям и критериям отбора, предусмотренным настоящим Порядком, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии и направляет претенденту выписку из протокола в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

17. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным п. 11 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

18. Объем субсидии (С) рассчитывается по формуле:

$$C = K \times 13795, \text{ где:}$$

K - количество детей, планируемых привлечь для отдыха в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах) юридических лиц, получающих субсидию;

13 795 (рублей) - норматив затрат на организацию отдыха 1 ребенка в оздоровительный период.

18. После принятия Комиссией решения о предоставлении получателю субсидии Управление образования администрации города формирует реестр детей на основании представленных заявлений от родителей (иных законных представителей) на получение путевки детям, копий паспортов родителей, копий свидетельства о рождении ребенка, документа, подтверждающего изменение Ф.И.О. родителя (иного законного представителя) ((с согласия родителя (иного законного представителя)) и предоставляет Управление социальной защиты населения администрации города и получателю субсидии, осуществляющему организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), в течение пяти рабочих дней до дня начала каждого заезда.

19. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии из бюджета города Магнитогорска, заключенного между получателем субсидии и администрацией города Магнитогорска (далее - договор), и решения Магнитогорского городского Собрания депутатов о бюджете города на текущий финансовый год.

20. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации города Магнитогорска от 29 декабря 2016 г. № 16510-П «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг»

21. Размер субсидии определяется в соответствии с договором.

22. После подписания договора и формирования полного пакета документов, отчетных документов, необходимых для осуществления расходования средств бюджета города, Распорядитель бюджетных средств в течение 5-ти рабочих дней направляет оформленную в установленном порядке заявку на перечисление субсидии в управление финансов администрации города.

23. Управление финансов администрации города на основании заявки распорядителя средств бюджета города в течение 5-ти рабочих дней осуществляет перечисление денежных средств, утвержденных в бюджете города Магнитогорска на соответствующий финансовый год.

24. Субсидии предоставляются в безналичной форме путем перечисления денежных средств с лицевого счета распорядителя бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и администрацией города, отчетной документации получателя субсидии и заявки распорядителя средств бюджета города в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Магнитогорска в текущем финансовом году на данные цели.

25. Объем средств, подлежащих перечислению, определяется распорядителем средств бюджета города на основании заявки на перечисление субсидий в отчетном периоде и выполнения условий договора.

3. Требования к отчетности

27. Получатель субсидии предоставляет распорядителю бюджетных средств отчет по форме (приложение №2), и в сроки, установленные договорами о предоставлении субсидий, исходя из требований нормативных правовых актов администрации города и несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в Отчете в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

28. Распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии её получателем.

29. Получатель субсидии представляет в Управление социальной защиты населения отчет об использовании предоставленной субсидии и выполнении условий, установленных при ее предоставлении по формам и в сроки, установленные договором.

30. Получатель субсидии несет предусмотренную законодательством ответственность за достоверность отчетности, документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Положения.

31. Контроль достоверности сведений на соответствие количества детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах) с отчетами о предоставленных субсидиях, а также соблюдения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, осуществляет Распорядитель бюджетных средств.

32. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий предусмотрены следующие меры ответственности:

1) предоставление субсидий приостанавливается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий требований, предусмотренных Положением и договором.

2) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, субсидия подлежит возврату;

3) в случае выявления нарушений, предусмотренных настоящим Положением и договором, органы муниципального финансового контроля в течение трех календарных дней со дня их выявления направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в бюджет города;

4) в случае наличия остатков субсидии, неиспользованной получателем в отчетном финансовом году, органы муниципального финансового контроля в течение трех календарных дней со дня предоставления получателем отчета об использовании предоставленной субсидии из бюджета города Магнитогорска направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в бюджет города.

33. Возврат субсидии получателем субсидии производится в течение трех календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет города Магнитогорска по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок средства предоставленных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

34. Распорядитель бюджетных средств обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств городского бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигновками и лимитами бюджетных обязательств.

35. Распорядитель бюджетных средств ведет реестр получателей субсидий в разрезе заключенных договоров.

**Приложение № 1
К Порядку
определения объема и предоставления субсидии из
бюджета города Магнитогорска юридическим лицам на
возмещение затрат на организацию отдыха детей
в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)**

В отраслевую комиссию по отбору претендентов, осуществляющих организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)

(от кого)

Адрес _____

Телефон _____

Заявка на получение субсидии из бюджета города Магнитогорска
Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии на возмещение затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), в сумме _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Наименование загородного оздоровительного лагеря (оздоровительного центра)	Количество детей, планируемых привлечь для отдыха в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), чел.	Норматив возмещения затрат на организацию отдыха 1 ребенка, руб.	Размер субсидии на возмещение затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), руб.
1	2	3	4	5 = 3 x 4
Всего				

Руководитель организации
Главный бухгалтер подпись

подпись
подпись

**Исполнитель
Приложение № 2
к Порядку определения объема и предоставления субсидии из
бюджета города Магнитогорска юридическим лицам
на возмещение затрат на организацию отдыха детей
в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)**

Отчет об использовании субсидии из бюджета города Магнитогорска в целях возмещения затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах)

Получатель субсидии: _____

Отчетный период: _____

№ п/п	Наименование загородного оздоровительного лагеря	Количество детей, отдохнувших в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), чел.	Норматив возмещения затрат на организацию отдыха 1 ребенка, руб.	Размер субсидии на возмещение затрат на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (оздоровительных центрах), руб.
1	2	3	4	5 = 3x4 кол-во дней пребывания
Всего				

Руководитель
Главный бухгалтер
Исполнитель, тел.

подпись
подпись

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2017

№ 12509-П

О назначении и проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Магнитогорска

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске», на основании постановления администрации города от 12.09.2017 №10570-П «О подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки города Магнитогорска», решения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в г. Магнитогорске (протокол от 18.10.2017 №40/1-2017)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Магнитогорска (далее – проект) (прилагается). Установить срок проведения публичных слушаний 65 дней со дня опубликования настоящего постановления. Ознакомится с проектом можно в рабочие дни с 9-00 до 17-00 по адресу: 455034 г. Магнитогорск, просп. Ленина, д.72 в холле управления архитектуры и градостроительства администрации города и на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет.

2. Определить инициатором публичных слушаний по проекту главу города Магнитогорска.

3. Установить, что сбор письменных предложений и замечаний граждан города по проекту осуществляется в течение двух месяцев со дня опубликования настоящего постановления комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске в рабочие дни по адресу: 455034 г. Магнитогорск, просп. Ленина, д.72, кабинет № 151.

4. Утвердить Порядок учета предложений и замечаний граждан города по проекту Правил землепользования и застройки города Магнитогорска (приложение).

5. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске (Измалков В.А.) обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан города, в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления.

6. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет:

- 1) настоящее постановление в пятидневный срок с момента подписания настоящего постановления;
- 2) проект в пятидневный срок с момента подписания настоящего постановления;
- 3) заключение о результатах публичных слушаний по проекту.
7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**Приложение
к постановлению администрации города
от 20.10.2017 №12509-П**

Порядок учета предложений и замечаний граждан города по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Магнитогорска

1. Граждане, проживающие на территории г. Магнитогорска, участвуют в обсуждении проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Магнитогорска (далее Правила) путем направления письменных предложений и замечаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске в сроки, установленные постановлением администрации города «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки города Магнитогорска».

2. Письменные предложения и замечания граждан должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства.

3. Поступившие предложения и замечания обобщаются комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске (далее – Комиссия).

4. По итогам голосования каждого из поступивших предложений и замечаний Комиссия путем открытого голосования большинством голосов принимает решение о принятии данного предложения либо его отклонении. Предложения и замечания к проекту, поступившие с нарушением порядка и срока подачи, Комиссия оставляет без рассмотрения.

5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем. В протоколе должны быть отражены дата и место проведения заседания, фамилии, имена, отчества присутствующих, общее количество рассмотренных на заседании предложений и замечаний, результаты голосования, мнения членов Комиссии по каждому из поступивших предложений и замечаний, принятое решение.

6. По результатам рассмотрения предложений и замечаний Комиссия при необходимости обеспечивает внесение изменений в проект и представляет указанный проект главе города. Обязательным

приложением к проекту являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

И. о. начальника управления архитектуры и градостроительства П. В. ЗВЕЗДИН

**ПРОЕКТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА**

Раздел I. Порядок применения Правил землепользования и застройки и внесения в них изменений
Глава 1. Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

В целях применения настоящих Правил используемые в них понятия употребляются в следующих значениях:

1) виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – виды деятельности, осуществлять которые разрешено в силу указания этих видов в градостроительных регламентах при соблюдении требований, установленных настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами;

2) градостроительная деятельность – деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений;

3) градостроительные ограничения – требования и факторы, ограничивающие градостроительную деятельность в конкретном территориальном образовании города Магнитогорск;

4) зоны с особыми условиями использования территорий – охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) информационная система обеспечения градостроительной деятельности города Магнитогорск – организованный в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации систематизированный свод документированных сведений о развитии городских территорий, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства и иных необходимых для осуществления градостроительной деятельности сведений;

6) красные линии – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов;

7) объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее – объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

8) реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

9) строительство – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

10) территориальные зоны – зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты;

11) территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

Статья 2. Полномочия органов местного самоуправления в области землепользования и застройки
1. К полномочиям Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее – городское Собрание) в области землепользования и застройки относятся:

- утверждение Правил и внесение в них изменений;
- иные полномочия в соответствии с законодательством.
- 2. К полномочиям главы города Магнитогорска (далее – глава города) относятся:
- утверждение подготовленной на основе Генерального плана города документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- утверждение состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- иные полномочия в соответствии с законодательством.

3. К полномочиям администрации города Магнитогорска (далее – администрация города) относятся:

- подготовка документации по планировке территории;
- формирование, утверждение границ земельных участков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории города, или принятие решений об отказе в выдаче таких разрешений;
- иные полномочия в соответствии с законодательством.

Статья 3. Комиссия по подготовке проекта правил по землепользованию и застройке города Магнитогорска

1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (далее – Комиссия) формируется в целях обеспечения требований законодательства и Правил, предъявляемых к землепользованию и застройке.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством и Правилами, а также в соответствии с Положением о Комиссии, утверждаемым постановлением администрации города.

Глава 2. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

Статья 4. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства может быть следующих видов:

- 1) основные виды разрешенного использования;
- 2) условно разрешенные виды использования;
- 3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

2. Применительно к каждой территориальной зоне устанавливаются виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

4. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления города, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

5. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется, на другой вид такого использования, принимаются в соответствии с федеральными законами.

6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 7 Правил.

Статья 5. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

2. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии со статьей 5 Правил.

3. На основании протокола и заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения, которые направляет главе города не позднее следующего дня после окончания их подготовки.

4. На основании указанных в пункте 3 настоящей статьи рекомендаций глава города в течение 3-х дней со дня их поступления принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, которое подлежит опу-

бликованию в официальных средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети «Интернет».

Статья 6. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

4. Вопрос о предоставлении такого разрешения подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

5. На основании протокола и заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе города.

6. Глава города в течение 7 дней со дня поступления указанных в пункте 5 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Глава 3. Подготовка документации по планировке территории

Статья 7. Назначение, виды и состав документации по планировке территории города

1. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

2. Видами документации по планировке территории являются:

- 1) проект планировки территории;
- 2) проект межевания территории.

3. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

3. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии со схемами территориального планирования Российской Федерации, схемами территориального планирования Челябинской области, Генеральным планом города Магнитогорска, Правилами, требованиями технических регламентов с учётом границ территорий объектов культурного наследия (в том числе вновь выявленных), границ зон с особыми условиями использования территорий города.

4. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается главой города по инициативе администрации города либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

5. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

- 1) лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;
- 2) правообладателями земельных участков в случае комплексного развития территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных в границах такой территории, в том числе лицами, которым земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в аренду, в безвозмездное пользование в соответствии с земельным законодательством.

3) правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции;

4) субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

6. Предложения физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории направляются в письменном виде в уполномоченный орган с указанием границ соответствующей территории, обоснованием необходимости выполнения планировки территории, характера предполагаемых действий по осуществлению строительных преобразований территории. К предложениям о подготовке документации по планировке территории в целях обоснования потенциальных строительных намерений могут прилагаться графические материалы (чертежи, карты, схемы), технико-экономические обоснования.

7. Подготовка документации по планировке территории осуществляется администрацией города самостоятельно либо привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств

8. Органы местного самоуправления оказывают содействие исполнителю документации по планировке территории в сборе и получении исходных данных для проектирования, иной необходимой информации, контролирует процесс подготовки документации, рассматривает и согласовывает промежуточные этапы работ.

9. Исполнителем документации по планировке территории может быть любое юридическое или физическое лицо, соответствующее требованиям, предъявляемым законодательством к лицам, разрабатывающим градостроительную документацию, а также требованиям к участникам конкурса на право подготовки документации по планировке территории.

10. С победителем конкурса уполномоченным органом заключается договор на подготовку документации по планировке территории в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации. К договору должны быть приложены градостроительное задание на подготовку (внесение изменений) документации по планировке территории, смета, календарный график выполнения работ.

11. В случае, если заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах соответствующей территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры. В отношении земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, подготовка проекта планировки соответствующей территории и (или) проекта межевания соответствующей территории обеспечивается указанной некоммерческой организацией. Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории в отношении земельного участка, предоставленного для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу, обеспечивается этим юридическим лицом.

12. Состав документации по планировке территории устанавливается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

13. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации в течение 3-х дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

14. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке физические или юридические лица вправе представить в администрацию города свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания этих документов.

15. Администрация города осуществляет проверку разработанной документации по планировке в виде составления заключения о соответствии подготовленной документации требованиям законодательства.

16. Заключение о соответствии подготовленной документации по планировке территории города (проектов планировки территорий и проектов межевания территорий) требованиям законодательства включает в себя:

1) подтверждение соответствия Правилам, документам территориального планирования и документации по планировке территории города, ранее утвержденным органами государственной власти и органами местного самоуправления, - в случаях, когда действие таких документов распространяется на соответствующую территорию;

- настоящим Правилам в части того, что в подготовленной документации по планировке учитываются границы территориальных зон и градостроительные регламенты,

- документам территориального планирования в отношении того, что в подготовленной документации по планировке учитываются утвержденные такими документами границы зон планируемого размещения объектов различного значения,

- проектам планировки, утвержденным в соответствии с документами территориального планирования и определившим красные линии, границы земельных участков для размещения объектов различного значения (в части того, что указанные границы земельных участков расположены вне пределов территории планировки, или в части того, что такие границы учитываются,

- проектам зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения в части учёта границ таких зон и соответствующих ограничений (при их наличии).

2) подтверждение соответствия проекта:

- границам зон с особыми условиями использования территорий;

- красным линиям, определяющим границы линейных объектов транспортной и инженерно-технической инфраструктуры (в части соответствия их параметров - ширины, уклонов, радиусов прохождения трасс, иных параметров - требованиям технических регламентов);

- минимальным противопожарным отступам построек друг от друга;

- иным требованиям безопасности;

3) подтверждение соответствия решений подготовленной документации по планировке правовому режиму объектов капитального строительства:

- признанных аварийными и подлежащих сносу;

- включенных в соответствующую программу переселения граждан, проживающих в аварийных жилых домах;

- не соответствующих настоящим Правилам;

4) подтверждение того, что размеры земельных участков в границах застроенных территорий устанавливаются с учётом фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки территории города.

17. Проверка осуществляется в течение 30 дней с момента получения администрацией города разработанной документации по планировке. По результатам проверки администрация города направляет документацию по планировке главе города для назначения публичных слушаний или принимает решение об отклонении данной документации и направлении её на доработку. В данном решении указываются обоснованные причины отклонения, а также сроки доработки документации.

18. Глава города принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту планировки территории города. Публичные слушания проводятся в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске, утвержденным городским Собранием, с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

19. Подготовленную документацию по планировке территории города, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний администрация города направляет главе города не позднее, чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

20. Глава города с учётом протокола и заключения о результатах публичных слушаний, принимает решение об утверждении документации по планировке или о её отклонении и о направлении в администрацию города на доработку. В данном решении указываются обоснованные причины отклонения, а также сроки доработки документации по планировке территории города.

21. Утверждённая документация по планировке территории города в течение 7 дней подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

22. Положения, установленные настоящей статьёй, применяются при подготовке:

1) проектов планировки территорий с проектами межевания территорий в их составе и с градостроительными планами земельных участков в составе проектов межевания территорий;

2) проектов межевания территорий с градостроительными планами земельных участков в их составе с особенностями, установленными абзацем вторым настоящего пункта.

Заказ и задание на подготовку градостроительного плана земельного участка не требуется. Градостроительный план земельного участка готовится администрацией города, утверждается Постановлением администрации города и выдаётся заинтересованному лицу администрацией города.

23. Форма градостроительного плана земельного участка устанавливается Правительством Российской Федерации.

Глава 4. Проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

Статья 8. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки на территории города

Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, а также в целях выявления мнения заинтересованных лиц по выносимым на публичные слушания вопросам.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации публичные слушания по вопросам землепользования и застройки в обязательном порядке проводятся:

1) по проекту Правил и проекту внесения изменений в Правила, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) по проектам планировки и проектам межевания территории.

3) по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

4) по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки проводятся в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, с учетом положений статей 28, 31, 39, 40 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также особенностей проведения публичных слушаний по отдельным вопросам землепользования и застройки.

Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки проводятся в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске, утвержденным городским Собранием, с учётом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Статья 9. Порядок реализации инвестиционных проектов на территории города

Порядок реализации инвестиционных проектов на территории города, в том числе связанных со строительством объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, других объектов капитального строительства и некапитальных нестационарных объектов, определяется законодательством, муниципальными правовыми актами.

Глава 5. Внесение изменений в Правила

Статья 10. Порядок внесения изменений в Правила

1. Предложения о внесении изменений в Правила направляются в Комиссию:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Челябинской области в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства значения Челябинской области;

3) органами местного самоуправления города в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на территории города,

4) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, когда в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

2. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в Правила осуществляет подготовку заключения, в котором содержится рекомендация о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе города.

3. Глава города с учётом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила или об отклонении предложения о внесении изменений в Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителю.

В случае принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила глава города определяет срок, в течение которого проект должен быть подготовлен и представлен в администрацию города.

4. Основаниями для рассмотрения главой города вопроса о внесении изменений в Правила являются:

1) несоответствие Правил Генеральному плану города Магнитогорска, возникшее в результате внесения в него изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

5. Глава города, не позднее, чем по истечении 10 дней с даты издания Постановления о подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила, обеспечивает официальное опубликование сообщения о принятии такого решения в средствах массовой информации. Данное решение размещается на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети «Интернет».

6. Разработку проекта решения о внесении изменений в Правила обеспечивает Комиссия.

7. Администрация города в течение 5 дней с момента поступления проекта решения о внесении изменений в Правила, представленного Комиссией, осуществляет его проверку на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Магнитогорска, схемам территориального планирования Челябинской области, схемам территориального планирования Российской Федерации.

8. По результатам указанной проверки администрация города направляет проект решения о внесении изменений в Правила главе города или, в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в пункте 7 настоящей статьи, в Комиссию на доработку.

9. Глава города при получении проекта решения о внесении изменений в Правила принимает решение о проведении публичных слушаний в срок не позднее, чем через 10 дней со дня получения такого проекта. Решение о проведении публичных слушаний передаётся в Комиссию.

Одновременно с принятием главой города решения о проведении публичных слушаний обеспечивается опубликование проекта решения о внесении изменений в Правила.

10. Публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в Правила проводятся Комиссией в порядке, определённом статьёй 5 настоящих Правил.

11. После завершения публичных слушаний Комиссия с учётом их результатов обеспечивает внесение изменений в проект решения о внесении изменений в Правила и представляет указанный проект главе города. Обязательными приложениями к проекту решения о внесении изменений в Правила являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

12. Глава города в течение 10 дней после представления ему документов, указанных в пункте 11 настоящей статьи, должен принять решение о направлении их в городское Собрание для рассмотрения или об отклонении и направлении их в Комиссию на доработку с указанием даты повторного представления.

13. Городское Собрание по результатам рассмотрения проекта решения о внесении изменений в Правила и обязательных приложений к нему может утвердить его или направить главе города на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

14. Изменения в Правила подлежат официальному опубликованию и размещаются на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

Раздел II. Карта градостроительного зонирования

Статья 11. Карта градостроительного зонирования

Карта градостроительного зонирования (приложение 1).

Статья 12. Карта зон с особыми условиями использования территории

Карта зон с особыми условиями использования территории (приложение 2).

Раздел III. Градостроительные регламенты

Глава 6. Градостроительный регламент

Статья 13. Градостроительный регламент

1. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учётом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных Генеральным планом города Магнитогорска;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

3. Действие градостроительного регламента распространяется на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

4. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия, и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования (площадей, улиц, проездов, скверов, пляжей, автомобильных дорог, набережных, закрытых водоемов, бульваров и других подобных территорий). Территории общего пользования могут включаться в состав различных территориальных зон;

3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5) Использование земельных участков, на которые действие градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Челябинской области или Магнитогорским городским Собранием депутатов в соответствии с федеральными законами.

5. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для территориальных зон, не приведенные в Правилах, определяются в соответствии с градостроительной документацией, со сводом правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», другими сводами правил, санитарными нормами и правилами, техническими регламентами, другими нормативными правовыми актами. Требования к параметрам сооружений и границам земельных участков являются расчетными и определяются в соответствии с назначением, специализацией объекта, планируемой вместимостью, количеством работающих, количеством посетителей, мощностью и объемам ресурсов, необходимых для функционирования объекта, и другим.

Земельные участки и объекты капитального строительства используются с учетом ограничений, установленных нормативными правовыми актами.

Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

Реконструкция указанных в пункте 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путём приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путём уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

В случае, если использование указанных в пункте 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, обеспечивающие реализацию разрешенного использования недвижимости в пределах отдельных земельных участков (электро-, водо-, газообеспечение, водоотведение, телефонизация и т.д.), являются всегда разрешенными, за исключением линейных объектов, при условии соответствия строительным и противопожарным нормам и правилам, технологическим стандартам безопасности.

Статья 14. Порядок установления территориальных зон

Границы территориальных зон установлены с учётом:

1) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков;

2) функциональных зон и параметров их развития, определенных Генеральным планом города Магнитогорска;

3) территориальных зон, Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) сложившейся планировки территории и существующего землепользования;

5) планируемых изменений границ земель различных категорий;

6) предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

Границы территориальных зон могут устанавливаться по:

1) линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений;

2) красным линиям;

3) границам земельных участков;

4) естественным границам природных объектов;

5) иным границам.

Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с законодательством, могут не совпадать с границами территориальных зон.

Статья 15. Виды территориальных зон

На карте градостроительного зонирования территории города выделены следующие виды и состав территориальных зон:

Кодовые обозначения территориальных зон	Наименование территориальных зон
	ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВЫЕ ЗОНЫ
Ц - 1	Зона развития центральных общественных, деловых, коммерческих функций
Ц - 2	Зона обслуживания и деловой активности местного значения
Ц - 3	Зона обслуживающей, деловой и производственной активности при транспортных и промышленных узлах
Ц - 4	Зона развития торговых, торгово-развлекательных функций
Ц - 5	Зона учреждений здравоохранения
Ц - 6	Зона высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов
Ц - 7	Зона спортивных и спортивно-зрелищных сооружений
Ц - 8	Зона культовых сооружений
Ц - 9	Зона технопарка
	ЖИЛЫЕ ЗОНЫ
Ж - 1	Зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки
Ж - 2	Зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки
Ж - 3	Зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки

Ж - 4	Зона индивидуальной жилой застройки
Ж - 5	Зона коллективных садоводств
Ж - 6	Зона запрещения жилого строительства
	ЗОНЫ СПЕЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ
СН - 1	Зона, предназначенная для размещения кладбищ
СН - 2	Зона полигонов бытовых отходов и отходов производства
СН - 3	Зона разработки месторождений и карьеров
СН - 4	Зона объектов ограниченного доступа
	ЗОНЫ ТРАНСПОРТНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
ТР - 1	Зона железнодорожного транспорта
ТР - 2	Зона воздушного транспорта
И	Зона инженерной инфраструктуры
	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗОНЫ
ПК - 1	Зона производственно-складских объектов
ПК - 2	Зона производственно-коммунальных объектов I - II классов
ПК - 3	Зона производственно-коммунальных объектов III класса
ПК - 4	Зона производственно-коммунальных объектов IV - V классов
	ЗОНЫ РЕКРЕАЦИОННОГО НАЗНАЧЕНИЯ
P-1	Зона зеленых насаждений общего пользования
P-2	Зона рекреационного значения
P-3	Зона зеленых насаждений специального назначения
	ЗОНЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
СХ-1	Зона сельскохозяйственного использования
	ТЕРРИТОРИИ ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ
ПР	Территории перспективного развития

Статья 16. Градостроительные регламенты. Общественно-деловые зоны

Ц - 1. Зона развития центральных общественных, деловых, коммерческих функций

Зона развития центральных общественных, деловых, коммерческих функций Ц-1 выделена для обеспечения правовых условий использования и строительства объектов с широким спектром административных, деловых, общественных, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования многофункционального назначения. Разрешается размещение административных объектов регионального, общегородского и местного значения.

Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства (далее - основные виды разрешенного использования):

Общественное использование объектов капитального строительства

Коммунальное обслуживание

Социальное обслуживание

Бытовое обслуживание

Культурное развитие

Общественное управление

Обеспечение научной деятельности

Деловое управление

Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))

Магазины

Банковская и страховая деятельность

Общественное питание

Гостиничное обслуживание

Развлечения

Обслуживание автотранспорта

Спорт

Амбулаторно-поликлиническое обслуживание

Стационарное медицинское обслуживание

Среднее и высшее профессиональное образование

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитально-

го строительства (далее - вспомогательные виды разрешенного использования):

Объекты гаражного назначения

Обслуживание автотранспорта

Коммунальное обслуживание

Условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строи-

тельства (далее - условно разрешенные виды использования):

Обслуживание жилой застройки

Жилая застройка

Здравоохранение

Религиозное использование

Объекты придорожного сервиса

Объекты придорожного сервиса

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строи-

тельства:

1. Коэффициент застройки - 0,85.

2. Коэффициент плотности застройки - 3,0.

3. Озеленение территории – не менее 15 процентов от площади земельного участка.

4. Высота застройки определяется администрацией города с учетом композиционных и эстетических требований.

5. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 5 га;

6. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитально-го строительства (за исключением жилой застройки): минимальные отступы от границы земельного участка в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства определяются документацией по планировке территории. В случае отсутствия в документации по планировке территории указания о прохождении линии регулирования застройки либо отсутствия документации по планировке территории наружная грань объектов капитального строительства может располагаться по передней границе (отступ до 0 м) земельного участка. Боковые и задние грани объектов капитального строительства размещаются на расстоянии не менее 3 м от границ земельного участка; предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений не подлежат установлению; Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением жилой застройки): максимальный коэффициент строительства использования земельного участка – 3.

Ц - 2. Зона обслуживания и деловой активности местного значения

Зона обслуживания и деловой активности местного значения Ц-2 выделена для обеспечения правовых условий формирования местных (локальных) центров районов в городе и полосных центров вдоль улиц с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций, ориентированных на удовлетворение повседневных и периодических потребностей населения.

Основные виды разрешенного использования:

Общественное использование объектов капитального строительства

Коммунальное обслуживание

Социальное обслуживание

Бытовое обслуживание

Общественное управление

Деловое управление

Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))

Рынки

Магазины

Банковская и страховая деятельность

Общественное питание

Гостиничное обслуживание

Развлечения

Обслуживание автотранспорта

Условно разрешенные виды использования:
Связь
Предпринимательство
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 5 га;
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
1. Коэффициент застройки (максимальное значение) - 0,8.
2. Коэффициент плотности застройки - 2,4.
3. Озеленение территории - не менее 20 процентов от площади земельного участка.
Ц - 8. Зона культовых сооружений
Основные виды разрешенного использования:
Религиозное использование
Общественное использование объектов капитального строительства
Вспомогательные виды разрешенного использования:
Магазины
Гостиничное обслуживание
Обслуживание автотранспорта
Условно разрешенные виды использования не подлежат установлению.
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 5 га.
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: минимальные отступы от границы земельного участка в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства определяются документацией по планировке территории. В случае отсутствия в документации по планировке территории указания о прохождении линии регулирования застройки либо отсутствия документации по планировке территории наружная грань объектов капитального строительства может располагаться по передней границе (отступ до 0 м) земельного участка. Боковые и задние грани объектов капитального строительства размещаются на расстоянии не менее 3 м от границ земельного участка; предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений не подлежат установлению; Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: максимальный коэффициент использования земельного участка – 2,4; предельная максимальная общая площадь магазинов – 1000 кв. м; предельная этажность объектов гостиничного обслуживания – 5 этажей; предельная максимальная общая площадь объектов гостиничного обслуживания – 5000 кв. м.
Ц-9. Зона технопарка
Зона технопарка Ц-9 выделена для формирования территории, имеющей важное научно-производственное значение.
Основные виды разрешенного использования:
Обеспечение научной деятельности
Общественное управление
Коммунальное обслуживание
Общественное использование объектов капитального строительства
Отдых (рекреация)
Земельные участки (территории) общего пользования
Магазины
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
Обслуживание автотранспорта
Вспомогательные виды разрешенного использования:
Обслуживание автотранспорта
Спорт
Социальное обслуживание
Общественное питание
Условно разрешенные виды использования:
Бытовое обслуживание
Жилая застройка
Банковская и страховая деятельность
Связь
Предпринимательство
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Коэффициент застройки - 0,85.
2. Коэффициент плотности застройки - 2,4.
3. Озеленение территории - не менее 15 процентов от площади земельного участка.
4. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 15 процентов от площади земельного участка.
5. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков: предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га; предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;
Статья 17. Градостроительные регламенты. Жилые зоны
Ж - 1. Зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки
Зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки Ж-1 выделена для формирования жилых районов с размещением многоквартирных домов от 5 этажей и выше.
Основные виды разрешенного использования:
Жилая застройка
Дошкольное, начальное и среднее общее образование
Магазины
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
Культурное развитие
Социальное обслуживание
Спорт
Отдых (рекреация)
Общественное управление
Вспомогательные виды разрешенного использования:
Объекты гаражного назначения
Коммунальное обслуживание
Общественное использование объектов капитального строительства
Обслуживание автотранспорта
Обслуживание жилой застройки

Условно разрешенные виды использования:
Для индивидуального жилищного строительства
Религиозное использование
Предпринимательство
Деловое управление
Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
Общественное питание
Автомобильный транспорт
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
Объекты гаражного назначения
Объекты придорожного сервиса
Среднее и высшее профессиональное образование
Амбулаторное ветеринарное обслуживание
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Плотность застройки - 9000 кв. м/га.
2. Этажность жилых домов - от 5 этажей и выше.
3. Коэффициент застройки территории - 0,4 (реконструируемая застройка - 0,6).
4. Коэффициент плотности застройки - 1,2 (реконструируемая застройка - 1,6).
5. Отступы от границы: магистральных улиц - не менее 6м, иных улиц - не менее 3м.
6. Площадь озелененной территории земельного участка, квартала (микрорайона) без учета участков школ и детских дошкольных учреждений - не менее 25 процентов.
7. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 15 процентов от площади земельного участка.
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции многоэтажной жилой застройки: предельная минимальная площадь земельного участка – 3000 кв. м.
Ж - 2. Зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки
Зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки Ж-2 выделена для формирования жилых районов с размещением многоквартирных домов этажностью не более 5 этажей.
Основные виды разрешенного использования:
Жилая застройка
Дошкольное, начальное и среднее общее образование
Магазины

Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
Культурное развитие
Бытовое обслуживание
Социальное обслуживание
Спорт
Отдых (рекреация)
Общественное управление
Вспомогательные виды разрешенного использования:
Обслуживание автотранспорта
Коммунальное обслуживание
Общественное использование объектов капитального строительства
Условно разрешенные виды использования:
Общественное управление
Гостиничное обслуживание
Среднее и высшее профессиональное образование
Общественное питание
Деловое управление
Религиозное использование
Социальное обслуживание
Амбулаторное ветеринарное обслуживание
Объекты гаражного назначения
Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
Предпринимательство
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Плотность застройки - 6000 кв. м/га.
2. Этажность жилых домов - 4- 5 этажей.
3. Коэффициент застройки - 0,4.
4. Коэффициент плотности застройки - 0,8.
5. Отступы от границы: магистральных улиц - не менее 6 м, иных улиц - не менее 3 м.
6. Площадь озелененной территории квартала (микрорайона) без учета участков школ и детских дошкольных учреждений - не менее 25 процентов площади территории квартала (микрорайона).
7. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 15 процентов от площади земельного участка.
8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции среднеэтажной жилой застройки: предельная минимальная площадь земельного участка – 1500 кв. м.
Ж - 3. Зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки
Зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки Ж-3 выделена для формирования жилых районов с размещением многоквартирных домов этажностью не выше 4 этажей (включая мансардный) с минимально разрешенным набором услуг местного значения.

Основные виды разрешенного использования:
Жилая застройка
Для индивидуального жилищного строительства
Дошкольное, начальное и среднее общее образование
Магазины
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
Спорт
Жилая застройка
Общественное управление
Среднее и высшее профессиональное образование
Вспомогательные виды разрешенного использования:
Для индивидуального жилищного строительства
Ведение огородничества
Общественное использование объектов капитального строительства
Спорт
Банковская и страховая деятельность
Объекты гаражного назначения
Обслуживание автотранспорта
Условно разрешенные виды использования:
Гостиничное обслуживание
Деловое управление
Магазины
Общественное питание
Коммунальное обслуживание
Религиозное использование
Амбулаторное ветеринарное обслуживание
Предпринимательство
Объекты гаражного назначения
Обслуживание автотранспорта
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Плотность застройки - 3000 кв. м/га.
1. Этажность - не выше 4-х этажей (включая мансардный).
2. Коэффициент застройки - 0,3.
3. Коэффициент плотности застройки - 0,6.
4. Отступы от границы: магистральных улиц - не менее 6 м, иных улиц - не менее 3 м.
5. Площадь озелененной территории квартала (микрорайона) без учета участков школ и детских дошкольных учреждений - не менее 25 процентов площади территории квартала (микрорайона).
6. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 10 процентов от площади земельного участка.
7. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.
8. До границы соседнего участка расстояния по санитарно-бытовым условиям должны быть не менее:

- от отдельно стоящего односемейного дома, блокированного дома - 3 м (с учетом обеспечения требований СП 30-102-99, СП 42.13330.2011, нормативных требований по обеспечению инсоляцией, а также противопожарных требований);
- от постройки для содержания скота и птицы - 4 м;
- от других построек (бани, гаража и прочее) - 1 м;
- от стволов высокорослых деревьев - 4 м, среднерослых - 2 м, от кустарника - 1 м.
9. На территориях с застройкой усадебными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м предельная минимальная площадь земельного участка – 1200 кв. м;
Ж - 4. Зона индивидуальной жилой застройки
Зона индивидуальной жилой застройки Ж-4 выделена для обеспечения формирования жилых районов из отдельно стоящих жилых домов усадебного типа с минимально разрешенным набором услуг местного значения.

Основные виды разрешенного использования:
Для индивидуального жилищного строительства
Дошкольное, начальное и среднее общее образование
Спорт
Общественное управление
Вспомогательные виды разрешенного использования:
Сельскохозяйственное использование
Для индивидуального жилищного строительства
Общественное использование объектов капитального строительства
Магазины
Бытовое обслуживание
Амбулаторное ветеринарное обслуживание
Обслуживание автотранспорта
Условно разрешенные виды использования:
Общественное питание
Жилая застройка
Предпринимательство
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Плотность застройки - 1500 кв. м/га.
2. Минимальный размер земельного участка для размещения отдельно стоящего односемейного дома - 400 кв.м.
3. Максимальный размер земельного участка для размещения отдельно стоящего односемейного дома на территории существующей индивидуальной жилой застройки - 2000 кв. м; максимальный размер земельного участка для размещения отдельно стоящего односемейного дома на территории, вновь отведенной под индивидуальную жилую застройку, -1500 кв.м.
4. Этажность - не выше 3-х этажей.
5. Коэффициент застройки - 0,2.
Отступы от границы: магистральных улиц - не менее 6 м, иных улиц - не менее 3 м.
Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 10 процентов от площади земельного участка.
Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.

До границы соседнего участка расстояния по санитарно-бытовым условиям должны быть не менее:
- от отдельно стоящего односемейного дома, блокированного дома - 3 м (с учетом обеспечения требований СП 30-102-99, СП 42.13330.2011, нормативных требований по обеспечению инсоляцией, а также противопожарных требований);

- от постройки для содержания скота и птицы - 4 м;
- от других построек (бани, гаража и прочего) - 1 м;
- от стволов высокорослых деревьев - 4 м, среднерослых - 2 м, от кустарника.

На территориях с застройкой усадебными, одно-двухквартирными домами расстояния от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Ж-5. Зона коллективных садоводств
Зона коллективных садоводств Ж-5 предназначена для размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений, для ведения подсобного хозяйства в индивидуальном (семейном) порядке с сооружениями и строениями сезонного использования.

Примечание:
Обязательными условиями для получения разрешения в установленном законодательством порядке являются:

- расположение дачи на территории дачного некоммерческого объединения;
- местоположение территории дачного некоммерческого объединения в структуре города (земельный участок дачного некоммерческого объединения должен располагаться у границы Магнитогорского городского округа, на территории, которая по генеральному плану Магнитогорского городского округа на расчетный срок не предназначена под жилую застройку);
- земельный участок дачного некоммерческого объединения не должен находиться в санитарно-защитной зоне (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 сентября 2007 года N 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.2000-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»);

- наличие утвержденного администрацией города проекта планировки территории дачного объединения, выполненного в соответствии со сводом правил СП 53.13330.2011 «СНиП 30-02-97». Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения» и согласованного с ресурсоснабжающими организациями.

Основные виды разрешенного использования:
Садоводство

Ведение садоводства

Ведение огородничества

Сельскохозяйственное использование

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Амбулаторное ветеринарное обслуживание

Земельные участки (территории) общего пользования

Общественное использование объектов капитального строительства

Условно разрешенные виды использования:

Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Обслуживание автотранспорта

Отдых (рекреация)

Спорт

Амбулаторно-поликлиническое обслуживание

Ведение дачного хозяйства

Предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Минимальный размер земельного участка - 600 кв.м. 2

Максимальный размер земельного участка - 3000 кв.м.

Этажность - не выше 2-х этажей.

Коэффициент застройки - 0,2.

Отступ строения от красной линии улицы - не менее 5 м, от красной линии проезда - не менее 3 м.

Озеленение территории - не менее 40 процентов от площади земельного участка.

Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 10 процентов от площади земельного участка.

Ж - 6. Зона запрещения жилого строительства

На территории данной зоны запрещаются новое жилищное строительство, реконструкция жилых домов. Функциональное использование данной зоны определяется документацией по планировке территории.

Основные виды разрешенного использования:

- объекты капитального строительства, не запрещенные к размещению на территориях санитарно-защитных зон в соответствии с действиями нормативами (СанПиН 2.2.1/2.1.1.2000-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»);

- объекты капитального строительства, не запрещенные к размещению на территориях водоохраных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения в соответствии с действующими нормативами (Водный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 14 марта 2002 года N 10 «О введении в действие санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения СанПиН 2.1.4.1110-02», Постановление Губернатора Челябинской области от 18 февраля 2005 года N 54 «Об утверждении проекта зон санитарной охраны 1-2-3-го пояса Верхнекизильского водозабора в городе Магнитогорске и проекта зон санитарной охраны 1-2-3-го пояса Малокизильского водозабора в городе Магнитогорске»).

- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Статья 18. Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения

СН-1. Зона, предназначенная для размещения кладбищ

Основные виды разрешенного использования:

Ритуальная деятельность

Религиозное использование

Общественное использование объектов капитального строительства

Вспомогательные виды использования:

Отдых (рекреация)

Ритуальная деятельность

Общественное управление

Отдых (рекреация)

Обслуживание автотранспорта

Объекты гаражного назначения

Условно разрешенные виды использования:

Магазины

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 2 га, максимальный - 40 га.

СН-2. Зона полигонов бытовых отходов и отходов производства

Основные виды разрешенного использования:

Специальная деятельность

Вспомогательные виды использования:

Специальная деятельность

Условно разрешенные виды использования не подлежат установлению.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 2 га, максимальный - 10 га;

3) Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Правил.

СН-3. Зона разработки месторождений и карьеров

Зона разработки месторождений и карьеров СН-3 выделена для обеспечения правовых условий использования участков месторождений и карьеров.

Основные виды разрешенного использования:

Производственная деятельность

Общественное использование объектов капитального строительства

Вспомогательные виды использования:

Специальная деятельность

Обслуживание автотранспорта

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Правил.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 2 га, максимальный - 40 га;

СН-4. Зона объектов ограниченного доступа

Зона объектов ограниченного доступа СН-4 выделена для обеспечения правовых условий осуществления видов деятельности, регулирование которых осуществляется исключительно уполномоченным органом государственной власти.

Основные виды разрешенного использования:

специальное использование (режим использования территории определяется с учетом требований специальных нормативов и правил в соответствии с назначением объекта);

объекты обслуживания, связанные с целевым назначением зоны;

жилые дома для военнослужащих.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

культурные здания;

объекты пожарной охраны.

Условно разрешенные виды использования:

отдельно стоящие здания управления внутренних дел, районных отделов внутренних дел, военных комиссариатов.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Правил.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 5 га.

Статья 19. Градостроительные регламенты. Зоны транспортной и инженерной инфраструктуры

ТР-1. Зона железнодорожного транспорта

Зона железнодорожного транспорта ТР-1 выделена для создания правовых условий размещения и функционирования сооружений и коммуникаций железнодорожного транспорта. Граница зоны определена по границе полосы отвода железной дороги.

Основные виды разрешенного использования:

Железнодорожный транспорт

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Железнодорожный транспорт

Деловое управление

Общественное использование объектов капитального строительства

Обслуживание автотранспорта

Условно разрешенные виды использования:

Общественное питание

Железнодорожный транспорт

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Правил.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;

ТР-2. Зона воздушного транспорта

Зона воздушного транспорта ТР-2 выделена для создания правовых условий размещения и функционирования сооружений и коммуникаций воздушного транспорта.

Основные виды разрешенного использования:

Воздушный транспорт

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Воздушный транспорт

Общественное использование объектов капитального строительства

Коммунальное обслуживание

Условно разрешенные виды использования:

Земельные участки (территории) общего пользования

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Правил.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;

И. Зона инженерной инфраструктуры

Зона инженерной инфраструктуры И выделена для размещения крупных объектов инженерной инфраструктуры, режим использования территории определяется в соответствии с назначением объекта согласно требованиям специальных нормативов и правил.

Основные виды разрешенного использования:

Коммунальное обслуживание

Связь

Объекты гаражного назначения

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Коммунальное обслуживание

Склады

Условно разрешенные виды использования не установлено.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Правил.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;

Статья 20. Градостроительные регламенты. Производственные зоны

ПК-1. Зона производственно-складских объектов

Основные виды разрешенного использования:

Производственная деятельность

Склады

Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))

Магазины

Общественное управление

Общественное использование объектов капитального строительства

Транспорт

Банковская и страховая деятельность

Деловое управление

Общественное питание

Социальное обслуживание

Амбулаторно-поликлиническое обслуживание

Обслуживание автотранспорта

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Предпринимательство

Деловое управление

Общественное использование объектов капитального строительства

Гостиничное обслуживание

Спорт

Условно разрешенные виды использования:

Рынки

Объекты гаражного назначения

Объекты придорожного сервиса

Среднее и высшее профессиональное образование

Жилая застройка

Амбулаторно-поликлиническое обслуживание

Ветеринарное обслуживание

Связь

Объекты придорожного сервиса

Автомобильный транспорт

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Коэффициент застройки территории - 0,6.

2. Коэффициент плотности застройки - 1,8.

3. Озеленение территории - не менее 15 процентов от площади земельного участка.

4. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 15 процентов от площади земельного участка.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;

2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;

ПК-2. Зона производственно-коммунальных объектов I - II классов

Основные виды разрешенного использования:

Производственная деятельность

Склады

Общественное управление

Объекты гаражного назначения

Автомобильный транспорт

Коммунальное обслуживание

Отдых (рекреация)

Общественное использование объектов капитального строительства
 Вспомогательные виды разрешенного использования:
 Обслуживание автотранспорта
 Спорт
 Общественное питание
 Гостиничное обслуживание
 Условно разрешенные виды использования:
 Производственная деятельность
 Объекты придорожного сервиса
 Склады
 Жилая застройка
 Магазины
 Бытовое обслуживание
 Социальное обслуживание
 Банковская и страховая деятельность
 Связь
 Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
 1. Коэффициент застройки территории - 0,6.
 2. Коэффициент плотности застройки - 1,8.
 3. Озеленение территории - не менее 10 процентов от площади земельного участка.
 4. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 10 процентов от площади земельного участка.
 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
 1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
 2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га.
 ПК-3. Зона производственно-коммунальных объектов III класса
 Основные виды разрешенного использования:
 Производственная деятельность
 Автомобильный транспорт
 Железнодорожный транспорт
 Транспорт
 Объекты гаражного назначения
 Объекты придорожного сервиса
 Склады
 Производственная деятельность
 Общественное управление
 Обеспечение научной деятельности
 Общественное использование объектов капитального строительства
 Отдых (рекреация)
 Вспомогательные виды разрешенного использования:
 Обслуживание автотранспорта
 Спорт
 Общественное питание
 Условно разрешенные виды использования:
 Объекты придорожного сервиса
 Коммунальное обслуживание
 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
 Магазины
 Жилая застройка
 Магазины
 Бытовое обслуживание
 Социальное обслуживание
 Банковская и страховая деятельность
 Ветеринарное обслуживание
 Связь
 Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
 1. Коэффициент застройки территории - 0,6.
 2. Коэффициент плотности застройки - 1,8.
 3. Озеленение территории - не менее 10 процентов от площади земельного участка.
 4. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 10 процентов от площади земельного участка.
 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
 1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
 2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га.
 ПК-4. Зона производственно-коммунальных объектов IV - V классов
 Основные виды разрешенного использования:
 Склады
 Производственная деятельность
 Объекты гаражного назначения
 Обслуживание автотранспорта
 Склады
 Коммунальное обслуживание
 Общественное управление
 Обеспечение научной деятельности
 Общественное использование объектов капитального строительства
 Ветеринарное обслуживание
 Отдых (рекреация)
 Магазины
 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
 Вспомогательные виды разрешенного использования:
 Обслуживание автотранспорта
 Спорт
 Общественное питание
 Объекты придорожного сервиса
 Условно разрешенные виды использования:
 Объекты придорожного сервиса
 Бытовое обслуживание
 Жилая застройка
 Социальное обслуживание
 Банковская и страховая деятельность
 Связь
 Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
 1. Коэффициент застройки территории - 0,8.
 2. Коэффициент плотности застройки - 2,4.
 3. Озеленение территории - не менее 15 процентов от площади земельного участка.
 4. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств (для вспомогательных видов использования), - не более 15 процентов от площади земельного участка.
 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
 1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
 2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га.
 Статья 21. Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного назначения
 Р-1. Зона зеленых насаждений общего пользования
 В состав зоны зеленых насаждений общего пользования Р-1 включены территории, занятые зелеными насаждениями общего пользования общегородского значения (парки, скверы, бульвары), водными объектами, а также территории, предназначенные для занятий физкультурой и спортом.
 Основные виды разрешенного использования:
 Отдых (рекреация)
 Вспомогательные виды разрешенного использования:
 Спорт
 Развлечения
 Общественное питание
 Общественное использование объектов капитального строительства
 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
 Обслуживание автотранспорта
 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
 1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
 2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;
 минимальная площадь озеленения территории земельных участков должна составлять: 95% - при площади земельного участка менее 1 га; 90% - при площади земельного участка от 1 до 10 га; 85% - при площади земельного участка более 10 га.

Р-2. Зона рекреационного назначения
 Зона рекреационного назначения Р-2 предназначена для организации мест массового, разностороннего отдыха населения, для осуществления культурно-досуговой, оздоровительной деятельности.
 Основные виды разрешенного использования:
 Отдых (рекреация)
 Санаторная деятельность
 Курортная деятельность
 Социальное обслуживание
 Спорт
 Гостиничное обслуживание
 Туристическое обслуживание
 Вспомогательные виды разрешенного использования: не подлежат
 Условно разрешенные виды использования:
 Рыбоводство
 Параметры использования территории:
 1. Зеленые насаждения - 57 - 65 процентов от площади земельного участка.
 2. Аллеи и дороги - 10 - 15 процентов от площади земельного участка.
 3. Площадки - 8 - 12 процентов от площади земельного участка.
 4. Здания, строения, сооружения - 15 - 17 процентов от площади земельного участка.
 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
 предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
 предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;
 Р-3. Зона зеленых насаждений специального назначения
 В состав зоны зеленых насаждений специального назначения Р-3 включены территории, занятые зелеными насаждениями специального назначения, размещающиеся в санитарно-защитных зонах вокруг объектов и производств, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека и уменьшающие неблагоприятное влияние на окружающую среду.
 Виды разрешенного использования определяются в соответствии со статьей 24 Правил.
 Параметры использования территории:
 1. Зеленые насаждения - 40 - 60 процентов от площади земельного участка.
 2. Аллеи, проезды, площадки - 23 - 45 процентов от площади земельного участка.
 3. Здания, строения, сооружения - 15 - 17 процентов от площади земельного участка.
 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:
 1) предельный минимальный размер земельного участка с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание», «земельные участки (территории) общего пользования» - 0,001 га;
 2) предельный размер земельного участка с иным видом разрешенного использования: минимальный - 0,2 га, максимальный - 10 га;
 Статья 22. Градостроительные регламенты. Зоны сельскохозяйственного использования
 СХ-1. Зона сельскохозяйственного использования
 Используется в целях ведения сельскохозяйственного производства до момента изменения вида их использования в соответствии с генеральным планом. Зона сельскохозяйственного использования СХ-1 предназначена для выращивания сельхозпродукции открытым способом и выделена для обеспечения правовых условий сохранения сельскохозяйственных угодий, предотвращения их занятия другими видами деятельности при соблюдении нижеследующих видов, ограничений и параметров разрешенного использования недвижимости.
 Основные виды разрешенного использования:
 Сельскохозяйственное использование
 Вспомогательные виды разрешенного использования:
 Коммунальное обслуживание
 Условно разрешенные виды использования:
 Животноводство
 Обеспечение Сельскохозяйственного производства
 Земельные участки (территории) общего пользования
 Предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
 1. Минимальный размер земельного участка - 300 кв. м.
 2. Максимальный размер земельного участка для огороженности - 10000 кв. м.
 3. Максимальный размер земельного участка для личного подсобного хозяйства - 2000 кв. м.
 4. Отступ строения от красной линии: магистральных улиц - не менее 5 м, иных улиц, проезда - не менее 3 м.
 Ограничения и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства установлены следующими нормативными документами:
 - Земельный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 31 марта 1999 года N 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;
 - СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;
 - СНиП 2.05.06-85* «Магистральные трубопроводы»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года N 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
 - Правила охраны магистральных трубопроводов, утвержденные Постановлением Госгортехнадзора России от 22 апреля 1992 года N 9;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14 марта 2002 года N 10 «О введении в действие Санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02»;
 - Постановление Губернатора Челябинской области от 18 февраля 2005 года N 54 «Об утверждении проекта зон санитарной охраны 1 - 2 - 3-го пояса Верхнекизильского водозабора в городе Магнитогорске и проекта зон санитарной охраны 1 - 2 - 3-го пояса Малокизильского водозабора в городе Магнитогорске».
 Статья 23. Описание ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия
 1. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, которые не являются памятниками истории и культуры и расположены в пределах зон, обозначенных на карте статьи 12 Правил, определяется:
 1) градостроительными регламентами, определенными статьями 16 - 22 Правил, применительно к соответствующим территориальным зонам, обозначенным на карте статьи 11 Правил;
 2) ограничениями, установленными проектом зон охраны памятников истории и культуры, а до утверждения указанного проекта - нормативными правовыми актами применительно к земельным участкам и иным объектам недвижимости, расположенным в границах зон, обозначенных на карте статьи 15 Правил.
 2. До утверждения в установленном порядке проекта зон охраны памятников истории и культуры города Магнитогорска ограничения использования земельных участков и иных объектов недвижимости, которые не являются памятниками истории и культуры и расположены в границах зон, обозначенных на карте статьи 15 Правил, определяются администрацией города.
 Статья 24. Описание ограничений по экологическим и санитарно-эпидемиологическим условиям
 1. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах зон, обозначенных на карте статьи 12 Правил, определяется:
 1) градостроительными регламентами, определенными статьями 16 - 22 Правил применительно к соответствующим территориальным зонам, обозначенным на карте статьи 11 Правил;
 2) ограничениями, установленными законами, иными нормативными правовыми актами применительно к санитарно-защитным зонам, водоохраным зонам, водохранящим зонам, иным зонам ограничений.
 2. Земельные участки и объекты капитального строительства, которые расположены в пределах зон, обозначенных на карте статьи 12 Правил, чьи характеристики не соответствуют ограничениям, установленным законами, иными нормативными правовыми актами применительно к санитарно-защитным зонам, водоохраным зонам, иным зонам ограничений, являются объектами недвижимости, не соответствующими Правилам.
 3. Установлены следующие зоны с особыми условиями использования территории по экологическим и санитарно-эпидемиологическим условиям:
 - санитарно-защитные зоны предприятий и объектов;
 - водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы водных объектов;
 - зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения
 4. В целях обеспечения безопасности населения и в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» вокруг объектов и производств, являющихся источниками негативного воздействия на среду обитания и здоровье человека, устанавливается специальная территория с особым режимом использования - санитарно-защитная зона (далее - СЗЗ), размер которой обеспечивает уменьшение воздействия загрязнения на атмосферный воздух (химического, биологического, физического) до значений, установленных гигиеническими нормативами, а для предприятий I и II класса опасности - как до значений, установленных гигиеническими нормативами, так и до величин приемлемого риска для здоровья населения. По своему функциональному назначению СЗЗ является защитным барьером, обеспечивающим уровень безопасности населения при эксплуатации объекта в штатном режиме.
 5. СЗЗ отделяют промышленные объекты и производства, группы промышленных объектов и сооружений, являющиеся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, от территории жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, территорий курортов, санаториев, домов отдыха, стационарных лечебно-профилактических учреждений, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков.
 6. Размер СЗЗ и рекомендуемые минимальные разрывы устанавливаются в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». Для объектов I - III класса опасности, а также для объектов, являющихся

источниками воздействия на среду обитания, для которых санитарными правилами класс опасности не установлен и не установлены размеры СЗЗ и рекомендуемые разрывы, разрабатывается проект ориентировочного размера СЗЗ.

Окончательные размеры СЗЗ для объектов, разработка проектов СЗЗ которых является обязательной, утвержденные в установленном порядке, наносятся на Генеральный план города Магнитогорска.

7. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах зон, обозначенных на карте статьи 15 Правил, определяется:

8. Для земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в СЗЗ производственных и транспортных предприятий, объектов коммунальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, коммунально-складских объектов, очистных сооружений, иных объектов (включая шумовую зону аэропорта), устанавливаются:

- виды запрещенного использования;
- условно разрешенные виды использования, которые могут быть разрешены по специальному согласованию с территориальными органами санитарно-эпидемиологического и экологического контроля на основе санитарных норм и правил с использованием процедур публичных слушаний, определенных статьей 5 Правил.

Виды запрещенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах СЗЗ:

- жилая застройка, включая отдельные жилые дома;
- ландшафтно-рекреационные зоны и зоны отдыха, в том числе парки;
- курорты, санатории, дома отдыха;
- садоводческие товарищества и коттеджная застройка;
- коллективные и индивидуальные дачные и садово-огородные участки;
- спортивные сооружения;
- детские площадки;
- образовательные и детские учреждения;
- лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования;
- предприятия по производству лекарственных веществ, средств и лекарственных форм, склады сырья и полуфабрикатов для фармацевтических предприятий (предприятий в границах СЗЗ и на территории предприятий других отраслей промышленности);
- предприятия пищевых отраслей промышленности, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов (предприятий в границах СЗЗ и на территории предприятий других отраслей промышленности);
- комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды (предприятий в границах СЗЗ и на территории предприятий других отраслей промышленности).

Условно разрешенные виды использования:

- предприятия, их отдельные здания и сооружения с производствами меньшего класса вредности, чем основное производство. При наличии у размещаемого в СЗЗ объекта выбросов, аналогичных по составу с основным производством, обязательным является требование не превышения гигиенических нормативов на границе СЗЗ при суммарном учете;
- озеленение территории;
- малые формы и элементы благоустройства;
- нежилые помещения для дежурного аварийного персонала;
- помещения для пребывания работающих по вахтовому методу (не более двух недель);
- здания управления;
- конструкторские бюро;
- здания административного назначения;
- научно-исследовательские лаборатории;
- поликлиники;
- спортивно-оздоровительные сооружения закрытого типа;
- бани;
- прачечные;
- объекты торговли и общественного питания;
- мотели;
- гостиницы;
- гаражи;
- площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта;
- пожарные депо;
- местные и транзитные коммуникации;
- линии электропередачи, электроподстанции, нефте- и газопроводы;
- артезианские скважины для технического водоснабжения, водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции, сооружения оборотного водоснабжения;
- автозаправочные станции;
- станции технического обслуживания автомобилей.

9. В соответствии с водным законодательством водоохранной зоной является территория, примыкающая к акватории водного объекта, на которой устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности, в том числе градостроительной, в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиливания водных объектов и истощения их вод. В пределах водоохранной зоны выделяются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности.

10. Ширина водоохранной зоны реки Урал составляет 200 метров, прибрежной зоны - 50 метров. При наличии ливневой канализации и набережных границы прибрежных защитных полос совпадают с паркетами набережных. Ширина водоохранной зоны на таких территориях устанавливается от парапета набережной. При отсутствии набережной ширина водоохранной зоны, прибрежной защитной полосы измеряется от береговой линии.

11. Для земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в водоохранной и прибрежных зонах рек, других водных объектов, включая государственные памятники природы областного значения, устанавливаются:

- виды запрещенного использования;
- условно разрешенные виды использования.

Виды запрещенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах водоохранной зоны рек, других водных объектов:

- использование сточных вод для удобрения почв;
- размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;
- осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
- движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

Дополнительно к видам запрещенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах водоохранной зоны рек, других водных объектов в прибрежных защитных полосах, запрещаются:

- распашка земель;
- размещение отвалов размываемых грунтов;
- выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

Условно разрешенные виды использования водоохранной зоны:

- озеленение территории;
- малые формы и элементы благоустройства;
- размещение объектов водоснабжения, рекреации, рыбного и охотничьего хозяйства, водозаборных, портовых и гидротехнических сооружений при наличии лицензии на водопользование, в которой устанавливаются требования по соблюдению водоохранного законодательства;
- допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды (за исключением размещения этих объектов в границах лесопарковых и зеленых зон защитных лесов).

12. Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения города Магнитогорска установлены в соответствии с проектом зон санитарной охраны 1-2-3-го пояса Верхнекизилского водозабора в городе Магнитогорске и проектом зон санитарной охраны 1-2-3-го пояса Малокизилского водозабора в городе Магнитогорске, утвержденными постановлением губернатора Челябинской области от 18 февраля 2005 года N 54.

13. На территории зон санитарной охраны водозаборов определяются следующие виды запрещенного использования недвижимости и виды действий в пределах таких зон.

В пределах первого пояса зоны санитарной охраны запрещаются:

- все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения;
- размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий;
- проживание людей;
- применение ядохимикатов и удобрений.

В пределах второго пояса зоны санитарной охраны запрещаются:

- закачка отработанных вод в подземные горизонты;
- подземное складирование твердых отходов;
- разработка недр земли;
- размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод;
- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохрани-

лищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

- применение удобрений и ядохимикатов;
 - рубка леса главного пользования и реконструкции.
- В пределах третьего пояса зоны санитарной охраны запрещаются:
- закачка отработанных вод в подземные горизонты;
 - подземное складирование твердых отходов;
 - разработка недр земли;
 - размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод;
 - применение удобрений и ядохимикатов;
 - рубка леса главного пользования и реконструкции.

Размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод, допускается в границах третьего пояса зон санитарной охраны только при использовании защищенных подземных вод при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, в границах второго и третьего поясов зон санитарной охраны производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

14. На земельных участках, находящихся в зонах подверженных паводкам, а также на прилегающих к ним территориях запрещается строительство (реконструкция) жилых домов и иных объектов капитального строительства, без проведения мероприятий по инженерной подготовке и защите территорий в соответствии с п.13.6 СП 42.13330.2011.

Статья 25. Градостроительные регламенты. Территории перспективного развития

ПР. Территория перспективного развития

Территория перспективного развития ПР может использоваться под строительство объектов недвижимости при условии соблюдения технических, градостроительных регламентов, противопожарных и санитарных норм.

Разрешенное использование данной территории устанавливается в ходе разработки документации по планировке территории с уточнением границ территориальных зон, градостроительных регламентов и параметров разрешенного использования с последующим внесением их в Правила.

Статья 26. Показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории

4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения применительно к территории, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории:

1) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной инфраструктуры и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения:

N п/п	Наименование вида объекта	Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории, на 1 тыс. человек	Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности, метров
1	2	3	4
1	Электроснабжение	1200 кВт/ч	300
2	Водоснабжение	300 м3/сут.	-
3	Водоотведение	300 м3/сут.	-
4	Теплоснабжение	4 Гкал/ч	-
5	Поверхностные сточные воды	720 м3/мес.	-

2) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами транспортной инфраструктуры и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения:

N п/п	Наименование вида объекта	Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории, км на 1 кв. м	Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности, километров
1	2	3	4
1	Объекты транспортной инфраструктуры	4,0 - 5,5	3,0

3) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами социальной инфраструктуры и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения:

N п/п	Наименование вида объекта	Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории	Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности
1	2	3	4
1	Физкультурно-спортивные залы, спортивные сооружения для занятий настольными играми, объекты физкультурно-оздоровительного назначения	350 кв. м площади пола на 1 тыс. человек	не более 30 минут
2	Объекты физической культуры и спорта	0,19 на 1 тыс. человек	-
3	Спортивные, тренажерные залы	350 кв. м площади пола на 1 тыс. человек	в пределах жилого района
4	Плавательные бассейны	20 - 25 кв. м зеркала воды на 1 тыс. человек	в пределах жилого района
5	Спортивные школы	15 учащихся на 1 тыс. человек	в пределах жилого района
6	Дошкольные образовательные организации	35 мест (при условии охвата 75% детей в возрасте от 0 до 3 лет; 75% детей в возрасте от 4 до 5 лет; 80% детей в возрасте от 5 до 7 лет) на 1 тыс. человек	не более 300 метров
7	Общеобразовательные организации	115 мест (при условии охвата 100% обучаемых в I и II ступенях и 75% обучаемых в III ступени) на 1 тыс. человек	не более 500 метров
8	Организации дополнительного образования	80% охват от общего числа детей в возрасте от 5 - 18 лет	750 метров (30 минут в одну сторону)
9	Лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в амбулаторных условиях	181,5 посещения в смену на 10 тыс. человек	30 минут
10	Лечебно-профилактические медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях	134,7 койки на 10 тыс. человек	-
11	Медицинские организации скорой медицинской помощи	1 автомобиль на 10 тыс. человек	-
12	Медицинские организации особого типа	по заданию на проектирование	-

ализации Генерального плана - 3-5 лет.

1.6. За расчетным сроком Генерального плана выделяется период, на который определяются основные направления стратегии градостроительного развития муниципального образования г. Магнитогорска - 2020-2050 годы.

1.7. Проектные решения Генерального плана на расчетный срок являются основанием для разработки документации по планировке территории городского округа, а также территориальных и отраслевых схем размещения отдельных видов строительства, развития транспортной, инженерной и социальной инфраструктур, охраны окружающей среды и Правил землепользования и застройки г. Магнитогорска.

1.8. Генеральный план состоит из текстовых и графических материалов, включающих: Положение о территориальном планировании муниципального образования г. Магнитогорска и карты (схемы).

1.9. Генеральный план разработан в границах муниципального образования г. Магнитогорска на территорию общей площадью 39433 га

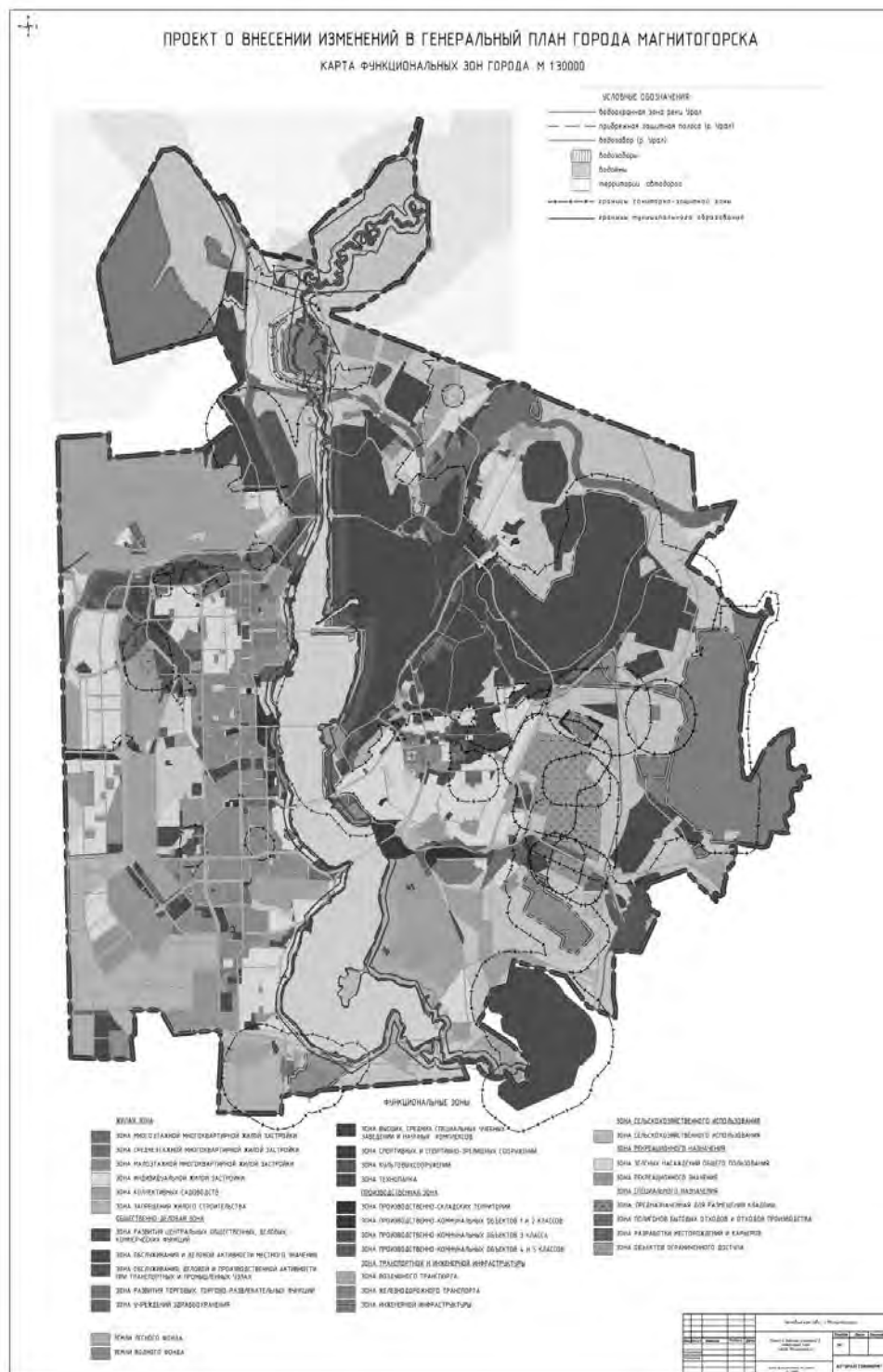
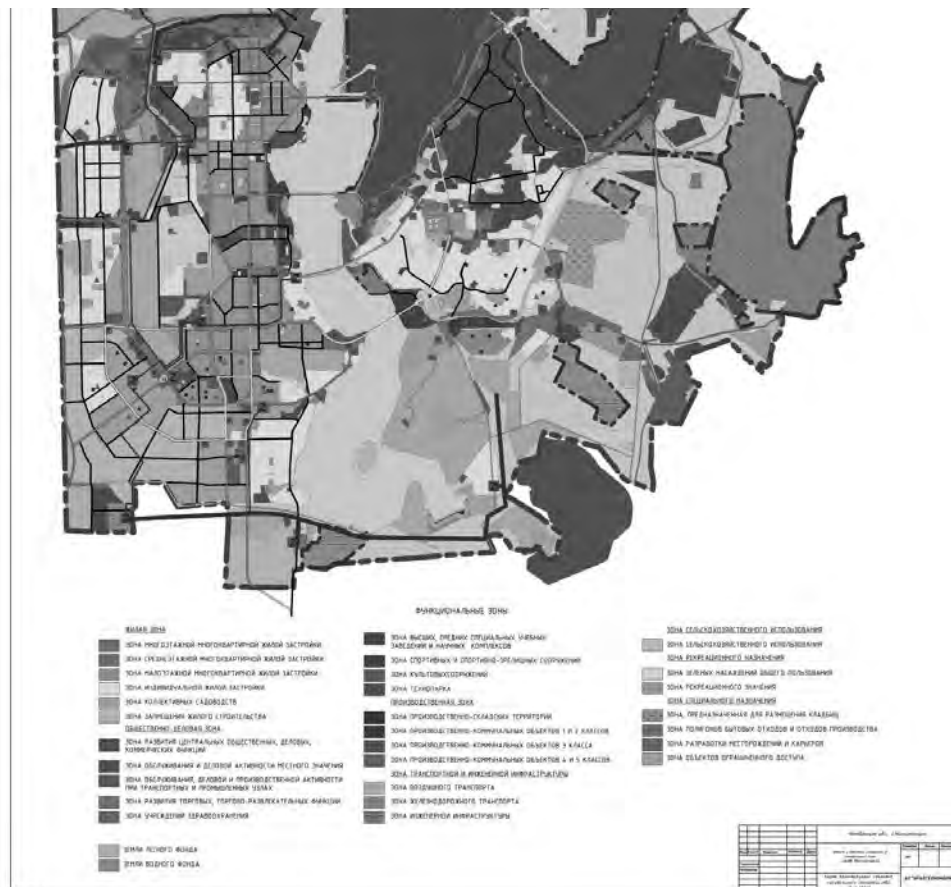
1.10. Реализация Генерального плана осуществляется на основании Плана реализации Генерального плана, который утверждается Руководителем Исполнительного комитета г. Магнитогорска в течение трех месяцев со дня утверждения Генерального плана.

2. Цели и задачи территориального планирования муниципального образования г. Магнитогорска

2.1. Основными целями территориального планирования муниципального образования г. Магнитогорска являются создание благоприятной среды жизнедеятельности и устойчивого развития города, обеспечение экологической безопасности и сохранение природного и культурного наследия, обеспечение учета интересов жителей муниципального образования г. Магнитогорска, интересов Российской Федерации. Территориальное планирование муниципального образования г. Магнитогорска направлено на определение назначения территорий городского округа исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов.

2.2. Основными задачами территориального планирования муниципального образования г. Магнитогорска являются:

- сохранение историко-культурного наследия, ландшафтного и архитектурно-пространственного своеобразия города;
- обеспечение эффективного использования городских территорий;
- создание благоприятной среды жизнедеятельности;
- обеспечение безопасности территории и окружающей среды;
- улучшение жилищных условий, достижение многообразия типов жилой среды и комплексности застройки жилых территорий;
- развитие и равномерное размещение по территории общественных и деловых центров;
- обеспечение надежности транспортного обслуживания и инженерного оборудования территории;
- комплексность благоустройства и озеленения территории.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

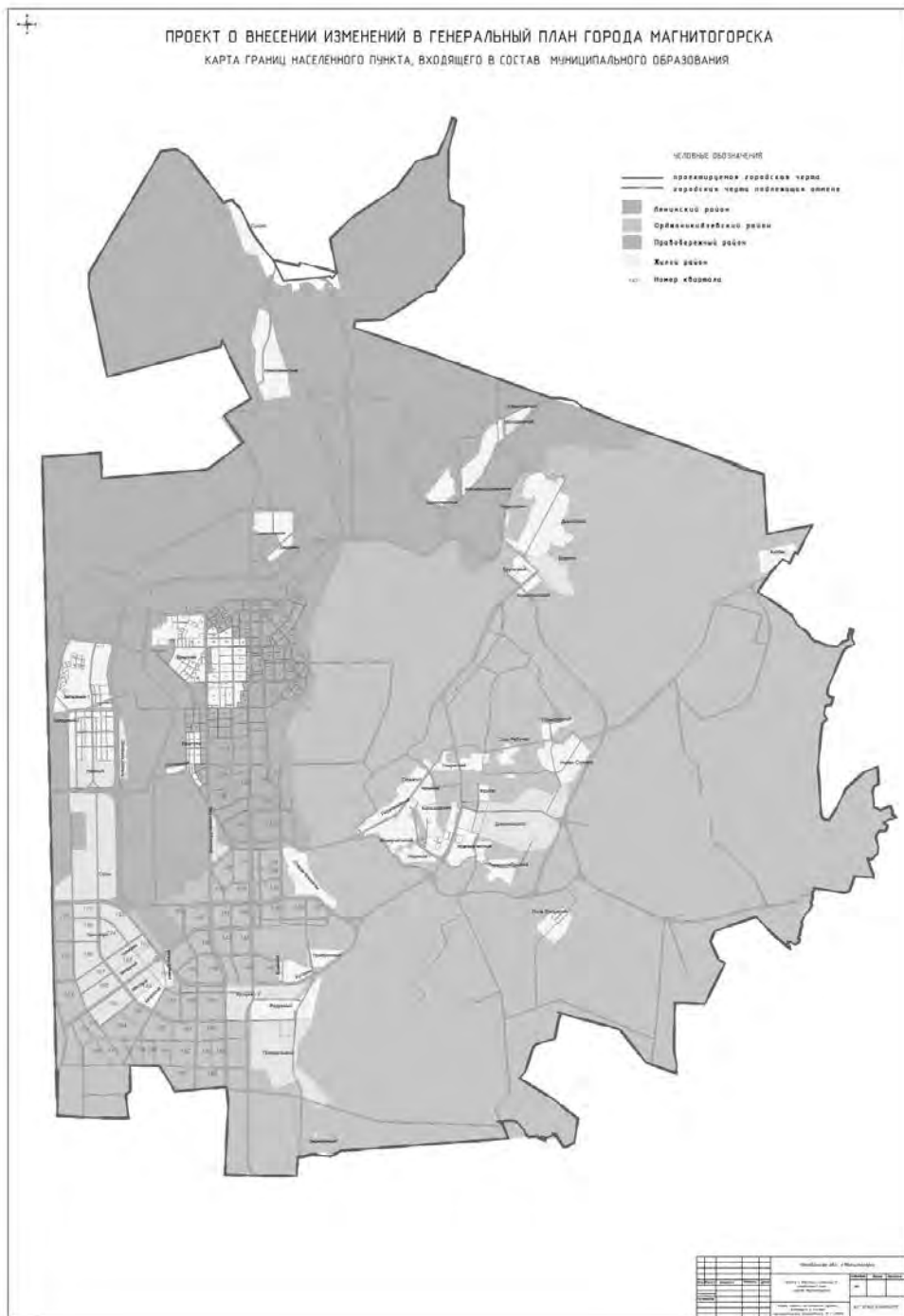
16.10.2017

№ 12276-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 21.09.2010 № 10192-П
В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 21.09.2010 г. № 10192-П «О комиссии по соблюдению муниципальными служащими администрации города Магнитогорска основных прав, обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и урегулированию конфликта интересов» изменение, приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.



3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города - руководителя аппарата администрации города Нижегородцев В. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение к постановлению администрации города Магнитогорска от 16.10.2017 № 12276-П

Приложение № 1 к постановлению администрации города Магнитогорска от 21.09.2010 № 10192-П

СОСТАВ комиссии по соблюдению муниципальными служащими администрации города Магнитогорска основных прав, обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и урегулированию конфликта интересов

Нижегородцев В. Н. – председатель комиссии, заместитель главы города - руководитель аппарата администрации города

Сычев В. Н. – заместитель председателя комиссии, начальник управления муниципальной службы администрации города

Члены комиссии:
Барышникова Е. В. – заместитель директора Магнитогорского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Касымовская П.П. – старший преподаватель кафедры теории и истории государства и права Магнитогорского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Кушко О. А. – секретарь комиссии, главный специалист отдела кадров управления муниципальной службы администрации города

Михайлов Я.В. – юрист-консультант аналитического отдела управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города

Плотникова О. В. – начальник отдела кадров управления муниципальной службы администрации города

Шевкун О. А. – начальник отдела правового обеспечения договорной работы правового управления администрации города

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2017

№ 12511-П

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления ООО «Импульс», поступившего в администрацию города 21.08.2017 вход. № АИС 00306396 (вход. № ГМУ-УАиГ 15/00104), заключения о результатах публичных слушаний от 27.09.2017 № 37/1-2017/3, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 30.09.2017 № 147, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 27.09.2017 № 37/1-2017) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка главе города (от 10.10.2017 № ОДП 55/2816), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на осуществление условно разрешенного вида – автостоянка, использования земельного участка, из категории: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-1, зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0000000:10757, расположенного г. Магнитогорск, р-н Орджоникидзевский, в районе просп. Ленина, 145.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Рассоха И.А.) обеспечить внесение изменений в сведения государственного кадастра недвижимости в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2017

№ 12513-П

О признании утратившим силу постановления администрации города от 26.01.2017 № 581-П

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2017 № 269, с учетом предложения АО «Газпром Газораспределение», поступившего в администрацию города от 11.10.2017, вход. № ОДП 53/5694

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 26.01.2017 № 581-П «О подготовке проекта межевания территории города Магнитогорска в районе пересечения улиц Автомобилистов и Бурденко».

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.):

1) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации;

2) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2017

№ 12531-П

О признании утратившим силу постановления администрации города от 24.08.2017 № 9810-П

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, с учетом предложения Цыкуновой В.К., поступившего в администрацию города 09.10.2017 № 3508-39

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 24.08.2017 № 9810-П «О подготовке документации о внесении изменений в проект планировки территории жилых зон в левобережной части города Магнитогорска, утвержденный постановлением администрации города от 13.03.2012 № 3090-П, в границах улиц Полевая, Чкалова, Серова, Лермонтова, пер. Бородинский, Родниковая».

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.):

1) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации;

2) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.10.2017

№ 12564-П

Об отмене постановления администрации города от 04.10.2017 № 11652-П

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании кадастро-

вой выписки о земельном участке от 13.10.2017 № 7400/101/17-960519, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

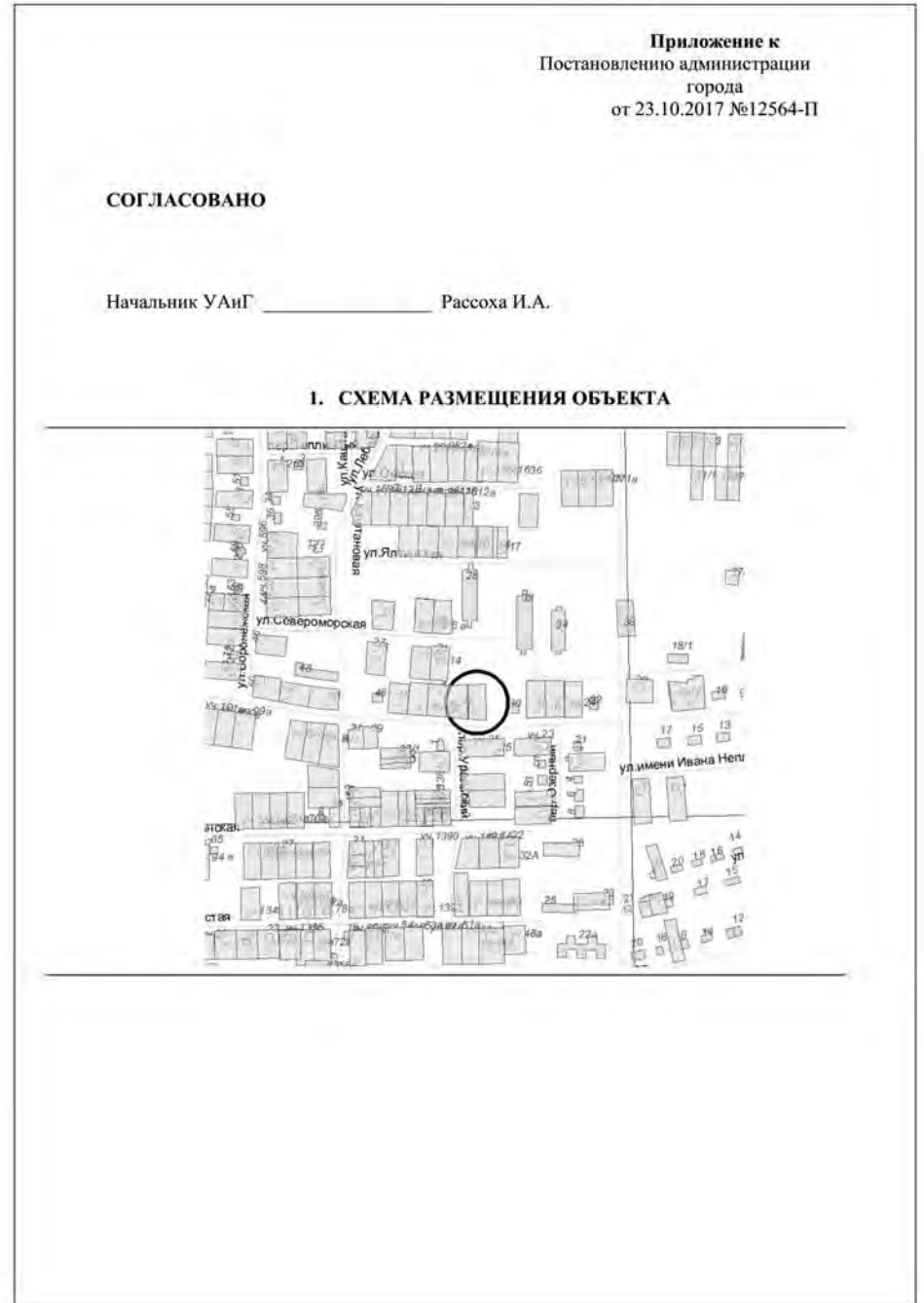
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации города от 04.10.2017 № 11652-П «Об опубликовании извещения о предоставлении в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства».

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) в течение 3 (трех) дней опубликовать в средствах массовой информации настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



**Услуги Росреестра становятся все более доступными
для южноуральцев**

Челябинск. Филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области сообщает, что на официальном сайте Росреестра (rosreestr.ru) граждане и юридические лица могут подать документы по услугам Росреестра в электронном виде. Вследствие чего заявитель получает услуги ведомства напрямую, без очередей, экономит время на визит в офис и может получить услугу, находясь дома или на работе.

В настоящее время на официальном сайте Росреестра доступны сервисы для получения в электронном виде всех наиболее востребованных государственных услуг Росреестра – государственная регистрация прав, государственный кадастровый учет, получение сведений из Единого реестра недвижимости и другие. Одной из самых востребованных услуг является получение выписки из Единого реестра недвижимости, так как она необходима заявителям для предоставления во многие учреждения, кроме того, кто-то заказывает такую справку, чтобы владеть информацией об объекте недвижимости перед совершением сделки с ним.

С начала 2017 года по октябрь в Кадастровую палату по Челябинской области поступило более 38 тысяч запросов от граждан, поданных в электронном виде через сайт Росреестра, что составило 21,6% от общего количества поступивших запросов.

Для получения сведений из Единого реестра недвижимости на сайте Росреестра в разделе «Государственные услуги» необходимо выбрать вид запроса и по «шагам» заполнить все предлагаемые поля формы. Так, для получения выписки об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости потребуется заполнить сначала сведения на объект недвижимости, далее сведения о заявителе, приложить документы и проверить введенные данные.

Для получения выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости необходимо заполнить сведения на объект недвижимости и о заявителе, после чего проверить введенные данные. Чтобы заказать выписку о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости сначала необходимо указать один или несколько регионов, по территории которых будут запрошены сведения, либо указать, что запрос должен быть по всей территории РФ. Далее необходимо указать виды объектов недвижимости, по которым будут запрошены сведения, период дат, за который запрашиваются сведения, а также данные о правообладателе. После чего указываются сведения о заявителе или его представителе, есть возможность приложить документы и провести проверку введенных данных.

Выписки из Единого реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости и о содержании правоустанавливающих документов имеют одинаковые требования для заполнения формы запроса, в частности, необходимо внести сведения об объекте недвижимости, о заявителе или его представителе, далее можно приложить документы и проверить введенные данные.

Для получения кадастрового плана территории потребуется указать сведения на объект недвижимости, данные о заявителе или его представителе, далее проверить введенные данные.

При заполнении форм существует возможность выбрать вид получения документов: в виде ссылки на электронный документ или в виде бумажного документа, который будет отправлен по почте.

Отметим, что получить консультацию, касающуюся технических вопросов функционирования сервисов официального сайта Росреестра, можно по телефону горячей линии Кадастровой палаты по Челябинской области: 8 (351) 728-63-11.

Пресс-служба филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области